

*Comune di Perugia*

**RENDICONTO DELLA GESTIONE  
ANNO 2017**

*(Allegato 10 al D. Lgs. N. 118/2011)*

APPROVATO CON ATTO CONSIGLIO COMUNALE N. 45 DEL 09.05.2018



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2017 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		MAGGIORIO MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = A-RC)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)			
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP	2.516.752,48								
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP	22.753.793,20								
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	4.306.965,51								
<b>TITOLO 1 : Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>											
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	RS	96.312.560,20	RR	25.917.221,91	R	-8.722.746,54			EP	61.672.591,75
		CP	108.512.679,64	RC	78.196.737,73	A	108.932.361,35	CP	419.681,71	EC	30.735.623,62
		CS	103.344.676,43	TR	104.113.959,64	CS	769.283,21			TR	92.408.215,37
10103	Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR	0,00
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	RS	2.468.145,82	RR	2.404.112,03	R	-64.033,79			EP	0,00
		CP	25.682.950,34	RC	24.822.702,22	A	25.589.760,10	CP	-93.190,24	EC	767.057,88
		CS	28.151.096,16	TR	27.226.814,25	CS	-924.281,91			TR	767.057,88
10000 Totale TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	98.780.706,02	RR	28.321.333,94	R	-8.786.780,33			EP	61.672.591,75
		CP	134.195.629,98	RC	103.019.439,95	A	134.522.121,45	CP	326.491,47	EC	31.502.681,50
		CS	131.495.772,59	TR	131.340.773,89	CS	-154.998,70			TR	93.175.273,25
<b>TITOLO 2 : Trasferimenti correnti</b>											
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	RS	3.623.048,37	RR	3.106.217,87	R	-110.624,45			EP	406.206,05
		CP	15.456.739,98	RC	9.825.667,33	A	13.223.102,90	CP	-2.233.631,08	EC	3.397.435,57
		CS	19.050.331,00	TR	12.931.885,20	CS	-6.118.445,80			TR	3.803.641,62
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR	0,00
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	RS	367.517,46	RR	144.650,50	R	-22.119,45			EP	200.747,51
		CP	684.727,09	RC	73.153,33	A	86.166,88	CP	-598.560,21	EC	13.013,55
		CS	1.047.244,55	TR	217.803,83	CS	-829.440,72			TR	213.761,06
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	205.000,00	RC	40.000,00	A	44.066,33	CP	-160.933,67	EC	4.066,33
		CS	205.000,00	TR	40.000,00	CS	-165.000,00			TR	4.066,33



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2017 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	RS	52.547,97	RR	20.285,51	R	0,00	CP	-705.395,50	EP	32.262,46
		CP	1.030.490,09	RC	285.004,51	A	325.094,59	CP		EC	40.090,08
		CS	1.083.038,06	TR	305.290,02	CS	-777.748,04	TR		TR	72.352,54
20000 Totale TITOLO 2	Trasferimenti correnti	RS	4.043.113,80	RR	3.271.153,88	R	-132.743,90	CP	-3.698.520,46	EP	639.216,02
		CP	17.376.951,16	RC	10.223.825,17	A	13.678.430,70	CP		EC	3.454.605,53
		CS	21.385.613,61	TR	13.494.979,05	CS	-7.890.634,56	TR		TR	4.093.821,55
<b>TITOLO 3: Entrate extratributarie</b>											
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	RS	10.883.710,72	RR	4.794.749,70	R	-755.311,52	CP	-471.101,88	EP	5.333.649,50
		CP	13.797.175,47	RC	10.047.779,88	A	13.326.073,59	CP		EC	3.278.293,71
		CS	20.990.928,06	TR	14.842.529,58	CS	-6.148.398,48	TR		TR	8.611.943,21
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	RS	21.560.970,52	RR	1.936.129,06	R	-1.006,59	CP	-1.494.040,28	EP	19.623.834,87
		CP	6.344.500,00	RC	2.817.988,61	A	4.850.459,72	CP		EC	2.032.471,11
		CS	7.394.553,52	TR	4.754.117,67	CS	-2.640.435,85	TR		TR	21.656.305,98
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	RS	2.536,00	RR	1.504,98	R	-300,62	CP	1.483,69	EP	730,40
		CP	34.088,32	RC	31.666,73	A	35.572,01	CP		EC	3.905,28
		CS	34.375,30	TR	33.171,71	CS	-1.203,59	TR		TR	4.635,68
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	RS	5.592.494,42	RR	0,00	R	0,00	CP	-22,58	EP	5.592.494,42
		CP	532.890,70	RC	532.868,12	A	532.868,12	CP		EC	0,00
		CS	928.515,12	TR	532.868,12	CS	-395.647,00	TR		TR	5.592.494,42
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	RS	1.818.612,50	RR	1.306.243,44	R	-39.646,14	CP	-1.371.868,75	EP	472.722,92
		CP	4.989.905,25	RC	2.578.983,60	A	3.618.036,50	CP		EC	1.039.052,90
		CS	6.515.445,95	TR	3.885.227,04	CS	-2.630.218,91	TR		TR	1.511.775,82
30000 Totale TITOLO 3	Entrate extratributarie	RS	39.858.324,16	RR	8.038.627,18	R	-796.264,87	CP	-3.335.549,80	EP	31.023.432,11
		CP	25.698.559,74	RC	16.009.286,94	A	22.363.009,94	CP		EC	6.353.723,00
		CS	35.863.817,95	TR	24.047.914,12	CS	-11.815.903,83	TR		TR	37.377.155,11
<b>TITOLO 4: Entrate in conto capitale</b>											
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	RS	18.815.314,16	RR	4.218.643,31	R	-644.135,25	CP	-33.311.579,88	EP	13.952.535,60
		CP	39.877.842,03	RC	5.187.012,33	A	6.566.262,15	CP		EC	1.379.249,82
		CS	55.747.333,70	TR	9.405.655,64	CS	-46.341.678,06	TR		TR	15.331.785,42



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2017 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	RS	50.294,97	RR	197,13	R	0,00	CP		EP	50.097,84
		CP	60.000,00	RC	0,00	A	48.409,19	CP	-11.590,81	EC	48.409,19
		CS	110.294,97	TR	197,13	CS	-110.097,84			TR	98.507,03
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	RS	190.656,74	RR	28.054,04	R	-3.743,07	CP		EP	158.859,63
		CP	13.831.425,00	RC	1.023.666,05	A	1.348.221,53	CP	-12.483.203,47	EC	324.555,48
		CS	14.019.581,74	TR	1.051.720,09	CS	-12.967.861,65			TR	483.415,11
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	RS	218.122,90	RR	43.329,78	R	-21.803,99	CP		EP	152.989,13
		CP	3.520.000,00	RC	2.297.331,30	A	2.421.066,81	CP	-1.098.933,19	EC	123.735,51
		CS	3.501.747,13	TR	2.340.661,08	CS	-1.161.086,05			TR	276.724,64
40000 Totale TITOLO 4	Entrate in conto capitale	RS	19.274.388,77	RR	4.290.224,26	R	-669.682,31	CP	-46.905.307,35	EP	14.314.482,20
		CP	57.289.267,03	RC	8.508.009,68	A	10.383.959,68	CP		EC	1.875.950,00
		CS	73.378.957,54	TR	12.798.233,94	CS	-60.580.723,60			TR	16.190.432,20
<b>TITOLO 5 : Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>											
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP		EP	0,00
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00			TR	0,00
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	RS	3.997.758,04	RR	22.838,40	R	0,00	CP		EP	3.974.919,64
		CP	1.410.000,00	RC	0,00	A	1.393.030,78	CP	-16.969,22	EC	1.393.030,78
		CS	5.407.758,04	TR	22.838,40	CS	-5.384.919,64			TR	5.367.950,42
50000 Totale TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS	3.997.758,04	RR	22.838,40	R	0,00	CP	-16.969,22	EP	3.974.919,64
		CP	1.410.000,00	RC	0,00	A	1.393.030,78	CP		EC	1.393.030,78
		CS	5.407.758,04	TR	22.838,40	CS	-5.384.919,64			TR	5.367.950,42
<b>TITOLO 6 : Accensione Prestiti</b>											
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	RS	736.449,19	RR	57.929,03	R	0,00	CP		EP	678.520,16
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	736.449,19	TR	57.929,03	CS	-678.520,16			TR	678.520,16
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	RS	1.199,20	RR	0,00	R	0,00	CP		EP	1.199,20
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	1.199,20	TR	0,00	CS	-1.199,20			TR	1.199,20



# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2017 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		MAGGIORI MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	RS	3.803.745,73	RR	679.247,72	R	0,00	CP	-16.969,22	EP	3.124.498,01
		CP	1.410.000,00	RC	1.393.030,78	A	1.393.030,78			EC	0,00
		CS	5.213.745,73	TR	2.072.278,50	CS	-3.141.467,23			TR	3.124.498,01
60000 Totale TITOLO 6	Accensione Prestiti	RS	4.541.394,12	RR	737.176,75	R	0,00	CP	-16.969,22	EP	3.804.217,37
		CP	1.410.000,00	RC	1.393.030,78	A	1.393.030,78			EC	0,00
		CS	5.951.394,12	TR	2.130.207,53	CS	-3.821.186,59			TR	3.804.217,37
<b>TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>											
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	-19.608.771,97	EP	0,00
		CP	130.000.000,00	RC	110.391.228,03	A	110.391.228,03			EC	0,00
		CS	130.000.000,00	TR	110.391.228,03	CS	-19.608.771,97			TR	0,00
70000 Totale TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	-19.608.771,97	EP	0,00
		CP	130.000.000,00	RC	110.391.228,03	A	110.391.228,03			EC	0,00
		CS	130.000.000,00	TR	110.391.228,03	CS	-19.608.771,97			TR	0,00
<b>TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro</b>											
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	RS	389.040,32	RR	375.061,38	R	-13.978,94	CP	-33.979.419,36	EP	0,00
		CP	67.298.500,00	RC	33.227.053,08	A	33.319.080,64			EC	92.027,56
		CS	67.687.540,32	TR	33.602.114,46	CS	-34.085.425,86			TR	92.027,56
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	RS	455.511,36	RR	73.766,16	R	-39.660,97	CP	-4.160.444,56	EP	342.084,23
		CP	6.554.122,52	RC	2.365.542,78	A	2.393.677,96			EC	28.135,18
		CS	7.009.633,88	TR	2.439.308,94	CS	-4.570.324,94			TR	370.219,41
90000 Totale TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	844.551,68	RR	448.827,54	R	-53.639,91	CP	-38.139.863,92	EP	342.084,23
		CP	73.852.622,52	RC	35.592.595,86	A	35.712.758,60			EC	120.162,74
		CS	74.697.174,20	TR	36.041.423,40	CS	-38.655.750,80			TR	462.246,97
		RS	171.340.236,59	RR	45.130.181,95	R	-10.439.111,32	CP	-111.395.460,47	EP	115.770.943,32
		CP	441.233.030,43	RC	285.137.416,41	A	329.837.569,96			EC	44.700.153,55
		CS	478.180.488,05	TR	330.267.598,36	CS	-147.912.889,69			TR	160.471.096,87
<b>TOTALE TITOLI</b>											
		RS	171.340.236,59	RR	45.130.181,95	R	-10.439.111,32	CP	-140.972.971,66	EP	115.770.943,32
		CP	470.810.541,62	RC	285.137.416,41	A	329.837.569,96			EC	44.700.153,55
		CS	478.180.488,05	TR	330.267.598,36	CS	-147.912.889,69			TR	160.471.096,87
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>											



# CONTO DEL BILANCIO 2017

## RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2017 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		MAGGIORI MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)					RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (RS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS	TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)			
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP	2.516.752,48								
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP	22.753.793,20								
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	4.306.965,51								
10000	TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS	98.780.706,02	RR	28.321.333,94	R	-8.786.780,33	CP	326.491,47	EP	61.672.591,75
		CP	134.195.629,98	RC	103.019.439,95	A	134.522.121,45			EC	31.502.681,50
		CS	131.495.772,59	TR	131.340.773,89	CS	-154.998,70			TR	93.175.273,25
20000	TITOLO 2 Trasferimenti correnti	RS	4.043.113,80	RR	3.271.153,88	R	-132.743,90	CP	-3.698.520,46	EP	639.216,02
		CP	17.376.951,16	RC	10.223.825,17	A	13.678.430,70			EC	3.454.605,53
		CS	21.385.613,61	TR	13.494.979,05	CS	-7.890.634,56			TR	4.093.821,55
30000	TITOLO 3 Entrate extratributarie	RS	39.858.324,16	RR	8.038.627,18	R	-796.264,87	CP	-3.335.549,80	EP	31.023.432,11
		CP	25.698.559,74	RC	16.009.286,94	A	22.363.009,94			EC	6.353.723,00
		CS	35.863.817,95	TR	24.047.914,12	CS	-11.815.903,83			TR	37.377.155,11
40000	TITOLO 4 Entrate in conto capitale	RS	19.274.388,77	RR	4.290.224,26	R	-669.682,31	CP	-46.905.307,35	EP	14.314.482,20
		CP	57.289.267,03	RC	8.508.009,68	A	10.383.959,68			EC	1.875.950,00
		CS	73.378.957,54	TR	12.798.233,94	CS	-60.580.723,60			TR	16.190.432,20
50000	TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	RS	3.997.758,04	RR	22.838,40	R	0,00	CP	-16.969,22	EP	3.974.919,64
		CP	1.410.000,00	RC	0,00	A	1.393.030,78			EC	1.393.030,78
		CS	5.407.758,04	TR	22.838,40	CS	-5.384.919,64			TR	5.367.950,42
60000	TITOLO 6 Accensione Prestiti	RS	4.541.394,12	RR	737.176,75	R	0,00	CP	-16.969,22	EP	3.804.217,37
		CP	1.410.000,00	RC	1.393.030,78	A	1.393.030,78			EC	0,00
		CS	5.951.394,12	TR	2.130.207,53	CS	-3.821.186,59			TR	3.804.217,37
70000	TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00	CP	-19.608.771,97	EP	0,00
		CP	130.000.000,00	RC	110.391.228,03	A	110.391.228,03			EC	0,00
		CS	130.000.000,00	TR	110.391.228,03	CS	-19.608.771,97			TR	0,00
90000	TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	RS	844.551,68	RR	448.827,54	R	-53.639,91	CP	-38.139.863,92	EP	342.084,23
		CP	73.852.622,52	RC	35.592.595,86	A	35.712.758,60			EC	120.162,74
		CS	74.697.174,20	TR	36.041.423,40	CS	-38.655.750,80			TR	462.246,97



# CONTO DEL BILANCIO 2017

## RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2017 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)	
	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = A-RC)	
	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
	RS	CP	RR	RC	R	A	CS	TR	EP	EC
		171.340.236,59	45.130.181,95	45.130.181,95	R	-10.439.111,32	329.837.569,96			115.770.943,32
		441.233.030,43	285.137.416,41	285.137.416,41	A	329.837.569,96		CP		44.700.153,55
		478.180.488,05	330.267.598,36	330.267.598,36	CS	-147.912.889,69				160.471.096,87
		171.340.236,59	45.130.181,95	45.130.181,95	R	-10.439.111,32				115.770.943,32
		470.810.541,62	285.137.416,41	285.137.416,41	A	329.837.569,96		CP		44.700.153,55
		478.180.488,05	330.267.598,36	330.267.598,36	CS	-147.912.889,69				160.471.096,87
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>									



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
		CP	1.237.439,64									
		<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>										
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>												
<b>0101</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Organi istituzionali</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	127.169,66	PR	101.638,08	R	-15.983,60		EP	9.547,98	
			CP	3.510.536,73	PC	2.940.358,75	I	3.046.077,73	ECP	464.459,00	EC	105.718,98
			CS	3.637.706,39	TP	3.041.996,83	FPV	0,00		TR	115.266,96	
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
			CP	90.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	90.000,00	EC	0,00
			CS	90.000,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
	Totale Programma	<b>01 Organi istituzionali</b>	RS	<b>127.169,66</b>	PR	<b>101.638,08</b>	R	<b>-15.983,60</b>		EP	<b>9.547,98</b>	
			CP	<b>3.600.536,73</b>	PC	<b>2.940.358,75</b>	I	<b>3.046.077,73</b>	ECP	<b>554.459,00</b>	EC	<b>105.718,98</b>
			CS	<b>3.727.706,39</b>	TP	<b>3.041.996,83</b>	FPV	<b>0,00</b>		TR	<b>115.266,96</b>	
<b>0102</b>	<b>Programma 02</b>	<b>Segreteria generale</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	158.702,57	PR	50.007,71	R	-9.883,84		EP	98.811,02	
			CP	1.229.431,21	PC	1.042.676,72	I	1.169.451,93	ECP	59.979,28	EC	126.775,21
			CS	1.388.133,78	TP	1.092.684,43	FPV	0,00		TR	225.586,23	
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
			CP	110.700,00	PC	0,00	I	643,87	ECP	110.056,13	EC	643,87
			CS	110.700,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	643,87	
	Totale Programma	<b>02 Segreteria generale</b>	RS	<b>158.702,57</b>	PR	<b>50.007,71</b>	R	<b>-9.883,84</b>		EP	<b>98.811,02</b>	
			CP	<b>1.340.131,21</b>	PC	<b>1.042.676,72</b>	I	<b>1.170.095,80</b>	ECP	<b>170.035,41</b>	EC	<b>127.419,08</b>
			CS	<b>1.498.833,78</b>	TP	<b>1.092.684,43</b>	FPV	<b>0,00</b>		TR	<b>226.230,10</b>	
<b>0103</b>	<b>Programma 03</b>	<b>Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato</b>										
	Titolo 1	Spese correnti	RS	1.788.244,42	PR	1.213.519,90	R	-114.428,58		EP	460.295,94	
			CP	8.726.124,37	PC	6.175.314,94	I	8.050.429,71	ECP	675.694,66	EC	1.875.114,77
			CS	8.770.092,45	TP	7.388.834,84	FPV	0,00		TR	2.335.410,71	





## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-PPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR-PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP-EC)	
0104	Titolo 2	RS	767.378,24	PR	686.639,76	R	-47.509,74			EP	33.228,74
		CP	1.838.418,74	PC	441.929,91	I	674.950,03	ECP	1.163.358,91	EC	233.020,12
		CS	1.999.166,51	TP	1.128.569,67	FPV	109,80			TR	266.248,86
	Totale Programma	RS	2.555.622,66	PR	1.900.159,66	R	-161.938,32			EP	493.524,68
		CP	10.564.543,11	PC	6.617.244,85	I	8.725.379,74	ECP	1.839.053,57	EC	2.108.134,89
		CS	10.769.258,96	TP	8.517.404,51	FPV	109,80			TR	2.601.659,57
	Programma	RS	1.844.714,90	PR	917.554,71	R	-275.368,42			EP	651.791,77
	Titolo 1	CP	2.510.922,75	PC	1.607.683,48	I	2.358.481,40	ECP	152.441,35	EC	750.797,92
		CS	4.355.637,65	TP	2.525.238,19	FPV	0,00			TR	1.402.589,69
	Totale Programma	RS	1.844.714,90	PR	917.554,71	R	-275.368,42			EP	651.791,77
	CP	2.510.922,75	PC	1.607.683,48	I	2.358.481,40	ECP	152.441,35	EC	750.797,92	
	CS	4.355.637,65	TP	2.525.238,19	FPV	0,00			TR	1.402.589,69	
0105	Programma										
Titolo 1	Spese dei beni demaniali e patrimoniali	RS	247.896,37	PR	146.582,08	R	-0,56			EP	101.313,73
	Spese correnti	CP	703.580,74	PC	522.285,84	I	694.935,68	ECP	8.645,06	EC	172.649,84
		CS	951.477,11	TP	668.867,92	FPV	0,00			TR	273.963,57
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	4.827,55	PR	3.584,43	R	-1.243,12			EP	0,00
		CP	3.268.596,17	PC	6.281,04	I	9.361,04	ECP	3.259.235,13	EC	3.080,00
		CS	1.734.641,47	TP	9.865,47	FPV	0,00			TR	3.080,00
Totale Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	RS	252.723,92	PR	150.166,51	R	-1.243,68			EP	101.313,73
		CP	3.972.176,91	PC	528.566,88	I	704.296,72	ECP	3.267.880,19	EC	175.729,84
		CS	2.686.118,58	TP	678.733,39	FPV	0,00			TR	277.043,57
0106	Programma										
Titolo 1	Ufficio tecnico	RS	873.083,23	PR	726.999,44	R	-17.839,30			EP	128.244,49
	Spese correnti	CP	4.453.234,82	PC	2.845.732,37	I	3.602.929,51	ECP	850.305,31	EC	757.197,14
		CS	5.326.135,08	TP	3.572.731,81	FPV	0,00			TR	885.441,63
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	1.081.305,15	PR	517.052,37	R	-74.325,80			EP	489.926,98
		CP	17.851.453,18	PC	1.007.962,83	I	2.315.811,34	ECP	8.726.223,35	EC	1.307.848,51
		CS	16.807.500,20	TP	1.525.015,20	FPV	6.809.418,49			TR	1.797.775,49



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR-PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	ECP	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
<b>06</b>	<b>Ufficio tecnico</b>	RS	1.954.388,38	PR	1.244.051,81	R	-92.165,10	ECP	9.576.528,66	EP	618.171,47
		CP	22.304.688,00	PC	3.853.695,20	I	5.918.740,85	ECP		EC	2.065.045,65
		CS	22.133.635,28	TP	5.097.747,01	FPV	6.809.418,49			TR	2.683.217,12
<b>07</b>	<b>Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>	RS	397.389,75	PR	364.686,77	R	-2.337,43	ECP		EP	30.365,55
	Spese correnti	CP	3.694.397,94	PC	2.560.702,07	I	2.695.364,16	ECP	999.033,78	EC	134.662,09
		CS	4.091.787,69	TP	2.925.388,84	FPV	0,00			TR	165.027,64
	Spese in conto capitale	RS	1.873,60	PR	1.873,60	R	0,00	ECP		EP	0,00
		CP	40.000,00	PC	7.747,00	I	10.089,40	ECP	29.910,60	EC	2.342,40
		CS	41.873,60	TP	9.620,60	FPV	0,00			TR	2.342,40
<b>07</b>	<b>Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>	RS	399.263,35	PR	366.560,37	R	-2.337,43	ECP		EP	30.365,55
		CP	3.734.397,94	PC	2.568.449,07	I	2.705.453,56	ECP	1.028.944,38	EC	137.004,49
		CS	4.133.661,29	TP	2.935.009,44	FPV	0,00			TR	167.370,04
<b>08</b>	<b>Statistica e sistemi informativi</b>	RS	207.747,92	PR	182.645,19	R	-2.297,45	ECP		EP	22.805,28
	Spese correnti	CP	1.811.581,78	PC	1.385.182,47	I	1.651.323,41	ECP	160.258,37	EC	266.140,94
		CS	2.018.287,34	TP	1.567.827,66	FPV	0,00			TR	288.946,22
	Spese in conto capitale	RS	57.735,73	PR	55.030,90	R	0,00	ECP		EP	2.704,83
		CP	820.000,00	PC	103.170,18	I	248.479,30	ECP	513.144,20	EC	145.309,12
		CS	877.735,73	TP	158.201,08	FPV	58.376,50			TR	148.013,95
<b>08</b>	<b>Statistica e sistemi informativi</b>	RS	265.483,65	PR	237.676,09	R	-2.297,45	ECP		EP	25.510,11
		CP	2.631.581,78	PC	1.488.352,65	I	1.899.802,71	ECP	673.402,57	EC	411.450,06
		CS	2.896.023,07	TP	1.726.028,74	FPV	58.376,50			TR	436.960,17
<b>10</b>	<b>Risorse umane</b>	RS	534.288,94	PR	254.452,90	R	-215.795,19	ECP		EP	64.040,85
	Spese correnti	CP	13.951.660,99	PC	9.644.435,44	I	10.207.996,49	ECP	1.757.399,16	EC	563.561,05
		CS	14.178.876,75	TP	9.898.888,34	FPV	1.986.265,34			TR	627.601,90



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-PPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR-PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	24.358,85	PR	19.011,71	R	-2.967,81			EP	2.379,33
		CP	91.853,04	PC	0,00	I	0,00	ECP	327,60	EC	0,00
		CS	116.211,89	TP	19.011,71	FPV	91.525,44			TR	2.379,33
Totale Programma	10 Risorse umane	RS	558.647,79	PR	273.464,61	R	-218.763,00			EP	66.420,18
		CP	14.043.514,03	PC	9.644.435,44	I	10.207.996,49	ECP	1.757.726,76	EC	563.561,05
		CS	14.295.088,64	TP	9.917.900,05	FPV	2.077.790,78			TR	629.981,23
0111 Programma	11 Altri servizi generali	RS	1.398.997,23	PR	892.151,23	R	-15.840,22			EP	491.005,78
		CP	3.019.089,59	PC	1.733.483,93	I	2.310.114,64	ECP	509.893,50	EC	576.630,71
		CS	4.091.165,95	TP	2.625.635,16	FPV	199.081,45			TR	1.067.636,49
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	11 Altri servizi generali	RS	1.398.997,23	PR	892.151,23	R	-15.840,22			EP	491.005,78
		CP	3.019.089,59	PC	1.733.483,93	I	2.310.114,64	ECP	509.893,50	EC	576.630,71
		CS	4.091.165,95	TP	2.625.635,16	FPV	199.081,45			TR	1.067.636,49
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	RS	9.515.714,11	PR	6.133.430,78	R	-795.821,06			EP	2.586.462,27
		CP	67.721.582,05	PC	32.024.946,97	I	39.046.439,64	ECP	19.530.365,39	EC	7.021.492,67
		CS	70.587.129,59	TP	38.158.377,75	FPV	9.144.777,02			TR	9.607.954,94



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>MISSIONE 02 Giustizia</b>									
<b>0201</b>	<b>Programma 01 Uffici giudiziari</b>	RS	33.509,29	PR	28.220,51	R	-3.399,38	EP	1.889,40
	Titolo 1	CP	147.762,71	PC	52.497,15	I	91.820,92	EC	39.323,77
		CS	179.381,35	TP	80.717,66	FPV	0,00	TR	41.213,17
	Titolo 2	RS	7.169,43	PR	4.331,06	R	-456,53	EP	2.381,84
		CP	784.683,62	PC	0,00	I	8.431,14	EC	8.431,14
		CS	791.853,05	TP	4.331,06	FPV	293.118,12	TR	10.812,98
	Totale Programma	RS	40.678,72	PR	32.551,57	R	-3.855,91	EP	4.271,24
		CP	932.446,33	PC	52.497,15	I	100.252,06	EC	47.754,91
		CS	971.234,40	TP	85.048,72	FPV	293.118,12	TR	52.026,15
	TOTALE MISSIONE 02	RS	40.678,72	PR	32.551,57	R	-3.855,91	EP	4.271,24
		CP	932.446,33	PC	52.497,15	I	100.252,06	EC	47.754,91
		CS	971.234,40	TP	85.048,72	FPV	293.118,12	TR	52.026,15



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR-PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza</b>										
<b>0301</b>	<b>01</b>	<b>Polizia locale e amministrativa</b>								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	830.947,15	PR	759.181,42	R	-46.829,22	EP	24.936,51
			CP	7.630.980,67	PC	6.517.140,42	I	7.189.425,97	EC	672.285,55
			CS	8.461.927,82	TP	7.276.321,84	FPV	141.138,62	TR	697.222,06
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	83.000,00	PC	1.177,40	I	1.177,40	EC	0,00
			CS	83.000,00	TP	1.177,40	FPV	0,00	TR	0,00
	Totale Programma	<b>01</b>	RS	<b>830.947,15</b>	PR	<b>759.181,42</b>	R	<b>-46.829,22</b>	EP	<b>24.936,51</b>
			CP	<b>7.713.980,67</b>	PC	<b>6.518.317,82</b>	I	<b>7.190.603,37</b>	EC	<b>672.285,55</b>
			CS	<b>8.544.927,82</b>	TP	<b>7.277.499,24</b>	FPV	<b>141.138,62</b>	TR	<b>697.222,06</b>
	TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	RS	830.947,15	PR	759.181,42	R	-46.829,22	EP	24.936,51
			CP	7.713.980,67	PC	6.518.317,82	I	7.190.603,37	EC	672.285,55
			CS	8.544.927,82	TP	7.277.499,24	FPV	141.138,62	TR	697.222,06



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR-PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio</b>									
<b>0401</b>	<b>Programma</b>	<b>01 Istruzione prescolastica</b>							
	Titolo 1	Spese correnti	RS 1.456.430,69	PR 1.277.901,29	R -116.982,56	EP 61.546,84			
	Titolo 2	Spese in conto capitale	CP 6.657.742,72	PC 5.066.907,08	I 6.381.826,75	ECP 275.915,97			
			CS 7.037.087,25	TP 6.344.808,37	FPV 0,00	TR 1.376.466,51			
			RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	EP 0,00			
			CP 8.000,00	PC 5.894,24	I 5.894,24	ECP 2.105,76			
			CS 8.000,00	TP 5.894,24	FPV 0,00	TR 0,00			
	Totale Programma	<b>01 Istruzione prescolastica</b>	<b>RS 1.456.430,69</b>	<b>PR 1.277.901,29</b>	<b>R -116.982,56</b>	<b>EP 61.546,84</b>			
			<b>CP 6.665.742,72</b>	<b>PC 5.072.801,32</b>	<b>I 6.387.720,99</b>	<b>ECP 278.021,73</b>			
			<b>CS 7.045.087,25</b>	<b>TP 6.350.702,61</b>	<b>FPV 0,00</b>	<b>TR 1.376.466,51</b>			
<b>0402</b>	<b>Programma</b>	<b>02 Altri ordini di istruzione non universitaria</b>							
	Titolo 1	Spese correnti	RS 130.666,16	PR 125.431,43	R -5.234,73	EP 0,00			
	Titolo 2	Spese in conto capitale	CP 1.518.921,90	PC 1.246.290,60	I 1.480.292,72	ECP 38.629,18			
	Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	CS 1.649.588,06	TP 1.371.722,03	FPV 0,00	TR 234.002,12			
			RS 130.159,18	PR 117.682,58	R -1.390,76	EP 11.085,84			
			CP 11.358.398,47	PC 1.031.547,70	I 1.234.109,29	ECP 8.710.033,32			
			CS 11.444.365,72	TP 1.149.230,28	FPV 1.414.255,86	TR 213.647,43			
			RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	EP 0,00			
			CP 1.410.000,00	PC 1.393.030,78	I 1.393.030,78	ECP 16.969,22			
			CS 1.410.000,00	TP 1.393.030,78	FPV 0,00	TR 0,00			
	Totale Programma	<b>02 Altri ordini di istruzione non universitaria</b>	<b>RS 260.825,34</b>	<b>PR 243.114,01</b>	<b>R -6.625,49</b>	<b>EP 11.085,84</b>			
			<b>CP 14.287.320,37</b>	<b>PC 3.670.869,08</b>	<b>I 4.107.432,79</b>	<b>ECP 8.765.631,72</b>			
			<b>CS 14.503.953,78</b>	<b>TP 3.913.983,09</b>	<b>FPV 1.414.255,86</b>	<b>TR 447.649,55</b>			
<b>0406</b>	<b>Programma</b>	<b>06 Servizi ausiliari all'istruzione</b>							
	Titolo 1	Spese correnti	RS 834.414,87	PR 691.631,43	R -16.333,78	EP 126.449,66			
			CP 3.023.503,23	PC 2.141.439,07	I 2.927.137,70	ECP 96.365,53			
			CS 3.857.918,10	TP 2.833.070,50	FPV 0,00	TR 912.148,29			



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR-PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	77.751,01	PR	32.178,90	R	-2.081,32	EP	43.490,79
		CP	84.439,59	PC	20.794,90	I	55.790,96	EC	34.996,06
		CS	162.190,60	TP	52.973,80	FPV	28.176,44	TR	78.486,85
Totale Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione	RS	912.165,88	PR	723.810,33	R	-18.415,10	EP	169.940,45
		CP	3.107.942,82	PC	2.162.233,97	I	2.982.928,66	EC	820.694,69
		CS	4.020.108,70	TP	2.886.044,30	FPV	28.176,44	TR	990.635,14
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	RS	2.629.421,91	PR	2.244.825,63	R	-142.023,15	EP	242.573,13
		CP	24.061.005,91	PC	10.905.904,37	I	13.478.082,44	EC	2.572.178,07
		CS	25.569.149,73	TP	13.150.730,00	FPV	1.442.432,30	TR	2.814.751,20



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>									
<b>0501</b>	<b>Programma</b>	<b>01 Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>							
	Titolo 1	RS	19.129,72	PR	17.904,07	R	-866,78	EP	358,87
		CP	429.519,36	PC	221.474,81	I	298.127,46	EC	76.652,65
		CS	448.649,08	TP	239.378,88	FPV	0,00	TR	77.011,52
	Titolo 2	RS	145.759,18	PR	141.049,72	R	-1.205,43	EP	3.504,03
		CP	9.422.154,01	PC	137.178,33	I	296.077,34	EC	158.899,01
		CS	6.330.120,06	TP	278.228,05	FPV	194.137,85	TR	162.403,04
	Totale Programma	RS	164.888,90	PR	158.953,79	R	-2.072,21	EP	3.862,90
		CP	9.851.673,37	PC	358.653,14	I	594.204,80	EC	235.551,66
		CS	6.778.769,14	TP	517.606,93	FPV	194.137,85	TR	239.414,56
<b>0502</b>	<b>Programma</b>	<b>02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b>							
	Titolo 1	RS	1.433.740,24	PR	1.371.170,86	R	-12.116,86	EP	50.452,52
		CP	4.909.949,69	PC	3.025.667,46	I	4.219.925,37	EC	1.194.257,91
		CS	5.950.623,76	TP	4.396.838,32	FPV	2.890,17	TR	1.244.710,43
	Titolo 2	RS	31.850,77	PR	9.124,15	R	-1.132,62	EP	21.594,00
		CP	749.316,48	PC	12.882,82	I	35.735,06	EC	22.852,24
		CS	584.263,34	TP	22.006,97	FPV	0,00	TR	44.446,24
	Totale Programma	RS	1.465.591,01	PR	1.380.295,01	R	-13.249,48	EP	72.046,52
		CP	5.659.266,17	PC	3.038.550,28	I	4.255.660,43	EC	1.217.110,15
		CS	6.534.887,10	TP	4.418.845,29	FPV	2.890,17	TR	1.289.156,67
<b>TOTALE MISSIONE 05</b>		RS	1.630.479,91	PR	1.539.248,80	R	-15.321,69	EP	75.909,42
		CP	15.510.939,54	PC	3.397.203,42	I	4.849.865,23	EC	1.452.661,81
		CS	13.313.656,24	TP	4.936.452,22	FPV	197.028,02	TR	1.528.571,23





## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>									
<b>0601</b>	<b>Programma 01 Sport e tempo libero</b>	RS	335.087,66	PR	311.573,89	R	-9.012,21	EP	14.501,56
	Titolo 1	CP	1.513.004,17	PC	772.662,81	I	1.374.249,50	EC	601.586,69
		CS	1.848.091,83	TP	1.084.236,70	FPV	0,00	TR	616.088,25
	Titolo 2	RS	164.540,30	PR	102.861,92	R	-1.427,56	EP	60.250,82
		CP	3.206.780,96	PC	507.002,45	I	749.275,04	EC	242.272,59
		CS	3.371.321,26	TP	609.864,37	FPV	1.033.367,15	TR	302.523,41
	Totale Programma	RS	499.627,96	PR	414.435,81	R	-10.439,77	EP	74.752,38
		CP	4.719.785,13	PC	1.279.665,26	I	2.123.524,54	EC	843.859,28
		CS	5.219.413,09	TP	1.694.101,07	FPV	1.033.367,15	TR	918.611,66
<b>0602</b>	<b>Programma 02 Giovani</b>	RS	91.875,92	PR	87.574,14	R	-1,78	EP	4.300,00
	Titolo 1	CP	1.450.588,65	PC	448.427,36	I	529.735,93	EC	81.308,57
		CS	1.542.464,57	TP	536.001,50	FPV	0,00	TR	85.608,57
	Titolo 2	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	70.000,00	PC	14.999,90	I	48.409,19	EC	33.409,29
		CS	70.000,00	TP	14.999,90	FPV	0,00	TR	33.409,29
	Totale Programma	RS	91.875,92	PR	87.574,14	R	-1,78	EP	4.300,00
		CP	1.520.588,65	PC	463.427,26	I	578.145,12	EC	114.717,86
		CS	1.612.464,57	TP	551.001,40	FPV	0,00	TR	119.017,86
	TOTALE MISSIONE 06	RS	591.503,88	PR	502.009,95	R	-10.441,55	EP	79.052,38
		CP	6.240.373,78	PC	1.743.092,52	I	2.701.669,66	EC	958.577,14
		CS	6.831.877,66	TP	2.245.102,47	FPV	1.033.367,15	TR	1.037.629,52



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE 07 Turismo</b>										
<b>0701</b>	<b>01</b>	<b>Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	99.569,91	PR	44.623,87	R	-46.392,04	EP	8.554,00
			CP	721.395,20	PC	494.325,14	I	603.946,40	EC	109.621,26
			CS	799.923,27	TP	538.949,01	FPV	0,00	TR	118.175,26
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	Totale Programma	<b>01 Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>	RS	<b>99.569,91</b>	PR	<b>44.623,87</b>	R	<b>-46.392,04</b>	EP	<b>8.554,00</b>
			CP	<b>721.395,20</b>	PC	<b>494.325,14</b>	I	<b>603.946,40</b>	EC	<b>109.621,26</b>
			CS	<b>799.923,27</b>	TP	<b>538.949,01</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>118.175,26</b>
	<b>TOTALE MISSIONE 07</b>	<i>Turismo</i>	RS	<b>99.569,91</b>	PR	<b>44.623,87</b>	R	<b>-46.392,04</b>	EP	<b>8.554,00</b>
			CP	<b>721.395,20</b>	PC	<b>494.325,14</b>	I	<b>603.946,40</b>	EC	<b>109.621,26</b>
			CS	<b>799.923,27</b>	TP	<b>538.949,01</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>118.175,26</b>



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>									
<b>0801</b>	<b>Programma</b>	<b>01 Urbanistica e assetto del territorio</b>							
	Titolo 1	RS	132.506,96	PR	106.606,63	R	-25,84	EP	25.874,49
		CP	952.237,06	PC	832.698,46	I	916.210,86	EC	83.512,40
		CS	1.084.744,02	TP	939.305,09	FPV	0,00	TR	109.386,89
	Titolo 2	RS	308.974,40	PR	291.183,35	R	-57,21	EP	17.733,84
		CP	3.415.979,49	PC	107.047,33	I	329.722,77	EC	222.675,44
		CS	2.784.374,69	TP	398.230,68	FPV	1.821.554,91	TR	240.409,28
	Totale Programma	RS	441.481,36	PR	397.789,98	R	-83,05	EP	43.608,33
		CP	4.368.216,55	PC	939.745,79	I	1.245.933,63	EC	306.187,84
		CS	3.869.118,71	TP	1.337.535,77	FPV	1.821.554,91	TR	349.796,17
<b>0802</b>	<b>Programma</b>	<b>02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b>							
	Titolo 1	RS	2.317.715,43	PR	1.105.161,90	R	-533.996,73	EP	678.556,80
		CP	786.680,11	PC	64.700,54	I	667.350,96	EC	602.650,42
		CS	3.104.395,54	TP	1.169.862,44	FPV	0,00	TR	1.281.207,22
	Titolo 2	RS	98.513,72	PR	2.550,00	R	-55,20	EP	95.908,52
		CP	1.400.210,00	PC	0,00	I	1.154.210,00	EC	1.154.210,00
		CS	1.498.723,72	TP	2.550,00	FPV	0,00	TR	1.250.118,52
	Totale Programma	RS	2.416.229,15	PR	1.107.711,90	R	-534.051,93	EP	774.465,32
		CP	2.186.890,11	PC	64.700,54	I	1.821.560,96	EC	1.756.860,42
		CS	4.603.119,26	TP	1.172.412,44	FPV	0,00	TR	2.531.325,74
	TOTALE MISSIONE 08	RS	2.857.710,51	PR	1.505.501,88	R	-534.134,98	EP	818.073,65
		CP	6.555.106,66	PC	1.004.446,33	I	3.067.494,59	EC	2.063.048,26
		CS	8.472.237,97	TP	2.509.948,21	FPV	1.821.554,91	TR	2.881.121,91



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>									
<b>0901</b>	<b>Programma</b>	<b>01 Difesa del suolo</b>							
	Titolo 1	RS	774.811,98	PR	112.762,75	R	-5.500,84	EP	656.548,39
		CP	789.618,07	PC	487.375,22	I	776.566,77	EC	289.191,55
		CS	1.326.188,64	TP	600.137,97	FPV	0,00	TR	945.739,94
	Titolo 2	RS	56.363,91	PR	55.882,49	R	-96,28	EP	385,14
		CP	354.602,48	PC	4.589,22	I	4.975,34	EC	386,12
		CS	377.133,71	TP	60.471,71	FPV	0,00	TR	771,26
	Totale Programma	RS	<b>831.175,89</b>	PR	<b>168.645,24</b>	R	<b>-5.597,12</b>	EP	<b>656.933,53</b>
		CP	<b>1.144.220,55</b>	PC	<b>491.964,44</b>	I	<b>781.542,11</b>	EC	<b>289.577,67</b>
		CS	<b>1.703.322,35</b>	TP	<b>660.609,68</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>946.511,20</b>
<b>0902</b>	<b>Programma</b>	<b>02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>							
	Titolo 1	RS	615.737,47	PR	482.613,63	R	-10.358,41	EP	122.765,43
		CP	1.968.069,47	PC	1.030.056,26	I	1.855.806,86	EC	825.750,60
		CS	2.383.806,94	TP	1.512.669,89	FPV	0,00	TR	948.516,03
	Titolo 2	RS	127.068,37	PR	99.543,06	R	-864,55	EP	26.660,76
		CP	3.620.301,28	PC	13.018,50	I	102.574,97	EC	89.556,47
		CS	3.562.369,65	TP	112.561,56	FPV	610.934,11	TR	116.217,23
	Totale Programma	RS	<b>742.805,84</b>	PR	<b>582.156,69</b>	R	<b>-11.222,96</b>	EP	<b>149.426,19</b>
		CP	<b>5.588.370,75</b>	PC	<b>1.043.074,76</b>	I	<b>1.958.381,83</b>	EC	<b>915.307,07</b>
		CS	<b>5.946.176,59</b>	TP	<b>1.625.231,45</b>	FPV	<b>610.934,11</b>	TR	<b>1.064.733,26</b>
<b>0903</b>	<b>Programma</b>	<b>03 Rifiuti</b>							
	Titolo 1	RS	18.448.873,82	PR	18.433.550,36	R	-15.323,46	EP	0,00
		CP	38.174.527,10	PC	28.786.705,09	I	38.174.527,10	EC	9.387.822,01
		CS	47.321.271,98	TP	47.220.255,45	FPV	0,00	TR	9.387.822,01
	Titolo 2	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	75.000,00	PC	0,00	I	0,00	EC	75.000,00
		CS	75.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR-PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
Totale Programma	03 Rifiuti	RS	18.448.873,82	PR	18.433.550,36	R	-15.323,46	EP	0,00
		CP	38.249.527,10	PC	28.786.705,09	I	38.174.527,10	EC	9.387.822,01
		CS	47.396.271,98	TP	47.220.255,45	FPV	0,00	TR	9.387.822,01
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	RS	20.022.855,55	PR	19.184.352,29	R	-32.143,54	EP	806.359,72
		CP	44.982.118,40	PC	30.321.744,29	I	40.914.451,04	EC	10.592.706,75
		CS	55.045.770,92	TP	49.506.096,58	FPV	610.934,11	TR	11.399.066,47



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>									
<b>1002</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Trasporto pubblico locale</b>						
	Titolo 1		Spese correnti	RS 7.736.848,43 PR 6.778.973,64 R -0,02				EP 957.874,77	
				CP 14.904.355,29 PC 6.943.213,29 I 14.868.545,27 ECP				EC 7.925.331,98	
				CS 15.644.395,37 TP 13.722.186,93 FPV 0,00				TR 8.883.206,75	
	Titolo 2		Spese in conto capitale	RS 2.949,53 PR 0,00 R -29,40				EP 2.920,13	
				CP 0,00 PC 0,00 I 0,00 ECP				EC 0,00	
				CS 2.949,53 TP 0,00 FPV 0,00				TR 2.920,13	
	Totale Programma		<b>02</b> <b>Trasporto pubblico locale</b>	<b>RS 7.739.797,96 PR 6.778.973,64 R -29,42</b>				<b>EP 960.794,90</b>	
				<b>CP 14.904.355,29 PC 6.943.213,29 I 14.868.545,27 ECP</b>				<b>EC 7.925.331,98</b>	
				<b>CS 15.647.344,90 TP 13.722.186,93 FPV 0,00</b>				<b>TR 8.886.126,88</b>	
<b>1005</b>	<b>Programma</b>	<b>05</b>	<b>Viabilità e infrastrutture stradali</b>						
	Titolo 1		Spese correnti	RS 1.118.469,21 PR 1.101.715,00 R -13.474,26				EP 3.279,95	
				CP 10.025.157,13 PC 8.035.936,13 I 9.887.638,15 ECP				EC 1.851.702,02	
				CS 10.443.626,34 TP 9.137.651,13 FPV 0,00				TR 1.854.981,97	
	Titolo 2		Spese in conto capitale	RS 1.027.768,68 PR 891.971,05 R -20.917,72				EP 114.879,91	
				CP 17.299.852,47 PC 1.149.122,44 I 2.782.325,66 ECP				EC 1.633.203,22	
				CS 18.170.712,74 TP 2.041.093,49 FPV 5.210.960,32				TR 1.748.083,13	
	Titolo 3		Spese per incremento attività finanziarie	RS 0,00 PR 0,00 R 0,00				EP 0,00	
				CP 0,00 PC 0,00 I 0,00 ECP				EC 0,00	
				CS 0,00 TP 0,00 FPV 0,00				TR 0,00	
	Totale Programma		<b>05</b> <b>Viabilità e infrastrutture stradali</b>	<b>RS 2.146.237,89 PR 1.993.686,05 R -34.391,98</b>				<b>EP 118.159,86</b>	
				<b>CP 27.325.009,60 PC 9.185.058,57 I 12.669.963,81 ECP</b>				<b>EC 3.484.905,24</b>	
				<b>CS 28.614.339,08 TP 11.178.744,62 FPV 5.210.960,32</b>				<b>TR 3.603.065,10</b>	
	<b>TOTALE MISSIONE 10</b>		<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>	<b>RS 9.886.035,65 PR 8.772.659,69 R -34.421,40</b>				<b>EP 1.078.954,76</b>	
				<b>CP 42.229.364,89 PC 16.128.271,86 I 27.538.509,08 ECP</b>				<b>EC 9.479.895,49</b>	
				<b>CS 44.261.683,98 TP 24.900.931,55 FPV 5.210.960,32</b>				<b>TR 12.489.191,98</b>	



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>MISSIONE</b>									
<b>11 Soccorso civile</b>									
<b>1101</b>	<b>Programma</b>	<b>01</b>	<b>Sistema di protezione civile</b>						
	Titolo 1		Spese correnti	RS 0,00 PR 76.381,49 PC 71.024,76 I 73.378,49	0,00 R 71.024,76 I 71.024,76 FPV 0,00	0,00 R 71.024,76 I 71.024,76 FPV 0,00	0,00 R 71.024,76 I 71.024,76 FPV 0,00	EP 0,00 EC 3.003,00 TR 2.353,73	0,00 2.353,73 2.353,73
	Titolo 2		Spese in conto capitale	RS 0,00 PR 4.000,00 PC 4.000,00 TP 4.000,00	0,00 R 0,00 I 0,00 FPV 0,00	0,00 R 0,00 I 1.846,25 FPV 0,00	0,00 R 0,00 I 1.846,25 FPV 0,00	EP 0,00 EC 2.153,75 TR 1.846,25	0,00 1.846,25 1.846,25
	Totale Programma	<b>01</b>	<b>Sistema di protezione civile</b>	RS 80.381,49 CP 80.381,49 CS 80.381,49 TP 71.024,76	0,00 R 71.024,76 I 71.024,76 FPV 0,00	0,00 R 71.024,76 I 71.024,76 FPV 0,00	0,00 R 71.024,76 I 71.024,76 FPV 0,00	EP 0,00 EC 5.156,75 TR 4.199,98	0,00 4.199,98 4.199,98
<b>1102</b>	<b>Programma</b>	<b>02</b>	<b>Interventi a seguito di calamità naturali</b>						
	Titolo 1		Spese correnti	RS 9.671,31 PR 135.289,23 PC 51.559,43 I 82.037,18	1.356,46 R 51.559,43 I 52.915,89 FPV 0,00	-820,70 R 82.037,18 I 0,00	-820,70 R 82.037,18 I 0,00	EP 7.494,15 EC 30.477,75 TR 37.971,90	7.494,15 30.477,75 37.971,90
	Titolo 2		Spese in conto capitale	RS 1.816.427,57 PR 787.000,00 PC 36.639,12 I 93.019,09	305.680,02 R 36.639,12 I 342.319,14 FPV 0,00	-104.076,84 R 93.019,09 I 0,00	-104.076,84 R 93.019,09 I 0,00	EP 1.406.670,71 EC 56.379,97 TR 1.463.050,68	1.406.670,71 56.379,97 1.463.050,68
	Totale Programma	<b>02</b>	<b>Interventi a seguito di calamità naturali</b>	RS 1.826.098,88 CP 922.289,23 CS 2.748.388,11 TP 307.036,48	88.198,55 R 395.235,03 FPV 0,00	-104.897,54 R 175.056,27 FPV 0,00	-104.897,54 R 175.056,27 FPV 0,00	EP 747.232,96 EC 747.232,96 TR 1.501.022,58	88.857,72 1.501.022,58 1.501.022,58
	<b>TOTALE MISSIONE 11</b>		<i>Soccorso civile</i>	RS 1.826.098,88 PR 1.002.670,72 PC 159.223,31 I 250.281,01	307.036,48 R 466.259,79 FPV 0,00	-104.897,54 R 250.281,01 I 0,00	-104.897,54 R 250.281,01 I 0,00	EP 1.414.164,86 EC 752.389,71 TR 1.505.222,56	1.414.164,86 91.057,70 1.505.222,56



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>									
<b>1201</b>	<b>Programma</b>	<b>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>							
	Titolo 1	RS	1.529.736,76	PR	1.429.333,04	R	-82.008,40	EP	18.395,32
		CP	11.836.174,60	PC	9.877.621,70	I	11.601.821,34	EC	1.724.199,64
		CS	13.365.911,36	TP	11.306.954,74	FPV	5.100,00	TR	1.742.594,96
	Titolo 2	RS	15.980,13	PR	12.652,01	R	0,00	EP	3.328,12
		CP	114.849,05	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	130.829,18	TP	12.652,01	FPV	0,00	TR	3.328,12
	Totale Programma	RS	1.545.716,89	PR	1.441.985,05	R	-82.008,40	EP	21.723,44
		CP	11.951.023,65	PC	9.877.621,70	I	11.601.821,34	EC	1.724.199,64
		CS	13.496.740,54	TP	11.319.606,75	FPV	5.100,00	TR	1.745.923,08
<b>1202</b>	<b>Programma</b>	<b>Interventi per la disabilità</b>							
	Titolo 1	RS	1.034.789,57	PR	614.868,30	R	-121.050,25	EP	298.871,02
		CP	3.275.512,17	PC	1.671.054,27	I	2.526.432,12	EC	855.377,85
		CS	4.310.301,74	TP	2.285.922,57	FPV	108.296,16	TR	1.154.248,87
	Totale Programma	RS	1.034.789,57	PR	614.868,30	R	-121.050,25	EP	298.871,02
		CP	3.275.512,17	PC	1.671.054,27	I	2.526.432,12	EC	855.377,85
		CS	4.310.301,74	TP	2.285.922,57	FPV	108.296,16	TR	1.154.248,87
<b>1203</b>	<b>Programma</b>	<b>Interventi per gli anziani</b>							
	Titolo 1	RS	559.263,22	PR	546.722,59	R	-0,63	EP	12.540,00
		CP	1.927.394,24	PC	1.130.798,14	I	1.726.001,24	EC	595.203,10
		CS	2.486.657,46	TP	1.677.520,73	FPV	0,00	TR	607.743,10
	Totale Programma	RS	559.263,22	PR	546.722,59	R	-0,63	EP	12.540,00
		CP	1.927.394,24	PC	1.130.798,14	I	1.726.001,24	EC	595.203,10
		CS	2.486.657,46	TP	1.677.520,73	FPV	0,00	TR	607.743,10
<b>1204</b>	<b>Programma</b>	<b>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>							





## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-PPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)			RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = IPC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP = PR-PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)			TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
1206	Titolo 1	RS	1.216.351,72	PR	660.058,15	R	-206.394,94	EP	349.898,63
		CP	3.050.009,87	PC	1.064.115,03	I	2.584.172,34	EC	1.520.057,31
		CS	4.266.361,59	TP	1.724.173,18	FPV	36.503,35	TR	1.869.955,94
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	5.041,25	PC	0,00	I	5.022,73	EC	5.022,73
CS	5.041,25	TP	0,00	FPV	0,00	TR	5.022,73		
	Totale Programma	RS	1.216.351,72	PR	660.058,15	R	-206.394,94	EP	349.898,63
	04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	CP	3.055.051,12	PC	1.064.115,03	I	2.589.195,07	EC	1.525.080,04
	CS	4.271.402,84	TP	1.724.173,18	FPV	36.503,35	TR	1.874.978,67	
	Programma	RS		PR		R			
	06 Interventi per il diritto alla casa	RS	138.126,26	PR	135.337,09	R	-114,12	EP	2.675,05
	Titolo 1	CP	1.430.061,96	PC	1.136.442,99	I	1.209.683,26	EC	73.240,27
	CS	1.568.188,22	TP	1.271.780,08	FPV	0,00	TR	75.915,32	
	Totale Programma	RS	138.126,26	PR	135.337,09	R	-114,12	EP	2.675,05
	06 Interventi per il diritto alla casa	CP	1.430.061,96	PC	1.136.442,99	I	1.209.683,26	EC	73.240,27
	CS	1.568.188,22	TP	1.271.780,08	FPV	0,00	TR	75.915,32	
	Programma	RS		PR		R			
	07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	RS	8.174,61	PR	7.408,61	R	-74,00	EP	692,00
	Titolo 1	CP	1.029.005,93	PC	842.318,39	I	846.404,64	EC	4.086,25
	CS	1.037.180,54	TP	849.727,00	FPV	4.000,00	TR	4.778,25	
	Titolo 2	RS	9.476,31	PR	8.818,16	R	-165,83	EP	492,32
	CP	111.870,47	PC	0,00	I	44.225,66	EC	44.225,66	
	CS	29.476,31	TP	8.818,16	FPV	0,00	TR	44.717,98	
	Totale Programma	RS	17.650,92	PR	16.226,77	R	-239,83	EP	1.184,32
	07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	CP	1.140.876,40	PC	842.318,39	I	890.630,30	EC	48.311,91
	CS	1.066.656,85	TP	858.545,16	FPV	4.000,00	TR	49.496,23	
	Programma	RS		PR		R			
	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	RS	699.471,65	PR	669.930,64	R	-26.857,01	EP	2.684,00
	Titolo 1	CP	1.955.610,18	PC	1.127.620,69	I	1.887.420,40	EC	759.799,71
	CS	2.655.081,83	TP	1.797.551,33	FPV	0,00	TR	762.483,71	



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-PPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR-PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
TITOLO 2	Spese in conto capitale	RS	100.969,39	PR	68.739,24	R	-1.962,89			EP	30.267,26
		CP	1.963.575,56	PC	876.157,54	I	1.234.827,71	ECP	614.108,42	EC	358.670,17
		CS	2.064.544,95	TP	944.896,78	FPV	114.639,43			TR	388.937,43
		RS	800.441,04	PR	738.669,88	R	-28.819,90			EP	32.951,26
		CP	3.919.185,74	PC	2.003.778,23	I	3.122.248,11	ECP	682.298,20	EC	1.118.469,88
		CS	4.719.626,78	TP	2.742.448,11	FPV	114.639,43			TR	1.151.421,14
		RS	5.312.339,62	PR	4.153.867,83	R	-438.628,07			EP	719.843,72
		CP	26.699.105,28	PC	17.726.128,75	I	23.666.011,44	ECP	2.764.554,90	EC	5.939.882,69
		CS	31.919.574,43	TP	21.879.996,58	FPV	268.538,94			TR	6.659.726,41
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia										



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE 13 Tutela della salute</b>										
<b>1307</b>	<b>07</b>	<b>Ulteriori spese in materia sanitaria</b>								
Titolo 1	Spese correnti	RS	25.319,64	PR	22.696,69	R	-2.622,95	EP	0,00	
		CP	427.000,00	PC	389.093,73	I	417.332,23	EC	28.238,50	
		CS	452.319,64	TP	411.790,42	FPV	0,00	TR	28.238,50	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	150.000,00	PC	135,00	I	2.215,00	EC	2.080,00	
		CS	150.000,00	TP	135,00	FPV	147.785,00	TR	2.080,00	
Totale Programma	<b>07</b>	RS	<b>25.319,64</b>	PR	<b>22.696,69</b>	R	<b>-2.622,95</b>	EP	<b>0,00</b>	
		CP	<b>577.000,00</b>	PC	<b>389.228,73</b>	I	<b>419.547,23</b>	EC	<b>30.318,50</b>	
		CS	<b>602.319,64</b>	TP	<b>411.925,42</b>	FPV	<b>147.785,00</b>	TR	<b>30.318,50</b>	
<b>TOTALE MISSIONE 13</b>	<i>Tutela della salute</i>	RS	<b>25.319,64</b>	PR	<b>22.696,69</b>	R	<b>-2.622,95</b>	EP	<b>0,00</b>	
		CP	<b>577.000,00</b>	PC	<b>389.228,73</b>	I	<b>419.547,23</b>	EC	<b>30.318,50</b>	
		CS	<b>602.319,64</b>	TP	<b>411.925,42</b>	FPV	<b>147.785,00</b>	TR	<b>30.318,50</b>	



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività</b>										
<b>1402</b>	<b>02</b>	<b>Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>								
	Titolo 1	RS	111.188,63	PR	95.330,17	R	-2.013,98		EP	13.844,48
		CP	1.097.741,49	PC	816.183,51	I	1.087.643,91	ECP	EC	271.460,40
		CS	1.208.930,12	TP	911.513,68	FPV	0,00		TR	285.304,88
	Titolo 2	RS	18.519,04	PR	15.440,43	R	-365,04		EP	2.713,57
		CP	3.932.202,00	PC	940.249,73	I	1.086.234,80	ECP	EC	145.985,07
		CS	3.834.206,88	TP	955.690,16	FPV	1.772.493,05		TR	148.698,64
	Totale Programma	RS	129.707,67	PR	110.770,60	R	-2.379,02		EP	16.558,05
		CP	5.029.943,49	PC	1.756.433,24	I	2.173.878,71	ECP	EC	417.445,47
		CS	5.043.137,00	TP	1.867.203,84	FPV	1.772.493,05		TR	434.003,52
<b>1404</b>	<b>04</b>	<b>Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>								
	Titolo 1	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
	Titolo 2	RS	15.335,40	PR	15.335,40	R	0,00		EP	0,00
		CP	250.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	250.000,00
		CS	265.335,40	TP	15.335,40	FPV	0,00		TR	0,00
	Totale Programma	RS	15.335,40	PR	15.335,40	R	0,00		EP	0,00
		CP	250.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	EC	250.000,00
		CS	265.335,40	TP	15.335,40	FPV	0,00		TR	0,00
	TOTALE MISSIONE 14	RS	145.043,07	PR	126.106,00	R	-2.379,02		EP	16.558,05
		CP	5.279.943,49	PC	1.756.433,24	I	2.173.878,71	ECP	EC	417.445,47
		CS	5.308.472,40	TP	1.882.539,24	FPV	1.772.493,05		TR	434.003,52



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti</b>										
<b>2001</b>	<b>Programma</b>	<b>01 Fondo di riserva</b>								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	800.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	800.000,00
			CS	570.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	Totale Programma	<b>01 Fondo di riserva</b>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>
			CP	<b>800.000,00</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	ECP	<b>800.000,00</b>
			CS	<b>570.000,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>0,00</b>
<b>2002</b>	<b>Programma</b>	<b>02 Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	7.269.523,80	PC	0,00	I	0,00	ECP	7.269.523,80
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	Totale Programma	<b>02 Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>
			CP	<b>7.269.523,80</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	ECP	<b>7.269.523,80</b>
			CS	<b>0,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>0,00</b>
<b>2003</b>	<b>Programma</b>	<b>03 Altri Fondi</b>								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	160.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	160.000,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	Totale Programma	<b>03 Altri Fondi</b>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>
			CP	<b>160.000,00</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	ECP	<b>160.000,00</b>
			CS	<b>0,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>		<i>Fondi e accantonamenti</i>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>
			CP	<b>8.229.523,80</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	ECP	<b>8.229.523,80</b>
			CS	<b>570.000,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>0,00</b>



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)				
<b>MISSIONE</b>												
<b>50 Debito pubblico</b>												
<b>5001</b>	<b>Programma</b> Titolo 1	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		Spese correnti		CP	199.020,99	PC	199.020,99	I	199.020,99	ECP	0,00	0,00
				CS	199.020,99	TP	199.020,99	FPV	0,00		TR	0,00
				RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		<b>Totale Programma</b>		CP	199.020,99	PC	199.020,99	I	199.020,99	ECP	0,00	0,00
<b>5002</b>	<b>Programma</b> Titolo 4	<b>Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>		RS	1.313.841,63	PR	1.313.567,83	R	0,00	EP	273,80	
		Rimborso Prestiti		CP	7.064.901,75	PC	5.585.621,95	I	7.051.565,42	ECP	1.465.943,47	
				CS	8.378.743,38	TP	6.899.189,78	FPV	0,00		TR	1.466.217,27
				RS	1.313.841,63	PR	1.313.567,83	R	0,00		EP	273,80
		<b>Totale Programma</b>		CP	7.064.901,75	PC	5.585.621,95	I	7.051.565,42	ECP	13.336,33	1.465.943,47
<b>TOTALE MISSIONE 50</b>												
<b>Debito pubblico</b>		RS	1.313.841,63	PR	1.313.567,83	R	0,00		EP	273,80		
		CP	7.263.922,74	PC	5.784.642,94	I	7.250.586,41	ECP	13.336,33	1.465.943,47		
		CS	8.577.764,37	TP	7.098.210,77	FPV	0,00		TR	1.466.217,27		



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE 60 Anticipazioni finanziarie</b>										
<b>6001</b>	<b>01</b>	<b>Restituzione anticipazione di tesoreria</b>								
Programma	Titolo 5	RS	23.866.087,30	PR	23.866.087,30	R	0,00	EP	0,00	
		CP	130.000.000,00	PC	97.208.484,46	I	110.391.228,03	EC	13.182.743,57	
		CS	116.467.977,95	TP	121.074.571,76	FPV	0,00	TR	13.182.743,57	
	Totale Programma	RS	<b>23.866.087,30</b>	PR	<b>23.866.087,30</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>	
		CP	<b>130.000.000,00</b>	PC	<b>97.208.484,46</b>	I	<b>110.391.228,03</b>	EC	<b>13.182.743,57</b>	
		CS	<b>116.467.977,95</b>	TP	<b>121.074.571,76</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>13.182.743,57</b>	
<b>TOTALE MISSIONE 60</b>		RS	<b>23.866.087,30</b>	PR	<b>23.866.087,30</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>	
		CP	<b>130.000.000,00</b>	PC	<b>97.208.484,46</b>	I	<b>110.391.228,03</b>	EC	<b>13.182.743,57</b>	
		CS	<b>116.467.977,95</b>	TP	<b>121.074.571,76</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>13.182.743,57</b>	



## CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>MISSIONE 99 Servizi per conto terzi</b>									
<b>9901</b>	<b>Programma</b>	<b>01 Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>							
	Titolo 7	RS	3.681.913,39	PR	3.048.686,29	R	-114.188,76	EP	519.038,34
		CP	73.852.622,52	PC	31.096.272,76	I	35.712.758,60	EC	4.616.485,84
		CS	77.508.018,08	TP	34.144.959,05	FPV	0,00	TR	5.135.524,18
	Totale Programma	RS	3.681.913,39	PR	3.048.686,29	R	-114.188,76	EP	519.038,34
		CP	73.852.622,52	PC	31.096.272,76	I	35.712.758,60	EC	4.616.485,84
		CS	77.508.018,08	TP	34.144.959,05	FPV	0,00	TR	5.135.524,18
	<b>TOTALE MISSIONE 99</b>	RS	3.681.913,39	PR	3.048.686,29	R	-114.188,76	EP	519.038,34
		CP	73.852.622,52	PC	31.096.272,76	I	35.712.758,60	EC	4.616.485,84
		CS	77.508.018,08	TP	34.144.959,05	FPV	0,00	TR	5.135.524,18
		RS	84.275.561,03	PR	73.556.434,30	R	-2.324.100,88	EP	8.395.025,85
		CP	469.573.101,98	PC	256.711.164,06	I	319.355.604,94	EC	62.644.440,88
		CS	478.180.488,05	TP	330.267.598,36	FPV	22.084.127,56	TR	71.039.466,73
	<b>TOTALE MISSIONE 99</b>	RS	84.275.561,03	PR	73.556.434,30	R	-2.324.100,88	EP	8.395.025,85
		CP	470.810.541,62	PC	256.711.164,06	I	319.355.604,94	EC	62.644.440,88
		CS	478.180.488,05	TP	330.267.598,36	FPV	22.084.127,56	TR	71.039.466,73
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	RS	84.275.561,03	PR	73.556.434,30	R	-2.324.100,88	EP	8.395.025,85
		CP	470.810.541,62	PC	256.711.164,06	I	319.355.604,94	EC	62.644.440,88
		CS	478.180.488,05	TP	330.267.598,36	FPV	22.084.127,56	TR	71.039.466,73





# CONTO DEL BILANCIO 2017

## RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP-1-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)	IMPEGNI (I)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				
				CP		CP		CP		EP	
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>											
<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	RS	9.515.714,11	PR	6.133.430,78	R	-795.821,06	ECP	19.530.365,39	EP	2.586.462,27
		CP	67.721.582,05	PC	32.024.946,97	I	39.046.439,64			EC	7.021.492,67
		CS	70.587.129,59	TP	38.158.377,75	FPV	9.144.777,02			TR	9.607.954,94
<b>TOTALE MISSIONE 02</b>	<b>Giustizia</b>	RS	40.678,72	PR	32.551,57	R	-3.855,91	ECP	539.076,15	EP	4.271,24
		CP	932.446,33	PC	52.497,15	I	100.252,06			EC	47.754,91
		CS	971.234,40	TP	85.048,72	FPV	293.118,12			TR	52.026,15
<b>TOTALE MISSIONE 03</b>	<b>Ordine pubblico e sicurezza</b>	RS	830.947,15	PR	759.181,42	R	-46.829,22	ECP	382.238,68	EP	24.936,51
		CP	7.713.980,67	PC	6.518.317,82	I	7.190.603,37			EC	672.285,55
		CS	8.544.927,82	TP	7.277.499,24	FPV	141.138,62			TR	697.222,06
<b>TOTALE MISSIONE 04</b>	<b>Istruzione e diritto allo studio</b>	RS	2.629.421,91	PR	2.244.825,63	R	-142.023,15	ECP	9.140.491,17	EP	242.573,13
		CP	24.061.005,91	PC	10.905.904,37	I	13.478.082,44			EC	2.572.178,07
		CS	25.569.149,73	TP	13.150.730,00	FPV	1.442.432,30			TR	2.814.751,20
<b>TOTALE MISSIONE 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	RS	1.630.479,91	PR	1.539.248,80	R	-15.321,69	ECP	10.464.046,29	EP	75.909,42
		CP	15.510.939,54	PC	3.397.203,42	I	4.849.865,23			EC	1.452.661,81
		CS	13.313.656,24	TP	4.936.452,22	FPV	197.028,02			TR	1.528.571,23
<b>TOTALE MISSIONE 06</b>	<b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	RS	591.503,88	PR	502.009,95	R	-10.441,55	ECP	2.505.336,97	EP	79.052,38
		CP	6.240.373,78	PC	1.743.092,52	I	2.701.669,66			EC	958.577,14
		CS	6.831.877,66	TP	2.245.102,47	FPV	1.033.367,15			TR	1.037.629,52
<b>TOTALE MISSIONE 07</b>	<b>Turismo</b>	RS	99.569,91	PR	44.623,87	R	-46.392,04	ECP	117.448,80	EP	8.554,00
		CP	721.395,20	PC	494.325,14	I	603.946,40			EC	109.621,26
		CS	799.923,27	TP	538.949,01	FPV	0,00			TR	118.175,26
<b>TOTALE MISSIONE 08</b>	<b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	RS	2.857.710,51	PR	1.505.501,88	R	-534.134,98	ECP	1.666.057,16	EP	818.073,65
		CP	6.555.106,66	PC	1.004.446,33	I	3.067.494,59			EC	2.063.048,26
		CS	8.472.237,97	TP	2.509.948,21	FPV	1.821.554,91			TR	2.881.121,91
<b>TOTALE MISSIONE 09</b>	<b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	RS	20.022.855,55	PR	19.184.352,29	R	-32.143,54	ECP	3.456.733,25	EP	806.359,72
		CP	44.982.118,40	PC	30.321.744,29	I	40.914.451,04			EC	10.592.706,75
		CS	55.045.770,92	TP	49.506.096,58	FPV	610.934,11			TR	11.399.066,47
<b>TOTALE MISSIONE 10</b>	<b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>	RS	9.886.035,85	PR	8.772.659,69	R	-34.421,40	ECP	9.479.895,49	EP	1.078.954,76
		CP	42.229.364,89	PC	16.128.271,86	I	27.538.509,08			EC	11.410.237,22
		CS	44.261.683,98	TP	24.900.931,55	FPV	5.210.960,32			TR	12.489.191,98



# CONTO DEL BILANCIO 2017

## RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-1-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR-PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>TOTALE MISSIONE 11</b>	<b>Soccorso civile</b>	RS 1.826.098,88	PR 307.036,48	R -104.897,54	ECP	EP 1.414.164,86					
		CP 1.002.670,72	PC 159.223,31	I 250.281,01		EC 91.057,70					
		CS 2.828.769,60	TP 466.259,79	FPV 0,00		TR 1.505.222,56					
<b>TOTALE MISSIONE 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	RS 5.312.339,62	PR 4.153.867,83	R -438.628,07	ECP	EP 719.843,72					
		CP 26.699.105,28	PC 17.726.128,75	I 23.666.011,44		EC 5.939.882,69					
		CS 31.919.574,43	TP 21.879.996,58	FPV 268.538,94		TR 6.659.726,41					
<b>TOTALE MISSIONE 13</b>	<b>Tutela della salute</b>	RS 25.319,64	PR 22.696,69	R -2.622,95	ECP	EP 0,00					
		CP 577.000,00	PC 389.228,73	I 419.547,23		EC 30.318,50					
		CS 602.319,64	TP 411.925,42	FPV 147.785,00		TR 30.318,50					
<b>TOTALE MISSIONE 14</b>	<b>Sviluppo economico e competitività</b>	RS 145.043,07	PR 126.106,00	R -2.379,02	ECP	EP 16.558,05					
		CP 5.279.943,49	PC 1.756.433,24	I 2.173.878,71		EC 417.445,47					
		CS 5.308.472,40	TP 1.882.539,24	FPV 1.772.493,05		TR 434.003,52					
<b>TOTALE MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00	ECP	EP 0,00					
		CP 8.229.523,80	PC 0,00	I 0,00		EC 8.229.523,80					
		CS 570.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00					
<b>TOTALE MISSIONE 50</b>	<b>Debito pubblico</b>	RS 1.313.841,63	PR 1.313.567,83	R 0,00	ECP	EP 273,80					
		CP 7.263.922,74	PC 5.784.642,94	I 7.250.586,41		EC 1.465.943,47					
		CS 8.577.764,37	TP 7.098.210,77	FPV 0,00		TR 1.466.217,27					
<b>TOTALE MISSIONE 60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>	RS 23.866.087,30	PR 23.866.087,30	R 0,00	ECP	EP 0,00					
		CP 130.000.000,00	PC 97.208.484,46	I 110.391.228,03		EC 13.182.743,57					
		CS 116.467.977,95	TP 121.074.571,76	FPV 0,00		TR 13.182.743,57					
<b>TOTALE MISSIONE 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	RS 3.681.913,39	PR 3.048.686,29	R -114.188,76	ECP	EP 519.038,34					
		CP 73.852.622,52	PC 31.096.272,76	I 35.712.758,60		EC 4.616.485,84					
		CS 77.508.018,08	TP 34.144.959,05	FPV 0,00		TR 5.135.524,18					
<b>TOTALE MISSIONI</b>		RS 84.275.561,03	PR 73.556.434,30	R -2.324.100,88	ECP	EP 8.395.025,85					
		CP 469.573.101,98	PC 256.711.164,06	I 319.355.604,94		EC 62.644.440,88					
		CS 478.180.488,05	TP 330.267.598,36	FPV 22.084.127,56		TR 71.039.466,73					
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		RS 84.275.561,03	PR 73.556.434,30	R -2.324.100,88	ECP	EP 8.395.025,85					
		CP 470.810.541,62	PC 256.711.164,06	I 319.355.604,94		EC 62.644.440,88					
		CS 478.180.488,05	TP 330.267.598,36	FPV 22.084.127,56		TR 71.039.466,73					



# CONTO DEL BILANCIO 2017

## RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>											
		CP	1.237.439,64								
Titolo 1	Spese correnti	RS	49.320.663,27	PR	41.869.876,57	R	-1.947.580,47			EP	5.503.206,23
		CP	173.883.299,40	PC	115.002.226,53	I	152.271.587,49	ECP	19.128.436,82	EC	37.269.360,96
		CS	194.234.679,63	TP	156.872.103,10	FPV	2.483.275,09			TR	42.772.567,19
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	6.093.055,44	PR	3.458.216,31	R	-262.331,65			EP	2.372.507,48
		CP	83.362.278,31	PC	6.425.527,58	I	12.535.434,62	ECP	51.225.991,22	EC	6.109.907,04
		CS	80.181.069,01	TP	9.883.743,89	FPV	19.600.852,47			TR	8.482.414,52
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	1.410.000,00	PC	1.393.030,78	I	1.393.030,78	ECP	16.969,22	EC	0,00
		CS	1.410.000,00	TP	1.393.030,78	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	Rimborso Prestiti	RS	1.313.841,63	PR	1.313.567,83	R	0,00			EP	273,80
		CP	7.064.901,75	PC	5.585.621,95	I	7.051.565,42	ECP	13.336,33	EC	1.465.943,47
		CS	8.378.743,38	TP	6.899.189,78	FPV	0,00			TR	1.466.217,27
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS	23.866.087,30	PR	23.866.087,30	R	0,00			EP	0,00
		CP	130.000.000,00	PC	97.208.484,46	I	110.391.228,03	ECP	19.608.771,97	EC	13.182.743,57
		CS	116.467.977,95	TP	121.074.571,76	FPV	0,00			TR	13.182.743,57
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS	3.681.913,39	PR	3.048.686,29	R	-114.188,76			EP	519.038,34
		CP	73.852.622,52	PC	31.096.272,76	I	35.712.758,60	ECP	38.139.863,92	EC	4.616.485,84
		CS	77.508.018,08	TP	34.144.959,05	FPV	0,00			TR	5.135.524,18
<b>TOTALE TITOLI</b>		RS	<b>84.275.561,03</b>	PR	<b>73.556.434,30</b>	R	<b>-2.324.100,88</b>			EP	<b>8.395.025,85</b>
		CP	<b>469.573.101,98</b>	PC	<b>256.711.164,06</b>	I	<b>319.355.604,94</b>	ECP	<b>128.133.369,48</b>	EC	<b>62.644.440,88</b>
		CS	<b>478.180.488,05</b>	TP	<b>330.267.598,36</b>	FPV	<b>22.084.127,56</b>			TR	<b>71.039.466,73</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		RS	<b>84.275.561,03</b>	PR	<b>73.556.434,30</b>	R	<b>-2.324.100,88</b>			EP	<b>8.395.025,85</b>
		CP	<b>470.810.541,62</b>	PC	<b>256.711.164,06</b>	I	<b>319.355.604,94</b>	ECP	<b>129.370.809,12</b>	EC	<b>62.644.440,88</b>
		CS	<b>478.180.488,05</b>	TP	<b>330.267.598,36</b>	FPV	<b>22.084.127,56</b>			TR	<b>71.039.466,73</b>



## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2017

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
Utilizzo avanzo di amministrazione	4.306.965,51		Disavanzo di amministrazione	1.237.439,64	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.516.752,48				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	22.753.793,20				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	134.522.121,45	131.340.773,89	Titolo 1 - Spese correnti	152.271.587,49	156.872.103,10
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	13.678.430,70	13.494.979,05	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.483.275,09	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	22.363.009,94	24.047.914,12			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.383.959,68	12.798.233,94	Titolo 2 - Spese in conto capitale	12.535.434,62	9.883.743,89
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.393.030,78	22.838,40	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	19.600.852,47	
			Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	1.393.030,78	1.393.030,78
<b>Totale entrate finali .....</b>	<b>182.340.552,55</b>	<b>181.704.739,40</b>	<b>Totale spese finali .....</b>	<b>188.284.180,45</b>	<b>168.148.877,77</b>
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.393.030,78	2.130.207,53	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	7.051.565,42	6.899.189,78
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	110.391.228,03	110.391.228,03	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	110.391.228,03	121.074.571,76
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	35.712.758,60	36.041.423,40	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	35.712.758,60	34.144.959,05
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	<b>329.837.569,96</b>	<b>330.267.598,36</b>	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	<b>341.439.732,50</b>	<b>330.267.598,36</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>359.415.081,15</b>	<b>330.267.598,36</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>342.677.172,14</b>	<b>330.267.598,36</b>
<b>DISAVANZO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>0,00</b>		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	<b>16.737.909,01</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>359.415.081,15</b>	<b>330.267.598,36</b>	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>359.415.081,15</b>	<b>330.267.598,36</b>



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	2.516.752,48
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	1.237.439,64
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	170.563.562,09 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinabili al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	152.271.587,49
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	2.483.275,09
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	7.051.565,42 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		<b>10.036.446,93</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	996.123,20 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.547.624,23 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	96.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>		
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>12.484.194,36</b>



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	3.310.842,31
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	22.753.793,20
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	13.170.021,24
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.547.624,23
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 - relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	1.393.030,78
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	96.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	12.535.434,62
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	19.600.852,47
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>		
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		<b>4.253.714,65</b>



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	1.393.030,78
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	1.393.030,78
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>		
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>16.737.909,01</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

<b>Equilibrio di parte corrente (O)</b>		<b>12.484.194,36</b>
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	996.123,20
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>11.488.071,16</b>

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

DD) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

UU) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

**Rendiconto della gestione**  
**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2017	Anno 2016	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>					
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		0,00	0,00 A		A
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>					
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>					
Costi di impianto e di ampliamento					
1	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	129.381,03		BI	BI
2	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	184.125,88	BI1	BI1
3	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	218.979,36	BI2	BI2
4	Avviamento	0,00	0,00	BI3	BI3
5	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	BI4	BI4
6	Altre	0,00	0,00	BI5	BI5
9	Altre	0,00	0,00	BI6	BI6
Totale immobilizzazioni immateriali		<b>129.381,03</b>	<b>403.105,24</b>	0,00 BI7	BI7
<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>					
Beni demaniali					
II 1	Terreni	115.185.232,02	116.779.767,09		
1.1	Fabbricati	13.646.042,24	13.646.042,24		
1.2	Infrastrutture	1.573.394,20	2.364.286,12		
1.3	Altri beni demaniali	98.317.833,90	99.121.477,05		
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	1.647.961,68	1.647.961,68		
2.1	Terreni	242.507.461,73	247.774.640,03		BI1
a	di cui in leasing finanziario	10.951.599,59	10.951.599,59	BI1	
2.2	Fabbricati	0,00	0,00		
a	di cui in leasing finanziario	196.921.722,27	202.593.129,01		
2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00		BI2
a	di cui in leasing finanziario	0,00	420.963,48	BI2	
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	231.611,02	0,00		BI3
2.5	Mezzi di trasporto	35.928,42	378.266,34	BI3	
2.6	Macchine per ufficio e hardware	201.580,12	52.398,34		
2.7	Mobili e arredi	128.264,73	236.541,62		
2.8	Infrastrutture	75.051,49	2.410,37		
2.99	Altri beni materiali	33.961.704,09	36.913.420,70		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	14.863.695,10	6.186.095,00	BI5	BI5
Totale immobilizzazioni materiali		<b>372.556.388,85</b>	<b>370.740.502,12</b>		
<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>					
Partecipazioni in					
1	imprese controllate	21.820.041,08	27.606.069,02	BI11	BI11
a	imprese partecipate	9.471.496,50	27.606.069,02	BI11a	BI11a
b	altri soggetti	12.348.544,58	0,00	BI11b	BI11b
c	altri soggetti	0,00	0,00		
2	Crediti verso	0,00	0,00	BI12	BI12
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
b	imprese controllate	0,00	0,00	BI12a	BI12a
c	imprese partecipate	0,00	0,00	BI12b	BI12b
d	altri soggetti	0,00	0,00	BI12c	BI12d
3	Altri titoli	0,00	0,00	BI13	
Totale immobilizzazioni finanziarie		<b>21.820.041,08</b>	<b>27.606.069,02</b>		
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>					
		<b>394.505.810,96</b>	<b>398.749.676,38</b>		-



**Rendiconto della gestione**  
**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2017	Anno 2016	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I		<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
		<i>Rimanenze</i>	74.304,07	95.940,89	CI	CI
II		<b>Totale rimanenze</b>	<b>74.304,07</b>	<b>95.940,89</b>		
		<i>Crediti (2)</i>				
1		Crediti di natura tributaria	29.215.461,42	49.580.307,65		
	a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00		
	b	Altri crediti da tributi	28.448.403,54	47.112.161,83		
	c	Crediti da Fondi perequativi	767.057,88	2.468.145,82		
2		Crediti per trasferimenti e contributi	19.407.170,05	22.684.371,19		
	a	verso amministrazioni pubbliche	15.137.208,64	18.272.520,75		CII2
	b	imprese controllate	96.817,11	193.165,72		CII3
	c	imprese partecipate	0,00	0,00		
	d	verso altri soggetti	4.173.144,30	4.218.684,72		
3		Verso clienti ed utenti	21.533.569,98	26.123.857,34	CII1	CII1
4		Altri Crediti	1.311.174,97	-5.403.341,05	CII5	CII5
	a	verso l'erario	0,00	0,00		
	b	per attività svolta per c/terzi	181.424,32	215.766,36		
	c	altri	1.129.750,65	-5.619.107,41		
		<b>Totale crediti</b>	<b>71.467.376,42</b>	<b>92.985.195,13</b>		
III		<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>				
1		Partecipazioni	0,00	0,00	CII1,2,3,4,5	CII1,2,3
2		Altri titoli	0,00	0,00	CII6	CII5
		<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
IV		<i>Disponibilità liquide</i>				
1		Conto di tesoreria	0,00	-40.126,48		CIV1a
	a	Istituto tesoriere	0,00	-40.126,48		
	b	presso Banca d'Italia	0,00	0,00		
2		Altri depositi bancari e postali	1.367.950,42	-2.241,96	CIV1	CIV1b e CIV1c
3		Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	CIV2 e CIV3	CIV2 e CIV3
4		Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00		
		<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>1.367.950,42</b>	<b>-42.368,44</b>		
		<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>72.909.630,91</b>	<b>93.038.767,58</b>		
		<b>D) RATEI E RISCONTI</b>				
1		Ratei attivi	71.950,53	26.745,71	D	D
2		Risconti attivi	4.810,16	8.216,84	D	D
		<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>76.760,69</b>	<b>34.962,55</b>		
		<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>467.492.202,56</b>	<b>491.823.406,51</b>		-

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**Rendiconto della gestione**  
**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2017	Anno 2016	referimento art.2424 CC	referimento DM 26/4/95
I	<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>				
II	Fondo di dotazione	71.112.683,93	71.112.683,93	AI	AI
	Riserve	259.666.712,53	258.683.441,12		
a	da risultato economico di esercizi precedenti	0,00	44.038.442,47	AV, AVI, AVII, AVIII	AV, AVI, AVII, AVIII
b	da capitale	0,00	190.461.292,84	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	3.433.510,18	24.183.705,81		
d	riserve indispon. per beni demaniali e patrimoniali indispon. e per i beni culturali	256.233.202,35	0,00		
e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00		
III	Risultato economico dell'esercizio	-51.262.510,84	-35.338.363,16	AIX	AIX
	<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>279.516.885,62</b>	<b>294.457.761,89</b>		
	<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>				
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	B1	B1
2	Per imposte	0,00	0,00	B2	B2
3	Altri	0,00	0,00	B3	B3
	<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
	<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>				
	TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00	C	C
	<b>D) DEBITI (1)</b>				
1	Debiti da finanziamento	119.627.702,54	134.845.815,40	D1 e D2	D1
a	prestiti obbligazionari	24.042.256,50	26.792.904,40		
b	o/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
c	verso banche e tesoriere	94.327.289,77	106.783.511,82	D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	1.258.156,27	1.269.399,18	D5	D5
2	Debiti verso fornitori	33.767.605,73	39.089.413,13	D6	D6
3	Accounti	0,00	0,00	D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	5.427.506,38	4.547.357,12		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00		
b	altre amministrazioni pubbliche	1.281.581,77	802.199,81		
c	imprese controllate	0,00	0,00	D9	D8
d	imprese partecipate	295.757,48	0,00	D10	D9
e	altri soggetti	3.850.167,13	3.745.157,31		
5	Altri debiti	14.144.141,17	10.679.648,04	D12, D13, D14	D11, D12, D13
a	tributari	4.625.410,98	1.406.971,03		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	666.905,50	673.921,88		
c	per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00		
d	altri	8.851.824,69	8.598.755,13		
	<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>172.966.955,82</b>	<b>189.162.233,69</b>		
I	<b>E) RATE E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>				
II	Ratei passivi	2.081.416,33	13.298,00	E	E
	Risconti passivi	12.926.944,63	8.190.112,93	E	E
1	Contributi agli investimenti	11.137.446,18	6.604.663,86		
a	da altre amministrazioni pubbliche	11.110.962,92	6.578.180,60		
b	da altri soggetti	26.483,26	26.483,26		
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00		
3	Altri risconti passivi	1.789.498,45	1.585.449,07		
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>15.008.360,96</b>	<b>8.203.410,93</b>		
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>467.492.202,40</b>	<b>491.823.406,51</b>		
	<b>CONTI D'ORDINE</b>				
	1) Impegni su esercizi futuri	8.482.414,52	6.093.055,44		
	2) beni di terzi in uso	86.030,60	88.475,60		
	3) beni dati in uso a terzi	1.038.149,63	1.038.149,63		
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	11.186.732,41	11.186.732,41		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00		
	7) garanzie prestate a altre imprese	1.932.063,16	1.932.063,16		
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>22.725.390,32</b>	<b>20.338.476,24</b>		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

Rendiconto della gestione

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		Anno 2017	Anno 2016	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>					
1	Proventi da tributi	108.932.361,35	109.098.706,50		
2	Proventi da fondi perequativi	25.589.760,10	26.419.130,79		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	15.715.621,47	14.590.135,79		A5c
a	Proventi da trasferimenti correnti	13.682.141,64	12.868.403,56		E20c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	0,00	0,00		
c	Contributi agli investimenti	2.033.479,83	1.721.732,23		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	12.210.549,00	11.786.127,30	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	6.627.815,94	6.346.868,39		
b	Ricavi della vendita di beni	2.014,00	0,00		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	5.580.719,06	5.439.258,91		A2
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00	A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	7.236.391,69	11.241.210,23	A5	A5 a e b
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>169.684.683,61</b>	<b>173.135.310,61</b>		
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.173.977,88	1.228.063,47	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	90.722.537,96	89.405.393,87	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	2.339.759,92	2.335.450,83	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	5.161.902,17	4.266.334,27		
a	Trasferimenti correnti	3.845.519,27	3.814.747,68		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	520.500,00	0,00		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	795.882,90	451.586,59	B9	B9
13	Personale	44.354.092,60	43.062.404,97	B10	B10
14	Ammortamenti e svalutazioni	13.914.035,88	15.009.192,94	B10a	B10a
a	Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali	54.744,85	100.776,32	B10b	B10b
b	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	8.496.223,58	8.738.082,33	B10c	B10c
c	Svalutazione dei crediti	0,00	0,00	B10d	B10d
d	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	5.363.067,45	6.170.334,29	B11	B11
15	Accantonamenti per rischi	21.636,82	40.643,70	B12	B12
16	Altri accantonamenti	0,00	0,00	B13	B13
17	Altri accantonamenti	0,00	0,00	B14	B14
18	Oneri diversi di gestione	2.006.592,07	1.984.718,75		
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>159.694.535,30</b>	<b>157.332.202,80</b>		
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>		<b>9.990.148,31</b>	<b>15.803.107,81</b>		
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni	532.868,12	231.138,51	C15	C15
a	da società controllate	0,00	0,00		
b	da società partecipate	313.262,72	150.994,11		
c	da altri soggetti	219.605,40	80.144,40		
20	Altri proventi finanziari	35.572,01	34.148,97	C16	C16
<b>Totale proventi finanziari</b>		<b>568.440,13</b>	<b>265.287,48</b>		
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	5.658.296,47	6.204.052,39	C17	C17
a	Interessi passivi	5.658.296,47	6.204.052,39		
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00		
<b>Totale oneri finanziari</b>		<b>5.658.296,47</b>	<b>6.204.052,39</b>		
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>		<b>-5.089.856,34</b>	<b>-5.938.764,91</b>		
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>					
22	Rivalutazioni	0,00	0,00	D18	D18
23	Svalutazioni	5.786.027,94	1.344.662,47	D19	D19
<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>		<b>-5.786.027,94</b>	<b>-1.344.662,47</b>		
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>					
<i>Proventi straordinari</i>					
24	Proventi da permessi di costruire	1.379.722,69	1.022.000,00	E20	E20
a	Proventi da trasferimenti in conto capitale	48.409,19	2.752,40	E20b	E20b
b	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	4.630.920,16	15.688.349,75	E20c	E20c
c	Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00		
d	Altra proventi straordinari	1.194.514,92	1.468.750,15		
<b>Totale proventi straordinari</b>		<b>7.253.566,96</b>	<b>18.181.852,30</b>		
<i>Oneri straordinari</i>					
25	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	E21	E21
a	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	18.679.500,21	13.962.182,48	E21b	E21b
b	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00	E21a	E21a
c	Altri oneri straordinari	1.092.864,45	722.257,79	E21d	E21d
d	Altri oneri straordinari	19.772.364,66	14.684.440,27		
<b>Totale oneri straordinari</b>		<b>19.772.364,66</b>	<b>14.684.440,27</b>		
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>		<b>-12.518.797,70</b>	<b>3.497.412,03</b>		
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>		<b>-13.404.533,67</b>	<b>12.017.092,46</b>		
26	Imposte (*)	2.519.614,01	2.384.579,28	E22	E22
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>-15.924.147,68</b>	<b>9.632.513,18</b>	E23	E23

## Comune di Perugia

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO: 2017

	GESTIONE	COMPETENZA	TOTALE
	RESIDUI		
Fondo cassa al 1° gennaio			0,00
RISCOSSIONI	(+)	285.137.416,41	330.267.598,36
PAGAMENTI	(-)	256.711.164,06	330.267.598,36
SALDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)		0,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)		0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)		0,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	44.700.153,55	160.471.096,87
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze			
RESIDUI PASSIVI	(-)	8.395.025,85	71.039.466,73
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)		2.483.275,09
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)		19.600.852,47
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)</b>	(=)		<b>67.347.502,58</b>
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017			
<b>Parte accantonata</b>			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017			83.720.901,80
Fondo anticipazione liquidità DL 35			0,00
Fondo perdite società partecipate			481.222,20
Fondo contenzioso			0,00
Altri accantonamenti			1.771.707,89
<b>Totale parte accantonata (B)</b>			<b>85.973.831,89</b>
<b>Parte vincolata</b>			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			2.509.677,33
Vincoli derivanti da trasferimenti			6.189.391,20
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			2.139.730,37
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			2.388,42
Altri vincoli			.
<b>Totale parte vincolata (C)</b>			<b>10.841.187,32</b>
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>			<b>1.468.474,35</b>
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>			<b>-30.935.990,98</b>
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare			
<b>Il disavanzo tecnico di amministrazione di €. - 30.935.990,98 proviene dall'accantonamento al FCDE effettuato nel 2014 da ripianare nelle residue 25 annualità</b>			

## COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO N DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO\*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2016	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2017 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2017 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2017 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi a 2017	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2016 rinviata all'esercizio 2018 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2017 con imputazione all'esercizio 2018 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2017 con imputazione all'esercizio 2019 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2017 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2017
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
<b>MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>									
01 Organi istituzionali									
02 Segreteria generale									
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	11.117,56	2.074,19	8.933,57		109,80				109,80
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali									
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	1.294.813,92	149.648,77	1.294.813,92	1.000.000,00	5.339.931,62	469.486,87	1.000.000,00		6.809.418,49
06 Ufficio tecnico	6.489.580,39								
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile									
08 Statistica e sistemi informativi									
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali									
10 Risorse umane	1.891.263,56	1.648.492,87	118.039,29		124.731,40	58.376,50			58.376,50
11 Altri servizi generali	203.581,63	34.037,43	4.218,99		165.325,21	1.953.059,38			2.077.790,78
12 Politica regionale unitaria per i servizi istituzionali, generali e di gestione (solo per le Regioni)						33.756,24			199.081,45
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo</b>	<b>9.890.357,06</b>	<b>1.834.253,26</b>	<b>1.426.005,77</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>5.630.098,03</b>	<b>2.514.678,99</b>	<b>1.000.000,00</b>		<b>9.144.777,02</b>
<b>MISSIONE 2 - Giustizia</b>									
01 Uffici giudiziari	304.184,22	8.431,14	2.634,96		293.118,12				293.118,12
02 Casa circondariale e altri servizi									
03 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)									
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>304.184,22</b>	<b>8.431,14</b>	<b>2.634,96</b>		<b>293.118,12</b>				<b>293.118,12</b>
<b>MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>									
01 Polizia locale e amministrativa	136.152,35	127.910,91	8.241,44		0,00	141.138,62			141.138,62
02 Sistema integrato di sicurezza urbana									
03 Politica regionale unitaria per l'ordine pubblico e la sicurezza (solo per le Regioni)									
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>136.152,35</b>	<b>127.910,91</b>	<b>8.241,44</b>		<b>0,00</b>	<b>141.138,62</b>			<b>141.138,62</b>
<b>MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>									
01 Istruzione prescolastica	122.000,00	122.000,00							











**Allegato c) - Fondo crediti di dubbia esigibilità  
 COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'\* E AL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI**

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO CUI SI RIFERISCE IL	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo
	<b>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</b>						
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	30.735.623,62 13.652.586,04	61.672.591,75 2.828.477,58	92.408.215,37 16.481.063,62	54.554.759,48	54.554.759,48	71,85%
1010200	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	17.083.037,58	58.844.114,17	75.927.151,75	54.554.759,48	54.554.759,48	71,85%
1010300	Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità (solo per le Regioni di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità non accertati per cassa Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali (solo per le Regioni di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7 Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali non accertati per cassa	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0	0	0,00%
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0	0	0	0	0	0,00%
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	0	0	0	0	0	0,00%
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma (solo per gli Enti locali)	0	0	0	0	0	0,00%
1000000	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>30.735.623,62</b>	<b>61.672.591,75</b>	<b>92.408.215,37</b>	<b>54.554.759,48</b>	<b>54.554.759,48</b>	<b>0,00%</b>
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0	0	0	0	0	0,00%
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0	0	0	0	0	0,00%
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0	0	0	0	0	0,00%



5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0	0	0	0	0	0	0,00%
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0	0	0	0	0	0	0,00%
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0	0	0	0	0	0	0,00%
5000000	TOTALE TITOLO 5	0	0	0	0	0	0	0,00%
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>35.232.823,25</b>	<b>91.042.841,93</b>	<b>126.275.665,18</b>	<b>83.720.901,80</b>	<b>83.720.901,80</b>	<b>83.720.901,80</b>	<b>0,00%</b>
	<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
	<b>DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (n)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>83.720.901,80</b>	<b>83.720.901,80</b>	<b>0,00%</b>

	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
<b>COMPOSIZIONE FONDO SVALUTAZIONE CREDITI</b>		
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO	(g)	(h)
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	(i)	(l)
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE (m)	0	0
<b>TOTALE</b>		

\* Il fondo crediti di dubbia esigibilità è un accantonamento del risultato di amministrazione. Non richiedono l'accantonamento a tale fondo: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa.

(e) Gli importi della colonna (e) non devono essere inferiori a quelli della colonna (d); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al rendiconto. Il totale generale della colonna (f) corrisponde all'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione.

(g) Indicare il totale generale della colonna c).

(h) Indicare il totale generale della colonna e)

(i) Indicare l'importo complessivo dei crediti stralciati dal conto del bilancio nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti.

(l) corrisponde all'importo della cella (i)

(m) trattasi solo degli accertamenti di entrate riguardanti i titoli 5, 6, 7.

(n) comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5



TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
<b>1010100</b>	<b>ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA</b>				
	<b>Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati</b>				
1010106	Imposta municipale propria	41.896.651,06	3.494.955,00	38.084.830,34	1.230.883,64
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	157.122,05	157.122,05	76.503,56	417.263,94
1010116	Addizionale comunale IRPEF	18.482.499,65	0,00	5.459.041,16	12.090.767,09
1010141	Imposta di soggiorno	884.872,33	0,00	606.861,82	229.933,10
1010149	Tasse sulle concessioni comunali	1.542,25	0,00	1.224,50	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	41.106.576,65	0,00	28.009.579,39	11.565.610,34
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	1.828.374,92	38.333,55	1.613.163,04	224.257,79
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	3.991.278,98	0,00	3.820.732,80	127.309,69
1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	460.004,65	35.551,00	416.664,90	27.048,58
1010197	Altre accise n.a.c.	89.534,23	0,00	78.149,93	3.322,12
1010198	Altre imposte sostitutive n.a.c.	33.904,58	0,00	29.986,29	825,62
	<b>Totale Tipologia 101</b>	<b>108.932.361,35</b>	<b>3.725.961,60</b>	<b>78.196.737,73</b>	<b>25.917.221,91</b>
<b>1030100</b>	<b>Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</b>				
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	25.589.760,10	0,00	24.822.702,22	2.404.112,03
	<b>Totale Tipologia 301</b>	<b>25.589.760,10</b>	<b>0,00</b>	<b>24.822.702,22</b>	<b>2.404.112,03</b>
<b>1000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>134.522.121,45</b>	<b>3.725.961,60</b>	<b>103.019.439,95</b>	<b>28.321.333,94</b>
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>				
<b>2010100</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>				
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	7.066.217,15	6.632.931,71	6.771.270,20	690.617,15
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	5.755.941,70	686.464,52	2.781.961,21	2.265.848,75
2010103	Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	400.944,05	400.944,05	272.435,92	149.751,97
	<b>Totale Tipologia 101</b>	<b>13.223.102,90</b>	<b>7.720.340,28</b>	<b>9.825.667,33</b>	<b>3.106.217,87</b>
<b>2010300</b>	<b>Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese</b>				
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	50.839,79	34.056,00	37.826,24	48.301,89
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	35.327,09	35.327,09	35.327,09	96.348,61
	<b>Totale Tipologia 103</b>	<b>86.166,88</b>	<b>69.383,09</b>	<b>73.153,33</b>	<b>144.650,50</b>
<b>2010400</b>	<b>Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private</b>				
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	44.066,33	4.066,33	40.000,00	0,00
	<b>Totale Tipologia 104</b>	<b>44.066,33</b>	<b>4.066,33</b>	<b>40.000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2010500</b>	<b>Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo</b>				
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	325.094,59	285.123,34	285.004,51	20.285,51
	<b>Totale Tipologia 105</b>	<b>325.094,59</b>	<b>285.123,34</b>	<b>285.004,51</b>	<b>20.285,51</b>
<b>2000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>13.678.430,70</b>	<b>8.078.913,04</b>	<b>10.223.825,17</b>	<b>3.271.153,88</b>
	<b>ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE</b>				
<b>3010000</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>				



TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
3010100	Vendita di beni	2.014,00	2.014,00	2.014,00	623,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	5.757.778,27	5.700,00	4.414.142,37	1.154.916,64
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	7.566.281,32	0,00	5.631.623,51	3.639.210,06
	<b>Totale Tipologia 100</b>	<b>13.326.073,59</b>	<b>7.714,00</b>	<b>10.047.779,88</b>	<b>4.794.749,70</b>
<b>3020000</b>	<b>Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</b>				
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	4.532.722,03	47.743,03	2.505.341,35	1.917.895,72
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	317.737,69	315.610,29	312.647,26	18.233,34
	<b>Totale Tipologia 200</b>	<b>4.850.459,72</b>	<b>363.353,32</b>	<b>2.817.988,61</b>	<b>1.936.129,06</b>
<b>3030000</b>	<b>Tipologia 300: Interessi attivi</b>				
3030200	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	24.735,08	24.571,74	24.735,08	188,35
3030300	Altri interessi attivi	10.836,93	0,00	6.931,65	1.316,63
	<b>Totale Tipologia 300</b>	<b>35.572,01</b>	<b>24.571,74</b>	<b>31.666,73</b>	<b>1.504,98</b>
<b>3040000</b>	<b>Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale</b>				
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	313.262,72	0,00	313.262,72	0,00
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	219.605,40	0,00	219.605,40	0,00
	<b>Totale Tipologia 400</b>	<b>532.868,12</b>	<b>0,00</b>	<b>532.868,12</b>	<b>0,00</b>
<b>3050000</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>				
3050100	Indennizzi di assicurazione	113.125,08	87.288,67	112.988,87	29,69
3050200	Rimborsi in entrata	2.288.629,12	632.795,96	1.879.148,68	418.078,79
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	1.216.282,30	3.324,50	586.846,05	888.134,96
	<b>Totale Tipologia 500</b>	<b>3.618.036,50</b>	<b>723.409,13</b>	<b>2.578.983,60</b>	<b>1.306.243,44</b>
<b>3000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>22.363.009,94</b>	<b>1.119.048,19</b>	<b>16.009.286,94</b>	<b>8.038.627,18</b>
	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>				
<b>4020000</b>	<b>Tipologia 200: Contributi agli investimenti</b>				
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	4.240.392,95	4.217.962,15	2.981.271,44	3.980.078,64
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie	203.410,40	203.410,40	203.410,40	161.170,09
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	1.625.541,02	1.625.541,02	1.619.154,85	597,78
4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	106.463,91	106.463,91	0,00	34.804,81
4020500	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	390.453,87	390.453,87	383.175,64	41.991,99
	<b>Totale Tipologia 200</b>	<b>6.566.262,15</b>	<b>6.543.831,35</b>	<b>5.187.012,33</b>	<b>4.218.643,31</b>
<b>4030000</b>	<b>Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>				
4031100	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00	0,00	197,13
4031300	Altri trasferimenti in conto capitale da Istituzioni Sociali Private	48.409,19	48.409,19	0,00	0,00
	<b>Totale Tipologia 300</b>	<b>48.409,19</b>	<b>48.409,19</b>	<b>0,00</b>	<b>197,13</b>
<b>4040000</b>	<b>Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</b>				
4040100	Alienazione di beni materiali	1.124.249,09	1.124.249,09	799.693,61	6.582,95



TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti <b>Totale Tipologia 400</b>	223.972,44 <b>1.348.221,53</b>	223.972,44 <b>1.348.221,53</b>	223.972,44 <b>1.023.666,05</b>	21.471,09 <b>28.054,04</b>
<b>4050000</b>	<b>Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale</b>				
4050100	Permessi di costruire	2.362.994,10	1.099.369,87	2.292.891,73	43.329,78
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	58.072,71	58.072,71	4.439,57	0,00
	<b>Totale Tipologia 500</b>	<b>2.421.066,81</b>	<b>1.157.442,58</b>	<b>2.297.331,30</b>	<b>43.329,78</b>
<b>4000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>10.383.959,68</b>	<b>9.097.904,65</b>	<b>8.508.009,68</b>	<b>4.290.224,26</b>
	<b>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE</b>				
<b>5040000</b>	<b>Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie</b>				
5040700	Prelievi da depositi bancari	1.393.030,78	1.393.030,78	0,00	22.838,40
	<b>Totale Tipologia 400</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>0,00</b>	<b>22.838,40</b>
<b>5000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 5</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>0,00</b>	<b>22.838,40</b>
	<b>ACCENSIONE PRESTITI</b>				
<b>6010000</b>	<b>Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari</b>				
6010200	Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	57.929,03
	<b>Totale Tipologia 100</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>57.929,03</b>
<b>6030000</b>	<b>Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>				
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	1.393.030,78	1.393.030,78	1.393.030,78	679.247,72
	<b>Totale Tipologia 300</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>679.247,72</b>
<b>6000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 6</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>737.176,75</b>
	<b>ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE</b>				
<b>7010000</b>	<b>Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>				
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	110.391.228,03	0,00	110.391.228,03	0,00
	<b>Totale Tipologia 100</b>	<b>110.391.228,03</b>	<b>0,00</b>	<b>110.391.228,03</b>	<b>0,00</b>
<b>7000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 7</b>	<b>110.391.228,03</b>	<b>0,00</b>	<b>110.391.228,03</b>	<b>0,00</b>
	<b>ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>				
<b>9010000</b>	<b>Tipologia 100: Entrate per partite di giro</b>				
9010100	Altre ritenute	10.800.017,87	0,00	10.718.835,91	360.706,44
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	9.432.612,60	0,00	9.432.612,60	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	13.086.450,17	0,00	13.075.604,57	14.354,94
	<b>Totale Tipologia 100</b>	<b>33.319.080,64</b>	<b>0,00</b>	<b>33.227.053,08</b>	<b>375.061,38</b>
<b>9020000</b>	<b>Tipologia 200: Entrate per conto terzi</b>				
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	814.322,86	0,00	787.310,68	71.235,16



TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	ACCERTAMENTI	di cui entrate accertate non ricorrenti	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI
9020400	Depositi di/prezzo terzi	62.576,37	0,00	61.453,37	2.531,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	1.516.778,73	0,00	1.516.778,73	0,00
	<b>Totale Tipologia 200</b>	<b>2.393.677,96</b>	<b>0,00</b>	<b>2.365.542,78</b>	<b>73.766,16</b>
<b>9000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 9</b>	<b>35.712.758,60</b>	<b>0,00</b>	<b>35.592.595,86</b>	<b>448.827,54</b>
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>329.837.569,96</b>	<b>24.807.889,04</b>	<b>285.137.416,41</b>	<b>45.130.181,95</b>





## SPESE CORRENTI - IMPEGNI

## Esercizio Finanziario 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	101	102	103	104	107	108	109	110	Totale
	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	
<b>01</b>									
<i>Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>									
01	1.754.090,88	183.766,60	1.089.750,59	14.631,44	3.838,22	0,00	0,00	0,00	3.046.077,73
02	912.984,58	53.522,03	199.254,04	0,00	3.691,28	0,00	0,00	0,00	1.169.451,93
03	1.890.206,45	115.680,09	2.397.818,74	1.26.410,55	2.401.424,40	0,00	0,00	1.118.889,48	8.050.429,71
04	828.243,40	48.269,35	748.616,17	0,00	0,00	0,00	253.352,48	480.000,00	2.358.481,40
05	236.828,93	15.689,56	396.075,56	6.585,00	39.756,63	0,00	0,00	0,00	694.935,68
06	1.739.176,08	99.059,49	1.515.579,81	0,00	249.114,13	0,00	0,00	0,00	3.602.929,51
07	2.116.790,32	124.643,25	166.226,98	287.703,61	0,00	0,00	0,00	0,00	2.695.364,16
08	693.592,39	46.899,50	755.470,67	0,00	155.360,85	0,00	0,00	0,00	1.651.323,41
10	8.933.569,22	507.400,54	590.562,60	0,00	106.234,77	0,00	70.229,36	0,00	10.207.996,49
11	991.917,39	67.670,63	166.325,08	9.265,00	75.213,13	0,00	0,00	999.723,41	2.310.114,64
	<b>20.097.399,64</b>	<b>1.262.601,04</b>	<b>8.025.680,24</b>	<b>444.595,60</b>	<b>3.034.633,41</b>	<b>0,00</b>	<b>323.581,84</b>	<b>2.598.612,89</b>	<b>35.787.104,66</b>
<b>02</b>									
<i>Missione 2 - Giustizia</i>									
01	30.827,02	2.861,13	0,00	0,00	58.132,77	0,00	0,00	0,00	91.820,92
	<b>30.827,02</b>	<b>2.861,13</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>58.132,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>91.820,92</b>
<b>03</b>									
<i>Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza</i>									
01	5.030.276,08	322.128,54	1.740.125,27	50.000,00	34.881,72	0,00	2.983,90	9.030,46	7.189.425,97
	<b>5.030.276,08</b>	<b>322.128,54</b>	<b>1.740.125,27</b>	<b>50.000,00</b>	<b>34.881,72</b>	<b>0,00</b>	<b>2.983,90</b>	<b>9.030,46</b>	<b>7.189.425,97</b>
<b>04</b>									
<i>Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio</i>									
01	1.044.574,87	59.775,44	5.192.943,47	70.000,00	14.556,97	0,00	0,00	0,00	6.381.826,75
02	345.798,13	24.372,01	986.727,73	7.800,00	115.594,85	0,00	0,00	0,00	1.480.292,72
06	624.129,60	167.324,48	1.422.669,55	511.779,73	201.234,34	0,00	0,00	0,00	2.927.137,70



## SPESE CORRENTI - IMPEGNI

## Esercizio Finanziario 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	101	102	103	104	107	108	109	110	Totale
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>2.014.502,60</b>	<b>251.447,93</b>	<b>7.602.340,75</b>	<b>589.579,73</b>	<b>331.386,16</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.789.257,17</b>
<b>05</b> <i>Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>									
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	144.904,71	9.778,29	86.369,02	0,00	57.075,44	0,00	0,00	0,00	298.127,46
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.462.591,40	93.706,75	2.007.119,47	533.218,80	123.288,95	0,00	0,00	0,00	4.219.925,37
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>1.607.496,11</b>	<b>103.485,04</b>	<b>2.093.488,49</b>	<b>533.218,80</b>	<b>180.364,39</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.518.052,83</b>
<b>06</b> <i>Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>									
01 Sport e tempo libero	113.987,95	7.503,88	934.316,62	129.976,24	188.464,81	0,00	0,00	0,00	1.374.249,50
02 Giovani	273.489,40	16.306,62	199.939,91	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	529.735,93
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>387.477,35</b>	<b>23.810,50</b>	<b>1.134.256,53</b>	<b>169.976,24</b>	<b>188.464,81</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.903.985,43</b>
<b>07</b> <i>Missione 7 - Turismo</i>									
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	344.431,26	21.140,83	220.705,67	0,00	17.668,64	0,00	0,00	0,00	603.946,40
<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>344.431,26</b>	<b>21.140,83</b>	<b>220.705,67</b>	<b>0,00</b>	<b>17.668,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>603.946,40</b>
<b>08</b> <i>Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>									
01 Urbanistica e assetto del territorio	695.215,00	46.173,85	135.848,15	5.000,00	33.973,86	0,00	0,00	0,00	916.210,86
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	55.697,85	3.681,43	600.670,85	0,00	7.300,83	0,00	0,00	0,00	667.350,96
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>750.912,85</b>	<b>49.855,28</b>	<b>736.519,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>41.274,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.583.561,82</b>
<b>09</b> <i>Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>									
01 Difesa del suolo	226.839,05	15.113,73	150.284,34	121.556,38	261.573,27	0,00	0,00	1.200,00	776.566,77
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	371.253,26	24.280,23	1.359.296,50	5.900,00	95.076,87	0,00	0,00	0,00	1.855.806,86
03 Rifiuti	100.423,19	6.637,94	37.771.708,49	295.757,48	0,00	0,00	0,00	0,00	38.174.527,10



## SPESE CORRENTI - IMPEGNI

## Esercizio Finanziario 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	101	102	103	104	107	108	109	110	Totale
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>698.515,50</b>	<b>46.031,90</b>	<b>39.281.289,33</b>	<b>423.213,86</b>	<b>356.650,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>40.806.900,73</b>
<b>10</b>									
<i>Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</i>									
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	14.779.845,15	0,00	88.700,12	0,00	0,00	0,00	14.868.545,27
05 Viabilità e infrastrutture stradali	3.194.455,18	221.118,73	5.606.198,73	0,00	865.865,51	0,00	0,00	0,00	9.887.638,15
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>3.194.455,18</b>	<b>221.118,73</b>	<b>20.386.043,88</b>	<b>0,00</b>	<b>954.565,63</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>24.756.183,42</b>
<b>11</b>									
<i>Missione 11 - Soccorso civile</i>									
01 Sistema di protezione civile	64.939,03	4.292,46	4.147,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.378,49
02 Interventi a seguito di calamità naturali	26.976,13	1.795,83	33.020,95	20.169,27	75,00	0,00	0,00	0,00	82.037,18
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>91.915,16</b>	<b>6.088,29</b>	<b>37.167,95</b>	<b>20.169,27</b>	<b>75,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>155.415,67</b>
<b>12</b>									
<i>Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>									
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	5.407.459,33	3.596,24	5.840.340,88	348.638,47	1.786,42	0,00	0,00	0,00	11.601.821,34
02 Interventi per la disabilità	137.012,14	12.592,48	2.296.761,45	80.066,05	0,00	0,00	0,00	0,00	2.526.432,12
03 Interventi per gli anziani	85.665,95	5.718,51	1.509.507,16	125.109,62	0,00	0,00	0,00	0,00	1.726.001,24
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	474.921,36	38.041,30	1.680.640,16	354.419,80	36.149,72	0,00	0,00	0,00	2.584.172,34
06 Interventi per il diritto alla casa	389.958,32	23.792,86	799,34	668.562,87	126.569,87	0,00	0,00	0,00	1.209.683,26
07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	790.280,86	52.063,60	4.060,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	846.404,64
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	232.655,20	12.250,92	1.517.679,53	0,00	95.157,12	0,00	0,00	29.677,63	1.887.420,40
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>7.517.953,16</b>	<b>148.055,91</b>	<b>12.849.788,70</b>	<b>1.576.796,81</b>	<b>259.663,13</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.677,63</b>	<b>22.381.935,34</b>
<b>13</b>									
<i>Missione 13 - Tutela della salute</i>									
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	417.332,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	417.332,23
<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>417.332,23</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>417.332,23</b>



## SPESE CORRENTI - IMPEGNI

## Esercizio Finanziario 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	101	102	103	104	107	108	109	110	Totale
<b>14</b>									
<i>Missione 14 - Sviluppo economico e competitività</i>									
02	698.288,88	36.442,05	90.166,55	15.670,00	1.514,99	0,00	0,00	245.561,44	<b>1.087.643,91</b>
	<b>698.288,88</b>	<b>36.442,05</b>	<b>90.166,55</b>	<b>15.670,00</b>	<b>1.514,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>245.561,44</b>	<b>1.087.643,91</b>
<b>50</b>									
<i>Missione 50 - Debito pubblico</i>									
01	0,00	0,00	0,00	0,00	199.020,99	0,00	0,00	0,00	<b>199.020,99</b>
	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>199.020,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>199.020,99</b>
	<b>42.464.450,79</b>	<b>2.495.067,17</b>	<b>94.614.904,59</b>	<b>3.828.220,31</b>	<b>5.658.296,47</b>	<b>0,00</b>	<b>326.565,74</b>	<b>2.884.082,42</b>	<b>152.271.587,49</b>



## Esercizio Finanziario 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	101	102	103	104	107	108	109	110	Totale
	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	
<b>01</b>									100
	<b>Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>								
01	1.748.154,65	180.691,49	999.362,06	10.231,44	1.919,11	0,00	0,00	0,00	2.940.358,75
02	912.984,58	53.222,03	74.389,30	0,00	2.080,81	0,00	0,00	0,00	1.042.676,72
03	1.890.206,45	115.680,09	1.585.567,79	101.255,57	1.363.715,56	0,00	0,00	1.118.889,48	6.175.314,94
04	828.243,40	48.269,35	635.566,95	0,00	0,00	0,00	95.603,78	0,00	1.607.683,48
05	236.828,93	15.689,56	239.853,69	2.450,00	27.463,66	0,00	0,00	0,00	522.285,84
06	1.739.176,08	98.559,49	915.305,38	0,00	92.691,42	0,00	0,00	0,00	2.845.732,37
07	2.116.790,32	124.520,12	94.952,74	224.438,89	0,00	0,00	0,00	0,00	2.560.702,07
08	693.592,39	46.115,40	558.730,71	0,00	86.743,97	0,00	0,00	0,00	1.385.182,47
10	8.678.423,03	492.323,09	396.330,66	0,00	62.734,19	0,00	14.624,47	0,00	9.644.435,44
11	825.148,90	56.825,34	72.931,98	9.265,00	68.181,97	0,00	0,00	701.130,74	1.733.483,93
	<b>19.669.548,73</b>	<b>1.231.895,96</b>	<b>5.572.991,26</b>	<b>347.640,90</b>	<b>1.705.530,69</b>	<b>0,00</b>	<b>110.228,25</b>	<b>1.820.020,22</b>	<b>30.457.856,01</b>
<b>02</b>	<b>Missione 2 - Giustizia</b>								
01	21.299,05	2.049,19	0,00	0,00	29.148,91	0,00	0,00	0,00	52.497,15
	<b>21.299,05</b>	<b>2.049,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>29.148,91</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.497,15</b>
<b>03</b>	<b>Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>								
01	4.999.286,09	320.225,03	1.171.504,93	0,00	19.806,32	0,00	2.983,90	3.334,15	6.517.140,42
	<b>4.999.286,09</b>	<b>320.225,03</b>	<b>1.171.504,93</b>	<b>0,00</b>	<b>19.806,32</b>	<b>0,00</b>	<b>2.983,90</b>	<b>3.334,15</b>	<b>6.517.140,42</b>
<b>04</b>	<b>Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>								
01	1.042.414,52	59.751,44	3.935.101,30	22.361,34	7.278,48	0,00	0,00	0,00	5.066.907,08
02	345.798,13	24.372,01	813.497,27	4.685,90	57.937,29	0,00	0,00	0,00	1.246.290,60
06	624.129,60	41.495,73	1.043.056,12	317.147,65	115.609,97	0,00	0,00	0,00	2.141.439,07



Esercizio Finanziario 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	101	102	103	104	107	108	109	110	Totale
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>2.012.342,25</b>	<b>125.619,18</b>	<b>5.791.654,69</b>	<b>344.194,89</b>	<b>180.825,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.454.636,75</b>
<b>05</b> <i>Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>									
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	128.181,24	9.778,29	34.411,79	0,00	49.103,49	0,00	0,00	0,00	221.474,81
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.462.591,40	91.404,95	1.021.974,08	379.676,58	70.020,45	0,00	0,00	0,00	3.025.667,46
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>1.590.772,64</b>	<b>101.183,24</b>	<b>1.056.385,87</b>	<b>379.676,58</b>	<b>119.123,94</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.247.142,27</b>
<b>06</b> <i>Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>									
01 Sport e tempo libero	113.987,95	7.503,88	517.534,67	25.556,00	108.080,31	0,00	0,00	0,00	772.662,81
02 Giovani	273.489,40	16.306,62	118.631,34	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	448.427,36
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>387.477,35</b>	<b>23.810,50</b>	<b>636.166,01</b>	<b>65.556,00</b>	<b>108.080,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.221.090,17</b>
<b>07</b> <i>Missione 7 - Turismo</i>									
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	344.431,26	21.140,83	112.422,45	0,00	16.330,60	0,00	0,00	0,00	494.325,14
<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	<b>344.431,26</b>	<b>21.140,83</b>	<b>112.422,45</b>	<b>0,00</b>	<b>16.330,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>494.325,14</b>
<b>08</b> <i>Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>									
01 Urbanistica e assetto del territorio	695.215,00	46.173,85	62.861,49	2.500,00	25.948,12	0,00	0,00	0,00	832.698,46
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	55.697,85	3.681,43	1.670,85	0,00	3.650,41	0,00	0,00	0,00	64.700,54
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>750.912,85</b>	<b>49.855,28</b>	<b>64.532,34</b>	<b>2.500,00</b>	<b>29.598,53</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>897.399,00</b>
<b>09</b> <i>Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>									
01 Difesa del suolo	226.839,05	15.113,73	83.756,83	0,00	160.465,61	0,00	0,00	1.200,00	487.375,22
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	371.253,26	24.280,23	574.155,61	0,00	60.367,16	0,00	0,00	0,00	1.030.056,26
03 Rifiuti	100.423,19	6.637,94	28.679.643,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.786.705,09



**Esercizio Finanziario 2017**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	101	102	103	104	107	108	109	110	Totale
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>698.515,50</b>	<b>46.031,90</b>	<b>29.337.556,40</b>	<b>0,00</b>	<b>220.832,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>30.304.136,57</b>
<b>10</b>									
<i>Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</i>									
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	6.856.805,08	0,00	86.408,21	0,00	0,00	0,00	6.943.213,29
05 Viabilità e infrastrutture stradali	3.194.455,18	220.819,05	4.088.104,95	0,00	532.556,95	0,00	0,00	0,00	8.035.936,13
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>3.194.455,18</b>	<b>220.819,05</b>	<b>10.944.910,03</b>	<b>0,00</b>	<b>618.965,16</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.979.149,42</b>
<b>11</b>									
<i>Missione 11 - Soccorso civile</i>									
01 Sistema di protezione civile	64.939,03	4.292,46	1.793,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71.024,76
02 Interventi a seguito di calamità naturali	26.976,13	1.795,83	5.043,20	17.669,27	75,00	0,00	0,00	0,00	51.559,43
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>91.915,16</b>	<b>6.088,29</b>	<b>6.836,47</b>	<b>17.669,27</b>	<b>75,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>122.584,19</b>
<b>12</b>									
<i>Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>									
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	5.387.862,34	3.596,24	4.136.631,44	348.638,47	893,21	0,00	0,00	0,00	9.877.621,70
02 Interventi per la disabilità	137.012,14	9.589,37	1.471.381,21	53.071,55	0,00	0,00	0,00	0,00	1.671.054,27
03 Interventi per gli anziani	85.665,95	5.718,51	1.029.722,39	9.691,29	0,00	0,00	0,00	0,00	1.130.798,14
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	474.820,39	37.161,43	358.170,04	175.877,80	18.085,37	0,00	0,00	0,00	1.064.115,03
06 Interventi per il diritto alla casa	389.958,32	23.792,86	0,00	632.266,39	90.425,42	0,00	0,00	0,00	1.136.442,99
07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	787.461,30	52.063,60	2.793,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	842.318,39
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	232.655,20	12.250,92	813.711,26	0,00	51.365,87	0,00	0,00	17.637,44	1.127.620,69
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>7.495.435,64</b>	<b>144.172,93</b>	<b>7.812.409,83</b>	<b>1.219.545,50</b>	<b>160.769,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.637,44</b>	<b>16.849.971,21</b>
<b>13</b>									
<i>Missione 13 - Tutela della salute</i>									
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	389.093,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	389.093,73
<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>389.093,73</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>389.093,73</b>



**Esercizio Finanziario 2017**

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	101	102	103	104	107	108	109	110	Totale
<b>14</b>									
<b>Missione 14 - Sviluppo economico e competitività</b>									
02	697.401,13	35.920,86	66.392,63	15.600,00	868,89	0,00	0,00	0,00	<b>816.183,51</b>
	<b>697.401,13</b>	<b>35.920,86</b>	<b>66.392,63</b>	<b>15.600,00</b>	<b>868,89</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>816.183,51</b>
<b>50</b>									
<b>Missione 50 - Debito pubblico</b>									
01	0,00	0,00	0,00	0,00	199.020,99	0,00	0,00	0,00	<b>199.020,99</b>
	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>199.020,99</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>199.020,99</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	<b>41.953.792,83</b>	<b>2.328.812,24</b>	<b>62.962.856,64</b>	<b>2.392.383,14</b>	<b>3.408.977,72</b>	<b>0,00</b>	<b>113.212,15</b>	<b>1.842.191,81</b>	<b>115.002.226,53</b>







Esercizio Finanziario 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	101	102	103	104	107	108	109	110	Totale
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	5.008,43	0,00	1.637.609,72	298.029,13	154.316,87	0,00	0,00	0,00	2.094.964,15
<b>05</b>									
<i>Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>									
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	9.785,98	0,00	8.118,09	0,00	0,00	0,00	17.904,07
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	724,32	1.023.772,15	284.810,43	61.863,96	0,00	0,00	0,00	1.371.170,86
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	0,00	724,32	1.033.558,13	284.810,43	69.982,05	0,00	0,00	0,00	1.389.074,93
<b>06</b>									
<i>Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>									
01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	239.389,31	10.100,00	62.084,58	0,00	0,00	0,00	311.573,89
02 Giovani	0,00	0,00	70.303,92	17.270,22	0,00	0,00	0,00	0,00	87.574,14
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	0,00	309.693,23	27.370,22	62.084,58	0,00	0,00	0,00	399.148,03
<b>07</b>									
<i>Missione 7 - Turismo</i>									
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	41.252,15	2.000,00	1.371,72	0,00	0,00	0,00	44.623,87
<b>TOTALE MISSIONE 7 - Turismo</b>	0,00	0,00	41.252,15	2.000,00	1.371,72	0,00	0,00	0,00	44.623,87
<b>08</b>									
<i>Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>									
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	93.435,37	5.000,00	8.171,26	0,00	0,00	0,00	106.606,63
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	1.074.445,95	26.995,30	3.720,65	0,00	0,00	0,00	1.105.161,90
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	0,00	1.167.881,32	31.995,30	11.891,91	0,00	0,00	0,00	1.211.768,53
<b>09</b>									
<i>Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>									
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	5.760,22	3.326,47	103.676,06	0,00	0,00	0,00	112.762,75
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	1.060,86	446.605,61	1.250,00	33.697,16	0,00	0,00	0,00	482.613,63
03 Rifiuti	0,00	0,00	18.433.550,36	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.433.550,36



Esercizio Finanziario 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	101	102	103	104	107	108	109	110	Totale
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>1.060,86</b>	<b>18.885.916,19</b>	<b>4.576,47</b>	<b>137.373,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.028.926,74</b>
<b>10</b>									
<i>Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</i>									
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	6.771.507,98	0,00	7.465,66	0,00	0,00	0,00	6.778.973,64
05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	2.203,96	766.464,43	0,00	333.046,61	0,00	0,00	0,00	1.101.715,00
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>2.203,96</b>	<b>7.537.972,41</b>	<b>0,00</b>	<b>340.512,27</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.880.688,64</b>
<b>11</b>									
<i>Missione 11 - Soccorso civile</i>									
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	1.356,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.356,46
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.356,46</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.356,46</b>
<b>12</b>									
<i>Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>									
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	21.708,23	0,00	1.379.013,91	27.656,25	954,65	0,00	0,00	0,00	1.429.333,04
02 Interventi per la disabilità	0,00	2.344,90	591.689,39	20.834,01	0,00	0,00	0,00	0,00	614.868,30
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	427.467,60	119.254,99	0,00	0,00	0,00	0,00	546.722,59
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	610.152,76	31.503,35	18.402,04	0,00	0,00	0,00	660.058,15
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	304,39	98.189,20	36.843,50	0,00	0,00	0,00	135.337,09
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	48,63	0,00	7.359,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.408,61
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	617.819,89	0,00	44.627,03	0,00	0,00	7.483,72	669.930,64
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>21.756,86</b>	<b>2.344,90</b>	<b>3.633.807,92</b>	<b>297.437,80</b>	<b>100.827,22</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.483,72</b>	<b>4.063.658,42</b>
<b>13</b>									
<i>Missione 13 - Tutela della salute</i>									
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	22.696,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.696,69
<b>TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.696,69</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>22.696,69</b>
<b>14</b>									
<i>Missione 14 - Sviluppo economico e competitività</i>									



MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
	101	102	103	104	107	108	109	110	100
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	111,25	508,21	55.592,92	38.443,00	674,79	0,00	0,00	0,00	95.330,17
<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>111,25</b>	<b>508,21</b>	<b>55.592,92</b>	<b>38.443,00</b>	<b>674,79</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>95.330,17</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	<b>611.888,29</b>	<b>49.934,79</b>	<b>37.150.483,03</b>	<b>1.252.633,43</b>	<b>1.612.662,69</b>	<b>0,00</b>	<b>257.756,87</b>	<b>934.517,47</b>	<b>41.869.876,57</b>

IMPEGNI  
Esercizio Finanziario 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contribuiti agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	
<b>01</b>	<b>Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>										
02	Segreteria generale	0,00	643,87	0,00	0,00	643,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	465,39	0,00	674,484,64	674,950,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	3,080,00	0,00	6,281,04	9,361,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	1,906,319,13	0,00	409,492,21	2,315,811,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	10,089,40	0,00	0,00	10,089,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	248,479,30	0,00	0,00	248,479,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>2.169.077,09</b>	<b>0,00</b>	<b>1.090.257,89</b>	<b>3.259.334,98</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02</b>	<b>Missione 2 - Giustizia</b>										
01	Uffici giudiziari	0,00	8,431,14	0,00	0,00	8,431,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>8.431,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.431,14</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>03</b>	<b>Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>										
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	1,177,40	0,00	0,00	1,177,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>1.177,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.177,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>04</b>	<b>Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>										
01	Istruzione prescolastica	0,00	5,894,24	0,00	0,00	5,894,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	1,234,109,29	0,00	0,00	1,234,109,29	0,00	0,00	0,00	1,393,030,78	1,393,030,78
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	55,790,96	0,00	0,00	55,790,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>1.295.794,49</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.295.794,49</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>1.393.030,78</b>
<b>05</b>	<b>Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>										
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	296,077,34	0,00	0,00	296,077,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00







## PAGAMENTI IN C/COMPETENZA      Esercizio Finanziario 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	201	202	203	204	205	200	Acquisizioni di attività finanziarie	302	303	304	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
<b>01</b> <i>Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>											
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	441.929,91	441.929,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	6.281,04	6.281,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Ufficio tecnico	0,00	988.910,03	0,00	0,00	19.052,80	1.007.962,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	7.747,00	0,00	0,00	0,00	7.747,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	103.170,18	0,00	0,00	0,00	103.170,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>1.099.827,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>467.263,75</b>	<b>1.567.090,96</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>03</b> <i>Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza</i>											
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	1.177,40	0,00	0,00	0,00	1.177,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>0,00</b>	<b>1.177,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.177,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>04</b> <i>Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio</i>											
01 Istruzione prescolastica	0,00	5.894,24	0,00	0,00	0,00	5.894,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	1.031.547,70	0,00	0,00	0,00	1.031.547,70	0,00	0,00	0,00	1.393.030,78	1.393.030,78
06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	20.794,90	0,00	0,00	0,00	20.794,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>1.058.236,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.058.236,84</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>1.393.030,78</b>
<b>05</b> <i>Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>											
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	137.178,33	0,00	0,00	0,00	137.178,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	12.882,82	0,00	0,00	0,00	12.882,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>150.061,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.061,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>06</b> <i>Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>											





MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01 Sport e tempo libero	0,00	507.002,45	0,00	0,00	0,00	507.002,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Giovani	0,00	14.999,90	0,00	0,00	0,00	14.999,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>0,00</b>	<b>522.002,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>522.002,35</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>08 Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>											
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	103.977,17	0,00	0,00	3.070,16	107.047,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>0,00</b>	<b>103.977,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.070,16</b>	<b>107.047,33</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>09 Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>											
01 Difesa del suolo	0,00	4.589,22	0,00	0,00	0,00	4.589,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	13.018,50	0,00	0,00	0,00	13.018,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>0,00</b>	<b>17.607,72</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>17.607,72</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>10 Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>											
05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	1.149.122,44	0,00	0,00	0,00	1.149.122,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>0,00</b>	<b>1.149.122,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.149.122,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>11 Missione 11 - Soccorso civile</b>											
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	36.639,12	0,00	0,00	36.639,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.639,12</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>36.639,12</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>12 Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>											
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	876.157,54	0,00	0,00	0,00	876.157,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>0,00</b>	<b>876.157,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>876.157,54</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>13 Missione 13 - Tutela della salute</b>											
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00	135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>14</b>											
<i>Missione 14 - Sviluppo economico e competitività</i>											
02	0,00	940.249,73	0,00	0,00	0,00	940.249,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	0,00	940.249,73	0,00	0,00	0,00	940.249,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	0,00	5.918.554,55	36.639,12	0,00	470.333,91	6.425.527,58	0,00	0,00	0,00	1.393.030,78	1.393.030,78



## PAGAMENTI IN C/RESIDUI      Esercizio Finanziario 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
<b>01</b> <i>Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>											
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	686.639,76	686.639,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	3.584,43	3.584,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Ufficio tecnico	0,00	345.531,00	0,00	0,00	171.521,37	517.052,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	1.873,60	0,00	0,00	0,00	1.873,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	55.030,90	0,00	0,00	0,00	55.030,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	19.011,71	0,00	0,00	0,00	19.011,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	<b>421.447,21</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>861.745,56</b>	<b>1.283.192,77</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>02</b> <i>Missione 2 - Giustizia</i>											
01 Uffici giudiziari	0,00	4.331,06	0,00	0,00	0,00	4.331,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia</b>	<b>0,00</b>	<b>4.331,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.331,06</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>04</b> <i>Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio</i>											
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	117.682,58	0,00	0,00	0,00	117.682,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	32.178,90	0,00	0,00	0,00	32.178,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>0,00</b>	<b>149.861,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>149.861,48</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>05</b> <i>Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>											
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	141.049,72	0,00	0,00	0,00	141.049,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	9.124,15	0,00	0,00	0,00	9.124,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>0,00</b>	<b>150.173,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.173,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>06</b> <i>Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>											
01 Sport e tempo libero	0,00	102.861,92	0,00	0,00	0,00	102.861,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
<b>TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	0,00	102.861,92	0,00	0,00	0,00	102.861,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>08</b> <i>Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>											
01	0,00	291.183,35	0,00	0,00	0,00	291.183,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	0,00	2.550,00	0,00	0,00	0,00	2.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	0,00	293.733,35	0,00	0,00	0,00	293.733,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>09</b> <i>Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>											
01	0,00	55.882,49	0,00	0,00	0,00	55.882,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	0,00	99.543,06	0,00	0,00	0,00	99.543,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	0,00	155.425,55	0,00	0,00	0,00	155.425,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>10</b> <i>Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</i>											
05	0,00	891.971,05	0,00	0,00	0,00	891.971,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	0,00	891.971,05	0,00	0,00	0,00	891.971,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>11</b> <i>Missione 11 - Soccorso civile</i>											
02	0,00	0,00	305.680,02	0,00	0,00	305.680,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile</b>	0,00	0,00	305.680,02	0,00	0,00	305.680,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>12</b> <i>Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>											
01	0,00	12.652,01	0,00	0,00	0,00	12.652,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	0,00	8.818,16	0,00	0,00	0,00	8.818,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	0,00	68.739,24	0,00	0,00	0,00	68.739,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	0,00	90.209,41	0,00	0,00	0,00	90.209,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
<b>14</b>											
<i>Missione 14 - Sviluppo economico e competitività</i>											
02	0,00	15.440,43	0,00	0,00	0,00	15.440,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	0,00	15.335,40	0,00	0,00	0,00	15.335,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,00</b>	<b>30.775,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.775,83</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MACROAGGREGATI</b>	<b>0,00</b>	<b>2.290.790,73</b>	<b>305.680,02</b>	<b>0,00</b>	<b>861.745,56</b>	<b>3.458.216,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



Esercizio Finanziario 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Totale
<b>50</b>	401	402	403	404	400
<b>Missione 50 - Debito pubblico</b>					
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2.832.469,92	0,00	4.219.095,50	0,00	<b>7.051.565,42</b>
<b>TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico</b>	<b>2.832.469,92</b>	<b>0,00</b>	<b>4.219.095,50</b>	<b>0,00</b>	<b>7.051.565,42</b>



Esercizio Finanziario 2017

MISSIONI E PROGRAMMI \	MACROAGGREGATI	Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
<b>99</b>	<b>Missione 99 - Servizi per conto terzi</b>	701	702	700
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	33.319.080,64	2.393.677,96	<b>35.712.758,60</b>
	<b>TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi</b>	<b>33.319.080,64</b>	<b>2.393.677,96</b>	<b>35.712.758,60</b>



## RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI IMPEGNI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Totale	- di cui non ricorrenti
	<b>TITOLO 1 - Spese correnti</b>		
101	Redditi da lavoro dipendente	42.464.450,79	214.111,72
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	2.495.067,17	5.451,82
103	Acquisto di beni e servizi	94.614.904,59	1.172.075,36
104	Trasferimenti correnti	3.828.220,31	1.190.453,47
107	Interessi passivi	5.658.296,47	2.149.625,97
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	326.565,74	0,00
110	Altre spese correnti	2.884.082,42	246.761,44
<b>100</b>	<b>Totale TITOLO 1</b>	<b>152.271.587,49</b>	<b>4.978.479,78</b>
	<b>TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>		
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	10.125.723,67	10.125.723,67
203	Contributi agli investimenti	1.316.382,90	1.316.382,90
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	1.093.328,05	1.093.328,05
<b>200</b>	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>12.535.434,62</b>	<b>12.535.434,62</b>
	<b>TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie</b>		
304	Altre spese per incremento di attività finanziarie	1.393.030,78	1.393.030,78
<b>300</b>	<b>Totale TITOLO 3</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>1.393.030,78</b>
	<b>TITOLO 4 - Rimborso Prestiti</b>		
401	Rimborso di titoli obbligazionari	2.832.469,92	0,00
403	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	4.219.095,50	0,00
405	Fondi per rimborso prestiti	0,00	0,00
<b>400</b>	<b>Totale TITOLO 4</b>	<b>7.051.565,42</b>	<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>		
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	110.391.228,03	0,00
<b>500</b>	<b>Totale TITOLO 5</b>	<b>110.391.228,03</b>	<b>0,00</b>
	<b>TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro</b>		
701	Uscite per partite di giro	33.319.080,64	0,00
702	Uscite per conto terzi	2.393.677,96	0,00
<b>700</b>	<b>Totale TITOLO 7</b>	<b>35.712.758,60</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE IMPEGNI</b>		<b>319.355.604,94</b>	<b>18.906.945,18</b>



**ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI  
ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI  
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	
<b>TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>					
10101	108.044.454,84	20.712,52	108.037.276,71	15.534,39	0,00
10301	25.681.259,89	0,00	25.681.259,89	0,00	0,00
10000	<b>133.725.714,73</b>	<b>20.712,52</b>	<b>133.718.536,60</b>	<b>15.534,39</b>	<b>0,00</b>

**ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI  
ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI  
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

	TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	
<b>TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	12.581.150,61	540.672,45	12.233.287,00	20.000,00	0,00
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	583.400,00	9.604,50	583.400,00	200,00	0,00
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	95.000,00	60.000,00	35.000,00	0,00	0,00
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	2.614.533,62	33.948,60	1.901.804,11	0,00	0,00
20000	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>15.874.084,23</b>	<b>644.225,55</b>	<b>14.753.491,11</b>	<b>20.200,00</b>	<b>0,00</b>

**ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	
<b>TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>					
30100	14.209.616,43	68.393,47	14.179.635,12	19.817,08	0,00
30200	6.343.000,00	0,00	6.343.000,00	0,00	0,00
30300	27.913,00	53,17	20.500,00	9,59	0,00
30400	270.000,00	0,00	220.000,00	0,00	0,00
30500	4.607.826,94	399.355,26	4.598.064,21	120.004,59	0,00
30000	<b>25.458.356,37</b>	<b>467.801,90</b>	<b>25.361.199,33</b>	<b>139.831,26</b>	<b>0,00</b>

**ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI  
ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI  
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	
<b>TITOLO 4 - Entrate in conto capitale</b>					
40200	22.653.049,19	3.749.624,99	2.179.480,24	0,00	0,00
40400	1.491.000,00	18.302,77	420.000,00	0,00	0,00
40500	2.700.000,00	0,00	2.600.000,00	0,00	0,00
40000	<b>26.844.049,19</b>	<b>3.767.927,76</b>	<b>5.199.480,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI  
ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI  
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	
<b>TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>					
50400	7.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50000	<b>7.150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI  
ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI  
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	
<b>TITOLO 6 - Accensione Prestiti</b>					
60300	7.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	<b>7.150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI  
ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI  
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	
<b>TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>					
70100	60.000.000,00	0,00	60.000.000,00	0,00	0,00
70000	<b>60.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI  
ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI  
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

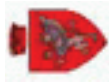
TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	
<b>TITOLO 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro</b>					
90100	67.298.500,00	10.500.000,00	67.298.500,00	0,00	0,00
90200	6.554.122,52	0,00	6.554.122,52	0,00	0,00
90000	<b>73.852.622,52</b>	<b>10.500.000,00</b>	<b>73.852.622,52</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>350.054.827,04</b>	<b>15.400.667,73</b>	<b>312.885.329,80</b>	<b>175.565,65</b>	<b>0,00</b>
		<b>TOTALE ACCERTAMENTI</b>			





Comune di Perugia

**IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI  
ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI  
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

**IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

	TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	
<b>TITOLO 1 - Spese correnti</b>						
101	Redditi da lavoro dipendente	45.228.228,51	39.318.027,71	43.185.924,34	29.909.796,65	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	2.896.154,94	1.941.222,97	2.729.793,58	1.728.860,74	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	97.175.830,01	31.045.757,03	96.768.665,23	16.660.907,31	0,00
104	Trasferimenti correnti	4.651.669,87	128.522,85	3.844.051,35	9.500,00	0,00
107	Interessi passivi	5.197.798,36	0,00	5.186.809,74	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	228.780,00	64.330,40	228.780,00	0,00	0,00
110	Altre spese correnti	11.926.717,63	997.684,00	12.660.952,56	615.000,00	0,00
100	Totale TITOLO 1	<b>167.305.179,32</b>	<b>73.495.544,96</b>	<b>164.604.976,80</b>	<b>48.924.064,70</b>	<b>0,00</b>



**IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI  
ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI  
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	
<b>TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA</b>					
<b>TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>					
202	41.912.459,78	10.491.080,69	6.387.480,24	0,00	0,00
205	379.229,78	0,00	240.000,00	0,00	0,00
200	<b>42.291.689,56</b>	<b>10.491.080,69</b>	<b>6.627.480,24</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI  
ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI  
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	
<b>TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA</b>					
<b>TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie</b>					
304		7.150.000,00	0,00	0,00	0,00
300		<b>7.150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI  
ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI  
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	
<b>TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA</b>					
<b>TITOLO 4 - Rimborso Prestiti</b>					
401		2.923.380,80	0,00	3.017.557,45	0,00
403		3.781.872,37	0,00	3.545.253,15	0,00
400		<b>6.705.253,17</b>	<b>0,00</b>	<b>6.562.810,60</b>	<b>0,00</b>



**IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI  
ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI  
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	
<b>TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA</b>					
<b>TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>					
501	60.000.000,00	0,00	60.000.000,00	0,00	0,00
500	<b>60.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale TITOLO 5</b>					



**IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI  
ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI  
RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI. Esercizio: 2017**

	Anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Secondo anno successivo a quello cui si riferisce il rendiconto		Anni successivi
	Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	
<b>TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA</b>					
<b>TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro</b>					
701	Uscite per partite di giro	67.298.500,00	10.500.000,00	67.298.500,00	0,00
702	Uscite per conto terzi	6.554.122,52	0,00	6.554.122,52	0,00
700	Totale TITOLO 7	<b>73.852.622,52</b>	<b>10.500.000,00</b>	<b>73.852.622,52</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE IMPEGNI</b>	<b>358.542.184,21</b>	<b>94.486.625,65</b>	<b>312.885.329,80</b>	<b>0,00</b>

PROSPETTO DEI COSTI PER MISSIONE

COMI

Missioni	Consumi materie prime		Prestazioni di servizi e Trasferimenti e contributi				Utilizzo di beni di terzi
	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	Prestazioni di servizi	Trasferimenti correnti	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	
<b>MISSIONE 01</b>	187.069,76	21.636,82	6.848.003,58	461.894,56	0,00	0,00	1.043.598,80
<b>MISSIONE 02</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 03</b>	218.790,10	0,00	1.068.011,91	50.000,00	0,00	0,00	394.543,92
<b>MISSIONE 04</b>	15.424,46	0,00	6.939.174,48	589.579,73	0,00	0,00	490.620,97
<b>MISSIONE 05</b>	80.597,76	0,00	1.947.165,49	533.218,80	0,00	0,00	67.416,69
<b>MISSIONE 06</b>	9.544,38	0,00	979.036,85	169.976,24	0,00	0,00	90.328,41
<b>MISSIONE 07</b>	9.641,00	0,00	188.337,74	0,00	0,00	0,00	22.399,20
<b>MISSIONE 08</b>	5.888,94	0,00	730.630,06	5.000,00	520.500,00	704.285,11	0,00
<b>MISSIONE 09</b>	3.975,80	0,00	39.273.841,22	423.213,86	0,00	0,00	309,87
<b>MISSIONE 10</b>	335.128,59	0,00	20.009.279,87	0,00	0,00	0,00	36.669,68
<b>MISSIONE 11</b>	5.986,08	0,00	29.043,11	20.169,27	0,00	91.597,79	0,00
<b>MISSIONE 12</b>	301.931,01	0,00	12.210.180,63	1.576.796,81	0,00	0,00	193.872,38
<b>MISSIONE 13</b>	0,00	0,00	417.332,23	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 14</b>	0,00	0,00	82.500,79	15.670,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 15</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 16</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 17</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 18</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 19</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 20</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 50</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 60</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 99</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE COSTI/ONERI</b>	<b>1.173.977,88</b>	<b>21.636,82</b>	<b>90.722.537,96</b>	<b>3.845.519,27</b>	<b>520.500,00</b>	<b>795.882,90</b>	<b>2.339.759,92</b>



Allegato h) al Rendiconto - Costi per missione Anno 2017

<u>COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u>				<u>ONERI FINANZIARI</u>		<u>RETIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</u>						
Personale	<i>Ammortamenti e svalutazioni</i>				<i>Oneri finanziari</i>	Svalutazioni	Totale rettifiche di valore attività finanziarie					
	Ammortamenti immobilizzazioni Immateriali	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	Svalutazione dei crediti				Interessi ed altri oneri finanziari	Svalutazioni			
Totale componenti negativi della gestione				Oneri diversi di gestione	Totale Oneri finanziari		Totale rettifiche di valore attività finanziarie					
21.987.041,45	54.744,85	8.496.223,58	0,00	5.363.067,45	0,00	0,00	1.557.475,45	46.020.756,30	3.034.633,41	5.786.027,94	5.786.027,94	
30.827,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.827,02	58.132,77	0,00	0,00	
5.030.276,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.408,12	6.774.030,13	34.881,72	0,00	0,00	
2.014.502,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122.980,40	10.172.282,64	331.386,16	0,00	0,00	
1.607.496,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.235.894,85	180.364,39	0,00	0,00	
387.477,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.636.363,23	188.464,81	0,00	0,00	
344.431,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	564.809,20	17.668,64	0,00	0,00	
750.912,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.717.216,96	41.274,69	0,00	0,00	
698.515,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00	40.401.056,25	356.650,14	0,00	0,00	
3.194.455,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.444,96	23.599.978,28	954.565,63	0,00	0,00	
91.915,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	238.711,41	75,00	0,00	0,00	
7.517.953,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.521,70	21.843.255,69	259.663,13	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	417.332,23	0,00	0,00	0,00	
698.288,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	245.561,44	1.042.021,11	1.514,99	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
44.354.092,60	54.744,85	8.496.223,58	0,00	5.363.067,45	0,00	0,00	2.006.592,07	159.694.535,30	5.658.296,47	0,00	5.786.027,94	5.786.027,94

Allegato h) al Rendiconto - Costi per missione Anno 2017

COMPONENTI ED ONERI STRAORDINARI				IMPOSTE		TOTALE COSTI DI PER MISSIONE
				Totale Oneri straordinari		
Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	Oneri straordinari			Totale Oneri straordinari	Imposte	Totale Imposte
	Minusvalenze patrimoniali	Trasferimenti in conto capitale	Altri oneri straordinari			
18.679.500,21	0,00	0,00	1.089.794,29	19.769.294,50	1.436.986,60	76.047.698,75
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.861,13	91.820,92
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	321.734,78	7.130.646,63
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126.447,93	10.630.116,73
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103.485,04	4.519.744,28
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.810,50	1.848.638,54
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.140,83	603.618,67
0,00	0,00	0,00	3.070,16	3.070,16	49.855,28	2.811.417,09
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.031,90	40.803.738,29
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196.673,77	24.751.217,68
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.088,29	244.874,70
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148.055,91	22.250.974,73
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	417.332,23
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.442,05	1.079.978,15
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	199.020,99
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18.679.500,21	0,00	0,00	1.092.864,45	19.772.364,66	2.519.614,01	193.430.838,38



Comune di Perugia

# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PRI)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR-R)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP= CP-I-FPV)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR-PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+ECC)				
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>												
<b>0111</b>	<b>Programma 11 Altri servizi generali</b>											
	Titolo 1	Spese correnti	RS	16.500,00	PR	16.500,00	R	0,00		EP	0,00	
			CP	51.766,00	PC	118,83	I	118,83	ECP	51.647,17	EC	0,00
			CS	68.266,00	TP	16.618,83	FPV	0,00		TR	0,00	
	<b>Totale Programma 11 Altri servizi generali</b>		RS	<b>16.500,00</b>	<b>PR</b>	<b>16.500,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>		<b>EP</b>	<b>0,00</b>	
			CP	<b>51.766,00</b>	<b>PC</b>	<b>118,83</b>	<b>I</b>	<b>118,83</b>	<b>ECP</b>	<b>51.647,17</b>	<b>EC</b>	<b>0,00</b>
			CS	<b>68.266,00</b>	<b>TP</b>	<b>16.618,83</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>		<b>TR</b>	<b>0,00</b>	
	<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>	RS	<b>16.500,00</b>	<b>PR</b>	<b>16.500,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>		<b>EP</b>	<b>0,00</b>	
			CP	<b>51.766,00</b>	<b>PC</b>	<b>118,83</b>	<b>I</b>	<b>118,83</b>	<b>ECP</b>	<b>51.647,17</b>	<b>EC</b>	<b>0,00</b>
			CS	<b>68.266,00</b>	<b>TP</b>	<b>16.618,83</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>		<b>TR</b>	<b>0,00</b>	



# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>										
<b>0501</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>								
	Titolo 2	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	18.170,49	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	18.170,49		TR	0,00
	Totale Programma	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	18.170,49	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	18.170,49		TR	0,00
	<b>TOTALE MISSIONE 05</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	18.170,49	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	18.170,49		TR	0,00



Comune di Perugia

# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>										
<b>0602</b>	<b>Programma 02</b>	<b>Giovani</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		Spese correnti	CP	13.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	13.000,00
			CS	13.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
		<b>Totale Programma</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
		<b>02</b>	<b>CP</b>	<b>13.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>ECP</b>	<b>13.000,00</b>
			<b>CS</b>	<b>13.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>
		<b>TOTALE MISSIONE 06</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
		<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>	<b>CP</b>	<b>13.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>ECP</b>	<b>13.000,00</b>
			<b>CS</b>	<b>13.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>



Comune di Perugia

# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE 07 Turismo</b>										
<b>0701</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>								
	Titolo 1	Spese correnti	RS	5.362,09	PR	0,00	R	-5.362,09	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01 Sviluppo e valorizzazione del turismo</b>	<b>RS</b>	<b>5.362,09</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>-5.362,09</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>0,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>EC</b>	<b>0,00</b>
			<b>CS</b>	<b>0,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE MISSIONE 07</b>	<b>Turismo</b>	<b>RS</b>	<b>5.362,09</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>-5.362,09</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
			<b>CP</b>	<b>0,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>EC</b>	<b>0,00</b>
			<b>CS</b>	<b>0,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>



# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>										
<b>0801</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Urbanistica e assetto del territorio</b>								
	Titolo 1	Spese correnti								
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00
	<b>Totale Programma 01</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>		<b>EP</b>	<b>0,00</b>
		<b>CP</b>	<b>0,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>ECP</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>CS</b>	<b>0,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>		<b>TR</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE MISSIONE 08</b>	<b>RS</b>	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>		<b>EP</b>	<b>0,00</b>
		<b>CP</b>	<b>0,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>ECP</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>CS</b>	<b>0,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>		<b>TR</b>	<b>0,00</b>



# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>									
<b>0901</b>	<b>Programma 01 Difesa del suolo</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
	Titolo 1	CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
	Titolo 2	CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	<b>Totale Programma 01 Difesa del suolo</b>	RS	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
		CP	<b>0,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>0,00</b>	<b>EC</b>	<b>0,00</b>
		CS	<b>0,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>0,00</b>
<b>0902</b>	<b>Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
	Titolo 2	CP	150.000,00	PC	0,00	I	14.556,47	EC	14.556,47
	Spese in conto capitale	CS	150.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	14.556,47
	<b>Totale Programma 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	RS	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
		CP	<b>150.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>14.556,47</b>	<b>EC</b>	<b>14.556,47</b>
		CS	<b>150.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>14.556,47</b>
<b>TOTALE MISSIONE 09</b>		RS	<b>0,00</b>	<b>PR</b>	<b>0,00</b>	<b>R</b>	<b>0,00</b>	<b>EP</b>	<b>0,00</b>
		CP	<b>150.000,00</b>	<b>PC</b>	<b>0,00</b>	<b>I</b>	<b>14.556,47</b>	<b>EC</b>	<b>14.556,47</b>
		CS	<b>150.000,00</b>	<b>TP</b>	<b>0,00</b>	<b>FPV</b>	<b>0,00</b>	<b>TR</b>	<b>14.556,47</b>





# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>									
<b>1005</b>	<b>Programma 05 Viabilità e infrastrutture stradali</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
	Titolo 1	CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
	Titolo 2	CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
	Spese in conto capitale	CP	396.100,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
	Spese in conto capitale	CS	396.100,00	TP	0,00	FPV	396.100,00	TR	0,00
	<b>Totale Programma</b>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>
	<b>Totale Programma</b>	CP	<b>396.100,00</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	EC	<b>0,00</b>
	<b>Totale Programma</b>	CS	<b>396.100,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>396.100,00</b>	TR	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE MISSIONE 10</b>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE MISSIONE 10</b>	CP	<b>396.100,00</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	EC	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE MISSIONE 10</b>	CS	<b>396.100,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>396.100,00</b>	TR	<b>0,00</b>



# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR-R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE</b>										
<b>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>										
<b>1201</b>	<b>Programma</b>	<b>Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b>								
	Titolo 1	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	40.592,23	PC	0,00	I	0,00	ECP	40.592,23	
		CS	40.592,23	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
	Totale Programma	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	40.592,23	PC	0,00	I	0,00	ECP	40.592,23	
		CS	40.592,23	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
<b>1203</b>	<b>Programma</b>	<b>Interventi per gli anziani</b>								
	Titolo 1	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	186.393,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	186.393,00	
		CS	186.393,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
	Totale Programma	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	186.393,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	186.393,00	
		CS	186.393,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
<b>1204</b>	<b>Programma</b>	<b>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</b>								
	Titolo 1	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	56.135,37	PC	39.971,25	I	39.971,25	ECP	16.164,12	
		CS	56.135,37	TP	39.971,25	FPV	0,00	TR	0,00	
	Totale Programma	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	56.135,37	PC	39.971,25	I	39.971,25	ECP	16.164,12	
		CS	56.135,37	TP	39.971,25	FPV	0,00	TR	0,00	
<b>1207</b>	<b>Programma</b>	<b>Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b>								
	Titolo 1	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	



# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
Totale Programma	<b>07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	283.120,60	PC	39.971,25	I	39.971,25	EC	243.149,35
		CS	283.120,60	TP	39.971,25	FPV	0,00	TR	0,00
		RS	21.862,09	PR	16.500,00	R	-5.362,09	EP	0,00
		CP	912.157,09	PC	40.090,08	I	54.646,55	EC	14.556,47
		CS	910.486,60	TP	56.590,08	FPV	414.270,49	TR	14.556,47
	<b>TOTALE MISSIONI</b>								



# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>											
<b>0110</b>	<b>Programma 10 Risorse umane</b>	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
	Titolo 2	CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
	<b>Totale Programma 10 Risorse umane</b>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>			EP	<b>0,00</b>
		CP	<b>0,00</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	ECP	<b>0,00</b>	EC	<b>0,00</b>
		CS	<b>0,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>			TR	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 01</b>		RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>			EP	<b>0,00</b>
		CP	<b>0,00</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	ECP	<b>0,00</b>	EC	<b>0,00</b>
		CS	<b>0,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>			TR	<b>0,00</b>



# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio</b>										
<b>0406</b>	<b>06</b>	<b>Servizi ausiliari all'istruzione</b>								
Programma	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
		<b>Totale Programma</b>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>
			CP	<b>0,00</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	EC	<b>0,00</b>
			CS	<b>0,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>0,00</b>
		<b>TOTALE MISSIONE 04</b>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>
		<i>Istruzione e diritto allo studio</i>	CP	<b>0,00</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	EC	<b>0,00</b>
			CS	<b>0,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>0,00</b>



# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-PPV)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>										
<b>0501</b>	<b>Programma 01</b>	<b>Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>								
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	<b>Totale Programma</b>	<b>01 Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>
			CP	<b>0,00</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	EC	<b>0,00</b>
			CS	<b>0,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE MISSIONE 05</b>	<b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>
			CP	<b>0,00</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	EC	<b>0,00</b>
			CS	<b>0,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>0,00</b>



# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-PPV)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>										
<b>0902</b>	<b>Programma</b>	<b>02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>								
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	Totale Programma	<b>02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>
			CP	<b>0,00</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	EC	<b>0,00</b>
			CS	<b>0,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>0,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 09</b>		<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>	RS	<b>0,00</b>	PR	<b>0,00</b>	R	<b>0,00</b>	EP	<b>0,00</b>
			CP	<b>0,00</b>	PC	<b>0,00</b>	I	<b>0,00</b>	EC	<b>0,00</b>
			CS	<b>0,00</b>	TP	<b>0,00</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>0,00</b>



# CONTO DEL BILANCIO 2017 - GESTIONE DELLE SPESE FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)		
<b>MISSIONE</b>										
<b>11 Soccorso civile</b>										
<b>1102</b>	<b>Programma</b>	<b>02 Interventi a seguito di calamità naturali</b>								
	Titolo 2	Spese in conto capitale	RS	371.973,21	PR	180.634,63	R	-61,38	EP	191.277,20
			CP	702.000,00	PC	36.639,12	I	93.019,09	EC	56.379,97
			CS	1.073.973,21	TP	217.273,75	FPV	0,00	TR	247.657,17
	Totale Programma	<b>02 Interventi a seguito di calamità naturali</b>	RS	<b>371.973,21</b>	PR	<b>180.634,63</b>	R	<b>-61,38</b>	EP	<b>191.277,20</b>
			CP	<b>702.000,00</b>	PC	<b>36.639,12</b>	I	<b>93.019,09</b>	EC	<b>56.379,97</b>
			CS	<b>1.073.973,21</b>	TP	<b>217.273,75</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>247.657,17</b>
	<b>TOTALE MISSIONE 11</b>	Soccorso civile	RS	<b>371.973,21</b>	PR	<b>180.634,63</b>	R	<b>-61,38</b>	EP	<b>191.277,20</b>
			CP	<b>702.000,00</b>	PC	<b>36.639,12</b>	I	<b>93.019,09</b>	EC	<b>56.379,97</b>
			CS	<b>1.073.973,21</b>	TP	<b>217.273,75</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>247.657,17</b>
	<b>TOTALE MISSIONI</b>		RS	<b>371.973,21</b>	PR	<b>180.634,63</b>	R	<b>-61,38</b>	EP	<b>191.277,20</b>
			CP	<b>702.000,00</b>	PC	<b>36.639,12</b>	I	<b>93.019,09</b>	EC	<b>56.379,97</b>
			CS	<b>1.073.973,21</b>	TP	<b>217.273,75</b>	FPV	<b>0,00</b>	TR	<b>247.657,17</b>





TESORERIA 07101 PERUGIA VANNUCCI  
ENTE 6101001 COMUNE DI PERUGIA

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI AL 1/1/2017 (RS)	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	TOTALE RISCOSSIONI (TR)
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA							
10101	TIPOLOGIA 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	96.312.560,20	108.512.679,64	103.344.676,43	RR	RC	TR
					25.917.221,91	78.196.737,73	104.113.959,64
10301	TIPOLOGIA 301: FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2.468.145,82	25.682.950,34	28.151.096,16	RR	RC	TR
					2.404.112,03	24.822.702,22	27.226.814,25
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA							
10000	TITOLO 1	98.780.706,02	134.195.629,98	131.495.772,59	RR	RC	TR
					28.321.333,94	103.019.439,95	131.340.773,89
TRASFERIMENTI CORRENTI							
20101	TIPOLOGIA 101: TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	3.623.048,37	15.456.733,98	19.050.331,00	RR	RC	TR
					3.106.217,87	9.825.667,33	12.931.885,20
20103	TIPOLOGIA 103: TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	367.517,46	684.727,09	1.047.244,55	RR	RC	TR
					144.650,50	73.153,33	217.803,83
20104	TIPOLOGIA 104: TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	0,00	205.000,00	205.000,00	RR	RC	TR
					0,00	40.000,00	40.000,00
20105	TIPOLOGIA 105: TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	52.547,97	1.030.490,09	1.083.038,06	RR	RC	TR
					20.285,51	285.004,51	305.290,02



PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RS	CP	CS	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2017 (RS)	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	TOTALE RISCOSSIONI (TR)
40200	TIPOLOGIA 200: CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	18.815.314,16	39.877.842,03	55.747.333,70				4.218.643,31	5.187.012,33	9.405.655,64
40300	TIPOLOGIA 300: ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	50.294,97	60.000,00	110.294,97				197,13	0,00	197,13
40400	TIPOLOGIA 400: ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	190.656,74	13.831.425,00	14.019.581,74				28.054,04	1.023.666,05	1.051.720,09
40500	TIPOLOGIA 500: ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	218.122,90	3.520.000,00	3.501.747,13				43.329,78	2.297.331,30	2.340.661,08
40000	TOTALE TITOLO 4	19.274.388,77	57.289.267,03	73.378.957,54				4.290.224,26	8.508.009,68	12.798.233,94
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE									
50400	TIPOLOGIA 400: ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	3.997.758,04	1.410.000,00	5.407.758,04				22.838,40	0,00	22.838,40

TESORERIA 07101 PERUGIA VANNUCCI  
ENTE 6101001 COMUNE DI PERUGIA

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI AL 1/1/2017 (RS)	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	TOTALE RISCOSSIONI (TR)
50000	TOTALE TITOLO 5	RS 3.997.758,04	CP 1.410.000,00	CS 5.407.758,04	RR 22.838,40	RC 0,00	TR 22.838,40
60100	TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI					
		ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
		RS	CP	CS	RR	RC	TR
		736.449,19	0,00	736.449,19	57.929,03	0,00	57.929,03
60200	TITOLOGIA 200: ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	RS 1.199,20	CP 0,00	CS 1.199,20	RR 0,00	RC 0,00	TR 0,00
60300	TITOLOGIA 300: ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	RS 3.803.745,73	CP 1.410.000,00	CS 5.213.745,73	RR 679.247,72	RC 1.393.030,78	TR 2.072.278,50
60000	TOTALE TITOLO 6	RS 4.541.394,12	CP 1.410.000,00	CS 5.951.394,12	RR 737.176,75	RC 1.393.030,78	TR 2.130.207,53
70100	TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
		RS	CP	CS	RR	RC	TR
		130.000.000,00	0,00	130.000.000,00	110.391.228,03	0,00	110.391.228,03

TESORERIA 07101 PERUGIA VANNUCCI  
ENTE 6101001 COMUNE DI PERUGIA

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RS	CP	CS	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2017 (RS)	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	TOTALE RISCOSSIONI (TR)
70000	TOTALE TITOLO 7	0,00	130.000.000,00	130.000.000,00					110.391.228,03	110.391.228,03
90100	TITOLO 9									
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO									
	TIPOLOGIA 100: ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	389.040,32	67.298.500,00	67.687.540,32					33.227.053,08	33.602.114,46
90200	TITOLOGIA 200: ENTRATE PER CONTO TERZI	455.511,36	6.554.122,52	7.009.633,88					2.365.542,78	2.439.308,94
90000	TOTALE TITOLO 9	844.551,68	73.852.622,52	74.697.174,20					35.592.595,86	36.041.423,40
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO									
	TOTALE TITOLI	171.340.236,59	441.233.030,43	478.180.488,05					45.130.181,95	285.137.416,41
									330.267.598,36	

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
+-----+-----+-----+-----+			
I	MISSIONE 01		
I	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE		
+-----+-----+-----+-----+			
I	0101 PROGRAMMA 01		
+-----+-----+-----+-----+			
I	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	RS 127.169,66	PR 101.638,08
I		CP 3.510.536,73	PC 2.940.358,75
I		CS 3.637.706,39	TP 3.041.996,83
+-----+-----+-----+-----+			
I	TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	RS 0,00	PR 0,00
I		CP 90.000,00	PC 0,00
I		CS 90.000,00	TP 0,00
+-----+-----+-----+-----+			
I	TOTALE PROGRAMMA 01	RS 127.169,66	PR 101.638,08
I		CP 3.600.536,73	PC 2.940.358,75
I		CS 3.727.706,39	TP 3.041.996,83
+-----+-----+-----+-----+			
I	0102 PROGRAMMA 02		
+-----+-----+-----+-----+			
I	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	RS 158.702,57	PR 50.007,71
I		CP 1.229.431,21	PC 1.042.676,72
I		CS 1.388.133,78	TP 1.092.684,43
+-----+-----+-----+-----+			
I	TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	RS 0,00	PR 0,00
I		CP 110.700,00	PC 0,00
I		CS 110.700,00	TP 0,00
+-----+-----+-----+-----+			
I	TOTALE PROGRAMMA 02	RS 158.702,57	PR 50.007,71
I		CP 1.340.131,21	PC 1.042.676,72
I		CS 1.498.833,78	TP 1.092.684,43
+-----+-----+-----+-----+			

TESORERIA 07101 PERUGIA VANNUCCI  
ENTE 6101001 COMUNE DI PERUGIA

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
DENOMINAZIONE			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
0103	PROGRAMMA 03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO	
	TITOLO	1	SPESE CORRENTI
		RS	1.788.244,42
		CP	8.726.124,37
		CS	8.770.092,45
	TITOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE
		RS	767.378,24
		CP	1.838.418,74
		CS	1.999.166,51
	TOTALE PROGRAMMA 03		
		PR	1.213.519,90
		PC	6.175.314,94
		TP	7.388.834,84
	TOTALE PROGRAMMA 03		
		PR	686.639,76
		PC	441.929,91
		TP	1.128.569,67
	TOTALE PROGRAMMA 04		
		PR	1.900.159,66
		PC	6.617.244,85
		TP	8.517.404,51
	TOTALE PROGRAMMA 04		
		PR	917.554,71
		PC	1.607.683,48
		TP	2.525.238,19
	TOTALE PROGRAMMA 04		
		PR	917.554,71
		PC	1.607.683,48
		TP	2.525.238,19



R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
0105	PROGRAMMA 05		
	TITOLO 1	247.896,37	146.582,08
		703.580,74	522.285,84
		951.477,11	668.867,92
	TITOLO 2	4.827,55	3.584,43
		3.268.596,17	6.281,04
		1.734.641,47	9.865,47
	TOTALE PROGRAMMA 05	252.723,92	150.166,51
		3.972.176,91	528.566,88
		2.686.118,58	678.733,39
0106	PROGRAMMA 06		
	TITOLO 1	873.083,23	726.999,44
		4.453.234,82	2.845.732,37
		5.326.135,08	3.572.731,81
	TITOLO 2	1.081.305,15	517.052,37
		17.851.453,18	1.007.962,83
		16.807.500,20	1.525.015,20
	TOTALE PROGRAMMA 06	1.954.388,38	1.244.051,81
		22.304.688,00	3.853.695,20
		22.133.635,28	5.097.747,01

TESORERIA 07101 PERUGIA VANNUCCI  
ENTE 6101001 COMUNE DI PERUGIA

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
0107	PROGRAMMA 07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	
	TITOLO	1 SPESE CORRENTI	364.686,77
		RS	397.389,75
		CP	3.694.397,94
		CS	4.091.787,69
	TITOLO	2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.873,60
		RS	1.873,60
		CP	40.000,00
		CS	41.873,60
	TITOLO	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	
		RS	366.560,37
		CP	2.560.702,07
		CS	2.925.388,84
0108	PROGRAMMA 08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
	TITOLO	1 SPESE CORRENTI	182.645,19
		RS	207.747,92
		CP	1.811.581,78
		CS	2.018.287,34
	TITOLO	2 SPESE IN CONTO CAPITALE	55.030,90
		RS	57.735,73
		CP	820.000,00
		CS	877.735,73
	TITOLO	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	
		RS	237.676,09
		CP	1.488.352,65
		CS	1.726.028,74

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

DENOMINAZIONE		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	
PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
0110	PROGRAMMA 10		
	RISORSE UMANE		
	1 SPESE CORRENTI	534.288,94	254.452,90
		13.951.660,99	9.644.435,44
		14.178.876,75	9.898.888,34
	2 SPESE IN CONTO CAPITALE	24.358,85	19.011,71
		91.853,04	0,00
		116.211,89	19.011,71
	TOTALE PROGRAMMA 10	558.647,79	273.464,61
	RISORSE UMANE	14.043.514,03	9.644.435,44
		14.295.088,64	9.917.900,05
0111	PROGRAMMA 11		
	ALTRI SERVIZI GENERALI		
	1 SPESE CORRENTI	1.398.997,23	892.151,23
		3.019.089,59	1.733.483,93
		4.091.165,95	2.625.635,16
	TOTALE PROGRAMMA 11	1.398.997,23	892.151,23
	ALTRI SERVIZI GENERALI	3.019.089,59	1.733.483,93
		4.091.165,95	2.625.635,16
	TOTALE MISSIONE 01	9.515.714,11	6.133.430,78
	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	67.721.582,05	32.024.946,97
		70.587.129,59	38.158.377,75

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
I	GIUSTIZIA		
I	MISSIONE 02		
I	UFFICI GIUDIZIARI		
I	0201 PROGRAMMA 01		
I	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	RS 33.509,29	PR 28.220,51
I		CP 147.762,71	PC 52.497,15
I		CS 179.381,35	TP 80.717,66
I	TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	RS 7.169,43	PR 4.331,06
I		CP 784.683,62	PC 0,00
I		CS 791.853,05	TP 4.331,06
I	TOTALE PROGRAMMA 01		
I	UFFICI GIUDIZIARI		
I	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	RS 40.678,72	PR 32.551,57
I		CP 932.446,33	PC 52.497,15
I		CS 971.234,40	TP 85.048,72
I	TOTALE PROGRAMMA 01		
I	UFFICI GIUDIZIARI		
I	TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	RS 40.678,72	PR 32.551,57
I		CP 932.446,33	PC 52.497,15
I		CS 971.234,40	TP 85.048,72
I	TOTALE MISSIONE 02		
I	GIUSTIZIA		
I	MISSIONE 03		
I	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA		
I	0301 PROGRAMMA 01		
I	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA		
I	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	RS 830.947,15	PR 759.181,42
I		CP 7.630.980,67	PC 6.517.140,42
I		CS 8.461.927,82	TP 7.276.321,84
I	TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	RS 0,00	PR 0,00
I		CP 83.000,00	PC 1.177,40
I		CS 83.000,00	TP 1.177,40

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
TOTALE PROGRAMMA 01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	RS 830.947,15	CP 7.713.980,67	CS 8.544.927,82	PR 759.181,42	PC 6.518.317,82	TP 7.277.499,24
TOTALE MISSIONE 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	RS	CP	CS	PR	PC	TP
MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	RS 830.947,15	CP 7.713.980,67	CS 8.544.927,82	PR 759.181,42	PC 6.518.317,82	TP 7.277.499,24
0401 PROGRAMMA 01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA						
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS 1.456.430,69	CP 6.657.742,72	CS 7.037.087,25	PR 1.277.901,29	PC 5.066.907,08	TP 6.344.808,37
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS 0,00	CP 8.000,00	CS 8.000,00	PR 0,00	PC 5.894,24	TP 5.894,24
TOTALE PROGRAMMA 01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	RS 1.456.430,69	CP 6.665.742,72	CS 7.045.087,25	PR 1.277.901,29	PC 5.072.801,32	TP 6.350.702,61

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

		RESIDUI PASSIVI		PAGAMENTI IN	
		AL 1/1/2017 (RS)		C/RESIDUI (PR)	
DENOMINAZIONE		PREVISIONI DEFINITIVE DI		PAGAMENTI IN	
		COMPETENZA (CP)		C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
		CASSA (CS)			
I	0402 PROGRAMMA 02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE			
I					
I	TITOLO	1	SPESE CORRENTI	PR	125.431,43
I				PC	1.246.290,60
I				TP	1.371.722,03
I	TITOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	PR	117.682,58
I				PC	1.031.547,70
I				TP	1.149.230,28
I	TITOLO	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	PR	0,00
I				PC	1.393.030,78
I				TP	1.393.030,78
I	TOTALE PROGRAMMA 02			PR	243.114,01
I				PC	3.670.869,08
I				TP	3.913.983,09
I	0406 PROGRAMMA 06	SERVIZI AUSILIARI ALLB ISTRUZIONE			
I					
I	TITOLO	1	SPESE CORRENTI	PR	691.631,43
I				PC	2.141.439,07
I				TP	2.833.070,50
I	TITOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	PR	32.178,90
I				PC	20.794,90
I				TP	52.973,80



PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
DENOMINAZIONE			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
0502	PROGRAMMA 02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	
	TITOLO	1	SPESE CORRENTI
		RS	1.433.740,24
		CP	4.909.949,69
		CS	5.950.623,76
	TITOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE
		RS	31.850,77
		CP	749.316,48
		CS	584.263,34
	TOTALE PROGRAMMA 02		
		RS	1.371.170,86
		CP	3.025.667,46
		CS	4.396.838,32
	TOTALE PROGRAMMA 02		
		RS	1.380.295,01
		CP	3.038.550,28
		CS	4.418.845,29
	TOTALE MISSIONE 05		
		RS	1.539.248,80
		CP	3.397.203,42
		CS	4.936.452,22
	MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	
	PROGRAMMA 01	SPORT E TEMPO LIBERO	
	TITOLO	1	SPESE CORRENTI
		RS	335.087,66
		CP	1.513.004,17
		CS	1.848.091,83
	TITOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE
		RS	164.540,30
		CP	3.206.780,96
		CS	3.371.321,26
	TOTALE MISSIONE 06		
		RS	311.573,89
		CP	772.662,81
		CS	1.084.236,70
	TOTALE MISSIONE 05 E MISSIONE 06		
		RS	102.861,92
		CP	507.002,45
		CS	609.864,37



R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

DENOMINAZIONE		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
TOTALE PROGRAMMA 01	SPORT E TEMPO LIBERO	RS 499.627,96 CP 4.719.785,13 CS 5.219.413,09	PR 414.435,81 PC 1.279.665,26 TP 1.694.101,07
0602 PROGRAMMA 02	GIOVANI		
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS 91.875,92 CP 1.450.588,65 CS 1.542.464,57	PR 87.574,14 PC 448.427,36 TP 536.001,50
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS 0,00 CP 70.000,00 CS 70.000,00	PR 0,00 PC 14.999,90 TP 14.999,90
TOTALE PROGRAMMA 02	GIOVANI		
TOTALE MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	RS 91.875,92 CP 1.520.588,65 CS 1.612.464,57	PR 87.574,14 PC 463.427,26 TP 551.001,40
MISSIONE 07	TURISMO	RS 591.503,88 CP 6.240.373,78 CS 6.831.877,66	PR 502.009,95 PC 1.743.092,52 TP 2.245.102,47

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
I	0701 PROGRAMMA 01		
SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO			
I	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	99.569,91	44.623,87
I		721.395,20	494.325,14
I		799.923,27	538.949,01
I	TOTALE PROGRAMMA 01		
I		99.569,91	44.623,87
I		721.395,20	494.325,14
I		799.923,27	538.949,01
I	TOTALE MISSIONE 07 TURISMO		
I		99.569,91	44.623,87
I		721.395,20	494.325,14
I		799.923,27	538.949,01
I	MISSIONE 08		
ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA			
I	0801 PROGRAMMA 01		
URBANISTICA ASSETTO DEL TERRITORIO			
I	TITOLO 1 SPESE CORRENTI	132.506,96	106.606,63
I		952.237,06	832.698,46
I		1.084.744,02	939.305,09
I	TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	308.974,40	291.183,35
I		3.415.979,49	107.047,33
I		2.784.374,69	398.230,68
I	TOTALE PROGRAMMA 01		
I		441.481,36	397.789,98
I		4.368.216,55	939.745,79
I		3.869.118,71	1.337.535,77

TESORERIA 07101 PERUGIA VANNUCCI  
ENTE 6101001 COMUNE DI PERUGIA

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
+-----+-----+-----+-----+			
0802	PROGRAMMA 02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	
+-----+-----+-----+-----+			
	TITOLO 1	2.317.715,43	1.105.161,90
		786.680,11	64.700,54
		3.104.395,54	1.169.862,44
+-----+-----+-----+-----+			
	TITOLO 2	98.513,72	2.550,00
		1.400.210,00	0,00
		1.498.723,72	2.550,00
+-----+-----+-----+-----+			
	TOTALE PROGRAMMA 02	2.416.229,15	1.107.711,90
		2.186.890,11	64.700,54
		4.603.119,26	1.172.412,44
+-----+-----+-----+-----+			
	TOTALE MISSIONE 08	2.857.710,51	1.505.501,88
		6.555.106,66	1.004.446,33
		8.472.237,97	2.509.948,21
+-----+-----+-----+-----+			
	MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	
+-----+-----+-----+-----+			
	PROGRAMMA 01	DIFESA DEL SUOLO	
+-----+-----+-----+-----+			
	TITOLO 1	774.811,98	112.762,75
		789.618,07	487.375,22
		1.326.188,64	600.137,97
+-----+-----+-----+-----+			
	TITOLO 2	56.363,91	55.882,49
		354.602,48	4.589,22
		377.133,71	60.471,71
+-----+-----+-----+-----+			

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
TOTALE PROGRAMMA 01	DIFESA DEL SUOLO	RS 831.175,89	CP 1.144.220,55	CS 1.703.322,35	PR 168.645,24	PC 491.964,44	TP 660.609,68	
0902 PROGRAMMA 02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS 615.737,47	CP 1.968.069,47	CS 2.383.806,94	PR 482.613,63	PC 1.030.056,26	TP 1.512.669,89	
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS 127.068,37	CP 3.620.301,28	CS 3.562.369,65	PR 99.543,06	PC 13.018,50	TP 112.561,56	
TOTALE PROGRAMMA 02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	RS 742.805,84	CP 5.588.370,75	CS 5.946.176,59	PR 582.156,69	PC 1.043.074,76	TP 1.625.231,45	
0903 PROGRAMMA 03	RIFIUTI							
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS 18.448.873,82	CP 38.174.527,10	CS 47.321.271,98	PR 18.433.550,36	PC 28.786.705,09	TP 47.220.255,45	
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS 0,00	CP 75.000,00	CS 75.000,00	PR 0,00	PC 0,00	TP 0,00	

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RS	CP	CS	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
TOTALE PROGRAMMA 03	RIFIUTI	RS	CP	CS	18.448.873,82	38.249.527,10	47.396.271,98	18.433.550,36	28.786.705,09	47.220.255,45
TOTALE MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	RS	CP	CS	20.022.855,55	44.982.118,40	55.045.770,92	19.184.352,29	30.321.744,29	49.506.096,58
MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
PROGRAMMA 02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE									
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	CP	CS	7.736.848,43	14.904.355,29	15.644.395,37	6.778.973,64	6.943.213,29	13.722.186,93
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	CP	CS	2.949,53	0,00	2.949,53	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROGRAMMA 02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	RS	CP	CS	7.739.797,96	14.904.355,29	15.647.344,90	6.778.973,64	6.943.213,29	13.722.186,93

DENOMINAZIONE		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	
PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)	
I 1005	PROGRAMMA 05		
VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI			
TITOLO	1	SPESE CORRENTI	
		RS 1.118.469,21	PR 1.101.715,00
		CP 10.025.157,13	PC 8.035.936,13
		CS 10.443.626,34	TP 9.137.651,13
TITOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	
		RS 1.027.768,68	PR 891.971,05
		CP 17.299.852,47	PC 1.149.122,44
		CS 18.170.712,74	TP 2.041.093,49
TOTALE PROGRAMMA 05			
VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI			
TITOLO			
		RS 2.146.237,89	PR 1.993.686,05
		CP 27.325.009,60	PC 9.185.058,57
		CS 28.614.339,08	TP 11.178.744,62
TOTALE MISSIONE 10			
TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'			
		RS 9.886.035,85	PR 8.772.659,69
		CP 42.229.364,89	PC 16.128.271,86
		CS 44.261.683,98	TP 24.900.931,55
MISSIONE 11			
SOCCORSO CIVILE			
SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE			
TITOLO	1	SPESE CORRENTI	
		RS 0,00	PR 0,00
		CP 76.381,49	PC 71.024,76
		CS 76.381,49	TP 71.024,76
TITOLO	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	
		RS 0,00	PR 0,00
		CP 4.000,00	PC 0,00
		CS 4.000,00	TP 0,00

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
DENOMINAZIONE			
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE			
TOTALE PROGRAMMA 01		RS 0,00	PR 0,00
		CP 80.381,49	PC 71.024,76
		CS 80.381,49	TP 71.024,76
INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI			
1102 PROGRAMMA 02			
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS 9.671,31	PR 1.356,46
		CP 135.289,23	PC 51.559,43
		CS 144.960,54	TP 52.915,89
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS 1.816.427,57	PR 305.680,02
		CP 787.000,00	PC 36.639,12
		CS 2.603.427,57	TP 342.319,14
INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI			
TOTALE PROGRAMMA 02		RS 1.826.098,88	PR 307.036,48
		CP 922.289,23	PC 88.198,55
		CS 2.748.388,11	TP 395.235,03
TOTALE MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE			
MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	RS 1.826.098,88	PR 307.036,48
		CP 1.002.670,72	PC 159.223,31
		CS 2.828.769,60	TP 466.259,79

TESORERIA 07101 PERUGIA VANNUCCI  
ENTE 6101001 COMUNE DI PERUGIA

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
DENOMINAZIONE			
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO			
1201	PROGRAMMA 01		
	TITOLO	1.529.736,76	1.429.333,04
		11.836.174,60	9.877.621,70
		13.365.911,36	11.306.954,74
	TITOLO		
	2	15.980,13	12.652,01
		114.849,05	0,00
		130.829,18	12.652,01
INTERVENTI PER LA DISABILITA'			
TOTALE	PROGRAMMA 01		
		1.545.716,89	1.441.985,05
		11.951.023,65	9.877.621,70
		13.496.740,54	11.319.606,75
1202	PROGRAMMA 02		
	TITOLO		
	1	1.034.789,57	614.868,30
		3.275.512,17	1.671.054,27
		4.310.301,74	2.285.922,57
	TITOLO		
	PROGRAMMA 02		
		1.034.789,57	614.868,30
		3.275.512,17	1.671.054,27
		4.310.301,74	2.285.922,57





PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	
I	MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO			
I		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	
I		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)	
I	1206 PROGRAMMA 06			
		INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA		
I	TITOLO			
I	1	SPESE CORRENTI		
I		RS 138.126,26	PR 135.337,09	
I		CP 1.430.061,96	PC 1.136.442,99	
I		CS 1.568.188,22	TP 1.271.780,08	
I	TOTALE PROGRAMMA 06			
I		RS 138.126,26	PR 135.337,09	
I		CP 1.430.061,96	PC 1.136.442,99	
I		CS 1.568.188,22	TP 1.271.780,08	
I	1207 PROGRAMMA 07			
		PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI		
I	TITOLO			
I	1	SPESE CORRENTI		
I		RS 8.174,61	PR 7.408,61	
I		CP 1.029.005,93	PC 842.318,39	
I		CS 1.037.180,54	TP 849.727,00	
I	TITOLO			
I	2	SPESE IN CONTO CAPITALE		
I		RS 9.476,31	PR 8.818,16	
I		CP 111.870,47	PC 0,00	
I		CS 29.476,31	TP 8.818,16	
I	TOTALE PROGRAMMA 07			
I		RS 17.650,92	PR 16.226,77	
I		CP 1.140.876,40	PC 842.318,39	
I		CS 1.066.656,85	TP 858.545,16	

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
DENOMINAZIONE			
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
+-----+-----+-----+-----+			
1209	PROGRAMMA 09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	
+-----+-----+-----+-----+			
	TITOLO	1 SPESE CORRENTI	
		RS 699.471,65	PR 669.930,64
		CP 1.955.610,18	PC 1.127.620,69
		CS 2.655.081,83	TP 1.797.551,33
+-----+-----+-----+-----+			
	TITOLO	2 SPESE IN CONTO CAPITALE	
		RS 100.969,39	PR 68.739,24
		CP 1.963.575,56	PC 876.157,54
		CS 2.064.544,95	TP 944.896,78
+-----+-----+-----+-----+			
	TOTALE PROGRAMMA 09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	
		RS 800.441,04	PR 738.669,88
		CP 3.919.185,74	PC 2.003.778,23
		CS 4.719.626,78	TP 2.742.448,11
+-----+-----+-----+-----+			
	TOTALE MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	
		RS 5.312.339,62	PR 4.153.867,83
		CP 26.699.105,28	PC 17.726.128,75
		CS 31.919.574,43	TP 21.879.996,58
+-----+-----+-----+-----+			
	MISSIONE 13	TUTELA DELLA SALUTE	
+-----+-----+-----+-----+			
1307	PROGRAMMA 07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	
+-----+-----+-----+-----+			
	TITOLO	1 SPESE CORRENTI	
		RS 25.319,64	PR 22.696,69
		CP 427.000,00	PC 389.093,73
		CS 452.319,64	TP 411.790,42
+-----+-----+-----+-----+			
	TITOLO	2 SPESE IN CONTO CAPITALE	
		RS 0,00	PR 0,00
		CP 150.000,00	PC 135,00
		CS 150.000,00	TP 135,00
+-----+-----+-----+-----+			

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
DENOMINAZIONE		
MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
TOTALE PROGRAMMA 07	RS 25.319,64	PR 22.696,69
	CP 577.000,00	PC 389.228,73
	CS 602.319,64	TP 411.925,42
TOTALE MISSIONE 13	RS 25.319,64	PR 22.696,69
	CP 577.000,00	PC 389.228,73
	CS 602.319,64	TP 411.925,42
MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	
PROGRAMMA 02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	
TITOLO	RS 111.188,63	PR 95.330,17
	CP 1.097.741,49	PC 816.183,51
	CS 1.208.930,12	TP 911.513,68
TITOLO	RS 18.519,04	PR 15.440,43
	CP 3.932.202,00	PC 940.249,73
	CS 3.834.206,88	TP 955.690,16
TOTALE PROGRAMMA 02	RS 129.707,67	PR 110.770,60
	CP 5.029.943,49	PC 1.756.433,24
	CS 5.043.137,00	TP 1.867.203,84

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	
DENOMINAZIONE				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP)	
1404	PROGRAMMA 04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'		
	TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE		
		RS	PR	15.335,40
		CP	PC	0,00
		CS	TP	15.335,40
	TOTALE PROGRAMMA 04	RS	PR	15.335,40
		CP	PC	0,00
		CS	TP	15.335,40
	TOTALE MISSIONE 14	RS	PR	126.106,00
		CP	PC	1.756.433,24
		CS	TP	1.882.539,24
	MISSIONE 20	FONDI E ACCANTONAMENTI		
	2001	FONDO DI RISERVA		
		RS	PR	0,00
		CP	PC	0,00
		CS	TP	0,00
	TOTALE PROGRAMMA 01	RS	PR	0,00
		CP	PC	0,00
		CS	TP	0,00



TESORERIA 07101 PERUGIA VANNUCCI  
ENTE 6101001 COMUNE DI PERUGIA

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RS	CP	CS	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	TOTALE PAGAMENTI (TP)
MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO									
5001 PROGRAMMA 01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI									
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	CP	CS	0,00	199.020,99	199.020,99	0,00	199.020,99	199.020,99
TOTALE PROGRAMMA 01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	RS	CP	CS	0,00	199.020,99	199.020,99	0,00	199.020,99	199.020,99
5002 PROGRAMMA 02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI									
TITOLO 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	CP	CS	1.313.841,63	7.064.901,75	8.378.743,38	1.313.567,83	5.585.621,95	6.899.189,78
TOTALE PROGRAMMA 02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	RS	CP	CS	1.313.841,63	7.064.901,75	8.378.743,38	1.313.567,83	5.585.621,95	6.899.189,78
TOTALE MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO	RS	CP	CS	1.313.841,63	7.263.922,74	8.577.764,37	1.313.567,83	5.784.642,94	7.098.210,77

PROVINCIA DI PERUGIA

ESERCIZIO 2017

R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

		RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)
DENOMINAZIONE			
I	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)		
I	PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)
I	PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP)
+-----+-----+-----+-----+			
I	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE		
+-----+-----+-----+-----+			
I	6001 PROGRAMMA 01		
+-----+-----+-----+-----+			
I	TITOLO 5	RS 23.866.087,30	PR 23.866.087,30
I	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	CP 130.000.000,00	PC 97.208.484,46
I		CS 116.467.977,95	TP 121.074.571,76
+-----+-----+-----+-----+			
I	TOTALE PROGRAMMA 01	RS 23.866.087,30	PR 23.866.087,30
I		CP 130.000.000,00	PC 97.208.484,46
I		CS 116.467.977,95	TP 121.074.571,76
+-----+-----+-----+-----+			
I	TOTALE MISSIONE 60	RS 23.866.087,30	PR 23.866.087,30
I		CP 130.000.000,00	PC 97.208.484,46
I		CS 116.467.977,95	TP 121.074.571,76
+-----+-----+-----+-----+			
I	MISSIONE 99		
+-----+-----+-----+-----+			
I	9901 PROGRAMMA 01		
+-----+-----+-----+-----+			
I	TITOLO 7	RS 3.681.913,39	PR 3.048.686,29
I	SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	CP 73.852.622,52	PC 31.096.272,76
I		CS 77.508.018,08	TP 34.144.959,05
+-----+-----+-----+-----+			
I	TOTALE PROGRAMMA 01	RS 3.681.913,39	PR 3.048.686,29
I		CP 73.852.622,52	PC 31.096.272,76
I		CS 77.508.018,08	TP 34.144.959,05
+-----+-----+-----+-----+			
I			
I			
I			
I			
+-----+-----+-----+-----+			



R E N D I C O N T O D E L T E S O R I E R E

		I	I	I	I	I	I
		RESIDUI PASSIVI	RESIDUI PASSIVI	PAGAMENTI IN	PAGAMENTI IN		
		AL 1/1/2017 (RS)	AL 1/1/2017 (RS)	C/RESIDUI (PR)	C/RESIDUI (PR)		
DENOMINAZIONE		I	I	I	I	I	I
		PREVISIONI DEFINITIVE DI	PREVISIONI DEFINITIVE DI	PAGAMENTI IN	PAGAMENTI IN		
		COMPETENZA (CP)	COMPETENZA (CP)	C/COMPETENZA (PC)	C/COMPETENZA (PC)		
		I	I	I	I	I	I
		PREVISIONI DEFINITIVE DI	PREVISIONI DEFINITIVE DI	TOTALE	PAGAMENTI	(TP)	
		I	I	I	I	I	I
		CASSA (CS)	CASSA (CS)				
TOTALE MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	RS	3.681.913,39	PR	3.048.686,29		
		CP	73.852.622,52	PC	31.096.272,76		
		CS	77.508.018,08	TP	34.144.959,05		
	TOTALE MISSIONI	RS	84.275.561,03	PR	73.556.434,30		
		CP	469.573.101,98	PC	256.711.164,06		
		CS	478.180.488,05	TP	330.267.598,36		

## Criteri di aggregazione

<b>Categoria</b>	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
<b>Sotto Categoria</b>	COMUNI
<b>Circonscrizione</b>	ITALIA CENTRALE
<b>Regione</b>	UMBRIA
<b>Provincia</b>	Perugia
<b>Fascia Popolazione</b>	TRA 60.000 E 249.999 ABITANTI
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2017
<b>Prospetto</b>	INCASSI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	08-feb-2018
<b>Data stampa</b>	12-feb-2018
<b>Importi in EURO</b>	

	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>1.00.00.00.000 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>131.340.773,89</b>	<b>131.340.773,89</b>
<b>1.01.00.00.000 Tributi</b>	<b>104.113.959,64</b>	<b>104.113.959,64</b>
<b>1.01.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati</b>	<b>104.113.959,64</b>	<b>104.113.959,64</b>
1.01.01.06.001 Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	38.238.512,06	38.238.512,06
1.01.01.06.002 Imposte municipale propria riscosse a seguito di attivita' di verifica e controllo	1.077.201,92	1.077.201,92
1.01.01.08.001 Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	493.767,50	493.767,50
1.01.01.16.001 Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	17.493.418,90	17.493.418,90
1.01.01.16.002 Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	56.389,35	56.389,35
1.01.01.41.001 Imposta di soggiorno riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	829.147,23	829.147,23
1.01.01.41.002 Imposta di soggiorno riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	7.647,69	7.647,69
1.01.01.49.001 Tasse sulle concessioni comunali riscosse a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	1.224,50	1.224,50
1.01.01.51.001 Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	39.575.189,73	39.575.189,73
1.01.01.52.001 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	1.768.464,61	1.768.464,61
1.01.01.52.002 Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	68.956,22	68.956,22
1.01.01.53.001 Imposta comunale sulla pubblicita' e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	3.948.042,49	3.948.042,49
1.01.01.76.001 Tributo per i servizi indivisibili (TASD) riscosso a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	425.039,82	425.039,82
1.01.01.76.002 Tributo per i servizi indivisibili (TASD) riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	18.673,66	18.673,66
1.01.01.97.001 Altre accise n.a.c. riscosse a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	81.472,05	81.472,05
1.01.01.98.002 Altre imposte sostitutive n.a.c. riscosse a seguito di attivita' di verifica e controllo	30.811,91	30.811,91
<b>1.03.00.00.000 Fondi perequativi</b>	<b>27.226.814,25</b>	<b>27.226.814,25</b>
<b>1.03.01.00.000 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali</b>	<b>27.226.814,25</b>	<b>27.226.814,25</b>
1.03.01.01.001 Fondi perequativi dallo Stato	27.226.814,25	27.226.814,25
<b>2.00.00.00.000 Trasferimenti correnti</b>	<b>13.494.979,05</b>	<b>13.494.979,05</b>
<b>2.01.00.00.000 Trasferimenti correnti</b>	<b>13.494.979,05</b>	<b>13.494.979,05</b>
<b>2.01.01.00.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>12.931.885,20</b>	<b>12.931.885,20</b>
2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri	7.424.268,32	7.424.268,32
2.01.01.01.002 Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	22.016,61	22.016,61
2.01.01.01.005 Trasferimenti correnti da Agenzie Fiscali	4.348,02	4.348,02
2.01.01.01.013 Trasferimenti correnti da enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	11.254,40	11.254,40
2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	3.186.255,61	3.186.255,61
2.01.01.02.003 Trasferimenti correnti da Comuni	400.672,21	400.672,21
2.01.01.02.011 Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali	1.397.842,28	1.397.842,28
2.01.01.02.018 Trasferimenti correnti da Consorzi di enti locali	63.039,86	63.039,86

**Importo nel periodo Importo a tutto il periodo**

2.01.01.03.001	Trasferimenti correnti da INPS	422.187,89	422.187,89
----------------	--------------------------------	------------	------------

**2.01.03.00.000 Trasferimenti correnti da Imprese 217.803,83 217.803,83**

2.01.03.01.999	Sponsorizzazioni da altre imprese	86.128,13	86.128,13
2.01.03.02.001	Altri trasferimenti correnti da imprese controllate	96.348,61	96.348,61
2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	35.327,09	35.327,09

**2.01.04.00.000 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private 40.000,00 40.000,00**

2.01.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	40.000,00	40.000,00
----------------	---	-----------	-----------

**2.01.05.00.000 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo 305.290,02 305.290,02**

2.01.05.01.005	Fondo Sociale Europeo (FSE)	285.004,51	285.004,51
2.01.05.01.999	Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea	20.285,51	20.285,51

**3.00.00.00.000 Entrate extratributarie 24.047.914,12 24.047.914,12**
**3.01.00.00.000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni 14.842.529,58 14.842.529,58**
**3.01.01.00.000 Vendita di beni 2.014,00 2.014,00**

3.01.01.01.006	Proventi dalla vendita di riviste e pubblicazioni	2.014,00	2.014,00
----------------	---	----------	----------

**3.01.02.00.000 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi 5.569.682,01 5.569.682,01**

3.01.02.01.002	Proventi da asili nido	1.217.587,73	1.217.587,73
3.01.02.01.006	Proventi da impianti sportivi	172.893,48	172.893,48
3.01.02.01.008	Proventi da mense	1.466.317,71	1.466.317,71
3.01.02.01.009	Proventi da mercati e fiere	264.281,62	264.281,62
3.01.02.01.014	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	1.388.562,03	1.388.562,03
3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	20.810,83	20.810,83
3.01.02.01.029	Proventi da servizi di copia e stampa	45.039,88	45.039,88
3.01.02.01.030	Proventi da servizi ispettivi e controllo	52.481,01	52.481,01
3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	331.741,06	331.741,06
3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	443.542,68	443.542,68
3.01.02.01.035	Proventi da autorizzazioni	98.437,00	98.437,00
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	67.986,98	67.986,98

**3.01.03.00.000 Proventi derivanti dalla gestione dei beni 9.270.833,57 9.270.833,57**

3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	98.344,48	98.344,48
3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	7.192.584,12	7.192.584,12
3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	1.565.033,90	1.565.033,90
3.01.03.02.003	Noleggi e locazioni di beni mobili	414.871,07	414.871,07

**3.02.00.00.000 Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti 4.754.117,67 4.754.117,67**
**3.02.02.00.000 Entrate da famiglie derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti 4.423.237,07 4.423.237,07**

3.02.02.01.001	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	4.423.237,07	4.423.237,07
----------------	--	--------------	--------------

**3.02.03.00.000 Entrate da Imprese derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti 330.880,60 330.880,60**

3.02.03.01.001	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	330.880,60	330.880,60
----------------	---	------------	------------

	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>3.03.00.00.000 Interessi attivi</b>	<b>33.171,71</b>	<b>33.171,71</b>
<b>3.03.02.00.000 Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine</b>	<b>24.923,43</b>	<b>24.923,43</b>
3.03.02.02.002 Interessi attivi da finanziamenti a medio lungo termine concessi a Amministrazioni Locali	24.735,08	24.735,08
3.03.02.02.999 Interessi attivi da finanziamenti a medio lungo termine concessi a altri soggetti	188,35	188,35
<b>3.03.03.00.000 Altri interessi attivi</b>	<b>8.248,28</b>	<b>8.248,28</b>
3.03.03.04.001 Interessi attivi da depositi bancari o postali	1.518,35	1.518,35
3.03.03.99.999 Altri interessi attivi da altri soggetti	6.729,93	6.729,93
<b>3.04.00.00.000 Altre entrate da redditi da capitale</b>	<b>532.868,12</b>	<b>532.868,12</b>
<b>3.04.02.00.000 Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi</b>	<b>313.262,72</b>	<b>313.262,72</b>
3.04.02.03.002 Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese partecipate non incluse in amministrazioni pubbliche	313.262,72	313.262,72
<b>3.04.03.00.000 Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi</b>	<b>219.605,40</b>	<b>219.605,40</b>
3.04.03.01.001 Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	219.605,40	219.605,40
<b>3.05.00.00.000 Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>3.885.227,04</b>	<b>3.885.227,04</b>
<b>3.05.01.00.000 Indennizzi di assicurazione</b>	<b>113.018,56</b>	<b>113.018,56</b>
3.05.01.01.001 Indennizzi di assicurazione su beni immobili	16.257,25	16.257,25
3.05.01.01.002 Indennizzi di assicurazione su beni mobili	9.472,64	9.472,64
3.05.01.01.999 Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	87.288,67	87.288,67
<b>3.05.02.00.000 Rimborsi in entrata</b>	<b>2.297.227,47</b>	<b>2.297.227,47</b>
3.05.02.01.001 Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	344.346,58	344.346,58
3.05.02.02.003 Entrate da rimborsi di imposte dirette	836.469,03	836.469,03
3.05.02.03.001 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	344.873,28	344.873,28
3.05.02.03.002 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	215.951,97	215.951,97
3.05.02.03.004 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	41.337,99	41.337,99
3.05.02.03.005 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	514.248,62	514.248,62
<b>3.05.99.00.000 Altre entrate correnti n.a.c.</b>	<b>1.474.981,01</b>	<b>1.474.981,01</b>
3.05.99.99.999 Altre entrate correnti n.a.c.	1.474.981,01	1.474.981,01
<b>4.00.00.00.000 Entrate in conto capitale</b>	<b>12.798.233,94</b>	<b>12.798.233,94</b>
<b>4.02.00.00.000 Contributi agli investimenti</b>	<b>9.405.655,64</b>	<b>9.405.655,64</b>
<b>4.02.01.00.000 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche</b>	<b>6.961.350,08</b>	<b>6.961.350,08</b>
4.02.01.01.001 Contributi agli investimenti da Ministeri	340.669,13	340.669,13
4.02.01.01.013 Contributi agli investimenti da enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	18.655,20	18.655,20
4.02.01.02.001 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	6.393.178,62	6.393.178,62
4.02.01.02.999 Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	208.847,13	208.847,13

	<b>Importo nel periodo</b>		<b>Importo a tutto il periodo</b>
<b>4.02.02.00.000 Contributi agli investimenti da Famiglie</b>		<b>364.580,49</b>	<b>364.580,49</b>
4.02.02.01.001 Contributi agli investimenti da Famiglie		364.580,49	364.580,49
<b>4.02.03.00.000 Contributi agli investimenti da Imprese</b>		<b>1.619.752,63</b>	<b>1.619.752,63</b>
4.02.03.03.999 Contributi agli investimenti da altre Imprese		1.619.752,63	1.619.752,63
<b>4.02.04.00.000 Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private</b>		<b>34.804,81</b>	<b>34.804,81</b>
4.02.04.01.001 Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private		34.804,81	34.804,81
<b>4.02.05.00.000 Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo</b>		<b>425.167,63</b>	<b>425.167,63</b>
4.02.05.03.001 Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)		398.684,44	398.684,44
4.02.05.99.999 Altri contributi agli investimenti dall'Unione Europea		26.483,19	26.483,19
<b>4.03.00.00.000 Altri trasferimenti in conto capitale</b>		<b>197,13</b>	<b>197,13</b>
<b>4.03.11.00.000 Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie</b>		<b>197,13</b>	<b>197,13</b>
4.03.11.01.001 Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie		197,13	197,13
<b>4.04.00.00.000 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</b>		<b>1.051.720,09</b>	<b>1.051.720,09</b>
<b>4.04.01.00.000 Alienazione di beni materiali</b>		<b>806.276,56</b>	<b>806.276,56</b>
4.04.01.08.001 Alienazione di Fabbricati ad uso abitativo		276.191,10	276.191,10
4.04.01.08.002 Alienazione di Fabbricati ad uso commerciale		320.500,00	320.500,00
4.04.01.08.012 Alienazione di Infrastrutture stradali		5.000,00	5.000,00
4.04.01.08.999 Alienazione di altri beni immobili n.a.c.		6.225,54	6.225,54
4.04.01.10.001 Alienazione di diritti reali		198.359,92	198.359,92
<b>4.04.02.00.000 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti</b>		<b>245.443,53</b>	<b>245.443,53</b>
4.04.02.01.999 Cessione di terreni n.a.c.		245.443,53	245.443,53
<b>4.05.00.00.000 Altre entrate in conto capitale</b>		<b>2.340.661,08</b>	<b>2.340.661,08</b>
<b>4.05.01.00.000 Permessi di costruire</b>		<b>2.336.221,51</b>	<b>2.336.221,51</b>
4.05.01.01.001 Permessi di costruire		2.336.221,51	2.336.221,51
<b>4.05.04.00.000 Altre entrate in conto capitale n.a.c.</b>		<b>4.439,57</b>	<b>4.439,57</b>
4.05.04.99.999 Altre entrate in conto capitale n.a.c.		4.439,57	4.439,57
<b>5.00.00.00.000 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie</b>		<b>22.838,40</b>	<b>22.838,40</b>
<b>5.04.00.00.000 Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie</b>		<b>22.838,40</b>	<b>22.838,40</b>
<b>5.04.07.00.000 Prelievi da depositi bancari</b>		<b>22.838,40</b>	<b>22.838,40</b>
5.04.07.01.001 Prelievi da depositi bancari		22.838,40	22.838,40
<b>6.00.00.00.000 Accensione Prestiti</b>		<b>2.130.207,53</b>	<b>2.130.207,53</b>
<b>6.01.00.00.000 Emissione di titoli obbligazionari</b>		<b>57.929,03</b>	<b>57.929,03</b>
<b>6.01.02.00.000 Emissioni titoli obbligazionari a medio-lungo termine</b>		<b>57.929,03</b>	<b>57.929,03</b>
6.01.02.01.002 Emissione di titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica		57.929,03	57.929,03

	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>6.03.00.00.000 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>2.072.278,50</b>	<b>2.072.278,50</b>
<b>6.03.01.00.000 Finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>2.072.278,50</b>	<b>2.072.278,50</b>
6.03.01.04.003 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	1.416.071,17	1.416.071,17
6.03.01.04.999 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altre imprese	656.207,33	656.207,33
<b>7.00.00.00.000 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>110.391.228,03</b>	<b>110.391.228,03</b>
<b>7.01.00.00.000 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>110.391.228,03</b>	<b>110.391.228,03</b>
7.01.01.00.000 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	110.391.228,03	110.391.228,03
7.01.01.01.001 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	110.391.228,03	110.391.228,03
<b>9.00.00.00.000 Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>36.041.423,40</b>	<b>36.041.423,40</b>
<b>9.01.00.00.000 Entrate per partite di giro</b>	<b>33.602.114,46</b>	<b>33.602.114,46</b>
<b>9.01.01.00.000 Altre ritenute</b>	<b>11.079.542,35</b>	<b>11.079.542,35</b>
9.01.01.01.001 Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	10.469,69	10.469,69
9.01.01.02.001 Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	11.069.072,66	11.069.072,66
<b>9.01.02.00.000 Ritenute su redditi da lavoro dipendente</b>	<b>9.432.612,60</b>	<b>9.432.612,60</b>
9.01.02.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	5.096.113,20	5.096.113,20
9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	3.400.592,45	3.400.592,45
9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	935.906,95	935.906,95
<b>9.01.99.00.000 Altre entrate per partite di giro</b>	<b>13.089.959,51</b>	<b>13.089.959,51</b>
9.01.99.01.001 Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	57.626,31	57.626,31
9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economici e carte aziendali	46.177,04	46.177,04
9.01.99.06.001 Destinazione incassi vincolati a spese correnti ai sensi dell'art. 195 del TUEL	4.873.911,03	4.873.911,03
9.01.99.06.002 Reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	8.112.196,83	8.112.196,83
9.01.99.99.999 Altre entrate per partite di giro diverse	48,30	48,30
<b>9.02.00.00.000 Entrate per conto terzi</b>	<b>2.439.308,94</b>	<b>2.439.308,94</b>
<b>9.02.01.00.000 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi</b>	<b>858.545,84</b>	<b>858.545,84</b>
9.02.01.02.001 Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	858.545,84	858.545,84
<b>9.02.04.00.000 Depositi di/prezzo terzi</b>	<b>63.984,37</b>	<b>63.984,37</b>
9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	63.984,37	63.984,37
<b>9.02.05.00.000 Riscossione imposte e tributi per conto terzi</b>	<b>1.516.778,73</b>	<b>1.516.778,73</b>
9.02.05.01.001 Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	1.516.778,73	1.516.778,73
<b>Entrate da regolarizzare</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0.00.0 INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLA DESTINAZIONE DI	0,00	0,00
0.99.9 INCASSI VINCOLATI A SPESE CORRENTI (riscossioni codificate dal tesoriere solo per gli enti locali)	0,00	0,00

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
0.00.0 0.99.9 96	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DAL REINTEGRO DI INCASSI VINCOLATI (riscossioni codificate dal tesoriere solo per gli enti locali)	0,00	0,00
0.00.0 0.99.9 98	INCASSI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DALLE ANTICIPAZIONI DI CASSA (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00

**TOTALE INCASSI****330.267.598,36****330.267.598,36**



## Criteri di aggregazione

<b>Categoria</b>	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
<b>Sotto Categoria</b>	COMUNI
<b>Circonscrizione</b>	ITALIA CENTRALE
<b>Regione</b>	UMBRIA
<b>Provincia</b>	Perugia
<b>Fascia Popolazione</b>	TRA 60.000 E 249.999 ABITANTI
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2017
<b>Prospetto</b>	PAGAMENTI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	08-feb-2018
<b>Data stampa</b>	12-feb-2018
<b>Importi in EURO</b>	

	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>1.00.00.000 Spese correnti</b>	<b>156.872.103,10</b>	<b>156.872.103,10</b>
<b>1.01.00.000 Redditi da lavoro dipendente</b>	<b>42.565.681,12</b>	<b>42.565.681,12</b>
<b>1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde</b>	<b>33.236.596,48</b>	<b>33.236.596,48</b>
1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	28.380.072,71	28.380.072,71
1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato	242.870,38	242.870,38
1.01.01.01.004 Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	2.725.489,92	2.725.489,92
1.01.01.01.006 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	1.573.676,21	1.573.676,21
1.01.01.02.002 Buoni pasto	314.487,26	314.487,26
<b>1.01.02.00.000 Contributi sociali a carico dell'ente</b>	<b>9.329.084,64</b>	<b>9.329.084,64</b>
1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	8.193.830,79	8.193.830,79
1.01.02.01.002 Contributi previdenza complementare	131.939,62	131.939,62
1.01.02.01.003 Contributi per indennita' di fine rapporto	986.023,91	986.023,91
1.01.02.02.004 Oneri per il personale in quiescenza	17.290,32	17.290,32
<b>1.02.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente</b>	<b>2.378.747,03</b>	<b>2.378.747,03</b>
<b>1.02.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente</b>	<b>2.378.747,03</b>	<b>2.378.747,03</b>
1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	2.351.914,03	2.351.914,03
1.02.01.09.001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	26.349,24	26.349,24
1.02.01.99.999 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	483,76	483,76
<b>1.03.00.00.000 Acquisto di beni e servizi</b>	<b>100.113.339,67</b>	<b>100.113.339,67</b>
<b>1.03.01.00.000 Acquisto di beni</b>	<b>1.222.440,77</b>	<b>1.222.440,77</b>
1.03.01.01.001 Giornali e riviste	33.464,52	33.464,52
1.03.01.01.002 Pubblicazioni	47.525,46	47.525,46
1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati	72.313,29	72.313,29
1.03.01.02.002 Carburanti, combustibili e lubrificanti	197.886,67	197.886,67
1.03.01.02.003 Equipaggiamento	23.159,50	23.159,50
1.03.01.02.004 Vestiario	93.868,26	93.868,26
1.03.01.02.005 Accessori per uffici e alloggi	2.426,97	2.426,97
1.03.01.02.006 Materiale informatico	26.137,70	26.137,70
1.03.01.02.009 Beni per attivita' di rappresentanza	248,88	248,88
1.03.01.02.010 Beni per consultazioni elettorali	2.374,12	2.374,12
1.03.01.02.011 Generi alimentari	291.081,21	291.081,21
1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	424.998,02	424.998,02
1.03.01.05.001 Prodotti farmaceutici ed emoderivati	2.439,48	2.439,48
1.03.01.05.999 Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	4.516,69	4.516,69
<b>1.03.02.00.000 Acquisto di servizi</b>	<b>98.890.898,90</b>	<b>98.890.898,90</b>
1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	862.147,66	862.147,66
1.03.02.01.002 Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	33.093,98	33.093,98
1.03.02.01.007 Commissioni elettorali	7.059,54	7.059,54
1.03.02.01.008 Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	73.332,10	73.332,10
1.03.02.02.002 Indennita' di missione e di trasferta	7.929,13	7.929,13
1.03.02.02.004 Pubblicita'	3.473,10	3.473,10
1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	142.687,30	142.687,30

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	206.592,24	206.592,24
1.03.02.03.999	Altri aggi di riscossione n.a.c.	721.365,46	721.365,46
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	62.064,55	62.064,55
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	21.665,20	21.665,20
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	189.568,05	189.568,05
1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	46.397,38	46.397,38
1.03.02.05.004	Energia elettrica	2.949.148,36	2.949.148,36
1.03.02.05.005	Acqua	366.705,20	366.705,20
1.03.02.05.006	Gas	1.333.103,48	1.333.103,48
1.03.02.05.007	Spese di condominio	71.570,56	71.570,56
1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	141.247,43	141.247,43
1.03.02.06.002	Canoni Servizi	46.858,58	46.858,58
1.03.02.07.001	Locazione di beni immobili	1.991.959,31	1.991.959,31
1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	334.216,14	334.216,14
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	32.469,74	32.469,74
1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	24.721,11	24.721,11
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	144.178,84	144.178,84
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature scientifiche e sanitarie	13.012,41	13.012,41
1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	23.524,24	23.524,24
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	2.136.397,59	2.136.397,59
1.03.02.09.009	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	37.941,67	37.941,67
1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	141.915,15	141.915,15
1.03.02.09.012	Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	822.615,96	822.615,96
1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	800,00	800,00
1.03.02.10.003	Incarichi a societa' di studi, ricerca e consulenza	213,23	213,23
1.03.02.11.004	Perizie	45.881,78	45.881,78
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	158.704,62	158.704,62
1.03.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	390.333,82	390.333,82
1.03.02.12.003	Collaborazioni coordinate e a progetto	37.104,56	37.104,56
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	247.647,28	247.647,28
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	1.552.871,29	1.552.871,29
1.03.02.13.004	Stampa e rilegatura	4.667,72	4.667,72
1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	200.113,03	200.113,03
1.03.02.14.999	Altri servizi di ristorazione	3.434.660,65	3.434.660,65
1.03.02.15.001	Contratti di servizio di trasporto pubblico	13.555.967,54	13.555.967,54
1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	1.309.650,00	1.309.650,00
1.03.02.15.003	Contratti di servizio per il trasporto di disabili e anziani	122.000,00	122.000,00
1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	47.123.691,43	47.123.691,43
1.03.02.15.008	Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	4.131.811,82	4.131.811,82
1.03.02.15.009	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	2.558.298,58	2.558.298,58
1.03.02.15.015	Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	2.168.906,70	2.168.906,70
1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	2.953.293,91	2.953.293,91
1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	15.002,84	15.002,84
1.03.02.16.002	Spese postali	104.144,79	104.144,79
1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	105.065,27	105.065,27
1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	89.727,85	89.727,85
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	6.769,78	6.769,78
1.03.02.18.999	Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	27,10	27,10

	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	426.499,96
1.03.02.99.002	Altre spese legali	80.982,21
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	877.165,98
1.03.02.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	89.268,00
1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	2.914,39
1.03.02.99.010	Formazione a personale esterno all'ente	2.250,00
1.03.02.99.011	Servizi per attività di rappresentanza	8.887,42
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	4.096.613,89
<b>1.04.00.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>	<b>3.645.016,57</b>

**1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti 3.645.016,57 855.867,95 855.867,95**

<b>1.04.01.00.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche</b>		
1.04.01.01.001	Trasferimenti correnti a Ministeri	301.841,19
1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	211.577,04
1.04.01.01.010	Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti	9.265,00
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	19.396,47
1.04.01.02.005	Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	15.000,00
1.04.01.02.019	Trasferimenti correnti a Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica	187.008,00
1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	103.571,50
1.04.01.04.001	Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unita' locali della amministrazione	8.208,75
<b>1.04.02.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti a Famiglie</b>	<b>1.845.511,67</b>

1.04.02.01.999	Altri sussidi e assegni	10.946,28
1.04.02.02.999	Altri assegni e sussidi assistenziali	92.059,41
1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	1.742.505,98
<b>1.04.03.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti a Imprese</b>	<b>289.367,04</b>
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	289.367,04
<b>1.04.04.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private</b>	<b>654.269,91</b>
1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	654.269,91

**1.04.03.00.000 Trasferimenti correnti a Imprese 289.367,04 289.367,04 289.367,04**

**1.04.04.00.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private 654.269,91 654.269,91 654.269,91**

**1.07.00.00.000 Interessi passivi**

**5.021.640,41**

<b>1.07.05.00.000 Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>		
1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	2.520.127,99
1.07.05.04.004	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	211.242,11
1.07.05.04.999	Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a medio lungo termine	9.344,23
1.07.05.05.999	Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	779.199,08
<b>1.07.06.00.000</b>	<b>Altri interessi passivi</b>	<b>1.501.727,00</b>
1.07.06.01.001	Flussi periodici netti in uscita	1.164.625,97
1.07.06.04.001	Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	337.101,03

**1.07.05.00.000 Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine 3.519.913,41 3.519.913,41 3.519.913,41**

**1.07.06.00.000 Altri interessi passivi 1.501.727,00 1.501.727,00 1.501.727,00**

**1.09.00.00.000 Rimborsi e poste correttive delle entrate**

**370.969,02**

	Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
	73.608,42	73.608,42
<b>1.09.01.00.000 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)</b>		
1.09.01.01.001 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	73.608,42	73.608,42
<b>1.09.02.00.000 Rimborsi di imposte in uscita</b>	<b>294.376,70</b>	<b>294.376,70</b>
1.09.02.01.001 Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	294.376,70	294.376,70
<b>1.09.99.00.000 Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso</b>	<b>2.983,90</b>	<b>2.983,90</b>
1.09.99.04.001 Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	2.983,90	2.983,90
<b>1.10.00.00.000 Altre spese correnti</b>	<b>2.776.709,28</b>	<b>2.776.709,28</b>
<b>1.10.03.00.000 Versamenti IVA a debito</b>	<b>1.118.889,48</b>	<b>1.118.889,48</b>
1.10.03.01.001 Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	1.118.889,48	1.118.889,48
<b>1.10.04.00.000 Premi di assicurazione</b>	<b>1.162.043,71</b>	<b>1.162.043,71</b>
1.10.04.99.999 Altri premi di assicurazione n.a.c.	1.162.043,71	1.162.043,71
<b>1.10.05.00.000 Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi</b>	<b>6.364,27</b>	<b>6.364,27</b>
1.10.05.04.001 Oneri da contenzioso	6.364,27	6.364,27
<b>1.10.99.00.000 Altre spese correnti n.a.c.</b>	<b>489.411,82</b>	<b>489.411,82</b>
1.10.99.99.999 Altre spese correnti n.a.c.	489.411,82	489.411,82
<b>2.00.00.00.000 Spese in conto capitale</b>	<b>9.883.743,89</b>	<b>9.883.743,89</b>
<b>2.02.00.00.000 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</b>	<b>8.209.345,28</b>	<b>8.209.345,28</b>
<b>2.02.01.00.000 Beni materiali</b>	<b>7.915.060,75</b>	<b>7.915.060,75</b>
2.02.01.03.002 Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	14.318,65	14.318,65
2.02.01.03.999 Mobili e arredi n.a.c.	46.609,91	46.609,91
2.02.01.04.002 Impianti	19.182,71	19.182,71
2.02.01.05.999 Attrezzature n.a.c.	7.161,88	7.161,88
2.02.01.07.004 Apparat di telecomunicazione	1.177,40	1.177,40
2.02.01.07.999 Hardware n.a.c.	64.035,26	64.035,26
2.02.01.09.002 Fabbricati ad uso commerciale	988.561,08	988.561,08
2.02.01.09.003 Fabbricati ad uso scolastico	1.158.116,33	1.158.116,33
2.02.01.09.009 Infrastrutture telematiche	13.994,07	13.994,07
2.02.01.09.010 Infrastrutture idrauliche	34.411,71	34.411,71
2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali	706.197,75	706.197,75
2.02.01.09.013 Altre vie di comunicazione	1.289.222,81	1.289.222,81
2.02.01.09.014 Opere per la sistemazione del suolo	25.380,75	25.380,75
2.02.01.09.015 Cimiteri	944.896,78	944.896,78
2.02.01.09.016 Impianti sportivi	609.864,37	609.864,37
2.02.01.09.018 Musei, teatri e biblioteche	68.965,22	68.965,22
2.02.01.09.019 Fabbricati ad uso strumentale	7.237,71	7.237,71
2.02.01.09.999 Beni immobili n.a.c.	175.875,41	175.875,41
2.02.01.10.001 Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	279,77	279,77
2.02.01.10.002 Fabbricati ad uso commerciale di valore culturale, storico ed artistico	8.768,99	8.768,99

		<b>Importo nel periodo</b>	<b>Importo a tutto il periodo</b>
2.02.01.10.003	Fabbricati ad uso scolastico di valore culturale, storico ed artistico	10.523,60	10.523,60
2.02.01.10.005	Siti archeologici di valore culturale, storico ed artistico	14.480,86	14.480,86
2.02.01.10.008	Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico	1.385.456,78	1.385.456,78
2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	217.599,95	217.599,95
2.02.01.99.999	Altri beni materiali diversi	102.741,00	102.741,00
<b>2.02.02.00.000</b>	<b>Terreni e beni materiali non prodotti</b>	<b>12.439,28</b>	<b>12.439,28</b>
2.02.02.01.002	Terreni edificabili	1.350,00	1.350,00
2.02.02.01.999	Altri terreni n.a.c.	11.089,28	11.089,28
<b>2.02.03.00.000</b>	<b>Beni immateriali</b>	<b>281.845,25</b>	<b>281.845,25</b>
2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	128.302,18	128.302,18
2.02.03.02.002	Acquisto software	1.572,60	1.572,60
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	151.970,47	151.970,47
<b>2.03.00.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti</b>	<b>342.319,14</b>	<b>342.319,14</b>
<b>2.03.02.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti a Famiglie</b>	<b>342.319,14</b>	<b>342.319,14</b>
2.03.02.01.001	Contributi agli investimenti a Famiglie	342.319,14	342.319,14
<b>2.05.00.00.000</b>	<b>Altre spese in conto capitale</b>	<b>1.332.079,47</b>	<b>1.332.079,47</b>
<b>2.05.04.00.000</b>	<b>Altri rimborsi in conto capitale di somme non dovute o incassate in eccesso</b>	<b>203.509,80</b>	<b>203.509,80</b>
2.05.04.04.001	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	9.865,47	9.865,47
2.05.04.05.001	Rimborsi in conto capitale a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	193.644,33	193.644,33
<b>2.05.99.00.000</b>	<b>Altre spese in conto capitale n.a.c.</b>	<b>1.128.569,67</b>	<b>1.128.569,67</b>
2.05.99.99.999	Altre spese in conto capitale n.a.c.	1.128.569,67	1.128.569,67
<b>3.00.00.00.000</b>	<b>Spese per incremento attivita' finanziarie</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>1.393.030,78</b>
<b>3.04.00.00.000</b>	<b>Altre spese per incremento di attivita' finanziarie</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>1.393.030,78</b>
<b>3.04.07.00.000</b>	<b>Versamenti a depositi bancari</b>	<b>1.393.030,78</b>	<b>1.393.030,78</b>
3.04.07.01.001	Versamenti a depositi bancari	1.393.030,78	1.393.030,78
<b>4.00.00.00.000</b>	<b>Rimborso Prestiti</b>	<b>6.899.189,78</b>	<b>6.899.189,78</b>
<b>4.01.00.00.000</b>	<b>Rimborso di titoli obbligazionari</b>	<b>2.750.647,90</b>	<b>2.750.647,90</b>
<b>4.01.02.00.000</b>	<b>Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine</b>	<b>2.750.647,90</b>	<b>2.750.647,90</b>
4.01.02.01.002	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso variabile - valuta domestica	2.750.647,90	2.750.647,90
<b>4.03.00.00.000</b>	<b>Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>4.148.541,88</b>	<b>4.148.541,88</b>
<b>4.03.01.00.000</b>	<b>Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>4.148.541,88</b>	<b>4.148.541,88</b>
4.03.01.04.003	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	1.569.144,72	1.569.144,72
4.03.01.04.004	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro	272.852,39	272.852,39

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.03.01.04.999	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese	2.306.544,77	2.306.544,77
<b>5.00.00.00.000</b>	<b>Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>121.074.571,76</b>	<b>121.074.571,76</b>
<b>5.01.00.00.000</b>	<b>Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>121.074.571,76</b>	<b>121.074.571,76</b>
<b>5.01.01.00.000</b>	<b>Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>121.074.571,76</b>	<b>121.074.571,76</b>
5.01.01.01.001	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	121.074.571,76	121.074.571,76
<b>7.00.00.00.000</b>	<b>Uscite per conto terzi e partite di giro</b>	<b>34.144.959,05</b>	<b>34.144.959,05</b>
<b>7.01.00.00.000</b>	<b>Uscite per partite di giro</b>	<b>32.789.817,91</b>	<b>32.789.817,91</b>
<b>7.01.01.00.000</b>	<b>Versamenti di altre ritenute</b>	<b>10.231.232,02</b>	<b>10.231.232,02</b>
7.01.01.01.001	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	7.568,07	7.568,07
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	10.223.663,95	10.223.663,95
<b>7.01.02.00.000</b>	<b>Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente</b>	<b>9.477.567,42</b>	<b>9.477.567,42</b>
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	5.133.791,19	5.133.791,19
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	3.409.563,44	3.409.563,44
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	934.212,79	934.212,79
<b>7.01.99.00.000</b>	<b>Altre uscite per partite di giro</b>	<b>13.081.018,47</b>	<b>13.081.018,47</b>
7.01.99.01.001	Spese non andate a buon fine	52.705,39	52.705,39
7.01.99.03.001	Costituzione fondi economici e carte aziendali	42.000,00	42.000,00
7.01.99.06.001	Utilizzo incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	4.873.911,03	4.873.911,03
7.01.99.06.002	Destinazione incassi liberi al reintegro incassi vincolati ai sensi dell'art. 195 del TUEL	8.112.196,83	8.112.196,83
7.01.99.99.999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	205,22	205,22
<b>7.02.00.00.000</b>	<b>Uscite per conto terzi</b>	<b>1.355.141,14</b>	<b>1.355.141,14</b>
<b>7.02.04.00.000</b>	<b>Depositi di/prezzo terzi</b>	<b>51.222,89</b>	<b>51.222,89</b>
7.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	37.763,79	37.763,79
7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	13.459,10	13.459,10
<b>7.02.05.00.000</b>	<b>Versamenti di imposte e tributi riscosse per conto terzi</b>	<b>3.634,14</b>	<b>3.634,14</b>
7.02.05.01.001	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	3.634,14	3.634,14
<b>7.02.99.00.000</b>	<b>Altre uscite per conto terzi</b>	<b>1.300.284,11</b>	<b>1.300.284,11</b>
7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	1.300.284,11	1.300.284,11
<b>Pagamenti da regolarizzare</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0.00.0	PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE PER UTILIZZO DI INCASSI VINCOLATI (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
0.99.9			
95			
0.00.0	PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE PER DESTINAZIONE DI INCASSI LIBERI AL REINTEGRO DI INCASSI VINCOLATI (pagamenti codificati dal teoriere)	0,00	0,00
0.99.9			
96			

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
0.00.0	PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE DERIVANTI DAL RIMBORSO DELLE		0,00
0.99.9 98	ANTICIPAZIONI DI CASSA (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
0.00.0	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)		0,00
0.99.9 99		0,00	0,00

**TOTALE PAGAMENTI****330.267.598,36****330.267.598,36**



(ALLEGATO SUB )

# COMUNE DI PERUGIA



## CONTO CONSUNTIVO 2017

ELENCO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

APPROVATO CON ATTO GIUNTA COMUNALE N. DEL



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 1.01.01**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2006		436.042,58	15.406,93	0,00	420.635,65
Totale Anno: 2007		801.550,02	40.932,64	0,00	760.617,38
Totale Anno: 2008		580.095,41	13.913,03	39,22	566.221,60
Totale Anno: 2009		1.002.198,10	67.927,77	0,00	934.270,33
Totale Anno: 2010		3.141.274,45	121.739,24	-253.342,43	2.766.192,78
Totale Anno: 2011		9.211.561,11	465.475,68	-4.293.861,74	4.452.223,69
Totale Anno: 2012		8.402.278,45	135.330,13	-5.018.707,46	3.248.240,86
Totale Anno: 2013		10.862.634,04	296.027,52	-5.499,58	10.561.106,94
Totale Anno: 2014		11.433.391,62	934.524,27	-8.520,69	10.490.346,66
Totale Anno: 2015		16.641.283,38	3.869.752,69	-7.743,19	12.763.787,50
Totale Anno: 2016		33.800.251,04	19.956.192,01	864.889,33	14.708.948,36
<b>Totale Classificazione</b>	<b>1.01.01</b>	96.312.560,20	25.917.221,91	-8.722.746,54	61.672.591,75



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 1.03.01**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2014		38.053,37	0,00	-38.053,37	0,00
Totale Anno: 2015		9.831,85	0,00	-9.831,85	0,00
Totale Anno: 2016		2.420.260,60	2.404.112,03	-16.148,57	0,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>1.03.01</b>	2.468.145,82	2.404.112,03	-64.033,79	0,00



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 2.01.01**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2012		11.168,71	0,00	0,00	11.168,71
Totale Anno: 2013		28.195,54	23.195,54	0,00	5.000,00
Totale Anno: 2014		19.271,86	11.771,86	0,00	7.500,00
Totale Anno: 2015		521.300,43	186.701,11	-90.042,25	244.557,07
Totale Anno: 2016		3.043.111,83	2.884.549,36	-20.582,20	137.980,27
<b>Totale Classificazione 2.01.01</b>		<b>3.623.048,37</b>	<b>3.106.217,87</b>	<b>-110.624,45</b>	<b>406.206,05</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 2.01.03**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2007		2.744,75	2.715,53	0,00	29,22
Totale Anno: 2008		34.174,22	3.610,51	167,87	30.731,58
Totale Anno: 2009		5.686,92	0,00	0,00	5.686,92
Totale Anno: 2010		21.036,20	8.000,00	-7.000,00	6.036,20
Totale Anno: 2011		18.792,00	0,00	0,00	18.792,00
Totale Anno: 2012		24.060,53	9,73	-15.000,00	9.050,80
Totale Anno: 2013		49.508,80	35.791,92	0,00	13.716,88
Totale Anno: 2014		65.682,13	60.588,01	-287,32	4.806,80
Totale Anno: 2015		82.072,90	2.688,80	0,00	79.384,10
Totale Anno: 2016		63.759,01	31.246,00	0,00	32.513,01
<b>Totale Classificazione 2.01.03</b>		367.517,46	144.650,50	-22.119,45	200.747,51



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 2.01.05**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		16.947,00	6.081,34	0,00	10.865,66
Totale Anno: 2016		35.600,97	14.204,17	0,00	21.396,80
<b>Totale Classificazione</b>	<b>2.01.05</b>	52.547,97	20.285,51	0,00	32.262,46



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 3.01.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2007		12.300,04	149,98	66,70	12.216,76
Totale Anno: 2008		48.490,71	3.956,82	1.057,55	45.591,44
Totale Anno: 2009		369.424,91	5.837,27	-289.869,92	73.717,72
Totale Anno: 2010		383.965,17	5.708,70	-230.467,92	147.788,55
Totale Anno: 2011		684.301,64	46.511,89	-44.435,95	593.353,80
Totale Anno: 2012		918.515,78	306.579,54	-5.907,39	606.028,85
Totale Anno: 2013		629.299,03	237.692,58	-3.031,90	388.574,55
Totale Anno: 2014		1.556.828,09	647.451,78	-76.880,67	832.495,64
Totale Anno: 2015		1.241.090,22	579.490,89	-8.612,64	652.986,69
Totale Anno: 2016		5.039.495,13	2.961.370,25	-97.229,38	1.980.895,50
<b>Totale Classificazione</b>	<b>3.01.00</b>	10.883.710,72	4.794.749,70	-755.311,52	5.333.649,50



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 3.02.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2007		2.064,00	0,00	0,00	2.064,00
Totale Anno: 2008		1.821.284,07	79.155,48	0,00	1.742.128,59
Totale Anno: 2009		2.131.984,29	101.893,12	-1.548,00	2.028.543,17
Totale Anno: 2010		2.704.110,01	66.912,60	0,00	2.637.197,41
Totale Anno: 2011		2.955.492,04	119.782,70	0,00	2.835.709,34
Totale Anno: 2012		2.050.908,57	161.912,40	0,00	1.888.996,17
Totale Anno: 2013		1.456.672,88	216.343,67	0,00	1.240.329,21
Totale Anno: 2014		2.435.992,25	254.672,30	-16,59	2.181.303,36
Totale Anno: 2015		2.319.049,72	49.825,87	0,00	2.269.223,85
Totale Anno: 2016		3.683.412,69	885.630,92	558,00	2.798.339,77
<b>Totale Classificazione</b>		<b>21.560.970,52</b>	<b>1.936.129,06</b>	<b>-1.006,59</b>	<b>19.623.834,87</b>





**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 3.03.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2005		908,07	188,35	-0,24	719,48
Totale Anno: 2011		311,30	0,00	-300,38	10,92
Totale Anno: 2015		4,06	4,06	0,00	0,00
Totale Anno: 2016		1.312,57	1.312,57	0,00	0,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>3.03.00</b>	<b>2.536,00</b>	<b>1.504,98</b>	<b>-300,62</b>	<b>730,40</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 3.04.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2003		97.200,00	0,00	0,00	97.200,00
Totale Anno: 2004		35.036,00	0,00	0,00	35.036,00
Totale Anno: 2005		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Totale Anno: 2006		50.982,75	0,00	0,00	50.982,75
Totale Anno: 2007		90.927,67	0,00	0,00	90.927,67
Totale Anno: 2008		76.478,00	0,00	0,00	76.478,00
Totale Anno: 2009		919.800,00	0,00	0,00	919.800,00
Totale Anno: 2010		4.277.070,00	0,00	0,00	4.277.070,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>3.04.00</b>	5.592.494,42	0,00	0,00	5.592.494,42



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 3.05.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2008		47.988,63	0,00	0,00	47.988,63
Totale Anno: 2009		29.882,08	1.423,07	0,00	28.459,01
Totale Anno: 2010		37.786,48	2.660,38	-408,00	34.718,10
Totale Anno: 2011		89.080,04	46.292,43	-1.105,26	41.682,35
Totale Anno: 2012		21.734,75	1.143,83	0,00	20.590,92
Totale Anno: 2013		39.977,65	4.494,40	-256,29	35.226,96
Totale Anno: 2014		60.624,98	6.712,82	-480,38	53.431,78
Totale Anno: 2015		115.822,93	92.126,79	-5.082,81	18.613,33
Totale Anno: 2016		1.375.714,96	1.151.389,72	-32.313,40	192.011,84
<b>Totale Classificazione</b>	<b>3.05.00</b>	1.818.612,50	1.306.243,44	-39.646,14	472.722,92

**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)****Classificazione 4.02.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 1990		1.704,82	0,00	0,00	1.704,82
Totale Anno: 2001		46.378,01	54,07	0,00	46.323,94
Totale Anno: 2002		1.350.029,69	758,25	1.166,51	1.350.437,95
Totale Anno: 2003		29.553,06	14.397,12	-13.155,94	2.000,00
Totale Anno: 2004		961.895,45	101.840,89	0,00	860.054,56
Totale Anno: 2005		821.440,54	150.350,60	-89,25	671.000,69
Totale Anno: 2006		178.776,04	1.962,55	-0,01	176.813,48
Totale Anno: 2007		224.964,24	42.969,53	-30.261,78	151.732,93
Totale Anno: 2008		125.869,99	0,00	0,00	125.869,99
Totale Anno: 2009		306.875,55	94.875,84	-154,75	211.844,96
Totale Anno: 2010		875.982,31	34.015,44	-236.000,00	605.966,87
Totale Anno: 2011		2.238.100,80	94.292,82	-31.520,26	2.112.287,72
Totale Anno: 2012		12.900,00	0,00	0,00	12.900,00
Totale Anno: 2013		3.598.880,00	47.000,00	-48.957,33	3.502.922,67
Totale Anno: 2014		1.059.609,16	32.323,78	-114.067,97	913.217,41
Totale Anno: 2015		628.808,17	301.299,17	-3.627,53	323.881,47
Totale Anno: 2016		6.353.546,33	3.302.503,25	-167.466,94	2.883.576,14
<b>Totale Classificazione</b>	<b>4.02.00</b>	18.815.314,16	4.218.643,31	-644.135,25	13.952.535,60



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 4.03.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 1996		294,97	197,13	0,00	97,84
Totale Anno: 2007		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>4.03.00</b>	50.294,97	197,13	0,00	50.097,84



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 4.04.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2004		6.554,33	2.130,45	0,00	4.423,88
Totale Anno: 2005		107.489,80	3.106,50	0,05	104.383,35
Totale Anno: 2009		12.650,00	0,00	0,00	12.650,00
Totale Anno: 2016		63.962,61	22.817,09	-3.743,12	37.402,40
<b>Totale Classificazione</b>	<b>4.04.00</b>	190.656,74	28.054,04	-3.743,07	158.859,63



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 4.05.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 1997		62.804,31	0,00	0,00	62.804,31
Totale Anno: 2001		1.533,31	0,00	0,00	1.533,31
Totale Anno: 2008		12.956,65	29,64	0,00	12.927,01
Totale Anno: 2009		5.485,17	0,00	0,00	5.485,17
Totale Anno: 2010		10.444,89	5.087,49	-0,01	5.357,39
Totale Anno: 2011		8.037,05	4.866,24	0,00	3.170,81
Totale Anno: 2012		1.434,47	957,82	0,00	476,65
Totale Anno: 2013		4.634,11	0,00	0,00	4.634,11
Totale Anno: 2014		12.187,80	0,00	0,00	12.187,80
Totale Anno: 2015		24.146,44	1.982,36	-16.203,22	5.960,86
Totale Anno: 2016		74.458,70	30.406,23	-5.600,76	38.451,71
<b>Totale Classificazione</b>	<b>4.05.00</b>	218.122,90	43.329,78	-21.803,99	152.989,13



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 5.04.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		<b>3.997.758,04</b>	<b>22.838,40</b>	<b>0,00</b>	<b>3.974.919,64</b>
<b>Totale Classificazione</b>	<b>5.04.00</b>	<b>3.997.758,04</b>	<b>22.838,40</b>	<b>0,00</b>	<b>3.974.919,64</b>





**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 6.01.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2001		80.867,85	15.368,61	0,00	65.499,24
Totale Anno: 2002		18.783,15	5.620,52	0,00	13.162,63
Totale Anno: 2003		120.199,98	0,00	0,00	120.199,98
Totale Anno: 2004		322.643,27	20.899,97	0,00	301.743,30
Totale Anno: 2005		193.954,94	16.039,93	0,00	177.915,01
<b>Totale Classificazione</b>	<b>6.01.00</b>	736.449,19	57.929,03	0,00	678.520,16



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 6.02.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2004		1.199,20	0,00	0,00	1.199,20
<b>Totale Classificazione</b>	<b>6.02.00</b>	1.199,20	0,00	0,00	1.199,20

**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)****Classificazione 6.03.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 1975		1.205,44	0,00	0,00	1.205,44
Totale Anno: 1979		36.440,95	0,00	0,00	36.440,95
Totale Anno: 1986		1.103,92	0,00	0,00	1.103,92
Totale Anno: 1988		2.401,70	0,00	0,00	2.401,70
Totale Anno: 1992		23.621,35	0,00	0,00	23.621,35
Totale Anno: 1993		8.255,88	0,00	0,00	8.255,88
Totale Anno: 1995		956.553,92	531.465,87	0,00	425.088,05
Totale Anno: 1996		26.755,92	0,00	0,00	26.755,92
Totale Anno: 1997		5.546,19	0,00	0,00	5.546,19
Totale Anno: 1999		88.081,01	39.920,16	0,00	48.160,85
Totale Anno: 2000		1.973,71	0,00	0,00	1.973,71
Totale Anno: 2001		19.219,79	19.011,71	0,00	208,08
Totale Anno: 2002		19.424,00	0,00	0,00	19.424,00
Totale Anno: 2003		50.190,46	27.447,17	0,00	22.743,29
Totale Anno: 2004		123.145,32	11.799,76	0,00	111.345,56
Totale Anno: 2005		140.446,81	34.642,78	0,00	105.804,03
Totale Anno: 2006		96.033,71	14.960,27	0,00	81.073,44
Totale Anno: 2008		10.393,11	0,00	0,00	10.393,11
Totale Anno: 2009		2.092.952,54	0,00	0,00	2.092.952,54
Totale Anno: 2010		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>6.03.00</b>	<b>3.803.745,73</b>	<b>679.247,72</b>	<b>0,00</b>	<b>3.124.498,01</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 9.01.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		106.248,59	92.269,65	-13.978,94	0,00
Totale Anno: 2016		282.791,73	282.791,73	0,00	0,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>9.01.00</b>	389.040,32	375.061,38	-13.978,94	0,00



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 9.02.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 1993		516,46	0,00	0,00	516,46
Totale Anno: 1996		7.347,59	0,00	0,00	7.347,59
Totale Anno: 1997		18.605,46	0,00	0,00	18.605,46
Totale Anno: 1999		30.987,41	0,00	0,00	30.987,41
Totale Anno: 2000		1.972,52	0,00	0,00	1.972,52
Totale Anno: 2001		2.065,83	0,00	0,00	2.065,83
Totale Anno: 2002		98,84	0,00	0,00	98,84
Totale Anno: 2003		61,89	0,00	-61,89	0,00
Totale Anno: 2004		222,42	0,00	-222,42	0,00
Totale Anno: 2005		18.883,87	0,00	0,00	18.883,87
Totale Anno: 2006		15.067,00	0,00	0,00	15.067,00
Totale Anno: 2007		12.467,78	0,00	-300,78	12.167,00
Totale Anno: 2008		4.405,00	0,00	0,00	4.405,00
Totale Anno: 2009		30.608,80	0,00	0,00	30.608,80
Totale Anno: 2010		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Totale Anno: 2011		234,56	0,00	-57,67	176,89
Totale Anno: 2012		112.574,21	1,81	0,00	112.572,40
Totale Anno: 2013		284,72	7,24	-73,10	204,38
Totale Anno: 2014		13.688,81	2,00	0,00	13.686,81
Totale Anno: 2015		85.508,23	10.666,76	-33.850,19	40.991,28
Totale Anno: 2016		84.909,96	63.088,35	-5.094,92	16.726,69



**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 9.02.00**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	INCASSI	MAGGIORI ACCERTAMENTI O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
<b>Totale Classificazione</b>	<b>9.02.00</b>	455.511,36	73.766,16	-39.660,97	342.084,23
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>171.340.236,59</b>	<b>45.130.181,95</b>	<b>-10.439.111,32</b>	<b>115.770.943,32</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.01.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2012		15.000,00	0,00	-15.000,00	0,00
Totale Anno: 2013		1.410,00	0,00	0,00	1.410,00
Totale Anno: 2014		3.800,00	1.800,00	0,00	2.000,00
Totale Anno: 2015		3.862,10	3.862,10	0,00	0,00
Totale Anno: 2016		103.097,56	95.975,98	-983,60	6.137,98
<b>Totale Classificazione 01.01.1</b>		<b>127.169,66</b>	<b>101.638,08</b>	<b>-15.983,60</b>	<b>9.547,98</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.02.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2010		832,36	0,00	0,00	832,36
Totale Anno: 2011		58.332,34	0,00	0,00	58.332,34
Totale Anno: 2012		21.877,00	0,00	0,00	21.877,00
Totale Anno: 2015		22.434,10	12.733,49	-9.644,62	55,99
Totale Anno: 2016		55.226,77	37.274,22	-239,22	17.713,33
<b>Totale Classificazione 01.02.1</b>		<b>158.702,57</b>	<b>50.007,71</b>	<b>-9.883,84</b>	<b>98.811,02</b>





**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.03.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2007		32.609,20	0,00	-15.058,70	17.550,50
Totale Anno: 2008		25.276,10	0,00	0,00	25.276,10
Totale Anno: 2009		3.103,95	0,00	0,00	3.103,95
Totale Anno: 2010		65.071,92	0,00	0,00	65.071,92
Totale Anno: 2011		54.214,28	0,00	0,00	54.214,28
Totale Anno: 2012		72.030,07	0,00	0,00	72.030,07
Totale Anno: 2013		11.266,71	9.967,64	-1.299,07	0,00
Totale Anno: 2014		58.062,62	1.204,40	-10,06	56.848,16
Totale Anno: 2015		133.791,57	4.853,31	-28.895,22	100.043,04
Totale Anno: 2016		1.332.818,00	1.197.494,55	-69.165,53	66.157,92
<b>Totale Classificazione 01.03.1</b>		<b>1.788.244,42</b>	<b>1.213.519,90</b>	<b>-114.428,58</b>	<b>460.295,94</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.03.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2009		672,00	0,00	0,00	672,00
Totale Anno: 2014		1.189,80	0,00	0,00	1.189,80
Totale Anno: 2015		1.772,19	259,60	-257,59	1.255,00
Totale Anno: 2016		763.744,25	686.380,16	-47.252,15	30.111,94
<b>Totale Classificazione</b>	<b>01.03.2</b>	<b>767.378,24</b>	<b>686.639,76</b>	<b>-47.509,74</b>	<b>33.228,74</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.04.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2014		81.804,91	6.436,85	-75.368,06	0,00
Totale Anno: 2015		722.464,39	474.902,62	-200.000,00	47.561,77
Totale Anno: 2016		1.040.445,60	436.215,24	-0,36	604.230,00
<b>Totale Classificazione 01.04.1</b>		<b>1.844.714,90</b>	<b>917.554,71</b>	<b>-275.368,42</b>	<b>651.791,77</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.05.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 1992		6.197,48	0,00	0,00	6.197,48
Totale Anno: 2011		1.182,80	1.182,80	0,00	0,00
Totale Anno: 2012		1.348,95	1.348,95	0,00	0,00
Totale Anno: 2013		3.900,66	3.900,66	0,00	0,00
Totale Anno: 2014		24.996,32	18.496,32	0,00	6.500,00
Totale Anno: 2015		40.649,05	38.660,95	0,00	1.988,10
Totale Anno: 2016		169.621,11	82.992,40	-0,56	86.628,15
<b>Totale Classificazione 01.05.1</b>		<b>247.896,37</b>	<b>146.582,08</b>	<b>-0,56</b>	<b>101.313,73</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.05.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2016		4.827,55	3.584,43	-1.243,12	0,00
<b>Totale Classificazione 01.05.2</b>		<b>4.827,55</b>	<b>3.584,43</b>	<b>-1.243,12</b>	<b>0,00</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.06.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2002		74.898,56	0,00	0,00	74.898,56
Totale Anno: 2009		240,00	0,00	0,00	240,00
Totale Anno: 2014		7.507,34	0,00	0,00	7.507,34
Totale Anno: 2015		16.667,72	2.370,58	-3.022,45	11.274,69
Totale Anno: 2016		773.769,61	724.628,86	-14.816,85	34.323,90
<b>Totale Classificazione 01.06.1</b>		<b>873.083,23</b>	<b>726.999,44</b>	<b>-17.839,30</b>	<b>128.244,49</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.06.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		399.919,36	176.408,56	-74.325,80	149.185,00
Totale Anno: 2016		681.385,79	340.643,81	0,00	340.741,98
<b>Totale Classificazione 01.06.2</b>		<b>1.081.305,15</b>	<b>517.052,37</b>	<b>-74.325,80</b>	<b>489.926,98</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.07.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2008		29.682,00	0,00	0,00	29.682,00
Totale Anno: 2016		367.707,75	364.686,77	-2.337,43	683,55
<b>Totale Classificazione 01.07.1</b>		<b>397.389,75</b>	<b>364.686,77</b>	<b>-2.337,43</b>	<b>30.365,55</b>





**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.07.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2016		1.873,60	1.873,60	0,00	0,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>01.07.2</b>	<b>1.873,60</b>	<b>1.873,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.08.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2014		2.459,52	0,00	0,00	2.459,52
Totale Anno: 2015		10.128,64	0,00	0,00	10.128,64
Totale Anno: 2016		195.159,76	182.645,19	-2.297,45	10.217,12
<b>Totale Classificazione 01.08.1</b>		<b>207.747,92</b>	<b>182.645,19</b>	<b>-2.297,45</b>	<b>22.805,28</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.08.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		25.132,00	25.132,00	0,00	0,00
Totale Anno: 2016		32.603,73	29.898,90	0,00	2.704,83
<b>Totale Classificazione</b>	<b>01.08.2</b>	<b>57.735,73</b>	<b>55.030,90</b>	<b>0,00</b>	<b>2.704,83</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.10.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2008		6.428,22	0,00	0,00	6.428,22
Totale Anno: 2009		6.197,48	0,00	0,00	6.197,48
Totale Anno: 2010		6.197,48	0,00	0,00	6.197,48
Totale Anno: 2014		21.655,97	5.021,82	-7.812,41	8.821,74
Totale Anno: 2015		80.484,14	19.890,77	-58.749,51	1.843,86
Totale Anno: 2016		413.325,65	229.540,31	-149.233,27	34.552,07
<b>Totale Classificazione</b>	<b>01.10.1</b>	<b>534.288,94</b>	<b>254.452,90</b>	<b>-215.795,19</b>	<b>64.040,85</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.10.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2014		3.024,07	0,00	-2.585,06	439,01
Totale Anno: 2015		1.220,62	0,00	-382,10	838,52
Totale Anno: 2016		20.114,16	19.011,71	-0,65	1.101,80
<b>Totale Classificazione 01.10.2</b>		<b>24.358,85</b>	<b>19.011,71</b>	<b>-2.967,81</b>	<b>2.379,33</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 01.11.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2007		790,99	0,00	0,00	790,99
Totale Anno: 2008		3.748,93	1.015,04	0,00	2.733,89
Totale Anno: 2009		8.022,50	4.334,00	0,00	3.688,50
Totale Anno: 2010		10.069,96	2.030,08	0,00	8.039,88
Totale Anno: 2011		14.033,00	4.060,16	0,00	9.972,84
Totale Anno: 2012		12.885,92	1.713,78	0,00	11.172,14
Totale Anno: 2013		22.823,21	1.015,04	0,00	21.808,17
Totale Anno: 2014		122.125,15	116.408,54	-4.443,24	1.273,37
Totale Anno: 2015		331.837,99	235.119,31	-270,00	96.448,68
Totale Anno: 2016		872.659,58	526.455,28	-11.126,98	335.077,32
<b>Totale Classificazione 01.11.1</b>		<b>1.398.997,23</b>	<b>892.151,23</b>	<b>-15.840,22</b>	<b>491.005,78</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 02.01.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2014		2.301,43	792,70	-1.508,73	0,00
Totale Anno: 2015		3.780,05	0,00	-1.890,65	1.889,40
Totale Anno: 2016		27.427,81	27.427,81	0,00	0,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>02.01.1</b>	<b>33.509,29</b>	<b>28.220,51</b>	<b>-3.399,38</b>	<b>1.889,40</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 02.01.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		2.838,23	0,00	-456,39	2.381,84
Totale Anno: 2016		4.331,20	4.331,06	-0,14	0,00
<b>Totale Classificazione 02.01.2</b>		<b>7.169,43</b>	<b>4.331,06</b>	<b>-456,53</b>	<b>2.381,84</b>





**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 03.01.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2013		274,41	0,00	0,00	274,41
Totale Anno: 2014		3.612,18	1.054,00	0,00	2.558,18
Totale Anno: 2015		10.268,44	0,00	0,00	10.268,44
Totale Anno: 2016		816.792,12	758.127,42	-46.829,22	11.835,48
<b>Totale Classificazione</b>	<b>03.01.1</b>	<b>830.947,15</b>	<b>759.181,42</b>	<b>-46.829,22</b>	<b>24.936,51</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 04.01.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2016		1.456.430,69	1.277.901,29	-116.982,56	61.546,84
<b>Totale Classificazione 04.01.1</b>		<b>1.456.430,69</b>	<b>1.277.901,29</b>	<b>-116.982,56</b>	<b>61.546,84</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 04.02.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2016		130.666,16	125.431,43	-5.234,73	0,00
<b>Totale Classificazione 04.02.1</b>		<b>130.666,16</b>	<b>125.431,43</b>	<b>-5.234,73</b>	<b>0,00</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 04.02.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		2.001,56	0,00	-400,30	1.601,26
Totale Anno: 2016		128.157,62	117.682,58	-990,46	9.484,58
<b>Totale Classificazione</b>	<b>04.02.2</b>	<b>130.159,18</b>	<b>117.682,58</b>	<b>-1.390,76</b>	<b>11.085,84</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 04.06.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2013		77,00	77,00	0,00	0,00
Totale Anno: 2014		4.209,00	0,00	0,00	4.209,00
Totale Anno: 2015		25.047,74	25.047,74	0,00	0,00
Totale Anno: 2016		805.081,13	666.506,69	-16.333,78	122.240,66
<b>Totale Classificazione 04.06.1</b>		<b>834.414,87</b>	<b>691.631,43</b>	<b>-16.333,78</b>	<b>126.449,66</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 04.06.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2014		17.246,52	0,00	0,00	17.246,52
Totale Anno: 2015		27.974,89	0,00	-2.081,32	25.893,57
Totale Anno: 2016		32.529,60	32.178,90	0,00	350,70
<b>Totale Classificazione</b>	<b>04.06.2</b>	<b>77.751,01</b>	<b>32.178,90</b>	<b>-2.081,32</b>	<b>43.490,79</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 05.01.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		1.375,40	223,90	-792,63	358,87
Totale Anno: 2016		17.754,32	17.680,17	-74,15	0,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>05.01.1</b>	<b>19.129,72</b>	<b>17.904,07</b>	<b>-866,78</b>	<b>358,87</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 05.01.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		13.344,12	10.770,49	-573,63	2.000,00
Totale Anno: 2016		132.415,06	130.279,23	-631,80	1.504,03
<b>Totale Classificazione</b>	<b>05.01.2</b>	<b>145.759,18</b>	<b>141.049,72</b>	<b>-1.205,43</b>	<b>3.504,03</b>





**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 05.02.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2008		475,00	475,00	0,00	0,00
Totale Anno: 2009		2.934,22	0,00	0,00	2.934,22
Totale Anno: 2010		500,00	0,00	0,00	500,00
Totale Anno: 2011		5.176,65	3.275,00	0,00	1.901,65
Totale Anno: 2012		400,45	0,00	-9,45	391,00
Totale Anno: 2013		1.812,26	0,00	-270,26	1.542,00
Totale Anno: 2014		10.100,41	5.500,00	0,00	4.600,41
Totale Anno: 2015		53.535,02	31.184,80	0,00	22.350,22
Totale Anno: 2016		1.358.806,23	1.330.736,06	-11.837,15	16.233,02
<b>Totale Classificazione 05.02.1</b>		<b>1.433.740,24</b>	<b>1.371.170,86</b>	<b>-12.116,86</b>	<b>50.452,52</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 05.02.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		140,00	110,57	-29,43	0,00
Totale Anno: 2016		31.710,77	9.013,58	-1.103,19	21.594,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>05.02.2</b>	<b>31.850,77</b>	<b>9.124,15</b>	<b>-1.132,62</b>	<b>21.594,00</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 06.01.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2005		4.183,80	4.183,80	0,00	0,00
Totale Anno: 2011		4.596,80	0,00	-4.596,80	0,00
Totale Anno: 2015		71.689,93	61.688,37	0,00	10.001,56
Totale Anno: 2016		254.617,13	245.701,72	-4.415,41	4.500,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>06.01.1</b>	<b>335.087,66</b>	<b>311.573,89</b>	<b>-9.012,21</b>	<b>14.501,56</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 06.01.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2013		1.815,00	0,00	0,00	1.815,00
Totale Anno: 2015		59.013,48	2.406,40	0,00	56.607,08
Totale Anno: 2016		103.711,82	100.455,52	-1.427,56	1.828,74
<b>Totale Classificazione</b>	<b>06.01.2</b>	<b>164.540,30</b>	<b>102.861,92</b>	<b>-1.427,56</b>	<b>60.250,82</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 06.02.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2014		9.330,00	9.330,00	0,00	0,00
Totale Anno: 2015		450,00	450,00	0,00	0,00
Totale Anno: 2016		82.095,92	77.794,14	-1,78	4.300,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>06.02.1</b>	<b>91.875,92</b>	<b>87.574,14</b>	<b>-1,78</b>	<b>4.300,00</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 07.01.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2008		1.500,00	1.500,00	0,00	0,00
Totale Anno: 2009		1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Totale Anno: 2011		1.800,00	500,00	0,00	1.300,00
Totale Anno: 2015		49.322,21	120,00	-43.818,21	5.384,00
Totale Anno: 2016		45.447,70	42.503,87	-2.573,83	370,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>07.01.1</b>	<b>99.569,91</b>	<b>44.623,87</b>	<b>-46.392,04</b>	<b>8.554,00</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 08.01.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2000		25.874,49	0,00	0,00	25.874,49
Totale Anno: 2015		16.398,24	16.372,40	-25,84	0,00
Totale Anno: 2016		90.234,23	90.234,23	0,00	0,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>08.01.1</b>	<b>132.506,96</b>	<b>106.606,63</b>	<b>-25,84</b>	<b>25.874,49</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 08.01.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2014		8,96	8,96	0,00	0,00
Totale Anno: 2015		13.737,31	9.025,44	-18,68	4.693,19
Totale Anno: 2016		295.228,13	282.148,95	-38,53	13.040,65
<b>Totale Classificazione</b>	<b>08.01.2</b>	<b>308.974,40</b>	<b>291.183,35</b>	<b>-57,21</b>	<b>17.733,84</b>





**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 08.02.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2013		163.115,04	0,00	-162.949,04	166,00
Totale Anno: 2014		767.292,44	550.641,50	-216.556,14	94,80
Totale Anno: 2015		678.296,00	523.804,45	-154.491,55	0,00
Totale Anno: 2016		709.011,95	30.715,95	0,00	678.296,00
<b>Totale Classificazione 08.02.1</b>		<b>2.317.715,43</b>	<b>1.105.161,90</b>	<b>-533.996,73</b>	<b>678.556,80</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 08.02.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2013		1.183,40	0,00	0,00	1.183,40
Totale Anno: 2014		2.834,51	0,00	0,00	2.834,51
Totale Anno: 2015		94.495,81	2.550,00	-55,20	91.890,61
<b>Totale Classificazione</b>	<b>08.02.2</b>	<b>98.513,72</b>	<b>2.550,00</b>	<b>-55,20</b>	<b>95.908,52</b>

**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)****Classificazione 09.01.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 1998		7.230,37	0,00	0,00	7.230,37
Totale Anno: 1999		4.338,23	0,00	0,00	4.338,23
Totale Anno: 2000		2.892,16	0,00	0,00	2.892,16
Totale Anno: 2002		723,03	0,00	0,00	723,03
Totale Anno: 2003		723,03	0,00	0,00	723,03
Totale Anno: 2004		3.284,07	0,00	0,00	3.284,07
Totale Anno: 2005		2.530,63	0,00	0,00	2.530,63
Totale Anno: 2006		3.260,61	0,00	0,00	3.260,61
Totale Anno: 2007		1.083,60	0,00	0,00	1.083,60
Totale Anno: 2012		123.552,00	0,00	0,00	123.552,00
Totale Anno: 2015		261.191,66	800,00	-3.000,00	257.391,66
Totale Anno: 2016		364.002,59	111.962,75	-2.500,84	249.539,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>09.01.1</b>	<b>774.811,98</b>	<b>112.762,75</b>	<b>-5.500,84</b>	<b>656.548,39</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 09.01.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2016		56.363,91	55.882,49	-96,28	385,14
<b>Totale Classificazione</b>	<b>09.01.2</b>	<b>56.363,91</b>	<b>55.882,49</b>	<b>-96,28</b>	<b>385,14</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 09.02.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2008		8.230,87	0,00	0,00	8.230,87
Totale Anno: 2013		5.984,47	0,00	0,00	5.984,47
Totale Anno: 2014		9.345,90	1.209,60	-10,00	8.126,30
Totale Anno: 2015		30.727,10	5.623,20	-816,40	24.287,50
Totale Anno: 2016		561.449,13	475.780,83	-9.532,01	76.136,29
<b>Totale Classificazione</b>	<b>09.02.1</b>	<b>615.737,47</b>	<b>482.613,63</b>	<b>-10.358,41</b>	<b>122.765,43</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 09.02.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2014		12.667,56	0,00	0,00	12.667,56
Totale Anno: 2015		167,73	0,00	0,00	167,73
Totale Anno: 2016		114.233,08	99.543,06	-864,55	13.825,47
<b>Totale Classificazione</b>	<b>09.02.2</b>	<b>127.068,37</b>	<b>99.543,06</b>	<b>-864,55</b>	<b>26.660,76</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 09.03.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2016		18.448.873,82	18.433.550,36	-15.323,46	0,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>09.03.1</b>	<b>18.448.873,82</b>	<b>18.433.550,36</b>	<b>-15.323,46</b>	<b>0,00</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 10.02.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2007		571.033,73	0,00	0,00	571.033,73
Totale Anno: 2010		8.697,53	0,00	0,00	8.697,53
Totale Anno: 2012		378.143,51	0,00	0,00	378.143,51
Totale Anno: 2014		49.007,00	49.007,00	0,00	0,00
Totale Anno: 2015		6.173,21	6.173,20	-0,01	0,00
Totale Anno: 2016		6.723.793,45	6.723.793,44	-0,01	0,00
<b>Totale Classificazione 10.02.1</b>		<b>7.736.848,43</b>	<b>6.778.973,64</b>	<b>-0,02</b>	<b>957.874,77</b>





**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 10.02.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		2.949,53	0,00	-29,40	2.920,13
<b>Totale Classificazione 10.02.2</b>		<b>2.949,53</b>	<b>0,00</b>	<b>-29,40</b>	<b>2.920,13</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 10.05.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2008		608,46	0,00	0,00	608,46
Totale Anno: 2014		1.051,20	0,00	0,00	1.051,20
Totale Anno: 2015		1.418,30	469,59	-450,00	498,71
Totale Anno: 2016		1.115.391,25	1.101.245,41	-13.024,26	1.121,58
<b>Totale Classificazione 10.05.1</b>		<b>1.118.469,21</b>	<b>1.101.715,00</b>	<b>-13.474,26</b>	<b>3.279,95</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 10.05.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2014		11.452,00	3.160,68	-1.097,29	7.194,03
Totale Anno: 2015		94.802,71	19.519,86	-3.644,60	71.638,25
Totale Anno: 2016		921.513,97	869.290,51	-16.175,83	36.047,63
<b>Totale Classificazione 10.05.2</b>		<b>1.027.768,68</b>	<b>891.971,05</b>	<b>-20.917,72</b>	<b>114.879,91</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 11.02.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2005		7.121,77	0,00	-712,98	6.408,79
Totale Anno: 2007		902,36	0,00	0,00	902,36
Totale Anno: 2016		1.647,18	1.356,46	-107,72	183,00
<b>Totale Classificazione 11.02.1</b>		<b>9.671,31</b>	<b>1.356,46</b>	<b>-820,70</b>	<b>7.494,15</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 11.02.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		1.479.367,08	125.045,39	-104.076,84	1.250.244,85
Totale Anno: 2016		337.060,49	180.634,63	0,00	156.425,86
<b>Totale Classificazione 11.02.2</b>		<b>1.816.427,57</b>	<b>305.680,02</b>	<b>-104.076,84</b>	<b>1.406.670,71</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 12.01.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2012		1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Totale Anno: 2014		457,58	457,58	0,00	0,00
Totale Anno: 2015		11.962,37	11.621,55	0,00	340,82
Totale Anno: 2016		1.516.016,81	1.417.253,91	-82.008,40	16.754,50
<b>Totale Classificazione 12.01.1</b>		<b>1.529.736,76</b>	<b>1.429.333,04</b>	<b>-82.008,40</b>	<b>18.395,32</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 12.01.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2014		3.072,12	0,00	0,00	3.072,12
Totale Anno: 2016		12.908,01	12.652,01	0,00	256,00
<b>Totale Classificazione 12.01.2</b>		<b>15.980,13</b>	<b>12.652,01</b>	<b>0,00</b>	<b>3.328,12</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 12.02.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2013		1.207,81	1.207,81	0,00	0,00
Totale Anno: 2014		2.800,00	2.800,00	0,00	0,00
Totale Anno: 2015		36.087,34	350,29	-20.737,05	15.000,00
Totale Anno: 2016		994.694,42	610.510,20	-100.313,20	283.871,02
<b>Totale Classificazione 12.02.1</b>		<b>1.034.789,57</b>	<b>614.868,30</b>	<b>-121.050,25</b>	<b>298.871,02</b>





**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 12.03.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2009		12.540,00	0,00	0,00	12.540,00
Totale Anno: 2015		9.483,31	9.483,31	0,00	0,00
Totale Anno: 2016		537.239,91	537.239,28	-0,63	0,00
<b>Totale Classificazione 12.03.1</b>		<b>559.263,22</b>	<b>546.722,59</b>	<b>-0,63</b>	<b>12.540,00</b>

**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)****Classificazione 12.04.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 1993		1.349,81	0,00	0,00	1.349,81
Totale Anno: 1994		1.687,27	0,00	0,00	1.687,27
Totale Anno: 1996		3.134,38	0,00	0,00	3.134,38
Totale Anno: 1998		5.798,06	0,00	0,00	5.798,06
Totale Anno: 2000		7.097,62	0,00	0,00	7.097,62
Totale Anno: 2001		2.507,21	0,00	0,00	2.507,21
Totale Anno: 2002		6.757,29	0,00	0,00	6.757,29
Totale Anno: 2003		3.354,79	0,00	0,00	3.354,79
Totale Anno: 2012		296,71	0,00	-296,71	0,00
Totale Anno: 2014		32.073,91	15.467,46	-16.606,45	0,00
Totale Anno: 2015		348.351,38	101.510,82	-141.099,53	105.741,03
Totale Anno: 2016		803.943,29	543.079,87	-48.392,25	212.471,17
<b>Totale Classificazione</b>	<b>12.04.1</b>	<b>1.216.351,72</b>	<b>660.058,15</b>	<b>-206.394,94</b>	<b>349.898,63</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 12.06.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2014		2.140,23	0,00	0,00	2.140,23
Totale Anno: 2015		20.611,73	20.611,73	0,00	0,00
Totale Anno: 2016		115.374,30	114.725,36	-114,12	534,82
<b>Totale Classificazione 12.06.1</b>		<b>138.126,26</b>	<b>135.337,09</b>	<b>-114,12</b>	<b>2.675,05</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 12.07.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		766,00	0,00	-74,00	692,00
Totale Anno: 2016		7.408,61	7.408,61	0,00	0,00
<b>Totale Classificazione 12.07.1</b>		<b>8.174,61</b>	<b>7.408,61</b>	<b>-74,00</b>	<b>692,00</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 12.07.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		658,15	0,00	-165,83	492,32
Totale Anno: 2016		8.818,16	8.818,16	0,00	0,00
<b>Totale Classificazione 12.07.2</b>		<b>9.476,31</b>	<b>8.818,16</b>	<b>-165,83</b>	<b>492,32</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 12.09.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2012		1.797,61	0,00	-1.797,61	0,00
Totale Anno: 2013		19.781,66	0,00	-19.781,66	0,00
Totale Anno: 2014		1.464,00	0,00	0,00	1.464,00
Totale Anno: 2015		35.084,85	32.751,76	-1.113,09	1.220,00
Totale Anno: 2016		641.343,53	637.178,88	-4.164,65	0,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>12.09.1</b>	<b>699.471,65</b>	<b>669.930,64</b>	<b>-26.857,01</b>	<b>2.684,00</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 12.09.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2015		31.869,94	26.519,61	-1.308,75	4.041,58
Totale Anno: 2016		69.099,45	42.219,63	-654,14	26.225,68
<b>Totale Classificazione</b>	<b>12.09.2</b>	<b>100.969,39</b>	<b>68.739,24</b>	<b>-1.962,89</b>	<b>30.267,26</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 13.07.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2016		25.319,64	22.696,69	-2.622,95	0,00
<b>Totale Classificazione 13.07.1</b>		<b>25.319,64</b>	<b>22.696,69</b>	<b>-2.622,95</b>	<b>0,00</b>





**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 14.02.1**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2008		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Totale Anno: 2009		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Totale Anno: 2011		1.210,00	0,00	0,00	1.210,00
Totale Anno: 2015		6.242,69	6.242,68	-0,01	0,00
Totale Anno: 2016		98.235,94	89.087,49	-2.013,97	7.134,48
<b>Totale Classificazione 14.02.1</b>		<b>111.188,63</b>	<b>95.330,17</b>	<b>-2.013,98</b>	<b>13.844,48</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 14.02.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2014		301,43	0,00	-301,43	0,00
Totale Anno: 2015		2.078,88	1.497,03	-63,56	518,29
Totale Anno: 2016		16.138,73	13.943,40	-0,05	2.195,28
<b>Totale Classificazione 14.02.2</b>		<b>18.519,04</b>	<b>15.440,43</b>	<b>-365,04</b>	<b>2.713,57</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 14.04.2**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2016		15.335,40	15.335,40	0,00	0,00
<b>Totale Classificazione</b>	<b>14.04.2</b>	<b>15.335,40</b>	<b>15.335,40</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 50.02.4**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2016		1.313.841,63	1.313.567,83	0,00	273,80
<b>Totale Classificazione 50.02.4</b>		<b>1.313.841,63</b>	<b>1.313.567,83</b>	<b>0,00</b>	<b>273,80</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

**Classificazione 60.01.5**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 2016		23.866.087,30	23.866.087,30	0,00	0,00
<b>Totale Classificazione 60.01.5</b>		<b>23.866.087,30</b>	<b>23.866.087,30</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)****Classificazione 99.01.7**

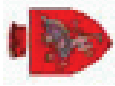
MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
Totale Anno: 1993		516,46	0,00	0,00	516,46
Totale Anno: 1999		30.987,41	0,00	0,00	30.987,41
Totale Anno: 2000		198,93	0,00	-198,93	0,00
Totale Anno: 2001		9.520,60	0,00	0,00	9.520,60
Totale Anno: 2002		1.458,23	0,00	0,00	1.458,23
Totale Anno: 2003		18.770,28	0,00	0,00	18.770,28
Totale Anno: 2004		10.047,28	0,00	0,00	10.047,28
Totale Anno: 2005		6.100,00	0,00	0,00	6.100,00
Totale Anno: 2006		23.200,00	0,00	0,00	23.200,00
Totale Anno: 2007		12.206,20	0,00	0,00	12.206,20
Totale Anno: 2008		2.952,94	0,00	0,00	2.952,94
Totale Anno: 2009		94.228,31	0,00	-26.318,90	67.909,41
Totale Anno: 2010		22.825,88	0,00	-4.321,89	18.503,99
Totale Anno: 2011		165.405,26	405,60	-34.943,35	130.056,31
Totale Anno: 2012		50.970,36	218,60	-39.013,80	11.737,96
Totale Anno: 2013		150.777,96	138.812,13	-841,83	11.124,00
Totale Anno: 2014		171.831,96	76.994,26	-3.860,77	90.976,93
Totale Anno: 2015		223.046,77	201.062,85	-186,80	21.797,12
Totale Anno: 2016		2.686.868,56	2.631.192,85	-4.502,49	51.173,22
<b>Totale Classificazione</b>	<b>99.01.7</b>	<b>3.681.913,39</b>	<b>3.048.686,29</b>	<b>-114.188,76</b>	<b>519.038,34</b>



**RIACCERTAMENTO RESIDUI PASSIVI (Residui da anno 2016 e precedenti)**

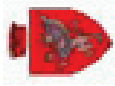
**Classificazione 99.01.7**

MOVIMENTO	ESTREMI	IMPORTO A INIZIO ANNO	PAGAMENTI	ECONOMIE O INSUSSISTENZE	RESIDUO DA CONSERVARE
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>84.275.561,03</b>	<b>73.556.434,30</b>	<b>-2.324.100,88</b>	<b>8.395.025,85</b>

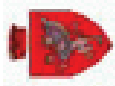


CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INESIGIBILITA'	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
<b>CODICE BILANCIO: 1.01.01</b>						
42025	2010/3686	TARIFFA PER IL RITIRO LA RACCOLTA ED IL TRASPORTO RIFIUTI(PIANO FINANZIARIO-APP.CON DCC N. 81 DEL 26.4.2010)	2.463.660,08			
		PROVVEDIMENTO A/T52-02/2017/53 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-253.342,43		-253.342,43
42025	2011/1368	T.I.A. TARIFFA PER IL RITIRO LA RACCOLTA ED IL TRASPORTO RIFIUTO(PIANO FINANZIARIO APPR. CON DCC N. 37 DEL 28.02.2011)	4.087.735,03			
		PROVVEDIMENTO A/T52-02/2017/53 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-911.508,61		-911.508,61
42025	2011/4516	TIA RACCOLTA RIFIUTI 2011	3.366.539,44			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2011/174 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-3.366.539,44		-3.366.539,44
42025	2012/790	TARIFFA PER IL RITIRO LA RACCOLTA ED IL TRASPORTO RIFIUTI 2012	4.877.975,73			
		PROVVEDIMENTO A/T52-02/2017/53 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-4.785.633,57		-4.785.633,57
42025	2012/3803	T.I.A.-PIANO FINANZIARIO (APPR.CON DCC N. 20 DEL 05.03.2012)	2.995.210,63			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2012/87 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-233.073,89		-233.073,89
		<b>TOTALE CAPITOLO 42025</b>	<b>17.791.120,91</b>	<b>-9.550.097,94</b>		<b>-9.550.097,94</b>
42401	2016/3034	TARI	16.262.815,49			
		PROVVEDIMENTO A/T52-02/2017/53 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-715.779,79		-715.779,79
		<b>TOTALE CAPITOLO 42401</b>	<b>16.262.815,49</b>	<b>-715.779,79</b>		<b>-715.779,79</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 1.01.01</b>	<b>34.053.936,40</b>	<b>-10.265.877,73</b>		<b>-10.265.877,73</b>
<b>CODICE BILANCIO: 1.03.01</b>						
32003	2015/6734	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE ANNO 2015	9.831,85			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/144 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-9.831,85		-9.831,85
32003	2016/3028	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	2.420.260,60			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/76 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-16.148,57		-16.148,57
		<b>TOTALE CAPITOLO 32003</b>	<b>2.430.092,45</b>	<b>-25.980,42</b>		<b>-25.980,42</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 1.03.01</b>	<b>2.430.092,45</b>	<b>-25.980,42</b>		<b>-25.980,42</b>
<b>CODICE BILANCIO: 2.01.01</b>						
9101	2016/2194	INDAGINE ISTAT FAMIGLIE E SOGGETTI SOCIALI 2016 - INCARICHI E IMPEGNI DI SPESA	7.056,00			
		PROVVEDIMENTO A/T50-04/2016/23 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-1.665,00		-1.665,00
		<b>TOTALE CAPITOLO 9101</b>	<b>7.056,00</b>	<b>-1.665,00</b>		<b>-1.665,00</b>



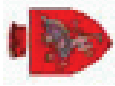


CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INESIGIBILITA'	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
<b>CODICE BILANCIO: 2.01.03</b>						
1013	2012/1936	SIENERGIA SPA - CONTRIBUTO PER MANIFESTAZIONE FESTIVAL DELL'ENERGIA 15-17 GIUGNO 2012	15.000,00			
		PROVVEDIMENTO A/TH0/2012/12 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-15.000,00		-15.000,00
		<b>TOTALE CAPITOLE 1013</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>		<b>-15.000,00</b>
50004	2014/3070	I CASTELLI NAPOLETANI RIST.PIZZERIA DI PETROVA DARINKA-PUBB. VIVA PG LUGLIO 2014	143,66			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2013/113 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-143,66		-143,66
50004	2014/4345	I CASTELLI NAPOLETANI - PUBBLICITA' VIVA PG AGOSTO 2014	143,66			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2014/24 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-143,66		-143,66
		<b>TOTALE CAPITOLE 50004</b>	<b>287,32</b>	<b>-287,32</b>		<b>-287,32</b>
50017	2010/917	UMBRIA IMMOBILIARE S.R.L.-CONTRIBUTO SPONSORIZZ."MOSTRA FOTOREPORTER" - "MOSTRA SOGNO" E "TENERA E' LA NOTTE"	15.000,00			
		PROVVEDIMENTO A/TP9/2010/94 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-7.000,00		-7.000,00
		<b>TOTALE CAPITOLE 50017</b>	<b>15.000,00</b>	<b>-7.000,00</b>		<b>-7.000,00</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 2.01.03</b>	<b>30.287,32</b>	<b>-22.287,32</b>		<b>-22.287,32</b>
<b>CODICE BILANCIO: 3.01.00</b>						
11003	2011/2406	ASS.TURISTICA PRO LOCO "PIETRO VANNUCCI" - GESTIONE PALESTRA DI FONTIGNANO *CANONE SIMBOLICO TRIENNIO 2008/2010 (E.154,95) + CANONE 2011 (E.200,00) ****	354,95			
		PROVVEDIMENTO A/TL7/2011/81 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-354,95		-354,95
		<b>TOTALE CAPITOLE 11003</b>	<b>354,95</b>	<b>-354,95</b>		<b>-354,95</b>
33005	2015/1255	FITTO FABBRICATI ABITAZIONI ANNO 2015	4.834,98			
		PROVVEDIMENTO A/T47-03/2016/138 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-4.834,98		-4.834,98
		<b>TOTALE CAPITOLE 33005</b>	<b>4.834,98</b>	<b>-4.834,98</b>		<b>-4.834,98</b>
33006	2015/1256	FITTI REALI FONDI RUSTICI ANNO 2015	1.704,99			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/144 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-371,66		-371,66
		<b>TOTALE CAPITOLE 33006</b>	<b>1.704,99</b>	<b>-371,66</b>		<b>-371,66</b>
33009	2011/427	SCIENZA E ARTE PICCOLA SOC-FITTO IMMOBILE COMUNALE VIA FRATTI,14	25,85			



REGISTRO MINORI ENTRATE INESIGIBILI - ESERCIZIO 2017

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INESIGIBILITA'	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
33009	2012/468	PROVVEDIMENTO A/ACC/2010/194 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 SCIENZA E ARTE PICCOLA SOC.COOP.ARL-FITTO IMMOBILE COMUNALE UTILIZZATO DA ASSOCIAZIONE	4.211,66	-25,85		-25,85
33009	2013/682	PROVVEDIMENTO A/ACC/2011/174 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 SCIENZA E ARTE PICCOLA SOCIETA'-FITTO IMMOBILE COMUNALE UTILIZZATO DA ASSOCIAZIONE	4.211,66	-4.211,66		-4.211,66
33009	2016/3189	PROVVEDIMENTO A/T52-03/2017/111 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 CONCESSIONE DI LOCALI COMUNALI POSTI IN PERUGIA VIA DIAZ 79.UNIONE NAZIONALE PRO LOCO D'ITALIA	258,00	-1.403,89		-1.403,89
33009	2016/3576	PROVVEDIMENTO A/T47-03/2016/147 NOTE: CONTOCONSUNTIVO 2017 CONTRATTO DI COMODATO CON L'ASSOCIAZIONE "SOCIETA' ASILI NOTTURNI UMBERTO I" PER I LOCALI POSTI IN VIA P.DA PALESTRINA N.40	1.117,56	-258,00		-258,00
		PROVVEDIMENTO A/T47-03/2016/158 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-1.117,56		-1.117,56
		<b>TOTALE CAPITOLO 33009</b>	<b>9.824,73</b>	<b>-7.016,96</b>		<b>-7.016,96</b>
44007	2014/3322	DOTTORI FRANCO- ASSIS.DOMICIL.ANZIANI PERIODO LUGLIO/SETTEMBRE 2014	117,00			
44007	2015/368	PROVVEDIMENTO A/TP3/2014/164 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 MANDORLO GIANCARLO - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO GENNAIO-MARZO/2015	48,00	-117,00		-117,00
44007	2015/371	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2015/11 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 ROSSI ANGELA - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO GENNAIO-MARZO/2015	43,50	-48,00		-48,00
44007	2015/1369	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2015/11 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 DOTTORI FRANCO - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO APRILE-GIUGNO/2015	78,00	-43,50		-43,50
44007	2015/1372	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2015/91 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 GREGORI BENITO - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO APRILE-GIUGNO/2015	130,50	-78,00		-78,00
44007	2015/1377	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2015/91 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 ROSSI ANGELA - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO APRILE-GIUGNO/2015	43,50	-130,50		-130,50
44007	2015/3836	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2015/91 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 BAGLIONI ASSUNTA - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO LUGLIO-SETTEMBRE/2015	30,00	-43,50		-43,50
44007	2015/3841	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2015/163 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 CECCARELLI PAOLINA - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO LUGLIO-SETTEMBRE/2015	286,50	-30,00		-30,00
44007	2015/3842	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2015/163 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 DOTTORI FRANCO - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO LUGLIO-SETTEMBRE/2015	117,00	-286,50		-286,50

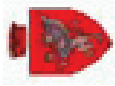


REGISTRO MINORI ENTRATE INESIGIBILI - ESERCIZIO 2017

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INESIGIBILITA'	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
44007	2015/3845	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2015/163 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 MANDORLO GIANCARLO - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO LUGLIO-SETTEMBRE/2015	48,00	-117,00		-117,00
44007	2015/3847	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2015/163 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 ROSSI ANGELA - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO LUGLIO-SETTEMBRE/2015	87,00	-48,00		-48,00
44007	2015/3850	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2015/163 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 SPACCINI ORNELLA - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO LUGLIO-SETTEMBRE/2015	122,00	-87,00		-87,00
44007	2015/3851	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2015/163 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 TOMMASI LINA - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO LUGLIO-SETTEMBRE/2015	176,00	-122,00		-122,00
44007	2016/7055	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2015/163 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 57145ACAMPORA GIULIA - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO AGOSTO-DICEMBRE 2016	780,00	-176,00		-176,00
44007	2016/7057	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2016/186 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 BERARDI ADELIA - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO AGOSTO-DICEMBRE 2016	585,00	-624,00		-624,00
44007	2016/7059	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2016/186 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 DIOSONO ROMEO - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO 01/08/2016 - 31/10/2016	390,00	-468,00		-468,00
44007	2016/7065	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2016/186 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 MARIOTTI ANGIOLA - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO AGOSTO-DICEMBRE 2016	650,00	-390,00		-390,00
44007	2016/7072	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2016/186 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 ROSSI ELVIRA - ASSIS. DOM. ANZIANI PERIODO 01/08/2016-15/10/2016	195,00	-52,00		-52,00
		PROVVEDIMENTO A/T50-03/2016/186 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-195,00		-195,00
		<b>TOTALE CAPITOLO 44007</b>	<b>3.927,00</b>	<b>-3.056,00</b>		<b>-3.056,00</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 3.01.00</b>	<b>20.646,65</b>	<b>-15.634,55</b>		<b>-15.634,55</b>

**CODICE BILANCIO: 3.02.00**

42021	2009/3798	MICHELE CAMPANARO - CIRCOLO FENALCH LOCHNESS - VIA DEL BOVARO 2 ** SANZIONE L. 447/95	1.032,00			
42021	2009/3800	PROVVEDIMENTO A/TN9/2009/141 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 BIAGIO NICOLOSI - SOC. CARAVAGGIO SAS - CIA C. BATTISTI 5 *** SANZIONE L. 447/95	516,00	-1.032,00		-1.032,00
		PROVVEDIMENTO A/TN9/2009/141 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-516,00		-516,00
		<b>TOTALE CAPITOLO 42021</b>	<b>1.548,00</b>	<b>-1.548,00</b>		<b>-1.548,00</b>



CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INESIGIBILITA'	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
		<b>TOTALE BILANCIO 3.02.00</b>	1.548,00	-1.548,00		-1.548,00

**CODICE BILANCIO: 3.03.00**

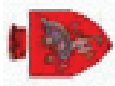
7015	2005/5572	PICCHIOTTI M.PAOLA INTERESSI PER ACQUISTO ALLOGGIO L.560/93 FINO A 2016	49,57			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2005/74 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-0,24		-0,24
		<b>TOTALE CAPITOLO 7015</b>	49,57	-0,24		-0,24
		<b>TOTALE BILANCIO 3.03.00</b>	49,57	-0,24		-0,24

**CODICE BILANCIO: 3.05.00**

28005	2011/34	ATTIVAZIONE COMAMDO PRESSO IL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DI UN DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINARO DAL 3.1.2011 AL 31.12.2011*	45.512,17			
		PROVVEDIMENTO A/TL5/2010/602 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-1.105,26		-1.105,26
		<b>TOTALE CAPITOLO 28005</b>	45.512,17	-1.105,26		-1.105,26
28015	2015/48	MINISTERO DELLA GIUSTIZIA:RIMBORSO PER COMANDO PRESSO LA SEZ.NE DI POLIZIA GIUDIZIARIA DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA DI UNA DIPENDENTE.	4.171,56			
		PROVVEDIMENTO A/T45-00/2015/53 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-4.171,56		-4.171,56
		<b>TOTALE CAPITOLO 28015</b>	4.171,56	-4.171,56		-4.171,56
44037	2015/5097	COMPARTICIPAZIONE ABITANTI VILLA VAN MARLE PERIODO 01/07-31/12/2015 - ACCERTAMENTO ENTRATA	339,00			
		PROVVEDIMENTO A/T50-03/2015/198 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-339,00		-339,00
44037	2016/3226	QUOTE PARTECIPATIVE DI AFFITTO RESIDENTI VILLA VAN MARLE A RECUPERO FITTO PASSIVO UTENZE	2.435,00			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/76 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-818,00		-818,00
		<b>TOTALE CAPITOLO 44037</b>	2.774,00	-1.157,00		-1.157,00
		<b>TOTALE BILANCIO 3.05.00</b>	52.457,73	-6.433,82		-6.433,82

**CODICE BILANCIO: 4.02.00**

31801/28	2005/4996/1	CONTRIBUTO REGIONALE PR RISTRUTTURAZIONE PALAZZO DI VIA FRATTI	426.842,33			
		PROVVEDIMENTO A/TN7/2008/27 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-89,25		-89,25
		<b>TOTALE CAPITOLO 31801/28</b>	426.842,33	-89,25		-89,25
39807	2003/4542	ZONE PEEP XXXI P VALLE XXXII CASAGLIA CONGUAGLI COSTI ACQUISIZ.AREE E REALIZZ.OPERE URBAN.PRIM.**COOP.LA COLLINARE**	29.553,06			



REGISTRO MINORI ENTRATE INESIGIBILI - ESERCIZIO 2017

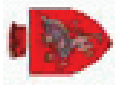
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INESIGIBILITA'	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
39807	2003/4542	CONTENZIOSO IN CORSO	29.553,06			
		PROVVEDIMENTO A/TD2/2003/59 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-13.155,94		-13.155,94
39807	2006/246	ZONA PEEP XXI FERRO CAVALLO GUALTARELLA CONGUAGLIO COSTI TERRENO E DELLE OPERE URBANIZZAZIONE PRIMARIA*INTEG.DD 77/2004 CONGUAGLIO COOP DELLA GIOVENTU'	673,48			
		PROVVEDIMENTO A/TD2/2006/11 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-0,01		-0,01
		<b>TOTALE CAPITOLO 39807</b>	<b>30.226,54</b>	<b>-13.155,95</b>		<b>-13.155,95</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 4.02.00</b>	<b>457.068,87</b>	<b>-13.245,20</b>		<b>-13.245,20</b>

**CODICE BILANCIO: 4.05.00**

40812	2016/7350	L'EPISCOPIA DAVID:SANZIONE 40% SU RITARDATO PAGAMENTO RATA N.1 DEL 05.01.2016 ONERI DI URBANIZ. CONTRIBUTO COSTO COSTRUZIONE	1.659,49			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-1.659,49		-1.659,49
		<b>TOTALE CAPITOLO 40812</b>	<b>1.659,49</b>	<b>-1.659,49</b>		<b>-1.659,49</b>
40813	2010/4249	I.D.P.SRL:SANZIONE 10% SU RITARDATO PAGAMENTO RATA N.4 DEL 05.11.2010 ONERI DI URBANIZ.PRIMARIA E SECONDARIA	462,50			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2010/194 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-0,01		-0,01
		<b>TOTALE CAPITOLO 40813</b>	<b>462,50</b>	<b>-0,01</b>		<b>-0,01</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 4.05.00</b>	<b>2.121,99</b>	<b>-1.659,50</b>		<b>-1.659,50</b>

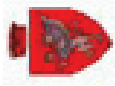
**CODICE BILANCIO: 9.02.00**

5/12	2003/5526	RECUPERO SPESE RELATIVE AL RIMBORSO DI VERSAMENTI INDEBITI ANNO 2003	61,89			
		PROVVEDIMENTO A/TB0/2003/15 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-61,89		-61,89
5/12	2004/624	LIQUIDAZIONE DELLA SPESA RELATIVA AL RIMBORSO DI VERSAMENTI ICI 93 QUOTA RIMBORSO DA PARTE DELLO STATO**	222,42			
		PROVVEDIMENTO A/TB0/2004/17 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-222,42		-222,42
5/12	2007/5001	LIQUIDAZIONE DELLA SPESA RELATIVA AL RIMBORSO DI VERSAMENTI INDEBITI ICI ANNO 1993* QUOTA DA RICHIEDERE ALLO STATO	300,78			
		PROVVEDIMENTO A/TK3/2007/58 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-300,78		-300,78
		<b>TOTALE CAPITOLO 5/12</b>	<b>585,09</b>	<b>-585,09</b>		<b>-585,09</b>
7/1	2013/6313	BOLLO VIRTUALE VERSATO IN ECCEDEZZA DA RECUPERARE LAVORI PALAZZO PENNA - MTO 13/30104 E IMPEGNO 13/7298- -RECUPERO SEGUITO DA UFF.CONTRATTI-	73,10			

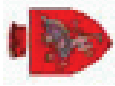


REGISTRO MINORI ENTRATE INESIGIBILI - ESERCIZIO 2017

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INESIGIBILITA'	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
7/1	2015/172	PROVVEDIMENTO A/ACC/2013/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 SCIENZA E ARTE PICCOLA SOC.COOP- QUOTA SPESE DI REGISTRAZIONE COMODATO PRECARIO IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN PERUGIA, VIA FRATTI, 14. IMP.15/1017 M.1852	84,00	-73,10		-73,10
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2014/46 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	157,10	-84,00		-84,00
		<b>TOTALE CAPITOLO 7/1</b>	<b>157,10</b>	<b>-157,10</b>		<b>-157,10</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 9.02.00</b>	<b>742,19</b>	<b>-742,19</b>		<b>-742,19</b>
		<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>37.056.007,17</b>	<b>-10.355.073,97</b>		<b>-10.355.073,97</b>



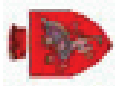
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INSUSSISTENZA	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
<b>CODICE BILANCIO: 1.01.01</b>						
6006	2011/4299	TOSAP TEMPORANEA ANNO 2011 - PARTE RUOLO PG 2016/3680 PROVVEDIMENTO A/ACC/2011/174 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	57.822,40	-15.813,69		-15.813,69
		<b>TOTALE CAPITOLO 6006</b>	<b>57.822,40</b>	<b>-15.813,69</b>		<b>-15.813,69</b>
32010	2015/6643	IMPOSTA DI SOGGIORNO 4° TRIMESTRE 2015 E RESIDUI VEDI COMUNICAZIONE DEL 15.01.2016 PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/144 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	15.864,98			
		<b>TOTALE CAPITOLO 32010</b>	<b>15.864,98</b>	<b>-2.743,19</b>		<b>-2.743,19</b>
32018	2014/464	ACCERTAMENTO I.C.I. ANNO 2014 RECUPERO EVASIONE VARI CONTRIBUENTI - RUOLO PG 2015/616 - SIENA 2015/412 - CROTONA 2015/294 - RIMINI 2015/431 - ROMA 2015/5423 - FROSINONE 2015/1430 - PG 2015/1738 PROVVEDIMENTO A/T47-02/2015/32 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	81.073,64			
		<b>TOTALE CAPITOLO 32018</b>	<b>81.073,64</b>	<b>-4.627,65</b>		<b>-4.627,65</b>
32031	2013/6828/1	RUOLI ADDIZIONALE IRPEF EMESSI NEL 2013 E PREGRESSI PROVVEDIMENTO A/ACC/2013/113 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	1.026.256,03			
32031	2014/6858/1	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - RUOLI ANNO 2014 PROVVEDIMENTO A/ACC/2014/24 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	626.767,19	-5.499,58		-5.499,58
32031	2015/2005	RUOLI ADD.LE COMUNALE IRPEF ANNO 2015 PROVVEDIMENTO A/ACC/2014/46 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	637.477,51	-3.893,04		-3.893,04
32031	2016/7420	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF RUOLI ANNO 2016 PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	620.326,26	-5.000,00		-5.000,00
		<b>TOTALE CAPITOLO 32031</b>	<b>2.910.826,99</b>	<b>-12.922,39</b>		<b>-12.922,39</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 1.01.01</b>	<b>3.065.588,01</b>	<b>-27.315,01</b>		<b>-27.315,01</b>
				<b>-50.499,54</b>		<b>-50.499,54</b>
<b>CODICE BILANCIO: 1.03.01</b>						
32003	2014/6821	FONDO DI SOLIDARIETA COMUNALE PROVVEDIMENTO A/ACC/2014/24 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	38.053,37	-38.053,37		-38.053,37
		<b>TOTALE CAPITOLO 32003</b>	<b>38.053,37</b>	<b>-38.053,37</b>		<b>-38.053,37</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 1.03.01</b>	<b>38.053,37</b>	<b>-38.053,37</b>		<b>-38.053,37</b>



REGISTRO MINORI ENTRATE INSUSSISTENTI - ESERCIZIO 2017

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INSUSSISTENZA	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
<b>CODICE BILANCIO: 2.01.01</b>						
6003	2016/2267	INDENNITA' DI ORDINE PUBBLICO MESE DI APRILE 2016-IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE	1.995,08			
		PROVVEDIMENTO A/T43-00/2016/57 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-0,04		-0,04
		<b>TOTALE CAPITOLO 6003</b>	<b>1.995,08</b>	<b>-0,04</b>		<b>-0,04</b>
28016	2015/2328	FORMAZIONE GENERALE OBBLIGATORIA PER I VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE GARANZIA GIOVANI.	2.349,00			
		PROVVEDIMENTO A/T45-00/2015/81 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-9,00		-9,00
28016	2016/2250	**RIMBORSO SOMME DAL DIPARTIMENTO DELLA GIOVENTU' E DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE**FORMAZIONE GENERALE OBBLIGATORIA PER I VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE AVVIATI IL 12 APRILE 2016 - IMPEGNO DI SPESA	1.080,00			
		PROVVEDIMENTO A/T45-00/2016/63 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-90,00		-90,00
28016	2016/6365	CONTRIBUTO PER FORMAZIONE GENERALE OBBLIGATORIA PER I VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE AVVIATI IL 12 SETTEMBRE 2016 .	2.070,00			
		PROVVEDIMENTO A/T45-00/2016/229 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-180,00		-180,00
		<b>TOTALE CAPITOLO 28016</b>	<b>5.499,00</b>	<b>-279,00</b>		<b>-279,00</b>
43016	2016/7346	COMUNE DI CORCIANO-GESTIONE ASOCIATA SERVIZI SOCIO -ASSISTENZIALI- QUOTA SALDO ANNO 2015	21.049,09			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-0,05		-0,05
		<b>TOTALE CAPITOLO 43016</b>	<b>21.049,09</b>	<b>-0,05</b>		<b>-0,05</b>
44048	2015/14	CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO PER PROGETTO SPRAR 2013/2016 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE RTI	90.034,25			
		PROVVEDIMENTO A/TP3/2014/94 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-90.034,25		-90.034,25
		<b>TOTALE CAPITOLO 44048</b>	<b>90.034,25</b>	<b>-90.034,25</b>		<b>-90.034,25</b>
44201	2016/7323	CONTRIBUTO INPS QUOTE RENDICONTATE II SEMESTRE 2016	162.351,61			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-12.599,64		-12.599,64
		<b>TOTALE CAPITOLO 44201</b>	<b>162.351,61</b>	<b>-12.599,64</b>		<b>-12.599,64</b>
44202	2016/3229	CONTRIBUTO REGIONALE PER INCLUSIONE LAVORATIVA DISABILI (GIOVANI E ADULTI)	9.000,00			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/76 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-1.400,00		-1.400,00
		<b>TOTALE CAPITOLO 44202</b>	<b>9.000,00</b>	<b>-1.400,00</b>		<b>-1.400,00</b>

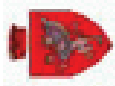




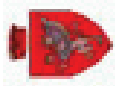
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INSUSSISTENZA	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
58023	2016/3670	***somma da eliminare con conto consuntivo vedi T/49-00/2017/69****AVVERSIITA' ATMOSFERICHE NOVEMBRE 2012-DGR 854/2013 DCD 01 DEL 09/08/2013-DEFINIZIONE DEL CONTRIBUTO FINALE E RECUPERO SOMME EROGATE IN ECCESSO DALLA SIG. RA PEREIRA SOUZA TELMA	6.428,37			
		PROVVEDIMENTO A/T49-00/2016/57 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-6.428,37		-6.428,37
73001	2016/154	<b>TOTALE CAPITOLO 58023</b>	<b>6.428,37</b>	<b>-6.428,37</b>		<b>-6.428,37</b>
		FINANZIAMENTO MIUR PER INDAGINI DIAGNOSTICHE APPROVATO CON DECRETO PROT.933 DEL 10.12.2015	22.019,48			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/144 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-2,87		-2,87
		<b>TOTALE CAPITOLO 73001</b>	<b>22.019,48</b>	<b>-2,87</b>		<b>-2,87</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 2.01.01</b>	<b>318.376,88</b>	<b>-110.744,22</b>		<b>-110.744,22</b>

**CODICE BILANCIO: 3.01.00**

9006	2016/452	UFF.ANAGRAFE - DIRITTO FISSO PER SEPARAZIONE E DIVORZIO ANNO 2016	38,26			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/144 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-38,26		-38,26
9008	2016/456	<b>TOTALE CAPITOLO 9006</b>	<b>38,26</b>	<b>-38,26</b>		<b>-38,26</b>
		UFF.ANAGRAFE - CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA ANNO 2016	4.985,75			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/144 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-4.985,75		-4.985,75
27003	2012/5136	<b>TOTALE CAPITOLO 9008</b>	<b>4.985,75</b>	<b>-4.985,75</b>		<b>-4.985,75</b>
		DIRITTI FISSI SU TRASPORTI FUNEBRI PRIVATI	1.706,00			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2012/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-1.611,00		-1.611,00
27003	2013/6858	<b>TOTALE CAPITOLO 27003</b>	<b>3.120,00</b>	<b>-2.537,04</b>		<b>-2.537,04</b>
		DIRITTI FISSI SU TRASPORTI FUNEBRI PRIVATI	1.414,00			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2013/113 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-926,04		-926,04
27007	2011/4335	<b>TOTALE CAPITOLO 27003</b>	<b>3.120,00</b>	<b>-2.537,04</b>		<b>-2.537,04</b>
		SMALTIMENTO RIFIUTI CIMITERIALI ANNO 2011 DA BOLLETTINI POSTALI.	50,00			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2011/174 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-50,00		-50,00
27007	2011/4562	<b>TOTALE CAPITOLO 27007</b>	<b>355,00</b>	<b>-355,00</b>		<b>-355,00</b>
		SMALTIMENTO RIFIUTI 2011				
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2011/174 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-355,00		-355,00
27007	2012/5139	<b>TOTALE CAPITOLO 27007</b>	<b>893,00</b>	<b>-893,00</b>		<b>-893,00</b>
		PROVENTI PER SMALTIMENTO RIFIUTI OPERAZIONI CIMITERIALI				
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2012/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-893,00		-893,00
27007	2013/6859	<b>TOTALE CAPITOLO 27007</b>	<b>702,00</b>	<b>-702,00</b>		<b>-702,00</b>
		PROVENTI SMALTIMENTO RIFIUTI OPERAZIONI CIMITERIALI				
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2013/113 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-702,00		-702,00

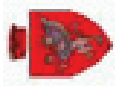


CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INSUSSISTENZA	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
33005	2016/1169	FITTI ABITAZIONI ANNO 2016 PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/144 NOTE: ACCERTAMENTO CHIUSO TUTTO INCASSATO (DETTO PALAZZETTI)	2.000,00 1.173,72	-2.000,00 -304,30		-2.000,00 -304,30
33006	2014/1160	<b>TOTALE CAPITOLO 27007</b> FITTI REALI FONDI RUSTICI ANNO 2014 PROVVEDIMENTO A/ACC/2013/113 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	617,65	-532,06		-532,06
33009	2014/1161	<b>TOTALE CAPITOLO 33005</b> FITTO IMMOBILI COMUNALI UTILIZZATO DA ASSOCIAZIONI ANNO 2014 PROVVEDIMENTO A/T52-03/2017/111 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	12.477,21	-4.034,38		-4.034,38
33027	2014/1163	<b>TOTALE CAPITOLO 33006</b> CANONI CONCESSIONI IMMOBILI COMUNALI DELPATRIMONIO DEMANIALI ANNO 2014	125.306,34	-4.034,38		-4.034,38
33027	2016/1172	<b>TOTALE CAPITOLO 33009</b> PROVVEDIMENTO A/T47-03/2016/137 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 CANONI CONCESSIONI IMMOBILI 2016	215.291,20	-72.197,23		-72.197,23
39008	2011/4189	<b>TOTALE CAPITOLO 33027</b> CANONI DI LOCAZIONE ATER PROVVEDIMENTO A/TNS/2014/364 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	340.597,54 377.568,69	-82.566,97		-82.566,97
41113	2015/2633	<b>TOTALE CAPITOLO 39008</b> CANONI LOCALI COMMERCIALI SIPA (P.LE EUROPA) PROVVEDIMENTO A/ACC/2014/46 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	377.568,69 21.802,72	-19.596,73		-19.596,73
43002	2010/690	<b>TOTALE CAPITOLO 41113</b> RETTE ASILO NIDO-MAV E BONIFICI-PERIODO GEN/GIU 2010-ANNO SCOL.2009/2010	21.802,72 5.771,95	-2.196,00		-2.196,00
43002	2010/3233	PROVVEDIMENTO A/ACC/2009/37 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 RETTE ASILO NIDO-MAV E BONIFICI PERIODO SETT/DIC 2010-AN.SCOL.2010/2011	1.195,80	-1.884,29		-1.884,29
43002	2011/659	PROVVEDIMENTO A/ACC/2012/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 RETTE ASILO NIDO-MAV E BONIFICI-PERIODO GEN/GIU 2011-AN.SCOL.2010/2011	3.338,95	-1.195,80		-1.195,80



REGISTRO MINORI ENTRATE INSUSSISTENTI - ESERCIZIO 2017

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INSUSSISTENZA	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
43002	2016/6380	PROVVEDIMENTO A/ACC/2012/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 RETTE ASILI NIDO MAV E BONIFICI SETT/DIC 2016 ANNO SCOL. 2016/2017 PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	356.524,34	-3.338,95 -85.657,67		-3.338,95 -85.657,67
43007	2010/2447	<b>TOTALE CAPITOLO 43002</b> RETTE ASILI-NIDI D'ESTATE LUGLIO 2010-AN.SC.2009/2010	296,00			
43007	2011/2612	PROVVEDIMENTO A/ACC/2010/84 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 RETTE ASILI NIDO-NIDI D'ESTATE-LUGLIO 2011-AN.SC.2010/2011 PROVVEDIMENTO A/ACC/2011/68 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	327,19	-79,93 -327,19		-79,93 -327,19
43507	2009/3602	<b>TOTALE CAPITOLO 43007</b> UFF.MENSE-MAV E BONIFICI-RETTE MENSE SCOL. PERIODO SETT/DIC 2009 AN.SC. 2009/2010 RUOLO PG 2017/2022 + ALTRI CONCESSIONARI ( VEDI LETTERA UFFICIO)	623,19 15.629,77	-407,12		-407,12
43507	2011/578	PROVVEDIMENTO A/ACC/2009/63 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 COPRA-MAV E BONIFICI-RETTE MENSE SCOL.- PERIODO GEN/GIU 2011- AN.SC.2010/2011	20.455,00	-2.800,39		-2.800,39
44007	2016/5671	PROVVEDIMENTO A/ACC/2010/194 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 <b>TOTALE CAPITOLO 43507</b>	36.084,77	-20.455,00 -23.255,39		-20.455,00 -23.255,39
44007	2016/5677	**BELLIGI MAURO** ASSISTENZA DOMICILIARE DISABILI ADULTI PERIODO 01/08/2016-31/12/2016	630,00			
44007	2016/5677	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2016/136 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 **GIOMBINI ROBERTA** ASSISTENZA DOMICILIARE DISABILI ADULTI PERIODO 01/08/2016-31/12/2016	501,00	-126,00		-126,00
44007	2016/7154	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2016/136 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 ASSISTENZA DOMICILIARE DISABILI . VARIAZIONE ACCERTAMENTO QUOTE DI COMPARTICIPAZIONE UTENTI .AGOSTO DICEMBRE 2016.*BOSCHI R.***	110,00	-23,50		-23,50
48111	2016/3262	PROVVEDIMENTO A/T50-03/2016/181 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 <b>TOTALE CAPITOLO 44007</b>	1.241,00	-22,00 -171,50		-22,00 -171,50
51008	2016/4857	G.S. TESTI CICLI.AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PISTA BMX PIAN DI MASSIANO.APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE. PROVVEDIMENTO A/T49-06/2016/20 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 <b>TOTALE CAPITOLO 48111</b>	200,00 200,00	-200,00 -200,00		-200,00 -200,00
51008	2016/4857	MOSTRA L'INVENZIONE DELLA BIBLIOTECA CIVICA.PROSPERO PODIANI PERUGIA E L'AUGUSTA.VENDITA CATALOGO. PROVVEDIMENTO A/GC/2016/354 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	1.209,50	-586,50		-586,50



CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INSUSSISTENZA	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
63006	2009/4283	FITTI FABBRICATI ABITAZIONE IN CONVENZIONE ALL'ATER CONTABILIZZAZIONE	1.209,50	-586,50		-586,50
		<b>TOTALE CAPITOLO 51008</b>				
			287.092,22			
		PROVVEDIMENTO A/TNS/2014/364 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-287.092,22		-287.092,22
63006	2010/3960	ATER	227.307,90			
		PROVVEDIMENTO A/TNS/2014/364 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-227.307,90		-227.307,90
		<b>TOTALE CAPITOLO 63006</b>	514.400,12	-514.400,12		-514.400,12
		<b>TOTALE BILANCIO 3.01.00</b>	1.684.971,16	-749.888,83		-749.888,83

**CODICE BILANCIO: 3.02.00**

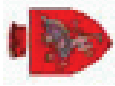
6002	2014/4844	EQUITALIA SUD S.P.A.-COSENZA CONCESSIONARIO-RUOLI POST RIFORMA RISCOSSI-PROVV 7400-01/09/2014	16,59			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2014/24 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-16,59		-16,59
		<b>TOTALE CAPITOLO 6002</b>	16,59	-16,59		-16,59
6202	2016/6653	PRESCENZO MASSIMO-PAGAMENTO RATEALE ORDINANZA-INGIUNZIONE N. 07/15 DEL 13.01.2015 (7 RATA)**PROVV. N. 15684 del 14/11/2016 **	50,00			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: acc.to doppio vedi acc.to n. 2016/1934		-50,00		-50,00
		<b>TOTALE CAPITOLO 6202</b>	50,00	-50,00		-50,00
		<b>TOTALE BILANCIO 3.02.00</b>	66,59	-66,59		-66,59

**CODICE BILANCIO: 3.03.00**

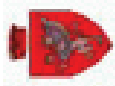
58025	2011/4591	INTERESSI ATTIVI SU C/C POSTALE N.12994067 ANNO 2011	188,21			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2011/174 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-188,21		-188,21
58025	2011/4592	INTERESSI ATTIVI SU C/C POSTALE N. 16068066 ANNO 2011	112,17			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2011/174 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-112,17		-112,17
		<b>TOTALE CAPITOLO 58025</b>	300,38	-300,38		-300,38
		<b>TOTALE BILANCIO 3.03.00</b>	300,38	-300,38		-300,38

**CODICE BILANCIO: 3.05.00**

5001	2016/5218	BAROTTI CARLO-SENTENZA DEL TRIBUNALE DI PERUGIA N. 1232 DEL 1.06.2016 - RUOLO GROSSETO 2017/1365	864,92			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-5,00		-5,00



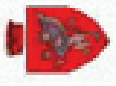
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INSUSSISTENZA	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
5001/1	2016/3030	<b>TOTALE CAPITOLO 5001</b> SENTENZA N. 1232/2016 TRIBUNALE DI PG CONTRO BARSOZZI CARLO - RUOLO GROSSETO 2017/1365 PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/76 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	864,92	-5,00		-5,00
9003	2013/6342/2	<b>TOTALE CAPITOLO 5001/1</b> CASTIGLIONE DEL LAGO RIMBORSO DAI COMUNI PER SPESE DI FUNZ.DELLA VI SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE - II SEM.2013- ""ATTENZIONE ELIMINARE CC 2017 INCASSO SU ACC. 12/2529/2"" PROVVEDIMENTO A/TX2/2014/81 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	5.094,80	-5,00		-5,00
9003	2016/2412	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DEI GETTONI DI PRESENZA E DEL RIMBORSO SPESE AI COMPONENTI DELLA III SOTTOCOMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE.II SEM.2015. PROVVEDIMENTO A/T50-04/2016/28 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	256,29	-256,29		-256,29
9009	2016/7318	<b>TOTALE CAPITOLO 9003</b> RIMBORSO PREFETTURA REFERENDUM COSTITUZIONALE 4 DICEMBRE 2016 PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	256,33	-256,33		-256,33
28002	2016/62	<b>TOTALE CAPITOLO 9009</b> RECUPERO INDENNITA' ASSENZE PE R MALATTIA DIPENDENTI COMUNALI L. 133/2008 ART. 71 - eliminare con conto consuntivo 2017 - PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/144 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	13.465,46	-8.447,98		-8.447,98
28005	2016/3655	<b>TOTALE CAPITOLO 28002</b> COMANDO PART TIME PRESSO IL COMUNE DI TORGIANO DI UNA DIPENDENTE (R.Z.) PROVVEDIMENTO A/T45-00/2016/122 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	6.375,37	-6.375,37		-6.375,37
28017	2016/51	<b>TOTALE CAPITOLO 28005</b> COMANDO PRESSO GLI UFFICI DEL GIUDICE DI PACE DI PERUGIA DI UNA DIPENDENTE (P.F.) PROVVEDIMENTO A/T45-00/2015/194 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	19.306,60	-6.375,37		-6.375,37
28020	2015/6724	<b>TOTALE CAPITOLO 28017</b> LIQUIDAZIONE INCENTIVI PER LA PROGETTAZIONE EX ART. 92 COMMA 5 D.LGS N. 193/2006. INTERVENTI CIMITERIALI DEGLI ANNI 2012/2014 PROVVEDIMENTO A/T49-05/2015/207 NOTE: CONSUNTIVO 2017	19.306,60	-4.772,01		-4.772,01
		<b>TOTALE CAPITOLO 28020</b>	572,25	-572,25		-572,25



CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INSUSSISTENZA	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
33029	2014/1164/15	COMUNE DI COLLAZZONE-RIMBORSO DA ALTRI COMUNI PER UTILIZZO CENTRI IMPIEGO PER IL LAVORO ANNO 2014-da eliminare cc 2017 incasso su acc.to 14/1164 rev.le 15/26913	480,38			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2013/113 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-480,38		-480,38
48306	2016/694	<b>TOTALE CAPITOLE 33029</b> CONSUMI IDRICI ANNO 2016-PISCINA	<b>480,38</b> 13.182,69	<b>-480,38</b>		<b>-480,38</b>
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/144 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-13.182,69		-13.182,69
58022	2016/2812	<b>TOTALE CAPITOLE 48306</b> PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEI SERVIZI PER IL PUBBLICO DEL CIRCUITO MUSEALE COMUNALE	<b>13.182,69</b> 7.000,00	<b>-13.182,69</b>		<b>-13.182,69</b>
		PROVVEDIMENTO A/T50-01/2016/177 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-3.842,10		-3.842,10
58026	2016/6337	<b>TOTALE CAPITOLE 58022</b> GEST SRL-SANZIONE AREA RISORSE AMBIENTALI SMART CITY-PROT. 2016/0209239 DEL 14/11/2016	<b>7.000,00</b> 1.000,00	<b>-3.842,10</b>		<b>-3.842,10</b>
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-1.000,00		-1.000,00
69002	2010/1469	<b>TOTALE CAPITOLE 58026</b> AURORA ASSICURAZIONI SPA RIF.PRATICA U.O. CONTRATTI N. A 12/2010.	<b>1.000,00</b> 258,00	<b>-1.000,00</b>		<b>-1.000,00</b>
69002	2010/3835	PROVVEDIMENTO A/TN1/2010/57 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 CHAVEZ YAUCE M.T - SINISTRO DEL 25.07.2010	150,00	-258,00		-258,00
		PROVVEDIMENTO A/TP5/2010/289 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-150,00		-150,00
		<b>TOTALE CAPITOLE 69002</b>	<b>408,00</b>	<b>-408,00</b>		<b>-408,00</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 3.05.00</b>	<b>107.018,01</b>	<b>-40.237,71</b>		<b>-40.237,71</b>

**CODICE BILANCIO: 4.02.00**

34801/1	2016/6480	CONTRIBUTO PER LAVORI PER ILLUMINAZIONE DELLE FONTANE DI PIAZZA VITTORIO VENETO E PIAZZA ITALIA**CONCESSO CON NOTA DEL 21/04/2016	40.000,00			
		PROVVEDIMENTO A/T49-01/2016/262 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-5.195,19		-5.195,19
		<b>TOTALE CAPITOLE 34801/1</b>	<b>40.000,00</b>	<b>-5.195,19</b>		<b>-5.195,19</b>
35805/5	2009/3867	CONTRIBUTO REGIONALE PER ALLARGAMENTO PONTE DI VIA DOTTORI SUL TORRENTE GENINA DELIBERA . G.R.1918 DEL 22.12.2008.	95.030,59			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2009/63 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-154,75		-154,75



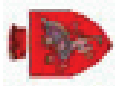
## REGISTRO MINORI ENTRATE INSUSSISTENTI - ESERCIZIO 2017

CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INSUSSISTENZA	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
39807	2007/897/1	INCASSO CONGUAGLIO COSTO AREA. PROVVEDIMENTO A/TD2/2008/11 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	95.030,59	-154,75		-154,75
39807	2007/3654	SOC. ERCOLCASA SRL.ZONA PEEP OLMO XXII.COSTO TERRENI E OPERE URB.NE PRIMARIA. PROVVEDIMENTO A/TD2/2007/85 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	30.417,97	-30.417,97		-30.417,97
41801/9	2013/6877	<b>TOTALE CAPITOLO 35805/5</b> FONDI PAR FSC AZIONE IV.2.1.b COMPLETAMENTO DELLE PIATTAFORME LOGISTICHE REGIONALI E DELLE AREE INDUSTRIALI DD REGIONALE N.8856 DEL 22.11/2013 PROVVEDIMENTO A/T48-01/2015/137 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	868,82	-868,82		-868,82
41801/11	2015/3489/1	<b>TOTALE CAPITOLO 39807</b> LAVORI DI RISANAMENTO DELLA FRANA IN VIALE SANT' ANTONIO.APPROVAZIONE RELAZIONE ACCLARANTE*CONTRIBUTO PROVVEDIMENTO A/T48-01/2017/11 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	31.286,79	-31.286,79		-31.286,79
41801/11	2016/1310	CONTR.REGIONALE ASSEGNATO CON DGR N. 170 DEL 18/02/2015 RISANAMENTO DELLA FRANA IN VIALE S. ANTONIO-APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO E INDIZIONE PROCEDURA NEGOZIATA PROVVEDIMENTO A/T48-01/2017/11 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	1.944.080,00	-48.311,40		-48.311,40
41801/11	2016/1310/1	<b>TOTALE CAPITOLO 41801/9</b> LAVORI DI RISANAMENTO DELLA FRANA IN VIALE SANT' ANTONIO.APPROVAZIONE RELAZIONE ACCLARANTE*CONTRIBUTO PROVVEDIMENTO A/T48-01/2017/11 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	1.944.080,00	-48.311,40		-48.311,40
41801/59	2016/1311/1	OPERE DI CONSOLIDAMENTO DI VIA RIPÀ DI MEANA.APPROVAZIONE RELAZIONE ACCLARANTE PROVVEDIMENTO A/T48-01/2017/93 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	238.767,74	-3.566,15		-3.566,15
41801/59	2016/1311/2	**ECONOMIA RILEVATA CON T/48-1/2017/93 - DA ELIMINARE CON CONTO CONSUNTIVO****CONTRIBUTO REGIONALE-DECRETO DEL COMMISSARIO DELEGATO N.6 DEL 18/12/2013***OPERE DI CONSOLIDAMENTO DI VIA RIPÀ DI MEANA-APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/144 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017	116.055,46			
41801/92	2016/6379	*CONTRIBUTO PROGETTO EUROPEO CHUMS - CON ATTO G.C. n. 105 del 26.03.2014 si è preso atto dell'ammissione a finanziamento del Progetto CHUMS**ACQUISTO MATERIALE INFORMATICO PER ATTIVITA' DI "AFTERLIFE" DEL PROGETTO CHUMS-DETERMINA A CONTRARRE	61.232,26	-61.232,26		-61.232,26
		<b>TOTALE CAPITOLO 41801/11</b>	<b>416.055,46</b>	<b>-119.621,61</b>		<b>-119.621,61</b>
			224.362,53			
				-0,30		-0,30
			1.093,66			
				-1.093,66		-1.093,66
		<b>TOTALE CAPITOLO 41801/59</b>	<b>225.456,19</b>	<b>-1.093,96</b>		<b>-1.093,96</b>
			26.483,26			

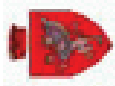


CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INSUSSISTENZA	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
42801/8	2016/2325	PROVVEDIMENTO A/T48-01/2016/97 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 <b>TOTALE CAPITOLO 41801/92</b>	26.483,26	-0,07		-0,07
		PROGETTO "E-BIKE O" APPROVAZIONE PROGRAMMA OPERATIVO DI DETTAGLIO UNICO 2016	30.000,00			
		PROVVEDIMENTO A/T49-00/2016/32 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 PARI USCITA		-556,71		-556,71
42801/24	2014/6441	<b>TOTALE CAPITOLO 42801/8</b>	30.000,00	-556,71		-556,71
		CONTR. REGIONALE PER ALLUVIONE 2012	19.839,81			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2014/24 NOTE: CONSUNTIVO 2017		-17.989,56		-17.989,56
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2014/24 NOTE: CONSUNTIVO 2017		-1.850,25		-1.850,25
42801/34	2015/6683	<b>TOTALE CAPITOLO 42801/24</b>	19.839,81	-19.839,81		-19.839,81
		CONTRIBUTO REGIONALE PER TERREMOTO 2009 RICOSTRUZIONE PESANTE EDIFICIO 6050 FRINGUELLI AMBRETTA	32.270,37			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/144 NOTE: CONSUNTIVO 2017		-61,38		-61,38
42801/58	2011/3825	<b>TOTALE CAPITOLO 42801/34</b>	32.270,37	-61,38		-61,38
		CONTRIBUTO REGIONALE TERREMOTO 2009*	125.812,68			
		PROVVEDIMENTO A/T49-00/2017/74 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-31.519,86		-31.519,86
42801/60	2014/6447	<b>TOTALE CAPITOLO 42801/58</b>	125.812,68	-31.519,86		-31.519,86
		CONTRIBUTO REGIONALE PER ORD. COMM.LE 164/2010 TEREMOTO 2009	94.228,16			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2014/24 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-94.228,16		-94.228,16
42801/64	2016/2624	<b>TOTALE CAPITOLO 42801/60</b>	94.228,16	-94.228,16		-94.228,16
		CONTRIBUTO REGIONALE CONCESSO CON DGR N. 14422 DEL 30/11/2015 PER OPERE DI DIFESA SPONDALE DA REALIZZARE LUNGO IL TORRENTE RESINA STR. VIC. DELLA RESINA	21.000,00			
		PROVVEDIMENTO A/T49-00/2016/64 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-4.430,03		-4.430,03
49801/3	2013/6870	<b>TOTALE CAPITOLO 42801/64</b>	21.000,00	-4.430,03		-4.430,03
		CONTRIBUTO REGIONALE PALAZZO DELLA PENNA	227.680,00			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2013/113 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-72,30		-72,30
49801/6	2013/6681	<b>TOTALE CAPITOLO 49801/3</b>	227.680,00	-72,30		-72,30
		CONTRIBUTO PER INTERVENTI DI COMPLETAMENTO SPAZI EX FATEBENFRATELLI-**DD N.2015 DEL 03.04.2013 PUBBLICATA NEL BUR N.19 DEL 17.04.2013***	68.928,00			





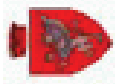
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INSUSSISTENZA	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
49801/13	2013/6872	PROVVEDIMENTO A/TNM/2013/125 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 <b>TOTALE CAPITOLO 49801/6</b>	68.928,00	-74,57	-74,57	-74,57
		CONTRIBUTO COMUNITA' EUROPEA PER LA RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE E SISTEMAZIONE AREE ESTERNE TEATRO DI FIGURA DD.REGIONALE 2015 DEL 3.4.2013	51.696,00			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2013/113 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-499,06		-499,06
		<b>TOTALE CAPITOLO 49801/13</b>	<b>51.696,00</b>	<b>-499,06</b>		<b>-499,06</b>
58801	2011/2079	L.R.N.37/1990-PROGETTO ESECUTIVO INTERVENTO MANUT.STRAORD.IMPIANTO ANTI-INTRUSIONE BIBLIOTECA AUGUSTA- APPROVAZIONE E IMPEGNO COFINANZIAMENTO*CONTRIB.REGIONALE	9.000,00			
		PROVVEDIMENTO A/DNH/2011/271 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-0,40		-0,40
		<b>TOTALE CAPITOLO 58801</b>	<b>9.000,00</b>	<b>-0,40</b>		<b>-0,40</b>
58801/3	2016/7343	CONTRIBUTO REGIONE PER SISMA 2016-	557.461,76			
		PROVVEDIMENTO A/T49-05/2017/225 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-1.008,21		-1.008,21
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-38.420,40		-38.420,40
		<b>TOTALE CAPITOLO 58801/3</b>	<b>557.461,76</b>	<b>-39.428,61</b>		<b>-39.428,61</b>
63802/1	2010/4372	CONTRIBUTO REGIONALE L.R.23/03 P.O.A. 2006 2° STRALCIO	156.000,00			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2013/113 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017-PARI USCITA		-156.000,00		-156.000,00
		<b>TOTALE CAPITOLO 63802/1</b>	<b>156.000,00</b>	<b>-156.000,00</b>		<b>-156.000,00</b>
63802/16	2010/4373	CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 23/03 P.O.A. 2008/2009	80.000,00			
		PROVVEDIMENTO A/T49-05/2016/191 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-80.000,00		-80.000,00
		<b>TOTALE CAPITOLO 63802/16</b>	<b>80.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>		<b>-80.000,00</b>
73801/31	2016/1331	REGIONE DELL'UMBRIA -NOTA PROT. 120550 DEL 13.7.2015-CONTRIBUTO EDIFICIO SCOLASTICO DI MUGNANO	117.220,09			
		PROVVEDIMENTO A/T49-04/2015/163 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-706,91		-706,91
		<b>TOTALE CAPITOLO 73801/31</b>	<b>117.220,09</b>	<b>-706,91</b>		<b>-706,91</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 4.02.00</b>	<b>4.369.529,16</b>	<b>-633.081,57</b>		<b>-633.081,57</b>



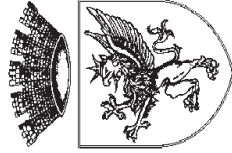
CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INSUSSISTENZA	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
<b>CODICE BILANCIO: 4.04.00</b>						
33801/4	2016/4932	**MARCONI FEDERICO**LEGGE N.448/98 ART. 31 COMMA 49/BIS E TER - RIMBOZIONE VINCOLO PREZZO MASSIMO DI CESSIONE PEEP LXVIII PILA - MARCONI F. - ACCERTAMENTO ENTRATA	2.500,00			
		PROVVEDIMENTO A/T47-03/2016/209 NOTE: ANNULLATO VEDI T 52-03/2017/14		-2.500,00		-2.500,00
33801/4	2016/5447	**somma da eliminare con conto consuntivo - vedi T/52-03/2017/82****ZONA PEEP XXIII LACUGNANO - TRASFORMAZIONE DA DIRITTO DI SUPERFICIE IN PROPRIETA' EX ART. 31 L. 448/1998 - GAMBELUNGHE A. - STELLINI L. - ACCERTAMENTO ENTRATA	586,51			
		PROVVEDIMENTO A/T47-03/2016/230 NOTE: CONSUNTIVO 2017		-586,51		-586,51
33801/4	2016/5484	**somma da eliminare con conto consuntivo - vedi T/52-03/2017/83****ZONA PEEP XXIII LACUGNANO - TRASFORMAZIONE DA DIRITTO DI SUPERFICIE IN PROPRIETA' EX ART. 31 L.448/1998 - GAMBELUNGHE CLAUDIA	656,61			
		PROVVEDIMENTO A/T47-03/2016/234 NOTE: CONSUNTIVO 2017		-656,61		-656,61
		<b>TOTALE CAPITOLO 33801/4</b>	<b>3.743,12</b>	<b>-3.743,12</b>		<b>-3.743,12</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 4.04.00</b>	<b>3.743,12</b>	<b>-3.743,12</b>		<b>-3.743,12</b>

**CODICE BILANCIO: 4.05.00**

40812	2016/7349	L'EPISCOPIA DAVID:ONERI DI URBANIZZAZIONE CONTRIBUTO COSTO COSTRUZIONE DPR.380/01 SCADENZA DEL 05.01.2016	4.148,72			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-4.148,72		-4.148,72
		<b>TOTALE CAPITOLO 40812</b>	<b>4.148,72</b>	<b>-4.148,72</b>		<b>-4.148,72</b>
58801/27	2015/533	CONTRIBUTO DEL COLLEGIO DI VIGILANZA CONCESSO CON VERBALE DEL 23/02/2015 PER PUC 2-RISORSE AGGIUNTIVE DA DESTINARE AL COMPLETAMENTO DELLA RIQUALIFICAZIONE DELLE RESIDENZE DEL COMPLESSO DI VIA FRATTI CON ACCESSO DA VIA RITORTA	16.203,22			
		PROVVEDIMENTO A/GC/2015/65 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-16.203,22		-16.203,22
		<b>TOTALE CAPITOLO 58801/27</b>	<b>16.203,22</b>	<b>-16.203,22</b>		<b>-16.203,22</b>
		<b>TOTALE BILANCIO 4.05.00</b>	<b>20.351,94</b>	<b>-20.351,94</b>		<b>-20.351,94</b>
5/18	2015/1771	SPLIT PAYMENT IVA 2015	13.978,64			
		PROVVEDIMENTO A/T49-05/2017/173 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-13.978,64		-13.978,64
5/18	2015/1771/1	ATER SPLIT PAYMENT IVA 2015 (RENDICONTO ATER ESERCIZIO 2014)	92.269,95			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/101 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-0,30		-0,30



CAPITOLO	ACCERTAMENTO	DECRIZIONE ACCERTAMENTO ED ESTREMI MINORE ENTRATA	IMPORTO ALL'1/1	IMPORTO INSUSSISTENZA	IMPORTO REIMPUTATO	TOTALE
<b>CODICE BILANCIO: 9.02.00</b>						
5/4	2011/140	PROCEDURE PIGNORAMENTO PRESSO TERZI RITENUTA ALLA FONTE 20%	57,67			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2010/194 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-57,67		-57,67
5/4	2015/5696	RECUPERO SOMMA PER CANONI LOCAZIONE IMM.LI TRASFERITI AL MINISTERO DI GIUSTIZIA DAL 1.9.2015 -LETTERA PROT.2015/0178857 U.O.ACQUISTI E PATRIMONIO.	33.766,19			
5/4	2016/199	PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/101 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017 ARCI-COMITATO TERRITORIALE PERUGIA- VIA DELLA VIOLA 1- CONSUMI IDRICI ANNO 2016	6.000,00			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2015/144 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-4.278,82		-4.278,82
5/4	2016/3675	KRONOGEST SSD A R.L.-FATT.9737 DEL 27/7/16 - NC 9735 DEL 13/7/16 ESTRA ENERGIE MESE DI GIUGNO 2016	291,70			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-291,70		-291,70
5/4	2016/4515	KRONOGEST SSD A R.L. FATT.161901361631 DEL 26/8/16 ESTRA ENERGIE SRL LUGLIO 2016 STR.PIAN DI MASSIANO	235,66			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-235,66		-235,66
5/4	2016/5227	CERASSINI ELIO-RIMBORSO ONERI VERSATI IN ECCESSO IN SEDE DI PRESENTAZIONE DELLA S.C.I.A. 2382/2016 (ISTANZA PROT.2016/199841 DEL 28/10/16)	175,34			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-175,34		-175,34
5/4	2016/6313	METUGE CHARLOTTE NDONG *RIMBORSO VERSAMENTO EFFETTUATO NEL CCP 15894066 PER NOLO SALA AUDITORIUM IL 01/10/2016 DALLE ORE 21:00 ALLE ORE 24:00, IN QUANTO NON PIU' UTILIZZATA.	113,40			
		PROVVEDIMENTO A/ACC/2016/112 NOTE: CONTO CONSUNTIVO 2017		-113,40		-113,40
<b>TOTALE CAPITOLO 5/4</b>			<b>40.639,96</b>	<b>-38.918,78</b>		<b>-38.918,78</b>
<b>TOTALE BILANCIO 9.02.00</b>			<b>40.639,96</b>	<b>-38.918,78</b>		<b>-38.918,78</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>			<b>9.754.887,17</b>	<b>-1.699.864,99</b>		<b>-1.699.864,99</b>



# COMUNE DI PERUGIA

## RENDICONTO DI GESTIONE ESERCIZIO 2017

### RELAZIONE ILLUSTRATIVA

(Art. 151, comma 6, e Art. 231, D.Lgs. n. 267/2000)

Art. 11, comma 6 D. Lgs. n. 118/2011

## Introduzione

L'ordinamento finanziario e contabile dispone che il Rendiconto della Gestione costituisca una articolata rappresentazione delle operazioni intraprese da un ente locale con la finalità di fornire informazioni sulla situazione patrimoniale e finanziaria, sull'andamento economico e sui flussi finanziari, oltre che sull'illustrazione dei risultati ottenuti nell'attuazione di quanto programmato con il Bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione nell'ambito del c.d. "sistema di bilancio" (art.9 D.Lgs.118/2011).

A tale scopo, al Rendiconto costituito dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico e dallo Stato Patrimoniale, sono allegati i prospetti di cui all'11, c. 4 del DLgs. n. 118/2011 e una Relazione della Giunta Comunale, ai sensi degli articoli 151, commi 6 e 231 del TUEL, che *"esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti"* in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

La Relazione sulla Gestione è definita dall'art.11, c. 6 del DLgs. n. 118/2011 (che ne disciplina anche i contenuti particolari) come *"La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili."*

Le valenze della Relazione sono molteplici. Rappresenta in parte un'attività di comunicazione nell'ambito della quale il Comune è chiamato ad assumere un ruolo attivo così come stabilito dal Principio n.14 secondo cui *"Il rispetto del principio della pubblicità presuppone un ruolo attivo dell'amministrazione pubblica nel contesto della comunità amministrata, garantendo trasparenza e divulgazione alle scelte di programmazione contenute nei documenti previsionali ed ai risultati della gestione descritti in modo veritiero e corretto nei documenti di rendicontazione; ciò è fondamentale per la fruibilità delle informazioni finanziarie, economiche e patrimoniali del sistema di bilancio"*. (Allegato n.1 "Principi generali o postulati" di cui all'art.3, c.1 del D. Lgs.n. 118/2011). Al fine di espletare questo ruolo il documento deve assumere caratteristiche tali da soddisfare le esigenze diversificate degli utilizzatori, sia esterni (Cittadini, Altri Enti, Fornitori, etc.), sia interni (Consiglieri e Amministratori, Dipendenti, Revisori, etc.). Si tratta quindi di proporre un quadro completo e dettagliato, e

allo stesso tempo sintetico, dei risultati prodotti in un anno dalle strutture organizzative e dagli uffici dell'Ente.

La rendicontazione deve anche consentire al Consiglio comunale, sotto il profilo politico-amministrativo, il controllo sull'operato dell'organo esecutivo (Giunta) e degli organi tecnico-amministrativi (Dirigenti) al fine di formulare un giudizio complessivo ed unitario dell'andamento dell'Amministrazione.

A tale proposito va ricordato come la programmazione, sovrintesa secondo la normativa vigente (entrata a regime nel 2015 dopo la sperimentazione dell'armonizzazione contabile avviata dal 2011) dal Documento Unico di Programmazione (DUP) 2016-2018, abbia una portata pluriennale. Rispetto ad essa pertanto il Rendiconto del singolo esercizio fotografa lo stato di attuazione e di avanzamento di obiettivi ed attività che spesso possono richiedere più esercizi per essere realizzati completamente, superando a volte persino la durata del mandato del Consiglio.

Nella Relazione vengono anche presentati in maniera sintetica i risultati degli organismi partecipati e i tempi di realizzazione delle opere pubbliche, dall'avvio della progettazione alla conclusione dell'opera.

La relazione qui presentata è strutturata come segue:

#### Parte I – La *Governance* del Comune di Perugia

1. La struttura politica
2. La struttura organizzativa e il Personale
3. Il Sistema e gli strumenti della programmazione
4. Il Sistema e gli strumenti del controllo
- 4.1 Relazione sulla Performance anno 2017
5. Il Sistema delle Partecipazioni (il c.d. “gruppo” del Comune di Perugia)
- 5.1. I risultati degli organismi partecipati
6. Il contesto di riferimento

#### Parte II – La situazione finanziaria e i risultati ottenuti

1. La dinamica del Bilancio di Previsione anno 2017
2. I risultati ottenuti
  - 2.1. Il risultato di gestione
  - 2.2. Il risultato di amministrazione
  - 2.3. I risultati di cassa
3. Il Conto del Bilancio – Analisi finanziarie

- 3.1. Le Entrate correnti
- 3.2. Le Spese correnti
- 3.3. Le Entrate in conto capitale
- 3.4. Le Spese di investimento
- 3.5. La gestione dei residui
- 3.6. L'indebitamento e la gestione del debito

4. I parametri

5. Il Pareggio di bilancio anno 2017

6. Il Conto Economico

7. Lo Stato Patrimoniale e Nota Integrativa

8. La gestione IVA

Parte III – La situazione programmata

- 1. Le Politiche di investimento
  - 1.1. Lo stato di attuazione delle Opere Pubbliche
- 2. Le Politiche fiscali e tariffarie
- 3. La programmazione di fabbisogno del personale
- 4. Le Politiche patrimoniali (P.A.V.I.)

**Allegati:**

- A) Rilevazione della tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali art.41 D.L. 24/4/2014 n. 66
- B) Elenco dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare
- C) Proventi prodotti dal patrimonio immobiliare dell'ente
- D) Lo stato di attuazione dei Programmi al 31 dicembre 2017

Il Comune di Perugia ha partecipato, dall'anno 2012, alla sperimentazione dei nuovi sistemi contabili e principi di bilancio introdotti nell'ordinamento degli Enti Locali dal D. Lgs. n. 118/2011 e dal DPCM 28.12.2011 in attuazione della Legge n. 42/2009.

L'esercizio finanziario 2016 è il secondo anno di applicazione a regime (per tutti gli enti), dell'armonizzazione contabile di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e secondo gli schemi allegati a detto decreto.

## PARTE I – LA GOVERNANCE DEL COMUNE DI PERUGIA

### 1. La struttura politica

L'assetto istituzionale del Comune di Perugia ricalca le disposizioni del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL – D.Lgs. n. 267/2000) e del vigente Statuto comunale nonché le competenze ivi previste.

Il Consiglio Comunale è composto da n. 32 consiglieri oltre il Sindaco.

La Giunta Comunale è composta da n. 10 Assessori compreso il Sindaco.

In data 11 giugno 2014 è stato proclamato Sindaco Romizi Andrea, sostenuto da una coalizione di centro-destra, il quale ha nominato gli Assessori con le relative deleghe (Decreto n. 14/2014 del 30 giugno, n. 18/2014 del 4 luglio e n. 206/2014 del 10 ottobre). In data 4.2.2016 con Decreto del Sindaco n. 64 sono state attribuite all'assessore Casaioli le competenze relative ai rapporti con gli operatori del settore turistico prima attribuite all'assessore Severini. In data 29.9.2016 con Decreto del Sindaco n. 459 sono state attribuite al Vice Sindaco le deleghe per i rapporti con l'A.U.R.I. e per i rapporti con le Società partecipate GESENU e UMBRA ACQUE precedentemente riservate al Sindaco. In data 30.6.2017 con Decreto del Sindaco n. 289 è stato integrato l'incarico dell'Assessore Francesco Calabrese con le funzioni relative al Progetto "Perugia Ultra Digitale".

<b>cognome e nome: funzioni, competenze, attribuzioni e servizi delegati:</b>	<b>Barelli Urbano ASSESSORE e VICE SINDACO</b>
	<p>PERSONALE – AMBIENTE – PROTEZIONE CIVILE – AREE VERDI</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Gestione del personale</li><li>- Rapporti con la Scuola di Amministrazione Pubblica Villa Umbra</li><li>- Politiche ambientali e difesa del suolo</li><li>- Politiche degli interventi nel sistema idrico</li><li>- Politiche dei rifiuti ed igiene urbana</li><li>- Politiche energetiche e attuazione del Piano Energetico Comunale e Metanizzazione</li><li>- Gestione convenzione con Enti e Aziende del settore ambientale ed energetico</li><li>- Rapporti con A.U.R.I.</li><li>- Rapporti con Società partecipate GESENU e UMBRA ACQUE</li><li>- Rapporti con ATI2 (per la parte afferente la delega)</li><li>- Agenda 21</li><li>- Protezione civile e calamità naturali</li><li>- Parchi pubblici ed aree verdi – strutture ricreative e percorsi pedonali/ciclabili connessi</li><li>- Rapporti con l’Agenzia Forestale Regionale per l’Umbria</li><li>- Ambiti territoriali di particolare valenza paesaggistica di seguito indicati nonché strutture ricreative e percorsi pedonali/ciclabili connessi: Bosco di Collestrada, Parco di monte Malbe, Parco di Monte Tezio, Parco di Montepacciano, Parco fluviale del Tevere, Bosco didattico di Ponte Felcino</li><li>- Perugia Capoluogo (in collaborazione con il Sindaco): rapporti con le istituzioni locali, regionali e con le altre istituzioni interessate, anche delle regioni limitrofe, o statali, per affermare o consolidare il ruolo di Capoluogo regionale o di macroregione</li></ul>



<b>cognome e nome:</b>	<b>Bertinelli Cristina ASSESSORE</b>
<b>funzioni, competenze, attribuzioni e servizi delegati:</b>	<p>FINANZE – BILANCIO – DEMANIO E PATRIMONIO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Politiche e gestione finanze e tributi</li> <li>- Provveditorato</li> <li>- Rapporti con le aziende (solo per gli aspetti di compatibilità generale con il Bilancio del Comune)</li> <li>- Rapporti con AFAS</li> <li>- Rapporti con associazioni di consumatori limitatamente alle materie delegate</li> <li>- Politiche, gestione e manutenzione beni patrimoniali, ivi compresi gli uffici comunali</li> <li>- Prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008)</li> <li>- Uso dei beni demaniali (eccetto cimiteri)</li> <li>- Edilizia giudiziaria</li> <li>- Mattatoio Comunale</li> <li>- Osservatorio sui servizi pubblici</li> </ul>
<b>cognome e nome:</b>	<b>Calabrese Francesco ASSESSORE</b>
<b>funzioni, competenze, attribuzioni e servizi delegati:</b>	<p>LAVORI PUBBLICI – INFRASTRUTTURE – PERUGIA DIGITALE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Opere pubbliche</li> <li>- Cantiere Comunale</li> <li>- Costruzione e manutenzione di strade e parcheggi</li> <li>- Pubblica illuminazione</li> <li>- Impianti tecnologici</li> <li>- Rapporti con proprietari di strade</li> <li>- Beni culturali: restauro, ristrutturazione e tutela di beni che presentano interesse artistico, storico archeologico o etnoantropologico</li> <li>- Project financing di opere pubbliche (di concerto con gli altri assessori competenti)</li> <li>- Manutenzioni di infrastrutture comunali</li> <li>- Innovazione tecnologica e servizi telematici</li> <li>- Gestione convenzioni con aziende partecipate del settore informatico e delle ITC</li> <li>- Comunicazione pubblica ed i rapporti con la stampa (integrata con Decreto n. 304 del 28 luglio 2015)</li> </ul>

<b>cognome e nome:</b>	<b>Casaioli Cristiana ASSESSORE</b>
<b>funzioni, competenze, attribuzioni e servizi delegati:</b>	<p>COMMERCIO E ARTIGIANATO - MOBILITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività economiche (commercio, artigianato)</li> <li>- Attività ricettive</li> <li>- Annona e mercati</li> <li>- Pubblica spettacolo</li> <li>- Pubblicità e pubbliche affissioni</li> <li>- Vigilanza urbana ( per la parte relativa alla delega)</li> <li>- Università dei Sapori</li> <li>- Rapporti con le associazioni dei consumatori e coordinamento degli interventi in collaborazione con gli assessori allo sviluppo economico e al bilancio</li> <li>- Gestione convenzione con Mimimetro e Sipa</li> <li>- Pianificazione dei sistemi e delle reti di trasporto</li> <li>- Piano urbano della mobilità</li> <li>- Piano della sosta e politica dei parcheggi</li> <li>- Gestione convenzioni con le aziende del settore trasporti</li> <li>- Gestione rapporti con FCU – Trentitalia – ACAP</li> <li>- Piano segnaletica turistica (in collaborazione con gli assessori alla Cultura e Turismo e all’Arredo Urbano)</li> <li>- <u>Rapporti con gli operatori del settore turistico</u></li> <li>- <u>Rapporti con gli operatori degli alberghi, dei ristoranti e delle altre strutture ricettive</u></li> </ul>

<b>cognome e nome:</b>	<b>Cicchi Edi ASSESSORE</b>
<b>funzioni, competenze, attribuzioni e servizi delegati:</b>	<p>SERVIZI SOCIALI – FAMIGLIA – EDILIZIA PUBBLICA – PARI OPPORTUNITA’</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Politiche a sostegno delle famiglie</li> <li>- Politiche sociali e realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali (liveas) e di concertazione e cooperazione tra i diversi livelli istituzionali (Comuni Zone Sociali – A.USL Umbria – Regione Politiche di contrasto alle povertà e alla esclusione sociale</li> <li>- Politiche di inclusione socio-lavorativa</li> <li>- Politiche sociali per l’invecchiamento attivo e per il sostegno alla domiciliarità</li> <li>- Politiche sociali e socio-sanitarie per la disabilità e la non autosufficienza</li> <li>- Politiche sociali di promozione, protezione e tutela dell’infanzia e adolescenza (in collaborazione con assessorato all’istruzione)</li> <li>- Politiche per l’accoglienza e l’integrazione dei cittadini extra-comunitari (compresa Consulta per l’immigrazione)</li> <li>- Rapporti con le associazioni no-profit (volontariato, promozione sociale, ecc...) che agiscono nell’ambito dei servizi sociali</li> <li>- Progetti ed interventi di inclusione socio-lavorativa</li> <li>- Politiche per l’accoglienza e l’integrazione dei cittadini extra-comunitari (compresa Consulta per l’immigrazione)</li> <li>- Rapporti con ATI2 (per la parte afferente la delega)</li> <li>- Politiche per gli interventi di edilizia pubblica residenziale e sociale</li> <li>- Politiche per l’assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica</li> <li>- Fondazione Umbra contro l’usura</li> <li>- Pari opportunità</li> </ul>

<b>cognome e nome:</b>	<b>Fioroni Michele ASSESSORE</b>
<b>funzioni, competenze, attribuzioni e servizi delegati:</b>	<p>MARKETING TERRITORIALE – SVILUPPO ECONOMICO E PROGETTAZIONE EUROPEA – ARREDO URBANO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività economiche (industrie e agricoltura)</li> <li>- Politiche per le aree produttive</li> <li>- Grandi eventi attinenti alla delega</li> <li>- Programmazione e progetti europei</li> <li>- GAL Media Valle del Tevere</li> <li>- Arredo urbano</li> <li>- Promozione del territorio</li> <li>- Progetti economici complessi (progetti speciali)</li> <li>- Sviluppo brand Perugia</li> </ul>
<b>cognome e nome:</b>	<b>Prisco Emanuele ASSESSORE</b>
<b>funzioni, competenze, attribuzioni e servizi delegati:</b>	<p>URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA - SPORT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pianificazione urbanistica generale del territorio</li> <li>- Norme di attuazione del P.R.G. e Regolamento Edilizio</li> <li>- Piani attuativi e particolareggiati di iniziativa pubblica e privata</li> <li>- Programmi urbani complessi e di riqualificazione urbana</li> <li>- Costruzione valorizzazione e gestioni di impianti sportivi</li> </ul>

<b>Cognome e nome:</b>	<b>Wagué Dramane Diego ASSESSORE</b>
<b>funzioni, competenze, attribuzioni e servizi delegati</b>	<p>SCUOLA ED EDILIZIA SCOLASTICA – POLITICHE PER L’INFANZIA E L’ADOLESCENZA – DEMOGRAFIA – PARTECIPAZIONE ED ASSOCIAZIONISMO - CIMITERI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Edilizia scolastica</li> <li>- Mense scolastiche</li> <li>- Politiche per l’infanzia, l’adolescenza e giovanili in collaborazione con l’Assessore alla Famiglia</li> <li>- Informagiovani</li> <li>- Demografia</li> <li>- Stato civile</li> <li>- Presidenza commissioni giudici popolari</li> <li>- Statistica</li> <li>- Leva e Servizio Elettorale</li> <li>- Presidenza Commissione Toponomastica</li> <li>- Politica della qualità dei servizi e dello Sportello del Cittadino – Comunicazione istituzionale relativamente agli URP</li> <li>- Rapporto con il volontariato, associazionismo e cooperazione sociale in collaborazione con l’Assessore ai Servizi Sociali</li> <li>- Rapporti con associazioni sportive e del tempo libero in collaborazione con l’Assessore allo Sport</li> <li>- Decentramento territoriale</li> <li>- Edilizia cimiteriale</li> <li>- Concessione e servizi cimiteriali</li> </ul>

<b>cognome e nome: funzioni, competenze, attribuzioni e servizi delegati:</b>	<p><b>Maria Teresa Severini ASSESSORE</b></p> <p>CULTURA – TURISMO – UNIVERSITA’</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorizzazione e gestione del patrimonio culturale</li> <li>- Eventi e iniziative culturali e loro organizzazione</li> <li>- Musei e sistemi museali</li> <li>- Rapporti con la Fondazione Perugia Assisi 2019 per la candidatura capitale europea della cultura</li> <li>- Biblioteca Augusta, biblioteche di quartiere e altri luoghi della cultura</li> <li>- Gestione delle strutture per manifestazioni culturali</li> <li>- Umbria Jazz, Sagra Musicale Umbra e altre grandi manifestazioni a valenza culturale</li> <li>- Rapporti con le istituzioni culturali, tra cui l’Istituto per la Storia dell’Umbria contemporanea (ISUC), il Consorzio Perugia Città Museo, l’Istituto per la cultura e la storia di imprese F.Momigliano (ICSIM), il Teatro Stabile dell’Umbria, il POST, l’Associazione delle Città d’Arte e Cultura (CIDAC), la Fondazione Perugia Musica Classica</li> <li>- Rapporti con gli Enti, le società, le fondazioni pubbliche e private, le associazioni e i consorzi in tema culturale e relativi interventi (salvi casi particolari espressamente trattenuti dal Sindaco)</li> <li>- Valorizzazione delle risorse espressive della cultura materiale e relativi soggetti</li> <li>- Valorizzazione del profilo culturale del Centro storico di Perugia</li> <li>- Strategie degli indirizzi e delle forme del turismo,</li> <li>- Promozione e valorizzazione dell’immagine di Perugia come città d’arte e polo di attrazione turistica</li> <li>- Sistemi turistici locali e di eccellenza</li> <li>- Partecipazione alle inerenti attività legate alla cultura a livello ultra comunale e con agenzie pubbliche, istituzioni e MiBACT</li> <li>- Organizzazione di mostre ed eventi e di azioni di impulso turistico</li> <li>- Rapporti con l’Università di Perugia, l’Università italiana per Stranieri, l’Accademia di Belle Arti, il Conservatorio di musica e gli altri istituti para-universitari</li> <li>- Rapporti con l’ATI n.2 (per la parte afferente la delega)</li> </ul>
---	--

## RISERVA SINDACO ROMIZI ANDREA

- Rappresentanza istituzionale dell'Ente
- Politiche della Sicurezza urbana e vigilanza
- Politiche del Centro Storico
- Segreteria Generale
- Avvocatura Comunale
- Organizzazione dell'Ente
- Relazioni internazionali e città gemellate
- Politiche della pace e cooperazione internazionale
- Rapporti con le società partecipate
- Rapporti con azienda ospedaliera e ASL 2
- Teatro del Pavone
- Perugia Capoluogo (in collaborazione con il Vice Sindaco): rapporti con le istituzioni locali, regionali e con le altre istituzioni interessate, anche delle regioni limitrofe, o statali, per affermare o consolidare il ruolo di Capoluogo regionale o di macroregione

Con Decreti n. 289 del 14.11.2014 è stato attribuito, ai sensi dell'art. 50 dello Statuto, l'incarico di collaborazione al consigliere Carmine Camicia con il compito di coadiuvare il Sindaco nell'elaborazione e realizzazione del Progetto Cuore – Istituzione colonne salvavita.

### 2. La struttura organizzativa e il Personale

Il Consiglio Comunale ha approvato con delibera n. 22 del 26.09.2014 le Linee Programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2014-2019. In attuazione all'obiettivo strategico "Miglioramento della macchina comunale, secondo i principi di trasparenza, efficacia, efficienza e semplificazione amministrativa" afferente alla Linea Programmatica di mandato n. 2 "Benvenuti nella Perugia che chiede il giusto e spende dove serve" inserito nel DUP 2014/2019 approvato con DCC n. 23 del 26 settembre 2014 si è dato seguito all'approvazione del nuovo assetto organizzativo.

Con DGC n. 156 del 26 novembre 2014 sono stati approvati i criteri generali di organizzazione ai sensi dell'art. 48, comma 3, del TUEL e dell'art. 49, comma 3, del vigente Statuto comunale, e conseguentemente modificato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (Stralcio relativo alla organizzazione e alla dirigenza) e lo schema generale di Organizzazione. Successivamente, in data 23 dicembre 2014 con DGC n. 198 sono state meglio precisate le declaratorie di alcune strutture. Con DGC n. 80, 89, 228 e 425 del 2015 è stato adeguato lo schema organizzativo recependo le delibere sopra citate. Nel corso del 2016 si è proceduto alla modifica dello schema generale di organizzazione con DGC n. 148 del 4.6.2016 e con DGC n. 507 del 30.12.2016 (con decorrenza 1° gennaio 2017). Nel corso del 2017 si è proceduto alla modifica dello schema generale di organizzazione con DGC n. 346 del 31.8.2017, con DGC n. 474 del 4.12.2017 e con DGC n. 500 del 20.12.2017.

La struttura organizzativa così aggiornata viene rappresentata nello schema grafico allegato alla presente relazione. La figura del Direttore Generale se pur non soppressa nello Schema generale di organizzazione non compare nell'organigramma, il Sindaco infatti, si è riservato la possibilità di un eventuale nomina all'esito di un accurato processo valutativo.

L'attuale Schema generale di organizzazione prevede 4 aree di funzioni omogenee:

- **AREA SERVIZI FINANZIARI** nella quale sono incardinate le seguenti unità operative: U.O. PROGRAMMAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO, U.O. GESTIONE ENTRATE e U.O. ACQUISTI E PATRIMONIO;

- **AREA GOVERNO E SVILUPPO DEL TERRITORIO** nella quale sono incardinate: l'U.O. MOBILITA' E INFRASTRUTTURE, l'U.O. ENGINEERING BENI CULTURALI E SICUREZZA SUL LAVORO, l'U.O. URBANISTICA, l'U.O. EDILIZIA PRIVATA – SUAPE e l'U.O. SERVIZI ALLE IMPRESE;
  - **AREA RISORSE AMBIENTALI, SMART CITY E INNOVAZIONE** nella quale sono incardinate: l'U.O. SISTEMI TECNOLOGICI – OPEN DATA- ENERGIA, l'U.O. MANUTENZIONI E DECORO URBANO, l'U.O. EDILIZIA SCOLASTICA E SPORT;
  - **AREA SERVIZI ALLA PERSONA** nella quale sono incardinate: l'U.O. SERVIZI SOCIALI, l'U.O. SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI, l'U.O. SERVIZI AL CITTADINO e l'U.O. ATTIVITA' CULTURALI, BIBLIOTECHE E TURISMO;
- e sei Strutture organizzative collegate ad ambiti di intervento strategici e precisamente:
- **S.O. SICUREZZA**, nella quale sono concentrate, in capo al Comandante del Corpo di Polizia municipale, le attività correlate agli interventi relativi alla vivibilità ed alla sicurezza urbana di tutto il territorio comunale: nella struttura viene inoltre incardinata l'U.O. TERRITORIALE E DECENTRAMENTO il cui dirigente assicura anche la funzione di Vicecomandante in coerenza con le previsioni della legge regionale n. 1/2005;
  - **S.O. AVVOCATURA** che, secondo la previsione del Regolamento di organizzazione, cura la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'Amministrazione e l'attività di consulenza giuridica a favore delle altre strutture dell'ente;
  - **S.O. CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE – VICESEGREARIO**, il cui dirigente, oltre ad assicurare la funzione di Vicesegretario, sovrintende a tutte le procedure di gara e fornisce assistenza e consulenza giuridico – amministrativa nell'attività contrattuale dell'ente, nonché in materia di lavori, servizi e forniture. Alla struttura è inoltre attribuita l'attuazione dei processi di semplificazione dell'ente e il coordinamento della gestione delle attività di carattere istituzionale. All'interno è incardinata la U.O. SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI – COMUNICAZIONE – AFFARI GENERALI, che svolge attività di supporto e assistenza nei confronti del Consiglio Comunale, della Giunta Comunale e del Sindaco, gestisce la comunicazione istituzionale, i rapporti istituzionali esterni, le relazioni internazionali e il servizio archivio (competenza trasferita dalla Struttura alla U.O.).
  - **S.O. ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI** (dal 1/1/2017) la quale ricomprende la U.O. CONTROLLO PARTECIPATE E CITIZEN SATISFACTION (fino al 31/8/2017) e la U.O. RISORSE UMANE, la quale è preposta alla gestione del personale e dei processi organizzativi, tenendo conto delle esigenze di sviluppo, di efficienza e di corretto dimensionamento dei servizi. La stessa unità operativa inoltre dovrà presidiare tutti i processi di rilevazione della qualità dei servizi e del grado di soddisfazione degli utenti e sovrintendere alle politiche di trasparenza e privacy; le funzioni relative alla formazione, alla trasparenza e alla privacy.
  - **S.O. SVILUPPO ECONOMICO PROGETTAZIONE EUROPEA E MARKETING TERRITORIALE**, la quale è preposta ad attuare le politiche comunitarie a gestione diretta nel quadro della programmazione europea e regionale, anche al fine di reperire risorse esterne sia di fonte pubblica che privata, nonché di curare le attività connesse alla promozione e sviluppo economico del territorio.
  - **S.O. SERVIZI ALLE IMPRESE E PARTECIPAZIONI** (dal 1/9/2017)

Il personale previsto nella dotazione organica ed il personale a tempo indeterminato e ad altro titolo in servizio per categorie al 31.12.2017 risulta dalla seguente tabella:

TAB. 1)

Situazione del personale al 31 dicembre 2017					
Previsto da pianta organica		In servizio			
Dirigenti	Altro personale	Dirigenti		Altro Personale	
		Ruolo	Altro Titolo	Ruolo	Altro titolo
30 (senza Segretario)	/	A	27	A	/
	354	B		B	1 t. det. part time
	549	C		C	57 t. det. (di cui 32 part time)
	371	D		D	4 t. det. (di cui 1 part time)

TAB. 2)

	31/12/2017
Personale a tempo indeterminato	1119 (*)
di cui:	
<i>part time</i>	52
<i>personale comandato/distacco</i>	7
Contratti di formazione/lavoro	
Personale a tempo determinato	63 (di cui 1 cat. D in asp. per inc. dirig e 62 a tempo determinato)
Segretario Generale	1
<b>Totale personale</b>	<b>1183</b>

(\*) non vi è compresa una unità di categoria D in aspettativa per incarico dirigenziale a tempo determinato: detta unità è inserita tra il "personale a tempo determinato"

La spesa media per il personale (compreso il Segretario Generale), sostenuta negli ultimi tre esercizi, è evidenziata nella tabella che segue:

TAB. 3)

Indice di spesa media per il personale - Anni 2015, 2016 e 2017						
	2015		2016		2017	
	Importo impegni	Valore Indice	Importo impegni	Valore Indice	Importo impegni	Valore Indice
Spesa di personale N.ro dipendenti al 31.12.2016	47.030.828,28	= 38.836,36	46.715.045,90	= 39.289,36	45.979.689,68	= 38.867,02
	1.211		1.189		1.183	

L'indicatore sopra riportato è calcolato sulla base della spesa di personale lorda (v. Tab. n. 6).

TAB. 4)

Incidenza spesa del personale su entrate correnti - Anni 2015, 2016 e 2017						
	2015		2016		2017	
	Importo impegni/ accertamenti	Valore Indice	Importo impegni/ accertamenti	Valore Indice	Importo impegni/ accertamenti	Valore Indice
Spese personale (Tit. I - Macroag.01) Totale entrate correnti (Tit. I+II+III)	43.320.176,34	= 24,18	43.083.017,02	= 24,82	42.464.450,79	= 24,90
	179.141.373,23		173.615.128,29		170.563.562,09	

TAB. 5)

Incidenza spesa del personale su entrate correnti - Anni 2015, 2016 e 2017						
	2015		2016		2017	
	Importo impegni/ accertamenti	Valore Indice	Importo impegni/ accertamenti	Valore Indice	Importo impegni/ accertamenti	Valore Indice
Spese personale (Tit. I Macroag 01 + Macroag 02) Totale entrate correnti (Tit. I+II+III)	45.817.805,70	= 25,58	45.617.608,54	= 26,27	44.959.517,96	= 26,36
	179.141.373,23		173.615.128,29		170.563.562,09	

Nota:

Nella Tabella 4) tale indicatore è calcolato prendendo in considerazione soltanto il macro aggregato 01 della codifica del bilancio preventivo.

Nella Tabella 5) invece l'indicatore è calcolato prendendo in considerazione anche il macro aggregato di bilancio 02 relativo all'irap riconducibile alla spesa (lorda) di personale.

## Spesa di personale

A decorrere dall'anno 2014, ai fini della verifica del rispetto della riduzione della spesa del personale ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 296/2006, e successive modifiche, il dato della spesa del personale anno 2016 deve essere confrontato con il valore medio della spesa del triennio 2011-2013. Per gli enti in sperimentazione nel 2012, ai fini del rispetto del limite di cui sopra, come precisato dal MEF, occorre fare riferimento invece che al triennio costituito dagli esercizi 2011, 2012 e 2013, al triennio costituito dagli esercizi 2011, 2011 e 2013.

Pertanto il limite di spesa riferito al triennio 2011-2011-2013 è pari ad € 42.643.934,30

TAB. 6)

	2011	2013	2016	2017
Spese Intervento 01	50.064.362,19	46.021.109,34		
Spesa Prev. Pol. Mun. Int. 05	142.000,00	131.945,30		
Spese Intervento 03	473.976,60	455.249,30		
Spese Intervento 07	2.693.902,52	2.413.552,35		
Altre spese (lavoro somministrato)	940.614,82	718.169,85	571.239,56	485.344,65
Macroaggregato 1.01			43.651.201,15	42.990.244,95
Macroaggregato 1.09.01			45.524,23	70.229,36
Macroaggregato 1.03.02.12.003			46.032,54	36.242,20
Altre spese (vedi specifica)*			68.167,00	60.448,38
Macroaggregato 1.02.01.01.001			2.332.881,42	2.337.180,14
Spese detraibili	10.440.288,25	9.557.358,98	8.840.745,28	8.976.605,11
<b>Tot. spese personale (al netto spese escluse)</b>	<b>43.874.567,88</b>	<b>40.182.667,16</b>	<b>37.874.300,62</b>	<b>37.003.084,57</b>
<b>Tot. spese personale (lordo)</b>	<b>54.314.856,13</b>	<b>49.740.026,14</b>	<b>46.715.045,90</b>	<b>45.979.689,68</b>

\* La voce "Altre spese" dell'anno 2016 e 2017 comprende la spesa riferita alla medicina preventiva e ai componenti OIV.

Le spese detraibili sono state determinate così come indicato nella Circolare n. 9/2007 della Ragioneria Generale dello Stato; inoltre è stata detratta la spesa per il personale trasferito dagli enti di area vasta ai sensi dell'art. 1 comma 424 Legge 190/2014.

La spesa di personale nell'esercizio 2017 è quindi risultata pari ad € 37.003.084,57 al netto delle spese detraibili e rettificata con l'utilizzo dei FPV e dell'avanzo vincolato e pari ad € 45.979.689,68 al lordo di tutte le voci calcolabili in tale tipologia di spesa.

Nella tabella sopra riportata, in considerazione del nuovo schema di classificazione della spesa corrente introdotta dal D.Lgs. n. 118/2011 e dal DPCM 28.12.2011, i dati vengono forniti con riferimento ai macro-aggregati.



Le componenti considerate per la determinazione della spesa di cui sopra sono le seguenti:

	Importo
1) Retribuzioni lorde al personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	32.058.564,43
2) Spese per collaborazione coordinata e continuativa o altre forme di rapporto di lavoro flessibile o con convenzioni	625.439,10
3) Eventuali emolumenti a carico dell'Amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili	
4) Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli articoli 13 e 14 del CCNL 22 gennaio 2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	
5) Spese sostenute per il personale previsto dall'art. 90 del d.l.vo n. 267/2000	820.404,40
6) Compensi per gli incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2 D.lgs. n. 267/2000	95.542,43
7) Spese per personale con contratto di formazione lavoro	
8) Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture ed organismi partecipati e comunque facenti capo all'ente	
9) Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	9.182.935,40
10) quota parte delle spese per il personale delle Unioni e gestioni associate	
11) spese destinate alla previdenza e assistenza delle forze di polizia municipale finanziate con proventi da sanzioni del codice della strada	131.957,62
12) IRAP	2.280.315,23
13) Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	561.464,93
14) Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando	163.066,14
15) Altre spese (Medicina preventiva):	60.000,00
<b>totale</b>	<b>45.979.689,68</b>

Le componenti escluse dalla determinazione della spesa sono le seguenti:

1) Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	
2) Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'Interno	
3) Spese per la formazione e rimborsi per le missioni	
4) Spese per il personale trasferito dalla regione per l'esercizio di funzioni delegate	
5) Spese per rinnovo dei contratti collettivi nazionali di lavoro	6.584.489,94
6) Spese per il personale appartenente alle categorie protette	1.846.374,49
7) Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	226.895,57
8) Spese per personale stagionale a progetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazione codice della strada	
9) incentivi per la progettazione	99.709,65
10) incentivi recupero ICI	12.652,62
11) diritti di rogito	
12) altre (Personale area vasta)	206.482,84
<b>Totale</b>	<b>8.976.605,11</b>

Ai fini della verifica dell'obiettivo di riduzione della spesa di personale è necessario mettere a confronto il valore medio della spesa del personale nel triennio 2011-2011-2013 con il dato riferito all'anno 2017:

SPESA PERSONALE	Anno 2011	Anno 2013	Anno 2016	Anno 2017
<b>Totale</b>	<b>43.874.567,88</b>	<b>40.182.667,16</b>	<b>37.874.300,62</b>	<b>37.003.084,57</b>

Valore medio triennio 2011-2011-2013 € 42.643.934,30  
 Spesa anno 2017 € 37.003.084,57

### Contrattazione integrativa

Le risorse destinate dall'Ente alla contrattazione integrativa sono le seguenti:

	Anno 2016		Anno 2017	
Risorse stabili (Comparto)	€ 3.931.930,14		€ 3.935.294,22	
Risorse stabili (Dirigenza)	€ 1.119.282,03		€ 1.119.282,03	
Risorse variabili (Comparto)	€ 867.609,49		€ 922.110,51	
Risorse variabili (Dirigenza)	€ 104.696,26		€ 228.496,32	
<b>Totale</b>	<b>€ 6.023.517,92</b>		<b>€ 6.205.183,08</b>	
Percentuale sulle spese macroaggr. 1.01	13,80%		14,43%	

TAB. 7)

Incidenza spesa del personale su spese correnti - Anni 2015, 2016 e 2017						
	2015		2016		2017	
	Importo impegni	Valore Indice	Importo impegni	Valore Indice	Importo impegni	Valore Indice
Spese personale (Tit. I - Macro 01)	43.320.176,34	=	43.083.017,02	=	42.464.450,79	=
Totale spese correnti (Tit. I)	156.348.257,26		152.399.908,51		152.271.587,49	
				<b>27,71</b>		<b>28,27</b>
						<b>27,89</b>

TAB. 8)

Incidenza spesa del personale su spese correnti - Anni 2015, 2016 e 2017						
	2015		2016		2017	
	Importo impegni	Valore Indice	Importo impegni	Valore Indice	Importo impegni	Valore Indice
Spese personale (Tit. I Macro 1-2-3-9)	47.030.828,28	=	46.715.045,90	=	45.979.689,68	=
Totale spese correnti (Tit. I)	156.348.257,26		152.399.908,51		152.271.587,49	
				<b>30,08</b>		<b>30,65</b>
						<b>30,20</b>

Nota:

Nella Tabella n. 7) l'indicatore è calcolato prendendo in considerazione soltanto il macro aggregato 01 della codifica del bilancio preventivo.

Nella Tabella n. 8) invece l'indicatore è calcolato anche prendendo in considerazione ulteriori macro aggregati di bilancio (02 - 03 e 09) riconducibili alla spesa (lorda) di personale.

TAB. 9)

Indice di rigidità strutturale del Bilancio corrente - Anni 2015, 2016 e 2017						
	2015		2016		2017	
	Importo impegni	Valore Indice	Importo impegni	Valore Indice	Importo impegni	Valore Indice
Spese personale (Tit. I, Macro 01) + Spese per interessi (Tit. I, Macro 07)	49.524.244,55	=	49.287.069,41	=	48.122.747,26	=
Totale entrate correnti (Tit. I+II+III)	179.141.373,23		173.615.128,29		170.563.562,09	
				<b>27,65</b>		<b>28,39</b>
						<b>28,21</b>

TAB. 10)

Indice di rigidità strutturale del Bilancio corrente - Anni 2015, 2016 e 2017						
	2015		2016		2017	
	Importo impegni	Valore Indice	Importo impegni	Valore Indice	Importo impegni	Valore Indice
Spese personale (Tit. I, Macro 01) + Spese per interessi (Tit. I, Macro 07) + Quote capitale (Tit. 4)	57.130.252,77	=	57.071.617,98	=	55.174.312,68	=
Totale entrate correnti (Tit. I+II+III)	179.141.373,23		173.615.128,29		170.563.562,09	
		<b>31,89</b>		<b>32,87</b>		<b>32,35</b>

Nota:

Nella Tabella n. 9) l'indicatore è calcolato prendendo in considerazione soltanto il macro aggregato 01 e 07 della codifica del bilancio preventivo.

Nella Tabella n. 10) l'indicatore è calcolato prendendo in considerazione anche le quote capitale (Tit. 04 della spesa).

### Parametro di deficitarietà strutturale (riferito alla spesa di personale)

L'indicatore sotto riportato è finalizzato a verificare le condizioni di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 504/1992. Per il triennio 2013/2015, con D.M. 18 febbraio 2013, sono stati modificati i parametri per la verifica delle condizioni di deficitarietà strutturale dei Comuni, applicabili a decorrere dal rendiconto di gestione 2012.

Il parametro in questione (n. 6), per i Comuni oltre i 29.999 abitanti, è negativo quando il volume complessivo delle spese di personale - al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale - rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai Titoli I, II e III è superiore al 38%.

TAB. 11)

	2017	
	Importo impegni/accertamenti	Valore Indice
<u>Spesa personale</u> Totale entrate correnti (Tit. I+II+III)	45.979.689,68 170.563.562,09	=
		<b>26,96</b>

Per quanto riguarda il parametro di deficitarietà n. 6 risulta rispettato essendo pari al 26,96% così come risulta dalla tabella sopra riportata.

### Rapporto organico dipendenti/popolazione residente

Tale indicatore mette a confronto il personale dipendente - a tempo indeterminato - in servizio al 31.12 di ciascun anno con la popolazione residente rilevata dall'ISTAT relativa al penultimo anno precedente (art. 156 TUEL). L'indicatore è calcolato per gli enti locali in condizioni di dissesto finanziario; l'indicatore viene utilizzato per verificare le deroghe alle disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale (art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006 così come modificato dall'art. 1, comma 120, della Legge n. 244/2007) e per l'effettuazione delle assunzioni nell'ambito della programmazione triennale di fabbisogno del personale (art. 39, Legge n. 447/1997).

Con D.M. Interno del 10 aprile 2017 sono stati ridefiniti i rapporti per il periodo 2017/2019 che per il Comune di Perugia sono rappresentati dal valore di 1/116.

TAB. 12)

Anno	Dipendenti	Popolazione	Media 1/116	Rapporto	Verifica
2017	1.120	166.445	1/148,6	Rispettato	1.434

Dalle risultanze della Tabella n. 12) si evince che il rapporto risulta rispettato.

### 3. Il Sistema e gli strumenti della programmazione

L'attività di programmazione è il processo di analisi e valutazione, nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, della possibile evoluzione della gestione dell'ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto ai piani e programmi futuri.

Il Sistema della pianificazione/programmazione è costituito da una serie di documenti i quali rappresentano gli strumenti di governo e di gestione delle politiche locali. Tali documenti sono, secondo le disposizioni dell'ordinamento finanziario-contabile (T.U.E.L.) e del principio contabile n.1 allegato al D.Lgs 118/2011: a livello di mandato, le linee programmatiche (deliberate con atto del Consiglio Comunale n. 22 del 26.09.2014 per il mandato 2014/2019) a livello di previsione, il Documento Unico di Programmazione che deve essere presentato al Consiglio entro il 31 luglio di ciascun anno ed eventuale nota di aggiornamento da presentare entro il 15 novembre. Il DUP relativo agli anni 2016/2018 è stato approvato con DCC n. 6 del 25/01/2016 e successivamente aggiornato con DCC n. 69 del 11/4/2016. Ulteriori documenti di programmazione sono lo schema di Bilancio finanziario, il Piano triennale e l'elenco annuale delle Opere Pubbliche (approvato con atto del Consiglio comunale n. 76 del 27.4.2016, il Piano triennale di fabbisogno del personale (approvato con atto della Giunta Comunale n. 77 del 23.3.2016 e successivamente modificato con DGC n. 224 del 29.6.2016), il Piano esecutivo di gestione (approvato in via definitiva con atto della Giunta Comunale n. 250 del 20.7.2016 e successivamente aggiornato con DGC n. 421 del 30.11.2016), il P.A.V.I. (approvato con atto del Consiglio comunale n. 2 del 18.1.2016).

Per quanto riguarda l'esercizio 2016 i documenti di programmazione del Sistema di Bilancio, sia a breve termine (valenza annuale) sia a medio termine (valenza triennale), sono stati adottati nel rispetto del principio della coerenza, del coordinamento e della interdipendenza di ciascuno.

Elemento fondamentale della programmazione è il Documento Unico di Programmazione che costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di 2 sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO), la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione. Nel principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio sono dettagliati gli scopi e i contenuti che il DUP deve presentare.

Per quanto riguarda le Linee Programmatiche di mandato del Sindaco ai sensi dell'art. 46 del TUEL sono state le seguenti definite come segue:

**Benvenuti nella Perugia.....**

L.P. N. 1 - .....ultra digitale, bella, sicura, efficiente e competitiva

L.P. N. 2 - .....che chiede il giusto e spende dove serve

L.P. N. 3 - ..... sicura e serena

- L.P. N. 4 - .....con il centro storico più bello del mondo
- L.P. N. 5 - ..... dei 100 campanili E DELLA PACE
- L.P. N. 6 - ..... della cultura e del sapere
- L.P. N. 7 - ..... che commercia con il mondo
- L.P. N. 8 - .....delle idee e delle imprese
- L.P. N. 9 - .....dell'imbattibilità
- L.P. N. 10 - ....città a misura di viaggiatore
- L.P. N. 11-....capoluogo del Cuore Verde d'Italia
- L.P. N. 12 - ...che viaggia e si muove
- L.P. N. 13 - ....delle famiglie e del sociale
- L.P. N. 14 - ...che si "rigenera"

Le predette Linee Programmatiche sono state articolate in Azioni e Progetti all'interno del Programma di mandato e in Obiettivi Strategici e in Obiettivi Operativi nel DUP rispettivamente nella Sezione Strategica e nella Sezione Operativa .

#### 4. Il Sistema e gli strumenti del controllo

L'attività di controllo interno è un processo in itinere sui documenti programmatici e sugli atti gestionali volta a verificare i risultati ottenuti rispetto a quelli programmatici nell'ottica dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità.

L'attività di controllo interno, si fonda essenzialmente sulle tipologie dei controlli di cui all'art. 147 e seguenti del TUEL, (come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012), e viene svolto secondo le disposizioni del "Regolamento per la disciplina dei Controlli Interni" approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 132 del 17.12.2012; con Deliberazione della Giunta Comunale n. 230 del 27.06.2013 sono state introdotte, all'interno del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, le disposizioni operative in materia di controlli interni.

Le tipologie dei controlli interni si articolano nel Controllo di regolarità amministrativa e contabile e nel Sistema integrato dei controlli interni, di cui fanno parte: il Controllo strategico, il Controllo di Gestione, il Controllo sugli Organismi gestionali esterni affidatari di servizi, il Controllo sugli equilibri finanziari, il Controllo della qualità dei Servizi erogati.

Il **Controllo di regolarità amministrativa**, è volto a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Nella fase preventiva della formazione dell'atto, è svolto da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa. Nella fase successiva l'attività di controllo,

demandata al Segretario Generale, si attua attraverso una selezione casuale effettuata con tecniche di campionamento e sulla base di indicatori predefiniti.

Il **Controllo di regolarità contabile**, viene svolto dal Responsabile dei Servizi Finanziari in sede di rilascio dei pareri di regolarità contabile e del visto di attestazione della copertura finanziaria. Il parere di regolarità contabile è richiesto su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio, in tutti i casi in cui la stessa comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Il controllo di regolarità contabile viene svolto anche dall'Organo di revisione in sede di rilascio dei pareri, ex art. 239 del TUEL, sugli schemi di Bilancio preventivo, di Rendiconto e delle relative Variazioni; l'Organo di revisione inoltre effettua altre verifiche di natura contabile e fiscale sull'attività amministrativa e collabora, ai sensi dell'art. 1, commi 166 e 167, della Legge n. 266/2005, con la Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, mediante la compilazione di questionari sia sul bilancio di previsione sia sul rendiconto di gestione.

Il **Controllo Strategico**, ha lo scopo di valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri indirizzi espressi dagli Organi di indirizzo politico in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti. L'attività di controllo si esplica attraverso il monitoraggio dello stato di attuazione delle linee programmatiche del Sindaco e la verifica dello stato di attuazione dei programmi contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica. Il coordinamento delle attività connesse al controllo strategico, spetta al Direttore Generale.

Il **Controllo di Gestione**, è diretto a favorire la corretta ed economica gestione delle risorse dell'Ente, a garantire la realizzazione degli obiettivi programmati e a verificare l'efficacia e l'efficienza della gestione. Viene svolto dal Settore Servizi Finanziari mediante analisi finalizzate alla verifica dell'efficacia, dell'efficienza e del livello di economicità dell'attività dell'Ente e dall'Unità Operativa Risorse Umane e Organizzative, in sede di verifica intermedia e finale del raggiungimento degli obiettivi e delle risorse assegnate annualmente con il P.E.G.

Il Controllo sugli organismi gestionali esterni affidatari di servizi, si effettua nei confronti delle Società Partecipate, delle Aziende Speciali e delle Associazioni e Fondazioni, affidatarie di servizi. Il coordinamento delle attività connesse al controllo strategico, spetta al Direttore Generale.

Il **Controllo sugli Equilibri Finanziari**, disciplinato dal Regolamento di Contabilità, è svolto con la direzione e il coordinamento del Dirigente responsabile dei Servizi Finanziari e con la vigilanza dell'Organo di Revisione Economico-Finanziaria. Tale controllo è comprensivo anche della gestione della cassa, dei residui e degli obiettivi del Patto di Stabilità Interno e si effettua con periodicità infrannuale, secondo quanto stabilito dal suddetto regolamento.

Il **Controllo della Qualità dei Servizi erogati**, è diretto a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'Ente; può essere svolto sia direttamente dagli uffici secondo le proprie competenze, sia indirettamente tramite gli organismi gestionali esterni che si possono avvalere di strumenti di misurazione e rilevazione della qualità.

Sotto il profilo metodologico il controllo interno viene effettuato con il coinvolgimento di tutti i centri di responsabilità ai quali sono state assegnate risorse ed obiettivi, secondo una logica sistematica e condivisa in grado di fornire informazioni utili per riorientare (eventualmente) sia la programmazione, sia la gestione.

Per quanto riguarda l'aspetto finanziario, a livello di macro-interventi, sono rilevanti due momenti nel corso della gestione: la verifica degli equilibri di bilancio (entro il mese di luglio) e la variazione di bilancio (entro il mese di novembre) rispetto ai quali i responsabili dei procedimenti di entrata e di spesa verificano l'andamento delle risorse e degli interventi e procedono ad eventuali correzioni.

Per quanto riguarda l'aspetto programmatico, a livello di obiettivi strategici, il momento rilevante è rappresentato dalla verifica dello stato di attuazione dei Programmi contenuti Documento Unico di Programmazione (DUP), mentre a livello di obiettivi gestionali, i momenti rilevanti sono rappresentati dai reports infra-annuali predisposti dai Dirigenti e verificati dal Direttore Generale (ove nominato) e dall'O.I.V. e dal report finale sul raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Il sistema dei controlli interni inoltre prevede il monitoraggio dello stato di attuazione delle opere pubbliche la cui competenza è stata attribuita al Dirigente del Settore Governo e Sviluppo del Territorio e dell'Economia.

La Valutazione dei Dirigenti viene svolta dall'O.I.V., organo tecnico (con membri esterni) previsto dal D. Lgs. n. 150/2009, di supporto alla Direzione generale e referente del Sindaco, in sede di valutazione delle performance dei dirigenti finalizzate all'erogazione dell'indennità di risultato. Con deliberazioni della Giunta Comunale n. 303 del 17.07.2011 e n. 492 del 07.12.2011 è stato definito il nuovo sistema di valutazione per l'Area della Dirigenza in applicazione della c.d. "riforma Brunetta"; tale sistema è stato modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 303 del 09.08.2012 ed ulteriormente modificato, in via transitoria per l'anno 2014, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 18.02.2015 ed in via transitoria per l'anno 2015 con Deliberazioni della Giunta Comunale n. 84 dell'08.04.2015 e n. 78 del 23 marzo 2016.

#### **4.1. Relazione sulla Performance anno 2017**

La presente Relazione sulla *performance* (Relazione) di cui all'art. 10, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 150/2009 costituisce lo strumento attraverso il quale l'amministrazione comunale illustra ai cittadini e a tutti gli *stakeholders*, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno 2017, a conclusione del ciclo di gestione della performance.

Il documento è stato redatto sulla base dei principi contenuti nel D.Lgs. 150/2009 ed in coerenza con quanto indicato nella Delibera ANAC (ex Civit) n. 5/2012 "Linee Guida relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance" e relativi aggiornamenti ed integrazioni.

La Relazione intende evidenziare a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno.

La Relazione è stata predisposta sulla base di quanto stabilito nel Piano della performance 2017 che nel Comune di Perugia si identifica con il Piano esecutivo di gestione (Peg) 2017-2019, coerentemente alla previsione di cui al comma 3 bis dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce che al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il Piano della Performance di cui all'articolo 10 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel Piano esecutivo di gestione.

Il Piano esecutivo di gestione è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 153 del 19.04.2017 e successive variazioni ed è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance, che si articola nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, delle attività istituzionali e/o dei servizi da erogare che rivestono un ruolo strategico o particolarmente qualificante per l'Amministrazione, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra obiettivi e allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance, organizzativa ed individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
- rendicontazione dei risultati secondo il principio di trasparenza.

La struttura della presente Relazione si articola in una prima parte dedicata ai sistemi programmazione e controllo dell'ente e in una seconda parte dedicata alla sintesi degli indirizzi strategici e degli obiettivi operativi dell'Ente, monitorati attraverso lo stato di avanzamento degli obiettivi annuali di Peg come valutati dall'Organismo Indipendente di Valutazione.

## **RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI**

### **L'ALBERO DELLA PERFORMANCE**

Gli obiettivi sono raggruppati secondo la struttura dell'albero della performance, rispecchiando quindi la programmazione di medio lungo periodo per Obiettivi Strategici, Obiettivi Operativi e Obiettivi di PEG come da Programma di mandato del Sindaco.

Come indicato dalla delibera CIVIT n. 112/10 l'albero della performance è una mappa logica che rappresenta i legami tra mandato istituzionale, missione, aree strategiche, obiettivi strategici e piani operativi (che individuano obiettivi operativi, azioni e risorse). In altri termini, tale mappa dimostra come gli obiettivi ai vari livelli e di diversa natura contribuiscano, all'interno di un disegno strategico complessivo coerente, alla realizzazione del mandato istituzionale. Essa fornisce una rappresentazione articolata, completa, sintetica ed integrata della performance dell'amministrazione.

Le Linee Programmatiche di Mandato del Sindaco sono gli specifici indirizzi strategici nei quali l'Amministrazione Comunale intende operare, coerentemente con il quadro delle opportunità e dei



vincoli esterni e contestualmente all'analisi dei punti di forza e di debolezza dell'ente. Di seguito si riportano le linee programmatiche dichiarate per il mandato 2014-2019:

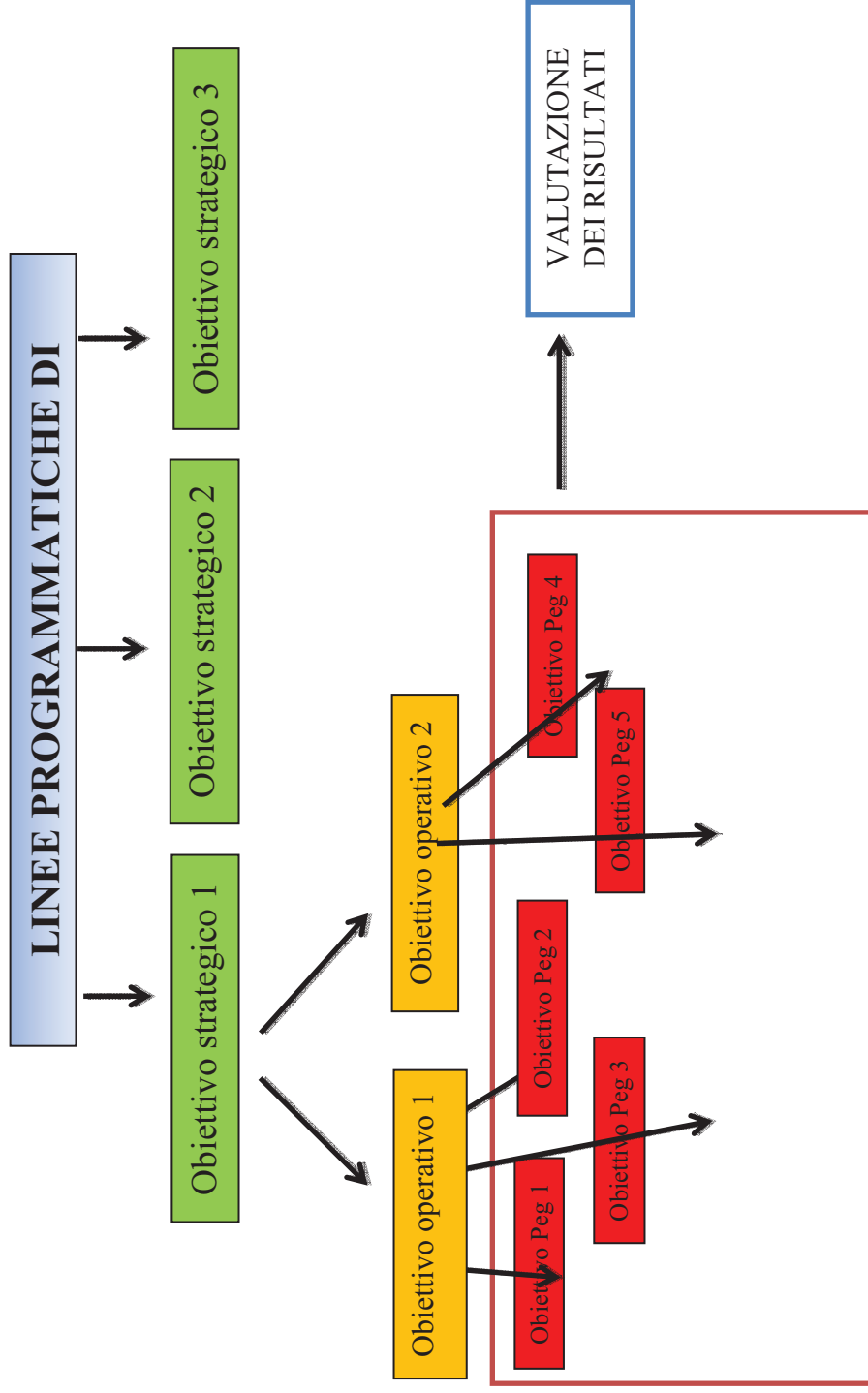
BENVENUTI NELLA PERUGIA....

1. ...ULTRADIGITALE, BELLA, SICURA, EFFICIENTE E COMPETITIVA
2. ...CHE CHIEDE IL GIUSTO E SPENDE DOVE SERVE
3. ... SICURA E SERENA
4. ...CON IL CENTRO STORICO PIÙ BELLO DEL MONDO
5. ...DEI 100 CAMPANILI
6. ...DELLA CULTURA E DEL SAPERE
7. ...CHE COMMERCIA CON IL MONDO
8. ...DELLE IDEE E DELLE IMPRESE
9. ...DELL'IMBATTIBILITÀ
10. ...CITTÀ A MISURA DI VIAGGIATORE
11. ....CAPOLUOGO DEL CUORE VERDE D'ITALIA
12. ...CHE VIAGGIA E SI MUOVE
13. ...DELLE FAMIGLIE E DEL SOCIALE
14. ...CHE SI "RIGENERA"

Gli obiettivi strategici sono le finalità di medio/lungo periodo che l'Amministrazione intende perseguire e raggiungere nell'ambito di ogni singola Linea Programmatica di Mandato. Si tratta di

progetti di ampio respiro che implicano competenze multisettoriali e che a loro volta hanno bisogno di essere coniugati in azioni specifiche (cd. Obiettivi Operativi) e in obiettivi annuali (Obiettivi di Peg).

Gli obiettivi operativi sono le azioni di intervento attraverso le quali vengono perseguiti gli obiettivi strategici. Si tratta di misure puntuali, per lo più di breve/medio periodo, che trovano la loro declinazione operativa negli obiettivi annuali della dirigenza (PEG).



**LINEE PROGRAMMATICHE, OBIETTIVI STRATEGICI ED OBIETTIVI OPERATIVI**

Documento Unico di Programmazione 2017-2019		Obiettivi operativi (triennali) Anno 2017
Linee programmatiche	Obiettivi strategici (quinquennali)	
<p>1. <b>BENVENUTI NELLA PERUGIA ULTRADIGITALE, BELLA, SICURA, EFFICIENTE E COMPETITIVA</b></p>	<p>1A. Dotare tutto il territorio comunale della banda ultralarga di ultima generazione</p>	<p>Integrazioni reti TLC</p> <p>Infrastrutturazione strategica del territorio comunale</p>
	<p>1B. Rinnovare contestualmente, ove possibile, strutture stradali e sotto-servizi</p>	<p>Gestione della gara per la distribuzione del gas naturale</p> <p>Emersione immobili fantasia</p> <p>Verifica della congruità delle pertinenze attribuite all'abitazione principale ai fini IMU-TASI</p> <p>Monteluce - Ristrutturazione ex convento di S. Maria della Misericordia ad uso uffici</p> <p>Riduzione e razionalizzazione delle utenze</p> <p>Riorganizzazione servizi gestione sinistri e riduzione oneri per la copertura assicurativa dell'ente</p> <p>Realizzazione del Sistema di Bilancio Consolidato del Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.)</p> <p>Pubblicazione dei dati del Bilancio di Previsione in formato semplificato per il cittadino</p> <p>Incremento entrate finanziarie delle biblioteche – merchandising</p>
<p>2. <b>BENVENUTI NELLA PERUGIA CHE CHIEDE IL GIUSTO E SPENDE DOVE SERVE</b></p>	<p>2A. Revisione della spesa comunale finalizzata ad una generale riduzione delle spese</p>	<p>Ricognizione dei contratti di servizio in atto nell'Ente</p> <p>Realizzazione del Sistema di Bilancio Consolidato del Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.)</p>

	<p>Realizzazione del Sistema di Bilancio Consolidato del Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.)</p> <p>2B. Utilizzo dei risparmi individuati per la riduzione di imposte e tariffe ed iniziative di rilancio dell'economia e delle politiche sociali</p> <p>2C. Miglioramento della macchina comunale secondo i principi di trasparenza, efficacia ed efficienza e semplificazione amministrativa</p>
	<p>Revisione del cerimoniale</p> <p>Spese di rappresentanza</p> <p>Digitalizzazione, dematerializzazione e semplificazione amministrativa.</p> <p>"Redazione del Documento Unico di Programmazione per le parti di competenza e stesura della Nota Integrativa</p> <p>Completamento riallocazione specifica dei centri costo anche in funzione della riorganizzazione comunale"</p> <p>Adozione piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio prima applicazione rendiconto di gestione 2016 e bilancio di previsione 2017-2019</p> <p>Scritture in contabilità economico-patrimoniale secondo il nuovo piano dei conti integrato di cui al D. Lgs. 118/2011</p> <p>Redazione relazione fine mandato e relazione inizio mandato</p> <p>Si procederà ad una ricognizione complessiva dei beni mobili di ausilio o corredo (apparecchiature, arredi, quadri,...)</p> <p>Razionalizzazione e riorganizzazione dei servizi a gestione diretta</p> <p>Attuazione delle iniziative previste per il 2017 nei documenti programmatici</p> <p>Verifica degli esiti e aggiornamento dei documenti programmatici</p> <p>Revisione Straordinaria Partecipazioni</p> <p>Controllo sugli indirizzi agli organismi e società partecipate</p>

Riallineamento e revisione straordinaria dell'inventario dei beni immobili
Efficientamento delle riscossioni
"Riduzione oneri amministrativi ("taglia - oneri" art. 6 DL. 710/2011 convertito con L. 106/2011)"
Dematerializzazione, archiviazione e gestione digitale della pratiche anagrafiche di cambi e immigrazioni.
Miglioramento della macchina comunale secondo i principi di trasparenza, efficacia ed efficienza
Sviluppo e potenziamento del sistema informativo territoriale (SIT)
Miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori (1300 dipendenti nei luoghi di lavoro (130 sedi)
Piano triennale "Comune Amico"
Creazione di un archivio informatizzato dei fascicoli del personale e dematerializzazione del fascicolo personale.
Definizione del nuovo assetto organizzativo: micro organizzazione, regolamento , performance
Standardizzazione procedure e informatizzazione servizio contratti
Velocizzare la riscossione dei crediti di competenza Comunale
Analisi economiche dei servizi o delle attività comunali
Sviluppo e potenziamento del Sistema Informativo Territoriale (SIT)
Ricognizione e recupero delle concessioni cimiteriali scadute

	<p>Nuova informatizzazione del procedimento di gestione dell'attività cimiteriale e possibile snellimento del rapporto con le imprese funebri</p> <p>Regolamento lampade votive</p> <p>Miglioramento delle procedure necroscopiche di polizia mortuaria mediante la revisione del Regolamento della Polizia mortuaria</p> <p>Valutazione della performance dei dirigenti</p> <p>Controllo Strategico</p>
<p>3. <b>BENVENUTI NELLA PERUGIA SICURA E SERENA</b></p>	<p>3A. Istituzione di uno speciale nucleo operativo della Polizia Municipale dedicato esclusivamente alla sicurezza</p> <p>3B. Interventi di salvaguardia e conservazione del decoro urbano</p> <p>Razionalizzazione degli investimenti nell'edilizia giudiziaria</p> <p>Controlli con etilometro per guida in stato di ebbrezza</p> <p>Ottimizzazione, programmazione, gestione e manutenzione immobili adibiti ad alloggi di edilizia residenziale pubblica e biblioteche</p> <p>Il verde sicuro</p> <p>Controllo immobili. Monitoraggio, funzionalità, adeguamento e ripristino segnaletica stradale. Controllo parchi.</p> <p>Monitoraggio, funzionalità, adeguamento e ripristino segnaletica stradale</p> <p>Controllo parchi</p> <p>Contrasto alla prostituzione su strada</p> <p>Formazione del personale al fine di facilitare gli addetti affinché garantiscano una migliore accoglienza del turista</p>

	<p>3C. Incremento e maggior utilizzo degli strumenti di videosorveglianza pubblici e privati</p> <p>3D. Interventi di prevenzione e sensibilizzazione nelle scuole sui temi della droga, bullismo e vandalismo</p> <p>3E. Rafforzamento delle politiche sociali di prevenzione del disagio sociale e giovanile</p>	<p>Ampliamento del sistema di videosorveglianza della città</p> <p>Monitoraggio, Individuazione delle aree della città a più alto rischio</p> <p>Sensibilizzare i ragazzi sui temi della legalità</p>
<p>4. BENVENUTI NELLA PERUGIA CON IL CENTRO STORICO PIÙ BELLO DEL MONDO</p>	<p>4A. Rivitalizzazione del centro storico, riportandovi le famiglie, il commercio e l'artigianato di qualità</p> <p>4H. Recupero del Mercato coperto con funzione mercatale, culturale e sociale</p> <p>4B. Contrasto al degrado, coinvolgendo associazioni, residenti e operatori commerciali</p> <p>4C. Miglioramento dell'accessibilità al centro storico</p> <p>4D. Programmazione sistematica di eventi culturali</p>	<p>Rivitalizzazione riqualificazione del Centro Storico di Perugia mediante opere/interventi per il recupero, restauro, di spazi, attualmente in disuso, con forte valenza storico/architettonica</p> <p>Rivitalizzare lo spazio pubblico del centro storico anche attraverso la partecipazione e la concertazione con le associazioni di residenti e di commercianti</p> <p>Miglioramento qualitativo dell'offerta in centro storico</p> <p>Individuazione ed impostazione procedure di evidenza pubblica per la ricerca di un soggetto gestore del nuovo Mercato Coperto</p> <p>Mercato Coperto</p> <p>Contrasto al fenomeno di abuso delle modalità di somministrazione di bevande alcoliche e violazione divieto fumo</p> <p>Collaborazione con associazioni, commercianti e residenti per la gestione di eventi diretti alla rivitalizzazione del Centro Storico</p>

		Rifunionalizzazione del contenitore storico culturale Pavone
		Cinema Teatro Turreno
		Nuovo cinema Perugia
		Intervento generale di riqualificazione dell'area di Fontivegge
	4E. Riapertura di contenitori culturali e di intrattenimento storici (Pavone e Turreno)	Riqualificazione di Piazza Grimana e della cinta muraria etrusca
	4F. Riqualificazione di piazza Grimana e della cinta muraria etrusca	Potenziamento e riqualificazione funzione commerciale zona Piazza Grimana
	4G. Informazione e comunicazione chiara e sistematica di tutte le opportunità ed attività del centro storico	Sviluppo di applicazioni ICT
	5A. Consiglio Comunale territoriale	Miglioramento della comunicazione istituzionale
	5B. Partecipazione della cittadinanza alle principali scelte sull'uso del territorio e sulla realizzazione di rilevanti opere pubbliche	
	5C. Creazione di strumenti di controllo del territorio, sulla base di segnalazione dei cittadini	
	6A. Promozione del concetto di residenza universitaria diffusa nel centro storico	
	6B. Promozione di sinergie con le due Università per l'elaborazione nel contesto universitario di rilevanti progetti riguardanti aree della città (Piazza Grimana, etc..)	
	6C. Rilancio di Perugia come centro culturale e turistico in collaborazione con le due Università e	Centro per la storia di Perugia



	<p>con le istituzioni di alta cultura</p> <p>Rilancio della Perugia antica anche attraverso le nuove tecnologie</p> <p>Studiare a Perugia</p> <p>Protocollo di coordinamento tra Centro Servizi Bibliotecari CSB dell'Università degli Studi di Perugia e il Sistema Bibliotecario Comunale SBC</p> <p>6D. Creazione di un FabLab nel centro storico in spazi dismessi o in disuso</p> <p>"Realizzazione della nuova Biblioteca multimediale presso gli Arconi di Piazza della Rupe inclusa la sala Gotica del Palazzo di Giustizia"</p> <p>Portare a ultimazione i cantieri in corso relativi alla valorizzazione dei beni culturali</p> <p>Restauro e ripristino del decoro di monumenti che necessitano di inter-vento, secondo le disponibilità finanziarie</p> <p>Ricognizioni e valorizzazione progetti cimiteriali di rilevanza storica</p> <p>6E. Sviluppo delle iniziative culturali esistenti e nuove</p> <p>Ricognizione e rilevazione spazi espositivi/biblioteche e ottimizzazione attività manutentiva</p> <p>Alziamo gli occhi</p> <p>Arte e Cultura contemporanea</p> <p>Cultura diffusa in città</p> <p>Percorsi e iniziative di avvicinamento alla musica</p>
--	---

		Rocca Paolina, la porta di Perugia
		Città murata
		Attuazione del nuovo accordo tra la Teatro Pavone S.r.l. e il Comune di Perugia
		Progettazione nuova biblioteca di pubblica lettura nel centro storico (Biblioteca degli Arconi). Progetto preliminare approvato dalla Regione dell'Umbria per 3,5 milioni di euro
	6F. Individuazione con cadenza annuale di un monumento da sottoporre a restauro con partenariato pubblico-privato	Valorizzazione dei beni culturali mediante la promozione e la sollecitazione di finanziamenti privati (mecenatismo, crowd-funding, sponsorizzazioni, art bonus e altri strumenti di partenariato pubblico-privato)
	6G. Favorire la crescita culturale di bambini e adolescenti	Monitoraggio del processo di dimensionamento scolastico  Definizione di un piano di razionalizzazione del patrimonio edilizio scolastico
	7A. Realizzazione di una "Piattaforma Comunale per il Commercio Elettronico"	Attivare protocolli d'intesa e convenzioni interistituzionali che agiscano nell'ottica della prevenzione e del contrasto al degrado urbano anche con l'impiego di detenuti attraverso percorsi di reinserimento socio-lavorativo
7. BENVENUTI NELLA PERUGIA CHE COMMERCIA CON IL MONDO		Agenda Urbana
8. BENVENUTI NELLA PERUGIA DELLE IDEE E DELLE IMPRESE	8A. Iniziative di sostegno dell'economia, per il rilancio della crescita, sviluppo e lavoro	La nuova programmazione europea per i Fondi strutturali 2014-2020

		Sostegno alle iniziative economiche, in particolare alle nuove forme di offerta da parte degli operatori delle attività d'impresa
	8D. Valorizzazione ed agevolazione dell'economia della conoscenza	
	8B. Sostegno alle esigenze del mondo imprenditoriale	Supporto alle imprese per lo snellimento delle procedure amministrative
	8C. Restyling delle aree industriali	
	9A. Valorizzazione dello Stadio "Renato Curi"	Valorizzazione dello stadio Curi
9. BENVENUTI NELLA PERUGIA DELL'IMBATTIBILITÀ	9B. Progetto globale e multidisciplinare per rispondere ai fabbisogni emergenti delle attività sportive	Consulta dello Sport Regolamento degli impianti sportivi
	9F. Sostegno ed incremento degli impianti sportivi e realizzazione di una piscina olimpionica coperta	Piscina olimpionica coperta
	9C. Incremento della pratica diffusa dello sport	
	9D. Favorire legami con e tra comunità straniere attraverso le attività sportive	
	9G. Valorizzazione del ruolo educativo e di aggregazione svolto dalle Associazioni Sportive	
	9E. Incentivazione di stili di vita corretti	

	"Progetto L'Augusta è Perugia (Inserite voci "Percorsi guidati", "Wikipedia" e "Catalogazione biblioteche d'autore")"
	Progetto una rete per la pace
	Turismo è cultura
	Perugia è in Toscana?
	Il turismo di tutti: ragazzi, famiglie e terza età
	Una città al servizio del turista
	Qualificare i servizi di informazione e accoglienza: informazione sugli eventi, mappe in albergo, QRcode, professionalità degli operatori, sede degli IAT
	Comunicazione web
	Segnaletica turistica integrata
	Il Verde come attrazione
	Istituzione del parco del Tevere
10A. Rilancio dell'immagine di Perugia, città d'arte e cultura, nel mondo	
10B. Iniziative per facilitare al turista l'accesso alle informazioni in materia di accoglienza	
10C. Valorizzazione della Perugia sotterranea	
10E. Valorizzazione dei centri storici minori e dei monumenti del territorio	
10D. Valorizzazione della Perugia medioevale	
10F. Sinergia con la città di Assisi anche al di fuori della candidatura a capitale europea	
11A. Tutela dei corsi d'acqua	
11G. Istituzione del Parco del Tevere	
10. BENVENUTI NELLA PERUGIA CITTÀ A MISURA DI VIAGGIATORE	
11. BENVENUTI NELLA PERUGIA CAPOLUOGO DEL CUORE VERDE D'ITALIA	

	Bosco didattico gestione e valorizzazione
	Servizio civile. La comprensione del rischio sul reticolo idrografico minore
	Gestione del verde pubblico
	Portale del verde
	Regolamento del verde pubblico e privato
	Implementazione SIT
	Agevolazioni tariffarie per aree disagiate
	Miglioramento servizio -riduzione dei costi e incremento della raccolta differenziata verso rifiuti zero
	Misurazione quantità di rifiuti effettivamente prodotti per l'applicazione della tariffazione puntuale
	Centro del Riuso
	Controlli del servizio sul territorio
	Controllo corretto conferimento dei rifiuti
	"Abbandono/ Deposito incontrollato rifiuti area privata"
	Abbandono/Deposito incontrollato rifiuti area pubblica ovvero ad uso pubblico
	Abbandoni rifiuti su strade di competenze ANAS
11B. Pulizia ed ordine in tutto il territorio comunale	

		Contenimento e custodia fauna urbana
		Regolamento sul benessere degli animali
		Aree per cani in libertà
		Contenimento della popolazione delle nutrie
		Monitoraggio colonie feline
		Monitoraggio sanitario sulla popolazione dei colombi in ambito urbano
		NUTLIFE
		Il verde di tutti
		Ottimizzazione della derattizzazione
		Disinfestazioni e lotta alla zanzara tigre
		Festa dell'albero
		Orti urbani
		Efficienza Energetica di beni del patrimonio comunale
	11F. Riduzione dell'inquinamento atmosferico, incremento raccolta differenziata e tendenziale opzione per la strategia rifiuti zero	
	11C. Sinergie con privati e associazioni di quartiere per la cura del verde urbano	
	11H. Incremento del verde pubblico e riduzione del consumo del suolo	
	11I. Tutela del patrimonio culturale e naturalistico con particolare riguardo a San Bevnate	
	11D. Riconversione ad orti urbani delle aree verdi abbandonate	
	11E. Promozione dell'utilizzo di energie rinnovabili e del risparmio energetico	

<p>12. <b>BENVENUTI NELLA PERUGIA CHE VIAGGIA E SI MUOVE</b></p>		Sviluppo attività Forum Civico Agenda 21 Locale
		Individuazione nuove aree SIC
		Giornata Mondiale della Terra
		Giornata Mondiale dell'Ambiente
		Settimana della mobilità
		Servizio civile "Perugia Smart City: Progetti per la Città"
		Perugia Smart Community: Perugia Futura
		Energia e ambiente
		Energia e ambiente - ricerca fonti di finanziamento
		Riqualificazione pista ciclabile del fiume Tevere
		Revisione delle strategie di mobilità urbana
	12A. Nuova programmazione della mobilità cittadina	
	12G. Messa in sicurezza della E45	
	12B. Revisione delle politiche di gestione del Minimetrom per un maggiore utilizzo e minori costi	
	12E. Utilizzo di pannelli fotovoltaici per auto-produrre energia elettrica per il funzionamento del minimetrom	
	12C. Mobilità dolce	"Progetto sperimentazione "E-BIKE 0"

13. BENVENUTI NELLA PERUGIA DELLE FAMIGLIE E DEL SOCIALE		Fase 2	
		Università in bicicletta"	
		Prolungamento percorso ciclopedonale area Pian di Massiano - Genna	
		Censimenti permanenti della popolazione, delle abitazioni, delle istituzioni	
		Potenziare le risorse presenti nella "banca famiglie affidatarie" con la progettazione e realizzazione di una campagna di sensibilizzazione e sperimentare nuove modalità di sostegno alle famiglie coinvolgendo le loro associazioni e/o soggetti no-profit	
		Potenziare l'autonomia possibile attraverso la sperimentazione di forme innovative d'intervento denominate "progetti di vita indipendente" rivolti a persone disabili adulte e alle loro famiglie	
		Assegnazioni per emergenza abitativa	
		Promuovere il cambio di alloggi in condizioni di sottoutilizzo tra nuclei familiari	
		Controllo generale sugli alloggi di Ers pubblica assegnati	
		Interventi per l'infanzia e per i minori	
		Sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6 anni	
		Monitoraggio del processo di dimensionamento scolastico	
	12F. Incremento delle piste ciclabili		
	12D. Riconoscimento della centralità dell'aeroporto di San Francesco		
	13A. Valorizzazione del ruolo e delle funzioni della famiglia		
	13B. Valorizzazione degli anziani come capitale sociale		
	13C. Investire sui minori prevenendo disagio e devianza		



		Rimodulazione servizio di trasporto scolastico
		Riorganizzazione del servizio di mensa scolastica
	13D. Investire sui giovani, intesi come produttori di cultura ed attrattori di energie interne ed esterne alla città	Attività aggregative e di partecipazione giovanile negli spazi Informagiovani e CSG e nel territorio
	14A. Riqualficazione del territorio, mediante recupero dell'esistente in campo abitativo e produttivo	Azioni di prevenzione
		Attuazione dei principi di perequazione urbanistica
		Adeguamento Zoning Geologico al PTC
		Redazione piano di risanamento acustico
		Redazione del piano Antenne
		Potenziamento dell'attività comunicativa
	14B. Riduzione del rischio sismico	Potenziamento dell'attività informativa soprattutto connessa al rischio idraulico legato al fiume Tevere
		Progetto "Perugia rischio zero"
		Gruppo di volontariato di Protezione civile Perugia Potenziamento
		Verifiche obbligatorie sicurezza sismica su edifici strategici o rilevanti ai sensi OPCM 3274/03, L.31/08 e DPCM 25/3/2011 (comando vigili, Cantiere comunale, magazzino economato , palazzina economato
	14C. Prevenzione del dissesto idrogeologico	Riduzione dissesto idrogeologico "Italia Sicura"
14. BENVENUTI NELLA PERUGIA CHE SI "RIGENERA"		

	Manutenzione del territorio
	Valutazione del rischio derivante da fenomeni franosi nell'ambito di due bacini idrografici in ambito urbano, ai fini dell'approvazione del PAI
	Attuazione progetti per la sicurezza stradale e per la bonifica idrogeologica
	Evento calamitoso del gen/feb 2014 Ripristini
	Evento calamitoso giugno 2016 - Ripristini
	Sisma 2009 erogazione contributi – Ricostruzione leggera
	Sisma 2009 erogazione contributi – Ricostruzione pesante
	Alluvione 2012 – Contributi a soggetti privati
	Alluvione 2014
	"Sisma 24 agosto 2016 - Soccorso e rilievi"
	"Sisma 24 agosto 2016 - rilievi sul territorio"
	Promozione della riqualificazione urbana
14D. Armonizzazione e bonificazione urbanistica	"Organizzazione e funzionamento dello Sportello unico per le attività produttive e per l'attività edilizia (SUAPE)"
14E. Semplificazione delle procedure edilizie	Verifiche obbligatorie sicurezza sismica su beni culturali rilevanti ai sensi OPCM 3274/03, L.31/08 e DPCM 25/3/2011

**Piano esecutivo di gestione 2017 - stato di attuazione degli obiettivi al 31.12.2017**

Obiettivo		Struttura organizzativa	Responsabile	Fase			Indicatori		
Codice	Descrizione			Descrizione	Fine prevista	Fine effettiva	Descrizione	Valore Atteso	Valore raggiunto
2017_0101_S1_01	OBIETTIVO ELIMINATO IN SEDE DI VARIAZIONE PEG GC 195 DEL 17.05.2017 - Creazione della Banca Dati Protocolli di intesa sottoscritti dal Sindaco Andrea Romizi	U.O. SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE	Cristallini Luciana	Costituzione Gruppo di lavoro	31/01/2017		Numero Protocollo di Intesa pervenuti/Numero Protocolli di Intesa inseriti in Banca Dati	100%	
				Ricognizione e censimento dei protocolli d'intesa sottoscritti	30/06/2017				

					31/08/2017	Controllo incrociato con le deliberazioni di Giunta Comunale di approvazione dei protocolli d'intesa per la verifica dei dati acquisiti							
					30/09/2017	Catalogazione dei protocolli d'intesa							
					30/11/2017	Predisposizione fascicoli e corrispondente archivio cartaceo							
					30/11/2017	Predisposizione e tenuta di un archivio informatico dei protocolli d'intesa censiti							
					31/12/2017	Avvio a regime							
2017_0101_S1_02	Predisposizione proposta di Regolamento delle spese di rappresentanza	U.O. SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE	Cristallini Luciana		30/06/2017	Costituzione gruppo di lavoro			01/06/2017		Studio delle varie deliberazioni della Corte dei Conti in materia di esame delle spese di rappresentanza degli Enti Locali	12,00	32,00
					30/09/2017	Studio delle varie deliberazioni della Corte dei conti in materia di esame delle spese di rappresentanza degli Enti Locali			31/08/2017		Studio ed esame comparativo dei Regolamenti relativi alle spese di rappresentanza adottati da altri Enti Locali (n.comparazioni)	12,00	12,00

				30/11/2017	15/09/2017				
			Studio ed esame comparativo dei regolamenti relativi alle spese di rappresentanza adottati da altri Enti Locali						
			Invio al Sindaco della proposta di regolamento comunale delle spese di rappresentanza da sottoporre alla Giunta Comunale per il successivo iter di approvazione	31/12/2017	22/12/2017				
2017_0101_S1_03	Revisione del cerimoniale	U.O. SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE	Cristallini Luciana	30/05/2017	15/05/2017			1,00	1,00
			Ricognizione delle prassi per l'attuazione del Cerimoniale del nostro Ente nelle ricorrenze istituzionali ed individuazione delle eventuali criticità	15/07/2017	15/07/2017			12,00	16,00
			Ricerca e studio delle norme regolamentari	30/09/2017	30/09/2017				



2017_1806_S3_02	Controllo persone "sospette" in immobili "degradati"	S.O. SICUREZZA	Caponi Nicoletta	Controllo immobili in stato di degrado	31/12/2017	31/12/2017	31/12/2017	segnaletica effettuati in seguito alle segnalazioni della polizia municipale	55,00	102,00
2017_1906_S1_01	Verifica cartelli pubblicitari di cui all'art 47 reg. c.d.s. e creazione catasto informatico di cui all'art. 53 comma 9 regolamento del c.d.s.	U.O. TERRITORIALE E DECENTRAMENTO	Vitali Antonella	Accertamento in loco dei singoli cartelli pubblicitari (art. 47 D.P.R. 495/1992) e aggiornamento archivio	30/09/2017	31/07/2017	31/07/2017	Persone identificate	70	123
				Scannerizzazione documenti inerenti i singoli cartelli pubblicitari	31/12/2017	18/08/2017		numero cartelli pubblicitari verificati in loco	250,00	275,00
				Inserimento su foglio elettronico dei dati inerenti i singoli cartelli (via, civico, chilometrica, proprietà impianto, ecc.)	31/12/2017	31/07/2017	31/07/2017			
2017_1906_S2_01	Tutela sicurezza urbana - attività di contrasto alla prostituzione su strada	U.O. TERRITORIALE E DECENTRAMENTO	Vitali Antonella	Accertamento motivazioni di contingibilità ed urgenza	01/04/2017	01/04/2017	01/04/2017	Numero servizi programmati	17,00	25,00
				predisposizione bozza di ordinanza sindacale	07/04/2017	01/04/2017	01/04/2017	Numero soggetti identificati	45	123
				pubblicazione avvio del procedimento	10/04/2017	03/04/2017	03/04/2017	Numero articoli di stampa	5	13





2017_0408_S1_01	Razionalizzazione e riorganizzazione dei servizi a gestione diretta	U.O. ACQUISTI E PATRIMONIO	Zepparelli Fabio	Analisi del servizio STAMPERIA	31/12/2017	31/12/2017	31/12/2017	polizia municipale	Relazioni di analisi (STAMPERIA)	2,00	2,00
				Predisposizione e approvazione progetti di riorganizzazione dei servizi	31/12/2017	31/12/2017		Progetti di riorganizzazione		2,00	
2017_1210_S1_01	Ottimizzare l'attività di notificazione dei documenti effettuata dai messi comunali mediante riorganizzazione dell'intero processo	S.O. ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI	Rosi Bonci Mirco	uniformare, in via sperimentale, l'orario di lavoro dei messi comunali all'orario di lavoro di tutti gli uffici e servizi comunali	15/03/2017	01/03/2017		riduzione dei tempi di notifica "urgente" dei documenti ottenuta uniformando l'orario di lavoro dei messi comunali a quello svolto da tutti gli uffici comunali.		12 ore (media)	12 ore (media)
				Analisi esito sperimentazione nuovo orario di lavoro messi comunali, eventuali criticità emerse ed adozione orario in via definitiva	31/08/2017	23/06/2017		eliminazione dei tempi di verifica dell'iter della notifica raggiunta mediante l'inserimento dei dati nel software effettuato da tutti i soggetti coinvolti nel processo eliminando i registri cartacei attualmente utilizzati dai messi comunali		0 ore (verifica immediata)	0 ore (verifica imminente)



2017_2400_S1_02	Verifica on-line per i cittadini in ordine allo stato dell'iter procedurale delle Autorizzazioni Paesaggistiche di proprio interesse.	AREA GOVERNO E SVILUPPO DEL TERRITORIO	Antinoro Enrico	31/12/2017	31/12/2017	Coordinamento del progetto in coerenza con l'attività di progettazione ed esecuzione dei lavori relativi agli altri immobili ricadenti nell'area (Biblioteca degli Arconi, sale Gotica e Salara, nuovi ascensori della Rupe).	31/12/2017			
2017_0526_S1_01	Regolamento di contabilità	AREA SERVIZI FINANZIARI	De Paolis Dante	30/06/2017	26/06/2017	Predisposizione testo del Regolamento di contabilità e della relazione tecnica di accompagnamento	30/06/2017			
2017_0526_S1_02	Corsi di formazione sul nuovo regolamento di contabilità	AREA SERVIZI FINANZIARI	De Paolis Dante	31/07/2017	31/07/2017	Predispunzione del programma dei corsi	31/07/2017	Numero giornate di corsi	3,00	3,00
2017_0526_S1_03	Analisi economiche dei servizi o delle attività comunali	AREA SERVIZI FINANZIARI	De Paolis Dante	31/08/2017	31/08/2017	Raccolta dati e informazioni	31/08/2017	Numero soggetti partecipanti	90,00	110,00

				Elaborazione dati contabili ed extra contabili	31/10/2017	25/10/2017			
				Predisposizione report e diffusione delle risultanze delle analisi svolte	30/11/2017	26/11/2017			
2017_4327_S1_01	Ricognizione e recupero delle concessioni cimiteriali scadute dall'anno 2007 all'anno 2014	U.O. SERVIZI AL CITTADINO	Bonifacio Ugo Maria	Ricognizione del numero dei contratti relativi ai loculi triennali scaduti dall'anno 2007 all'anno 2014	14/04/2017	14/04/2017	Spedizione entro il 31/08/2017 di tutte le richieste ai concessionari e/o eredi	120,00	81,00
				Ricerca concessionario (se deceduto) ricerca erede (indagine anagrafica)	31/07/2017	31/07/2017	Rinnovo loculi	40,00	118,00
				Spedizione lettera raccomandata	31/08/2017	31/08/2017	Introiti derivanti dal recupero concessioni scadute pari ad euro	30.000,00	215.089,10
				Rinnovo concessione dei loculi (se sussistono i requisiti stabiliti da regolamento cimiteriale art. 70 comma (a e (b) o incameramento da parte del Comune per successive concessioni	31/12/2017	31/12/2017			
2017_4327_S1_02	Miglioramento del servizio lampade votive anche con l'approvazione	U.O. SERVIZI AL CITTADINO	Bonifacio Ugo Maria	analisi dello stato attuale e rilevazione delle criticità del	30/04/2017	26/04/2017	Trasmissione Regolamento gestione lampade	100%	100%

	del Regolamento			servizio				votive		
				elaborazione del nuovo regolamento			31/08/2017	21/08/2017		
				redazione della proposta preconsigliare e trasmissione alla Giunta Comunale per l'approvazione del Regolamento			15/09/2017	31/08/2017		
2017_0328_S1_03	Erogazione dei servizi e politiche del personale	U.O. RISORSE UMANE	Panichi Paola	Analisi del personale cessato in servizio nel corso degli ultimi due anni			30/04/2017	30/04/2017	Numero dipendenti cessati dal servizio per pensionamento nel triennio 2017 - 2019	102,00 105,00
				Analisi delle categorie di personale che sarà collocato a riposo nel triennio 2017/2019			31/07/2017	31/07/2017		
				Collaborazione con la S.O. Organizzazione e Controlli per la redazione della relazione finale, sia in termini di conferimento di ulteriori dati sia per quanto riguarda tutti gli aspetti connessi alla programmazione triennale del fabbisogno del personale.			31/12/2017	22/12/2017		

2017_0328_S3_01	Creazione archivio informatizzato dei fascicoli del personale e avvio processo di dematerializzazione	U.O. RISORSE UMANE	Panichi Paola	Verifica fase di sperimentazione della procedura on-line	15/04/2017	15/04/2017	15/04/2017	Numero fascicoli archivi previdenza e stipendi da esaminare per completare la scannerizzazione	200,00	200,00	200,00
				Implementazione definitiva della procedura on-line	31/05/2017	31/05/2017	31/05/2017	numero incontri formativi con dirigenti e segreterie per fase implementazione procedura on-line	50,00	50,00	50,00
				Monitoraggio	31/12/2017	31/12/2017	30/09/2017	documenti dematerializzati	5.000,00	5.000,00	12.065,00
				verifica dei documenti presenti negli archivi cartacei degli uffici previdenza e stipendi	31/12/2017	31/12/2017	15/11/2017				
				Inizio fase di sostituzione del software in uso con il nuovo sw gestionale	31/12/2017	31/12/2017	31/12/2017				
2017_0328_S3_02	Miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa attraverso la valorizzazione delle risorse umane	U.O. RISORSE UMANE	Panichi Paola	applicazione degli istituti contrattuali, mediante analisi dei vari contesti lavorativi	31/12/2017	31/12/2017	31/12/2017	numero riunioni con i dirigenti e relative comunicazioni	10,00	10,00	19,00
				definizione procedure di risoluzione unilaterale dei rapporti di lavoro avviate nel 2016 e avvio procedure per la	31/12/2017	31/12/2017	22/12/2017	numero riunioni con RSU	10,00	10,00	15,00

2017_0632_S1_01	Emersione immobili fantasma	U.O. GESTIONE ENTRATE	De Paolis Dante	risoluzione unilaterale dei rapporti di lavoro da attuare nel 2018. Adeguamento atto di programmazione delle assunzioni.					n. report relativi all'applicazione degli istituti contrattuali	5,00	8,00
									Numero di controlli effettuati	50,00	159,00
									Eventuale numero accertamenti da inviare	35,00	164,00
									Previsione gettito per recupero immobili fantasma	15.000,00	20.099,00
2017_0632_S1_02	Verifica congruita' delle pertinenze attribuite alla abitazione principale ai fini imu-tasi	U.O. GESTIONE ENTRATE	De Paolis Dante	Svolgimento dei controlli in base al numero di pratiche selezionate	31/12/2017	31/12/2017			Pratiche esaminate	50,00	60,00
									Eventuali avvisi di accertamento da inviare	30,00	11,00
2017_0733_S1_02	Efficientamento delle riscossioni	U.O. ACQUISTI E PATRIMONIO	Zepparelli Fabio	Analisi del sistema riscossione	30/09/2017	03/09/2017			Relazione di analisi	1,00	1,00
				Predisposizione e approvazione progetto di efficientamento della riscossione	31/12/2017	31/12/2017			Progetto di efficientamento	1,00	1,00
				Valutazione del livello intermedio di efficienza raggiunto	31/12/2017	31/12/2017			Riduzione % del valore complessivo degli accertamenti	10	15

2017_1529_S1_01	Infrastrutture e Servizi Digitali: Estensione del numero di punti di connettività LAN in modo coerente con lo sviluppo dei progetti Perugia Ultradigitale (FTTH) e rete MAN di città. Accessibilità, Sempl.ne e Dig.ne dei servizi-Circostrizioni 2.0	U.O. SISTEMI TECNOLOGICI - OPEN DATA - ENERGIA	De Micheli Gabriele Alessandro	Formulazione proposta progetto estensione rete e connettività LAN	30/06/2017	30/05/2017	Punti LAN da connettere a progetto	100,00	100,00	aperti al netto delle somme iscritte a ruolo rispetto al 2016 (280.000,00€)
				Formulazione proposta contact center avanzato	30/06/2017	07/03/2017	numero di canali di comunicazione attivabili da progetto	2,00	2,00	
				Attivazione servizi SIT per Ambiente, Urbanistica, Patrimonio e nuovi servizi on line per il cittadino	31/12/2017	31/12/2017	Servizi SIT e servizi on line attivati	4,00	4,00	
				Attivazione nuove forme di comunicazione e procedure on line tra uffici	31/12/2017	30/06/2017	Servizi on line interni	2,00	2,00	
2017_3134_S1_01	Efficienza Energetica: studio di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione di interventi sul patrimonio comunale	U.O. SISTEMI TECNOLOGICI - OPEN DATA - ENERGIA	De Micheli Gabriele Alessandro	Relazione di sintesi sugli interventi svolti finora e sullo stato del patrimonio comunale. Individuazione siti	30/06/2017	30/05/2017	Redazione della relazione	30/05/2017	30/05/2017	



	(Edifici, Impianti tecnologici e Pubblica illuminazione).			comunali, destinazione urbanistica, potenzialità di risparmio.									
				Inserimento nel SIT comunale delle utenze energetiche degli edifici (energia elettrica e gas). Predisposizione elaborati tecnici e piani economici-finanziari per reperimento risorse.	31/12/2017	20/12/2017	Numero di edifici censiti con inserimento dati utenze energetiche nel SIT	100,00	100,00				
				Proposte per reperimento risorse attraverso Bandi e/o procedure PPP	31/12/2017	31/12/2017	Proposte presentate per Bandi e/o procedure PPP con indicazione del risparmio atteso in termini ambientali ed economici		3,00				4,00
2017_3035_S1_02	Riorganizzazione cantiere comunale e uffici decentrati con l'elaborazione e messa a regime di un nuovo modello organizzativo riguardante tutte le maestranze del cantiere e degli uffici decentrati che operano nell'intero territorio comunale	U.O. MANUTENZIONI E DECORO URBANO	Ricci Fabio	Elaborazione mappa relativa al nuovo assetto territoriale comunale in base alla zona d'intervento degli Uffici Decentrati e conseguente redazione della relazione illustrativa sulla nuova riorganizzazione del Cantiere Comunale e	31/07/2017	30/06/2017	Numero dipendenti coinvolti nella riorganizzazione	86,00	86,00				86,00

				dei predetti uffici						
				Predisposizione proposta, per la Giunta Comunale, del nuovo assetto territoriale degli Uffici Decentrati e della conseguente riorganizzazione del Cantiere Comunale e dei predetti Uffici.	30/11/2017	23/10/2017		Numero uffici Decentrati a seguito della riorganizzazione	3,00	3,00
				Relazione sul nuovo modello di riorganizzazione e relativa all'avvio e messa a regime della riorganizzazione medesima.	30/11/2017	30/11/2017				
				Relazione finale acclarante l'andamento del nuovo modello organizzativo con l'adozione di eventuali correttivi, qualora si dovessero rendere	31/12/2017	31/12/2017				

2017_0836_S2_01	Ristrutturazione, ad uffici comunali, ex Convento S.Maria della Misericordia	U.O. ENGINEERING, BENI CULTURALI E SICUREZZA SUL LAVORO	Becchetti Franco		1° stralcio Espletamento gara e stipula contratto	09/11/2017	09/11/2017	% Avanzamento lavori 1^ stralcio al 31.12.2017	75,00	75,00	
					1° stralcio Esecuzione lavori	31/12/2017	31/12/2017				
					2° stralcio Redazione, validazione e approvazione progetto esecutivo	30/04/2017	19/06/2017				
					2° stralcio Predisposizione e pubblicazione bando. Aggiudicazione definitiva e stipula contratto	31/12/2017	11/12/2017				
					2° stralcio Consegna, Direzione ed esecuzione parziale lavori (15%)	31/12/2017					
2017_0936_S1_01	Recupero del Mercato Coperto mediante intervento di consolidamento, ristrutturazione e successiva rifunionalizzazione come "Hub agroalimentare" e attrattore turistico. Obiettivo biennale 2017/2018	U.O. ENGINEERING, BENI CULTURALI E SICUREZZA SUL LAVORO	Becchetti Franco		D.L. e Esecuzione 80% Lavori	31/12/2017	31/12/2017	Percentuale avanzamento lavori al 31.12.2017	80,00	77,00	

2017_3338_S1_01	Principi e metodi per la vendita delle quantità edificatorie	U.O. URBANISTICA	Marini Franco	Relazione contenente una sintesi del lavoro di ricerca svolto su: normativa nazionale e regionale, analisi giurisprudenziale e della letteratura in materia di vendita quantità edificatorie, esperienze comunali simili.	30/09/2017	26/09/2017	Numero incontri propedeutici alla redazione della relazione	4,00	4,00	4,00
				Predisposizione proposta di DIGC con ipotesi di fattibilità ed eventuale possibile procedura.	15/12/2017	12/12/2017	redazione proposta per la Giunta Comunale	1,00	1,00	1,00
2017_3338_S2_02	Sviluppo della agenda digitale.elaborazione del sit (sistema informativo territoriale)- trasformazione in gis del piano regolatore generale	U.O. URBANISTICA	Marini Franco	Predisposizione proposta dell'ufficio di approvazione definitiva della Variante finalizzata a suddividere la Parte Strutturale dalla Parte Operativa del PRG	31/08/2017	21/08/2017	Proposta dell'Ufficio per la G.C. di definitiva approvazione variante	1,00	1,00	1,00
				Creazione del dato topologicamente corretto	30/09/2017	30/09/2017	Percentuale di creazione del dato topologicamente corretto entro il 31/07/2017	70,00	70,00	70,00
				Creazione di un Data base strutturato (parte)	15/12/2017	15/12/2017	Percentuale di reazione del Data base strutturato entro il 15/12/2017	30,00	30,00	30,00

2017_3639_S1_01	Restauero conservativo e catalogazione dei progetti cimiteriali di rilevanza storica (fine 1800). Individuazione di apposito spazio espositivo per la collocazione permanente dei progetti piu' significativi. Obiettivo pluriennale.	U.O. MANUTENZIONI E DECORO URBANO	Ricci Fabio	Individuazione dei locali del Museo e dimensionamento dei relativi spazi espositivi. Redazione progetto relativo agli spazi suddetti finalizzati all'allestimento permanente dei progetti cimiteriali selezionati.	30/11/2017	20/11/2017	Valutazione con selezione, da parte dell'apposita Commissione, dei progetti cimiteriale da esporre nel Museo.	600,00	600,00	600,00
				Approvazione del progetto definitivo relativo all'allestimento del Museo con indicazione degli spazi relativi.	31/12/2017	27/12/2017				
				Relazione sul lavoro svolto per il conseguimento dell'obiettivo.	31/12/2017	29/12/2017				
2017_3340_S1_01	Migliorare in modo continuo l'efficacia dei servizi erogati	U.O. EDILIZIA PRIVATA E SUAPE	Asfalti Sergio	avvio fase operativa di inserimento pratiche per archiviazione on line	31/12/2017	31/12/2017	numero pratiche inserite entro giugno	120,00	100,00	250,00
							numero pratiche inserite da giugno a dicembre	200,00	200,00	250,00
2017_3340_S1_02	Semplificazione rapporto amministrazione-cittadino/impresa con l'attivazione dello sportello unico sezione edilizia	U.O. EDILIZIA PRIVATA E SUAPE	Asfalti Sergio	Migrazione dati pratiche edilizie nel nuovo software	30/12/2017	30/12/2017	n. pratiche trattate in via sperimentale	10	10	100

2017_3041_S1_01	Progettazione, appalto, realizzazione e rendicontazione dei lavori relativi al progetto FAS di Sant'Andrea delle Fratte	U.O. MOBILITA' E INFRASTRUTTURE	Naldini Leonardo	Test di verifica funzionalità del sistema tramite rilascio credenziali utenti professionisti	31/12/2017	31/12/2017	31/12/2017	Dichiarazione fine lavori	30/11/2017	Incremento del 60%	Incremento del 218%
				Consegna progetto esecutivo.	28/02/2017	10/02/2017	10/05/2017	Incremento capacità di deflusso del sistema fognario			
				Consegna dei lavori	30/04/2017	31/12/2017	22/12/2017	Completamento lavori per la sicurezza idraulica.			
2017_3041_S1_02	Realizzazione progressiva della rete infrastrutturale strategica (strade digitali)	U.O. MOBILITA' E INFRASTRUTTURE	Naldini Leonardo	Completamento della redazione delle autorizzazioni alla manomissione del suolo stradale	31/07/2017	31/07/2017	31/07/2017	Completamento del 75% degli scavi previsti e ripristini provvisori. (Unità abitative da servire aggiornate a 80.000 anziché 60.000).			
				Completamento del 25% dei ripristini definitivi degli scavi 2016	31/12/2017	31/12/2017	31/12/2017				

2017_0273_S1_01	Futuro nel verde - Piano del verde - Perugia cresce verde	AREA RISORSE AMBIENTALI - SMART CITY E INNOVAZIONE	Piro Vincenzo	Ricognizione rapporti convenzionali in essere e scaduti	28/02/2017	28/02/2017	28/02/2017	Numero aree analizzate e relativa georeferenziazione	250	302
				Predisposizioni e pubblicazione bandi	31/03/2017	28/03/2017	Sopralluoghi aree pubbliche	250,00	180,00	
				Approvazione del progetto Futuro nel Verde	28/02/2017	22/02/2017	Manifestazioni organizzate	5,00	30,00	
				Organizzazione manifestazioni della green community	30/11/2017	30/11/2017	Pubblicazione bandi	3,00	5,00	
				Sottoscrizione convenzioni	31/12/2017	31/12/2017	Convenzioni sottoscritte	30,00	30,00	
2017_3742_S1_02	Valutazione del rischio derivante da fenomeni franosi	AREA RISORSE AMBIENTALI - SMART CITY E INNOVAZIONE	Piro Vincenzo	Acquisizione di tutte le informazioni utili alla definizione, localizzazione e caratteristiche dei movimenti franosi	30/06/2017	30/06/2017	Numero bacini sottoposti a valutazione	3,00	4,00	
				Analisi di dettaglio entro i "versanti elementari" per la definizione del grado di pericolosità (intensità, frequenza e velocità)	30/09/2017	30/09/2017				
				Identificazione dello scenario evolutivo dell'insieme dei movimenti franosi all'interno del versante elementare, stimando l'evoluzione degli stessi sulla base	30/11/2017	30/11/2017				

2017_2343_S1_01	Recupero crediti rette mense scolastiche asili nido trasporto scolastico	U.O. SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI		Di Filippo Amedeo		sollecito mensa 2015/16 nido 2015/16 ingiunzione mensa 2013/14 e 2014/15 nidi 2014/15 trasporto 2012/13 ruolo mensa 2011/12 nidi 2011/12 e 2012/13 trasporto 2011/12	30/06/2017	30/06/2017	Recupero crediti	50.000	59.929		
2017_2343_S1_02	Carta dei servizi della ristorazione scolastica e strutturazione degli strumenti di collaborazione con i rappresentanti dei genitori	U.O. SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI		Di Filippo Amedeo		ingiunzione mensa 2015/16 nidi 2015/16 trasporto 2013/14 ruolo mensa 2012/13 e 2013/14 nido 2013/14 trasporto 2012/13 - 2013/2014	31/12/2017	31/12/2017	Risparmio forza lavoro	-5%	-5%	4,00	4,00



					Presentazione alla Giunta della bozza di Carta	30/11/2017	30/11/2017			
					Presentazione ai rappresentanti della ipotesi di strutturazione degli strumenti di partecipazione e di controllo	30/10/2017	30/10/2017			
					Presentazione alla Giunta della ipotesi di strutturazione degli strumenti di partecipazione e di controllo	30/10/2017	30/10/2017			
					Avvio della fase di implementazione	31/12/2017				
					Messa on line delle attività degli strumenti di partecipazione e degli esiti dei controlli	31/12/2017				
2017_4300_S1_01	PERUGIA: un nuovo modo di fare cultura. Interventi strategici e di sviluppo.	AREA SERVIZI ALLA PERSONA	Migliarini Roberta	Perugia 1416: Collaborazione giuridico-amm.va agli atti propedeutici all'affidamento regia artistica.	31/03/2017	27/02/2017	Perugia 1416: numero di conferenze/incontri coordinati	8,00	10,00	
				Perugia 1416: coordinamento tavoli di partecipazione.	31/12/2017	31/12/2017	"Cultura e ambiente per la salute dell'uomo": numero incontri/conferenze	5,00	6,00	

				31/12/2017	31/12/2017	3,00	3,00	Numero incontri di coordinamento con gli uffici interni coinvolti nel progetto di valorizzazione dei percorsi turistici PRECEDENTE VERSIONE "Numero incontri di coordinamento con gli uffici interni coinvolti nel progetto di videomapping"	
				30/11/2017	19/04/2017			Collaborazione all'inserimento della biblioteca della Deputazione di storia Patria per l'Umbria nel Sistema bibliotecario comunale integrato.	
				31/12/2017	31/12/2017			Collaborazione all'individuazione di nuovi percorsi turistici attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie multimediali e digitali PRECEDENTE VERSIONE "Collaborazione all'individuazione di nuovi percorsi turistici: videomapping"	

2017_4300_S1_02	Individuazione e sperimentazione di un sistema di valutazione della qualità dei nidi d'infanzia pubblici e privati. Durata triennio 2016/2018.	AREA SERVIZI ALLA PERSONA	Migliarini Roberta	Individuazione/costruzione degli strumenti di valutazione	31/08/2017	31/08/2017	Sperimentazione strumento in servizi pubblici	5,00	6
				Sperimentazione in alcuni servizi per verificare l'attendibilità e la coerenza dello strumento	31/12/2017	31/12/2017	Sperimentazione strumento in servizi privati	5,00	6,00
2017_4344_S2_01	Promuovere e sviluppare interventi di sostegno alla domiciliarità e alla cura familiare rivolti a persone non autosufficienti anziane e adulte e alle loro famiglie	U.O. SERVIZI SOCIALI	Trampini Carla	Elaborazione dell'ipotesi progettuale e individuazione delle modalità di sostegno economico	30/06/2017	30/06/2017	Scheda progetto	1,00	1,00
				Approvazione delle linee di indirizzo	31/08/2017	31/08/2017	Atti	2,00	2,00
				Definizione delle procedure per l'attuazione della misura economica e pubblicazione dell'avviso	31/12/2017	20/11/2017	Accordi	1,00	
							Bandi	1,00	1,00

2017_4644_S1_01	Promuovere interventi di sostegno alla genitorialita' attraverso lo sviluppo di servizi di mediazione familiare quale "strumento di supporto qualificato a coppie in crisi" per sostenere le famiglie nei compiti educativi rivolti ai propri figli.	U.O. SERVIZI SOCIALI	Trampini Carla	Elaborazione ipotesi progettuale e modello d'intervento	31/05/2017	31/05/2017	scheda progetto	1,00	1,00
				Approvazione Accordo di collaborazione con la Regione per l'utilizzo dei fondi del POR FSE	31/08/2017	31/08/2017	atti	1,00	1,00
				Firma Accordo di collaborazione con la Regione.	30/09/2017	27/09/2017	accordi	1,00	1,00
				Individuazione delle modalita' di accesso da parte delle famiglie e di produzione ed erogazione del servizio	31/12/2017	31/12/2017			
2017_4547_S1_01	Adozione di indirizzi di riqualificazione e programmazione dell'attivita' commerciale su aree pubbliche, istituzione di nuove aree e revisione linee guida per manifestazioni fieristiche temporanee	U.O. SERVIZI ALLE IMPRESE	Ciccarelli Roberto	Fase di ricognizione e studio dell'esistente di aree pubbliche per l'utilizzo a fini commerciali	31/05/2017	31/05/2017	numero incontri	10,00	27,00

				individuazione delle occupazioni per manifestazioni e attività commerciali e redazione di nuove linee guida per le manifestazioni fieristiche	30/09/2017	30/09/2017	n. atti (ed elaborati) prodotti	25,00	31,00
				avvio per le procedure di assegnazione delle aree individuate	31/12/2017	31/12/2017	ricaduta sul miglioramento dell'utilizzo delle aree pubbliche	2,00	2,00
							manifestazioni fieristiche inserite nel calendario regionale con la procedura di selezione	4,00	22,00
2017_4547_S1_02	Implementazione del regolamento comunale in materia di giochi leciti per il contrasto al fenomeno della "ludopatia"	U.O. SERVIZI ALLE IMPRESE	Ciccarelli Roberto	Studio delle normative di settore ed Individuazione dei "luoghi sensibili" da prendere a riferimento per il rispetto delle distanze minime da mantenere nell'apertura di sale giochi e scommesse	30/06/2017	30/06/2017	numero riunioni	6,00	5,00
				Predisposizione di una proposta di modifica del regolamento comunale, da partecipare alle associazioni di consumatori e di	31/12/2017	31/12/2017	atti prodotti	4,00	3,00

2017_2748_S1_01	Regolamento impianti sportivi	U.O. EDILIZIA SCOLASTICA E SPORT	Moretti Ivana	categoria prima dell' esame da parte del Consiglio comunale.	31/07/2017	31/07/2017	Numero schede per tipologia	30,00	
				Ricognizione delle normative e degli atti esistenti in materia	30/11/2017	30/11/2017	Numero convenzioni tipo da confrontare	5,00	
				Ricognizione e schedatura degli impianti in relazione alle discipline ivi praticate ed alle potenzialità	30/11/2017	30/11/2017	Numero riunioni di partecipazione	2,00	
				Elaborazione di schemi tipo di convenzione in relazione alle modalità di gestione ed alle discipline sportive	15/12/2017	15/12/2017			
				Confronto propeedeutico con le Associazioni Sportive e gli Operatori Provinciali, Regionali e di promozione Sportiva	31/12/2017	31/12/2017			
				Comparazione con modelli di gestione di impianti sportivi sul territorio nazionale per una scelta consapevole di un modello ottimale anche alla luce del nuovo codice dei					

2017_2748_S1_02	Palasport Evangelisti - interventi di miglioramenti tecnico funzionali	U.O. EDILIZIA SCOLASTICA E SPORT	Moretti Ivana	contratti (D.Lgs 50/2016 s.m.i.) Affidamento lavori del 2^ lotto di cui al progetto condiviso con la Regione	30/09/2017	30/09/2017	30/09/2017	% risparmio energetico atteso	10,00	
				Realizzazione lavori del 1^ lotto di cui al progetto condiviso con la Regione	30/09/2017	30/09/2017	30/09/2017	% aumento numero telespettatori	10,00	
				Realizzazione lavori del 2^ lotto di cui al progetto condiviso con la Regione	20/12/2017	20/12/2017	29/12/2017	% maggior confort percepito	10,00	
2017_2550_S1_01	PERUGIA: un nuovo modo di fare cultura. Interventi strategici e di sviluppo.	U.O. ATTIVITA' CULTURALI, BIBLIOTECHE E TURISMO	Leombruni Carmen	Perugia 1416: individuazione e incarico di regia artistica	31/03/2017	31/03/2017	27/02/2017	Perugia 1416: numero di conferenze/incontri realizzati	8,00	10,00
				Perugia 1416: organizzazione di conferenze e incontri	31/12/2017	31/12/2017	31/12/2017	Numero incontri di coordinamento con gli uffici interni e i soggetti esterni coinvolti nel Progetto "Templari"	3,00	8,00
				Individuazione di nuovi percorsi turistici attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie multimediali e digitali Precedente versione " Individuazione di nuovi percorsi turistici: videomapping"	31/12/2017	31/12/2017	31/12/2017	Numero incontri di coordinamento con gli uffici interni coinvolti nel progetto di valorizzazione di percorsi turistici Precedente Versione "Numero incontri di	3,00	3,00

										coordinamento con gli uffici interni coinvolti nel progetto di videomapping										
				Individuazione di nuovi percorsi turistici: adesione all'Associazione Templars Route European Federation	31/12/2017	28/06/2017				Mostra "Baldassarre Orsini tra arte e scienza": numero opere della Biblioteca Augusta esposte in mostra	50,00	100,00								
				Realizzazione mostra "Baldassarre Orsini tra arte e scienza"	30/06/2017	04/06/2017				Mostra "La Biblioteca di Ariodante Fabretti in Augusta": numero opere/documenti esposti	50,00	70,00								
				Inserimento della Deputazione di Storia Patria per l'Umbria nel Sistema bibliotecario comunale integrato	30/09/2017	19/04/2017				"Cultura e ambiente per la salute dell'uomo": numero incontri/conferenze	5,00	6,00								
				Realizzazione mostra bibliografica "La biblioteca di Ariodante Fabretti in Augusta"	30/04/2017	18/03/2017				Concessione servizi museali (monitoraggio): numero dei rilevamenti	2,00	2,00								
				"Cultura e ambiente per la salute dell'uomo": organizzazione conferenze, dibattiti e	31/12/2017	31/12/2017														



					laboratori								
					Monitoraggio concessione servizi museali		31/12/2017	31/12/2017					
2017_4650_S1_01	Idee giovani per rigenerare la città	U.O. ATTIVITA' CULTURALI, BIBLIOTECHE E TURISMO	Leombruni Carmen		Progetto "Officine Fratti – Creative Space": costruzione di percorsi di rigenerazione di spazi pubblici		31/12/2017	31/12/2017	Attività ospitate presso Officine Fratti e Spazio Informagiovani	8,00	22,00		
					Progetto "Officine Fratti – Creative Space": attivazione di processi di start up		31/12/2017	31/12/2017	Domande pervenute per la costruzione di start up	50,00	65,00		
					Spazio Informagiovani: attivazione di percorsi di partecipazione e aggregazione		31/12/2017	31/12/2017	Attività di sensibilizzazione alla mobilità europea	8,00	14,00		
					Sportello Eurodesk: costruzione di percorsi di opportunità in Europa		31/12/2017	31/12/2017					
2017_0254_S1_01	Obiettivo eliminato con atto gc n.195 del 17.05.2017 e inserito come attivita' vedi 2017_0254_s1_a07 - foia (d.lgs. 97/2016) - sviluppo misure di trasparenza ed elaborazione regolamento per l'accesso civico semplice e generalizzato.	S.O. CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE - VICESEGRETARIO	Cesarini Laura		Coordinamento e standardizzazione prima applicazione procedura		31/12/2017		Numero delibere ANAC e Regolamenti altri Enti esaminati	5,00			

					Costituzione gruppo di lavoro - Studio normativa e delibere ANAC - Analisi Regolamenti di altri Enti	30/04/2017			Predisposizione Regolamento	100%	
					Definizione contenuti del Regolamento	30/09/2017			Numero circolari/modelli/p areri	2,00	
					Creazione registro accessi	30/11/2017			Numero contenziosi insorti	1,00	
					Aggiornamento pagina web dedicata	31/12/2017					
2017_0458_S1_01	Regolamento di contabilità'	U.O. PROGRAMMAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO	Sarnari Daniela Maria		Predisposizione testo del Regolamento di contabilità e della relazione tecnica di accompagnamento	30/06/2017	26/06/2017		Regolamento	1,00	1,00
					Partecipazione del Regolamento alla Giunta e al Consiglio per l'approvazione	30/09/2017	13/09/2017				
2017_0458_S1_02	Indicatori di bilancio e pubblicazione del bilancio di previsione e rendiconto sulla bdap negli adempimenti relativi al sistema armonizzato	U.O. PROGRAMMAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO	Sarnari Daniela Maria		Inserimento dei dati contabili ed extracontabili relativi al bilancio di previsione in tempo utile per la presentazione dello schema di bilancio alla Giunta	03/03/2017	28/02/2017				
					Inserimento dei dati contabili ed extracontabili relativi al rendiconto2016 in	10/04/2017	31/03/2017				

				tempo utile per la presentazione alla Giunta						
				Inserimento dati contabili e rielaborazione dei documenti del bilancio secondo gli schemi e linguaggio previsti dal decreto	30/04/2017	18/04/2017				
				Inserimento dati contabili e rielaborazione dei documenti del rendiconto secondo gli schemi e linguaggio previsti dal decreto	30/05/2017	23/05/2017				
2017_1869_01	Migliorare l'efficienza e le competenze in materia contrattuale (Obiettivo rimodulato con Atto GC 195 del 17.05.2017) Precedente titolo "Nuovo Regolamento comunale contratti"	S.O. CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE - VICESEGREARIO	Cesarini Laura	Costituzione gruppo di lavoro/Studio e analisi aspetti giuridici e best practice	31/05/2017	31/03/2017		Numero dell'bere ANAC e regolamenti altri enti esaminati	10,00	57,00
				Ricognizione fabbisogni - Programmazione gare - Monitoraggio tempi medi espletamento gare	31/12/2017	29/12/2017		Numero dirigenti/dipendenti formati	30,00	81,00
				Elaborazione check list adempimenti gara	31/07/2017	19/04/2017		Predisposizione Regolamento % di realizzazione	100,00	100,00

				Progettazione corso specialistico	30/09/2017	29/06/2017	tempi medi procedure negoziate gg.	140,00	70,00
				Espletamento corso specialistico	31/12/2017	08/11/2017	tempi medi procedure pubbliche gg.	240,00	180,00
				Elaborazione bozza nuovo regolamento	31/12/2017	11/09/2017	Numero soccombenza nel contenzioso	1,00	0,00
				Protocollo d'intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale	31/12/2017	28/06/2017	Numero procedure attivate ed espletate	15,00	25,00
							Numero contenziosi	2,00	0,00
2017_1869_S5_02	Ottimizz. e digitalizz. della gestione dei sinistri e del contenzioso in fase stragiudiziale e transattiva: attivaz. servizio online per la verifica dello stato della procedura e revisione spesa. ob. inserito con gc 195 del 17.05.2017		S.O. CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE - VICESEGREARIO	Attivazione nuovo servizio perizie tecniche e medico legali	01/03/2017	01/02/2017	numero sinistri immessi	700,00	856,00
			Cesarini Laura	Nuova Guida Operativa e procedurale per la gestione dei sinistri	30/04/2017	21/02/2017	Numero negoziazioni	50,00	60,00
				Attivazione piattaforma informatica per fascicolo digitale dei sinistri e negoziazioni	30/05/2017	21/02/2017	Tempi medi istruttoria e definizione pratica	160 gg.	120 gg.

				Implementazione banca dati con sinistri e negoziazione dal 2015 ad oggi	30/09/2017	31/07/2017	Risparmio ottenuto	50.000,00	250.000,00
				Impostazione ed avvio nuova gara per lotti per affidamento servizi assicurativi	31/12/2017	18/09/2017			
				Attivazione servizio di accesso on line per il cittadino danneggiato	31/12/2017	01/09/2017			
2017_0172_01	Coordinamento elaborazione e management Agenda urbana	S.O. SVILUPPO ECONOMICO	Pedini Antonella	Definizione scheda progettuale relativa al recupero dell'ex Cinema Teatro Turreno previsto in Agenda Urbana e dall'Azione 5.2.1 del POR FESR - consegna nei tempi previsti dalle prescrizioni dell'Autorità di Gestione del POR FESR Regione Umbria (DGR 1640 e DGR 1625 del 28.12.2016)	31/03/2017	28/03/2017	Elaborazione scheda progettuale e approvazione intervento di riqualificazione dell'ex cinema Teatro Turreno entro i termini previsti dalla prescrizione stabilita dalla Regione Umbria (31 marzo 2017)	1,00	1,00
				Elaborazione Convenzione POR FESR e delega al Comune delle funzioni di Organismo Intermedio	31/05/2017	01/03/2017	Approvazione e stipula convenzione entro il 31 Maggio 2017	1,00	1,00
				Confronto con l'Autorità di Gestione e con i dirigenti del	31/12/2017	20/12/2017	INDICATORE ELIMINATO: Organismo	1,00	

				Comune di Perugia responsabili degli interventi per l'elaborazione della proposta di strutturazione dell'Organismo Intermedio.				Intermedio: approvazione OI e relative piste di controllo entro Dicembre 2017.			
								Organismo Intermedio: nr. Incontri con l'Autorità di Gestione	2,00	2,00	2,00
								Organismo Intermedio: nr. Incontri con i dirigenti interni responsabili degli interventi		2,00	3,00
2017_0172_02	Definizione procedure per la ricerca di un gestore dello spazio di coworking progettato nel quartiere di Fontivegge.	S.O. SVILUPPO ECONOMICO	Pedini Antonella	Analisi di mercato e di settore con approfondimenti di case history e buone pratiche.	30/09/2017	22/08/2017	nr incontri con stakeholder esterni e con uffici tecnici incaricati della progettazione dello spazio		3,00		7,00
				Definizione procedure per la ricerca gestore	31/12/2017	20/12/2017	numero case history e buone pratiche analizzate		4,00		17,00
							definizione ed elaborazione procedure	elaborazione e definitiva procedure			elaborazione e 1

2017_0475_S1_01	Comune amico. Obiettivo eliminato in sede di variazione peg (atto g.c. N. 389 del 11.10.2017).	U.O. PARTECIPAZIONI	Zampolini Pierluigi	redazione carte dei servizi	17/07/2017	27/06/2017	Numero carte dei servizi redatte	3,00	
				confronto con i servizi interessati	31/10/2017				
				Confronto con le associazioni dei consumatori	15/12/2017				
				indagine customer	30/11/2017				
				elaborazione e Presentazione report su indagine	31/12/2017				
2017_0475_S1_02	Piano di razionalizzazione straordinario delle società partecipate e controllate	U.O. PARTECIPAZIONI	Zampolini Pierluigi	Presentazione alla Giunta Comunale del Piano straordinario di razionalizzazione ex art. 24 T.U. 175/2016	31/08/2017	30/08/2017	numero società oggetto di razionalizzazione	4,00	9,00
				Prima attuazioni delle previsioni del piano di razionalizzazione straordinaria	31/12/2017	06/11/2017			
2017_0475_S1_03	Verifica del rispetto della normativa sulla trasparenza delle società e degli altri organismi partecipati dal comune di Perugia. NUOVO OBIETTIVO INSERITO IN SEDE DI VARIAZIONE PEG (ATTO G.C. N. 389 DEL 11.10.2017).	U.O. PARTECIPAZIONI	Zampolini Pierluigi	Realizzazione della check list	31/10/2017	15/10/2017	numero check list effettuate	15,00	15,00

				15/12/2017	15/12/2017	verifica del rispetto delle normativa sulla trasparenza mediante compilazione della check list						
				29/12/2017	31/12/2017	invito alle società non in regola a conformarsi alla normativa indicando in maniera specifica le azioni da compiere						
2017_0176_S1_01	Utilizzo generalizzato firma digitale	S.O. ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI	Rosi Bonci Mirco	13/01/2017	13/01/2017	Restituzione schede di valutazione con firma digitale, attualmente gestite in formato cartaceo			Numero schede di valutazione raccolte	58,00	58,00	
				27/03/2017	31/03/2017	Raccolta e ricognizione schede di valutazione			Numero richieste di variazione al PEG	23,00	10,00	
				27/04/2017	30/04/2017	Invio schede obiettivi ai dirigenti con voti OIV						
				12/05/2017	31/05/2017	Invio schede comportamenti organizzativi ai dirigenti con valutazione del Segretario Generale						
				23/06/2017	30/06/2017	Raccolta schede firmate digitalmente per accettazione della valutazione dell'OIV e del Segretario Generale, attualmente gestite in formato						



					cartaceo ed elaborazione delle valutazioni definitive da sottoporre all'OIV.																	
					Elaborazione delle valutazioni definitive da sottoporre all'OIV																	
					Predisposizione schema di Preconsigliare per approvazione della Verifica sullo Stato di Attuazione delle Linee Programmatiche. Adempimento legato alla Scheda della performance organizzativa dei Dirigenti.					30/06/2017	08/05/2017											
					Richiesta delle variazioni al PEG 2017-2019 con firma digitale degli obiettivi e delle attività, attualmente gestite in formato cartaceo					31/10/2017	18/08/2017											
					Raccolta delle variazioni al PEG e predisposizione atto per la Giunta Comunale					01/12/2017	21/11/2017											
2017_0176_S3_01	Erogazione dei servizi e politiche del personale	S.O. ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI	Rosi Bonci Mirco		Analisi dei servizi/uffici di provenienza del personale che cesserà					31/10/2017	25/09/2017		Numero dipendenti cessati dal servizio per pensionamento									110,00

				nel triennio 2017/2019 e delle misure organizzative già adottate				nel triennio 2017 - 2019	
				Predisposizione, sulla base dell'analisi effettuata, di una relazione da sottoporre alla Giunta al fine di prefigurare una strategia di medio periodo (3/5 anni) circa gli scenari da affrontare e le soluzioni da adottare (es. esternalizzazione, project financing, ecc.) tenendo conto ovviamente sia dei limiti ordinamentali, attuali e di quelli futuri probabili, di assunzione del personale e della compatibilità finanziaria dell'ente	31/12/2017	22/12/2017			
2017_0177_01	Introduzione dell'istituto dell'accertamento con adesione del contribuente	S.O. SERVIZI ALLE IMPRESE E PARTECIPAZIONI	Moriconi Angela Maria	Elaborazione dello studio e dello schema di regolamento	31/07/2017	30/06/2017	Elaborazione dello studio e dello schema di regolamento	1,00	1,00
2017_0177_02	Implementazione recupero evasione	S.O. SERVIZI ALLE IMPRESE E PARTECIPAZIONI	Moriconi Angela Maria	Elaborazione di un progetto per il recupero dell'elusione e dell'evasione con	31/07/2017	19/06/2017	Elaborazione di un progetto per il recupero dell'elusione e dell'evasione con	1,00	1,00

				riferimento ai tributi IMU e TASI.		riferimento ai tributi IMU e TASI.		
2017_0177_03	Implementazione delle attività di controllo delle società partecipate dal Comune di Perugia. NUOVO OBIETTIVO INSERITO IN SEDE DI VARIAZIONE PEG (ATTO G.C. N. 389 DEL 11.10.2017).	S.O. SERVIZI ALLE IMPRESE E PARTECIPAZIONI	Moriconi Angela Maria	Documento di sintesi da inviare a tutte le soc. partecipate dal Comune di Perugia illustrativo dei nuovi adempimenti, con il relativo scadenziario, posti a carico delle medesime di cui al D.Lgs. 175/2016, come modificato dal D.lgs.100/2017.	20/11/2017	30/10/2017		
2017_0177_04	Piano controlli fondazioni. nuovo obiettivo inserito in sede di variazione peg (atto g.c. n. 389 del 11.10.2017).	S.O. SERVIZI ALLE IMPRESE E PARTECIPAZIONI	Moriconi Angela Maria	Elaborazione di un documento descrittivo degli orientamenti della magistratura contabile in ordine alla rilevanza giuridica sul piano dei controlli delle Fondazioni partecipate dagli enti locali.	31/12/2017	30/10/2017		

**ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE**

**Report annuale al 31.12.2017 sullo stato di attuazione degli obiettivi di Peg 2017**

(art.31 Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi - stralcio relativo all'organizzazione e alla dirigenza)

Obiettivi raggiunti		63		95,45%	
Obiettivi non raggiunti		0		0,00%	
Obiettivi Eliminati		3		4,55%	
Obiettivi Totali		66		100%	
Progr.	Area / Struttura Org.va / Unità Operativa	Responsabile	Codice Obiettivo	Titolo	Stato
1	GOVERNO E SVILUPPO DEL TERRITRIO	Antinoro Enrico	2017_2400_S1_01	RECUPERO DEL MERCATO COPERTO MEDIANTE INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E SUCCESSIVA RIFUNZIONALIZZAZIONE COME "HUB AGROALIMENTARE" E ATTRATTORE TURISTICO - OBIETTIVO BIENNALE 2017-2018 - <b>OB.CONDIVISO VEDI PROGR. 6</b>	RAGGIUNTO
2	GOVERNO E SVILUPPO DEL TERRITRIO	Antinoro Enrico	2017_2400_S1_02	VERIFICA ON-LINE PER I CITTADINI IN ORDINE ALLO STATO DELL'ITER PROCEDURALE DELLE AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE DI PROPRIO INTERESSE.	RAGGIUNTO
3	ACHITETTURA PUBBLICA E PRIVATA - SUAPE	Asfalti Sergio	2017_3340_S1_01	MIGLIORARE IN MODO CONTINUO L'EFFICACIA DEI SERVIZI EROGATI	RAGGIUNTO

4	ARCHITETTURA PUBBLICA E PRIVATA - SUAPE	Asfalti Sergio	2017_3340_S1_02	SEMPLIFICAZIONE RAPPORTO AMMINISTRAZIONE-CITTADINO/IMPRESA CON L'ATTIVAZIONE DELLO SPORTELLO UNICO SEZIONE EDILIZIA	RAGGIUNTO
5	ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO	Becchetti Franco	2017_0836_S2_01	RISTRUTTURAZIONE, AD UFFICI COMUNALI, EX CONVENTO S. MARIA DELLA MISERICORDIA	RAGGIUNTO
6	ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO	Becchetti Franco	2017_0936_S1_01	RECUPERO DEL MERCATO COPERTO MEDIANTE INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO, RISTRUTTURAZIONE E SUCCESSIVA RIFUNZIONALIZZAZIONE COME "HUB AGROALIMENTARE" E ATTRATTORE TURISTICO. OBIETTIVO BIENNALE 2017/2018 - <b>OB.CONDIVISO VEDI PROGR. 1</b>	RAGGIUNTO
7	SERVIZI AL CITTADINO	Bonifacio Ugo Maria	2017_4327_S1_01	RICOGNIZIONE E RECUPERO DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI SCADUTE DALL'ANNO 2007 ALL'ANNO 2014	RAGGIUNTO
8	SERVIZI AL CITTADINO	Bonifacio Ugo Maria	2017_4327_S1_02	MIGLIORAMENTO DEL SERVIZIO LAMPADE VOTIVE ANCHE CON L'APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO	RAGGIUNTO
9	SICUREZZA	Caponi Nicoletta	2017_1806_S2_01	TUTELA SICUREZZA URBANA-ATTIVITA' DI CONTRASTO ALLA PROSTITUZIONE SU STRADA - <b>OB.CONDIVISO VEDI PROGR. 60</b>	RAGGIUNTO
10	SICUREZZA	Caponi Nicoletta	2017_1806_S2_02	MONITORAGGIO-FUNZIONALITA'-ADEGUAMENTO E RIPRISTINO SEGNALETICA STRADALE. - <b>OB.CONDIVISO VEDI PROGR. 61</b>	RAGGIUNTO
11	SICUREZZA	Caponi Nicoletta	2017_1806_S3_02	CONTROLLO PERSONE "SOSPETTE" IN IMMOBILI "DEGRADATI"	RAGGIUNTO
12	VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO	Cesarini Laura	2017_0254_S1_01	OBIETTIVO ELIMINATO CON ATTO GC N.195 DEL 17.05.2017 E INSERITO COME ATTIVITA' VEDI 2017_0254_S1_A07 - FOIA (d.lgs. 97/2016) - SVILUPPO MISURE DI TRASPARENZA ED ELABORAZIONE REGOLAMENTO PER L'ACCESSO CIVICO SEMPLICE E GENERALIZZATO.	OBIETTIVO ELIMINATO

<b>13</b>	CONTRATTI	<i>Cesarini Laura</i>	2017_1869_01	MIGLIORARE L'EFFICIENZA E LE COMPETENZE IN MATERIA CONTRATTUALE (Obiettivo rimodulato con Atto GC 195 del 17.05.2017) Precedente titolo "Nuovo Regolamento comunale contratti"	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>14</b>	CONTRATTI	<i>Cesarini Laura</i>	2017_1869_S5_02	OTTIMIZZ. E DIGITALIZZ. DELLA GESTIONE DEI SINISTRI E DEL CONTENZIOSO IN FASE STRAGIUDIZIALE E TRANSATTIVA: ATTIVAZ. SERVIZIO ONLINE PER LA VERIFICA DELLO STATO DELLA PROCEDURA E REVISIONE SPESA. OB. INSERITO CON GC 195 DEL 17.05.2017	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>15</b>	POLITICHE ECONOMICHE	<i>Ciccarelli Roberto</i>	2017_4547_S1_01	ADOZIONE DI INDIRIZZI DI RIQUALIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE SU AREE PUBBLICHE, ISTITUZIONE DI NUOVE AREE E REVISIONE LINEE GUIDA PER MANIFESTAZIONI FIERISTICHE TEMPORANEE	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>16</b>	POLITICHE ECONOMICHE	<i>Ciccarelli Roberto</i>	2017_4547_S1_02	IMPLEMENTAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE IN MATERIA DI GIOCHI LECITI PER IL CONTRASTO AL FENOMENO DELLA "LUDOPATIA"	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>17</b>	ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE	<i>Cristallini Luciana</i>	2017_0101_S1_01	OBIETTIVO ELIMINATO IN SEDE DI VARIAZIONE PEG GC 195 DEL 17.05.2017 - Creazione della Banca Dati Protocolli di intesa sottoscritti dal Sindaco Andrea Romizi	<b>OBIETTIVO ELIMINATO</b>
<b>18</b>	ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE	<i>Cristallini Luciana</i>	2017_0101_S1_02	PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI REGOLAMENTO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>19</b>	ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE	<i>Cristallini Luciana</i>	2017_0101_S1_03	REVISIONE DEL CERIMONIALE	<b>RAGGIUNTO</b>

<b>20</b>	SISTEMI TECNOLOGICI- OPEN DATA - ENERGIA	<i>De Micheli Gabriele Alessandro</i>	2017_1529_S1_01	INFRASTRUTTURE E SERVIZI DIGITALI:ESTENSIONE DEL NUMERO DI PUNTI DI CONNETTIVITÀ LAN IN MODO COERENTE CON LO SVILUPPO DEI PROGETTI PERUGIA ULTRADIGITALE (FTTH) E RETE MAN DI CITTÀ.ACCESSIBILITÀ, SEMPL.NE E DIG.NE DEI SERVIZI- CIRCOSCRIZIONI 2.0	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>21</b>	SISTEMI TECNOLOGICI- OPEN DATA - ENERGIA	<i>De Micheli Gabriele Alessandro</i>	2017_3134_S1_01	EFFICIENZA ENERGETICA: STUDIO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI SUL PATRIMONIO COMUNALE (EDIFICI, IMPIANTI TECNOLOGICI E PUBBLICA ILLUMINAZIONE).	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>22</b>	SERVIZI FINANZIARI	<i>De Paolis Dante</i>	2017_0526_S1_01	REGOLAMENTO DI CONTABILITA' - <b>OB.CONDIVISO VEDI PROGR. 55</b>	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>23</b>	SERVIZI FINANZIARI	<i>De Paolis Dante</i>	2017_0526_S1_02	CORSI DI FORMAZIONE SUL NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA'	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>24</b>	SERVIZI FINANZIARI	<i>De Paolis Dante</i>	2017_0526_S1_03	ANALISI ECONOMICHE DEI SERVIZI O DELLE ATTIVITA' COMUNALI.	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>25</b>	GESTIONE ENTRATE	<i>De Paolis Dante ad INTERIM (Dal 1.08.2017 al 31.12.2017)</i>	2017_0632_S1_01	EMERSIONE IMMOBILI FANTASMA	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>26</b>	GESTIONE ENTRATE	<i>De Paolis Dante ad INTERIM (Dal 1.08.2017 al 31.12.2017)</i>	2017_0632_S1_02	VERIFICA CONGRUITA' DELLE PERTINENZE ATTRIBUITE ALLA ABITAZIONE PRINCIPALE AI FINI IMU-TASI	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>27</b>	SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI	<i>Di Filippo Amedeo</i>	2017_2343_S1_01	RECUPERO CREDITI RETTE MENSE SCOLASTICHE ASILI NIDO TRASPORTO SCOLASTICO	<b>RAGGIUNTO</b>

<b>28</b>	SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI	<i>Di Filippo Amedeo</i>	2017_2343_S1_02	CARTA DEI SERVIZI DELLA RISTORAZIONE SCOLASTICA E STRUTTURAZIONE DEGLI STRUMENTI DI COLLABORAZIONE CON I RAPPRESENTANTI DEI GENITORI	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>29</b>	ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI	<i>Leombruni Carmen</i>	2017_2550_S1_01	PERUGIA: UN NUOVO MODO DI FARE CULTURA. INTERVENTI STRATEGICI E DI SVILUPPO. - <b>OB. CONDIVISO VEDI PROGR. 33</b>	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>30</b>	ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI	<i>Leombruni Carmen</i>	2017_4650_S1_01	IDEE GIOVANI PER RIGENERARE LA CITTÀ	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>31</b>	URBANISTICA	<i>Marini Franco</i>	2017_3338_S1_01	PRINCIPI E METODI PER LA VENDITA DELLE QUANTITÀ EDIFICATORIE	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>32</b>	URBANISTICA	<i>Marini Franco</i>	2017_3338_S2_02	SVILUPPO DELLA AGENDA DIGITALE: ELABORAZIONE DEL SIT (SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE)- TRASFORMAZIONE IN GIS DEL PIANO REGOLATORE GENERALE.	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>33</b>	SERVIZI ALLA PERSONA	<i>Migliarini Roberta</i>	2017_4300_S1_01	PERUGIA: UN NUOVO MODO DI FARE CULTURA. INTERVENTI STRATEGICI E DI SVILUPPO. - <b>OB. CONDIVISO VEDI PROGR. 29</b>	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>34</b>	SERVIZI ALLA PERSONA	<i>Migliarini Roberta</i>	2017_4300_S1_02	INDIVIDUAZIONE E SPERIMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DEI NIDI D'INFANZIA PUBBLICI E PRIVATI. DURATA TRIENNIO 2016/2018.	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>35</b>	SERVIZI SPORTIVI E RICREATIVI	<i>Moretti Ivana</i>	2017_2748_S1_01	REGOLAMENTO IMPIANTI SPORTIVI	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>36</b>	SERVIZI SPORTIVI E RICREATIVI	<i>Moretti Ivana</i>	2017_2748_S1_02	PALASPORT EVANGELISTI - INTERVENTI DI MIGLIORAMENTI TECNICO FUNZIONALI	<b>RAGGIUNTO</b>



<b>37</b>	INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE (Dal 2.04.2017 al 31.07.2017)	<i>Moriconi Angela Maria</i>	2017_0177_01	INTRODUZIONE DELL'ISTITUTO DELL'ACCERTAMENTO CON ADESIONE DEL CONTRIBUENTE	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>38</b>	INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE (Dal 2.04.2017 al 31.07.2017)	<i>Moriconi Angela Maria</i>	2017_0177_02	IMPLEMENTAZIONE RECUPERO EVASIONE	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>39</b>	SERVIZI ALLE IMPRESE E PARTECIPAZIONI (Dal 01.08.2017 al 31.12.2017)	<i>Moriconi Angela Maria</i>	2017_0177_03	IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI CONTROLLO DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE DAL COMUNE DI PERUGIA.	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>40</b>	SERVIZI ALLE IMPRESE E PARTECIPAZIONI (Dal 01.08.2017 al 31.12.2017)	<i>Moriconi Angela Maria</i>	2017_0177_04	SISTEMATIZZAZIONE DEGLI ORIENTAMENTI DELLA MAGISTRATURA CONTABILE IN MERITO ALLA RILEVANZA GIURIDICA SUL PIANO DEI CONTROLLI DELLE FONDAZIONI PARTECIPATE DAGLI ENTI LOCALI.	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>41</b>	MOBILITA'	<i>Naldini Leonardo</i>	2017_3041_S1_01	PROGETTAZIONE, APPALTO, REALIZZAZIONE E RENDICONTAZIONE DEI LAVORI RELATIVI AL PROGETTO FAS DI SANT'ANDREA DELLE FRATTE.	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>42</b>	MOBILITA'	<i>Naldini Leonardo</i>	2017_3041_S1_02	REALIZZAZIONE PROGRESSIVA DELLA RETE INFRASTRUTTURALE STRATEGICA (STRADE DIGITALI)	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>43</b>	RISORSE UMANE	<i>Panichi Paola</i>	2017_0328_S1_03	EROGAZIONE DEI SERVIZI E POLITICHE DEL PERSONALE - <b>OB.CONDIVISO VEDI PROGR. 54</b>	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>44</b>	RISORSE UMANE	<i>Panichi Paola</i>	2017_0328_S3_01	CREAZIONE ARCHIVIO INFORMATIZZATO DEI FASCICOLI DEL PERSONALE E AVVIO PROCESSO DI DEMATERIALIZZAZIONE.	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>45</b>	RISORSE UMANE	<i>Panichi Paola</i>	2017_0328_S3_02	MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA E DELL'EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA ATTRAVERSO LA VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	<b>RAGGIUNTO</b>

<b>46</b>	SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI E REPERIMENTO RISORSE ESTERNE	<i>Pedini Antonella</i>	2017_0172_01	COORDINAMENTO ELABORAZIONE E MANAGEMENT AGENDA URBANA	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>47</b>	SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI E REPERIMENTO RISORSE ESTERNE	<i>Pedini Antonella</i>	2017_0172_02	DEFINIZIONE PROCEDURE PER LA RICERCA DI UN GESTORE DELLO SPAZIO DI COWORKING PROGETTATO NEL QUARTIERE DI FONTIVEGGE.	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>48</b>	AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	<i>Piro Vincenzo</i>	2017_0273_S1_01	FUTURO NEL VERDE - PIANO DEL VERDE - PERUGIA CRESCE VERDE	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>49</b>	AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	<i>Piro Vincenzo</i>	2017_3742_S1_02	VALUTAZIONE DEL RISCHIO DERIVANTE DA FENOMENI FRANOSI	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>50</b>	MANUTENZIONE E DECORO URBANO	<i>Ricci Fabio</i>	2017_3035_S1_02	RIORGANIZZAZIONE CANTIERE COMUNALE E UFFICI DECENTRATI CON L'ELABORAZIONE E MESSA A REGIME DI UN NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO RIGUARDANTE TUTTE LE MAESTRANZE DEL CANTIERE E DEGLI UFFICI DECENTRATI CHE OPERANO NELL'INTERO TERRITORIO COMUNALE.	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>51</b>	MANUTENZIONE E DECORO URBANO	<i>Ricci Fabio</i>	2017_3639_S1_01	RESTAURO CONSERVATIVO E CATALOGAZIONE DEI PROGETTI CIMITERIALI DI RILEVANZA STORICA (FINE 1800). INDIVIDUAZIONE DI APPOSITO SPAZIO ESPOSITIVO PER LA COLLOCAZIONE PERMANENTE DEI PROGETTI PIU' SIGNIFICATIVI. OBIETTIVO PLURIENNALE.	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>52</b>	ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI	<i>Rosi Bonci Mirco</i>	2017_1210_S1_01	OTTIMIZZARE L'ATTIVITÀ DI NOTIFICAZIONE DEI DOCUMENTI EFFETTUATA DAI MESSI COMUNALI MEDIANTE RIORGANIZZAZIONE DELL'INTERO PROCESSO	<b>RAGGIUNTO</b>

<b>53</b>	ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI	<i>Rosi Bonci Mirco</i>	2017_0176_S1_01	UTILIZZO GENERALIZZATO FIRMA DIGITALE	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>54</b>	ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI	<i>Rosi Bonci Mirco</i>	2017_0176_S3_01	EROGAZIONE DEI SERVIZI E POLITICHE DEL PERSONALE - <b>OB.CONDIVISO VEDI PROGR. 43</b>	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>55</b>	PROGRAMMAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO	<i>Sarnari Daniela Maria</i>	2017_0458_S1_01	REGOLAMENTO DI CONTABILITA' - <b>OB.CONDIVISO VEDI PROGR. 22</b>	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>56</b>	PROGRAMMAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO	<i>Sarnari Daniela Maria</i>	2017_0458_S1_02	INDICATORI DI BILANCIO E PUBBLICAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE E RENDICONTO SULLA BDAP NEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI AL SISTEMA ARMONIZZATO	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>57</b>	SERVIZI SOCIALI	<i>Trampini Carla</i>	2017_4344_S2_01	PROMUOVERE E SVILUPPARE INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLA DOMICILIARITÀ E ALLA CURA FAMILIARE RIVOLTI A PERSONE NON AUTOSUFFICIENTI ANZIANE E ADULTE E ALLE LORO FAMIGLIE	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>58</b>	SERVIZI SOCIALI	<i>Trampini Carla</i>	2017_4644_S1_01	PROMUOVERE INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' ATTRAVERSO LO SVILUPPO DI SERVIZI DI MEDIAZIONE FAMILIARE QUALE "STRUMENTO DI SUPPORTO QUALIFICATO A COPPIE IN CRISI" PER SOSTENERE LE FAMIGLIE NEI COMPITI EDUCATIVI RIVOLTI AI PROPRI FIGLI.	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>59</b>	TERITORIALE E DECENTRAMENTO	<i>Vitali Antonella</i>	2017_1906_S1_01	VERIFICA CARTELLI PUBBLICITARI di cui all'ART 47 REG. C.d.S. E CREAZIONE CATASTO INFORMATICO di cui all'ART. 53 COMMA 9 REGOLAMENTO DEL C.d.S.	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>60</b>	TERITORIALE E DECENTRAMENTO	<i>Vitali Antonella</i>	2017_1906_S2_01	TUTELA SICUREZZA URBANA - ATTIVITA' DI CONTRASTO ALLA PROSTITUZIONE SU STRADA - <b>OB.CONDIVISO VEDI PROGR. 9</b>	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>61</b>	TERITORIALE E DECENTRAMENTO	<i>Vitali Antonella</i>	2017_1906_S2_02	MONITORAGGIO - FUNZIONALITA' - ADEGUAMENTO E RIPRISTINO SEGNALETICA STRADALE - <b>OB.CONDIVISO VEDI PROGR. 10</b>	<b>RAGGIUNTO</b>

<b>62</b>	SOCIETA' PARTECIPATE	Zampolini Pierluigi	2017_0475_S1_01	COMUNE AMICO - OBIETTIVO ELIMINATO CON ATTO GC N. 389 DELL'11.10.2017	<b>OBIETTIVO ELIMINATO</b>
<b>63</b>	SOCIETA' PARTECIPATE	Zampolini Pierluigi	2017_0475_S1_02	PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE STRAORDINARIO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE E CONTROLLATE	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>64</b>	SOCIETA' PARTECIPATE	Zampolini Pierluigi	2017_0475_S1_03	TRASPARENZA PARTECIPATE	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>65</b>	ACQUISTI E PATRIMONIO	Zepparelli Fabio	2017_0408_S1_01	RAZIONALIZZAZIONE E RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI A GESTIONE DIRETTA	<b>RAGGIUNTO</b>
<b>66</b>	ACQUISTI E PATRIMONIO	Zepparelli Fabio	2017_0733_S1_02	EFFICIENTAMENTO DELLE RISCOSSIONI	<b>RAGGIUNTO</b>

## **5. Il Sistema delle Partecipazioni (il c.d. “gruppo” del Comune di Perugia)**

Il Comune di Perugia partecipa a diversi organismi, di varia natura; il “gruppo” Comune di Perugia pertanto risulta composto da: a) Azienda speciale, b) Consorzi, c) Società miste controllate o collegate, d) Società Pubbliche maggioritarie o minoritarie, e) Fondazioni, f) Enti pubblici.

L’Azienda Speciale – AFAS – è stata costituita per la gestione delle Farmacie comunali; tale ente strumentale, ai sensi dell’art. 114 del TUEL, ha gestito nell’esercizio 2017 n. 11 Farmacie di cui è titolare il Comune di Perugia e n. 2 Farmacie di cui sono titolari il Comune di Magione e il Comune di Città della Pieve.

### **I Consorzi ai quali partecipa il Comune di Perugia sono i seguenti:**

1. A.T.I. n. 2 - Consorzio di funzioni tra enti locali costituito ai sensi della L.R. n. 23/2007 (il consorzio è cessato in data 31/03/2017)
2. A.U.R.I. - Autorità Umbra Rifiuti e Idrico, istituita ai sensi della L.r. n. 11/2013 (operativa dal 01/04/2017)
3. SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA – Consorzio tra Regione, Provincia di Perugia, Comune di Terni, Università degli Studi di Perugia, costituito con DPGR del 21.5.2009 ai sensi della L.R. n. 24/2008

### **Le Fondazioni partecipate dal Comune di Perugia sono le seguenti:**

1. ACCADEMIA BELLE ARTI “P. VANNUCCI”
2. ECO MUSEO COLLI DEL TEZIO
3. MARINI CLARELLI SANTI
4. PERUGIA MUSICA CLASSICA
5. P.O.S.T.
6. TEATRO STABILE DELL’UMBRIA
7. UMBRIA CONTRO L’USURA
8. UMBRIA JAZZ

### **Gli enti pubblici partecipati dal Comune di Perugia sono i seguenti:**

1. ATER - Azienda Territoriale per l’Edilizia Residenziale della Regione Umbria
2. ISUC - Istituto per la Storia dell’Umbria Contemporanea
3. Opera Pia Colonia Agricola Marzolini
4. Opera Pia Conservatorio Antinori
5. Opera Pia Mario Rubegni Di Montecomeo Di Perugia

6. Opere Pie Riunite Di Perugia
7. Scuola dell'infanzia Santa Croce Casa dei Bambini Montessori Perugia

**Le Società partecipate dal Comune di Perugia sono le seguenti:**

1. CONAP S.r.l.
2. FINTAB S.p.A. (in dismissione)
3. MINIMETRO' S.p.A.
4. GESENU S.p.A.
5. SASE S.p.A.
6. SI(e)NERGIA S.p.A. (in liquidazione)
7. TEATRO PAVONE S.r.l.
8. UMBRA ACQUE S.p.A.
9. UMBRIA DIGITALE S.c.ar.l.
10. UMBRIA TPL & MOBILITÀ S.p.A.

Nel corso dell'esercizio 2017 sono state poste in essere le seguenti attività rispetto alle società partecipate dal Comune:

- in attuazione del D.Lgs. n. 33/2013, si è tenuto in costante aggiornamento il sito internet del Comune relativamente alla sezione degli enti controllati, con conseguente verifica dei siti delle società e organismi partecipati e controllati anche in ossequio a quanto indicato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Determina 17 giugno 2015, n. 8, di approvazione delle Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici;
- sono state svolte le rilevazioni per conto del MEF ex L. n. 296/2006, art. 17, comma 4, L. n. 114/2014 e D.M. 25.01.2015;
- è stato effettuato il calcolo degli oneri complessivi sul bilancio di previsione e sul rendiconto;
- al fine di individuare i rappresentanti del Comune nelle società ed enti partecipati, sono stati pubblicati gli avvisi con successivo esame delle domande e dei curricula e con la conseguente predisposizione dei decreti di individuazione/nomina e pubblicazione sul sito istituzionale;
- sono state effettuate analisi di bilancio e comparazioni tra diversi esercizi per le principali società;
- è stato nuovamente pubblicato l'avviso per la cessione dell'intero pacchetto azionario di FINTAB S.p.a. in data 30/11/2017.

SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI PERUGIA	CAPITALE SOCIETA'		CAPITALE SOTTOSCRITTO DAL COMUNE DI PERUGIA			SERVIZI EROGATI
	CAPITALE TOTALE	VALORE UNITARIO AZIONI/QUOTE €	N. AZIONI/QUOTE	VALORE SOTTOSCRITTO	Quota %	
1 CONAP S.r.l.	12.000.000,00	1,00	6.326.316	6.326.316	52,72	Titolarià acquedotti - costruzione opere idrauliche
2 FINTAB S.p.A. (in dismissione)	2.600.000,00	5,20	306	1.591	0,06	Attività immobiliare ed agricola in genere
3 GESENU S.p.A.	10.000.000,00	5,00	900.000	4.500.000	45,00	Gestione servizi nettezza urbana e complementari
4 MINIMETRO' S.p.A.	4.493.115,00	516,46	6.090	3.145.241	70,00	Mobilità urbana alternativa
5 SASE S.p.A.	2.349.868,95	52,47	2.799	146.863,53	6,25	Gestione aeroporto S.Egidio
6 SI(ENERGIA S.p.A. (in liquidazione)	132.000,00	1,00	48.319	48.319	36,61	Progett, costruz, manutenz, (interventi settore energia)
7 TEATRO PAVONE S.r.l.	23.400,00	1,00	1.040,00	1.040,00	4,44	Esercizio di spettacoli teatrali, cinematografici, musicali e simili
8 UMBRA ACQUE S.p.A.	15.549.889,00	1,00	5.183.356	5.183.356	33,33	Servizio idrico integrato
9 UMBRIA DIGITALE S.c.ar.l.	4.000.000,00	1,00	203.457,79	203.457,79	5,09	Società regionale per il cablaggio
10 UMBRIA TPL & MOBILITA' S.p.a	54.075.000	1,00	11.199.945	11.199.945	20,712	Holding del trasporto pubblico

### 5.1. I risultati degli organismi partecipati

I dati sotto riportati sono riferiti all'ultimo esercizio chiuso (2016) dal momento che i nuovi termini di approvazione del Rendiconto di gestione del Comune, anticipati al 30 aprile dall'art. 2-quater del D.L. n. 154/2008 convertito in Legge n. 189/2008, non sono compatibili con i termini – previsti dal codice civile (art. 2364) – per l'approvazione dei bilanci di esercizio degli organismi partecipati (di natura privatistica), che al momento della predisposizione della presente relazione non sono ancora stati approvati dai rispettivi organi sociali. In sede di verifica dello stato di attuazione dei programmi e degli equilibri di bilancio dell'anno 2018 pertanto i medesimi saranno aggiornati con i risultati dell'esercizio 2017.

Trend dei risultati d'esercizio delle società di capitali (periodo 2012/2016)

SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI PERUGIA	RISULTATO ESERCIZIO 2016	RISULTATO ESERCIZIO 2015	RISULTATO ESERCIZIO 2014	RISULTATO ESERCIZIO 2013	RISULTATO ESERCIZIO 2012
CONAP S.r.l.	-377.854	-407.651	-457.133	-495.552	-481.686
FINTAB S.p.A. (in dismissione)	-64.184	-33.789	-4.599	16.939	-23.651
- Bilancio di esercizio	1.316.444	1.416.975	1.034.269	877.277	782.605
GESENU S.p.A. - Bilancio consolidato		1.633.000	2.582.000	-795.00	-1.121.000
MINIMETRO' S.p.A	418.339	152.751	247.903	612.010	-123.255
SASE S.p.A.	-320.973	-845.976	-1.176.389	-1.529.793	-748.131
SI(e)NERGIA S.p.A. (in liquidazione)	143.071	169.290	-628.452	-2.518.824	13.397
TEATRO PAVONE srl	-22.992	-12.495	-29.892	-37.198	1.416
UMBRA ACQUE S.p.A.	695.340	304.521	1.793.625	3.102.490	1.026.492
UMBRIA DIGITALE S.c.ar.l.	27.962	36.029	251	-	-
- Bilancio di esercizio	-2.953.592	-13.960.699	3.150.285	-11.874.523	-7.964.253
UMBRIA TPL & Mobilita' S.p.A - Bilancio consolidato				-11.850.825	8.065.199



Consistenza del patrimonio netto, del valore della produzione e del risultato d'esercizio delle società di capitali rilevati nell'anno 2016

	SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE DI PERUGIA	PATRIMONIO NETTO	VALORE PRODUZIONE	RISULTATO ESERCIZIO	UTILI DISTRIBUIBILI
1	CONAP srl	16.382.654	747.622	- 377.854	-
2	FINTAB S.p.A. in dismissione	4.631.107	2.423.803	- 64.184	-
3	GESENU S.p.A.	18.189.861	70.403.540	1.316.444	Destinazione dell'utile a riserva
4	MINIMETRO' S.p.A.	- 4.584.388	12.606.188	418.339	- Destinazione di una parte di utile a riserve e una parte distribuito ai soci
5	SASE SPA	1.183.109	4.705.371	- 320.973	-
6	SI(e)NERGIA S.p.A. in liquidazione	- 3.334.175	131.223	143.071	-
7	TEATRO PAVONE SRL	363.351	86.784	- 22.992	-
8	UMBRA ACQUE S.p.A.	26.204.043,00	71.143.921	695.340	Destinazione utile a riserve
9	UMBRIA DIGITALE S.c.a.r.l.	4.690.696	11.981.418	27.962	Destinazione utile a copertura perdite e riserve
10	UMBRIA TPL E MOBILITA' S.P.A	23.537.782	10.444.087	- 2.953.592	

*La società Si(e)nergia Spa è attualmente in fase di liquidazione.*

### Elenco altri organismi partecipati dal Comune di Perugia

DENOMINAZIONE		NATURA GIURIDICA	RISULTATO 2016
1	A.F.A.S.Perugia	Azienda Speciale per la gestione delle Farmacie comunali e per conto	520.642,41
2	Ambito Territoriale Integrato n. 2	Consorzio tra Enti Locali	Avanzo amm.ne
3	ATER - Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale della Regione Umbria	Ente Pubblico	500.060
4	FONDAZIONE PERUGIA MUSICA CLASSICA	Fondazione ONLUS	0
5	FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE UMBRIA JAZZ *	Fondazione	- 2.743
6	FONDAZIONE ACCADEMIA BELLE ARTI "Pietro Vannucci"	Fondazione	45.676
7	FONDAZIONE P.O.S.T.	Fondazione	- 105.096,71
8	FONDAZIONE TEATRO STABILE DELL'UMBRIA	Fondazione	-271.015,74
9	FONDAZIONE ECOMUSEO COLLI DEL TEZIO	Fondazione	Dato non fornito
10	FONDAZIONE UMBRIA CONTRO L'USURA	Fondazione	68.063
11	ISUC - Istituto per la Storia dell'Umbria Contemporanea	Ente Pubblico	71.032,74
12	OPERE PIE RIUNITE DI PERUGIA	Ente Pubblico	Disavanzo amm.ne -345.714,16
13	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA CROCE	Ente Pubblico	Dato non fornito
14	SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA	Consorzio	Avanzo amm.ne 930.837,75

Le Fondazioni, i Consorzi di funzione e gli Enti pubblici per loro natura non distribuiscono utili ai soci; le perdite rilevate nell'esercizio considerato non hanno richiesto interventi finanziari da parte dei soci.

## NOTA INFORMATIVA VERIFICA DEBITI E CREDITI SOCIETA' PARTECIPATE

L'art. 11 del D.Lgs. n. 118/2011, nel testo modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, dispone al comma 6 che la relazione sulla gestione allegata al Rendiconto deve tra l'altro illustrare "gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie" (lett. j).

La verifica ha riguardato gli enti strumentali e le società controllate e partecipate dal Comune di Perugia ed ha dato le seguenti risultanze.

### **S.A.S.E.S.pa**

*Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 6,25%*

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società, come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze S.A.S.E. Spa	Differenze
Crediti Comune di Perugia	Nessuno	Nessuno	0
Debiti del Comune di Perugia	Nessuno	Nessuno	0

I saldi dei debiti/crediti risultanti alla data del 31/12/2017 nel rendiconto di gestione del Comune risultano coincidenti con i corrispondenti saldi della contabilità aziendale della società S.A.S.E. S.pa.

\*\*\*\*\*

### **CONAP srl**

*Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 52,72 %*

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società, come evidenziato dal seguente prospetto:

I saldi dei debiti/crediti risultanti alla data del 31/12/2017 nel rendiconto di gestione del Comune risultano coincidenti con i corrispondenti saldi della contabilità aziendale della società CONAP s.r.l.

\*\*\*\*\*

### **SIENERGIA S.p.a .in liquidazione**

*Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 36,61 %*

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze SIENERGIA Spa	Differenze
Crediti Comune di Perugia		15.000,00	0

Debiti del Comune di Perugia	Nessuno	Nessuno	0
------------------------------	---------	---------	---

I saldi dei debiti/crediti risultanti alla data del 31/12/2017 nel rendiconto di gestione del Comune non risultano coincidenti con i corrispondenti saldi della contabilità aziendale della società SIENERGIA SPA . L'accertamento in entrata è stato infatti eliminato dal Bilancio.

\*\*\*\*\*

### **UMBRIA DIGITALE S.c.ar.l.**

*Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 5,09 %*

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società, come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze UMBRIA DIGITALE Scarl	Differenze
Debiti vari del Comune di Perugia anni precedenti	Nessuno	13.673,28	- 13.673,28

Nella contabilità a residuo del Comune non risultano impegni di spesa per i crediti segnalati dalla società Umbria Digitale s.c. a r. l. in merito ad alcune fatture per servizi forniti dalla società Webred spa (fusa per incorporazione in Umbria Digitale s.c. a r.l) nell'anno 2005, ammontanti complessivamente ad € 13.673,28, per i quali risulta problematico verificare e definire la debenza.

\*\*\*\*\*

### **MINIMETRO' S.p.A.**

*Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 70,00%*

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze MINIMETRO' Spa	Differenze
Debiti del Comune per fatture ricevute	3.154.356,49	2.867.569,81	286.759,68
Debiti del Comune per fatture da ricevere	2.446.316,87	2.224.793,53	221.523,34

La differenza di € 286.759,68 nel valore dei debiti del Comune per fatture ricevute è collegato al valore dell'Iva in split payment.

La differenza di € 221.523,34 sulle fatture da ricevere dalla società Minimetrom Spa è imputabile per euro 222.392,43 al valore dell'Iva e all'importo di euro 869,06 somma presente nella contabilità di Minimetrom ma non nella contabilità dell'ente in quanto riferito ad un rapporto non contrattualizzato per sconti a studenti universitari .

\*\*\*\*\*

### **UMBRA ACQUE S.p.A.**

*Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 33,33 %*

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società non asseverata, come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze UMBRA ACQUE Spa	Differenze
Crediti del Comune per fatture da emettere per canoni anni dal 2013-2016	2.775.394,19	2.274.913,27	+ 500.480,92
Debiti per utenze	21.977,58	97.035,96	75.058,38
Debito per Contributo allacciamento acquedotto	2.025,54	1.841,40	+184,14
Crediti intervento cimitero		142,02	Non pagabile

L'ammontare dei crediti del Comune di Perugia per fatture da emettere in merito ai canoni di gestione delle reti nel periodo 2014-2016 non coincidono per l'ammontare dell'iva 22% sulle fatture.

Le somme sono imputate per euro 742.976,00 a residui anno 2016 e per euro 2.032.418,19 sono stati imputati negli stanziamenti 2018 – 2021 sulla base della rateizzazione deliberata dall'assemblea degli ATI n.1 e n.2 del 30.6.2016 n.4.

La partita dei debiti per utenze evidenzia una differenza dovuta alla non tempestiva riconciliazione dei pagamenti del Comune di Perugia alla Società . Il Comune di Perugia non ha partite debitorie aperte per utenze oltre a quanto ivi indicato di € 21.977,58.

Sui debiti vari la differenza di euro 184,14 è relativo all'IVA.

\*\*\*\*

#### **GESENU S.p.A.**

*Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 45,00 %*

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società che ha inviato un elenco non asseverato, come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze GESENU Spa	Differenze
Crediti per fatture da emettere	3.330,76	2.730,13	600,63
Crediti per contributo biogas	96.817,11	96.818,18	1,07
Crediti per indennizzo disagio ambientale	103.299,88	109.092,36	5.792,48
Crediti TIA post certificazioni	62.551,03	62.551,03	0
Crediti per dividendi	395.624,42	0	+ 395.624,42
Crediti per fatture da ricevere	0	245,90	245,90

Il maggior valore di € 600,63 dei crediti segnalati dal Comune per fatture da emettere è collegato all'IVA.

La differenza di euro 5.792,48 per indennità di disagio ambientale è relativo ad un accertamento di competenza 2018. La somma di € 245,90 è riferita al canone ZTL 2018 che si incassa al cap.6021 competenza 2018.

Il Comune continua a rilevare crediti per dividendi (periodo 2002-2007) per complessivi € 395.624,42 a fronte dei quali la società Gesenu non rileva più il corrispondente debito nel proprio bilancio. Il Comune ha provveduto nell'anno 2017 con nota prot. 200158 del 11.10.2017 a richiedere il pagamento dei dividendi e reitererà la richiesta nel 2018.

\*\*\*\*

#### **TEATRO PAVONE SRL**

*Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 4,44 %*

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente non è stato possibile rilevare i corrispondenti saldi risultanti dalla

contabilità aziendale della società, in quanto nonostante le note di richiesta formali prot. 28914 del 5 febbraio 2018 e sollecito prot. 64629 del 16 marzo 2018 e numerose richieste informali la società non ha inviato i predetti dati.

	Rendiconto 2017 Comune Perugia
Crediti Comune di Perugia	Nessuno
Debiti del Comune di Perugia	Nessuno

\*\*\*\*\*

### **UMBRIA TPL & MOBILITA' S.p.A.**

*Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 20,71 %*

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società, che ha inviato un elenco non asseverato come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze UMBRIA TPL Spa	Differenze
Crediti del Comune per canone concessione superficie	301.163,35	298.647,05	-2.516,30
Crediti per utili da incassare anni 2008-2009	5.196.870,00	5.196.870,00	0
Crediti verso APM per fatture n. 6075 del 28/07/08 PG notizie 2^ semestre e 2355 01/09/11 PG notizie 2^ semestre	0	6.238,49	+ 6.238,49
Debiti per campagna pubblicitaria biglietto UP	100.000,00	128.698,95	- 28.698,95
Debiti per riallineamento UP 2010- 2012	378.143,51	378.143,51	0
Debiti abb agevolati per studenti	8.697,53	8.697,53	0
Debiti abb agevolati L.10	13.840,00	13.840,00	0
Debiti apertura straordinaria scale mobili	0	2.000,00	- 2.000,00
Debiti vari	6.210,00	6.210,00	0
Debiti acconto TFR Cernicchi	0	745,67	- 745,67

Dal lato dei crediti si evidenzia un minor credito di € 6.238,49 rilevato dal Comune di Perugia per mancato accertamento delle fatture n. 6075 del 28/07/2008 emessa verso APM per pubblicità in Perugia Notizie e della fattura 2355 del 1.9.2011.

E un maggior credito del Comune pari ad euro 2.516,30 relativo al canone di concessione del diritto di superficie del 2017 relativo ad un diverso calcolo della rivalutazione monetaria da parte del Comune.

Dal lato dei debiti si evidenzia un minor debito di € 28.698,95 rilevato dal Comune di Perugia per rifatturazione dei costi vari della campagna pubblicitaria "biglietto Unico Perugia" rispetto al saldo contabile dei crediti segnalati dalla società Umbria Tpl e Mobilità, in quanto la stessa tiene conto di alcune fatture (fatture n. 24/07 e n. 49/07) non dovute e per le quali deve essere emessa nota di credito. Allo scopo il Dirigente dell'U.O. Mobilità ed Infrastrutture del Comune ha trasmesso alla società Umbria Mobilità Esercizio srl apposita lettera prot. 54129 del 19/03/14 con la quale viene richiesta l'emissione di una nota di credito per € 28.698,05.

La società rileva inoltre crediti di € 2.000,00 per apertura straordinaria scala mobile di cui alla fatt. 7/09 non rilevati dal Comune di Perugia, in quanto a fronte della suddetta fattura, era stata emessa nota di credito n. 101/09

La Società continua a segnalare un debito del Comune di Perugia per TFR dell'ex Assessore Andrea Cernicchi che il Comune non ha impegnato in quanto la richiesta da parte della Società non è ancora pervenuta

\*\*\*\*\*

#### **AFAS (AZIENDA SPECIALE FARMACIE)**

*Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 100 %*

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze AFAS	Differenze
Debiti per Asili Nido	22.834,31	19.285,68	4.206,61
Debiti Provveditorato	211,46	178,70	32,76
Crediti per canone concessione 2017	516.945,64	**	+ 516.945,64

Le differenze di € 4.206,61 e di € 32,76 rispettivamente sui debiti per Asili Nido e Provveditorato è connessa all'ammontare dell'Iva.

\*\* oneri parte importo da contratto di concessione a mezzo affitto d'azienda rep. 72604 raccolta 20491 del 13.10.2009 art.11

## 6. Il contesto di riferimento

### La popolazione del comune di Perugia

L'ammontare della popolazione anagrafica nel comune di Perugia alla data del 31.12.2017 è pari a **166.012** unità di cui 79.344 maschi (47,79%) e 86.668 femmine (52,21%). La Tabella seguente mostra l'evoluzione demografica della popolazione residente del Comune di Perugia nel periodo 2004 – 2017.

<b>ANNO</b>	<b>Popolazione residente</b>
2004	162.896
2005	161.389
2006	161.936
2007	162.565
2008	164.571
2009	166.838
2010	168.169
2011	169.307
2012	170.882
2013	169.243
2014	165.979
2015	166.445
2016	166.836
2017	166.012

L'evoluzione demografica mostra un trend sostanzialmente crescente fino al 2012 con incremento della popolazione residente del 4,90% nel periodo considerato, grazie alla componente migratoria che bilancia la bassa natalità. Le zone della città più abitate sono quelle del perimetro urbano, in particolare le ex-circoscrizioni di Madonna Alta e Porta San Pietro e, in forma minore, San Sisto e Porta Sole. Nelle zone periferiche la maggiore concentrazione di abitanti si rileva nella Frazione di Ponte San Giovanni.

Il dato dell'anno 2017 registra un decremento (824 unità) della popolazione residente rispetto all'anno precedente, la diminuzione rispetto al 2012 deriva dalle operazioni del Censimento generale che hanno comportato numerose cancellazioni anagrafiche.



### Dimensioni strutturali dell'Ente

Territorio comunale – Superficie = <b>449,95 Km<sup>q</sup></b> .					
Strade comunali 470 Km.	Strade vicinali 950 Km.	Rete Gas 984 Km.	Punti luce 30.662	Aree verdi 1.920.851 haq.	
Asili Nido 17	Scuole 96 plessi per 114 edifici	Mense 21	Residenze per anziani 11	Farmacie 11	
Impianti sportivi 122	Uffici 27.805 Mq.	Cimiteri 54	Teatri 3	Musei 4	
Alloggi e.r.p. 615	Biblioteche 4	Linee TPL 59	Frazioni 51		

La tabella sopra riportata evidenzia le principali grandezze mediante le quali è possibile rappresentare le dimensioni strutturali del Comune di Perugia, quale chiave di lettura dei Programmi e dei Servizi di cui si compone il sistema di bilancio.

La principale evidenza è contenuta nel dato macro della superficie territoriale che ammonta a 449,95 Km<sup>q</sup>. e che colloca l'Ente al 10° posto tra i Comuni italiani di maggiori dimensioni; tale dato, se mediato con il dato della popolazione, che colloca l'Ente al 23° posto tra i Comuni italiani, dimostra che il Comune di Perugia è classificabile quale ente di 'grandi dimensioni' e come tale più complesso sotto il profilo programmatico e gestionale. Le caratteristiche del territorio (prevalentemente collinare) e la conformazione urbanistica (urbanizzazione diffusa) pertanto hanno determinato l'esigenza di prevedere infrastrutture e servizi in maniera capillare, circostanza questa che avvalorata la presenza di numeri elevati in ogni tipologia di elemento strutturale.

## PARTE II – LA SITUAZIONE FINANZIARIA E I RISULTATI OTTENUTI

### 1. La dinamica del Bilancio di previsione 2017

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2017 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 34 del 31.03.2017 con le seguenti risultanze degli stanziamenti di entrata e di spesa:

ENTRATA		
TITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Avanzo di Amm.ne	€ 2.756.464,93
	Fondo Pluriennale Vincolato	9.153.429,74
	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 133.841.262,21
Titolo I	Trasferimenti correnti	€ 16.940.365,77
Titolo II	Entrate extratributarie	€ 25.763.103,01
Titolo III	Entrate in conto capitale	€ 48.012.228,45
Titolo IV	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	€ 4.010.000,00
Titolo V	Accensione di prestiti	€ 4.010.000,00
Titolo VI	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 130.000.000,00
Titolo VII	Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 73.852.622,52
	<b>totale generale entrata</b>	<b>€ 448.339.476,63</b>
SPESA		
TITOLO	DESCRIZIONE	IMPORTO
	Disavanzo di Amm.ne	1.237.439,64
Titolo I	Spese correnti	€ 172.511.481,83
Titolo II	Spese in conto capitale	€ 59.663.030,89
Titolo III	Spese per incremento di attività finanziarie	€ 4.010.000,00
Titolo IV	Rimborsi di prestiti	€ 7.064.901,75
Titolo V	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ 130.000.000,00
Titolo VI	Spese per servizi per conto terzi e partite di giro	€ 73.852.622,52
	<b>Disavanzo di amministrazione</b>	<b>€ 0,00</b>
	<b>totale generale spesa</b>	<b>€ 448.339.476,63</b>

Nel corso dell'esercizio sono state fatte variazioni di stanziamenti sia di competenza che di cassa con diversi atti amministrativi nel rispetto dell'art. 175 del TUEL.

In particolare il Consiglio Comunale ha approvato le seguenti delibere:

- n. 69 del 19 giugno con la quale è stata applicata una quota dell'avanzo di amministrazione disponibile di parte capitale;
- n. 78 del 17 luglio avente ad oggetto "Bilancio di previsione 2017 - 2019 Salvaguardia equilibri di bilancio ed Assestamento generale di bilancio";
- n. 121 del 27 novembre con la quale è stata apportata una variazione al Bilancio di Previsione 2017-2019 relativa al settore sociale.

La Giunta Comunale ha approvato le seguenti delibere:

- n. 142 dell'12 aprile con la quale si è approvata una variazione agli stanziamenti di cassa;
- n. 306 del 2 agosto per adeguamento stanziamenti a seguito esito positivo della partecipazione al bando pubblico per la concessione di contributi POR FESR;
- n. 415 del 8 novembre variazioni di competenza e di cassa in base alle richieste degli uffici;
- n. 485 del 9 novembre relativa a storni tra capitoli inerenti servizi educativi e scolastici e variazione agli stanziamenti di cassa.

Con Determina Dirigenziale della U.O. Programmazione Servizio Finanziario sono state effettuate variazioni di cassa e di competenza tra macro aggregati della stessa missione e programma e applicazioni di avanzo vincolato: DD n. 1 del 10 maggio, DD n. 2 del 17 maggio, DD n.7 del 4 agosto, DD n. 8 dell'8 settembre, DD n. 9 del 25 settembre, DD n. 11 del 17 ottobre, DD n. 12 del 6 novembre, DD n. 17 del 24 novembre, DD n. 20 del 30 novembre. Con DD n. 21 e 22 del 29 dicembre 2017 è stato costituito il FPV sulla competenza 2017.

DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	VARIAZIONI	PREVISIONI DEFINITIVE	SCOST.%
Avanzo di amministrazione	2.756.464,93	1.550.500,58	4.306.965,51	56,25%
Fondo Pluriennale Vincolato	9.153.429,74	16.117.115,94	25.270.545,68	176,08%
Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	133.841.262,21	354.367,77	134.195.629,98	0,26%
Titolo II - Trasferimenti correnti	16.940.365,77	436.585,39	17.376.951,16	2,58%
Titolo III - Entrate extratributarie	25.763.103,01	-64.543,27	25.698.559,74	-0,25%
Titolo IV - Entrate in conto capitale	48.012.228,45	9.277.038,58	57.289.267,03	19,32%
Titolo V - Entrate da riduzioni di attività finanziarie	4.010.000,00	-2.600.000,00	1.410.000,00	-64,84%
Titolo VI - Accensione di prestiti	4.010.000,00	-2.600.000,00	1.410.000,00	-64,84%
Titolo VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	130.000.000,00	0,00	130.000.000,00	0,00%
Titolo IX - Servizi per conto terzi e partite di giro	73.852.622,52	0,00	73.852.622,52	0,00%
<b>totale</b>	<b>448.339.476,63</b>	<b>22.471.064,99</b>	<b>470.810.541,62</b>	<b>5,01%</b>

**VARIAZIONI SPESA**

DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	VARIAZIONI	PREVISIONI DEFINITIVE	SCOST.%
Disav. Amministrazione	1.237.439,64	0	1.237.439,64	
Titolo I - Spese correnti	172.511.481,83	1.371.817,57	173.883.299,40	0,80%
Titolo II - Spese in conto capitale	59.663.030,89	23.699.247,42	83.362.278,31	39,72%
Titolo III - Spese per incrementi di attività finanziarie	4.010.000,00	-2.600.000,00	1.410.000,00	-64,84%
Titolo IV - Rimborsi di prestiti	7.064.901,75	0,00	7.064.901,75	0,00%
Titolo V - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	130.000.000,00	0,00	130.000.000,00	0,00%
Titolo VII - Spese per servizi per conto terzi e partite di giro	73.852.622,52	0,00	73.852.622,52	0,00%
<b>totale</b>	<b>448.339.476,63</b>	<b>22.471.064,99</b>	<b>470.810.541,62</b>	<b>5,01%</b>

### Analisi degli scostamenti:

Le Entrate correnti di natura tributaria (Titolo 1) sono rimaste pressoché invariate, la previsione ha subito un aumento dello 0,26% per un importo di 354.367,77 dovuto all'incremento del recupero evasione Tosap e Tari anni pregressi. Maggiore è stato invece l'incremento delle previsioni dei Trasferimenti correnti (Titolo 2) pari al 2,58% dovuto a maggiori contributi nell'ambito sociale e al bando periferie. Le Entrate extra tributarie (Titolo 3) hanno subito un decremento dello 0,25% per un importo di 64 mila euro

Le entrate in conto capitale (Titolo IV) hanno subito un aumento, rispetto alla previsione, del 19,32% per un importo di 9,2 mln.

Per quanto riguarda il ricorso a mutui per finanziamento di investimenti (Titolo V e VI) le previsioni definitive sono diminuite rispetto alle iniziali di 2,6 mln pari al 64,84%. Lo scostamento complessivo registrato sulla parte Entrata è stato pari al 5,01% in termini assolutamente fisiologici.

Le Spese correnti (Titolo 1) hanno registrato un incremento dello 0,80% dovuto a riallineamenti diffusi sui capitoli del piano esecutivo di gestione; le Spese in conto capitale (Titolo 2) hanno registrato un incremento del 39,72% derivante dall'applicazione del Fondo Pluriennale Vincolato e dell'Avanzo vincolato agli investimenti e dal bando periferie.

La spesa del Titolo 3 Spese per incrementi di attività finanziarie è diminuita del 64,84% pari al titolo V dell'entrata

Il Titolo VI – Rimborsi di prestiti non ha registrato scostamenti; lo scostamento complessivo registrato sulla parte Spesa è stato pari al 5,01%.

Entrate - Capacità di programmazione						
2016						
Titolo	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Risultanze rendiconto	Capacità di programmazione		
				previsioni definitive/previsione iniziale	% scostamento	accertamenti/previsioni iniziali
I Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	132.586.598,79	133.587.340,17	135.517.837,29	0,75%	0,02211	0,01445
II Trasferimenti correnti	15.328.891,67	17.489.268,54	12.870.282,82	14,09%	-0,1604	-0,2641
III Entrate extratributarie	24.896.193,32	25.718.715,83	25.227.008,18	3,30%	0,01329	-0,0191
<b>Totale entrate correnti</b>	<b>172.811.683,78</b>	<b>176.795.324,54</b>	<b>173.615.128,29</b>	2,31%	0,00465	-0,018
IV Entrate in conto capitale	46.678.355,52	46.637.761,40	12.337.899,59	-0,09%	-0,7357	-0,7355
V Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	2.040,00	2.040,00	0,00%	0	0
VI Accensione di prestiti	0,00	0,00		0,00%	0	0
<b>Totale entrate in conto capitale</b>	<b>46.678.355,52</b>	<b>46.639.801,40</b>	<b>12.339.939,59</b>	-0,08%	-0,7356	-0,7354
<b>Totale Entrate Tit. I+II+III+IV+V+VI</b>	<b>219.490.039,30</b>	<b>223.435.125,94</b>	<b>185.955.067,88</b>	1,80%	-0,1528	-0,1677
Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	130.000.000,00	130.000.000,00	105.550.962,68	0,00%	-0,1881	-0,1881
IX Entrate per c/ terzi e partite di giro	75.891.788,18	75.891.788,18	37.565.985,66	0,00%	-0,505	-0,505
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	2.458.817,14	7.686.886,07		212,63%	-1	-1
<b>FP VINCOLATO</b>	21.161.597,89	21.161.597,89		0,00%	-1	-1
<b>Totale Entrate</b>	<b>449.002.242,51</b>	<b>458.175.398,08</b>	<b>329.072.016,22</b>	2,04%	-0,2671	-0,2818

Entrate - Capacità di programmazione						
2017						
Titolo	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Risultanze rendiconto	Capacità di programmazione		
				previsioni definitive/previsione iniziale	% scostamento	accertamenti/previsioni iniziali
I Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	133.841.262,21	134.195.629,98	134.522.121,45	-0,0026	0,00509	0,00243
II Trasferimenti correnti	16.940.365,77	17.376.951,16	13.678.430,70	-0,0258	-0,1926	-0,2128
III Entrate extratributarie	25.763.103,01	25.698.559,74	22.363.009,94	0,00251	-0,132	-0,1298
<b>Totale entrate correnti</b>	<b>176.544.730,99</b>	<b>177.271.140,88</b>	<b>170.563.562,09</b>	-0,0041	-0,0339	-0,0378
IV Entrate in conto capitale	48.012.228,45	57.289.267,03	10.383.959,68	-0,1932	-0,7837	-0,8187
V Entrate da riduzione di attività finanziarie	4.010.000,00	1.410.000,00	1.393.030,78	0,64838	0	0
VI Accensione di prestiti	4.010.000,00	1.410.000,00	1.393.030,78	0,64838	-0,6526	-0,012
<b>Totale entrate in conto capitale</b>	<b>56.032.228,45</b>	<b>60.109.267,03</b>	<b>13.170.021,24</b>	-0,0728	-0,765	-0,7809
<b>Totale Entrate Tit. I+II+III+IV+V+VI</b>	<b>232.576.959,44</b>	<b>237.380.407,91</b>	<b>183.733.583,33</b>	-0,0207	-0,21	-0,226
Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	130.000.000,00	130.000.000,00	110.391.228,03	0	-0,1508	-0,1508
IX Entrate per c/ terzi e partite di giro	73.852.622,52	73.852.622,52	35.712.758,60	0	-0,5164	-0,5164
<b>AVANZO DI AMM. PRESUNTO</b>	2.756.464,93	4.306.965,51		-0,5625	-1	-1
<b>FONDO PLURIENNALE VINCOLATO</b>	9.153.429,74	25.270.545,68		-1,7608	-1	-1
<b>Totale Entrate</b>	<b>448.339.476,63</b>	<b>470.810.541,62</b>	<b>329.837.569,96</b>	-0,0501	-0,2643	-0,2994

Spese - Capacità di programmazione - 2016						
Titolo	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Risultanze rendiconto (1)	programmazione		
				previsioni definitive/previsione iniziale	accertamenti/previsioni iniziali	% scostamento
I Spese correnti	168.901.263,80	172.723.839,58	152.399.908,51	-0,02	0,10	0,12
II Spese in conto capitale	64.046.165,74	69.396.745,53	11.108.307,91	-0,08	0,83	0,84
Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00				
III Rimborsi di prestiti	8.925.585,15	8.625.585,15	7.784.548,57	0,03	0,13	0,10
Chiusura Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	130.000.000,00	130.000.000,00	105.550.962,68	0,00	0,19	0,19
<b>Totale spese</b>	<b>371.873.014,69</b>	<b>380.746.170,26</b>	<b>276.843.727,67</b>	<b>-0,02</b>	<b>0,26</b>	<b>0,27</b>
<b>Titoli, I+II+III+IV+V</b>						
Spese per servizi per c/terzi e partite di giro	75.891.788,18	75.891.788,18	37.565.985,66	0,00	0,51	0,51
Disavanzo di amministrazione	1.237.439,64	1.237.439,64		0,00	1,00	
<b>Totale complessivo</b>	<b>447.764.802,87</b>	<b>456.637.958,44</b>	<b>314.409.713,33</b>	<b>-0,02</b>	<b>0,30</b>	<b>0,31</b>

Spese - Capacità di programmazione - 2017						
Titolo	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Risultanze rendiconto (1)	programmazione		
				previsioni definitive/previsione iniziale	accertamenti/previsioni iniziali	% scostamento
I Spese correnti	172.511.481,83	173.883.299,40	152.271.587,49	-0,01	0,12	0,12
II Spese in conto capitale	59.663.030,89	83.362.278,31	12.535.434,62	-0,40	0,79	0,85
Spese per incremento di attività finanziarie	4.010.000,00	1.410.000,00	1.393.030,78	0,65	0,00	0,00
III Rimborsi di prestiti	7.064.901,75	7.064.901,75	7.051.565,42	0,00	0,00	0,00
Chiusura Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	130.000.000,00	130.000.000,00	110.391.228,03	0,00	0,15	0,15
<b>Totale spese</b>	<b>373.249.414,47</b>	<b>395.720.479,46</b>	<b>283.642.846,34</b>	<b>-0,06</b>	<b>0,24</b>	<b>0,28</b>
<b>Titoli, I+II+III+IV+V</b>						
Spese per servizi per c/terzi e partite di giro	73.852.622,52	73.852.622,52	35.712.758,60	0,00	0,52	0,52
Disavanzo Amministrazione	1.237.439,64	1.237.439,64		0,00		
<b>Totale complessivo</b>	<b>448.339.476,63</b>	<b>470.810.541,62</b>	<b>319.355.604,94</b>	<b>-0,05</b>	<b>0,29</b>	<b>0,32</b>

## **2. I Risultati ottenuti**

### **2.1. Il Risultato di Gestione**

Nell'ambito del Conto di Bilancio, il quale rappresenta il documento che dimostra i risultati finali della gestione finanziaria - con riferimento al fine autorizzatorio della stessa - e rileva il risultato della gestione sotto il profilo della competenza legata alla dinamica degli accertamenti, degli impegni, dei residui e della cassa, emergono due risultati differenziali: 1) il risultato contabile di gestione, 2) il risultato contabile di amministrazione. Entrambi si concludono con un saldo che dimostra la situazione complessiva dell'Ente che può essere: a) in avanzo, b) in disavanzo, c) in pareggio.

**Il Risultato contabile di Gestione** della competenza 2017 è il seguente:



EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	2.516.752,48
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	1.237.439,64
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	170.563.562,09
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinabili al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	152.271.587,49
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	2.483.275,09
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	7.051.565,42
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		10.036.446,93
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	996.123,20
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.547.624,23
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	96.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a esizione anticipata di prestiti	(+)	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>		
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>12.484.194,36</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	3.310.842,31
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	22.753.793,20
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	13.170.021,24
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.547.624,23
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 - relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	1.393.030,78
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	96.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	12.535.434,62
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	19.600.852,47
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>		
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		<b>4.253.714,65</b>
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	1.393.030,78
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	1.393.030,78
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>		
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>16.737.909,01</b>

La gestione di competenza è la parte (della gestione) che considera le operazioni finanziarie relative all'esercizio in questione senza esaminare le operazioni generate negli esercizi precedenti e non ancora concluse.

La Tabella di seguito riportata riepiloga la gestione di competenza 2017 ed evidenzia lo scostamento tra gli accertamenti/impegni e gli stanziamenti definitivi suddivisi per titoli .

Per un'analisi di dettaglio dei risultati dei singoli aggregati di entrata e di spesa si rinvia agli appositi paragrafi (da 3.1 a 3.5).

RIEPILOGO GESTIONE DI COMPETENZA				
DESCRIZIONE	STANZIAMENTI INIZIALI	STANZIAMENTI DEFINITIVI	ACCERT./IMP.	% SU PREV.DEF.
<b>Entrata</b>				
<b>Avanzo di amministrazione</b>	2.756.464,93	4.306.965,51		
<b>Fondo Pluriennale vincolato</b>	9.153.429,74	25.270.545,68		
Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	133.841.262,21	134.195.629,98	134.522.121,45	100,24%
Titolo II - Trasferimenti correnti	16.940.365,77	17.376.951,16	13.678.430,70	78,72%
Titolo III - Entrate extratributarie	25.763.103,01	25.698.559,74	22.363.009,94	87,02%
Titolo IV - Entrate in conto capitale	48.012.228,45	57.289.267,03	10.383.959,68	18,13%
Titolo V - Entrate da riduzioni di attività finanziarie	4.010.000,00	1.410.000,00	1.393.030,78	98,80%
Titolo VI - Accensione di prestiti	4.010.000,00	1.410.000,00	1.393.030,78	98,80%
Titolo VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	130.000.000,00	130.000.000,00	110.391.228,03	84,92%
Titolo IX - Entrate per conto di terzi e partite di giro	73.852.622,52	73.852.622,52	35.712.758,60	48,36%
<b>Totale generale entrata</b>	<b>448.339.476,63</b>	<b>470.810.541,62</b>	<b>329.837.569,96</b>	<b>70,06%</b>
<b>Spesa</b>				
Titolo I - Spese correnti	172.511.481,83	173.883.299,40	152.271.587,49	87,57%
Titolo II - Spese in conto capitale	59.663.030,89	83.362.278,31	12.535.434,62	15,04%
Titolo III - Spese per incremento di attività finanziarie	4.010.000,00	1.410.000,00	1.393.030,78	98,80%
Titolo IV - Rimborso di prestiti	7.064.901,75	7.064.901,75	7.051.565,42	99,81%
Titolo V - Chiusura Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	130.000.000,00	130.000.000,00	110.391.228,03	84,92%
Titolo VII - Spese per conto terzi e partite di giro	73.852.622,52	73.852.622,52	35.712.758,60	48,36%
Disavanzo di amministrazione	1.237.439,64	1.237.439,64		0,00%
<b>Totale generale spesa</b>	<b>448.339.476,63</b>	<b>470.810.541,62</b>	<b>319.355.604,94</b>	<b>67,83%</b>

Il trend storico dei risultati contabili di Gestione nel periodo 2007/2017 è rappresentato dalla seguente tabella:

Descrizione	Anno 2007	Anno 2008	Anno 2009	Anno 2010	Anno 2011
Avanzo/ Disavanzo	22.201.267,54	- 1.756.887,32	1.478.100,12	4.638.449,29	1.999.397,19

Descrizione	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
Avanzo/ Disavanzo	10.032.333,39	21.427.845,92	15.386.973,22	30.628.129,81	17.002.801,53

Descrizione	Anno 2017
Avanzo/ Disavanzo	16.737.909,01

L'esercizio 2017 chiude quindi con un avanzo di gestione pari ad € 16.737.909,01 di cui: € 12.484.194,36 dalla parte corrente ed € 4.253.714,65 dalla parte in conto capitale.

## 2.2 Risultato di Amministrazione

Il Risultato contabile di Amministrazione è rappresentato invece nella tabella seguente:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO: 2017			
	GES TIONE	COMPETENZA	TOTALE
	RESIDUI		
Fondo cassa al 1° gennaio			0,00
RISCOSSIONI	(+)	285.137.416,41	330.267.598,36
PAGAMENTI	(-)	256.711.164,06	330.267.598,36
SALDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)		0,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)		0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)		0,00
RESIDUI ATTIVI	(+)	44.700.153,55	160.471.096,87
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento o delle finanze			
RESIDUI PASSIVI	(-)	62.644.440,88	71.039.466,73
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)		2.483.275,09
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)		19.600.852,47
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)</b>	<b>(=)</b>		<b>67.347.502,58</b>
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017			
<b>Parte accantonata</b>			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017			83.720.901,80
Fondo anticipazione liquidità DL 35			0,00
Fondo perdite società partecipate			481.222,20
Fondo contenzioso			0,00
Altri accantonamenti			1.771.707,89
<b>Totale parte accantonata (B)</b>			<b>85.973.831,89</b>
<b>Parte vincolata</b>			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			2.509.677,33
Vincoli derivanti da trasferimenti			6.189.391,20
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			2.139.730,37
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			2.388,42
Altri vincoli			.
<b>Totale parte vincolata (C)</b>			<b>10.841.187,32</b>
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>			<b>1.468.474,35</b>
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>			<b>-30.935.990,98</b>
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare			
<b>Il disavanzo tecnico di amministrazione di €. - 30.935.990,98 proviene dall'accantonamento al FCDE effettuato nel 2014 da ripianare nelle residue 25 annualità</b>			

Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria al punto 3.3 prevede che “...in considerazione delle difficoltà di applicazione dei nuovi principi riguardanti la gestione dei residui attivi e del fondo crediti di dubbia esigibilità che hanno determinato l'esigenza di rendere graduale l'accantonamento nel bilancio di previsione, in sede di rendiconto relativo all'esercizio 2015 e agli

esercizi successivi, fino al 2018, la quota accantonata nel risultato di amministrazione per il fondo crediti di dubbia esigibilità può essere determinata per un importo non inferiore al seguente:

+ Fondo crediti di dubbia esigibilità nel risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce	
- gli utilizzi del fondo crediti di dubbia esigibilità effettuati per la cancellazione o lo stralcio dei crediti	
+ l'importo definitivamente accantonato nel bilancio di previsione per il Fondo crediti di dubbia esigibilità, nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce	

+	FCDE AL 1 GENNAIO 2017	81.335.602,62
-	ELENCO CREDITI INESIGIBILI ELIMINATI DAL CONTO DEL BILANCIO	10.285.877,73
	<b>CREDITI INESIGIBILI STRALCIATI DAL FCDE</b>	<b>4.884.224,63</b>
+	IMPORTO ACC/TO NEL BILANCIO DI PREVISIONE PER IL FCDE NEL 2017	<u>7.269.523,80</u>
		<b>83.720.901,80</b>

Il FCDE accantonato al 31/12/2017 è pertanto pari ad € 83.720.901,80 (comprendente € 1.237.439,64 a titolo di 3<sup>a</sup> rata del ripiano del disavanzo tecnico) e deriva da: € 81.335.602,62 (accantonamenti anni precedenti) a cui si decurtano € 4.884.224,63 di crediti inesigibili stralciati dal Fondo (anziché € 10.285.877,73 pari ai crediti inesigibili eliminati dal conto del bilancio) e si aggiungono € 7.269.523,80 pari agli accantonamenti al FCDE del bilancio di previsione 2017. L'esercizio 2017 si chiude quindi con un **Disavanzo tecnico di amministrazione** pari ad € - 30.935.990,98, derivante dall'accantonamento al FCDE. Infatti il Risultato di amministrazione di euro 67.347.502,58 viene così destinato:

-	€ 481.222,20	fondo perdite società partecipate
-	€ 1.771.707,89	altri accantonamenti:
	o 1.000.000,00	fondo swap,
	o 245.265,03	acc/to 10% delle alienazioni patrimoniali per estinzione mutui,
	o 526.442,86	acc/to passività potenziali comprensive del TFM per il Sindaco
-	€ 2.509.677,33	vincolo derivante da leggi e dai principi contabili
	o 1.060.886,88	avanzo di parte corrente derivante da spesa del personale,
	o 121.356,09	disagio ambientale,
	o 1.327.434,36	avanzo di parte capitale (19.923,61 incentivi 20% e 1.307.510,75 edilizia residenziale)
-	€ 6.189.391,20	vincoli derivanti da trasferimenti:
	o 1.483.525,36	parte corrente,
	o 4.705.865,84	parte investimenti
-	€ 2.139.730,37	vincoli derivanti dalla contrazione di mutui;
-	€ 2.388,42	vincoli forma attribuiti dall'ente,
-	€ 1.468.474,35	parte destinata agli investimenti.

Il *trend* storico dei risultati contabili di Amministrazione nel periodo 2007/2017 è rappresentato dalla seguente tabella:

<b>Descrizione</b>	<b>Anno 2007</b>	<b>Anno 2008</b>	<b>Anno 2009</b>	<b>Anno 2010</b>	<b>Anno 2011</b>
Avanzo/ Disavanzo	+ 6.384.331,20	+ 6.193.336,68	+ 5.034.400,89	+7.419.255,01	+ 10.480.155,36
<b>Descrizione</b>	<b>Anno 2012</b>	<b>Anno 2013</b>	<b>Anno 2014</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>
Avanzo/ Disavanzo	+ 76.362.404,61	+ 14.927.665,02	+ 28.570.321,25	+ 54.050.741,88	+ 61.794.129,88
<b>Descrizione</b>	<b>Anno 2017</b>				
Avanzo/ Disavanzo	+ 67.347.502,58				

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2017 deriva dall'applicazione dei nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 .

### 2.3. Risultati di Cassa

Nel corso dell'esercizio sono state effettuate riscossioni e pagamenti per complessivi € 330.267.598,36 determinando un saldo di cassa pari a zero come ad inizio anno.

In effetti il comune di Perugia ha usufruito dell'anticipazione di tesoreria per tutto l'esercizio 2017 che a fine esercizio risultava non restituita per € 13.182.743,57

Riguardo alle entrate, le riscossioni sono state effettuate in misura pari al 86,45% del totale accertato in c/competenza ed al 26,34% in c/residui (iniziali). Riguardo alle spese, i pagamenti sono stati effettuati in misura pari al 80,36% del totale impegnato in c/competenza ed al 87,28% in c/residui (iniziali).

Si evidenzia inoltre che nel corso dell'esercizio 2017 sono state utilizzate per cassa entrate a specifica destinazione, così come consentito dall'art. 195 D. Lgs. 267/2000. Il saldo al 31.12.2017 delle somme vincolate ammonta ad € 4.032.444,50.

Per completezza di informazione si riportano di seguito le tabelle relative: 1) all'andamento del conto di tesoreria distinto per mese che risulta equilibrato nelle partite in entrata e in spesa, che sono comunque influenzate dalle movimentazioni dell'anticipazione di tesoreria 2) all'andamento delle anticipazioni di Tesoreria distinto per trimestri dal quale si evince che l'Ente ha fatto ricorso all'anticipazione in tutti e quattro i trimestri per effetto delle disposizioni in materia di riscossione delle entrate (con la modifica della fiscalità locale e l'introduzione della Tasi, Fondo di solidarietà), della mancata erogazione dei contributi a rimborso delle spese sostenute per gli uffici giudiziari, dei contributi regionali sia di parte corrente sia di parte in conto capitale, tagli ai trasferimenti erariali e morosità crescenti ; 3) all'andamento del conto dedicato nel quale affluiscono le risorse provenienti dalle emissioni obbligazionarie e dai mutui perfezionati con Istituti di credito privati distinti per trimestri dal quale si evince che i medesimi hanno generato interessi attivi per complessivi € 954,99 e presentano un saldo al 31.12.2017 pari ad € 932.198,18.

L'ammontare dell'anticipazione di Tesoreria per l'esercizio 2017 è stato determinato con Delibera della Giunta comunale n. 464 del 14.12.2016 in € 74.642.238,84, pari ai 5/12 dell'entrate accertate nell'esercizio 2015 come consentito con art.1 comma 43 della Legge Finanziaria 2017 che viene prorogo di un anno – dal 31 dicembre 2016 al 31 dicembre 2017 – l'innalzamento da 3 a 5 dodicesimi del limite massimo di ricorso degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria, disposto dall'art. 2, comma 3-bis del decreto L. n.4/2014 concesso al fine di agevolare il rispetto da parte degli enti locali stessi dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali.

L'anticipazione massima utilizzata è stata pari ad € 56.688.605,19 e l'importo medio utilizzato è stato pari ad € 34.114.483,28.

La tabella sotto riportata riassume l'andamento della gestione di cassa nell'esercizio 2017:

RISCOSSIONI E PAGAMENTI DELL'ESERCIZIO			
DESCRIZIONE	GESTIONE RESIDUI	GESTIONE COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa 1.1.2017			-
Riscossioni	45.130.181,95	285.137.416,41	330.267.598,36
Pagamenti	73.556.434,30	256.711.164,06	330.267.598,36
<b>Fondo di cassa 31.12.2017</b>			<b>-</b>

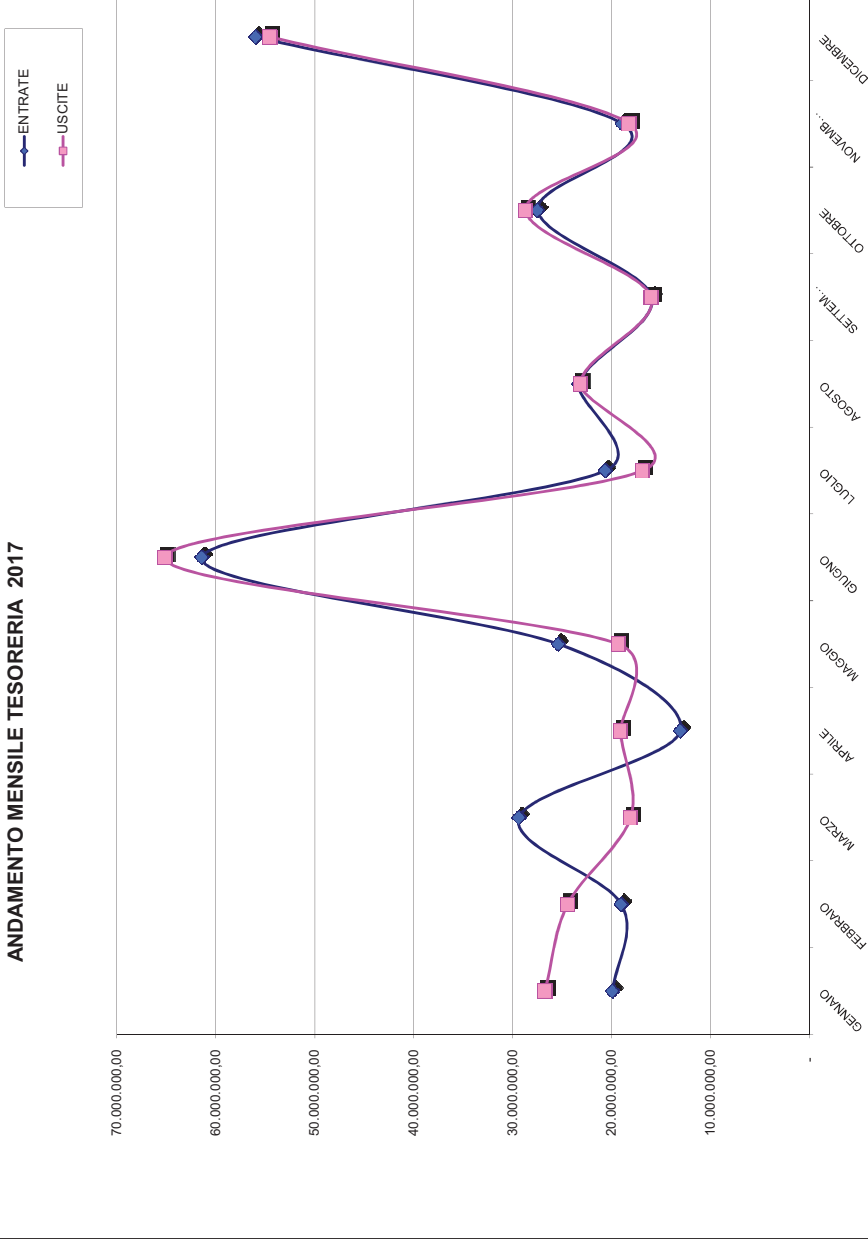


## ANDAMENTO CONTO DI TESORERIA

2017

	ENTRATE	USCITE	
<b>SALDO DI CASSA AL 31.12.2016</b>			<b>0,00</b>
<b>GENNAIO</b>	19.902.538,88	26.726.658,97	- 6.824.120,09
<b>FEBBRAIO</b>	19.009.412,50	24.436.492,91	- 5.427.080,41
<b>MARZO</b>	29.352.642,97	18.079.946,94	11.272.696,03
<b>APRILE</b>	13.035.351,76	19.108.647,67	- 6.073.295,91
<b>MAGGIO</b>	25.366.078,31	19.318.287,17	6.047.791,14
<b>GIUGNO</b>	61.403.721,84	65.149.388,67	- 3.745.666,83
<b>LUGLIO</b>	20.612.290,25	16.849.718,16	3.762.572,09
<b>AGOSTO</b>	23.276.783,97	23.157.298,88	119.485,09
<b>SETTEMBRE</b>	15.954.505,97	16.001.717,93	- 47.211,96
<b>OTTOBRE</b>	27.470.711,01	28.673.174,82	- 1.202.463,81
<b>NOVEMBRE</b>	18.923.185,72	18.228.846,52	694.339,20
<b>DICEMBRE</b>	55.960.375,18	54.537.419,72	1.422.955,46
<b>SALDO AL 31/12/2017</b>	<b>330.267.598,36</b>	<b>330.267.598,36</b>	-
			0,00

**ANDAMENTO MENSILE TESORERIA 2017**



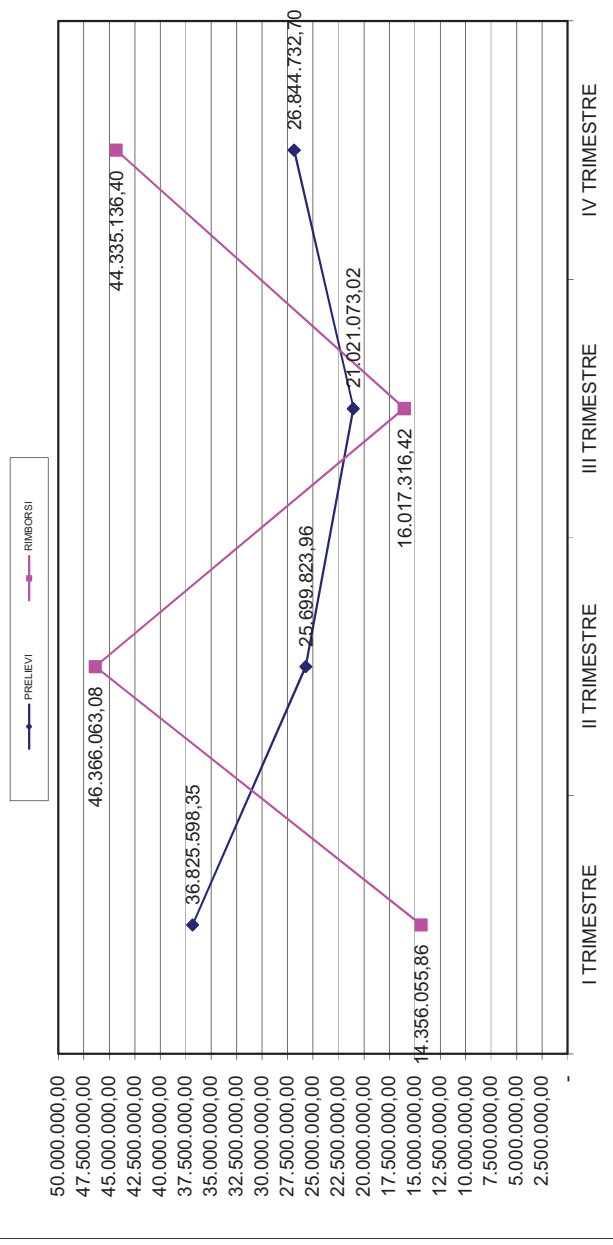
**ANDAMENTO CONTO ANTICIPAZIONE TESORERIA**

**ANNO 2017**

	PRELIEVI	RIMBORSI	RIPORTO ANTICIPAZIONE ANNI PRECEDENTI	SALDO DA RIMBORSARE AL 31/12/2017
I TRIMESTRE	36.825.598,35	14.356.055,86		
II TRIMESTRE	25.699.823,96	46.366.063,08		
III TRIMESTRE	21.021.073,02	16.017.316,42		
IV TRIMESTRE	26.844.732,70	44.335.136,40		
<b>TOTALI</b>	<b>110.391.228,03</b>	<b>121.074.571,76</b>	23.866.087,30	<b>13.182.743,57</b>
<b>INTERESSI</b>				
I TRIMESTRE				
II TRIMESTRE				
III TRIMESTRE				
IV TRIMESTRE				
<b>TOTALI</b>	<b>985.000,00</b>	*		

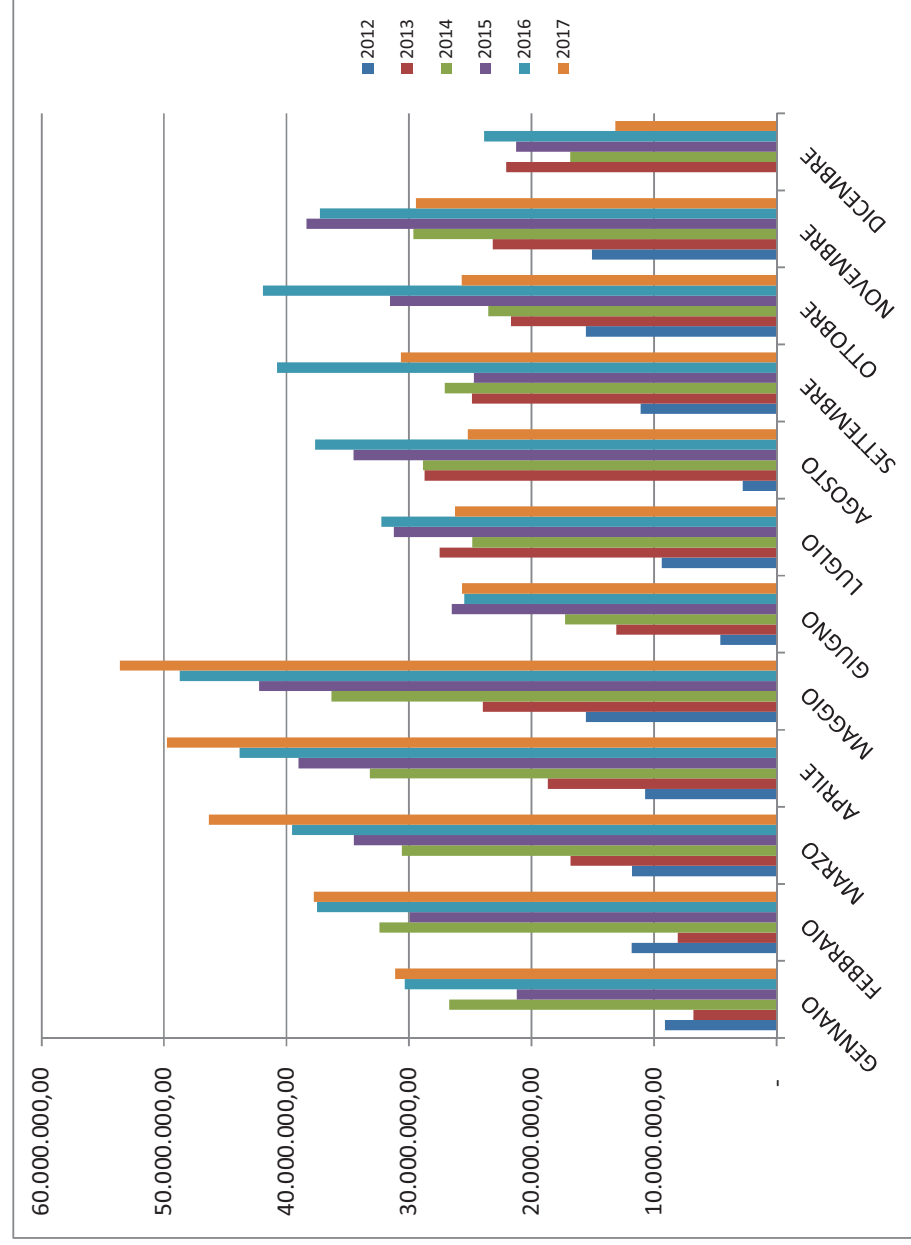
Il dato definitivo non è ancora disponibile in quanto la Banca non ha aggiornato il tasso ricontrattato dei primi 2 trimestri del 2017.

**ANTICIPAZIONE TESORERIA  
PRELIEVI E RIMBORSI**



### SALDI FINALI MENSILI ANTICIPAZIONE UTILIZZATA

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
GENNAIO	9.106.502,25	6.798.443,83	26.712.194,19	21.202.379,56	30.348.349,27	31.123.774,34
FEBBRAIO	11.828.923,41	8.074.178,36	32.439.939,91	29.923.350,02	37.518.314,75	37.755.572,56
MARZO	11.811.606,22	16.847.569,30	30.591.631,09	34.494.347,34	39.562.194,25	46.335.629,79
APRILE	10.734.297,21	18.692.142,59	33.207.370,97	39.044.805,56	43.820.593,48	49.770.663,96
MAGGIO	15.580.577,15	23.978.260,79	36.338.366,17	42.257.130,95	48.711.201,23	53.604.554,98
GIUGNO	4.592.942,40	13.098.331,07	17.271.927,64	26.524.260,22	25.487.969,10	25.669.390,67
LUGLIO	9.371.933,58	27.505.058,21	24.839.032,39	31.248.599,77	32.247.356,12	26.263.064,22
AGOSTO	2.781.277,64	28.732.536,82	28.861.700,04	34.548.185,48	37.666.725,17	25.224.940,12
SETTEMBRE	11.094.372,79	24.862.411,22	27.082.967,71	24.726.827,97	40.776.294,21	30.673.147,27
OTTOBRE	15.564.396,05	21.688.842,93	23.552.364,19	31.560.795,29	41.930.825,57	25.710.747,60
NOVEMBRE	15.079.697,40	23.177.676,30	29.656.798,85	38.371.774,40	37.259.455,13	29.432.545,63
DICEMBRE	-	22.083.493,14	16.868.108,55	21.255.616,44	23.866.087,30	13.182.743,57

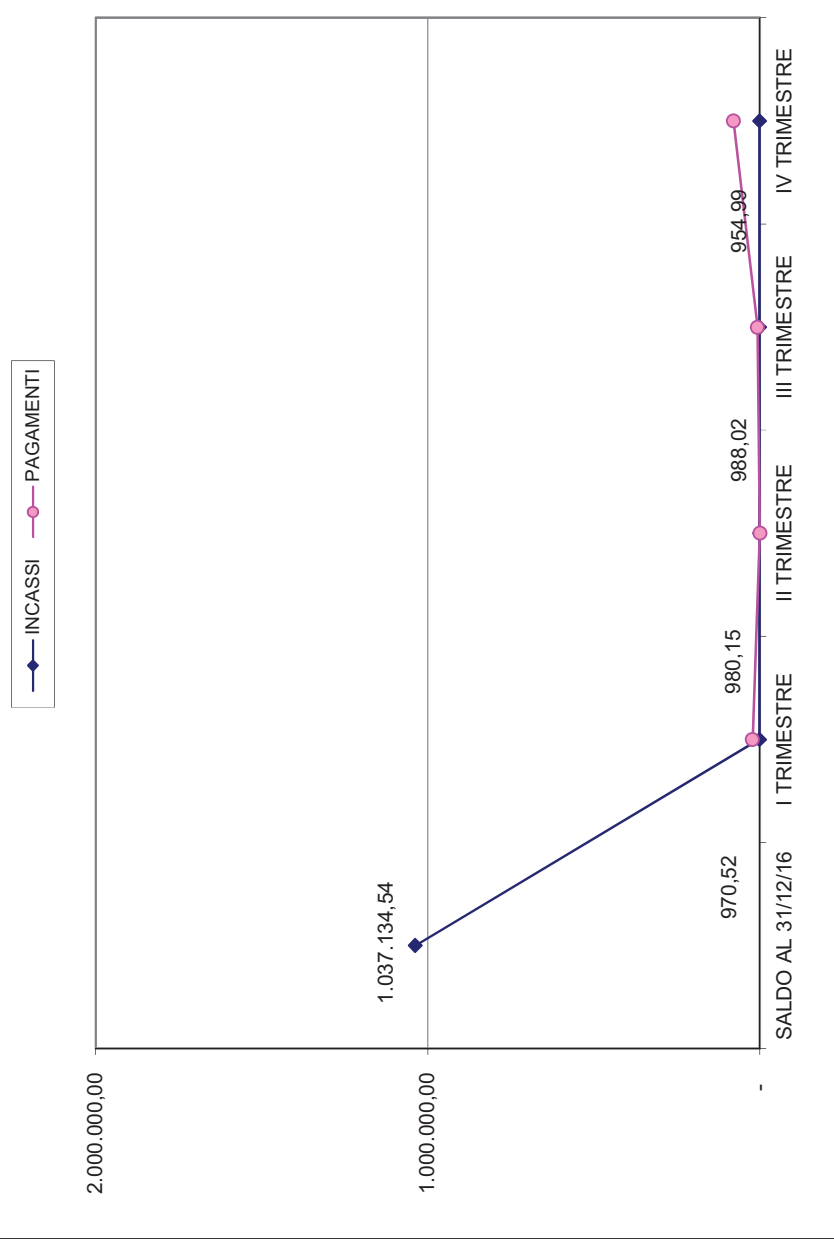


ANDAMENTO CONTO CORRENTE 29502627

LIQUIDITA' BOC

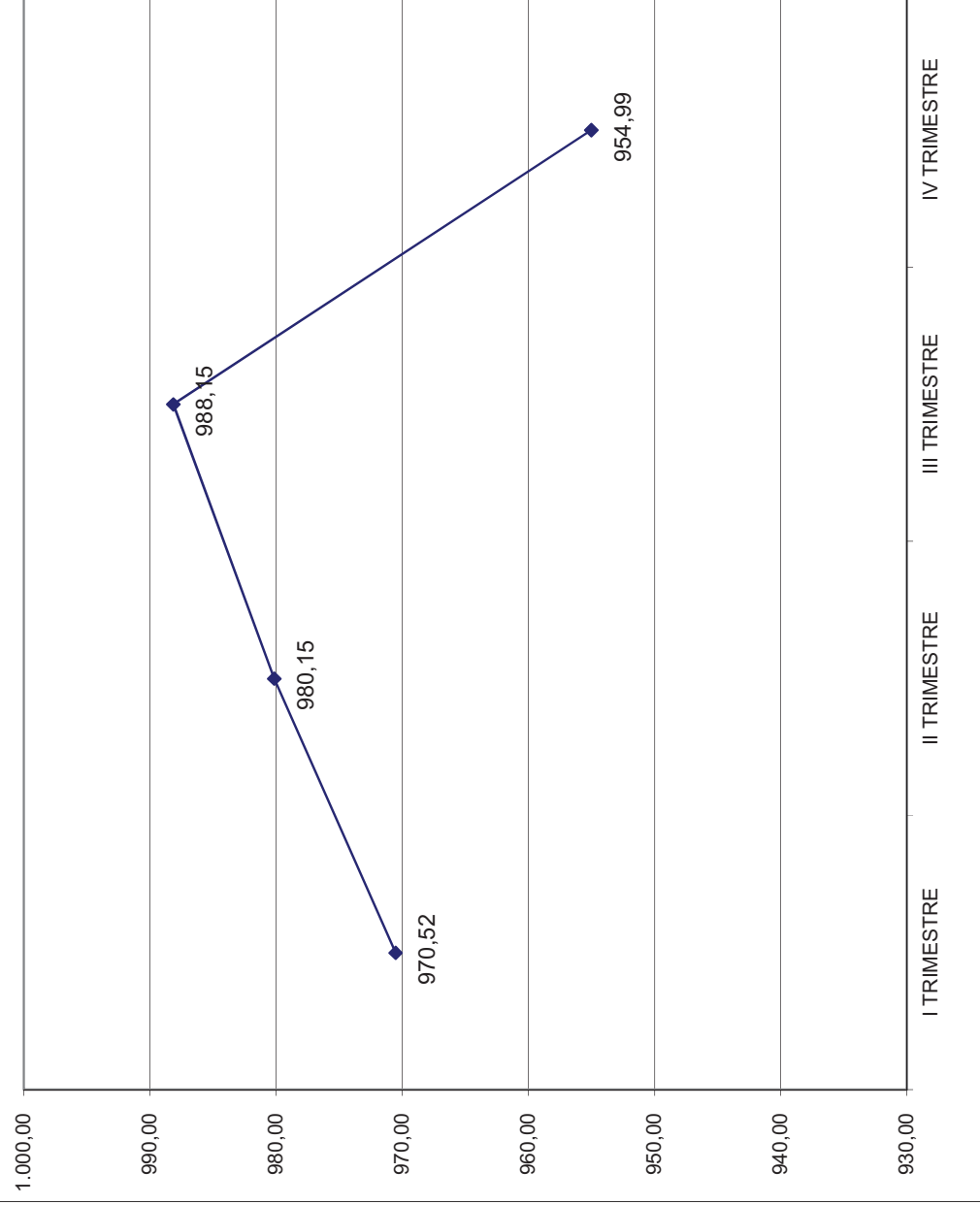
2017		INCASSI	PAGAMENTI
SALDO AL 31/12/16		1.037.134,54	
I TRIMESTRE		970,52	22.287,09
II TRIMESTRE		980,15	-
III TRIMESTRE		988,02	7.133,94
IV TRIMESTRE		954,99	79.409,01
		<b>1.041.028,22</b>	<b>108.830,04</b>
INTERESSI			
I TRIMESTRE		970,52	
II TRIMESTRE		980,15	
III TRIMESTRE		988,15	
IV TRIMESTRE		954,99	
		<b>3.893,81</b>	
SALDO AL 31/12/17			<b>932.198,18</b>

CONTO BOC - INCASSI PAGAMENTI



## ANDAMENTO INTERESSI CONTO BOC

—◆— INTERESSI



### 3. Il Conto del Bilancio – Analisi finanziarie

Il Conto del Bilancio dimostra i risultati finali della gestione finanziaria autorizzatoria rispetto alle previsioni contenute nel bilancio; in sostanza rappresenta l'analisi "a posteriori" dell'andamento della gestione finanziaria dell'Ente.

La struttura ed il contenuto ricalcano quelli definiti per il bilancio annuale di previsione, sulla scorta dei principi contenuti nell'art. 228 del TUEL e nel D.Lgs. n. 118/2011 e relativi allegati.

Nei paragrafi seguenti vengono riportate pertanto le analisi dei principali aggregati che costituiscono la nuova struttura del Bilancio comunale armonizzato. In particolare per ciascun aggregato di Entrata/Spesa viene rappresentata prima la sintesi relativa all'esercizio finanziario 2017 e poi il confronto con l'esercizio finanziario precedente, evidenziando in maniera descrittiva gli scostamenti e i fatti gestionali che hanno determinato i risultati.

Le analisi sono impostate secondo una sequenza logica al fine di consentire una lettura omogenea riferita agli equilibri economici, pertanto nei paragrafi 3.1 e 3.2 vengo riportati i dati relativi al c.d. Bilancio corrente, nei paragrafi 3.3 e 3.4 i dati relativi al c.d. Bilancio investimenti, nei paragrafi 3.3 e 3.4, la gestione dei residui nel paragrafo 3.5, la situazione dell'indebitamento nel paragrafo 3.6.

#### 3.1. Le Entrate Correnti

##### Le Entrate Tributarie

Nella seguente tabella vengono riportati i dati di sintesi del Titolo 1 dell'entrata dell'anno 2017 che si compongono delle previsioni iniziali, delle previsioni definitive e degli accertamenti di competenza distinti per tipologie:

RISORSA	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTAMENTI	SCOSTAM. ACCERT/ PREV.DEF	% ACC.SU TOTALE
IMU	42.258.000,00	42.258.000,00	41.896.651,06	-	361.348,94 31,145%
ICI	100.000,00	100.000,00	157.122,05	57.122,05	0,12%
Addiz. Comunale IRPEF	17.627.013,83	17.627.013,83	18.482.499,65	855.485,82	13,74%
Imposta di soggiorno	1.000.000,00	1.000.000,00	884.872,33	115.127,67	0,66%
Imposta sulla pubblicità e affissioni	3.950.000,00	3.950.000,00	3.991.278,98	41.278,98	2,97%
Altre imposte	50.000,00	50.000,00	89.534,23	39.534,23	0,07%
TASI	570.000,00	570.000,00	460.004,65	109.995,35	0,34%
TARI	40.861.708,49	41.111.708,49	41.106.576,65	5.131,84	30,56%
TOSAP	1.723.280,00	1.825.957,32	1.828.374,92	2.417,60	1,36%
Altre imposte sostitutive	20.000,00	20.000,00	35.446,83	15.446,83	0,03%
Fondi perequativi dello stato	25.681.259,89	25.682.950,34	25.589.760,10	93.190,24	19,02%
<b>totale</b>	<b>133.841.262,21</b>	<b>134.195.629,98</b>	<b>134.522.121,45</b>	<b>326.491,47</b>	<b>100,00%</b>

Le entrate derivanti dall'applicazione dei tributi e dei fondi perequativi sono state accertate a consuntivo per € 134.522.121,45 in rapporto ad una previsione iniziale di € 133.841.262,21 e definitiva di € 134.195.629,98.

Il maggior accertamento complessivo di € 326.491,47 allo 0,24% della previsione definitiva, deriva dagli scostamenti evidenziati nella tabella.

Nel dettaglio, si rileva quanto segue:

- L'IMU, che riguarda solo gli immobili diversi da abitazioni principali e per queste ultime, solo quelle di lusso, prevista in via definitiva in € 42.258.000,00 (ordinaria e da evasione) è stata accertata per € 41.896.651,06. L'IMU ordinaria ha registrato un gettito inferiore al previsto di circa 800.000 euro. La voce recupero evasione IMU invece ha registrato un maggiore accertamento di € 494.955,00 rispetto alla previsione definitiva; trattandosi di somme derivanti dal recupero dell'evasione si è ritenuto, in via prudenziale, di accertare gli importi contenuti negli avvisi notificati ai contribuenti con le sanzioni calcolate in misura ridotta;
- L'ICI, prevista in via definitiva in € 100.000,00 è stata accertata per € 157.122,05 con un maggiore accertamento di € 57.122,05 rispetto alla previsione definitiva; trattandosi di somme derivanti dal recupero dell'evasione si è ritenuto, in via prudenziale, di accertare gli importi contenuti negli avvisi notificati ai contribuenti con le sanzioni calcolate in misura ridotta;
- L'addizionale IRPEF è stata accertata in € 18.482.499,65 con una maggiore entrata registrata di € 855.485,82 per effetto delle somme iscritte a ruolo dallo Stato nella sua attività di recupero evasione. L'accertamento è stato effettuato con i criteri previsti dal principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria al punto 3.7.5;
- La TOSAP è stata accertata in aumento, rispetto alla previsione definitiva, per € 2.417,60 tenuto conto degli incassi, degli avvisi di accertamento e delle cessazioni intervenute;
- L'imposta sulla pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni sono stati accertati in €3.991.278,98, in relazione agli incassi realizzati, in aumento rispetto alla previsione definitiva per € 41.278,98;
- La TARI è stata accertata per € 41.106.576,65 pari ai carichi emessi dal gestore del servizio integrato di igiene urbana per la copertura de piano economico-finanziario dell'anno 2017;
- Il Fondo di Solidarietà Comunale, introdotto dalla Legge n. 224/2012 (legge di stabilità 2013), è stato accertato sulla base delle comunicazioni delle spettanze a tale titolo pubblicate sul sito internet del Ministero dell'Interno – Direzione Centrale Finanza Locale.

Nella seguente tabella invece vengono riportati i dati di confronto (2016/2017) del Titolo I dell'entrata:

ENTRATE TRIBUTARIE - CONFRONTO 2017/2016				
RISORSA	ESERCIZIO 2016	ESERCIZIO 2017	SCOST. NOMINALE	SCOST.%
IMU	43.350.201,09	41.896.651,06	-1.453.550,03	-3,35%
ICI	700.045,36	157.122,05	-542.923,31	-77,56%
Addiz. Comunale IRPEF	16.742.698,27	18.482.499,65	1.739.801,38	10,39%
Imposta di soggiorno	975.400,43	884.872,33	-90.528,10	-9,28%
Altre imposte	22.810,52	33.904,58	11.094,06	48,64%
Imposta sulla pubblicità e affissioni	3.871.793,58	3.991.278,98	119.485,40	3,09%
TASI	649.463,27	460.004,65	-189.458,62	-29,17%
TARI	40.965.455,66	41.106.576,65	141.120,99	0,34%
TOSAP	1.709.648,42	1.828.374,92	118.726,50	6,94%
Altre tasse	111.189,90	91.076,48	-20.113,42	-18,09%
Fondi perequativi dello stato	26.419.130,79	25.589.760,10	-829.370,69	-3,14%
<b>totale</b>	<b>135.517.837,29</b>	<b>134.522.121,45</b>	<b>-995.715,84</b>	<b>-0,73%</b>

Il confronto con l'esercizio precedente, riportato nella tabella di cui sopra, evidenzia uno scostamento del -0,73% pari ad € 995.715,84. Il saldo negativo è il risultato di scostamenti sia di segno positivo che di segno negativo di cui alla disamina seguente:

- a) decremento del gettito IMU ascrivibile ai minori pagamenti spontanei e al recupero evasione;
- b) riduzione del gettito ICI da recupero evasione; l'imposta è stata abolita nel 2012 e l'esercizio in questione rappresentava l'ultimo anno per l'emissione degli accertamenti d'ufficio;
- c) riduzione del gettito dell'Imposta di soggiorno a seguito delle modifiche regolamentari, alle modifiche tariffarie e alla minore presenza di turisti quale conseguenza degli eventi calamitosi che hanno interessato la Regione;
- d) incremento del gettito dell'addizionale comunale all'Irpef per effetto della modifica dei principi contabili in ordine all'accertamento di questa entrata e per effetto dell'attività di recupero svolta dall'Agenzia delle Entrate;
- e) incremento del gettito dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle affissioni per effetto delle maggiori riscossioni effettuate;
- f) riduzione del gettito della TASI per effetto delle modifiche normative apportate al tributo, compensate mediante ristori a valere sul Fondo di solidarietà;
- g) incremento del gettito della TARI per effetto dell'attività di accertamento/recupero evasione;
- h) decremento del FSC per effetto dell'applicazione dei nuovi criteri di assegnazione basati sui c.d. fabbisogni standard e sulla capacità fiscale dei cittadini.

### Le Entrate da Trasferimenti

Nella seguente tabella vengono riportati i dati di sintesi del Titolo 2 dell'entrata dell'anno 2017 che si compongono delle previsioni iniziali, delle previsioni definitive e degli accertamenti di competenza distinti per tipologie:

ENTRATE DA TRASFERIMENTI - SINTESI ANNO 2017					
DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTATI	SCOST. ACC/PREV.DEF.	% ACC-SU TOTALE
Trasferimenti correnti da amministrazioni centrali	7.486.340,60	8.156.612,84	7.066.217,15	- 1.090.395,69	51,66%
Trasferimenti correnti da amministrazioni locali	6.180.172,44	6.891.140,71	5.755.941,70	- 1.135.199,01	42,08%
Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	306.000,00	408.980,43	400.944,05	- 8.036,38	2,93%
Trasferimenti correnti da famiglie	-	-	-	-	0,00%
Sponsorizzazioni da imprese	619.400,00	619.400,00	50.839,79	- 568.560,21	0,37%
Altri trasferimenti correnti da imprese	105.327,09	65.327,09	35.327,09	- 30.000,00	0,26%
Trasferimenti correnti da Istituzioni sociali private	238.448,80	205.000,00	44.066,33	- 160.933,67	0,32%
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	2.004.676,84	1.030.490,09	325.094,59	- 705.395,50	2,38%
<b>Totale generale trasferimenti</b>	<b>16.940.365,77</b>	<b>17.376.951,16</b>	<b>13.678.430,70</b>	<b>- 3.698.520,46</b>	<b>100,00%</b>

Le entrate da trasferimenti pubblici sono state accertate per complessivi € 13.678.430,70 a fronte di una previsione iniziale di € 16.940.365,77 e definitiva di € 17.376.951,16.



Lo scostamento tra consuntivo e previsione definitiva è di minori accertamenti per € 3.698.520,46 pari al 21,28%.

Il saldo negativo è il risultato della registrazione di minori entrate da trasferimenti correnti, per lo più compensate da minori corrispondenti spese, provenienti da Amministrazioni Pubbliche (Ministeri e Regioni) per - € 2.225.594,70, a titolo di minori assegnazioni distribuite sui vari capitoli di tali entrate.

Si rilevano inoltre minori accertamenti di € 568.000 ca. a titolo di trasferimenti da privati per sponsorizzazioni oltre allo scostamento di € 705.395,50 a titolo di minori trasferimenti correnti dall'Unione Europea per progetti specifici; la predetta differenza è riconducibile in parte anche alle nuove regole di imputazione delle entrate e delle spese secondo il principio contabile della competenza finanziaria oltre che all'andamento delle diverse fasi dei progetti.

Nella seguente tabella invece vengono riportati i dati di confronto (2016/2017) del Titolo 2 dell'entrata:

ENTRATE DA TRASFERIMENTI - CONFRONTO 2016/2017				
DESCRIZIONE	ESERCIZIO 2016	ESERCIZIO 2017	SCOST. NOMINALE	SCOST. %
Trasferimenti correnti da amministrazioni centrali	7.601.608,11	7.066.217,15	- 535.390,96	-7,04%
Trasferimenti correnti da amministrazioni locali	4.765.371,41	5.755.941,70	990.570,29	20,79%
Trasferimenti correnti da Enti di Previdenza	295.306,36	400.944,05	105.637,69	35,77%
Sponsorizzazioni da imprese	65.209,90	50.839,79	- 14.370,11	-22,04%
Altri trasferimenti correnti da imprese	24.873,01	35.327,09	10.454,08	42,03%
Trasferimenti correnti da Istituzioni sociali private	-	44.066,33	44.066,33	0
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	117.914,03	325.094,59	207.180,56	175,70%
<b>Totale generale trasferimenti</b>	<b>12.870.282,82</b>	<b>13.678.430,70</b>	<b>808.147,88</b>	<b>6,28%</b>

Il confronto con l'esercizio precedente, riportato nella tabella di cui sopra, evidenzia uno scostamento positivo del 6,28% pari a + € 808.147,88.

I trasferimenti correnti da Amministrazioni centrali evidenziano un decremento di € 535.390,96 riconducibile al Fondo di solidarietà e ai trasferimenti di risorse extra fondo. Invece i trasferimenti da Amministrazioni locali evidenziano un incremento di € 990.570,29 riconducibile a diverse poste dei fondi regionali (vincolati per la parte di spesa corrente) per il settore sociale, educativo e scolastico.

I trasferimenti correnti dall'Unione Europea registrano un incremento rispetto al 2016 di € 207.180,56 dovuto all'acquisizione di finanziamenti per nuovi progetti e alle modalità di contabilizzazione di tale categoria di trasferimenti.

## Le Entrate Extra-tributarie

Nella seguente tabella vengono riportati i dati di sintesi del Titolo 3 dell'entrata dell'anno 2017 che si compongono delle previsioni iniziali, delle previsioni definitive e degli accertamenti di competenza distinti per tipologie:

DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTA/TI	SCOST. ACC/PREV.DEF.	% ACC.SU TOTALE
Vendita di beni diversi	1.600,00	2.500,00	2.014,00	- 486,00	0,01%
Vendita di servizi diversi	6.415.325,37	6.129.783,87	5.757.778,27	- 372.005,60	25,75%
Canoni e concessioni e diritti reali di godimento e servizi onerose	5.996.516,30	6.007.480,89	5.902.239,27	- 105.241,62	26,39%
Fitti, noleggi e locazioni	1.651.376,52	1.657.410,71	1.664.042,05	6.631,34	7,44%
Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	6.084.700,00	6.074.200,00	4.532.722,03	- 1.541.477,97	20,27%
Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	260.300,00	270.300,00	317.737,69	47.437,69	1,42%
Interessi attivi	31.071,74	34.088,32	35.572,01	1.483,69	0,16%
Entrate derivanti da distribuzione di utili e avanzi	220.000,00	532.890,70	532.868,12	- 22,58	2,38%
Indennizzi di assicurazione	240.000,00	240.000,00	113.125,08	- 126.874,92	0,51%
Rimborsi in entrata	2.952.213,08	2.965.863,28	2.288.629,12	- 677.234,16	10,23%
Altre entrate correnti n.a.c.	1.910.000,00	1.784.041,97	1.216.282,30	- 567.759,67	5,44%
<b>Totale entrate extratributarie</b>	<b>25.763.103,01</b>	<b>25.698.559,74</b>	<b>22.363.009,94</b>	<b>- 3.335.549,80</b>	<b>100,00%</b>

Le entrate extratributarie risultano accertate per € 22.363.009,94 rispetto ad una previsione iniziale € 25.763.103,01 ed una previsione definitiva di € 25.698.559,74.

Lo scostamento, pari a - € 3.335.549,80, rappresenta il saldo algebrico tra maggiori e minori accertamenti registrati sulla diverse categorie; si evidenzia che lo scostamento più significativo è rappresentato dalle entrate da contravvenzioni al codice della strada che, rispetto allo stanziamento a preventivo di € 6.000.000 ha fatto registrare un accertamento definitivo di € 4.484.379 a causa della non definitività delle notifiche dei verbali elevati negli ultimi mesi dell'anno. Per quanto riguarda le altre categorie gli scostamenti sono da ritenersi "fisiologici" rispetto alla natura di tali entrate. La voce rimborsi in entrata è riferita a entrate con correlate e non impegnate spese.

Nella seguente tabella invece vengono riportati i dati di confronto (2016/2017) del Titolo 3 dell'entrata:

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - CONFRONTO 2016/2017				
CATEGORIA	ESERCIZIO 2016	ESERCIZIO 2017	SCOSTAMENTO NOMINALE	SCOST. %
Vendita di beni diversi	-	2.014,00	2.014,00	
Vendita di servizi diversi	5.822.795,77	5.757.778,27	- 65.017,50	-1,12%
Canoni e concessioni e diritti reali di godimento e servizi onerosi	5.298.924,68	5.902.239,27	603.314,59	11,39%
Fitti, noleggi e locazioni	1.901.180,89	1.664.042,05	- 237.138,84	-12,47%
Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	6.301.322,88	4.532.722,03	- 1.768.600,85	-28,07%
Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	301.252,56	317.737,69	16.485,13	5,47%
Interessi attivi	34.148,97	35.572,01	1.423,04	4,17%
Altre entrate da redditi da capitale	231.138,51	532.868,12	301.729,61	130,54%
Indennizzi di assicurazione	122.841,11	113.125,08	- 9.716,03	-7,91%
Rimborsi in entrata	3.816.748,72	2.288.629,12	- 1.528.119,60	-40,04%
Altre entrate correnti n.a.c.	1.396.654,09	1.216.282,30	- 180.371,79	-12,91%
<b>Totale entrate extratributarie</b>	<b>25.227.008,18</b>	<b>22.363.009,94</b>	<b>- 2.863.998,24</b>	<b>-11,35%</b>

Il confronto con il precedente esercizio 2016, rappresentato nella tabella precedente, evidenzia un decremento complessivo delle entrate extratributarie per € 2.863.998,24, pari all'11,35%.

Il dato negativo è il risultato di scostamenti sia di segno positivo che di segno negativo di cui alla disamina seguente:

- a) maggiori accertamenti derivanti dai canoni, concessioni e diritti reali di godimento dei beni patrimoniali per € 603.314,59
- b) minori accertamenti per i proventi da fitti, noleggi e locazioni dovuti in gran parte all'utilizzo per eventi e manifestazioni pubbliche (partite compensate con la spesa)
- c) minori accertamenti derivanti dall'attività sanzionatoria e contravvenzionale per € 1.768.600,85 imputabile alle minori contravvenzioni al codice della strada
- d) maggiori accertamenti per € 301.729,61 a titolo di dividendi delle partecipate (AFAS e Minimetrom)
- e) minori accertamenti a titolo di rimborsi e di recupero dell'Irap, delle spese per i referendum del 2016, uffici giudiziari e gara gas per € 1.528.119,60.
- f) minori accertamenti a titolo altri introiti per € 180.371,79.

Gli interessi attivi evidenziano maggiori accertamenti per € 1.423,04 rispetto allo scorso esercizio derivanti dal basso livello del parametro Euribor con cui vengono conteggiati ed alla riduzione delle consistenze derivanti dal tiraggio dei mutui Cassa Depositi e Prestiti e dai prelievi dal conto boc per il pagamento delle opere, compensate nel 2017 da entrate derivanti da interessi su mutui presso istituti privati arrivati a termine ammortamento.

Gli Indennizzi da assicurazione registrano un decremento di € 9.716,03 dovuto a minori sinistri causati da terzi al patrimonio comunale.

### Altre Entrate di parte corrente

Per il soddisfacimento dei fabbisogni di parte corrente del bilancio 2017 è stato necessario ricorrere ad entrate di natura straordinaria per € 1.547.624,23 quali i proventi dei permessi a costruire per € 1.263.624,23 – ai sensi dell’art. 2, comma 8 della Legge n. 244/2007 – e le alienazioni patrimoniali per € 284.000,00 per la copertura di parte del c.d. “disavanzo tecnico” accertato a seguito del rendiconto dell’esercizio 2014.

### Tabelle di sintesi delle Entrate correnti

La tabella seguente rappresenta la sintesi della gestione delle entrate correnti nel corso del 2017; il totale degli accertamenti registrati ammonta ad € 170.563.562,09, di cui € 156.885.131,39 – pari al 91,98% - a titolo di entrate proprie ed € 13.678.430,70 – pari all’ 8,02% - a titolo di trasferimenti correnti.

ENTRATE CORRENTI - SINTESI ANNO 2017					
DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTAMENTI 2017	SCOST. ACC/PREV.DEF.	% ACC.SU TOTALE
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	133.841.262,21	134.195.629,98	134.522.121,45	326.491,47	78,87%
Entrate extratributarie	25.763.103,01	25.698.559,74	22.363.009,94	- 3.335.549,80	13,11%
<b>Totale entrate proprie</b>	<b>159.604.365,22</b>	<b>159.894.189,72</b>	<b>156.885.131,39</b>	<b>- 3.009.058,33</b>	<b>91,98%</b>
Trasferimenti correnti	16.940.365,77	17.376.951,16	13.678.430,70	- 3.698.520,46	8,02%
<b>totale</b>	<b>176.544.730,99</b>	<b>177.271.140,88</b>	<b>170.563.562,09</b>	<b>- 6.707.578,79</b>	<b>100,00%</b>

La tabella seguente invece rappresenta il confronto con l’esercizio precedente e dalla quale si evince che lo scostamento complessivo è pari a -1,76% con una riduzione significativa – pari al 11,35% - per le entrate extra-tributarie.

ENTRATE CORRENTI - CONFRONTO 2016/2017			
DESCRIZIONE	ESERCIZIO 2016	ESERCIZIO 2017	% SCOSTAMENTO 2016/2017
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	135.517.837,29	134.522.121,45	-0,73%
Entrate extratributarie	25.227.008,18	22.363.009,94	-11,35%
<b>Totale entrate proprie</b>	<b>160.744.845,47</b>	<b>156.885.131,39</b>	<b>-2,40%</b>
Trasferimenti correnti	12.870.282,82	13.678.430,70	6,28%
<b>Totale</b>	<b>173.615.128,29</b>	<b>170.563.562,09</b>	<b>-1,76%</b>

### 3.2. Le Spese correnti

Le spese di parte corrente, costituite dagli stanziamenti di cui al titolo 1 e dalle quote capitale per rimborso mutui e prestiti di cui al titolo 4 della Spesa, sono state complessivamente impegnate per 159.323.152,91 a fronte di una previsione definitiva di € 180.948.201,15. Lo scostamento complessivo tra previsioni definitive ed effettivi impegni di spesa è stato pari all'11,95%.

SPESE DI PARTE CORRENTE - SINTESI ANNO 2017					
DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI 2017	SCOST. IMP/PREV. DEF.	
Spese correnti	172.511.481,83	173.883.299,40	152.271.587,49	-	21.611.711,91
Quota capitale mutui e prestiti (Tit. IV)	7.064.901,75	7.064.901,75	7.051.565,42	-	13.336,33
<b>totale</b>	<b>179.576.383,58</b>	<b>180.948.201,15</b>	<b>159.323.152,91</b>	<b>-</b>	<b>21.625.048,24</b>

Le risultanze della spesa corrente, per macroaggregati, sono rappresentate nella tabella seguente:

SPESE CORRENTI PER MACROAGGREGATI					
DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI 2017	SCOST. IMP/PREV. DEF.	% IMPEGNI SU TOTALE
Redditi da lavoro dipendente	46.237.711,24	44.888.809,10	42.464.450,79	-5,40%	27,89%
Imposte e tasse a carico dell'ente	2.896.577,06	2.730.063,93	2.495.067,17	-8,61%	1,64%
Acquisto di beni e servizi	99.274.216,45	99.938.539,11	94.614.904,59	-5,33%	62,14%
Trasferimenti correnti	6.039.507,14	5.873.385,08	3.828.220,31	-34,82%	2,51%
Interessi passivi	5.773.936,29	5.773.936,29	5.658.296,47	-2,00%	3,72%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	328.780,00	413.700,15	326.565,74	-21,06%	0,21%
FCDE e Fondo Riserva	8.069.523,80	8.069.523,80	-		0,00%
Altre spese correnti (comprende fondi)	3.891.229,85	6.195.341,94	2.884.082,42	-53,45%	1,89%
<b>totale</b>	<b>172.511.481,83</b>	<b>173.883.299,40</b>	<b>152.271.587,49</b>	<b>-12,43%</b>	<b>100,00%</b>

L'analisi per macro-aggregati evidenzia:

#### Redditi da lavoro dipendente (1.01)

Nel macro-aggregato redditi da lavoro dipendente sono state complessivamente impegnate spese per € 42.464.450,79. La somma non impegnata di € 2.424.358,31 rispetto alla previsione definitiva deriva da poste confluite nell'avanzo vincolato da applicare nell'esercizio 2018 in quanto le rispettive voci non sono state oggetto di contrattazione integrativa nel 2017 e da spese confluite a FPV perché esigibili nell'anno 2018 (ad es. salario accessorio). Nel complesso inoltre si registrano economie diffuse sui capitoli riconducibili a tale spesa.

Per il macro-aggregato imposte e tasse a carico dell'Ente (1.02), essendo quasi completamente costituito da Irap, valgono le considerazioni sopra riportate.

#### **Acquisto di beni e servizi (1.03)**

La spesa è stata impegnata per complessivi € 94.614.904,59 a fronte di una previsione definitiva di € 99.938.539,11. I minori impegni rispetto all'assestato, pari ad € 5.323.634,52, sono riconducibili ad economie diffuse sui vari capitoli e a spese non attivate in quanto collegate ad entrate da trasferimenti non accertate derivanti da sponsorizzazioni, destinate alla cultura, e ai contributi statali e regionali destinati al settore sociale oltre ad altre spese correlate quali ad esempio i rimborsi per la gara d'ambito del gas e le spese per i progetti comunitari. Altre spese inoltre sono confluite nell'avanzo vincolato.

#### **Trasferimenti correnti (1.04)**

La spesa per trasferimenti è stata impegnata per € 3.828.220,31 a fronte di una previsione assestata di € 5.873.385,08. Lo scostamento di - € 2.045.164,77 derivante in prevalenza da entrate collegate non accertate del settore sociale.

#### **Interessi passivi (1.07)**

Il macro-aggregato, stanziato in via definitiva per € 5.773.936,29, è stato impegnato per € 5.658.296,47 con un'economia di € 115.639,29 derivante dal basso livello del parametro Euribor 6 mesi sui mutui e boc a tasso variabile.

#### **Altre spese correnti (1.10)**

In tale macro-aggregato sono state impegnate somme per € 2.884.082,42 rispetto alla previsione definitiva di € 14.264.865,74; lo scostamento, pari ad € 11.380.783,30 è rappresentato dalle seguenti voci che, per effetto del principio contabile della competenza finanziaria, non sono impegnabili:

- a) € 7.269.523,80 a titolo di Fondo svalutazione crediti
- b) € 800.000,00 a titolo di Fondo di riserva
- c) € 160.000 a titolo di Fondo accantonamento per passività potenziali
- d) € 113.000,00 a titolo di Fondo accantonamento per società partecipate.

Rientrano inoltre tra le spese non impegnate gli stanziamenti riconducibili al Fondo Pluriennale Vincolato, pari ad € 2.483.275,09, che saranno reimputate nel bilancio 2018 per ragioni di esigibilità della spesa.

Rispetto all'esercizio 2016, come si rileva dalla tabella seguente, si evidenzia un decremento della spesa corrente pari allo 0,08%.

<b>SPESE CORRENTI PER MACROAGGREGATI - CONFRONTO 2016/2017</b>			
<b>DESCRIZIONE</b>	<b>ESERCIZIO 2016</b>	<b>ESERCIZIO 2017</b>	<b>SCOST.%</b>
Redditi da lavoro dipendente	43.083.017,02	42.464.450,79	-1,44%
Imposte e tasse a carico dell'ente	2.534.591,52	2.495.067,17	-1,56%
Acquisto di beni e servizi	93.367.242,64	94.614.904,59	1,34%
Trasferimenti correnti	3.794.135,63	3.828.220,31	0,90%
Interessi passivi	6.204.052,39	5.658.296,47	-8,80%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	356.265,82	326.565,74	-8,34%
Altre spese correnti	3.060.603,49	2.884.082,42	-5,77%
<b>totale</b>	<b>152.399.908,51</b>	<b>152.271.587,49</b>	<b>-0,08%</b>

Il confronto, per macro-aggregati, tra i due esercizi evidenzia quanto segue:

- lo scostamento (- € 618.566,23) rispetto ai Redditi da lavoro dipendente è sostanzialmente irrilevante; l'entrata a regime del principio contabile della competenza finanziaria rende di fatto omogenei i dati delle due annualità;
- lo scostamento (- € 39.524,35) rispetto alle Imposte e tasse è riconducibile all'Iva commerciale in riduzione per 155.000 circa ed Irap su retribuzioni;
- lo scostamento (+ € 1.247.661,95) rispetto all'Acquisto di beni e servizi è il saldo algebrico di incrementi e decrementi registrati su diversi capitoli di spesa; tra i più significativi si segnalano l'incremento di € 644.000,00 per la spesa del servizio di igiene urbana, oltre all'importo di € 250.000,00 riguardante regolazioni contabili anni precedenti e coperti da pari entrata da tari anni pregressi, incremento della spesa per la pubblica illuminazione + € 460.000,00 dovuti all'entrata a regime dell'affidamento tramite convenzione Consip a Citelum, incremento della spesa per rette minori in comunità educative + 436.215,24, incremento spesa per gestione servizi bassa soglia + € 121.169,84 . Altri incrementi della spesa si sono registrati su capitoli collegati a contributi esterni. Di converso nello stesso macroaggregato si sono registrate riduzioni di spesa nel servizio di notifica contravvenzioni € 141.430,04, nel servizio energia € 50.000,00, nelle spese per il servizio elezioni, € 329.103,88 e delle mense scolastiche € 192.000,00 circa, nell'aggio per la riscossione dei tributi € 147.243,04;
- lo scostamento (+ € 34.084,68) rispetto ai Trasferimenti correnti deriva da vari scostamenti, anche di un certo rilievo, di segno opposto: - € 165.000,00 contributo per canone di locazione concordato(assorbito dalle norme per le agevolazioni fiscali per tale fattispecie), -€ 120.000,00 utilizzo proventi disagio ambientale collegato all'entrata in corrispondente riduzione , utilizzo del contributo Auri per il servizio di raccolta differenziata +€ 295.757,48 i più significativi;
- gli Interessi passivi sono in netta riduzione - € 545.755,92 per effetto della consistente riduzione del residuo debito dei mutui e degli oneri finanziari sull'anticipazione di tesoreria dovuta anche dalle condizioni migliorative sul tasso a seguito del rinnovo del contratto di Tesoreria con Unicredit;

- lo scostamento (- € 29.700,08) rispetto ai rimborsi è riconducibile a minori sgravi e rimborsi riconosciuti ai cittadini;
- lo scostamento (-€ 176.521,076) rispetto alle Altre spese correnti è riconducibile ad alcune voci rilevanti di segno opposto : IVA sui servizi commerciali in riduzione di € 155.000 circa , minori impegni per le assicurazioni (€ 120.000 ca.), agevolazioni esenzioni nettezza urbana € 120.000 ; in aumento la spesa per un debito fuori bilancio riconosciuto con la delibera di approvazione del bilancio di previsione 2017 in € 245.561,44 vertenza con Nuova Comunicazione spa e Fallimento Holding.



### 3.3. Le Entrate in conto capitale

Nel corso dell'esercizio 2017 si è proceduto all'attivazione di risorse per investimenti per complessive € 15.087.832,77 a fronte di una previsione definitiva di € 62.010.109,34 al netto dell'applicazione dell'avanzo e dei FPV.

I finanziamenti per le spese in conto capitale risultano, pertanto, acquisiti in misura pari al 24,33% delle previsioni definitive.

RISORSE PER INVESTIMENTI - SINTESI ANNO 2017				
DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	CONSUNTIVO	SCOST. % CONS/PRE V.DEF.
Tributi in conto capitale	-	-	-	
Contributi agli investimenti	31.150.803,45	39.877.842,03	6.566.262,15	-83,53%
Altri trasferimenti in conto capitale	60.000,00	60.000,00	48.409,19	-19,32%
Entrate da alienazioni di beni materiali e immateriali	13.751.425,00	13.831.425,00	1.064.221,53	-92,31%
Altre entrate in conto capitale	3.050.000,00	3.520.000,00	1.157.442,58	-67,12%
+ Avanzo di amministrazione vincolato 2016 applicato	2.021.021,57	3.310.842,31	3.310.842,31	0,00%
Entrate da accensione di prestiti (al netto anticipazioni di cassa)	4.010.000,00	1.410.000,00	1.393.030,78	-1,20%
<b>totale</b>	<b>54.043.250,02</b>	<b>62.010.109,34</b>	<b>13.540.208,54</b>	<b>-78,16%</b>

Le entrate per permessi a costruire sono state accertate per € 2.246.895,64 e sono state destinate per € 983.271,41 al finanziamento degli investimenti e per € 1.263.624,23 al finanziamento delle spese correnti.

Le entrate provenienti dalle Alienazioni Cimiteriali sono state accertate per € 206.489,40 rispetto alla previsione assestata di € 200.000,00. Riguardo alle alienazioni patrimoniali va evidenziato che, rispetto alla previsione assestata pari a € 13.831.425,00, sono state perfezionate alienazioni del patrimonio immobiliare per € 1.141.732,13 di cui destinati alla copertura parziale del disavanzo tecnico € 284.000,00 ed accantonati nel risultato di amministrazione ai sensi di legge nella quota del 10% per l'importo di € 105.677,79.

Il dettaglio delle risorse acquisite per investimenti trova la seguente rappresentazione:

MEZZI DI FINANZIAMENTO	ANNO 2016		ANNO 2017		SCOSTAMENTO 2016/2017	
	IMPORTO (*)	%SU TOTALE	IMPORTO (*)	%SU TOTALE	IMPORTO	% SCOST
Mutui	-		1.393.030,78	10,22%		
Devoluzioni su mutui						
Prestiti obbligazionari						
Devoluz.prestiti obbligazion.						
Oneri di urbanizzazione	1.416.280,70	11,46%	983.271,41	7,21%	433.009,29	30,57%
Condono					-	
Alienazioni patrimoniali e cimiteriali(compreso ERP)	700.727,41	5,67%	1.064.221,53	7,80%	363.494,12	-51,87%
Contributi regionali	3.192.180,84	25,84%	3.650.202,39	26,77%	458.021,55	-14,35%
Contributi statali	32.752,40	0,27%	590.190,56	4,33%	557.438,16	-1701,98%
Contributi Comunità Europea	26.483,26	0,21%	390.453,87	2,86%	363.970,61	-1374,34%
Trasf.di capitale da altri soggetti	1.480.993,07	11,99%	2.157.995,69	15,83%	677.002,62	-45,71%
Avanzo di amministrazione*	5.488.481,91	44,43%	3.310.842,31	24,28%	2.177.639,60	39,68%
Avanzo economico	16.000,00	0,13%	96.000,00	0,70%	80.000,00	-500,00%
Riscossione di crediti e anticipazioni					-	
<b>totale</b>	<b>12.353.899,59</b>	<b>100,00%</b>	<b>13.636.208,54</b>	<b>100,00%</b>	<b>110.721,83</b>	<b>0,90%</b>

#### I PIU' SIGNIFICATIVI FINANZIAMENTI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI DA ENTI O SOGGETTI- ESERCIZIO 2017

DESCRIZIONE	ASSESTATO	ACCERTATO
CONTRIBUTO REGIONALE UMBRIA INTERVENTO DI RESTAURO RISTRUTTURAZIONE RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE TEATRO PAVONE- VEDI CAP. 36801/54U	100.000,00	100.000,00
CONTRIBUTO ART BONUS DEI PRIVATI PER INTERVENTI VARI - VEDI CAP. 36802/18U	1.006.000,00	54.425,00
CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO PER INTERVENTO RESTAURO E RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE TEATRO PAVONE-VEDI.CAP. 36801/77U	315.220,00	220,00
CONTRIBUTO FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO PER INTERVENTO DI RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE SPAZI ROCCA PAOLINA VEDI CAP. 36801/99U	650.000,00	61.426,92
CONTRIBUTO AT12 PER INTERVENTO DI SISTEMAZIONE FOGNARIA IN VIA CAMPO DI MARTE E VIA DEL LAVORO-VEDI CAP. 41801/74U	208.847,13	208.847,13
CONTRIBUTO REGIONALE "PER INTERVENTI DI BONIFICA SITO INQUINATO S. SABINA-VEDI CAP. 42801/17U	110.000,00	55.000,00
CONTRIBUTO DECATHLON PER STADIO DI ATLETICA S. GIULIANA-LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE PISTA E RIQUALIFICAZIONE-VEDI CAP. 48801/97U	235.002,24	235.002,24
CONTRIBUTO MINISTERO AGENDA URBANA	1.033.256,65	163.099,97
CONTRIBUTO COMUNITA' EUROPEA POR-FESR 2014-2020-AGENDA URBANA	1.475.315,28	233.000,03
CONTRIBUTO MINISTERO(FONDI RICOSTRUZIONE) VIA FONTI COPERTE- SCUOLA SECONDARIA "CARDUCCI PURGOTTI" INTERVENTI DI RISANAMENTO CONSERVATIVO MIGLIORAMENTO SISMICO E ADEG.TO NORMATIVO-VEDI CAP. 73801/3U	3.000.000,00	272.273,93
CONTRIBUTO REGIONE UMBRIA POR FESR 2014-2010 ASSE IV AZIONE CHIAVE 4.2.1 "SMART BUILDINGS" INT. DI EFF. ENERGETICO EDIFICI PROP.R.PUBB.AD USO PUBBL.-SC.INFANZIA G.RODARI P.TE DELLA PIETRA-VEDI CAP.73803/3U-4UCOF.73803/4E	194.575,56	194.575,56

**SERIE TEMPORALE DEI FINANZIAMENTI STRAORDINARI CONTRATTI DAL 1986 AL 2017**

<b>ANNO</b>	<b>CASSA DD.PP.</b>	<b>CREDITO SPORTIVO</b>	<b>CREDIOP</b>	<b>ALTRI ISTITUTI DI CREDITO</b>	<b>CASSA DD.PP. AMMORTAMENTI TO STATO</b>	<b>TOTALE</b>
1986	€ 11.066.850,18	€ -	€ -	€ 75.402,71	€ -	€ 11.142.252,89
1987	€ 4.898.387,11	€ -	€ -	€ 735.589,56	€ -	€ 5.633.976,67
1988	€ 4.589.277,32	€ 1.239.496,56	€ -	€ 659.402,36	€ -	€ 6.488.176,24
1989	€ 12.226.629,55	€ 1.162.028,02	€ -	€ 902.183,58	€ 3.070.981,84	€ 17.361.822,99
1990	€ 4.386.798,28	€ 774.685,35	€ 136.861,08	€ 2.001.592,24	€ 515.940,44	€ 7.815.877,39
1991	€ 4.196.883,70	€ 232.405,60	€ 95.699,46	€ 3.761.624,27	€ 4.319.830,69	€ 12.606.443,72
1992	€ 2.952.454,98	€ -	€ -	€ 1.432.068,45	€ 1.229.167,42	€ 5.613.690,85
1993	€ 1.717.219,19	€ -	€ -	€ 4.853.307,25	€ 431.241,51	€ 7.001.767,95
1994	€ 8.105.791,03	€ -	€ 2.272.410,36	€ -	€ 1.669.561,35	€ 12.047.762,74
1995	€ 4.076.223,36	€ -	€ -	€ 2.338.810,70	€ -	€ 6.415.034,06
1996	€ 9.499.931,41	€ -	€ -	€ 9.543.090,58	€ 6.370.876,12	€ 25.413.898,11
1997	€ 5.509.141,67	€ 413.165,52	€ 5.383.030,26	€ 9.025.547,19	€ 1.312.460,87	€ 21.643.345,51
1998	€ 25.822,84	€ -	€ 1.202.214,16	€ 11.429.707,63	€ -	€ 12.657.744,63
1999	€ 8.079.864,89	€ 2.726.892,48	€ 1.619.883,82	€ 4.880.581,94	€ 170.430,38	€ 17.477.653,51
2000	€ 9.541.082,08	€ 154.937,07	€ 9.117.551,64	€ 163.536,82	€ 118.785,09	€ 19.095.892,70
2001	€ 8.165.523,16	€ -	€ 4.778.362,52	€ 7.079.577,13	€ 4.338.237,95	€ 24.361.700,76
2002	€ 6.103.858,94	€ 2.867.653,90	€ 4.464.105,21	€ 4.811.115,71	€ 20.079.844,24	€ 38.326.578,00
2003	€ 8.624.562,59	€ 493.321,18	€ 6.573.673,54	€ 6.177.794,58	€ 1.407.111,35	€ 23.276.463,24
2004	€ 6.846.527,84	€ 2.851.500,00	€ 0	€ 12.800.425,08	€ 1.755.476,77	€ 24.253.929,69
2005	€ 1.205.640,00	€ 150.000,00	€ 12.857.000,00	€ 7.085.874,36	€ -	€ 21.298.514,36
2006	€ 6.904.757,13	€ -	€ 2.439.600,10	€ 1.100.000,00	€ -	€ 10.444.357,13
2007	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2008	€ 3.590.000,00	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 3.590.000,00
2009	€ 4.315.610,68	€ 0	€ 0	€ 0	€ 931.389,32	€ 5.247.000,00
2010	€ 522.730,74	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 522.730,74
2011	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2012	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2013	€ 6.250.097,78	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 6.250.097,78
2014	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2015	€ 4.000.000,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 4.000.000,00
2016	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
2017	€ 1.393.030,78	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 1.393.030,78

### 3.4. Le Spese di investimento

Il *trend* delle spese di investimento è naturalmente correlato alla dinamica di acquisizione delle relative fonti di finanziamento. Il quadro di sintesi per l'esercizio 2016 viene rappresentato nei termini della tabella seguente:

SPESE DI INVESTIMENTO - SINTESI ANNO 2017				
DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	CONSUNTIVO	SCOST. CONS./PREV. DEF.

Spese in c/capitale	59.663.030,89	83.362.278,31	12.535.434,62	- 70.826.843,69
<b>totale</b>	<b>59.663.030,89</b>	<b>83.362.278,31</b>	<b>12.535.434,62</b>	<b>- 70.826.843,69</b>

La scomposizione delle spese di investimento per interventi è la seguente:

SPESE DI INVESTIMENTO - SINTESI PER MACRIAGGREGATI ANNO 2017				
DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	CONSUNTIVO	SCOST. CONS./PREV. DEF.

Tributi in conto capitale a carico dell'ente.	-	-	-	-
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	56.835.030,82	59.186.474,88	10.125.723,67	- 49.060.751,21
Contributo agli investimenti	775.000,00	2.235.785,11	1.316.382,90	- 919.402,21
Trasferimenti in conto capitale	-	-	-	-
Altre spese in conto capitale	2.053.000,07	21.940.018,32	1.093.328,05	- 20.846.690,27
<b>totale</b>	<b>59.663.030,89</b>	<b>83.362.278,31</b>	<b>12.535.434,62</b>	<b>- 70.826.843,69</b>

Gli investimenti finanziati nel 2017 ammontano a complessivi 12.535.434,62 compresi quelli finanziati da FPV e da avanzo. Si evidenzia pertanto il totale della spesa per investimenti assestata pari ad € 83.362.278,31 e il dato a consuntivo pari ad € 12.535.434,62 che comprende sia gli impegni della competenza 2017 sia gli impegni derivanti dai finanziamenti degli anni precedenti e reimputati o imputati a FPV parte spesa nel 2017.

Nella tabella seguente viene riportata la serie "storica" delle spese di investimento al fine di evidenziare la percentuale di realizzazione a consuntivo rispetto alla previsione assestata del bilancio preventivo:

SPESE DI INVESTIMENTO				
ANNUALITA'	PREV. DEFINITIVE	CONSUNTIVO	% SCOSTAMENTO	
			% REALIZZAZIONE	
2006	62.204.177,53	45.646.595,60	- 16.557.581,93	73,38%
2007	62.596.317,85	37.822.930,56	- 24.773.387,29	60,42%
2008	60.940.629,37	23.371.989,57	- 37.568.639,80	38,35%
2009	43.909.310,47	23.531.213,45	- 20.378.097,02	53,59%
2010	48.974.556,42	25.516.974,15	- 23.457.582,27	52,10%
2011	54.848.415,16	18.441.418,26	- 36.406.996,90	33,62%
2012	28.830.097,59	1.390.014,60	- 27.440.082,99	4,82%
2013	99.898.429,86	18.649.714,24	- 81.248.715,62	18,67%
2014	78.189.007,02	19.141.929,90	- 59.047.077,12	24,48%
2015	83.583.644,21	15.148.670,11	- 68.434.974,10	18,12%
2016	69.396.745,53	11.108.307,91	- 58.288.437,62	16,01%
2017	83.362.278,31	12.535.434,62	- 70.826.843,69	15,04%

La tabella che segue esprime la distribuzione della spesa di investimento per Missioni.

SPESA DI INVESTIMENTO PER MISSIONI					
DESCRIZIONE MISSIONE	PREV. DEFINITIVE	CONSUNTIVO	SCOSTAMENTO CONS./ PREV.DEF.	% REALIZZAZIONE	
1) -Servizi istituzionali, generali e di gestione	24.111.021,13	3.259.334,98	-20.851.686,15	13,52%	
2) -Giustizia	784.683,62	8.431,14	-776.252,48	1,07%	
3) -Ordine pubblico e sicurezza	83.000,00	1.177,40	-81.822,60	1,42%	
4) -Istruzione e diritto allo studio	11.450.838,06	1.295.794,49	-10.155.043,57	11,32%	
5) -Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	10.171.470,49	331.812,40	-9.839.658,09	3,26%	
6) -Politiche giovanili, sport e tempo libero	3.276.780,96	797.684,23	-2.479.096,73	24,34%	
7) -Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00%	
8) -Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	4.816.189,49	1.483.932,77	-3.332.256,72	30,81%	
9) -Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4.049.903,76	107.550,31	-3.942.353,45	2,66%	
10) -Trasporti e diritto alla mobilità	17.299.852,47	2.782.325,66	-14.517.526,81	16,08%	
11) -Soccorso civile	791.000,00	94.865,34	-696.134,66	11,99%	
12) -Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.195.336,33	1.284.076,10	-911.260,23	58,49%	
13) -Tutela della salute	150.000,00	2.215,00	-147.785,00	1,48%	
14) - Sviluppo economico e competitività	4.182.202,00	1.086.234,80	-3.095.967,20	25,97%	
<b>totale</b>	<b>83.362.278,31</b>	<b>12.535.434,62</b>	<b>- 70.826.843,69</b>	<b>15,04%</b>	

### 3.5. La Gestione dei Residui

Prima dell'inserimento nel conto del bilancio è stata effettuata l'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi ai sensi delle disposizioni del TUEL e sulla scorta del Principio contabile della competenza finanziaria Allegato 4/2 DLgs 118/2011.

La Giunta Comunale ha preso atto dell'attività di riaccertamento dei residui e dell'elenco dei crediti inesigibili stralciati dal conto del bilancio sino al compimento dei termini di prescrizione. Sia l'Elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza distinti per titolo e anno di provenienza sia l'Elenco crediti inesigibili sono allegati al rendiconto della gestione 2017.

L'ammontare dei crediti inesigibili è pari ad € 10.355.073,97 mentre l'ammontare dei residui attivi insussistenti è pari ad € 1.699.864,99 e delle economie dei residui passivi è pari ad € 2.324.100,88. Sono state inoltre rilevate maggiori entrate per € 1.615.827,64.

Si evidenzia che tra i crediti inesigibili sono stati stralciati € 10.285.877,73 di residui della Tassa sui rifiuti degli anni 2010, 2011, 2012 rappresentati dalle partite discaricate ritenute non più esigibili per irreperibilità o cessazioni accertate definitivamente dal gestore della riscossione.

L'operazione di riaccertamento dei residui è stata effettuata sulla base dei criteri di rigorosità e prudenza seguiti negli esercizi precedenti da ogni singolo responsabile.

I residui attivi – della gestione residui (provenienti dall'anno 2016 e precedenti) - risultanti alla chiusura dell'esercizio 2017 ammontano a complessivi € 115.770.943,32 a fronte della somma di € 115.017.648,46 determinatisi in chiusura dell'esercizio 2016.

Il risultato rappresenta il saldo (algebrico) della gestione dei residui da residui a seguito dell'operazione di riaccertamento; la seguente tabella evidenzia pertanto che nel corso dell'esercizio sono state effettuate riscossioni in conto residui per € 45.130.181,95 sono stati registrati maggiori accertamenti pari ad € 1.615.827,64 e minori accertamenti pari ad € 12.054.938,96.

#### RESIDUI ATTIVI

DESCRIZIONE	RESIDUI 1.1.2017	MAGGIORI ACCERT/NTI	MINORI ACCERTAMENTI	RISCOSSIONI	RESIDUI 31.12.2017
<b>Residui attivi da 2016 e precedenti</b>	<b>171.340.236,59</b>	1.615.827,64	12.054.938,96	45.130.181,95	<b>115.770.943,32</b>

Le tabelle seguenti mettono a confronto la situazione dei residui attivi nel periodo 2016/2017, nonché la composizione dei residui per titoli.

RESIDUI ATTIVI A CONFRONTO		
DESCRIZIONE	2016	2017
Residui da residui	115.017.648,46	115.770.943,32
Residui da competenza	56.322.588,13	44.700.153,55
<b>Totale residui attivi</b>	<b>171.340.236,59</b>	<b>160.471.096,87</b>

Nella Tabella di confronto dei residui attivi 2016/2017 si evidenzia che complessivamente il totale diminuisce di € 10.869.139,72 (-6,34%) con un decremento significativo dei residui da competenza, pari ad € 11.622.434,58 e con un modesto incremento dei residui da residui, pari ad € 753.294,86.

Dalla lettura della seguente tabella riepilogativa della sola gestione dei c.d. 'residui da residui' si evince che la percentuale di scostamento – che rappresenta l'abbattimento dei residui attivi - a livello generale è stata del -32,43%.

RESIDUI ATTIVI (Gestione residui)				
DESCRIZIONE	RESIDUI 1.1.2017	RESIDUI 31.12.2017	SCOSTAMENTO %	% RES. SU TOTALE
Titolo I - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	98.780.706,02	61.672.591,75	- 37,57	53,27
Titolo II - Trasferimenti correnti	4.043.113,80	639.216,02	- 84,19	0,55
Titolo III - Entrate extratributarie	39.858.324,16	31.023.432,11	- 22,17	26,80
Titolo IV - Entrate in conto capitale	19.274.388,77	14.314.482,20	- 25,73	12,36
Titolo V - Entrate da riduzioni di attività finanziarie	3.997.758,04	3.974.919,64	- 0,57	3,43
Titolo VI - Accensione di prestiti	4.541.394,12	3.804.217,37	- 16,23	3,29
Titolo VII - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			-	
Titolo IX - Servizi per conto terzi e partite di giro	844.551,68	342.084,23	- 59,50	0,30
<b>Totale</b>	<b>171.340.236,59</b>	<b>115.770.943,32</b>	<b>- 32,43</b>	<b>100,00</b>

I residui passivi – della gestione residui (provenienti dall'anno 2016 e precedenti) - risultanti alla chiusura dell'esercizio 2017 ammontano a complessivi € 8.395.025,85 a fronte della somma di € 84.275.561,03 evidenziatasi in chiusura dell'esercizio 2016.

La seguente tabella evidenzia pertanto che nel corso dell'esercizio sono state effettuati pagamenti in conto residui per € 73.556.434,30 e si sono determinate, a seguito del riaccertamento dei residui passivi, economie per € 2.324.100,88.

RESIDUI PASSIVI				
DESCRIZIONE	RESIDUI 1.1.2017	MINORI RESIDUI / ECONOMIE	PAGAMENTI	RESIDUI AL 31.12.2017
Residui passivi da 2016 e precedenti	84.275.561,03	2.324.100,88	73.556.434,30	8.395.025,85

Le tabelle seguenti mettono a confronto la situazione dei residui passivi nel periodo 2016/2017, nonché la scomposizione dei residui per titoli.

RESIDUI PASSIVI A CONFRONTO		
DESCRIZIONE	2016	2017
Residui da residui	9.551.728,41	8.395.025,85
Residui da competenza	74.723.832,62	62.644.440,88
<b>Totale residui passivi</b>	<b>84.275.561,03</b>	<b>71.039.466,73</b>

Nella Tabella di confronto dei residui passivi 2016/2017 si evidenzia che complessivamente il totale diminuisce di € 13.236.094,30 con un decremento dei residui da residui, pari ad euro 1.156.702,56 e con un decremento dei residui da competenza, pari ad € 12.079.391,70. I pagamenti a residui sono stati complessivamente di € 73.556.434,30, e di € 256.711.164,06 in competenza.



<b>RESIDUI PASSIVI (Gestione residui)</b>				
<b>DESCRIZIONE</b>	<b>RESIDUI AL 01.01.2017</b>	<b>RESIDUI AL 31.12.2017</b>	<b>SCOSTAMENT O %</b>	<b>% RES. 2017 SU TOTALE</b>
Titolo I - Spese correnti	49.320.663,27	5.503.206,23	-88,84%	65,55%
Titolo II - Spese in conto capitale	6.093.055,44	2.372.507,48	-61,06%	28,26%
Titolo III - Spese per incrementi di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Titolo IV - Rimborsi di prestiti	1.313.841,63	273,80	-99,98%	0,00%
Titolo V - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	23.866.087,30	0,00	-100,00%	0,00%
Titolo VII -Spese per servizi per conto terzi e partite di giro	3.681.913,39	519.038,34	-85,90%	6,18%
<b>Totale</b>	<b>84.275.561,03</b>	<b>8.395.025,85</b>	<b>-90,04%</b>	<b>100,00</b>

Dalla lettura della tabella riepilogativa della sola gestione dei c.d. 'residui da residui' si registra che la percentuale di scostamento – che rappresenta lo smaltimento dei residui passivi – a livello generale è stata del 90,04% con ottime performance in prevalenza nelle spese correnti . Le spese in c/capitale hanno un trend più lento per la loro stessa natura.

Il risultato finale del riaccertamento dei residui è evidenziato nella tabella sotto riportata. A livello di analisi è significativo mettere in evidenza le percentuali di smaltimento dei residui attivi e passivi, in quanto misurano la capacità di riscossione e pagamento, al fine di comprendere l'efficacia e l'efficienza della gestione.

<b>PARTE ENTRATA - RESIDUI ATTIVI</b>						
<b>TITOLO</b>	<b>RES_INIZIALE</b>	<b>INCASSI</b>	<b>%SMALT.</b>	<b>MAG-MIN ENTRATE</b>	<b>RES_FINALE</b>	<b>% SCOST.</b>
I	98.780.706,02	28.321.333,94	<b>28,67</b>	- 8.786.780,33	61.672.591,75	<b>37,57</b>
II	4.043.113,80	3.271.153,88	<b>80,91</b>	-132.743,90	639.216,02	<b>84,19</b>
III	39.858.324,16	8.038.627,18	<b>20,17</b>	-796.264,87	31.023.432,11	<b>22,17</b>
IV	19.274.388,77	4.290.224,26	<b>22,26</b>	-669.682,31	14.314.482,20	<b>25,73</b>
V	3.997.758,04	22.838,40	<b>0,57</b>	0,00	3.974.919,64	<b>0,57</b>
VI	4.541.394,12	737.176,75	<b>16,23</b>	0,00	3.804.217,37	<b>16,23</b>
VII	0,00	0,00			0,00	<b>0,00</b>
IX	844.551,68	448.827,54	<b>53,14</b>	-53.639,91	342.084,23	<b>59,50</b>
<b>TOT.</b>	<b>171.340.236,59</b>	<b>45.130.181,95</b>	<b>26,34</b>	<b>-10.439.111,32</b>	<b>115.770.943,32</b>	<b>32,43</b>

**PARTE SPESA - RESIDUI PASSIVI**

TITOLO	RES_INIZIALE	PAGAMENTI	%SMALT.	ECONOMIE	RES_FINALE	% SCOST.
I	49.320.663,27	41.869.876,57	<b>84,89</b>	1.947.580,47	5.503.206,23	<b>88,84</b>
II	6.093.055,44	3.458.216,31	<b>56,76</b>	262.331,65	2.372.507,48	<b>61,06</b>
III	0,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00	
IV	1.313.841,63	1.313.567,83	<b>99,98</b>	0,00	273,80	<b>99,98</b>
V	23.866.087,30	23.866.087,30	<b>100,00</b>	0,00	0,00	<b>100,00</b>
VII	3.681.913,39	3.048.686,29	<b>82,80</b>	114.188,76	519.038,34	<b>85,90</b>
<b>TOT.</b>	<b>84.275.561,03</b>	<b>73.556.434,30</b>	<b>87,28</b>	<b>2.324.100,88</b>	<b>8.395.025,85</b>	<b>90,04</b>

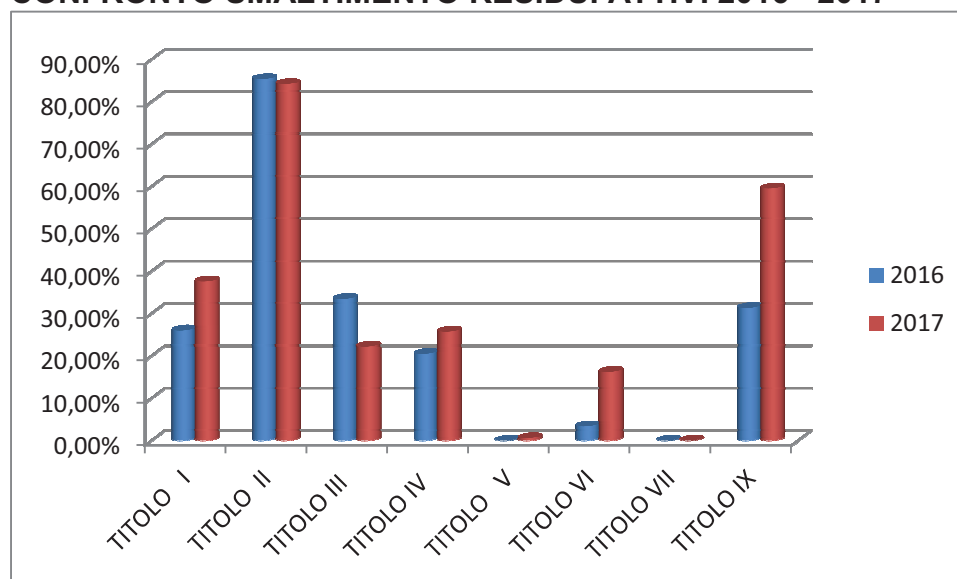
Le due tabelle sopra riportate evidenziano lo smaltimento dei residui (ovvero misurano la capacità di riscossione e di pagamento) - per titoli e per totale - data dal rapporto tra il residuo iniziale e il riscosso o il pagato. Inoltre evidenziano l'abbattimento dei residui determinato dal rapporto tra i residui iniziali e i residui finali.

Mettendo a confronto le percentuali di smaltimento dei residui attivi – per titolo e per totale - degli esercizi 2016 e 2017 si ottengono i seguenti risultati:

**ENTRATE**

ANNO	TITOLO I	TITOLO II	TITOLO III	TITOLO IV	TITOLO V	TITOLO VI	TITOLO VII	TITOLO IX	TOT.
<b>2016</b>	25,98%	85,36%	33,44%	20,45%	0,00%	3,36%	0,00%	31,31%	<b>28,49%</b>
<b>2017</b>	37,57%	84,19%	22,17%	25,73%	0,57%	16,23%	0,00%	59,50%	<b>32,43%</b>
<b>DIFF.</b>	<b>11,59%</b>	<b>-1,17%</b>	<b>-11,27%</b>	<b>5,28%</b>	<b>0,57%</b>	<b>12,87%</b>	<b>0,00%</b>	<b>28,19%</b>	<b>3,94%</b>

**CONFRONTO SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI 2016 - 2017**



A livello totale si registra un incremento pari al 3,94% rispetto all'anno 2016.

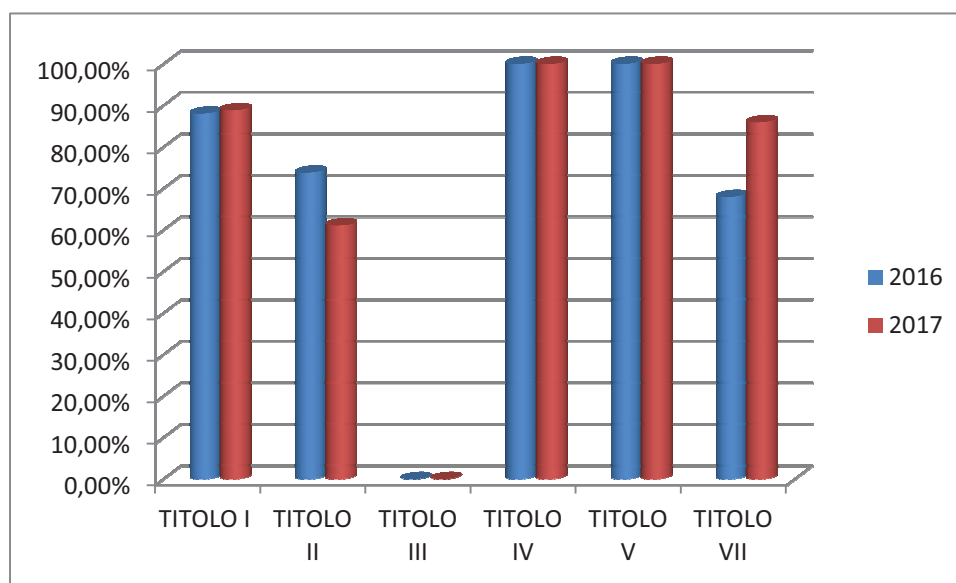
I differenziali positivi riguardano i titoli I, IV, V, VI e IX mentre i titoli II e III presentano differenziali negativi.

Mettendo a confronto le percentuali di smaltimento dei residui passivi – per titolo e per totale - degli esercizi 2016 e 2017 si ottengono i seguenti risultati:

## SPESE

ANNO	TITOLO I	TITOLO II	TITOLO III	TITOLO IV	TITOLO V	TITOLO VII	TOT.
<b>2016</b>	88,00%	73,81%	0,00%	100,00%	100,00%	67,94%	<b>88,85%</b>
<b>2017</b>	88,84%	61,06%	0,00%	99,98%	100,00%	85,90%	<b>90,04%</b>
<b>DIFF.</b>	<b>0,84%</b>	<b>-12,75%</b>	<b>0,00%</b>	<b>-0,02%</b>	<b>0,00%</b>	<b>17,96%</b>	<b>1,19%</b>

## CONFRONTO SMALTIMENTO RESIDUI PASSIVI 2016 – 2017



A livello totale lo scostamento derivante dal confronto con l'anno 2016 è positivo per l'1,19%; è aumentato lo smaltimento dei residui correnti e diminuito quello dei residui parte capitale mentre è migliorato lo smaltimento dei servizi per conto terzi.

## **RAGIONI DELLA PERSISTENZA DEI RESIDUI CON ANZIANITA' SUPERIORE AI CINQUE ANNI E DI MAGGIORE CONSISTENZA**

I residui attivi con anzianità superiore ai 5 anni, quindi dal 2012 compreso, sono rappresentati, per quanto riguarda la parte corrente, da entrate da sanzioni per violazioni al codice della strada, per TARI e da recupero evasione Imu Ici e Tosap. Le somme sono affidate per la riscossione ad Equitalia. L'importo totale ammonta a ca. 31,608 Mio€.

Per quanto concerne i residui di parte investimenti, titolo IV dell'entrata, si tratta di contributi dovuti dallo Stato e dalla Regione a fronte di opere in corso di realizzazione. L'importo totale ammonta a ca. 6,592 Mio€. Il titolo VI evidenzia residui per ca. 3,804 Mio€ tutti derivanti da mutui per il finanziamento di opere che sono in fase di realizzazione ed in taluni casi in fase di devoluzione.

I residui attivi del titolo IX dell'entrata, conto terzi e partite di giro, ammonta a ca. € 270.000 e deriva da analoghe partite in uscita.

La parte spesa evidenzia al titolo I, spese correnti, residui con anzianità superiore a 5 anni per ca. 1,70 Mio€. Gli importi sono stati mantenuti a fronte di obbligazioni esigibili.

Il titolo VII della spesa evidenzia residui per ca. € 343.967 corrispondenti ad analoghe poste in entrata.

La fondatezza dei residui è stata confermata dal riaccertamento ordinario, quale attività prodromica all'approvazione del rendiconto 2017.

### 3.6. L'Indebitamento e la gestione del debito

Nel corso del 2017 sono stati stipulati nuovi mutui per l'importo complessivo di € 1.393.030,78. L'ammontare complessivo del debito residuo a fine esercizio (pari ad € 103.994.015,50) presenta comunque una contrazione rispetto all'esercizio precedente, per effetto del rimborso delle quote capitale dei mutui in scadenza intervenuto nell'anno e nonostante i nuovi mutui perfezionati nel corso dello stesso.

La politica di indebitamento, nel periodo 2009/2016, è stata comunque contenuta rispetto agli esercizi precedenti, nei quali aveva avuto un *trend* in aumento considerevole; nel corso del 2017, i nuovi mutui perfezionati, hanno riguardato necessari interventi di risanamento conservativo, miglioramento sismico e adeguamento normativo, in diversi edifici scolastici.

La tabella sotto riportata evidenzia l'evoluzione dell'indebitamento nel periodo 2010/2017. Il debito residuo registra un decremento, rispetto al 2010, del 36,98%.

	Debito residuo 2010	Debito residuo 2011	Debito residuo 2012	Debito residuo 2013	Debito residuo 2014	Debito residuo 2015	Debito residuo 2016	Debito residuo 2017
Totale (ml.di euro)	165.038	150.812	138.542	133.231	122.234	117.454	109.665	103.994

L'incidenza pro-capite sulla popolazione residente del debito residuo è sintetizzata nella seguente tabella:

Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
€ 981,38	€ 888,08	€ 813,94	€ 800,98	€ 736,44	€ 707,92	€ 657,33	€ 622,99

La composizione del debito residuo è riportata nelle seguenti tabelle:

<b>COMPOSIZIONE DEBITO</b>	MUTUI CASSA DD.PP.	€ 71.393.614,06
	MUTUI ALTRI ISTITUTI	€ 9.024.305,60
	BOC	€ 23.576.095,84
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 103.994.015,50</b>

TASSO FISSO € 89.777.598,26  
TASSO VARIABILE € 14.216.417,24

<b>SCADENZE AMMORTAMENTO BOC</b>	10.12.2021	€ 1.352.218,05
	30.12.2022	€ 797.276,66
	31.12.2023	€ 1.915.479,20
	31.12.2024	€ 3.739.131,48
	28.12.2025	€ 7.375.399,64
	29.12.2025	€ 6.276.915,97
	19.12.2030	€ 2.119.674,84
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 23.576.095,84</b>

## CONTRATTI DI DERIVATI IN ESSERE AL 31.12.2017:

1) Contratto di *Interest rate swap* perfezionato con Dexia Crediop S.p.A. con un nozionale sottostante di € 130.200.277,70 scadenza 30.6.2011 rinegoziato con Dexia Crediop S.p.A. in data 21.9.2006 con un nozionale sottostante di € 150.047.794,74 scadenza 30.6.2020.

Il *mark to market* al 31.12.2017 ammonta ad € 42.368 positivo per l'ente su un nozionale residuo di € 66.575.679. Nell'esercizio 2017 il contratto ha generato flussi finanziari positivi per € 24.571,74 e - 2° semestre - flussi finanziari negativi per € 850,69.

I risultati dello *swap* sono stati contabilizzati in bilancio nella Parte Entrata al Titolo 3 (cod. SIOPE 2325) e nella Parte Spesa al Titolo 1 (cod. SIOPE 1626).

Gli oneri finora sostenuti ammontano a complessivi € 1.788.984,27.

2) N. 4 contratti di *Interest rate swap* su tassi d'interesse con rimodulazione del debito perfezionati con Banca Intesa S.p.A. in data 14.9.2006 con un nozionale sottostante di € 43.336.954,54 scadenza 31.12.2024.

Il *mark to market* al 31.12.2017 ammonta ad € 6.715.734 negativo per l'ente su un nozionale residuo di € 16.227.239. Nell'esercizio 2017 il contratto ha generato flussi finanziari negativi per € 1.164.775,28. I risultati dello *swap* sono stati contabilizzati in bilancio nella Parte Spesa al Titolo 1 (cod. SIOPE 1626).

Gli oneri finora sostenuti ammontano ad € 6.902.826,24.

Le seguenti tabelle evidenziano i risultati di tali contratti dalla stipula fino alla fine dell'esercizio 2017.

### **SWAP DEXIA-CREDIOP**

#### 1° CONTRATTO

INIZIO	FINE	NOZIONALE	UP FRONT	NETTING POSITIVI	NETTING NEGATIVI
31/12/2001	31/12/2011	€ 130.200.277,70	€ 3.100.000,00	€ 3.690.000,00	€ 670.000,00

#### 2° CONTRATTO

INIZIO	FINE	NOZIONALE	UP FRONT	NETTING POSITIVI	NETTING NEGATIVI
30/06/2006	30/06/2020	€ 150.047.794,74	€ 00,00	€ 916.766,22	€ 1.118.054,34

Per il contratto con Dexia Crediop spa si sta valutando l'estinzione del derivato in quanto al momento il *mark to market* è positivo. Ciò al fine di evitare futuri rischi potenziali. Il derivato ha avuto sinora una buona performance con un saldo positivo nei flussi di € 2.817.781,95.

### **SWAP BANCA INTESA S.p.A.**

INIZIO	FINE	NOZIONALE	UP FRONT	NETTING POSITIVI	NETTING NEGATIVI
30/06/2006	31/12/2024	€ 43.336.955,00	€ 433.369,55	€ 2.278.521,16	€ 6.902.826,24

I contratti con Banca Intesa evidenziano un andamento negativo dovuto al basso livello dell'Euribor 6m che nel *collar* è penalizzante in quanto attiva il *floor*. Allo scopo di mitigare gli effetti negativi dei derivati Banca Intesa si è ritenuto confermare il vincolo già allocato nello scorso esercizio nel risultato di amministrazione di un fondo rischi di 1 milione di euro.

**ELENCO GARANZIE RILASCIATE DAL COMUNE DI PERUGIA PER MUTUI ASSUNTI  
DA SOGGETTI TERZI (FIDEJUSSIONI EX ART.207 TUEL)**

<b>FIDEJUSSIONI RILASCIATE DAL COMUNE DI PERUGIA</b>		
<b>SITUAZIONE AL 31.12.2017</b>		
MUTUO MINIMETRO SPA DI € 8.850.000 (QUOTA PARTE COMUNE € 5.854.139,02)		4.563.772,88
MUTUO MINIMETRO SPA DI € 11.465.343,00 (QUOTA PARTE COMUNE € 8.025.740,00)		6.256.698,36
MUTUO AMATORI NUOTO DI € 1.500.000,00		1.022.696,97
MUTUO AMATORI NUOTO DI € 350.000,00		259.468,13
MUTUO ICS GRIPHUS DI € 578.460,00	*	546.101,71
<b>SALDO DEBITO RESIDUO FIDEJUSSIONI AL 31/12/2017</b>		<b>12.648.738,05</b>
*Il mutuo per Griphus è stato erogato per un importo inferiore rispetto a quanto previsto (€ 640.000,00) ed è entrato in ammortamento nel 2016		

#### 4. I Parametri e gli indicatori

I Parametri di deficitarietà strutturale istituiti dall' art.45 d.lgs.504/1992 sono disciplinati per il periodo 2013/2015 dal D.M. 18 febbraio 2013.

La nuova normativa prevede dieci parametri obiettivi mediante i quali è possibile evidenziare l'esistenza di eventuali situazioni di squilibrio all'interno dell'Ente per gli eventuali adempimenti previsti dall'art. 242, comma 1 e 2 del TUEL. Ai fini della definizione del valore dei parametri, per *entrate* si intendono il valore relativo agli accertamenti definitivi della gestione di competenza e per *spese* il valore relativo agli impegni definitivi della gestione di competenza. Per quanto riguarda la metodologia di calcolo e l'esposizione dei dati nelle tabelle sono state seguite le indicazioni contenute nel Circolare F.L. n. 4/2010.

Dalle tabelle allegate alla delibera del Rendiconto emerge che il Comune di Perugia nell'anno 2017 non ha rispettato il parametro n. 3) "Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà" dal momento che la percentuale è pari al 70,60% e il parametro n. 9) "Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti" dal momento che a chiusura dell'esercizio risultava non rimborsata l'anticipazione di tesoreria per € 13.182.743,57 pari all'7,73% del totale delle entrate correnti.

Gli altri parametri risultano rispettati.

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI		2015		2016		2017	
Autonomia finanziaria	Titolo I + Titolo III x 100	160.810.022,17	=	89,77	160.744.845,47	=	92,59
	Titolo I + II + III	179.141.373,23			173.615.128,29		
Autonomia impositiva	Titolo I x 100	136.585.420,28	=	76,24	135.517.837,29	=	78,06
	Titolo I + II + III	179.141.373,23			173.615.128,29		
Pressione finanziaria	Titolo I + Titolo II	154.916.771,34	=	930,74	148.388.120,11	=	889,43
	Popolazione	166.445			166.836		
Pressione tributaria	Titolo I	136.585.420,28	=	820,60	135.517.837,29	=	812,28
	Popolazione	166.445			166.836		
Interventi erariali	Trasferimenti statali	10.520.460,23	=	63,21	12.662.285,88	=	75,90
	Popolazione	166.445			166.836		
Intervento regionale	Trasferimenti regionali	5.287.356,77	=	31,77	3.183.096,80	=	19,08
	Popolazione	166.445			166.836		
Incidenza residui attivi	Totale residui attivi x 100	105.396.222,71	=	29,58	115.017.648,46	=	34,95
	Totale accertamenti di competenza	356.279.179,63			329.072.016,22		
Incidenza residui passivi	Totale residui passivi x 100	8.149.671,12	=	2,35	9.551.728,41	=	3,04
	Totale impegni di competenza	346.071.818,25			314.409.713,33		
Indebitamento locale pro-capite	Residui debiti mutui	117.454.336,62	=	705,66	110.979.728,10	=	665,20
	Popolazione	166.445			166.836		
Velocità riscossione entrate proprie	Riscossione Titolo I + III	116.693.246,48	=	0,73	114.424.398,48	=	0,71
	Accertamenti Titolo I + III	160.810.022,17			160.744.845,47		
Rigidità spesa corrente	Spese personale + Quote ammortamento mutui x 100	55.801.836,50	=	31,15	54.499.594,47	=	31,39
	Totale entrate Tit. I + II + III	179.141.373,23			173.615.128,29		
Velocità gestione spese correnti	Pagamenti Tit. I competenza	111.217.565,94	=	0,71	109.326.977,86	=	0,72
	Impegni Tit. I competenza	156.348.257,26			152.399.908,51		
Redditività del patrimonio	Entrate patrimoniali x 100	993.442,77	=	0,60	963.952,40	=	1,60
	Valore patrimoniale disponibile	164.527.667,27			60.101.802,29		
Patrimonio pro capite (1)	Valori beni patrimoniali indisponibili	148.724.088,09	=	893,53	144.762.900,80	=	867,70
	Popolazione	166.445			166.836		
Patrimonio pro capite (2)	Valori beni patrimoniali disponibili	164.527.667,27	=	988,48	60.101.802,29	=	360,24
	Popolazione	166.445			166.836		
Patrimonio pro capite (3)	Valori beni demaniali	56.677.964,80	=	340,52	116.779.767,09	=	699,97
	Popolazione	166.445			166.836		
Rapporto dipendenti/popolazione	Dipendenti	1211	=	0,0073	1189	=	0,0071
	Popolazione	166.445			166.836		



## **5. Il Pareggio di Bilancio 2017**

Dal 1° gennaio 2016 secondo quanto previsto dalla L. n. 243/2012, sono entrate in vigore anche per Regioni ed Enti locali normative stringenti in ordine al pareggio di bilancio ed al concorso del conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica e stabilità previsti a livello europeo.

Con la Legge di Stabilità 2016 (L. n. 208/2015) è stata introdotta, limitatamente alla lettera a) del comma 1 dell'art. 9, l'applicazione delle nuove regole esclusivamente per la parte di competenza (stanziamenti in entrata e in uscita nel Bilancio di Previsione, accertato e impegnato nel Rendiconto di Gestione), e al fine di superare la precedente disciplina del c.d. Patto di stabilità interno quale vincolo di finanza pubblica per il concorso (con lo Stato ed altre Amministrazioni Pubbliche) al conseguimento degli obiettivi di bilancio dell'UE.

Nel Bilancio di Previsione 2017-2019 è stato predisposto il modello relativo al rispetto del pareggio di bilancio, consistente in un saldo non negativo tra entrate finali (i primi cinque titoli dell'entrata) e spese finali (i primi tre titoli della spesa) per gli importi di competenza, considerando il Fondo pluriennale vincolato in entrata e in uscita al netto della quota derivante dall'indebitamento. Il vincolo deve essere rispettato anche in sede di Rendiconto di gestione.

Nel corso dell'esercizio 2017 il Comune di Perugia ha ottemperato agli obblighi del monitoraggio secondo le disposizioni impartite dal Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato utilizzando il sistema web appositamente previsto.

Entro il termine (perentorio) del 31 marzo 2018 il Comune di Perugia provvederà a certificare le risultanze del Pareggio di bilancio 2017 e ad inviarle al MEF.

Il rispetto del vincolo del Pareggio di bilancio per l'anno 2017 è comunque stato calcolato e viene di seguito riportato il prospetto dimostrativo:

Pareggio di bilancio 2017 - Art. 1, commi 470, 470-bis, 471, 473 e 474 della legge n. 232/2016

CITTA' METROPOLITANE, PROVINCE E COMUNI

**PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE**

della verifica del rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio 2017

da trasmettere entro il termine perentorio del 31 marzo 2018

**DENOMINAZIONE ENTE Comune di PERUGIA**

VISTO il decreto n. 138205 del 27 giugno 2017 concernente il monitoraggio periodico delle risultanze del saldo di finanza pubblica per l'anno 2017 delle Città metropolitane, delle Province e dei Comuni;

VISTI i risultati della gestione di competenza dell'esercizio 2017;

VISTE le informazioni sul monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica 2017 trasmesse da questo Ente mediante il sito web "http://pareggiobilancio.usf.gov.it".

**SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:**

		<i>Importi in migliaia di euro</i>
<b>SALDO DI FINANZA PUBBLICA 2017</b>		
		<b>Competenza</b>
1	SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA	12.855
2	Impegni degli enti locali colpiti dal sisma di cui agli allegati 1, 2 e 2-bis al decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189 per le spese sostenute per investimenti, ai sensi dell'articolo 43-bis del decreto legge n. 50 del 2017, realizzati attraverso l'utilizzo dei risultati di amministrazione degli esercizi precedenti e il ricorso al debito, non coperti da eventuali spazi finanziari acquisiti nel 2017 con le intese regionali e i patti di solidarietà nazionali (artt. 2 e 4 del D.P.C.M. 21 febbraio 2017, n. 21 e i patti di solidarietà di cui ai commi da 485 e seguenti dell'articolo 1 della legge n. 232 del 2016)	
3=1+2	SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI RIDETERMINATO valido ai fini dei vincoli di finanza pubblica	12.855
4	OBBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2017	4.209
5	SPAZI FINANZIARI ACQUISITI NELL'ANNO 2017 CON INTESA REGIONALI E PATTI DI SOLIDARIETA' NAZIONALI E NON UTILIZZATI PER IMPEGNI DI SPESA IN CONTO CAPITALE PER INVESTIMENTI DI CUI AI COMM.485 E SEGUENTI, ART. 1, LEGGE 232/2016 E DI CUI AGLI ARTT. 2 E 4 DEL D.P.C.M. N. 21/2017/Per le modalità di utilizzo - Cfr. Paragrafo A dell'Allegato al decreto della certificazione)	0
6=4+5	OBBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2017 RIDETERMINATO a seguito del recupero degli spazi finanziari acquisiti nell'anno 2017 e NON utilizzati	4.209
7=3-6	DIFFERENZA TRA IL SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI valide ai fini del saldo di finanza pubblica E OBBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2017 RIDETERMINATO	8.646

Sulla base delle predette risultanze si certifica che:

X

il pareggio di bilancio per l'anno 2017 è stato rispettato

il pareggio di bilancio per l'anno 2017 NON È STATO RISPETTATO

IL PRESIDENTE/IL SINDACO/IL SINDACO  
METROPOLITANO

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Organo Revisione (1) / Commissario Ad Acta

Organo Revisione (2)

Organo Revisione (3)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO

## 6. Il Conto economico

Il Conto economico (art. 230 del TUEL) rappresenta la sintesi degli elementi positivi e negativi di reddito dell'Ente secondo criteri di competenza economica, la cui finalità è quella di evidenziare il risultato economico della gestione dato dalla differenza tra i proventi e i costi dell'esercizio.

La struttura ed il contenuto del conto economico è unica e vincolante per tutti gli Enti Locali, è "a scalare", classifica le poste per natura e non per destinazione ed infine permette l'identificazione di risultati (economici) parziali per ciascuna delle gestioni dell'Ente: a) gestione operativa (o caratteristica riferibile all'attività tipica del Comune), b) gestione finanziaria (relativa al reperimento e alla concessione di risorse finanziarie), c) gestione straordinaria (relativa a proventi e oneri di natura non ricorrente o di competenza economica di esercizi precedenti ovvero derivanti da modifiche della situazione patrimoniale).

Il Conto economico è stato redatto sulla base di un sistema di rilevazione integrato con la contabilità finanziaria; i risultati sono stati riportati nell'apposito allegato n.10 al DLgs 118/2011.

La gestione 2017 si è chiusa con un risultato economico negativo pari ad € - 15.924.147,68  
I valori iscritti nel conto economico possono essere così sintetizzati:

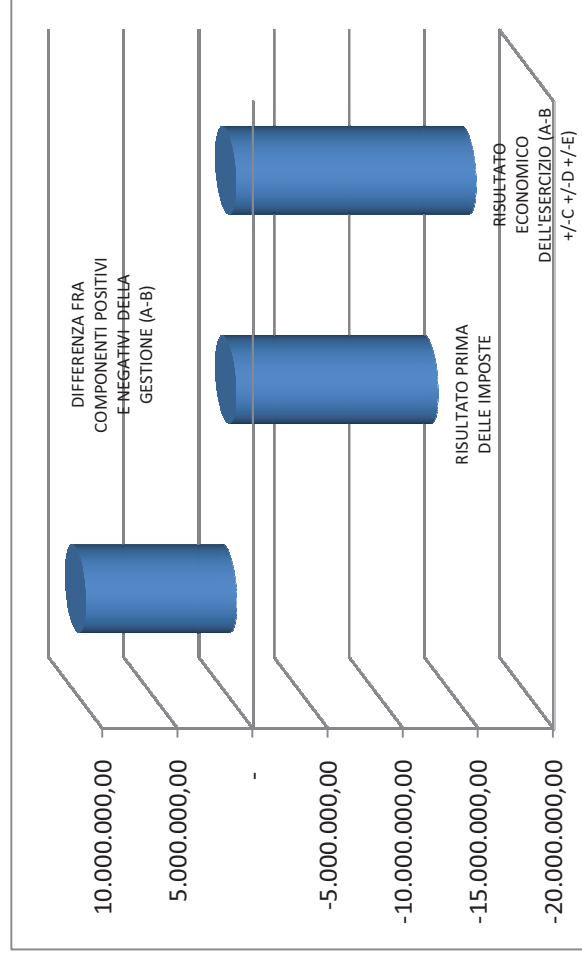
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	169.684.683,61
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	159.694.535,30
<b>DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>9.990.148,31</b>
C) TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 5.089.856,34
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	- 5.786.027,94
E) TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	- 12.518.797,70
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>- 13.404.533,67</b>
IMPOSTE	2.519.614,01
<b>RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B +/-C +/-D +/-E)</b>	<b>- 15.924.147,68</b>

Il risultato economico dell'esercizio può essere analizzato scomponendo la gestione complessiva dell'Ente in tre aree, al fine di evidenziare:

- la differenza tra componenti positivi e negativi della gestione: corrisponde alla gestione caratteristica (tipica), connessa sia all'attività istituzionale che alla gestione dei servizi a domanda individuale e dei servizi gestiti in economia; corrisponde alla differenza tra le risorse acquisite attraverso i trasferimenti o generate dall'esercizio dell'autonomia impositiva e tariffaria riconosciuta al Comune e i costi sostenuti per il funzionamento della struttura comunale e per l'erogazione dei servizi.
- il risultato della gestione finanziaria: esprime, quali componenti negativi di reddito, gli interessi per la remunerazione dei debiti di finanziamento e, sul fronte dei proventi, include gli interessi attivi;
- il risultato della gestione straordinaria: determinato dai componenti di reddito non riconducibili alle voci precedenti o perché estranei alla gestione caratteristica o perché di competenza di esercizi precedenti. I componenti positivi della gestione straordinaria sono: le insussistenze passive, le plusvalenze patrimoniali, le sopravvenienze attive; i componenti negativi invece sono: le insussistenze dell'attivo, le minusvalenze patrimoniali, l'accantonamento per svalutazione crediti e gli altri oneri straordinari.

La differenza tra componenti positivi e negativi della gestione ordinaria si è chiusa con un risultato positivo di € 9.990.148,31 diminuito rispetto al 2016 di 5.812.959,50 dovuto principalmente alla diminuzione di ricavi e proventi diversi e dal lato dei componenti negativi ad un aumento della spesa di personale e prestazioni di servizi. Il Fondo svalutazione crediti risulta adeguato a quello risultante nel Conto del Bilancio.

Il grafico seguente evidenzia l'apporto di ciascuna area gestionale alla formazione del risultato economico complessivo dell'esercizio 2017



## 7. Il Conto del Patrimonio

Il Conto del Patrimonio rappresenta i risultati della gestione patrimoniale dell'Ente e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio evidenziando le variazioni intervenute rispetto alla consistenza iniziale.

La struttura ed il contenuto del conto del patrimonio si compone di due parti riferite rispettivamente alle poste dell'attivo (Immobilizzazioni, Attivo circolante, Ratei e risconti attivi) e del passivo (Patrimonio netto, Fondi per Rischi ed Oneri, Trattamento di fine rapporto, Debiti, Ratei e risconti passivi) secondo un modello di rilevazione unico, vincolante ed analitico.

Il Conto del patrimonio è stato redatto anch'esso in conformità all'allegato n.8 al DLgs 118/2011 armonizzato sperimentale.

Il Conto del Patrimonio 2017 pareggia con un valore finale di € 467.492.202,56 quale saldo delle voci sintetizzate nella seguente tabella:

ATTIVO	2017
<b>A) CREDITI VS PARTECIPANTI</b>	
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>	
IMM. IMMATERIALI	129.381,03
IMM. MATERIALI	372.556.388,85
IMM. FINANZIARIE	21.820.041,08
<b>TOTALE</b>	<b>394.505.810,96</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>	
RIMANENZE	74.304,07
CREDITI	71.467.376,42
ATTIVITA' FINANZ. CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI DISPONIBILI' LIQUIDE	-
<b>TOTALE</b>	<b>72.909.630,91</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>76.760,69</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>467.492.202,56</b>
<b>PASSIVO E NETTO</b>	<b>2017</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>	279.516.885,62
<b>B) FONDI RISCHI ED ONERI</b>	-
<b>C) TOTALE T.F.R.</b>	-
<b>D) TOTALE DEBITI</b>	172.966.955,82
<b>E) TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	15.008.360,96
<b>TOTALE DEL GENERALE PASSIVO</b>	<b>467.492.202,40</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>	<b>20.725.390,32</b>

La classificazione delle voci consente di evidenziare alcuni rapporti tra le modalità di impiego del capitale a disposizione del Comune (attività) e le corrispondenti fonti di finanziamento (passività e netto).

Le Attività sono espote in ordine crescente di liquidità in relazione all'arco temporale necessario affinché ciascuna forma di impiego si trasformi in risorse monetarie. Si distinguono le seguenti categorie:

- Immobilitazioni: sono gli elementi del patrimonio destinati ad un uso durevole e sono iscritte nel conto del patrimonio al netto del relativo fondo di ammortamento.

Fanno parte delle immobilizzazioni le seguenti sotto-categorie:

- Immobilitazioni immateriali: sono costituite dai costi pluriennali capitalizzati, cioè da quegli oneri la cui utilità si protrae per più esercizi, nonostante non si concretizzino nell'acquisto di beni o diritti, come ad esempio le spese per la predisposizione di piani urbanistici e le spese per la manutenzione straordinaria su beni di terzi. L'ammortamento viene calcolato in 5 anni a quote costanti.

- Immobilitazioni materiali: comprendono i beni demaniali, i terreni e fabbricati del patrimonio indisponibile dell'ente, i terreni e i fabbricati del patrimonio disponibile, gli automezzi, le attrezzature, i mobili e le macchine d'ufficio. I coefficienti di

ammortamento sono quelli definiti dal Principio contabile Allegato 4/3 al DLgs 118/2011. Nel rispetto dei principi contabili non è stato effettuato l'ammortamento alle seguenti categorie di beni: terreni e relitti stradali, monumenti, immobilizzazioni in corso di realizzazione e beni immobili non utilizzati, beni sui quali sono stati costituiti diritti reali, beni di rilievo storico-artistico.

- Immobilizzazioni finanziarie: comprendono gli investimenti in partecipazioni. Le partecipazioni sono valutate al costo di acquisto.

- Attivo circolante: sono i beni destinati ad essere utilizzati o trasformati entro il termine dell'esercizio successivo a quello in cui vengono rilevati. Questa voce comprende pertanto gli investimenti di carattere non durevole, in quanto destinati al consumo, allo scambio o all'incasso e soggetti, quindi, ad un costante rinnovo e sostituzione.

L'attivo circolante contiene le seguenti voci:

- Rimanenze: rappresentano i costi sospesi relativi a scorte di beni di consumo non utilizzati nell'esercizio e che quindi parteciperanno alla formazione del risultato degli esercizi futuri. Il criterio di valutazione applicato è quello del costo. Nel conto economico viene indicata la differenza tra rimanenze finali e rimanenze iniziali.

- Crediti: rappresentano la posizione attiva dell'ente verso i terzi. I crediti derivanti dalla gestione ordinaria sono esposti al presunto valore di realizzo, al netto del fondo svalutazione crediti.

- Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi: rappresentano i titoli con scadenza entro l'esercizio successivo.

- Disponibilità liquide: rappresentano il fondo di cassa e i depositi bancari.

- Ratei e risconti attivi: rappresentano i ricavi dell'esercizio di competenza ma che avranno manifestazione finanziaria nell'esercizio successivo; i risconti attivi sono costi sostenuti in via anticipata la cui manifestazione finanziaria è avvenuta nell'esercizio chiuso mentre una loro quota è di competenza degli esercizi successivi.

Le Passività sono esposte in ordine decrescente di esigibilità, ossia in funzione delle rispettive scadenze. Il passivo patrimoniale è strutturato in modo da evidenziare la distinzione tra patrimonio netto e debiti. Il passivo è suddiviso nelle seguenti voci:

- Patrimonio Netto: costituisce le risorse proprie dell'Ente. E' determinato per differenza tra le attività e le passività. Il patrimonio netto finale è espressione della consistenza patrimoniale (netta) e rappresenta la sua capacità di autofinanziamento. La nuova articolazione del Patrimonio netto è costituito dal

- fondo di dotazione,
- riserve
- risultato economico dell'esercizio.

A partire dall'esercizio 2017 le riserve sono state dettagliate in voci per evidenziare la quota di riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili.

- Debiti: comprendono i debiti in essere alla fine dell'esercizio, valutati al valore nominale.  
- Ratei e risconti passivi: i primi rappresentano i costi dell'esercizio di competenza ma che saranno contabilizzati nell'esercizio successivo; i risconti passivi sono ricavi la cui manifestazione finanziaria è avvenuta nell'esercizio chiuso mentre una loro quota è di competenza degli esercizi successivi.

# NOTA ALLO STATO PATRIMONIALE E AL CONTO ECONOMICO

2017

## STATO PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale è redatto secondo quanto disposto dall'allegato 10 del DLgs 118/2011 28/12/2011, evidenziando la consistenza finale delle poste dello stato patrimoniale attivo e passivo.

## ATTIVO

### IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

➤ Costi pluriennali capitalizzati:

- L'importo è relativo ai costi pluriennali capitalizzati per costi di ricerca e pubblicità.

### IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

La voce “Beni demaniali” risulta scomposta nelle sue componenti Terreni, Fabbricati, Infrastrutture e Altri beni demaniali, evidenziando per ciascuna la consistenza al 31.12.2017.

La Voce “Altre Immobilizzazioni Materiali” accoglie le voci “Terreni” e “Fabbricati” che ricomprendono le consistenze finali sia dei beni patrimoniali disponibili che di quelli indisponibili. Le altre immobilizzazioni materiali fanno riferimento alla consistenza al 31.12.2017 dei beni mobili, attrezzature e macchine per ufficio, mezzi di trasporto, così come da conto del consegnatario dei beni mobili.

La Voce “Immobilizzazioni in corso ed acconti costituiscono parte del Patrimonio dell’Ente costituito da cespiti di proprietà non ancora utilizzabili perché in fase di realizzazione .

### IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

La voce fa riferimento al valore delle partecipazione in società controllate e partecipate al 31.12.2017 come da conto del consegnatario delle azioni. Il criterio di valutazione è quello del costo , ridotto delle perdite durevoli di valore (art 2426 codice civile).

Il valore delle azioni di S.A.S.E e Umbria TPL MOBILITA’ SPA è stato infatti ridotto causa riduzione Capitale sociale per perdite pregresse .

### ***ATTIVO CIRCOLANTE***

L'attivo circolante comprende i crediti di natura tributaria, crediti per trasferimenti e contributi, crediti da fondi perequativi, crediti verso imprese controllate, partecipate e altri soggetti nonché altri crediti, le disponibilità liquide riferite al conto di Tesoreria e ai titoli detenuti dall'Ente. I crediti sono iscritti al valore nominale, ricondotto al valore di presumibile realizzo , attraverso apposito Fondo svalutazione crediti portato a diretta diminuzione degli stessi . Il Fondo Svalutazione crediti è pari a quello inserito nel conto del bilancio.

### ***RISCONTI ATTIVI***

La voce riporta la consistenza finale al 31.12.2017



## **PASSIVO**

### ***DEBITI***

La voce debiti è suddivisa in

- Debiti da Finanziamento che evidenzia la consistenza finale del debito residuo mutui e prestiti e il residuo debito per anticipazione di Tesoreria non rimborsato al 31.12.2017;
- Debiti verso fornitori che evidenzia il residuo debito della spesa corrente iscritto a bilancio;
- Debiti per trasferimenti e contributi
- Altri debiti.

### ***RISCONTI PASSIVI e RATEI PASSIVI***

La voce evidenzia la consistenza al 31.12.2017.

Tra i Risconti passivi sono allocate principalmente quote di ricavi relative a contributi agli investimenti che annualmente poi saranno ridotti attraverso la rilevazione di un provento(quota annuale di contributo agli investimenti) di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato dal contributo.

Tra i Ratei Passivi sono allocati principalmente le somme relative alla produttività 2017 e salario accessorio imputati sul 2018 e finanziati da Fondo pluriennale vincolato.

## **CONTI D'ORDINE**

La voce “Conti d’ordine” al punto 1 – Impegni su esercizi futuri riporta i residui impegni per opere da realizzare iscritti in bilancio.

La voce 2 – Beni di terzi in uso e la voce 3 – Beni dati in uso a terzi riportano l’importo dei depositi cauzionali presso l’istituto Tesoriere e dei conferimenti in aziende speciali.

Le voci 4, 5, 6 e 7 – Garanzie prestate a altre imprese riportano l’importo delle fidejussioni accordate dall’Ente.

## CONTO ECONOMICO

Il conto, esposto in forma scalare come previsto dall'art. 2425 del Codice Civile, differenzia i proventi e gli oneri secondo l'attività svolta dall'ente permettendo l'evidenziazione di risultati intermedi.

L'esercizio si chiude con un risultato economico di -15.924.147,68 pari al decremento subito dal patrimonio netto.

Le quote di ammortamento economico d'esercizio sono state calcolate secondo i coefficienti aggiornati secondo il principio contabile All. 4/3 al D.Lgs 118/2011

Il risultato dell'esercizio al netto dei proventi e oneri finanziari e straordinari è pari a € -13.404.533,67 e si incrementa per l'incidenza delle imposte (per gli enti locali la voce si riferisce all'IRAP) a € -15.924.147,68

### 8. LA GESTIONE IVA

Il Comune di Perugia gestisce alcuni servizi in esercizio d'impresa e quindi soggetti alle disposizioni di cui al D.P.R. 633/72 e ssmm. I servizi di che trattasi sono i seguenti:

- Asili nido
- Mense scolastiche
- Mercati e fiere
- Lampade votive
- Telepass
- Nolo sale
- Pubblicità

Nel corso del 2017 sono stati effettuati versamenti all'Agenzia delle Entrate per debito iva scaturente dalle liquidazioni mensili per complessivi euro 1.207.976,98.

## Parte III – La situazione programmatica

### 1. Le Politiche di investimento

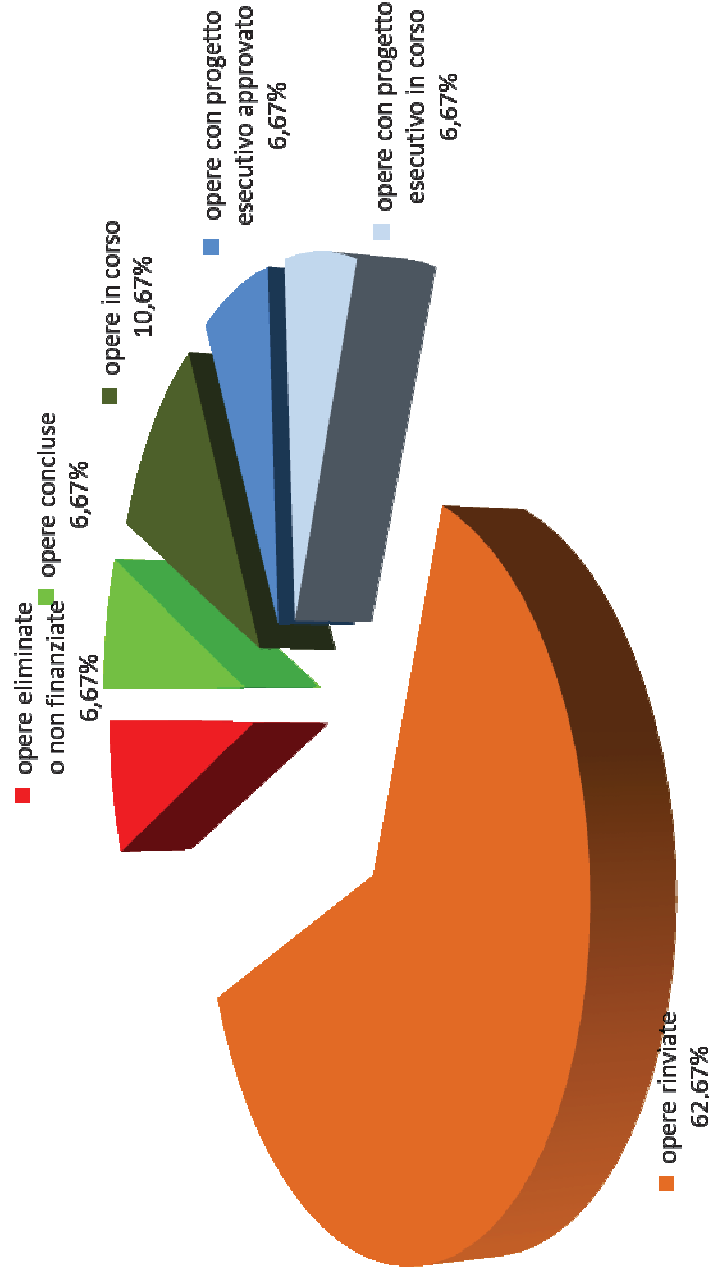
#### 1.1. Lo stato di attuazione delle Opere Pubbliche

Nel seguente paragrafo è descritto lo stato di avanzamento delle opere indicate nel Programma Triennale dei Lavori pubblici del relativo periodo di competenza 2017 – 2019 , Elenco annuale 2017.

La Giunta Comunale, con Determinazione interna n. -- del --.--.2018, ha preso atto del monitoraggio dello stato di attuazione delle opere pubbliche al 31.12.2017 ed in particolare ha preso atto dello stato di attuazione dell'elenco annuale 2017.

Nella tabella e nel grafico di seguito riportati si evidenzia la sintesi relativa all'elenco annuale delle opere pubbliche – di importo superiore ad € 100.000 - allegato al Bilancio di Previsione 2017:

elenco annuale 2017	quantità	%
opere concluse	5	6,67%
opere in corso	8	10,67%
opere con progetto esecutivo approvato	5	6,67%
opere con progetto esecutivo in corso	5	6,67%
opere rinviate	47	62,67%
opere eliminate o non finanziate	5	6,67%
<b>TOTALE</b>	<b>75</b>	<b>100,00%</b>



L'importo complessivo dell'annualità 2017 ammontava ad € € 44.559.401,62 per n. 75 interventi .

**Gli interventi conclusi rappresentano il 6,67 % per € 1.625.553,74 e tra questi:**

Interventi di rilevanza pubblica esterni al comparto Spr20a - DGC n. 238/2016	€ 145.553,74
Interventi somma urgenza	€ 800.000,00
Manutenzione straordinaria aree verdi zone soggette disagio ambientale (art 41 LR 11/2009). Estensione delega A.Fo.R.	€ 180.000,00
Manutenzioni sedi stradali e marciapiedi	€ 180.000,00
Stadio Curi - Manutenzione straordinaria ed adeguamenti - Contributo	€ 320.000,00

**Gli interventi in corso rappresentano il 10,67 % per € 8.423.006,52 e tra questi:**

Stadio di atletica S. Giuliana - Lavori di ristrutturazione pista e riqualificazione	€ 1.000.000,00
Adeguamento normativo teatro/cinema Pavone (contributi: Fcr 500000, Regione 200000)	€ 700.000,00
Agenda Urbana: Adozione di soluzioni tecnologiche per la riduzione dei consumi energetici delle reti di illuminazione pubblica. Regione Umbria POR-FESR 2014-2020 per 2.223.006,52	€ 2.223.006,52
Interventi di adeguamento e ripavimentazione strade comunali	€ 1.000.000,00
Ponte della Pietra - Scuola dell'infanzia "Rodari": Interventi di risanamento conservativo, miglioramento sismico e adeguamento normativo.	€ 250.000,00
Riqualificazione pista ciclabile del Tevere - Tratto Villa Plignano P. S. Giovanni	€ 150.000,00
Via Fonti Coperte - Scuola secondaria "Carducci Purgotti": Interventi di risanamento conservativo, miglioramento sismico e adeguamento normativo (Fondi Ricostruzione).	€ 3.000.000,00
Videosorveglianza zone industriali ( Contr. Reg Umbria L. 13/2008 € 70.000)	€ 100.000,00

**Gli interventi non finanziati o eliminati rappresentano il 6,67 % per € 1.670.000,00 e tra questi**

Capoluogo e frazioni interventi di straordinaria manutenzione e piccoli adeguamento di pubblica illuminazione (ex cap. 34801/12)	€ 150.000,00
Consolidamento frana Casaglia	€ 500.000,00
Consolidamento muro viale Indipendenza	€ 670.000,00
Frana via del Panorama P.te Felcino risanamento muro di contenimento della strada	€ 130.000,00
Restauro tratti mura Etrusche limitrofi Arco Etrusco (contributo Art Bonus Cucinelli)	€ 220.000,00

**Gli interventi rinviati a successivi esercizi finanziari rappresentano il 62,67 % per € 29.225.647,62 e tra questi:**

Riqualificazione aree verdi : Pista skate (piazza del bacio) e parco della Pescaia	€ 483.673,00
Riqualificazione aree verdi : Parco Vittime delle Foibe	€ 1.676.351,00
Riqualificazione area sportiva via Diaz	€ 175.000,00
Fontivegge - Scuola primaria e dell'infanzia "E.Pestalozzi", Via Simpatica: Interventi di risanamento conservativo, adeguamento funzionale e normativo	€ 1.700.000,00
Interventi di spettacolarizzazione delle fontane	€ 214.140,00
Interventi per la videosorveglianza	€ 430.000,00
Interventi per la pubblica illuminazione	€ 400.000,00
Interventi per rete Wi Fi	€ 740.000,00
Impianto recupero acque per adduzione dell'acqua per irrigazione	€ 200.904,00
Recupero ex Scalo merci per Fab Lab (co.to Fcr/Piano periferie)	€ 1.400.000,00
Recupero palazzina di Fontivegge RFI	€ 300.000,00
Nuovo edificio a Madonna Alta per Family Hub	€ 1.730.000,00
Riqualificazione area tra stazione ferroviaria e Terminal Bus (pensilina e pavimentazione)	€ 940.000,00
Riqualificazione parcheggio ex Metropark	€ 970.000,00
Riqualificazione sottopasso stazione e nuovo ingresso da Via del Macello	€ 636.000,00
Interventi per la mobilità dolce	€ 1.262.000,00
Cimitero monumentale - consolidamento e restauro reparti A e B	€ 200.000,00

Cimitero Ponte Felcino- ampliamento loculi comunali	€ 100.000,00
Interventi di adeguamento normativo del Centro Macellazione Carni	€ 250.000,00
Interventi di bonifica sito inquinato di Santa Sabina	€ 110.000,00
Interventi sugli immobili per conformità normativa dei fabbricati	€ 100.000,00
Intervento di adeguamento antiincendio biblioteca Augusta	€ 140.000,00
Intervento di adeguamento impianti elettrici biblioteca Augusta	€ 120.000,00
Manutenzione straordinaria parchi ed aree verdi	€ 100.000,00
Miglioramento vulnerabilità sismica edificio in proprietà Palazzo di Giustizia mediante consolidamento e restauro sala Salara (con contributo regionale)	€ 1.290.000,00
Montebello - Scuola primaria "Toff": Interventi di risanamento conservativo, miglioramento sismico e adeguamento normativo.	€ 500.000,00
Nuovo complesso uffici e biblioteca di Ponte San Giovanni ( Dev. Mutuo 1.100.000 e dispon. Fin.€ 500,000 )	€ 1.600.000,00
Opere di regimazione acque superficiali a seguito di Sentenza n. 1404 del 19/10/2013 del Tribunale Civile di Perugia	€ 150.000,00
Percorso pedonale in loc. Olmo, lungo strada Trasimeno ovest e via Col di Tenda (a carico soggetti attuatori comparto ACFI 13)	€ 374.780,66
Percorso pedonale MURA ETRUSCHE Pellini Campaccio (contributi: MIT € 1.500.000, Fcru € 130.000)	€ 1.630.000,00
Piscina comunale di Lacugnano intervento di miglioramento servizi per l'utenza.	€ 340.800,00
Sistemazione aree scoperte 1° lotto: creazione di un'area ludico ricreativa con giochi d'acqua (100% fondi privati)	€ 300.000,00
Piscine comunali - Miglioramento accessibilità agli impianti (50% fondi privati)	€ 350.066,88
Potenziamento dell'attuale sistema di bike sharing - Agenda Urbana (cofinanziamento ministeriale e cofinanziamento Fondi strutturali comunitari € 297.556,85)	€ 395.000,00
Potenziamento tratto di strada Fosso Infermaccio da via Borghetto di Prepo allo svincolo Perugia-Prepo ( € 195.000 contr. Regione - 120.000 comune )	€ 390.000,00
Realizzazione tratto strada PRG da via Mentana str. Prepo. Contributo privati	€ 3.134.563,62
Recupero e rifunionalizzazione del teatro Turreno (€ 1.389.379,08 Por Fesr 14-20 Agenda Urbana € 1.500.000,00 Por Fers 14-20 Contr. Regionale Dgr 1625/2016 )	€ 206.000,00
Restauro Arco della Mandorla	€ 500.000,00
Restauro e consolidamento acquedotto V. Appia	€ 150.000,00
Restauro fonte dei Tintori	€ 300.000,00
Restauro porta Conca	€ 471.993,60
Riorganizzazione funzionale area ex Motorizzazione via Palermo	€ 150.000,00
Riqualificazione e valorizzazione del patrimonio verde della città e del territorio	€ 1.043.000,00
Rocca Paolina. Restauro e riqualificazione funzionale spazi (contributi: Fcr 650.000, Regione U Tac 2 per € 393.000)	€ 684.494,22
Rotatoria in loc. Piscille, via Assisana , di accesso al comparto AER1 (a carico soggetti attuatori comparto AER 1)	€ 186.880,64
Rotatoria in loc. S. Sabina strada Corcianese-str. Lacugnano Giardino (Progetto Più Sicurezza 2)	€ 380.000,00
Rotatoria via Madonna Alta-via Cotani-via Baracca	€ 320.000,00
Rotatoria via Soriano di accesso al comparto CE28 (a carico dei soggetti attuatori del comparto CE28)	

**Per i restanti interventi che rappresentano il 13,34 % del totale per € 3.615.193,74 è in corso od è stata conclusa l'attività di progettazione da parte degli uffici comunali competenti.**

Colle Umberfo - Scuola primaria: Interventi di risanamento conservativo, miglioramento sismico e adeguamento normativo. (Disagio ambientale)	€ 273.000,00
Collestrada - Scuola dell'infanzia e primaria: Interventi di risanamento conservativo, miglioramento sismico e adeguamento normativo.	€ 250.000,00
Riqualificazione struttura e ampliamento canile	€ 150.000,00
Recupero ex portico UPIM per Coworking (Contr. Fondazione c.r. 374.00 - fondi c.li. 100.000 )	€ 474.000,00
Rotatoria in loc. S.Sabina, intersezione tra via Corcianese-via Tecchi- via Quasimodo ( più sicurezza 2)	€ 290.000,00
Asseetto circolatorio via Settevalli-via Tuzi (Progetto Più Sicurezza 3 - Contr:Regione 137.500 )	€ 350.500,00
Castel del Piano - Palestra scolastica territoriale: Interventi di risanamento conservativo e adeguamento normativo.	€ 180.000,00

Intervento di sistemazione fognaria in via Campo di Marte e via del Lavoro ( contr. Ati 2 208.847,13 )	€ 417.693,74
Ponte Felcino - Centro per l'infanzia: Interventi di risanamento conservativo, adeguamento funzionale e normativo. (Disagio ambientale)	€ 680.000,00
Santa Lucia - Centro per l'infanzia: Interventi di risanamento conservativo, miglioramento sisimico e adeguamento normativo.	€ 550.000,00

## 2. Le Politiche fiscali e tariffarie

L'esercizio 2017 è stato caratterizzato dalla sostanziale invarianza tariffaria (servizi pubblici locali e servizi a domanda individuale).

La manovra tariffaria delle entrate tributarie collegate al Bilancio di previsione 2017 è stata impostata come segue:

- IUC –Imposta unica comunale che comprende le componenti IMU, Tasi e Tari: l'Imu, non applicabile sull'abitazione principale in quanto cancellata dalla legge di stabilità 2014 (legge 147/2013 art.1 comma 707), ad eccezione di alcune categorie catastali di immobili, resta confermata all'aliquota dell'1,06% sugli altri immobili; la Tasi, è stata applicata solo sulle abitazioni principali, nella misura massima consentita per il 2015, 0,25% oltre alla maggiorazione dello 0,8% introdotta per il finanziamento di detrazioni d'imposta; la Tari è stata approvata nella misura che consente l'integrale copertura del piano economico finanziario del servizio.
- addizionale comunale all'IRPEF non ha subito variazioni rispetto all'aliquota dello 0,8% applicata nel 2015 ed è stata confermata la fascia di esenzione fino ad € 12.500,00 di reddito lordo;
- imposta di soggiorno è stata confermata nella misura dell'esercizio 2015;
- invarianza delle tariffe degli altri tributi di competenza comunale

Le principali risorse tributarie sono rappresentate dall'IMU, dalla Tasi e dall'Addizionale comunale all'Irpef le quali presentano le seguenti caratteristiche:

- Imposta Municipale Propria (ALTRI IMMOBILI) 10,6 ‰ aliquota ordinaria Tasi solo su abitazioni principali 0,25% + maggiorazione dello 0,8%
- Addizionale comunale IRPEF 0,8% Esenzione per redditi fino ad € 12.500,001 (dal 2008 – fino ad € 10.500,00 nel 2007)

Le altre risorse tributarie – TOSAP e Imposta comunale sulla pubblicità – sono rimaste invariate e rispetto alle quali l'ultima modifica risale all'esercizio 2006.

L'impegno del Comune di Perugia in materia tributaria nell'anno 2017 inoltre è stato quello di continuare l'importante azione di recupero dell'evasione fiscale con i seguenti obiettivi di gettito:

ICI = € 100.000,00

IMU = € 3.000.000

TASI = € 30.000

TOSAP = € 70.000

---

<sup>1</sup> L'innalzamento della fascia di esenzione ha aumentato il numero dei contribuenti beneficiari da 12.925 a 22.418 su un totale di circa 91.000 contribuenti (pari al 24,63%).

Al termine dell'esercizio finanziario sono stati ottenuti i seguenti risultati in termini di somme accertate:

ICI= € 157.122,05 (di cui riscosso € 76.503,56)

IMU= € 3.494.955,00 (di cui riscosso € 475.144,11)

TASI = € 35.551,00 (di cui riscosso € 3.900,00)

TOSAP = € 37.838,90 (di cui riscosso € 37.838,90)

Imposta di soggiorno = € 75.855,71 (di cui riscosso € 1.693,78)

Per il recupero dell'evasione della TARI si è completata la verifica dell'attività svolta dal soggetto gestore attraverso un dettagliato controllo delle movimentazioni contabili collegate all'attività oggetto di convenzione.

E' stata svolta l'attività di accertamento sulla TOSAP temporanea. Per quanto riguarda la TOSAP permanente, oggetto di reinternalizzazione, è stata avviata l'attività di accertamento per il recupero dell'evasione, con l'emissione degli avvisi di accertamento relativi all'anno 2016, mentre è proseguita l'attività di riscossione del canone patrimoniale per la concessione di spazi ed aree pubbliche.

In merito all'imposta di soggiorno, si è provveduto all'invio delle ingiunzioni fiscali per il recupero delle somme non riversate. E' stata effettuata l'attività preordinata all'emersione degli immobili "fantasma", sia per l'attività di verifica della congruità delle pertinenze attribuite all'abitazione principale ai fini IMU-TASI.

Per quanto riguarda le tariffe dei servizi a domanda individuale (asili nido, mense e trasporti scolastici), sono state confermate le nuove modalità di calcolo (tariffa personalizzata in base all'ISEE) sulla scorta della ristrutturazione delle fasce reddituali; il Comune di Perugia, anche in considerazione del periodo di crisi economico-finanziaria del Paese ha deciso di confermare, nell'anno 2017, le agevolazioni e i benefici deliberati negli esercizi precedenti; la politica tariffaria dei servizi a domanda individuale, tra i quali rientrano gli asili nido, le mense scolastiche e i trasporti scolastici, è – secondo studi di soggetti terzi (ad es. Fondazione Civicum e Politecnico di Milano) – tra le più basse, per incidenza pro-capite, a livello nazionale.

### 3. La programmazione di fabbisogno del personale

La programmazione triennale di fabbisogno del personale è stata deliberata con atto della Giunta comunale n. 60 del 22.2.2017 secondo quanto riportato nella seguente tabella:

PROFILO PROFESSIONALE	ASSUNZIONI 2017	ASSUNZIONI 2018	ASSUNZIONI 2019
Esecutore tecnico - cat. B1		5	4
Collaboratore prof. Tecnico – cat. B3		4	3
Istruttore amministrativo contabile – C1	5	3	1
Pubblicista - cat. C1		1	
Istruttore tecnico (geometra) cat. C1	3		
Agente di polizia municipale - - cat. C1	7	1	2
Istruttore della comunicazione (comunicatore sociale) – cat. C1	1		
Assistente sociale – D1	3	1	1
Istruttore direttivo socio ed. assistenziale - D1 (educatore professionale)	1		
Istruttore direttivo socio educativo ass. (coordinatore pedagogico) - cat. D1	1	1	
Istruttore direttivo culturale – D1	1		
Giornalista - cat. D3		1	
<b>TOTALE</b>	<b>22</b>	<b>17</b>	<b>11</b>

Nel 2017 sono state effettuate le seguenti assunzioni:

istruttore tecnico	n. 3 di cui uno in part time a 33 ore settimanali
agente di polizia municipale	n. 7 di cui due cessati
istruttore direttivo socio educativo assistenziale (educatore professionale)	n. 1
assistente sociale	n. 2
istruttore della comunicazione (comunicatore sociale)	n. 1

*n. 5 agenti di polizia municipale per mobilità da Provincia e n. 4 istruttore socio educativo assistenziale a tempo parziale: programmazione anno precedente*



## 5. Le Politiche patrimoniali

Il Comune di Perugia ha approvato con deliberazione consiliare n. 33 del 20.03.2017 il Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari (c.d. P.A.V.I.) per il triennio 2017-2019 inserendolo nella Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione.

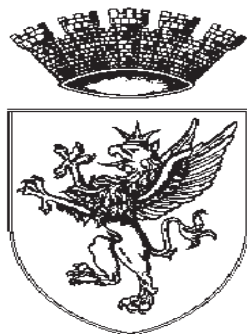
Per l'anno 2017 risultavano inseriti nel P.A.V.I. n. 31 cespiti (immobili e terreni di proprietà comunale) suscettibili di alienazione. Il valore complessivo di tale voce economica era pari ad € 12.617.715,00; inoltre nel bilancio 2017 erano state previste altre entrate da alienazione di: immobili cimiteriali per un valore di € 200.000,00, permute per un valore complessivo di € 410.000,00, alienazione alloggi di edilizia residenziale pubblica per un valore complessivo di € 423.710,00, costituzione di diritto di superficie di € 254.100, trasformazioni di diritti di superficie e diritti di uso per € 450.000,00.

A fine esercizio sono stati conseguiti i seguenti risultati finanziari (influenzati dalla tempistica di approvazione dello strumento di programmazione delle politiche patrimoniali e dalle criticità del mercato immobiliare):

Tipologia	Importo iniziale	Importo assestato	Accertato	Incassato
Alienazioni beni imm. Cimiteriali	200.000,00	200.000,00	197.013,92	197.013,92
Alienazione alloggi e.r.p.	423.710,00	423.710,00	84.954,15	84.954,15
Alienazioni patrimoniali	12.617.715,00	12.617.715,00	832.805,54	
Costituzione diritto di superficie	254.100,00	254.100,00	0,00	0,00
Trasformazioni diritti di superficie	100.000,00	180.000,00	223.972,44	223.972,44
Trasformazione diritto di uso	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00
Permute	410.000,00	410.000,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>14.355.525,00</b>	<b>14.435.525,00</b>	<b>1.338.746,05</b>	<b>1.023.666,05</b>

# COMUNE DI PERUGIA

Area Servizi Finanziari e di Controllo



## RENDICONTO DI GESTIONE 2017

**RILEVAZIONE DELLA TEMPESTIVITA' DEI  
PAGAMENTI DELLE TRANSAZIONI  
COMMERCIALI ART. 41 D.L. 24/04/2014 N. 66**

Num. Man.	Data Scad.	Data Pagam.	Diff. giorni	Imp. Pagato
299	11/01/2017	11/01/2017	0	1.903,20
355	11/01/2017	11/01/2017	0	195,20
356	11/01/2017	11/01/2017	0	97,60
358	11/01/2017	11/01/2017	0	109,80
366	11/01/2017	11/01/2017	0	146,40
402	11/01/2017	11/01/2017	0	13.062,10
391	10/01/2017	11/01/2017	1	134,20
73	08/01/2017	11/01/2017	3	3.183,54
73	08/01/2017	11/01/2017	3	6.639,24
74	08/01/2017	11/01/2017	3	74,86
402	08/01/2017	11/01/2017	3	10.705,92
403	08/01/2017	11/01/2017	3	7.137,28
403	08/01/2017	11/01/2017	3	8.708,07
407	08/01/2017	11/01/2017	3	675,88
72	06/01/2017	11/01/2017	5	3.074,40
354	06/01/2017	11/01/2017	5	1.682,63
365	06/01/2017	11/01/2017	5	882,17
367	06/01/2017	11/01/2017	5	467,36
384	06/01/2017	11/01/2017	5	15,18
385	06/01/2017	11/01/2017	5	38,43
387	06/01/2017	11/01/2017	5	44,51
388	06/01/2017	11/01/2017	5	73,20
389	06/01/2017	11/01/2017	5	66,88
404	06/01/2017	11/01/2017	5	74,20
405	06/01/2017	11/01/2017	5	292,80
406	06/01/2017	11/01/2017	5	2.374,12
408	06/01/2017	11/01/2017	5	20,91
409	06/01/2017	11/01/2017	5	3.997,50
410	06/01/2017	11/01/2017	5	45,90
411	06/01/2017	11/01/2017	5	75,00
303	05/01/2017	11/01/2017	6	1.512,27
304	05/01/2017	11/01/2017	6	960,00
307	05/01/2017	11/01/2017	6	809,23
357	05/01/2017	11/01/2017	6	223,58
360	05/01/2017	11/01/2017	6	211,55
361	05/01/2017	11/01/2017	6	150,18
362	05/01/2017	11/01/2017	6	10,98
363	05/01/2017	11/01/2017	6	854,00
396	05/01/2017	11/01/2017	6	2.438,29
397	05/01/2017	11/01/2017	6	2.705,55
399	05/01/2017	11/01/2017	6	6.100,00
400	05/01/2017	11/01/2017	6	195,20
400	05/01/2017	11/01/2017	6	195,20
394	04/01/2017	11/01/2017	7	73,20
398	04/01/2017	11/01/2017	7	385,00
306	02/01/2017	11/01/2017	9	3.509,35
309	02/01/2017	11/01/2017	9	1.335,17
300	01/01/2017	11/01/2017	10	366,00
301	01/01/2017	11/01/2017	10	3.989,40
308	01/01/2017	11/01/2017	10	1.784,49
337	01/01/2017	11/01/2017	10	14.318,65
390	01/01/2017	11/01/2017	10	702,72
393	01/01/2017	11/01/2017	10	61,15
64	31/12/2016	11/01/2017	11	93,55
340	31/12/2016	11/01/2017	11	8.601,00
395	31/12/2016	11/01/2017	11	3.950,00
5	30/12/2016	11/01/2017	12	14.580,31
6	30/12/2016	11/01/2017	12	35.459,85

Num. Man.	Data Scad.	Data Pagam.	Diff. giorni	Imp. Mandato
17483	29/07/2017	08/09/2017	41	243,60
17483	29/08/2017	08/09/2017	10	274,05
17484	19/08/2017	08/09/2017	20	409,92
17486	07/09/2017	08/09/2017	1	16.195,15
17487	10/09/2017	11/09/2017	1	122,00
17494	10/09/2017	11/09/2017	1	2.496,00
17495	03/08/2017	11/09/2017	39	5.764,02
17496	06/09/2017	11/09/2017	5	4.636,00
17497	06/09/2017	11/09/2017	5	927,20
17498	08/09/2017	11/09/2017	3	312,63
17499	08/09/2017	11/09/2017	3	264,16
17500	08/09/2017	11/09/2017	3	1.222,49
17501	08/09/2017	11/09/2017	3	127,25
17502	08/09/2017	11/09/2017	3	7,95
17503	29/08/2017	11/09/2017	13	332,02
17504	29/08/2017	11/09/2017	13	5.074,61
17504	29/06/2017	11/09/2017	74	5.074,61
17504	30/07/2017	11/09/2017	43	5.554,67
17504	30/05/2017	11/09/2017	104	5.708,79
17508	20/07/2017	11/09/2017	53	26.230,00
17510	15/03/2017	11/09/2017	180	2.662,00
17511	04/09/2017	11/09/2017	7	439,96
17512	11/09/2017	11/09/2017	0	300,52
17513	11/09/2017	11/09/2017	0	441,94
17514	11/09/2017	11/09/2017	0	106,07
17528	13/08/2017	19/09/2017	37	64.317,38
17539	10/09/2017	13/09/2017	3	10.563,41
17540	26/08/2017	13/09/2017	18	11.880,60
17541	26/08/2017	13/09/2017	18	10.408,44
17554	29/08/2017	13/09/2017	15	2,67
17555	29/08/2017	13/09/2017	15	301,51
17556	29/08/2017	13/09/2017	15	31.074,76
17557	29/08/2017	13/09/2017	15	473,52
17558	29/08/2017	13/09/2017	15	118,38
17740	05/11/2016	13/09/2017	312	4.885,19
17741	01/03/2017	13/09/2017	196	4.650,78
17741	05/11/2016	13/09/2017	312	12.499,81
17741	05/01/2017	13/09/2017	251	17.385,00
17741	15/12/2016	13/09/2017	272	17.385,00
17742	01/03/2017	13/09/2017	196	12.734,22
17755	04/06/2017	13/09/2017	101	276,94
17755	04/06/2017	13/09/2017	101	277,60
17756	04/06/2017	13/09/2017	101	40,94
17757	15/04/2017	13/09/2017	151	805,20
17758	03/08/2017	13/09/2017	41	890,00
17760	04/11/2011	08/09/2017	2135	106,90
17761	04/11/2011	08/09/2017	2135	120,91
17762	04/11/2011	08/09/2017	2135	22,19
17776	27/08/2017	15/09/2017	19	6,36
17777	27/08/2017	15/09/2017	19	63,87
17778	27/08/2017	15/09/2017	19	6,35
17779	27/08/2017	15/09/2017	19	252,63
17780	27/08/2017	15/09/2017	19	94,37
17781	27/08/2017	15/09/2017	19	490,52
17782	27/08/2017	15/09/2017	19	201,25
17782	27/08/2017	15/09/2017	19	442,10
17782	23/07/2017	15/09/2017	54	608,95
17783	27/08/2017	15/09/2017	19	8,31

9	30/12/2016	11/01/2017	12	261,81
70	30/12/2016	11/01/2017	12	474,64
336	30/12/2016	11/01/2017	12	12.652,01
338	30/12/2016	11/01/2017	12	478,59
338	30/12/2016	11/01/2017	12	278,49
338	30/12/2016	11/01/2017	12	290,16
339	30/12/2016	11/01/2017	12	5.074,61
13	29/12/2016	11/01/2017	13	4.956,25
14	29/12/2016	11/01/2017	13	2.587,64
17	29/12/2016	11/01/2017	13	185,20
305	29/12/2016	11/01/2017	13	1.166,67
15	24/12/2016	11/01/2017	18	5.807,10
16	24/12/2016	11/01/2017	18	616,87
12	23/12/2016	11/01/2017	19	2.074,00
68	23/12/2016	11/01/2017	19	513,40
71	23/12/2016	11/01/2017	19	280,60
7	21/12/2016	11/01/2017	21	14.773,23
11	15/12/2016	11/01/2017	27	11.245,11
10	29/11/2016	11/01/2017	43	2.237,24
69	28/11/2016	11/01/2017	44	114,20
302	09/11/2016	11/01/2017	63	1.194,38
5	30/10/2016	11/01/2017	73	38.364,97
313	30/10/2016	11/01/2017	73	43.762,17
311	29/09/2016	11/01/2017	104	14.327,44
311	29/09/2016	11/01/2017	104	8.813,48
369	31/07/2016	11/01/2017	164	278,16
8	26/06/2016	11/01/2017	199	323,30
310	29/04/2016	11/01/2017	257	14.013,68
312	29/04/2016	11/01/2017	257	9.245,38
1091	18/01/2017	18/01/2017	0	496,54
1117	18/01/2017	18/01/2017	0	1.500,00
1112	17/01/2017	18/01/2017	1	6.527,00
1076	16/01/2017	18/01/2017	2	6.832,00
1077	16/01/2017	18/01/2017	2	998,20
1080	16/01/2017	18/01/2017	2	402,60
1081	16/01/2017	18/01/2017	2	256,20
1092	16/01/2017	18/01/2017	2	975,10
555	15/01/2017	18/01/2017	3	3.133,74
560	15/01/2017	18/01/2017	3	1.219,92
563	15/01/2017	18/01/2017	3	603,56
1059	15/01/2017	18/01/2017	3	5.437,87
1070	15/01/2017	18/01/2017	3	122,00
1072	15/01/2017	18/01/2017	3	7.133,94
1079	15/01/2017	18/01/2017	3	488,00
1098	15/01/2017	18/01/2017	3	536,80
1100	15/01/2017	18/01/2017	3	700,77
556	14/01/2017	18/01/2017	4	3.895,21
558	14/01/2017	18/01/2017	4	1.606,09
559	14/01/2017	18/01/2017	4	1.228,73
561	14/01/2017	18/01/2017	4	926,54
562	14/01/2017	18/01/2017	4	887,96
564	14/01/2017	18/01/2017	4	408,56
1066	14/01/2017	18/01/2017	4	7.788,45
1067	14/01/2017	18/01/2017	4	1.805,00
1068	14/01/2017	18/01/2017	4	300,00
1071	14/01/2017	18/01/2017	4	390,40
1102	14/01/2017	18/01/2017	4	100,63
1037	13/01/2017	18/01/2017	5	4.183,80
1069	13/01/2017	18/01/2017	5	843,75
1073	13/01/2017	18/01/2017	5	945,00

17784	27/08/2017	15/09/2017	19	64,70
17791	23/06/2017	26/09/2017	95	1.303.500,00
17798	23/09/2017	25/09/2017	2	841,80
17802	25/09/2017	25/09/2017	0	16,59
17802	25/09/2017	25/09/2017	0	59,83
17809	29/04/2017	18/09/2017	142	977,05
17810	30/07/2017	18/09/2017	50	8.727,22
17829	11/09/2017	19/09/2017	8	45,29
17830	11/09/2017	19/09/2017	8	284,78
17831	11/09/2017	19/09/2017	8	78,74
17832	11/09/2017	19/09/2017	8	1.829,17
17833	11/09/2017	19/09/2017	8	35,60
17834	11/09/2017	19/09/2017	8	461,75
17924	29/08/2017	25/09/2017	27	13.750,30
17954	03/09/2017	19/09/2017	16	2.441,25
17954	03/09/2017	19/09/2017	16	4.557,00
17954	03/09/2017	19/09/2017	16	4.557,00
17954	03/09/2017	19/09/2017	16	8.967,00
17955	03/09/2017	19/09/2017	16	1.875,71
17956	03/09/2017	19/09/2017	16	1.053,79
17957	03/09/2017	19/09/2017	16	4.557,00
17967	11/09/2017	19/09/2017	8	41,20
18012	11/09/2017	19/09/2017	8	64,04
18017	11/09/2017	19/09/2017	8	30,98
18026	18/09/2017	20/09/2017	2	40,02
18051	11/09/2017	20/09/2017	9	23,57
18052	11/09/2017	20/09/2017	9	23,90
18053	11/09/2017	20/09/2017	9	22,20
18097	11/09/2017	20/09/2017	9	8,54
18098	23/08/2017	20/09/2017	28	10,92
18157	04/09/2017	25/09/2017	21	117,30
18160	25/06/2017	25/09/2017	92	30.017,01
18161	29/08/2017	25/09/2017	27	825,13
18161	29/08/2017	25/09/2017	27	1.377,15
18161	29/08/2017	25/09/2017	27	1.824,12
18161	29/08/2017	25/09/2017	27	4.824,97
18161	29/08/2017	25/09/2017	27	12.044,01
18161	29/08/2017	25/09/2017	27	33.864,98
18162	11/09/2017	20/09/2017	9	129,84
18229	11/09/2017	21/09/2017	10	43,72
18257	11/09/2017	21/09/2017	10	56,39
18258	11/09/2017	21/09/2017	10	68,42
18271	05/08/2017	21/09/2017	47	243,02
18281	11/09/2017	21/09/2017	10	82,63
18282	11/09/2017	21/09/2017	10	42,98
18328	29/06/2017	21/09/2017	84	43.762,17
18329	01/04/2017	21/09/2017	173	3.926,54
18329	01/04/2017	21/09/2017	173	15.420,27
18330	08/09/2017	21/09/2017	13	588,60
18331	08/09/2017	21/09/2017	13	363,00
18334	29/08/2017	21/09/2017	23	488,00
18335	09/09/2017	21/09/2017	12	76,91
18335	10/09/2017	21/09/2017	11	256,42
18335	09/09/2017	21/09/2017	12	931,58
18335	09/09/2017	21/09/2017	12	1.185,16
18336	08/09/2017	21/09/2017	13	9,06
18337	18/09/2017	21/09/2017	3	150,12
18338	08/09/2017	21/09/2017	13	36,61
18340	29/08/2017	25/09/2017	27	2.936,28
18341	30/07/2017	25/09/2017	57	5.888,50

1074	13/01/2017	18/01/2017	5	1.281,00
1082	13/01/2017	18/01/2017	5	976,00
1083	13/01/2017	18/01/2017	5	366,00
419	12/01/2017	18/01/2017	6	4.998,00
1041	12/01/2017	18/01/2017	6	1.336,18
1042	12/01/2017	18/01/2017	6	2.496,00
1065	12/01/2017	18/01/2017	6	444,50
415	11/01/2017	18/01/2017	7	2.409,75
1075	11/01/2017	18/01/2017	7	351,54
1089	11/01/2017	18/01/2017	7	1.682,08
497	10/01/2017	18/01/2017	8	1.329,80
498	10/01/2017	18/01/2017	8	8.620,12
499	10/01/2017	18/01/2017	8	14.364,76
499	10/01/2017	18/01/2017	8	2.292,08
500	10/01/2017	18/01/2017	8	808,93
501	10/01/2017	18/01/2017	8	19.080,44
551	10/01/2017	18/01/2017	8	396,50
552	10/01/2017	18/01/2017	8	438,47
325	06/01/2017	18/01/2017	12	245,89
326	06/01/2017	18/01/2017	12	576,39
327	06/01/2017	18/01/2017	12	2.440,00
328	06/01/2017	18/01/2017	12	498,98
329	06/01/2017	18/01/2017	12	6.224,85
416	06/01/2017	18/01/2017	12	4.500,00
416	06/01/2017	18/01/2017	12	5.250,00
417	06/01/2017	18/01/2017	12	7.223,58
417	06/01/2017	18/01/2017	12	10.835,37
422	06/01/2017	18/01/2017	12	39,59
1058	06/01/2017	18/01/2017	12	74,99
1097	05/01/2017	18/01/2017	13	501,54
1101	05/01/2017	18/01/2017	13	817,40
383	04/01/2017	18/01/2017	14	2.100,00
418	04/01/2017	18/01/2017	14	4.882,50
418	04/01/2017	18/01/2017	14	2.835,00
418	04/01/2017	18/01/2017	14	4.725,00
418	04/01/2017	18/01/2017	14	4.410,00
418	04/01/2017	18/01/2017	14	4.410,00
418	04/01/2017	18/01/2017	14	4.410,00
418	04/01/2017	18/01/2017	14	4.410,00
1096	04/01/2017	18/01/2017	14	487,00
1056	02/01/2017	18/01/2017	16	549,00
382	01/01/2017	18/01/2017	17	9.900,00
1055	01/01/2017	18/01/2017	17	98,29
1057	01/01/2017	18/01/2017	17	3.734,42
420	30/12/2016	18/01/2017	19	12.395,78
553	30/12/2016	18/01/2017	19	6.853,66
554	30/12/2016	18/01/2017	19	5.056,94
554	30/12/2016	18/01/2017	19	13,96
1026	30/12/2016	18/01/2017	19	780,80
1034	30/12/2016	18/01/2017	19	58.895,09
375	29/12/2016	18/01/2017	20	5.033,03
376	29/12/2016	18/01/2017	20	7.043,40
376	29/12/2016	18/01/2017	20	3.931,20
376	29/12/2016	18/01/2017	20	3.112,20
376	29/12/2016	18/01/2017	20	7.158,06
376	29/12/2016	18/01/2017	20	7.043,40
376	29/12/2016	18/01/2017	20	6.224,40
376	29/12/2016	18/01/2017	20	3.112,20
376	29/12/2016	18/01/2017	20	3.112,20
376	29/12/2016	18/01/2017	20	3.112,20
376	29/12/2016	18/01/2017	20	1.971,06

18341	30/07/2017	25/09/2017	57	16.260,57
18342	29/08/2017	25/09/2017	27	9.149,38
18342	29/08/2017	25/09/2017	27	30.687,17
18343	29/08/2017	25/09/2017	27	523,54
18343	25/06/2017	25/09/2017	92	523,54
18343	29/06/2017	25/09/2017	88	615,93
18345	08/04/2017	25/09/2017	170	732,00
18347	24/09/2017	25/09/2017	1	900,90
18348	11/09/2017	21/09/2017	10	55,12
18423	06/09/2017	21/09/2017	15	2.342,30
18952	11/08/2017	25/09/2017	45	20,17
18952	10/09/2017	25/09/2017	15	63,01
18953	06/09/2017	25/09/2017	19	969,90
18954	06/09/2017	25/09/2017	19	4.060,16
18955	17/08/2017	25/09/2017	39	2.846,26
18956	19/08/2017	25/09/2017	37	2.960,53
18957	30/05/2017	25/09/2017	118	3.829,00
18958	30/05/2017	25/09/2017	118	3.829,00
18959	08/08/2017	25/09/2017	48	3.829,00
18960	08/08/2017	25/09/2017	48	7.658,01
18961	29/08/2017	25/09/2017	27	58.895,09
18972	22/09/2017	26/09/2017	4	406,11
18973	24/09/2017	26/09/2017	2	23,01
18974	24/09/2017	26/09/2017	2	219,46
18975	24/09/2017	26/09/2017	2	43,28
18976	16/09/2017	26/09/2017	10	536,80
18977	04/08/2017	26/09/2017	53	671,00
18978	18/09/2017	26/09/2017	8	1.745,79
18979	18/09/2017	26/09/2017	8	3.887,53
18981	19/08/2017	26/09/2017	38	1.137,80
18982	29/08/2017	26/09/2017	28	2.212,31
18983	31/08/2017	26/09/2017	26	423,60
18984	09/09/2017	26/09/2017	17	2.294,93
18985	05/08/2017	26/09/2017	52	1.142,60
18986	15/09/2017	26/09/2017	11	1.166,67
18987	20/09/2017	26/09/2017	6	558,00
18987	13/08/2017	26/09/2017	44	727,50
18988	01/09/2017	26/09/2017	25	826,60
18990	20/08/2017	26/09/2017	37	184,50
18990	10/09/2017	26/09/2017	16	434,00
18990	10/09/2017	26/09/2017	16	620,00
18990	20/08/2017	26/09/2017	37	760,20
18991	30/08/2017	26/09/2017	27	4.107,95
18992	20/09/2017	26/09/2017	6	2.204,72
19007	01/05/2017	27/09/2017	149	64,00
19007	29/07/2017	27/09/2017	60	8.291,14
19008	25/09/2017	27/09/2017	2	1.354,20
19010	27/09/2017	27/09/2017	0	44.880,10
19011	07/09/2017	27/09/2017	20	73,20
19012	01/09/2017	27/09/2017	26	4.209,00
19013	25/09/2017	27/09/2017	2	1.354,20
19014	15/09/2017	27/09/2017	12	101,11
19014	15/09/2017	27/09/2017	12	101,11
19014	15/09/2017	27/09/2017	12	101,11
19015	25/09/2017	27/09/2017	2	1.354,20
19020	10/09/2017	27/09/2017	17	13.124,68
19063	08/09/2017	27/09/2017	19	3.999,00
19066	31/08/2017	27/09/2017	27	2.325,00
19066	31/08/2017	27/09/2017	27	4.650,00
19066	31/08/2017	27/09/2017	27	5.425,00

376	29/12/2016	18/01/2017	20	3.112,20
377	29/12/2016	18/01/2017	20	12.395,77
377	29/12/2016	18/01/2017	20	12.395,77
379	29/12/2016	18/01/2017	20	169,79
379	29/12/2016	18/01/2017	20	3.975,93
379	29/12/2016	18/01/2017	20	669,73
380	29/12/2016	18/01/2017	20	63.016,03
381	29/12/2016	18/01/2017	20	94,33
381	29/12/2016	18/01/2017	20	9.606,59
381	29/12/2016	18/01/2017	20	2.028,76
381	29/12/2016	18/01/2017	20	422,90
412	29/12/2016	18/01/2017	20	83,03
412	29/12/2016	18/01/2017	20	15.521,43
413	29/12/2016	18/01/2017	20	28.190,97
414	29/12/2016	18/01/2017	20	11.029,57
414	29/12/2016	18/01/2017	20	29.817,75
414	29/12/2016	18/01/2017	20	4.150,43
414	29/12/2016	18/01/2017	20	1.703,01
414	29/12/2016	18/01/2017	20	641,43
414	29/12/2016	18/01/2017	20	1.165,82
569	29/12/2016	18/01/2017	20	5.667,19
1029	27/12/2016	18/01/2017	22	817,40
20	25/12/2016	18/01/2017	24	647,28
19	24/12/2016	18/01/2017	25	6.042,83
19	24/12/2016	18/01/2017	25	6.842,24
20	24/12/2016	18/01/2017	25	384,91
1030	24/12/2016	18/01/2017	25	3.855,20
1028	16/12/2016	18/01/2017	33	646,09
1027	30/11/2016	18/01/2017	49	95,16
571	29/11/2016	18/01/2017	50	5.667,19
1038	27/11/2016	18/01/2017	52	368,92
1039	27/11/2016	18/01/2017	52	698,74
1040	27/11/2016	18/01/2017	52	4.847,35
572	19/11/2016	18/01/2017	60	2.846,66
570	30/10/2016	18/01/2017	80	5.667,19
573	18/09/2016	18/01/2017	122	9.750,00
1033	17/09/2016	18/01/2017	123	402,60
1188	19/01/2017	19/01/2017	0	79,32
1178	15/01/2017	19/01/2017	4	32,98
1190	11/01/2017	19/01/2017	8	5.175,75
1176	08/01/2017	19/01/2017	11	65,05
1177	08/01/2017	19/01/2017	11	65,05
1187	24/12/2016	19/01/2017	26	564,86
1189	09/12/2016	19/01/2017	41	6.100,00
1193	29/11/2016	19/01/2017	51	2.107,28
1192	30/10/2016	19/01/2017	81	3.813,71
1215	22/01/2017	23/01/2017	1	3.300,00
1255	22/01/2017	23/01/2017	1	134,20
1213	21/01/2017	23/01/2017	2	6.526,02
1216	21/01/2017	23/01/2017	2	52,46
1217	21/01/2017	23/01/2017	2	427,00
1218	21/01/2017	23/01/2017	2	140,30
1252	20/01/2017	23/01/2017	3	62,22
1253	20/01/2017	23/01/2017	3	67,56
1254	20/01/2017	23/01/2017	3	1.854,40
1254	20/01/2017	23/01/2017	3	80,52
1198	19/01/2017	23/01/2017	4	1.137,80
1203	19/01/2017	23/01/2017	4	1.603,10
1207	19/01/2017	23/01/2017	4	311,80
1208	19/01/2017	23/01/2017	4	58,63

19071	11/09/2017	27/09/2017	16	2.790,00
19072	22/09/2017	27/09/2017	5	2.170,00
19075	09/09/2017	27/09/2017	18	2.175,00
19083	09/08/2017	27/09/2017	49	28.331,17
19085	25/09/2017	27/09/2017	2	76,32
19114	08/09/2017	20/09/2017	12	862,07
19140	28/09/2017	28/09/2017	0	63.519,31
19141	28/09/2017	28/09/2017	0	38.660,75
19142	28/09/2017	28/09/2017	0	25.386,27
19143	28/09/2017	28/09/2017	0	12.649,33
19144	28/09/2017	28/09/2017	0	122.000,00
19187	28/09/2017	28/09/2017	0	191,01
19204	22/09/2017	29/09/2017	7	23,00
19208	07/10/2016	29/09/2017	357	610,00
19209	29/08/2016	29/09/2017	396	24,64
19211	29/09/2017	29/09/2017	0	483,43
17958	31/08/2017	04/10/2017	34,00	2.362,50
17958	04/09/2017	04/10/2017	30,00	4.410,00
17958	04/09/2017	04/10/2017	30,00	4.410,00
19228	23/09/2017	04/10/2017	11,00	3.868,26
19258	14/08/2017	06/10/2017	53,00	360,86
19259	14/08/2017	06/10/2017	53,00	89,15
19260	14/08/2017	06/10/2017	53,00	261,00
19261	14/08/2017	06/10/2017	53,00	200,00
19272	28/09/2017	06/10/2017	8,00	73,20
19347	09/08/2017	06/10/2017	58,00	250,00
19348	09/08/2017	06/10/2017	58,00	1.450,00
19349	09/08/2017	06/10/2017	58,00	466,66
19350	09/08/2017	06/10/2017	58,00	466,66
19351	09/08/2017	06/10/2017	58,00	75,66
19352	04/09/2017	06/10/2017	32,00	303,93
19353	29/09/2017	06/10/2017	7,00	14.437,50
19354	29/09/2017	06/10/2017	7,00	9.660,00
19355	28/09/2017	06/10/2017	8,00	929,68
19356	29/09/2017	06/10/2017	7,00	341,15
19357	29/09/2017	06/10/2017	7,00	7.921,65
19358	29/09/2017	06/10/2017	7,00	588,00
19359	29/09/2017	06/10/2017	7,00	7.062,41
19360	26/07/2017	06/10/2017	72,00	11,90
19360	29/09/2017	06/10/2017	7,00	68,59
19361	24/09/2017	06/10/2017	12,00	175,00
19374	05/05/2017	06/10/2017	154,00	152,13
19428	28/09/2017	13/10/2017	15,00	16.007,64
19428	31/08/2017	13/10/2017	43,00	17.206,96
19429	13/10/2017	13/10/2017	0,00	359,90
19685	04/08/2017	13/10/2017	70,00	228,38
19698	07/07/2017	12/10/2017	97,00	1.326,84
19701	04/10/2017	12/10/2017	8,00	14,32
19702	12/10/2017	12/10/2017	0,00	159,17
19702	11/10/2017	12/10/2017	1,00	2.851,04
19708	07/10/2017	12/10/2017	5,00	91,50
19718	20/10/2017	20/10/2017	0,00	9.915,49
19719	19/10/2017	20/10/2017	1,00	356,95
19722	14/10/2017	18/10/2017	4,00	2.562,00
19723	14/10/2017	18/10/2017	4,00	707,60
19734	07/10/2017	13/10/2017	6,00	19.054,88
19735	07/10/2017	13/10/2017	6,00	7.501,46
19740	12/10/2017	13/10/2017	1,00	39.040,00
19742	11/10/2017	13/10/2017	2,00	4.000,00
20107	04/10/2017	18/10/2017	14,00	195,95

1209	19/01/2017	23/01/2017	4	219,19
1209	19/01/2017	23/01/2017	4	186,53
1210	19/01/2017	23/01/2017	4	331,49
1210	19/01/2017	23/01/2017	4	221,28
1210	19/01/2017	23/01/2017	4	465,25
1230	19/01/2017	23/01/2017	4	31,57
1251	19/01/2017	23/01/2017	4	169,82
1260	19/01/2017	23/01/2017	4	49,20
1261	19/01/2017	23/01/2017	4	936,88
1262	19/01/2017	23/01/2017	4	2.314,33
1256	18/01/2017	23/01/2017	5	916,16
1202	14/01/2017	23/01/2017	9	727,50
1222	14/01/2017	23/01/2017	9	95.812,50
1257	14/01/2017	23/01/2017	9	288,90
1258	14/01/2017	23/01/2017	9	487,51
1259	14/01/2017	23/01/2017	9	126,39
1229	13/01/2017	23/01/2017	10	427,00
1197	08/01/2017	23/01/2017	15	597,00
1204	08/01/2017	23/01/2017	15	760,20
1204	08/01/2017	23/01/2017	15	184,50
1263	05/01/2017	23/01/2017	18	152,04
1264	05/01/2017	23/01/2017	18	34,35
1199	04/01/2017	23/01/2017	19	945,50
1205	31/12/2016	23/01/2017	23	2.949,50
1228	24/12/2016	23/01/2017	30	10.330,96
1227	29/11/2016	23/01/2017	55	472,14
1223	17/11/2016	23/01/2017	67	95.812,50
1328	20/01/2017	25/01/2017	5	404,11
1326	14/01/2017	25/01/2017	11	2.835,00
1326	14/01/2017	25/01/2017	11	2.835,00
1327	14/01/2017	25/01/2017	11	2.700,00
1329	25/12/2016	25/01/2017	31	6.122,40
1329	08/12/2016	25/01/2017	48	6.122,40
1335	26/01/2017	26/01/2017	0	18,26
1885	26/01/2017	26/01/2017	0	871,45
1305	24/01/2017	26/01/2017	2	53,11
1890	24/01/2017	26/01/2017	2	20.781,00
1891	24/01/2017	26/01/2017	2	10.022,00
1892	24/01/2017	26/01/2017	2	2.088,00
1895	24/01/2017	26/01/2017	2	508,32
1887	23/01/2017	26/01/2017	3	124,81
1829	19/01/2017	26/01/2017	7	1.694,47
1352	18/01/2017	26/01/2017	8	60,00
1900	18/01/2017	26/01/2017	8	512,40
1350	17/01/2017	26/01/2017	9	933,30
1336	14/01/2017	26/01/2017	12	263,20
1338	14/01/2017	26/01/2017	12	270,93
1904	21/01/2017	27/01/2017	6	128,10
1903	14/01/2017	27/01/2017	13	250,00
1901	11/01/2017	27/01/2017	16	475,80
2044	29/01/2017	31/01/2017	2	6.199,94
2078	01/01/2017	31/01/2017	30	61,77
2079	01/01/2017	31/01/2017	30	401,73
2080	01/01/2017	31/01/2017	30	337,71
2061	11/11/2016	31/01/2017	81	731,83
2061	05/11/2016	31/01/2017	87	435,64
2059	29/10/2016	31/01/2017	94	934,52
2060	07/08/2016	31/01/2017	177	4.421,11
2036	31/01/2017	01/02/2017	1	327,94
2062	31/01/2017	01/02/2017	1	4.566,78

20207	18/10/2017	24/10/2017	6,00	491,66
20209	15/10/2017	20/10/2017	5,00	5.633,30
20210	01/09/2017	20/10/2017	49,00	973,56
20211	04/10/2017	20/10/2017	16,00	820,00
20225	22/10/2017	25/10/2017	3,00	12.694,81
20226	22/10/2017	25/10/2017	3,00	313,08
20227	22/10/2017	25/10/2017	3,00	196,88
20228	08/10/2017	25/10/2017	17,00	1.166,63
20229	04/10/2017	25/10/2017	21,00	51,22
20254	12/10/2017	03/11/2017	22,00	38,78
20255	25/10/2017	03/11/2017	9,00	134,05
20256	12/10/2017	03/11/2017	22,00	35,60
20257	12/10/2017	03/11/2017	22,00	494,45
20258	12/10/2017	03/11/2017	22,00	37,75
20259	12/10/2017	03/11/2017	22,00	254,32
20260	12/10/2017	03/11/2017	22,00	88,21
20261	25/10/2017	03/11/2017	9,00	78,43
20262	25/10/2017	03/11/2017	9,00	278,95
20263	25/10/2017	03/11/2017	9,00	36,54
20264	25/10/2017	03/11/2017	9,00	67,66
20265	25/10/2017	03/11/2017	9,00	118,12
20266	25/10/2017	03/11/2017	9,00	52,81
20267	25/10/2017	03/11/2017	9,00	45,64
20268	25/10/2017	03/11/2017	9,00	412,54
20269	25/10/2017	03/11/2017	9,00	48,53
20270	25/10/2017	03/11/2017	9,00	58,90
20271	12/10/2017	17/11/2017	36,00	41,96
20272	25/10/2017	17/11/2017	23,00	27,40
20273	25/10/2017	17/11/2017	23,00	106,21
20274	25/10/2017	17/11/2017	23,00	120,35
20275	25/10/2017	17/11/2017	23,00	40,92
20276	25/10/2017	17/11/2017	23,00	25,16
20277	25/10/2017	17/11/2017	23,00	77,46
20278	25/10/2017	17/11/2017	23,00	29,16
20279	25/10/2017	17/11/2017	23,00	7,16
20280	25/10/2017	17/11/2017	23,00	311,54
20281	25/10/2017	17/11/2017	23,00	24,97
20282	25/10/2017	17/11/2017	23,00	25,71
20283	25/10/2017	17/11/2017	23,00	58,05
20284	25/10/2017	17/11/2017	23,00	183,67
20285	25/10/2017	17/11/2017	23,00	73,79
20286	25/10/2017	17/11/2017	23,00	54,72
20287	25/10/2017	17/11/2017	23,00	7,32
20288	25/10/2017	17/11/2017	23,00	35,60
20289	25/10/2017	17/11/2017	23,00	187,23
20290	25/10/2017	17/11/2017	23,00	114,34
20291	25/10/2017	17/11/2017	23,00	16,56
20292	25/10/2017	17/11/2017	23,00	52,28
20293	25/10/2017	17/11/2017	23,00	42,24
20294	25/10/2017	17/11/2017	23,00	287,18
20295	25/10/2017	17/11/2017	23,00	141,74
20296	25/10/2017	17/11/2017	23,00	44,80
20297	25/10/2017	17/11/2017	23,00	36,49
20298	25/10/2017	03/11/2017	9,00	836,60
20299	12/10/2017	03/11/2017	22,00	54,61
20300	12/10/2017	03/11/2017	22,00	66,88
20301	25/10/2017	03/11/2017	9,00	67,83
20302	25/10/2017	03/11/2017	9,00	236,07
20303	25/10/2017	03/11/2017	9,00	34,33
20304	25/10/2017	03/11/2017	9,00	27,22

2063	31/01/2017	01/02/2017	1	1.592,82
2051	30/01/2017	01/02/2017	2	793,00
2058	30/01/2017	01/02/2017	2	3.465,00
1996	29/01/2017	01/02/2017	3	62,29
2008	29/01/2017	01/02/2017	3	211,90
2017	29/01/2017	01/02/2017	3	973,74
2018	29/01/2017	01/02/2017	3	493,60
2023	29/01/2017	01/02/2017	3	610,00
2028	29/01/2017	01/02/2017	3	544,64
2029	29/01/2017	01/02/2017	3	888,17
2032	29/01/2017	01/02/2017	3	275,88
2035	29/01/2017	01/02/2017	3	249,43
2041	29/01/2017	01/02/2017	3	166,10
2042	29/01/2017	01/02/2017	3	57,91
2043	29/01/2017	01/02/2017	3	735,00
2053	29/01/2017	01/02/2017	3	1.280,12
2053	29/01/2017	01/02/2017	3	636,72
2053	29/01/2017	01/02/2017	3	4.065,54
2053	29/01/2017	01/02/2017	3	10.595,25
2053	29/01/2017	01/02/2017	3	29.367,50
2053	29/01/2017	01/02/2017	3	1.417,27
2054	29/01/2017	01/02/2017	3	16.693,49
2067	29/01/2017	01/02/2017	3	3.253,74
2068	29/01/2017	01/02/2017	3	603,90
2074	29/01/2017	01/02/2017	3	3.300,00
2076	29/01/2017	01/02/2017	3	381,35
2077	29/01/2017	01/02/2017	3	2.452,20
1909	28/01/2017	01/02/2017	4	420,90
2002	28/01/2017	01/02/2017	4	431,18
2004	28/01/2017	01/02/2017	4	0,01
2005	28/01/2017	01/02/2017	4	2.145,08
2007	28/01/2017	01/02/2017	4	990,64
2033	28/01/2017	01/02/2017	4	53,80
1907	27/01/2017	01/02/2017	5	10.847,51
2039	27/01/2017	01/02/2017	5	780,97
2039	27/01/2017	01/02/2017	5	822,80
2039	27/01/2017	01/02/2017	5	406,93
2039	27/01/2017	01/02/2017	5	463,36
2022	26/01/2017	01/02/2017	6	536,00
2038	25/01/2017	01/02/2017	7	1.742,36
2000	22/01/2017	01/02/2017	10	458,30
2001	22/01/2017	01/02/2017	10	28,42
2037	22/01/2017	01/02/2017	10	409,92
2034	21/01/2017	01/02/2017	11	274,15
2073	21/01/2017	01/02/2017	11	780,80
2016	19/01/2017	01/02/2017	13	530,70
2040	19/01/2017	01/02/2017	13	268,70
1908	18/01/2017	01/02/2017	14	245,35
2019	18/01/2017	01/02/2017	14	15.860,00
2020	18/01/2017	01/02/2017	14	32.818,00
2025	18/01/2017	01/02/2017	14	2.785,00
2031	18/01/2017	01/02/2017	14	8.815,63
2011	16/01/2017	01/02/2017	16	97,60
2015	16/01/2017	01/02/2017	16	854,00
2024	10/01/2017	01/02/2017	22	112,61
2030	06/01/2017	01/02/2017	26	154,34
2052	05/01/2017	01/02/2017	27	341,60
1996	30/12/2016	01/02/2017	33	62,29
1996	29/12/2016	01/02/2017	34	62,30
1996	29/12/2016	01/02/2017	34	62,30

20305	25/10/2017	03/11/2017	9,00	95,73
20306	25/10/2017	03/11/2017	9,00	51,42
20307	25/10/2017	03/11/2017	9,00	48,01
20308	25/10/2017	03/11/2017	9,00	38,03
20309	25/10/2017	03/11/2017	9,00	48,53
20310	25/10/2017	03/11/2017	9,00	66,19
20311	25/10/2017	03/11/2017	9,00	12,88
20312	25/10/2017	03/11/2017	9,00	59,57
20313	25/10/2017	03/11/2017	9,00	324,57
20314	25/10/2017	03/11/2017	9,00	75,37
20315	25/10/2017	03/11/2017	9,00	72,77
20316	25/10/2017	03/11/2017	9,00	88,29
20317	12/10/2017	03/11/2017	22,00	138,30
20318	25/10/2017	03/11/2017	9,00	24,20
20319	25/10/2017	03/11/2017	9,00	32,95
20320	25/10/2017	03/11/2017	9,00	138,59
20321	25/10/2017	03/11/2017	9,00	49,00
20322	25/10/2017	03/11/2017	9,00	11,02
20323	25/10/2017	03/11/2017	9,00	35,12
20324	25/10/2017	03/11/2017	9,00	12,36
20325	25/10/2017	03/11/2017	9,00	18,39
20326	25/10/2017	03/11/2017	9,00	29,38
20327	25/10/2017	03/11/2017	9,00	23,52
20328	25/10/2017	03/11/2017	9,00	34,21
20329	25/10/2017	03/11/2017	9,00	29,38
20330	25/10/2017	03/11/2017	9,00	50,67
20331	25/10/2017	03/11/2017	9,00	229,93
20332	25/10/2017	03/11/2017	9,00	23,01
20333	25/10/2017	03/11/2017	9,00	10,17
20334	25/10/2017	03/11/2017	9,00	25,10
20335	25/10/2017	03/11/2017	9,00	43,10
20336	25/10/2017	03/11/2017	9,00	135,10
20337	25/10/2017	03/11/2017	9,00	91,48
20338	25/10/2017	03/11/2017	9,00	43,11
20339	25/10/2017	03/11/2017	9,00	14,71
20340	25/10/2017	03/11/2017	9,00	17,90
20341	25/10/2017	03/11/2017	9,00	103,60
20342	25/10/2017	03/11/2017	9,00	31,32
20343	25/10/2017	03/11/2017	9,00	22,02
20344	25/10/2017	03/11/2017	9,00	586,32
20345	25/10/2017	03/11/2017	9,00	80,50
20346	25/10/2017	03/11/2017	9,00	128,87
20347	25/10/2017	03/11/2017	9,00	78,84
20348	25/10/2017	03/11/2017	9,00	86,88
20349	25/10/2017	03/11/2017	9,00	54,16
20350	25/10/2017	03/11/2017	9,00	37,08
20351	25/10/2017	03/11/2017	9,00	28,94
20352	25/10/2017	03/11/2017	9,00	75,43
20353	25/10/2017	03/11/2017	9,00	31,10
20354	25/10/2017	03/11/2017	9,00	16,69
20355	25/10/2017	03/11/2017	9,00	45,45
20356	25/10/2017	03/11/2017	9,00	8,13
20357	25/10/2017	03/11/2017	9,00	56,84
20358	25/10/2017	03/11/2017	9,00	22,20
20359	25/10/2017	03/11/2017	9,00	195,15
20360	25/10/2017	03/11/2017	9,00	138,60
20361	25/10/2017	03/11/2017	9,00	12,36
20362	25/10/2017	03/11/2017	9,00	95,67
20363	25/10/2017	03/11/2017	9,00	35,94
20364	25/10/2017	03/11/2017	9,00	32,29



2012	25/12/2016	01/02/2017	38	366,00
2026	22/12/2016	01/02/2017	41	654,00
2027	22/12/2016	01/02/2017	41	0,22
2069	10/12/2016	01/02/2017	53	50,00
2050	03/12/2016	01/02/2017	60	29,89
1994	30/11/2016	01/02/2017	63	62,66
1994	30/11/2016	01/02/2017	63	62,67
1995	30/11/2016	01/02/2017	63	62,29
1995	30/11/2016	01/02/2017	63	62,29
1995	30/11/2016	01/02/2017	63	62,30
1995	30/11/2016	01/02/2017	63	62,30
1995	30/11/2016	01/02/2017	63	62,29
1995	30/11/2016	01/02/2017	63	62,29
1995	30/11/2016	01/02/2017	63	62,29
1995	30/11/2016	01/02/2017	63	60,04
1995	30/11/2016	01/02/2017	63	60,04
1995	30/11/2016	01/02/2017	63	62,67
1995	30/11/2016	01/02/2017	63	62,67
1995	30/11/2016	01/02/2017	63	62,66
1996	30/11/2016	01/02/2017	63	62,30
1996	30/11/2016	01/02/2017	63	62,30
1996	30/11/2016	01/02/2017	63	62,30
1996	30/11/2016	01/02/2017	63	62,29
1996	30/11/2016	01/02/2017	63	62,29
1996	30/11/2016	01/02/2017	63	62,29
1996	30/11/2016	01/02/2017	63	62,29
1996	30/11/2016	01/02/2017	63	61,80
1996	30/11/2016	01/02/2017	63	62,29
1996	30/11/2016	01/02/2017	63	62,29
1996	29/11/2016	01/02/2017	64	62,30
1996	29/11/2016	01/02/2017	64	62,30
1996	29/11/2016	01/02/2017	64	62,29
1996	29/11/2016	01/02/2017	64	62,29
1996	29/11/2016	01/02/2017	64	62,29
2047	24/10/2016	01/02/2017	100	1.303.500,00
1996	31/08/2016	01/02/2017	154	62,29
1996	31/08/2016	01/02/2017	154	62,30
1995	29/08/2015	01/02/2017	522	62,67
1995	29/07/2015	01/02/2017	553	62,67
1995	29/07/2015	01/02/2017	553	62,67
1995	30/05/2015	01/02/2017	613	62,66
1995	30/05/2015	01/02/2017	613	62,66
1995	29/04/2015	01/02/2017	644	62,67
1995	29/04/2015	01/02/2017	644	62,67
2127	02/02/2017	03/02/2017	1	489,22
2127	02/02/2017	03/02/2017	1	614,88
2096	29/01/2017	03/02/2017	5	316,67
2099	29/01/2017	03/02/2017	5	48,05
2099	29/01/2017	03/02/2017	5	329,63
2099	29/01/2017	03/02/2017	5	504,50
2099	29/01/2017	03/02/2017	5	6.090,08
2103	29/01/2017	03/02/2017	5	56.889,72
2117	28/01/2017	03/02/2017	6	493,65
2123	26/01/2017	03/02/2017	8	12.882,57
2097	22/01/2017	03/02/2017	12	626,40
2097	22/01/2017	03/02/2017	12	5.847,90
2104	22/01/2017	03/02/2017	12	14.049,03
2097	21/01/2017	03/02/2017	13	7.331,10

20365	25/10/2017	03/11/2017	9,00	43,81
20366	25/10/2017	03/11/2017	9,00	18,86
20367	25/10/2017	03/11/2017	9,00	39,82
20368	25/10/2017	03/11/2017	9,00	76,43
20369	25/10/2017	03/11/2017	9,00	31,65
20370	25/10/2017	03/11/2017	9,00	21,90
20371	25/10/2017	03/11/2017	9,00	17,18
20372	12/10/2017	03/11/2017	22,00	23,75
20373	12/10/2017	03/11/2017	22,00	24,72
20374	12/10/2017	03/11/2017	22,00	22,53
20375	25/10/2017	03/11/2017	9,00	19,53
20376	25/10/2017	03/11/2017	9,00	13,92
20377	25/10/2017	03/11/2017	9,00	26,50
20378	25/10/2017	03/11/2017	9,00	37,72
20379	25/10/2017	03/11/2017	9,00	38,72
20380	25/10/2017	03/11/2017	9,00	26,43
20381	25/10/2017	03/11/2017	9,00	14,58
20382	25/10/2017	03/11/2017	9,00	71,69
20383	25/10/2017	03/11/2017	9,00	28,54
20384	25/10/2017	03/11/2017	9,00	19,35
20385	25/10/2017	03/11/2017	9,00	47,79
20386	25/10/2017	03/11/2017	9,00	22,09
20387	25/10/2017	03/11/2017	9,00	7,16
20388	25/10/2017	03/11/2017	9,00	22,56
20389	25/10/2017	03/11/2017	9,00	37,78
20390	25/10/2017	03/11/2017	9,00	28,51
20391	25/10/2017	03/11/2017	9,00	20,37
20392	25/10/2017	03/11/2017	9,00	9,35
20393	25/10/2017	03/11/2017	9,00	8,31
20394	25/10/2017	03/11/2017	9,00	14,58
20395	25/10/2017	03/11/2017	9,00	16,99
20396	25/10/2017	03/11/2017	9,00	33,22
20397	25/10/2017	03/11/2017	9,00	26,64
20398	25/10/2017	03/11/2017	9,00	25,03
20399	25/10/2017	03/11/2017	9,00	41,96
20400	25/10/2017	03/11/2017	9,00	153,27
20401	25/10/2017	03/11/2017	9,00	262,69
20402	25/10/2017	03/11/2017	9,00	198,10
20403	12/10/2017	03/11/2017	22,00	8,54
20404	25/10/2017	03/11/2017	9,00	30,02
20405	25/10/2017	03/11/2017	9,00	920,20
20406	25/10/2017	03/11/2017	9,00	3,21
20407	25/10/2017	03/11/2017	9,00	24,97
20408	25/10/2017	03/11/2017	9,00	8,71
20409	25/10/2017	03/11/2017	9,00	7,82
20410	25/10/2017	03/11/2017	9,00	59,07
20411	25/10/2017	03/11/2017	9,00	24,97
20412	25/10/2017	03/11/2017	9,00	11,05
20413	25/10/2017	03/11/2017	9,00	10,72
20414	25/10/2017	03/11/2017	9,00	5.652,15
20415	25/10/2017	03/11/2017	9,00	29,35
20416	25/10/2017	03/11/2017	9,00	787,21
20417	25/10/2017	03/11/2017	9,00	548,61
20418	25/10/2017	03/11/2017	9,00	41,24
20419	25/10/2017	03/11/2017	9,00	683,41
20420	25/10/2017	03/11/2017	9,00	40,72
20421	25/10/2017	03/11/2017	9,00	1.893,61
20422	25/10/2017	03/11/2017	9,00	73,54
20423	25/10/2017	03/11/2017	9,00	61,52
20424	25/10/2017	03/11/2017	9,00	393,23

2120	19/01/2017	03/02/2017	15	566,08
2103	30/12/2016	03/02/2017	35	38.505,13
2095	29/12/2016	03/02/2017	36	316,67
2094	30/11/2016	03/02/2017	65	316,66
2094	30/11/2016	03/02/2017	65	316,66
2094	30/11/2016	03/02/2017	65	316,67
2094	30/11/2016	03/02/2017	65	316,66
2094	30/11/2016	03/02/2017	65	316,67
2094	30/11/2016	03/02/2017	65	316,67
2094	30/11/2016	03/02/2017	65	316,66
2095	30/11/2016	03/02/2017	65	316,66
2095	30/11/2016	03/02/2017	65	316,66
2095	30/11/2016	03/02/2017	65	316,67
2095	30/11/2016	03/02/2017	65	316,66
2095	30/11/2016	03/02/2017	65	316,67
2094	29/11/2016	03/02/2017	66	316,67
2095	29/11/2016	03/02/2017	66	316,66
2095	29/11/2016	03/02/2017	66	316,67
2102	29/11/2016	03/02/2017	66	431,98
2095	31/08/2016	03/02/2017	156	316,66
2100	10/08/2016	03/02/2017	177	400,00
2094	30/05/2015	03/02/2017	615	316,66
2094	29/04/2015	03/02/2017	646	316,66
2183	22/01/2017	06/02/2017	15	7,56
2184	22/01/2017	06/02/2017	15	78,50
2182	18/01/2017	06/02/2017	19	60,01
2182	18/01/2017	06/02/2017	19	60,01
2177	14/01/2017	06/02/2017	23	10.020,15
2178	14/01/2017	06/02/2017	23	1.947,27
2179	14/01/2017	06/02/2017	23	1.418,64
2180	14/01/2017	06/02/2017	23	55.644,32
2181	14/01/2017	06/02/2017	23	92.148,47
2163	29/12/2016	06/02/2017	39	1.398.946,31
2162	04/03/2016	06/02/2017	339	4.831,20
2153	19/01/2017	07/02/2017	19	854,00
2196	04/01/2017	07/02/2017	34	2.516,85
2258	08/02/2017	08/02/2017	0	3.660,00
2405	08/02/2017	08/02/2017	0	26.230,00
2188	06/02/2017	08/02/2017	2	357,00
2159	30/01/2017	08/02/2017	9	4.781,71
2159	30/01/2017	08/02/2017	9	8.126,54
2159	30/01/2017	08/02/2017	9	8.129,95
2159	30/01/2017	08/02/2017	9	25.300,16
2237	30/01/2017	08/02/2017	9	36,32
2242	29/01/2017	08/02/2017	10	3.001,20
2242	29/01/2017	08/02/2017	10	1.939,80
2243	29/01/2017	08/02/2017	10	58.895,09
2259	29/01/2017	08/02/2017	10	6.652,12
2269	29/01/2017	08/02/2017	10	298,66
2272	29/01/2017	08/02/2017	10	799,34
2273	29/01/2017	08/02/2017	10	4.660,40
2264	28/01/2017	08/02/2017	11	1.332,14
2265	28/01/2017	08/02/2017	11	10.158,94
2234	27/01/2017	08/02/2017	12	201,69
2257	27/01/2017	08/02/2017	12	4.000,00
2466	21/01/2017	08/02/2017	18	929,64
2255	19/01/2017	08/02/2017	20	42,00
2235	16/01/2017	08/02/2017	23	106,08
2235	16/01/2017	08/02/2017	23	106,08

20425	25/10/2017	03/11/2017	9,00	1.459,60
20426	25/10/2017	03/11/2017	9,00	93,07
20427	25/10/2017	03/11/2017	9,00	64,62
20428	25/10/2017	03/11/2017	9,00	6,70
20429	25/10/2017	03/11/2017	9,00	488,22
20430	25/10/2017	03/11/2017	9,00	36,69
20431	25/10/2017	03/11/2017	9,00	160,59
20432	25/10/2017	03/11/2017	9,00	241,30
20433	25/10/2017	03/11/2017	9,00	63,84
20434	25/10/2017	03/11/2017	9,00	35,60
20435	25/10/2017	03/11/2017	9,00	101,52
20436	25/10/2017	03/11/2017	9,00	93,96
20437	25/10/2017	03/11/2017	9,00	35,60
20438	25/10/2017	03/11/2017	9,00	833,86
20439	25/10/2017	03/11/2017	9,00	856,72
20440	25/10/2017	03/11/2017	9,00	147,90
20441	25/10/2017	03/11/2017	9,00	250,84
20442	25/10/2017	03/11/2017	9,00	48,53
20443	25/10/2017	03/11/2017	9,00	67,01
20444	25/10/2017	03/11/2017	9,00	5,43
20445	25/10/2017	03/11/2017	9,00	9,83
20446	25/10/2017	03/11/2017	9,00	6.212,90
20447	25/10/2017	03/11/2017	9,00	107,38
20448	25/10/2017	03/11/2017	9,00	604,61
20449	25/10/2017	03/11/2017	9,00	1.516,20
20450	25/10/2017	03/11/2017	9,00	176,52
20451	25/10/2017	03/11/2017	9,00	153,45
20452	25/10/2017	03/11/2017	9,00	24,97
20453	25/10/2017	03/11/2017	9,00	7,16
20454	25/10/2017	03/11/2017	9,00	101,48
20455	25/10/2017	03/11/2017	9,00	16,43
20456	25/10/2017	03/11/2017	9,00	33,51
20457	25/10/2017	03/11/2017	9,00	4,98
20458	25/10/2017	03/11/2017	9,00	83,50
20459	25/10/2017	03/11/2017	9,00	33,51
20460	25/10/2017	03/11/2017	9,00	16,43
20461	25/10/2017	03/11/2017	9,00	30,54
20462	25/10/2017	03/11/2017	9,00	33,51
20463	25/10/2017	03/11/2017	9,00	79,31
20464	25/10/2017	03/11/2017	9,00	24,97
20465	25/10/2017	03/11/2017	9,00	8,81
20466	25/10/2017	03/11/2017	9,00	30,06
20467	25/10/2017	03/11/2017	9,00	56,27
20468	25/10/2017	03/11/2017	9,00	107,30
20469	25/10/2017	03/11/2017	9,00	94,96
20470	25/10/2017	03/11/2017	9,00	9,88
20471	25/10/2017	03/11/2017	9,00	10,92
20472	25/10/2017	03/11/2017	9,00	10,21
20473	25/10/2017	03/11/2017	9,00	14,48
20474	25/10/2017	03/11/2017	9,00	73,94
20475	25/10/2017	03/11/2017	9,00	2.037,02
20476	25/10/2017	03/11/2017	9,00	13,99
20477	25/10/2017	03/11/2017	9,00	33,51
20478	25/10/2017	03/11/2017	9,00	16,43
20479	25/10/2017	03/11/2017	9,00	33,51
20480	25/10/2017	03/11/2017	9,00	33,51
20481	25/10/2017	03/11/2017	9,00	33,51
20482	25/10/2017	03/11/2017	9,00	16,43
20483	25/10/2017	03/11/2017	9,00	14,71
20484	25/10/2017	03/11/2017	9,00	45,60

2235	16/01/2017	08/02/2017	23	106,08
2270	08/01/2017	08/02/2017	31	427,00
2240	06/01/2017	08/02/2017	33	11,44
2256	06/01/2017	08/02/2017	33	23,02
2276	02/01/2017	08/02/2017	37	311,33
2242	30/12/2016	08/02/2017	40	18.369,38
2242	30/12/2016	08/02/2017	40	4.825,78
2271	23/12/2016	08/02/2017	47	139,08
2274	23/12/2016	08/02/2017	47	196,98
2255	15/12/2016	08/02/2017	55	113,52
2458	29/11/2016	08/02/2017	71	5.142,04
2459	29/11/2016	08/02/2017	71	7.040,94
2254	27/11/2016	08/02/2017	73	359,10
2251	02/10/2016	08/02/2017	129	1.975,44
2464	26/08/2016	08/02/2017	166	1.232,35
2463	31/07/2015	08/02/2017	558	131,71
2464	31/07/2015	08/02/2017	558	1.100,64
2522	10/02/2017	10/02/2017	0	3.888,00
2527	09/02/2017	10/02/2017	1	22.689,00
2536	23/11/2015	10/02/2017	445	396,00
2544	11/02/2017	13/02/2017	2	4.355,75
2794	11/02/2017	13/02/2017	2	5.075,20
2795	10/02/2017	13/02/2017	3	1.040,00
2488	09/02/2017	13/02/2017	4	7.464,37
2543	09/02/2017	13/02/2017	4	13.530,29
2545	09/02/2017	13/02/2017	4	1.600,80
2545	09/02/2017	13/02/2017	4	1.163,80
2548	09/02/2017	13/02/2017	4	785,54
2548	09/02/2017	13/02/2017	4	190,65
2550	09/02/2017	13/02/2017	4	1.967,12
2575	09/02/2017	13/02/2017	4	761,28
2491	08/02/2017	13/02/2017	5	4.462,15
2793	08/02/2017	13/02/2017	5	717,65
2574	28/01/2017	13/02/2017	16	988,20
2569	09/01/2017	13/02/2017	35	30.256,00
2482	30/12/2016	13/02/2017	45	751,40
2963	30/11/2016	14/02/2017	76	44,55
2963	30/11/2016	14/02/2017	76	163,65
2963	31/05/2015	14/02/2017	625	38,26
2963	22/04/2015	14/02/2017	664	142,50
2963	22/04/2015	14/02/2017	664	29,46
2963	03/04/2015	14/02/2017	683	156,92
2924	15/02/2017	15/02/2017	0	9.600,00
2935	15/02/2017	15/02/2017	0	93,07
2936	15/02/2017	15/02/2017	0	523,83
2943	15/02/2017	15/02/2017	0	390,40
2943	15/02/2017	15/02/2017	0	146,40
2943	15/02/2017	15/02/2017	0	24,40
2948	15/02/2017	15/02/2017	0	994,30
2987	15/02/2017	15/02/2017	0	21.291,10
2995	15/02/2017	15/02/2017	0	538,13
3005	15/02/2017	15/02/2017	0	73,20
3006	15/02/2017	15/02/2017	0	195,20
2945	13/02/2017	15/02/2017	2	29,37
2946	13/02/2017	15/02/2017	2	368,67
2947	13/02/2017	15/02/2017	2	109,70
2934	10/02/2017	15/02/2017	5	30,50
2951	10/02/2017	15/02/2017	5	268,40
2952	10/02/2017	15/02/2017	5	103,57
2982	10/02/2017	15/02/2017	5	437,50

20485	25/10/2017	03/11/2017	9,00	44,44
20486	25/10/2017	03/11/2017	9,00	5,75
20487	25/10/2017	03/11/2017	9,00	164,16
20488	25/10/2017	03/11/2017	9,00	69,17
20489	25/10/2017	03/11/2017	9,00	44,85
20490	25/10/2017	03/11/2017	9,00	32,12
20491	25/10/2017	03/11/2017	9,00	7,33
20492	25/10/2017	03/11/2017	9,00	63,04
20493	25/10/2017	03/11/2017	9,00	63,42
20494	25/10/2017	03/11/2017	9,00	144,14
20495	25/10/2017	03/11/2017	9,00	39,43
20496	25/10/2017	03/11/2017	9,00	12,46
20497	25/10/2017	03/11/2017	9,00	37,25
20498	25/10/2017	03/11/2017	9,00	16,47
20499	25/10/2017	03/11/2017	9,00	38,82
20500	25/10/2017	03/11/2017	9,00	66,80
20501	25/10/2017	03/11/2017	9,00	18,02
20585	13/05/2017	25/10/2017	165,00	12.500,00
20586	22/10/2017	25/10/2017	3,00	98,14
20591	25/10/2017	25/10/2017	0,00	628,19
21155	20/10/2017	25/10/2017	5,00	6.444,26
21163	20/10/2017	25/10/2017	5,00	403,45
21164	06/10/2017	25/10/2017	19,00	2.212,31
21165	12/10/2017	25/10/2017	13,00	1.583,40
21167	11/10/2017	25/10/2017	14,00	870,00
21168	11/10/2017	25/10/2017	14,00	1.166,67
21169	07/10/2017	25/10/2017	18,00	826,60
21187	30/10/2017	30/10/2017	0,00	8,97
21187	30/10/2017	30/10/2017	0,00	17,93
21187	30/10/2017	30/10/2017	0,00	51,24
21188	30/10/2017	30/10/2017	0,00	176,90
21189	30/10/2017	30/10/2017	0,00	204,96
21194	30/10/2017	30/10/2017	0,00	267,47
21195	30/10/2017	30/10/2017	0,00	120,00
21197	30/10/2017	30/10/2017	0,00	729,13
21199	30/10/2017	30/10/2017	0,00	110,00
21199	30/10/2017	30/10/2017	0,00	170,00
21199	30/10/2017	30/10/2017	0,00	220,00
21218	03/09/2017	30/10/2017	57,00	3.806,40
21219	03/09/2017	30/10/2017	57,00	4.890,69
21223	12/10/2017	30/10/2017	18,00	497,76
21224	30/10/2017	30/10/2017	0,00	150,39
21225	30/10/2017	30/10/2017	0,00	109,81
21226	14/10/2017	30/10/2017	16,00	671,00
21228	29/08/2017	26/10/2017	58,00	10.579,00
21229	26/10/2017	26/10/2017	0,00	461,18
21233	17/11/2016	27/10/2017	344,00	849,12
21234	30/11/2016	27/10/2017	331,00	1.669,20
21237	18/10/2017	24/10/2017	6,00	1.782,31
21238	20/09/2017	30/10/2017	40,00	16.740,00
21244	29/10/2017	30/10/2017	1,00	263,07
21245	29/10/2017	30/10/2017	1,00	73,20
21246	23/10/2017	30/10/2017	7,00	7,56
21248	29/10/2017	30/10/2017	1,00	142,53
21249	29/10/2017	30/10/2017	1,00	195,41
21251	26/10/2017	27/10/2017	1,00	352,21
21252	26/10/2017	27/10/2017	1,00	35,36
21253	26/10/2017	27/10/2017	1,00	40,81
21254	26/10/2017	27/10/2017	1,00	412,84
21255	26/10/2017	27/10/2017	1,00	137,08

2984	10/02/2017	15/02/2017	5	18.017,20
2986	10/02/2017	15/02/2017	5	4.645,86
2927	09/02/2017	15/02/2017	6	48,70
2928	09/02/2017	15/02/2017	6	48,29
2931	09/02/2017	15/02/2017	6	324,80
2950	09/02/2017	15/02/2017	6	222,72
2953	09/02/2017	15/02/2017	6	399,92
2954	09/02/2017	15/02/2017	6	497,82
2955	09/02/2017	15/02/2017	6	129,08
2958	09/02/2017	15/02/2017	6	238,33
2958	09/02/2017	15/02/2017	6	208,45
2959	09/02/2017	15/02/2017	6	158,66
2959	09/02/2017	15/02/2017	6	140,32
2970	09/02/2017	15/02/2017	6	529,20
2978	09/02/2017	15/02/2017	6	750,00
2988	09/02/2017	15/02/2017	6	2.653,87
2557	08/02/2017	15/02/2017	7	811,02
2957	02/02/2017	15/02/2017	13	68,73
2972	30/01/2017	15/02/2017	16	1.195,60
2925	29/01/2017	15/02/2017	17	2.726,70
2961	29/01/2017	15/02/2017	17	32.203,38
2593	28/01/2017	15/02/2017	18	295,24
2573	27/01/2017	15/02/2017	19	1.344,72
2573	27/01/2017	15/02/2017	19	1.362,90
2981	22/01/2017	15/02/2017	24	12.900,46
2971	18/01/2017	15/02/2017	28	2.889,12
2983	18/01/2017	15/02/2017	28	159,04
2983	18/01/2017	15/02/2017	28	159,04
2983	18/01/2017	15/02/2017	28	3.373,48
2983	18/01/2017	15/02/2017	28	2.290,82
2979	13/01/2017	15/02/2017	33	5.368,00
3020	13/01/2017	15/02/2017	33	1.228,50
2980	12/01/2017	15/02/2017	34	7.308,29
3025	12/01/2017	15/02/2017	34	671,98
3024	11/01/2017	15/02/2017	35	720,00
2929	05/01/2017	15/02/2017	41	692,36
2930	05/01/2017	15/02/2017	41	76,24
3023	01/01/2017	15/02/2017	45	780,30
3021	31/12/2016	15/02/2017	46	990,01
3021	31/12/2016	15/02/2017	46	266,11
2558	30/12/2016	15/02/2017	47	126,27
2985	30/12/2016	15/02/2017	47	500,00
3022	28/12/2016	15/02/2017	49	990,00
2573	21/12/2016	15/02/2017	56	1.293,60
2926	04/12/2016	15/02/2017	73	7.523,30
3017	12/02/2017	16/02/2017	4	7.192,00
3036	09/02/2017	16/02/2017	7	26,02
3056	22/01/2017	16/02/2017	25	14.640,00
3057	22/01/2017	16/02/2017	25	55.632,00
3221	20/02/2017	21/02/2017	1	109,80
3363	18/02/2017	21/02/2017	3	36.690,00
3113	17/02/2017	21/02/2017	4	14.724,00
3214	09/02/2017	21/02/2017	12	33,08
3215	09/02/2017	21/02/2017	12	153,58
3135	31/01/2017	21/02/2017	21	777,19
3135	31/01/2017	21/02/2017	21	135,00
3217	29/01/2017	21/02/2017	23	163,00
3218	29/01/2017	21/02/2017	23	386,00
3236	22/01/2017	21/02/2017	30	1.207,81
3238	22/01/2017	21/02/2017	30	791,78

21256	26/10/2017	27/10/2017	1,00	22,25
21257	26/10/2017	27/10/2017	1,00	19,97
21258	26/10/2017	27/10/2017	1,00	165,59
21259	26/10/2017	27/10/2017	1,00	112,14
21281	05/08/2017	31/10/2017	87,00	402,60
21281	03/09/2017	31/10/2017	58,00	817,40
21282	08/10/2017	31/10/2017	23,00	4.970,66
21283	15/10/2017	31/10/2017	16,00	928,08
21286	19/08/2017	30/10/2017	72,00	1.026.143,51
21331	02/11/2017	02/11/2017	0,00	21,92
21336	25/10/2017	03/11/2017	9,00	33,15
21337	25/10/2017	03/11/2017	9,00	6,97
21338	25/10/2017	03/11/2017	9,00	47,59
21339	25/10/2017	03/11/2017	9,00	146,69
21340	25/10/2017	03/11/2017	9,00	57,86
21341	25/10/2017	03/11/2017	9,00	74,53
21342	25/10/2017	03/11/2017	9,00	43,80
21343	25/10/2017	03/11/2017	9,00	44,44
21344	25/10/2017	03/11/2017	9,00	108,26
21345	25/10/2017	03/11/2017	9,00	4,56
21346	25/10/2017	03/11/2017	9,00	179,23
21347	25/10/2017	03/11/2017	9,00	45,23
21348	25/10/2017	03/11/2017	9,00	86,02
21349	25/10/2017	03/11/2017	9,00	100,92
21350	25/10/2017	03/11/2017	9,00	142,52
21351	25/10/2017	03/11/2017	9,00	42,48
21352	25/10/2017	03/11/2017	9,00	20,92
21353	25/10/2017	03/11/2017	9,00	185,05
21354	25/10/2017	03/11/2017	9,00	33,03
21355	25/10/2017	03/11/2017	9,00	19,86
21356	25/10/2017	03/11/2017	9,00	135,21
21357	25/10/2017	03/11/2017	9,00	362,94
21358	25/10/2017	03/11/2017	9,00	38,19
21359	25/10/2017	03/11/2017	9,00	55,30
21360	25/10/2017	03/11/2017	9,00	46,02
21361	25/10/2017	03/11/2017	9,00	99,62
21362	25/10/2017	03/11/2017	9,00	538,30
21363	25/10/2017	03/11/2017	9,00	72,27
21364	25/10/2017	03/11/2017	9,00	99,14
21365	05/10/2017	03/11/2017	29,00	28,06
21366	08/10/2017	03/11/2017	26,00	63,73
21367	12/10/2017	03/11/2017	22,00	2.858,39
21368	25/10/2017	03/11/2017	9,00	210,35
21369	12/10/2017	03/11/2017	22,00	65,26
21370	12/10/2017	03/11/2017	22,00	33,35
21371	12/10/2017	03/11/2017	22,00	33,35
21372	12/10/2017	03/11/2017	22,00	33,35
21373	12/10/2017	03/11/2017	22,00	40,13
21374	12/10/2017	03/11/2017	22,00	33,35
21375	12/10/2017	03/11/2017	22,00	40,69
21376	12/10/2017	03/11/2017	22,00	40,69
21377	12/10/2017	03/11/2017	22,00	40,69
21378	12/10/2017	03/11/2017	22,00	90,82
21379	12/10/2017	03/11/2017	22,00	40,69
21380	12/10/2017	03/11/2017	22,00	40,69
21381	25/10/2017	03/11/2017	9,00	54,00
21382	25/10/2017	03/11/2017	9,00	48,06
21383	25/10/2017	03/11/2017	9,00	66,97
21384	25/10/2017	03/11/2017	9,00	54,66
21385	25/10/2017	03/11/2017	9,00	19,19
				556,81

3222	18/01/2017	21/02/2017	34	999,18
3220	16/01/2017	21/02/2017	36	597,80
3204	15/01/2017	21/02/2017	37	1.259,04
3216	13/01/2017	21/02/2017	39	196,42
3234	12/01/2017	21/02/2017	40	58,46
3235	12/01/2017	21/02/2017	40	1.310,38
3303	01/01/2017	21/02/2017	51	4.598,00
3304	01/01/2017	21/02/2017	51	164,08
3305	01/01/2017	21/02/2017	51	2.739,38
3306	01/01/2017	21/02/2017	51	6.351,62
3307	01/01/2017	21/02/2017	51	12.703,26
3360	10/12/2016	21/02/2017	73	269,01
3136	03/12/2016	21/02/2017	80	39.796,16
3219	19/11/2016	21/02/2017	94	1.598,92
3237	16/04/2016	21/02/2017	311	697,84
3134	30/10/2015	21/02/2017	480	337,88
3194	05/04/2015	21/02/2017	688	1.209,60
3195	05/04/2015	21/02/2017	688	403,20
3390	17/02/2017	22/02/2017	5	915,00
3386	11/02/2017	22/02/2017	11	2.989,00
3388	11/02/2017	22/02/2017	11	183,00
3385	21/01/2017	22/02/2017	32	427,00
3385	09/12/2016	22/02/2017	75	976,00
3387	04/12/2016	22/02/2017	80	402,60
3384	02/09/2016	22/02/2017	173	2.964,60
3483	23/02/2017	23/02/2017	0	989,00
3447	20/02/2017	23/02/2017	3	191,25
3462	19/02/2017	23/02/2017	4	780,80
3473	19/02/2017	23/02/2017	4	671,00
3478	19/02/2017	23/02/2017	4	619,76
3479	19/02/2017	23/02/2017	4	402,60
3486	19/02/2017	23/02/2017	4	985,76
3421	18/02/2017	23/02/2017	5	462,21
3463	18/02/2017	23/02/2017	5	234,24
3481	18/02/2017	23/02/2017	5	772,26
3471	17/02/2017	23/02/2017	6	15.247,85
3451	16/02/2017	23/02/2017	7	119.400,00
3452	16/02/2017	23/02/2017	7	11.200,00
3453	16/02/2017	23/02/2017	7	3.600,00
3454	16/02/2017	23/02/2017	7	19.800,00
3465	15/02/2017	23/02/2017	8	498,98
3398	09/02/2017	23/02/2017	14	25,03
3466	09/02/2017	23/02/2017	14	2.135,00
3484	09/02/2017	23/02/2017	14	0,08
3485	09/02/2017	23/02/2017	14	91,42
3467	08/02/2017	23/02/2017	15	4.948,32
3482	08/02/2017	23/02/2017	15	963,80
3464	30/01/2017	23/02/2017	24	3.483,10
3480	30/01/2017	23/02/2017	24	963,80
3468	29/01/2017	23/02/2017	25	2.562,00
3461	21/01/2017	23/02/2017	33	4.880,00
3434	24/09/2016	23/02/2017	152	903,78
3470	31/08/2016	23/02/2017	176	1.971,52
3430	31/12/2015	23/02/2017	420	53,68
3431	28/12/2015	23/02/2017	423	55,14
3432	23/11/2015	23/02/2017	458	96,90
3487	04/09/2014	23/02/2017	903	6.980,07
3488	04/09/2014	23/02/2017	903	2.987,57
4071	26/02/2017	27/02/2017	1	7.639,64
3991	23/02/2017	27/02/2017	4	8.030,60

21386	25/10/2017	03/11/2017	9,00	99,62
21387	25/10/2017	03/11/2017	9,00	112,97
21388	12/10/2017	03/11/2017	22,00	67,19
21389	25/10/2017	03/11/2017	9,00	11,90
21390	25/10/2017	06/11/2017	12,00	12,52
21391	25/10/2017	06/11/2017	12,00	358,56
21392	25/10/2017	06/11/2017	12,00	83,16
21393	25/10/2017	06/11/2017	12,00	95,29
21394	25/10/2017	06/11/2017	12,00	122,75
21395	25/10/2017	06/11/2017	12,00	78,22
21396	25/10/2017	06/11/2017	12,00	76,25
21397	25/10/2017	06/11/2017	12,00	112,40
21398	12/10/2017	06/11/2017	25,00	72,93
21399	12/10/2017	06/11/2017	25,00	35,60
21400	25/10/2017	06/11/2017	12,00	37,61
21401	25/10/2017	06/11/2017	12,00	28,82
21402	25/10/2017	06/11/2017	12,00	55,35
21403	25/10/2017	06/11/2017	12,00	64,62
21404	25/10/2017	06/11/2017	12,00	34,73
21405	25/10/2017	06/11/2017	12,00	34,44
21406	25/10/2017	06/11/2017	12,00	65,21
21407	25/10/2017	06/11/2017	12,00	61,61
21408	25/10/2017	06/11/2017	12,00	279,41
21409	25/10/2017	06/11/2017	12,00	37,45
21410	25/10/2017	06/11/2017	12,00	27,82
21411	25/10/2017	06/11/2017	12,00	66,34
21412	25/10/2017	06/11/2017	12,00	46,00
21413	25/10/2017	06/11/2017	12,00	76,92
21414	25/10/2017	06/11/2017	12,00	107,63
21415	25/10/2017	06/11/2017	12,00	41,17
21416	25/10/2017	06/11/2017	12,00	58,58
21417	25/10/2017	06/11/2017	12,00	50,20
21418	25/10/2017	06/11/2017	12,00	112,92
21419	25/10/2017	06/11/2017	12,00	90,77
21420	25/10/2017	06/11/2017	12,00	48,70
21421	25/10/2017	06/11/2017	12,00	52,87
21422	25/10/2017	06/11/2017	12,00	48,90
21423	25/10/2017	06/11/2017	12,00	57,46
21424	25/10/2017	06/11/2017	12,00	64,39
21425	25/10/2017	06/11/2017	12,00	57,13
21426	25/10/2017	06/11/2017	12,00	124,81
21427	25/10/2017	06/11/2017	12,00	87,78
21428	25/10/2017	06/11/2017	12,00	51,85
21429	25/10/2017	06/11/2017	12,00	42,71
21430	25/10/2017	06/11/2017	12,00	82,54
21431	25/10/2017	06/11/2017	12,00	75,74
21432	25/10/2017	06/11/2017	12,00	71,74
21433	25/10/2017	06/11/2017	12,00	66,08
21434	25/10/2017	06/11/2017	12,00	109,01
21435	25/10/2017	06/11/2017	12,00	6,40
21436	25/10/2017	06/11/2017	12,00	59,59
21437	25/10/2017	06/11/2017	12,00	141,95
21438	25/10/2017	06/11/2017	12,00	151,53
21439	25/10/2017	06/11/2017	12,00	67,37
21440	25/10/2017	06/11/2017	12,00	41,68
21441	25/10/2017	06/11/2017	12,00	40,53
21442	25/10/2017	06/11/2017	12,00	30,02
21443	25/10/2017	06/11/2017	12,00	41,27
21444	25/10/2017	06/11/2017	12,00	82,89
21445	25/10/2017	06/11/2017	12,00	64,01

3981	17/02/2017	27/02/2017	10	3,815,32
4002	09/02/2017	27/02/2017	18	147,25
4003	09/02/2017	27/02/2017	18	1,688,05
4004	09/02/2017	27/02/2017	18	985,58
4005	09/02/2017	27/02/2017	18	1,378,69
3989	26/01/2017	27/02/2017	32	1,848,30
3990	26/01/2017	27/02/2017	32	215,94
3993	30/11/2016	27/02/2017	89	379,00
3994	30/11/2016	27/02/2017	89	616,00
3995	30/11/2016	27/02/2017	89	1,600,00
3996	30/11/2016	27/02/2017	89	1,740,00
3997	30/11/2016	27/02/2017	89	3,300,00
3980	20/05/2016	27/02/2017	283	2,260,05
4006	06/01/2016	27/02/2017	418	451,34
4007	06/01/2016	27/02/2017	418	355,54
4008	06/01/2016	27/02/2017	418	206,40
4009	06/01/2016	27/02/2017	418	355,54
4427	01/03/2017	01/03/2017	0	4,231,50
4429	01/03/2017	01/03/2017	0	538,48
4430	01/03/2017	01/03/2017	0	1,506,16
4431	01/03/2017	01/03/2017	0	500,00
4432	01/03/2017	01/03/2017	0	153,82
4433	01/03/2017	01/03/2017	0	1,518,10
4434	01/03/2017	01/03/2017	0	127,36
4435	01/03/2017	01/03/2017	0	190,00
4436	01/03/2017	01/03/2017	0	95,00
4445	26/02/2017	01/03/2017	3	3,469,68
4422	17/02/2017	01/03/2017	12	311,80
4423	17/02/2017	01/03/2017	12	58,63
4424	17/02/2017	01/03/2017	12	186,53
4424	17/02/2017	01/03/2017	12	219,19
4425	17/02/2017	01/03/2017	12	465,25
4425	17/02/2017	01/03/2017	12	221,28
4425	17/02/2017	01/03/2017	12	331,49
4446	29/01/2017	01/03/2017	31	2,743,034,86
4444	21/01/2017	01/03/2017	39	5,734,00
4442	26/12/2016	01/03/2017	65	1,891,36
4440	03/09/2016	01/03/2017	179	414,80
4443	21/08/2016	01/03/2017	192	1,929,60
4440	05/08/2016	01/03/2017	208	1,171,20
4089	21/07/2016	01/03/2017	223	320,00
4540	08/03/2017	08/03/2017	0	734,04
4687	08/03/2017	08/03/2017	0	3,050,00
4762	07/03/2017	08/03/2017	1	114,19
4761	06/03/2017	08/03/2017	2	299,56
4553	04/03/2017	08/03/2017	4	591,16
4683	04/03/2017	08/03/2017	4	976,95
4768	03/03/2017	08/03/2017	5	119,89
4769	03/03/2017	08/03/2017	5	80,41
4690	01/03/2017	08/03/2017	7	470,47
4690	01/03/2017	08/03/2017	7	401,43
4690	01/03/2017	08/03/2017	7	6,114,16
4692	01/03/2017	08/03/2017	7	2,592,15
4693	01/03/2017	08/03/2017	7	1,011,16
4770	01/03/2017	08/03/2017	7	478,24
4537	26/02/2017	08/03/2017	10	4,229,33
4538	26/02/2017	08/03/2017	10	4,229,33
4686	26/02/2017	08/03/2017	10	3,047,75
4554	25/02/2017	08/03/2017	11	951,60
4555	25/02/2017	08/03/2017	11	73,20

21446	25/10/2017	06/11/2017	12,00	86,79
21447	12/10/2017	06/11/2017	25,00	50,37
21448	25/10/2017	06/11/2017	12,00	37,60
21449	25/10/2017	06/11/2017	12,00	52,74
21450	25/10/2017	06/11/2017	12,00	102,93
21451	25/10/2017	06/11/2017	12,00	86,47
21452	25/10/2017	06/11/2017	12,00	173,06
21453	25/10/2017	06/11/2017	12,00	90,64
21454	25/10/2017	06/11/2017	12,00	70,05
21455	25/10/2017	06/11/2017	12,00	61,92
21456	25/10/2017	06/11/2017	12,00	56,23
21457	25/10/2017	06/11/2017	12,00	181,67
21458	25/10/2017	06/11/2017	12,00	72,36
21459	25/10/2017	06/11/2017	12,00	126,75
21460	25/10/2017	06/11/2017	12,00	87,16
21461	25/10/2017	06/11/2017	12,00	20,96
21462	25/10/2017	06/11/2017	12,00	126,37
21463	25/10/2017	06/11/2017	12,00	52,10
21464	25/10/2017	06/11/2017	12,00	48,23
21465	25/10/2017	06/11/2017	12,00	34,44
21466	25/10/2017	06/11/2017	12,00	45,57
21467	25/10/2017	06/11/2017	12,00	271,19
21468	25/10/2017	06/11/2017	12,00	37,45
21469	25/10/2017	06/11/2017	12,00	45,99
21470	25/10/2017	06/11/2017	12,00	41,16
21471	25/10/2017	06/11/2017	12,00	109,60
21472	25/10/2017	06/11/2017	12,00	121,13
21473	25/10/2017	06/11/2017	12,00	55,46
21474	25/10/2017	06/11/2017	12,00	71,89
21475	25/10/2017	06/11/2017	12,00	66,09
21476	25/10/2017	06/11/2017	12,00	57,46
21477	25/10/2017	06/11/2017	12,00	57,12
21478	25/10/2017	06/11/2017	12,00	121,14
21479	25/10/2017	06/11/2017	12,00	42,70
21480	25/10/2017	06/11/2017	12,00	82,54
21481	25/10/2017	06/11/2017	12,00	217,66
21482	25/10/2017	06/11/2017	12,00	117,73
21483	25/10/2017	06/11/2017	12,00	82,37
21484	25/10/2017	06/11/2017	12,00	149,93
21485	25/10/2017	06/11/2017	12,00	69,27
21486	25/10/2017	06/11/2017	12,00	6,40
21487	25/10/2017	06/11/2017	12,00	119,18
21488	25/10/2017	06/11/2017	12,00	54,36
21489	25/10/2017	06/11/2017	12,00	151,53
21490	25/10/2017	06/11/2017	12,00	64,40
21491	25/10/2017	06/11/2017	12,00	155,66
21492	25/10/2017	06/11/2017	12,00	51,67
21493	25/10/2017	06/11/2017	12,00	108,85
21494	25/10/2017	06/11/2017	12,00	30,02
21495	25/10/2017	06/11/2017	12,00	60,72
21496	25/10/2017	06/11/2017	12,00	65,90
21497	25/10/2017	06/11/2017	12,00	612,57
21498	25/10/2017	06/11/2017	12,00	98,99
21499	25/10/2017	06/11/2017	12,00	93,43
21500	25/10/2017	06/11/2017	12,00	229,67
21501	25/10/2017	06/11/2017	12,00	125,20
21502	25/10/2017	06/11/2017	12,00	102,93
21503	25/10/2017	06/11/2017	12,00	97,81
21504	25/10/2017	06/11/2017	12,00	567,43
21505	25/10/2017	06/11/2017	12,00	267,17

4539	24/02/2017	08/03/2017	12	1.804,40
4549	14/02/2017	08/03/2017	22	480,92
4549	29/01/2017	08/03/2017	38	511,20
4774	14/01/2017	08/03/2017	53	124,32
4548	05/01/2017	08/03/2017	62	610,00
4550	30/12/2016	08/03/2017	68	618,11
4549	25/12/2016	08/03/2017	73	545,50
4551	07/12/2016	08/03/2017	91	732,00
4547	17/11/2016	08/03/2017	111	2.200,00
5003	28/02/2017	09/03/2017	9	3.073.432,23
4823	09/03/2017	10/03/2017	1	153,18
4824	09/03/2017	10/03/2017	1	1.083,23
4830	08/03/2017	10/03/2017	2	489,57
4832	08/03/2017	10/03/2017	2	298,39
4836	08/03/2017	10/03/2017	2	356,80
4839	08/03/2017	10/03/2017	2	351,40
4542	04/03/2017	10/03/2017	6	73,20
4543	04/03/2017	10/03/2017	6	24.061,33
4834	04/03/2017	10/03/2017	6	447,81
4837	02/03/2017	10/03/2017	8	346,72
4837	02/03/2017	10/03/2017	8	279,75
4510	01/03/2017	10/03/2017	9	35.636,02
4544	01/03/2017	10/03/2017	9	305,00
4545	01/03/2017	10/03/2017	9	384,30
4545	01/03/2017	10/03/2017	9	491,66
4546	01/03/2017	10/03/2017	9	498,98
4546	01/03/2017	10/03/2017	9	494,10
4825	01/03/2017	10/03/2017	9	2.500,00
4826	01/03/2017	10/03/2017	9	1.435,72
5006	01/03/2017	10/03/2017	9	10.992,16
5006	01/03/2017	10/03/2017	9	31.507,84
5007	01/03/2017	10/03/2017	9	2.039,88
5008	01/03/2017	10/03/2017	9	6.517,27
5010	01/03/2017	10/03/2017	9	5.856,04
4534	28/02/2017	10/03/2017	10	298,27
4534	28/02/2017	10/03/2017	10	5.717,71
4534	28/02/2017	10/03/2017	10	480,48
4827	23/02/2017	10/03/2017	15	226,92
4829	23/02/2017	10/03/2017	15	396,41
4529	18/02/2017	10/03/2017	20	211,52
4530	18/02/2017	10/03/2017	20	138,74
4533	16/02/2017	10/03/2017	22	766,29
4533	16/02/2017	10/03/2017	22	647,28
4535	16/02/2017	10/03/2017	22	6.042,83
4535	16/02/2017	10/03/2017	22	6.051,11
4819	16/02/2017	10/03/2017	22	673,24
4820	16/02/2017	10/03/2017	22	233,02
4821	16/02/2017	10/03/2017	22	602,97
4822	16/02/2017	10/03/2017	22	375,04
4511	09/02/2017	10/03/2017	29	25.013,98
5007	09/02/2017	10/03/2017	29	6.245,44
5009	09/02/2017	10/03/2017	29	6.580,06
5010	09/02/2017	10/03/2017	29	17.733,86
4526	29/01/2017	10/03/2017	40	128,20
4527	29/01/2017	10/03/2017	40	145,92
4528	29/01/2017	10/03/2017	40	86,28
4532	29/01/2017	10/03/2017	40	47,58
5011	13/01/2017	10/03/2017	56	2.936,28
4831	02/01/2017	10/03/2017	67	317,19
4852	30/12/2016	10/03/2017	70	996,88

21506	25/10/2017	06/11/2017	12,00	48,53
21507	25/10/2017	06/11/2017	12,00	70,39
21508	25/10/2017	06/11/2017	12,00	285,24
21509	25/10/2017	06/11/2017	12,00	90,64
21510	25/10/2017	06/11/2017	12,00	79,48
21511	25/10/2017	06/11/2017	12,00	271,20
21512	25/10/2017	06/11/2017	12,00	109,61
21513	25/10/2017	06/11/2017	12,00	2,57
21514	25/10/2017	06/11/2017	12,00	121,14
21515	25/10/2017	06/11/2017	12,00	543,92
21516	25/10/2017	06/11/2017	12,00	117,72
21517	25/10/2017	06/11/2017	12,00	208,00
21518	25/10/2017	06/11/2017	12,00	66,08
21519	25/10/2017	06/11/2017	12,00	98,05
21520	25/10/2017	06/11/2017	12,00	119,18
21521	25/10/2017	06/11/2017	12,00	87,93
21522	25/10/2017	06/11/2017	12,00	294,26
21526	22/09/2017	06/11/2017	45,00	122,00
21526	22/09/2017	06/11/2017	45,00	424,60
21529	29/08/2017	06/11/2017	69,00	6.850,07
21529	29/06/2017	06/11/2017	130,00	11.302,14
21529	29/08/2017	06/11/2017	69,00	17.971,32
21530	29/09/2017	06/11/2017	38,00	6.684,86
21530	29/09/2017	06/11/2017	38,00	18.831,09
21531	23/10/2017	06/11/2017	14,00	58.895,09
21532	28/10/2017	06/11/2017	9,00	2.688,00
21533	02/11/2017	06/11/2017	4,00	1.375,00
21536	25/10/2017	03/11/2017	9,00	50,00
21538	25/10/2017	06/11/2017	12,00	24,97
21538	25/10/2017	06/11/2017	12,00	64,62
21538	25/10/2017	06/11/2017	12,00	87,23
21538	25/10/2017	06/11/2017	12,00	89,41
21538	25/10/2017	06/11/2017	12,00	102,31
21538	25/10/2017	06/11/2017	12,00	123,72
21538	25/10/2017	06/11/2017	12,00	343,91
21538	25/10/2017	06/11/2017	12,00	955,86
21538	25/10/2017	06/11/2017	12,00	3.893,30
21539	25/10/2017	06/11/2017	12,00	8,97
21539	25/10/2017	06/11/2017	12,00	15,75
21539	25/10/2017	06/11/2017	12,00	70,47
21539	25/10/2017	06/11/2017	12,00	107,21
21539	25/10/2017	06/11/2017	12,00	125,65
21539	25/10/2017	06/11/2017	12,00	210,90
21539	25/10/2017	06/11/2017	12,00	413,89
21539	25/10/2017	06/11/2017	12,00	641,06
21540	25/10/2017	06/11/2017	12,00	5,64
21540	25/10/2017	06/11/2017	12,00	7,65
21540	25/10/2017	06/11/2017	12,00	25,34
21540	25/10/2017	06/11/2017	12,00	44,70
21540	25/10/2017	06/11/2017	12,00	61,46
21540	25/10/2017	06/11/2017	12,00	84,19
21540	25/10/2017	06/11/2017	12,00	147,03
21540	25/10/2017	06/11/2017	12,00	263,97
21541	25/10/2017	06/11/2017	12,00	12,53
21541	25/10/2017	06/11/2017	12,00	55,35
21541	25/10/2017	06/11/2017	12,00	76,26
21541	25/10/2017	06/11/2017	12,00	78,23
21541	25/10/2017	06/11/2017	12,00	83,16
21541	25/10/2017	06/11/2017	12,00	95,30
21541	25/10/2017	06/11/2017	12,00	112,40

4852	30/12/2016	10/03/2017	70	1,368,90
4852	30/12/2016	10/03/2017	70	1,755,00
4852	30/12/2016	10/03/2017	70	499,11
4522	29/12/2016	10/03/2017	71	141,60
4521	30/11/2016	10/03/2017	100	140,91
4522	30/11/2016	10/03/2017	100	141,66
4522	30/11/2016	10/03/2017	100	141,67
4522	30/11/2016	10/03/2017	100	141,67
4522	30/11/2016	10/03/2017	100	141,67
4522	30/11/2016	10/03/2017	100	141,66
4522	30/11/2016	10/03/2017	100	141,66
4523	30/11/2016	10/03/2017	100	140,92
4523	30/11/2016	10/03/2017	100	141,67
4523	30/11/2016	10/03/2017	100	141,66
4523	30/11/2016	10/03/2017	100	141,67
4523	30/11/2016	10/03/2017	100	141,66
4523	30/11/2016	10/03/2017	100	140,92
4523	30/11/2016	10/03/2017	100	146,06
4523	30/11/2016	10/03/2017	100	141,66
4851	30/11/2016	10/03/2017	100	316,67
5012	30/11/2016	10/03/2017	100	45,51
5012	30/11/2016	10/03/2017	100	111,36
5012	30/11/2016	10/03/2017	100	46,78
5013	30/11/2016	10/03/2017	100	157,04
5013	30/11/2016	10/03/2017	100	35,57
5013	30/11/2016	10/03/2017	100	139,07
5013	30/11/2016	10/03/2017	100	31,87
5015	30/11/2016	10/03/2017	100	30,08
5015	30/11/2016	10/03/2017	100	150,80
5016	30/11/2016	10/03/2017	100	23,47
5016	30/11/2016	10/03/2017	100	157,54
5016	30/11/2016	10/03/2017	100	118,60
5016	30/11/2016	10/03/2017	100	25,97
5017	30/11/2016	10/03/2017	100	26,82
5017	30/11/2016	10/03/2017	100	150,05
5018	30/11/2016	10/03/2017	100	60,67
5018	30/11/2016	10/03/2017	100	129,14
5019	30/11/2016	10/03/2017	100	58,48
5019	30/11/2016	10/03/2017	100	149,68
5020	30/11/2016	10/03/2017	100	52,37
5020	30/11/2016	10/03/2017	100	158,04
5021	30/11/2016	10/03/2017	100	55,45
5021	30/11/2016	10/03/2017	100	153,11
5022	30/11/2016	10/03/2017	100	47,68
5022	30/11/2016	10/03/2017	100	159,41
5022	30/11/2016	10/03/2017	100	122,48
4522	29/11/2016	10/03/2017	101	141,66
5020	29/11/2016	10/03/2017	101	157,42
4522	31/08/2016	10/03/2017	191	141,67
4850	17/07/2016	10/03/2017	236	150,00
5012	29/11/2015	10/03/2017	467	127,21
4523	29/08/2015	10/03/2017	559	140,92
4523	29/07/2015	10/03/2017	590	140,91
5014	29/07/2015	10/03/2017	590	160,92
5014	29/07/2015	10/03/2017	590	14,01
4523	30/05/2015	10/03/2017	650	140,91
4523	29/04/2015	10/03/2017	681	140,92
5038	05/03/2017	13/03/2017	8	62,73
5049	02/03/2017	13/03/2017	11	448,12
5050	02/03/2017	13/03/2017	11	307,81

21541	25/10/2017	06/11/2017	12,00	122,76
21541	25/10/2017	06/11/2017	12,00	358,56
21542	25/10/2017	06/11/2017	12,00	28,37
21542	25/10/2017	06/11/2017	12,00	35,49
21542	25/10/2017	06/11/2017	12,00	86,78
21542	25/10/2017	06/11/2017	12,00	108,85
21542	25/10/2017	06/11/2017	12,00	113,01
21542	25/10/2017	06/11/2017	12,00	159,10
21542	25/10/2017	06/11/2017	12,00	239,91
21543	25/10/2017	06/11/2017	12,00	24,97
21543	25/10/2017	06/11/2017	12,00	25,69
21543	25/10/2017	06/11/2017	12,00	25,88
21543	25/10/2017	06/11/2017	12,00	36,27
21543	25/10/2017	06/11/2017	12,00	38,60
21543	25/10/2017	06/11/2017	12,00	62,49
21543	25/10/2017	06/11/2017	12,00	77,78
21543	25/10/2017	06/11/2017	12,00	182,96
21543	25/10/2017	06/11/2017	12,00	255,04
21543	25/10/2017	06/11/2017	12,00	531,92
21544	25/10/2017	06/11/2017	12,00	26,84
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	24,97
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	25,52
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	28,00
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	28,67
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	28,96
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	29,30
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	29,50
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	32,42
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	35,77
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	38,70
21545	12/10/2017	06/11/2017	25,00	41,58
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	46,91
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	51,51
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	52,73
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	53,52
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	59,88
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	85,85
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	86,21
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	91,07
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	147,23
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	167,54
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	175,00
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	249,15
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	254,50
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	270,88
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	537,92
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	646,77
21545	25/10/2017	06/11/2017	12,00	1.150,34
21546	25/10/2017	06/11/2017	12,00	24,97
21546	25/10/2017	06/11/2017	12,00	26,29
21546	25/10/2017	06/11/2017	12,00	226,99
21546	25/10/2017	06/11/2017	12,00	269,86
21547	25/10/2017	06/11/2017	12,00	25,68
21547	12/10/2017	06/11/2017	25,00	30,60
21547	25/10/2017	06/11/2017	12,00	61,13
21547	25/10/2017	06/11/2017	12,00	135,86
21547	25/10/2017	06/11/2017	12,00	177,23
21547	25/10/2017	06/11/2017	12,00	226,02
21547	25/10/2017	06/11/2017	12,00	310,65
21547	25/10/2017	06/11/2017	12,00	311,56



5051	02/03/2017	13/03/2017	11	656,47
5052	02/03/2017	13/03/2017	11	976,00
5048	01/03/2017	13/03/2017	12	975,29
5062	28/02/2017	13/03/2017	13	12.673,38
5062	28/02/2017	13/03/2017	13	63,68
5044	09/02/2017	13/03/2017	32	439,20
5044	09/02/2017	13/03/2017	32	993,47
5062	31/01/2017	13/03/2017	41	63,68
5062	31/01/2017	13/03/2017	41	63,69
5047	29/01/2017	13/03/2017	43	488,00
5058	29/01/2017	13/03/2017	43	121,27
5041	27/01/2017	13/03/2017	45	988,20
5042	27/01/2017	13/03/2017	45	969,90
5043	27/01/2017	13/03/2017	45	994,30
5047	27/01/2017	13/03/2017	45	305,00
5053	21/01/2017	13/03/2017	51	5.231,26
5045	06/01/2017	13/03/2017	66	671,09
5057	30/12/2016	13/03/2017	73	481,90
5062	30/12/2016	13/03/2017	73	63,69
5044	16/12/2016	13/03/2017	87	275,72
5060	30/11/2016	13/03/2017	103	63,69
5060	30/11/2016	13/03/2017	103	63,69
5062	30/11/2016	13/03/2017	103	63,68
5062	30/11/2016	13/03/2017	103	63,68
5062	30/11/2016	13/03/2017	103	63,68
5060	29/11/2016	13/03/2017	104	31,84
5062	29/11/2016	13/03/2017	104	63,67
5040	27/07/2016	13/03/2017	229	2.022,15
5059	30/03/2016	13/03/2017	348	0,22
5060	30/03/2016	13/03/2017	348	63,47
5060	28/02/2016	13/03/2017	379	63,69
5060	12/12/2015	13/03/2017	457	63,69
5107	08/03/2017	14/03/2017	6	1.157,70
5070	15/03/2017	16/03/2017	1	5.425,00
5070	15/03/2017	16/03/2017	1	2.550,00
5070	15/03/2017	16/03/2017	1	4.650,00
5071	15/03/2017	16/03/2017	1	2.790,00
5068	12/03/2017	16/03/2017	4	7.192,00
5103	12/03/2017	16/03/2017	4	8.840,00
5067	11/03/2017	16/03/2017	5	4.882,18
5069	10/03/2017	16/03/2017	6	2.929,50
5069	10/03/2017	16/03/2017	6	2.929,50
5069	10/03/2017	16/03/2017	6	2.929,50
5072	09/03/2017	16/03/2017	7	2.170,00
5085	09/03/2017	16/03/2017	7	42.861,05
5073	08/03/2017	16/03/2017	8	3.580,50
5089	04/03/2017	16/03/2017	12	37,35
5100	04/03/2017	16/03/2017	12	590,27
5087	03/03/2017	16/03/2017	13	90,48
5087	03/03/2017	16/03/2017	13	89,44
5087	03/03/2017	16/03/2017	13	126,88
5087	03/03/2017	16/03/2017	13	253,76
5101	03/03/2017	16/03/2017	13	10,57
5104	03/03/2017	16/03/2017	13	113,22
5065	02/03/2017	16/03/2017	14	395,28
5086	02/03/2017	16/03/2017	14	11.998,81
5079	01/03/2017	16/03/2017	15	509,13
5082	01/03/2017	16/03/2017	15	43.762,17
5082	01/03/2017	16/03/2017	15	4.294,03

21547	25/10/2017	06/11/2017	12,00	341,60
21547	25/10/2017	06/11/2017	12,00	921,15
21547	25/10/2017	06/11/2017	12,00	2.335,84
21559	30/10/2017	07/11/2017	8,00	51,21
21559	30/10/2017	07/11/2017	8,00	172,69
21560	04/11/2017	07/11/2017	3,00	270,84
21562	18/09/2017	06/11/2017	49,00	2.568,62
21562	18/09/2017	06/11/2017	49,00	37.667,35
21563	10/08/2017	06/11/2017	88,00	3.187,19
21590	26/10/2017	07/11/2017	12,00	11.026,67
21591	30/10/2017	07/11/2017	8,00	8.528,37
21601	09/11/2017	09/11/2017	0,00	2.929,50
21734	25/10/2017	10/11/2017	16,00	81,58
21735	25/10/2017	10/11/2017	16,00	25,57
21799	02/08/2017	09/11/2017	99,00	410,58
21800	31/08/2017	09/11/2017	70,00	410,58
21801	30/09/2017	09/11/2017	40,00	410,58
21802	30/10/2017	09/11/2017	10,00	410,58
21848	27/10/2017	09/11/2017	13,00	13.789,50
21849	27/10/2017	09/11/2017	13,00	4.631,08
21851	02/11/2017	09/11/2017	7,00	8,83
21860	11/11/2017	14/11/2017	3,00	61.000,00
21861	11/11/2017	14/11/2017	3,00	8.000,00
21862	11/11/2017	14/11/2017	3,00	8.000,00
21863	13/11/2017	14/11/2017	1,00	57,87
21864	13/11/2017	14/11/2017	1,00	94,39
21866	28/10/2017	10/11/2017	13,00	226.719,86
21871	09/11/2017	14/11/2017	5,00	1.622,84
21872	11/11/2017	11/12/2017	30,00	1.305,70
21873	11/11/2017	11/12/2017	30,00	1.136,56
21874	16/11/2017	11/12/2017	25,00	1.263,41
21880	28/09/2017	14/11/2017	47,00	11.870,35
21884	13/11/2017	14/11/2017	1,00	362,49
22108	30/06/2017	15/11/2017	138,00	2.160,00
22131	08/11/2017	29/11/2017	21,00	51,63
22132	03/11/2017	29/11/2017	26,00	259,49
22133	18/11/2017	29/11/2017	11,00	5.261,31
22134	19/11/2017	29/11/2017	10,00	14.278,98
22135	15/11/2017	29/11/2017	14,00	22.017,23
22136	16/11/2017	29/11/2017	13,00	30,18
22137	13/11/2017	29/11/2017	16,00	55,77
22138	16/11/2017	29/11/2017	13,00	7.118,19
22139	08/11/2017	29/11/2017	21,00	1.415,82
22140	08/11/2017	29/11/2017	21,00	15.826,83
22146	13/11/2017	22/11/2017	9,00	661,11
22147	02/04/2017	22/11/2017	234,00	964,41
22148	02/04/2017	22/11/2017	234,00	977,15
22149	24/09/2017	22/11/2017	59,00	366,00
22150	07/11/2017	22/11/2017	15,00	646,60
22150	06/10/2017	22/11/2017	47,00	988,20
22151	27/10/2017	22/11/2017	26,00	4.273,66
22152	22/11/2017	22/11/2017	0,00	4.782,40
22153	22/11/2017	22/11/2017	0,00	11.712,00
22154	22/11/2017	22/11/2017	0,00	3.335,22
22155	30/10/2017	22/11/2017	23,00	22.810,67
22172	08/11/2017	24/11/2017	16,00	33,01
22173	30/06/2017	18/12/2017	171,00	63.875,00
22174	26/05/2017	18/12/2017	206,00	63.875,00
22178	29/11/2017	18/12/2017	19,00	172,19
22178	29/11/2017	18/12/2017	19,00	310,47

5102	27/02/2017	16/03/2017	17	4.270,00
5098	26/02/2017	16/03/2017	18	787,52
5099	26/02/2017	16/03/2017	18	413,38
5097	15/02/2017	16/03/2017	29	652,70
5096	18/01/2017	16/03/2017	57	170,80
5080	30/12/2016	16/03/2017	76	43.762,17
5084	09/10/2016	16/03/2017	158	222,67
5083	29/09/2016	16/03/2017	168	2.420,00
5081	29/08/2016	16/03/2017	199	43.762,17
5077	29/06/2016	16/03/2017	260	564,71
5078	29/06/2016	16/03/2017	260	4.229,89
5078	29/06/2016	16/03/2017	260	532,74
5079	29/06/2016	16/03/2017	260	12.144,62
5081	30/05/2016	16/03/2017	290	43.762,17
5074	06/05/2016	16/03/2017	314	16.232,72
5078	29/04/2016	16/03/2017	321	4.165,36
5132	20/03/2017	20/03/2017	0	120,48
5133	20/03/2017	20/03/2017	0	72,99
5134	20/03/2017	20/03/2017	0	42,42
5135	20/03/2017	20/03/2017	0	88,00
5136	20/03/2017	20/03/2017	0	117,30
5140	20/03/2017	20/03/2017	0	197,47
5141	20/03/2017	20/03/2017	0	1.102,65
5142	20/03/2017	20/03/2017	0	48,80
5143	20/03/2017	20/03/2017	0	4.149,92
5154	09/03/2017	20/03/2017	11	191,17
5155	09/03/2017	20/03/2017	11	165,46
5156	05/03/2017	20/03/2017	15	56,79
5151	04/03/2017	20/03/2017	16	46,85
5144	02/03/2017	20/03/2017	18	6.405,00
5157	02/03/2017	20/03/2017	18	335,50
5152	22/02/2017	20/03/2017	26	7,56
5153	22/02/2017	20/03/2017	26	8,80
5160	15/02/2017	20/03/2017	33	10.230,00
5150	29/01/2017	20/03/2017	50	405,02
5149	20/01/2017	20/03/2017	59	358,66
5249	17/03/2017	23/03/2017	6	156,84
5286	16/03/2017	23/03/2017	7	179,99
5257	11/03/2017	23/03/2017	12	4.209,00
5248	10/03/2017	23/03/2017	13	467,08
5256	09/03/2017	23/03/2017	14	338,18
5256	09/03/2017	23/03/2017	14	542,35
5246	05/03/2017	23/03/2017	18	27.823,54
5245	02/03/2017	23/03/2017	21	14.778,17
5250	01/03/2017	23/03/2017	22	272,43
5250	01/03/2017	23/03/2017	22	168,53
5250	01/03/2017	23/03/2017	22	192,87
5251	28/02/2017	23/03/2017	23	144,50
5252	28/02/2017	23/03/2017	23	182,19
5253	28/02/2017	23/03/2017	23	496,22
5255	26/02/2017	23/03/2017	25	1.749,99
5254	21/02/2017	23/03/2017	30	884,87
5264	17/02/2017	23/03/2017	34	600,00
5145	24/12/2016	23/03/2017	89	1.303.500,00
5279	23/03/2017	24/03/2017	1	497,76
5175	18/03/2017	24/03/2017	6	770,58
5176	18/03/2017	24/03/2017	6	3.694,84
5239	16/03/2017	24/03/2017	8	800,00
5233	01/03/2017	24/03/2017	23	12.012,88
5233	01/03/2017	24/03/2017	23	3.165,90

22178	29/11/2017	18/12/2017	19,00	499,98
22180	29/11/2017	18/12/2017	19,00	167,68
22180	29/11/2017	18/12/2017	19,00	179,84
22180	29/11/2017	18/12/2017	19,00	475,92
22192	29/11/2017	19/12/2017	20,00	7.661,50
22193	29/11/2017	19/12/2017	20,00	6.599,99
22209	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,91
22209	24/11/2017	01/12/2017	7,00	18,92
22210	24/11/2017	01/12/2017	7,00	17,44
22211	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,49
22212	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,45
22212	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,05
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,48
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	2,85
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,28
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,28
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,28
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,38
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,15
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,50
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	5,69
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,04
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,61
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,19
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	21,23
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	26,51
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	38,09
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	126,34
22213	24/11/2017	01/12/2017	7,00	147,46
22214	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,49
22214	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,49
22214	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,50
22214	24/11/2017	01/12/2017	7,00	26,51
22214	24/11/2017	01/12/2017	7,00	32,12
22214	24/11/2017	01/12/2017	7,00	130,89
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,06
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,35
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,35
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,65
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,65
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,79
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,80
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,86
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	2,53
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	2,53
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	2,99
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,00
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,00
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,00
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,00
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,27
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,27
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,54
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,60
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,60
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,62
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,89
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,05
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,49
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,49



5858	28/02/2017	28/03/2017	28	66,88
5858	28/02/2017	28/03/2017	28	66,88
5859	28/02/2017	28/03/2017	28	150,06
5874	25/02/2017	28/03/2017	31	1.370,58
5874	25/02/2017	28/03/2017	31	1.039,50
5876	15/02/2017	28/03/2017	41	11.730,17
5898	29/01/2017	28/03/2017	58	618,11
5765	04/11/2016	28/03/2017	144	24,06
5766	04/11/2016	28/03/2017	144	4,05
5891	29/10/2016	28/03/2017	150	1.008,06
5754	29/06/2016	28/03/2017	272	8,04
5755	29/06/2016	28/03/2017	272	69,63
5756	29/06/2016	28/03/2017	272	3,62
5757	29/06/2016	28/03/2017	272	0,59
5758	29/06/2016	28/03/2017	272	214,62
5764	29/06/2016	28/03/2017	272	5,91
5899	29/06/2016	28/03/2017	272	104,00
5900	29/06/2016	28/03/2017	272	55,00
5901	29/06/2016	28/03/2017	272	268,00
5759	24/03/2016	28/03/2017	369	3,52
5760	24/03/2016	28/03/2017	369	3,37
5761	24/03/2016	28/03/2017	369	12,68
5762	24/03/2016	28/03/2017	369	21,74
5763	24/03/2016	28/03/2017	369	104,70
5764	24/03/2016	28/03/2017	369	1,24
5889	30/12/2015	28/03/2017	454	300,00
5890	30/12/2015	28/03/2017	454	127,00
5282	23/08/2015	28/03/2017	583	433,35
5283	20/07/2015	28/03/2017	617	64,00
5281	27/07/2014	28/03/2017	975	41,67
5969	26/03/2017	29/03/2017	3	146,40
5961	24/03/2017	29/03/2017	5	589,66
5954	22/03/2017	29/03/2017	7	454,33
5962	21/03/2017	29/03/2017	8	3.183,54
5962	21/03/2017	29/03/2017	8	6.639,24
5963	21/03/2017	29/03/2017	8	74,86
5966	20/03/2017	29/03/2017	9	39,00
5941	19/03/2017	29/03/2017	10	13.298,00
5942	19/03/2017	29/03/2017	10	12.919,80
5964	17/03/2017	29/03/2017	12	2.440,00
6029	30/03/2017	30/03/2017	0	912,73
6029	30/03/2017	30/03/2017	0	354,37
6086	30/03/2017	30/03/2017	0	4.557,00
6086	30/03/2017	30/03/2017	0	4.557,00
6086	30/03/2017	30/03/2017	0	4.557,00
6088	30/03/2017	30/03/2017	0	2.263,80
6088	30/03/2017	30/03/2017	0	2.646,00
6010	29/03/2017	30/03/2017	1	164,70
6011	29/03/2017	30/03/2017	1	103,70
6012	29/03/2017	30/03/2017	1	378,20
6013	29/03/2017	30/03/2017	1	384,30
6014	29/03/2017	30/03/2017	1	146,40
6015	29/03/2017	30/03/2017	1	298,90
6016	29/03/2017	30/03/2017	1	274,50
6017	29/03/2017	30/03/2017	1	402,60
6018	28/03/2017	30/03/2017	2	32,33
6071	27/03/2017	30/03/2017	3	2.011,96
6071	27/03/2017	30/03/2017	3	2.002,75
6071	27/03/2017	30/03/2017	3	206,13
6024	26/03/2017	30/03/2017	4	111,23

22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	5,69
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	5,69
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	5,83
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	5,83
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	5,85
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	5,98
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,00
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,00
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,00
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,00
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,02
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,13
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,14
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,14
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,14
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,23
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,28
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,29
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,29
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,42
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,45
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,45
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,45
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,45
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,46
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,46
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,46
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,46
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,46
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,46
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,48
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,55
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,55
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,64
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,74
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,74
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,74
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,75
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,86
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,89
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,89
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,90
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,90
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,92
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,04
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,05
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,05
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,11
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,18
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,18
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,19
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,28
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,33
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,34
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,34
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,34

6030	26/03/2017	30/03/2017	4	9,735,48
6031	26/03/2017	30/03/2017	4	1,919,15
6032	26/03/2017	30/03/2017	4	2,755,60
6068	26/03/2017	30/03/2017	4	447,59
6069	26/03/2017	30/03/2017	4	141,76
6022	25/03/2017	30/03/2017	5	50,00
5975	24/03/2017	30/03/2017	6	269,01
6019	20/03/2017	30/03/2017	10	237,90
6020	20/03/2017	30/03/2017	10	183,60
6028	20/03/2017	30/03/2017	10	188,80
6028	20/03/2017	30/03/2017	10	150,55
6021	18/03/2017	30/03/2017	12	126,17
6021	18/03/2017	30/03/2017	12	953,91
6021	18/03/2017	30/03/2017	12	112,50
6021	18/03/2017	30/03/2017	12	91,95
6023	18/03/2017	30/03/2017	12	418,40
6026	18/03/2017	30/03/2017	12	1.265,34
6027	18/03/2017	30/03/2017	12	59,11
6027	18/03/2017	30/03/2017	12	769,19
6033	18/03/2017	30/03/2017	12	75,47
6033	18/03/2017	30/03/2017	12	75,47
6070	17/03/2017	30/03/2017	13	1.054,97
6077	16/03/2017	30/03/2017	14	183,17
6079	16/03/2017	30/03/2017	14	352,58
6080	16/03/2017	30/03/2017	14	811,06
6080	16/03/2017	30/03/2017	14	473,18
6080	16/03/2017	30/03/2017	14	234,36
6080	16/03/2017	30/03/2017	14	390,03
6080	16/03/2017	30/03/2017	14	37,70
6081	16/03/2017	30/03/2017	14	241,56
5972	15/02/2017	30/03/2017	43	10.576,29
5973	15/02/2017	30/03/2017	43	9,085,01
5974	28/01/2017	30/03/2017	61	3,906,77
6099	31/03/2017	31/03/2017	0	3.215,94
6099	31/03/2017	31/03/2017	0	3.215,94
6099	31/03/2017	31/03/2017	0	5.394,64
6099	31/03/2017	31/03/2017	0	3.215,94
6099	31/03/2017	31/03/2017	0	3.215,94
6099	31/03/2017	31/03/2017	0	6.431,88
6099	31/03/2017	31/03/2017	0	4.062,24
6099	31/03/2017	31/03/2017	0	3.215,94
6099	31/03/2017	31/03/2017	0	7.396,66
6099	31/03/2017	31/03/2017	0	7.278,18
6100	30/03/2017	31/03/2017	1	307,12
6101	30/03/2017	31/03/2017	1	178,44
6105	30/03/2017	31/03/2017	1	315,98
6106	30/03/2017	31/03/2017	1	315,98
6102	28/03/2017	31/03/2017	3	3.631,04
6103	28/03/2017	31/03/2017	3	4.300,00
6104	28/03/2017	31/03/2017	3	3.700,00
6119	02/04/2017	03/04/2017	1	2.000,00
6120	02/04/2017	03/04/2017	1	360,66
6117	01/04/2017	03/04/2017	2	691,37
6124	01/04/2017	03/04/2017	2	6.237,48
6124	01/04/2017	03/04/2017	2	1.181,30
6141	01/04/2017	03/04/2017	2	35,62
6121	30/03/2017	03/04/2017	4	30,50
6122	30/03/2017	03/04/2017	4	30,50
6126	06/01/2017	03/04/2017	87	5.917,00
6127	17/10/2015	03/04/2017	534	223,76

22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,65
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,65
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,65
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,65
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,67
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,87
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,94
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,94
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,94
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,95
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,09
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,09
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,23
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,24
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,24
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,40
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,40
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,40
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,40
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,40
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,42
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,42
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,42
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,42
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,46
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,53
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,60
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,76
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,76
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,87
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,00
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,14
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,21
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,27
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,32
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,65
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,72
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,75
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,75
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,81
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,96
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,96
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,04
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,14
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,20
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,34
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,34
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,34
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,34
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,34
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,41
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,41
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,41
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,41
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,41
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,41
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,41
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,41
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,41
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,41
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,62
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,77
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,86
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	11,00

6159	04/04/2017	04/04/2017	0	707,60
6170	04/04/2017	04/04/2017	0	5.818,18
6158	03/04/2017	04/04/2017	1	1.033,95
6168	03/04/2017	04/04/2017	1	1.590,29
6144	01/04/2017	04/04/2017	3	610,00
6160	01/04/2017	04/04/2017	3	6.710,00
6165	01/04/2017	04/04/2017	3	43,53
6163	17/03/2017	04/04/2017	18	18.178,40
6164	11/03/2017	04/04/2017	24	183,00
6163	10/03/2017	04/04/2017	25	21.957,55
6163	10/03/2017	04/04/2017	25	27.381,33
6308	31/03/2017	05/04/2017	5	9.240,00
6307	02/03/2017	05/04/2017	34	10.230,00
6325	05/04/2017	06/04/2017	1	19.054,88
6328	04/04/2017	06/04/2017	2	14.805,00
6329	04/04/2017	06/04/2017	2	14.805,00
6332	01/04/2017	06/04/2017	5	26,22
6348	31/03/2017	06/04/2017	6	4.317,39
6350	29/03/2017	06/04/2017	8	1.370,58
6350	29/03/2017	06/04/2017	8	1.224,30
6326	26/03/2017	06/04/2017	11	805,20
6353	15/03/2017	06/04/2017	22	13.182,75
6353	15/03/2017	06/04/2017	22	8.788,50
6336	01/04/2017	07/04/2017	6	57,72
6347	31/03/2017	07/04/2017	7	196,64
6341	25/03/2017	07/04/2017	13	20,00
6342	25/03/2017	07/04/2017	13	12,44
6343	25/03/2017	07/04/2017	13	6,11
6345	25/03/2017	07/04/2017	13	70,40
6340	09/03/2017	07/04/2017	29	18,30
6346	01/03/2017	07/04/2017	37	426,33
6577	03/04/2017	11/04/2017	8	323,67
6578	03/04/2017	11/04/2017	8	801,10
6538	08/04/2017	12/04/2017	4	3.460,53
6534	07/04/2017	12/04/2017	5	8.788,78
6535	07/04/2017	12/04/2017	5	9.416,56
6536	25/03/2017	12/04/2017	18	1.769,00
6537	12/03/2017	12/04/2017	31	36.294,65
6542	15/02/2017	12/04/2017	56	22.551,30
6590	13/04/2017	13/04/2017	0	3.609,18
6591	13/04/2017	13/04/2017	0	4.625,24
6593	13/04/2017	13/04/2017	0	1.139,44
6594	13/04/2017	13/04/2017	0	932,92
6597	13/04/2017	13/04/2017	0	600,66
6567	12/04/2017	13/04/2017	1	462,38
6633	12/04/2017	13/04/2017	1	760,00
6634	08/04/2017	13/04/2017	5	3.620,96
6544	01/04/2017	13/04/2017	12	504,50
6544	01/04/2017	13/04/2017	12	348,97
6544	01/04/2017	13/04/2017	12	6.090,08
6576	01/04/2017	13/04/2017	12	57,69
6592	11/03/2017	13/04/2017	33	4.313,64
6595	11/03/2017	13/04/2017	33	1.017,96
6598	11/03/2017	13/04/2017	33	2.629,62
6663	16/04/2017	18/04/2017	2	429,00
6648	15/04/2017	18/04/2017	3	137,40
6649	15/04/2017	18/04/2017	3	6.394,92
6649	15/04/2017	18/04/2017	3	4.116,26
6650	15/04/2017	18/04/2017	3	71,15
6727	14/04/2017	18/04/2017	4	521.751,84

22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	11,15
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	11,15
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	11,22
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	11,30
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	11,30
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	11,75
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	12,36
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	12,38
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	12,41
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	12,41
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	12,44
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	12,66
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	13,75
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	13,95
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,16
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,20
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,22
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,30
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,30
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,37
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,37
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,37
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,38
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	15,10
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	15,11
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	15,25
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	15,28
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	15,57
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	15,75
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	15,87
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	16,16
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	16,30
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	17,22
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	18,47
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	18,72
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	19,92
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	20,03
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	20,33
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	20,37
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	20,59
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	20,79
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	20,79
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	22,59
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	22,63
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	22,68
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	22,88
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	23,13
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	24,18
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	24,26
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	25,63
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	25,88
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	26,04
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	26,77
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	26,81
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	26,81
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	28,20
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	28,22
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	28,36
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	29,44
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	30,46

6647	12/04/2017	18/04/2017	6	100,20
6646	01/04/2017	18/04/2017	17	201,99
6653	01/04/2017	18/04/2017	17	11,51
6655	01/04/2017	18/04/2017	17	58.895,09
6723	01/04/2017	18/04/2017	17	32.203,38
6724	01/04/2017	18/04/2017	17	133,85
6725	01/04/2017	18/04/2017	17	63,57
6651	30/03/2017	18/04/2017	19	14.125,25
6660	22/03/2017	18/04/2017	27	3.510,88
6740	15/03/2017	18/04/2017	34	262,30
6728	10/03/2017	18/04/2017	39	19.154,00
6654	01/03/2017	18/04/2017	48	140,30
6661	20/01/2016	18/04/2017	454	610,00
6745	19/04/2017	19/04/2017	0	6.900,32
6747	19/04/2017	19/04/2017	0	1.600,52
6799	19/04/2017	19/04/2017	0	4.355,40
6804	19/04/2017	19/04/2017	0	4.116,00
6804	19/04/2017	19/04/2017	0	4.116,00
6818	20/04/2017	20/04/2017	0	63,06
6826	20/04/2017	20/04/2017	0	54,66
6826	20/04/2017	20/04/2017	0	167,32
6823	16/04/2017	20/04/2017	4	700,00
6824	16/04/2017	20/04/2017	4	290,21
6833	15/04/2017	20/04/2017	5	120,00
6825	09/04/2017	20/04/2017	11	61,00
6834	30/03/2017	20/04/2017	21	22.285,12
6822	29/03/2017	20/04/2017	22	791,66
6829	26/03/2017	20/04/2017	25	71,98
6816	03/03/2017	20/04/2017	48	8.845,00
7369	23/04/2017	24/04/2017	1	982,10
7370	23/04/2017	24/04/2017	1	591,70
7337	15/04/2017	24/04/2017	9	4.870,48
7437	28/04/2017	28/04/2017	0	67,00
7441	20/04/2017	28/04/2017	8	1.701,70
7473	19/04/2017	28/04/2017	9	317,20
7442	16/04/2017	28/04/2017	12	2.902,38
7440	15/04/2017	28/04/2017	13	1.549,40
7451	13/04/2017	28/04/2017	15	7.661,50
7436	09/04/2017	28/04/2017	19	775,90
7439	08/04/2017	28/04/2017	20	292,80
7423	02/04/2017	28/04/2017	26	123.000,00
7424	02/04/2017	28/04/2017	26	11.200,00
7425	02/04/2017	28/04/2017	26	19.800,00
7438	01/04/2017	28/04/2017	27	21,48
7474	26/01/2017	28/04/2017	92	249,48
7485	01/05/2017	02/05/2017	1	6.368,52
7486	01/05/2017	02/05/2017	1	6.365,77
7554	01/05/2017	02/05/2017	1	3.177.435,29
7604	29/04/2017	02/05/2017	3	803,00
7564	03/05/2017	03/05/2017	0	1.660,54
7587	03/05/2017	03/05/2017	0	468,48
7565	30/04/2017	03/05/2017	3	80,00
7475	20/04/2017	03/05/2017	13	549,00
7579	30/03/2017	03/05/2017	34	660,00
7566	04/03/2017	03/05/2017	60	463,60
7567	02/03/2017	03/05/2017	62	176,90
7644	03/05/2017	04/05/2017	1	2.025,00
7639	30/04/2017	04/05/2017	4	4.783,75
7640	30/04/2017	04/05/2017	4	2.929,50
7640	30/04/2017	04/05/2017	4	1.071,00

22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	32,12
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	33,90
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	34,08
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	34,12
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	34,86
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	35,77
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	36,09
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	37,87
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	40,04
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	40,47
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	40,55
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	43,22
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	44,00
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	44,75
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	48,10
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	49,51
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	51,57
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	54,82
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	59,75
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	65,70
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	69,47
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	69,69
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	95,40
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	122,82
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	128,45
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	134,90
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	148,71
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	209,92
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	217,38
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	294,86
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	316,61
22215	24/11/2017	01/12/2017	7,00	422,66
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,49
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,64
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	5,09
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	5,71
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,74
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,29
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,45
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,79
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,27
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,30
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,74
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	11,00
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,37
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	15,19
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	15,98
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	23,79
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	26,26
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	32,85
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	33,37
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	36,58
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	36,64
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	38,24
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	44,14
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	48,40
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	49,69
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	60,02
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	70,11
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	106,21

7640	30/04/2017	04/05/2017	4	2,929,50
7640	30/04/2017	04/05/2017	4	3,189,90
7640	30/04/2017	04/05/2017	4	2,929,50
7641	30/04/2017	04/05/2017	4	10,230,00
7701	29/04/2017	04/05/2017	5	24,407,13
7701	29/04/2017	04/05/2017	5	19,677,76
7701	29/04/2017	04/05/2017	5	26,555,43
7702	29/04/2017	04/05/2017	5	11,001,11
7702	29/04/2017	04/05/2017	5	15,016,16
7702	29/04/2017	04/05/2017	5	26,350,66
7704	29/04/2017	04/05/2017	5	20,747,08
7704	29/04/2017	04/05/2017	5	36,25
7704	29/04/2017	04/05/2017	5	109,79
7704	29/04/2017	04/05/2017	5	23,315,97
7705	29/04/2017	04/05/2017	5	33,208,13
7705	29/04/2017	04/05/2017	5	18,343,27
7705	29/04/2017	04/05/2017	5	37,28
7705	29/04/2017	04/05/2017	5	34,296,15
7634	22/04/2017	04/05/2017	12	1,062,08
7605	26/05/2016	04/05/2017	343	81,00
7648	06/03/2016	04/05/2017	424	1,451,12
7766	26/04/2017	05/05/2017	9	13,60
7767	26/04/2017	05/05/2017	9	27,21
7768	26/04/2017	05/05/2017	9	68,16
7769	26/04/2017	05/05/2017	9	27,21
7770	26/04/2017	05/05/2017	9	13,60
7771	26/04/2017	05/05/2017	9	27,21
7772	26/04/2017	05/05/2017	9	14,43
7773	26/04/2017	05/05/2017	9	27,21
7774	26/04/2017	05/05/2017	9	13,60
7775	26/04/2017	05/05/2017	9	27,21
7776	26/04/2017	05/05/2017	9	27,21
7777	26/04/2017	05/05/2017	9	27,21
7778	26/04/2017	05/05/2017	9	13,60
7870	26/04/2017	05/05/2017	9	1,527,44
7871	26/04/2017	05/05/2017	9	532,71
7872	26/04/2017	05/05/2017	9	3,23
7873	26/04/2017	05/05/2017	9	5,83
7874	26/04/2017	05/05/2017	9	9,97
7965	26/04/2017	05/05/2017	9	618,63
8051	26/04/2017	05/05/2017	9	1,052,49
8094	26/04/2017	05/05/2017	9	1,052,49
7659	10/04/2017	05/05/2017	25	27,25
7660	10/04/2017	05/05/2017	25	294,33
7661	10/04/2017	05/05/2017	25	62,04
7662	10/04/2017	05/05/2017	25	72,66
7663	10/04/2017	05/05/2017	25	57,18
7664	10/04/2017	05/05/2017	25	45,96
7665	10/04/2017	05/05/2017	25	41,27
7666	10/04/2017	05/05/2017	25	25,75
7667	10/04/2017	05/05/2017	25	249,72
7668	10/04/2017	05/05/2017	25	401,36
7669	10/04/2017	05/05/2017	25	26,51
7670	10/04/2017	05/05/2017	25	196,91
7671	10/04/2017	05/05/2017	25	92,40
7672	10/04/2017	05/05/2017	25	57,27
7673	10/04/2017	05/05/2017	25	624,69
7674	10/04/2017	05/05/2017	25	39,35
7675	10/04/2017	05/05/2017	25	33,20
7676	10/04/2017	05/05/2017	25	34,05

22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	121,37
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	136,82
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	155,96
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	209,95
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	404,05
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	997,30
22216	24/11/2017	01/12/2017	7,00	2.513,57
22217	24/11/2017	01/12/2017	7,00	34,35
22218	24/11/2017	01/12/2017	7,00	21,73
22219	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,48
22219	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,05
22219	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,47
22219	24/11/2017	01/12/2017	7,00	59,54
22219	24/11/2017	01/12/2017	7,00	72,39
22219	24/11/2017	01/12/2017	7,00	126,53
22219	24/11/2017	01/12/2017	7,00	155,34
22219	24/11/2017	01/12/2017	7,00	163,06
22219	24/11/2017	01/12/2017	7,00	163,08
22219	24/11/2017	01/12/2017	7,00	222,25
22219	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4.888,38
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,53
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	2,45
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,37
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	3,89
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,49
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,50
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	5,69
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,29
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,68
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,36
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,63
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,79
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,40
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	11,75
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	19,07
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	22,76
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	24,09
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	53,12
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	71,61
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	83,46
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	98,70
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	100,65
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	101,31
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	115,84
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	147,45
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	155,34
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	201,28
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	243,89
22220	24/11/2017	01/12/2017	7,00	294,83
22221	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,64
22221	24/11/2017	01/12/2017	7,00	2,99
22221	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,95
22221	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,01
22221	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,46
22221	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,90
22221	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,77
22221	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,91
22221	24/11/2017	01/12/2017	7,00	11,14
22222	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,37
22222	24/11/2017	01/12/2017	7,00	32,98



7677	10/04/2017	05/05/2017	25	36,38
7678	10/04/2017	05/05/2017	25	39,32
7679	10/04/2017	05/05/2017	25	25,75
7680	10/04/2017	05/05/2017	25	632,48
7681	10/04/2017	05/05/2017	25	99,99
7682	10/04/2017	05/05/2017	25	41,25
7683	10/04/2017	05/05/2017	25	46,60
7684	10/04/2017	05/05/2017	25	30,94
7685	10/04/2017	05/05/2017	25	50,24
7686	10/04/2017	05/05/2017	25	243,39
7687	10/04/2017	05/05/2017	25	62,77
7688	10/04/2017	05/05/2017	25	773,80
7689	10/04/2017	05/05/2017	25	27,89
7690	10/04/2017	05/05/2017	25	233,23
7691	10/04/2017	05/05/2017	25	225,68
7692	10/04/2017	05/05/2017	25	60,77
7693	10/04/2017	05/05/2017	25	39,42
7694	10/04/2017	05/05/2017	25	31,49
7695	10/04/2017	05/05/2017	25	420,99
7696	10/04/2017	05/05/2017	25	183,88
7697	10/04/2017	05/05/2017	25	101,27
7698	10/04/2017	05/05/2017	25	131,32
7699	10/04/2017	05/05/2017	25	138,24
7700	10/04/2017	05/05/2017	25	91,72
7706	10/04/2017	05/05/2017	25	1.029,22
7707	10/04/2017	05/05/2017	25	65,40
7708	10/04/2017	05/05/2017	25	61,56
7709	10/04/2017	05/05/2017	25	36,38
7710	10/04/2017	05/05/2017	25	998,56
7711	10/04/2017	05/05/2017	25	75,47
7712	10/04/2017	05/05/2017	25	2.554,92
7713	10/04/2017	05/05/2017	25	96,29
7714	10/04/2017	05/05/2017	25	66,61
7715	10/04/2017	05/05/2017	25	17,78
7716	10/04/2017	05/05/2017	25	311,58
7717	10/04/2017	05/05/2017	25	665,51
7718	10/04/2017	05/05/2017	25	64,29
7719	10/04/2017	05/05/2017	25	134,76
7720	10/04/2017	05/05/2017	25	37,98
7721	10/04/2017	05/05/2017	25	93,74
7722	10/04/2017	05/05/2017	25	51,62
7723	10/04/2017	05/05/2017	25	71,36
7724	10/04/2017	05/05/2017	25	28,07
7725	10/04/2017	05/05/2017	25	627,30
7726	10/04/2017	05/05/2017	25	58,97
7727	10/04/2017	05/05/2017	25	32,33
7728	10/04/2017	05/05/2017	25	8,47
7729	10/04/2017	05/05/2017	25	28,24
7730	10/04/2017	05/05/2017	25	54,56
7731	10/04/2017	05/05/2017	25	101,85
7732	10/04/2017	05/05/2017	25	89,29
7733	10/04/2017	05/05/2017	25	10,32
7734	10/04/2017	05/05/2017	25	8,67
7735	10/04/2017	05/05/2017	25	11,55
7736	10/04/2017	05/05/2017	25	14,21
7737	10/04/2017	05/05/2017	25	85,06
7738	10/04/2017	05/05/2017	25	1.762,70
7739	10/04/2017	05/05/2017	25	14,03
7740	10/04/2017	05/05/2017	25	19,68
7741	10/04/2017	05/05/2017	25	179,34

22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,79
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	2,75
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	2,78
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	2,99
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,49
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,49
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,49
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,49
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,49
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,49
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,50
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,50
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,50
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,50
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	5,08
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,14
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,36
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	6,74
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,79
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,80
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,09
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,10
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,17
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,38
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,40
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,84
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,30
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,10
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	10,41
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	11,00
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	12,38
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	13,01
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	13,71
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	13,78
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	13,92
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,37
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,45
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	16,47
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	17,59
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	17,95
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	18,01
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	18,33
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	18,33
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	20,08
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	20,88
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	33,45
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	39,20
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	40,04
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	43,19
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	44,00
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	45,51
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	53,88
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	57,84
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	65,69
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	83,15
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	119,09
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	164,85
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	194,14

7742	10/04/2017	05/05/2017	25	31,96
7743	10/04/2017	05/05/2017	25	27,79
7744	10/04/2017	05/05/2017	25	12,75
7745	10/04/2017	05/05/2017	25	33,27
7746	10/04/2017	05/05/2017	25	14,98
7747	10/04/2017	05/05/2017	25	60,85
7748	10/04/2017	05/05/2017	25	18,31
7749	10/04/2017	05/05/2017	25	41,96
7750	10/04/2017	05/05/2017	25	54,38
7751	10/04/2017	05/05/2017	25	68,95
7752	10/04/2017	05/05/2017	25	40,99
7753	10/04/2017	05/05/2017	25	39,54
7754	10/04/2017	05/05/2017	25	105,10
7755	10/04/2017	05/05/2017	25	8,54
7756	10/04/2017	05/05/2017	25	168,36
7757	10/04/2017	05/05/2017	25	43,13
7758	10/04/2017	05/05/2017	25	78,89
7759	10/04/2017	05/05/2017	25	96,93
7760	10/04/2017	05/05/2017	25	132,68
7761	10/04/2017	05/05/2017	25	39,54
7762	10/04/2017	05/05/2017	25	99,21
7763	10/04/2017	05/05/2017	25	4,71
7764	10/04/2017	05/05/2017	25	0,40
7765	10/04/2017	05/05/2017	25	28,63
7779	10/04/2017	05/05/2017	25	153,43
7780	10/04/2017	05/05/2017	25	42,37
7781	10/04/2017	05/05/2017	25	62,68
7782	10/04/2017	05/05/2017	25	390,40
7783	10/04/2017	05/05/2017	25	249,22
7784	10/04/2017	05/05/2017	25	37,33
7785	10/04/2017	05/05/2017	25	29,27
7786	10/04/2017	05/05/2017	25	107,60
7787	10/04/2017	05/05/2017	25	65,26
7788	10/04/2017	05/05/2017	25	69,04
7789	10/04/2017	05/05/2017	25	204,20
7790	10/04/2017	05/05/2017	25	11,20
7791	10/04/2017	05/05/2017	25	49,31
7792	10/04/2017	05/05/2017	25	50,69
7793	10/04/2017	05/05/2017	25	127,05
7794	10/04/2017	05/05/2017	25	98,66
7795	10/04/2017	05/05/2017	25	113,64
7796	10/04/2017	05/05/2017	25	215,81
7797	10/04/2017	05/05/2017	25	116,28
7798	10/04/2017	05/05/2017	25	202,86
7799	10/04/2017	05/05/2017	25	13,77
7800	10/04/2017	05/05/2017	25	38,52
7801	10/04/2017	05/05/2017	25	37,34
7802	10/04/2017	05/05/2017	25	35,11
7803	10/04/2017	05/05/2017	25	29,35
7804	10/04/2017	05/05/2017	25	26,32
7805	10/04/2017	05/05/2017	25	69,39
7806	10/04/2017	05/05/2017	25	28,91
7807	10/04/2017	05/05/2017	25	13,58
7808	10/04/2017	05/05/2017	25	37,84
7809	10/04/2017	05/05/2017	25	21,28
7810	10/04/2017	05/05/2017	25	7,16
7811	10/04/2017	05/05/2017	25	19,64
7812	10/04/2017	05/05/2017	25	33,26
7813	10/04/2017	05/05/2017	25	26,63
7814	10/04/2017	05/05/2017	25	17,25

22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	327,84
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	824,37
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4.009,46
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4.748,10
22223	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7.137,25
22224	24/11/2017	01/12/2017	7,00	1,63
22224	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,91
22224	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,09
22224	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,30
22224	24/11/2017	01/12/2017	7,00	66,07
22224	24/11/2017	01/12/2017	7,00	184,31
22224	24/11/2017	01/12/2017	7,00	298,86
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,50
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,50
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	4,50
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	5,09
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7,65
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	9,96
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	12,38
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	12,41
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,37
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	14,40
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	36,12
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	40,04
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	187,92
22225	24/11/2017	01/12/2017	7,00	7.763,32
22226	24/11/2017	01/12/2017	7,00	12,28
22227	24/11/2017	01/12/2017	7,00	8,46
22227	24/11/2017	01/12/2017	7,00	16,38
22227	24/11/2017	01/12/2017	7,00	25,59
22227	24/11/2017	01/12/2017	7,00	79,48
22227	24/11/2017	01/12/2017	7,00	769,86
22229	03/11/2017	16/11/2017	13,00	63.938,17
22230	19/10/2017	16/11/2017	28,00	36,99
22231	04/10/2017	16/11/2017	43,00	44,29
22231	08/09/2017	16/11/2017	69,00	55,08
22231	02/11/2017	16/11/2017	14,00	64,94
22232	25/10/2017	16/11/2017	22,00	6.405,00
22233	11/10/2017	16/11/2017	36,00	3.660,00
22234	29/06/2017	16/11/2017	140,00	2.196,00
22235	12/10/2017	16/11/2017	35,00	30,50
22236	11/11/2017	16/11/2017	5,00	294,08
22245	02/04/2015	20/11/2017	963,00	6.988,49
22246	02/04/2015	20/11/2017	963,00	853,18
22309	18/11/2017	22/11/2017	4,00	639,27
22310	18/11/2017	22/11/2017	4,00	16.000,00
22311	18/11/2017	22/11/2017	4,00	10.229,51
22312	02/11/2017	22/11/2017	20,00	2.317,00
22312	02/11/2017	22/11/2017	20,00	19.402,93
22313	28/10/2017	22/11/2017	25,00	29.128,27
22314	29/10/2017	22/11/2017	24,00	1.031,26
22316	07/10/2017	22/11/2017	46,00	610,00
22317	02/11/2017	22/11/2017	20,00	1.660,54
22318	03/11/2017	22/11/2017	19,00	2.846,66
22319	08/11/2017	22/11/2017	14,00	2.846,26
22320	12/11/2017	22/11/2017	10,00	2.846,66
22321	20/11/2017	24/11/2017	4,00	4.727,70
22322	20/11/2017	24/11/2017	4,00	723,90
22324	19/11/2017	24/11/2017	5,00	390,50
22325	02/11/2017	24/11/2017	22,00	410,00

7815	10/04/2017	05/05/2017	25	9,24
7816	10/04/2017	05/05/2017	25	16,52
7817	10/04/2017	05/05/2017	25	14,12
7818	10/04/2017	05/05/2017	25	14,79
7819	10/04/2017	05/05/2017	25	26,50
7820	10/04/2017	05/05/2017	25	25,97
7821	10/04/2017	05/05/2017	25	33,01
7822	10/04/2017	05/05/2017	25	17,25
7823	10/04/2017	05/05/2017	25	51,52
7824	10/04/2017	05/05/2017	25	75,20
7825	10/04/2017	05/05/2017	25	18,43
7826	10/04/2017	05/05/2017	25	76,20
7827	10/04/2017	05/05/2017	25	25,75
7828	10/04/2017	05/05/2017	25	9,98
7829	10/04/2017	05/05/2017	25	10,15
7830	10/04/2017	05/05/2017	25	3.764,75
7831	10/04/2017	05/05/2017	25	15,10
7832	10/04/2017	05/05/2017	25	925,07
7833	10/04/2017	05/05/2017	25	920,56
7834	10/04/2017	05/05/2017	25	41,46
7835	10/04/2017	05/05/2017	25	48,06
7836	10/04/2017	05/05/2017	25	1.087,26
7837	10/04/2017	05/05/2017	25	113,06
7838	10/04/2017	05/05/2017	25	31,42
7839	10/04/2017	05/05/2017	25	339,65
7840	10/04/2017	05/05/2017	25	906,62
7841	10/04/2017	05/05/2017	25	115,03
7842	10/04/2017	05/05/2017	25	65,40
7843	10/04/2017	05/05/2017	25	5,70
7844	10/04/2017	05/05/2017	25	402,36
7845	10/04/2017	05/05/2017	25	36,76
7846	10/04/2017	05/05/2017	25	170,20
7847	10/04/2017	05/05/2017	25	224,39
7848	10/04/2017	05/05/2017	25	8,19
7849	10/04/2017	05/05/2017	25	36,38
7850	10/04/2017	05/05/2017	25	111,15
7851	10/04/2017	05/05/2017	25	120,41
7852	10/04/2017	05/05/2017	25	36,38
7853	10/04/2017	05/05/2017	25	928,55
7854	10/04/2017	05/05/2017	25	52,87
7855	10/04/2017	05/05/2017	25	188,62
7856	10/04/2017	05/05/2017	25	280,09
7857	10/04/2017	05/05/2017	25	49,31
7858	10/04/2017	05/05/2017	25	25,75
7859	10/04/2017	05/05/2017	25	9,08
7860	10/04/2017	05/05/2017	25	64,44
7861	10/04/2017	05/05/2017	25	8,03
7862	10/04/2017	05/05/2017	25	75,48
7863	10/04/2017	05/05/2017	25	126,76
7864	10/04/2017	05/05/2017	25	798,75
7865	10/04/2017	05/05/2017	25	120,27
7866	10/04/2017	05/05/2017	25	25,75
7867	10/04/2017	05/05/2017	25	51,33
7868	10/04/2017	05/05/2017	25	1.383,61
7869	10/04/2017	05/05/2017	25	5.309,21
7875	10/04/2017	05/05/2017	25	107,69
7876	10/04/2017	05/05/2017	25	431,99
7877	10/04/2017	05/05/2017	25	318,43
7878	10/04/2017	05/05/2017	25	8,16
7879	10/04/2017	05/05/2017	25	229,02

22326	18/11/2017	24/11/2017	6,00	1.214,40
22327	11/10/2017	24/11/2017	44,00	558,00
22328	15/11/2017	24/11/2017	9,00	800,00
22329	08/11/2017	24/11/2017	16,00	1.221,00
22330	09/11/2017	24/11/2017	15,00	420,00
22330	09/11/2017	24/11/2017	15,00	600,00
22331	08/11/2017	24/11/2017	16,00	5.505,50
22332	16/11/2017	24/11/2017	8,00	1.539,40
22334	12/11/2017	24/11/2017	12,00	1.129,10
22336	20/11/2017	24/11/2017	4,00	880,84
22353	15/11/2017	24/11/2017	9,00	311,80
22354	12/11/2017	24/11/2017	12,00	58,63
22355	12/11/2017	24/11/2017	12,00	305,72
22356	15/11/2017	24/11/2017	9,00	185,36
22356	12/11/2017	24/11/2017	12,00	217,85
22357	15/11/2017	24/11/2017	9,00	221,28
22357	15/11/2017	24/11/2017	9,00	331,49
22357	15/11/2017	24/11/2017	9,00	465,25
22361	25/11/2017	19/12/2017	24,00	2.618,57
22363	18/11/2017	29/11/2017	11,00	8.965,99
22364	22/11/2017	29/11/2017	7,00	70,11
22365	18/11/2017	29/11/2017	11,00	6.545,71
22366	22/11/2017	29/11/2017	7,00	18.435,15
22367	14/11/2017	29/11/2017	15,00	658,59
22368	23/11/2017	29/11/2017	6,00	4.134,17
22369	19/11/2017	29/11/2017	10,00	1.261,18
22371	22/11/2017	22/11/2017	0,00	492,88
22388	17/11/2017	01/12/2017	14,00	805,20
22412	10/11/2017	24/11/2017	14,00	448,00
22417	22/11/2017	22/11/2017	0,00	8.737,44
22419	29/11/2017	18/12/2017	19,00	3.044,00
22420	29/11/2017	18/12/2017	19,00	304,50
22421	29/11/2017	18/12/2017	19,00	916,62
22421	29/11/2017	18/12/2017	19,00	1.226,15
22421	29/11/2017	18/12/2017	19,00	1.667,07
22421	29/11/2017	18/12/2017	19,00	4.819,29
22421	29/11/2017	18/12/2017	19,00	10.612,51
22421	29/11/2017	18/12/2017	19,00	30.763,93
22422	29/11/2017	18/12/2017	19,00	27.500,59
22423	29/11/2017	18/12/2017	19,00	295,52
22423	29/11/2017	18/12/2017	19,00	909,30
22423	29/11/2017	18/12/2017	19,00	5.865,00
22424	29/11/2017	18/12/2017	19,00	61.214,21
22452	29/11/2017	18/12/2017	19,00	2.282,28
22452	29/11/2017	18/12/2017	19,00	3.215,94
22452	29/11/2017	18/12/2017	19,00	6.431,88
22452	29/11/2017	18/12/2017	19,00	7.278,18
22452	29/11/2017	18/12/2017	19,00	7.396,66
22452	29/11/2017	18/12/2017	19,00	8.921,64
22452	29/11/2017	18/12/2017	19,00	11.340,42
22452	29/11/2017	18/12/2017	19,00	11.340,42
22458	29/08/2017	23/11/2017	86,00	38.505,13
22459	30/10/2017	18/12/2017	49,00	38.505,13
22462	30/11/2017	01/12/2017	1,00	1.087,01
22463	30/11/2017	01/12/2017	1,00	47.988,01
23020	13/11/2017	23/11/2017	10,00	124,48
23021	13/11/2017	23/11/2017	10,00	20,68
23021	13/11/2017	23/11/2017	10,00	21,89
23021	13/11/2017	23/11/2017	10,00	22,37
23022	13/11/2017	23/11/2017	10,00	8,87

7880	10/04/2017	05/05/2017	25	26,60
7881	10/04/2017	05/05/2017	25	738,21
7882	10/04/2017	05/05/2017	25	31,87
7883	10/04/2017	05/05/2017	25	138,56
7884	10/04/2017	05/05/2017	25	48,17
7885	10/04/2017	05/05/2017	25	13,70
7886	10/04/2017	05/05/2017	25	33,59
7887	10/04/2017	05/05/2017	25	11,99
7888	10/04/2017	05/05/2017	25	35,45
7889	10/04/2017	05/05/2017	25	22,41
7890	10/04/2017	05/05/2017	25	32,93
7891	10/04/2017	05/05/2017	25	28,28
7892	10/04/2017	05/05/2017	25	50,47
7893	10/04/2017	05/05/2017	25	261,92
7894	10/04/2017	05/05/2017	25	21,76
7895	10/04/2017	05/05/2017	25	10,43
7896	10/04/2017	05/05/2017	25	23,27
7897	10/04/2017	05/05/2017	25	41,19
7898	10/04/2017	05/05/2017	25	101,14
7899	10/04/2017	05/05/2017	25	84,56
7900	10/04/2017	05/05/2017	25	40,67
7901	10/04/2017	05/05/2017	25	14,53
7902	10/04/2017	05/05/2017	25	17,43
7903	10/04/2017	05/05/2017	25	100,63
7904	10/04/2017	05/05/2017	25	30,00
7905	10/04/2017	05/05/2017	25	21,44
7906	10/04/2017	05/05/2017	25	563,98
7907	10/04/2017	05/05/2017	25	76,23
7908	10/04/2017	05/05/2017	25	128,84
7909	10/04/2017	05/05/2017	25	76,23
7910	10/04/2017	05/05/2017	25	108,35
7911	10/04/2017	05/05/2017	25	50,73
7912	10/04/2017	05/05/2017	25	34,62
7913	10/04/2017	05/05/2017	25	26,56
7914	10/04/2017	05/05/2017	25	73,09
7915	10/04/2017	05/05/2017	25	29,11
7916	10/04/2017	05/05/2017	25	16,07
7917	10/04/2017	05/05/2017	25	45,76
7918	10/04/2017	05/05/2017	25	7,83
7919	10/04/2017	05/05/2017	25	62,01
7920	10/04/2017	05/05/2017	25	21,95
7921	10/04/2017	05/05/2017	25	211,05
7922	10/04/2017	05/05/2017	25	130,91
7923	10/04/2017	05/05/2017	25	89,08
7924	10/04/2017	05/05/2017	25	34,64
7925	10/04/2017	05/05/2017	25	30,51
7926	10/04/2017	05/05/2017	25	68,14
7927	10/04/2017	05/05/2017	25	26,06
7928	10/04/2017	05/05/2017	25	38,23
7929	10/04/2017	05/05/2017	25	73,83
7930	10/04/2017	05/05/2017	25	28,95
7931	10/04/2017	05/05/2017	25	21,11
7932	10/04/2017	05/05/2017	25	16,57
7933	10/04/2017	05/05/2017	25	22,74
7934	10/04/2017	05/05/2017	25	12,32
7935	10/04/2017	05/05/2017	25	5,80
7936	10/04/2017	05/05/2017	25	8,49
7937	10/04/2017	05/05/2017	25	59,80
7938	10/04/2017	05/05/2017	25	85,90
7939	10/04/2017	05/05/2017	25	25,94

23023	13/11/2017	23/11/2017	10,00	50,07
23023	22/11/2017	23/11/2017	1,00	333,30
23025	15/11/2017	01/12/2017	16,00	1.241,62
23026	18/11/2017	01/12/2017	13,00	6.830,00
23027	29/11/2017	01/12/2017	2,00	11.873,40
23028	29/11/2017	01/12/2017	2,00	12.197,22
23029	16/11/2017	01/12/2017	15,00	7.920,00
23033	29/11/2017	01/12/2017	2,00	489,34
23035	29/11/2017	01/12/2017	2,00	976,00
23036	28/11/2017	01/12/2017	3,00	270,90
23038	13/11/2017	24/11/2017	11,00	68,61
23038	13/11/2017	24/11/2017	11,00	78,60
23044	13/11/2017	24/11/2017	11,00	35,71
23045	13/11/2017	24/11/2017	11,00	31,49
23046	13/11/2017	24/11/2017	11,00	28,06
23046	13/11/2017	24/11/2017	11,00	28,06
23046	13/11/2017	24/11/2017	11,00	28,06
23046	13/11/2017	24/11/2017	11,00	28,06
23046	13/11/2017	24/11/2017	11,00	28,06
23046	13/11/2017	24/11/2017	11,00	28,06
23046	13/11/2017	24/11/2017	11,00	28,06
23048	13/11/2017	24/11/2017	11,00	77,41
23051	13/11/2017	24/11/2017	11,00	143,39
23052	13/11/2017	24/11/2017	11,00	70,02
23052	13/11/2017	24/11/2017	11,00	75,49
23055	13/11/2017	24/11/2017	11,00	35,60
23055	13/11/2017	24/11/2017	11,00	42,36
23055	13/11/2017	24/11/2017	11,00	396,12
23055	13/11/2017	24/11/2017	11,00	833,71
23055	13/11/2017	24/11/2017	11,00	4.431,70
23062	29/11/2017	01/12/2017	2,00	4.095,00
23063	29/11/2017	01/12/2017	2,00	499,22
23063	29/11/2017	01/12/2017	2,00	12.285,00
23064	29/11/2017	01/12/2017	2,00	2.835,00
23064	29/11/2017	01/12/2017	2,00	3.307,50
23065	29/11/2017	01/12/2017	2,00	4.410,00
23067	29/11/2017	01/12/2017	2,00	6.930,00
23068	29/11/2017	01/12/2017	2,00	7.087,50
23068	29/11/2017	01/12/2017	2,00	7.596,28
23070	29/10/2017	23/11/2017	25,00	1.144,36
23080	10/11/2017	27/11/2017	17,00	5,10
23080	27/11/2017	27/11/2017	0,00	308,15
23081	27/11/2017	27/11/2017	0,00	108,66
23081	27/11/2017	27/11/2017	0,00	444,89
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	119,62
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	145,74
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	177,42
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	222,85
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	240,68
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	286,94
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	286,94
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	288,93
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	355,22
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	400,31
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	444,00
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	480,02
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	494,84
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	586,69
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	623,70

7940	10/04/2017	05/05/2017	25	50,50
7941	10/04/2017	05/05/2017	25	424,63
7942	10/04/2017	05/05/2017	25	28,43
7943	10/04/2017	05/05/2017	25	813,19
7944	10/04/2017	05/05/2017	25	194,58
7945	10/04/2017	05/05/2017	25	131,69
7946	10/04/2017	05/05/2017	25	282,53
7947	10/04/2017	05/05/2017	25	403,62
7948	10/04/2017	05/05/2017	25	37,09
7949	10/04/2017	05/05/2017	25	1.200,26
7950	10/04/2017	05/05/2017	25	1.135,27
7951	10/04/2017	05/05/2017	25	87,57
7952	10/04/2017	05/05/2017	25	524,98
7953	10/04/2017	05/05/2017	25	76,24
7954	10/04/2017	05/05/2017	25	26,13
7955	10/04/2017	05/05/2017	25	194,61
7956	10/04/2017	05/05/2017	25	113,89
7957	10/04/2017	05/05/2017	25	142,18
7958	10/04/2017	05/05/2017	25	151,07
7959	10/04/2017	05/05/2017	25	44,08
7960	10/04/2017	05/05/2017	25	49,31
7961	10/04/2017	05/05/2017	25	63,55
7962	10/04/2017	05/05/2017	25	492,83
7963	10/04/2017	05/05/2017	25	39,67
7964	10/04/2017	05/05/2017	25	359,64
7966	10/04/2017	05/05/2017	25	153,71
7967	10/04/2017	05/05/2017	25	56,74
7968	10/04/2017	05/05/2017	25	26,51
7969	10/04/2017	05/05/2017	25	66,34
7970	10/04/2017	05/05/2017	25	29,94
7971	10/04/2017	05/05/2017	25	102,20
7972	10/04/2017	05/05/2017	25	15,65
7973	10/04/2017	05/05/2017	25	7,16
7974	10/04/2017	05/05/2017	25	310,75
7975	10/04/2017	05/05/2017	25	35,65
7976	10/04/2017	05/05/2017	25	28,72
7977	10/04/2017	05/05/2017	25	68,64
7978	10/04/2017	05/05/2017	25	275,65
7979	10/04/2017	05/05/2017	25	92,52
7980	10/04/2017	05/05/2017	25	104,69
7981	10/04/2017	05/05/2017	25	7,83
7982	10/04/2017	05/05/2017	25	38,70
7983	10/04/2017	05/05/2017	25	83,77
7984	10/04/2017	05/05/2017	25	111,12
7985	10/04/2017	05/05/2017	25	88,69
7986	10/04/2017	05/05/2017	25	56,28
7987	10/04/2017	05/05/2017	25	69,82
7988	10/04/2017	05/05/2017	25	53,53
7989	10/04/2017	05/05/2017	25	287,31
7990	10/04/2017	05/05/2017	25	165,36
7991	10/04/2017	05/05/2017	25	37,60
7992	10/04/2017	05/05/2017	25	38,06
7993	10/04/2017	05/05/2017	25	27,89
7994	10/04/2017	05/05/2017	25	197,56
7995	10/04/2017	05/05/2017	25	256,52
7996	10/04/2017	05/05/2017	25	337,77
7997	10/04/2017	05/05/2017	25	449,34
7998	10/04/2017	05/05/2017	25	300,75
7999	10/04/2017	05/05/2017	25	177,07
8000	10/04/2017	05/05/2017	25	63,90

23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	647,08
23082	27/11/2017	27/11/2017	0,00	993,47
23083	13/11/2017	27/11/2017	14,00	28,06
23083	27/11/2017	27/11/2017	0,00	192,31
23084	27/11/2017	27/11/2017	0,00	16,00
23085	27/11/2017	27/11/2017	0,00	3,08
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	7,95
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	10,88
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	13,99
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	14,64
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	16,31
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	16,47
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	17,75
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	21,72
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	21,89
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	22,36
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	28,01
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	30,29
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	30,74
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	31,07
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	31,09
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	35,21
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	36,06
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	38,58
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	41,59
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	45,43
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	47,12
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	48,80
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	51,34
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	56,22
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	74,33
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	74,51
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	75,77
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	79,56
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	83,81
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	92,33
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	101,23
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	102,11
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	127,44
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	135,01
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	210,85
23086	27/11/2017	27/11/2017	0,00	566,54
23105	27/11/2017	01/12/2017	4,00	4.269,16
23106	29/11/2017	01/12/2017	2,00	2.194,06
23107	29/11/2017	01/12/2017	2,00	21,52
23108	30/11/2017	01/12/2017	1,00	7.841,94
23109	29/11/2017	01/12/2017	2,00	1.587,98
23112	15/11/2017	28/11/2017	13,00	47.538,85
23117	19/11/2017	28/11/2017	9,00	4.685,90
23118	20/11/2017	28/11/2017	8,00	2.188,19
23119	24/11/2017	28/11/2017	4,00	44,68
23119	23/11/2017	28/11/2017	5,00	126,22
23119	23/11/2017	28/11/2017	5,00	197,97
23119	23/11/2017	28/11/2017	5,00	262,63
23119	23/11/2017	28/11/2017	5,00	440,24
23120	18/11/2017	28/11/2017	10,00	98,38
23120	18/11/2017	28/11/2017	10,00	316,27
23120	18/11/2017	28/11/2017	10,00	481,74
23121	17/11/2017	28/11/2017	11,00	1.268,19
23123	25/11/2017	28/11/2017	3,00	2.232,40

8001	10/04/2017	05/05/2017	25	222,20
8002	10/04/2017	05/05/2017	25	246,00
8003	10/04/2017	05/05/2017	25	209,69
8004	10/04/2017	05/05/2017	25	197,56
8005	10/04/2017	05/05/2017	25	147,13
8006	10/04/2017	05/05/2017	25	107,17
8007	10/04/2017	05/05/2017	25	248,98
8008	10/04/2017	05/05/2017	25	139,73
8009	10/04/2017	05/05/2017	25	337,78
8010	10/04/2017	05/05/2017	25	127,29
8011	10/04/2017	05/05/2017	25	177,07
8012	10/04/2017	05/05/2017	25	172,99
8013	10/04/2017	05/05/2017	25	172,98
8014	10/04/2017	05/05/2017	25	734,46
8015	10/04/2017	05/05/2017	25	192,33
8016	10/04/2017	05/05/2017	25	160,64
8017	10/04/2017	05/05/2017	25	220,66
8018	10/04/2017	05/05/2017	25	277,01
8019	10/04/2017	05/05/2017	25	263,08
8020	10/04/2017	05/05/2017	25	263,09
8021	10/04/2017	05/05/2017	25	118,40
8022	10/04/2017	05/05/2017	25	214,31
8023	10/04/2017	05/05/2017	25	205,02
8024	10/04/2017	05/05/2017	25	162,09
8025	10/04/2017	05/05/2017	25	137,98
8026	10/04/2017	05/05/2017	25	555,91
8027	10/04/2017	05/05/2017	25	167,91
8028	10/04/2017	05/05/2017	25	279,51
8029	10/04/2017	05/05/2017	25	187,87
8030	10/04/2017	05/05/2017	25	226,19
8031	10/04/2017	05/05/2017	25	190,49
8032	10/04/2017	05/05/2017	25	261,76
8033	10/04/2017	05/05/2017	25	269,17
8034	10/04/2017	05/05/2017	25	453,92
8035	10/04/2017	05/05/2017	25	141,46
8036	10/04/2017	05/05/2017	25	106,82
8037	10/04/2017	05/05/2017	25	220,82
8038	10/04/2017	05/05/2017	25	237,38
8039	10/04/2017	05/05/2017	25	278,14
8040	10/04/2017	05/05/2017	25	204,34
8041	10/04/2017	05/05/2017	25	246,00
8042	10/04/2017	05/05/2017	25	95,61
8043	10/04/2017	05/05/2017	25	160,19
8044	10/04/2017	05/05/2017	25	468,21
8045	10/04/2017	05/05/2017	25	345,82
8046	10/04/2017	05/05/2017	25	192,24
8047	10/04/2017	05/05/2017	25	209,69
8048	10/04/2017	05/05/2017	25	480,57
8049	10/04/2017	05/05/2017	25	260,93
8050	10/04/2017	05/05/2017	25	393,48
8052	10/04/2017	05/05/2017	25	193,02
8053	10/04/2017	05/05/2017	25	333,10
8054	10/04/2017	05/05/2017	25	160,75
8055	10/04/2017	05/05/2017	25	168,09
8056	10/04/2017	05/05/2017	25	248,98
8057	10/04/2017	05/05/2017	25	160,52
8058	10/04/2017	05/05/2017	25	712,86
8059	10/04/2017	05/05/2017	25	192,32
8060	10/04/2017	05/05/2017	25	277,00
8061	10/04/2017	05/05/2017	25	205,01

23124	25/11/2017	28/11/2017	3,00	4.624,00
23125	08/11/2017	13/12/2017	35,00	4.202,00
23126	08/11/2017	13/12/2017	35,00	4.833,08
23128	22/11/2017	28/11/2017	6,00	550,00
23129	22/11/2017	28/11/2017	6,00	2.000,00
23130	22/11/2017	28/11/2017	6,00	536,42
23131	28/10/2017	01/12/2017	34,00	6.590,16
23132	28/10/2017	01/12/2017	34,00	15.528,24
23133	28/10/2017	01/12/2017	34,00	720,00
23134	09/06/2017	28/11/2017	172,00	699,06
23135	20/11/2017	28/11/2017	8,00	976,00
23137	10/08/2017	28/11/2017	110,00	366,00
23138	20/11/2017	28/11/2017	8,00	994,30
23139	24/11/2017	28/11/2017	4,00	25,82
23139	24/11/2017	28/11/2017	4,00	217,97
23141	22/11/2017	28/11/2017	6,00	7,56
23142	22/11/2017	28/11/2017	6,00	106,00
23145	29/08/2017	28/11/2017	91,00	109,80
23147	08/11/2017	28/11/2017	20,00	13.124,68
23149	30/10/2017	01/12/2017	32,00	43.762,17
23150	29/11/2017	01/12/2017	2,00	161,33
23179	23/11/2017	18/12/2017	25,00	341,60
23180	23/11/2017	18/12/2017	25,00	427,00
23181	23/11/2017	18/12/2017	25,00	335,50
23209	31/10/2017	01/12/2017	31,00	2.936,28
23210	30/10/2017	01/12/2017	32,00	9.535,32
23210	31/10/2017	01/12/2017	31,00	26.852,44
23212	30/07/2017	01/12/2017	124,00	250,00
23213	30/07/2017	01/12/2017	124,00	805,26
23213	30/07/2017	01/12/2017	124,00	1.130,00
23214	30/07/2017	01/12/2017	124,00	1.348,34
23215	30/07/2017	01/12/2017	124,00	15.361,44
23222	31/10/2017	01/12/2017	31,00	13.792,27
23223	31/10/2017	01/12/2017	31,00	271,44
23223	31/10/2017	01/12/2017	31,00	1.679,34
23223	31/10/2017	01/12/2017	31,00	2.031,12
23255	31/10/2017	01/12/2017	31,00	208,50
23256	31/10/2017	01/12/2017	31,00	60,05
23257	31/10/2017	01/12/2017	31,00	24,04
23258	31/10/2017	01/12/2017	31,00	97,38
23259	31/10/2017	01/12/2017	31,00	13.849,91
23260	31/10/2017	01/12/2017	31,00	3.820,31
23261	31/10/2017	01/12/2017	31,00	132,36
23262	31/10/2017	01/12/2017	31,00	24,08
23263	31/10/2017	01/12/2017	31,00	47,96
23264	31/10/2017	01/12/2017	31,00	46,81
23265	31/10/2017	01/12/2017	31,00	748,37
23266	31/10/2017	01/12/2017	31,00	888,35
23267	31/10/2017	01/12/2017	31,00	2.065,79
23268	31/10/2017	01/12/2017	31,00	5.065,37
23269	31/10/2017	01/12/2017	31,00	1.484,32
23270	31/10/2017	01/12/2017	31,00	65,16
23271	31/10/2017	01/12/2017	31,00	241,36
23272	31/10/2017	01/12/2017	31,00	303,18
23273	31/10/2017	01/12/2017	31,00	76,38
23273	15/05/2017	01/12/2017	200,00	109,40
23273	31/10/2017	01/12/2017	31,00	217,04
23274	31/10/2017	01/12/2017	31,00	23,98
23275	31/10/2017	01/12/2017	31,00	35,70
23276	31/10/2017	01/12/2017	31,00	513,58

8062	10/04/2017	05/05/2017	25	539,56
8063	10/04/2017	05/05/2017	25	353,75
8064	10/04/2017	05/05/2017	25	144,12
8065	10/04/2017	05/05/2017	25	218,00
8066	10/04/2017	05/05/2017	25	119,45
8067	10/04/2017	05/05/2017	25	190,49
8068	10/04/2017	05/05/2017	25	269,17
8069	10/04/2017	05/05/2017	25	440,57
8070	10/04/2017	05/05/2017	25	220,82
8071	10/04/2017	05/05/2017	25	237,38
8072	10/04/2017	05/05/2017	25	918,79
8073	10/04/2017	05/05/2017	25	457,50
8074	10/04/2017	05/05/2017	25	211,72
8075	10/04/2017	05/05/2017	25	405,48
8076	10/04/2017	05/05/2017	25	140,82
8077	10/04/2017	05/05/2017	25	326,80
8078	10/04/2017	05/05/2017	25	46,09
8079	10/04/2017	05/05/2017	25	286,82
8080	10/04/2017	05/05/2017	25	162,36
8081	10/04/2017	05/05/2017	25	378,90
8082	10/04/2017	05/05/2017	25	261,81
8083	10/04/2017	05/05/2017	25	178,91
8084	10/04/2017	05/05/2017	25	320,82
8085	10/04/2017	05/05/2017	25	228,46
8086	10/04/2017	05/05/2017	25	266,18
8087	10/04/2017	05/05/2017	25	425,99
8088	10/04/2017	05/05/2017	25	219,48
8089	10/04/2017	05/05/2017	25	345,82
8090	10/04/2017	05/05/2017	25	384,48
8091	10/04/2017	05/05/2017	25	233,12
8092	10/04/2017	05/05/2017	25	393,47
8093	10/04/2017	05/05/2017	25	68,45
8095	10/04/2017	05/05/2017	25	246,96
8096	10/04/2017	05/05/2017	25	712,86
8097	10/04/2017	05/05/2017	25	539,57
8098	10/04/2017	05/05/2017	25	79,29
8099	10/04/2017	05/05/2017	25	440,56
8100	10/04/2017	05/05/2017	25	1.478,63
8101	10/04/2017	05/05/2017	25	457,50
8102	10/04/2017	05/05/2017	25	728,32
8103	10/04/2017	05/05/2017	25	370,90
8104	10/04/2017	05/05/2017	25	685,15
8105	10/04/2017	05/05/2017	25	453,28
8106	10/04/2017	05/05/2017	25	326,80
8107	10/04/2017	05/05/2017	25	174,78
8108	10/04/2017	05/05/2017	25	604,47
8109	10/04/2017	05/05/2017	25	522,81
8110	10/04/2017	05/05/2017	25	171,57
8111	10/04/2017	05/05/2017	25	76,46
8112	10/04/2017	05/05/2017	25	973,40
8113	10/04/2017	05/05/2017	25	378,89
8114	10/04/2017	05/05/2017	25	160,18
8115	10/04/2017	05/05/2017	25	329,44
8116	10/04/2017	05/05/2017	25	384,48
8322	26/02/2017	05/05/2017	68	1.749,99
8314	08/05/2017	08/05/2017	0	4.994,25
8323	07/05/2017	08/05/2017	1	313,91
8323	07/05/2017	08/05/2017	1	324,69
8324	07/05/2017	08/05/2017	1	100,00
8291	05/05/2017	08/05/2017	3	45,45

23277	31/10/2017	01/12/2017	31,00	650,96
23278	31/10/2017	01/12/2017	31,00	76,71
23279	31/10/2017	01/12/2017	31,00	134,96
23280	31/10/2017	01/12/2017	31,00	23,98
23281	10/08/2017	05/12/2017	117,00	440,18
23282	10/08/2017	05/12/2017	117,00	164,70
23283	26/11/2017	05/12/2017	9,00	5.287,50
23284	26/11/2017	05/12/2017	9,00	200,00
23285	03/12/2017	05/12/2017	2,00	2.403,40
23423	05/12/2017	06/12/2017	1,00	2.702,28
23424	06/12/2017	06/12/2017	0,00	12.810,73
23550	29/10/2017	06/12/2017	38,00	8.814,67
23557	13/12/2017	13/12/2017	0,00	31.429,85
23565	13/12/2017	13/12/2017	0,00	48,98
23568	13/12/2017	13/12/2017	0,00	57,71
23568	13/12/2017	13/12/2017	0,00	58,07
23568	13/12/2017	13/12/2017	0,00	107,24
23568	13/12/2017	13/12/2017	0,00	115,46
23569	10/12/2017	13/12/2017	3,00	382,96
23570	11/12/2017	13/12/2017	2,00	39,00
23570	11/12/2017	13/12/2017	2,00	215,31
23573	11/12/2017	13/12/2017	2,00	373,98
23573	11/12/2017	13/12/2017	2,00	419,92
23578	02/12/2017	13/12/2017	11,00	7.774,00
23578	02/12/2017	13/12/2017	11,00	11.152,00
23582	03/12/2017	13/12/2017	10,00	805,20
23583	10/11/2017	13/12/2017	33,00	301,34
23585	02/12/2017	13/12/2017	11,00	488,00
23586	06/12/2017	13/12/2017	7,00	497,76
23589	06/12/2017	13/12/2017	7,00	464,37
23590	03/12/2017	13/12/2017	10,00	188,08
23591	06/12/2017	13/12/2017	7,00	204,55
23591	06/12/2017	13/12/2017	7,00	270,72
23592	06/12/2017	13/12/2017	7,00	194,07
23593	06/12/2017	13/12/2017	7,00	66,88
23595	06/12/2017	13/12/2017	7,00	5,39
23595	06/12/2017	13/12/2017	7,00	178,63
23595	06/12/2017	13/12/2017	7,00	209,64
23595	06/12/2017	13/12/2017	7,00	456,28
23596	08/12/2017	13/12/2017	5,00	486,29
23597	06/12/2017	13/12/2017	7,00	300,95
23597	06/12/2017	13/12/2017	7,00	378,68
23597	06/12/2017	13/12/2017	7,00	488,09
23597	06/12/2017	13/12/2017	7,00	489,76
23597	06/12/2017	13/12/2017	7,00	491,01
23599	03/12/2017	13/12/2017	10,00	468,48
23600	03/12/2017	13/12/2017	10,00	183,71
23601	11/12/2017	13/12/2017	2,00	485,04
23602	02/12/2017	13/12/2017	11,00	186,72
23607	03/12/2017	13/12/2017	10,00	280,11
23608	06/12/2017	13/12/2017	7,00	66,88
23608	06/12/2017	13/12/2017	7,00	66,88
23608	06/12/2017	13/12/2017	7,00	66,88
23608	06/12/2017	13/12/2017	7,00	66,88
23608	06/12/2017	13/12/2017	7,00	66,88
23608	06/12/2017	13/12/2017	7,00	66,88
23608	06/12/2017	13/12/2017	7,00	66,88
23609	03/12/2017	13/12/2017	10,00	88,21
23610	02/12/2017	13/12/2017	11,00	366,00
23611	07/12/2017	13/12/2017	6,00	366,00

8296	05/05/2017	08/05/2017	3	2,684.00
8300	05/05/2017	08/05/2017	3	30,01
8312	05/05/2017	08/05/2017	3	508,34
8313	05/05/2017	08/05/2017	3	60,21
8310	04/05/2017	08/05/2017	4	3,050,00
8295	29/04/2017	08/05/2017	9	46,565,83
8293	13/04/2017	08/05/2017	25	217,85
8293	13/04/2017	08/05/2017	25	185,36
8305	08/04/2017	08/05/2017	30	15,120,00
8292	05/04/2017	08/05/2017	33	7,501,46
8293	18/03/2017	08/05/2017	51	185,36
8293	18/03/2017	08/05/2017	51	971,94
8293	18/03/2017	08/05/2017	51	217,85
8293	18/03/2017	08/05/2017	51	2,724,60
8298	16/03/2017	08/05/2017	53	5,307,00
8305	10/03/2017	08/05/2017	59	16,740,00
8303	23/02/2017	08/05/2017	74	17,000,00
8304	21/01/2017	08/05/2017	107	15,800,00
8301	10/08/2016	08/05/2017	271	13,740,00
8294	02/01/2016	08/05/2017	492	8,881,60
8379	05/03/2017	09/05/2017	65	1,580,55
8379	24/02/2017	09/05/2017	74	1,538,27
8379	18/02/2017	09/05/2017	80	1,474,84
8387	15/02/2017	09/05/2017	83	5,000,00
8341	05/05/2017	10/05/2017	5	279,35
8336	04/05/2017	10/05/2017	6	5,078,47
8343	01/05/2017	10/05/2017	9	38,660,75
8344	01/05/2017	10/05/2017	9	134,649,33
8337	30/04/2017	10/05/2017	10	410,58
8342	29/04/2017	10/05/2017	11	3,330,60
8334	26/04/2017	10/05/2017	14	3,527,86
8339	20/04/2017	10/05/2017	20	5,692,73
8340	20/04/2017	10/05/2017	20	25,463,47
8351	31/03/2017	10/05/2017	40	63,016,03
8380	10/03/2017	10/05/2017	61	610,00
8378	29/01/2017	10/05/2017	101	2,003,40
8335	26/01/2017	10/05/2017	104	1,761,37
8598	04/05/2017	11/05/2017	7	20,292,91
8599	04/05/2017	11/05/2017	7	11,777,85
8600	04/05/2017	11/05/2017	7	17,666,77
8328	01/05/2017	11/05/2017	10	16,519,30
8319	30/04/2017	11/05/2017	11	378,26
8321	28/04/2017	11/05/2017	13	988,20
8320	19/04/2017	11/05/2017	22	958,43
8588	06/04/2017	11/05/2017	35	3,556,74
8589	06/04/2017	11/05/2017	35	608,82
8590	06/04/2017	11/05/2017	35	3,000,00
8327	17/03/2017	11/05/2017	55	839,96
8621	15/05/2017	15/05/2017	0	6,128,63
8621	15/05/2017	15/05/2017	0	3,532,06
8622	15/05/2017	15/05/2017	0	71,15
8695	11/05/2017	15/05/2017	4	39,88
8626	10/05/2017	15/05/2017	5	10,370,00
8697	10/05/2017	15/05/2017	5	179,99
8679	06/05/2017	15/05/2017	9	500,00
8680	06/05/2017	15/05/2017	9	1,100,00
8681	06/05/2017	15/05/2017	9	1,200,00
8682	06/05/2017	15/05/2017	9	1,100,00
8683	06/05/2017	15/05/2017	9	1,200,00
8684	06/05/2017	15/05/2017	9	756,00

23612	02/12/2017	13/12/2017	11,00	732,00
23613	02/12/2017	13/12/2017	11,00	353,80
23629	29/11/2017	13/12/2017	14,00	1.670,85
23630	13/12/2017	13/12/2017	0,00	3.214,08
23631	13/12/2017	13/12/2017	0,00	417,92
23632	13/12/2017	13/12/2017	0,00	2.224,00
23633	09/12/2017	13/12/2017	4,00	933,00
23634	09/12/2017	13/12/2017	4,00	43,00
23635	09/12/2017	13/12/2017	4,00	933,00
23636	09/12/2017	13/12/2017	4,00	43,00
23640	22/09/2017	13/12/2017	82,00	1.295,89
23640	22/09/2017	13/12/2017	82,00	3.532,06
23641	22/09/2017	13/12/2017	82,00	38,05
23642	22/09/2017	13/12/2017	82,00	33,10
23642	18/11/2017	13/12/2017	25,00	71,15
23642	07/10/2017	13/12/2017	67,00	71,15
23642	18/11/2017	13/12/2017	25,00	3.532,06
23642	07/10/2017	13/12/2017	67,00	3.532,06
23642	22/09/2017	13/12/2017	82,00	4.832,74
23642	18/11/2017	13/12/2017	25,00	6.128,63
23642	07/10/2017	13/12/2017	67,00	6.128,63
23643	08/10/2017	13/12/2017	66,00	3.518,75
23747	19/11/2017	18/12/2017	29,00	101,11
23748	19/11/2017	18/12/2017	29,00	101,11
23749	08/12/2017	18/12/2017	10,00	5.976,55
23750	08/12/2017	18/12/2017	10,00	73,20
23750	08/11/2017	18/12/2017	40,00	73,20
23750	11/10/2017	18/12/2017	68,00	73,20
23751	06/12/2017	18/12/2017	12,00	103.170,18
23752	19/11/2017	18/12/2017	29,00	60,74
23752	30/10/2017	18/12/2017	49,00	77,15
23752	23/11/2017	18/12/2017	25,00	84,72
23753	19/11/2017	18/12/2017	29,00	101,11
23754	23/11/2017	18/12/2017	25,00	22,31
23754	30/10/2017	18/12/2017	49,00	28,85
23754	19/11/2017	18/12/2017	29,00	31,57
23759	10/12/2017	18/12/2017	8,00	75,47
23759	10/12/2017	18/12/2017	8,00	75,47
23761	07/12/2017	18/12/2017	11,00	18.600,00
23762	02/12/2017	18/12/2017	16,00	10.230,00
23763	03/12/2017	18/12/2017	15,00	315,00
23764	03/12/2017	18/12/2017	15,00	2.790,00
23766	03/12/2017	18/12/2017	15,00	23,35
23775	09/12/2017	13/12/2017	4,00	22,19
23776	09/12/2017	13/12/2017	4,00	172,19
23777	29/11/2017	13/12/2017	14,00	48,68
23779	06/12/2017	13/12/2017	7,00	917,60
23780	23/11/2017	13/12/2017	20,00	21,52
23781	13/12/2017	13/12/2017	0,00	47,85
23782	11/12/2017	13/12/2017	2,00	3.305,00
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	5,00
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	10,42
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	11,07
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	11,91
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	15,63
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	20,34
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	23,33
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	32,35
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	32,87
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	37,21



8694	06/05/2017	15/05/2017	9	15,97	
8603	23/02/2017	15/05/2017	81	1.303.500,00	
8713	12/04/2017	16/05/2017	34	7.337,29	
8751	30/03/2017	17/05/2017	48	24.200,00	
8779	14/05/2017	20/05/2017	6	920,37	
8771	12/05/2017	20/05/2017	8	707,99	
8775	12/05/2017	20/05/2017	8	861,47	
8776	12/05/2017	20/05/2017	8	835,60	
8777	12/05/2017	20/05/2017	8	762,94	
8778	12/05/2017	20/05/2017	8	534,21	
8768	11/05/2017	20/05/2017	9	2,81	
8769	11/05/2017	20/05/2017	9	203,96	
8770	11/05/2017	20/05/2017	9	930,66	
8773	11/05/2017	20/05/2017	9	735,27	
8774	11/05/2017	20/05/2017	9	875,52	
8772	10/05/2017	20/05/2017	10	685,25	
8780	07/05/2017	20/05/2017	13	7.930,00	
8783	29/04/2017	20/05/2017	21	38.505,13	
8782	13/04/2017	20/05/2017	37	12.819,81	
8765	02/12/2015	20/05/2017	535	200,49	
8765	09/09/2015	20/05/2017	619	577,55	
8805	01/05/2017	22/05/2017	21	472,14	
8816	01/05/2017	22/05/2017	21	472,14	
8794	24/03/2017	22/05/2017	59	25.386,27	
8803	18/03/2017	22/05/2017	65	7.989,78	
8864	18/05/2017	23/05/2017	5	4.696,03	
8865	18/05/2017	23/05/2017	5	1.384,61	
8887	26/04/2017	24/05/2017	28	2.460,79	
8888	26/04/2017	24/05/2017	28	839,21	
7613	15/05/2017	25/05/2017	10	774,09	
9437	30/11/2016	25/05/2017	176	316,66	
9490	26/05/2017	26/05/2017	0	186,66	
9494	26/05/2017	26/05/2017	0	110,96	
9494	26/05/2017	26/05/2017	0	620,05	
9538	23/05/2017	26/05/2017	3	30,60	
9539	23/05/2017	26/05/2017	3	92,70	
9540	23/05/2017	26/05/2017	3	6,33	
9541	23/05/2017	26/05/2017	3	1,23	
9484	18/05/2017	26/05/2017	8	93,00	
9485	14/05/2017	26/05/2017	12	257,31	
9492	12/05/2017	26/05/2017	14	304,61	
9489	11/05/2017	26/05/2017	15	268,40	
9495	10/05/2017	26/05/2017	16	38.543,81	
9532	05/05/2017	26/05/2017	21	110,92	
9609	02/05/2017	26/05/2017	24	1.003,99	
9527	29/05/2017	29/05/2017	0	494,47	
9526	28/05/2017	29/05/2017	1	284,00	
9526	28/05/2017	29/05/2017	1	244,00	
9528	28/05/2017	29/05/2017	1	380,12	
9579	28/05/2017	29/05/2017	1	1.000,00	
9500	21/05/2017	29/05/2017	8	418,50	
9501	21/05/2017	29/05/2017	8	16.321,50	
9520	21/05/2017	29/05/2017	8	749,00	
9518	20/05/2017	29/05/2017	9	1.175,66	
9521	20/05/2017	29/05/2017	9	7.639,64	
9531	13/05/2017	29/05/2017	16	2.846,66	
9509	12/05/2017	29/05/2017	17	3.580,50	
9497	11/05/2017	29/05/2017	18	311,80	
9499	11/05/2017	29/05/2017	18	58,63	
9530	06/05/2017	29/05/2017	23	2.846,66	

24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	37,64
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	44,14
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	61,17
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	61,17
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	64,56
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	66,16
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	78,21
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	139,19
24020	27/11/2017	07/12/2017	10,00	178,96
24029	21/11/2017	18/12/2017	27,00	589,66
24030	03/11/2017	18/12/2017	45,00	3.050,00
24031	23/10/2017	18/12/2017	56,00	3.050,00
24032	12/12/2017	18/12/2017	6,00	508,32
24033	27/10/2017	18/12/2017	52,00	1.606,32
24034	29/11/2017	18/12/2017	19,00	6.270,80
24035	29/10/2017	18/12/2017	50,00	707,60
24036	30/10/2017	18/12/2017	49,00	633,74
24037	15/12/2017	18/12/2017	3,00	351,36
24038	29/11/2017	18/12/2017	19,00	21.008,11
24039	03/12/2017	18/12/2017	15,00	311,00
24040	25/11/2017	18/12/2017	23,00	1.094,00
24041	29/11/2017	18/12/2017	19,00	15.591,45
24042	29/11/2017	18/12/2017	19,00	20.379,07
24043	07/12/2017	13/12/2017	6,00	123.000,00
24044	07/12/2017	13/12/2017	6,00	19.000,00
24045	07/12/2017	13/12/2017	6,00	12.000,00
24056	09/12/2017	13/12/2017	4,00	610,00
24058	25/11/2017	13/12/2017	18,00	518,50
24059	12/11/2017	13/12/2017	31,00	3.478,24
24060	06/12/2017	13/12/2017	7,00	884,50
24062	10/12/2017	13/12/2017	3,00	1.177,40
24065	07/12/2017	13/12/2017	6,00	2.964,05
24066	10/12/2017	18/12/2017	8,00	13.792,71
24068	03/12/2017	18/12/2017	15,00	68,69
24072	30/11/2017	18/12/2017	18,00	19.956,30
24081	06/12/2017	13/12/2017	7,00	2.325,00
24081	06/12/2017	13/12/2017	7,00	4.650,00
24081	06/12/2017	13/12/2017	7,00	5.425,00
24082	09/12/2017	13/12/2017	4,00	32.460,75
24128	03/12/2017	13/12/2017	10,00	171,17
24130	03/12/2017	13/12/2017	10,00	58,57
24131	11/11/2017	17/11/2017	6,00	1.411,11
24140	09/11/2017	13/12/2017	34,00	720,00
24170	20/10/2017	18/12/2017	59,00	2.086,20
24204	08/12/2017	18/12/2017	10,00	13.580,00
24240	15/12/2017	18/12/2017	3,00	311,80
24241	15/12/2017	18/12/2017	3,00	58,63
24242	15/12/2017	18/12/2017	3,00	185,36
24242	15/12/2017	18/12/2017	3,00	217,85
24243	15/12/2017	18/12/2017	3,00	221,28
24243	15/12/2017	18/12/2017	3,00	331,49
24243	15/12/2017	18/12/2017	3,00	465,25
24244	15/12/2017	18/12/2017	3,00	305,72
24245	15/12/2017	18/12/2017	3,00	305,99
24247	06/12/2017	18/12/2017	12,00	312,15
24250	30/11/2016	18/12/2017	383,00	62,67
24250	30/11/2016	18/12/2017	383,00	62,68
24252	21/11/2017	18/12/2017	27,00	4.030,00
24253	21/10/2017	18/12/2017	58,00	3.714,05
24254	13/12/2017	18/12/2017	5,00	704,12

9519	03/05/2017	29/05/2017	26	976,95
9446	29/04/2017	29/05/2017	30	3.630,00
9497	13/04/2017	29/05/2017	46	311,80
9499	13/04/2017	29/05/2017	46	58,63
9529	31/03/2017	29/05/2017	59	2.846,66
9517	19/03/2017	29/05/2017	71	270.000,00
9447	18/03/2017	29/05/2017	72	10.345,06
9497	18/03/2017	29/05/2017	72	311,80
9499	18/03/2017	29/05/2017	72	58,63
9605	30/05/2017	30/05/2017	0	447,12
9605	30/05/2017	30/05/2017	0	2.380,04
9605	30/05/2017	30/05/2017	0	1.626,59
9606	30/05/2017	30/05/2017	0	14.756,25
9614	30/05/2017	30/05/2017	0	1.536,11
9614	30/05/2017	30/05/2017	0	397,45
9604	29/05/2017	30/05/2017	1	289,93
9604	29/05/2017	30/05/2017	1	10.664,50
9604	29/05/2017	30/05/2017	1	1.727,67
9604	29/05/2017	30/05/2017	1	181,86
9604	29/05/2017	30/05/2017	1	2.174,45
9614	29/05/2017	30/05/2017	1	2.069,60
9615	29/05/2017	30/05/2017	1	13.328,22
9607	05/05/2017	30/05/2017	25	296.288,55
9587	11/04/2017	30/05/2017	49	50,00
9581	31/03/2017	30/05/2017	60	12.395,78
9581	31/03/2017	30/05/2017	60	12.395,78
9630	30/05/2017	01/06/2017	2	2.782,89
9631	30/05/2017	01/06/2017	2	213,30
9659	29/05/2017	01/06/2017	3	400,16
9632	19/05/2017	01/06/2017	13	6.412,14
9625	01/05/2017	01/06/2017	31	422,81
9625	01/05/2017	01/06/2017	31	943,40
9625	01/05/2017	01/06/2017	31	1.624,79
9625	01/05/2017	01/06/2017	31	318,26
9625	01/05/2017	01/06/2017	31	11.005,11
9700	04/06/2017	05/06/2017	1	1.776,32
9706	03/06/2017	05/06/2017	2	734,04
9697	02/06/2017	05/06/2017	3	607,00
9698	02/06/2017	05/06/2017	3	290,00
9699	02/06/2017	05/06/2017	3	269,27
9674	01/06/2017	05/06/2017	4	1.234,15
9719	01/06/2017	05/06/2017	4	491,66
9705	07/05/2017	05/06/2017	29	8.121,54
9707	27/04/2017	05/06/2017	39	4.229,15
9708	27/04/2017	05/06/2017	39	846,05
9704	22/04/2017	05/06/2017	44	7.378,54
9744	14/04/2017	05/06/2017	52	366,00
9674	29/03/2017	05/06/2017	68	228,38
9702	24/03/2017	05/06/2017	73	4.072,41
9703	24/03/2017	05/06/2017	73	3.224,51
9739	05/03/2017	05/06/2017	92	148,84
9740	05/03/2017	05/06/2017	92	486,74
9741	05/03/2017	05/06/2017	92	229,36
9742	05/03/2017	05/06/2017	92	118,30
9742	05/03/2017	05/06/2017	92	670,02
9743	05/03/2017	05/06/2017	92	386,74
9743	05/03/2017	05/06/2017	92	1.214,83
9701	08/02/2017	05/06/2017	117	3.534,12
9757	03/06/2017	06/06/2017	3	114,90
9763	03/06/2017	06/06/2017	3	18,42

24255	11/12/2017	18/12/2017	7,00	1.391,32
24256	11/12/2017	18/12/2017	7,00	9.537,02
24503	31/03/2017	18/12/2017	262,00	773,14
24507	09/12/2017	18/12/2017	9,00	4.394,25
24513	25/11/2017	18/12/2017	23,00	2.025,54
24528	16/12/2017	21/12/2017	5,00	25.420,46
24601	24/11/2017	19/12/2017	25,00	16,46
24602	24/11/2017	19/12/2017	25,00	410,42
24603	24/11/2017	19/12/2017	25,00	1.820,10
24604	24/11/2017	19/12/2017	25,00	698,00
24605	24/11/2017	19/12/2017	25,00	409,20
24606	24/11/2017	19/12/2017	25,00	70,26
24607	24/11/2017	19/12/2017	25,00	110,53
24608	24/11/2017	19/12/2017	25,00	125,16
24609	24/11/2017	19/12/2017	25,00	69,18
24610	24/11/2017	19/12/2017	25,00	42,35
24611	24/11/2017	19/12/2017	25,00	31,80
24612	24/11/2017	19/12/2017	25,00	124,61
24613	24/11/2017	19/12/2017	25,00	35,16
24614	24/11/2017	19/12/2017	25,00	111,18
24615	24/11/2017	19/12/2017	25,00	854,59
24616	24/11/2017	19/12/2017	25,00	960,13
24617	24/11/2017	19/12/2017	25,00	242,01
24618	24/11/2017	19/12/2017	25,00	126,83
24619	24/11/2017	19/12/2017	25,00	100,25
24620	24/11/2017	19/12/2017	25,00	403,05
24621	24/11/2017	19/12/2017	25,00	75,02
24622	24/11/2017	19/12/2017	25,00	400,16
24623	24/11/2017	19/12/2017	25,00	298,03
24624	24/11/2017	19/12/2017	25,00	680,93
24625	24/11/2017	19/12/2017	25,00	218,95
24626	24/11/2017	19/12/2017	25,00	68,26
24627	24/11/2017	19/12/2017	25,00	88,44
24628	24/11/2017	19/12/2017	25,00	35,06
24629	24/11/2017	19/12/2017	25,00	483,96
24630	24/11/2017	19/12/2017	25,00	68,29
24631	24/11/2017	19/12/2017	25,00	79,74
24632	24/11/2017	19/12/2017	25,00	53,59
24633	24/11/2017	19/12/2017	25,00	160,82
24634	24/11/2017	19/12/2017	25,00	69,58
24635	24/11/2017	19/12/2017	25,00	191,14
24636	24/11/2017	19/12/2017	25,00	190,85
24637	24/11/2017	19/12/2017	25,00	140,07
24638	24/11/2017	19/12/2017	25,00	63,43
24726	14/12/2017	21/12/2017	7,00	59.870,95
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,93
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	9,92
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,77
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,69
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	14,48
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	16,41
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	18,17
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	21,29
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	21,73
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	22,35
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	23,34
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	24,71
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	29,63
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	29,66
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	29,83

9789	02/06/2017	06/06/2017	4	60.216,71
9760	12/05/2017	06/06/2017	25	652,19
9967	07/06/2017	07/06/2017	0	50,00
9971	18/05/2017	07/06/2017	20	32.648,07
9971	18/05/2017	07/06/2017	20	2.653,92
9978	30/05/2017	08/06/2017	9	552,55
9978	30/05/2017	08/06/2017	9	382,98
9978	30/05/2017	08/06/2017	9	7.171,16
10317	30/05/2017	08/06/2017	9	2.873,10
10319	30/05/2017	08/06/2017	9	58.895,09
9974	29/05/2017	08/06/2017	10	1.147,63
9974	29/05/2017	08/06/2017	10	4.358,96
9974	29/05/2017	08/06/2017	10	1.642,91
9974	29/05/2017	08/06/2017	10	30.590,31
9974	29/05/2017	08/06/2017	10	10.866,19
9974	29/05/2017	08/06/2017	10	694,42
9979	26/05/2017	08/06/2017	13	1.570,80
9979	26/05/2017	08/06/2017	13	1.396,44
9976	21/05/2017	08/06/2017	18	647,28
9976	21/05/2017	08/06/2017	18	9.657,15
9976	21/05/2017	08/06/2017	18	5.927,54
10316	15/05/2017	08/06/2017	24	488,00
9972	29/04/2017	08/06/2017	40	480,48
9972	29/04/2017	08/06/2017	40	6.246,24
9972	29/04/2017	08/06/2017	40	288,29
10318	29/04/2017	08/06/2017	40	10.061,88
10318	29/04/2017	08/06/2017	40	24.890,94
10318	29/04/2017	08/06/2017	40	9.693,73
10318	29/04/2017	08/06/2017	40	16.244,76
10319	26/04/2017	08/06/2017	43	58.895,09
9973	23/04/2017	08/06/2017	46	1.224,30
9973	23/04/2017	08/06/2017	46	1.241,28
10341	09/06/2017	09/06/2017	0	7.262,98
10340	03/06/2017	09/06/2017	6	6,31
10344	03/06/2017	09/06/2017	6	20,03
10339	02/06/2017	09/06/2017	7	57,00
10362	01/06/2017	09/06/2017	8	27.165,60
10363	01/06/2017	09/06/2017	8	128.594,60
10363	01/06/2017	09/06/2017	8	48.821,40
10345	27/05/2017	09/06/2017	13	1.150,86
10343	19/05/2017	09/06/2017	21	142,79
10344	05/05/2017	09/06/2017	35	36,90
10343	20/04/2017	09/06/2017	50	74,01
10344	01/04/2017	09/06/2017	69	32,49
10344	04/03/2017	09/06/2017	97	27,23
10561	06/05/2017	12/06/2017	37	12.342,59
10562	06/05/2017	12/06/2017	37	5.022,06
10558	29/04/2017	12/06/2017	44	43.762,17
10559	01/04/2017	12/06/2017	72	805,33
10560	01/04/2017	12/06/2017	72	9.921,25
10579	19/05/2017	13/06/2017	25	3.871,11
10856	14/06/2017	14/06/2017	0	48,01
10853	11/06/2017	14/06/2017	3	36,84
10855	07/06/2017	14/06/2017	7	294,37
10626	29/05/2017	14/06/2017	16	62,88
10626	29/05/2017	14/06/2017	16	62,88
10628	29/05/2017	14/06/2017	16	319,71
10860	11/05/2017	14/06/2017	34	4.368,72
10626	01/05/2017	14/06/2017	44	62,88
10626	01/05/2017	14/06/2017	44	62,88

24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	30,72
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	32,78
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	33,76
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	34,11
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	34,16
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	34,42
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	35,98
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	39,72
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	41,82
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	43,16
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	45,75
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	49,07
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	52,05
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	74,60
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	77,84
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	79,63
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	85,05
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	89,96
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	104,65
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	107,45
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	128,15
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	128,21
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	253,74
24744	27/12/2017	27/12/2017	0,00	558,64
24745	27/12/2017	27/12/2017	0,00	21,99
24745	27/12/2017	27/12/2017	0,00	22,50
24745	27/12/2017	27/12/2017	0,00	34,11
24745	27/12/2017	27/12/2017	0,00	94,26
24745	27/12/2017	27/12/2017	0,00	136,24
24745	27/12/2017	27/12/2017	0,00	217,40
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,78
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,00
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	9,51
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,19
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,78
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	16,53
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	16,54
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	17,02
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	24,07
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	32,74
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	40,06
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	47,60
24746	26/12/2017	27/12/2017	1,00	50,00
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	64,92
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	70,08
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	73,64
24746	27/12/2017	27/12/2017	0,00	114,61
24747	27/12/2017	27/12/2017	0,00	150,09
24749	27/12/2017	27/12/2017	0,00	18,06
24749	27/12/2017	27/12/2017	0,00	70,43
24749	27/12/2017	27/12/2017	0,00	89,85
24749	27/12/2017	27/12/2017	0,00	562,51
24750	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,64
24751	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,16
24754	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,53
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,80
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,94
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,39
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,74
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,04

10628	01/05/2017	14/06/2017	44	319,71
10625	31/03/2017	14/06/2017	75	62,28
10625	31/03/2017	14/06/2017	75	62,29
10629	31/03/2017	14/06/2017	75	316,67
10646	14/01/2017	14/06/2017	151	4.148,00
10920	14/06/2017	15/06/2017	1	789.671,53
10922	20/05/2017	15/06/2017	26	7.940,59
10877	26/04/2017	15/06/2017	50	12,42
10878	26/04/2017	15/06/2017	50	12,42
10879	26/04/2017	15/06/2017	50	61,56
10880	26/04/2017	15/06/2017	50	61,57
10881	26/04/2017	15/06/2017	50	200,96
10882	26/04/2017	15/06/2017	50	34,53
10883	26/04/2017	15/06/2017	50	16,67
10884	26/04/2017	15/06/2017	50	40,39
10885	26/04/2017	15/06/2017	50	151,37
10886	26/04/2017	15/06/2017	50	41,37
10887	26/04/2017	15/06/2017	50	75,59
10888	26/04/2017	15/06/2017	50	8,13
10889	26/04/2017	15/06/2017	50	150,12
10889	26/04/2017	15/06/2017	50	62,27
10890	26/04/2017	15/06/2017	50	42,96
10891	26/04/2017	15/06/2017	50	32,09
10892	26/04/2017	15/06/2017	50	5,90
10893	26/04/2017	15/06/2017	50	57,65
10894	26/04/2017	15/06/2017	50	57,84
10895	26/04/2017	15/06/2017	50	131,44
10896	26/04/2017	15/06/2017	50	77,70
10911	21/04/2017	15/06/2017	55	406,11
10911	20/04/2017	15/06/2017	56	406,11
10908	11/03/2017	15/06/2017	96	1.991,04
10921	04/03/2017	15/06/2017	103	2.881,01
10911	22/02/2017	15/06/2017	113	404,11
11289	17/06/2017	19/06/2017	2	745,69
11302	16/06/2017	19/06/2017	3	6.649,00
11290	03/06/2017	19/06/2017	16	55,05
10897	17/04/2017	19/06/2017	63	1.303.500,00
11286	27/02/2017	19/06/2017	112	11.476,54
11361	04/06/2017	20/06/2017	16	123.000,00
11362	04/06/2017	20/06/2017	16	11.200,00
11363	04/06/2017	20/06/2017	16	19.800,00
11326	02/06/2017	20/06/2017	18	16.190,38
11327	27/05/2017	20/06/2017	24	3.782,00
11354	31/03/2017	20/06/2017	81	55.000,00
11354	31/03/2017	20/06/2017	81	2.200,00
11355	02/03/2017	20/06/2017	110	1.540,00
11355	16/02/2017	20/06/2017	124	300,00
10872	22/06/2017	22/06/2017	0	3.465,00
11359	30/05/2017	22/06/2017	23	134.649,33
11360	30/05/2017	22/06/2017	23	38.660,75
11370	22/06/2017	23/06/2017	1	1.600,00
11371	22/06/2017	23/06/2017	1	1.200,00
11372	22/06/2017	23/06/2017	1	1.600,00
11373	22/06/2017	23/06/2017	1	300,00
11374	22/06/2017	23/06/2017	1	1.156,00
12052	18/06/2017	23/06/2017	5	2.415,70
12053	18/06/2017	23/06/2017	5	1.645,18
11381	15/06/2017	23/06/2017	8	185,36
11381	15/06/2017	23/06/2017	8	217,85
11376	09/06/2017	23/06/2017	14	1.980,00

24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,63
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,69
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,69
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,83
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,83
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,65
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	13,92
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	15,87
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	18,57
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	19,50
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	19,68
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	21,23
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	22,43
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	27,21
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	37,15
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	47,14
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	58,55
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	79,41
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	94,42
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	114,14
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	118,55
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	127,30
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	194,55
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	249,41
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	305,02
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	311,84
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	358,50
24755	27/12/2017	27/12/2017	0,00	412,02
24756	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,00
24756	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,27
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,27
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,74
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,15
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,35
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,84
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,84
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,89
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,90
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,35
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,49
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,49
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,93
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,94
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,69
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,83
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	9,12
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	9,13
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	9,59
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	9,80
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,40
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,85
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	11,34
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	11,61
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,45
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,65
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,71
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	15,76
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	16,18
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	16,36
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	16,56

12101	08/06/2017	23/06/2017	15	68.868,34
11379	05/06/2017	23/06/2017	18	4.069,00
11380	05/06/2017	23/06/2017	18	333,22
11375	04/06/2017	23/06/2017	19	2.200,00
11384	30/04/2017	23/06/2017	54	35.062,80
12102	29/04/2017	23/06/2017	55	292,80
11377	26/03/2017	23/06/2017	89	1.000,00
12271	04/11/2015	23/06/2017	597	437,54
12277	04/05/2017	26/06/2017	53	11.730,17
7632	07/05/2017	27/06/2017	51	900,00
12409	24/06/2017	28/06/2017	4	320,23
12342	02/05/2017	28/06/2017	57	2.781,60
12343	02/05/2017	28/06/2017	57	1.146,80
12344	02/05/2017	28/06/2017	57	73,20
12400	09/04/2017	28/06/2017	80	1.122,04
12452	31/03/2017	28/06/2017	89	6.283,00
12453	31/03/2017	28/06/2017	89	10.197,98
12421	30/06/2017	30/06/2017	0	10.230,00
12431	30/06/2017	30/06/2017	0	3.047,75
12458	30/06/2017	30/06/2017	0	115,90
12459	30/06/2017	30/06/2017	0	498,98
12460	30/06/2017	30/06/2017	0	115,90
12461	30/06/2017	30/06/2017	0	54,90
12462	30/06/2017	30/06/2017	0	115,90
12463	30/06/2017	30/06/2017	0	115,90
12464	30/06/2017	30/06/2017	0	140,30
12466	30/06/2017	30/06/2017	0	244,00
12474	30/06/2017	30/06/2017	0	90,68
12425	29/06/2017	30/06/2017	1	4.050,00
12465	29/06/2017	30/06/2017	1	219,60
12475	28/06/2017	30/06/2017	2	628,34
12456	25/06/2017	30/06/2017	5	29.343,90
12457	25/06/2017	30/06/2017	5	17.919,46
12427	24/06/2017	30/06/2017	6	1.142,60
12468	23/06/2017	30/06/2017	7	3.418,54
12470	23/06/2017	30/06/2017	7	141,13
12470	23/06/2017	30/06/2017	7	637,00
12470	23/06/2017	30/06/2017	7	9.466,60
12473	14/06/2017	30/06/2017	16	69,30
12454	29/06/2017	10/07/2017	11	409,19
12454	29/06/2017	10/07/2017	11	495,30
12454	29/06/2017	10/07/2017	11	2.205,05
12454	29/06/2017	10/07/2017	11	2.550,32
12454	29/06/2017	10/07/2017	11	12.396,60
12455	16/06/2017	10/07/2017	24	14.999,90
12476	08/07/2017	10/07/2017	2	400,00
12477	09/07/2017	10/07/2017	1	762,50
12491	23/06/2017	05/07/2017	12	122,00
12500	17/06/2017	05/07/2017	18	707,60
12501	24/06/2017	05/07/2017	11	610,00
12523	27/05/2017	05/07/2017	39	4.174,72
12524	27/05/2017	05/07/2017	39	335,28
12525	30/07/2016	05/07/2017	340	433,59
12526	30/07/2016	05/07/2017	340	161,77
12655	09/07/2017	10/07/2017	1	12.053,60
12656	29/06/2017	10/07/2017	11	854,62
12656	29/06/2017	10/07/2017	11	1.540,23
12656	29/06/2017	10/07/2017	11	1.872,44
12656	29/06/2017	10/07/2017	11	4.921,59
12656	29/06/2017	10/07/2017	11	12.569,51

24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	16,63
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	16,75
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	18,55
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	19,61
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	19,89
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	30,55
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	31,87
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	34,11
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	37,64
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	39,52
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	40,41
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	41,55
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	45,43
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	45,43
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	47,14
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	48,35
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	58,89
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	64,35
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	70,72
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	74,88
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	78,85
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	90,01
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	91,36
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	100,80
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	102,67
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	105,82
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	106,46
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	111,74
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	119,44
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	121,44
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	135,29
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	140,81
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	149,29
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	159,42
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	159,43
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	160,68
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	184,11
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	210,51
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	211,90
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	225,10
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	228,76
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	286,66
24757	27/12/2017	27/12/2017	0,00	591,07
24758	27/12/2017	27/12/2017	0,00	73,49
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,30
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,32
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,90
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,90
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,90
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,90
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,05
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,05
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,05
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,05
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,20
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,20
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,20
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,20
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,27
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,27

12656	29/06/2017	10/07/2017	11	35.228,00
12677	24/04/2017	10/07/2017	77	1.900,00
12678	24/04/2017	10/07/2017	77	1.857,28
12686	02/07/2017	12/07/2017	10	15,20
12688	07/07/2017	10/07/2017	3	6.400,00
12689	07/07/2017	10/07/2017	3	107.316,00
12690	07/07/2017	10/07/2017	3	10.484,00
12691	07/07/2017	10/07/2017	3	29.800,00
12728	10/05/2017	11/07/2017	62	500,00
12729	16/05/2017	11/07/2017	56	500,00
12730	29/06/2017	11/07/2017	12	1.200,00
12753	07/07/2017	12/07/2017	5	63.938,16
12754	01/07/2017	12/07/2017	11	47,89
12755	02/07/2017	12/07/2017	10	73,20
12755	07/06/2017	12/07/2017	35	73,20
12783	07/07/2017	14/07/2017	7	2.325,00
12783	07/07/2017	14/07/2017	7	4.650,00
12783	07/07/2017	14/07/2017	7	5.425,00
12784	08/07/2017	14/07/2017	6	2.170,00
12786	14/07/2017	14/07/2017	0	3.580,50
12973	10/03/2017	12/07/2017	124	1.251,09
12976	20/01/2017	14/07/2017	175	786,47
12977	01/07/2017	14/07/2017	13	4.875,72
12980	28/06/2017	14/07/2017	16	28.804,47
12985	14/07/2017	14/07/2017	0	3.532,06
12985	14/07/2017	14/07/2017	0	6.128,63
12986	14/07/2017	14/07/2017	0	71,15
12987	14/07/2017	14/07/2017	0	90,00
12988	14/07/2017	14/07/2017	0	132,65
12989	14/07/2017	14/07/2017	0	64,05
12991	13/07/2017	14/07/2017	1	58,56
12992	06/07/2017	14/07/2017	8	145,42
12992	06/07/2017	14/07/2017	8	262,85
13016	11/05/2017	14/07/2017	64	2.000,00
13017	11/05/2017	14/07/2017	64	8.000,00
13018	11/05/2017	14/07/2017	64	480,21
13019	11/05/2017	14/07/2017	64	2.483,86
13063	29/07/2016	17/07/2017	353	786,47
13065	29/06/2017	18/07/2017	19	24.773,77
13068	12/07/2017	18/07/2017	6	30,50
13069	12/07/2017	18/07/2017	6	30,50
13071	06/07/2017	18/07/2017	12	2.000,00
13073	02/07/2017	18/07/2017	16	6,81
13089	24/06/2017	21/07/2017	27	22,88
13104	27/05/2017	20/07/2017	54	976,00
13105	27/05/2017	20/07/2017	54	854,00
13106	15/07/2017	20/07/2017	5	902,80
13112	30/06/2017	18/07/2017	18	1.432,55
13127	12/07/2017	19/07/2017	7	21.000,00
13128	21/06/2017	21/07/2017	30	626,40
13128	21/06/2017	21/07/2017	30	5.847,90
13128	21/06/2017	21/07/2017	30	8.477,85
13130	18/06/2017	21/07/2017	33	274,25
13130	18/06/2017	21/07/2017	33	432,43
13130	18/06/2017	21/07/2017	33	5.597,59
13131	21/06/2017	21/07/2017	30	1.131,90
13131	21/06/2017	21/07/2017	30	1.267,14
13132	29/06/2017	21/07/2017	22	143,02
13132	01/05/2017	21/07/2017	81	143,02
13132	29/05/2017	21/07/2017	53	143,03

24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,35
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,35
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,50
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,53
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,75
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,95
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,95
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,10
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,24
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,24
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,41
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,54
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,54
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,62
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,86
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,86
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,27
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,30
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,30
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,30
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,60
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,89
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,89
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,91
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,06
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,19
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,20
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,35
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,35
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,49
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,64
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,64
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,64
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,79
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,80
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,80
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,80
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,80
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,01
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,16
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,24
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,26
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,26
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,34
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,39
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,39
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,46
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,56
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,56
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,56
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,83
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,92
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,15
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,36
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,36
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,59
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,75
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,75
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,04

13133	23/07/2017	31/08/2017	39	61,70
13134	23/07/2017	31/08/2017	39	7,56
13634	16/06/2017	21/07/2017	35	3.222,13
13635	28/06/2017	21/07/2017	23	6.993,23
13636	11/06/2017	21/07/2017	40	3.359,90
13637	22/06/2017	21/07/2017	29	6.617,28
13638	22/06/2017	21/07/2017	29	6.344,00
13664	18/07/2017	20/07/2017	2	173,52
13673	25/06/2017	21/07/2017	26	27.184,79
13674	25/06/2017	21/07/2017	26	1.420,24
13685	20/07/2017	21/07/2017	1	1.487,18
13698	02/07/2017	21/07/2017	19	49,79
13771	12/07/2017	24/07/2017	12	417,06
13781	08/07/2017	24/07/2017	16	1.961,76
13783	20/07/2017	24/07/2017	4	5.175,75
13784	12/07/2017	24/07/2017	12	13.096,18
13785	28/06/2017	24/07/2017	26	14.964,32
13786	22/06/2017	24/07/2017	32	22.810,67
13786	30/05/2017	24/07/2017	55	68.432,01
13800	21/07/2017	24/07/2017	3	224,69
13801	21/07/2017	24/07/2017	3	31,00
13802	21/07/2017	24/07/2017	3	163,71
13804	02/07/2017	24/07/2017	22	59,63
13820	05/03/2017	24/07/2017	141	213,23
13889	30/05/2017	26/07/2017	57	788,22
13890	29/05/2017	26/07/2017	58	64,30
13890	29/05/2017	26/07/2017	58	12.795,23
13890	30/05/2017	26/07/2017	57	12.859,53
13891	25/06/2017	26/07/2017	31	227,33
13891	25/06/2017	26/07/2017	31	380,53
13891	25/06/2017	26/07/2017	31	909,30
13891	25/06/2017	26/07/2017	31	2.157,76
13891	25/06/2017	26/07/2017	31	10.964,91
13893	23/07/2017	26/07/2017	3	5.579,99
13919	21/07/2017	27/07/2017	6	1.606,34
13922	24/07/2017	27/07/2017	3	10.529,28
13923	24/07/2017	27/07/2017	3	8.080,60
13926	15/05/2017	27/07/2017	73	104,43
13926	15/05/2017	27/07/2017	73	104,43
13929	01/07/2017	27/07/2017	26	22,47
13929	29/06/2017	27/07/2017	28	35,11
13931	11/05/2017	27/07/2017	77	140.120,67
13956	01/07/2017	28/07/2017	27	410,58
13962	12/07/2017	19/07/2017	7	4.620,00
13965	22/06/2017	02/08/2017	41	1.674,82
13973	31/07/2017	31/07/2017	0	1.144,36
13974	24/06/2017	02/08/2017	39	239.926,73
13975	26/04/2017	02/08/2017	98	1.813,12
13976	09/03/2017	02/08/2017	146	1.305,70
13979	23/06/2017	02/08/2017	40	869.000,00
13990	30/07/2017	31/07/2017	1	97,60
13991	30/07/2017	31/07/2017	1	73,20
13992	30/07/2017	31/07/2017	1	146,40
13993	22/07/2017	31/07/2017	9	200,00
13994	22/07/2017	31/07/2017	9	344,73
13995	29/07/2017	31/07/2017	2	531,31
13996	30/07/2017	31/07/2017	1	73,20
13999	29/07/2017	31/07/2017	2	48,79
14000	29/07/2017	31/07/2017	2	41,93
14001	29/07/2017	31/07/2017	2	85,00

24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,63
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,90
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,94
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,22
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,31
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,60
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,69
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,83
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,83
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,83
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,84
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	9,22
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,11
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	11,07
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	11,45
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	11,97
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,27
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	13,61
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	13,77
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	14,69
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	16,16
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	16,29
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	16,62
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	18,02
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	19,42
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	20,20
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	22,67
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	23,29
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	24,32
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	24,60
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	26,11
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	30,97
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	31,73
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	31,74
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	37,71
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	40,55
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	41,31
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	47,00
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	65,70
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	102,51
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	115,09
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	128,04
24759	27/12/2017	27/12/2017	0,00	464,77
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,39
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,39
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,39
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,60
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,76
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,76
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,90
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,90
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,90
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,90
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,90
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,90
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,05
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,05
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,05
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,20

14002	29/07/2017	31/07/2017	2	404,59
14003	30/07/2017	31/07/2017	1	90,89
14004	30/07/2017	31/07/2017	1	199,04
14006	09/02/2017	02/08/2017	174	10,89
14007	02/08/2017	02/08/2017	0	77,18
14010	08/07/2017	03/08/2017	26	27.694,33
14011	09/04/2017	03/08/2017	116	104.180,33
14026	28/07/2017	31/07/2017	3	113,25
14032	31/07/2017	31/07/2017	0	12,00
14033	31/07/2017	31/07/2017	0	384,90
14096	07/04/2017	02/08/2017	117	46,36
14101	30/07/2017	02/08/2017	3	225,70
14221	03/08/2017	03/08/2017	0	497,76
14225	02/08/2017	03/08/2017	1	1.830,00
14228	02/08/2017	03/08/2017	1	39,53
14229	03/08/2017	03/08/2017	0	20.217,79
14230	27/07/2017	03/08/2017	7	3.532,06
14230	27/07/2017	03/08/2017	7	6.128,63
14231	27/07/2017	03/08/2017	7	71,15
14388	31/07/2017	04/08/2017	4	21,02
14401	06/08/2017	07/08/2017	1	73,20
14402	30/07/2017	07/08/2017	8	199,98
14403	30/07/2017	07/08/2017	8	200,00
14404	28/07/2017	07/08/2017	10	342,84
14405	30/07/2017	07/08/2017	8	41.927,14
14406	29/06/2017	07/08/2017	39	38.505,13
14407	06/08/2017	07/08/2017	1	3.954,39
14408	18/07/2017	07/08/2017	20	207,40
14409	18/07/2017	07/08/2017	20	207,40
14410	28/07/2017	07/08/2017	10	954,00
14411	28/07/2017	07/08/2017	10	954,00
14412	28/07/2017	07/08/2017	10	954,00
14417	01/07/2017	07/08/2017	37	49.007,00
14418	01/07/2017	07/08/2017	37	1.447,53
14426	30/07/2017	07/08/2017	8	58.895,09
14427	07/06/2017	07/08/2017	61	346,50
14427	07/06/2017	07/08/2017	61	745,80
14428	05/08/2017	07/08/2017	2	485,10
14429	09/06/2017	07/08/2017	59	557,35
14430	09/06/2017	07/08/2017	59	248,88
14431	25/06/2017	07/08/2017	43	2.525,92
14432	12/07/2017	07/08/2017	26	375,00
14433	20/07/2017	07/08/2017	18	2.196,00
14440	27/07/2017	07/08/2017	11	3.538,00
14441	02/08/2017	07/08/2017	5	366,00
14442	01/07/2017	10/08/2017	40	19.054,88
14555	24/07/2017	10/08/2017	17	39,59
15268	02/08/2017	10/08/2017	8	21,39
15269	02/08/2017	10/08/2017	8	945,50
15273	30/07/2017	10/08/2017	11	3.975,50
15274	23/07/2017	10/08/2017	18	4.281,18
15278	16/03/2017	10/08/2017	147	56,79
15279	09/08/2017	10/08/2017	1	209,00
15280	09/08/2017	10/08/2017	1	59,40
15281	09/08/2017	10/08/2017	1	170,80
15282	06/08/2017	10/08/2017	4	107,35
15283	01/04/2017	10/08/2017	131	954,00
15286	06/08/2017	10/08/2017	4	163,48
15287	20/04/2017	10/08/2017	112	6.475,00
15288	15/04/2017	10/08/2017	117	122,18

24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,20
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,20
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,35
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,35
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,35
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,50
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,50
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,50
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,50
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,50
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,50
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,50
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,50
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,50
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,50
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,64
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,75
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,95
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,10
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,10
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,10
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,10
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,19
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,24
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,24
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,40
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,41
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,54
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,54
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,54
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,85
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,86
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,99
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,99
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,99
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,00
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,15
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,15
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,15
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,15
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,15
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,16
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,16
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,17
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,29
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,30
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,30
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,44
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,44
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,49
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,60
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,60
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,05
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,05
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,05
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,05
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,05
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,06
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,11
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,19
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,19
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,19
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,22



15288	15/04/2017	10/08/2017	117	343,28
15289	27/07/2017	10/08/2017	14	5.000,00
15290	27/07/2017	10/08/2017	14	2.424,40
15292	06/08/2017	10/08/2017	4	3.870,00
15294	09/08/2017	10/08/2017	1	3.150,00
15309	11/08/2017	11/08/2017	0	483,63
15511	11/08/2017	11/08/2017	0	86,45
15774	11/08/2017	11/08/2017	0	314,76
15785	10/08/2017	11/08/2017	1	1.565,26
15798	31/07/2017	11/08/2017	11	850,50
15798	05/08/2017	11/08/2017	6	2.793,00
15798	05/08/2017	11/08/2017	6	2.835,00
15988	06/08/2017	24/08/2017	18	65.684,00
15989	06/08/2017	24/08/2017	18	316,00
16130	11/08/2017	17/08/2017	6	129,27
16386	04/08/2017	17/08/2017	13	298,00
16389	11/08/2017	17/08/2017	6	3.618,69
16390	11/08/2017	17/08/2017	6	4.705,55
16391	11/08/2017	17/08/2017	6	1.947,67
16392	11/08/2017	17/08/2017	6	2.043,98
16392	11/08/2017	17/08/2017	6	2.508,22
16393	11/08/2017	17/08/2017	6	725,41
16394	11/08/2017	17/08/2017	6	1.045,66
16395	11/08/2017	17/08/2017	6	554,67
16396	11/08/2017	17/08/2017	6	661,51
16399	16/08/2017	17/08/2017	1	16.200,00
16400	30/07/2017	17/08/2017	18	9.030,00
16402	29/07/2017	17/08/2017	19	5.775,00
16403	27/07/2017	17/08/2017	21	30.607,12
16507	23/07/2017	18/08/2017	26	647,28
16507	23/07/2017	18/08/2017	26	6.042,83
16507	23/07/2017	18/08/2017	26	10.393,90
16509	29/07/2017	18/08/2017	20	341,64
16509	29/07/2017	18/08/2017	20	528,53
16509	29/07/2017	18/08/2017	20	6.882,88
16510	23/07/2017	18/08/2017	26	1.524,60
16511	27/07/2017	18/08/2017	22	513,41
16538	29/06/2017	22/08/2017	54	107,36
16539	30/05/2017	22/08/2017	84	349,99
16541	03/08/2017	22/08/2017	19	574,00
16542	19/08/2017	22/08/2017	3	93.581,10
16543	05/08/2017	22/08/2017	17	13.644,03
17078	19/08/2017	24/08/2017	5	10.737,57
17079	13/08/2017	24/08/2017	11	195,45
17080	13/08/2017	24/08/2017	11	23.844,78
17081	06/07/2017	24/08/2017	49	1.560,00
17098	13/08/2017	24/08/2017	11	7.137,28
17098	19/08/2017	24/08/2017	5	8.708,07
17099	24/08/2017	24/08/2017	0	6.762,27
17100	20/02/2017	24/08/2017	185	4.499,82
17115	21/08/2017	25/08/2017	4	54,99
17116	30/07/2017	25/08/2017	26	50,02
17117	14/04/2017	25/08/2017	133	959,99
17118	16/04/2017	25/08/2017	131	719,80
17119	14/04/2017	25/08/2017	133	719,80
17120	29/04/2017	25/08/2017	118	180,74
17121	16/03/2017	25/08/2017	162	373,15
17129	12/08/2017	28/08/2017	16	185,36
17129	15/07/2017	28/08/2017	44	185,36
17129	12/08/2017	28/08/2017	16	217,85

24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,33
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,35
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,35
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,35
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,35
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,36
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,49
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,49
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,49
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,49
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,49
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,64
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,79
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,80
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,80
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,80
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,10
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,17
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,26
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,38
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,53
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,54
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,57
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,68
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,70
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,83
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,91
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,01
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,06
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,30
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,45
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,50
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,75
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,75
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,75
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,97
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,97
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,93
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,01
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,01
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,15
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,32
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,60
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,82
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,97
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,97
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	9,27
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,18
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,32
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,38
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,63
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,71
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	11,08
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	11,52
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	11,83
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,65
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,72
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,72
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,87
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	13,93

17129	15/07/2017	28/08/2017	44	217,85
17130	12/08/2017	28/08/2017	16	311,80
17130	15/07/2017	28/08/2017	44	311,80
17131	12/08/2017	28/08/2017	16	58,63
17131	15/07/2017	28/08/2017	44	58,63
17132	15/07/2017	28/08/2017	44	305,72
17133	15/07/2017	28/08/2017	44	331,49
17134	12/08/2017	28/08/2017	16	221,28
17134	15/07/2017	28/08/2017	44	221,28
17134	12/08/2017	28/08/2017	16	331,49
17134	12/08/2017	28/08/2017	16	465,25
17134	15/07/2017	28/08/2017	44	465,25
17151	27/07/2017	28/08/2017	32	949,08
17152	19/08/2017	29/08/2017	10	1.587,42
17152	19/08/2017	29/08/2017	10	2.437,82
17153	26/08/2017	29/08/2017	3	5.683,19
17154	26/08/2017	29/08/2017	3	872,22
17157	29/08/2017	29/08/2017	0	22.810,67
17157	30/07/2017	29/08/2017	30	22.810,67
17177	29/04/2017	28/08/2017	121	9.506,41
17177	24/03/2017	28/08/2017	157	10.700,25
17177	30/05/2017	28/08/2017	90	12.390,98
17177	29/04/2017	28/08/2017	121	31.083,52
17177	01/04/2017	28/08/2017	149	31.982,08
17177	30/05/2017	28/08/2017	90	32.289,60
17178	09/02/2017	28/08/2017	200	2.908,32
17179	31/03/2017	28/08/2017	150	111,86
17180	30/05/2017	28/08/2017	90	2.936,28
17180	29/04/2017	28/08/2017	121	2.936,28
17181	30/07/2017	28/08/2017	29	2.936,28
17181	29/06/2017	28/08/2017	60	2.936,28
17182	01/04/2017	28/08/2017	149	2.936,28
17183	23/08/2017	29/08/2017	6	626,40
17183	23/08/2017	29/08/2017	6	5.847,90
17183	23/08/2017	29/08/2017	6	9.819,60
17184	29/08/2017	29/08/2017	0	329,63
17184	29/08/2017	29/08/2017	0	504,50
17184	29/08/2017	29/08/2017	0	6.570,56
17185	20/08/2017	29/08/2017	9	1.409,10
17186	29/08/2017	29/08/2017	0	351,27
17186	29/08/2017	29/08/2017	0	1.945,95
17186	29/08/2017	29/08/2017	0	2.276,56
17187	29/08/2017	29/08/2017	0	3.143,37
17188	29/08/2017	29/08/2017	0	11.327,60
17189	29/08/2017	29/08/2017	0	95,81
17190	29/08/2017	29/08/2017	0	23,90
17201	29/08/2017	29/08/2017	0	412,18
17202	29/08/2017	29/08/2017	0	427,73
17202	29/08/2017	29/08/2017	0	1.054,28
17203	29/08/2017	29/08/2017	0	41,24
17203	29/08/2017	29/08/2017	0	86,82
17203	29/08/2017	29/08/2017	0	214,43
17203	29/08/2017	29/08/2017	0	428,46
17204	29/08/2017	29/08/2017	0	58,93
17204	29/08/2017	29/08/2017	0	64,05
17204	29/08/2017	29/08/2017	0	117,85
17204	29/08/2017	29/08/2017	0	128,10
17213	27/08/2017	29/08/2017	2	668,01
17215	27/08/2017	29/08/2017	2	3.516,10
17216	25/08/2017	29/08/2017	4	189,59

24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	14,08
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	14,23
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	15,88
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	17,50
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	18,30
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	18,30
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	18,33
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	18,84
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	20,04
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	20,96
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	21,99
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	22,75
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	22,90
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	26,57
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	26,86
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	31,87
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	32,78
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	35,63
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	37,94
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	42,34
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	44,12
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	46,45
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	53,17
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	53,88
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	54,40
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	57,54
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	58,75
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	61,37
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	68,02
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	91,74
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	93,08
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	97,87
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	137,92
24760	27/12/2017	27/12/2017	0,00	260,87
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,65
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,76
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,76
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	0,90
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,05
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,05
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,35
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,58
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1,64
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,10
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,29
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,40
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,40
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,40
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,45
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	2,54
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,06
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,15
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,31
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,38
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,43
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,60
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,60
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,60
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,60

17220	29/08/2017	29/08/2017	0	73,43
17230	29/08/2017	29/08/2017	0	3.473,04
17230	29/08/2017	29/08/2017	0	43.951,62
17231	30/08/2017	30/08/2017	0	47.916,61
17232	21/08/2017	30/08/2017	9	33,00
17233	19/08/2017	30/08/2017	11	9.520,68
17234	19/08/2017	30/08/2017	11	5.119,32
17235	30/08/2017	30/08/2017	0	1.464,00
17236	29/08/2017	30/08/2017	1	13.946,91
17237	29/08/2017	30/08/2017	1	2.459,69
17238	21/07/2017	30/08/2017	40	101,11
17238	21/07/2017	30/08/2017	40	101,11
17238	21/07/2017	30/08/2017	40	101,11
17239	29/08/2017	30/08/2017	1	57,28
17240	16/08/2017	30/08/2017	14	1.997,73
17241	16/08/2017	30/08/2017	14	23,80
17242	16/08/2017	30/08/2017	14	5,50
17244	19/04/2017	30/08/2017	133	18,61
17245	19/04/2017	30/08/2017	133	216,84
17246	19/04/2017	30/08/2017	133	138,78
17247	19/04/2017	30/08/2017	133	16,17
17248	17/07/2017	30/08/2017	44	8,94
17249	17/07/2017	30/08/2017	44	131,36
17250	18/08/2017	30/08/2017	12	353,80
17251	17/07/2017	30/08/2017	44	97,60
17254	21/07/2017	30/08/2017	40	536,80
17255	26/07/2017	30/08/2017	35	481,90
17256	21/08/2017	30/08/2017	9	598,85
17256	17/08/2017	30/08/2017	13	611,22
17256	17/08/2017	30/08/2017	13	671,00
17265	30/07/2017	30/08/2017	31	2.893,80
17286	26/08/2017	31/08/2017	5	1.299,94
17287	29/08/2017	31/08/2017	2	2.200,75
17288	29/08/2017	31/08/2017	2	314,58
17289	29/08/2017	31/08/2017	2	418,59
17290	24/08/2017	31/08/2017	7	259,00
17290	24/08/2017	31/08/2017	7	505,32
17291	30/07/2017	31/08/2017	32	366,00
17292	17/08/2017	31/08/2017	14	1.268,80
17293	23/08/2017	31/08/2017	8	43,92
17295	30/08/2017	31/08/2017	1	24,10
17299	29/08/2017	31/08/2017	2	63.519,31
17300	29/08/2017	31/08/2017	2	25.386,27
17304	29/07/2017	31/08/2017	33	107,62
17356	04/09/2017	04/09/2017	0	61,98
17374	04/08/2017	04/09/2017	31	1.791,98
17375	22/06/2017	04/09/2017	74	610,00
17386	20/05/2017	04/09/2017	107	11.042,53
17433	09/08/2017	05/09/2017	27	1.686,27
17434	07/07/2017	05/09/2017	60	1.517,12
17435	07/07/2017	05/09/2017	60	1.453,70
17436	03/09/2017	05/09/2017	2	610,00
17437	03/09/2017	05/09/2017	2	610,00
17438	05/08/2017	05/09/2017	31	610,00
17441	25/06/2017	05/09/2017	72	668,49
17441	25/06/2017	05/09/2017	72	1.111,38
17441	25/06/2017	05/09/2017	72	1.497,95
17441	25/06/2017	05/09/2017	72	4.222,56
17441	25/06/2017	05/09/2017	72	10.032,67
17442	02/09/2017	05/09/2017	3	53.600,00

24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,75
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,87
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	3,91
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,05
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,35
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,35
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,49
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,64
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,64
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,80
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,80
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	4,80
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,01
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,24
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,26
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,56
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,56
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,56
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,83
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,89
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	5,91
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,00
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,01
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,15
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,45
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	6,82
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	7,11
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,24
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,32
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	8,45
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	9,03
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	9,22
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	9,52
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,02
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,46
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,57
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,62
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	10,91
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	11,07
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	11,37
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,73
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	12,74
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	13,32
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	14,85
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	14,86
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	14,88
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	16,16
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	17,48
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	18,19
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	18,38
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	18,84
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	18,94
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	20,04
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	20,20
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	21,11
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	22,59
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	24,24
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	24,62
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	26,20
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	33,23

17443	02/09/2017	05/09/2017	3	10.000,00
17444	02/09/2017	05/09/2017	3	10.500,00
17445	02/09/2017	05/09/2017	3	9.684,00
17446	02/09/2017	05/09/2017	3	1.000,00
17447	02/09/2017	05/09/2017	3	4.866,00
17448	02/09/2017	05/09/2017	3	10.000,00
17449	02/09/2017	05/09/2017	3	4.600,00
17450	02/09/2017	05/09/2017	3	36.000,00
17465	18/06/2017	06/09/2017	80	13.580,00
17466	05/07/2017	06/09/2017	63	974,41
17470	03/09/2017	11/09/2017	8	3.871,11
17471	16/08/2017	11/09/2017	26	404,80
17472	16/08/2017	11/09/2017	26	181,25
17473	29/07/2017	11/09/2017	44	375,55
17474	29/07/2017	11/09/2017	44	120,38
17475	06/04/2017	11/09/2017	158	854,00
17476	29/04/2017	11/09/2017	135	194,16
17477	30/05/2017	11/09/2017	104	43,51
17477	29/04/2017	11/09/2017	135	101,65
17477	30/05/2017	11/09/2017	104	118,31
17477	29/04/2017	11/09/2017	135	242,43
17478	30/05/2017	11/09/2017	104	345,46
17479	28/07/2017	11/09/2017	45	89,99
17480	08/09/2017	08/09/2017	0	138,22
17481	26/08/2017	08/09/2017	13	356,86
17482	30/07/2017	08/09/2017	40	393,52

24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	34,52
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	37,65
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	37,79
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	38,39
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	38,39
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	46,63
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	47,65
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	48,10
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	51,03
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	70,33
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	74,54
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	88,24
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	88,99
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	97,61
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	97,62
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	101,62
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	119,87
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	141,12
24761	27/12/2017	27/12/2017	0,00	1.540,48
24766	13/11/2017	27/12/2017	44,00	6,77
24766	29/11/2017	27/12/2017	28,00	25,22
24766	30/11/2017	27/12/2017	27,00	25,80
24766	30/11/2017	27/12/2017	27,00	32,39
24766	13/11/2017	27/12/2017	44,00	36,78
24766	30/11/2017	27/12/2017	27,00	70,74
24766	30/11/2017	27/12/2017	27,00	361,19
24766	13/11/2017	27/12/2017	44,00	429,60
24766	30/11/2017	27/12/2017	27,00	916,31
24766	30/11/2017	27/12/2017	27,00	1.059,20

**L'indicatore annuale di tempestività' dei pagamenti di cui all'articolo 33**

del D.Lgs 14/03/2013 n. 33 è pari a :

**GG. 8,23 ( media dei trimestri precedentemente rilevati )**

**Anno 2017 – I trimestre - Indicatore annuale tempestività dei pagamenti (gg) - 18,19**  
**Anno 2017 – II trimestre - Indicatore annuale tempestività dei pagamenti (gg) - 7,47**  
**Anno 2017 – III trimestre - Indicatore annuale tempestività dei pagamenti (gg) - 4,99**  
**Anno 2017 – IV trimestre - Indicatore annuale tempestività dei pagamenti (gg) - 2,26**

Perugia .....

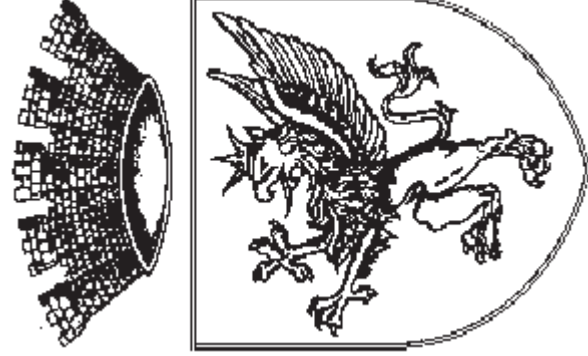
Rappresentante  
legale

Responsabile del  
Servizio Finanziario

# COMUNE DI PERUGIA

Area Servizi Finanziari e di Controllo

U.O. ACQUISTI E PATRIMONIO



## 4.1 Elenco dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare

RENDICONTO DI GESTIONE 2017

Indirizzo	Numero civico	Denominazione del bene	Foglio Catasto	Particella	Subalterno	Tipologia dell'immobile	Finalità	Natura giuridica del bene	Superficie (mq)	Cubatura (mc)	Superficie pertinenze
strada perugia ponte valleceppi	[119]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[39]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,49		17,52
strada perugia ponte valleceppi	[119]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[45]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,49		17,52
strada perugia ponte valleceppi	[121]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[36]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,49		21,09
strada perugia ponte valleceppi	[121]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[42]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,49		17,7
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[45]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,63		31,23
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[71]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,63		28,99
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[52]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,07		42,15
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[80]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,63		31,39
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[69]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,07		41,42
strada perugia ponte valleceppi	[119]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[38]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	93,18		31,68
strada perugia ponte valleceppi	[119]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[40]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	86,54		25,44
strada perugia ponte valleceppi	[121]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[37]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	173,08		60,52

strada perugia ponte valleceppi	[121]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[41]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	93,18		22,31
strada perugia ponte valleceppi	[121]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[43]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	86,54		25,7
via giusti	[28]	ex scuola ferro di cavallo	[248]	[203]		Abitazione (11)	inutilizzato	Patrimonio disponibile (1)		180	1100
strada perugia ponte valleceppi	[119]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[44]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	93,18		22,08
strada perugia ponte valleceppi	[119]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[46]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	86,54		46,53
strada perugia ponte valleceppi	[121]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[35]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	93,18		33,5
strada perugia ponte valleceppi	[119]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[31]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	54,7		13,44
strada perugia ponte valleceppi	[119]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[32]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	60,4		19,14
strada perugia ponte valleceppi	[119]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[33]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	60,82		18,15
strada perugia ponte valleceppi	[119]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[34]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	58,31		13,68
strada perugia ponte valleceppi	[121]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[27]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	54,7		18,06
strada perugia ponte valleceppi	[121]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[28]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	60,4		14,06
strada perugia ponte valleceppi	[121]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[29]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	60,82		13,33

strada perugia ponte valleceppi	[121]	erp ponte valleceppi	[256]	[26]	[30]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	58,31		29,43
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[37]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	56,15		24,14
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[46]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	56,15		24,14
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[89]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	49,31		10,61
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[29]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	82,8		52,36
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[55]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	82,8		46,87
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[64]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	82,8		46,14
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[73]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	82,8		46,14
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[82]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	82,8		46,2
via quintina	[69]	erp via quintina	[291]	[731]	[91]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	82,8		49,87
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[32]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	48,08		3,12
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[39]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,2		9,98
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[43]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,2		23,18



via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[40]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,2	8,81
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[47]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,2	24,98
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[44]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,2	8,6
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[51]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,2	21,2
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[48]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,2	9,98
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[57]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	60,45	12,89
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[55]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75,7	10,16
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[34]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,44	3,84
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[33]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,44	26,95
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[38]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	83,81	9,2
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[37]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	83,81	9,6
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[41]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	83,81	8,6
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[46]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	83,81	24,38

via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[45]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	83,81	23,18
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[50]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	83,81	24,08
via ruggero grieco	[60]	erp via grieco	[291]	[831]	[49]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	83,81	92
via delle filatrici	[10]	erp s.orfeto	[10]	[244]	[19]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	85,29	17,75
via delle filatrici	[10]	erp s.orfeto	[10]	[244]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	85,29	27,28
strada per brufa	[18]	erp collestrada	[296]	[8]	[9]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,16	0
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[29]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	85,74	36,45
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[35]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	85,74	33,91
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[39]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	85,74	33,91
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[43]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	85,74	25,41
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[36]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	78,2	38,96
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[37]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	84,74	38,96
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[40]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	78,2	42,6

via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[44]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	78,2	42,25
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[45]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	84,74	37,46
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[47]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	85,74	37,8
via delle filatrici	[10]	erp s.orfeto	[10]	[244]	[20]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	62,42	14
via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[51]	[9]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,95	17,16
via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[51]	[8]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,95	0
via delle filatrici	[10]	erp s.orfeto	[10]	[244]	[17]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	62,42	20,5
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[28]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	93,48	48,3
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[34]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	93,48	25,41
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[38]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	93,48	33,91
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[42]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	93,48	25,41
via deledda	[154]	erp ex via ada negri	[221]	[876]	[46]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	93,48	38,5
via serao	[9]	erp via serao	[221]	[242]		Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	102,9	26,8

via delle filatrici	[10]	erp s.orfeto	[10]	[244]	[21]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	84,84	26,04
via delle filatrici	[10]	erp s.orfeto	[10]	[244]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,94	34,69
via delle filatrici	[10]	erp s.orfeto	[10]	[244]	[18]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	84,84	26,66
via delle marche	[160]	erp colombella	[163]	[282]	[5]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75,53	25,62
via delle marche	[160]	erp colombella	[163]	[282]	[8]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75,53	23,89
via delle marche	[160]	erp colombella	[163]	[282]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75,53	16,73
via delle marche	[160]	erp colombella	[163]	[282]	[3]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	97,82	28,6
via delle marche	[160]	erp colombella	[163]	[282]	[7]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	101,36	17,1
via delle marche	[160]	erp colombella	[163]	[282]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	101,36	16,78
via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[66]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	70,6	17,83
via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[66]	[17]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	70,6	21,76
via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[66]	[20]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	70,6	16,32
via delle filatrici	[10]	erp s.orfeto	[10]	[244]	[22]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	70	34,74

strada per brufa	[32]	erp collestrada	[296]	[8]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	117,34	0
strada eugubina	[244]	erp piccione	[134]	[515]	[5]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	64,69	19,22
strada eugubina	[244]	erp piccione	[134]	[515]	[8]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	64,69	22,01
strada eugubina	[244]	erp piccione	[134]	[515]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	64,69	21,76
via delle marche	[160]	erp colombella	[163]	[282]	[2]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75,53	20,19
via delle filatrici	[10]	erp s.orfeto	[10]	[244]	[23]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	71	50,65
via delle filatrici	[10]	erp s.orfeto	[10]	[244]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	71	50,65
strada eugubina	[244]	erp piccione	[134]	[515]	[3]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	89,56	23,04
strada eugubina	[244]	erp piccione	[134]	[515]	[6]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	89,56	16,74
strada eugubina	[244]	erp piccione	[134]	[515]	[9]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	89,56	22,4
via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[66]	[13]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	82,64	20,79
via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[66]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	82,64	21,76
via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[66]	[19]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	82,64	22,56

via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[51]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	68,25	21,42
via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[51]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	68,25	21,42
via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[51]	[13]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	68,25	18,53
via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[51]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	68,25	19,62
via delle marche	[160]	erp colombella	[163]	[282]	[6]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	97,82	14,15
via delle marche	[160]	erp colombella	[163]	[282]	[9]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	97,82	16,73
via delle marche	[160]	erp colombella	[163]	[282]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	97,82	25,62
via delle marche	[160]	erp colombella	[163]	[282]	[4]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	101,36	25,95
strada per brufa	[20]	erp collestrada	[296]	[8]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	110,6	0
strada per brufa	[22]	erp collestrada	[296]	[9]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	100,91	0
strada eugubina	[244]	erp piccione	[134]	[515]	[4]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	89,78	21,08
strada eugubina	[244]	erp piccione	[134]	[515]	[7]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	89,78	26,66
strada eugubina	[244]	erp piccione	[134]	[515]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	89,78	17,28

via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[66]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	98,19	23,67
via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[66]	[18]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	98,19	18,69
via sardegna	[3]	erp via sardegna	[123]	[66]	[21]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	91,19	21,1
strada per brufa	[16]	erp collestrada	[296]	[8]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	142,97	0
strada per brufa	[28]	erp collestrada	[296]	[9]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55,39	0
strada per brufa	[28]	erp collestrada	[296]	[10]	[8]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	96,92	0
strada per brufa	[28]	erp collestrada	[296]	[10]	[7]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	84,64	0
strada di canneto	snc	nd	[113]	[931]		Abitazione (11)	inutilizzato	Patrimonio disponibile (1)	140	600
strada santa maria rossa	[84]	erp santa maria rossa	[382]	[348]	[38]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	79,57	18,02
strada santa maria rossa	[84]	erp santa maria rossa	[382]	[348]	[41]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	72,71	18,02
strada santa maria rossa	[84]	erp santa maria rossa	[382]	[348]	[39]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75,64	24,64
strada santa maria rossa	[84]	erp santa maria rossa	[382]	[348]	[47]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	72,71	19,61
strada santa maria rossa	[84]	erp santa maria rossa	[382]	[348]	[45]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75,64	25,6

strada santa maria rossa	[84]	erp santa maria rossa	[382]	[348]	[53]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	72,71	32,96
strada santa maria rossa	[84]	erp santa maria rossa	[382]	[348]	[51]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75,64	25,6
strada santa maria rossa	[84]	erp santa maria rossa	[382]	[348]	[36]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	61,8	23,05
strada santa maria rossa	[84]	erp santa maria rossa	[382]	[348]	[37]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	59,26	20,14
strada santa maria rossa	[84]	erp santa maria rossa	[382]	[348]	[40]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	57,71	21,2
strada santa maria rossa	[84]	erp santa maria rossa	[382]	[348]	[46]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	57,71	18,02
strada santa maria rossa	[84]	erp santa maria rossa	[382]	[348]	[52]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	57,71	18,81
via manzoni	[195]	erp via manzoni	[291]	[6]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	104,8	38,22
via manzoni	[195]	erp via manzoni	[291]	[6]	[19]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	104,8	32,72
via manzoni	[195]	erp via manzoni	[291]	[6]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	104,8	37
via manzoni	[195]	erp via manzoni	[291]	[6]	[20]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	104,8	33,66
via manzoni	[195]	erp via manzoni	[291]	[6]	[27]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	104,8	32,32
via manzoni	[195]	erp via manzoni	[291]	[6]	[24]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	104,8	38,07



via pedini	[11]	erp via pedini	[320]	[712]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	93,96		32,56
via pedini	[11]	erp via pedini	[320]	[712]	[13]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,38		37,77
via pedini	[11]	erp via pedini	[320]	[712]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,38		37,77
via bariletti	[62]	erp via bariletti	[221]	[385]	[5]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	101,11		36,59
via bariletti	[62]	erp via bariletti	[221]	[385]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	96,95		40,25
via pergolesi	[13]	erp via pergolesi	[281]	[165]	[19]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	98,79		36,11
via pergolesi	[13]	erp via pergolesi	[281]	[165]	[24]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	98,79		34,96
via pergolesi	[13]	erp via pergolesi	[281]	[165]	[23]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	98,79		41,57
via pergolesi	[13]	erp via pergolesi	[281]	[165]	[28]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	98,79		35,25
via pergolesi	[13]	erp via pergolesi	[281]	[165]	[27]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	98,79		35,36
via ibico	[20]	erp vi ibico	[159]	[573]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	109,4		36,32
via ibico	[20]	erp vi ibico	[159]	[573]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	109,4		36,32
via ibico	[20]	erp vi ibico	[159]	[573]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	109,86		35,67

via ibico	[20]	erp vi ibico	[159]	[573]	[13]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	104,91	35,67
via ibico	[20]	erp vi ibico	[159]	[573]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,66	2,4
via ibico	[20]	erp vi ibico	[159]	[573]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,66	2,4
strada ospedalone	[2]	erp ospedalone	[275]	[44]	[1]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	208,65	132,7
via archiloco	[123]	erp villa pitignano	[159]	[569]	[8]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	90,93	43,15
via archiloco	[123]	erp villa pitignano	[159]	[569]	[9]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	124,92	54,75
via archiloco	[123]	erp villa pitignano	[159]	[569]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	81,86	43,15
via archiloco	[123]	erp villa pitignano	[159]	[569]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	83,37	46,3
via chiusi	[702]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[100]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[700]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[93]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[686]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[88]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[686]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[87]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[684]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[82]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2

via chiusi	[684]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[81]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[550]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[29]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[550]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[30]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[552]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[35]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[552]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[36]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[554]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[41]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[554]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[42]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[556]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[47]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[556]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[48]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[702]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[99]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via chiusi	[700]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[94]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,4	23,2
via tuscania	[123]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[457]	[21]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via tuscania	[123]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[457]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33

via tuscania	[123]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[457]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via tuscania	[123]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[457]	[17]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via tuscania	[123]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[457]	[18]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via tuscania	[123]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[457]	[20]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via tuscania	[123]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[457]	[23]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via tuscania	[123]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[457]	[24]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via tuscania	[137]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[458]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via tuscania	[137]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[458]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via tuscania	[137]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[458]	[17]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via tuscania	[137]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[458]	[18]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via tuscania	[137]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[458]	[20]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via tuscania	[137]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[458]	[21]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via tuscania	[137]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[458]	[23]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33

via tuscania	[137]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[458]	[24]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,03	23,33
via chiusi	[702]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[101]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[702]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[102]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[700]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[96]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[700]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[95]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[686]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[90]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[686]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[89]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[684]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[84]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[684]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[83]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[550]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[31]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[550]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[32]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[552]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[37]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[552]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[38]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84

via chiusi	[554]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[43]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[554]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[44]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[556]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[49]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[556]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[50]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	65,74	23,84
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[131]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	23,1
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[132]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	21,75
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[133]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	24,6
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[134]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	24,6
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[135]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	21,75
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[136]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	23,1
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[137]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	23,3
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[138]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	23,25
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[139]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	25,1

via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[140]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	25,1
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[141]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	23,25
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[142]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	23,3
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[143]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	23,3
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[144]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	23,25
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[145]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	25,1
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[146]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	25,1
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[147]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	23,25
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[148]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	23,3
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[149]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	23,3
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[150]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	23,25
via chiusi	[702]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[104]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[702]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[103]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02

via chiusi	[700]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[98]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[700]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[97]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[686]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[92]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[686]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[91]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[684]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[86]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[684]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[85]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[550]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[33]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[550]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[34]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[552]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[39]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[552]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[40]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[554]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[45]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[554]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[46]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[556]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[51]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02



via chiusi	[556]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[52]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,45	35,02
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[151]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	116
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[152]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	116
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[153]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	113,5
via chiusi	[558]	erp via chiusi ponte della pietra	[283]	[96]	[154]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,7	114,5
via fosso infernaccio	[2]	erp fosso infernaccio	[252]	[2346]		Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	334,56	112,01
via tuscania	[123]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[457]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	50,3	23,33
via tuscania	[123]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[457]	[19]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	50,3	23,33
via tuscania	[123]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[457]	[22]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	50,3	23,33
via tuscania	[137]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[457]	[25]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	50,3	23,33
via tuscania	[137]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[458]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	50,3	23,33
via tuscania	[137]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[458]	[19]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	50,3	23,33
via tuscania	[137]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[458]	[22]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	50,3	23,33

via tuscania	[137]	erp via tuscania ponte della pietra	[283]	[458]	[25]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	50,3	23,33
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[3]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	78	26
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[5]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	72	58
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[6]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	70	52
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[37]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	68	57
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[7]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	84	47
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[8]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	83	61
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[9]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	61	50
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	77	58
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80	60
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	83	57
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[13]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	61	53
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	68	59

via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	84	52
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	83	61
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[17]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63	55
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[18]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	68	64
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[19]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	94	141
via della milizia	[4]	erp ponte pattoli	[99]	[625]	[20]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	57	82
via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[61]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	54	51,79
via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[63]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55	13
via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[64]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	54	51,4
via colombo	[7]	erp via colombo	[248]	[1901]	[67]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73	45,85
via colombo	[7]	erp via colombo	[248]	[1901]	[69]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73	36,69
via colombo	[7]	erp via colombo	[248]	[1901]	[71]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73	38,53
via colombo	[7]	Erp via colombo	[248]	[1901]	[73]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73	46

via colombo	[7]	Erp via colombo	[248]	[1901]	[74]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73	46,1
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[7]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,89	20,58
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,89	26,7
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[13]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,89	20,7
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,89	20,7
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[22]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,89	25,68
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[27]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,13	21,67
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[30]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,13	15,84
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[33]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,13	16,12
via colombo	[15]	erp via colombo	[248]	[1901]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73	39,3
via colombo	[15]	erp via colombo	[248]	[1901]	[18]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73	36,4
via colombo	[15]	erp via colombo	[248]	[1901]	[20]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73	38,05
via colombo	[15]	erp via colombo	[248]	[1901]	[22]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73	40,38

via colombo	[15]	erp via colombo	[248]	[1901]	[24]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73	42,91
via colombo	[15]	erp via colombo	[248]	[1901]	[26]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73	36,86
via colombo	[11]	erp via colombo	[248]	[1901]	[39]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75	43,4
via colombo	[11]	erp via colombo	[248]	[1901]	[43]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75	18
via colombo	[11]	erp via colombo	[248]	[1901]	[45]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75	47,38
via colombo	[11]	erp via colombo	[248]	[1901]	[47]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75	39,6
via colombo	[11]	erp via colombo	[248]	[1901]	[49]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75	37,21
via colombo	[7]	erp via colombo	[248]	[1901]	[66]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	71	19
via colombo	[7]	erp via colombo	[248]	[1901]	[68]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	71	43,84
via colombo	[7]	erp via colombo	[248]	[1901]	[70]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	71	42,84
via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[9]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	94	68,08
via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	94	67,44
via colombo	[15]	erp via colombo	[248]	[1901]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	94	50,43

via colombo	[15]	erp via colombo	[248]	[1901]	[17]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	94	45,9
via colombo	[15]	erp via colombo	[248]	[1901]	[19]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	94	45,8
via colombo	[15]	erp via colombo	[248]	[1901]	[21]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	94	44,24
via colombo	[15]	erp via colombo	[248]	[1901]	[23]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	94	46,78
via colombo	[15]	erp via colombo	[248]	[1901]	[25]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	94	44,8
via colombo	[13]	erp via colombo	[248]	[1901]	[27]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92	40,36
via colombo	[13]	erp via colombo	[248]	[1901]	[28]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	90	44,9
via colombo	[13]	erp via colombo	[248]	[1901]	[29]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92	42,92
via colombo	[13]	erp via colombo	[248]	[1901]	[30]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	90	23
via colombo	[13]	erp via colombo	[248]	[1901]	[31]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92	50,54
via colombo	[13]	erp via colombo	[248]	[1901]	[32]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	90	45,23
via colombo	[13]	erp via colombo	[248]	[1901]	[33]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92	45
via colombo	[13]	erp via colombo	[248]	[1901]	[34]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	90	43,91

via colombo	[13]	erp via colombo	[248]	[1901]	[35]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92	40,25
via colombo	[13]	erp via colombo	[248]	[1901]	[36]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	90	43,4
via colombo	[13]	erp via colombo	[248]	[1901]	[37]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92	42,8
via colombo	[13]	erp via colombo	[248]	[1901]	[38]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	90	37,32
via colombo	[11]	erp via colombo	[248]	[1901]	[40]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92	13
via colombo	[11]	erp via colombo	[248]	[1901]	[41]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75	18
via colombo	[11]	erp via colombo	[248]	[1901]	[42]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92	46,4
via colombo	[11]	erp via colombo	[248]	[1901]	[44]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92	42,49
via colombo	[11]	erp via colombo	[248]	[1901]	[46]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92	45,42
via colombo	[11]	erp via colombo	[248]	[1901]	[48]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92	42,38
via colombo	[11]	erp via colombo	[248]	[1901]	[50]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92	45,9
via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[3]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	112	45,41
via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[6]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	112	48,72

via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[53]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	110	37,21
via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[56]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	110	15
via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[59]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	110	32,94
via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[62]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	110	37,94
via colombo	[7]	erp via colombo	[248]	[1901]	[65]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	110	42,8
via colombo	[7]	erp via colombo	[248]	[1901]	[72]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	71	42,27
via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[1]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55	34,44
via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[2]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	54	13
via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[4]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55	35,09
via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[5]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	54	18,5
via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[7]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55	35,59
via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[8]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	54	26,23
via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55	15



via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	54	40,55
via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[13]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55	15
via colombo	[17]	erp via colombo	[248]	[1901]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	54	42,96
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[1]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	57,39	66,01
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[2]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,13	85,93
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[3]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,03	92,17
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[19]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,03	24,72
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[20]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,13	84,12
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[21]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	57,39	64,23
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[5]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,03	24,92
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[6]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,13	23,16
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[8]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,03	19,72
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[9]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,13	19,92

via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,03	24,41
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,13	20,33
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,03	19,33
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,13	15,73
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[17]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,03	24,27
via gregorovius	[24]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[18]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,13	21,32
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[23]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,03	21,27
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[24]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,13	18,72
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[25]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,89	27,08
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[26]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,03	26,12
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[28]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,89	24,08
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[29]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,03	23,62
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[34]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,89	23,05

via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[35]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,03	25,3
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[36]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,13	23
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[31]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,89	21,56
via gregorovius	[26]	erp via gregorovius	[248]	[5501]	[32]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,03	19,97
via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[51]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55	13
via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[52]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	54	56,4
via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[54]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55	33,81
via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[55]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	54	46,98
via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[57]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55	41,59
via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[58]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	54	53,25
via colombo	[9]	erp via colombo	[248]	[1901]	[60]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55	33,8
via santucci	[174]	erp traversa di via romana	[254]	[1158]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[174]	erp traversa di via romana	[254]	[1158]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26

via santucci	[164]	erp traversa di via romana	[254]	[1158]	[5]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[164]	erp traversa di via romana	[254]	[1158]	[6]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[164]	erp traversa di via romana	[254]	[1158]	[7]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[164]	erp traversa di via romana	[254]	[1158]	[8]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[174]	erp traversa di via romana	[254]	[1158]	[13]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[174]	erp traversa di via romana	[254]	[1158]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[184]	erp traversa di via romana	[254]	[1159]	[5]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[134]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75,56	12,95
via santucci	[136]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[13]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75,56	12,95
via santucci	[142]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75,56	12,95
via santucci	[144]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[17]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,16	12,95
via santucci	[146]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[18]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,66	12,95
via santucci	[152]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[21]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75,56	12,95

via santucci	[154]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[22]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	75,56	12,95
via santucci	[184]	erp traversa di via romana	[254]	[1159]	[6]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[184]	erp traversa di via romana	[254]	[1159]	[7]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[184]	erp traversa di via romana	[254]	[1159]	[8]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[194]	erp traversa di via romana	[254]	[1159]	[13]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[194]	erp traversa di via romana	[254]	[1159]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[194]	erp traversa di via romana	[254]	[1159]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[204]	erp traversa di via romana	[254]	[1159]	[21]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[204]	erp traversa di via romana	[254]	[1159]	[22]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[204]	erp traversa di via romana	[254]	[1159]	[23]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[204]	erp traversa di via romana	[254]	[1159]	[24]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,18	26
via santucci	[114]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[1]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	77,34	12,95
via santucci	[116]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[2]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	77,34	12,95

via santucci	[124]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[6]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	77,34	12,95
via santucci	[126]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[7]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	77,34	12,95
via santucci	[130]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	77,34	12,95
via santucci	[132]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	77,34	12,95
via santucci	[138]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	96,19	12,95
via santucci	[148]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[19]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	96,19	12,95
via santucci	[150]	erp traversa di via romana	[254]	[1157]	[20]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92,52	12,95
via benincasa	[11]	erp via benincasa	[402]	[218]	[19]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	70,25	10,11
corso garibaldi	[161]	erp corso garibaldi	[234]	[101]	[9]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	96,6	0
corso garibaldi	[161]	erp corso garibaldi	[234]	[101]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	101,2	0
corso garibaldi	[169]	erp corso garibaldi	[234]	[99]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	78,19	0
corso garibaldi	[169]	erp corso garibaldi	[234]	[99]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	70,97	0
corso garibaldi	[169]	erp corso garibaldi	[234]	[99]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	82,81	0

corso garibaldi	[169]	erp corso garibaldi	[234]	[99]	[17]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,04	0
via benincasa	[11]	erp via benincasa	[402]	[218]	[13]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	78,87	0
via benincasa	[11]	erp via benincasa	[402]	[218]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	86,2	3,6
via benincasa	[11]	erp via benincasa	[402]	[218]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	36,81	43,8
via benincasa	[11]	erp via benincasa	[402]	[218]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	60,66	12,16
via benincasa	[11]	erp via benincasa	[402]	[218]	[17]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	58,42	14,02
via benincasa	[11]	erp via benincasa	[402]	[218]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,42	9,56
via benincasa	[11]	erp via benincasa	[402]	[218]	[18]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,08	0
via benincasa	[11]	erp via benincasa	[402]	[218]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	63,43	0
via pinturicchio	[58]	erp via pinturicchio	[401]	[828]	[31]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	108,34	0
via pinturicchio	[58]	erp via pinturicchio	[401]	[828]	[40]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	69,67	0
via pinturicchio	[58]	erp via pinturicchio	[401]	[828]	[33]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	51,47	88
via pinturicchio	[54]	erp via pinturicchio	[401]	[213]	[4]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	71,09	0

via pinturicchio	[58]	erp via pinturicchio	[401]	[828]	[36]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	110,44	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[53]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	36,85	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[50]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	47,53	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[51]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	49,41	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[52]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	46,61	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[59]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	43,72	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[61]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	45,71	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[60]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	41,1	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[63]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	43,01	0
piazza giordano bruno	[9]	erp giordano bruno	[403]	[399]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	46,5	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[55]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	58,54	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[56]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	57,11	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[57]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	57,22	0



via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[64]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	59,42	0
piazza raffaello	[11]	erp piazza raffaello	[401]	[478]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	42,73	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[37]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55,62	62
via del laberinto	[4]	via del laberinto	[403]	[414]	[24]	Abitazione (11)		Demanio (3)	76	0
via pinturicchio	[58]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[39]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	94,92	0
piazza giordano bruno	[9]	erp giordano bruno	[403]	[399]	[9]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	53,79	0
piazza raffaello	[11]	erp piazza raffaello	[401]	[478]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	48,8	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[58]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	78,73	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[65]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	87,9	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[5]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	77,27	0
via del laberinto	[4]	via del laberinto	[403]	[414]	[25]	Abitazione (11)	inutilizzato	Demanio (3)	76	0
via del laberinto	[4]	via del laberinto	[403]	[414]	[26]	Abitazione (11)	inutilizzato	Demanio (3)	52	0
via pinturicchio	[58]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[38]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	44,57	63,93
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[62]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	38,09	0

piazza giordano bruno	[9]	erp giordano bruno	[403]	[399]	[8]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	86,8	0
piazza giordano bruno	[9]	erp giordano bruno	[403]	[399]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	74,36	0
piazza giordano bruno	[9]	erp giordano bruno	[403]	[399]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	81,63	0
via del laberinto	[4]	via del laberinto	[403]	[414]	[28]	Abitazione (11)	inutilizzato	Demanio (3)	58	0
via oberdan	[8]	via oberdan 8	[402]	[331]	[2]	Abitazione (11)	inutilizzato	Demanio (3)	59,6	21
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[69]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	88,16	33,51
via del laberinto	[4]	via del laberinto	[403]	[414]	[27]	Abitazione (11)	inutilizzato	Demanio (3)	80	0
via del laberinto	[4]	via del laberinto	[403]	[414]	[23]	Abitazione (11)	inutilizzato	Demanio (3)	75	0
piazza raffaello	[11]	erp piazza raffaello	[401]	[478]	[17]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	79,67	0
via oberdan	[50]	via oberdan 50	[402]	[411]	[36]	Abitazione (11)	Residenziale (13)	Demanio (3)	52	0
piazza raffaello	[11]	erp piazza raffaello	[401]	[478]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	94,02	0
via oberdan	[8]	via oberdan 8	[402]	[331]	[3]	Abitazione (11)	inutilizzato	Demanio (3)	82,14	0
via oberdan	[50]	via oberdan 50	[402]	[411]	[31]	Abitazione (11)	Residenziale (13)	Demanio (3)	90	0
via oberdan	[50]	via oberdan 50	[402]	[411]	[34]	Abitazione (11)	Residenziale (13)	Demanio (3)	70	0
via oberdan	[50]	appartamento via oberdan	[402]	[411]	[70]	Abitazione (11)	inutilizzato	Patrimonio disponibile (1)	104	21
piazza raffaello	[11]	erp piazza raffaello	[401]	[478]	[19]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	111,23	0

via oberdan	[50]	via oberdan 50	[402]	[411]	[35]	Abitazione (11)	Residenziale (13)	Demanio (3)	108	0
via della gabbia	[9]	erp via della gabbia	[402]	[110]		Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	140,23	6,41
via oberdan	[50]	via oberdan 50	[402]	[411]	[32]	Abitazione (11)	Residenziale (13)	Demanio (3)	125	0
via oberdan	[50]	via oberdan 50	[402]	[411]	[28]	Abitazione (11)	Residenziale (13)	Demanio (3)	135	0
corso cavour	[228]	erp corso cavour	[402]	[33]		Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	92,83	6,79
via borghetto di prepo	[67]	erp borghetto di prepo	[252]	[728]	[2]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	78,97	8,7
via borghetto di prepo	[69]	erp borghetto di prepo	[252]	[719]	[3]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	78,14	21
corso cavour	[163]	erp corso cavour	[403]	[545]	[3]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	52,15	0
corso cavour	[163]	erp corso cavour	[403]	[545]	[4]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55,43	0
corso cavour	[163]	erp corso cavour	[403]	[545]	[6]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	167,22	0
corso cavour	[228]	erp corso cavour	[403]	[493]	[1]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	156,1	0
via lucida	[10]	erp via lucida	[234]	[232]	[19]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	40,16	13,45
via lucida	[10]	erp via lucida	[234]	[232]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	103,13	0
via lucida	[10]	erp via lucida	[234]	[232]	[18]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	73,58	0

via lucida	[10]	erp via lucida	[234]	[232]	[20]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	103,13	0
via lucida	[10]	erp via lucida	[234]	[232]	[21]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	113,25	0
via floramonti	[2]	erp via floramonti	[403]	[86]	[5]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	110,35	0
via floramonti	[2]	erp via floramonti	[403]	[86]	[9]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	96,08	0
via floramonti	[2]	erp via floramonti	[403]	[86]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	113,17	3,83
via floramonti	[2]	erp via floramonti	[403]	[86]	[11]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	72,45	0
via floramonti	[2]	erp via floramonti	[403]	[86]	[12]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	150,26	43,43
via goldoni	[10]	erp via goldoni	[401]	[286]		Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	86,64	29,05
corso garibaldi	[256]	erp corso garibaldi	[234]	[24]		Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	34,5	0
via pinturicchio	[70]	erp via pinturicchio	[401]	[215]	[54]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	26	0
via faustina	[7]	erp via faustina	[403]	[310]		Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	100,87	22,19
via del cortone	[38]	erp via del cortone	[403]	[407]	[7]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,6	0
via del cortone	[38]	erp via del cortone	[403]	[407]	[13]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	94,56	0

via del cortone	[38]	erp via del cortone	[403]	[407]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	70,71	7,97
via del cortone	[38]	erp via del cortone	[403]	[407]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	77,17	7,67
via del cortone	[38]	erp via del cortone	[403]	[407]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	111,93	0
via del cortone	[38]	erp via del cortone	[403]	[407]	[17]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	59,16	0
via della cera	[8]	erp via della cera	[234]	[232]	[8]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	91,02	0
via della cera	[8]	erp via della cera	[234]	[232]	[14]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	98,11	0
via della cera	[8]	erp via della cera	[234]	[232]	[13]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	87,73	0
via della cera	[8]	erp via della cera	[234]	[232]	[16]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	80,93	0
via della cera	[8]	erp via della cera	[234]	[232]	[17]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	83,75	74,94
via della cera	[8]	erp via della cera	[234]	[232]	[9]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	87,38	0
via della cera	[8]	erp via della cera	[234]	[232]	[10]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	55,22	0
via della cera	[8]	erp via della cera	[234]	[232]	[15]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	79,12	56,37
via della cera	[9]	erp via della cera	[234]	[232]	[4]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	40,61	0

via della cera	[11]	erp via della cera	[234]	[232]	[2]	Abitazione (11)	Edilizia residenziale pubblica (12)	Patrimonio indisponibile (2)	76,63		0
strad perugia san marco	[57]	casale montegrillo	[193]	[158]		Abitazione (11)	inutilizzato	Patrimonio disponibile (1)	230		0
localit' cordigliano	snc	ex scuola cordigliano	[122]	[69]		Abitazione (11)	inutilizzato	Patrimonio disponibile (1)	55		560
via xx settembre	[11]	villa urbani	[252]	[5596]		Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie	Attività artistica e culturale (3)	Patrimonio indisponibile (2)	764		1930
località san sisto	snc	biblioteca augusta	[281]	[1284]		Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie	Attività artistica e culturale (3)	Patrimonio indisponibile (2)	5365		0
via delle prome	[15]	biblioteca augusta	[401]	[441]		Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie	Attività artistica e culturale (3)	Patrimonio indisponibile (2)	13701		0
via podiani	[11]	museo palazzo della penna	[403]	[354]	[20]	Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie	Attività artistica e culturale (3)	Patrimonio indisponibile (2)	11754		0
corso vannucci	[19]	galleria nazionale	[402]	[114]	[17]	Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie	museo statale	Patrimonio indisponibile (2)	12350		0
via isonzo	snc	infanzia Arcobaleno	[222]	[200]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2656		3147
str. per brufa	snc	asilo nido La Magnolia collestrada	[293]	[36]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1370		945
via claudia	2/bis	infanzia Mahatma Gandhi	[370]	[1337]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2866		2417
str. del piano	snc	infanzia Fantasia Balanzano	[288]	[1381]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1650		1695

str. tiberina sud	snc	primaria G. Tei asilo nido Anatroccolo	[288]	[812]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		3629	0
via cestellini	snc	infanzia Le Margherite	[291]	[312]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		1190	2423
via ospedaleone s. francesco	snc	infanzia primaria Collestrada	[275]	[41]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		4606	1000
via della pieve di campo	[60]	infanzia La Fonte primaria La Fonte	[273]	[842]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		3467	3458
via garigliano	snc	primaria L. Antolini	[241]	[16]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		5085	1692
via della scuola	snc	asilo nido Arcobaleno infanzia Peter Pan	[290]	[550]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		3923	8008
via m. giacanelli	snc	primaria G. Mazzini ponte san giovanni	[291]	[429]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		7909	8067
via cestellini	snc	secondaria 1 grado A. Volumnio	[291]	[3298]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		12123	701
via giano	snc	infanzia Villa Pitignano	[159]	[96]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		934	776
via tagliamento	snc	infanzia Pretola	[240]	[89]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		1446	505
via vallingegno	snc	infanzia Bosco	[199]	[94]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		1817	0
via monte cervino	snc	infanzia Civitella Benazzone	[78]	[3]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		1047	498
via palazzetta	snc	infanzia Ramazzano	[161]	[69]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		2811	1281

via del pino	[27]	primaria Ponte Pattoli	[124]	[9]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1624	90
via montefalco	[17]	infanzia Ripa Pianello	[227]	[92]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2578	954
via della trota	snc	asilo nido La Giostra infanzia Fantabosco	[197]	[1848]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2335	2264
via tolstoj	snc	asilo nido Orsacchiotto infanzia J.Piaget	[97]	[1338]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	943	1385
via del rosmarino	snc	primaria Villa Pitignano	[159]	[1644]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	3257	2340
via del topino	snc	primaria Pianello	[208]	[519]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2718	6785
str. eugubina	[275]	primaria Piccione	[136]	[30]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1741	486
via gualdese	snc	secondaria 1 grado Bonazzi-Lilli	[227]	[367]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	3323	371
via dell'elica	snc	primaria Sant'Egidio	[276]	[741]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	3221	486
via delle marche	snc	primaria Colombella	[184]	[772]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	6000	4527
via milletti	[9]	primaria secondaria 1 grado Bonazzi-Lilli	[57]	[1557]	[1]	Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	7129	0
str. eugubina	snc	infanzia secondaria 1 grado Bonazzi Lilli	[136]	[686]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	6359	343



via maniconi	snc	primaria A.Bonucci secondaria 1 grado Bonazzi Lilli	[197]	[142]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	12789	942
strada san lorenzo	snc	primaria Casa del Diavolo	[101]	[997]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1295	1936
str. comunale fratticiola selvatica	snc	infanzia primaria Fratticiola Selvatica	[112]	[267]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1660	1000
via osteria del colle	[18]	secondaria 1 grado Da Vinci- Colombo	[89]	[1331]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2625	2385
via osteria del colle	snc	primaria Colle Umberto	[89]	[1450]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1266	6623
viale dei vigneti	snc	infanzia Santa maria Rossa	[383]	[219]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	671	652
via dell'armonia	snc	asilo nido Peter Pan infanzia Castel del piano nord	[320]	[710]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2988	2360
str. della torre	[15]	primaria Anna Frank	[343]	[15]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1842	542
str. burgiano	snc	infanzia San Martino in Colle	[368]	[236]	[1]	Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1321	1867
via della vite	[12]	infanzia San Fortunato della Collina	[327]	[110]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2195	387
via costanza	[48]	infanzia primaria Mugnano	[333]	[56]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	3262	489
via arezzo	[18]	secondaria 1 grado Mario Grecchi	[386]	[37]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2198	296

via albinoni	snc	infanzia San Sisto Sud primaria B.Ciari	[281]	[1035]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	6174	3590
via della corolla	snc	infanzia Sant'Enea	[398]	[130]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1811	2616
viale dei vigneti	snc	primaria G.Rugini san martino in campo	[382]	[913]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	900	529
str. la torre	snc	infanzia Stella Polare PILA	[322]	[2236]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	727	3670
via umbria	[12]	secondaria 1 grado Carducci-Purgotti san martino in colle	[368]	[140]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1997	0
via dell'armonia	snc	primaria De Amicis	[320]	[7]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	10701	2389
str. burgiano	snc	primaria Umberto Calzoni	[368]	[236]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	3037	1867
via rita	snc	primaria G.Rugini san martino in campo	[370]	[230]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1972	951
via delle muse	snc	asilo nido Cinque Granelli infanzia San Sisto Nord	[281]	[27]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	4803	4613
via pedini	snc	infanzia Castel del piano sud	[320]	[346]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2824	2027
via delle muse	snc	primaria Collodi 1 Moduli	[281]	[67]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2528	6781
via dei cavatori	snc	primaria Nicholas Green LACUGNANO	[265]	[76]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2714	1329

via delle muse	snc	infanzia ex Lacugnano primaria Collodi 2 T P secondaria 1 grado Marconi Grecchi	[281]	[15]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	17970	8516
via dell'acquario	snc	primaria G.Rodari	[193]	[187]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2700	104
strada della forcella	snc	infanzia primaria Cenerente	[145]	[887]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2207	714
via chiusi	snc	primaria Giacomo Santucci secondaria 1 grado Carducci- Purgotti	[283]	[1438]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	8608	644
via dell'acacia	snc	infanzia A.Manzoni primaria Falcone- Borsellino	[268]	[1286]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	3516	2230
via caduti del mare	snc	infanzia G.Rodari	[302]	[30]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1260	2615
via sicilia	snc	infanzia Giardino di Bibi	[251]	[181]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1472	50
via dei narcisi	snc	primaria andersen casaglia	[255]	[266]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	918	259
strada pian della genna	snc	asilo nido Filastrocca infanzia G.Santucci	[250]	[512]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	3845	3778
via simpatica	snc	infanzia Pestalozzi primaria Pestalozzi	[251]	[468]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	1469	1335

via magno magnini- via del fosso	snc	infanzia Cortonese primaria Comparozzi secondaria 1 grado Pscoli	[251]	[3069]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		31440	2430
via cotani	snc	infanzia Villaggio Kennedy primaria Don Milani secondaria 1 grado G.Pascoli	[250]	[2434]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		23699	6874
via pievaiola	[74]	Professionale	[267]	[748]	[1]	Edificio scolastico	scuole superiori	Patrimonio indisponibile (2)	5300		0
via gregorovius	snc	infanzia Andersen primaria Lambruschini T.P.	[248]	[6170]	[4]	Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		3619	6263
via gregorovius	snc	primaria Lambruschini Moduli	[248]	[6170]	[5]	Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		2875	665
via gregorovius	snc	infanzia Fontana secondaria 1 grado Da Vinci- Colombo	[248]	[6170]	[3]	Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		5219	0
via gregorovius	snc	infanzia Collodi	[248]	[6170]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		1294	665
via gregorovius	snc	infanzia Collodi	[248]	[6170]	[6]	Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		1294	665
via tuderte	snc	infanzia Montebello	[286]	[215]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		893	172
via tuderte	snc	primaria G.Tofi Montebello	[286]	[210]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		1167	1157

via innamorati	snc	primaria enzo valentini elce	[234]	[182]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		4448	2113
via v. alfieri	snc	infanzia Paolini	[253]	[1218]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		1386	360
strada s. lucia	snc	asilo nido Fantaghir~ infanzia Flauto Magico	[214]	[1515]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		3060	3345
strada s.lucia sobborghi	snc	primaria Santa Lucia	[214]	[64]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		1960	60
str. ponte d'oggi	snc	asilo nido Bottega della Fantasia infanzia Alfabetagamma	[215]	[2602]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		3781	1550
via meucci	snc	primaria I.Masih decondaria 1 grado Da Vinci-Colombo	[193]	[629]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		4865	3420
via quieta	snc	infanzia Via Quieta	[252]	[4]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		1057	1016
via delle ghiande	[107]	primaria italo calvino montelaguardia	[175]	[78]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		1652	325
via gattapone	snc	infanzia nicholas green sant'erminio	[236]	[416]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		2379	2215
via montemorcoino	snc	infanziae primaria Gabelli	[233]	[763]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		4949	4509
via l. da palestrina	snc	infanzia Calvino primaria Cena	[252]	[272]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		15045	0
via fonti coperte	snc	secondarie 1 grado Carducci-Purgotti	[253]	[197]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)		11112	304

via del parione	snc	asilo nido parione melograno	[403]	[325]	[1]	Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	2160	580
via parione	[19]	ex magistrali	[403]	[325]		Edificio scolastico	scuole superiori	Patrimonio indisponibile (2)	2700	0
via canali	snc	istituto d'arte	[252]	[174]	[1]	Edificio scolastico	scuole superiori	Patrimonio indisponibile (2)	1350	0
via bonaparte valentini	[91]	secondaria da vinci colombo elce	[215]	[2810]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	7982	50
piazza san paolo	[3]	liceo classico	[234]	[554]		Edificio scolastico	scuole superiori	Patrimonio indisponibile (2)	4700	0
piazza del drago	snc	primaria Fabretti secondaria 1 grado S.Paolo	[402]	[218]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	11650	200
via delle ghiande	snc	infanzia rousseau montelaguardia	[174]	[57]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	749	940
via l. da vinci	snc	infanzia da Vinci primaria Lombardo Radice asilo Lilliput	[253]	[5168]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	5947	2582
borgo xx giugno	snc	infanzia e primaria XX giugno	[253]	[54]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	8646	438
via dei priori	24b	liceo classico	[402]	[33]	[1]	Edificio scolastico	scuole superiori	Patrimonio indisponibile (2)	3500	0
via pinturicchio	[64]	secondaria ugo foscolo	[401]	[215]	[43]	Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	8763	88
via brunamonti	snc	primaria ciabatti	[235]	[333]		Edificio scolastico	Attività didattica (7)	Patrimonio indisponibile (2)	9734	1310

strada del piano	snc	area verde balanzano	[288]	[1383]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	79	14452
strada ospedalone san francesco	snc	campo di calcio collestrada	[296]	[197]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	135	38315
via pontevecchio	snc	campo di calcio pontevecchio	[273]	[200]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	455	37090
via isarco	snc	Campo sportivo ponte valleceppi	[240]	[920]	[2]	Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	309	5800
via isarco	snc	Campo sportivo di ponte valleceppi	[240]	[920]	[4]	Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	45	25
localit` ponte valleceppi	snc	spogliatoi	[222]	[1059]	[3]	Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	568	5015
via brenta	snc	campo di calcetto ponte valleceppi	[222]	[1059]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	78	5600
via gallenga	snc	tennistavolo via gallenga	[251]	[829]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	190	0
via isonzo	snc	campo di calcio ponte valleceppi	[240]	[920]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	320	21300
via cestellini	snc	cva ponte san giovanni	[291]	[648]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	1275	0

via dell'ansa	snc	edifici tecnici	[259]	[921]					Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	981		9513
via della scuola	10C	Piscina ponte san giovanni	[290]	[2081]					Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	2100		9556
via cestellini	snc	palestra ponte san giovanni	[291]	[3301]					Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	1174		5440
strada ponte felcino ponte pattoli	snc	campo sportivo montelaguardia	[194]	[1389]					Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	89		3601
via isarco	snc	Campo sportivo ponte valleceppi	[240]	[920]	[3]				Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	105		117
via campo delle corse	snc	area verde casenuove	[302]	[2330]					Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	112		854
localit` ripa	snc	Campo sportivo di Ripa	[203]	[1635]					Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	132		1336
strada del bosco	snc	campo di calcio di bosco	[198]	[775]					Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	110		11197
via del teatro	snc	campo di calcio ramazzano	[129]	[955]					Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	103		10010
piazza giuseppe oschetti	snc	cva colombella	[184]	[855]					Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	660		0



strada piccione selvette	snc	campo di calcio di piccione	[136]	[690]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	326		12527
via segantini	snc	cva sant'orffeto	[9]	[785]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	242		1152
piazza moscetti	snc	Campo di calcio colombella	[184]	[854]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	111		9043
localit` pretola	snc	Campo sportivo di Pretola	[240]	[919]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	273		0
strada eugubina	snc	cva piccione	[136]	[688]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	318		0
localit` pianello	snc	Campo sportivo di Pianello	[207]	[996]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	166		1030
strada della bruna	snc	area verde rancolfo	[56]	[545]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	60		3860
via maniconi	snc	Bocciodromo ponte felicino	[197]	[1850]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	728		0
località parlesca	snc	cva solfagnano	[57]	[276]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)		1998	0
strada tiberina nord	snc	campo sportivo ramazzano	[129]	[558]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	102		10000

via caduti del mare	snc	campo sportivo casenuove	[302]	[31]				Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	617	1120
via petrarca	snc	Bocciodromo via petrarca	[253]	[5177]				Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	645	456
via dell'armonia	snc	campo sportivo castel del piano	[320]	[1008]				Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	395	920
via maniconi	snc	cva ponte san giovanni	[194]	[1850]				Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	1110	0
localit` ponte rio	snc	Campo sportivo di Ponte Rio	[213]	[647]				Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	602	16890
strada tiberina nord	snc	campo sportivo tavernacce	[39]	[890]				Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	237	7680
localita ponte pattoli	snc	campo sportivo ponte pattoli	[123]	[689]				Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	520	15000
strada di campagnano	snc	campo di calcio di campagnano	[126]	[16]				Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	292	8348
via del deltaplano	snc	cva santegidio	[261]	[786]				Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	760	5600
strada per brufa	snc	campo di calcio collestrada	[294]	[8]				Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	562	20265

strada per fratticiola selvatica	snc	campo di calcio di fratticiola selvatica	[112]	[692]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	533	7005
localit' ponte rio	snc	campo sportivo ponte rio	[217]	[1694]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	59	744
località civitella d'arno	snc	nucleo servizi	[225]	[502]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	53	0
via da verrazzano	snc	circolo ferro di cavallo	[248]	[6169]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	60	0
strada di boneggio	snc	aurap boneggio	[324]	[572]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	125	0
via tommaso albinoni	snc	palestra san sisto	[281]	[1040]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	153	6500
strada santenea abbadiola	snc	magazzino santenea	[398]	[1018]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	43	0
via del deltaplano	snc	area verdesantegidio	[295]	[742]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	40	3845
via milletti	snc	magazzino cva solfagnano	[57]	[1557]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	10	0
via teognide	snc	sala associazioni villa pitignano	[159]	[1642]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	80	0

strada colle umberto ponte nese	snc	Campo di calcio colle umberto	[66]	[626]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	130		15360
località sant'ermínio	snc	cva sant'ermínio	[217]	[180]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)		1560	0
via eugubina	snc	campo di calcio di colombella	[184]	[857]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	134		8868
località montepetriolo	[410]	cva montepetriolo	[393]	[62]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	125		0
vocabolo san fortunato della collina	snc	cva san fortunato della collina	[326]	[1265]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	490		0
via del papavero	[1]	CVA	[370]	[1357]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	770		9300
via pavese	snc	campo di calcio santa sabina	[263]	[507]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	379		27825
via dell'armonia	[2]	cva castel del piano	[320]	[409]	[3]	Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	551		0
strada burgiano	snc	campo di calcio san martino in colle	[368]	[1287]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	126		21626
via liguria	snc	CVA mugnano	[315]	[77]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	697		3300

via liguria	snc	annesso cva mugnano	[315]	[198]			Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	107		0
via osteria dei cipressi	snc	campo di calcio san martino in campo	[351]	[67]			Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	327		18030
strada san'enea abbadiola	snc	cva sant'enea	[398]	[49]			Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	75		0
strada san marco rimbocchi	snc	locale elce	[215]	[1236]			Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	153		0
via diaz	snc	palestra via diaz	[251]	[968]			Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	700		0
via diaz	[150]	cva madonna alta	[251]	[2650]			Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)		1192	0
via cotani	snc	Piscina gryphus	[250]	[2424]			Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	640		13812
via dei narcisi	snc	CVA casaglia	[255]	[1187]			Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	437		95
pian di massiano	snc	campo montemorcinio	[232]	[786]			Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	127		8988
via gregorovius	[18]	palestra ema	[248]	[1535]			Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	1490		11200

via dell'ingegneria	snc	palestra e piscina fortebraccio	[232]	[238]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	1709	9491
via nuvolari	snc	Campo di calcio pian di massiano	[232]	[549]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	291	17044
pian di massiano	[1]	Bocciodromo PIAN DI MASSIANO	[231]	[530]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	1793	10953
pian di massiano	snc	antistadio curi	[232]	[777]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	660	22070
strada san marco	snc	palestra san marco	[213]	[1721]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	1435	3865
viale del percorso verde	snc	bocciodromo pian di massiano	[231]	[520]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	1837	10028
pian di massiano	snc	stadio curi	[232]	[791]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	24700	10500
via checchi	snc	Piscina pellini	[233]	[2291]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	1658	6238
via gattapone	snc	cva santerminio	[236]	[3846]		Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	1505	1920
via forl•	snc	cva pretola				Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	710	0

via forl•	snc	cva pretola	[401]	[478]	[18]	Impianto sportivo	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	710	0
piazza raffaello	[11]	locale in affitto	[401]	[478]	[18]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	60	0
strada colle umberto ponte nese	[81]	ex casa fascio pantano	[29]	[74]		Locale commercial e negozio	Residenziale (13)	Demanio (3)	180	0
via pergolesi	[117]	appartamento in affitto	[281]	[950]	[13]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio indisponibile (2)	56	0
str. di boneggio	snc	casolare in affitto	[324]	[571]		Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio indisponibile (2)	293	0
via pergolesi	[79]	fondo in affitto	[281]	[950]	[16]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio indisponibile (2)	57	0
str ponte d'oddi	snc	prefabbricato in affitto	[193]	[2287]		Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio indisponibile (2)	28	0
corso garibaldi	[159]	locale in affitto	[234]	[101]	[7]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	20	0
corso garibaldi	[175]	studio in affitto	[234]	[99]	[11]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	38	0
corso garibaldi	[163]	laboratorio in affitto	[234]	[101]	[8]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	40	0
via fratti	[6]	fondo in affitto	[402]	[89]	[2]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	104	0
via pinturicchio	[74]	laboratorio in affitto	[401]	[328]	[1]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	18	0
via xiv settembre	snc	ex garritta manicomio	[237]	[5]		Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	65	0

Piazza Matteotti	[30]	negozio	[402]	[326]	[9]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	44	0
piazza matteotti	[13]	negozio	[402]	[123]	[2]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	21,1	0
via g. oberdan	[18]	pizzeria	[402]	[331]	[6]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio disponibile (1)	26	0
piazza matteotti	[10]	negozio	[402]	[123]	[5]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	100	0
via fiorenzo di lorengo	[2]	negozio	[403]	[1069]	[6]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio disponibile (1)	174	0
via sant'ercolano	[1]	negozio	[403]	[86]	[4]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	68	0
via g. oberdan	[2]	negozio	[402]	[326]	[18]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio disponibile (1)	32	0
piazza matteotti	[12]	negozio	[402]	[123]	[1]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	18	0
via g. oberdan	[50]	parte negozio	[402]	[411]	[26]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio disponibile (1)	83,43	0
via sant'ercolano	[18]	negozio	[402]	[474]	[2]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	48	0
via leonardo da vinci snc		negozio	[253]	[1687]		Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio indisponibile (2)	220	0
piazza matteotti	[17]	negozio	[402]	[123]	[17]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	95,5	0
via sant'ercolano	[3]	negozio	[403]	[86]	[3]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	93	0



piazza matteotti	[21]	negozio	[402]	[276]	[2]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	98,49	0
via g. oberdan	[10]	negozio	[402]	[331]	[18]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	61	0
via g. oberdan	[48]	negozio	[402]	[411]	[24]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio disponibile (1)	90	0
piazza matteotti	[15]	negozio	[402]	[123]	[4]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	246,7	0
via sant'ercolano	[5]	negozio	[403]	[86]	[8]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	73	0
piazza matteotti	[33]	negozio	[402]	[326]	[39]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	281	0
via g. oberdan	[42]	negozio	[402]	[411]	[23]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio disponibile (1)	269	0
via g. oberdan	[52]	negozio	[402]	[411]	[64]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio disponibile (1)	570	0
via dei priori	[1]	negozio	[402]	[114]	[12]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	16	0
corso cavour	[165]	negozio	[403]	[545]	[1]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	34	0
via g. oberdan	[2]	negozio	[402]	[326]	[21]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio disponibile (1)	7	0
via fiorenzo di lorenzo	[2]	negozio	[403]	[1069]	[7]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio disponibile (1)	20	0
via marconi	[4]	negozio	[403]	[68]	[3]	Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	4	0

via marconi	[20]	negozio	[403]	[475]	[2]		Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	28		0
piazza raffaello	[9]	negozio	[401]	[478]	[21]		Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	24		0
via fatebenefratelli	snc	negozio	[402]	[1077]	[1]		Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	26		0
via pinturicchio	[60]	negozio	[401]	[215]	[1]		Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	45		0
via marconi	[3]	negozio	[403]	[368]	[1]		Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Demanio (3)	12		0
via della cera	[6]	negozio	[234]	[232]	[3]		Locale commercial e negozio	Attività commerciale e di ristorazione (4)	Patrimonio indisponibile (2)	85		0
via dell'armonia	[2]	magazzino circoscrizione	[320]	[409]			Magazzino e locali di deposito (27)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	55		0
via del laberinto	[4]	via del laberinto	[403]	[414]	[22]		Magazzino e locali di deposito (27)	inutilizzato	Demanio (3)	166		0
via della stella	[18]	fondo via della stella	[402]	[86]	[1]		Magazzino e locali di deposito (27)	inutilizzato	Patrimonio disponibile (1)	185		0
via del laberinto	[4]	via del laberinto	[403]	[414]	[31]		Magazzino e locali di deposito (27)	inutilizzato	Demanio (3)	4		0
via pergolesi	[117]	casa protetta	[281]	[950]			Ospedali, case di cura, cliniche e assimilabili (29)	USL	Patrimonio indisponibile (2)	960		40

via pian della genna	snc	distretto sanitario	[251]	[1104]		Ospedali, case di cura, cliniche e assimilabili (29)	USL	USL	Patrimonio indisponibile (2)	938		0
via pian della genna	snc	distretto sanitario	[251]	[1104]	[5]	Ospedali, case di cura, cliniche e assimilabili (29)	USL	USL	Patrimonio indisponibile (2)		9580	0
via bellocchio	[48]	Locale CIM	[251]	[136]		Ospedali, case di cura, cliniche e assimilabili (29)	USL	USL	Patrimonio indisponibile (2)		2144	0
via cortonese	snc	ostello pian di massiano	[250]	[537]		Struttura residenziale collettiva	Attività turistica (11)	Attività turistica (11)	Patrimonio indisponibile (2)	2677		0
via della madonna alta	snc	sede vigili urbani	[267]	[386]		Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	2047		0
via della pieve di campo	snc	locale pieve di campo	[273]	[1252]		Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	170		0
strada san galigano rimbocchi	snc	circostrizione	[215]	[2809]		Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	244		158

via isarco	snc	circoscrizione	[222]	[206]		Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	5000	0
pian di massiano	snc	magazzino economato	[251]	[5]	[5]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	191	0
pian di massiano	snc	uffici economato	[251]	[5]	[6]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	2800	0
via maniconi	[97]	circoscrizione	[197]	[117]		Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	237	109
via victor hugo	snc	circoscrizione	[97]	[1340]		Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	164	140
piazza valentino martinelli	snc	circoscrizione	[281]	[787]		Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	2267	0
localit` Ripa	snc	circoscrizione	[227]	[17]		Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	314,62	0
via milletti	snc	circoscrizione solfagnano	[57]	[726]		Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	256	157

via campo di marte	[52]		circoscrizione	[252]	[887]		Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	80		0
via e.dal pozzo	snc		uffici cimitero	[236]	[217]	[5]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	80		0
via e.dal pozzo	snc		uffici cimitero	[236]	[217]	[7]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	80		0
via e.dal pozzo	snc		uffici cimitero	[236]	[217]	[4]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	80		0
via e.dal pozzo	snc		uffici cimitero	[236]	[217]	[2]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	80		0
via e.dal pozzo	snc		uffici cimitero	[236]	[217]	[1]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	80		0
via e.dal pozzo	snc		uffici cimitero	[236]	[217]	[6]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	80		0
via del melo	snc		informagiovani	[401]	[209]	[5]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	17		0

via del melo	snc	informagiovani	[401]	[209]	[6]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	16	0
via del melo	snc	informagiovani	[401]	[209]	[7]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	21	0
via del melo	snc	informagiovani	[401]	[209]	[8]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	4	0
via del melo	snc	informagiovani	[401]	[209]	[9]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	705	0
localit` colombella	snc	ex scuola colombella	[184]	[17]	[1]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	ATTIVITÀ RICREATIVA	Patrimonio disponibile (1)	848	0
via dell'armonia	[2]	ex uffici circoscrizione castel del piano	[320]	[409]	[4]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	919	0
via diaz	[150]	circoscrizione	[251]	[2650]	[1]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	676	0
via diaz	[150]	circoscrizione	[251]	[2650]	[2]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	526	0

via enrico dal pozzo	snc	farmacia ospedale	[237]	[922]		Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	USL	Patrimonio indisponibile (2)	5000	2137
via brunamonti	snc	ex convento di monteluce	[236]	[105]	[5]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	INUTILIZZATO	Patrimonio disponibile (1)	2415	0
via g. santucci	snc	Lavori in Corso	[254]	[1157]	[45]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	265	0
via g. santucci	snc	Lavori in Corso	[254]	[1155]	[23]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	54	0
via g. santucci	snc	Lavori in Corso	[254]	[1155]	[24]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	54	0
via g. santucci	snc	Lavori in Corso	[254]	[1155]	[25]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	54	0
via g. santucci	snc	Sclerosi Multipla	[254]	[1155]	[27]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	54	0
via g. santucci	snc	USL	[254]	[1155]	[28]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	USL	Patrimonio indisponibile (2)	54	0

via g. santucci	snc	USL	[254]	[1155]	[29]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	USL	Patrimonio indisponibile (2)	54	0
via g. santucci	snc	USL	[254]	[1155]	[30]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	USL	Patrimonio indisponibile (2)	54	0
via g. santucci	snc	ARCI PALLOTTA	[245]	[1155]	[33]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	54	0
via g. santucci	snc	ARCI PALLOTTA	[254]	[1155]	[31]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	54	0
via g. santucci	snc	ARCI PALLOTTA	[254]	[1155]	[32]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Patrimonio indisponibile (2)	54	0
via XIV settembre	snc	aule gip	[402]	[287]	[5]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	18550	0
via delle streghe	snc	archivio tribunale	[402]	[346]	[1]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	930	0
via della viola	[2]	casa associazionismo	[401]	[794]	[17]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività sportiva, ricreativa e di intrattenimento (10)	Demanio (3)	2130	0



piazza danti	snc	palazzo biavati	[401]	[644]	[61]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	240		0
via pinturicchio	snc	vigili centro	[401]	[215]	[44]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	990		0
piazza matteotti	snc	palazzo del capitano del popolo	[402]	[326]	[25]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	4600		0
piazza matteotti	snc	palazzo del capitano del popolo	[402]	[326]	[27]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	145		0
piazza matteotti	snc	palazzo del capitano del popolo	[402]	[326]	[28]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	291		0
piazza matteotti	snc	palazzo del capitano del popolo	[402]	[326]	[29]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	38		0
piazza matteotti	snc	palazzo del capitano del popolo	[402]	[326]	[30]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	88		0
piazza matteotti	snc	palazzo del capitano del popolo	[402]	[326]	[31]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	29		0

piazza matteotti	snc	palazzo del capitano del popolo	[402]	[326]	[32]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	59		0
piazza matteotti	snc	palazzo del capitano del popolo	[402]	[326]	[33]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	77		0
piazza matteotti	snc	palazzo del capitano del popolo	[402]	[326]	[37]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	65		0
piazza matteotti	snc	palazzo del capitano del popolo	[402]	[326]	[38]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	114		0
piazza matteotti	snc	palazzo del capitano del popolo	[402]	[123]	[3]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)		10176	0
piazza michelotti	snc	palzo rossi scotti	[401]	[449]	[1]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	576,99		0
piazza danti	snc	palazzo biavati	[401]	[449]	[3]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	200		0
piazza danti	snc	palazzo biavati	[401]	[449]	[5]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	200		0

piazza danti	snc	palazzo biavati	[401]	[449]	[7]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	46	0
piazza danti	snc	palazzo biavati	[401]	[450]	[12]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	30	0
piazza danti	snc	palazzo biavati	[401]	[449]	[8]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	200	0
piazza danti	snc	palazzo biavati	[401]	[450]	[13]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	200	0
piazza danti	snc	palazzo biavati	[401]	[449]	[11]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	200	0
piazza danti	snc	palazzo biavati	[401]	[450]	[14]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	200	0
piazza danti	snc	palazzo biavati	[401]	[449]	[12]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	200	0
piazza danti	snc	palazzo biavati	[401]	[449]	[13]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	200	0

piazza danti	snc	palazzo biavati	[401]	[449]	[14]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	200		0
via pinturicchio	[78]	ex leggerini	[401]	[215]	[23]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio disponibile (1)	180		0
piazza matteotti	snc	palazzo del capitano del popolo	[402]	[326]	[36]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	uffici giudiziari	Patrimonio indisponibile (2)	229		0
pian di massiano	snc	magazzino economato	[402]	[114]	[7]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	1300		0
pian di massiano	snc	magazzino economato	[402]	[114]	[8]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	1050		0
via podiani	[11]	uffici palazzo penna	[403]	[354]	[21]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	1183		0
via oberdan	[56]	uffici ragioneria	[402]	[411]	[78]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	4715		0
corso vannucci	[19]	residenza municipale	[402]	[114]	[1]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	22816		0

via guardabassi	snc	palazzo grossi	[234]	[502]	[1]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	1425	0
via guardabassi	snc	palazzo grossi	[234]	[502]	[2]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	22310	0
via guardabassi	snc	palazzo grossi	[234]	[502]	[3]	Ufficio strutturato ed assimilabili (34)	Attività amministrativa/uffici pubblici (2)	Patrimonio indisponibile (2)	275	0

# 4.2 Proventi derivanti dagli immobili di proprietà dell'ente

## alla data del 31 dicembre 2017

CONDUTTORI / CONCESSIONARI / COMODATARI	UBICAZIONE IMMOBILE	CANONE ANNUO
TERRENI		
AZIENDA AGRICOLA FATTORIA BORGO OLIVIERA SAS	TERRENO LOC. BONEGGIO ADIBITO A COLTURE VIVAISTICHE	50,00
BRACCI ALESSIO	TERRENO IN LOC. PONTE FELCINO ADIBITO AD ORTO	180,00
BURINI EZIO	TERRENO IN STR PONTE FELCINO PONTE PATTOLI	120,00
BUTALI SPA	TERRENO VIA CAMPO DI MARTE	1.288,44
CALDERINI SIMONETTA	TERRENO IN VIA ENRICO DAL POZZO	160,00
DE VITA FRANCESCA	TERRENO IN LOC. PONTE FELCINO ADIBITO AD ORTO	80,00
F..LLI TESTI E FIGLI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	FONDO RUSTICO LOC S EGIDIO	4.704,00
FARABBI LEOPOLDO	TERRENO IN LOC. P. FELCINO P. PATTOLI	80,00
FARMACENTRO SERVIZI LOGISTICA SOC. COOP ARL	TERRENO IN LOCALITA' ELLERA ADIBITO A PARCHEGGIO	1.200,00
FIBRAWEB S.P.A.	TERRENO IN P. S. GIOVANNI	800,00
PAOLETTI CLAUDIO	TERRENO IN LOC. PONTE FELCINO ADIBITO AD ORTO	80,00
PEDUCCI SERGIO	TERRENO LOC MONTERIPIDO	118,68
ROSCINI GIOVANNI	TERRENO IN LOC. PONTE FELCINO ADIBITO AD ORTO	80,00
TARTUFAI IL PERUGINO ASSOCIAZIONE DILETTANTISTICA	TERRENO LOC. COLLESTRADA	120,00
SILCA SRL	TERRENO VIA PIEVAIOLA ADIBITO DISTRIBUTORE CARBURANTI	4.400,00
TOTALERG SPA	TERRENO LOC P S GIOVANNI VIA BENUCCI DISTRIBUTORE CARBURANTE	8.000,00
L'AUTOMERCATO	TERRENO LOC COLLESTRADA ADIBITO AD AUTOLAVAGGIO	12.595,00
BEX	TERRENO IN LOC. PIAN DI MASSIANO	100,00
AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIADIR.GEN.SEDE AMM.VA	PORZIONE IMMOBILE VIA DELL'AQUILA 5 APPARATI RICETRASMITTENTI	778,00
WIND TRE SPA	TERRENO COLLESTRADA - STAZIONE RADIO BASE PER TELEFONIA MOBILE	14.426,64
WIND TRE SPA	TERRENO LOC FONTIGNANO	14.000,00
WIND TRE SPA	TERRENO CIMITERO PONTE PATTOLI - STAZIONE RADIO BASE TELEFONIA MOBILE	14.426,64
WIND TRE SPA	TERRENO P DI MASSIANO - STAZIONE RADIO BASE PER TELEFONIA MOBILE	14.000,00
WIND TRE SPA	TERRENO STR TIBERINA N. C/O STADIO COM. SUBLOCAZ A VODAFONE	6.500,00
WIND TRE SPA	TERRENO PS GIOVANNI C/O STADIO COM.LE STAZ RADIO BASE TELEFONIA	14.067,36
WIND TRE SPA	TERRENO SOLFAGNANO - STAZIONE RADIO BASE TELEFONIA MOBILE	14.000,00
WIND TRE SPA	PORZIONE IMMOBILE PS GIOVANNI C/O CENTRO MACELLAZIONE CARNI	14.047,32

WIND TRE SPA	TERRENO LACUGNANO - STAZIONE RADIO BASE PER TELEFONIA MOBILE	20.500,00
WIND TRE SPA	TERRENO LOC MONTERONE - STAZIONE RADIO BASE PER TELEFONIA MOBILE	14.000,00
WIND TRE SPA	TERRENO C/O CIMITERO PISCILLE - STAZIONE RADIO BASE UMTS	14.067,36
WIND TRE SPA	LOCALE VIA BONCAMBI 5 - STAZIONE RADIO BASE TELEFONIA UMTS	15.755,40
WIND TRE SPA	TERRENO S M IN CAMPO - STAZIONE RADIO BASE PER TELEFONIA MOBILE	14.687,00
INWIT S.P.A. C/O SERVIZI DI AMM.NE TELECOM ITALIA S.P.A.	TERRENO LOC FERRO DI CAVALLO INTEGRAZIONE CONTRATTO 46773/875	6.117,00
INWIT S.P.A. C/O SERVIZI DI AMM.NE TELECOM ITALIA S.P.A.	TERR LOC P S GIOVANNI V BENUCCI STAZ RADIO BASE TELEFONIA MOBILE	14.047,20
INWIT S.P.A. C/O SERVIZI DI AMM.NE TELECOM ITALIA S.P.A.	TERRENO LOC FERRO DI CAVALLO - STAZ RADIO BASE TELEFONIA MOBILE	6.112,50
INWIT S.P.A. C/O SERVIZI DI AMM.NE TELECOM ITALIA S.P.A.	TERRENO LOC COLLESTRADA - STAZ RADIO BASE TELEFONIA MO	14.181,36
RAI WAY SPA	VIA DELLE PROME 15 TETTO BIBLIOTECA AUGUSTA INSTALLAZIONE RETI	2.000,00
TELECOM ITALIA SPA	PORZIONE LOC. PRESSO GIARDINI PINCETTO VIA XIV SETTEMBRE	2.810,00
TELECOM ITALIA SPA	TERRENO LOC PONTE S GIOVANNI STR TIBERINA NORD	14.047,44
TERRA SPA	IMMOBILE IN LOC FRATTICCIOLA SELVATICA ADIBITO INSTALL RETI COM ELETTR	750,00
TISCALI ITALIA S.P.A.	RETE WIFI CORSO VANNUCCI PALAZZO DEI PRIORI	6.000,00
VOCH VODAFONE OP. CENTRE HUNGARY	TERRENO LOC COLLESTRADA STAZIONE RADIO BASE TELEFONIA MOBILE	14.181,48
VOCH VODAFONE OP. CENTRE HUNGARY	TERRENO LOC. PIAN DI MASSIANO STAZIONE RADIO TELEFONIA MOBILE	8.156,04
VOCH VODAFONE OP. CENTRE HUNGARY	IMMOBILE IN VIA DELL'AQUILA N. 5 STAZ.RADIO BASE TELEF. MOBILE	14.698,44
GALATA SPA	TERRENO LOC. PIAN DI MASSIANO STAZ RADIO BASE TELEFONIA MOBILE	13.900,08
WIND TRE SPA	TERRENO LOC. PONTE PATTOLI STAZIONE RADIO BASE TELEFONIA MOBILE	14.350,00
<b>FABBRICATI USO ABITATIVO</b>		
CROCIONI MASSIMO	FABBRICATO RURALE LOC. COLLESTRADA ADIBITO AD ABITAZIONE	2.816,52
MONASTERO SUORE BENEDETTINE DI S. CATERINA	IMMOBILE CORSO GARIBALDI 169 ADIBITO A ALLOGGIO / FONDO	2.400,00
<b>FABBRICATI USO DIVERSO</b>		
ANTICA SPEZIERIA DROGHERIA EREDI BAVICCHI DI GALLI ANTONIO	IMMOBILE VIA DEI PRIORI 15 ADIBITO A NEGOZIO/ ACCESSORIO	10.013,52
ARTE ARTIGIANATO DI BAROLA ANNA	IMMOBILE IN VIA DEI PRIORI N. 1 ADIBITO A SPAZIO ESPOSITIVO	3.841,00
BAR OSCAR DI FORNELLO MIRELLA E CRISTINA	IMMOBILE IN PIAZZA MATTEOTTI N. 25 ADIBITO A NEGOZIO/MAGAZZINO	17.307,50
BAROLA ANGELA	IMMOBILE VIA S. ERCOLANO 18 ABITO A NEGOZIO	6.380,00
BAROLA ANNA	IMMOBILE IN CORSO CAVOUR 167 ADIBITO A NEGOZIO/MAGAZZINO	3.597,50
BARTOLUCCI RAFFAELLA	IMMOBILE POSTO IN VIA OBERDAN N. 4 ADIBITO A NEGOZIO	1.978,00
BAVICCHI SPA	IMMOBILE PIAZZA MATTEOTTI 37 ADIBITO A NEGOZIO	12.780,00
BAZZUCCHI MARTA	IMMOBILE IN VIA DELL'ARCO N. 6 ADIBITO A FONDO	556,80
BINDOCCI SNC DI MARCO BINDOCCI E C.	IMMOBILE PIAZZA MATTEOTTI 34/35 NEGOZIO E MAGAZZINO	36.542,83
BRAVI MARIA RAFFAELLA	IMMOBILE IN PIAZZA DEL MELO SNC ADIBITO A FONDO	120,00
CAFFE' DEL BANCO SRL	IMMOBILE CORSO VANNUCCI 5 ADIBITO A NEGOZIO	17.052,00
CO.FO.PA. SRL	IMMOBILE IN PIAZZA MATTEOTTI N. 12 ADIBITO A NEGOZIO	7.202,00
COOP CENTRO ITALIA SOC COOP	IMMOBILE PIAZZA MATTEOTTI 15 ADIBITO A NEGOZIO/ACCESS/FONDO	50.940,00
DEUTSCH BANK SPA	IMMOBILE VIA OBERDAN 10/12 ADIBITO AD UFFICI	19.800,00
DI ESSE DURANTI SILVIA S.A.S.	IMMOBILE IN PIAZZA MATTEOTTI N. 16 ADIBITO A NEGOZIO/MAGAZZINO	19.780,00

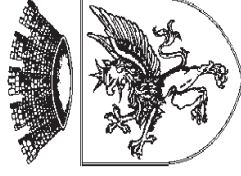
DITTA INDIVIDUALE MARCELLINI MARCO	IMMOBILE IN PIAZZA MATTEOTTI N. 36 ADIBITO A NEGOZIO/MAGAZZINO	13.599,00
EMME RETAIL SRL	IMMOBILE VIA OBERDAN 52 ADIBITO A NEGOZIO	55.980,00
ENEL DISTRIBUZIONE SPA	IMMOBILE VIA FRATTI 6 ABITO A CABINA ELETTRICA	3.350,00
ENEL DISTRIBUZIONE SPA	IMMOBILE VIA FATEBENEFRATELLI ADIBITO A CABINA ELETTRICA	1.800,00
FARMACIA SODALIZIO SAN MARTINO	IMMOBILE UBICATO IN PIAZZA MATTEOTTI 26 ADIBITO A FARMACIA	38.012,47
FARMACIA TARPANI DI PELTRISTO ISABELLA	IMMOBILE IN P.ZZA MATTEOTTI 28/30 ADIBITO A FARMACIA	34.406,40
FLEURS S.N.C. DI BURA RITA E DANIELA	IMMOBILE VIA MANICONI P. FELCINO ADIBITO A CHIOSCO FIORI	4.062,00
FONDAZIONE TEATRO STABILE DELL'UMBRIA	IMMOBILE UBICATO IN VIA DEL VERZARO ADIBITO A SEDE FONDAZIONE	22.212,12
FRUTTYAMO DI MOSCA FABRIZIO	IMMOBILE IN VIA OBERDAN 2 ADIBITO A NEGOZIO	6.240,00
FUSINI SAPA	IMMOBILE IN VIA BOLOGNA 31 P. VALLECEPPI ADIBITO A FONDO	400,00
G.S.R.C. 2013 GESTIONE SERVIZI RISTORAZIONE E CAFFETTERIA S.R.L.	IMMOBILE IN PIAZZA MATTEOTTI 31/32/33 ADIBITO A BAR/CAFFETTERIA/MAGAZZINO	60.973,00
G.S.R.C. 2013 GESTIONE SERVIZI RISTORAZIONE E CAFFETTERIA S.R.L.	IMMOBILE PIAZZA MATTEOTTI 30 ADIBITO A NEGOZIO	17.001,00
GALLI FABRIZIO	IMMOBILE POSTO IN PIAZZA MATTEOTTI 38 ADIBITO A NEGOZIO	8.778,00
GERBI RINALDO & C. SNC	IMMOBILE IN PIAZZA MATTEOTTI N. 13 ADIBITO A NEGOZIO MAGAZZINO	7.417,50
GIOIELLO IDEA	IMMOBILE VIA DELLA GABBIA 10 ADIBITO A MAGAZZINO/LABORATORIO	530,00
GIOIELLO IDEA	IMMOBILE UBICATO IN CORSO VANNUCCI 21 ADIBITO A NEGOZIO	4.087,44
IL GELATO DI MASTRO CIANURI SNC	IMMOBILE IN P.ZZA MATTEOTTI 17 ADIBITO A NEGOZIO	20.200,00
LA TESTONE SRL	IMMOBILE UBICATO IN PIAZZA MATTEOTTI 24 ADIBITO A NEGOZIO	31.651,00
LES CRE FANTASTIQUES DI CONTE MONICA	IMMOBILE VIA S. ERCOLANO 1 CREPERIA/BAR	9.738,00
MASSARRONI	IMMOBILE PIAZZA MATTEOTTI 21 ADIBITO A NEGOZIO	27.000,00
MED SAS	IMMOBILE IN VIA MARCONI N. 24 ADIBITO A MAGAZZINO	915,00
NANNI LETIZIA ROSA	IMMOBILE VIA OBERDAN 18 ADIBITO A PIZZERIA	14.280,00
NANNI LETIZIA ROSA	IMMOBILE VIA OBERDAN 16 ADIBITO A AREA ESTERNA PIZZERIA	1.983,92
OFFICINA SOCIALE UMBRA SOC. COOP. A R.L.	IMMOBILE VIA SANT'ERCOLANO N. 2/4/6 ADIBITO A NEGOZIO ED ACCESSORI	45.386,31
OTTICA CASO DI FEDERICO VIRGINIA	IMMOBILE VIA DELLA RUPE 6 ADIBITO A MAGAZZINO	5.600,00
OTTICA CASO DI FEDERICO VIRGINIA	IMMOBILE VIA OBERDAN 44/46/48 ADIBITO A NEGOZIO/MAGAZZINO	19.140,00
PALUMBO PAOLO	IMMOBILE VIA DELLE PROME - ATTIVITA' COMMERCIALE/ACCESSORIO	715,00
PASQUALI SIMONA	IMMOBILE IN VIALE INDIPENDENZA ADIBITO A FONDO	204,00
PERUGIA CLUB CIRCOLETTO	IMMOBILE IN VIA L. DA VINCI 65 ADIBITO A CIRCOLO RICREATIVO	8.500,00
PETRONI GRAZIELLA S.A.S	IMMOBILE C VANNUCCI 1 ADIBITO A NEGOZIO	10.968,00
PETRONI GRAZIELLA S.A.S GRAZIELLA	IMMOBILE UBICATO IN CORSO VANNUCCI 3 ADIBITO A NEGOZIO	11.574,00
PIAZZOLI ADRIANO	IMMOBILE IN CORSO GARIBALDI 159 ADIBITO A FONDO	756,12
PROVINCIA ROMANA DEI FRATI PREDICATORI DOMENICANI	IMMOBILE C/O CHIESA DI SAN DOMENICO ADIBITO A RESIDENZA	150,00
PROVINCIA ROMANA DEI FRATI PREDICATORI DOMENICANI	IMMOBILE VIA DEL CASTELLANO 2/4/6 ADIBITO A CENTRO CULTURALE	150,00
PROVINCIA UMBRA DI SAN FRANCESCO DEI FRATI MINORI CONVENTUALI	IMMOBILI P. SAN FRANCESCO - RESIDENZA COMUNITA' RELIGIOSA	150,00
PUNTO DI VISTA SNC	IMMOBILE VIALE INDIPENDENZA 2 ADIBITO A BAR/PERTINENZE	7.734,00
RACANELLA LUJANA	IMMOBILE POSTO IN PERUGIA VIA DEL CARMINE ADIBITO A FONDO	360,00
RADICCHI CLAUDIO	IMMOBILE VIA PINTURICCHIO 60 AUTORIMESSA	2.700,00



RAJIL ABDELAZIZ	IMMOBILE VIA DEL PARIONE	254,00
RICCI LINO SRL	IMMOBILE IN CORSO VANNUCCI 7 ADIBITO A NEGOZIO	17.832,00
RICCI PARIS	IMMOBILE UBICATO IN CORSO VANNUCCI N. 35	20.500,00
MAGI SRL	IMMOBILE IN PIAZZA MATTEOTTI N. 27 ADIBITO A NEGOZIO/MAGAZZINO	19.780,00
SEBASTIANI PIERO	IMMOBILE UBICATO IN LOC. LA BRUNA ADIBITO AD AMBULATORIO MEDICO	195,12
SIMONETTI ROBERTO	IMMOBILE IN VIA DEL POGGIO ADIBITO A FONDO	282,00
TELECOM ITALIA SPA	PORZIONE IMMOBILE LOC MUGNANO - CENTRALE TELEFONICA	6.000,00
TELECOM ITALIA SPA	TERRENO LOC S M IN CAMPO CENTRALE TEL IN CONTAINER SCAD 30/09/16	3.926,40
TINARELLI CHIARA	IMMOBILE IN VIA MARCONI ADIBITO A LAB. ARTIGIANALE	1.138,56
TODINI ANTONIO	IMMOBILE IN VIA RAFFAELLO N. 9 ADIBITO A FONDO	1.349,00
<b>FABBRICATI DESTINATI A FINI ASSOCIATIVI</b>		
<b>CONTRIBUTO ANNUO</b>		
A.I.S.M. SCLEROSI MULTIPLA ASSOCIAZIONE ITALIANA	IMMOBILE VIA SANTUCCI 54 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	1.125,96
A.P.S. CARNEVALE I RIONI DI SAN SISTO	IMMOBILE IN P.ZZA MARTINELLI 1 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	678,00
A.R.I. ASSOCIAZIONE RADIOAMATORI ITALIANI	IMMOBILE VIA PITAGORA ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	545,93
A.S.D. FORTIS BALANZANO AS. SPORTIVA	IMMOBILE IN LOC. BALANZANO ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	625,00
AGESCI COMITATO REGIONALE UMBRIA	IMMOBILE VIA VAN MARLE ABIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	1.668,00
AILD AIDO ASSOCIAZIONI ONLUS	IMMOBILE P.ZZA MARTINELLI 1 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONI	600,00
AMICI DELLA LIRICA ASSOCIAZIONE	IMMOBILE IN VIA DEL VERZARO 20 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	337,26
AMICI DI SANTORFETO ASSOCIAZIONE	IMMOBILE "EX LAVATOI" LOC. SAN MARCO ADIBITO A MAGAZZINO ASSOC	408,00
ANMI ASSOCIAZIONE NAZIONALE MARINAI D'ITALIA	IMMOBILE IN VIA DELLE MARCHE 77 ADIBITO A SEDE ASS	384,00
ARCI UISP SAN SISTO ASSOCIAZIONE	IMMOBILE PIAZZA MARTINELLI 1 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	200,00
ARCIGAY COMITATO PROV.LE PERUGIA	LOCALE VIA DELLA PALLOTTA ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	431,76
ASD TARTUFAI	IMMOBILE SITO IN VIA MANICONI ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	200,00
ASILI NOTTURNI UMBERTO I ENTE MORALE ONLUS	IMMOBILE IN VIA DA PALESTRINA 40 ADIBITO AD ATTIVITA' SOCIALI	410,00
ASS. NUCLEO VOLONTARIATO E PROTEZIONE CIVILE A.N.C. (ASS. NAZ. CA	IMMOBILE IN LOC COLOMBELLA ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	804,00
ASS. DI EDUCAZIONE E CULTURA S. ANNA	IMMOBILE SITO IN VIALE ROMA 15 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	8.256,00
ASSOCIAZIONE NAZIONALE PRIVI DELLA VISTA E IPOVEDENTI ONLUS - AN	IMMOBILE IN VIA DELLA CERA 7 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	572,00
ASSOCIAZIONE CULTURALE LA BRUNA - AICS	IMMOBILE EX SCUOLA DI LA BRUNA E AREA VERDE DI PERTINENZA	288,00
AUSER VOLONTARIATO PERUGIA ASSOCIAZIONE	IMMOBILE IN VIA G. VICO N. 10 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	3.126,06
AVIS - AGLI ASSOCIAZIONI	IMMOBILE IN VIA PERGOLESÌ 117 ADIBITO A SEDE ASSOCIATIVA	2.160,00
BORGO BELLO ASSOCIAZIONE	IMMOBILE CORSO CAVOUR 165 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	506,00
C.A.I. CLUB ALPINO ITALIANO ASSOCIAZIONE	IMMOBILE VIA DELLA GABBIA 9 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	101,91
CAMPEGGIATORI PERUGINI ASSOCIAZIONE	IMMOBILE IN VIA ALFIERI SEDE ASSOCIAZIONE	1.696,34
CANGUASTO ASSOC. CULTURALE PER IL TEATRO	IMMOBILE IN VIA DELL'ARCO N. 2 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	1.343,80
CDR CENTRO DI DOCUMENTAZIONE E RICERCA "SEGNO CRITICO" ASSOC	IMMOBILE PIAZZA RAFFAELLO 9A ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	1.123,60
CIRCOLO A.C.L.I. PANTANO ASSOCIAZIONE	IMMOBILE LOC. PANTANO ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	90,58
CIRCOLO ARCI GAY LESBICA OMPHALOS	IMMOBILE VIA DELLA PALLOTTA 42 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	2.853,60
CIRCOLO ARCI PALLOTTA ASSOCIAZIONE	IMMOBILE TRAV. DI VIA ROMANA 70-72 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	907,38

CIRCOLO XX GIUGNO	IMMOBILE CORSO GARIBALDI 173 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	1.736,21
CLUB CACCIATORI LE TORRI ASSOCIAZIONE	IMMOBILE PIAZZA MARTINELLI 1 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	384,00
COLLE DELLA STRADA ASSOCIAZIONE	LOCALI IN LOC. COLLESTRADA ADIBITI AD ATTIVITA' ASSOCIAZIONE	3.792,00
COMITATO GESTIONE IMPIANTI RICR. S. SISTO	IMMOBILE UBICATO IN P.ZZA MARTINELLI 1 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	900,00
COMITATO LOCALE UNPLI DEL PERUGINO	IMMOBILE UBICATO IN VIA DIAZ ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	516,00
CONFRATERNITA DI MISERICORDIA PERUGIA OLMO	IMMOBILE P.ZZA MARTINELLI 1 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	200,00
DANCE GALLERY ASSOCIAZIONE	IMMOBILE VIALE ROMA 15 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	8.664,00
FONDAZIONE ANT ITALIA ONLUS	IMMOBILE IN VIA DA PALESTRINA 40 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	2.001,60
FONDAZIONE UMBRIA JAZZ	IMMOBILE PIAZZA DANTI 28 A SEDE ASSOCIAZIONE	3.756,45
I CANTORI DI PERUGIA ASSOCIAZIONE	IMMOBILE PIAZZA DEL DRAGO 1 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	1.980,00
IL CHICCO INTEGRALE ASSOCIAZIONE	IMMOBILE VIA DELLA GABBIA 9 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	4.126,25
ISTITUTO CULTURALE ITALO- TEDESCO ASSOC.	IMMOBILE IN PIAZZA RAFFAELLO 11 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	1.572,77
LAVORI IN CORSO ASSOCIAZIONE CULTURALE	IMMOBILE IN VIA G. SANTUCCI 48 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	661,04
MOTO CLUB ASD CALCIO	IMMOBILE SITO IN VIA LA NAVE ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	200,00
ORSA MINORE ASSOCIAZIONE SUBACQUEA	IMMOBILE VIALE S. ANTONIO 23 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	1.385,88
OVJUS ASSOCIAZIONE ONLUS	IMMOBILE LOC. PONTE D'ODDI ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	434,00
PARROCCHIA RANCOLFO	IMMOBILE SITO IN STR. PER RANCOLFO ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	200,00
PRO LOCO BALANZANO	IMMOBILE STR. VIC.LE DEL PIANO ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	3.004,00
SMASCHERATI ASS. CULTURALE	IMMOBILE V.LE ROMA ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	936,00
TEATRO DI COLLE ASSOCIAZIONE	IMMOBILE LOC. COLLESTRADA VIA BRUFA ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	874,00
THEAMUS DI CECCARELLI G. ASSOCIAZIONE	SUBLOCALI IMMOBILE VIA ADRIATICA 100 ADIBITO AD ATTIVITA' CULTURALI	5.710,00
UNIONE MODELLISTI	IMMOBILE SITO IN VIA SAVONAROLA ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	1.008,00
VITTIME CIVILI DI GUERRA ASSOCIAZIONE NAZIONALE	IMMOBILE VIA DELLA CERA 6 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	1.800,00
ZERO IN CONDOTTA ASS.CULTURALE	IMMOBILE PIAZZA RAFFAELLO 11 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	1.980,00
ASS. MALATI DI ALZHEIMER A.M.A.T.A.	LOCALI IN VIA COLOMBO 9 ADIBITI A SEDE ASSOCIAZIONE	237,00
ASS. LUCANA IN UMBRIA R. NIGRO	IMMOBILE IN VIA DELLE MARCHE 77 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	398,00
ASSOCIAZIONE PRIORI	LOCALI VIA DEGLI SCIRI E GESTIONE TORRE DEGLI SCIRI	352,00
ASSOCIAZIONE ART MAKERS	LOCALE IN VIA DELLE MARCHE 77 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	398,00
GRUPPI FAMILIARI AL-ANON	IMMOBILE IN VIA C. COLOMBO 13/A	435,00
MAGNIFICO RIONE PORTA SOLE	IMMOBILE IN VIA DEL ROSCETTO 21 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	1.955,00
ASS. GRUPPO PRO.TE.SO. PIANELLO	LOCALI AL PIANO 1 EX SCUOLA DI PIANELLO ADIBITI A SEDE ASSOCIAZIONE	354,00
ASSOCIAZIONE A.S.D. SOCIETA' GIOVANILE ARNA	LOCALI PRESSO EX SCUOLA DI PIANELLO ADIBITI A SEDE ASSOCIAZIONE	236,00
ASSOCIAZIONE ALTREMENTI	IMMOBILE IN VIA PUCCINI 84/B ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	900,00
PROLOCO S. MARCO	IMMOBILE IN LOC. S. MARCO VILLA VAN MARLE ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	499,00
ASS. ACAT E ARCAT	LOCALE IN VIA COLOMBO 9/A ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	222,00
ASSOCIAZIONE PERUGIA 1416 PASSAGGIO TRA MEDIOEVO E RINASCIMEN	LOCALE IN VIA PODIANI, 11 PALAZZO DELLA PENNA ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	484,00
IL GIARDINO DELLA SALUTE	IMMOBILE IN VIA FERENTO 5 ADIBITO A SEDE ASSOCIAZIONE	1.140,00





COMUNE DI PERUGIA

# **STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI**

contenuti nel  
**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2017-2019**

**con Nota di aggiornamento**  
*(Delibera Consiglio Comunale n. n.33 del 20/03/2017)*

*Mandato amministrativo 2014-2019*  
*(DCC n. 23 del 26/9/2014)*

**al 31 dicembre 2017**

## **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

### **Parametri selezionati:**

**Vista** DUP Documento Unico di Programmazione 2017-2019  
**Livello** Sub Programma Obiettivo Operativo



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità  
**COMUNE DI PERUGIA**

Settore  
**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Organi Istituzionali**

**Sub Programma: 01\_01\_0101**

**Gabinetto del sindaco**

**RESPONSABILE: Cristallini Luciana**

**PESO: 20,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017  
Gabinetto del Sindaco

Attività principali:

- ha promosso e curato le relazioni internazionali e i rapporti con le città gemellate, per la promozione di Perugia all'estero e per la valorizzazione di una cultura locale dell'apertura e dell'accoglienza, attraverso l'organizzazione di eventi, di scambi tra gruppi di cittadini , tra scuole, tra artisti di vario genere, tra associazioni musicali, sportive, culturali, ecc.
- ha promosso incontri per il confronto in vari ambiti:
- disoccupazione giovanile all'interno di un progetto internazionale guidato dal Comune di Potsdam e in collaborazione con Informagiovani;
- partecipazione del Comune di Perugia, Assessorato ai Servizi Sociali, alla Tavola Rotonda "Il problema dei migranti e rifugiati in Italia. Esperienze nella gemella Perugia e il ruolo dei Comuni su progetti di integrazione" che si è tenuta a Tübingen il 24 ottobre 2017;
- ha collaborato e collabora, per gli aspetti di competenza, con l' Assessorato alla Cultura ad eventi culturali internazionali quali: il Concerto del pianista Angelo Rondello di Seattle promuovendo presso il Conservatorio di Musica il progetto SMEP "Seattle Music Exchange Project" dello stesso pianista, il progetto europeo promosso dalla Federazione Europea "La Strada dei Templari" e la rassegna internazionale "Musica dal Mondo" in relazione alla partecipazione di gruppi musicali provenienti dalle città gemellate ;
- ha organizzato e gestito, in collaborazione con l'Assessorato alla Cultura, la visita a Perugia del Direttore del Museo Civico di Bratislava per verificare la fattibilità della realizzazione di una mostra a Perugia di artisti slovacchi e viceversa;
- ha organizzato, in collaborazione con l'Assessorato ai Servizi Sociali e le locali realtà che si occupano del "divenire anziani", all'evento sulla terza età (maggio 2017) invitando esperti provenienti dalle città gemellate e curandone l'accoglienza;
- ha lavorato alla realizzazione nel settembre 2017 del progetto dal titolo "Nativi Americani di Seattle", nel corso del quale sono state programmate varie iniziative con la partecipazione di nativi americani di Seattle che hanno coinvolto studenti (circa 450) di una scuola elementare e di un Istituto Superiore, cittadini di Perugia ed esperti in incontri pubblici presso la Biblioteca San Matteo degli Armeni , l'Accademia di Belle Arti e all'interno del Progetto Piedi bus del Ben Essere della USL umbria1, incontri con rappresentanti del Museo Archeologico dell'Umbria e dell' Università e altre iniziative. La finalità è stata quella di preparare a Perugia un gruppo di persone informate sul gemellaggio, in vista del 25° Anniversario Perugia-Seattle nel 2018 e del 10° Anniversario sempre nel 2018 della Scultura Sister Orca a Perugia;
- ha organizzato la partecipazione dell'Assessore allo Sviluppo Economico e Marketing , alla cerimonia di intitolazione della "Piazza Perugia" a Seattle il 14 ottobre e



Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Settore

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Organi Istituzionali**

ne ha curato le relazioni con il Comitato di Gemellaggio Seattle-Perugia per la stesura del programma e della documentazione;

- ha curato l'accoglienza di delegazioni straniere e ospiti internazionali;

- ha curato le relazioni con le città gemellate di Tübingen ed Aix-en-Provence per la partecipazione di operatori perugini/umbri al Mercato Umbro Provenzale a Tübingen in settembre e al Mercato delle Città gemellate a Aix-en-Provence di dicembre;

- ha organizzato il mercato delle città gemellate all'interno della Fiera dei Morti 2018 al fine della partecipazione di operatori e/o rappresentanti ufficiali delle città gemellate stesse;

- ha accolto studenti dall'Università degli Studi di Perugia svolgendo attività di tutoraggio nel corso del tirocinio;

- ha organizzato le cerimonie istituzionali: Festa Santo Patrono, 25 Aprile, Festa della Repubblica, Celebrazioni del XX Giugno, Albo d'Oro, 2 e 4 novembre (giornata commemorazione dei defunti e Festa delle Forze Armate) e visite ufficiali da parte di delegazioni di altre istituzioni pubbliche;

- ha gestito le trasferte del Sindaco, del Vice Sindaco e degli Assessori in relazione alle deleghe loro attribuite, ne ha quantificato la spesa ed i relativi rimborsi;

- ha svolto, per la parte di competenza, le attività relative all'acquisizione, raccolta e pubblicazione delle dichiarazioni e documentazione degli Amministratori in ordine alla situazione patrimoniale;

- ha provveduto all'acquisto di doni di rappresentanza e alla gestione dei medesimi utilizzando l'apposito registro di carico e scarico;

- ha gestito il programma presenze-assenze ed in genere i rapporti con le segreterie particolari del Sindaco, del Vice Sindaco e degli Assessori per tutte le problematiche di riferimento;

- ha curato la rassegna stampa quotidiana delle notizie giornalistiche, i servizi fotografici, la catalogazione dell'Archivio Fotografico del Comune di Perugia;

- ha gestito per la parte di competenza le attività connesse alla promozione della pace e delle cooperazione internazionale ed ha collaborato con Il Vice Sindaco e con l'Assessorato all'Infanzia e all'Adolescenza nella organizzazione di Convegni ed iniziative le cui tematiche trovano attinenza con l'attività istituzionale dell'Ufficio pace e cooperazione internazionale;

- ha effettuato, per la parte di competenza, la gestione amministrativa di istanze accesso;

- ha predisposto e protocollato decreti, deleghe e attestati del Sindaco, dei quali ha curato anche la raccolta;

- ha curato, di concerto il Servizio competente, la gestione dei procedimenti per la nomina dei rappresentanti del Comune di Perugia presso Enti, Aziende e Istituzioni.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità  
**COMUNE DI PERUGIA**

Settore  
**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Organi Istituzionali**

**Sub Programma: 01\_01\_0102**

**Affari istituzionali Segreteria del Consiglio Comunale**

**RESPONSABILE: Cristallini Luciana**

**PESO: 20,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31 dicembre 2017

Segreteria del Consiglio comunale

Attività principali:

-ha fornito attività di supporto e assistenza giuridica, tecnica ed amministrativa nei confronti del Consiglio Comunale, quale organo dotato di autonomia funzionale ed organizzativa e delle Commissioni Consiliari Permanenti assicurando altresì il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari Permanenti conformemente alle disposizioni di legge, statuto, regolamenti e direttive del Segretario Generale e del Presidente del Consiglio Comunale e ne ha curato le iniziative. In particolare, alla data del 30.12.2017 la Segreteria del Consiglio Comunale ha espletato tutte le attività inerenti e/o connesse alle riunioni dei seguenti organi:

Consiglio Comunale: n° 50 riunioni;

Ufficio di Presidenza: n° 22 riunioni;

Conferenza Capigruppo: n° 29 riunioni;

1^ Commissione Consiliare Permanente: n° 33 riunioni;

2^ Commissione Consiliare Permanente: n° 35 riunioni;

3^ Commissione Consiliare Permanente: n° 28 riunioni;

4^ Commissione Consiliare Permanente: n° 48 riunioni;

5^ Commissione Consiliare Permanente: n° 34 riunioni;

Commissioni congiunte: n° 5 riunioni;

- ha curato gli adempimenti relativi allo status economico e giuridico dei Consiglieri Comunali e del Presidente del Consiglio Comunale per la parte di competenza con particolare riferimento ai conteggi relativi alla liquidazione mensile dei gettoni di presenza dei Consiglieri ed alla predisposizione delle relative determinazioni di liquidazione;

- ha effettuato l'istruttoria e la redazione degli atti di rimborso, in favore dei datori di lavoro, degli emolumenti corrisposti ai Consiglieri Comunali, quali lavoratori dipendenti, per assenze dal lavoro conseguenti all'espletamento del mandato elettorale;

- ha provveduto alla redazione degli atti relativi all'impegno e alla liquidazione di un affidamento di servizi all'esterno secondo le direttive del Presidente del Consiglio Comunale e dell'Ufficio di Presidenza in ordine ai contenuti, ai tempi, ecc., nell'ambito della autonomia funzionale ed organizzativa del Consiglio Comunale;

- ha espletato le attività di competenza per l'archiviazione corrente dei Regolamenti Comunali e la tenuta e l'aggiornamento dello Statuto Comunale;





Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Settore

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Organi Istituzionali**

- ha provveduto alla gestione amministrativa delle deliberazioni del Consiglio comunale, loro pubblicazione sul sito internet del comune, rilascio copie atti, raccolta e collazione degli originali, collaborazione con il Segretario Generale per l'attività di verbalizzazione delle sedute del Consiglio;
- ha effettuato la gestione amministrativa di istanze, interrogazioni, mozioni e ordini del giorno;
- ha svolto, per la parte di competenza, le attività relative all' acquisizione, raccolta e pubblicazione delle dichiarazioni e documentazioni degli Amministratori in ordine alla situazione patrimoniale;
- ha gestito il programma presenze-assenze ed in genere i rapporti con le segreterie dei gruppi consiliari per tutte le problematiche di riferimento nonché la gestione dei buoni pasto;
- ha curato il coordinamento delle attività di progettazione, gestione e monitoraggio degli interventi in materia di sicurezza urbana attuati nell'ambito della programmazione comunitaria, nazionale e regionale, in stretto raccordo con la S.O. Sicurezza.

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità  
**COMUNE DI PERUGIA**

Settore  
**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Organi Istituzionali**

**Sub Programma: 01\_01\_0103**

**Comunicazione**

**RESPONSABILE: Cristallini Luciana**

**PESO: 20,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31 dicembre 2017

Comunicazione

Il Servizio come da declaratoria delle competenze attribuite all'ufficio dallo Schema Generale di Organizzazione ha svolto le seguenti funzioni:

- coordinamento dell'immagine e della comunicazione di tutte le iniziative e manifestazioni promosse e realizzate dalle diverse strutture comunali e Assessorati (convegni, congressi, incontri, seminari, presentazioni di pubblicazioni edite dall'Amministrazione comunale), ivi compreso il coordinamento delle attività editoriali del Comune. In questo ambito, la struttura provvede in particolare a ideare, progettare e realizzare campagne di comunicazione e relativi strumenti di comunicazione (cartacei e/o elettronici); ideare testi, titoli e slogan per la comunicazione istituzionale;

- comunicazione delle iniziative e delle decisioni dell'Amministrazione a mezzo stampa e web, in collaborazione con l'Ufficio relazioni con il pubblico e l'U.O. Servizi Tecnologici, energetici ed informatici; cura delle pagine istituzionali su Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, Periscope, pertanto gestione dei quattro canali social

Comune di Perugia, che comprende non solo la comunicazione istituzionale (anche con servizi giornalistici e video, di eventi, servizi, progetti, ecc.) ma anche il customer care (e qui il continuo interfacciarsi con tutti gli uffici comunali per la risposta ai cittadini).

In relazione alle attività di cui sopra, una menzione particolare merita la realizzazione dell'articolata campagna promozionale e di comunicazione del progetto "Art BonusPerugia 2017" per il restauro, attraverso erogazioni liberali, dei monumenti scelti dall'Amministrazione che per l'anno corrente risultano essere: Teatro Morlacchi - Arco di Porta Pesa - Portoni di Palazzo dei Priori, della Biblioteca di San Matteo degli Armeni e dell'ex convento di Montelucente - Restauro delle decorazioni pittoriche murali del Palazzo di Giustizia in Piazza Matteotti;

La campagna promozionale è stata ideata ed elaborata, attraverso un articolato progetto di comunicazione, per la quale sono stati realizzati e progettati: video istituzionale (in versione standard ed in versione natalizia); aggiornamento sito nazionale e tematico artbonus.comune.perugia.it; promozione pagina Facebook Artbonus; campagna social su Facebook, Instagram, Youtube, Google ADW; campagna promo su portali news, quotidiani, emittenti locali; campagna affissioni in città distinta in 3 momenti: dal 26 giugno al 16 luglio 2017, dal 16 ottobre al 5 novembre 2017 e dal 1 dicembre al 25 dicembre 2017; Brochure Artbonus edizione 2017: 10 mila copie (7.000 sono state spedite con il programma del Teatro Morlacchi); Piedibus estivo "Scopri Artbonus Perugia", Partnership con RAI, Merchandising, Conferenza stampa Beni Artbonus 2017 | 4 luglio Sala Sant'Anna ore 11.00; Evento per il restauro delle statue del Giardini del Frontone; Evento per il restauro della Porta di San Girolamo; Evento di ringraziamento Mecenatei dicembre 2017; servizi TV nazionale e regionale; presentazione del Comune di Perugia al concorso nazionale "Progetto dell'anno Art bonus 2017" con il restauro dei Giardini del Frontone e relativa promozione.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Settore

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Organi Istituzionali**

Nel mese di dicembre la campagna di comunicazione di Artbonus ha visto una serie di attività legate alla promozione sui quotidiani on line e sui social. Inoltre il video istituzionale di Artbonus 2017 è stato promosso sui social, in Tv, e, per la prima volta anche in versione natalizia, nel mese di dicembre nei cinema.

A queste attività vanno aggiunte tutte le attività di progettazione della comunicazione, compresa quella sui social media, per l'Assessorato all'Ambiente (es. La giornata mondiale della terra, Convegno del Quadrilatero, Perugia libera l'aria, Perugia nel verde), per l'Assessorato al Marketing (es:Agenda Urbana , Contest instagram Insecreperugia per il Festival del giornalismo) e per le diverse campagne di comunicazione ed eventi organizzati per l'Assessorato alla mobilità ( es:organizzazione e campagna di comunicazione Umbria in moto, Settimana europea della Mobilità, Campagna di comunicazione per la Fiera dei Morti e per S.Costanzo, raccolta fondi per Norcia) . L'Ufficio ha inoltre evaso nei termini richiesti tutta la ordinaria progettazione grafica di ogni evento/ comunicazione istituzionale cui è stato chiamato da Assessorati e uffici.

Inoltre l'attività di servizi giornalisti video (web tv) con la redazione di n. 116 video per un totale di 525 mila visualizzazioni su Facebook fino al 30 maggio e successivi altri n. 50 video fino al 31 dicembre per un totale di 595,5 mila visualizzazioni.

### DOCUMENTI COLLEGATI

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_02 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Cristallini Luciana****revisione del cerimoniale****Stakeholder**

Cittadini

Servizi comunali

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)****STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017: U.O. SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE**

In data 15 maggio 2017, nei tempi previsti dall'obiettivo, è stato costituito il gruppo di lavoro costituito dai dipendenti Giraldo Maria Cristina, Frenguelli Tiziana e Scoccia Carlo coordinati dal Dirigente Luciana Cristallini.

Nel periodo compreso fra il 01.06.2017 e il 15.07.2017 è stata completata la fase di lavoro prevista nell'obiettivo di PEG ed a tal fine si è provveduto:

- Alla raccolta del materiale del nostro Comune relativo ad atti normativi contenenti riferimenti in materia di cerimoniale ( Statuto, in particolare per quanto riguarda l'uso dello stemma e del gonfalone e Regolamento comunale per il conferimento di pubbliche benemeranze ) nonché alle deliberazioni adottate nella materia di che trattasi ( es. Deliberazioni di nomina della Commissione per l' Albo d'Oro e Deliberazioni relative al conferimento della cittadinanza onoraria );
- Alla ricognizione di tutte le manifestazioni istituzionali, cerimonie, ecc. che hanno comportato fino ad oggi l'attivazione del Cerimoniale dell'Ente;
- Alla descrizione dettagliata delle prassi delle manifestazioni istituzionali, cerimonie, ecc, con riferimento all'organizzazione ed allo svolgimento di ognuna delle manifestazioni istituzionali e degli altri eventi (questi ultimi suddivisi per tipologia);
- All' individuazione delle criticità riscontrate nelle prassi fin qui seguite;

- Alla stesura del documento "Cerimoniale: regole e prassi". Tale documento, per la sua impostazione, vuole rappresentare sia una sorta di vademecum per l'organizzazione di tutte le cerimonie ed eventi di rappresentanza dell'Ente, le manifestazioni pubbliche, le visite ufficiali, ecc., sia la base per la redazione di un vero e proprio Regolamento comunale che disciplinerà l'attività di cerimoniale.

Con il completamento di tale fase di lavorazione è stato anche raggiunto il risultato previsto nell'apposito "indicatore".

Inoltre, in anticipo sui tempi previsti dall'obiettivo di PEG è stata effettuata la ricerca dei regolamenti comunali in materia di cerimoniale adottati da altri Comuni. A tal fine, nel periodo compreso fra il 16.07.2017 ed il 31 agosto 2017 è stata effettuata una ricerca sui siti istituzionali di tutti i comuni capoluogo di provincia per individuare i regolamenti sul Cerimoniale. La ricerca ha avuto esito positivo soltanto per il Comune di Cagliari in quanto dei comuni capoluoghi di provincia soltanto quello sardo ha adottato un regolamento in materia. La ricerca è stata quindi estesa a comuni di classe inferiore ed ha permesso di individuare varie decine di regolamenti sul Cerimoniale adottati da Enti locali di minor dimensione. Pertanto, ai fini dello studio di regolamenti adottati da altri Comuni , previsto nell'apposita fase dell'obiettivo di PEG, sono stati individuati, pertanto, altri 15 regolamenti ritenuti significativi della produzione normativa degli Enti locali in materia, per un totale complessivo di 16 regolamenti che è maggiore del numero previsto nel relativo "indicatore" che ne prevedeva, appunto, 12.

Successivamente al 31 agosto, entro i tempi previsti dalla fase di lavoro dell'obiettivo di PEG ( 30 settembre ) si è provveduto a concludere tale fase di lavoro completando l'attività di ricerca con lo studio dei medesimi 16 regolamenti.

I regolamenti reperiti e studiati sono quelli dei seguenti comuni:

Alcamo

Bastia Umbra

Brugherio

Cagliari



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_02 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Cristallini Luciana*****revisione del cerimoniale***

Castelli Calepio  
Cerveteri  
Due Ville  
Foligno  
Giugliano  
Gubbio  
Jesolo  
Lombriasco  
Monopoli  
Pineto  
Portogruaro  
Tradate

Conseguentemente, nel periodo dal 01/10/2017 al 30/11/2017, il gruppo di lavoro tenendo conto della ricognizione effettuata su tutte le manifestazioni istituzionali che hanno comportato l'attivazione del Cerimoniale nel nostro Comune, delle prassi seguite dal nostro ente, delle criticità riscontrate nelle predette prassi, nel citato documento/vademecum "Cerimoniale: regole e prassi" e nel materiale documentale reperito presso gli altri enti locali ha redatto la proposta di Regolamento Comunale del Cerimoniale.

Nel periodo compreso fra il 01/12/2017 ed il 20/12/2017 tutto il materiale prodotto è stato ulteriormente rivisto con piccoli ritocchi di forma e con nota prot. 265400 del 20/12/2017 la proposta di regolamento unitamente al documento/vademecum "Cerimoniale: regole e prassi" è stato trasmesso al Sindaco: il vademecum costituisce soltanto un arricchimento dell'obiettivo mentre la proposta di regolamento è stata trasmessa al Sindaco per il successivo iter procedurale di approvazione. In conclusione può affermarsi che l'obiettivo è stato non soltanto completato ma arricchito in corso d'opera con la realizzazione del vademecum che, pur non essendo norma regolamentare, può costituire un utilissimo strumento pratico per gli uffici comunali e gli Amministratori.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_03 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Cristallini Luciana**

### **Spese di rappresentanza**

#### **Stakeholder**

Servizi comunali

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017: U.O. SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE

Il decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, al comma 26 dell'art. 16 ha disposto che le spese di rappresentanza, sostenute dagli organi di governo degli enti locali, debbano essere elencate, per ciascun anno a partire dal 2011, in un apposito prospetto allegato al rendiconto della gestione, che è oggetto di trasmissione alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto stesso.

In attuazione della norma sopra riportata, il 23.01.2012 con decreto del Ministro dell'Interno, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, è stato definito lo schema tipo del prospetto contenente l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente locale.

Il controllo svolto dalle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti sulle spese di rappresentanza rientra nell'ambito delle funzioni attribuite alla magistratura contabile dal vigente ordinamento e, in particolare, dall'art. 7, comma 7, della legge 5 giugno 2003, n. 131 e viene esercitato a mezzo di apposite deliberazioni.

(Per mera completezza dell'argomento controlli, anche se sostanzialmente estranea alla presente trattazione, si ricorda che la Corte dei Conti esercita anche un altro tipo di controllo sulle spese di rappresentanza sostenute dagli Enti locali. Ci si riferisce al controllo sugli atti di spesa relativi alla rappresentanza di importo superiore a 5000 euro. Tali atti di spesa, analogamente agli atti di spesa per collaborazioni, consulenze, studi e ricerche, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità di importo superiore a 5000 euro, devono essere trasmessi dagli Enti locali alla competente sezione della Corte dei Conti per il controllo successivo sulla gestione ( art 1, comma 173 Legge 266/2005 - finanziaria 2006 ).

In varie deliberazioni delle Sezioni regionali di controllo relative al controllo sui prospetti allegati al rendiconto di gestione viene enunciato il principio secondo il quale gli Enti locali dovrebbero effettuare spese di rappresentanza non sulla base di contingenti valutazioni operate volta per volta, bensì partendo da obiettivi criteri predeterminati in via generale da appositi regolamenti.

Tale principio si ricava anche dal prospetto allegato al rendiconto della gestione di cui al citato decreto del Ministro dell'Interno del 23.01.2012 nel quale prima dell'elencazione delle spese di rappresentanza è inserito un cartiglio con la dicitura:

“Delibera di approvazione regolamento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

( indicare gli estremi del regolamento dell'ente ( se risultati adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)”.

Da quanto precede nasce l'esigenza di dotare il nostro Comune di specifico regolamento sulle spese di rappresentanza e di conseguenza la previsione di uno specifico obiettivo di PEG.

A tal fine in data 1° giugno 2017 è stato costituito un apposito gruppo di lavoro ( costituito dai dipendenti Borghesi-Scoccia-Servoli-Vagnetti coordinati dalla Dirigente Cristallini ) che, nel periodo compreso fra il 15.07.2017 ed il 31.08.2017, ha provveduto a reperire ed esaminare la documentazione prevista nell'obiettivo di PEG. Tale documentazione secondo l'obiettivo avrebbe dovuto consistere in almeno 12 deliberazioni delle varie Sezioni regionali della Corte dei Conti e in almeno 12 regolamenti relativi alle spese di rappresentanza adottati da altri Comuni.

Il materiale reperito ed esaminato è stato superiore a quello previsto nell'obiettivo e consiste in: 12 deliberazioni delle Sezioni regionali della Corte direttamente reperite e in altre 20 deliberazioni citate nelle 12 deliberazioni reperite ( per un totale di 32) e in 15 regolamenti comunali.

Per quanto riguarda le modalità di reperimento, tutti gli atti citati (deliberazioni e regolamenti) sono stati ricercati tramite internet ed a tal fine:

- per le deliberazioni si è utilizzato il motore di ricerca del sito della Corte dei Conti, sia ricercando il materiale utile nelle ultime 1000 deliberazioni pubblicate

**Spese di rappresentanza**

cronologicamente nelle pagine internet del sito e con riferimento agli atti di controllo riferiti alla materia de qua, sia effettuando una ricerca puntuale sulle pagine internet specifiche di alcune Sezioni regionali di controllo. Tale seconda ricerca è stata effettuata perché nelle 1000 deliberazioni da ultimo pubblicate non erano comprese deliberazioni di varie Sezioni regionali di controllo ( esempio: Sezione regionale di controllo per l' Umbria ). Per quanto riguarda l'Umbria anche tale seconda ricerca non ha avuto esito. In esito alle ricerche di cui sopra è risultato che circa 100 deliberazioni delle varie Sezioni regionali trattano la materia specifica delle spese di rappresentanza. Di queste 100 sono state individuate le 12 più rappresentative della giurisprudenza della Corte nella materia delle spese di rappresentanza. A loro volta le 12 deliberazioni scelte contengono specifici riferimenti ad altre 20 deliberazioni delle varie Sezioni regionali che sono state puntualmente esaminate;

- per i regolamenti è stata effettuata una ricerca mirata su tutti i siti dei capoluoghi di provincia italiani che ha permesso di individuare tutti i 12 comuni capoluogo che al 31 agosto di quest'anno hanno adottato uno specifico regolamento sulle spese di rappresentanza. Inoltre sono stati scelti, fra i molti pubblicati nei siti internet di piccoli comuni, n° 3 regolamenti di comuni non capoluogo ma sufficientemente rappresentativi della tipologia di regolamenti esistenti.

Sempre nel periodo compreso fra il 15.07.2017 ed il 31.08.2017 si è provveduto ad enucleare i principi generali desumibili dalle 12 deliberazioni reperite e quelli contenuti nelle 20 deliberazioni citate nelle precedenti. Inoltre si è provveduto ad individuare, all'interno delle deliberazioni di che trattasi, i singoli casi in cui le Sezioni regionali della Corte hanno individuato profili di criticità nei rendiconti ad esse trasmessi dagli enti locali. Tale fase di lavoro, che costituisce la fase due dell'obiettivo di PEG, è propeudeutica allo studio ed esame comparativo dei regolamenti adottati dagli altri Enti locali che è stata eseguita successivamente al 31.08.2017.

Infatti, nel periodo compreso fra il 1° ed il 15 settembre 2017 sono stati esaminati 12 regolamenti di altrettanti capoluoghi di provincia e precisamente i regolamenti di Cagliari, Enna, Ferrara, Mantova, Oristano, Pescara, Piacenza, Reggio Calabria, Rovigo, Trento, Verbania e Vercelli per individuarne spunti per la redazione del nostro regolamento sulle spese di rappresentanza nonché criticità risultanti dalle eventuali incongruenze dei 12 regolamenti esaminati con le deliberazioni della Corte già esaminate.

Conclusa tale fase, partendo dallo studio delle deliberazioni della Corte e dall'esame dei regolamenti comunali delle altre amministrazioni, nel periodo compreso fra il 1° dicembre ed il 22 dicembre 2017 è stata predisposta una proposta organica di regolamento comunale sulle spese di rappresentanza del Comune di Perugia che con nota prot. 266964 del 22.12.2017 è stata trasmessa al Sindaco per il successivo iter procedurale di approvazione.

Tale proposta di regolamento - anche tenendo conto dell'importanza della Città di Perugia e delle numerose relazioni della città, sia con soggetti italiani che internazionali che si sostanziano in incontri e cerimonie di carattere istituzionale - vuole rappresentare il quadro di riferimento completo ed unitario per Amministratori ed Uffici comunali in merito alle fattispecie che consentono il ricorso alle spese di rappresentanza e che ne definisce procedure di impiego e limiti, ai sensi della vigente normativa e della giurisprudenza in materia.



Centro di Responsabilità  
**ARCHIVIO**

Settore

**S.O. ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Segreteria generale**

**Sub Programma: 01\_01\_1210**

**Archivio**

**RESPONSABILE: Rosi Bonci Mirco**

**PESO: 20,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017

Il Servizio come da declaratoria delle competenze attribuite all'ufficio dallo Schema Generale di Organizzazione di cui alla Deliberazione di G.C. n. 507 del 30.12.2016, ha svolto dal 1 gennaio al 31 dicembre 2017 le seguenti funzioni:

- tutte le attività inerenti l'acquisizione al registro di protocollo generale dei documenti sia analogici che informatici in entrata ed in uscita dell'ente, compreso il supporto nella gestione delle funzionalità del software di gestione documentale decentrate agli uffici;
- pubblicazione all'albo pretorio di tutti i documenti la cui pubblicazione è richiesta a norma di legge sia dagli uffici interni che da altre pubbliche amministrazioni o società private che svolgono pubblici uffici.
- notificazione di atti e documenti destinata a soggetti pubblici e privati che hanno la proprio residenza, sede legale e domicilio fiscale nel territorio comunale, richiesta sia da uffici interni che da altre pubbliche amministrazioni o società private che svolgono pubblici servizi;
- gestione della cassa per il rilascio copie di atti;
- ricezione di istanze e attività di sportello;
- gestione e preparazione della corrispondenza analogica da spedire;
- archiviazione, ricerca e gestione delle pratiche d'archivio sia contenute nell'impianto robotizzato che nelle scaffalature di tipo tradizionale, con relativa attività di selezione dei documenti soggetti a scarto; nonché gestione dell'archivio delle pratiche di edilizia privata.
- attività di elezione di domicilio, delle funzioni di Casa comunale e altre attività di carattere istituzionale (registro coppie di fatto, etc..)

La struttura ha gestito direttamente l'Archivio Generale in tutte le sedi (Palazzo Grossi, Ufficio Messi situato in Via della Corgna e Archivio di deposito di Ponte San Giovanni), provvedendo a riorganizzare le relative attività e procedure (a titolo esemplificativo e non esaustivo, riorganizzazione delle attività dell'Archivio Generale nella sede centrale con specifici ordini di servizio, modifica articolazione orario di apertura al pubblico dei messi comunali uniformando l'orario di lavoro a quello del restante personale comunale, nomina responsabili dell'applicazione delle disposizioni in materia di divieto di fumo, nomina preposti ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e ii.). Si è proceduto inoltre al trasferimento della sede dell'ufficio messi comunali da via Ascanio della Corgna a palazzo Grossi (ove hanno sede tutti gli uffici del servizio archivio ad eccezione della sede remota dell'archivio di deposito e sezione separata dell'archivio storico), eliminando le relative spese sostenute dall'ente per l'affitto dei locali già occupati, permettendo altresì di ridurre i tempi della gestione delle notifiche nonché di riorganizzare il servizio stesso.

Sono state altresì svolte secondo quanto previsto dal vigente Schema Generale di Organizzazione, le attività riferite al controllo strategico e, in collaborazione con i





Centro di Responsabilità  
**ARCHIVIO**

Settore

**S.O. ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Segreteria generale**

servizi finanziari, quelle finalizzate alla predisposizione degli atti di programmazione strategica.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto

prova



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Settore

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Segreteria generale**

**Sub Programma: 01\_02\_0253**

**Attività Segreteria Generale**

**RESPONSABILE: Di Massa Francesco**

**PESO: 20,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017

In relazione all'attività di Segreteria Generale, si evidenzia che è stata puntualmente assicurata l'assistenza giuridico amministrativa agli organi di governo (Giunta - Consiglio) attraverso la partecipazione alle sedute degli organi e la tempestiva risposta alle problematiche e ai quesiti giuridici sottoposti all'Ufficio nelle varie materie di competenza dell'ente (servizi istituzionali; urbanistica; contratti; dirigenza; diritto accesso; servizi pubblici, ed altro).

Sono stati forniti pareri giuridici e consulenze di supporto ai Dirigenti e agli uffici in ordine alla normativa vigente (nazionale e regionale), proponendo soluzioni in merito alle procedure, ai contenziosi e alle contestazioni dei vari organi di controllo competenti.

Sono stati coordinati gruppi di lavoro e procedure complesse e trasversali che hanno coinvolto molteplici strutture dell'ente, la cui istruttoria ha richiesto una pluralità di competenze tecniche, giuridiche, gestionali, economico-finanziarie.

A far data dal 1.08.2017 il Segretario Generale dott. Di Massa è stato collocato a riposo: le funzioni si Segretario Generale Reggente sono state svolte, per 120 gg., dal Vice Segretario, dott.ssa Cesarini.

Con decreto sindacale n. 503 del 17.11.2017 è stato nominata la dott.ssa Francesca Vichi quale nuovo Segretario Generale del Comune di Perugia, a decorrere dalla data di assunzione in servizio (29.11.2017).

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Settore

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Segreteria generale**

**Sub Programma: 01\_02\_0254**

**Attività Segreteria Generale Vice Segretario Generale**

**RESPONSABILE: Cesarini Laura**

**PESO: 20,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017

In relazione all'attività di Segreteria Generale, si evidenzia che è stata puntualmente assicurata l'assistenza giuridico amministrativa agli organi di governo (Giunta - Consiglio) attraverso la partecipazione alle sedute degli organi e la tempestiva risposta alle problematiche e ai quesiti giuridici sottoposti all'Ufficio nelle varie materie di competenza dell'ente (servizi istituzionali; urbanistica; contratti; dirigenza; diritto accesso; servizi pubblici, ed altro).

Sono stati forniti pareri giuridici e consulenze di supporto ai Dirigenti e agli uffici in ordine alla normativa vigente (nazionale e regionale), proponendo soluzioni in merito alle procedure, ai contenziosi e alle contestazioni dei vari organi di controllo competenti.

Sono stati coordinati gruppi di lavoro e procedure complesse e trasversali che hanno coinvolto molteplici strutture dell'ente, la cui istruttoria ha richiesto una pluralità di competenze tecniche, giuridiche, gestionali, economico-finanziarie (es. gruppo di lavoro su gestione smaltimento rifiuti solidi urbani; gruppo di lavoro su baratto amministrativo, etc).

A seguito del pensionamento del Segretario Generale, il Vice Segretario Vicario ha svolto, oltre alle funzioni dirigenziali di competenza, anche le funzioni di SEGRETARIO GENERALE REGGENTE PER 120 GG.: in tale veste ha quindi svolto attività di coordinamento dei dirigenti, ha istruito lo stato di attuazione delle linee programmatiche del sindaco, ha coordinato e istruito l'aggiornamento del DUP, le variazioni dei Peg e quindi degli obiettivi dei dirigenti.

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_06 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Cesarini Laura*****Digitalizzazione, dematerializzazione e semplificazione amministrativa.*****Stakeholder**

Cittadini

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30 GIUGNO 2017

L'obiettivo persegue lo scopo di promuovere e sviluppare la semplificazione, la trasparenza e la digitalizzazione dei procedimenti e servizi dell'ente, al fine di migliorare i processi e le attività dell'amministrazione in termini di efficacia, efficienza e accessibilità.

In particolare, nell'ottica dell'implementazione di misure organizzative e procedurali in materia di trasparenza - ulteriori rispetto a quelle previste dalla legge - si è proceduto ad elaborare il Regolamento in materia di accesso civico semplice e generalizzato: istituto, quest'ultimo, introdotto dal d.lgs. 97/2016 di modifica del d.lgs. 33/2013 - sul modello FOIA (Freedom of Information Act), finalizzato a garantire la libertà di informazione di ciascun cittadino su tutti gli atti, documenti e le attività delle pubbliche amministrazioni, senza che occorra la dimostrazione di un interesse attuale e concreto per richiederne la conoscibilità.

Il suddetto Regolamento (già approvato dalla Giunta comunale con atto G.C. n. 51 del 14.06.2017 e da sottoporre all'approvazione dell'organo consiliare) è stato predisposto sulla base dello schema elaborato dall'ANCI nazionale e alla luce degli orientamenti applicativi e delle linee guida ANAC, nonché della circolare n.2/2017 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione. Esso disciplina i criteri e le modalità organizzative per l'effettivo esercizio del diritto di accesso civico, al fine di dare attuazione ed impulso al nuovo principio di trasparenza e accessibilità totale introdotto dal legislatore con il citato d.lgs. 97/2016 ed evitare comportamenti disomogenei tra gli uffici dell'Ente.

È allo studio dell'Amministrazione la modalità di realizzazione e gestione del cd. "registro degli accessi", raccomandato dall'ANAC, concernente la raccolta organizzata delle richieste di accesso (composto da un elenco delle richieste, con l'oggetto, la data e il relativo esito con la data della decisione) da rendere disponibile nella sez. Amministrazione trasparente del sito web istituzionale dell'ente.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017

L'obiettivo persegue lo scopo di promuovere e sviluppare la semplificazione, la trasparenza e la digitalizzazione dei procedimenti e servizi dell'ente, al fine di migliorare i processi e le attività dell'amministrazione in termini di efficacia, efficienza e accessibilità.

Nell'ottica dell'implementazione di misure organizzative e procedurali in materia di trasparenza - ulteriori rispetto a quelle previste dalla legge - l'organo consiliare ha approvato in via definitiva, con atto n. 92 del 11.09.2017, il Regolamento in materia di accesso civico semplice e generalizzato (già approvato dalla Giunta comunale con atto G.C. n. 51 del 14.06.2017)\*.

Esso disciplina i criteri e le modalità organizzative per l'effettivo esercizio del diritto di accesso civico, al fine di dare attuazione ed impulso al nuovo principio di trasparenza e accessibilità totale introdotto dal legislatore con il d.lgs. 97/2016 ed evitare comportamenti disomogenei tra gli uffici dell'Ente.

\*v. commento allo stato di attuazione al 30.06.2017



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4H\_01 ASS. MICHELE FIORONI**

Centro di Responsabilità

**VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO**

***Individuazione ed impostazione procedure di evidenza pubblica per la ricerca di un soggetto gestore del nuovo Mercato Coperto***

Responsabile

**Cesarini Laura**

**Stakeholder**

Cittadini

Imprese

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30 GIUGNO 2017

Al fine di giungere alla realizzazione di tale obiettivo, sono in corso, con gli uffici tecnici responsabili del progetto, incontri periodici di monitoraggio propedeutici alla corretta pianificazione di successivi step per l'individuazione ed elaborazione delle procedure di evidenza pubblica per la ricerca del soggetto gestore.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017

Nel secondo semestre 2017 sono proseguite le attività prodromiche all'individuazione ed elaborazione delle procedure di evidenza pubblica per la ricerca del soggetto gestore.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Settore

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

**Sub Programma: 01\_03\_0408**

**Provveditorato**

**RESPONSABILE: Zepparelli Fabio**

**PESO: 7,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Acquisizioni, Magazzino e Inventari

Stato Attuazione 31.12.2017

Nell'anno 2017 si è avuta una riduzione delle procedure di gara rispetto all'annualità precedente ottenuta grazie ad un'analitica programmazione degli acquisti, passando da 27 a 12.

In particolare sono state effettuate le seguenti procedure telematiche, utilizzando esclusivamente lo strumento di Richiesta di Offerta (RDO) sulla piattaforma CONSIP, in conformità con i principi di partecipazione e di concorrenzialità tra le imprese:

1. Fornitura di carta per fotocopie per gli uffici comunali
  2. Fornitura di carta per la Stamperia Comunale
  3. Fornitura di cancelleria per gli uffici comunali
  4. Servizio di rilegatura degli atti amministrativi
  5. Fornitura di vestiario e DPI per i dipendenti comunali
  6. Fornitura calzature per il Corpo di Polizia Municipale
  7. Fornitura di divise per il Corpo di Polizia Municipale
  9. Noleggio Bagni chimici
  10. Fornitura Segnaletica verticale
  11. Servizio di realizzazione segnaletica orizzontale
- Sono state altresì effettuate le seguenti adesioni a Convezioni Consip:

1. Noleggio a lungo termine di autovetture
2. Fornitura di buoni pasto

Nel primo semestre si è provveduto alla verifica di beni mobili ed attrezzature presso le sedi distaccate degli Uffici Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) di Ponte Felcino, S. Sisto, Perugia-Rimbocchi, Ponte S. Giovanni, Perugia - Centro Storico e presso la sede dei Servizi Cimiteriali. Sono stati, altresì, avviati i relativi riscontri con la procedura informatica, completando la verifica.

Nel secondo semestre si è dato corso alla procedura di revisione del servizio Cantiere; in particolare sono stati verificati gli arredi e le attrezzature degli uffici, dei laboratori, delle officine e dei magazzini comunali ( falegnameria-- officina meccanica). E' stata altresì iniziata, insieme agli addetti, l'attività di riscontro di tutte le attrezzature che proseguirà nella prossima annualità tenuto conto delle equipaggiamenti assegnati.



Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Settore

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

Gestione, organizzazione ed esecuzione dei servizi di facility/supporto alle attività dell'Ente

Stato Attuazione 31.12.2017

Relativamente ai servizi a gestione indiretta (GI) quali i servizi di custodia e vigilanza della Rocca Paolina e dei bagni pubblici e il servizio di manutenzione dei presidi antincendio si è proceduto in questo primo semestre dell'anno 2017 a verificare l'esatta esecuzione degli stessi in conformità con quanto previsto nelle disposizioni contrattuali attraverso un controllo continuo sulla prestazioni effettuate.

Per quanto riguarda il multi-service (servizio di pulizia e facchinaggio) si precisa che in data 1 aprile 2017 è stata disposta l'esecuzione anticipata dell'appalto ai sensi dell'art. 307 DPR 207/2010, in attesa della conclusione del procedimento di verifica dei requisiti dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006 da parte dell'U.O. Contratti. Nei primi tre mesi di svolgimento del multi-service è stato effettuato un attento monitoraggio sull'attuazione delle prestazioni e per la messa a regime del servizio avviato adottando le opportune misure correttive.

In particolare sono state svolte le seguenti attività:

a) verifica sulla corretta applicazione delle norme sul lavoro e del CCNL relativamente al subentro di un nuova impresa appaltatrice

b) verifica degli adempimenti in materia di sicurezza e di salute dei lavoratori

c) verifica della conformità delle prestazioni eseguite con gli standard quantitativi e qualitativi contenuti nella documentazione di gara: controllo sull'andamento dei livelli dei servizi, sulle le misure di qualità dei prodotti, sul rispetto dei tempi di intervento, sul rispetto dei criteri minimi ambientali (CAM) dei prodotti utilizzati.

E' stata predisposta ed esperita la procedura per la concessione del servizio di distribuzione di bevande e snack tramite distributori automatici presso gli uffici comunali, scuole e uffici giudiziari. Nel mese di dicembre si è proceduto ad affidare il servizio per la durata di cinque anni.

Nell'ultima parte dell'anno è stato organizzato ed affidato il nuovo servizio di manutenzione e verifica periodica dei defibrillatori installati in vari punti del territorio comunale.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Centro di Responsabilità

Settore

**PROGRAMMAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO****U.O. Programmazione Servizio Finanziario**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato****Sub Programma: 01\_03\_0458****Programmazione Servizio Finanziario****RESPONSABILE: Sarnari Daniela Maria****PESO: 7,00%****STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31 dicembre 2017

Nell'ambito del Progetto "Programmazione Servizio Finanziario" che fa capo all'Unità Operativa omonima, comprendente tutte le attività volte alla programmazione e gestione finanziaria ed economica nelle diverse fasi di previsione, pianificazione, attuazione, verifica e rendicontazione, è stata svolta l'attività relativa agli adempimenti obbligatori per legge e in funzioni degli obiettivi strategici ed operativi assegnati circa la predisposizione, gestione rendicontazione del Bilancio comunale.

Nei primi 6 mesi del 2017 è stata predisposta la nota di aggiornamento al DUP 2017-2019 precedentemente approvato con DCC n. 151 del 14 novembre 2016, è stato predisposto il bilancio annuale e pluriennale esclusivamente applicando la nuova contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale completo degli allegati previsti compreso il prospetto che dimostra il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, con il piano integrato dei conti. E' stato redatto il rendiconto di gestione per il 2016 con i nuovi schemi e i nuovi principi così come pure il certificato al rendiconto. Particolare impegno è stato richiesto dall'applicazione del Principio della Competenza Finanziaria potenziata, alla costituzione del Fondo Pluriennale vincolato e alla obbligtorietà e strutturazione definita del Fondo crediti dubbia esigibilità, soprattutto in seguito alle modifiche e integrazioni previste da nuove normative (D.L. 78/2015).

E' stata presentata alla Giunta la verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 tuel e l'attività prodromica all'approvazione dell'assestamento generale di bilancio art.175 comma 8 tuel. Approvato in data 17 luglio 2017 con delibera del Consiglio Comunale nr. 78.

Il DUP per il triennio 2018-2020 è stato approvato dalla Giunta con pre-consigliare nr. 66 del 26 luglio e dal Consiglio Comunale con delibera nr. 89 il 4 settembre 2018.

Dal mese di dicembre è iniziata la raccolta e la predisposizione dei dati 2015 per la compilazione del Questionario unico, FC20U (cosiddetto questionario SOSE, articolato in due parti l'una relativa ai dati strutturali e l'altra ai dati contabili o del personale), finalizzato all'aggiornamento e all'acquisizione dei dati rilevanti ai fini della determinazione dei Fabbisogni Standard dei Comuni, delle Unioni di Comuni e delle Comunità Montane, per l'annualità 2015, relativamente alle funzioni fondamentali definite nel D.lgs. 216/2010, che ha permesso la consegna il 20 gennaio 2017 (data scadenza 21/1); successivamente è stata effettuata in data 30/1/2017 una integrazione volontaria. Il 25 maggio è stata richiesta una verifica su anomalie riscontrate alla quale si è data risposta in data 31 maggio.

Accanto alla realizzazione degli obiettivi operativi connessi agli obiettivi strategici il progetto "Programmazione Servizio Finanziario" ha svolto le seguenti attività specifiche dell'Unità Operativa corrispondente, ovvero:

- attività di pianificazione, approvvigionamento, gestione contabile, controllo delle risorse economiche e finanziarie, in attuazione degli obiettivi definiti dai programmi e dai piani annuali e pluriennali.
- predisposizione del Bilancio di Previsione annuale e triennale con le relative variazioni, il Dup per la parte di competenza, la nota integrativa, il Rendiconto di Gestione e le relative certificazioni;
- tenuta sistematica delle rilevazioni contabili attinenti alle entrate ed alle spese di parte corrente nelle fasi iniziali (accertamenti, impegni) con gestione degli





Centro di Responsabilità

**PROGRAMMAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO**

Settore

**U.O.Programmazione Servizio Finanziario**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

adempimenti connessi;

- cura delle fasi relative alla gestione dei mutui e delle altre forme di ricorso al mercato dei capitali (B.O.C.);
- gestione delle risorse in conto capitale sia sul versante delle entrate che delle spese;
- tenuta della contabilità economico-analitica, attività innanzitutto funzionale alla gestione più efficace ed efficiente dei servizi;
- approfondimento delle tipologie di risorse disponibili e delle relative modalità di reperimento anche innovative, al di fuori dei mezzi propri o dei trasferimenti e contributi dello Stato ed altri enti.
- redazione e gestione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche per la parte di competenza;
- adempimenti di natura contabile conseguenti alla gestione delle Convenzioni di cui all'art.7 D.P.G.R. n.374 del 22.07.1998 (approvazione relazione consuntiva con assegnazione delle quote spettanti agli Enti religiosi e ripartizione delle singole quote di esse secondo le assegnazioni previste dalla normativa di settore) su richiesta della U.O. Edilizia Privata e S.U.A.P..
- servizio di supporto interno a garantire un apporto diretto nelle fasi di elaborazione del DUP;
- verifica della effettiva attuazione del sistema di Tesoreria Unica (SIOPE);
- tenuta sistematica delle rilevazioni contabili attinenti alle fasi finali delle entrate e delle spese di parte corrente (reversali e mandati di pagamento), con gestione degli adempimenti connessi;
- verifica degli incassi e dei pagamenti ;
- cura dei rapporti con il Tesoriere Comunale e con Poste Italiane s.p.a.;
- cura degli adempimenti fiscali e tributari del Comune ed attività connesse (contabilità IVA e relative dichiarazioni, dichiarazioni IRAP, certificazione dei compensi ai fini della dichiarazione dei redditi, modello 770), fornendo consulenza fiscale a tutti i settori comunali e disposizione in materia contabile per ottemperare agli obblighi fiscali;
- attuazione dell'analisi dei canoni-corrispettivi e dei servizi produttivi;
- gestione della piattaforma per la certificazione dei crediti e rilascio certificazioni.
- fatturazione elettronica sia attiva che passiva e gestione dello split payment.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Centro di Responsabilità

**Partecipate e citizen stisfaction**

Settore

**Area Servizi Finanziari e di controllo**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

**Sub Programma: 01\_03\_0475**

**Partecipate e citizen satisfaction**

**RESPONSABILE: Zampolini Pierluigi**

**PESO: 7,00%**

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2A\_01 ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**Partecipate e citizen stisfaction**

Responsabile

**Zampolini Pierluigi*****Gestione della gara per la distribuzione del gas naturale*****Stakeholder**

Cittadini

Dipendenti comunali

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

stato di attuazione al 30.6.2017

a febbraio 2017 il Consiglio di Stato ha rigettato la richiesta di sospensione per la gara per l'affidamento del servizio di advisor  
In data 23 marzo 2017 è stata convocata una riunione della conferenza di coordinamento in cui sono state acquisite da parte del comune le deleghe all'acquisizione della documentazione utile alla stima degli asset

E' stata richiesta con note dell'aprile 2017 sia ai gestori che ai comuni la documentazione.

Uno dei gestori ha inviato i dati mentre gli altri hanno chiesto una proroga al 31 luglio 2017 la proroga è stata concessa

Solo una piccola parte dei comuni al 30 giugno hanno trasmesso la documentazione, è in corso l'invio di un sollecito.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Nel 2017 si è dato avvio alle operazioni preliminari alla gara mediante acquisizione dai Comuni facenti parte dell'ATEM e dagli attuali gestori del servizio di distribuzione del gas metano di tutta la documentazione necessaria a procedere alla valutazione delle reti e della conseguente analisi della predetta documentazione e ad una prima valutazione degli impianti.

In particolare nel secondo semestre del 2017 sono state portate avanti le seguenti azioni:

E' stata acquisita a seguito di solleciti e diffide la documentazione da parte di tutti i comuni dell'ATEM tranne uno.

E' stata acquisita e verificata la documentazione sulla consistenza degli impianti da parte di tutti i gestori.

la valutazione degli impianti e del valore del rimborso è stata effettuata solo da parte di alcuni gestori e non per le infrastrutture di tutti i comuni.

Si è proceduto per i casi in cui la documentazione era stata acquisita in tempo utile ad effettuare l'analisi delle concessioni e una prima valutazione di parte comunale degli impianti, inviata ai comuni stessi per l'approvazione.

Sono stati invitati i comuni ad inserire nell'apposito programma predisposto dall'advisor le richieste di ampliamento delle rete gas con termine fino al 10 febbraio 2018.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_07 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

***Redazione del Documento Unico di Programmazione per le parti di competenza e stesura della Nota Integrativa Completamento riallocazione specifica dei centri costo anche in funzione della riorganizzazione comunale***

Responsabile

**Sarnari Daniela Maria**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31 dicembre 2017

Il Bilancio di previsione con i documenti allegati tra cui la Nota Integrativa è stato regolarmente redatto e approvato con DCC n. 34 del 31/3/2017. Propeudeutica all'approvazione del Bilancio è stato l'adeguamento dei centri di costo in relazione alle missioni e programmi tenuto conto delle modifiche organizzative approvate dall'amministrazione comunale.

Il DUP 2018-2020, è stato predisposto in tutte le sue parti e presentato alla Giunta entro il termine del 31 luglio, in data 4 settembre 2017 è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera nr. 4.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_08 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**PROGRAMMAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO**

Responsabile

**Sarnari Daniela Maria*****Adozione piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio prima applicazione  
rendiconto di gestione 2016 e bilancio di previsione 2017-2019*****Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31 dicembre 2017

Per la prima volta sono stati allegati al Bilancio di previsione 2017-2019 e al Rendiconto 2016 il Piano degli Indicatori e dei Risultati attesi come previsti dal DM Interno 2.12.2015. I 2 documenti sono stati redatti in base agli schemi previsti composti dalla parte sintetica e analitica.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_09 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

***Scritture in contabilità economico-patrimoniale secondo il nuovo piano dei conti integrato di cui al D.Lgs. 118/2011***

Responsabile

**Sarnari Daniela Maria**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato attuazione al 31 dicembre 2017

Sono stati effettuati i ribaltamenti dalla contabilità finanziaria alla contabilità economica, effettuati gli opportuni controlli in base alle segnalazioni evidenziate e successivamente sono state fatte le scritture di assestamento e chiusura necessarie alla redazione del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_10 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Sarnari Daniela Maria**

***Redazione relazione fine mandato e relazione inizio mandato***

**Stakeholder**

Cittadini



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_11 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Zepparelli Fabio*****Si procederà ad una ricognizione complessiva dei beni mobili di ausilio o corredo (apparecchiature, arredi, quadri,...)*****Stakeholder**

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Acquisizioni, Magazzino e Inventari.

Nell'anno 2017 si è avuta una riduzione delle procedure di gara rispetto all'annualità precedente ottenuta grazie ad un'analitica programmazione degli acquisti, passando da 27 a 12.

In particolare sono state effettuate le seguenti procedure telematiche, utilizzando esclusivamente lo strumento di Richiesta di Offerta (RDO) sulla piattaforma CONSIP, in conformità con i principi di partecipazione e di concorrenzialità tra le imprese:

1. Fornitura di carta per fotocopie per gli uffici comunali
  2. Fornitura di carta per la Stamperia Comunale
  3. Fornitura di cancelleria per gli uffici comunali
  4. Servizio di rilegatura degli atti amministrativi
  5. Fornitura di vestiario e DPI per i dipendenti comunali
  6. Fornitura calzature per il Corpo di Polizia Municipale
  7. Fornitura di divise per il Corpo di Polizia Municipale
  9. Noleggio Bagni chimici
  10. Fornitura Segnaletica verticale
  11. Servizio di realizzazione segnaletica orizzontale
- Sono state altresì effettuate le seguenti adesioni a Convezioni Consip:

1. Noleggio a lungo termine di autovetture
2. Fornitura di buoni pasto

Nel primo semestre si è provveduto alla verifica di beni mobili ed attrezzature presso le sedi distaccate degli Uffici Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) di Ponte Felcino, S. Sisto, Perugia-Rimbocchi, Ponte S. Giovanni, Perugia - Centro Storico e presso la sede dei Servizi Cimiteriali. Sono stati, altresì, avviati i relativi riscontri con la procedura informatica, completando la verifica.

Nel secondo semestre si è dato corso alla procedura di revisione del servizio Cantiere; in particolare sono stati verificati gli arredi e le attrezzature degli uffici, dei laboratori, delle officine e dei magazzini comunali ( falegnameria-- officina meccanica). E' stata altresì iniziata, insieme agli addetti, l'attività di riscontro di tutte le attrezzature che proseguirà nella prossima annualità tenuto conto delle equipaggiamenti assegnati.





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_12 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Zepparelli Fabio**

**RAZIONALIZZAZIONE E RIORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI A GESTIONE DIRETTA**

**Stakeholder**

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Gestione, organizzazione ed esecuzione dei servizi di facility/supporto alle attività dell'Ente.

Relativamente ai servizi a gestione indiretta (GI) quali i servizi di custodia e vigilanza della Rocca Paolina e dei bagni pubblici e il servizio di manutenzione dei presidi antincendio si è proceduto in questo primo semestre dell'anno 2017 a verificare l'esatta esecuzione degli stessi in conformità con quanto previsto nelle disposizioni contrattuali attraverso un controllo continuo sulla prestazioni effettuate.

Per quanto riguarda il multi-service (servizio di pulizia e facchinaggio) si precisa che in data 1 aprile 2017 è stata disposta l'esecuzione anticipata dell'appalto ai sensi dell'art. 307 DPR 207/2010, in attesa della conclusione del procedimento di verifica dei requisiti dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006 da parte dell'U.O. Contratti. Nei primi tre mesi di svolgimento del multi-service è stato effettuato un attento monitoraggio sull'attuazione delle prestazioni e per la messa a regime del servizio avviato adottando le opportune misure correttive.

In particolare sono state svolte le seguenti attività:

- a) verifica sulla corretta applicazione delle norme sul lavoro e del CCNL relativamente al subentro di un nuova impresa appaltatrice
  - b) verifica degli adempimenti in materia di sicurezza e di salute dei lavoratori
  - c) verifica della conformità delle prestazioni eseguite con gli standard quantitativi e qualitativi contenuti nella documentazione di gara: controllo sull'andamento dei livelli dei servizi, sulle le misure di qualità dei prodotti, sul rispetto dei tempi di intervento, sul rispetto dei criteri minimi ambientali (CAM) dei prodotti utilizzati.
- E' stata predisposta ed esperita la procedura per la concessione del servizio di distribuzione di bevande e snack tramite distributori automatici presso gli uffici comunali, scuole e uffici giudiziari. Nel mese di dicembre si è proceduto ad affidare il servizio per la durata di cinque anni.
- Nell'ultima parte dell'anno è stato organizzato ed affidato il nuovo servizio di manutenzione e verifica periodica dei defibrillatori installati in vari punti del territorio comunale.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_13 ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**Partecipate e citizen stisfaction**

Responsabile

**Zampolini Pierluigi*****Attuazione delle iniziative previste per il 2017 nei documenti programmatici*****Stakeholder**

Associazioni

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

stato di attuazione al 30 giugno 2017

E' stata elaborata la carta dei servizi cimiteriali

E' stata aggiornata la carta dei servizi educativi per la prima infanzia

Detti documenti sono stati inoltrati ai dirigenti competenti per il necessario confronto

E' stata elaborata una bozza di carta dei servizi di mensa scolastica che verrà inoltrata entro il 15 luglio al servizio interessato

E' stata elaborata una bozza di indagine di customer satisfaction per i servizi allo sportello da rendere operativa nei mesi di ottobre e novembre 2017

stato di attuazione al 31.08.2017

Sono state elaborate delle bozze di indagini di customer satisfaction per i servizi sportivi, culturali, notaio per amico ed inviate ai servizi competenti



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_14 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**COMUNE DI PERUGIA**

Responsabile

**Zampolini Pierluigi**

***Verifica degli esiti e aggiornamento dei documenti programmatici***

**Stakeholder**

Associazioni

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

stato di attuazione al 30 giugno

I documenti programmatici verranno aggiornati all'esito dell'effettuazione delle varie iniziative previste per il 31 dicembre



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_15 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**Partecipate e citizen stisfaction**

Responsabile

**Zampolini Pierluigi****Revisione Straordinaria Partecipazioni****Stakeholder**

Associazioni

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

stato di attuazione al 30 giugno

Il D. lgs. n. 100 in vigore dal 27 giugno 2017 ha introdotto alcune modifiche del TUSP è inserito il termine per l'approvazione del piano straordinario di ricognizione ex art.24 TUSP al 30 settembre 2017.

E' stata elaborata una bozza di piano di ricognizione da sottoporre agli organi deliberanti dopo l'approvazione da parte delle società partecipate dei consuntivi dell'anno 2016

Stato di attuazione al 31 dicembre 2017

Con deliberazione n. 100 del 25 settembre 2017 è stato approvato il piano di ricognizione straordinaria delle partecipazioni ex art.24 TUSP

Il piano è stato inserito nel portale MEF, inviato alla corte dei conti sezione di controllo per l'Umbria e all'autorità per la concorrenza ed il mercato

Con d.d. n.1 del 6 novembre 2017 sono stati approvati gli atti per la vendita a mezzo asta della partecipazione in FINTAB S.p.A.

l'avviso è stato pubblicato nell'albo pretorio e nel sito del Comune di Perugia fino al 3.1.2018.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_16 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**Partecipate e citizen stisfaction**

Responsabile

**Zampolini Pierluigi**

***Controllo sugli indirizzi agli organismi e società partecipate***

**Stakeholder**

Associazioni

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Report al 30 giugno

Per il 2017 sono stati confermati gli obbiettivi deliberati per l'anno 2015; dopo l'approvazione dei consuntivi 2016 verranno richieste alle società apposite relazioni sul raggiungimento degli obbiettivi

Dopo l'approvazione del piano straordinario di ricognizione verranno fissati per le società che potranno essere mantenute appositi obbiettivi.

Report al 31 dicembre

Sono stati richiesti ai rappresentanti del comune nelle società partecipate appositi report sull'andamento societario e sul raggiungimento degli obbiettivi

Non tutti i rappresentanti hanno presentato i report richiesti



Centro di Responsabilità

**GESTIONE ENTRATE**

Settore

**U.O. Gestione Entrate**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali****Sub Programma: 01\_04\_0632****GESTIONE ENTRATE****RESPONSABILE: Picchiotti Donatella****PESO: 33,00%****STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione del programma al 30 giugno 2017

L'attività di recupero evasione continua ad essere puntualmente effettuata da parte degli uffici, in particolare in materia di ICI, IMU, TASI e TOSAP. Gli obiettivi di recupero di gettito inseriti nel Bilancio di previsione 2017 sono in linea con quanto programmato:

Tributo	Importo a Bilancio	Importo accertato
IMU	€ 3.000.000	€ 1.977.784
TASI	€ 30.000	€ 2.852
ICI	€ 100.000	€ 75.705
TOSAP Permanente	€ 70.000	€ 5.402,45
TOSAP Temporanea	€ 0	€ 100.305,02

Sono state intensificate le azioni di sensibilizzare sia a livello interno (U.O. Gestione entrate e unità organizzative dell'intera struttura comunale), sia esterno (società concessionarie dei tributi) volte ad accelerare le riscossioni e a migliorare il sistema di gestione delle entrate comunali.

In particolare, prosegue la collaborazione con il gestore del servizio di igiene urbana per l'interscambio di dati e di informazioni finalizzati al recupero dell'evasione della TIA-TARES-TARI e al conseguente ampliamento della base imponibile e viene monitorata attentamente l'attività conseguente.

Dal 1° gennaio 2017 è stata reinternalizzata la riscossione spontanea della TARI mediante Mod. F24 (ai sensi dell'art. 2-bis del D.L. n. 193/2016).

Prosegue l'attività derivante dalla reinternalizzazione del servizio di gestione della Tosap, ormai a regime. Si sta incrementando l'attività di accertamento per il recupero dell'evasione della TOSAP permanente e della TOSAP temporanea degli anni pregressi. Si è dato l'avvio, inoltre, agli accertamenti della TOSAP relativa alle aree mercatali, garantendo agli uffici delle unità operative preposte il necessario supporto tecnico. L'obiettivo dell'abolizione della tassa sui passi carrabili non è stato attuato, come relazionato in sede di definizione del bilancio di previsione 2017, per problemi di equilibri di bilancio connessi alla riduzione di alcune entrate da trasferimenti dello Stato e della Regione.

Nel corso del primo semestre 2017 è stato sottoscritto l'Accordo di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per la revisione delle stime dei valori delle aree edificabili



Centro di Responsabilità  
**GESTIONE ENTRATE**

Settore  
**U.O. Gestione Entrate**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

### Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

del territorio comunale ai fini dell'applicazione delle imposte sugli immobili.  
E' in corso di definizione la deliberazione consiliare per l'individuazione del modello organizzativo della riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali a seguito dell'abolizione di Equitalia.

Stato di attuazione del programma al 31 dicembre 2017

L'attività di recupero evasione è stata effettuata puntualmente da parte degli uffici, in particolare in materia di ICI (ultimo anno per gli accertamenti d'ufficio), IMU, TASI e TOSAP. Gli obiettivi di recupero di gettito inseriti nel Bilancio di previsione 2017 sono sostanzialmente migliorativi rispetto a quanto programmato:

Tributo	Importo a Bilancio	Importo accertato
IMU	€ 3.000.000,00	€ 3.494.955,00
TASI	€ 30.000,00	€ 35.551,00
ICI	€ 100.000,00	€ 157.122,05
TOSAP Permanente	€ 70.000,00	€ 38.333,55
TOSAP Temporanea	€ 0,00	€ 183.727,02
Imposta di soggiorno	€ 0,00	€ 75.855,71

Sono state intensificate le azioni di sensibilizzazione sia a livello interno (U.O. Gestione entrate e unità organizzative dell'intera struttura comunale), sia esterno (società concessionarie dei tributi) volte ad accelerare le riscossioni e a migliorare il sistema di gestione delle entrate comunali. E' stato introdotto, per le entrate accertate con avvisi emessi dall'U.O. gestione entrate, il metodo e la relativa comunicazione del sollecito di pagamento che precede l'iscrizione a ruolo coattivo, inoltre l'attività di controllo è stata anticipata rispetto agli anni precedenti nei quali, l'attività di emissione degli avvisi tributari, si concentrava nel mese di dicembre.

E' proseguita la collaborazione con il gestore del servizio di igiene urbana per l'interscambio di dati e di informazioni finalizzati al recupero dell'evasione della TIA-TARES-TARI e al conseguente ampliamento della base imponibile e viene monitorata attentamente l'attività conseguente. E' stato creato un gruppo di lavoro – Deliberazione della Giunta Comunale n. 347/2017 – per l'ottimizzazione della gestione delle riscossioni della TARI.

Dal 1° gennaio 2017 è stata reinternalizzata la riscossione spontanea della TARI mediante Mod. F24 (ai sensi dell'art. 2-bis del D.L. n. 193/2016).

E' proseguita l'attività derivante dalla reinternalizzazione del servizio di gestione della Tosap, ormai a regime. Si sta incrementando l'attività di accertamento per il recupero dell'evasione della TOSAP permanente e della TOSAP temporanea degli anni pregressi. Si è dato l'avvio, inoltre, agli accertamenti della TOSAP relativa alle aree mercatali, garantendo agli uffici delle unità operative preposte il necessario supporto tecnico. L'obiettivo dell'abolizione della tassa sui passi carrabili non è stato attuato, come relazionato in sede di definizione del bilancio di previsione 2017, per problemi di equilibri di bilancio connessi alla riduzione di alcune entrate da trasferimenti dello Stato e della Regione.

Nel corso del primo semestre 2017 è stato sottoscritto l'Accordo di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per la revisione delle stime dei valori delle aree edificabili del territorio comunale ai fini dell'applicazione delle imposte sugli immobili. Il lavoro dell'Agenzia delle Entrate è stato acquisito nel mese di ottobre 2017.  
Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 28.08.2017 sono stati individuati i modelli organizzativi per la gestione delle riscossioni delle entrate comunali; in particolare, per quanto riguarda la riscossione coattiva – delle entrate tributarie e patrimoniali –, è stata affidata all'Agenzia delle Entrate Riscossioni ai sensi dell'art. 2



Centro di Responsabilità  
**GESTIONE ENTRATE**

Settore  
**U.O. Gestione Entrate**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

del D.L. n. 193/2016. Dal mese di settembre 2017 è pienamente operativa l'attività di riscossione coattiva con AER.  
Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 28.08.2017 è stato approvato l'atto che ha disciplinato la definizione agevolata delle liti tributarie ai sensi dell'art. 11-bis del D.L. n. 50/2017. Entro i termini stabiliti dalla normativa statale e dal predetto atto è stata presentata ed accolta una richiesta di adesione su una platea potenziale di circa 30 ricorsi pendenti.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2A\_02 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**GESTIONE ENTRATE**

Responsabile

**Picchioti Donatella*****Emersione immobili fantasma*****Stakeholder**

Contribuente

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione dell'obbiettivo operativo al 30 giugno 2017

L'U.O. gestione entrate ha proseguito l'attività di accertamento e recupero a tassazione dei cosiddetti "immobili fantasma"

Stato di attuazione dell'obbiettivo operativo al 31 dicembre 2017

L'U.O. gestione entrate ha effettuato l'attività di accertamento e recupero a tassazione dei cosiddetti "immobili fantasma". Il valore del gettito accertato ammonta ad € 20.099,00.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2A\_03 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**GESTIONE ENTRATE**

Responsabile

**Picchioti Donatella*****Verifica della congruità delle pertinenze attribuite all'abitazione principale ai fini IMU-TASI*****Stakeholder**

Contribuente

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione dell'obbiettivo operativo al 31 dicembre 2017

L'U.O. gestione entrate ha effettuato l'attività di verifica, legata al secondo obiettivo strategico, volta ad accertare che ad ogni unità immobiliare di tipo abitativo (categoria A) siano state legate le giuste pertinenze ai fini della tassazione (unità immobiliari di tipo c2-c6-c7). Il tutto finalizzato al recupero dell'evasione fiscale.



Centro di Responsabilità  
**PATRIMONIO**

Settore  
**U.O.Acquisti e Patrimonio**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

**Sub Programma: 01\_05\_0733**

**PATRIMONIO**

**RESPONSABILE: Zepparelli Fabio**

**PESO: 33,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Sviluppo strategico del Patrimonio Immobiliare (Asset Management)

a) Ottimizzazione della predisposizione e della gestione degli inventari, anche ai fini di Bilancio - Stato Attuazione 31.12.2017

Nella prima parte dell'anno, in collaborazione con i servizi informatici comunali, è stata avviata un'attività complessa consistente nel popolamento del sistema-inventario con le informazioni contenute nelle varie banche-dati riordinate in precedenza, nella progressiva individuazione ed eliminazione di ambiguità o incomplezze, nella riclassificazione dei dati secondo le attuali categorie patrimoniali.

Nella seconda parte dell'anno l'attività è proseguita secondo più linee d'azione e segnatamente:

- definizione delle categorie e sotto-categorie degli immobili costituenti il patrimonio immobiliare al fine di procedere alla opportuna riclassificazione;
- confronti con gli sviluppatori del software per la gestione patrimoniale al fine di adeguare lo stesso alle esigenze dell'Ente ed in particolare per accogliere la struttura logica sottostante alla classificazione di cui sopra;
- aggiornamento dei dati relativi ad alcuni immobili di diretta gestione dell'ufficio orientato al successivo inserimento nel software.

b) Riordino ed eventuale ulteriore sviluppo dei rapporti patrimoniali intercorrenti tra il Comune di Perugia e altri entri, istituzioni e agenzie del territorio - Stato Attuazione 31.12.2017

Rapporti patrimoniali A.USL N.1 – Comune di Perugia - A seguito del confronto avviato nella parte finale del 2016 con la A.USL N.1 e finalizzato alla ridefinizione dei rapporti patrimoniali interistituzionali riguardanti vari immobili utilizzati come sede di servizi sanitari e socio-sanitari, in data 22.05.2017 è stato concordato di sottoporre in maniera congiunta l'immobile comunale di str. Pian della Genna (Madonna Alta), oggi sede, tra l'altro, del Centro Diurno Alzheimer del Perugia e del Centro di Salute "PG Sud-Ovest", alla stima dell'Agenzia delle Entrate; detta stima, richiesta formalmente dal servizio patrimoniale della A.USL N. 1 in data 26.05.2017, è finalizzata a definire i congrui valori di mercato per la concessione di un diritto di usufrutto, ovvero per l'alienazione definitiva, in favore dell'azienda sanitaria, in vista della scadenza dell'attuale contratto fissata al 31.12.2018, in modo da pervenire, in una prospettiva di lungo termine, alla migliore e più razionale erogazione dei servizi territoriali a carattere socio-sanitario.

Nel mese di giugno è inoltre pervenuta la richiesta della A.USL N.1 di individuare in maniera analoga un percorso atto a ridefinire i rapporti contrattuali per l'uso da parte del servizio sanitario dell'immobile comunale di Via Sempatica (Bellocchio), sede del Centro Salute Mentale.

Riqualificazione dell'area di Fontivegge – La Presidenza del Consiglio dei Ministri, nel 2017, ha ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia, il progetto generale di riqualificazione dell'area di Fontivegge, predisposto e presentato dal Comune di Perugia.

Per l'attuazione di alcuni degli interventi del progetto comunale è stata prevista la preventiva acquisizione di quattro immobili di proprietà di Rete Ferrovie Italiane



Centro di Responsabilità

**PATRIMONIO**

Settore

**U.O.Acquisti e Patrimonio**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

(R.F.I.) che insistono nell'area della stazione di Fontivegge, e segnatamente:

1. Magazzino "ex Scalo Mercè";
2. Parcheggio antistante Magazzino "ex Scalo Mercè";
3. Area ex distributore con pertinenze;
4. Palazzina "km 39+790" e area di pertinenza.

Nel corso del 2017 si è proceduto a definire i valori di mercato per l'acquisizione degli immobili attraverso un'apposita perizia di stima.

Successivamente, la predetta perizia è stata sottoposta all'Agenzia del Demanio che, in data 14.12.2017 ha rilasciato il previsto parere di congruità.

c) Sviluppo di piani di razionalizzazione del patrimonio - Stato di attuazione al 31.12.2017

Sul fronte della razionalizzazione del patrimonio comunale destinato ad uffici pubblici di concerto con la U.O. Territoriale e Decentramento e con la U.O. Manutenzioni e Decoro Urbano, sono state poste in essere tutte le attività finalizzate alla razionalizzazione mediante accorpamento di alcuni uffici nell'abitato di Ponte San Giovanni; in particolare, dopo una preliminare fase di analisi e negoziazione con la proprietà, con D.D. n. 58 del 27.02.2017 della U.O. Acquisti e Patrimonio, si è determinato:

- di procedere al rinnovo della locazione dell'immobile di proprietà privata sito in Perugia loc. Ponte San Giovanni, Via Clito Marammani n. 7, da destinare a sede dell'ufficio tecnico decentrato Tiberina Sud e della locale polizia municipale;
  - di risolvere anticipatamente il contratto di locazione Rep. n. 47066/1167 del 11/02/2013 relativo all'immobile sito in Via Catanelli 13, essendo venuta meno l'esigenza di disporre di tali spazi.
- La soluzione di collocare l'ufficio tecnico decentrato Tiberina Sud e la locale polizia municipale in un'unica sede, oltre ad una ottimizzazione dei servizi per la cittadinanza, comporterà una considerevole riduzione delle spese per fitti passivi; si passerà infatti dai €23.062,00 annui, per i due immobili fino a quel momento in uso, ad €10.890,00 annui con un'economia a regime di €12.172,00.
- Sono stati altresì rinegoziati n. 3 contratti per immobili condotti in locazione per fini istituzionali, ottenendo l'applicazione di canoni sotto la media dei valori OMI, con un'economia complessiva di € 2.922, 53.

Infine a seguito dello spostamento in un immobile di proprietà comunale della sede dei Messi Comunali, avvenuta nel mese di dicembre, è stato possibile dismettere parzialmente il fitto relativo all'immobile di proprietà ANMIG in via della Corgna; detta operazione andrà a regime dal gennaio 2018 con una riduzione di canone pari ad €. 4.564,84.

Al termine del 2017 dall'attività di razionalizzazione e revisione della spesa, il risultato complessivo ottenuto è una riduzione dell'ordine di €. 19.659,37.

Permuta immobile comunale di Via S. Ercolano con immobile da destinare a centro per l'infanzia comunale sito in loc. Villa Pitignano – In data 19.06.2017 è stata acquisita al prot. dell'Ente n.114569, la proposta economica per la cessione dell'immobile sito in loc. Villa Pitignano, Via della Vecchia Fornace, da completare e predisporre per ospitare un nuovo centro comprensoriale comunale per l'infanzia (scuola d'infanzia e asilo nido). La proposta è corredata di una perizia che stima in €2.090.500 (oltre I.V.A. 10% come per legge) il valore dell'immobile in questione; il proponente ha tuttavia confermato la volontà di acquisire in permuta a pari valore il complesso immobiliare di proprietà comunale di Via S. Ercolano, inserito nel P.A.V.I. 2017/2019 con il valore di €2.282.100,00, frutto a sua volta di stima eseguita per conto dell'Ente dall'Agenzia delle Entrate – uff. di Perugia.

Nell'ultimo trimestre dell'anno la proposta di parte privata è stata a sua volta sottoposta ad una valutazione dell'Agenzia dell'Entrate che ha stimato in €2.119.000,00 il valore dell'immobile da acquisire.

Tutta la documentazione estimale relativa ai due immobili oggetto di permuta è stata quindi trasmessa nel mese di dicembre all'Agenzia del Demanio ai fini del rilascio del relativo parere di congruità.



Centro di Responsabilità

**PATRIMONIO**

Settore

**U.O.Acquisti e Patrimonio**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

d) Valorizzazione del patrimonio- Stato di attuazione al 31.12.2017

Alienazioni e valorizzazioni - Nel corso della prima parte dell'anno sono state perfezionate le operazioni di cessione di immobili conseguenti alle aste pubbliche esperite nel biennio precedente, che hanno determinato un'entrata complessiva pari a €.215.500,00.

Con D.C.C. n. 33 del 20.03.2017 è stato approvato il P.A.V.I. 2017/2019.

Con D.D. n. 155 del 22.06.2017 è stato approvato il bando d'asta pubblica per la vendita di beni immobili di proprietà comunale (n.10 lotti), pubblicato in data 28.06.2017. L'asta è stata esperita in data 31.07.2017, e a seguito di questa sono stati aggiudicati n. 2 immobili per un valore complessivo di €. 190.070,00.

Nella seconda parte dell'anno si è altresì perfezionata la vendita di un immobile in corso Garibaldi 169 conseguente ad asta pubblica del 28.11.2013, indetta con D.D. U.O. Contratti e Patrimonio n. 49 del 22.10.2013, per un importo complessivo di €.40.500,00 di cui €.36.500,00 incamerati nel 2017.

Con DGC n. 370 del 27.09.2017 è stata autorizzata l'alienazione a trattativa diretta di una porzione di pertinenza stradale in Viale Antinori per un valore di €.5.000,00.

Nel corso del primo semestre 2017 è stata esperita la procedura per l'acquisizione di n. 12 alloggi da destinare a E.R.S. Il bando di evidenza pubblica era stato pubblicato in data 27.12.2016, come da D.D. n.252 del 5.12.2015, adottata in esecuzione della D.G.C. n.430 del 30.11.2016 con la quale la Giunta aveva fornito le indicazioni da declinare in criteri e requisiti degli alloggi. L'operazione era prevista nel P.A.V.I. 2016/2018, approvato con D.C.C. n.2 del 18.01.2016.

La procedura non ha portato all'individuazione di alcuna offerta. La stessa verrà dunque riproposta nel corso del prossimo anno.

Attuazione del comparto "Fc\*/Fbu" destinato al Polo Unico Ospedaliero di Sant'Andrea delle Fratte - Nell'ambito del percorso finalizzato a dare completa attuazione alle previsioni urbanistiche del comparto di cui trattasi attraverso la concessione in diritto di superficie dell'area di proprietà comunale ricompresa nella parte Fc\*, così come disposto dal C.C., con proprio atto n.53 del 21.06.2017 la Giunta Comunale ha fornito gli indirizzi che dovranno essere declinati in requisiti e criteri nel bando di evidenza pubblica previsto per selezionare il progetto dell'immobile da realizzare al fine di migliorare e potenziare i servizi di accoglienza, assistenza e supporto logistico alle strutture del Polo Ospedaliero, nonché il relativo soggetto attuatore. In particolare, tenuto conto delle prevalenti finalità sociali dell'obiettivo, è stato deciso di addivene ad una concessione a titolo gratuito la cui durata sarà commisurata, attraverso apposita stima, all'investimento che il soggetto attuatore dovrà sostenere per realizzare l'immobile, in modo da consentirne l'ammortamento, e che comunque non potrà superare i 40 anni. Detto immobile entrerà dunque a far parte del patrimonio comunale al termine della concessione. Gli ulteriori indirizzi riguardano la limitazione al 20% della SUC totale ammissibile per le destinazioni d'uso previste dal P.R.G., correlate a quella principale e tese a soddisfare le esigenze strettamente legate alla fruizione delle attrezzature ospedaliere ed universitarie; la possibilità per il superficario di richiedere, con congruo preavviso, prima della scadenza, il rinnovo del diritto di superficie ovvero l'alienazione, nei termini e con i criteri da determinarsi a quel tempo; l'obbligo di adeguamento per il superficario della viabilità esistente in coerenza con le previsioni del P.R.G. vigente.

Sulla base dei suddetti indirizzi, nel secondo semestre dell'anno è stata predisposta la procedura di evidenza pubblica finalizzata all'individuazione del soggetto attuatore dell'intervento; la pubblicazione dell'avviso di concessione è avvenuta in data 29.09.2017.

Aree PEEP/PIP - Nel corso del 2017, a seguito di specifiche istanze, sono state perfezionate, e dunque concluse con rogito notarile, n. 28 operazioni patrimoniali relative ad aree PEEP comunali, delle quali 24 di trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà, 4 di rimozione dei vincoli convenzionali, che hanno comportato un'entrata complessiva pari a €.232.134,43.

Gestione dei servizi giuridico-amministrativi, economici e tecnici di property (Property Management)

1. Ottimizzazione e regolamentazione dell'assegnazione di immobili comunali per fini associativi - Stato di attuazione al 31.12.2017

Assegnazione sedi per associazioni - Nel 2017 è proseguita l'attività di riordino delle assegnazioni di immobili alle associazioni del territorio, con la sottoscrizione di n.21 nuovi contratti conseguenti alle deliberazioni della Giunta Comunale nn. 466/2016, 112/2017 e 125/2017, che hanno approvato le proposte formulate dalla Commissione Tecnica rispettivamente in data 23/09/2016, 8/02/2017 e 22/03/2017.

Progetto Via del Macello - Con deliberazione n. 303 del 7.09.2016 la Giunta Comunale ha disposto di dar corso ad un progetto finalizzato all'attuazione di misure di



Centro di Responsabilità

**PATRIMONIO**

Settore

**U.O.Acquisti e Patrimonio**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

rilancio e ricostituzione del tessuto economico e sociale della zona di Fontivegge - Bellocchio - Madonna Alta ("area bersaglio" già individuata con D.I.G.C. n.43/2014), con particolare attenzione alla realtà di Via del Macello. Il progetto prevedeva di insediare in tale area associazioni in grado di assicurare un presidio "sociale" e promuovere attività di riqualificazione e rivitalizzazione. Con D.D. n. 207 del 6.10.2016 la competente U.O. ha attivato un'indagine di mercato finalizzata a reperire gli immobili attraverso la formula del comodato ai sensi dell'art. 1803 del Codice Civile, che prevede la gratuità dell'uso fatto salvo il rimborso alla proprietà dei tributi e degli oneri condominiali ordinari (cd. "comodato modale"), così come previsto dal progetto approvato con D.G.C. n.303/2016. Inoltre, con lettere raccomandate del 20 e 28 dicembre 2016, inviate a tutte le associazioni che a tale data avevano fatto richiesta all'Amministrazione di assegnazione di un immobile quale sede e per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, l'U.O. Acquisti e Patrimonio ha chiesto di manifestare la disponibilità: ad acquisire la detenzione di porzione d'immobile in Via del Macello con contratto di comodato gratuito; ad intraprendere presso l'immobile e le relative pertinenze anche iniziative finalizzate alla rivitalizzazione e alla riqualificazione del contesto insediativo organizzando eventi e iniziative a carattere pubblico e inclusivo e a promuovere attività di riqualificazione e rivitalizzazione anche in giorni e/o orari diversi e ulteriori rispetto a quelli tipici delle attività commerciali.

A conclusione di tutto l'iter sopra descritto, con D.G.C. n. 126 del 29.03.2017 è stato deliberato di assumere in comodato modale, per le finalità sopra illustrate quattro unità immobiliari, per complessivi 295mq circa, per assegnarle alle associazioni: 1) Centro Coordinamento Perugia Clubs; 2) Associazione Culturale il Rinoceronte; 3) CISOM Umbria; 4) Associazione Nazionale Paracadutisti d'Italia; 5) Associazione Giacomo Sintini, quale sede e per lo svolgimento di attività sia proprie, sia specificamente finalizzate all'attuazione del progetto di riqualificazione dell'Amministrazione.

Nel secondo semestre dell'anno è stato pubblicato un avviso esplorativo rivolto alle associazioni del territorio per la manifestazione d'interesse all'affidamento in gestione di un salone e una saletta della struttura polivalente di Ponte San Giovanni, con contestuale assegnazione di un locale, individuato presso la medesima struttura, da destinare a sede dell'associazione eventualmente assegnataria. All'esito di tale avviso è pervenuta manifestazione d'interesse di una associazione che raggruppa più associazioni ponteggiane. Detta manifestazione è stata sottoposta all'istruttoria della Commissione Tecnica per formulare la proposta, alla Giunta Comunale, di assegnazione dei predetti locali come previsto dallo specifico Regolamento.

#### **2. Ottimizzazione della gestione contabile dei rapporti con locatori e conduttori degli immobili -Stato Attuazione 31.12.2017**

Nel corso del 2017, nell'ambito delle attività gestionali, è stata effettuata una analisi straordinaria sia degli accertamenti di entrata relativi ai contratti, che ha preso in esame il periodo ante 2016, l'annualità 2016 e l'annualità di competenza (2017), sia del sistema di gestione delle riscossioni, che ha preso in esame le procedure seguite, gli strumenti a disposizione e l'andamento storico delle morosità e delle azioni di recupero crediti.

A seguito degli esiti di detta analisi si è proceduto: a) ad una revisione complessiva degli accertamenti che ha portato al riallineamento di tutti i dati contabili secondo gli effettivi crediti vantati e a pianificare e porre in essere le azioni di recupero; b) ad individuare le azioni per l'ottimizzazione del sistema di riscossione.

Sotto il profilo più prettamente operativo:

- Relativamente alla morosità maturata al 31/12/2015, in continuità con quanto fatto nell'anno precedente si è proseguito con l'attività di recupero coattivo richiedendo l'iscrizione a ruolo per circa 70.900,00€.
- Relativamente alla morosità maturata nel 2016, pari a complessivi 284.000,00€ circa (24% su un totale di 1.200.000,00€), una valutazione complessiva e finale sull'efficacia della attività di recupero posta in essere è stata effettuata alla fine dell'anno 2017, in corrispondenza della quale sono risultati ancora aperti accertamenti pari a €32.557,44 e per i quali verranno attivate pertanto le forme coattive di recupero. Da notare che della somma complessiva sopra indicata, € 15.890,56 sono da ascrivere agli immobili di proprietà dell'Ente "a reddito", locati o concessi a privati per l'esercizio di attività commerciali, direzionali e artigianali; a tal proposito preme evidenziare che l'incidenza della relativa morosità sul totale è pari al 2,10%, valore nettamente inferiore alle incidenze medie per la medesima tipologia di immobili rinvenibili negli studi e nelle statistiche pubblicate da organismi di settore quali Nomisma e l'Osservatorio del Mercato Immobiliare.
- Relativamente all'anno 2017, nei mesi di settembre e ottobre è stato effettuato un primo controllo delle riscossioni e conseguentemente un primo sollecito ai soggetti



Centro di Responsabilità

**PATRIMONIO**

Settore

**U.O.Acquisti e Patrimonio**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

morosi. A fine dicembre si è quindi proceduto:

1. a verificare il totale degli accertamenti aperti, risultato pari a €.242.896,47, e dunque in riduzione di circa il 15% rispetto alla morosità dell'anno precedente;
2. ad inviare formali diffide ai conduttori/concessionari con almeno 2 bimestri di morosità (n.23) e per i quali è stato anche predisposto un nuovo modello. Tutta l'attività svolta ha, in sintesi, evidenziato la capacità di: 1) ridurre nel medio periodo l'entità della morosità complessiva che, fisiologicamente, matura ogni anno; 2) mantenere a livelli estremamente contenuti la morosità nell'ambito specifico degli immobili a destinazione commerciale e associativa; 3) abbattere in maniera pressoché totale la morosità che matura in ogni anno di competenza nei 12 mesi successivi.

3. Monitoraggio della gestione economica del patrimonio a reddito e acquisito per fini istituzionali- Stato di attuazione al 31.12.2017

Fitti passivi - Oltre all'intervento di razionalizzazione delle sedi di alcuni uffici comunali ubicati in loc. Ponte S. Giovanni, più sopra illustrato, che ha portato alla considerevole riduzione delle spese per fitti passivi, passando da €.23.062,00 annui ad €.10.890,00 annui, con un'economia a regime di €.12.172,00, con D.D. n.156 del 26.06.2017 si è proceduto alla sottoscrizione di un nuovo contratto di locazione dell'immobile sito in via del Dado, già destinato a sede di alcuni uffici comunali che sono integrati nella sede municipale di Palazzo dei Priori. La novazione consegue ad un'attività di verifica della congruità e di successiva negoziazione con la proprietà che ha portato ad una riduzione del canone annuo da €.11.288,39 a €.10.280,00.

Fitti attivi - Con atto D.D. n.28 del 1.02.2017 sono stati definiti i rapporti con il concessionario dell'immobile a destinazione commerciale sito in Via S. Ercolano civv.2/4/6. Detto atto, adottato dopo la conclusione di tutti i lavori finalizzati a rendere agibile l'immobile eseguiti dal concessionario, ha fissato in 1.147mq la superficie complessivamente assegnata e, conseguentemente, in 90.772,61€/anno il canone di concessione. Le ulteriori condizioni stabilite sono: durata anni 9, con decorrenza dal 1.06.2015 e novazione alla prima scadenza ai sensi dello specifico Regolamento Comunale; riduzione del 50% del canone di concessione per tutta la durata della concessione al fine del recupero dell'investimento per valorizzazione; nessun indennizzo al concessionario in caso di revoca o mancato rinnovo per cause non imputabili all'Amministrazione.

In data 26 settembre 2017 sono stati pubblicati gli avvisi per la concessione dei locali a destinazione commerciale di Via dei Priori 2 e Via Sant'Ercolano 3, quest'ultimo già stato messo all'asta varie volte negli anni precedenti, che si sono entrambi conclusi, in data 9.11.2017, con l'aggiudicazione al canone annuo di €. 18.000,00 per il primo e di €. 13.200,00 per il secondo.

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_17 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**PROVVEDITORATO**

**RIALLINEAMENTO E REVISIONE STRAORDINARIA DELL'INVENTARIO DEI BENI IMMOBILI**

Responsabile

**Zepparelli Fabio**

**Stakeholder**

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Ottimizzazione della predisposizione e della gestione degli inventari, anche ai fini di Bilancio.

Nella prima parte dell'anno, in collaborazione con i servizi informatici comunali, è stata avviata un'attività complessa consistente nel popolamento del sistema-inventario con le informazioni contenute nelle varie banche-dati riordinate in precedenza, nella progressiva individuazione ed eliminazione di ambiguità o incompletezze, nella riclassificazione dei dati secondo le attuali categorie patrimoniali.

Nella seconda parte dell'anno l'attività è proseguita secondo più linee d'azione e segnatamente:

- definizione delle categorie e sotto-categorie degli immobili costituenti il patrimonio immobiliare al fine di procedere alla opportuna riclassificazione;
- confronti con gli sviluppatori del software per la gestione patrimoniale al fine di adeguare lo stesso alle esigenze dell'Ente ed in particolare per accogliere la struttura logica sottostante alla classificazione di cui sopra;
- aggiornamento dei dati relativi ad alcuni immobili di diretta gestione dell'ufficio orientato al successivo inserimento nel software.

Riordino ed eventuale ulteriore sviluppo dei rapporti patrimoniali intercorrenti tra il Comune di Perugia e altri entri, istituzioni e agenzie del territorio.

Rapporti patrimoniali A.USL N.1 – Comune di Perugia - A seguito del confronto avviato nella parte finale del 2016 con la A.USL N.1 e finalizzato alla ridefinizione dei rapporti patrimoniali interistituzionali riguardanti vari immobili utilizzati come sede di servizi sanitari e socio-sanitari, in data 22.05.2017 è stato concordato di sottoporre in maniera congiunta l'immobile comunale di str. Pian della Genna (Madonna Alta), oggi sede, tra l'altro, del Centro Diurno Alzheimer del Perugia e del Centro di Salute "PG Sud-Ovest", alla stima dell'Agenzia delle Entrate; detta stima, richiesta formalmente dal servizio patrimoniale della A.USL N. 1 in data 26.05.2017, è finalizzata a definire i congrui valori di mercato per la concessione di un diritto di usufrutto, ovvero per l'alienazione definitiva, in favore dell'azienda sanitaria, in vista della scadenza dell'attuale contratto fissata al 31.12.2018, in modo da pervenire, in una prospettiva di lungo termine, alla migliore e più razionale erogazione dei servizi territoriali a carattere socio-sanitario.

Nel mese di giugno è inoltre pervenuta la richiesta della A.USL N.1 di individuare in maniera analoga un percorso atto a ridefinire i rapporti contrattuali per l'uso da parte del servizio sanitario dell'immobile comunale di Via Simpatica (Bellocchio), sede del Centro Salute Mentale.

Riqualificazione dell'area di Fontivegge – La Presidenza del Consiglio dei Ministri, nel 2017, ha ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia, il progetto generale di riqualificazione dell'area di Fontivegge, predisposto e presentato dal Comune di Perugia.

Per l'attuazione di alcuni degli interventi del progetto comunale è stata prevista la preventiva acquisizione di quattro immobili di proprietà di Rete Ferrovie Italiane (R.F.I.) che insistono nell'area della stazione di Fontivegge, e segnatamente:

1. Magazzino "ex Scalo Mercè";
2. Parcheggio antistante Magazzino "ex Scalo Mercè";
3. Area ex distributore con pertinenze;
4. Palazzina "km 39+790" e area di pertinenza.

Nel corso del 2017 si è proceduto a definire i valori di mercato per l'acquisizione degli immobili attraverso un'apposita perizia di stima.

Successivamente, la predetta perizia è stata sottoposta all'Agenzia del Demanio che, in data 14.12.2017 ha rilasciato il previsto parere di congruità.





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_17 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**PROVVEDITORATO****RIALLINEAMENTO E REVISIONE STRAORDINARIA DELL'INVENTARIO DEI BENI IMMOBILI**

Responsabile

**Zepparelli Fabio**

Sviluppo di piani di razionalizzazione del patrimonio

Sul fronte della razionalizzazione del patrimonio comunale destinato ad uffici pubblici di concerto con la U.O. Territoriale e Decentramento e con la U.O. Manutenzioni e Decoro Urbano, sono state poste in essere tutte le attività finalizzate alla razionalizzazione mediante accorpamento di alcuni uffici nell'abitato di Ponte San Giovanni; in particolare, dopo una preliminare fase di analisi e negoziazione con le proprietà, con D.D. n. 58 del 27.02.2017 della U.O. Acquisti e Patrimonio, si è determinato:

- di procedere al rinnovo della locazione dell'immobile di proprietà privata sito in Perugia loc. Ponte San Giovanni, Via Clito Maremmani n. 7, da destinare a sede dell'ufficio tecnico decentrato Tiberina Sud e della locale polizia municipale;
- di risolvere anticipatamente il contratto di locazione Rep. n. 47066/1167 del 1/02/2013 relativo all'immobile sito in Via Catanelli 13, essendo venuta meno l'esigenza di disporre di tali spazi.

La soluzione di collocare l'ufficio tecnico decentrato Tiberina Sud e la locale polizia municipale in un'unica sede, oltre ad una ottimizzazione dei servizi per la cittadinanza, comporterà una considerevole riduzione delle spese per fitti passivi; si passerà infatti dai €.23.062,00 annui, per i due immobili fino a quel momento in uso, ad €.10.890,00 annui con un'economia a regime di €.12.172,00.

Sono stati altresì rinegoziati n. 3 contratti per immobili condotti in locazione per fini istituzionali, ottenendo l'applicazione di canoni sotto la media dei valori OMI, con un'economia complessiva di €. 2.922. 53.

Infine a seguito dello spostamento in un immobile di proprietà comunale della sede dei Messi Comunali, avvenuta nel mese di dicembre, è stato possibile dismettere parzialmente il fitto relativo all'immobile di proprietà ANMIG in via della Corgna; detta operazione andrà a regime dal gennaio 2018 con una riduzione di canone pari ad €. 4.564,84.

Al termine del 2017 dall'attività di razionalizzazione e revisione della spesa, il risultato complessivo ottenuto è una riduzione dell'ordine di €. 19.659,37.

Permuta immobile comunale di Via S. Ercolano con immobile da destinare a centro per l'infanzia comunale sito in loc. Villa Pitignano – In data 19.06.2017 è stata acquisita al prot. dell'Ente n.114569, la proposta economica per la cessione dell'immobile sito in loc. Villa Pitignano, Via della Vecchia Fornace, da completare e predisporre per ospitare un nuovo centro comprensoriale comunale per l'infanzia (scuola d'infanzia e asilo nido). La proposta è corredata di una perizia che stima in €.2.090.500 (oltre I.V.A. 10% come per legge) il valore dell'immobile in questione; il proponente ha tuttavia confermato la volontà di acquisire in permuta a pari valore il complesso immobiliare di proprietà comunale di Via S. Ercolano, inserito nel P.A.V.I. 2017/2019 con il valore di €.2.282.100,00, frutto a sua volta di stima eseguita per conto dell'Ente dall'Agenzia delle Entrate – uff. di Perugia.

Nell'ultimo trimestre dell'anno la proposta di parte privata è stata a sua volta sottoposta ad una valutazione dell'Agenzia dell'Entrate che ha stimato in €.2.119.000,00 il valore dell'immobile da acquisire.

Tutta la documentazione estimale relativa ai due immobili oggetto di permuta è stata quindi trasmessa nel mese di dicembre all'Agenzia del Demanio ai fini del rilascio del relativo parere di congruità.

Valorizzazione del patrimonio

Alienazioni e valorizzazioni - Nel corso della prima parte dell'anno sono state perfezionate le operazioni di cessione di immobili conseguenti alle aste pubbliche esperite nel biennio precedente, che hanno determinato un'entrata complessiva pari a €.215.500,00.

Con D.C.C. n. 33 del 20.03.2017 è stato approvato il P.A.V.I. 2017/2019.

Con D.D. n.155 del 22.06.2017 è stato approvato il bando d'asta pubblica per la vendita di beni immobili di proprietà comunale (n.10 lotti), pubblicato in data 28.06.2017. L'asta è stata esperita in data 31.07.2017, e a seguito di questa sono stati aggiudicati n. 2 immobili per un valore complessivo di €. 190.070,00.

Nella seconda parte dell'anno si è altresì perfezionata la vendita di un immobile in corso Garibaldi 169 conseguente ad asta pubblica del 28.11.2013, indetta con D.D. U.O. Contratti e Patrimonio n. 49 del 22.10.2013, per un importo complessivo di €.40.500,00 di cui €.36.500,00 incamerati nel 2017.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_17 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**PROVVEDITORATO**

Responsabile

**Zepparelli Fabio****RIALLINEAMENTO E REVISIONE STRAORDINARIA DELL'INVENTARIO DEI BENI IMMOBILI**

Con DGC n. 370 del 27.09.2017 è stata autorizzata l'alienazione a trattativa diretta di una porzione di pertinenza stradale in Viale Antinori per un valore di €5.000,00. Nel corso del primo semestre 2017 è stata esperita la procedura per l'acquisizione di n. 12 alloggi da destinare a E.R.S. Il bando di evidenza pubblica era stato pubblicato in data 27.12.2016, come da D.D. n.252 del 5.12.2015, adottata in esecuzione della D.G.C. n.430 del 30.11.2016 con la quale la Giunta aveva fornito le indicazioni da declinare in criteri e requisiti degli alloggi. L'operazione era prevista nel P.A.V.I. 2016/2018, approvato con D.C.C. n.2 del 18.01.2016. La procedura non ha portato all'individuazione di alcuna offerta. La stessa verrà dunque riproposta nel corso del prossimo anno.

Attuazione del comparto "Fc\*/Fbu" destinato al Polo Unico Ospedaliero ed Universitario di Sant'Andrea delle Fratte - Nell'ambito del percorso finalizzato a dare completa attuazione alle previsioni urbanistiche del comparto di cui trattasi attraverso la concessione in diritto di superficie dell'area di proprietà comunale ricompresa nella parte Fc\*, così come disposto dal C.C., con proprio atto n.53 del 21.06.2017 la Giunta Comunale ha fornito gli indirizzi che dovranno essere declinati in requisiti e criteri nel bando di evidenza pubblica previsto per selezionare il progetto dell'immobile da realizzare al fine di migliorare e potenziare i servizi di accoglienza, assistenza e supporto logistico alle strutture del Polo Ospedaliero, nonché il relativo soggetto attuatore. In particolare, tenuto conto delle prevalenti finalità sociali dell'obiettivo, è stato deciso di addivene ad una concessione a titolo gratuito la cui durata sarà commisurata, attraverso apposita stima, all'investimento che il soggetto attuatore dovrà sostenere per realizzare l'immobile, in modo da consentirne l'ammortamento, e che comunque non potrà superare i 40 anni. Detto immobile entrerà dunque a far parte del patrimonio comunale al termine della concessione. Gli ulteriori indirizzi riguardano la limitazione al 20% della SUC totale ammissibile per le destinazioni d'uso previste dal P.R.G., correlate a quella principale e tese a soddisfare le esigenze strettamente legate alla fruizione delle attrezzature ospedaliere ed universitarie; la possibilità per il superficario di richiedere, con congruo preavviso, prima della scadenza, il rinnovo del diritto di superficie ovvero l'alienazione, nei termini e con i criteri da determinarsi a quel tempo; l'obbligo di adeguamento per il superficario della viabilità esistente in coerenza con le previsioni del P.R.G. vigente. Sulla base dei suddetti indirizzi, nel secondo semestre dell'anno è stata predisposta la procedura di evidenza pubblica finalizzata all'individuazione del soggetto attuatore dell'intervento; la pubblicazione dell'avviso di concessione è avvenuta in data 29.09.2017.

Aree PEEP/PIP - Nel corso del 2017, a seguito di specifiche istanze, sono state perfezionate, e dunque concluse con rogito notarile, n. 28 operazioni patrimoniali relative ad aree PEEP comunali, delle quali 24 di trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà, 4 di rimozione dei vincoli convenzionali, che hanno comportato un'entrata complessiva pari a €232.134,43.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_18 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**PROVVEDITORATO**

Responsabile

**Zepparelli Fabio****EFFICIENTAMENTO DELLE RISCOSSIONI****Stakeholder**

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Ottimizzazione e regolamentazione dell'assegnazione di immobili comunali per fini associativi.

Assegnazione sedi per associazioni – Nel 2017 è proseguita l'attività di riordino delle assegnazioni di immobili alle associazioni del territorio, con la sottoscrizione di n.21 nuovi contratti conseguenti alle deliberazioni della Giunta Comunale nn. 466/2016, 112/2017 e 125/2017, che hanno approvato le proposte formulate dalla Commissione Tecnica rispettivamente in data 23/09/2016, 8/02/2017 e 22/03/2017.

Progetto Via del Macello - Con deliberazione n. 303 del 7.09.2016 la Giunta Comunale ha disposto di dar corso ad un progetto finalizzato all'attuazione di misure di rilancio e ricostituzione del tessuto economico e sociale della zona di Fontivegge - Bellocchio - Madonna Alta ("area bersaglio" già individuata con D.I.G.C. n.43/2014), con particolare attenzione alla realtà di Via del Macello. Il progetto prevedeva di insediare in tale area associazioni in grado di assicurare un presidio "sociale" e promuovere attività di riqualificazione e rivitalizzazione. Con D.D. n. 207 del 6.10.2016 la competente U.O. ha attivato un'indagine di mercato finalizzata a reperire gli immobili attraverso la formula del comodato ai sensi dell'art. 1803 del Codice Civile, che prevede la gratuità dell'uso fatto salvo il rimborso alla proprietà dei tributi e degli oneri condominiali ordinari (cd. "comodato modale"), così come previsto dal progetto approvato con D.G.C. n.303/2016. Inoltre, con lettere raccomandate del 20 e 28 dicembre 2016, inviate a tutte le associazioni che a tale data avevano fatto richiesta all'Amministrazione di assegnazione di un immobile quale sede e per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali, l'U.O. Acquisti e Patrimonio ha chiesto di manifestare la disponibilità: ad acquisire la detenzione di porzione d'immobile in Via del Macello con contratto di comodato gratuito; ad intraprendere presso l'immobile e le relative pertinenze anche iniziative finalizzate alla rivitalizzazione e alla riqualificazione del contesto insediativo organizzando eventi e iniziative a carattere pubblico e inclusivo e a promuovere attività di riqualificazione e rivitalizzazione anche in giorni e/o orari diversi e ulteriori rispetto a quelli tipici delle attività commerciali.

A conclusione di tutto l'iter sopra descritto, con D.G.C. n. 126 del 29.03.2017 è stato deliberato di assumere in comodato modale, per le finalità sopra illustrate quattro unità immobiliari, per complessivi 295mq circa, per assegnarle alle associazioni: 1) Centro Coordinamento Perugia Clubs; 2) Associazione Culturale il Rinoceronte; 3) CISOM Umbria; 4) Associazione Nazionale Paracadutisti d'Italia; 5) Associazione Giacomo Sintini, quale sede e per lo svolgimento di attività sia proprie, sia specificamente finalizzate all'attuazione del progetto di riqualificazione dell'Amministrazione.

Nel secondo semestre dell'anno è stato pubblicato un avviso esplorativo rivolto alle associazioni del territorio per la manifestazione d'interesse all'affidamento in gestione di un salone e una saletta della struttura polivalente di Ponte San Giovanni, con contestuale assegnazione di un locale, individuato presso la medesima struttura, da destinare a sede dell'associazione eventualmente assegnataria. All'esito di tale avviso è pervenuta manifestazione d'interesse di una associazione che raggruppa più associazioni ponteggiane. Detta manifestazione è stata sottoposta all'istruttoria della Commissione Tecnica per formulare la proposta, alla Giunta Comunale, di assegnazione dei predetti locali come previsto dallo specifico Regolamento.

Ottimizzazione della gestione contabile dei rapporti con locatori e conduttori degli immobili.

Nel corso del 2017, nell'ambito delle attività gestionali, è stata effettuata una analisi straordinaria sia degli accertamenti di entrata relativi ai contratti, che ha preso in esame il periodo ante 2016, l'annualità 2016 e l'annualità di competenza (2017), sia del sistema di gestione delle riscossioni, che ha preso in esame le procedure seguite, gli strumenti a disposizione e l'andamento storico delle morosità e delle azioni di recupero crediti.

A seguito degli esiti di detta analisi si è proceduto: a) ad una revisione complessiva degli accertamenti che ha portato al riallineamento di tutti i dati contabili secondo gli effettivi crediti vantati e a pianificare e porre in essere le azioni di recupero; b) ad individuare le azioni per l'ottimizzazione del sistema di riscossione.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_18 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**PROVVEDITORATO**

Responsabile

**Zepparelli Fabio****EFFICIENTAMENTO DELLE RISCOSSIONI**

Sotto il profilo più prettamente operativo:

- Relativamente alla morosità maturata al 31/12/2015, in continuità con quanto fatto nell'anno precedente si è proseguito con l'attività di recupero coattivo richiedendo l'iscrizione a ruolo per circa 70.900,00€.
- Relativamente alla morosità maturata nel 2016, pari a complessivi 284.000,00€ circa (24% su un totale di 1.200.000,00€), una valutazione complessiva e finale sull'efficacia della attività di recupero posta in essere è stata effettuata alla fine dell'anno 2017, in corrispondenza della quale sono risultati ancora aperti accertamenti pari a €.32.557,44 e per i quali verranno attivate pertanto le forme coattive di recupero. Da notare che della somma complessiva sopra indicata, €.15.890,56 sono da ascrivere agli immobili di proprietà dell'Ente "a reddito", locati o concessi a privati per l'esercizio di attività commerciali, direzionali e artigianali; a tal proposito preme evidenziare che l'incidenza della relativa morosità sul totale è pari al 2,10%, valore nettamente inferiore alle incidenze medie per la medesima tipologia di immobili rinvenibili negli studi e nelle statistiche pubblicate da organismi di settore quali Nomisma e l'Osservatorio del Mercato Immobiliare.
- Relativamente all'anno 2017, nei mesi di settembre e ottobre è stato effettuato un primo controllo delle riscossioni e conseguentemente un primo sollecito ai soggetti morosi. A fine dicembre si è quindi proceduto:
  1. a verificare il totale degli accertamenti aperti, risultato pari a €.242.896,47, e dunque in riduzione di circa il 15% rispetto alla morosità dell'anno precedente;
  2. ad inviare formali diffide ai conduttori/concessionari con almeno 2 bimestri di morosità (n.23) e per i quali è stato anche predisposto un nuovo modello.Tutta l'attività svolta ha, in sintesi, evidenziato la capacità di: 1) ridurre nel medio periodo l'entità della morosità complessiva che, fisiologicamente, matura ogni anno; 2) mantenere a livelli estremamente contenuti la morosità nell'ambito specifico degli immobili a destinazione commerciale e associativa; 3) abbattere in maniera pressoché totale la morosità che matura in ogni anno di competenza nei 12 mesi successivi.

Monitoraggio della gestione economica del patrimonio a reddito e acquisito per fini istituzionali.

Fitti passivi - Oltre all'intervento di razionalizzazione delle sedi di alcuni uffici comunali ubicati in loc. Ponte S. Giovanni, più sopra illustrato, che ha portato alla considerevole riduzione delle spese per fitti passivi, passando da €.23.062,00 annui ad €.10.890,00 annui, con un'economia a regime di €.12.172,00, con D.D. n.156 del 26.06.2017 si è proceduto alla sottoscrizione di un nuovo contratto di locazione dell'immobile sito in via del Dado, già destinato a sede di alcuni uffici comunali che sono integrati nella sede municipale di Palazzo dei Priori. La novazione consegue ad un'attività di verifica della congruità e di successiva negoziazione con la proprietà che ha portato ad una riduzione del canone annuo da €.11.288,39 a €.10.280,00.

Fitti attivi - Con atto D.D. n.28 del 1.02.2017 sono stati definiti i rapporti con il concessionario dell'immobile a destinazione commerciale sito in Via S. Ercolano civ.2/4/6. Detto atto, adottato dopo la conclusione di tutti i lavori finalizzati a rendere agibile l'immobile eseguiti dal concessionario, ha fissato in 1.147mq la superficie complessivamente assegnata e, conseguentemente, in 90.772,61€/anno il canone di concessione. Le ulteriori condizioni stabilite sono: durata anni 9, con decorrenza dal 1.06.2015 e novazione alla prima scadenza ai sensi dello specifico Regolamento Comunale; riduzione del 50% del canone di concessione per tutta la durata della concessione al fine del recupero dell'investimento per valorizzazione; nessun indennizzo al concessionario in caso di revoca o mancato rinnovo per cause non imputabili all'Amministrazione.

In data 26 settembre 2017 sono stati pubblicati gli avvisi per la concessione dei locali a destinazione commerciale di Via dei Priori 2 e Via Sant'Ercolano 3, quest'ultimo già stato messo all'asta varie volte negli anni precedenti, che si sono entrambi conclusi, in data 9.11.2017, con l'aggiudicazione al canone annuo di €. 18.000,00 per il primo e di €. 13.200,00 per il secondo.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO E DELL'ECONOMIA**

Settore

**SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO E DELL'ECONOMIA**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Ufficio tecnico**

**Sub Programma: 01\_06\_0124**

**GOVERNO E SVILUPPO DEL TERRITORIO E DELL'ECONOMIA**

**RESPONSABILE: Antinoro Enrico**

**PESO: 5,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017

Tra gli interventi di ristrutturazione e riqualificazione funzionale di immobili comunali di particolare interesse storico-culturale per l'insediamento di attività culturali e produttive strategiche finalizzate alla rivitalizzazione del centro storico e più in generale allo sviluppo urbano si segnalano in particolare:

1. Riqualificazione funzionale del Mercato Coperto come "hub agroalimentare"

Nel mese di luglio 2017 è stata approvata una perizia di variante al fine di apportare migliorie e per risolvere aspetti imprevedibili (relativi principalmente all'innalzamento del livello di vulnerabilità sismica dell'edificio oltre ad un incremento delle prestazioni termiche dell'involucro mediante infissi più performanti ed incremento degli spessori coibenti).

In seguito, nel mese di novembre 2017 è stata approvata una seconda perizia di variante al fine di apportare migliorie e per risolvere aspetti imprevedibili (relativi principalmente alla esecuzione degli intonaci anticendio a livello autorimessa, alle vetrate del castello ascensore ed al consolidamento della pila di appoggio della passerella verso via della Rupe) concedendo nel contempo 120 gg. di proroga per i maggiori e diversi lavori a seguito dei quali la data di ultimazione lavori è stata spostata al 07.05.2018.

Al 31/12/17 sono stati liquidati lavori per € 1.653.874,50 (s.a.l. n° 4 del 30.10.2017) ed eseguiti ulteriori lavori per circa € 799.723,94 (420.000 5° SAL + 379.723,94 Infissi prodotti e in via di consegna) in corso di contabilizzazione.

2. Realizzazione della nuova Biblioteca multimediale presso gli Arconi di Piazza della Rupe

L'intervento per l'importo complessivo netto di € 2.474.390,78 è stato avviato nel mese di luglio 2016 e nel corso del 2017 i lavori sono proseguiti regolarmente, secondo il cronoprogramma approvato. Alla data del 31.12.2017 sono stati liquidati lavori per € 1.335.157,04 oltre IVA (s.a.l. n° 5 compreso), con una percentuale di avanzamento dei lavori pari al 54%.

3. Restauro e recupero della chiesa di S. Francesco al Prato – I° stralcio

L'intervento di ristrutturazione e restauro dell'ex chiesa di San Francesco al Prato prevede il completamento degli interventi di recupero dell'ex chiesa, al fine di restituire a Perugia uno dei suoi monumenti più significativi, declinandone un nuovo potenziale funzionale che definisca uno spazio sociale e culturale a servizio della città con la realizzazione di un auditorium di capacità complessiva pari a circa 500 posti.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO E DELL'ECONOMIA**

Settore

**SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO E DELL'ECONOMIA**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Ufficio tecnico**

La U.O. è impegnata con proprio personale per la Direzione Lavori, Coordinamento Sicurezza, Collaudo. I lavori sono stati consegnati all'Impresa affidataria in data 15/07/2016 e sono iniziati il giorno 19/09/2016, proseguendo senza imprevisti secondo cronoprogramma. Nella seconda metà del 2017, su impulso dell' Amministrazione a seguito di confronto con potenziali gestori di eventi nell'auditorium, gli uffici hanno predisposto una bozza di variante di progetto che perseguisse il miglioramento della fruibilità dell'auditorium nel rispetto dei vincoli architettonici già concordati ne progetto esecutivo. La variante è stata oggetto di incontri preliminari con la Soprintendenza, per arrivare a sviluppare una soluzione condivisa; infine il progetto architettonico è stato presentato ed ha ottenuto l'approvazione della Soprintendenza.

La variante è in attesa della necessaria autorizzazione da parte dei Vigili del Fuoco. Durante il 2018 si procederà con il completamento dei lavori edili ed impiantistici, e si darà corso alle gare per le forniture delle sedute, degli elementi di correzione acustica e degli arredi per camerini e foyer.

### DOCUMENTI COLLEGATI

Oggetto



Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Centro di Responsabilità  
**SERVIZI TECNOLOGICI / ENERGETICI /  
INFORMATICI**

Settore  
**U.O.Sistemi Tecnologici - Open Data - Energia**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma  
**Ufficio tecnico**

**Sub Programma: 01\_06\_0834**

**UFFICIO TECNICO:**

Telefonia, videosorveglianza, allarmi, energia, impianti in edilizia, impianti fotovoltaici, fontane, trasporti pedonali meccanizzati, impianti per l'igiene urbana, distribuzione gas metano, CCPS

**RESPONSABILE: De Micheli Gabriele Alessandro**

**PESO: 5,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Come indicato negli obiettivi operativi le attività del sub programma in oggetto sono in linea con quanto prefissato.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

Settore

**Engineering e sicurezza lavoro**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Ufficio tecnico**

**Sub Programma: 01\_06\_0936**

**OPERE PUBBLICHE**

**RESPONSABILE: Becchetti Franco**

**PESO: 5,00%**

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto





Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità  
**EDILIZIA PRIVATA**

Settore

**U.O.Architettura Pubblica e Privata - SUAPE**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Ufficio tecnico**

**Sub Programma: 01\_06\_3340**

**EDILIZIA PRIVATA**

**RESPONSABILE: Asfalti Sergio**

**PESO: 5,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

L'ufficio ha provveduto a svolgere tutti i compiti assegnati dalle normative vigenti in materia edilizia rilasciando titoli abilitativi quali permessi di costruire e verificando le SCIA presentate, le CIL, le attestazioni di agibilità; inoltre cura le richieste di accesso atti, effettua sopralluoghi in tutto il territorio comunale per eventuali abusi edilizi e cura i procedimenti sanzionatori nei confronti degli abusi edilizi accertati .

La U.O. svolge anche ulteriori compiti quali quelli relativi al rilascio dei titoli abilitativi per sanare opere abusive (condono edilizio), al rilascio delle autorizzazioni sanitarie previste dalla Regione Umbria ai sensi dell'art. 2 del Regolamento della Giunta Regionale dell'Umbria n° 2/00, al rilascio di certificati per lavoratori extracomunitari, alla gestione degli archivi dell'U.O. stessa ed al controllo delle entrate.

Dispone inoltre di uno sportello, funzionante come Sportello Unico per l'Edilizia, per la ricezione e la protocollazione delle varie istanze nonchè per la gestione del procedimento relativo al SUAPE.

L'attività ordinaria della Unità Operativa si è svolta regolarmente nel corso dell'annualità 2017

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità  
**Manutenzioni**

Settore  
**U.O. Manutenzioni e Decoro Urbano**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma  
**Ufficio tecnico**

**Sub Programma: 01\_06\_3539**

**MANUTENZIONE EDIFICI VARI E CIMITERI**

**RESPONSABILE: Ricci Fabio**

**PESO: 5,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Manutenzione edifici istituzionali responsabile Ricci Fabio

STATO ATTUAZIONE AI 30/06/2017

Sono stati affidati tutti i lavori previsti per il periodo di riferimento.

Per quanto riguarda il forno crematorio con atto dirigenziale n. 96 del 19.06.2017, è stato approvato il progetto esecutivo. I lavori saranno consegnati ed avviati entro la prima decade di luglio 2017 e la durata dell'esecuzione è prevista entro 100 giorni dalla consegna.

STATO ATTUAZIONE AL 31/12/2017

Sono stati affidati ed eseguiti tutti gli interventi previsti e resi necessari, nel periodo di riferimento, per gli immobili di proprietà comunale sopra specificati, compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione.

Sono stati ultimati tutti i lavori relativi alla realizzazione dell'impianto del nuovo forno crematorio. La messa in esercizio e la messa a regime di detto impianto sono previste per l'inizio dell'anno 2018.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11E\_01 ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI TECNOLOGICI / ENERGETICI /  
INFORMATICI**

Responsabile

**De Micheli Gabriele Alessandro*****Efficienza Energetica di beni del patrimonio comunale*****Stakeholder**

Associazioni

Cittadini

Imprese

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

L'unità operativa ha collaborato con gli uffici di Area all'attivazione di buone pratiche in materia di energia e ambiente, contribuendo ai progetti di Perugia Smart City "Ambiente richiede partecipazione" e "Comune Amico", partecipando alla commissione interna che ha selezionato pubblicamente le associazioni che hanno risposto alla manifestazione d'interesse per l'assegnazione di parchi, aree verdi, immobili. In data 22 Aprile, in un convegno pubblico con la presenza anche dell'Università, sono stati presentati alla cittadinanza i 58 progetti e in data 5 Giugno sono state firmate le convenzioni tra Comune e Associazioni ritenute meritevoli. I lavori proseguono per la realizzazione dei progetti.

Per quanto riguarda il PEAC la revisione è stata completata.

Gli uffici hanno svolto una campagna interna di sensibilizzazione a partecipare ai bandi POR-FESR finalizzati all'efficiamento energetico, attraverso la fornitura di documentazione e riunioni avute con le l'Area, le U.O. Patrimonio, Engineering, Edilizia Scolastica.

Dei quattro progetti presentati, per un valore di circa 2.000.000€, tre sono stati finanziati nel 2017, il quarto sarà finanziato nel 2018.

Tra i progetti finanziati uno è esclusiva competenza della U.O. Sistemi Tecnologici Open Data Energia. Per questo è stata esperita una gara pubblica e i lavori sono stati affidati nel mese di dicembre 2017. La loro conclusione è prevista entro settembre 2018.



Obiettivo Operativo	Assessorato	Centro di Responsabilità
<b>OBIETT_OPER_14B_0</b>	<b>ASS. FRANCESCO CALABRESE</b>	<b>ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO</b>
<b>Verifiche obbligatorie sicurezza sismica su edifici strategici o rilevanti ai sensi OPCM 3274/03, L.31/08 e DPCM 25/3/2011 (comando vigili, Cantiere comunale, magazzino economato , palazzina economato</b>		

<b>Stakeholder</b>
Tutta la cittadinanza
Dipendenti comunali
<b>STATO DI ATTUAZIONE (testo)</b>
Sono in corso di svolgimento le procedure per l'individuazione dei contraenti della prestazione di servizi di ingegneria per: vulnerabilità sismica e aggiornamento CPI
Aggiornamento al 31.12.2017:
E' stato eseguito il 50% delle attività suddette.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14E\_01 ASS. EMANUELE PRISCO**

Centro di Responsabilità

**EDILIZIA PRIVATA**

**Organizzazione e il funzionamento**

**dello Sportello unico per le attività produttive e per l'attività edilizia (SUAPE)**

Responsabile

**Asfatti Sergio**

**Stakeholder**

Cittadini

Imprese

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Per il raggiungimento dell'obiettivo al 30 giugno 2017 si sta provvedendo alle attività necessarie di back-office al fine di testare e pubblicare il servizio on line in collaborazione con la U.O Sistemi Tecnologici - Open DATA- Energia.

Stato di attuazione al 31.12.2017

A fine annualità 2017 il nuovo sistema di gestione delle pratiche edilizie è entrato in funzione con la presentazione on line dei progetti. Per quanto riguarda la consultazione on line delle pratiche edilizie da parte dell'utente accreditato è in fase di perfezionamento il procedimento al fine si superare le criticità emerse nel corso della fase di sperimentazione.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14E\_0:ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

**Verifiche obbligatorie sicurezza sismica su beni culturali rilevanti ai sensi OPCM 3274/03, L.31/08 e DPCM 25/3/2011**

Responsabile

**Becchetti Franco**

**Stakeholder**

Cittadini

Dipendenti comunali

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Sono in corso di svolgimento le procedure per l'individuazione dei contraenti della prestazione di servizi di ingegneria per: vulnerabilità sismica e aggiornamento CPI

Aggiornamento al 31.12.2017:

E' stato eseguito il 50% delle attività di aggiornamento dei CPI.

In riferimento alla valutazione di vulnerabilità sismica dei beni culturali è stato conferito l'incarico al professionista esterno ing. Anderlini per il Teatro Morlacchi



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2A\_04 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

Responsabile

**Becchetti Franco**

**Monteluce - Ristrutturazione ex convento di S. Maria della Misericordia ad uso uffici**

**Stakeholder**

Cittadini

Dipendenti comunali

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Con D.D. n.32 del 19.06.2017 è stato approvato il progetto esecutivo. Sono in corso le procedure di affidamento.

Aggiornamento al 31.12.2017:

Sono in corso di esecuzione i lavori relativi al 1° stralcio aventi ad oggetto la "realizzazione dell'archivio".

E' stata bandita la gara per l'individuazione della ditta esecutrice dei lavori del 2° stralcio.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2A\_05 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI TECNOLOGICI / ENERGETICI /  
INFORMATICI**

Responsabile

**De Micheli Gabriele Alessandro**

***Riduzione e razionalizzazione delle utenze***

**Stakeholder**

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

L'organizzazione interna è stata fatta, individuando, dopo il pensionamento del funzionario che si occupava di telefonia fissa e mobile, le nuove persone responsabili di questi servizi.

Per l'energia elettrica, gas metano, sono state confermate le persone in capo all'Energy Manager già esperte e attive precedentemente. Purtroppo con i contratti della nuova convenzione Consip il carico di lavoro è sensibilmente aumentato, a causa di complicazioni interne del nuovo fornitore (ENEL Energia) rispetto ai sistemi di gestione più avanzati che erano stati utilizzati in anni passati con altri gestori. Gli addetti cercano di non causare disservizi, malgrado i cambiamenti non causati dalla volontà degli nostri uffici stessi.

Si conferma il costante monitoraggio e il tempestivo intervento della U.O. per la razionalizzazione delle utenze. Sono stati ottenuti notevoli risparmi in particolare nelle telefonia mobile e nel gas metano.





Obiettivo Operativo <b>OBIETT_OPER_2C_19</b>	Assessorato <b>ASS. EMANUELE PRISCO</b>	Centro di Responsabilità <b>EDILIZIA PRIVATA</b>
<b>Riduzione oneri amministrativi ( "taglia – oneri" art. 6 DL. 710/2011 convertito con L. 106/2011)</b>		

<b>Stakeholder</b>
Cittadini
Imprese



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3C\_01 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI TECNOLOGICI / ENERGETICI /  
INFORMATICI**

Responsabile

**De Micheli Gabriele Alessandro**

***Ampliamento del sistema di videosorveglianza della città***

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Forze dell'ordine

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Il reperimento di risorse per l'estensione della rete di videosorveglianza attraverso progetti redatti dall'ufficio, proposta convenzioni e richieste di finanziamenti ad Enti, Istituti, Fondazioni, associazioni di privati, imprese ha avuto un seguito importante nei primi sei mesi del 2017 e sono state attivate, dal 1 gennaio al 30 giugno, le seguenti telecamere, per un valore indicativo pari a 35.000€, senza esborso per il Comune di Perugia:

Via Lupattelli zona corso Garibaldi (n° 1 telecamera)

Ottagono (n° 2 telecamere)

Colle Umberto zona Scuole (n°1 telecamera)

Colle Umberto incrocio strada Provinciale Pantano e strada Comunale San Giovanni del Prugno (n° 3 telecamere).

Al 31/12/2017 risultano installate ulteriori 9 telecamere, un nuovo server con applicativo gestionale, nelle zone industriali di via Settevalli, Sant'Andrea delle Fratte, Ponte San Giovanni e Ponte Felcino, grazie ad un finanziamento pari a 100.000 € reperito dall'ufficio.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4A\_01 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

***Rivitalizzazione riqualificazione del Centro Storico di Perugia mediante opere/interventi per il recupero, restauro, di spazi, attualmente in disuso, con forte valenza storico/architettonica***

Responsabile

**Becchetti Franco**

**Stakeholder**

Turista

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Sono in corso le varie attività di progettazione.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Torre di Pretola e annesso mulino:

Sono stati affidati e conclusi gli incarichi per procedere alla richiesta di impatto ambientale alla Regione Umbria.

Palazzina Fontivegge:

approvato Bando delle periferie pertanto risulta finanziato il progetto. Attualmente in corso trattative con R.F.I. per acquisto immobile

Biblioteca ed uffici Ponte San Giovanni:  
in fase di redazione il progetto esecutivo



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4E\_01 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

Responsabile

**Becchetti Franco**

***Rifunzionalizzazione del contenitore storico culturale Pavone***

**Stakeholder**

Turista

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Con Delibera di Giunta Comunale n.246 del 14.06.2017 è stato approvato il progetto esecutivo del 1° stralcio (rifacimento del tetto (risorse regionali)). Sono in corso le relative procedure di affidamento.

Sono in corso le attività di progettazione del 2° stralcio.

Aggiornamento al 31.12.2017:

in corso di esecuzione lavori del 1° stralcio e in fase di redazione il progetto esecutivo del 2° stralcio



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4E\_04 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

Responsabile

**Becchetti Franco**

***Intervento generale di riqualificazione dell'area di Fontivegge***

**Stakeholder**

Associazioni

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

- Realizzazione spazio per coworking presso portico edificio ex UPIM: E' in via di completamento la progettazione esecutiva.
- Recupero edificio ex scalo merci (grafica avanzata e altro): E' stata avviata la progettazione esecutiva
- Recupero palazzina RFI: E' stata avviata la progettazione esecutiva
- Centro uffici, servizi socio-culturali e Family Hub (Madonna Alta): Sono in corso le procedure per l'affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva.

Aggiornamento al 31.12.2017:

Sono in corso di redazione i progetti definitivi delle suddette opere



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4F\_01 ASS. MICHELE FIORONI**

Centro di Responsabilità

**ARCHITETTURA E PROGETTI URBANI**

Responsabile

**Asfatti Sergio**

***Riqualficazione di Piazza Grimana e della cinta muraria etrusca***

**Stakeholder**

Turista

Associazioni

Tutta la cittadinanza



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_01 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

**Realizzazione della nuova  
Biblioteca multimediale presso gli Arconi di Piazza della Rupe inclusa la sala Gotica del  
Palazzo di Giustizia**

Responsabile

**Becchetti Franco**

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

I lavori sono stati consegnati il 20.07.2016 e attualmente sono stati svolti per il 30%

Aggiornamento al 31.12.2017:

Sono in corso di esecuzione i lavori. E' stato emesso il V SAL. E' in corso di redazione la variante n. 1



Centro di Responsabilità

**SERVIZI AL CITTADINO**

Settore

**U.O.Servizi al Cittadino**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile****Sub Programma: 01\_07\_0909****DEMOGRAFIA****RESPONSABILE: Bonifacio Ugo Maria****PESO: 33,00%****STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

**SERVIZIO ELETTORALE**

Cura la tenuta e la revisione delle liste elettorali generali e sezionali e dello schedario generale degli elettori; gestione del fascicolo personale elettronico degli elettori; organizza lo svolgimento delle consultazioni elettorali, provvede alla revisione della ripartizione del territorio comunale in sezioni elettorali ed alla revisione della circoscrizione territoriale delle singole sezioni; rilascia certificati di godimento dei diritti politici storici e di iscrizione nelle liste elettorali singoli e collettivi; tiene ed aggiorna gli albi dei giudici popolari di Corte d'Assise e dei giudici popolari di Corte d'Assise di Appello; tiene ed aggiorna l'albo degli scrutatori e l'albo dei presidenti di seggio; controlla e codifica l'inserimento dei numeri civici con relativa sezione elettorale e collegi; compila, dopo ciascuna revisione delle liste elettorali, le rilevazioni statistiche da trasmettere alla Prefettura sulle variazioni degli iscritti per sezioni e collegi; cura la tenuta e l'aggiornamento della popolazione residente all'A.I.R.E.

**SERVIZIO LEVA**

Il servizio si occupa di: formazione ed aggiornamento delle liste di leva e dei ruoli matricolari, istruzione delle pratiche di dispensa, notifica dei precetti per l'arruolamento, dei congedi illimitati, delle dichiarazioni di riforma e di rivedibilità, rilascio di certificazioni concernenti gli esiti di leva e le situazioni di famiglia, consegna dei libretti e dei decreti di pensioni: in regime di sospensione della Leva obbligatoria, anche le attività di precettazione e di istruttoria delle pratiche di dispensa sono momentaneamente sospese.

**SERVIZIO DI STATO CIVILE**

Il servizio si occupa di: ricevimento denunce di morte e provvedimenti conseguenti, atti di nascita, riconoscimenti figli naturali, trascrizione atti di stato civile ricevuti dall'estero, trascrizione decreti di adozione, trascrizione sentenze in materia di stato civile, pubblicazioni di matrimonio, preparazione atti di matrimonio e trascrizione matrimoni religiosi, iscrizione atti di matrimoni civili, atti di stato civile in materia di cittadinanza e riconoscimento della cittadinanza italiana per discendenza, attività di certificazioni per il cittadino e verifiche per enti pubblici, estratti di stato civile, copie integrali, ricerche e corrispondenza, separazioni e divorzi provenienti dai Tribunali e con l'introduzione del D.L. n. 132/2014 convertito in Legge n. 162/2014 dagli avvocati, o richiedi direttamente in Ufficio. Con l'introduzione della L. 76/2016 relativa alle unioni civili sono state attribuite nuove competenze agli Uffici di Stato Civile relative all'accertamento e alla redazione di atti di unione civile (richieste - costituzione - scioglimento). Trascrizioni di atti matrimonio e di unioni civili da altri comuni, per delega da Comuni e Consolati, esteri portati dal cittadino.

**SERVIZIO ANAGRAFE**





Centro di Responsabilità

**SERVIZI AL CITTADINO**

Settore

**U.O.Servizi al Cittadino**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

Il servizio si occupa di: registrazione e aggiornamento costante, con le movimentazioni naturali(nascite/morti) e migratorie (immigrazioni/emigrazioni) di tutti i cittadini (di qualunque nazionalità essi siano) che abbiano stabilito la loro dimora abituale nel territorio del Comune e che abbiano il legale motivo di soggiornarvi; rilascio, a chiunque ne faccia richiesta e fatte salve le limitazioni di legge, delle certificazioni comprovanti gli "status" desumibili dalle posizioni anagrafiche degli iscritti nel registro della popolazione; autenticazioni di copie; autenticazioni di firme ; dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà; rilascio delle carte di identità ; pratiche di immigrazione , cambio di residenza , cancellazioni e convivenze di fatto; redazione e rilascio attestati di soggiorno temporanei e permanenti ai cittadini extra UE.

**SERVIZIO ECOGRAFICO - TOPONOMASTICA**

Il servizio si occupa di: gestione della numerazione civica esterna degli accessi ai fabbricati; procedure necessarie alla denominazione di nuove aree di circolazione compreso le attività tecnico-amministrative relative alla commissione di competenza.

Stato di attuazione al 31.12.2017

**SERVIZIO ELETTORALE**

Tutte le attività descritte al 30 giugno 2017 sono state espletate fino al 31 dicembre 2017

**SERVIZIO LEVA**

Tutte le attività descritte al 30 giugno 2017 sono state espletate fino al 31 dicembre 2017

**SERVIZIO DI STATO CIVILE**

Tutte le attività descritte al 30 giugno 2017 sono state espletate fino al 31 dicembre 2017

**SERVIZIO ANAGRAFE**

Tutte le attività descritte al 30 giugno 2017 sono state espletate fino al 31 dicembre 2017

**SERVIZIO ECOGRAFICO - TOPONOMASTICA**

Tutte le attività descritte al 30 giugno 2017 sono state espletate fino al 31 dicembre 2017

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**SERVIZI AL CITTADINO**

Settore

**U.O.Servizi al Cittadino**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

**Sub Programma: 01\_07\_1109**

**UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO**

**RESPONSABILE: Bonifacio Ugo Maria**

**PESO: 33,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

FRONT OFFICE: ( 5 sportelli URP e Attività decentrate: Centro Storico, San Sisto, Rimbocchi, Ponte San Giovanni, Ponte Felcino)  
Gli Uffici URP e Attività decentrate si occupano di: accogliere la cittadinanza ed informarla sull'organizzazione comunale, sullo stato di attuazione di procedimenti amministrativi avviati con istanza di parte, sulle modalità di accesso agli atti e documenti prodotti dall'Ente; ricezione delle istanze relative ai contributi sociali (assegno di maternità e nucleo familiare, contributo affitti, assegnazione case popolari, contributo libri, mensa e trasporto scolastico, SIA ...), agevolazioni tributarie (esenzione/riduzione TARI, applicazione canone concordato, ...), accettazione/rilascio attestati rispondenza alloggio, gestione reclami/suggerimenti riguardanti i servizi erogati dal Comune, rilascio Carta giovani; attivazione e responsabilità dei procedimenti amministrativi relativi alle attestazioni ISEE e alle zone non metanizzate; implementazione Bonus sociali energia/gas.

Inoltre, gli sportelli erogano servizi di anagrafe/stato civile: rilascio certificazioni anagrafiche e di stato civile , carte d'identità elettroniche e cartacee per residenti e non e iscritti AIRE, dichiarazione donazione organi, iscrizioni anagrafiche, immigrazioni da altro comune italiano, cambi di residenza, residenze temporanee, attestati di soggiorno temporanei e permanenti, cancellazioni anagrafiche, rettifiche e variazioni anagrafiche, aggiornamento dati permessi di soggiorno, dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, autentica di copie e di sottoscrizioni, raccolta e autenticazione delle firme a favore di referendum e iniziative popolari, passaggi di proprietà; Gestione sale e attrezzature comunali a titolo oneroso e ad uso gratuito (D.G. n. 228/2015).

Attività di tutoraggio studenti scuola secondaria di secondo grado e universitari e servizio civile.

BACK OFFICE: Redazione URP e Attività decentrate di Piazza Cecilia Coppoli

La redazione si occupa di fornire supporto agli sportelli URP e Attività decentrate: ricezione richieste telefoniche, consultazione archivi telematici e cartacei, richieste informazioni ed elaborazioni dati, comunicazioni via e-mail, archiviazione pratiche passaggi di proprietà veicoli;

gestione della banca dati on-line con rilevazione e aggiornamento delle procedure e dei dati dell'organizzazione, inserimento link e allegati; supporto al centralino, comunicazioni via e-mail;

attivazione e responsabilità del procedimento amministrativo relativo alle attestazioni ISEE;

rilascio certificazione anagrafica a soggetti privati;

giuramento guardia venatoria;

gestione e monitoraggio iter relativo alla richiesta di accesso agli atti, suggerimenti e reclami

rilascio attestati di soggiorno;



Centro di Responsabilità

**SERVIZI AL CITTADINO**

Settore

**U.O.Servizi al Cittadino**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

bonus energia/gas: inserimento, controllo esiti e rimessione istanze non ammesse e non validate;  
gestione HIPATH: generazione e gestione PIN telefonici, elaborazione disciplinare;  
gestione informatore telefonico; creazione nodi e messaggistica scritta e vocale;  
spese pubblicitarie: rilevazione delle somme relative alla pubblicità impegnate dalla U.O. Servizi al Cittadino e comunicazione dell'importo all' Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni tramite pec;  
gestione e-mail pubblica urp@comune.perugia.it lettura, smistamento, contatto con gli uffici, chiusura della richiesta con risposta diretta o indiretta, archiviazione per argomento;  
gestione e-mail segnalazioni@comune.perugia.it lettura, smistamento, contatto con gli uffici, chiusura della richiesta con risposta diretta o indiretta, archiviazione per argomento;  
attività di customer: individuazione del target di riferimento con la predisposizione di elaborati per la realizzazione delle interviste e somministrazione di questionari;  
attività di tutoraggio studenti scuola secondaria di secondo grado e universitari e servizio civile.

Stato di attuazione al 31.12.2017

FRONT OFFICE: ( 5 sportelli URP e Attività decentrate: Centro Storico, San Sisto, Rimbocchi, Ponte San Giovanni, Ponte Felcino)

Tutte le attività descritte al 30 giugno 2017 sono state espletate fino a dicembre 2017.

BACK OFFICE: Redazione URP e Attività decentrate di Piazza Cecilia Coppoli

Tutte le attività descritte al 30 giugno 2017 sono state espletate fino a dicembre 2017.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_20 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI AL CITTADINO**

***Dematerializzazione, archiviazione e gestione digitale della pratiche anagrafiche di cambi e immigrazioni.***

Responsabile

**Bonifacio Ugo Maria**

**Stakeholder**

Cittadini

Dipendenti comunali



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**SERVIZI AL CITTADINO**

Settore

**U.O.Servizi al Cittadino**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Statistica e sistemi informativi**

**Sub Programma: 01\_08\_1009**

**STATISTICHE OSSERVATORIO ECONOMICO E GIS TERRITORIALE**

**RESPONSABILE: Bonifacio Ugo Maria**

**PESO: 14,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

L'amministrazione moderna dei poteri locali deve supportare le sue funzioni con apparati conoscitivi e informativi, disponibili per i decisori e per i cittadini. L'esercizio della funzione statistica richiede una programmazione delle attività degli uffici di statistica che preveda sia l'elaborazione dei dati presenti negli archivi amministrativi, sia la raccolta delle informazioni presso i cittadini, le altre istituzioni, le formazioni sociali. La riforma in corso impone i necessari investimenti in risorse professionali finalizzati al nuovo ruolo previsto per gli uffici di statistica dei comuni capoluogo, quello di snodo centrale del nuovo assetto del Sistema a livello locale, cui dovranno concorrere in misura e portata diverse tutte le istituzioni presenti sul territorio.

Il servizio ad oggi ricerca, elabora e diffonde informazioni inerenti numerose categorie di fenomeni e ambiti di interesse, garantendo ufficialità e correttezza nelle analisi. Attua inoltre indagini statistiche promosse da Istat, Regione, Ministeri inerenti la residenza, lo stato civile, (es. Censimento della popolazione con nuova periodicità annuale), il territorio e le abitazioni (es. numeri civici, edifici), l'economia (es. tassi di inflazione, osservatorio prezzi), la salute, il lavoro, l'attività edilizia, gli incidenti stradali, l'integrazione degli stranieri nelle scuole, ecc...

In particolare il Censimento permanente della popolazione (DL. 179/12 conv. L. 221/12) nei comuni con più di 20.000 abitanti verrà effettuato ogni anno dal 2018 e le sue risultanze permetteranno una revisione continua dell'Anagrafe comunale che, ai sensi del D.L. 179/2012, verrà acquisita dal Ministero dell'Interno (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente).

La nuova organizzazione permetterà anche la creazione e l'aggiornamento dell'Archivio nazionale delle strade e dei numeri civici.

Anche il Censimento Istat delle Istituzioni pubbliche, inoltre, è ricondotto alla nuova metodologia dei censimenti continui che prevede, come deciso dalle Istituzioni statistiche europee, la rilevazione permanente delle informazioni.

Nel periodo considerato dal presente documento andrà inoltre a regime il nuovo sistema di rilevazione dei prezzi al consumo che, da circa 2 anni, è in graduale cambiamento allo scopo di rendere più puntuale ed efficiente la rilevazione, effettuata con periodicità mensile su circa 600 esercizi commerciali del territorio comunale, dei prezzi di circa 700 prodotti di largo consumo, finalizzando tra l'altro l'indagine al calcolo mensile e annuale degli indici comunali e nazionali di inflazione di 12 categorie di spesa.

L'attività suddetta è anche orientata anche all'educazione e alla diffusione della cultura statistica nelle scuole, con partecipazione a eventi pubblici e l'inserimento di stagisti universitari e delle scuole superiori del progetto "Alternanza scuola-lavoro".

Stato di attuazione al 31.12.2017

Tutte le attività riportate allo stato di attuazione al 30.06.2017 sono state espletate fino al 31/12/2017



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**SERVIZI AL CITTADINO**

Settore

**U.O.Servizi al Cittadino**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Statistica e sistemi informativi**

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI TECNOLOGICI / ENERGETICI /  
INFORMATICI**

Settore

**U.O.Sistemi Tecnologici - Open Data - Energia**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Statistica e sistemi informativi**

**Sub Programma: 01\_08\_1529**

**SISTEMI INFORMATIVI**

**RESPONSABILE: De Micheli Gabriele Alessandro**

**PESO: 14,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Come indicato negli obiettivi operativi le attività del sub programma sono in linea con quanto prefissato, salvo la parte relativa al rinnovamento hardware, che si è potuta realizzare solo in parte per rispettare le esigenze di bilancio. Nella situazione contingente di ristrettezza di risorse è stata data la priorità alle U.O. per le quali erano in atto processi di rinnovamento e digitalizzazione (SUAPE) e/o situazioni di maggior emergenza.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo | Assessorato

**OBIETT\_OPER\_13A\_0 | ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI AL CITTADINO**

Responsabile

**Bonifacio Ugo Maria**

***Censimenti permanenti della popolazione, delle abitazioni, delle istituzioni***

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_1A\_01**

**ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**SISTEMI INFORMATIVI**

Responsabile

**De Micheli Gabriele Alessandro**

### ***Integrazioni reti TLC***

#### **Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Uffici comunali

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Sono in corso i lavori per la riduzione del numero di punti di connettività SPC. Al 30 Giugno sono stati collegati gli uffici comunali di San Sisto e quelli dei Rimbocchi. Al 31/12/2017 risultano collegate anche le sedi di Ponte Felcino, e dei servizi cimiteriali di Monterone, oltre alla sede di via Campo di Marte. Queste operazioni comporteranno un risparmio di spesa negli anni futuri, a partire dal 2018, oltre che un incremento della velocità di connessione.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_22 ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**SISTEMI INFORMATIVI****Miglioramento della macchina comunale secondo i principi di trasparenza, efficacia ed efficienza**

Responsabile

**De Micheli Gabriele Alessandro****Stakeholder**

Libero Professionista

Cittadini

Imprese

Uffici comunali

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Sono stati attivati dei servizi on line ai cittadini e alle imprese: Nuovi dataset del Comune di Perugia sono stati forniti e pubblicati nel portale regionale Open Data; nuovi servizi sono fruibili, quali pagamenti on-line dei permessi temporanei ZTL e multe.

Si rileva l'implementazione del sistema SIT riguardante la ricerca cartografica e la georeferenziazione di vari servizi, tra cui le aree verdi e il patrimonio, quest'ultimo tutt'ora in corso.

E' iniziato l'aggiornamento costante del personale interno alla U.O. e del personale delle altre U.O. che usa gli strumenti ICT messi a disposizione.

Tra i servizi inaugurati al 31/12/2017 si cita CircoScrizione 4.0, un servizio di tele-presenza innovativo a livello nazionale. La sede di Ponte Felcino è dotata di una postazione per i cittadini/imprese che possono così dialogare con gli uffici dell'Edilizia, del Commercio e Anagrafe come se fossero presenti allo sportello. Il progetto è stato realizzato grazie ad una collaborazione con la società CISCO.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_23 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI TECNOLOGICI / ENERGETICI /  
INFORMATICI**

Responsabile

**De Micheli Gabriele Alessandro**

***Sviluppo e potenziamento del sistema informativo territoriale (SIT)***

**Stakeholder**

Libero Professionista

Cittadini

Imprese

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

E' in corso il potenziamento del SIT in collaborazione con l'U.O. Urbanistica, U.O. Patrimonio e la Regione. Al 31/12/2017 sono stati inseriti nuovi layer tra cui si citano quelli delle aree verdi, delle telecamere e delle colonnine di ricarica per le auto elettriche.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4G\_01 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**SISTEMI INFORMATIVI**

Responsabile

**De Micheli Gabriele Alessandro**

***Sviluppo di applicazioni ICT***

**Stakeholder**

Turista

Cittadini

Imprese

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Lo sviluppo di portali tematici è proseguito fino al 30 Giugno 2017 con la pubblicazione del nuovo portale "Art Bonus" e la predisposizione dei portali "Opere Pubbliche" e "News".

Nel mese di dicembre 2017 è stato inserito il portale di accesso al servizio circoscrizione 4.0 ed è stato sviluppato l'applicativo per le prenotazioni on line.



Centro di Responsabilità  
**RISORSE UMANE**

Settore  
**U.O. Risorse Umane**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Risorse Umane**

**Sub Programma: 01\_10\_0328  
POLITICHE DEL PERSONALE**

**RESPONSABILE: Panichi Paola**

**PESO: 14,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

- sulla scorta delle direttive e delle linee guida formulate dal Sindaco e dall'Amministrazione Comunale sono state espletate le procedure per il conferimento degli incarichi di posizioni organizzative e di alte professionalità e per il conferimento degli incarichi di particolare responsabilità, istituto che viene per la prima volta applicato su tutto l'Ente, e consente di completare tale assetto con una graduazione sufficientemente articolata delle responsabilità e dei ruoli, funzionale al perseguimento degli obiettivi programmatici dell'Ente;

- per quanto concerne l'attuazione dei principi di trasparenza, a seguito della revisione e semplificazione da parte del Legislatore delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza (D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97), è stata svolta una approfondita analisi in merito e sono state configurate le misure da adottare, previa emanazione di apposite linee guida da parte dell'ANAC. In collaborazione con la S.O. Semplificazione e contratti - Vicesegretario è stata definita la disciplina in materia di accesso civico semplice e generalizzato, dando indicazioni operative a tutto l'ente;

- con l'entrata in vigore del nuovo CCDD si è data attuazione alla nuova disciplina degli istituti contrattuali ed è stata avviata con i vari dirigenti interessati la revisione dei pregressi accordi in materia di orario di lavoro;

- a seguito dell'indagine multidisciplinare rivolta a tutto il personale finalizzata alla rilevazione del "benessere organizzativo", del rischio "stress lavoro correlato" e dei dati sulle "pari opportunità", l'U.O. ha partecipato alla definizione delle azioni di miglioramento conseguenti nei diversi ambiti lavorativi dell'Ente, al fine di favorire una percezione positiva dell'immagine del lavoro nell'amministrazione comunale;

- in coerenza con il piano triennale della formazione (atto G.C. n. 47 del 2.3.2016) contenente un'organica distribuzione di interventi formativi (compresi quelli obbligatori in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro), pur nella ristrettezza delle risorse destinate allo scopo, sono stati espletate in particolare le attività formative relative a: "Assistenti sociali e tutela minorile", "Prevenzione e repressione della corruzione" "corso BLSA per agenti di PM", "il problem solving", un corso di alta formazione in diritto amministrativo per gli istruttori direttivi amministrativi dell'ente.

**STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017**

Nell'ambito del piano triennale "Comune Amico" sono state messe in atto alcune iniziative essenziali per valorizzare le risorse umane, in coerenza con la necessità di migliorare la performance dell'Ente nell'erogazione dei servizi al cittadino, nonostante nel corso del 2017 le risorse di bilancio destinate alla spesa per il personale abbiano subito ulteriori restrizioni.

Da questo punto di vista il piano del fabbisogno di personale 2018/20 elaborato ad ottobre 2017 è stato concepito per far fronte, almeno in parte, alla costante ed ormai consistente diminuzione del personale in servizio in tutte le articolazioni dell'Ente ed ai prossimi pensionamenti in programma con la risoluzione unilaterale del rapporto



Centro di Responsabilità

**RISORSE UMANE**

Settore

**U.O. Risorse Umane**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Risorse Umane**

di lavoro, a partire dalla previsione di oltre 50 cessazioni nel corso del 2018: in tale contesto è stato definito anche il piano straordinario delle stabilizzazioni del personale educativo per arginare una situazione emergenziale derivante da carenze di personale per cessazioni, lunghe malattie ed allontanamenti dalle strutture per motivi di salute. Tuttavia, dette previsioni sono state successivamente rimodulate a seguito dell'invito, pervenuto dalla Corte dei Conti - Sezione di controllo per l'Umbria con la deliberazione n. 134/2017, ad adottare misure correttive sotto il profilo finanziario, in relazione alle criticità rilevate nell'ambito della procedura di esame della relazione al rendiconto finanziario del Comune di Perugia per gli esercizi 2014 e 2015. La revisione di entrambi i piani, con la riduzione consistente del turn over, determinerà la necessità di attuare nel corso del 2018 ulteriori processi di razionalizzazione e riorganizzazione dei servizi e degli uffici per poter continuare ad erogare secondo gli attuali standard i servizi ai cittadini.

Per quanto riguarda la valorizzazione delle risorse umane sono continuati gli interventi formativi quali azioni di miglioramento individuate dalla Giunta Comunale a seguito dell'indagine su stress l.c. e benessere organizzativo, con formazione e aggiornamento riguardo ambiti specifici dell'attività lavorativa, quella tecnica (es. codice dei contratti, alta formazione in diritto amministrativo); formazione per le attività di front office relative a tematiche di comunicazione, gestione dei conflitti, capacità relazionali e problem solving; per quanto riguarda la polizia locale nell'ambito della gestione dei rischi psico-sociali la formazione ha riguardato la comunicazione e la gestione di eventi traumatici. Quale azione influente sul miglioramento del benessere organizzativo è stato effettuato anche un intervento formativo specifico di 14 ore sul ruolo e le competenze del dirigente (leadership e gestione dei collaboratori).

#### DOCUMENTI COLLEGATI

Oggetto



Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

Settore

**Engineering e sicurezza lavoro**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Risorse Umane**

**Sub Programma: 01\_10\_0836**

**FABBRICATI COMUNALI**

**RESPONSABILE: Becchetti Franco**

**PESO: 14,00%**

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_24 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

**Miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori (1300 dipendenti nei luoghi di lavoro (130 sedi))**

Responsabile

**Becchetti Franco**

#### Stakeholder

Dipendenti comunali

#### STATO DI ATTUAZIONE (testo)

Tutte le attività da svolgersi nel corso dell'anno sono in via di regolare esecuzione.

Aggiornamento al 31.12.2017:

le seguenti attività sono state svolte in funzione dei finanziamenti erogati:

- 1) adeguamenti normativi
- 2) Adempimenti di carattere tecnico am-ministrativo (certificazioni, dichiarazioni di conformità, visite periodiche, ecc)
- 3) Miglioramenti strutturali (edifici o impianti) o di attrezzature/macchine

I seguenti punti sono stati interamente eseguiti:

- 4) Miglioramenti organizzativi e gestionali
- 5) Sorveglianza Sanitaria
- 6) Formazione Informazione
- 7) Fornitura DPI





Obiettivo Operativo  
**OBIETT\_OPER\_2C\_25** Assessorato  
**ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità  
**Partecipate e citizen stisfaction**

**Piano triennale "Comune Amico"**

Responsabile  
**Panichi Paola**

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Amministratori

Dipendenti comunali



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_26 ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**RISORSE UMANE**

Responsabile

**Panichi Paola**

***Creazione di un archivio informatizzato dei fascicoli del personale e dematerializzazione del fascicolo personale.***

**Stakeholder**

Uffici comunali

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Nel corso del primo semestre 2017 è' continuata l'attività di verifica dei documenti presenti negli archivi cartacei degli uffici stipendi e previdenza per procedere alla unificazione degli archivi della U.O.

Per quanto riguarda la dematerializzazione dei fascicoli del personale, in attesa del nuovo software, è stata in primo luogo avviata la fase di sperimentazione della piattaforma per la presentazione on line delle richieste di ferie e altre assenze, che ha coinvolto i dipendenti dell'U.O. Risorse umane e della U.O. Sistemi tecnologici, open data – energia.

A seguito della verifica positiva del periodo di sperimentazione, l'utilizzo della piattaforma è stato esteso a tutto il personale dipendente dell'ente, previa specifica formazione rivolta a tutti i servizi comunali con particolare riferimento ai dirigenti e alle rispettive segreterie, secondo un calendario di incontri che si è concluso all'inizio di maggio. Le modalità di funzionamento della piattaforma sono state illustrate in un apposito manuale predisposto dai servizi web e trasmesso a tutti i servizi unitamente a specifiche circolari esplicative della U.O. Risorse umane – P.O. Trattamento giuridico del personale.

**STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017**

Per quanto concerne l'efficientamento della macchina comunale, è proseguita (sempre con il supporto dell'ufficio informatica) l'operazione di dematerializzazione degli archivi e delle procedure dell'Unità operativa Risorse umane attraverso la realizzazione del fascicolo digitale del dipendente quale mezzo di rapida fruizione delle informazioni per gli uffici della struttura e per la consultazione da parte dell'interessato, e la messa a regime della procedura on line per la gestione delle richieste di congedo ordinario, le comunicazioni per i permessi ex l. 104, ecc. eliminando del tutto l'utilizzo della documentazione cartacea. Inoltre nell'ultimo trimestre sono state avviate le operazioni preliminari per la sostituzione nel primo semestre 2018 del software, ovvero l'analisi del nuovo gestionale, delle esigenze di personalizzazione e delle problematiche derivanti dalla migrazione delle banche dati dei vari uffici.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_27 ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**RISORSE UMANE****Definizione del nuovo assetto organizzativo: micro organizzazione, regolamento , performance**

Responsabile

**Panichi Paola****Stakeholder**

Uffici comunali

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Dopo l'ulteriore revisione delle posizioni di alta professionalità (delibera G.C. n. 73 del 22.2.2017) è stato reso operativo il nuovo assetto organizzativo mediante avvio ed espletamento delle procedure di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa a alta professionalità da parte di tutti i servizi. E' stato calcolato e assegnato alle Aree e Strutture Organizzative dell'ente, per l'anno 2017, il budget necessario al conferimento degli incarichi per specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 17, comma 2 lett. f), determinati secondo i criteri previsti dal CCDI.

E' stata data applicazione all'istituto della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017

Con l'entrata in vigore nel 2017 del nuovo CCDI per dare attuazione agli istituti indennitari e incentivanti ivi disciplinati è stata avviata, congiuntamente con la S.O. Organizzazione e controlli, una attività informativa e di orientamento applicativo verso tutti i dirigenti in relazione agli aspetti di specifica competenza. Inoltre, per migliorare i servizi da rendere ai cittadini sono state intraprese iniziative di razionalizzazione dei servizi, coinvolgendo i dirigenti nella ricognizione dei progressi accordi in materia di organizzazione del lavoro e di articolazione dell'orario di lavoro in specifici ambiti lavorativi (Cantiere, uffici tecnici decentrati, Sicurezza, Servizi educativi, Servizi al Cittadino, Protezione Civile, ecc.), per valutarne la coerenza rispetto alla normativa attuale e la congruità rispetto ai servizi da rendere ai cittadini. Le ipotesi di modifica elaborate da ciascun dirigente sono state di volta in volta oggetto di confronto con le rappresentanze sindacali, per recepire osservazioni, valutazioni, ed anche istanze di incontro diretto con i dipendenti interessati, utili per rappresentare le esigenze e le motivazioni alla base delle scelte organizzative elaborate. Detta attività ricognitiva e di revisione prosegue anche nel corso del 2018.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_36 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

***Miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori (1300 dipendenti nei luoghi di lavoro (130 sedi) - Benessere Organizzativo***

Responsabile

**Becchetti Franco**

**Stakeholder**

Dipendenti comunali

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

E' in corso di approvazione il Documento di Valutazione dei Rischi derivanti dallo stress lavoro correlato.

Aggiornamenti al 31.12.2017:

Sono state interamente svolte le attività relative all'obbiettivo.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**MOVIMENTO AMMINISTRATIVO**

Settore

**U.O. Servizi al Cittadino**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Altri Servizi Generali**

**Sub Programma: 01\_11\_0111**

**AFFARI ISTITUZIONALI - GESTIONE MOVIMENTO AMMINISTRATIVO**

**RESPONSABILE: Cristallini Luciana**

**PESO: 4,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31 dicembre 2017

Movimento Amministrativo

Il Servizio come da declaratoria delle competenze attribuite all'ufficio dallo Schema Generale di Organizzazione svolge funzioni di Segreteria della Giunta Comunale con assistenza, convocazione delle sedute, predisposizione dei relativi ordini del giorno, collabora con gli uffici e con servizio di comunicazione e informazione istituzionale; collabora con la Segreteria Generale per le attività di verbalizzazione delle sedute della Giunta, in conformità all' art.97 del D.lgs. n. 267/2000. Gestisce gli atti e provvedimenti della Giunta Comunale, del Sindaco e dei Dirigenti, ne cura la relativa pubblicazione sul sito internet del Comune, la raccolta e collazione degli originali e ne rilascia copia su richiesta. Collabora con tutti gli uffici del Comune per dare le varie informazioni.

In relazione alle attività suddette si evidenzia che le stesse sono state espletate puntualmente raggiungendo, al 31.12.2017 i valori di seguito riportati:

- sedute della giunta comunale n. 79
- ordinanze sindacali n. 1768
- deliberazioni della giunta comunale n. 536
- determinazioni interne della giunta comunale n. 88
- determinazioni dirigenziali n. 3265
- pubblicazioni albo pretorio/intranet n. 5.945
- richieste di accesso documenti amm/d.d. n. 126 +allegati
- richieste accesso documenti ammm/ atti g.c. n. 110 + allegati

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI E REPERIMENTO RISORSE ESTERNE**

Settore

**S.O. Sviluppo economico**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Altri Servizi Generali**

**Sub Programma: 01\_11\_0172**

**SVILUPPO ECONOMICO**

**RESPONSABILE: Pedini Antonella**

**PESO: 4,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Nell'ambito delle proprie competenze la struttura ha analizzato e approfondito, nonché costantemente monitorato, le diverse opportunità di finanziamento offerte dalla programmazione dei fondi europei 2014-2020. Il personale impegnato nelle attività ha partecipato a giornate informative, a seminari e a riunioni con i referenti delle autorità di gestione dei fondi europei. L'attività di studio e analisi ha permesso l'elaborazione di diverse proposte progettuali, costruite sulla base delle indicazioni e priorità espresse dall'amministrazione e della coerenza con le finalità e obiettivi indicati dai diversi bandi.

La struttura, anche grazie alla continua attività di ricerca di partner europei che rappresenta un elemento essenziale per poter presentare progetti a valere su bandi europei finanziati da fondi diretti, ha presentato proposte a valere su bandi europei, nazionali e regionali.

Ha partecipato alle attività di due progetti finanziati nel 2016, uno dei quali presentato direttamente dalla struttura a valere su un bando del PSR 2014-2020 e l'altro presentato dall'Informagiovani con il supporto dell'ufficio a valere sul bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri "Giovani rigenerazioni creative".

Ha coordinato il lavoro dei vari uffici coinvolti in progettazioni complesse e articolate relativamente a programmi di rigenerazione urbana (Agenda Urbana e Progetto Bando Periferie) e programmi di sviluppo rurale, presentando proposte progettuali nei termini di scadenza previsti dai relativi bandi.

La struttura è inoltre attualmente impegnata in altre progettazioni finalizzate alla riqualificazione di attrattori presenti nel centro storico (Mercato Coperto e Turreno) e in attività di marketing territoriale a sostegno del tessuto economico e della valorizzazione del patrimonio (costruzione progetto coworking, progetti di sviluppo dell'economia rurale, economia circolare e sviluppo sostenibile...).

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Centro di Responsabilità

**ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI**

Settore

**S.O. Organizzazione e Controlli**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Altri Servizi Generali****Sub Programma: 01\_11\_0176****ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI****RESPONSABILE: Rosi Bonci Mirco****PESO: 4,00%****STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DEL DUP AL 31 DICEMBRE 2017

La rilevante e progressiva riduzione di personale che sta interessando l'ente negli ultimi anni, rende quanto mai opportuno l'espletamento di una puntuale attività di analisi delle politiche del personale, in un'ottica di riorganizzazione dei servizi erogati dall'ente e di razionalizzazione della macchina comunale. L'obiettivo in particolare si propone, attraverso una preliminare attività ricognitiva del personale cessato dal servizio nel corso degli ultimi due anni e la proiezione di quello che potrà essere collocato a riposo nel prossimo triennio, di delineare una strategia di medio periodo (3/5 anni) circa gli scenari da affrontare e le soluzioni da adottare (es. esternalizzazione, project financing, ecc.) tenendo conto ovviamente sia dei limiti ordinamentali, attuali e di quelli futuri probabili, di assunzione del personale e della compatibilità finanziaria dell'ente.

A seguito della relazione prot. 145936 del 31.07.2017 redatta dalla U.O. Risorse Umane, unitamente ai files contenenti i dati relativi al personale già collocato a riposo nelle annualità 2015-2016 e nei primi mesi del 2017, nonché quelli relativi ai futuri collocamenti a riposo previsti negli anni 2018-2019, questo ufficio ha provveduto a reperire dalla U.O. Risorse Umane gli elenchi relativi al personale attualmente in servizio presso le singole Unità Operative suddiviso per profili professionali e categorie, allo scopo di iniziare una verifica dell'impatto subito da ogni singola U.O. a seguito dei collocamenti a riposo.

A tal proposito, e a completamento della procedura, sono stati richiesti ai medesimi Uffici della U.O. Risorse Umane anche i dati relativi a:

- Eventuali sostituzioni del personale collocato a riposo nel frattempo effettuate;
- Copia delle richieste di personale pervenute alla U.O. Risorse Umane da parte dei singoli dirigenti (ad eccezione di quelli che non hanno subito e non subiranno una riduzione di personale a seguito dei collocamenti a riposo);

- Elenchi nominativi di tutto il personale che usufruisce dell'orario part-time.

E' stato inoltre effettuato un articolato esame delle attività di competenza delle varie strutture del Comune di Perugia come definite dal Piano Esecutivo di Gestione, attraverso un'analisi combinata delle risorse umane impiegate rispetto alle attività svolte nell'ambito di ogni servizio e confrontate anche con gli indicatori di riferimento. Al termine dei vari percorsi di analisi attivati è stata elaborata la Relazione finale prot. n. 266714 del 22.12.2017, finalizzata a prefigurare una strategia di medio periodo circa gli scenari da affrontare e le soluzioni da adottare, tenendo conto ovviamente sia dei limiti ordinamentali, attuali e di quelli futuri probabili, di assunzione del personale e della compatibilità finanziaria dell'ente.

La struttura organizzativa ha altresì provveduto ad effettuare un costante raccordo e coordinamento delle unità operative in essa incardinate, formulando precisi



Centro di Responsabilità

**ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI**

Settore

**S.O. Organizzazione e Controlli**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Altri Servizi Generali**

indirizzi sia nell'ambito della gestione delle risorse umane, sia in quello degli organismi partecipati. (Fino al 31.08.2017)

Per quanto attiene specificamente all'organizzazione, sono state direttamente affrontate varie questioni che nel corso del suddetto periodo hanno avuto una completa definizione. A mero titolo esemplificativo si cita:

- l'attivazione ed il completamento delle procedure volte all'attribuzione, da parte dei dirigenti competenti, degli incarichi di posizione organizzativa e di alta professionalità, affidati a decorrere dal mese di maggio 2017;
- l'assegnazione alle aree/strutture organizzative dei budget finalizzati a dare concreta applicazione all'istituto delle particolari responsabilità ex art. 17, comma 2, lett. f) CCNL 01.04.1999 e art. 10 CCDI del 28.11.2016;
- la predisposizione del regolamento per la ripartizione degli incentivi per la progettazione di cui all'art. 93 del D.Lgs n. 163/2006 (Fase transitoria);
- La predisposizione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo all'Avvocatura ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 90/2014;
- la predisposizione della nuova metodologia di valutazione del personale del Comparto, secondo i principi di cui al D.Lgs n. 74/2017;
- la predisposizione di n. 6 deliberazioni con la quale la Giunta Comunale ha apportato modificazioni allo Schema Generale di Organizzazione.

In merito alle nuove competenze attribuite alla Struttura con Atto di Giunta Comunale n. 346 del 31.08.2017 "....Attività relative alla definizione e al presidio e al coordinamento del sistema della qualità dei servizi con particolare riferimento alla definizione del piano degli interventi organizzativi finalizzati al miglioramento della qualità dei servizi", è stata avviata una attività di realizzazione dei modelli di customer satisfaction da modulare in base alle specificità di ogni servizio e che verrà portata a compimento nell'anno 2018, anche in considerazione del fatto che in tema di soddisfazione degli utenti della Pubblica Amministrazione è stato recentemente ribadito dall'art. 19-bis del D.Lgs. 150/2009, inserito dal D.Lgs. n. 74 del 25 maggio 2017, che (comma 2) "ciascuna amministrazione è tenuta ad adottare sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e dei cittadini in relazione alle attività e ai servizi adottati, favorendo ogni più ampia forma di partecipazione e collaborazione dei destinatari dei servizi...". Al successivo comma 3 la norma dispone inoltre che anche "gli utenti interni alle amministrazioni partecipano al processo di misurazione delle performance organizzative in relazione ai servizi strumentali e di supporto...".

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto





Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

Settore

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Altri Servizi Generali**

**Sub Programma: 01\_11\_0526**

**CONTROLLO DI GESTIONE**

**RESPONSABILE: De Paolis Dante**

**PESO: 4,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato attuazione programma al 30 giugno 2017:

Le attività dell'Area servizi finanziari, ricomprese nel progetto, sono in linea con quanto programmato. E' iniziata l'implementazione dello strumento informatico per l'elaborazione delle analisi economico-finanziarie finalizzate alla verifica dell'efficacia, dell'efficienza e del livello di economicità dell'Ente. Prosegue la collaborazione con gli uffici della S.O. organizzazione e controlli e della U.O. Controllo partecipate citizen satisfaction per il supporto alle analisi dei bilanci degli organismi partecipati e alla revisione straordinaria delle partecipazioni alla luce delle nuove disposizioni emanate (modifica del testo Unico delle Società Partecipate) e del nuovo termine – 30 settembre 2017 – per l'approvazione del Piano di revisione predetto.

Stato attuazione programma al 31dicembre 2017

Le attività dell'Area servizi finanziari, ricomprese nel progetto, sono in linea con quanto programmato. E' proseguita l'implementazione dello strumento informatico per l'elaborazione delle analisi economico-finanziarie finalizzate alla verifica dell'efficacia, dell'efficienza e del livello di economicità dell'Ente. E' proseguita la collaborazione con gli uffici della S.O. organizzazione e controlli e della U.O. Partecipazioni per il supporto alle analisi dei bilanci degli organismi partecipati e alla revisione straordinaria delle partecipazioni alla luce delle nuove disposizioni emanate (modifica del testo Unico delle Società Partecipate) e del nuovo termine – 30 settembre 2017 – per l'approvazione del Piano di revisione predetto. Il Piano di revisione è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 100 del 25.09.2017.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Centro di Responsabilità

**PROGRAMMAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO**

Settore

**U.O.Programmazione Servizio Finanziario**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Altri Servizi Generali**

**Sub Programma: 01\_11\_1158**

**ALTRI SERVIZI GENERALI**

**RESPONSABILE: Sarnari Daniela Maria**

**PESO: 4,00%**

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA  
AVVOCATURA**

Settore

**Struttura Organizzativa Avvocatura**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Altri Servizi Generali**

**Sub Programma: 01\_11\_1305**

**AVVOCATURA**

**RESPONSABILE: Zetti Luca**

**PESO: 4,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Si evidenzia che al 31.12.2017 sono state evase nei termini ed al 100% le pratiche assegnate al servizio (gestione del contenzioso, pareri ai diversi uffici dell'Ente, etc.: tutte attività di mezzi).

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**CONTRATTI**

Settore

**S.O.Contratti e Semplificazione - Vice Segretario**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Altri Servizi Generali**

**Sub Programma: 01\_11\_1869**

**CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE - VICE SEGRETARIO**

**RESPONSABILE: Cesarini Laura**

**PESO: 4,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017

Sono state regolarmente espletate le attività di competenza volte a garantire la corretta gestione di procedimenti di gara, anche di notevole complessità e rilevanza per l'ente.

Si è proceduto alla riorganizzazione e revisione del servizio assicurativo e di gestione sinistri, finalizzata ad una riduzione dei costi fissi delle polizze (premi assicurativi) e dei costi fissi di gestione delle pratiche di risarcimento, oltre che una razionalizzazione e standardizzazione delle procedure di liquidazione sinistri a carico del Comune.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2A\_07 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**CONTRATTI****Riorganizzazione servizi gestione sinistri e riduzione oneri per la copertura assicurativa dell'ente**

Responsabile

**Cesarini Laura****Stakeholder**

Cittadini

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30 GIUGNO 2017

L'obiettivo, nell'ambito del più ampio processo di riorganizzazione dei servizi, persegue la finalità di revisionare il sistema di gestione dei sinistri sotto franchigia e il sistema di copertura assicurativa del Comune e ridurre la spesa per premi relativi alle polizze dell'Ente (responsabilità civile, resp. patrimoniale, RC auto, tutela legale, all risk patrimonio, all risk opere d'arte, etc.).

In tale ottica, si è proceduto all'attivazione del servizio gratuito di gestione sinistri e perizie tecniche e medico legali a far data dal 1.02.2017; è stata elaborata la Nuova Guida operativa e procedurale per la gestione dei sinistri ed approvata la relativa modulistica, nonché attivata una piattaforma informatica con creazione del fascicolo digitale dei sinistri e delle negoziazioni.

È in corso l'attività di implementazione della banca dati dei sinistri e delle negoziazioni.

L'ufficio assicurazioni sta procedendo allo studio ed impostazione della procedura di gara afferente i servizi assicurativi da espletarsi in corso d'anno, stante la scadenza delle polizze assicurative in essere fissata alla data del 31.12.2017.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017

Sulla base delle attività svolte e dei processi attuati, che hanno determinato una progressiva e significativa riduzione della spesa assicurativa gravante sull'Ente, è stata espletata la nuova gara sui servizi assicurativi, tenendo conto di ulteriori finalità di contenimento dei costi unitamente al mantenimento di elevati standard qualitativi, sia in ordine alla coperture assicurative prestate, sia nella gestione tecnico-operativa collegata ai contratti.

L'avvenuta riorganizzazione del servizio assicurativo e di gestione sinistri ha determinato:

- riduzione dei costi fissi delle polizze (premi assicurativi): in proposito è stata espletata la nuova gara con conseguenti risparmi (€ 165.000,00);
- riduzione dei costi fissi di gestione delle pratiche di risarcimento: il servizio è stato offerto gratuitamente dal broker in sede di gara, con conseguente riduzione dei costi (€ 50.000,00);
- razionalizzazione e standardizzazione delle procedure di liquidazione sinistri a carico del Comune, con conseguente riduzione di tempi e costi;
- attivazione fascicolo digitale e accesso online.

Tali attività hanno portato, complessivamente, per il 2017 ad una riduzione di spesa di € 250.000,00 e ad un ulteriore risparmio annuo di premi nel 2018 e 2019.

Nel 2018 si avrà uno stanziamento nel bilancio di previsione di € 1.000.000,00 per premi e sinistri a fronte di uno stanziamento di € 1.800.000 nel 2014, con una riduzione di complessivi € 800.000,00 imputabile il 50% a riduzione premi e 50% a riduzione liquidazione sinistri; il tutto - a seguito della gara espletata nel 2017 - a condizioni tecniche migliorative rispetto a quelle dal 2014 (si avrà infatti una SIR a € 5.000,00 con gestione sinistri e attività difensiva a carico dell'assicurazione).



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2A\_07 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**CONTRATTI**

***Riorganizzazione servizi gestione sinistri e riduzione oneri per la copertura assicurativa dell'ente***

Responsabile

**Cesarini Laura**

--



Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2A\_08 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

**Realizzazione del Sistema di Bilancio Consolidato del Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.)**

Responsabile

**De Paolis Dante**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato attuazione obbiettivo operativo al 30 giugno 2017:

Il termine per l'approvazione del Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Perugia (esercizio 2016) è fissato al 30/9/2017. Con Deliberazione della Giunta comunale n. 414 del 23.11.2016 è stato definito il perimetro dell'area di consolidamento del GAL dell'esercizio 2016. L'Area servizi finanziari, in collaborazione con l'U.O. Controllo partecipate citizen satisfaction, ha inviato agli Enti/Società ricomprese nel predetto perimetro, le direttive e le indicazioni per la predisposizione del bilancio consolidato alla luce del Principio contabile All. 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011 e alla luce delle modifiche normative intervenute in materia di bilanci delle società. I documenti contabili sono in corso di definizione.

Stato attuazione obbiettivo operativo al 31dicembre 2017

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 99 del 25.09.2017 è stato approvato il Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Perugia riferito all'esercizio 2016.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2A\_09 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

Responsabile

**De Paolis Dante*****Pubblicazione dei dati del Bilancio di Previsione in formato semplificato per il cittadino*****Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato attuazione obiettivo operativo al 31 dicembre 2017:

A seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019 (Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 31.3.2017) gli uffici dell'Area servizi finanziari hanno provveduto a redigere il Bilancio secondo un formato facilmente leggibile per i cittadini; i files così elaborati sono stati pubblicati sul sito Internet del Comune nella sezione dedicata "Amministrazione trasparente" – Bilanci – Bilancio di previsione per il cittadino – Anno 2017.





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2A\_11 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI**

Responsabile

**Rosi Bonci Mirco*****Ricognizione dei contratti di servizio in atto nell'Ente*****Stakeholder**

Cittadini

Imprese

UTENTI

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31 dicembre 2017:

L'ufficio ha provveduto alla ricognizione dei contratti di servizio in essere, indirizzando, in una prima fase, la ricerca a quelli d'importo pari o superiore a € 200.000,00. A tal fine, con apposita nota, tutti i dirigenti dell'Ente sono stati invitati a trasmettere alla S.O. copia dei contratti di servizio in essere presso le proprie strutture, nonché a compilare apposita tabella predisposta ai fini dell'acquisizione delle informazioni utili per l'attività della S.O.

Le Unità operative che hanno fornito riscontro alla predetta nota con l'invio dei contratti di servizio in essere sono 11 e i contratti pervenuti sono n. 18.

De 18 contratti pervenuti, n. 17 sono stati monitorati: una prima fase ha riguardato lo studio dei contratti medesimi, la ricerca degli atti propedeutici alla stipula degli stessi, la lettura dei relativi capitolati d'oneri e il riscontro dei dati contabili in essi contenuti.

Al fine di acquisire maggiori informazioni, sono stati mantenuti continui contatti con gli uffici referenti di ciascuna unità operativa interessata; si è provveduto inoltre a sollecitare la stipula dei contratti risultanti scaduti, nonché a segnalare le incongruenze riscontrate in sede di verifica, evidenziando la necessità di adottare le opportune misure correttive.

Per garantire una costante azione di monitoraggio dell'andamento e dell'esecuzione dei contratti di servizio, con l'originaria nota ricognitiva dei contratti, era stato chiesto alle varie Strutture l'ulteriore adempimento riguardante l'invio di relazioni quadrimestrali, contenenti dati e informazioni utili alle verifiche e all'analisi e propedeutiche all'adozione di eventuali misure correttive finalizzate al miglioramento dei servizi.

Si è provveduto quindi a sollecitare l'invio delle relazioni non pervenute.

Le informazioni acquisite per mezzo dei contratti e delle relazioni periodiche, ove presentate con regolarità, hanno consentito la stesura di relazioni dettagliate in merito all'andamento del servizio, alle criticità riscontrate, alle possibili vie percorribili al fine di una più razionale gestione dell'attività intrapresa, che ha come scopo fondamentale il soddisfacimento di pubblici interessi.

Si è inoltre passati alla seconda fase della ricerca: la ricognizione dei contratti di servizio d'importo compreso tra € 40.000 e € 200.000; anche in questo caso con apposita nota, tutti i dirigenti dell'Ente sono stati invitati a trasmettere alla S.O. copia dei contratti di servizio in essere presso le proprie strutture.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2A\_12 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**Partecipate e citizen stisfaction**

**Realizzazione del Sistema di Bilancio Consolidato del Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.)**

Responsabile

**Zampolini Pierluigi**

**Stakeholder**

Cittadini



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2A\_13 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**PROGRAMMAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO**

**Realizzazione del Sistema di Bilancio Consolidato del Gruppo Amministrazione Pubblica (G.A.P.)**

Responsabile

**Sarnari Daniela Maria**

**Stakeholder**

Cittadini



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_28 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**CONTRATTI**

Responsabile

**Cesarini Laura*****Standardizzazione procedure e informatizzazione servizio contratti*****Stakeholder**

Imprese

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30 GIUGNO 2017

In un'ottica di semplificazione, razionalizzazione e standardizzazione delle procedure contrattuali, al fine di adeguare ed uniformare l'operato dei vari servizi all'interno dell'ente, è stato costituito apposito gruppo di lavoro composto da dipendenti che si occupano dello svolgimento delle gare in materia di servizi, forniture, lavori che, con il coordinamento del dirigente, ha proceduto all'elaborazione di una check list degli adempimenti da porre in essere nello svolgimento della gara - dall'avvio alla stipula del contratto - come strumento a supporto agli uffici comunali che si occupano di appalti, disponibile nel sito intranet dell'ente.

È allo studio del suddetto gruppo la predisposizione di una bozza di nuovo ed aggiornato regolamento dei contratti, da sottoporre agli organi competenti, che si ispiri a principi di centralizzazione degli acquisti, semplificazione delle procedure, valorizzazione delle procedure digitali. Al riguardo, è all'attenzione della S.O. Contratti e Semplificazione l'analisi delle modalità di attivazione delle gare telematiche.

Nell'ottica della realizzazione del preminente interesse pubblico alla legalità e alla trasparenza nel settore degli appalti, con D.G.C. n. 272 del 28.06.2017 è stato approvato l'aggiornamento e rinnovo del Protocollo d'Intesa tra Prefettura di Perugia e Comune di Perugia, teso ad innalzare il livello di collaborazione e cooperazione tra i due enti, integrando sinergie già esistenti con nuove azioni finalizzate alla prevenzione di possibili infiltrazioni criminali e mafiose nell'economia (con particolare riguardo ai settori degli appalti e contratti pubblici, dell'edilizia anche privata, del commercio, etc.).

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017

Proseguendo il percorso di standardizzazione e semplificazione delle procedure interne all'ente, nell'ottica di una sempre maggiore efficienza della macchina amministrativa, è stato predisposto il nuovo Regolamento comunale dei contratti, al fine di renderlo adeguato e coerente con l'attuale assetto normativo in materia e di offrire un valido e concreto strumento operativo agli uffici: l'occasione ha, peraltro, consentito una rivisitazione della fonte regolamentare anche alla luce dei principi ed obblighi imposti in materia di dematerializzazione e digitalizzazione.

Nel citato documento sono stati recepiti, attuati e valorizzati i principi informatori del codice dei contratti pubblici, dando vita ad una disciplina unitaria che presenta elementi di assoluta novità e accorpa le disposizioni precedentemente contenute in due regolamenti, con contestuale semplificazione normativa e abrogazione degli stessi (Regolamento per lavori, servizi e forniture in economia e Regolamento dei contratti).

Gli elementi di maggior rilievo del nuovo testo regolamentare (approvato con atto preconsiliare della Giunta Comunale n. 77 del 4.10.2017 e all'esame della competente commissione consiliare ai fini dell'approvazione definitiva da parte dell'organo consiliare) - sono riconducibili agli obiettivi e ai principi di: a) riordino e semplificazione delle procedure di affidamento; b) rafforzamento della trasparenza; c) maggiore legalità e lotta alla corruzione; d) qualità delle prestazioni; e) appalti verdi e a Km 0; f) digitalizzazione e dematerializzazione; g) tutela occupazionale e clausole sociali.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_28 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**CONTRATTI**

Responsabile

**Cesarini Laura**

***Standardizzazione procedure e informatizzazione servizio contratti***

Detto Regolamento delinea una serie di procedure che porteranno a diminuire la burocrazia, ma al tempo stesso a controllare la qualità e a valorizzare le imprese del luogo, puntando sulle aziende di prossimità rispetto al luogo di esecuzione del contratto. Compatibilmente con la normativa dell'Unione Europea e con i principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, sono infatti valorizzate modalità di esecuzione degli appalti a "chilometri zero", mediante la previsione di criteri premiali per le offerte concernenti beni o prodotti da filiera corta o a chilometri zero.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_29 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

Responsabile

**De Paolis Dante**

***Velocizzare la riscossione dei crediti di competenza Comunale***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato attuazione obbiettivo operativo al 30 giugno 2017:

L'Area servizi finanziari ha proseguito l'attività di verifica, monitoraggio, controllo e indirizzo delle azioni volte alla velocizzazione della riscossione dei crediti di competenza comunale. Oltre alla implementazione del nuovo applicativo informatico introdotto nell'esercizio precedente sono state diramate ai Dirigenti responsabili dei procedimenti di entrata, in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione e della verifica degli equilibri di bilancio/assestamento, n. 2 direttive con specifico riferimento all'attività di riscossione delle entrate comunali.

Stato attuazione obbiettivo operativo al 31 dicembre 2017

L'attività di monitoraggio e di controllo è stata intensificata nei mesi di ottobre-dicembre in funzione delle chiusure contabili dell'esercizio 2017.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_30 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**AREA SERVIZI FINANZIARI**

Responsabile

**De Paolis Dante**

***Analisi economiche dei servizi o delle attività comunali***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato attuazione obbiettivo operativo al 30 giugno 2017:

L'Area servizi finanziari nel primo semestre del 2017 ha elaborato un report di analisi sul piano economico-finanziario della Convenzione che regola i parcheggi e le aree di sosta a pagamento (Project financing SIPA).

Con la Deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 19.04.2017 di approvazione del PEG 2017/2019, tra gli obiettivi gestionali, è stato previsto l'elaborazione di un report di analisi sull'attività delle Biblioteche comunali – anziché sull'attività del cantiere comunale come previsto dall'attuale strumento di programmazione generale – attualmente in corso di predisposizione.

Stato attuazione obbiettivo operativo al 31dicembre 2017

Nel secondo semestre del 2017 è stato elaborato il report di analisi sull'attività delle Biblioteche comunali, inoltre è stato aggiornato il report di analisi dell'attività di riscossione delle rette dei servizi educativi e il report di analisi dell'attività del cantiere comunale.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_37 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI**

Responsabile

**Rosi Bonci Mirco*****Valutazione della performance dei dirigenti*****Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

A partire dalla restituzione delle schede di valutazione della performance dei dirigenti mediante sottoscrizione con firma digitale è iniziato il processo di dematerializzazione del materiale cartaceo afferente alla S.O. Organizzazione e Controlli. Tutti i dirigenti hanno completato il processo di restituzione della documentazione con propria firma digitale. Anticipando i tempi previsti è stata inviata la richiesta delle variazioni al PEG con l'indicazione di restituire il modello allegato per le modifiche al PEG firmato digitalmente.

Con le stesse modalità sono state raccolte le proposte di variazione al Peg da sottoporre, ai sensi dell'art. 175, comma 9 del D.Lgs. 267/2000, all'approvazione della Giunta Comunale in sede di adeguamento definitivo del documento di programmazione. (Proposta per la Giunta Comunale Prot. n. 247 del 21.11.2017 - Delibera di Giunta Comunale n. 486 del 16.12.2017).

Detto processo ha permesso di risparmiare anche in termini di costi sia sotto il profilo della gestione non più cartacea dei documenti, sia sotto il profilo del personale non più impegnato nella produzione e successiva consegna cartacea della documentazione di cui trattasi.





Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_38 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI**

Responsabile

**Rosi Bonci Mirco**

**Controllo Strategico**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di Attuazione al 31.12.2017

In ottemperanza alla deliberazione di Giunta Comunale n. 507 del 30.12.2016 che attribuisce alla Struttura Organizzativa il compito di collaborare alle attività riferite al Controllo Strategico anche tramite il monitoraggio dello Stato di Attuazione delle Linee Programmatiche del Sindaco e la verifica dello Stato di Attuazione dei programmi contenuti nel Documento Unico di Programmazione, l'ufficio ha provveduto all'inserimento nel software "Jente" di tutte le informazioni utili alla visione completa dell'attività dell'Ente.

Nello specifico sono stati redatti i seguenti documenti:

n. 1 report allegato alla Preconsiliare Prot. n. 118 del 8.05.2017 "VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DEL SINDACO AL 31.12.2016

n. 1 report allegato alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 134 del 3.04.2017 "Relazione Illustrativa al Rendiconto dell'anno 2016" sullo stato di attuazione dei Programmi al 31.12.2016 del DUP 2017 - 2019.

n. 62 report sullo stato di attuazione degli obiettivi dell'anno 2016 al 31.12.2016.

Con Deliberazione n. 125 del 4 dicembre 2017 è stato approvato dal Consiglio Comunale lo stato di attuazione delle Linee Programmatiche di mandato del Sindaco 2014 - 2019 alla data del 31.12.2016, la cui redazione è stata curata in collaborazione fra gli uffici della S.O. Organizzazione e Controlli e la Segreteria Generale.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4E\_02 ASS. MICHELE FIORONI**

Centro di Responsabilità

**SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI E REPERIMENTO RISORSE ESTERNE**

Responsabile

**Pedini Antonella****Cinema Teatro Turreno****Stakeholder**

Associazioni

Cittadini

Imprese

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Nel primo semestre la S.O. Sviluppo Economico ha continuato a curare e gestire i rapporti con la Regione Umbria e la Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia e ha coordinato le attività degli uffici interni coinvolti nel progetto di riqualificazione del Turreno.

Con nota del 3/3/2017 prot. n.44376 la Fondazione Cassa di Risparmio ha trasmesso al Comune ed alla Regione lo schema del contratto di donazione dell'immobile. In merito a questo aspetto la struttura sta supportando il lavoro della U.O. Acquisti e Patrimonio, responsabile di curare l'istruttoria relativa all'accettazione della donazione dell'ex cinema Teatro Turreno, ivi incluso il relativo regolamento contrattuale che disciplini i rapporti di proprietà con il Comune di Perugia e l'uso del bene.

Con atto n.121 del 27 marzo la G.C. ha deliberato l'aggiornamento della scheda progettuale definitiva di Agenda Urbana relativa al Turreno ove si evidenzia la possibilità di eseguire uno stralcio funzionale corrispondente alle risorse effettivamente disponibili e si dà conto delle ragioni della scelta progettuale individuata rispetto ad altre soluzioni. La deliberazione, insieme alla suddetta scheda completa dei relativi allegati tecnici (elenco delle lavorazioni, quadro tecnico-economico, rappresentazione grafica dell'intervento), è stata inviata alla Regione nei termini stabiliti (prot. 2017/0061338).

Non avendo avuto riscontro, in data 29 maggio l'amministrazione ha inviato una nota (prot. n. 100747) alla Regione Umbria per chiedere aggiornamenti e insieme per manifestare la propria disponibilità ad utilizzare dei fondi che potrebbero liberarsi al verificarsi di un finanziamento che svincolerebbe risorse per completare i lavori di riqualificazione.

Successivamente, con atto n. 621 del 7/6/2017 la G.R. ha approvato il primo stralcio funzionale presentato e ha preso atto della nota protocollo sopra menzionata del 29/5/2017, richiedendo al Comune di Perugia entro il termine di 12 mesi di provvedere a perfezionare il finanziamento aggiuntivo mancante.

L'intervento, già parte del programma Agenda Urbana Perugia.Zip finanziato dall'Asse VI POR FESR 2014-2020, nell'ottica della concentrazione delle risorse voluta dagli indirizzi comunitari, con D.G.R. del 24/07/2017, n. 861 è divenuto oggetto anche di un ulteriore finanziamento previsto dall'Asse V del medesimo programma operativo che integrerà il primo per completare i lavori infrastrutturali previsti. L'Amministrazione Comunale con delibera di C.C. n. 88 del 04.09.2017 ha provveduto ad accettare la donazione dei due terzi dell'immobile da parte della Fondazione Cassa di Risparmio e, in attesa della conclusione dell'iter procedimentale per l'acquisizione del restante 1/3 da parte della Regione Umbria, con DDGC n. 470 del 29.11.2017 ha approvato il progetto preliminare dell'intervento di recupero e rifunzionalizzazione del Teatro, per un importo complessivo di € 4.130.000,00. Considerando che al momento le attuali risorse, pari a € 3.134.563,62 consentono di realizzare il 1° stralcio funzionale atto a garantire la riqualificazione e funzionalizzazione dell'ex cinema, l'amministrazione è impegnata a ricercare il finanziamento aggiuntivo necessario per il completamento dei rimanenti stralci.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4H\_03 ASS. MICHELE FIORONI**

Centro di Responsabilità

**SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI E REPERIMENTO RISORSE ESTERNE**

Responsabile

**Pedini Antonella****Mercato Coperto****Stakeholder**

Associazioni

Cittadini

Imprese

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Nell'ambito delle strategie di sviluppo di interventi di marketing territoriale e di valorizzazione degli attrattori economico - culturali della città, la S.O. Sviluppo Economico ha partecipato a periodici incontri di monitoraggio sulle progettualità in corso per sostenere l'avanzamento dei lavori attraverso un supporto tecnico rispetto alla gestione dei finanziamenti esterni e all'organizzazione dei lavori.

In particolare per quanto riguarda il Mercato Coperto sono in corso, con gli uffici tecnici responsabili del progetto, incontri periodici di monitoraggio propedeutici alla corretta pianificazione di successivi step e per l'individuazione e la quantificazione delle risorse private necessarie che dovranno essere reperite nell'ambito delle procedure di concessione di valorizzazione di cui dovrà essere oggetto il bene in parola.

Ciò che si intende sviluppare è un Hub agroalimentare dedicato alla produzione, al commercio, alla somministrazione e al consumo di prodotti agroalimentari, in grado di promuovere al suo interno attività formative, creative, espositive e divulgative della cultura artigianale e delle eccellenze enogastronomiche della città e del territorio. Il lavoro di analisi e confronto con i vari uffici dell'ente ha permesso di delineare un format che prevede una gestione in grado di sviluppare diverse aree tematiche, intese come driver culturali di tendenza, finalizzate anche alla promozione del turismo e di attività di intrattenimento ed educazione: benessere personale legato all'attenzione al biologico e alla domanda di cultura e conoscenza sul cibo e la produzione artigianale, industriale e agricola locale; benessere collettivo e tutela dell'ambiente e quindi attenzione al Km 0 all'ecosostenibilità etc; nuove logiche di offerta in termini di specializzazioni e personalizzazione del consumo; comunicazione in store finalizzata al racconto dei prodotti, realizzata con l'ausilio della tecnologia.

La focalizzazione delle caratteristiche del format ha permesso di proseguire il lavoro di individuazione delle procedure di concessione di valorizzazione di cui dovrà essere oggetto il bene. Si è stabilito che la concessione potrà anche essere ultra-novennale per un numero di anni che sarà proporzionato all'investimento privato richiesto e al modello di gestione innovativo. Resta in corso la definizione ed elaborazione ai sensi del vigente regolamento comunale della procedura di concessione patrimoniale del bene.



Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_8A\_01 ASS. MICHELE FIORONI**

Centro di Responsabilità

**SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI E REPERIMENTO RISORSE ESTERNE**

**AGENDA URBANA**

Responsabile

**Pedini Antonella**

**Stakeholder**

Associazioni

Cittadini

Imprese

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Con DGC n. 454 del 7 dicembre 2016 il Comune di Perugia ha accolto le indicazioni e considerazioni emerse in sede di co-progettazione con la regione Umbria e ha quindi approvato il Programma di Sviluppo Urbano Sostenibile dal titolo Perugia.Zip. La Regione Umbria ha successivamente approvato l'Agenda Urbana di Perugia con deliberazione di Giunta regionale n. 1640 del 28.12.2016, prevedendo delle prescrizioni relativamente all'intervento di riqualificazione del Turreno. La G.R. con atto n. 107 del 15/2/2017 ha poi definito lo schema di convenzione per l'attuazione di A.U. e la delega delle funzioni di Organismo Intermedio, approvato dal Comune con proprio atto di Giunta n.80 del 1/3/2017. La convenzione è stata firmata digitalmente dal Comune e trasmessa in data 21 marzo alla Regione per il successivo perfezionamento. Parallelamente la struttura ha coordinato gli incontri con gli uffici responsabili per l'elaborazione della scheda definitiva richiesta per l'intervento di riqualificazione del Turreno con la previsione del primo stralcio funzionale dell'intervento di recupero. La scheda, con prot. 2017/0061338, è stata inviata alla Regione nei termini stabiliti e approvata con atto successivo n. 621 del 7/6/2017 dalla G.R. La struttura nel mese di giugno ha raccolto e trasmesso i cronoprogrammi di spesa richiesti dall'autorità di gestione relativamente agli interventi nell'ambito del POR FESR per monitorare gli eventuali scostamenti dalle scadenze fissate per il disimpegno automatico della riserva di premialità previsto alla fine del 2018. In attesa che la Regione Umbria sottoscriva la Convenzione, passaggio necessario per avviare gli interventi e ricevere la quota di anticipo prevista, l'ufficio ha proseguito il lavoro di elaborazione del Sistema di Gestione e Controllo per l'attuazione dei compiti funzionali alla certificazione della spesa e quindi all'acquisizione dei finanziamenti che l'autorità urbana è chiamata a svolgere in qualità di organismo intermedio.

Con nota PEC del 23.10.2017, protocollo 2017/0214351, il Comune di Perugia ha comunicato all'Autorità di Gestione la variazione del cronoprogramma di spesa relativo all'attuazione del proprio Programma di sviluppo urbano sostenibile per la parte Asse VI POR Fesr 2014-2020.

Con nota n. 0241956 del 15.11.2017 la Regione Umbria ha trasmesso la Convenzione sottoscritta all'Ufficio Rogante della Regione Umbria ai fini dell'acquisizione alla Raccolta degli Atti.

In attuazione della citata Convenzione la Regione Umbria con Determinazione Dirigenziale n. 12543 del 27.11.2017 ha disposto la liquidazione del primo anticipo, coerente con il cronoprogramma di spesa trasmesso dal comune di Perugia, per un importo pari ad euro 396.100,00.

Infine con Deliberazione di Giunta Comunale n. 514 del 20.12.2017 il Comune di Perugia ha approvato le linee guida proposte dalla S.O. Sviluppo Economico per la ripartizione delle funzioni di Organismo Intermedio del Programma Perugia.ZIP e per la definizione del relativo Sistema di Gestione e Controllo, prevedendo l'attribuzione delle seguenti responsabilità:

- dott.ssa Antonella Pedini, dirigente della S.O. Sviluppo economico, responsabile: del coordinamento generale del Programma; del coordinamento delle funzioni di Organismo Intermedio; della gestione tecnica e amministrativa delle attività relative all'assistenza tecnica, cofinanziate dall'Asse VII del POR FESR, in collaborazione con i dirigenti impegnati nell'attuazione del Programma;
- dott. Mirco Rosi Bonci, dirigente della S.O. Organizzazione e controlli, responsabile dei controlli di primo livello;
- dott.ssa Daniela Maria Sarnari, dirigente dell'U.O. Programmazione Servizio Finanziario, responsabile della gestione finanziaria del Programma Perugia.zip, in



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_8A\_01 ASS. MICHELE FIORONI**

Centro di Responsabilità

**SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI E REPERIMENTO RISORSE ESTERNE**

Responsabile

**Pedini Antonella**

## **AGENDA URBANA**

collaborazione con i dirigenti responsabili delle relative azioni;

- ing. Gabriele Alessandro De Micheli, dirigente dell' U.O. Servizi Tecnologici, open data, energia, responsabile della gestione tecnica e amministrativa dei seguenti interventi: Perugia.exp: accessibilità alle tecnologie dell'informazione nel Comune di Perugia (azione 6.1.1); Sistemi innovativi di pubblica illuminazione (azione 6.2.1);
- ing. Leonardo Naldini, dirigente dell'U.O. Mobilità e Infrastrutture, responsabile della gestione tecnica e amministrativa dei seguenti interventi: Nodo di interscambio modale di Fontivegge (azione 6.3.1); Potenziamento dell'attuale sistema di Bike Sharing (azione 6.3.1); Creazione di nuovi itinerari ciclopedonali (azione 6.3.1); Potenziamento del sistema ICT a servizio della mobilità – infomobilità (azione 6.3.2);

- ing. Franco Becchetti, dirigente dell'U.O. Engineering, beni culturali e sicurezza sul lavoro, responsabile della gestione tecnica e amministrativa del seguente intervento: Riqualificazione e valorizzazione dell'ex cinema-teatro Turreno (Azione 6.4.1).

Per l'esecuzione dei controlli di primo livello, occorrerà costituire un gruppo di lavoro formato da personale incardinato nelle Aree, Unità Operative e Strutture Organizzative dell'Ente, che per i diversi aspetti partecipano all'attuazione del Programma, che opererà con il coordinamento e sotto la responsabilità del dirigente della S.O. Organizzazione e controlli, dott. Mirco Rosi Bonci.;

Con il medesimo atto di Giunta comunale si è dato mandato alla S.O. Sviluppo Economico, in accordo con la S.O. Organizzazione e Controlli, di procedere ai successivi adempimenti inerenti alla definizione e approvazione del Sistema di Gestione e Controllo del Programma Perugia.zip e dei relativi allegati.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_8A\_02 ASS. MICHELE FIORONI**

Centro di Responsabilità

**SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI E REPERIMENTO RISORSE ESTERNE****La nuova programmazione europea per i Fondi strutturali 2014-2020**

Responsabile

**Pedini Antonella****Stakeholder**

Associazioni

Cittadini

Imprese

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Nel primo semestre 2017 la struttura ha partecipato alle attività di due progetti finanziati nell'annualità 2016:

- "Officine Fratti" finanziato a valere sul Bando ANCI rigenerazione- presentato, con la collaborazione della struttura scrivente, dall'uff. Informagiovani nel giugno 2016;
  - "Mercato Km70.0" finanziato nel 2016 a valere sul bando del PSR 2014-2020 Mis. 16.4.2, presentato dalla struttura scrivente e coordinato dal partner privato GrifoLatte.
- Ha inoltre elaborato proposte progettuali a valere su bandi finanziati da fondi europei diretti e indiretti, attualmente in fase di valutazione, nello specifico:
- "ECOFlag Perugia" a valere sul bando Urban Innovative Actions - aprile '17
  - "Heiman" a valere sul bando H2020 -Industry 2020 in the Circular Economy in collaborazione con l'Area Risorse ambientali, Smart city e innovazione - marzo '17
  - "Tipicità" progetto a valere sulla Misura 16.4.2 - marzo '17
  - "Lavori di risanamento strada comunale di Montevile" a valere sulla Misura 7.2.1 del PSR 2014-2020 in collaborazione con U.O. Manutenzioni e decoro urbano - giugno '17

- "Green welfare" a valere sulla Misura 7.4.1 del PSR 2014-2020 in collaborazione con la U.O. Servizi Sociali - giugno '17

- "Progetto Tevere" a valere sulla Misura 7.6.1 del PSR 2014-2020 in collaborazione con l'Area Risorse ambientali, Smart city e innovazione - giugno 2017

- "Bridge" a valere sul PON GOV avviso Open Community PA 2020 in collaborazione con la U.O. Mobilità

Con comunicazione del 10 maggio scorso la S.O. è stata informata che il progetto "FOST INNO", presentato dall'ufficio sulla call del programma europeo di cooperazione transnazionale ADRION e capofila dalla facoltà del Turismo di Fiume (Croazia), è stato finanziato under conditions, in attesa di ulteriori verifiche.

Con la finalità di intercettare possibilità di finanziamento per iniziative e progetti proposti dagli uffici dell'ente, la struttura ha inoltre presentato nel mese di gennaio il progetto "Perugia Green community. L'economia verde nelle aree verdi" a valere sul bando della Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia (finanziato con comunicazione aprile 2017) e successivamente, fuori bando, nel mese di giugno, il progetto "Fiber to the School" (anch'esso ammesso a finanziamento dalla Fondazione).

Nel secondo semestre dell'anno sono pervenute le comunicazioni di finanziamento per i progetti:

"Tipicità" finanziato dal PSR Umbria 2014-2020;

"Bridge" finanziato dal PON GOV avviso Open Community PA 2020, presentato in collaborazione con la U.O. Mobilità

"FOST INNO" finanziato dal programma di cooperazione transnazionale ADRION

Sono stati invece presentate le seguenti proposte progettuali:

- "SUMPS-up" nell'ambito dell'iniziativa europea CIVITAS 2020, progetto già finanziato nel mese di dicembre 2017;
- Candidatura del Comune di Perugia nell'ambito del premio europeo "Access City award 2018" settembre 2017;
- "ColleGALI" a valere sul bando MISURA 19 PAL del GAL Media Valle del Tevere. Azione 8 presentato in data 26 settembre, approvato e finanziato con



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_8A\_02 ASS. MICHELE FIORONI**

Centro di Responsabilità

**SVILUPPO ECONOMICO, PROGETTI E REPERIMENTO RISORSE ESTERNE**

Responsabile

**Pedini Antonella****La nuova programmazione europea per i Fondi strutturali 2014-2020**

rimodulazione del budget con Delibera del GAL n. 29 del 15.12.2017: nel mese di giugno l'Associazione Media Valle del Tevere G.A.L. ha pubblicato l'avviso pubblico: "Psr Umbria 2014/2020 Misura 19 – Sottomisura 19.2 - Azione 8...", finalizzato alla riqualificazione del patrimonio paesaggistico e storico culturale pubblico delle aree rurali e dei borghi della Media Valle del Tevere con scadenza 29 settembre 2017. Per rispondere al bando è stata definita una proposta progettuale denominata ColleGALI (esplorando i borghi rurali della Media Valle del Tevere tra il patrimonio storico culturale e quello paesaggistico ambientale), approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 364 del 20.09.2017. La proposta è stata elaborata congiuntamente dall'Area Ambiente, smart city e innovazione e dalla S.O. Sviluppo Economico con il supporto delle associazioni cittadine e delle pro-loco presenti nel territorio, già impegnate nel Programma Futuro nel verde finalizzato a tutelare, valorizzare e promuovere il patrimonio ambientale e le aree verdi della città. In particolare la proposta prevedeva lo sviluppo di interventi in alcuni territori del Comune ritenuti significativi per la valorizzazione del potenziale endogeno del territorio rurale oltre che la promozione di itinerari attraverso l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione da definire mediante una collaborazione istituzionale con l'Università degli Studi di Perugia, Dipartimento di Ingegneria, che ha già da tempo avviato ricerche sull'utilizzo di strumenti innovativi per lo sviluppo del turismo in ottica green e smart. In seguito all'istruttoria tecnica effettuata sulla documentazione presentata, con PEC acquisita al Protocollo n. 231353 del 15.11.2017, il G.A.L. ha reso noto che la proposta è risultata ammissibile e finanziabile per gli interventi localizzati nei territori di Montepacciano e Fontignano, oltre che per il progetto relativo agli applicativi informativi e le attività promozionali (budget complessivo ammissibile pari a € 170.577,92 di cui contributo provvisorio pari a € 153.520,13), richiedendo entro 60 giorni dalla comunicazione il progetto esecutivo degli interventi e tutta la documentazione necessaria alla loro cantierabilità. In data 15 febbraio 2018 gli uffici hanno presentato al G.A.L. la documentazione richiesta. Nel mese di luglio la struttura ha collaborato per la presentazione di una proposta, che vede il Comune di Perugia partner, formulata a valere sull'avviso pubblicato dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione e lo Sviluppo (AICS) volto a finanziare progetti in materia di cooperazione allo sviluppo nei Paesi terzi di progetto. Negli ultimi mesi dell'anno ha predisposto la documentazione per candidarsi insieme ad altre città europee al bando URBACT III Transfer Networks con scadenza prevista gennaio 2018. Inoltre, nel corso dell'intera annualità ha preso parte in qualità di stakeholder al progetto SHARE finanziato a Sviluppumbria nell'ambito del programma INTERREG Europe.



Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

Settore

**Engineering e sicurezza lavoro**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Uffici Giudiziari**

**Sub Programma: 02\_01\_1736**

**Uffici Giudiziari**

**RESPONSABILE: Becchetti Franco**

**PESO: 50,00%**

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3B\_01 ASS. CRISTINA BERTINELLI**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

Responsabile

**Becchetti Franco**

***Razionalizzazione degli investimenti nell'edilizia giudiziaria***

**Stakeholder**

Operatori della Giustizia

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Tutte le attività da svolgersi nel corso dell'anno sono in via di regolare esecuzione

Aggiornamenti al 31.12.2017:

Sono state interamente svolte le attività relative all'obbiettivo.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

Settore

**Struttura Organizzativa Sicurezza**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Polizia locale e amministrativa**

**Sub Programma: 03\_01\_1806**

**VIGILANZA**

**RESPONSABILE: Caponi Nicoletta**

**PESO: 5,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Rispetto al programma di mandato del Sindaco l'attività della Struttura Organizzativa Sicurezza è in linea rispetto alle aspettative, sia con riferimento ai compiti istituzionali, che rispetto agli obiettivi operative di PEG. Peraltro i valori degli obiettivi di PEG raggiunti negli anni 2015-2017 sono risultati superiori alle previsioni. Il tutto nonostante la grave carenza di organico e le ricadute nella gestione dei servizi derivanti dalle problematiche di terrorismo internazionale.

Stato attuazione 31.12.2017

Si conferma in pieno quanto commentato in sede di stato di attuazione al 30.06.2017.

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

Settore

**Struttura Organizzativa Sicurezza**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Polizia locale e amministrativa**

**Sub Programma: 03\_01\_1906**

**TERRITORIALE E DECENTRAMENTO**

**RESPONSABILE: Vitali Antonella**

**PESO: 5,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 30.06.2017:

Rispetto al programma di mandato del Sindaco, l'attività della U.O. Territoriale e Decentramento è in linea rispetto alle aspettative, sia con riferimento ai compiti istituzionali che rispetto agli obiettivi operativi e di Peg.

Peraltro i valori degli obiettivi di Peg, raggiunti negli anni 2015-2017, risultano superiori alle previsioni, il tutto nonostante la grave carenza di Organico e le ricadute nella gestione dei servizi, derivanti dalle problematiche di terrorismo internazionale.

Al 31.12.2017:

Rispetto al programma di mandato del Sindaco, l'attività della U.O. Territoriale e Decentramento è in linea rispetto alle aspettative, sia con riferimento ai compiti istituzionali che rispetto agli obiettivi operativi e di Peg.

I valori degli obiettivi di Peg, raggiunti negli anni 2015-2017, risultano superiori alle previsioni, il tutto nonostante la grave carenza di Organico e le ricadute nella gestione dei servizi, derivanti dalle problematiche di terrorismo internazionale.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3B\_02 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

Responsabile

**Caponi Nicoletta**

***Controlli con etilometro per guida in stato di ebbrezza***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017:

Durante l'anno è proseguita sistematicamente l'attività di controllo di polizia stradale con l'ausilio della strumentazione volta ad accertare la guida in stato d'ebbrezza e/o sotto l'effetto di sostanze stupefacenti.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4B\_01 SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

***Contrasto al fenomeno di abuso delle modalità di somministrazione di bevande alcoliche e violazione divieto fumo***

Responsabile

**Vitali Antonella**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

Nonostante la grave carenza di organico, gli aumentati impegni relativi alle problematiche di terrorismo internazionale è proseguita anche nell'anno 2017 l'attività di controllo dei pubblici esercizi, circoli privati ed attività commerciali in orario serale e notturno i cui valori si sono attestati sui livelli di quelli dell'anno precedente.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OB\_OPER\_3B\_03\_180-SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA****Controllo immobili. Monitoraggio, funzionalità, adeguamento e ripristino segnaletica stradale. Controllo parchi.**

Responsabile

**Caponi Nicoletta****Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

Anche nel corso del 2017 sono stati effettuati accertamenti volti a contenere gli effetti di situazioni di degrado legate a situazioni di occupazioni abusive di immobili. Nel medesimo anno è stata intensificata l'attività volta a garantire la funzionalità della segnaletica stradale, nonché l'adeguamento della stessa laddove sia risultata carente o superata o non più in linea con le esigenze. In particolare sono stati monitorati in maniera sistematica i segnali danneggiati, imbrattati o divelti. Compatibilmente alle altre esigenze di servizio, sono stati effettuati accertamenti presso i parchi cittadini, al fine di verificare la corretta conduzione di cani e l'insudiciamento del suolo da parte di animali.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

OB\_OPER\_3B\_03\_190 SINDACO ANDREA ROMIZI

Centro di Responsabilità

STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA

**Controllo immobili. Monitoraggio, funzionalità, adeguamento e ripristino segnaletica stradale. Controllo parchi.**

Responsabile

Vitali Antonella

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

Anche nel corso del 2017 sono stati effettuati accertamenti volti a contenere gli effetti di situazioni di degrado legate a situazioni di occupazioni abusive di immobili. Nel medesimo anno è stata intensificata l'attività volta a garantire la funzionalità della segnaletica stradale, nonché l'adeguamento della stessa laddove sia risultata carente o superata o non più in linea con le esigenze. In particolare sono stati monitorati in maniera sistematica i segnali danneggiati, imbrattati o divelti. Compatibilmente alle altre esigenze di servizio, sono stati effettuati accertamenti presso i parchi cittadini, al fine di verificare la corretta conduzione di cani e l'insudiciamento del suolo da parte di animali.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OB\_OPER\_3B\_04\_180-SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

Responsabile

**Caponi Nicoletta*****Monitoraggio, funzionalità, adeguamento e ripristino segnaletica stradale*****Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

E' stata svolta un'attività volta a garantire la funzionalità della segnaletica (ad esempio ostruita da vegetazione) nonché di adeguamento delle stessa laddove risultava carente o superata o non più in linea con le esigenze. Si è proceduto quindi a monitorare in maniera sistematica i segnali danneggiati, imbrattati o divelti, in particolare il personale ha effettuato n.322 segnalazioni di situazioni in cui necessitavano interventi di segnaletica per i quali si è proceduto al relativo adeguamento.





Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

OB\_OPER\_3B\_04\_190-SINDACO ANDREA ROMIZI

Centro di Responsabilità

STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA

Responsabile

Vitali Antonella

**Monitoraggio, funzionalità, adeguamento e ripristino segnaletica stradale**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

E' stata svolta un'attività volta a garantire la funzionalità della segnaletica(ad esempio ostruita da vegetazione) nonché di adeguamento della stessa laddove risultava carente o superata o non più in linea con le esigenze. Si è proceduto quindi a monitorare in maniera sistematica i segnali danneggiati, imbrattati o divelti, in particolare il personale ha effettuato n. 322 segnalazioni di situazioni in cui necessitavano interventi di segnaletica per i quali si è proceduto al relativo adeguamento.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OB\_OPER\_3B\_05\_180** SINDACO ANDREA ROMIZI

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

Responsabile

**Caponi Nicoletta**

**Controllo parchi**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017

E' continuata anche nell'anno 2017 compatibilmente alle altre esigenze di servizio, l'attività di controllo dei parchi con particolare riferimento all'art. 25 e 26 del regolamento di Polizia Urbana (Custodia dei cani e insudiciamento del suolo da parte degli animali).



Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OB\_OPER\_3B\_05\_190** SINDACO ANDREA ROMIZI

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

Responsabile

**Vitali Antonella**

**Controllo parchi**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

E' continuata anche nell'anno 2017 compatibilmente alle altre esigenze di servizio, l'attività di controllo dei parchi con particolare riferimento all'art. 25 e 26 del Regolamento di Polizia Urbana (Custodio dei cani e insudiciamento del suolo da parte degli animali).



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OB\_OPER\_3B\_06\_180** SINDACO ANDREA ROMIZI

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

Responsabile

**Caponi Nicoletta**

***Contrasto alla prostituzione su strada***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

si è provveduto anche per l'anno 2017 all'adozione di un provvedimento contingibile ed urgente di contrasto al fenomeno della prostituzione su strada rispetto al quale sono stati identificati s. 123 soggetti ed elevati n. 89 verbali di violazione



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OB\_OPER\_3B\_06\_190** SINDACO ANDREA ROMIZI

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

Responsabile

**Vitali Antonella**

**Contrasto alla prostituzione su strada**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

si è provveduto anche per l'anno 2017 all'adozione di un provvedimento contingibile ed urgente di contrasto al fenomeno della prostituzione su strada rispetto al quale sono stati identificati s. 123 soggetti ed elevati n. 89 verbali di violazione.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OB\_OPER\_3B\_07\_180** SINDACO ANDREA ROMIZI

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

**Formazione del personale al fine di facilitare gli addetti affinché garantiscano una migliore accoglienza del turista**

Responsabile

**Caponi Nicoletta**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

anche nell'anno 2017 sono stati organizzati, corsi di formazione inerenti l'attività svolta, per un numero di ore pari a 1234, con esclusione della formazione obbligatoria per legge



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OB\_OPER\_3B\_07\_190** SINDACO ANDREA ROMIZI

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

**Formazione del personale al fine di facilitare gli addetti affinché garantiscano una migliore accoglienza del turista**

Responsabile

**Vitali Antonella**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

anche nell'anno 2017 sono stati organizzati, a favore del personale della U.O. Territoriale e Decentrato e della Struttura Organizzativa Sicurezza, corsi di formazione inerenti l'attività svolta, per un numero di ore pari a 1234, con esclusione della formazione obbligatoria per legge, relativamente alle esercitazioni di tiro al Poligono.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OB\_OPER\_3C\_02\_180** SINDACO ANDREA ROMIZI

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

Responsabile

**Caponi Nicoletta**

**Monitoraggio, Individuazione delle aree della città a più alto rischio**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

anche nell'anno 2017 è stata svolta attività di monitoraggio da parte della Polizia Municipale che ha prodotto ulteriori installazioni di telecamere per un totale di n.142. Sono stati altresì posizionate in diversi siti gli impianti mobili, in relazione a particolari esigenze riscontrate sul territorio.





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OB\_OPER\_3C\_02\_190** SINDACO ANDREA ROMIZI

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

Responsabile

**Vitali Antonella**

**Monitoraggio, Individuazione delle aree della città a più alto rischio**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

anche nell'anno 2017 è stata svolta attività di monitoraggio da parte della Polizia Municipale che ha prodotto ulteriori installazioni di telecamere per un totale di n. 142. Sono state altresì posizionate in diversi siti gli impianti mobili, in relazione a particolari esigenze riscontrate sul territorio.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OB\_OPER\_3D\_01\_180** SINDACO ANDREA ROMIZI

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

Responsabile

**Caponi Nicoletta**

***Sensibilizzare i ragazzi sui temi della legalità***

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Forze dell'ordine

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

E' proseguito anche nell'anno 2017 l'attività volta a sensibilizzare e formare i ragazzi delle scuole rispetto ai temi afferenti l'Educazione Stradale tant'è che sono state formate n.63 classi.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OB\_OPER\_3D\_01\_190-SINDACO ANDREA ROMIZI**

Centro di Responsabilità

**STRUTTURA ORGANIZZATIVA VIGILANZA**

Responsabile

**Vitali Antonella**

***Sensibilizzare i ragazzi sui temi della legalità***

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Forze dell'ordine

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Al 31.12.2017:

E' proseguito anche nell'anno 2017 l'attività volta a sensibilizzare e formare i ragazzi delle scuole rispetto ai temi afferenti l'Educazione Stradale tant'è che sono state formate n. 63 classi.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

Settore

**U.O. Servizi Educativi Scolastici**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Istruzione prescolastica**

**Sub Programma: 04\_01\_1943**

**SCUOLA DELL'INFANZIA**

**RESPONSABILE: Di Filippo Amedeo**

**PESO: 50,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di Attuazione al 30.06.2017

La Legge n. 107/2015, al fine di garantire ai bambini e alle bambine pari opportunità di educazione, istruzione, cura, relazione e gioco, conciliare i tempi di vita, cura e di lavoro dei genitori, promuovere la qualità dell'offerta formativa e la continuità tra i vari servizi educativi e scolastici, ha delegato il Governo ad adottare uno o più decreti legislativi finalizzati in particolare a istituire il sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita fino a sei anni (comma 181, lett. e). La legge opera un investimento considerevole nella educazione prescolare, riconoscendo i servizi educativi per la prima infanzia come di interesse generale per tutta la comunità nazionale, al fine di assicurare l'effettiva attuazione dei diritti di ogni cittadino fin dalla nascita, la promozione delle pari opportunità e dell'inclusione sociale. La delega ha trovato applicazione col Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65, che ha la finalità da un lato di riconoscere l'importanza dei primi anni nella vita delle persone, delle condizioni materiali e relazionali in cui si vive e delle esperienze che si fanno; dall'altro di assecondare il cambiamento del mercato del lavoro introdotto dall'ingresso delle donne, favorendo stili e strumenti di conciliazione tra i tempi di vita e di lavoro. L'intervento sul capitale umano dei bambini costituisce sia una moderna lotta alle disuguaglianze che un moderno sostegno alle donne e ai genitori. Da qui la scelta dell'ottica «zero-sei», che ridisegna il sistema dei servizi integrati dell'infanzia e la scelta del nido quale servizio educativo non più a domanda individuale.

In questo nuovo contesto, l'organizzazione dei servizi e il personale assegnato sono chiamati a ripensare e a ripensarsi, allo scopo di continuare a garantire la qualità da sempre espressa in un quadro giuridico finalmente delineato ma che per questo impone scelte mature e innovative. Nel corso del 2017 si è provveduto a seguire l'iter di approvazione del D.Lgs. n. 65/2017 e il dibattito che ne è scaturito, nell'attesa che il Ministero adotti gli atti di applicazione e che si insedi l'apposito tavolo presso la Regione a cui il Comune di Perugia ha chiesto di partecipare.

Stato di Attuazione al 31.12.2017

La Legge n. 107/2015, al fine di garantire ai bambini e alle bambine pari opportunità di educazione, istruzione, cura, relazione e gioco, conciliare i tempi di vita, cura e di lavoro dei genitori, promuovere la qualità dell'offerta formativa e la continuità tra i vari servizi educativi e scolastici, ha delegato il Governo ad adottare uno o più decreti legislativi finalizzati in particolare a istituire il sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita fino a sei anni (comma 181, lett. e). La legge opera un investimento considerevole nella educazione prescolare, riconoscendo i servizi educativi per la prima infanzia come di interesse generale per tutta la comunità nazionale, al fine di assicurare l'effettiva attuazione dei diritti di ogni cittadino fin dalla nascita, la promozione delle pari opportunità e dell'inclusione sociale. La delega ha trovato applicazione col Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65, che ha la finalità da un lato di riconoscere l'importanza dei primi anni nella vita delle persone, delle condizioni materiali e relazionali in cui si vive e delle esperienze che si fanno; dall'altro di assecondare il cambiamento del mercato del lavoro introdotto dall'ingresso delle donne, favorendo stili e strumenti di conciliazione tra i tempi di vita e di lavoro. L'intervento sul capitale umano dei bambini costituisce sia una



Centro di Responsabilità

**SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

Settore

**U.O. Servizi Educativi Scolastici**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Istruzione prescolastica**

moderna lotta alle disuguaglianze che un moderno sostegno alle donne e ai genitori. Da qui la scelta dell'ottica «zero-sei», che ridisegna il sistema dei servizi integrati dell'infanzia e la scelta del nido quale servizio educativo non più a domanda individuale.

In questo nuovo contesto, l'organizzazione dei servizi e il personale assegnato sono chiamati a ripensare e a ripensarsi, allo scopo di continuare a garantire la qualità da sempre espressa in un quadro giuridico finalmente delineato ma che per questo impone scelte mature e innovative. Nel corso del 2017 si è provveduto a seguire l'iter di approvazione del D.Lgs. n. 65/2017 e il dibattito che ne è scaturito, partecipando ai lavori del tavolo istituito presso la Regione.

#### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6G\_01 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

Responsabile

**Di Filippo Amedeo**

***Sistema integrato di educazione e di istruzione 0-6 anni***

**Stakeholder**

Bambino

Cittadini



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**EDILIZIA SCOLASTICA E SPORT**

Settore

**U.O. Edilizia scolastica - Sport**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Altri ordini di istruzione non universitaria**

**Sub Programma: 04\_02\_0173**

**EDILIZIA SCOLASTICA AREE VERDI E DECORO URBANO**

**RESPONSABILE: Moretti Ivana**

**PESO: 16,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017

Nell'ottica dell'aumento della sicurezza degli edifici scolastici comunali, nell'anno 2017 è stato eseguito un intervento di risanamento conservativo, adeguamento sismico e normativo di una scuola d'infanzia; sono stati altresì progettati ulteriori cinque interventi di risanamento conservativo, miglioramento sismico ed adeguamento normativo di edifici scolastici; di questi uno è stato anche appaltato, gli altri lo saranno nell'anno 2018.

A seguito del sisma del 26 ottobre 2016 un edificio scolastico, dichiarato inagibile, è stato demolito a seguito di Ordinanza del Commissario speciale per la ricostruzione, la cui struttura ora sta curando l'edificazione di un nuovo plesso scolastico in sostituzione. Per le stesse motivazione anche un altro edificio scolastico comunale, danneggiato dal sisma e ritornato agibile dopo interventi locali in somma urgenza, ha ottenuto il finanziamento da parte dello stesso Commissario Straordinario per un intervento di adeguamento sismico globale.

Nell'ottica di razionalizzazione del patrimonio edilizio scolastico, e dovendo dare risposta alle mutate esigenze del comprensivo di Ponte Pattoli, è stato approvato il progetto preliminare per il nuovo edificio scolastico che ospiterà la scuola primaria (attualmente ospitata in un edificio che non risponde adeguatamente agli standard normativi ed alla richiesta di spazi) e la scuola secondaria di primo grado (attualmente in edificio in affitto).

In stretta collaborazione con la U.O. Acquisti e Patrimonio si stanno verificando i requisiti tecnico/funzionali per meglio definire la trattativa in corso per l'acquisto con permuta di un immobile in località Villa Pitignano nel quale troverà sede adeguata un nuovo centro per l'infanzia; ciò consentirà da un lato di liberare spazi utili a Ponte Felcino e dall'altro di dismettere un immobile non più rispondente alle normative a Villa Pitignano.

Nell'anno 2017 sono stati inoltre eseguiti numerosi interventi di manutenzione straordinaria e/o adeguamenti normativi finalizzati a risolvere problematiche specifiche o eliminazione di criticità puntuali in vari edifici scolastici ed educativi comunali.

Infine, alcuni incarichi di verifica e/o progettazione di interventi complessi sono stati affidati a professionisti esterni.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

Settore

**U.O. Servizi Educativi Scolastici**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Altri ordini di istruzione non universitaria**

**Sub Programma: 04\_02\_2043**

**ISTRUZIONE PRIMARIA**

**RESPONSABILE: Di Filippo Amedeo**

**PESO: 16,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Dopo l'approvazione, con D.C.R. n. 300 del 18.12.2013, del Piano di dimensionamento della rete scolastica e la strutturazione di 15 istituzioni scolastiche riorganizzate in senso "verticale" attraverso Istituti comprensivi, la situazione complessiva dell'organizzazione scolastica cittadina ha raggiunto un livello ottimale che deve essere monitorato nel tempo in accordo con i dirigenti scolastici, la Regione Umbria e l'USR. Il Comune continuerà a garantire i servizi connessi all'istruzione e al diritto allo studio.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Dopo l'approvazione, con D.C.R. n. 300 del 18.12.2013, del Piano di dimensionamento della rete scolastica e la strutturazione di 15 istituzioni scolastiche riorganizzate in senso "verticale" attraverso Istituti comprensivi, la situazione complessiva dell'organizzazione scolastica cittadina ha raggiunto un livello ottimale che deve essere monitorato nel tempo in accordo con i dirigenti scolastici, la Regione Umbria e l'USR. Il Comune continuerà a garantire i servizi connessi all'istruzione e al diritto allo studio.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto





Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

Settore

**U.O. Servizi Educativi Scolastici**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Altri ordini di istruzione non universitaria**

**Sub Programma: 04\_02\_2143**

**ISTRUZIONE SECONDARIA INFERIORE**

**RESPONSABILE: Di Filippo Amedeo**

**PESO: 16,00%**

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6G\_02 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

Responsabile

**Di Filippo Amedeo**

***Monitoraggio del processo di dimensionamento scolastico***

**Stakeholder**

Famiglie

Istituzioni e personale scolastico

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Per lo stato di attuazione al 30.06.2017 vedi sub programma 04\_02\_2043.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6G\_03 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**EDILIZIA SCOLASTICA E SPORT**

***Monitoraggio del processo di  
dimensionamento scolastico***

Responsabile

**Moretti Ivana**

**Stakeholder**

Famiglie

Istituzioni e personale scolastico



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6G\_04 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**EDILIZIA SCOLASTICA E SPORT****DEFINIZIONE DI UN PIANO DI****RAZIONALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO SCOLASTICO**

Responsabile

**Moretti Ivana****Stakeholder**

Famiglie

Istituzioni e personale scolastico

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30.06.2017

Nell'arco della prima metà dell'anno 2017 sono stati eseguiti vari interventi di manutenzione straordinaria, adeguamento normativo e funzionale nei vari edifici scolastici comunali e, inoltre:

1. Vista la L.R. n.30 del 22.12.2005 che regola il funzionamento dei nidi d'infanzia prevedendo il rilascio di un'autorizzazione al funzionamento del servizio, che tale autorizzazione può essere rilasciata solo dopo aver adeguato le strutture sotto tutti i punti di vista (impiantistico, sicurezza e prevenzione incendi, arredi e materiali), a seguito dell'approvazione dei progetti di adeguamento e relativi affidamenti, sono stati quasi completati lavori di manutenzione straordinaria sui nidi d'infanzia comunali per complessivi € 325.000,00;
2. Sono in fase di rendicontazione i lavori di risanamento conservativo e miglioramento sismico dell'edificio scolastico di Mugnano, dell'importo complessivo di €.650.000,00, finanziati dal M.I.U.R., M.E.F. e M.I.T.;
3. Sono stati consegnati ed ultimati i lavori di risanamento conservativo, adeguamento sismico e normativo della scuola dell'infanzia "Le Margherite" in località Ponte San Giovanni (PG), finanziati con D.P.C.M. 8 luglio 2014 "Piano degli interventi di adeguamento strutturale ed antisismico o di nuova edificazione degli edifici scolastici pubblici" ed attuato dalla Regione Umbria;
4. E' stato predisposto il progetto esecutivo degli "Interventi di adeguamento funzionale e normativo di vari edifici scolastici", dell'importo complessivo di €55.000,00, attualmente in fase di affidamento;
5. E' stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento di risanamento della scuola dell'infanzia "Fantasia" di Balanzano – Lotto II, attualmente in fase di affidamento;
6. Sono stati affidati i servizi di ingegneria ed architettura relativi ad alcuni interventi di risanamento conservativo e miglioramento sismico e normativo relativi agli edifici scolastici seguenti: scuola dell'infanzia "Rodari" di Ponte della Pietra e scuola dell'infanzia e primaria di Collestrada da finanziare mediante Mutuo con la Cassa DD.PP.;
7. Sono state rendicontate le indagini sui solai di alcuni edifici scolastici finanziate dal M.I.U.R.;

In attuazione di quanto stabilito nel presente Obiettivo strategico e della D.I.G.C. n. 122 del 25.11.2016, inoltre:

- a. Sono stati affidati i servizi di ingegneria ed architettura relativi ad alcuni interventi di risanamento conservativo e miglioramento sismico e normativo relativi agli edifici scolastici seguenti: scuola primaria di Colle Umberto e scuola dell'infanzia e nido di Ponte Felcino finanziati con fondi del Disagio ambientale;
- b. In stretta collaborazione con la U.O. Acquisti e Patrimonio si stanno verificando i requisiti tecnico/funzionali per meglio definire la trattativa in corso per l'acquisto con permuta di un immobile in località Villa Pitignano nel quale troverà sede adeguata un nuovo centro per l'infanzia; ciò consentirà da un lato di liberare spazi utili a Ponte Felcino e dall'altro di dismettere un immobile non più rispondente alle normative a Villa Pitignano;
- c. Nell'ottica di razionalizzazione del patrimonio scolastico, e dovendo dare risposta alle mutate esigenze del comprensivo di Ponte Pattoli, si stanno valutando possibili forme di Partenariato pubblico-privato per la realizzazione di un nuovo edificio scolastico che ospiterà la scuola primaria (attualmente ospitata in un edificio che non risponde adeguatamente agli standard normativi ed alla richiesta di spazi) e la scuola secondaria di primo grado (attualmente in edificio in affitto).



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6G\_04 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**EDILIZIA SCOLASTICA E SPORT**

Responsabile

**Moretti Ivana****DEFINIZIONE DI UN PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO SCOLASTICO**

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017

Nell'arco della seconda metà dell'anno 2017 sono stati eseguiti e/o portati a termine vari interventi di manutenzione straordinaria, adeguamento normativo e funzionale nei vari edifici scolastici comunali e, inoltre:

1. Vista la L.R. n.30 del 22.12.2005 che regola il funzionamento dei nidi d'infanzia prevedendo il rilascio di un'autorizzazione al funzionamento del servizio, che tale autorizzazione può essere rilasciata solo dopo aver adeguato le strutture sotto tutti i punti di vista (impiantistico, sicurezza e prevenzione incendi, arredi e materiali), a seguito dell'approvazione dei progetti di adeguamento e relativi affidamenti, sono stati completati lavori di manutenzione straordinaria sui nidi d'infanzia comunali per complessivi € 325.000,00;
2. Sono stati rendicontati i lavori di risanamento conservativo e miglioramento sismico dell'edificio scolastico di Mugnano, dell'importo complessivo di €.650.000,00, finanziati dal M.I.U.R., M.E.F. e M.I.T. mediante Mutui BEI;
3. Sono in corso di rendicontazione i lavori di risanamento conservativo, adeguamento sismico e normativo della scuola dell'infanzia "Le Margherite" in località Ponte San Giovanni (PG), finanziati con D.P.C.M. 8 luglio 2014 "Piano degli interventi di adeguamento strutturale ed antisismico o di nuova edificazione degli edifici scolastici pubblici" ed attuato dalla Regione Umbria;
4. Sono stati realizzati gli "Interventi di adeguamento funzionale e normativo di vari edifici scolastici", dell'importo complessivo di €.55.000,00;
5. E' stato realizzato l'intervento di risanamento della scuola dell'infanzia "Fantasia" di Balanzano – Lotto II;
6. Sono stati approvati ed affidati i lavori di risanamento conservativo e miglioramento sismico e normativo della scuola dell'infanzia "Rodari" di Ponte della Pietra;
7. E' stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento di risanamento conservativo e miglioramento sismico e normativo della scuola primaria di Colle Umberto, attualmente è in corso la gara d'appalto;
8. Sono stati approvati i progetti definitivi degli interventi di risanamento conservativo, miglioramento sismico e adeguamento normativo degli edifici scolastici seguenti: centro per l'infanzia di Ponte Felcino, centro per l'infanzia di Santa Lucia, scuola dell'infanzia e primaria di Collestrada e palestra territoriale di Castel del Piano; sono stati inoltre contratti i mutui con Cassa Depositi e Prestiti per l'esecuzione di detti interventi;  
In attuazione di quanto stabilito nel presente Obiettivo strategico e della D.I.G.C. n. 122 del 25.11.2016, inoltre:
  - a. Sono stati affidati i servizi di ingegneria ed architettura relativi ad alcuni interventi di risanamento conservativo e miglioramento sismico e normativo relativi agli edifici scolastici seguenti: scuola primaria di Colle Umberto e scuola dell'infanzia e nido di Ponte Felcino finanziati con fondi del Disagio ambientale;
  - b. In stretta collaborazione con la U.O. Acquisti e Patrimonio si stanno verificando i requisiti tecnico/funzionali per meglio definire la trattativa in corso per l'acquisto con permuta di un immobile in località Villa Pitignano nel quale troverà sede adeguata un nuovo centro per l'infanzia; ciò consentirà da un lato di liberare spazi utili a Ponte Felcino e dall'altro di dismettere un immobile non più rispondente alle normative a Villa Pitignano;
  - c. Nell'ottica di razionalizzazione del patrimonio scolastico, e dovendo dare risposta alle mutate esigenze del comprensivo di Ponte Pattoli, è stato approvato il progetto preliminare per il nuovo edificio scolastico che ospiterà la scuola primaria (attualmente ospitata in un edificio che non risponde adeguatamente agli standard normativi ed alla richiesta di spazi) e la scuola secondaria di primo grado (attualmente in edificio in affitto);



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

Settore

**U.O. Servizi Educativi Scolastici**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Servizi ausiliari all'istruzione**

**Sub Programma: 04\_06\_2343**

**SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE**

**RESPONSABILE: Di Filippo Amedeo**

**PESO: 33,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Per quanto riguarda i trasporti, è stato mantenuto il livello di qualità e quantità dei servizi gestiti dal Comune, focalizzando l'attenzione sul recupero delle morosità.

Circa le mense, a seguito della gara indetta con D.D. n. 110 del 02.12.2016 ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, l'appalto è stato aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, valorizzando i profili qualitativi e gestionali del servizio e attribuendo un peso dell'85% all'offerta tecnica e del 15% all'offerta economica. Con D.D. n. 16 del 16.03.2017 sono state approvate le operazioni di gara, approvata la graduatoria degli operatori economici e proposta l'aggiudicazione del servizio in favore del RTI costituendo tra CIR FOOD SC (capogruppo mandataria), EUROTOURIST NEW SRL e SOCIETA' B+ COOPERATIVA SOCIALE. Con D.D. n. 34 del 16.05.2017 l'appalto è stato aggiudicato in via definitiva a favore del suddetto RTI, per un importo complessivo pari a € 11.256.452,66 (IVA 4% esclusa).

Nella fase di avvio del servizio sono state messe a regime le innovazioni contenute nel Capitolato speciale e programmate le diverse "migliorie" proposte dal gestore in fase di gara. Sono inoltre proseguiti gli incontri con i rappresentanti dei genitori all'interno del Tavolo paritetico.

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6G\_05 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

Responsabile

**Di Filippo Amedeo**

**RIMODULAZIONE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

**Stakeholder**

Famiglie

Istituzioni e personale scolastico

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Per quanto riguarda i trasporti, è stato mantenuto il livello di qualità e quantità dei servizi gestiti dal Comune, focalizzando l'attenzione sul recupero delle morosità.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6G\_06 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

Responsabile

**Di Filippo Amedeo**

**Riorganizzazione del servizio di mensa scolastica**

**Stakeholder**

Famiglie

Istituzioni e personale scolastico

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Circa le mense, a seguito della gara indetta con D.D. n. 110 del 02.12.2016 ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, l'appalto è stato aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, valorizzando i profili qualitativi e gestionali del servizio e attribuendo un peso dell'85% all'offerta tecnica e del 15% all'offerta economica. Con D.D. n. 16 del 16.03.2017 sono state approvate le operazioni di gara, approvata la graduatoria degli operatori economici e proposta l'aggiudicazione del servizio in favore del RTI costituendo tra CIR FOOD SC (capogruppo mandataria), EUROTOURIST NEW SRL e SOCIETA' B+ COOPERATIVA SOCIALE. Con D.D. n. 34 del 16.05.2017 l'appalto è stato aggiudicato in via definitiva a favore del suddetto RTI, per un importo complessivo pari a € 11.256.452,66 (IVA 4% esclusa).





Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

Settore

**Engineering e sicurezza lavoro**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Valorizzazione dei beni di interesse storico**

**Sub Programma: 05\_01\_1036**

**BENI DESTINATI A SERVIZI CULTURALI**

**RESPONSABILE: Becchetti Franco**

**PESO: 14,00%**

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità  
**Manutenzioni**

Settore  
**U.O. Manutenzioni e Decoro Urbano**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

### Valorizzazione dei beni di interesse storico

**Sub Programma: 05\_01\_3639**

### MANUTENZIONE BENI INTERESSE STORICO

**RESPONSABILE: Ricci Fabio**

**PESO: 14,00%**

#### STATO DI ATTUAZIONE (testo)

STATO ATTUAZIONE AI 30/06/2017

E' stata svolta tutta l'attività di programma sopra specificata, con l'esecuzione degli interventi resisi necessari nel periodo di riferimento.  
Sono stati altresì eseguiti e programmati gli interventi di manutenzione necessari al mantenimento di massima efficienza degli apparati meccanici e impiantistici delle varie sedi.

In ordine all'obiettivo operativo "Ricognizioni e valorizzazione progetti cimiteriali di rilevanza storica" si evidenzia quanto segue:

- La Commissione appositamente individuata ha valutato tutta la documentazione alla stessa sottoposta (n. 600 progetti precedentemente individuati dall'Ufficio competente) per selezionare quelli di maggiore interesse storico destinati all'esposizione museale;
- è stato eseguito il rilievo dei locali individuati per la realizzazione del Museo.

STATO ATTUAZIONE DAL 01/01/2017 AI 31/12/2017

E' stata svolta tutta l'attività di programma sopra specificata, con l'esecuzione degli interventi resisi necessari nel periodo di riferimento.

Sono stati altresì eseguiti e programmati gli interventi di manutenzione necessari al mantenimento di massima efficienza degli apparati meccanici e impiantistici delle varie sedi.

L'U.O. "Manutenzioni e Decoro Urbano", su richiesta dell'U.O. "Engineering, Beni Culturali e Sicurezza sul Lavoro" si è resa disponibile a collaborare anche per la realizzazione di interventi di Art Bonus. Nel semestre di riferimento è stata pertanto disposta la realizzazione di n. 5 interventi, finanziati con erogazioni liberali "Art bonus", in particolare:

- In esecuzione in esecuzione dell'atto dirigenziale n. 213/2017, manutenzione/restauro dei portoni lignei di Palazzo dei Priori di seguito indicati:

- Sala dei Notari ;
  - sala della Vaccara;
  - portoncino secondario limitrofo Sala Vaccara.

Con il medesimo atto dirigenziale è stato altresì disposto l'affidamento della realizzazione delle schede tecniche dei predetti interventi a restauratori specializzati, in



Centro di Responsabilità  
**Manutenzioni**

Settore  
**U.O. Manutenzioni e Decoro Urbano**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Valorizzazione dei beni di interesse storico**

quanto necessarie per la definitiva approvazione degli interventi medesimi da parte della locale Soprintendenza.

Dette schede sono state sottoposte all'esame della locale.

•In esecuzione dell'atto dirigenziale n. 226/2017 sono state commissionate le schede tecniche/ restauro per il cippo stradale di via Eugubina in piazza Monteluca e del Monumento ai Caduti di Ponte San Giovanni.

Dette schede sono state inviate alla locale Soprintendenza per il nullaosta definitivo alla realizzazione dei restauri di riferimento.

In ordine all'obiettivo operativo "Ricognizioni e valorizzazione progetti cimiteriali di rilevanza storica" per l'annualità di riferimento si evidenzia quanto segue.

La Commissione appositamente individuata ha valutato tutta la documentazione alla stessa sottoposta (n. 600 progetti cimiteriali precedentemente individuati dall'Ufficio competente) per selezionare i progetti di maggiore interesse storico destinati all'esposizione museale.

E' stato altresì eseguito il rilievo dei locali individuati per la realizzazione del Museo.

E' stato redatto il progetto di fattibilità del Museo espositivo dei progetti cimiteriali di rilevanza storica e con proposta n. 33 del 28.11.2017 è stato sottoposto all'esame della Giunta Comunale e dalla stessa approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 476 del 6.12.2017.

E' stato altresì redatto il progetto definitivo del suddetto museo che, sottoposto alla Giunta Comunale con proposta n. 36 del 20.12.2017, è stato approvato dall'organo medesimo con deliberazione n. 529 del 27.12.2017. Lo stato di avanzamento di detto obiettivo è stato altresì rappresentato nella relazione finale che, unitamente agli atti sopra richiamati, è allegata nella sezione documentale dell'obiettivo peg e dell'obiettivo operativo.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto

INTERVENTI CON ART BONUS

INTERVENTI IN ART BONUS



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_02 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

Responsabile

**Becchetti Franco**

***Portare a ultimazione i cantieri in corso relativi alla valorizzazione dei beni culturali***

**Stakeholder**

Turista

Tutta la cittadinanza

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

- Riqualificazione museo civico Palazzo della Penna: Attività quasi ultimate
- Riqualificazione impianto illuminazione Sala dei Notari: Lavori ultimati
- Adeguamento Biblioteca Augusta: E' stata inoltrata la proposta alla G.C. per il finanziamento dei necessari lavori
- Riqualificazione ambientale e paesaggistica S.Matteo degli Armeni: Lavori ultimati
- Riqualificazione ambientale e sistemazione aree esterne Teatro di Figura: Lavori ultimati

Aggiornamenti al 31.12.2017:

- Riqualificazione museo civico Palazzo della Penna: Attività ultimate
- Riqualificazione impianto illuminazione Sala dei Notari: Lavori ultimati
- Adeguamento Biblioteca Augusta: Intervento non finanziato.
- Riqualificazione ambientale e paesaggistica S.Matteo degli Armeni: Lavori ultimati
- Riqualificazione ambientale e sistemazione aree esterne Teatro di Figura: Lavori ultimati



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_03 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

**Restauro e ripristino del decoro di monumenti che necessitano di inter-vento, secondo le disponibilità finanziarie**

Responsabile

**Becchetti Franco**

**Stakeholder**

Turista

Tutta la cittadinanza

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

- Mura etrusche limitrofe all'Arco Etrusco: Attività in corso
- Fontana Maggiore: Lavori ultimati
- Rocca Paolina (nuovi uffici IAT e intervento di recupero degli spazi): Predisposto studio preliminare per il parere della Soprintendenza

Aggiornamenti al 31.12.2017:

Fontana Maggiore: Lavori ultimati

- Rocca Paolina (nuovi uffici IAT e intervento di recupero degli spazi): Predisposto studio preliminare per il parere della Soprintendenza
- E' in corso di redazione il nuovo progetto preliminare.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_04 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**Manutenzioni**

Responsabile

**Ricci Fabio**

***Ricognizioni e valorizzazione progetti cimiteriali di rilevanza storica***

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO ATTUAZIONE AI 30/06/2017

E' stata svolta tutta l'attività di programma sopra specificata, con l'esecuzione degli interventi resisi necessari nel periodo di riferimento. Sono stati altresì eseguiti e programmati gli interventi di manutenzione necessari al mantenimento di massima efficienza degli apparati meccanici e impiantistici delle varie sedi.

In ordine all'obiettivo operativo "Ricognizioni e valorizzazione progetti cimiteriali di rilevanza storica" si evidenzia quanto segue:

- La Commissione appositamente individuata ha valutato tutta la documentazione alla stessa sottoposta (n. 600 progetti precedentemente individuati dall'Ufficio competente) per selezionare quelli di maggiore interesse storico destinati all'esposizione museale;
- è stato eseguito il rilievo dei locali individuati per la realizzazione del Museo.

STATO D'ATTUAZIONE AL 31/12/2017

E' proseguita tutta l'attività ordinaria prevista, con l'esecuzione di tutti gli interventi resisi necessari.

L'U.O. "Manutenzioni e Decoro Urbano", su richiesta dell'U.O. "Engineering, Beni Culturali e Sicurezza sul Lavoro" si è resa disponibile a collaborare anche per la realizzazione di interventi di Art Bonus. Nel periodo di riferimento è stata pertanto disposta la realizzazione di n. 5 interventi, finanziati con erogazioni liberali "Art bonus", in particolare:

- In esecuzione in esecuzione dell'atto dirigenziale n. 213/2017, manutenzione/restauro dei portoni lignei di Palazzo dei Priori di seguito indicati:
  - Sala dei Notari ; - Sala della Vaccara; - portoncino secondario limitrofo Sala Vaccara.
- on il medesimo atto dirigenziale è stato altresì disposto l'affidamento della realizzazione delle schede tecniche dei predetti interventi a restauratori specializzati, in quanto necessarie per la definitiva approvazione degli interventi medesimi da parte della locale Soprintendenza.
- In esecuzione dell'atto dirigenziale n. 226/2017 sono state commissionate le schede tecniche/ restauro per il cippo stradale di via Eugubina in piazza Monteluce e del monumento ai Caduti di Ponte San Giovanni.
- Dette schede sono state inviate alla locale Soprintendenza per il nullaosta definitivo alla realizzazione dei restauri di riferimento.

In ordine all'obiettivo operativo "Ricognizioni e valorizzazione progetti cimiteriali di rilevanza storica si rappresenta quanto segue.

E' stato redatto il progetto di fattibilità del Museo espositivo dei progetti cimiteriali di rilevanza storica e con proposta n. 33 del 28.11.2017 è stato sottoposto all'esame della Giunta Comunale e dalla stessa approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 476 del 6.12.2017.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_04**

**ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**Manutenzioni**

Responsabile

**Ricci Fabio**

***Ricognizioni e valorizzazione progetti cimiteriali di rilevanza storica***

E' stato altresì redatto il progetto definitivo del suddetto museo che, sottoposto alla Giunta Comunale con proposta n. 36 del 20.12.2017, è stato approvato dall'organo medesimo con deliberazione n. 529 del 27.12.2017.

Così come risultante dagli atti sopra richiamati e dalla relazione finale, documenti tutti allegati nella sezione documentale dell'obiettivo operativo, si evidenzia che è stata data completa attuazione a tutto quanto previsto nella annualità 2017 di riferimento.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_05 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**Manutenzioni**

***Ricognizione e rilevazione spazi espositivi/biblioteche e ottimizzazione attività manutentiva.***

Responsabile

**Ricci Fabio**

**Stakeholder**

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

L'attuazione del presente obiettivo è stata rinviata all'annualità 2019, in quanto è stata data la priorità alla realizzazione di altri obiettivi.





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6F\_01 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**ENGINEERING E SICUREZZA SUL LAVORO**

*Valorizzazione dei beni culturali mediante la promozione e la sollecitazione di finanziamenti privati (mecenatismo, crowd-funding, sponsorizzazioni, art bonus e altri strumenti di partenariato pubblico-privato)*

Responsabile

**Becchetti Franco****Stakeholder**

Turista

Tutta la cittadinanza

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Attività in corso.

Aggiornamenti al 31.12.2017.

Redatti Progetti esecutivi e affidati i lavori.

Fonte Lomellina

Pozzo di S. Francesco

Chiesa S. Angelo a Ponte Felcino

Sono stati conclusi i lavori:

Restauro statue Frontone

Arco di S.Girolamo.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**BIBLIOTECA AUGUSTA E BIBLIOTECHE DI PUBBLICA LETTURA**

Settore

**U.O.Attività culturali, Biblioteche e Turismo**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

**Sub Programma: 05\_02\_2451**

**BIBLIOTECA STORICA**

**RESPONSABILE: Leombruni Carmen**

**PESO: 5,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Biblioteche comunali responsabile Carmen Leombruni  
Stato di attuazione al 30.06.2017:

Le attività e gli obiettivi operativi del sistema bibliotecario comunale si articolano sulle seguenti direttrici:

1. Valorizzazione del patrimonio. In questo ambito ricade prima di tutto l'obiettivo L'Augusta è Perugia che con le sue diverse attività è volto proprio a recuperare e valorizzare la specificità dell'Augusta e del suo prezioso patrimonio.

In particolare nella prima parte dell'anno sono state realizzate le seguenti mostre:

- \* gennaio-marzo "Il Fondo Fabretti all'Augusta, una biblioteca d'autore"
- \* aprile-giugno "Baldassarre Orsini tra arte e scienza. La figura, l'opera e i rapporti con i circoli intellettuali di fine Settecento", in collaborazione Università degli studi di Perugia e Napoli, Accademia di Belle Arti di Perugia, Fondazione Ranieri di Sorbello, Accademia etrusca di Cortona, Galleria Nazionale dell'Umbria
- \* aprile-giugno "Le arti in scena negli anni di Baldassarre Orsini".
- \* giugno- tuttora in corso "Viaggio nelle antiche cronache di Perugia ...alla ricerca di Braccio e altre storie".

Anche in collaborazione con altre istituzioni culturali cittadine sono state organizzate presentazioni di libri:

- \* "Raffaele Marchesi un prete scomodo; il maestro, il letterato, il patriota nella Perugia risorgimentale " di Luciano Taborchi
- \* "I cambi di nome dei Comuni italiani 1881-2014, Documentazione globale e analisi storica" di Emidio De Albeniis
- \* "Baldassarre Orsini tra scienza e arte", Catalogo della mostra suindicata
- \* nuovo volume de "I Meridiani" dedicato all'opera di Sandro Penna
- \* presentazione alla città del Manoscritto contenente memorie e rime acquistato dall'Augusta nel 2016

E' stato iniziato il progetto di catalogazione e collocazione del Fondo Guardabassi; sono già catalogati e consultabili nell'OPAC SBN 1.043 volumi

Per quanto riguarda la valorizzazione della Biblioteca San Matteo degli Armeni è ormai quasi completata la catalogazione in SBN del Fondo Capitini, con 5.414 volumi ad oggi catalogati.



Centro di Responsabilità

**BIBLIOTECA AUGUSTA E BIBLIOTECHE DI PUBBLICA LETTURA**

Settore

**U.O.Attività culturali, Biblioteche e Turismo**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Si è proseguito nel controllo e aggiornamento di voci legate a Perugia su Wikipedia.

2. Miglioramento dell'offerta bibliotecaria della città. In questo ambito ricade l'obiettivo dell'attuazione del Protocollo di coordinamento tra il Centro Servizi Bibliotecari dell'Università degli Studi di Perugia e il Sistema Bibliotecario Comunale attraverso la Convenzione sui servizi, stipulata a fine 2015; per l'autunno 2017 è previsto il monitoraggio delle attività e dell'uso dei nuovi servizi da parte degli utenti.

3. Promozione della lettura. In questo ambito ricade l'obiettivo di incrementare ulteriormente le attività di promozione della lettura per adulti e bambini con, tra le altre, le attività del Bibliobus, e i diversi progetti che si strutturano nel tempo. In particolare nel primo semestre si sono avute:

- \* incontri nell'ambito di Nati per leggere 63
- \* incontri nell'ambito di La valigia del Narratore 200
- \* incontri nell'ambito di Invito 12
- \* laboratori per adulti e ragazzi 176
- \* eventi di promozione della lettura per adulti 54

4. Incremento entrate finanziarie delle biblioteche.

L'attività di Low-cost (vendita di duplicati e/o libri scartati dalle biblioteche e di cataloghi di mostre) è stata estesa anche alla Biblioteca Sandro Penna e si prevede un incremento degli incassi nell'anno in corso dovuto anche alla vendita del Catalogo della mostra su Baldassarre Orsini e di quello edito lo scorso anno su Prospero Podiani, tanto che in fase di assestamento di bilancio si è richiesto un aumento del capitolo di entrata.

Stato di attuazione al 31.12.2017:

Le attività e gli obiettivi operativi del sistema bibliotecario comunale si articolano sulle seguenti direttrici:

1. Valorizzazione del patrimonio. In questo ambito ricade prima di tutto l'obiettivo L'Augusta è Perugia che con le sue diverse attività è volto proprio a recuperare e valorizzare la specificità dell'Augusta e del suo prezioso patrimonio.

Seguendo le attività del 1° semestre, in particolare quelle legate alla Perugia 1416, durante l'estate la sala espositiva della Biblioteca Augusta ha visto la mostra "Viaggio nelle antiche cronache di Perugia".

Per valorizzare il cospicuo fondo moderno (dal 1830 in poi) della Biblioteca Augusta, dal 27 novembre al 4 gennaio 2018, in occasione del 150° anniversario della nascita di Luigi Pirandello, è stata organizzata la mostra «Luigi Pirandello: 150 anni», esponendo le numerose edizioni critiche, prime edizioni, opere in fascicoli del famoso premio Nobel della letteratura.

Per valorizzare il prezioso patrimonio bibliografico custodito dal Sistema Bibliotecario comunale sono stati avviati due specifici progetti per la catalogazione on-line nel Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) del Fondo Guardabassi, conservato in Augusta e del Fondo Capitini conservato presso la Biblioteca San Matteo degli Armeni. Al 31 dicembre 2017 sono stati catalogati in SBN i volumi del 1800-1900 (n. 4.037 documenti) del Fondo Guardabassi e n. 6.200 del Fondo Capitini.

Si è proseguito nel controllo e aggiornamento di voci legate a Perugia su Wikipedia.

2. Miglioramento dell'offerta bibliotecaria della città. In questo ambito ricade l'obiettivo dell'attuazione del Protocollo di coordinamento tra il Centro Servizi Bibliotecari dell'Università degli Studi di Perugia e il Sistema Bibliotecario Comunale attraverso la Convenzione sui servizi, stipulata a fine 2015. In autunno il Centro Servizi



Centro di Responsabilità

**BIBLIOTECA AUGUSTA E BIBLIOTECHE DI PUBBLICA LETTURA**

Settore

**U.O.Attività culturali, Biblioteche e Turismo**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Bibliotecri ha effettuato un monitoraggio dell'utilizzo delle procedure semplificate nella fruizione dei servizi da parte degli utenti e, vista la positiva rispondenza, si è deciso concordemente di rinnovare la Convenzione.

Per promuovere il Sistema bibliotecario comunale e le sue molteplici attività rivolgendosi anche ad una utenza giovane si è sviluppata una campagna di comunicazione specifica attraverso i nuovi strumenti informatici utilizzando in particolare i Social: Facebook, Instagram, YouTube e Flickr nei quali vengono continuamente pubblicate foto, video, commenti e informazioni sulle attività e il patrimonio delle biblioteche.

Sono stati anche realizzati n. 5 incontri social tenuti presso le Biblioteche Comunali di Perugia:

Con delibera di Giunta Comunale n. 156 del 19/4/2017 è stato deciso di inserire, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del Regolamento delle Biblioteche Comunali di Perugia, approvato con delibera del C.C. n. 19 del 31/1/2011, la biblioteca della Deputazione di Storia Patria per l'Umbria nel sistema bibliotecario comunale integrato, nonché di mettere a disposizione i locali di proprietà comunale siti in via Podiani 11, quale sede della biblioteca stessa. Il patrimonio librario della Deputazione è di grande valore storico culturale e tratta in particolare la storia della città e della regione anche attraverso la pubblicazione di propri volumi e riviste, sostenendo la promozione degli studi storici nell'Umbria e sull'Umbria. La Convenzione è stata infine sottoscritta in data 20/6/2017.

3. Promozione della lettura. In questo ambito ricade l'obiettivo di incrementare ulteriormente le attività di promozione della lettura per adulti e bambini con, tra le altre, le attività del Bibliobus, e i diversi progetti che si strutturano nel tempo. Complessivamente nell'arco dell'anno si sono avute:

- incontri con letture animate nel Bibliobus 101
- visite guidate di scuole nelle biblioteche del sistema Comunale 299
- eventi di promozione della lettura per adulti e bambini 855
- Presentazione di libri 67

In particolare si evidenzia: a seguito della positiva esperienza di collaborazione tra il Sistema Bibliotecario Comunale e il Centro Sperimentale per la Promozione della Salute e l'educazione salutare, realizzata nel 2016, è stato realizzato un ciclo di incontri specifici nelle diverse sedi di Pubblica Lettura dal titolo "La salute in Biblioteca". Gli incontri, che proseguiranno anche nel prossimo anno, visto l'interesse suscitato e l'attualità dei temi proposti, hanno avuto una grande rispondenza da parte degli utenti.

Oltre alla collaborazione con il CESPES nel corso dell'anno si è cercato di ampliare l'attività e le collaborazioni in merito al progetto La salute in biblioteca, che sempre più trova consensi a livello nazionale.

Presso la biblioteca Villa Urbani si è svolto a ottobre il convegno annuale del Centro CoMeTe: Consulenza, Mediazione, Terapia, che svolge attività di supporto psicologico e di mediazione familiare rivolto a contesti familiari con minori in difficoltà psicologiche e/o psichiatriche.

A San Matteo degli Armeni è invece attivo dalla fine di giugno uno "Spazio Argento: sportello d'ascolto alla terza età", punto d'incontro settimanale dedicato al supporto psicologico per over 65 che possono trovarsi in una situazione di fragilità emotiva e/o psicologica.

4. Incremento entrate finanziarie delle biblioteche

L'attività di Low-cost (vendita di duplicati e/o libri scartati dalle biblioteche) ha visto un incremento degli incassi come preventivato nel corso dell'anno.

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Settore

**Area Servizi alla Persona**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

**Sub Programma: 05\_02\_2550**

**PROMOZIONE ATTIVITA' CULTURALI (MANIFESTAZIONI, GESTIONE SPAZI ESPOSITIVI)**

**RESPONSABILE: Leombruni Carmen**

**PESO: 5,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

**ATTIVITA' MUSEALI**

**VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO-ARTISTICO-ARCHITETTONICO**

Il 2017 ha registrato, a partire dal 1 febbraio, l'ingresso del nuovo gestore dei servizi per il pubblico presso il circuito museale comunale costituito da Cappella San Severo, Museo civico di Palazzo della Penna, Complesso templare di San Bevignate. Parallelamente all'avvio del servizio, l'Ufficio ha elaborato un dettagliato format per potere procedere più razionalmente e agevolmente al controllo di gestione per il periodo contrattuale previsto (contratto rep. 47476/1577 del 18/5/2017).

Per quanto concerne la valorizzazione del patrimonio museale, in occasione dell'Anno della Cultura italiana in Bielorussia (2017), promosso dall'Ambasciata d'Italia a Minsk per celebrare i 25 anni dei rapporti diplomatici tra i due Paesi, è stata realizzata dal 31 maggio al 4 luglio 2017, presso il Museo Nazionale di Minsk, una mostra dal titolo Dottori, Chagall, Soutine, Khodasevich-Legér. Dinamismi, espressione, segni e sogni, sguardo sull'arte del primo Novecento fra Italia e Bielorussia, curata da Massimo Duranti. La mostra, alla quale il Comune di Perugia ha partecipato prestando alcune opere provenienti dal Museo civico di Palazzo della Penna e

collaborando con l'Ambasciata d'Italia, è stata una straordinaria occasione di promozione dell'opera di Dottori e, attraverso di essa, del Futurismo italiano sotto il profilo culturale, mentre sotto il profilo turistico per il tramite di questo evento si è potuto far conoscere meglio, presso un pubblico qualificato e fortemente interessato alla cultura italiana, Perugia e l'Umbria.

In relazione alla Collezione Martinelli – di proprietà del Comune di Perugia ma dal 2015 trasferita in comodato d'uso alla Galleria Nazionale dell'Umbria - si è proceduto a valorizzarne il contenuto attraverso il prestito di tre dipinti (D.G.C. n. 203 del 17/05/2017) alla mostra "Velasquez e Bernini – Autoritratti in mostra al Nobile Collegio del Cambio" (Perugia, 22 giugno – 22 ottobre 2017), curata da Francesco Federico Mancini.

Particolare attenzione, inoltre, è stata dedicata all'avviamento di un percorso di conservazione, restauro e valorizzazione del sito templare di San Bevignate. In questo ambito si è proceduto a:

1. Presentare una richiesta di finanziamento alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio dell'Umbria a valere sui fondi ordinari del MiBACT per la messa in sicurezza dell'apparato decorativo della controfacciata della Chiesa risalente agli anni 1260-1270;
2. Affidare la realizzazione di una guida breve, in lingua italiana e in lingua inglese, dedicata al sito (D.D. 50.01 n. 69 del 27/03/2017) e attualmente in corso di stampa;
3. Aderire all'Associazione culturale internazionale Templars Route European Federation (D.G.C. n. 261 del 28/06/2017) al fine di costituire, congiuntamente agli altri Paesi che promuovono l'iniziativa (a oggi Francia e Portogallo), un percorso comune finalizzato al riconoscimento da parte del Consiglio d'Europa di un itinerario



Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Settore

**Area Servizi alla Persona**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Culturale Europeo specificatamente dedicato ai siti templari.

Dando attuazione a quanto stabilito con D.G.C. n. 248 del 10/8/2015 – ossia di realizzare presso i locali dell'ex ospedale Fatebenefratelli il progetto culturale Corsia Of che prevede la realizzazione di un centro di creazione contemporanea finalizzato alla promozione e diffusione della cultura teatrale – e alla complessiva revisione del circuito museale, così come indicato in atti con la D.G.C. n. 104 del 13/4/2016, in data 28/6/2017 si è provveduto alla sottoscrizione della Convenzione per la realizzazione del progetto di residenza artistica “Corsia Of”.

Nell'ambito dei progetti per la valorizzazione del patrimonio storico-artistico della città sono state realizzate presso il Museo civico di Palazzo della Penna le seguenti mostre:

- Intorno a Satie. Omaggio creativo a 150 anni dalla nascita (14 dicembre 2016 – 8 gennaio 2017)

La mostra Intorno a Satie. Omaggio creativo a 150 anni dalla nascita è un itinerario storico-artistico tra la vita, le opere e l'immaginario di Erik Satie, l'artista francese che per primo fece dialogare musica, letteratura, danza, esoterismo e arti espressive, scambiando esperienze con altri grandi pensatori del suo tempo, attraversando e anticipando le intuizioni di molte delle correnti del XX Secolo (Cubismo, Futurismo, Dadaismo, Minimalismo, Arte concettuale, Sound art..).

Oltre alle installazioni, a cura di Riccardo Toccacielo, sono stati realizzati incontri, performance, laboratori e concerti organizzati con la collaborazione di prestigiose associazioni culturali del territorio.

Tra le attività collaterali alla mostra: Quaderno di un mammifero. Laboratorio storico, artistico e creativo a cura dell'associazione Ekphrasis. Cenacolo d' Arte, il cui titolo è ispirato alla raccolta a stampa degli appunti di Erik Satie. Sono stati inoltre organizzati laboratori dedicati ai bambini con visite guidate alle installazioni e attività creative, Parole Sparse e Parole Nascoste.

- La Tv prima e dopo Carosello (4 febbraio – 9 aprile 2017)

In occasione dell'anniversario dei sessant'anni di Carosello, che proprio il 3 febbraio del 1957 ha esordito in Tv, presso il Museo civico di Palazzo della Penna è stata organizzata una mostra che ripercorre con ambientazioni, filmati, oggetti di arredo e suppellettili lo spazio domestico e il design di quegli anni. L'evoluzione della comunicazione televisiva è il tema affrontato in questa esposizione, attraverso una narrazione che vede la Tv trasformarsi da semplice elettrodomestico in un media capace di influenzare comportamenti, modelli culturali e sociali.

A corollario della mostra, martedì 14 marzo 2017 presso il Museo civico di Palazzo della Penna, è stato organizzato un incontro speciale dedicato ai grandi personaggi del Carosello, che ha permesso di visionare dei pezzi rarissimi provenienti dalla collezione di Carlo Luigi Tranchina, il più importante e noto collezionista di Carosello, che si è reso disponibile ad incontrare i visitatori. L'esposizione è stata curata da Fabio Melelli e Luciano Zeetti in collaborazione con Rai Teche, Misseri Studio Produzioni Cinetelevisive, Museo del Gioco e del Giocattolo di Perugia e l'Archivio storico Buitoni – Perugia.

- Binario 18 #stayhumanart (15 aprile – 7 maggio 2017)

Premiata con la Medaglia di Rappresentanza del Presidente della Repubblica Sergio Mattarella e presentata con successo nel 2016 a Torino, la mostra Binario 18 #stayhumanart è arrivata al Museo civico di Palazzo della Penna di Perugia grazie ad Arci e Legal@rte, in collaborazione con il Comune di Perugia e la Regione Umbria. Binario 18 #stayhumanart, metaforicamente, rappresenta un viaggio nelle vecchie e nuove migrazioni, riuscendo a coniugare arte e cultura con una tematica di estrema attualità. L'arte, con il suo grande potere di suscitare emozioni e suggestioni, può essere veicolo di messaggi sociali e stimolare la riflessione personale e collettiva su temi che toccano la vita di tutti.

La mostra, curata da Roberta di Chiara, ha coinvolto più di 20 artisti con oltre 50 opere d'arte tra pittura, fotografia, scultura e installazioni, che trasportano il visitatore in un'esperienza che emoziona e, allo stesso tempo, suscita una riflessione.

L'esposizione è stata inoltre organizzata con il patrocinio del Ministero dell'Interno, della Polizia di Stato e con la partnership di LuceGrigia, Perugia Social Photo Fest e



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Settore

**Area Servizi alla Persona**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Jusan Network.

- Fotografie e Fotografi di Perugia. 1850 - 1915 (25 maggio – 25 giugno 2017)  
Fotografie e Fotografi di Perugia. 1850 - 1915, realizzato presso il Museo civico di Palazzo della Penna, è un percorso fotografico che presenta una serie di scatti, estrapolati dalla pubblicazione di Marco Trinei presentata a Palazzo della Penna a gennaio 2017, volti a testimoniare la presenza a Perugia dei più importanti fotografi dell'Ottocento, locali e nazionali, che scelsero e inclusero la nostra città nei loro cataloghi, producendo immagini di grande qualità. Intriso di storia, ma soprattutto di emozioni, il percorso vuole raccontare un'inedita Perugia d'altri tempi. Scorci cittadini, scene di vita quotidiana e monumenti non sono però gli unici protagonisti dell'esposizione: numerosi i materiali originali dell'epoca come le stampe all'albumina e oggetti rari provenienti da collezionisti privati. Il percorso espositivo ha incluso anche una serie di immagini, foto e cartoline estrapolate dall'Archivio della Memoria Condivisa, del Comune di Perugia, accuratamente selezionate di concerto con i prestatori che in molti hanno collaborato alla realizzazione della mostra e degli eventi collaterali.

A corollario dell'esposizione, sabato 17 e 24 giugno 2017, è stata proposta una Caccia al tesoro nella Perugia di ieri rivolta ai bambini dai 5 ai 10 anni, che tra dettagli, differenze, puzzles, indovinelli e approfondimenti didattici hanno potuto conoscere a fondo la storia e le bellezze della città.

- L'immagine del suono. #jazzaperugia (1 luglio – 10 settembre 2017)

Venerdì 30 giugno è stata inaugurata, presso il Salone di Apollo del Museo civico di Palazzo della Penna, la mostra fotografica L'immagine del suono. #jazzaperugia, organizzata con la collaborazione della Fondazione di partecipazione Umbria Jazz e curata da Angela Madesani.

L'evento espositivo ha presentato 335 scatti di 35 fotografi, nazionali ed internazionali, che hanno documentato i più importanti protagonisti del jazz in una suggestiva Perugia, che negli anni è diventata la cornice ideale di uno dei festival musicali più importanti al mondo, Umbria Jazz, e hanno saputo immortalare momenti indimenticabili della storia della città. Il visitatore si immerge così in una Perugia che vive e si trasforma attraverso la musica, mostra le sue bellezze monumentali e i suoi scorci medievali. È questa una delle più grandi mostre mai realizzate, in termine numerico, di fotografia di ambito jazzistico.

Una serie di eventi collaterali sono in programma durante il periodo di mostra. Domenica 2 luglio 2017 il fotografo di fama internazionale Pino Ninfa presenterà il suo progetto multimediale Round About Township, presso il Museo civico di Palazzo della Penna. Insieme a lui Giovanni Falzone (tromba e elettronica) e Alessandro Rossi (batteria e elettronica) si esibiranno interagendo con le immagini di Ninfa sottolineandone le sfumature e le intenzioni, fornendo una struttura sonora e creando una sinergia tra fotografia e musica. Martedì 11 luglio 2017, nella cornice del Salone di Apollo di Palazzo della Penna, la fotografa argentina Adriana Mateo presenterà il suo libro AM JAZZ. THREE GENERATIONS UNDER THE LENS.

Continua l'attività di valorizzazione della Rocca Paolina avviata nel 2016 grazie all'attivazione di un gruppo di lavoro. Tra gli interventi effettuati nel primo semestre 2017 si fa presente la sistemazione delle scale poste in corrispondenza dell'accesso alla Rocca Paolina lato via Marzia e il riposizionamento dello schermo. Al fine di valorizzare e rendere ulteriormente attraente questo suggestivo monumento architettonico, è stata realizzata una video installazione-scenografia permanente per la Sala del Caminetto con utilizzo di nuovi linguaggi visivi e nuove tecnologie visive virtuali incentrati sulla storia della città medievale/rinascimentale e le ricchezze del suo patrimonio storico/artistico.

Procede il percorso di candidatura unitaria per l'iscrizione delle città etrusche al patrimonio UNESCO. Si è proceduto al conferimento dell'incarico per la redazione del documento preliminare di candidatura UNESCO del progetto "Spur-città etrusche" indicando una procedura comparativa di selezione (D.D. n. 105 del 3/5/2017). Conseguentemente è stato affidato l'incarico all'archeologo prof. Lucio Fiorini (D.D. n. 205 del 30/6/2017).



Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Settore

**Area Servizi alla Persona**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

#### **PROMOZIONE ATTIVITA' CULTURALI**

Per la valorizzazione dell'identità della città, riproponendo la sua storia rinascimentale, dal 9 all'11 giugno 2017 è stata realizzata nel centro storico la seconda edizione della manifestazione "Perugia 1416", una rievocazione storica ispirata alla figura di Braccio Fortebracci che fu signore di Perugia tra il 1416 e il 1424. L'evento è stato anticipato da incontri di studio, eventi partecipativi, dimostrativi volti a preparare la cittadinanza in modo da accogliere e sentire come identitaria la manifestazione.

E' in corso la programmazione e organizzazione volta alla realizzazione della manifestazione "Destate la notte" che animerà le serate estive nel centro storico.

Sono in corso di svolgimento itinerari di visita nei cinque rioni cittadini del centro storico, volti a favorire la conoscenza della città anche nei suoi aspetti più insoliti e poco noti, nell'ambito del progetto "Conosci Perugia. Un rione al mese" - II edizione.

Per quanto riguarda l'Archivio della Memoria condivisa, il 2017 ha registrato una intensificazione delle attività di consultazione e acquisizione dei materiali da parte del pubblico.

Sono state inoltre consolidate le collaborazioni con enti, associazioni e soggetti privati al fine della progettazione e realizzazione di incontri di studio ed eventi espositivi, in particolare dal 25 maggio al 25 giugno 2017 è stata realizzata, presso il Museo civico di Palazzo della Penna, la mostra " Fotografie e Fotografi di Perugia. 1850 - 1915", un percorso fotografico che presenta una serie di scatti, estrapolati dalla pubblicazione di Marco Trinei presentata a Palazzo della Penna a gennaio 2017, volti a testimoniare la presenza a Perugia dei più importanti fotografi dell'Ottocento, locali e nazionali, che scelsero e inclusero la nostra città nei loro cataloghi, producendo immagini di grande qualità. Intriso di storia, ma soprattutto di emozioni. Scorci cittadini, scene di vita quotidiana e monumenti non sono però gli unici protagonisti dell'esposizione: numerosi i materiali originali dell'epoca come le stampe all'albmina e oggetti rari provenienti da collezionisti privati. Il percorso espositivo ha incluso anche una serie di immagini, foto e cartoline custodite nell'Archivio della Memoria Condivisa, accuratamente selezionate di concerto con i prestatori che in molti hanno collaborato alla realizzazione della mostra e degli eventi collaterali.

Il Circolo dei lettori di Perugia, da gennaio a giugno, ha organizzato 20 eventi, fra incontri con l'autore (Barbara Vagnozzi, Matteo Bussola, Erri De Luca e Nanni Moretti), approfondimenti letterari, discussioni sul libro del mese e incontri con i traduttori (Giorgio Amitrano e Enrico Terrinoni). Gli appuntamenti si sono tenuti a Palazzo della Penna e alla Sala dei Notari.

Inoltre, da novembre 2016, i soci del Circolo dei lettori leggono per i piccoli pazienti del reparto di Oncologia Pediatrica dell'Ospedale "Santa Maria Misericordia". Gli spazi del Museo di Palazzo della Penna vengono altresì utilizzati per gli incontri del "CoderDojo", organizzati in centinaia di club indipendenti in tutto il mondo, che si propongono l'insegnamento della programmazione informatica ai più piccoli.

Nell'ambito della gestione degli spazi espositivi, sono state realizzate numerose attività a carattere temporaneo.

In collaborazione con AGIMUS è in corso la realizzazione della XVIII edizione della manifestazione "Musica dal mondo - festival internazionale dei cori e delle orchestre giovanili" che per l'anno 2017 vedrà lo svolgimento di 22 concerti in città (e altri ancora in ambito provinciale) con il coinvolgimento di cori e orchestre giovanili provenienti dall'Europa e dal mondo, realizzati in prestigiosi luoghi della città; tali concerti sono iniziati nel mese di marzo 2017 e proseguiranno sino a settembre 2017. La manifestazione vede una fitta rete di collaborazioni con associazioni ed istituzioni del territorio.

Nell'ambito cinematografico continua la realizzazione dei cartelloni del cinema comunale Sant'Angelo e dell'arena cinematografica estiva presso i giardini del Frontone avviata nel corrente mese di giugno 2017.

L'attività teatrale continua intensamente nei numerosi spazi che insistono nel territorio (dal Teatro Morlacchi al Teatro Bertolt Brecht, dal Teatro "Franco Bicini" al Teatro di Figura, etc.) e grazie alle numerose associazioni culturali presenti. Associazioni teatrali sono attive anche nelle scuole medie superiori di secondo grado ove svolgono laboratori teatrali a conclusione dei quali viene realizzata una rassegna finale di spettacoli di cui i ragazzi sono protagonisti.

Si sta procedendo, in coerenza e compatibilmente con le risorse di bilancio, al sostegno delle istituzioni culturali cittadine, delle istituzioni e/o associazioni di cui il





Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Settore

**Area Servizi alla Persona**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Comune è socio, delle grandi manifestazioni culturali e delle numerose associazioni di riconosciuta valenza culturale che operano in città ed alla gestione dei rapporti di concessione per teatri, cinema, auditorium e altre strutture.

Tutti gli eventi culturali ed espositivi sono pubblicizzati attraverso un piano di comunicazione dedicato e variamente articolato a seconda del format, dell'oggetto specifico e delle potenzialità mediatiche rivestite da ogni singolo appuntamento. A tutti è assicurata adeguata visibilità utilizzando in particolare media tradizionali (manifesto, locandina, depliant, inserzionistica, ecc.) e innovativi, come il sito web e i social media del Comune di Perugia.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

#### **ATTIVITÀ MUSEALI**

##### **VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO-ARTISTICO-ARCHITETTONICO**

Applicando il sopra descritto format per l'attività di controllo del nuovo gestore dei servizi per il pubblico presso il circuito museale comunale, sono stati realizzati i due monitoraggi semestrali previsti da capitolato – uno al 30/06 e l'altro al 31/12/2017 – i cui risultati hanno consentito, di concerto con il concessionario del servizio, di ottimizzare impegno, risorse e attività in favore del pubblico degli eventi e dei visitatori del museo e delle mostre che, tra l'altro, nei plessi del Museo civico di Palazzo della Penna e del Complesso templare di San Bevignate ha registrato un sensibile aumento.

Con riferimento alla valorizzazione del patrimonio museale, all'interno della sezione "I Dottori ritrovati", destinata ad avvicinare nel quadro della raccolta permanente di opere del Maestro futurista esposta permanentemente ospitata presso il Museo civico di Palazzo della Penna anche opere provenienti da collezioni pubbliche o private che vengono temporaneamente esposte, sono state presentate nel corso del 2017 due serie di dipinti provenienti, una da una collezione privata perugina (20 ottobre 2016 – 28 aprile 2017) e l'altra dalle Raccolte del Quirinale (19 settembre - 12 novembre 2017). Quest'ultima è stata inaugurata alla presenza del consigliere per l'informazione del Presidente della Repubblica, Gianfranco Astori ed è stata accompagnata da una breve performance poetico-musicale futurista alla presenza di un pubblico numeroso.

Con riferimento alla valorizzazione del sito templare di San Bevignate il Ministero ha assegnato un primo stralcio di finanziamenti per il consolidamento e il restauro dei dipinti della controfacciata della Chiesa, che è stato presentato alla città nel corso di una conferenza stampa congiunta il 16/10/2017; è stata inoltre presentata nel corso di un incontro pubblico, in data 6/10/2017, la guida breve curata da Scriptorium ed edita per i tipi di Fabrizio Fabbri Editore che, dopo soli due mesi, ha avuto la sua prima ristampa.

Nell'ambito delle attività dell'Associazione culturale internazionale Templars Route European Federatio, il Comune ha provveduto ha implementare per la parte di sua competenza il formulario volto a ottenere il riconoscimento d'itinerario templare da parte del Consiglio d'Europa, che è stato presentato il 30/9/2017; inoltre ha provveduto a istituire, come previsto dallo Statuto dell'Associazione, un Comitato di Pilotaggio al quale hanno aderito anche l'Università degli Studi di Perugia-Dipartimento di Lettere e la Soprintendenza ABAP dell'Umbria.

Sul piano della valorizzazione del complesso templare di San Bevignate è stato realizzato, inoltre, a cavallo tra il 2017 e il 2018 un ciclo di n. 4 conferenze intitolato "La storia dei Templari raccontata a San Bevignate" curato dal Prof. Mirko Santanicchia e dalla dott.ssa Sonia Merli, nel corso del quale sono stati resi pubblici i risultati di alcune tra le più aggiornate ricerche a tema templare realizzate da studiosi e ricercatori italiani e stranieri.

Presso il Cassero di Porta Sant'Angelo e lo spazio laboratoriale di San Matteo degli Armeni, allo scadere della convenzione (ottobre 2017) con l'Associazione Arte e Musica nelle Terre del Perugino, si è proceduto alla proroga della mostra "Verso un museo degli strumenti musicali antichi" fino al 31/12/2017. La mostra, nel suo



Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Settore

**Area Servizi alla Persona**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

complesso, ha registrato un ottimo successo di pubblico registrando nei 14 mesi di apertura oltre 16.000 presenze e 26 laboratori scolastici.

Nell'ambito dei progetti per la valorizzazione del patrimonio storico-artistico della città sono state realizzate nella seconda metà del 2017 le seguenti mostre:

- L'IMMAGINE DEL SUONO. #jazzaperugia (1 luglio – 10 settembre 2017)

Per quanto concerne questa mostra già descritta nello stato d'attuazione al 30 giugno 2017 si precisa che sono stati realizzati i seguenti eventi collaterali: "Musica e fotografia a confronto", (Salone di Apollo, Palazzo della Penna, 24 agosto 2017)

Skrjabin inedito (Salone di Apollo, Palazzo della Penna, 30 agosto 2017)

"Presentazione del catalogo L'immagine del suono#jazzaperugia, edito da Fabrizio Fabbri Editore, con Marco Nicolini, Filippo Sproviero e e Fabrizio Fabbri. (Salone di Apollo, Palazzo della Penna, 1 settembre 2017)

Incontri musicali in collaborazione con il Conservatorio Francesco Morlacchi, (Salone di Apollo, Palazzo della Penna, 28 agosto, 5 settembre e 10 settembre 2017)

Contesti: poesia in Musica (Salone di Apollo, Palazzo della Penna, 7 settembre 2017)

- ART MONSTERS. CONTEMPORARY ART IN UMBRIA (23 settembre – 22 ottobre 2017)

Allestita presso il Museo civico di Palazzo della Penna, la mostra organizzata dall'Associazione culturale Artech, in collaborazione con il Comune di Perugia, con il patrocinio della Regione Umbria, della Provincia di Perugia, dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia, del Conservatorio di Musica "Francesco Morlacchi" e dell'Università per Stranieri di Perugia.

Curata da Paolo Nardon, Art Monsters nasce con l'intento di mostrare alcune delle più interessanti esperienze estetiche che l'arte contemporanea offre in Umbria e di riunire in unico spazio espositivo artisti nati nella nostra regione, o che ne hanno fatto la loro patria d'elezione.

Affiliati Peducci&Savini, Alessio Biagiotti, Marco Buzzini, Mario Consiglio, Luca Costantini, Desiderio, Massimo Diosono, Marino Ficola, Danilo Fiorucci, Fabio Galeotti, Giorgio Lupattelli, Gianni Moretti, Nicola Renzi, David Pompili, Massimiliano Poggioni, Giancarlo Pastonchi, Meri Tancredi sono autori di lavori molto diversi tra loro, caratterizzati da una particolare forza espressiva, che hanno costruito nuove forme di dialogo estetico con i suggestivi ambienti del Museo civico di Palazzo della Penna, producendo nel visitatore effetti di sorpresa e di sconcerto, attentamente calibrati.

- BACOSI. ASTRATTO, INFORMALE, PAESAGGISTA (28 ottobre – 3 dicembre 2018)

Inaugurata venerdì 27 ottobre 2017 presso il Museo civico di Palazzo della Penna, la mostra BACOSI. ASTRATTO, INFORMALE, PAESAGGISTA è stata curata da Massimo Duranti e Andrea Baffoni.

L'evento espositivo è nato dall'esigenza di ricordare la figura umana ed artistica di Manlio Bacosi, personaggio che è stato certamente significativo non solo per Perugia e l'Umbria, ma per la sua proiezione a livello nazionale ed internazionale, avendo realizzato una produzione che è stata diffusa in tutta Europa e in Medio Oriente. E' stato molto popolare in tutti gli ambienti per i paesaggi ma anche per le ceramiche e le sculture, senza dimenticare la raffinata grafica.

La mostra che si è posta come primo obiettivo quello di inquadrare definitivamente l'artista nel panorama storico-artistico contemporaneo prevede l'esposizione di 122 opere fra pittura, scultura, ceramica e grafica. Il progetto espositivo è suddiviso in sezioni tematiche che mettono in evidenza i vari periodi storici e di esplorazione di tecniche linguaggi dell'artista: gli esordi fra post-cubismo e informale, le sintesi architettoniche anni Sessanta e Settanta, il paesaggismo anni Ottanta, la ceramica, la scultura ed infine la grafica.



Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Settore

**Area Servizi alla Persona**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Durante il periodo di mostra presso il Salone di Apollo di Palazzo della Penna si sono svolti due eventi collaterali: "L'arte in campo a Scacchi con Bacosi" ( 29 novembre 2017); "Bacosi in Poesia" (2 dicembre 2017).

- **ROMEO MANCINI (1917-2003).** "Le ragioni dell'arte" (14 dicembre 2017 – 25 febbraio 2018)

Nel centenario della nascita dell'artista, il Comune di Perugia ha dedicato a Romeo Mancini una inaugurata giovedì 14 dicembre 2017, presso il Museo civico di Palazzo della Penna e che propone un coinvolgente itinerario tra i temi fondanti della sua ricerca. La mostra con il patrocinio dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci", curata da Stefania Petrillo con Simone Mancini e Anna Lisa Vergarolo e propone oltre novanta opere, tra dipinti, sculture e disegni, molte delle quali inedite. Pittore e scultore, Mancini appartiene alla generazione protagonista del vitale e contrastato dibattito del secondo dopoguerra. Nel clima di apertura favorito a Perugia dal pensiero di Aldo Capitini e dalla presenza di molti intellettuali, tra cui lo storico dell'arte Lionello Venturi, un nuovo senso etico e politico del fare arte accelera in lui l'urgenza dell'aggiornamento. Il suo linguaggio si misura allora con la lezione dei maestri francesi, da Cézanne ai neocubisti, in uno stimolante confronto con i vecchi compagni dell'Istituto d'Arte di Perugia, Leoncillo ed Enzo Rossi, con i quali nel 1950, dopo un viaggio a Roma nell'effervescente laboratorio di Villa Massimo. Qui, vicino anche a Guttuso e Mazzacurati, Mancini si schiera con i Realisti e inizia a dedicarsi alla rappresentazione del lavoro, convinto che «le vere ragioni dell'arte e della cultura si trovano dove c'è la vita e la lotta per conquistarla».

Negli anni '60-'70, il suo ruolo di docente e poi direttore dell'Accademia di Belle Arti di Perugia rinsalda un impegno che si manifesta anche nell'ideazione di numerosi monumenti pubblici.

La mostra si è conclusa con l'incontro "Arte come impegno" " presso il Salone di Apollo Palazzo della Penna (18 Febbraio 2018) nel corso del quale sono intervenuti Alessandra Migliorati, Orietta Rossi Pinelli e Stefania Petrillo.

Numerose sono state le visite guidate alla mostra, rivolte a cittadini, turisti, nonché diverse associazioni culturali perugine.

- **MOSTRE GALLERIA FIAF** "Federazione Italiana Associazioni Fotografiche"

Il 19 dicembre 1948, in un'Italia in pieno fervore ricostruttivo, dopo la tragedia della guerra, veniva fondata la "Federazione Italiana Associazioni Fotografiche" (FIAF) a Torino con lo scopo di divulgare e sostenere la fotografia amatoriale su tutto il territorio nazionale, creando un'associazione senza fini di lucro dove le parole, le fotografie, le amicizie dovevano ripagare il grande esercizio dei fotoamatori, volenterosi non solo di fare belle immagini, ma anche di operare attivamente per la diffusione dell'arte fotografica in tutte le sue forme, tradizionali e d'avanguardia.

Oggi la Federazione raggiunge quasi 5.500 associati, 550 circoli affiliati e circa 40.000 appassionati e grazie alla sua capillarità, FIAF è stata chiamata a collaborare dal Ministro dei Beni Culturali Dario Franceschini, che ha recentemente istituito una "Cabina di regia" per la fotografia italiana per riflettere approfonditamente sulla tutela e valorizzazione del Patrimonio fotografico esistente, sia privato che pubblico.

A partire dal 7 ottobre, alcune sale di Palazzo della Penna ospitano la Galleria Fiaf di Perugia, ponendosi come punto di riferimento per la promozione e valorizzazione della fotografia umbra. Coinvolgendo anche i Circoli fotografici umbri, nel corso dell'anno 2017 sono state organizzate le mostre:

Questioni di famiglia (07.10.2017 - 29.10.2017) e Con-temporanea (04.11.2017 - 26.11.2017)



Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Settore

**Area Servizi alla Persona**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

**PROMOZIONE ATTIVITÀ CULTURALI (al 31\_12\_2017)**

“Perugia 1416”: Sono proseguiti gli incontri di studio, eventi partecipativi, dimostrativi volti a mantenere vivo l’interesse nella cittadinanza per la manifestazione “Perugia 1416”.

Sono state organizzate molteplici iniziative sia all’interno del cartellone estivo “Destate la Notte che nel corso del resto dell’anno, in particolare durante il periodo natalizio con “Per Natale Perugia”.

Con riferimento al progetto “Conosci Perugia... un rione al mese” sono state realizzate, in particolare, nel periodo da luglio a settembre 2017, n. 10 visite guidate e diverse attività culturali nei vari rioni come da programma e da rendicontazione presentata.

“Archivio della memoria condivisa”: Nel corso dell’anno 2017 sono stati acquisiti nuovi materiali appartenenti a collezioni private, circa 2.000 pezzi tra fotografie, lastre fotografiche, negativi e documenti.

A partire dal mese di novembre hanno preso servizio i due volontari del Servizio civile Nazionale che hanno superato la selezione del Bando “Perugia nelle immagini tra memorie e nuove tecnologie” i quali si occuperanno di acquisizione, digitalizzazione e archiviazione dei materiali e della valorizzazione del patrimonio già presente attraverso l’organizzazione di eventi e iniziative culturali.

“Circolo dei Lettori”: Da luglio a dicembre 2017, il Circolo dei lettori ha organizzato 10 eventi, che hanno coinvolto professori universitari, scrittori, giornalisti e divulgatori culturali, fra cui Andrea Scanzi, Vanni Santoni, Matteo Grandi, Andrea Scarabelli. Inoltre è stato inaugurato un ciclo di conferenze dedicato alla letteratura nella Prima Guerra Mondiale, che si protrarrà per tutto il 2018.

“Musica dal Mondo”: Sono proseguiti sino al mese di settembre 2017 i concerti nell’ambito della XVIII edizione della manifestazione “Musica dal Mondo – festival internazionale dei cori e delle orchestre giovanili” con il coinvolgimento di cori e orchestre giovanili provenienti dall’Europa e dal mondo e realizzati in prestigiosi luoghi della città.

A seguito del contratto di concessione di immobile comunale stipulato con il Conservatorio di Musica di Perugia “Francesco Morlacchi” sono stati realizzati alcuni concerti aperti al pubblico e gratuiti che si sono tenuti presso la sede del Conservatorio in Piazza Mariotti, presso la Sala dei Notari di Palazzo dei Priori, presso l’aeroporto “S. Francesco di Assisi” ove sono stati realizzati concerti di Benvenuto e presso chiese cittadine tra cui la Basilica di S. Pietro.

### **CULTURA CINEMATOGRAFICA E TEATRALE**

L’ambito cinematografico ha visto la realizzazione dei cartelloni del cinema comunale Sant’Angelo e dell’arena cinematografica estiva presso i giardini del Frontone.

L’attività teatrale è continuata intensamente nei numerosi spazi che insistono nel territorio (dal Teatro Morlacchi al Teatro Bertolt Brecht, dal Teatro “Franco Bicini” al Teatro di Figura etc.) e grazie alle numerose associazioni culturali presenti.

Come ogni anno è stato mantenuto, in coerenza e compatibilmente con le risorse di bilancio, il sostegno alle Istituzioni culturali cittadine (Accademia di Belle Arti, Teatro Stabile, Conservatorio, ecc.), alle istituzioni e/o associazioni di cui il Comune è socio, alle grandi manifestazioni culturali (Umbria Jazz e Sagra Musicale Umbra) e alle numerose associazioni, di riconosciuta valenza culturale che operano in città.

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

OBIETT\_OPER\_10A\_0 | ASS. MARIA TERESA SEVERINI

Centro di Responsabilità

ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI

**Progetto**

**L'Augusta è Perugia (Inserite voci Percorsi guidati", Wikipedia" e Catalogazione biblioteche d'autore")** “ “

Responsabile

Leombruni Carmen

**Stakeholder**

Studente

Turista

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Valorizzazione del patrimonio. In questo ambito ricade prima di tutto l'obiettivo L'Augusta è Perugia che con le sue diverse attività è volto proprio a recuperare e valorizzare la specificità dell'Augusta e del suo prezioso patrimonio.

In particolare nella prima parte dell'anno sono state realizzate le seguenti mostre:

\* gennaio-marzo "Il Fondo Fabretti all'Augusta, una biblioteca d'autore"

\* aprile-giugno "Baldassarre Orsini tra arte e scienza. La figura, l'opera e i rapporti con i circoli intellettuali di fine Settecento", in collaborazione Università degli studi di Perugia e Napoli, Accademia di Belle Arti di Perugia, Fondazione Ranieri di Sorbello, Accademia etrusca di Cortona, Galleria Nazionale dell'Umbria

\* aprile-giugno "Le arti in scena negli anni di Baldassarre Orsini".

\* giugno- tuttora in corso "Viaggio nelle antiche cronache di Perugia ...alla ricerca di Braccio e altre storie".

Anche in collaborazione con altre istituzioni culturali cittadine sono state organizzate presentazioni di libri:

\* "Raffaele Marchesi un prete scomodo; il maestro, il letterato, il patriota nella Perugia risorgimentale " di Luciano Taborchi

\* "I cambi di nome dei Comuni italiani 1881-2014, Documentazione globale e analisi storica" di Emidio De Albeniis

\* "Baldassarre Orsini tra scienza e arte", Catalogo della mostra suindicata

\* nuovo volume de "I Meridiani" dedicato all'opera di Sandro Penna

\* presentazione alla città del Manoscritto contenente memorie e rime acquistato dall'Augusta nel 2016

E' stato iniziato il progetto di catalogazione e collocazione del Fondo Guardabassi; sono già catalogati e consultabili nell'OPAC SBN 1.043 volumi

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Seguendo le attività del 1° semestre, in particolare quelle legate alla Perugia 1416, durante l'estate la sala espositiva della Biblioteca Augusta ha visto la mostra "Viaggio nelle antiche cronache di Perugia".

Per valorizzare il cospicuo fondo moderno (dal 1830 in poi) della Biblioteca Augusta, dal 27 novembre al 4 gennaio 2018, in occasione del 150° anniversario della nascita di Luigi Pirandello, è stata organizzata la mostra «Luigi Pirandello: 150 anni», esponendo le numerose edizioni critiche, prime edizioni, opere in fascicoli del famoso premio Nobel della letteratura.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_10A\_0 | ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

**Progetto**

**L'Augusta è Perugia (Inserite voci Percorsi guidati", Wikipedia" e Catalogazione biblioteche d'autore")**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

Per quanto concerne le presentazioni di libri si evidenziano le seguenti effettuate nel secondo semestre 2017:

\* "Cassola e il disarmo. La letteratura non basta. Lettera a Gaccione 1977-1984" di Angelo Gaccione;

\* "L'immagine è il pensiero" di Franco Venanti.

Per valorizzare il prezioso patrimonio bibliografico custodito dal Sistema Bibliotecario comunale sono stati avviati due specifici progetti per la catalogazione on-line nel Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN) del Fondo Guardabassi, conservato in Augusta e del Fondo Capitini conservato presso la Biblioteca San Matteo degli Armeni. Al 31 dicembre 2017 sono stati catalogati in SBN i volumi del 1800-1900 (n. 4.037 documenti )del Fondo Guardabassi e n. 6.200 del Fondo Capitini.

Si è proseguito nel controllo e aggiornamento di voci legate a Perugia su Wikipedia.

Da un riscontro effettuato su un campione di 3 voci per un mese, sono state rilevate una media di 177 visualizzazioni.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_10A\_0\_ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

***Progetto una rete per la pace***

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Al 30 giugno sono stati catalogati in SBN e sono presenti nei cataloghi on-line 5.414 volumi del Fondo Capitini.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Al 31 dicembre 2017 sono stati catalogati in SBN e sono presenti nei cataloghi on-line 6.200 volumi del Fondo Capitini. Numerosissimi gli eventi concernenti le tematiche specifiche della Biblioteca San Matteo degli Armeni e le letture ivi realizzate. Le iniziative hanno avuto un riscontro positivo da parte del pubblico.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2A\_10 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

***Incremento entrate finanziarie delle biblioteche – merchandising***

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

L'attività di Low-cost (vendita di duplicati e/o libri scartati dalle biblioteche e di cataloghi di mostre) è stata estesa anche alla Biblioteca Sandro Penna e si prevede un incremento degli incassi nell'anno in corso dovuto anche alla vendita del Catalogo della mostra su Baldassarre Orsini e di quello edito lo scorso anno su Prospero Podiani, tanto che in fase di assestamento di bilancio si è richiesto un aumento del capitolo di entrata.  
Per ciò che concerne il merchandising si pensa di sviluppare l'attività a partire dal 2018.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

L'attività di Low-cost (vendita di duplicati e/o libri scartati dalle biblioteche) ha visto un incremento degli incassi come preventivato nel corso dell'anno.





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4E\_03 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

***Nuovo cinema Perugia***

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Nell'ambito cinematografico continua la realizzazione dei cartelloni del cinema comunale Sant'Angelo e dell'arena cinematografica estiva presso i giardini del Frontone avviata nel corrente mese di giugno 2017.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Nel corso del 2017 sono state effettuate proiezioni cinematografiche per un totale di n. 360 giornate come di seguito specificato:  
Cinema Sant'angelo n. 273 giornate di proiezione  
Arena cinematografica presso giardini del Frontone n. 87.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6C\_02 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

**Centro per la storia di Perugia**

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

E' stata effettuata una prima attività di ripulitura e recupero degli spazi fronte strada del locale comunale sito in Via Oberdan n. 40.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

E' stato effettuato un allestimento dello spazio con TOTEM, posizionati fronte strada, illustranti attività culturali della città.

E' stata effettuata un'attività di rimozione dei materiali di archivio depositati sulla sala posta al piano seminterrato ed eseguite indagini preliminari funzionali delle utenze a servizio della struttura.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6C\_03 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen*****Rilancio della Perugia antica anche attraverso le nuove tecnologie*****Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Per la valorizzazione dell'identità della città, riproponendo la sua storia rinascimentale, dal 9 all'11 giugno 2017 è stata realizzata nel centro storico la seconda edizione della manifestazione "Perugia 1416", una rievocazione storica ispirata alla figura di Braccio Fortebracci che fu signore di Perugia tra il 1416 e il 1424. L'evento è stato anticipato da incontri di studio, eventi partecipativi e dimostrativi, volti a preparare la cittadinanza in modo da accogliere e sentire come identitaria la manifestazione.

L'uso di tecnologie avanzate per la miglior diffusione anche internazionale delle ricchezze della città ha visto la realizzazione di una video installazione-scenografia permanente per la Sala del Caminetto della Rocca Paolina, con utilizzo di nuovi linguaggi visivi e nuove tecnologie visive virtuali incentrati sulla storia della città medievale/rinascimentale e le ricchezze del suo patrimonio storico/artistico.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Sono proseguiti gli incontri volti a mantenere vivo l'interesse della cittadinanza e sentire come identitaria la manifestazione "Perugia 1416".



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6C\_04 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

**Studiare a Perugia**

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Allo scopo di aggiornare e sviluppare il Portale web Cultura e Turismo in lingua cinese abbiamo ospitato due stagisti cinesi provenienti dalla Hong Kong Baptist University per un mese. Tale stage si configura all'interno dello scambio culturale tra Comune e Università degli Studi di Perugia teso a qualificare il ruolo della presenza cinese a Perugia e offrire alla città nuove potenzialità di relazioni culturali e di promozione turistica.

E' stato inoltre approntato con la scuola di Mediazione Linguistica di Perugia – nell'ambito di uno scambio culturale di servizi e opportunità - un progetto di traduzione e adattamento del Portale web Cultura e Turismo in lingua russa. Il lavoro è in corso d'opera.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Gli stagisti cinesi di cui sopra, provenienti dalla Hong Kong Baptist University, sono stati ospitati nell'ambito dello scambio culturale tra Comune e Università degli Studi di Perugia per circa un mese e mezzo, nel periodo tra giugno e luglio 2017.

Il progetto di traduzione e adattamento in lingua Russa del Portale web Cultura e Turismo, elaborato con la scuola di Mediazione Linguistica di Perugia, si è concluso alla fine dell'anno 2017.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6C\_06 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

***Protocollo di coordinamento tra Centro Servizi Biblioteche CSB dell'Università degli Studi di Perugia e il Sistema Bibliotecario Comunale SBC***

Responsabile

**Leombruni Carmen**

### Stakeholder

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale

### STATO DI ATTUAZIONE (testo)

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta bibliotecaria della città ricade l'obiettivo dell'attuazione del Protocollo di coordinamento tra il Centro Servizi Biblioteche dell'Università degli Studi di Perugia e il Sistema Bibliotecario Comunale attraverso la Convenzione sui servizi, stipulata a fine 2015. In autunno il Centro Servizi Biblioteche ha effettuato un monitoraggio dell'utilizzo delle procedure semplificate nella fruizione dei servizi da parte degli utenti e, vista la positiva rispondenza, si è deciso concordemente di rinnovare la Convenzione.

Per promuovere il Sistema bibliotecario comunale e le sue molteplici attività rivolgendosi anche ad una utenza giovane si è sviluppata una campagna di comunicazione specifica attraverso i nuovi strumenti informatici utilizzando in particolare i Social: Facebook, Instagram, YouTube e Flickr nei quali vengono continuamente pubblicate foto, video, commenti e informazioni sulle attività e il patrimonio delle biblioteche.

Sono stati anche realizzati n. 5 incontri social tenuti presso le Biblioteche Comunali di Perugia.

Con delibera di Giunta Comunale n. 156 del 19/4/2017 è stato deciso di inserire, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del Regolamento delle Biblioteche Comunali di Perugia, approvato con delibera del C.C. n. 19 del 31/1/2011, la biblioteca della Deputazione di Storia Patria per l'Umbria nel sistema bibliotecario comunale integrato, nonché di mettere a disposizione i locali di proprietà comunale siti in via Podiani 11, quale sede della biblioteca stessa. Il patrimonio librario della Deputazione è di grande valore storico culturale e tratta in particolare la storia della città e della regione anche attraverso la pubblicazione di propri volumi e riviste, sostenendo la promozione degli studi storici nell'Umbria e sull'Umbria. La Convenzione è stata infine sottoscritta in data 20/6/2017.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_06 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

### ***Alziamo gli occhi***

#### **Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30 giugno 2017

E' in corso di attuazione il progetto "Conosci Perugia... un rione al mese" svolto in collaborazione con le varie associazioni del centro storico, che prevede la realizzazione, nei mesi da maggio a settembre 2017, di itinerari, visite guidate nei diversi rioni da attuarsi nel 3° e 4° weekend del mese (quest'ultimo in coincidenza con la mostra mercato dell'antiquariato).

E' in corso di svolgimento l'iniziativa Perugia is open night 2017 che consiste in una serie di iniziative di natura culturale e commerciale realizzate dal Consorzio Perugia in Centro in collaborazione con il Comune di Perugia nei giorni giovedì e venerdì; il Comune di Perugia collabora alla realizzazione degli eventi fornendo un supporto organizzativo oltre che sostenendo la campagna di comunicazione degli eventi attraverso i propri canali di comunicazione (portale web turismo e cultura, pagina face book, newsletter, ecc.). Il primo evento ha avuto luogo il 15 giugno 2017.

Stato di attuazione al 31 dicembre 2017

Con riferimento al progetto "Conosci Perugia... un rione al mese" sono state realizzate, in particolare, nel periodo da luglio a settembre 2017, n. 10 visite guidate e diverse attività culturali nei vari rioni come da programma e da rendicontazione presentata.

L'iniziativa Perugia is open night 2017, come sopra descritta, è iniziata il 15/6/2017 ed è terminata il 7/9/2017.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_07****ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen****Arte e Cultura contemporanea****Stakeholder**

Turista

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

La mostra *Intorno a Satie*. Omaggio creativo a 150 anni dalla nascita, svoltasi dal 14/12/2016 all' 8/1/2017, è un itinerario storico-artistico tra la vita, le opere e l'immaginario di Erik Satie, l'artista francese che per primo fece dialogare musica, letteratura, danza, esoterismo e arti espressive, scambiando esperienze con altri grandi pensatori del suo tempo, attraversando e anticipando le intuizioni di molte delle correnti del XX Secolo (Cubismo, Futurismo, Dadaismo, Minimalismo, Arte concettuale, Sound art..).

Oltre alle installazioni, a cura di Riccardo Toccacielo, sono stati realizzati incontri, performance, laboratori e concerti organizzati con la collaborazione di prestigiose associazioni culturali del territorio.

Binario 18 #stayhumanart (15 aprile – 7 maggio)

Premiata con la Medaglia di Rappresentanza del Presidente della Repubblica Sergio Mattarella e presentata con successo nel 2016 a Torino, la mostra *Binario 18 #stayhumanart* è arrivata al Museo civico di Palazzo della Penna di Perugia grazie ad Arci e Legal@rte, in collaborazione con il Comune di Perugia e la Regione Umbria, con il patrocinio del Ministero dell'Interno, della Polizia di Stato e con la partnership di LuceGrigia, Perugia Social Photo Fest e Jusan Network. *Binario 18 #stayhumanart*, metaforicamente, rappresenta un viaggio nelle vecchie e nuove migrazioni, riuscendo a coniugare arte e cultura con una tematica di estrema attualità. La mostra, curata da Roberta di Chiara, ha coinvolto più di 20 artisti con oltre 50 opere d'arte tra pittura, fotografia, scultura e installazioni.

Venerdì 30 giugno è stata inaugurata, presso il Salone di Apollo del Museo civico di Palazzo della Penna, la mostra fotografica *L'immagine del suono. #jazzaperugia*, organizzata con la collaborazione della Fondazione di partecipazione Umbria Jazz e curata da Angela Madesani.

L'evento espositivo ha presentato 335 scatti di 35 fotografi, nazionali ed internazionali, che hanno documentato i più importanti protagonisti del jazz in una suggestiva Perugia, che negli anni è diventata la cornice ideale di uno dei festival musicali più importanti al mondo, Umbria Jazz, e hanno saputo immortalare momenti indimenticabili della storia della città. È questa una delle più grandi mostre mai realizzate, in termine numerico, di fotografia di ambito jazzistico.

In occasione dell'Anno della Cultura italiana in Bielorussia (2017), promosso dall'Ambasciata d'Italia a Minsk per celebrare i 25 anni dei rapporti diplomatici tra i due Paesi, è stata realizzata dal 31 maggio al 4 luglio 2017, presso il Museo Nazionale di Minsk, una mostra dal titolo "Dottori, Chagall, Soutine, Khodasevich-Legér. Dinamismi, espressione, segni e sogni, sguardo sull'arte del primo Novecento fra Italia e Bielorussia". La mostra, alla quale il Comune di Perugia ha partecipato prestando alcune opere provenienti dal Museo civico di Palazzo della Penna e collaborando con l'Ambasciata d'Italia, è stata una straordinaria occasione di promozione dell'opera di Dottori e, attraverso di essa, del Futurismo italiano sotto il profilo culturale, mentre sotto il profilo turistico attraverso questo evento si è potuto far conoscere meglio, presso un pubblico qualificato e fortemente interessato alla cultura italiana, Perugia e l'Umbria.



### **Arte e Cultura contemporanea**

Stato d'attuazione al 31/12/2017

- ART MONSTERS. CONTEMPORARY ART IN UMBRIA (23 settembre – 22 ottobre 2017)

Allestita presso il Museo civico di Palazzo della Penna, la mostra organizzata dall'Associazione culturale Artech, in collaborazione con il Comune di Perugia, con il patrocinio della Regione Umbria, della Provincia di Perugia, dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci" di Perugia, del Conservatorio di Musica "Francesco Morlacchi" e dell'Università per Stranieri di Perugia.

Curata da Paolo Nardon, Art Monsters nasce con l'intento di mostrare alcune delle più interessanti esperienze estetiche che l'arte contemporanea offre in Umbria e di riunire in unico spazio espositivo artisti nati nella nostra regione, o che ne hanno fatto la loro patria d'elezione.

Affiliati Peducci&Savini, Alessio Biagiotti, Marco Buzzini, Mario Consiglio, Luca Costantini, Desiderio, Massimo Diosono, Marino Ficola, Danilo Fiorucci, Fabio Galeotti, Giorgio Lupattelli, Gianni Moretti, Nicola Renzi, David Pompili, Massimiliano Poggioni, Giancarlo Pastonchi, Meri Tancredi sono autori di lavori molto diversi tra loro, caratterizzati da una particolare forza espressiva, che hanno costruito nuove forme di dialogo estetico con i suggestivi ambienti del Museo civico di Palazzo della Penna, producendo nel visitatore effetti di sorpresa e di sconcerto, attentamente calibrati.

- BACOSI. ASTRATTO, INFORMALE, PAESAGGISTA (28 ottobre – 3 dicembre 2018)

Inaugurata venerdì 27 ottobre 2017 presso il Museo civico di Palazzo della Penna, la mostra BACOSI. ASTRATTO, INFORMALE, PAESAGGISTA è stata curata da Massimo Duranti e Andrea Baffoni.

L'evento espositivo è nato dall'esigenza di ricordare la figura umana ed artistica di Manlio Bacosi, personaggio che è stato certamente significativo non solo per Perugia e l'Umbria, ma per la sua proiezione a livello nazionale ed internazionale, avendo realizzato una produzione che è stata diffusa in tutta Europa e in Medio Oriente. E' stato molto popolare in tutti gli ambienti per i paesaggi ma anche per le ceramiche e le sculture, senza dimenticare la raffinata grafica.

La mostra che si è posta come primo obiettivo quello di inquadrare definitivamente l'artista nel panorama storico-artistico contemporaneo prevede l'esposizione di 122 opere fra pittura, scultura, ceramica e grafica. Il progetto espositivo è suddiviso in sezioni tematiche che mettono in evidenza i vari periodi storici e di esplorazione di tecniche linguaggi dell'artista: gli esordi fra post-cubismo e informale, le sintesi architettoniche anni Sessanta e Settanta, il paesaggismo anni Ottanta, la ceramica, la scultura ed infine la grafica.

Durante il periodo di mostra presso il Salone di Apollo di Palazzo della Penna si sono svolti due eventi collaterali: "L'arte in campo a Scacchi con Bacosi" ( 29 novembre 2017); "Bacosi in Poesia" (2 dicembre 2017).

- ROMEO MANCINI (1917-2003). "Le ragioni dell'arte" (14 dicembre 2017 – 25 febbraio 2018)

Nel centenario della nascita dell'artista, il Comune di Perugia ha dedicato a Romeo Mancini una inaugurata giovedì 14 dicembre 2017, presso il Museo civico di Palazzo della Penna e che propone un coinvolgente itinerario tra i temi fondanti della sua ricerca. La mostra con il patrocinio dell'Accademia di Belle Arti "Pietro Vannucci", curata da Stefania Petrillo con Simone Mancini e Anna Lisa Vergarolo e propone oltre novanta opere, tra dipinti, sculture e disegni, molte delle quali inedite. Pittore e scultore, Mancini appartiene alla generazione protagonista del vitale e contrastato dibattito del secondo dopoguerra. Nel clima di apertura favorito a Perugia dal pensiero di Aldo Capitini e dalla presenza di molti intellettuali, tra cui lo storico dell'arte Lionello Venturi, un nuovo senso etico e politico del fare arte accelera in lui l'urgenza dell'aggiornamento. Il suo linguaggio si misura allora con la lezione dei maestri francesi, da Cézanne ai neocubisti, in uno stimolante confronto con i vecchi compagni dell'Istituto d'Arte di Perugia, Leoncillo ed Enzo Rossi, con i quali nel 1950, dopo un viaggio in Francia, si ritrova a Roma nell'effervescente laboratorio di Villa Massimo. Qui, vicino anche a Guttuso e Mazzacurati, Mancini si schiera con i Realisti e inizia a dedicarsi alla rappresentazione del lavoro, convinto che «le vere ragioni dell'arte e della cultura si trovano dove c'è la vita e la lotta per conquistarla».





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_07**

**ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

### **Arte e Cultura contemporanea**

Negli anni '60-'70, il suo ruolo di docente e poi direttore dell'Accademia di Belle Arti di Perugia rinsalda un impegno che si manifesta anche nell'ideazione di numerosi monumenti pubblici.

La mostra si è conclusa con l'incontro "Arte come impegno" presso il Salone di Apollo Palazzo della Penna (18 Febbraio 2018) nel corso del quale sono intervenuti Alessandra Migliorati, Orietta Rossi Pinelli e Stefania Petrillo.

Numerose sono state le visite guidate alla mostra, rivolte a cittadini, turisti, nonché diverse associazioni culturali perugine.

- MOSTRE GALLERIA FIAF "Federazione Italiana Associazioni Fotografiche"

Il 19 dicembre 1948, in un'Italia in pieno fervore ricostruttivo, dopo la tragedia della guerra, veniva fondata la "Federazione Italiana Associazioni Fotografiche" (FIAF) a Torino con lo scopo di divulgare e sostenere la fotografia amatoriale su tutto il territorio nazionale, creando un'associazione senza fini di lucro dove le parole, le fotografie, le amicizie dovevano ripagare il grande esercizio dei fotoamatori, volenterosi non solo di fare belle immagini, ma anche di operare attivamente per la diffusione dell'arte fotografica in tutte le sue forme, tradizionali e d'avanguardia.

Oggi la Federazione raggiunge quasi 5.500 associati, 550 circoli affiliati e circa 40.000 appassionati e grazie alla sua capillarità, FIAF è stata chiamata a collaborare dal Ministro dei Beni Culturali Dario Franceschini, che ha recentemente istituito una "Cabina di regia" per la fotografia italiana per riflettere approfonditamente sulla tutela e valorizzazione del Patrimonio fotografico esistente, sia privato che pubblico.

A partire dal 7 ottobre, alcune sale di Palazzo della Penna ospitano la Galleria Fiaf di Perugia, ponendosi come punto di riferimento per la promozione e valorizzazione della fotografia umbra. Coinvolgendo anche i Circoli fotografici umbri, nel corso dell'anno 2017 sono state organizzate le mostre:

Questioni di famiglia (07.10.2017 - 29.10.2017) e Con-temporanea (04.11.2017 - 26.11.2017)



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_09 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen****Cultura diffusa in città****Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Tra le attività collaterali alla mostra Intorno a Satie Omaggio creativo a 150 anni dalla nascita, svoltasi dal 14/12/2016 all'8/1/2017 è stato organizzato il Quaderno di un mammifero. Laboratorio storico, artistico e creativo a cura dell'associazione Ekphrasis. Cenacolo d' Arte, il cui titolo è ispirato alla raccolta a stampa degli appunti di Erik Satie. Sono stati inoltre organizzati laboratori dedicati ai bambini con visite guidate alle installazioni e attività creative, Parole Sparse e Parole Nascoste.

A corollario della mostra La Tv prima e dopo Carosello, martedì 14 marzo 2017 presso il Museo civico di Palazzo della Penna, è stato organizzato un incontro speciale dedicato ai grandi personaggi del Carosello, che ha permesso di visionare dei pezzi rarissimi provenienti dalla collezione di Carlo Luigi Tranchina, il più importante e noto collezionista di Carosello, che si è reso disponibile ad incontrare i visitatori.

L'esposizione è stata curata da Fabio Melelli e Luciano Zeetti in collaborazione con Rai Teche, Misseri Studio Produzioni Cinetelevisive, Museo del Gioco e del Giocattolo di Perugia e l'Archivio storico Buitoni – Perugia.

A corollario dell'esposizione Fotografie e fotografi di Perugia. 1850 – 1915, sabato 17 e 24 giugno 2017, è stata proposta una Caccia al tesoro nella Perugia di ieri rivolta ai bambini dai 5 ai 10 anni, che tra dettagli, differenze, indovinelli e approfondimenti didattici hanno potuto conoscere a fondo la storia e le bellezze della città.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Nell'ambito della mostra L'IMMAGINE DEL SUONO. #jazzaperugia (1 luglio – 10 settembre 2017) sono stati realizzati i seguenti eventi collaterali:

"Musica e fotografia a confronto", (Salone di Apollo, Palazzo della Penna, 24 agosto 2017)

"Skrjabin inedito" (Salone di Apollo, Palazzo della Penna, 30 agosto 2017)

"Presentazione del catalogo L'immagine del suono#jazzaperugia, edito da Fabrizio Fabbri Editore, con Marco Nicolini, Filippo Sproviero e e Fabrizio Fabbri. (Salone di Apollo, Palazzo della Penna, 1 settembre 2017)

Incontri musicali in collaborazione con il Conservatorio Francesco Morlacchi, (Salone di Apollo, Palazzo della Penna, 28 agosto, 5 settembre e 10 settembre 2017)

Contesti: poesia in Musica (Salone di Apollo, Palazzo della Penna, 7 settembre 2017)

Tra le attività collaterali della mostra BACOSI. ASTRATTO, INFORMALE, PAESAGGISTA (28 ottobre – 3 dicembre 2018), è stato organizzato l'evento "L'arte in campo a Scacchi con Bacosi" ( 29 novembre 2017) una partita a scacchi tra i giovani talenti dell'ASD Scacchi Augusta Perugia, il Maestro Riccardo Marsili e la già vice campionessa Italiana under 16, Silvia Albi Bachini Conti, che hanno giocato con la splendida scacchiera creata da Bacosi, uno dei pezzi più interessanti e pregiati esposti in mostra, e un incontro "Bacosi in Poesia" (2 dicembre 2017) con la partecipazione di Gian Paolo Migliarini e Renzo Zuccherini che hanno letto brani tratti dal libro *Vorria chiappatte 'l sole*.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_ OPER\_6E\_09 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

***Cultura diffusa in città***

A corollario della Mostra "Romeo Mancini (1917-2003). "Le ragioni dell'arte" (14 dicembre 2017 – 25 febbraio 2018) sono state organizzate numerose visite guidate, rivolte a cittadini e turisti, nonché diverse associazioni culturali perugine. A chiusura dell'evento si è tenuto un incontro sul tema "Arte come impegno" presso il Salone di Apollo Palazzo della Penna (18 Febbraio 2018) nel corso del quale sono intervenute Alessandra Migliorati, Orietta Rossi Pinelli e Stefania Petrillo curatrice della mostra.

Nel corso del 2017 sono stati realizzati numerosi eventi nel centro storico organizzati sia direttamente dall'Ente che in collaborazione con le associazioni del territorio. Concerti, spettacoli teatrali, eventi per i bambini e iniziative culturali varie sono stati realizzati in particolare nell'ambito del cartellone estivo "Destate la Notte" e di "Per Natale Perugia".



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_13 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

***Percorsi e iniziative di avvicinamento alla musica***

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31/12/2017

A seguito del contratto di concessione di immobile comunale stipulato con il Conservatorio di Musica di Perugia "Francesco Morlacchi" sono stati realizzati alcuni concerti aperti al pubblico e gratuiti che si sono tenuti presso la sede del Conservatorio in Piazza Mariotti, presso la Sala dei Notari di Palazzo dei Priori, il Salone di Apollo di Palazzo della Penna, presso l'aeroporto "S. Francesco di Assisi" ove sono stati realizzati "concerti di Benvenuto" e presso chiese cittadine tra cui la Basilica di S. Pietro.

In collaborazione con il Teatro lirico sperimentale di Spoleto sono state realizzate due serate di opera lirica nei giorni 25 e 26 settembre 2017 presso il Teatro Morlacchi di Perugia.



### ***Rocca Paolina, la porta di Perugia***

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Continua l'attività di valorizzazione della Rocca Paolina avviato nel 2016 grazie all'attivazione di un gruppo di lavoro. Tra gli interventi effettuati nel primo semestre 2017 si fa presente la sistemazione delle scale poste in corrispondenza dell'accesso alla Rocca Paolina lato via Marzia e il riposizionamento dello schermo. Al fine di valorizzare e rendere ulteriormente attraente questo suggestivo monumento architettonico, è stata realizzata una video installazione-scenografia permanente per la Sala del Caminetto con utilizzo di nuovi linguaggi visivi e nuove tecnologie visive virtuali incentrati sulla storia della città medievale/rinascimentale e le ricchezze del suo patrimonio storico/artistico.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Continua l'attività di valorizzazione della Rocca Paolina che grazie all'attivazione del gruppo di lavoro ha portato al miglioramento della Rocca Paolina nei seguenti ambiti.

1. Riapertura in maniera stabile al pubblico l'accesso all'area dell'ex Museo della Rocca con potenziamento dell'illuminazione. E' stata riaperta anche la parte alta dell'ex Museo, chiusa per via della pavimentazione sconnessa e delle ringhiere non a norma. L'area è stata oggetto di interventi che hanno consentito la riapertura e la riconsegna ai cittadini di una superficie da tempo inutilizzata e trasennata.
2. Per ragioni di sicurezza e maggior fruizione degli ambienti e soprattutto per migliorare la penetralità della struttura è stata aperta la porta del Soccorso che collega in maniera stabile Via Bagliona con viale Indipendenza, uscita mercato scoperto. L'accesso ripristinato consente ad oggi di garantire una maggior sicurezza all'interno della Rocca Paolina sia a chi ci transita solamente, sia per chi giornalmente visita la struttura.
3. E' stata riaperta l'uscita di sicurezza che dalla sala Cannoniera conduce alla Via Bagliona direzione Porta Marzia.
4. Sono stati fatti interventi di potenziamento della luce all'interno delle sale e nei percorsi di esodo.
5. Sono state ripulite, riverniciate e messe in sicurezza le ringhiere e le cancellate di tutta la Rocca Paolina.
6. Sono stati rimossi materiali edili e di risulta depositati da anni in alcune stanze della Rocca Paolina, restituendole alla città (vedi stanza in prossimità della scala mobile che conduce a Piazza Italia).
7. Sono state rimosse le installazioni fisse presenti nell'area sottostante l'area destinata all'università, di fatto restituendo ulteriori spazi all'uso quotidiano della Rocca.
8. Sono stati rimossi tappeti e tessuti non ignifughi presenti all'interno della struttura al fine di garantire la riduzione del carico di incendio della struttura e quindi maggior sicurezza.
9. Sono state risistemate le pedane in legno di ingresso alle sale, ormai pericolose.
10. E' stato risistemato il piazzale esterno all'uscita di Via Marzia, ricostruendo i gradini della scalinata che recupera la quota dall'uscita pedonale alla strada.
11. Per migliorare e garantire la sicurezza dei frequentatori occasionali e non, si eseguono annualmente prove per verificare il funzionamento delle luci di emergenza e del soccorritore presente nell'area del quadro generale, che garantisce il mantenimento dell'accensione delle luci in caso di interruzione di fornitura elettrica.
12. Vengono regolarmente verificati il funzionamento e la revisione degli estintori.
13. Nelle manifestazioni più importanti la U.O. Cultura, Biblioteche e Turismo è stata garantita la presenza di personale del Comune di Perugia come presidio stabile e come riferimento ai turisti con turnazioni anche al di fuori dell'orario di lavoro.
14. L'area occupata dal Centro Servizi della Rocca Paolina, realizzato su disegno dell'arch. Italo Rota, è stata oggetto di sistemazione in particolar modo nell'area di ingresso, versante viale indipendenza. Tale area è stata tinteggiata e ripulita dalle scritte, oltre che risistemate nei punti presa a terra e resa più sicura risistemando



***Rocca Paolina, la porta di Perugia***

parti della pavimentazione.

15. Sono stati risistemati i bagni oggi presenti nella Rocca Paolina e in occasione di grandi eventi vengono utilizzati su richiesta.

16. E' stato verificato lo stato dei luoghi prima e dopo le principali manifestazioni per evitare danneggiamenti alle strutture murarie (affissione di striscioni, cartelloni con chiodi o nastri adesivi). A tal proposito per le singole esposizioni l' U.O. ha proposto l'utilizzo di griglie per esibire quadri, merci, ecc.

In collaborazione con l'Ufficio dell'U.O. Engineering, Beni Culturali e Sicurezza sul lavoro è stato predisposto apposito progetto volto alla richiesta di parere da parte dei Vigili del Fuoco per l'intera struttura della Rocca Paolina anche in relazione alle diverse attività che correntemente si svolgono all'interno della struttura e ai diversi progetti in corso di realizzazione da parte dell'Amministrazione; in attesa della conclusione dell'istruttoria e del rilascio delle autorizzazioni da parte dei V. V. F. si sta predisponendo una serie di progettazioni volte a migliorare e potenziare gli spazi da dedicare ad attività culturali, rendendo la Rocca Paolina, ancor di più, un contenitore culturale di eccellenza per il sistema regionale e di promozione turistica in linea con le finalità del finanziamento regionale previsto

Contestualmente è stato avviato un attento processo di revisione del regolamento dell'uso degli spazi della Rocca Paolina che sarà completato dopo il rilascio della Valutazione del progetto da parte dei V. V. F.

Di fatto la Rocca Paolina è aperta al transito e all'uso per tutti i cittadini e accoglie anche un sistema di mobilità alternativo dato dalle scale mobili. Questo sistema complesso di attività vede di fatto tre gestori distinti all'interno dello stesso complesso monumentale (Provincia di Perugia, Busitalia, Comune di Perugia) che devono rispettare le indicazioni previste nei luoghi di gestione comune e coordinarsi per le attività svolte.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_18 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

### ***Città murata***

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Il Comune di Perugia, con proprio atto di Giunta comunale n. 428 del 30/12/2015, per le ragioni in esso richiamate, ha preso atto del superamento del Protocollo di Intesa delle "Città etrusche della Dodecapoli" firmato a Chiusi il 1/4/2014 e ha deliberato l'avvio di un nuovo progetto di candidatura unitaria per l'iscrizione delle "Spur - Città etrusche" al patrimonio Unesco; il nuovo progetto di candidatura unitaria supera il concetto del monumento o del singolo sito e si orienta verso la valorizzazione di quelle città che non solo appaiono uniche per le loro emergenze monumentali ma sono espressione dei valori della cultura etrusca; nello svolgimento della attività scientifica avviata è emerso che nel territorio regionale umbro Perugia ed Orvieto, per caratteristiche diverse, hanno i requisiti necessari per ambire ad essere inserite nel patrimonio Unesco: Perugia come città unica per la sua cinta muraria e Orvieto in quanto sede del santuario federale della Dodecapoli. Il Comune di Orvieto ha manifestato l'intenzione di affiancare il Comune di Perugia nel nuovo progetto di candidatura e a tal proposito con Deliberazione della Giunta Comunale n. 429 del 30 novembre 2016 l'amministrazione ha deciso di proseguire nel percorso di realizzazione del progetto di candidatura unitaria per l'iscrizione delle "Spur - Città etrusche" al patrimonio Unesco, con Perugia quale "capofila" dell'iniziativa; con lo stesso atto ha stabilito di formalizzare, attraverso la firma di un Protocollo d'intesa, la collaborazione con il Comune di Orvieto per l'avvio della fase di studio preliminare all'individuazione di un progetto che preveda il coinvolgimento di altre città, ma che abbia le caratteristiche e i requisiti richiesti dalla Commissione nazionale Unesco presso il MIBACT per l'inserimento nella cosiddetta "tentative list italiana; il protocollo è stato firmato il 24/1/2017.

Con D.D. 50.01 n. 105 del 3/5/2017 è stato deciso di procedere al conferimento dell'incarico per la redazione del documento preliminare di candidatura Unesco del progetto "Spur - città etrusche" indicendo una procedura comparativa di selezione ai sensi degli artt. 19 - bis e 19 - ter del predetto Regolamento comunale; in data 30/6/2017 con D.D. 50-01 n. 205 è stato affidato l'incarico all'archeologo prof. Lucio Fiorini.

Il 12 maggio 2017 l'associazione Radici di Pietra ha realizzato l'evento "Abbracciamo le mura, il giorno dell'identità", in collaborazione con Comune di Perugia, Perugia 1416, Unicef e il patrocinio di Università degli Studi, Università per Stranieri e Usl Umbria 1. La manifestazione, ha avuto l'obiettivo di sensibilizzare tutti, a partire dai più piccoli, alla consapevolezza del grande patrimonio che Perugia possiede, attraverso questo abbraccio delle mura, fisico e simbolico al tempo stesso. La collaborazione attuata ha permesso la realizzazione di una straordinaria manifestazione con la quale sono stati coinvolti molti studenti di ogni età provenienti dalle scuole cittadine. E' stata realizzata una corsa-staffetta, gara simbolica, con i bambini vestiti coi colori dei rioni per aggiudicarsi il "Palio dell'abbraccio" creato dall'artista Giovanna Bruschi. Il gruppo si è poi spostato in piazza IV Novembre dove è stato formato un fiore colorato. I ragazzi, per l'occasione, sono stati "scortati" dalla Compagnia dei Grifoncelli.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Il lavoro legato al progetto di candidatura UNESCO Spur - Città etrusche è proceduto e lo studio e la ricerca portati avanti dall'archeologo incaricato hanno prodotto l'individuazione delle altre città da coinvolgere. Pertanto i Sindaci di suddette città sono stati convocati a un incontro in data 30 novembre 2017 presso Palazzo dei Priori alla presenza dei Direttori Scientifici del progetto professor Mario Torelli, già ordinario di Archeologia e Storia dell'Arte Greca e Romana presso l'Università degli Studi di Perugia e dalla professoressa Paola E. Falini, già ordinaria di Urbanistica presso l'Università di Roma "La Sapienza" e dell'archeologo Lucio Fiorini, che hanno illustrato il progetto preliminare e spiegato le modalità operative per procedere alla presentazione del dossier finale.

Il Comune ha patrocinato e collaborato, fornendo supporto organizzativo e logistico, alla realizzazione della fiaccolata/camminata lungo le mura etrusche "Notte di luce tra le mura antiche di città" con l'associazione Radici di Pietra: con la luce si è segnato simbolicamente il tracciato del nuovo Parco delle mura di Perugia. L'iniziativa si



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_18**

**ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

***Città murata***

è tenuta il 12 settembre 2017.





Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_19 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

***Attuazione del nuovo accordo tra la Teatro Pavone S.r.l. e il Comune di Perugia***

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 31 dicembre 2017

Con nota prot. n. 192456 del 2 ottobre 2017 l'U.O. Attività culturali, Biblioteche e Turismo, dopo aver preso in consegna l'immobile dalla Società Teatro Pavone s.r.l. con l'allegato inventario curato dall'U.O. acquisti e Patrimonio, ha provveduto all'immissione in possesso e alla consegna delle chiavi del bene all'U.O. Engineering beni culturali per i lavori di competenza.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_6E\_20 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

***Progettazione nuova biblioteca di pubblica lettura nel centro storico (Biblioteca degli Arconi). Progetto preliminare approvato dalla Regione dell'Umbria per 3,5 milioni di euro***

Responsabile

**Leombruni Carmen**

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

E' stata messa a punto, confrontata con gli uffici tecnici del Comune e verificata con la Regione, la Relazione biblioteconomica esecutiva della nuova Biblioteca.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

L'attività si è conclusa con il completamento e la consegna della Relazione Biblioteconomica. Completati i lavori si potrà procedere ad avviare la procedura per l'appalto della gestione dei servizi e l'acquisto degli arredi.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**SERVIZI SPORTIVI E RICREATIVI**

Settore

**U.O. Servizi Educativi Scolastici e Sportivi**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Sport e tempo libero**

**Sub Programma: 06\_01\_2648**

**PISCINE**

**RESPONSABILE: Moretti Ivana**

**PESO: 14,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017

Per quanto riguarda le Piscine Comunali, impianti sportivi estremamente complessi, in attuazione alla L.R. n. 4/2007 e R.R. n. 2/2008 (requisiti igienico sanitari degli impianti natatori) dopo la positiva esperienza sviluppata nell'impianto di Lacughano, si stanno valutando negli altri impianti natatori gli interventi possibili per gli adeguamenti obbligatori nonché quelli relativi al miglioramento funzionale e di riqualificazione richiesto dall'utenza.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Centro di Responsabilità

**SERVIZI SPORTIVI E RICREATIVI**

Settore

**U.O. Servizi Educativi Scolastici e Sportivi**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Sport e tempo libero****Sub Programma: 06\_01\_2748****IMPIANTI SPORTIVI****RESPONSABILE: Moretti Ivana****PESO: 14,00%****STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 149 del 9.11.2016 è stata approvata la relazione redatta dall'Unità Operativa Edilizia Scolastica e Sport, con la quale si è evidenziata, a determinate condizioni, la fattibilità della scelta di un modello organizzativo per la gestione di alcuni impianti sportivi (Palasport Evangelisti, Palazetto Pellini e Santa Giuliana), individuato nella gestione diretta, che è stato sperimentato con validità sino alla fine della consiliatura. Pertanto in esecuzione della stessa dal 1 gennaio 2017 questo ufficio si è occupato direttamente della Gestione del Palasport Evangelisti, del Palazetto Pellini e del Complesso Sportivo Santa Giuliana provvedendo, tra l'altro, a concedere gli spazi, ad organizzare le attività ed a riscuotere i proventi delle società utilizzatrici.

L'ufficio sport si è confrontato con una nuova esperienza quella di definire, all'interno degli impianti gestiti direttamente, la programmazione sportiva e lo svolgimento di quegli eventi di maggior richiamo, quali grandi manifestazioni sportive, manifestazioni culturali, concerti, ecc con pubblico presente di oltre 4.000 unità e successivamente condurre e guidare tutte le fasi sia tecniche che amministrative per la buona riuscita degli eventi.

In particolare il palasport Evangelisti è stata la location dove sono stati organizzati concerti di grandi artisti e svolte le partite della Società sir Safety Perugia che hanno avuto grande risalto sulla stampa e sulle televisioni nazionali e locali.

Con Delibera di G.C. n. 253 del 20/07/2016, modificata con Delibera di G.C. n. 458 del 07/12/2016, è stato approvato un protocollo d'intesa tra Regione Umbria e il Comune di Perugia per la realizzazione di interventi di "Manutenzione straordinaria e miglioramenti tecnico funzionali presso il Palasport Evangelisti" dell'importo di € 600.000,00 finanziato per € 300.000,00 dal Comune di Perugia e per € 300.000,00 dalla Regione Umbria; tale intervento di riqualificazione si sviluppa in due lotti funzionali, approvati rispettivamente con Delibere di G.C. n. 336 del 28.09.2016 e n. 499 del 28.12.2016.

Entro la fine del 2017 sono stati affidati tutti i lavori e in gran parte realizzati, che verranno certificati entro l'anno 2018.

Sono stati inoltre affidati i lavori di riqualificazione della pista di atletica dello Stadio S. Giuliana che saranno completati e certificati entro la prima metà del 2018.

Per quanto riguarda il restante patrimonio sportivo lo stesso è affidato in concessione ai soggetti di cui all'art. 90 della legge 289/2002 ossia federazioni, società /associazioni sportive che gestiscono direttamente gli impianti accollandosi le spese di utenza, custodia e manutenzione ordinaria.

L'Amministrazione, compatibilmente con le effettive disponibilità di bilancio, è intervenuta sulla manutenzione straordinaria dando la priorità agli interventi di adeguamento alle normative di sicurezza.

Si precisa che si è intervenuti con interventi di adeguamento e manutenzione straordinaria presso la palestra di Ponte S. Giovanni, il Campo di calcio di Fontignano, il Campo da Rugby, il CVA di Villa Pitignano, Velodromo-Nucleo servizi.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**SERVIZI SPORTIVI E RICREATIVI**

Settore

**U.O. Servizi Educativi Scolastici e Sportivi**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Sport e tempo libero**

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**SERVIZI SPORTIVI E RICREATIVI**

Settore

**U.O. Servizi Educativi Scolastici e Sportivi**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Sport e tempo libero**

**Sub Programma: 06\_01\_2848**

**SPORT E TEMPO LIBERO  
MANIFESTAZIONI E PROMOZIONE SPORTIVA**

**RESPONSABILE: Moretti Ivana**

**PESO: 14,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017

Il servizio sport promuove e sostiene la realizzazione delle iniziative proposte dai vari soggetti in ambito sportivo quali federazioni sportive, enti e società. Un'attenzione particolare è sempre riservata alle associazioni che propongono lo sport promozionale e lo sport in favore di persone con disabilità. L'obiettivo che ci si prefigge è quello di promuovere lo svolgimento di uno sport o di un'attività fisica regolare facendo acquisire, nella popolazione di qualsiasi età, la consapevolezza che lo svolgere una disciplina sportiva o comunque un'attività fisica regolare comporta grandi benefici sulla salute.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_9A\_01 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**EDILIZIA SCOLASTICA E SPORT**

Responsabile

**Moretti Ivana****Valorizzazione dello stadio Curi****Stakeholder**

Famiglie

Istituzioni e personale scolastico

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Prosegue, con la collaborazione di professionalità interne all'Amministrazione Comunale, il percorso di valorizzazione e di ammodernamento dello Stadio Comunale "Renato Curi" anche alla luce dei positivi rapporti di collaborazione con l'attuale Società e alla luce degli importanti risultati sportivi raggiunti negli ultimi anni nei campionati, professionistici e non, ai quali la stessa ha partecipato.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Nel corso dell'anno 2017 l'A.C. Perugia Calcio ha presentato all'Amministrazione Comunale, per l'opportuna autorizzazione, una serie di interventi legati alla sicurezza e all'adeguamento normativo dello Stadio Curi, concordati con la Questura e la Commissione Prov.le di Vigilanza.

Gli interventi sono stati regolarmente eseguiti e ad avvenuta presentazione delle relative certificazioni si è proceduto alla corresponsione del corrispettivo così come previsto dall'art. 7 della convenzione Rep. 46857/959 del 14/2/2011.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_9B\_01 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**EDILIZIA SCOLASTICA E SPORT**

Responsabile

**Moretti Ivana**

### **Consulta dello Sport**

#### **Stakeholder**

Famiglie

Istituzioni e personale scolastico

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Dopo il confronto con i soggetti del mondo sportivo l'Amministrazione comunale ha approvato il Regolamento Comunale per la Consulta dello Sport (C.C. 113/2016)

Stato di attuazione al 31.12.2017

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 122 del 22/11/2017 sono anche stati nominati i tre rappresentanti scelti dal Consiglio Comunale.

Analogamente gli Enti rappresentativi presenti all'interno della Consulta dello Sport in base al Regolamento hanno provveduto a comunicare i propri rappresentanti. Obiettivo completato.





Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_9B\_02 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**EDILIZIA SCOLASTICA E SPORT**

Responsabile

**Moretti Ivana**

### ***Regolamento degli impianti sportivi***

#### **Stakeholder**

Associazioni

Cittadini

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Preliminare alla stesura del regolamento è la necessità di determinare la redditività economica degli impianti sportivi mediante l'individuazione dei costi e delle modalità di gestione.

La rilevanza economica o meno di un impianto sportivo dovrà essere valutata in base a una serie di elementi come la specificità delle attività ivi praticate, il bacino d'utenza, le caratteristiche tecniche dell'impianto, la possibilità di effettuare attività extra-sportive, l'installazione di punti di ristoro, l'esercizio della pubblicità, ecc.

Tutti questi elementi dovranno essere disciplinati affinché la gestione diversificata sia rispondente alle esigenze specifiche di ogni singolo impianto.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Si è proceduto ad un esame comparato dei diversi modelli di gestione degli impianti sportivi comunali facendo un confronto con la disciplina applicata nei Comuni italiani aventi analoghe caratteristiche ed impianti similari.

Sono state avviate le procedure per una consultazione con i soggetti del mondo sportivo.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_9F\_01 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**EDILIZIA SCOLASTICA E SPORT**

Responsabile

**Moretti Ivana**

***Piscina olimpionica coperta***

**Stakeholder**

Associazioni

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Prosegue la valutazione sulle aree urbanisticamente idonee nonché la ricerca dei fondi per la realizzazione.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Sono stati avviate le prime indagini volte alla valutazione degli impianti natatori esistenti e alle analisi dei relativi bacini di utenza.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Settore

**Area Servizi alla Persona**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Giovani**

**Sub Programma: 06\_02\_4650**

**INFORMAGIOVANI E POLITICHE GIOVANILI**

**RESPONSABILE: Leombruni Carmen**

**PESO: 25,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

**STATO DI ATTUAZIONE AL 30 GIUGNO 2017**

Quali sportelli polifunzionali, l'Informagiovani e il Centro Servizi Giovani hanno portato avanti un'intensa attività di supporto alla progettualità dei giovani; numerosi sono state le progettazioni sostenute sia per quanto riguarda la messa a disposizione di laboratori totalmente gratuiti per i giovani, sia sul piano di vere e proprie progettazioni per il reperimento di fonti di finanziamento. In particolare per quanto attiene le azioni intraprese per favorire l'occupabilità giovanile, oltre allo sportello per il sostegno alla redazione del CV, è proseguita l'attività del progetto "Officine Fratti - Creative space" che ha visto l'individuazione degli 8 finalisti giovani imprenditori e sono stati realizzati numerosi laboratori di costruzione delle competenze non-formali che, oggi, costituiscono un momento essenziale per l'acquisizione di competenze (in particolar modo laboratori linguistici). I rapporti con le Università degli Stranieri per la creazione di uno spazio per lo sviluppo della partecipazione e della creatività degli studenti dell'Ateneo. Con gli operatori del Centro Servizi Giovani sono state implementate le azioni sul fronte prevenzione con l'intervento di una nutrita serie di soggetti istituzionalmente deputati a ciò, quali USL, USR e altri.

**STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017**

Sono proseguite regolarmente le attività dell'Informagiovani, del Centro Servizi Giovani e del progetto Officine Fratti-Creative Space.

Rispetto alle collaborazioni con gli altri Enti è stato siglato il Protocollo per la gestione di uno spazio a disposizione degli studenti dell'università presso i locali di Via Goldoni (11 luglio 2017)

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3E\_01 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI****Attività aggregative e di partecipazione giovanile negli spazi Informagiovani e CSG e nel territorio**

Responsabile

**Leombruni Carmen****Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2017

Sono state coordinate numerose azioni che hanno visto i ragazzi svolgere attività alla pari. In particolare molti dei laboratori del CSG sono stati condotti direttamente da giovani.

**TALENZ** Secondo edizione totale partecipanti n.13 + n.6 testimonial

In collaborazione con Talent Coach Pierluigi Ciarapica, lo staff di Talenz e l'Agenzia Superficie 8

Talenz è una serie di incontri dove un Talent Coach e un gruppo di giovani come i partecipanti, raccontano le loro storie e spiegano come hanno saputo far fronte agli ostacoli incontrati nel corso della vita personale e professionale, pur di realizzare i propri ideali e il proprio sogno.

Talenz è stata un'occasione di riflessione ed uno strumento esperienziale per stimolare ad avere un atteggiamento proattivo verso se stessi e verso gli altri.

Aiuto gratuito compilazione curriculum totale partecipanti n.18

In collaborazione con Agenzia Superficie 8

Aiuto gratuito alla compilazione del curriculum vitae, aperto per tutti coloro che non hanno mai compilato il curriculum o devono modificarlo ma sono in difficoltà sia nella compilazione che nel renderlo leggibile.

**SPORTELLO YAP "YOUNG AND PEER"** – PUNTI INFORMATIVI NELLE SCUOLE Totale peer che gestiscono gli sportelli n.17

Gli sportelli YAP sono modelli di collaborazione gestiti dagli studenti e rivolti agli studenti (peer to peer), offrendo loro la possibilità di usufruire di colloqui individuali e/o di gruppo su argomenti inerenti la realtà adolescenziale, con l'intento di favorire l'interazione consapevole tra il soggetto-studente e l'organizzazione-scuola, attraverso la scoperta delle finalità e delle regole di funzionamento dell'istituto, dei ruoli e delle funzioni dei soggetti che vi operano, dei percorsi formativi proposti dalla scuola ma anche dell'offerta proveniente da tutta la rete delle politiche giovanili del territorio.

I Peer con il supporto del CSG hanno continuato il "loro" programma di peer education – attraverso la costituzione di una rete informale di peer. I ragazzi hanno già acquisito differenti capacità e abilità da utilizzare durante gli incontri.

Gli istituti coinvolti:

IIS Cavour-Marconi-Pascal (sedi di Olmo, Madonna Alta e Piscille);

ITET A. Capitini

Liceo Artistico Bernardino di Betto

LABORATORI PEER TO PEER:

Il Centro Servizi Giovani offre una pluralità di servizi cercando di favorire percorsi d'inclusione sociale e di partecipazione anche attraverso attività laboratoriali, avvalendosi della metodologia peer education attraverso interventi peer to peer

1. Avvicinamento alla lingua tedesca - livello base Totale partecipanti n. 33 - peer docente n. 1

2. Avvicinamento alla lingua francese - livello base Totale partecipanti n. 21 - peer docente n.2

3. Avvicinamento alla lingua inglese - livello base Totale partecipanti n. 14 - peer docente n. 1

4. Laboratorio di danza hip hop e dancehall African Style Totale partecipanti n. 18 - peer docente n.2



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3E\_01**

**ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

**Attività aggregative e di partecipazione giovanile negli spazi Informagiovani e CSG e nel territorio**

5. Laboratorio di grafica Totale partecipanti n. 33 - peer docente n.3
6. Laboratorio di Musica libera e Jam Session Totale partecipanti n. 12 - peer docente n.2
7. Laboratorio La matita e il Pennello Totale partecipanti n. 10 - peer docente n.1

CSGMagazine Totale peer che gestiscono la redazione n.12

Csg Magazine nasce dall'esperienza dei laboratori interculturali sulla comunicazione e sulla creatività svoltisi nel corso del tempo al Centro Servizi Giovani del Comune di Perugia.

Attualmente il CsgMagazine, è divenuto uno degli strumenti di comunicazione del Centro Servizi Giovani. La redazione, è paragonabile ad un laboratorio aperto "Lavori in Corso", dove si incontrano i ragazzi e le loro idee.

Partecipare è il mantra del CsgMagazine che punta sulle risorse insite nei giovani. Un occhio che sappia cogliere quegli aspetti che sfuggono ad un primo sguardo, scoprire e far scoprire, raccontarsi attraverso le loro origini culturali, le loro esperienze e i loro punti di vista. La diversità è il punto di forza, credendo nella multiculturalità come ricchezza. Un gruppo di ragazzi che vuole esprimersi, raccontarsi, sperimentarsi attraverso articoli, racconti, foto, poesie...e chi più ne ha più ne metta.

STREET ART WRITERS IN ACTION-STREET FOOD PERUGIA gruppo informale costituito da n. 3 peer

All'interno della manifestazione Street Food Perugia.

MANIFESTAZIONE BALLA COI LUPI gruppo informale costituito da n.3 peer

Supporto e collaborazione nella stesura del progetto e organizzazione dell'evento. L'evento si è svolto presso il parco del quartiere Rimbocchi di Perugia.

ATTIVITA' GMI associazione giovanile

In collaborazione con l'associazione Giovani Musulmani italiani.

Attività nate per far conoscere il mondo giovanile dell'Islam.

L'obiettivo di queste attività è quella di creare momenti di socializzazione, di integrazione, di intrattenimento e di approfondimento, coinvolgendo un target di pubblico trasversale.

Youngle Angles Umbria

Nell'ambito dell'attuazione del Progetto Nazionale "Social Net Skills" (SNS) avviato nel 2013, è stato costituito un gruppo informale di Peer educator. Il progetto SNS era sostenuto dal Ministero della Salute e le attività sono condotte nelle 8 Regioni aderenti tra cui la Regione Toscana è stata individuata come capofila. In Umbria, il progetto ha come riferimento la Regione (Direzione Regionale Salute e Coesione / Sezione Salute mentale e dipendenze) e lo stesso Comune di Perugia. Il progetto è finanziato dalla Regione Umbria ed è inserito nel piano triennale della Sanità. Attualmente il Centro Servizi Giovani sta continuando l'attività di tutoraggio rivolta ai Peer educator che animano il progetto.

Nell'ambito delle attività svolte in continuità dal 2013, si è dato vita al gruppo "YoungAnglesUmbria"; l'iniziativa meglio nota con l'acronimo #YAU, è uno spazio di incontro e di ascolto on-line gestito da un gruppo di ragazzi under 29 adeguatamente formati da esperti Asi ed accompagnati da tutor. Il gruppo di ragazzi, dopo la specifica formazione operata dagli esperti Asi, ha intrapreso il percorso di ascolto on-line, servizio rivolto ai loro pari. Il gruppo dei peer educator è inoltre impegnato nella partecipazione ad eventi organizzati da Associazioni ed enti vari del territorio umbro. Realizzare spazi di ascolto on-line, gestiti da ragazzi e diretto ai loro pari, utilizzando i social network come canale di comunicazione. Attivare le reti di servizi pubblici collegati al progetto dove poter inviare le specifiche problematiche che emergono in chat. Il progetto ha previsto l'attivazione di chat serali.

REALIZZAZIONE DELLA GIORNATA DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE A VALERE SUL PIANO TRIENNALE (EX ART 6 Legge regionale)

Coordinatori: Regione Umbria, Centro Servizi Giovani, Villa Umbra, Irecoop, Scuole Secondarie Superiori, Forum Regionale dei Giovani.



Obiettivo Operativo

Assessorato

OBIETT\_OPER\_3E\_01

ASS. MARIA TERESA SEVERINI

Centro di Responsabilità

ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI

**Attività aggregative e di partecipazione giovanile negli spazi Informagiovani e CSG e nel territorio**Responsabile  
Leombruni Carmen

L'obiettivo è stato quello di facilitare la raccolta di proposte da parte dei giovani a valere sul Piano Triennale previsto all'art.6 della legge regionale n° 1/2016 e realizzazione di una giornata pubblica di presentazione delle proposte del mondo giovanile a valere sul Piano triennale.

Il centro servizi giovani ha avuto il ruolo centrale come punto di riferimento per incentivare la partecipazione dei giovani alla giornata evento, finalizzata alla presentazione delle proposte attuative a valere sul Piano Triennale attraverso l'utilizzo di diverse metodologie di comunicazione.

TUTORAGGIO NELLE SCUOLE "IS Cavour Marconi Pascal" e "I.T.E.T. A.Capitini" per la realizzazione della VERSIONE EASY TO READ DELLA LEGGE REGIONALE

Coordinatori: Regione Umbria, Centro Servizi Giovani, Villa Umbra, Irecoop, Scuole Secondarie Superiori, Forum Regionale dei Giovani.

Rendere leggibile e fruibile la legge sulle politiche giovanili a tutto il mondo giovanile.

Produzione della versione Easy to read della legge da parte delle Scuole Superiori: collaborazione con gli Istituti Scolastici per il lavoro di traduzione Easy to read del testo di legge.

REALIZZAZIONE DELLA GIORNATA DEI GIOVANI

OBIETTIVI

-Far emergere e valorizzare le realtà associative e non e le attività/progetti/iniziative che vengono svolte nella regione dai giovani per i giovani.

-Valorizzare le persone e il capitale umano attraverso l'esperienza delle realtà giovanili del territorio (stand informativi promozionali) come risorsa strategica e fattore decisivo per lo sviluppo e la crescita di una regione dal punto di vista umano, sociale, economico e civile.

-Promozione del protagonismo giovanile (attraverso cultura, sport, dibattiti, ecc.) come strumento per formare le persone, promuovere benessere, educazione ed integrazione.

-Coinvolgimento dei giovani di tutto il territorio regionale.

-Sensibilizzare il pubblico (adulto e giovane) rispetto alle diverse culture artistiche e non, che caratterizzano il mondo giovanile.

DESCRIZIONE DELLA GIORNATA

Evento in un'unica giornata che ha avuto luogo presso Ponte San Giovanni, dislocato nei dintorni del centro giovani (giardini antistanti, piattaforma, CVA).

Gli spazi sono stati suddivisi in aree d'intervento:

STAND INFORMATIVI (stand associativi, servizi, gruppi, ecc.)

MERCATINO DEL RICICLO

MUSICA (estemporanee jam session, band, DJ ecc.)

DANZA

ARTE (fotografia/scultura ecc - body painting, esposizione, installazioni, laboratori, ecc..)

WRITING (muro esterno CVA)

SPORT (skate, capoeira)

DIBATTITI

STREET FOOD

SFILATA MODA.

Collaborazione con ANLAIDS Umbria ONLUS

"Già fatto? Progetto per l'in-formazione sulle malattie a trasmissione sessuale e per la somministrazione di test a risposta rapida per l'HIV"

ATTIVITA' SUL QUARTIERE

Coordinamento territoriale composta da: Centro Servizi Giovani, Ufficio della Cittadinanza Berlioli, GET La Simpatica Bottega, Cooperativa ASAD, Istituto Comprensivo Perugia 11, Piedibus, Fontivegge Insieme, ACSt, Riciclabliche, Agesci Perugia 7, Coop. A Piccoli Passi, Scout e oratori, AURIGA, Volontari del quartiere.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3E\_01 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen*****Attività aggregative e di partecipazione giovanile negli spazi Informagiovani e CSG e nel territorio***

Attività nate per riqualificare il quartiere, in collaborazione con tutte le realtà presenti nel territorio e non solo L'obiettivo di queste attività è quella di creare momenti di socializzazione, di integrazione, di intrattenimento e di approfondimento, coinvolgendo un target di pubblico trasversale.

Laboratori di carnevale dislocati in varie realtà territoriali

Festa di carnevale del quartiere

Attività di animazione nel quartiere

**ATTIVITÀ LABORATORIALI IN COLLABORAZIONE CON ALTRI SOGGETTI**

Laboratorio "DocuYouth" - Laboratorio di Community Reporting totale partecipanti n. 13

il progetto a cura del consorzio ABN Network Sociale con la collaborazione del Centro Servizi Giovani, che ha fornito gli spazi e ha consentito il collegamento tra i ragazzi partecipanti e i formatori.

Attraverso community reporting, si intende aumentare la capacità dei giovani partecipanti rispetto all'utilizzo di strumenti quali: video camera, programmi open source per il montaggio video. Si prevede infatti di girare e montare piccoli video che toccheranno il tema della scuola e, implicitamente, quello dell'abbandono scolastico. Si intende inoltre promuovere il coinvolgimento dei giovani partecipanti aprendo spazi di partecipazione, all'interno dei quali siano in grado di sviluppare senso di responsabilità e creare relazioni fiduciarie.

La strategia che si persegue è quella della partecipazione attiva: si tratta cioè di favorire l'aumento da parte dei partecipanti del senso di proprietà dei propri problemi, mettendoli nella condizione di "farsi carico" delle problematiche che li riguardano, al fine di attivare percorsi risolutivi.

Laboratorio di Comunicazione Multimediale totale partecipanti n. 13

Coordinamento del progetto a cura dell'Associazione di Promozione Sociale LUOGHI COMUNI, in collaborazione con il CSG sia per l'utilizzo della sede ma soprattutto per il coinvolgimento dei ragazzi che frequentano il servizio.

Laboratorio "Sguardi in Comune" ha puntato alla realizzazione di un web-documentario attraverso la fotografia, giornalismo partecipato, video, web 2.0. Il laboratorio ha avuto come obiettivo quello di comunicare, raccontare la propria città, comunità e la società multiculturale in cui si vive attraverso i nuovi linguaggi multimediali.

Laboratorio Storyland totale partecipanti n. 20

Coordinamento a cura dell'Associazione di Promozione Sociale IPO Increasing People Opportunities, in collaborazione con il CSG sia per l'utilizzo della sede ma soprattutto per il coinvolgimento dei ragazzi che frequentano il servizio.

Lo Storytelling digitale rappresenta l'evoluzione con cui la millenaria arte di raccontare storie è divenuta in tempi recenti una straordinaria opportunità per comunicare in forma narrativa. Le narrazioni digitali combinando voce, immagini, scrittura, filmati, disegno e grafica non solo fanno sì che il pubblico interagisca con la storia, ma stimolano fortemente la creatività, il coinvolgimento emotivo e la riflessione sulle tematiche espresse, anche da parte di chi le racconta

Il corso ha fornito ai partecipanti strumenti teorici e pratici per l'apprendimento delle tecniche di narrazione digitale.

Laboratorio di Street photography experience totale partecipanti n. 18

Coordinamento a cura della cooperativa Borgorete, in collaborazione con il CSG sia per l'utilizzo della sede ma soprattutto per il coinvolgimento dei ragazzi che frequentano il servizio.

L'obiettivo principale del progetto è quello di favorire l'integrazione tra i giovani, partendo dalla conoscenza reciproca delle proprie culture di origine e della cultura nella quale si vive, avvalendosi di mezzi artistici quali la fotografia. Raccontare e raccontarsi attraverso la fotografia. Da una parte i partecipanti avranno la possibilità di affrontare una formazione che permetterà loro di approcciare al mezzo fotografico con un occhio rivolto all'indagine sociale. Entrambi i generi fotografici scelti per il progetto in questione, Reportage e Street Photography si occupano di documentare situazioni reali e spontanee in luoghi pubblici al fine di evidenziare in maniera artistica, alcuni aspetti della società.

STATO ATTUAZIONE AL 31.12.2017



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3E\_01**

**ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

**Attività aggregative e di partecipazione giovanile negli spazi Informagiovani e CSG e nel territorio**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

Sono state coordinate numerose azioni che hanno visto i ragazzi svolgere attività alla pari. In particolare molti dei laboratori del CSG sono stati condotti direttamente dai giovani.

Tra questi si segnalano le seguenti attività:

Per quanto riguarda gli sportelli Yap dal mese di settembre 2017 si è svolta l'attività di reclutamento e formazione dei nuovi peer e insieme con l'ASL Umbria 1 è iniziata l'attività di sensibilizzazione presso l'ITIS Volta.

**LABORATORI PEER TO PEER:**

Il Centro Servizi Giovani ha continuato ad offrire una pluralità di servizi cercando di favorire percorsi d'inclusione sociale e di partecipazione anche attraverso attività laboratoriali, avvalendosi della metodologia peer education con un totale di n. 20 laboratori, per un totale di n. 607 partecipanti di cui n. 34 docenti peer to peer.

L'attività di CSGMagazine si è conclusa a giugno 2017.

**ATTIVITA' DI QUARTIERE**

E' proseguita l'attività di quartiere con animazione anche nel periodo natalizio.





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3E\_02 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen****Azioni di prevenzione****Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

COMMENTO STATO ATTUAZIONE AL 30.06.2017

Youngle Angles Umbria

Nell'ambito dell'attuazione del Progetto Nazionale "Social Net Skills" (SNS) avviato nel 2013, è stato costituito un gruppo informale di Peer educator. Il progetto SNS era sostenuto dal Ministero della Salute e le attività sono condotte nelle 8 Regioni aderenti tra cui la Regione Toscana è stata individuata come capofila. In Umbria, il progetto ha come riferimento la Regione (Direzione Regionale Salute e Coesione / Sezione Salute mentale e dipendenze) e lo stesso Comune di Perugia. Il progetto è finanziato dalla Regione Umbria ed è inserito sul piano triennale della Sanità. Attualmente il Centro Servizi Giovani sta continuando l'attività di tutoraggio rivolta ai Peer educator che animano il progetto. Nell'ambito delle attività svolte in continuità dal 2013, si è dato vita al gruppo "YoungAnglesUmbria"; l'iniziativa meglio nota con l'acronimo #YAU, è uno spazio di incontro e di ascolto on-line gestito da un gruppo di ragazzi under 29 adeguatamente formati da esperti Asl ed accompagnati da tutor. Il gruppo di ragazzi, dopo la specifica formazione operata dagli esperti Asl, ha intrapreso il percorso di ascolto on-line, servizio rivolto ai loro pari. Il gruppo dei peer educator è inoltre impegnato nella partecipazione ad eventi, organizzati da Associazioni ed enti vari del territorio umbro. Il fulcro del progetto sono gli spazi fisici e virtuali di ascolto on-line, gestiti da ragazzi e rivolto ai loro coetanei, utilizzando i social network come canale di comunicazione. In risposta a specifiche problematiche, che sono sorte in chat, il progetto si avvale di una rete strutturata di supporto con i servizi pubblici e privati. In questo modo è possibile indirizzare al servizio di riferimento l'utente che ha esposto la problematica, raccogliere informazioni da poter divulgare e sviluppare iniziative future

Young Angles Umbria, "chat on line di ascolto e informazione" cura attraverso la pagina Facebook la diffusione di informazioni legate al mondo della scuola, della formazione e del lavoro. Durante le chat risponde alle specifiche richieste del giovane utente

Young Angles Umbria è un progetto gestito in peer education.

I peer curano in continuità e con cadenza giornaliera la pagina Facebook, il profilo Facebook, Instagram e Tumblr e due volte a settimana il Lunedì dalle 15.00 alle 17.00 e il giovedì dalle 16.30 alle 18.30 curano la chat di ascolto.

I tutor coordinano quotidianamente le attività di redazione e gestione del "gruppo peer", coordinano e gestiscono le relazioni con i tutor della AUSL dell'intera Regione Umbria e sono presenti durante l'apertura della chat on line.

Numero Peer coinvolti nel periodo 18

Il progetto Young Angles Umbria, condivide e sviluppa strategie di prevenzione con diversi soggetti nella regione Umbria:

Enti pubblici:

- Regione dell'Umbria
- Comune di Perugia
- Comune di Terni



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3E\_02 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

### **Azioni di prevenzione**

- Università degli Studi di Perugia, facoltà di Medicina e facoltà di Psicologia
- Ospedale Santa Maria della Misericordia di Perugia, reparto Malattie Infettive
- Scuola di Amministrazione Pubblica (Villa Umbra)

Enti privati:

- Cooperativa sociale Borgorete
  - Cooperativa sociale Nuova Dimensione
  - Cooperativa sociale Polis
- Associazioni coinvolte:

- Il Gruppo Giovani Omphalos
- Associazione Giovani Musulmani D'Italia
- Rete degli studenti medi
- E se domani Terni LGBT
- Croce Rossa di Foligno
- AVIS Gubbio

Servizi pubblici coinvolti:

- Informagiovani di Foligno "Il Tamburo"
- Informagiovani di Gubbio
- Informagiovani di Perugia
- Informagiovani di Terni
- Informagiovani di Umbertide
- Informagiovani di Spoleto

Servizi coinvolti USL1 e USL2

- Terni: Struttura semplice disagio giovanile "Sagittario"
- Spoleto: Sert
- Foligno: Sert
- Gubbio: Sert
- Perugia: Servizio di Alcologia, Consultorio Giovani e Sert

Inoltre attraverso i canali social si divulgano quotidianamente informazioni o messaggi legati al benessere giovanile.

Mi piace della pagina Facebook YAU La Chat che Ti Ascolta: 2110

Amaci sul profilo Gio Vani : 1875

Instagram: 274 Follower

Tumblr : 81 lettori



### **Azioni di prevenzione**

#### **Sportello SESSO'**

Nato da un progetto interistituzionale (tra il Servizio Consultoriale del Distretto del Perugino, il Centro Servizi Giovani del Comune di Perugia e AFAS) realizzato nell'ambito del Centro Servizi Giovani, il servizio è gestito da operatori del Centro Servizi Giovani e da una ginecologa del servizio consultoriale che è presente una volta al mese.

Coordinatori del progetto: Usl Umbria 1 Consultorio Giovani e Centro Servizi Giovani.

Il progetto si rivolge ad adolescenti, giovani, familiari, insegnanti e operatori del terzo settore ed è finalizzato a promuovere stili di vita corretti per vivere una sessualità consapevole e a dare una corretta informazione sui servizi specifici fruibili dalla popolazione.

#### **PROTOCOLLO D'INTESA PER LA PREVENZIONE E LA LOTTA AI FENOMENI DEL BULLISMO E DELLA DEVIANZA GIOVANILE**

(siglato il 7 febbraio 2017 tra Prefettura di Perugia, Regione Umbria, Comune di Perugia, Ufficio Scolastico per la Regione Umbria, Questura di Perugia, Comando Prov.le Carabinieri di Perugia, Comando Prov.le Guardia di Finanza di Perugia, Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 1, Associazione "Basta il Cuore", Associazione "ContraJus"

Il protocollo definisce soluzioni e procedure condivise da attuare ogni qualvolta nelle scuole si verificano atti di bullismo o cyber-bullismo, nonché altre manifestazioni di devianza.

Promuove la cultura della legalità in genere, per ridurre i comportamenti di tipo antisociale e di violazione delle norme di convivenza civile.

Favorisce la collaborazione interistituzionale e la partecipazione di ulteriori soggetti espressione della società civile per superare la frammentarietà degli interventi, conformi a quelle problematiche indicate dal presente protocollo, intrapresi dalle singole istituzioni, attraverso una integrazione operativa e professionale.

Offre agli studenti un supporto tecnico – scientifico per attuare interventi di promozione della salute e forme di prevenzione dei comportamenti a rischio e di fenomeni di bullismo anche volti a informare-formare rispetto alle tematiche dell'educazione alla legalità ed alla cittadinanza attiva.

#### **STATO ATTUAZIONE AL 31.12.2017**

Sono state coordinate numerose azioni che hanno visto i ragazzi svolgere attività alla pari. In particolare molti dei laboratori del CSG sono stati condotti direttamente dai giovani.

Tra questi si segnalano le seguenti attività:

**TALENZ** Secondo edizione totale partecipanti n.13 + n.6 testimonial

In collaborazione con Talent Coach Pierluigi Ciarpica, lo staff di Talenz e l'Agenzia Superficie 8

Talenz è una serie di incontri dove un Talent Coach e un gruppo di giovani come i partecipanti, raccontano le loro storie e spiegano come hanno saputo far fronte agli ostacoli incontrati nel corso della vita personale e professionale, pur di realizzare i propri ideali e il proprio sogno.

Talenz è stata un'occasione di riflessione ed uno strumento esperienziale per stimolare ad avere un atteggiamento proattivo verso se stessi e verso gli altri.

Aiuto gratuito compilazione curriculum totale partecipanti n.18

In collaborazione con Agenzia Superficie 8

Aiuto gratuito alla compilazione del curriculum vitae, aperto per tutti coloro che non hanno mai compilato il curriculum o devono modificarlo ma sono in difficoltà sia nella compilazione che nel renderlo leggibile.

**SPORTELLO YAP "YOUNG AND PEER" – PUNTI INFORMATIVI NELLE SCUOLE** Totale peer che gestiscono gli sportelli n.17



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3E\_02 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen****Azioni di prevenzione**

Gli sportelli YAP sono modelli di collaborazione gestiti dagli studenti e rivolti agli studenti (peer to peer), offrendo loro la possibilità di usufruire di colloqui individuali e/o di gruppo su argomenti inerenti la realtà adolescenziale, con l'intento di favorire l'interazione consapevole tra il soggetto-studente e l'organizzazione-scuola, attraverso la scoperta delle finalità e delle regole di funzionamento dell'istituto, dei ruoli e delle funzioni dei soggetti che vi operano, dei percorsi formativi proposti dalla scuola ma anche dell'offerta proveniente da tutta la rete delle politiche giovanili del territorio.

I Peer con il supporto del CSG hanno continuato il "loro" programma di peer education – attraverso la costituzione di una rete informale di peer. I ragazzi hanno già acquisito differenti capacità e abilità da utilizzare durante gli incontri.

Gli istituti coinvolti:

IIS Cavour-Marconi-Pascal (sedi di Olmo, Madonna Alta e Piscille);

ITET A. Capitini

Liceo Artistico Bernardino di Betto

Dal mese di settembre 2017 si è svolta l'attività di reclutamento e formazione dei nuovi peer e insieme con l'ASL Umbria 1 è iniziata l'attività di sensibilizzazione presso l'ITIS Volta con il Progetto YAPS.

LABORATORI PEER TO PEER:

Il Centro Servizi Giovani offre una pluralità di servizi cercando di favorire percorsi d'inclusione sociale e di partecipazione anche attraverso attività laboratoriali, avvalendosi della metodologia peer education attraverso interventi peer to peer : n. 20 laboratori per un totale di n. 607 partecipanti di cui n. 34 docenti peer to peer.

NOME CORSO

ANTIAGGRESSIONE PER LEI & LUI

ARABO

DANCEHALL AFRICAN STYLE E HIP HOP

GRAFICA

INGLESE BASE E INTERMEDIO

INGLESE BASE SECONDA EDIZIONE

INGLESE INTERMEDIO SECONDA EDIZIONE

PALESTRA LINGUISTICA PRIMA EDIZIONE

PALESTRA LINGUISTICA SECONDA EDIZIONE

STORYLAND

TEDESCO

FRANCESE

LA MATITA E IL PENNELLO

VIDEO EDITING

ARTETERAPIA

SPAGNOLO

CONVERSAZIONE INGLESE

STREET PHOTOGRAPHY EXPERIENCE

FREE MUSIC

MUSICA LIBERA E JAM SESSION



**Azioni di prevenzione**

STREET ART WRITERS IN ACTION-STREET FOOD PERUGIA gruppo informale costituito da n. 3 peer

All'interno della manifestazione Street Food Perugia.

MANIFESTAZIONE BALLA COI LUPI gruppo informale costituito da n.3 peer

Supporto e collaborazione nella stesura del progetto e organizzazione dell'evento. L'evento si è svolto presso il parco del quartiere Rimbocchi di Perugia.

ATTIVITA' GMI associazione giovanile

In collaborazione con l'associazione Giovani Musulmani italiani.

Attività nate per far conoscere il mondo giovanile dell'Islam.

L'obiettivo di queste attività è quella di creare momenti di socializzazione, di integrazione, di intrattenimento e di approfondimento, coinvolgendo un target di pubblico trasversale.

REALIZZAZIONE DELLA GIORNATA DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE A VALERE SUL PIANO TRIENNALE (EX ART 6 Legge regionale)

Coordinatori: Regione Umbria, Centro Servizi Giovani, Villa Umbra, Irecoop, Scuole Secondarie Superiori, Forum Regionale dei Giovani.

L'obiettivo è stato quello di facilitare la raccolta di proposte da parte dei giovani a valere sul Piano Triennale previsto all'art.6 della legge regionale n° 1/2016 e realizzazione di una giornata pubblica di presentazione delle proposte del mondo giovanile a valere sul Piano triennale.

Il centro servizi giovani ha avuto il ruolo centrale come punto di riferimento per incentivare la partecipazione dei giovani alla giornata evento, finalizzata alla presentazione delle proposte attuative a valere sul Piano Triennale attraverso l'utilizzo di diverse metodologie di comunicazione.

TUTORAGGIO NELLE SCUOLE "IIS Cavour Marconi Pascal" e "I.T.E.T. A.Capitini" per la realizzazione della VERSIONE EASY TO READ DELLA LEGGE REGIONALE

Coordinatori: Regione Umbria, Centro Servizi Giovani, Villa Umbra, Irecoop, Scuole Secondarie Superiori, Forum Regionale dei Giovani.

Rendere leggibile e fruibile la legge sulle politiche giovanili a tutto il mondo giovanile.

Produzione della versione Easy to read della legge da parte delle Scuole Superiori: collaborazione con gli Istituti Scolastici per il lavoro di traduzione Easy to read del testo di legge.

REALIZZAZIONE DELLA GIORNATA DEI GIOVANI

OBIETTIVI

-Far emergere e valorizzare le realtà associative e non e le attività/progetti/iniziative che vengono svolte nella regione dai giovani per i giovani.

-Valorizzare le persone e il capitale umano attraverso l'esperienza delle realtà giovanili del territorio (stand informativi promozionali) come risorsa strategica e fattore decisivo per lo sviluppo e la crescita di una regione dal punto di vista umano, sociale, economico e civile.

-Promozione del protagonismo giovanile (attraverso cultura, sport, dibattiti, ecc.) come strumento per formare le persone, promuovere benessere, educazione ed integrazione.

-Coinvolgimento dei giovani di tutto il territorio regionale.

-Sensibilizzare il pubblico (adulto e giovane) rispetto alle diverse culture artistiche e non, che caratterizzano il mondo giovanile.

DESCRIZIONE DELLA GIORNATA

Evento in un'unica giornata che ha avuto luogo presso Ponte San Giovanni, dislocato nei dintorni del centro giovani (giardini antistanti, piattaforma, CVA).

Gli spazi sono stati suddivisi in aree d'intervento:

STAND INFORMATIVI (stand associativi, servizi, gruppi, ecc.)

MERCATINO DEL RICICLO

MUSICA (estemporanee jam session, band, DJ ecc.)

DANZA



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3E\_02 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

### **Azioni di prevenzione**

ARTE (fotografia/scultura ecc - body painting, esposizione, installazioni, laboratori, ecc..)

WRITING (muro esterno CVA)

SPORT (skate, capoeira)

DIBATTITI

STREET FOOD

SFILATA MODA.

Collaborazione con ANLAIDS Umbria ONLUS

“Già fatto? “ Progetto per l'in-formazione sulle malattie a trasmissione sessuale e per la somministrazione di test a risposta rapida per l'HIV”

ATTIVITA' DI QUARTIERE

Coordinamento territoriale composta da: Centro Servizi Giovani, Ufficio della Cittadinanza Berlioli, GET La Simpatica Bottega, Cooperativa ASAD, Istituto Comprensivo Perugia 11, Piedibus, Fontivegge Insieme, ACSI, Riciclamiche, Agesci Perugia 7, Coop. A Piccoli Passi, Scout e oratori, AURIGA, Volontari del quartiere.

Attività nate per riqualificare il quartiere, in collaborazione con tutte le realtà presenti nel territorio e non solo L'obiettivo di queste attività è quella di creare momenti di socializzazione, di integrazione, di intrattenimento e di approfondimento, coinvolgendo un target di pubblico trasversale.

Laboratori di carnevale dislocati in varie realtà territoriali

Festa di carnevale del quartiere

Attività di animazione nel quartiere anche nel periodo natalizio.

ATTIVITÀ LABORATORIALI IN COLLABORAZIONE CON ALTRI SOGGETTI

Laboratorio "DocuYouth"- Laboratorio di Community Reporting totale partecipanti n. 13

il progetto a cura del consorzio ABN Network Sociale con la collaborazione del Centro Servizi Giovani, che ha fornito gli spazi e ha consentito il collegamento tra i ragazzi partecipanti e i formatori.

Attraverso community reporting, si intende aumentare la capacità dei giovani partecipanti rispetto all'utilizzo di strumenti quali: video camera, programmi open source per il montaggio video. Si prevede infatti di girare e montare piccoli video che toccheranno il tema della scuola e, implicitamente, quello dell'abbandono scolastico. Si intende inoltre promuovere il coinvolgimento dei giovani partecipanti aprendo spazi di partecipazione, all'interno dei quali siano in grado di sviluppare senso di responsabilità e creare relazioni fiduciarie.

La strategia che si persegue è quella della partecipazione attiva: si tratta cioè di favorire l'aumento da parte dei partecipanti del senso di proprietà dei propri problemi, mettendoli nella condizione di "farsi carico" delle problematiche che li riguardano, al fine di attivare percorsi risolutivi.

Laboratorio di Comunicazione Multimediale totale partecipanti n. 13

Coordinamento del progetto a cura dell'Associazione di Promozione Sociale LUOGHI COMUNI, in collaborazione con il CSG sia per l'utilizzo della sede ma soprattutto per il coinvolgimento dei ragazzi che frequentano il servizio.

Laboratorio "Sguardi in Comune" ha puntato alla realizzazione di un web-documentario attraverso la fotografia, giornalismo partecipativo, video, web 2.0. Il laboratorio ha avuto come obiettivo quello di comunicare, raccontare la propria città, comunità e la società multiculturale in cui si vive attraverso i nuovi linguaggi multimediali.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_8A\_03 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

### *Diffusione delle Informazioni*

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30 GIUGNO 2017

Nonostante la chiusura dello Spazio Terra causa lavori di adeguamento per garantire la salubrità dell'ambiente è stata portata avanti l'azione di diffusione delle informazioni in materia di lavoro, autoimprenditorialità e formazione.

Oltre ai 630 utenti allo sportello ci sono stati 7000 contatti e-mail e sono state 1337 le offerte di lavoro inserite.

Anche il progetto Officine Fratti, incentrato sull'autoimprenditorialità giovanile, ha permesso di veicolare le opportunità in campo imprenditoriale per giovani creativi: sono stati 65 le domande pervenute e 30 i ragazzi formati su Impresa e Startup innovativa, Percorso per la consapevolezza del proprio potenziale imprenditoriale e innovativo, Le opportunità del contesto e l'ambiente competitivo.

Inoltre all'open day del 2 marzo sono state presentate numerose esperienze di start up di successo e sono stati numerosissimi i ragazzi intervenuti.

In merito alla gestione delle informazioni sulla mobilità transnazionale oltre allo sportello sono stati gestiti n. 7 eventi di sensibilizzazione per un totale di n. 205 ragazzi coinvolti.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017

Gli utenti allo sportello sono stati 1.030, n. 15.200 contatti e-mail e sono state 2971 le offerte di lavoro inserite.

Prosegue l'attività di sensibilizzazione alla mobilità europea: in particolare si è partecipato alla Settimana Europea della Gioventù ed al Meeting di Bruxelles sulle reti Eurodesk per la presentazione di progetti europei.

Lo sportello Eurodesk ha incrementato in modo consistente le presenze allo sportello nonché le attività informative presso gli istituti scolastici che hanno visto il coinvolgimento di più di 700 studenti.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI PROGETTI EUROPEI E TURISMO**

Settore

**U.O.Attività culturali, Biblioteche e Turismo**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Sviluppo e valorizzazione del turismo**

**Sub Programma: 07\_01\_2968**

**VALORIZZAZIONE TURISTICA E SERVIZI TURISTICI TERRITORIALI**

**RESPONSABILE: Leombruni Carmen**

**PESO: 12,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Sono state svolte le seguenti attività relative agli sportelli di informazione ed accoglienza turistica (I.A.T.):

- accoglienza e informazione su ogni aspetto che possa interessare il turista per la durata del soggiorno: servizi, orario treni, eventi e manifestazioni, monumenti e altre attrattive, nonché informazione rivolta ai residenti sulle iniziative e gli eventi che si svolgono nella nostra Regione; divulgazione di materiale promozionale prodotto dalla Regione e dal Comune, ecc.;
- ulteriori servizi aggiunti come da capitolato quali: prenotazione alberghiera nel territorio per gli utenti che accedono agli uffici nella forma di "last minute", prenotazione e vendita di altri servizi turistici anche last minute, vendita di prodotti tipici e oggetti ricordo (presso l'ufficio di Pian di Massiano), ecc.;
- accoglimento reclami;
- monitoraggio della qualità del servizio di IAT attraverso la somministrazione di questionari di soddisfazione anonimi, elaborati al termine di ogni anno; i suggerimenti proposti contribuiscono a migliorare il servizio e la qualità dell'ospitalità e sono strumento informativo utile alla valutazione della qualità percepita e per l'eventuale progettazione di nuovi servizi e prodotti turistici;
- elaborazioni statistiche sulla utenza dei servizi IAT;
- controllo disponibilità materiali editoriali: manutenzione magazzino con rifornimento agli infopoint, strutture ricettive, convegni e manifestazioni; rifornimento materiali editoriali della Regione Umbria.

Con riferimento ai servizi istituzionali amministrativi e statistici per le attività ricettive sono stati svolti i seguenti procedimenti:

- n. 13 nuove aperture di strutture ricettive, nonché gestione dei prezzi e servizi;
  - n. 15 sopralluoghi per la verifica del possesso dei requisiti minimi obbligatori ai fini della classificazione;
  - n. 34 variazioni riguardanti la titolarità e la capacità ricettiva;
  - n. 12 cessazioni di strutture ricettive;
- Sono state inoltre attuate le seguenti attività:
- controllo mensile sulle rilevazioni statistiche ai fini ISTAT, per conto della Regione, su circa 470 strutture ricettive;
  - supporto e consulenza continui alle strutture di cui sopra, per la gestione dei dati di arrivo/partenza degli ospiti e numero occupazione camere;
  - elaborazione di dati ricavati dal database regionale per evadere le richieste (circa venti) sull'offerta ed il movimento turistico, nel rispetto sia della normativa sulla privacy che delle disposizioni relative alla divulgazione dati ISTAT;





Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI PROGETTI EUROPEI  
E TURISMO**

Settore

**U.O.Attività culturali, Biblioteche e Turismo**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Sviluppo e valorizzazione del turismo**

h) "front office" per consulenze e chiarimenti sull'apertura di una nuova struttura ricettiva da parte di privati cittadini.

Con riferimento al Programma di sviluppo rurale 2014-2020, Misura M19, Sostegno allo sviluppo locale LEADER – G.A.L. (Gruppo di Azione Locale) questa Unità Operativa ha partecipato ad incontri di coordinamento con la S.O. Sviluppo Economico per concordare tra le varie U.O. interventi in aree comuni per la promozione del territorio rurale perugino, in attesa della definizione dei singoli bandi da parte del G.A.L.

Per quanto riguarda il Programma di sviluppo rurale 2014-2020, Misura M07, sottomisura 7.5, intervento 7.5.1, entro la data del 15/6/2017 questa Unità Operativa ha presentato alla Regione Umbria la proposta progettuale dal titolo "Turismo sostenibile ed accessibile nel territorio rurale orientale del Comune di Perugia", che prevede interventi di valorizzazione, fruibilità, accessibilità e didattica sul patrimonio pubblico nelle aree SIC e ZSC del Bosco di Collestrada e degli Ornari, con raccordi e ripristino della sentieristica già realizzata e di miglioramento dell'accoglienza turistica anche per disabili.

A seguito del protocollo d'intesa tra il Comune di Perugia e l'ITET volto a realizzare il corso Turistico nell'ambito dell'Altezza Scuola-Lavoro, dopo la realizzazione nel 2015-2016 del progetto "Itinerari nel contado perugino. Nei luoghi di Braccio Fortebracci", nell'anno scolastico 2016-2017 è stato progettato un corso con gli allievi del 3° A TUR dell'istituto ITET su "Piazza IV Novembre, già Piazza Grande" al tempo di Braccio Fortebracci. Dal 1° gennaio al 30 giugno 2017 sono stati organizzati tre gruppi di lavoro con incontri in classe (il giorno 26/1/2017 dalle ore 9 alle 12) e con scambi di posta elettronica, che hanno prodotto la redazione di relative schede sulla storia della piazza e i suoi monumenti.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Sono proseguite le sopra citate attività relative agli sportelli di informazione ed accoglienza turistica (I.A.T.) e inoltre è state presentato, a fine anno, un report di customer satisfaction che ha manifestato un livello medio di gradimento della qualità del servizio di IAT pari a 4,5 su 5.

Con riferimento ai servizi istituzionali amministrativi e statistici per le attività ricettive sono stati svolti nel secondo semestre '17 i seguenti procedimenti:

- a) n. 46 nuove aperture di strutture ricettive, di cui n. 31 locazioni turistiche;
- b) n. 17 sopralluoghi per la verifica del possesso dei requisiti minimi obbligatori ai fini della classificazione;
- c) n. 12 variazioni riguardanti la titolarità e la capacità ricettiva;
- d) n. 20 cessazioni di strutture ricettive;

Sono state inoltre attuate le seguenti attività:

- e) controllo mensile sulle rilevazioni statistiche ai fini ISTAT, per conto della Regione, su circa 470 strutture ricettive in media (a dicembre '17 il controllo ha riguardato n. 466 strutture ricettive più n. 31 locazioni turistiche per un totale di 497);
- f) supporto e consulenza continui alle strutture di cui sopra, per la gestione dei dati di arrivo/partenza degli ospiti e numero occupazione camere;
- g) elaborazione di dati ricavati dal database regionale per evadere le richieste (n. 2) sull'offerta ed il movimento turistico, nel rispetto sia della normativa sulla privacy che delle disposizioni relative alla divulgazione dati ISTAT;
- h) "front office" per consulenze e chiarimenti sull'apertura di una nuova struttura ricettiva da parte di privati cittadini.

Nel mese di giugno l'Associazione Media Valle del Tevere G.A.L. ha pubblicato l'avviso pubblico: "Psr Umbria 2014/2020 Misura 19 – Sottomisura 19.2 - Azione 8...",



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI PROGETTI EUROPEI  
E TURISMO**

Settore

**U.O.Attività culturali, Biblioteche e Turismo**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Sviluppo e valorizzazione del turismo**

finalizzato alla riqualificazione del patrimonio paesaggistico e storico culturale pubblico delle aree rurali e dei borghi della Media Valle del Tevere con scadenza 29/9/2017. Per rispondere al bando è stata definita una proposta progettuale denominata ColleGALi (esplorando i borghi rurali della Media Valle del Tevere tra il patrimonio storico culturale e quello paesaggistico ambientale), approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 364 del 20.09.2017. Tale proposta prevedeva in particolare lo sviluppo di interventi in alcuni territori del Comune ritenuti significativi per la valorizzazione del potenziale endogeno del territorio rurale, oltre che la promozione di itinerari attraverso l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione da definire mediante una collaborazione istituzionale con l'Università degli Studi di Perugia, Dipartimento di Ingegneria, che ha già da tempo avviato ricerche sull'utilizzo di strumenti innovativi per lo sviluppo del turismo in ottica green e smart.

In seguito all'istruttoria tecnica effettuata sulla documentazione presentata il G.A.L. ha reso noto che la proposta è risultata ammissibile e finanziabile per gli interventi localizzati nei territori di Montepacciano e Fontignano, oltre che per il progetto relativo agli applicativi informativi e le attività promozionali richiedendo entro 60 giorni dalla comunicazione il progetto esecutivo degli interventi e tutta la documentazione necessaria alla loro cantierabilità. In data 15 febbraio 2018 gli uffici hanno presentato al G.A.L. la documentazione richiesta.

Nessuno dei progetti presentati sulle Misure 7 è stato invece finanziato.

Con riferimento al protocollo d'intesa tra il Comune di Perugia e l'ITET, nel periodo da luglio a dicembre 2017, le schede sulla storia della piazza e i suoi monumenti sono state corrette e redatte in modo da essere predisposte per una guida digitale ed eventualmente cartacea.

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_10A\_0\_0 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

***Turismo è cultura***



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_10A\_0** ASS. MARIA TERESA SEVERINI

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

***Perugia è in Toscana?***

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

E' stato completato il progetto "Le terre di Piero della Francesca" con la realizzazione di ulteriori incontri finalizzati al monitoraggio dei progetti già in essere relativi al circuito pierfrancescano e all'eventuale proposta di nuove iniziative.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Il progetto "Le terre di Piero della Francesca" è stato completato nel primo semestre 2017.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_10A\_0\_ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

***Il turismo di tutti: ragazzi, famiglie e terza età***

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Con riferimento al Programma di sviluppo rurale 2014-2020, Misura M19, Sostegno allo sviluppo locale LEADER – G.A.L. (Gruppo di Azione Locale), questa Unità Operativa ha partecipato a due incontri di coordinamento con la S.O. Sviluppo Economico per concordare tra le varie U.O. interventi in aree comuni per la promozione del territorio rurale perugino, in particolare all'incontro definitivo del 3/5/2017, in cui l'U.O. Attività culturali Biblioteche e turismo si è impegnata a collaborare nell'elaborazione comune della Proposta progettuale, in attesa della definizione dei singoli bandi da parte del G.A.L.

Per quanto riguarda il Programma di sviluppo rurale 2014-2020, Misura M07, sottomisura 7.5, intervento 7.5.1, entro la data del 15/6/2017 questa Unità Operativa ha presentato alla Regione Umbria la proposta progettuale dal titolo "Turismo sostenibile ed accessibile nel territorio rurale orientale del Comune di Perugia", che prevede interventi di valorizzazione, fruibilità, accessibilità e didattica sul patrimonio pubblico nelle aree SIC e ZSC del Bosco di Collestrada e degli Ornari, con raccordi e ripristino della sentieristica già realizzata e di miglioramento dell'accoglienza turistica anche per disabili.

E' stato realizzato un progetto utile alla partecipazione di un bando denominato "I Comuni del turismo in Libertà" per la riqualificazione delle aree sosta camper. Il progetto prevede la realizzazione di una recinzione verde fonoassorbente e l'installazione di giochi inclusivi per bambini, realizzazioni multifunzionali e integrate con il territorio.

E' in corso di attuazione il progetto "Conosci Perugia... un rione al mese" svolto in collaborazione con le varie associazioni del centro storico, con la realizzazione, nei mesi da maggio a settembre 2017, di itinerari, visite guidate e altre attività culturali nei diversi rioni nel 3° e 4° weekend del mese (quest'ultimo in coincidenza con la mostra mercato dell'antiquariato).

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Nel mese di giugno l'Associazione Media Valle del Tevere G.A.L. ha pubblicato l'avviso pubblico: "Psr Umbria 2014/2020 Misura 19 – Sottomisura 19.2 - Azione 8...", finalizzato alla riqualificazione del patrimonio paesaggistico e storico culturale pubblico delle aree rurali e dei borghi della Media Valle del Tevere con scadenza 29/9/2017. Per rispondere al bando è stata definita una proposta progettuale denominata ColleGALi (esplorando i borghi rurali della Media Valle del Tevere tra il patrimonio storico culturale e quello paesaggistico ambientale), approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 364 del 20.09.2017. Tale proposta prevedeva in particolare lo sviluppo di interventi in alcuni territori del Comune ritenuti significativi per la valorizzazione del potenziale endogeno del territorio rurale, oltre che la promozione di itinerari attraverso l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione da definire mediante una collaborazione istituzionale con l'Università degli Studi di Perugia, Dipartimento di Ingegneria, che ha già da tempo avviato ricerche sull'utilizzo di strumenti innovativi per lo sviluppo del turismo in ottica green e smart. In seguito all'istruttoria tecnica effettuata sulla documentazione presentata il G.A.L. ha reso noto che la proposta è risultata ammissibile e finanziabile per gli interventi localizzati nei territori di Montepacciano e Fontignano, oltre che per il progetto relativo agli applicativi informatici e le attività promozionali richiedendo entro 60 giorni dalla comunicazione il progetto esecutivo degli interventi e tutta la documentazione necessaria alla loro cantierabilità. In data 15 febbraio 2018 gli uffici hanno presentato al G.A.L. la documentazione richiesta.

Nessuno dei progetti presentati sulle Misure 7 è stato invece finanziato.

Il progetto finalizzato alla partecipazione del bando denominato "I Comuni del turismo in Libertà" è stato presentato ma non è risultato vincitore.

Con riferimento al progetto "Conosci Perugia... un rione al mese" sono state realizzate, in particolare, nel periodo da luglio a settembre 2017, n. 10 visite guidate e diverse attività culturali nei vari rioni come da programma e da rendicontazione presentata.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_10A\_0\_#ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

***Una città al servizio del turista***

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Il punto di informazione ed accoglienza turistica (IAT) del centro storico, ubicato presso le Logge dei Lanari, è stato dotato di due scooter elettrici destinati al servizio gratuito degli utenti con problemi di deambulazione e forniti a semplice richiesta.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

E' proseguito il servizio gratuito agli utenti con problemi di deambulazione tramite la fornitura a semplice richiesta di n. 2 scooter elettrici.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_10B\_0 | ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

**Qualificare i servizi di informazione e accoglienza: informazione sugli eventi, mappe in albergo, QRcode, professionalità degli operatori, sede degli IAT**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Tra maggio e giugno 2017 sono state effettuate le operazioni di gara relative all'affidamento dei servizi di informazione ed accoglienza turistica. Il nuovo servizio partirà dal 1° luglio 2017 e prevede nuovi ed innovativi aspetti rispetto alla precedente gestione come, ad esempio, l'estensione dell'orario di apertura alle ore serali in particolari periodi dell'anno, un software per il conteggio automatico degli accessi e di customer satisfaction, attività di animazione sul territorio ed altro.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Il nuovo servizio IAT ha consentito il prolungamento dell'orario di apertura in occasione delle maggiori manifestazioni: fino alle ore 20 per Eurochocolat e la Fiera dei Morti e fino alle 23 per Umbria Jazz.



**Comunicazione web**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Il portale web Cultura e turismo (<http://turismo.comune.perugia.it>) contiene tutti gli eventi e le manifestazioni presenti in città, le diverse attrattive relative all'offerta culturale, le informazioni necessarie al turista per costruirsi la propria vacanza in maniera personalizzata. Abbisogna non solo dell'aggiornamento quotidiano degli eventi, ma dell'introduzione costante di innovazioni tendenti a rinnovare l'interesse degli utenti.

Le innovazioni introdotte in questa fase riguardano:

- Un ulteriore ampliamento dei punti di interesse del territorio con la realizzazione delle schede dei Musei del comprensorio perugino.
- La progettazione e realizzazione del nuovo Portale in lingua russa, che ha comportato l'implementazione della piattaforma in lingue e l'organizzazione/immissione dei contenuti.
- Integrazione e immissione nel Portale del sito "San Bevignate e i Templari".
- Maggiore integrazione con i Social (Facebook, Twitter, You Tube). Lancio di Instagram Cultura Comune di Perugia.
- Il supporto alla nuova progettazione, realizzazione e gestione del sito e dei social collegati con "Perugia 1416", sia in italiano che in inglese (<http://www.perugia1416.com/>).
- Collaborazione con altri enti per realizzazione App e siti web (Francesco's Ways).

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Le innovazioni introdotte nella seconda metà dell'anno 2017 per il portale web Cultura e turismo (<http://turismo.comune.perugia.it>) hanno riguardato un ampliamento dell'offerta del territorio attraverso il completamento delle pagine dei "Musei del comprensorio perugino". Nello stesso tempo un'attenzione particolare è stata rivolta anche alla domanda turistica, con la realizzazione di un canale dedicato al "Turismo sostenibile". Dal punto di vista dei supporti multilingue (attualmente, italiano, inglese e cinese) è stato completato il nuovo Portale in lingua russa, che sarà attivato nel corso del 2018.

Abbiamo inoltre contribuito alla realizzazione del "Calendario cittadino degli eventi del Comune di Perugia", inteso anche come "Agenda condivisa", con la funzione di favorire una migliore organizzazione e diffusione degli eventi culturali.

C'è stata una maggiore integrazione tra Portale e Social e il lancio di "Instagram Cultura Comune di Perugia", con la mission di dare di Perugia un'immagine di città integra, viva, attiva.

Da segnalare, sul piano della multimedialità, anche la progettazione e produzione di video promozionali per il web, a supporto in particolare di mostre ed esposizioni organizzate dal Comune di Perugia. Sono state attivate anche piccole sponsorizzazioni su Facebook a titolo sperimentale.





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_10B\_0\_0;ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

***Segnaletica turistica integrata***

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Sono stati posizionati all'interno della Rocca Paolina nuovi pannelli informativi e uno schermo destinato alla proiezione di immagini per la valorizzazione storico artistica della città.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

Il progetto sopra descritto è stato completato entro il 30/6/2017.



Programma

**Urbanistica e assetto del territorio**

**Sub Programma: 08\_01\_3338**

**PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE- PIANIFICAZIONE URBANISTICA**

**RESPONSABILE: Marini Franco**

**PESO: 14,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017.

**NELL'AMBITO DELLE SPECIFICHE COMPETENZE INERENTI LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA, IN PARTICOLARE LA GESTIONE DEL PRG, SI EVIDENZIA:**

- l'approvazione definitiva della variante al PRG, Parte Operativa (atto C.C. 54 del 08.05.2017 ) che darà la possibilità di adeguare e migliorare la viabilità pubblica della SR 220 Pievaola con la realizzazione di due rotatorie in località Castel del Piano sulla base del relativo progetto definitivo redatto dalla Provincia di Perugia;
- la definizione del progetto definitivo che consentirà di adeguare e migliorare la viabilità pubblica della SR 220 Pievaola nel tratto Capanne –Fontignano con la necessaria e conseguente adozione di variante al PRG, Parte Strutturale (con Conferenza di Servizi del 12.5.2017 nell'ambito dell'Accordo di Programma promosso dalla Provincia di Perugia) con apposizione del vincolo espropriativo, attualmente in pubblicazione per le eventuali osservazioni;

La predisposizione di tutti gli atti amministrativi e cartografici per:

- l'adozione (Pre n. 46 del 31.5.2017) della variante al PRG, Parte Strutturale e Parte Operativa per la ridefinizione di alcune aree boscate del PRG e del PTCP al fine di rendere coerente il PRG alla specifica normativa sulla base anche di richieste dei cittadini interessati;
- l'adozione (Pre n. 49 del 7.6.2017) della variante al PRG, Parte Operativa cosiddetta "a volumetria 0" (senza incremento del consumo di suolo) che introduce modifiche di varie tipo (eliminazione e riduzione delle aree edificabili, riconfigurazione delle aree a standard e per infrastrutture, ripermetrazione e/o diversa classificazione di zone edificabili, trasferimenti volumetrici, correzione errori materiali e modifiche al TUNA) con l'obiettivo di dare pronte risposte alle esigenze della comunità e di perseguire obiettivi di sviluppo sociale ed economico dell'intero territorio comunale in linea con il programma dell'Amministrazione Comunale.

**NELL'AMBITO DELLE SPECIFICHE COMPETENZE INERENTI LA PIANIFICAZIONE ATTUATIVA**

sono stati approvati due piani di lottizzazione in variante al PRG (C.C. n. 10 del 6.2.17 e C.C. n. 53 del 08.05.2017) identificati rispettivamente come piani "CE 36 Pieve di Campo" e "D3 Pianello".

Il primo darà la possibilità, a seguito di firma della convenzione, di realizzare edifici di tipo residenziale con la previsione di un'entrata relativa alla monetizzazione di € 33.792,00 (da destinare all'istruzione: scuola materna e dell'obbligo) e successiva entrata degli oneri di urbanizzazione a seguito del rilascio dei permessi di costruire; viene altresì prevista la cessione gratuita (con il risparmio quindi dei relativi oneri espropriativi) di sedimi destinati alla realizzazione di una viabilità di PRG .



Centro di Responsabilità

**URBANISTICA**

Settore

**U.O. Urbanistica**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Urbanistica e assetto del territorio**

Il secondo permetterà invece la realizzazione di 13 capannoni artigianali industriali con conseguente entrata dei relativi oneri di urbanizzazione a seguito del rilascio dei singoli permessi di costruire.

Sono state acquisite al patrimonio comunale le Opere di urbanizzazione relative a Piani Attuativi già definiti in località Pianello, Casa del Diavolo, San Vetturino e Monte Bagnolo.

Inoltre, al fine di dare completa attuazione alle previsioni urbanistiche del comparto "Fc\*/Fbu" destinato al Polo Unico Ospedaliero ed Universitario di Sant'Andrea delle Fratte, di concerto con la U.O. Acquisti e Patrimonio e con la U.O. Edilizia Privata e SUAPE, è stata redatta una proposta per la Giunta Comunale per la predisposizione di un bando pubblico per la concessione in diritto di superficie di un'area comunale ricompresa all'interno di detto comparto, finalizzato a rendere possibile la realizzazione e la gestione di un nuovo immobile da destinare al miglioramento e potenziamento dei servizi di accoglienza, assistenza e supporto logistico del polo ospedaliero.

#### **ULTERIORI ATTIVITA':**

- sono stati rilasciati circa 320 certificati di destinazione urbanistica più altre attestazioni di conformità urbanistica per opere ed interventi del Comune e di altri enti con un'entrata nelle casse comunali di circa euro 10.000,00;
- è stato siglato, nel mese di febbraio 2017, un accordo transattivo per chiudere un annoso contenzioso relativo all'espropriazione del Campo Boario di Via Palermo che consentirà di incassare circa euro 100.000,00 già depositati presso la Cassa Depositi e Prestiti.

#### **RELATIVAMENTE AGLI SPECIFICI OBIETTIVI OPERATIVI:**

##### **1) ATTUAZIONE DEI PRINCIPI DI PEREQUAZIONE URBANISTICA**

Attività svolta.

Secondo i programmi stabiliti è stata arricchita la promozione del ricorso a metodi perequativi e premiali al fine di realizzare opere di pubblica utilità. Tali metodi sono stati sviluppati in una delibera redatta dall'ufficio (atto del C.C. n. 41 del 10.04.2017) volta a disciplinare in maniera specifica la premialità per incentivare gli interventi di riqualificazione ambientale e l'eliminazione dei detrattori ambientali. Con questa delibera vengono in pratica estesi i meccanismi compensativi/premiali già previsti dalla DCC n. 18/14, agli interventi di riqualificazione paesaggistica o alla realizzazione di opere finalizzate a migliorare e riqualificare le zone storiche degli insediamenti, al fine di promuovere l'attività edilizia legata alla demolizione e riqualificazione ambientale di siti degradati, sia in ambito urbano che agricolo o alla riqualificazione di beni e infrastrutture localizzati nella città storica. Pertanto, su tali presupposti, sono stati individuati dei criteri applicativi delle norme compensative e premiali, con specifico riferimento alle operazioni relative all'eliminazione di detrattori ambientali e di riqualificazione ambientale.

La nuova DCC 41/2017, si affianca alle precedenti delibere, la DCC 14/2008 e la DCC 15/2011, che costituiscono un utile apparato di riferimento per l'applicazione dei metodi perequativi, previsti in linea di principio nella normativa regionale.



Centro di Responsabilità

**URBANISTICA**

Settore

**U.O. Urbanistica**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Urbanistica e assetto del territorio**

Si segnalano, inoltre, due casi, connotati dal ricorso della procedura compensativa (quantità edificatoria attribuita in via sostitutiva o integrativa dell'indennità di espropriazione, acquisita con l'atto di cessione volontaria). Il primo (atto del C.C. n. 11 del 6.2.2017 approvazione variante al PRG) ha permesso al Comune di chiudere un'annosa vicenda giudiziaria (vertenza New cofin) acquisendo dei sedimi privati (allargamento di Via Settevalli, tratto di marciapiede, piazzola per fermata degli autobus e recinzione di una cabina gas metano) senza oneri per il Comune; il secondo (atto del C.C. n. 28 del 13.3.2017 adozione variante) consentirà di acquisire, senza oneri i sedimi necessari per la realizzazione della rotatoria Santa Sabina. Queste procedure compensative si affiancano a quelle già attivate nel precedente semestre (luglio-dicembre 2016)

#### **2) PROMOZIONE DELLA RIQUALIFICAZIONE URBANA**

Attività svolta.

Scheda programmatica per Ponte San Giovanni. Per il perseguimento dell'obiettivo di creare una "piazzola in ogni quartiere" è stato portato avanti il lavoro di redazione della scheda programmatiche per i diversi quartieri della città che sino ad ora sono stati elaborati per i quartieri di: Montebello, San Sisto, Fontivegge-Bellocchio. Nel semestre in oggetto è proseguito il lavoro avviato alla fine del 2016 riguardante la redazione della scheda programmatica per il quartiere di Ponte san Giovanni. In particolare:

- è stata completata la relazione contenente l'analisi storica e urbanistica, le criticità in relazione alla morfologia urbana, servizi e spazi pubblici;
- sono state individuate le azioni strategiche in relazione ai sistemi insediativi residenziali, produttivi, servizi e mobilità;
- sono stati descritti i comparti con allegate schede grafiche;
- è stata elaborata una prima bozza delle tavole grafiche con l'analisi dello stato di fatto e delle azioni progettuali.

Progetto generale di riqualificazione urbana denominato "Sicurezza e sviluppo per Fontivegge e Bellocchio" (Bando Periferie). Il progetto redatto anche sulla base della scheda programmatica redatta dall'Ufficio per detto quartiere (vedi punto precedente) è stato ammesso a finanziamento per l'importo richiesto di € 16.388.790,60 (graduatoria pubblicata in G.U. il 5.1.2017 e ). L'attuazione del progetto, che è coordinato dall'ing. Antinoro, dall'arch. Marini e dalla dott.ssa Pedini (con il coinvolgimento degli uffici del settore Governo del territorio), vede il coinvolgimento di diverse Unità operative che dovranno seguire i singoli progetti di propria competenza. Per l'attuazione del progetto l'UO Urbanistica ha svolto le seguenti attività:

- avviato la redazione della variante al PRG , Parte Operativa per l'adeguamento di alcune zone di Fontivegge interessate dal progetto generale di riqualificazione urbana "Bando Periferie" al fine di consentire l'attuazione di alcuni interventi finanziati dal Bando, nel rispetto dei tempi previsti dai cronoprogrammi approvati;
- redatto le necessarie modifiche cartografiche al PRG ai sensi dell'art. 212, c.6 della LR1/2015 (senza procedura di variante urbanistica) relativamente al Parco delle Foibe per la realizzazione del parco e dell'area verde adiacente piazza del bacio per la realizzazione della pista da skate;
- avviato i procedimenti espropriativi (visure ipotecarie e catastali, predisposizione bozze D.D.) ai sensi dell'art. 221 della LR 1/15 sulle aree private interessate dalle opere pubbliche;



Centro di Responsabilità

**URBANISTICA**

Settore

**U.O. Urbanistica**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Urbanistica e assetto del territorio**

#### **3)SVILUPPO E POTENZIAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT)**

Attività svolta.

Come lavoro propedeutico allo sviluppo del SIT è stata adottata una variante al PRG Parte Strutturale e Parte Operativa in attuazione di quanto previsto dall'art. 263, comma 3 della LR 1/2015, finalizzata in sostanza ad articolare in maniera chiara i contenuti strutturali e operativi del PRG. La variante è stata l'occasione per una completa nuova digitalizzazione del PRG necessaria per lo sviluppo del SIT. L'approvazione della variante consentirà di avere uno strumento urbanistico digitalizzato e validato, aggiornato alle normative vigenti, più gestibile e pienamente utilizzabile per la elaborazione del nuovo SIT, che sarà finanziato nell'ambito della cosiddetta Agenda Urbana del comune di Perugia.

La variante non è stata ancora approvata in quanto si sta scontando l'abrogazione della specifica norma di riferimento vigente in sede di adozione (e quindi incontri e verifiche con la Regione Umbria sulle procedure da seguire per l'approvazione dopo detta abrogazione). Essendo state svolte le verifiche con la regione si procederà alla approvazione definitiva entro settembre 2017.

Per la nuova redazione del SIT sono stati svolti degli incontri preparatori con l'UO sistemi informativi e con i competenti uffici regionali.

Sono stati fatti continui aggiornamenti ed implementazioni del SIT, in particolare, dei dati relativi alle varianti urbanistiche; sono state inoltre georeferenziate le cartografie di tutte le varianti approvate per la loro necessaria pubblicazione nel BUR della Regione Umbria.

Su richiesta della S.O. Sicurezza, è stata creata ed inserita nel SIT l'interfaccia software relativa alla mappatura e alla gestione degli spazi pubblicitari pubblici.

Stato di attuazione al 31.12.2017

**NELL'AMBITO DELLE SPECIFICHE COMPETENZE INERENTI LA PIANIFICAZIONE URBANISTICA, IN PARTICOLARE LA GESTIONE DEL PRG, SI EVIDENZIA:**

- l'approvazione definitiva della variante al PRG, Parte Strutturale (atto di ratifica dell'Accordo di Programma C.C. 105 del 09.10.2017) necessaria per l'adeguamento e il miglioramento della viabilità pubblica della SR 220 Pieveola nel tratto Capanne -Fontignano con apposizione del vincolo espropriativo;
- l'adozione e l'approvazione definitiva della variante al PRG, Parte Operativa (rispettivamente con atti CC.CC.98 del 25.9.2017 e 131 del 18.12.2017) per l'adeguamento di alcune zone di Fontivegge interessate dal progetto di riqualificazione urbana "Sicurezza e sviluppo per Fontivegge e Bellocchio"
- l'adozione della variante al PRG, Parte Strutturale e Parte Operativa (atto C.C. 73 del 10.7.2017) per la ridefinizione di alcune aree boscate del PRG e del PTCP al fine di rendere coerente il PRG alla specifica normativa sulla base anche di richieste dei cittadini interessati. Attualmente in fase di controdeduzione alle osservazioni;
- l'adozione (atto C.C. n. 77 del 17.7.2017) della variante al PRG, Parte Operativa, cosiddetta "a volumetria 0" (senza incremento del consumo di suolo) che introduce modifiche di varie tipo (eliminazione e riduzione delle aree edificabili, riconfigurazione delle aree a standard e per infrastrutture, ripermetrazione e/o diversa classificazione di zone edificabili, trasferimenti volumetrici, correzione errori materiali e modifiche al TUNA) con l'obiettivo di dare pronte risposte alle esigenze della comunità e di perseguire obiettivi di sviluppo sociale ed economico dell'intero territorio comunale in linea con il programma dell'Amministrazione Comunale. Attualmente in fase di controdeduzione alle osservazioni e approvazione.



Centro di Responsabilità

**URBANISTICA**

Settore

**U.O. Urbanistica**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Urbanistica e assetto del territorio**

#### **NELL'AMBITO DELLE SPECIFICHE COMPETENZE INERENTI LA PIANIFICAZIONE ATTUATIVA**

- con D.G.C. n. 395 del 11.10.2017 è stata approvata una variante al Piano Attuativo d'iniziativa privata in località Civitella D'Arna "C2\*" necessaria alla sistemazione delle opere di urbanizzazione primaria, in particolare, il sistema di smaltimento fognario delle acque reflue;
- sempre relativamente alle opere di urbanizzazione primaria sono state approvate delle proroghe per il completamento delle stesse per il comparto R27 in località Sant'Enea e per il comparto Ce15 in località Casaglia (rispettivamente con atti della G.G.CC. nn. 291 del 12.7.2017 e 430 del 08.11.2017)

#### **ULTERIORI ATTIVITA':**

- sono stati rilasciati circa 600 certificati di destinazione urbanistica più altre attestazioni di conformità urbanistica per opere ed interventi del Comune e di altri enti con un'entrata nelle casse comunali di circa euro 24.600,00;
- è stato siglato, nel mese di febbraio 2017, un accordo transattivo per chiudere un annoso contenzioso relativo all'espropriazione del Campo Boario di Via Palermo che consentirà di incassare circa euro 100.000,00 già depositati presso la Cassa Depositi e Prestiti.
- Tale somma è stata incassata previo svincolo dei depositi amministrativi nel mese di settembre 2017;
- sono stati curati gli aspetti inerenti l'acquisizione dei sedimi necessari al progetto di rifacimento delle fognature pubbliche del comparto INA CASA di Via Campo di Marte, il cui finanziamento ha consentito di procedere alla rivisitazione delle opere e alla formalizzazione della proprietà comunale relativa a detti impianti ed aree di uso pubblico, risalenti all'urbanizzazione INA CASA degli anni '50, rimasti intestati all'Ente attuatore (oggi Ater), come da DGC 481 del 6.12.2017;
- è stata effettuata nel mese di dicembre una prima indagine sul gradimento dei servizi della U.O. Urbanistica al cittadino con l'obiettivo di migliorare costantemente la qualità del servizio erogato. I risultati di questa prima verifica sono stati sostanzialmente positivi e dagli stessi emergono alcune proposte di miglioramento.

#### **RELATIVAMENTE AGLI SPECIFICI OBIETTIVI OPERATIVI:**

##### **1) ATTUAZIONE DEI PRINCIPI DI PEREQUAZIONE URBANISTICA**

Attività svolta.

Con atto del C.C. n. 75 del 10.07.2017 è stata definitivamente approvata la variante al PRG, Parte Operativa, che consentirà di acquisire i sedimi necessari per la realizzazione della rotatoria di Santa Sabina, senza pagare l'indennità di esproprio

Al fine di perseguire una visione del Governo del territorio, in cui la gestione del PRG avvenga senza incrementarne la capacità edificatoria e tenuto conto che nel Comune di Perugia ci sono delle aree edificabili di proprietà comunale per cui non si sono concretizzate offerte di acquisto da parte dei privati, oltre a quantità edificatorie generate dal declassamento di aree edificabili, è stato effettuato uno studio sulla possibilità di vendere "diritti edificatori". Tale studio è confluito nella proposta dell'ufficio per la Giunta Comunale (n. 21 del 12.12.2017) con la quale sono state avanzate delle proposte operative per la vendita dei diritti edificatori e predisposto uno schema di bando di vendita.

##### **2) PROMOZIONE DELLA RIQUALIFICAZIONE URBANA**

Attività svolta:

Scheda programmatica per Ponte San Giovanni



Centro di Responsabilità

**URBANISTICA**

Settore

**U.O. Urbanistica**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Urbanistica e assetto del territorio**

Sono state effettuate due specifiche rilevazioni fotografiche: la prima relativa al quartiere con particolare attenzione ai percorsi pedonali e ciclabili e alla mobilità in generale, l'altra relativa al percorso ciclopedonale del Fiume Tevere.

Progetto generale di riqualificazione urbana denominato "Sicurezza e sviluppo per Fontivegge e Bellocchio" (Bando Periferie)

Per l'attuazione del progetto l'UO Urbanistica ha :

- redatto la variante al PRG, Parte Operativa e predisposto tutti gli atti amministrativi per l'adeguamento di alcune zone di Fontivegge interessate dal progetto generale di riqualificazione urbana "Bando Periferie" al fine di consentire l'attuazione di alcuni interventi finanziati dal Bando, nel rispetto dei tempi previsti dai cronoprogrammi approvati (la variante è stata approvata con atto C.C. n.131 del 18.12.2017);
- redatto le necessarie modifiche cartografiche al PRG e predisposto gli atti amministrativi ai sensi dell'art. 212, c.6 della LR1/2015 relativamente al Parco delle Foibe per la realizzazione del parco e dell'area verde adiacente piazza del bacio per la realizzazione della pista da skate (l'approvazione è avvenuta con atto del C.C. n. 87 del 28.08.2017) ;
- coordinato l'approvazione dei progetti di cui alla delibera 87/17 ai fini dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio. E' in corso l'espletamento delle procedure esproprie e acquisitive connesse al Bando;
- coadiuvato alla organizzazione, conduzione e gestione del processo partecipativo funzionale al progetto, attuato fra la fine del mese di novembre e la metà del mese di dicembre. La risposta al processo partecipativo è stata piuttosto importante (circa 250 persone) ed in generale il progetto è stato apprezzato dai partecipanti al percorso, per la sua capacità di mettere a sistema e connettere molteplici aree frammentate e bisognose di riqualificazione. In particolare sono stati svolti 2 incontri pubblici di presentazione del progetto (27 e 30 novembre), 2 "passeggiate progettuali" (4 e 6 dicembre) e 1 giornata di co-progettazione (9 dicembre)

Attuazione comparto "Acfi2" di San Faustino

Nel corso del 2017 alcuni soggetti privati hanno manifestato l'interesse ad attuare il comparto "Acfi 2" di San Faustino: un'area parzialmente inedificata ed in stato di abbandono, rispetto alla quale è interesse di questa Amministrazione favorire il recupero, anche parziale.

Per poter garantire l'edificazione dell'area (per singoli stralci funzionali) è stato necessario procedere ad un integrale riesame del progetto di sistemazione urbanistica e del piano attuativo già approvati, rispettivamente, con DDCC nn. 54 del 28/07/2008 e 48 del 18/03/2009, vista l'intervenuta decadenza dell'accordo procedimentale stesso e la volontà espressa dai soggetti attuatori privati a non darne attuazione.

Con DGC 443 del 15/11/2017 è stato pertanto preso atto dell'intervenuta decadenza del suddetto accordo procedimentale e del relativo strumento per decorrenza dei termini previsti per la stipula della convenzione urbanistica accedente al piano ed è stato approvato il nuovo disegno urbanistico dell'area, comprendente il sistema della viabilità e delle accessibilità, nonché gli stralci funzionali delle opere di urbanizzazione dell'intero comparto "Ac.fi.2. Tale approvazione consentirà l'attuazione autonoma delle previsioni urbanistiche relative al comparto mediante interventi edificatori diretti. In tal senso è già stato richiesto (nel mese di dicembre) il primo permesso di costruire relativo, appunto, alla realizzazione dello stralcio funzionale A1, per la costruzione di un edificio commerciale. Tale progetto è in corso di approvazione.

3)SVILUPPO E POTENZIAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT)

Attività svolta



Centro di Responsabilità

**URBANISTICA**

Settore

**U.O. Urbanistica**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Urbanistica e assetto del territorio**

La variante ex art. 263 LR 1/15, ha avuto un iter piuttosto lungo e complesso a causa dell'abrogazione della specifica norma di riferimento vigente in sede di adozione (e quindi incontri e verifiche con la Regione Umbria sulle procedure da seguire per l'approvazione dopo detta abrogazione). Attualmente la parte Operativa della variante e le modifiche in attuazione dell'art. 263, comma 3 della L.R 1/2015 sono in fase di approvazione (Pre n. 81 del 08.11.2017) mentre a seguito dell'accennata abrogazione la Parte Strutturale è in fase di revoca (Pre n. 81 del 08.11.2017). La proposta di approvazione definitiva sarà sottoposta al Consiglio all'inizio del 2018.

Per la nuova redazione del SIT sono stati svolti degli incontri preparatori con l'UO sistemi informativi e con i competenti uffici regionali.

Sono stati fatti continui aggiornamenti ed implementazioni del SIT, in particolare, dei dati relativi alle varianti urbanistiche; sono state inoltre georeferenziate le cartografie di tutte le varianti approvate per la loro necessaria pubblicazione nel BUR della Regione Umbria.

Su richiesta della U.O. Manutenzioni e decoro Urbano (P.O. Uffici Decentrati) è stata avviata la nuova ridefinizione degli ambiti per gli uffici decentrati e il successivo caricamento nel SIT comunale;

Su richiesta della U.O. Sistemi Tecnologici –Open Data – Energia (PO Energia e Impianti) è stato fatto l'aggiornamento delle aree metanizzate e successiva pubblicazione sul sito internet

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto





Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità  
**CENTRO STORICO**

Settore

**U.O. Attività culturali, Biblioteche e Turismo**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Urbanistica e assetto del territorio**

**Sub Programma: 08\_01\_3371**

**CENTRO STORICO**

**RESPONSABILE: Leombruni Carmen**

**PESO: 14,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

**CENTRO STORICO** (arch. Carmen Leombruni – U.O. Attività Culturali, Biblioteche e Turismo)

La U.O. Attività culturali, Biblioteche e Turismo ha proseguito il processo di ascolto e di analisi dei bisogni dei cittadini residenti in centro storico avviato negli ultimi anni inteso a realizzare un'attività di progettazione partecipata di eventi ed iniziative volte alla rigenerazione urbana intesa come rivitalizzazione sociale ed economica e come riqualificazione degli spazi pubblici.

Sono stati a tal fine realizzati incontri sia con le associazioni dei residenti che con le associazioni di commercianti per la pianificazione e l'organizzazione di eventi che hanno portato, in particolare, alla realizzazione delle seguenti iniziative:

“Perugia is open night 2017”: la manifestazione si svolgerà tutti i giovedì e i venerdì in centro storico nel periodo 15 giugno – 7 settembre 2017 ed ricomprende tutta una serie di iniziative di natura culturale e commerciale realizzate dal Consorzio Perugia in Centro in collaborazione con il Comune di Perugia (musica dal vivo e dj set; esibizioni artistiche e performance; giochi e itinerari turistico-culturali etc.). Il Comune di Perugia supporta la realizzazione degli eventi fornendo un sostegno organizzativo oltre che sostenendo la campagna di comunicazione degli eventi attraverso i propri canali di comunicazione ( portale web turismo e cultura, pagina face book, newsletter etc).

“Luoghi invisibili. La Perugia che si scopre”: l'iniziativa si svolgerà negli ultimi due week-end di settembre 2017 ed è organizzata dall'associazione culturale Luoghi Invisibili in collaborazione con il Comune di Perugia L'evento consisterà in sei giornate di aperture straordinarie di luoghi di alto valore storico, artistico e culturale del centro storico di Perugia normalmente non visitabili e quindi sconosciuti alla maggior parte dei cittadini.

“Conosci Perugia... un rione al mese”: il progetto, realizzato in collaborazione con le varie associazioni del centro storico, prevede la realizzazione, nei mesi da maggio a settembre 2017, di itinerari, visite guidate nei diversi rioni che si svolgeranno nel 3° e 4° weekend del mese (quest'ultimo in coincidenza con la mostra mercato dell'antiquariato) oltre a un ciclo di conferenze e altri eventi culturali rievocanti la storia e le tradizioni della città.

Manutenzione ordinaria del centro storico

Si sta assolvendo la funzione di controllo sistematico del territorio e di manutenzione ordinaria nell'area del centro storico.

Il contrasto al degrado urbano è effettuato anche con l'impiego di detenuti attraverso percorsi di reinserimento socio-lavorativo grazie alla convenzione (che ha fatto seguito alla delibera G.C. 79/2013 con la quale il Comune di Perugia si è impegnato a fare proprio il contenuto del protocollo d'intesa siglato il 20 giugno 2012 fra l'ANCI Associazione Nazionale Comuni Italiani e Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, al fine di promuovere l'avvio di un programma sperimentale di attività in favore della comunità locale attraverso la realizzazione di progetti integrati che prevedano l'inserimento lavorativo di detenuti internati per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità) elaborata di concerto con l'Istituto Penitenziario di Perugia Capanne per la realizzazione di un “progetto



Centro di Responsabilità

**CENTRO STORICO**

Settore

**U.O. Attività culturali, Biblioteche e Turismo**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Urbanistica e assetto del territorio**

sperimentale finalizzato all'impiego di detenuti in attività di supporto agli interventi di manutenzione di piccole opere infrastrutturali e del decoro urbano" siglata in data 12.06.2013 e resa operativa dalla Struttura Centro Storico fino al 31.12.2014 e da quella data fino al 31.12.2016 dalla U.O. Attività Culturali, Biblioteche e Turismo. Conclusa infatti la fase di sperimentazione, visti gli ottimi risultati sia in termini di reinserimento dei soggetti coinvolti che in termini di miglioramento del servizio di decoro urbano del centro storico, l'amministrazione ha deciso di dare continuità al progetto avvalendosi della professionalità e dell'esperienza della Cooperativa sociale 153 onlus, soggetto abilitato da anni ad operare all'interno del carcere in progetti finalizzati a promuovere l'occupazione lavorativa durante l'espiazione della pena nonché a garantire ai soggetti ristretti l'acquisizione di competenze e conoscenze professionali: utilmente spendibili nella fase post-detentiva. L'azione quindi si sta realizzando attraverso la cooperazione tra Comune di Perugia, Istituto Penitenziario di Perugia Capanne e cooperativa sociale 153 onlus i quali si sono coordinati, ognuno per la sua parte di competenza, per un raggiungimento ottimale degli obiettivi prefissati.

Il progetto al 30.06.2017 vede la realizzazione di n. 3 percorsi riabilitativi formativi occupazionali è la cooperativa 153 onlus ha redatto delle schede di monitoraggio specifiche dei singoli detenuti coinvolti nel progetto.

In data 27/6/2017 è stata stipulata la Convenzione con l'Associazione ARCSolidarietà "Ora d'Aria" finalizzata alla realizzazione di percorsi di volontariato sociale, destinati ai rifugiati, che prevedono tra le altre cose la designazione di un tutor cui il volontario possa fare riferimento e il conferimento al volontario stesso delle attrezzature, strumentazioni, ecc., idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate; si prevede l'utilizzo dei detti volontari in lavori di manutenzione e decoro del centro storico.

Stato di attuazione al 31.12.2017

**CENTRO STORICO** (arch. Carmen Leombruni – U.O. Attività Culturali, Biblioteche e Turismo)

La U.O. Attività culturali, Biblioteche e Turismo ha proseguito il processo di ascolto e di analisi dei bisogni dei cittadini residenti in centro storico avviato negli ultimi anni inteso a realizzare un'attività di progettazione partecipata di eventi ed iniziative volte alla rigenerazione urbana intesa come rivitalizzazione sociale ed economica e come riqualificazione degli spazi pubblici.

Sono stati a tal fine realizzati incontri sia con le associazioni dei residenti che con le associazioni di commercianti per la pianificazione e l'organizzazione di eventi che hanno portato, in particolare, alla realizzazione delle seguenti iniziative:

"Perugia is open night 2017": consiste in una serie di iniziative di natura culturale e commerciale realizzate dal Consorzio Perugia in Centro in collaborazione con il Comune di Perugia nei giorni giovedì e venerdì; il Comune di Perugia collabora alla realizzazione degli eventi fornendo un supporto organizzativo oltre che sostenendo la campagna di comunicazione degli eventi attraverso i propri canali di comunicazione ( portale web turismo e cultura, pagina face book, newsletter etc). Perugia is open night 2017 è iniziata il 15.06.2017 e si è conclusa il 7.09.2017.

"Luoghi invisibili. La Perugia che si scopre": L'iniziativa "Luoghi invisibili. La Perugia che si scopre" si è svolta nel weekend 29/30 settembre – 1 ottobre 2017 e nel weekend 6/7/8 ottobre 2017 ed è stata organizzata dall'associazione culturale Luoghi Invisibili in collaborazione con il Comune di Perugia. La manifestazione culturale è consistita nell'apertura di luoghi di elevato pregio storico – artistico, normalmente non accessibili alla collettività, i quali sono stati resi fruibili e illustrati alla cittadinanza attraverso visite guidate e conferenze nonché iniziative per bambini, con un approccio innovativo legato alle nuove tecnologie e ai social media. La manifestazione ha avuto come finalità la promozione e la valorizzazione del patrimonio culturale del centro storico di Perugia e l'implementazione del calendario di eventi per cittadini e turisti.

Manutenzione ordinaria del centro storico

E' stata assolta la funzione di controllo sistematico del territorio e di manutenzione ordinaria nell'area del centro storico.

Il contrasto al degrado urbano è stato effettuato anche con l'impiego di detenuti attraverso percorsi di reinserimento socio-lavorativo grazie alla convenzione (che ha



Centro di Responsabilità

**CENTRO STORICO**

Settore

**U.O.Attività culturali, Biblioteche e Turismo**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Urbanistica e assetto del territorio**

fatto seguito alla delibera G.C. 79/2013 con la quale il Comune di Perugia si è impegnato a fare proprio il contenuto del protocollo d'intesa siglato il 20 giugno 2012 fra l'ANCI Associazione Nazionale Comuni Italiani e Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, al fine di promuovere l'avvio di un programma sperimentale di attività in favore della comunità locale attraverso la realizzazione di progetti integrati che prevedano l'inserimento lavorativo di detenuti internati per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità) elaborata di concerto con l'Istituto Penitenziario di Perugia Capanne per la realizzazione di un "progetto sperimentale finalizzato all'impiego di detenuti in attività di supporto agli interventi di manutenzione di piccole opere infrastrutturali e del decoro urbano" siglata in data 12.06.2013 e resa operativa dalla Struttura Centro Storico fino al 31.12.2014 e da quella data fino al 31.12.2016 dalla U.O. Attività Culturali, Biblioteche e Turismo. Conclusa infatti la fase di sperimentazione, visti gli ottimi risultati sia in termini di reinserimento dei soggetti coinvolti che in termini di miglioramento del servizio di decoro urbano del centro storico, l'amministrazione ha deciso di dare continuità al progetto avvalendosi della professionalità e dell'esperienza della Cooperativa sociale 153 onlus, soggetto abilitato da anni ad operare all'interno del carcere in progetti finalizzati a promuovere l'occupazione lavorativa durante l'espiazione della pena nonché a garantire ai soggetti ristretti l'acquisizione di competenze e conoscenze professionali utili nella fase post-detentiva. L'azione quindi si è realizzata attraverso la cooperazione tra Comune di Perugia, Istituto Penitenziario di Perugia Capanne e cooperativa sociale 153 onlus i quali si sono coordinati, ognuno per la sua parte di competenza, per un raggiungimento ottimale degli obiettivi prefissati. Il progetto ha visto nell'anno 2017 la realizzazione di n. 3 percorsi riabilitativi formativi occupazionali in quanto nell'arco dei 12 mesi si sono alternati diversi soggetti che sono stati trasferiti presso altri Istituti penitenziari o hanno goduto del beneficio degli arresti domiciliari ma in Comuni diversi da quello di Perugia. La cooperativa 153 onlus ha redatto delle schede di monitoraggio specifiche dei singoli detenuti coinvolti nel progetto.

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14A\_0 | ASS. EMANUELE PRISCO**

Centro di Responsabilità

**URBANISTICA**

Responsabile

**Marini Franco****ATTUAZIONE DEI PRINCIPI DI PEREQUAZIONE URBANISTICA****Stakeholder**

Libero Professionista

Cittadini

Imprese

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017:

## Attività svolta.

Secondo i programmi stabiliti è stata arricchita la promozione del ricorso a metodi perequativi e premiali al fine di realizzare opere di pubblica utilità. Tali metodi sono stati sviluppati in una delibera redatta dall'ufficio (atto del C.C. n. 41 del 10.04.2017) volta a disciplinare in maniera specifica la premialità per incentivare gli interventi di riqualificazione ambientale e l'eliminazione dei detrattori ambientali. Con questa delibera vengono in pratica estesi i meccanismi compensativi/premiali già previsti dalla DCC n. 18/14, agli interventi di riqualificazione paesaggistica o alla realizzazione di opere finalizzate a migliorare e riqualificare le zone storiche degli insediamenti, al fine di promuovere l'attività edilizia legata alla demolizione e riqualificazione ambientale di siti degradati, sia in ambito urbano che agricolo o alla riqualificazione di beni e infrastrutture localizzati nella città storica. Pertanto, su tali presupposti, sono stati individuati dei criteri applicativi delle norme compensative e premiali, con specifico riferimento alle operazioni relative all'eliminazione di detrattori ambientali e di riqualificazione ambientale.

La nuova DCC 41/2017, si affianca alle precedenti delibere, la DCC 14/2008 e la DCC 15/2011, che costituiscono un utile apparato di riferimento per l'applicazione dei metodi perequativi, previsti in linea di principio nella normativa regionale.

Si segnalano, inoltre, due casi, connotati dal ricorso della procedura compensativa (quantità edificatoria attribuita in via sostitutiva o integrativa dell'indennità di espropriazione, acquisita con l'atto di cessione volontaria). Il primo (atto del C.C. n. 11 del 6.2.2017 approvazione variante al PRG) ha permesso al Comune di chiudere un'annosa vicenda giudiziaria (vertenza New cofin) acquisendo dei sedimi privati (allargamento di Via Settevalli, tratto di marciapiede, piazzola per fermata degli autobus e recinzione di una cabina gas metano) senza oneri per il Comune; il secondo (atto del C.C. n. 28 del 13.3.2017 adozione variante) consentirà di acquisire, senza oneri i sedimi necessari per la realizzazione della rotatoria Santa Sabina. Queste procedure compensative si affiancano a quelle già attivate nel precedente semestre (luglio-dicembre 2016)

Stato di attuazione al 31.12.2017:



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14A\_0 | ASS. EMANUELE PRISCO**

Centro di Responsabilità

**URBANISTICA**

Responsabile

**Marini Franco**

**ATTUAZIONE DEI PRINCIPI DI PEREQUAZIONE URBANISTICA**

Attività svolta.

Con atto del C.C. n. 75 del 10.07.2017 è stata definitivamente approvata la variante al PRG, Parte Operativa, che consentirà di acquisire i sedimi necessari per la realizzazione della rotatoria di Santa Sabina, senza pagare l'indennità di esproprio

Al fine di perseguire una visione del Governo del territorio, in cui la gestione del PRG avvenga senza incrementarne la capacità edificatoria e tenuto conto che nel Comune di Perugia ci sono delle aree edificabili di proprietà comunale per cui non si sono concretizzate offerte di acquisto da parte dei privati, oltre a quantità edificatorie generate dal declassamento di aree edificabili, è stato effettuato uno studio sulla possibilità di vendere "diritti edificatori". Tale studio è confluito nella proposta dell'ufficio per la Giunta Comunale (n. 21 del 12.12.2017) con la quale sono state avanzate delle proposte operative per la vendita dei diritti edificatori e predisposto uno schema di bando di vendita.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14D\_0 | ASS. EMANUELE PRISCO**

Centro di Responsabilità

**URBANISTICA**

Responsabile

**Marini Franco****PROMOZIONE DELLA RIQUALIFICAZIONE URBANA****Stakeholder**

Libero Professionista

Cittadini

Imprese

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017:

Attività svolta.

Scheda programmatica per Ponte San Giovanni. Per il perseguimento dell'obiettivo di creare una "piazza in ogni quartiere" è stato portato avanti il lavoro di redazione della scheda programmatiche per i diversi quartieri della città che sino ad ora sono stati elaborati per i quartieri di: Montebello, San Sisto, Fontivegge-Bellocchio. Nel semestre in oggetto è proseguito il lavoro avviato alla fine del 2016 riguardante la redazione della scheda programmatica per il quartiere di Ponte san Giovanni. In particolare:

- è stata completata la relazione contenente l'analisi storica e urbanistica, le criticità in relazione alla morfologia urbana, servizi e spazi pubblici;
- sono state individuate le azioni strategiche in relazione ai sistemi insediativi residenziali, produttivi, servizi e mobilità;
- sono stati descritti i comparti con allegate schede grafiche;
- è stata elaborata una prima bozza delle tavole grafiche con l'analisi dello stato di fatto e delle azioni progettuali.

Progetto generale di riqualificazione urbana denominato "Sicurezza e sviluppo per Fontivegge e Bellocchio" (Bando Periferie). Il progetto redatto anche sulla base della scheda programmatica redatta dall'Ufficio per detto quartiere (vedi punto precedente) è stato ammesso a finanziamento per l'importo richiesto di € 16.388.790,60 (graduatoria pubblicata in G.U. il 5.1.2017 e ). L'attuazione del progetto, che è coordinato dall'ing. Antinoro, dall'arch. Marini e dalla dott.ssa Pedini (con il coinvolgimento degli uffici del settore Governo del territorio), vede il coinvolgimento di diverse Unità operative che dovranno seguire i singoli progetti di propria competenza. Per l'attuazione del progetto l'UO Urbanistica ha svolto le seguenti attività:

- avviato la redazione della variante al PRG , Parte Operativa per l'adeguamento di alcune zone di Fontivegge interessate dal progetto generale di riqualificazione urbana "Bando Periferie" al fine di consentire l'attuazione di alcuni interventi finanziati dal Bando, nel rispetto dei tempi previsti dai cronoprogrammi approvati;
- redatto le necessarie modifiche cartografiche al PRG ai sensi dell'art. 212, c.6 della LR1/2015 (senza procedura di variante urbanistica) relativamente al Parco delle Foibe per la realizzazione del parco e dell'area verde adiacente piazza del bacio per la realizzazione della pista da skate;
- avviato i procedimenti espropriativi (visure ipotecarie e catastali, predisposizione bozze D.D.) ai sensi dell'art. 221 della LR 1/15 sulle aree private interessate dalle opere pubbliche;

Stato di attuazione al 31.12.2017:



**PROMOZIONE DELLA RIQUALIFICAZIONE URBANA**

Attività svolta.

Scheda programmatica per Ponte San Giovanni.

Nel corso del secondo semestre:

- sono state effettuate due specifiche rilevazioni fotografiche: la prima relativa al quartiere con particolare attenzione ai percorsi pedonali e ciclabili e alla mobilità in generale, l'altra relativa al percorso ciclopedonale del Fiume Tevere;
- sono state messe a punto le tavole grafiche corredate da schede illustrative con l'analisi dello stato di fatto e delle azioni progettuali.

Progetto generale di riqualificazione urbana denominato "Sicurezza e sviluppo per Fontivegge e Bellocchio" (Bando Periferie). Per l'attuazione del progetto l'UO Urbanistica ha svolto, nel corso del secondo semestre, le seguenti attività:

- redatto la variante al PRG, Parte Operativa e predisposto tutti gli atti amministrativi per l'adeguamento di alcune zone di Fontivegge interessate dal progetto generale di riqualificazione urbana "Bando Periferie" al fine di consentire l'attuazione di alcuni interventi finanziati dal Bando, nel rispetto dei tempi previsti dai cronogrammi approvati (la variante è stata approvata con atto C.C. n.131 del 18.12.2017);
- redatto le necessarie modifiche cartografiche al PRG e predisposto gli atti amministrativi ai sensi dell'art. 212, c.6 della LR1/2015 relativamente al Parco delle Foibe per la realizzazione del parco e dell'area verde adiacente piazza del bacio per la realizzazione della pista da skate (l'approvazione è avvenuta con atto del C.C. n. 87 del 28.08.2017) ;
- coordinato l'approvazione dei progetti di cui alla delibera 87/17 ai fini dell'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio. E' in corso l'espletamento delle procedure espropriative e acquisitive connesse al Bando;
- coadiuvato alla organizzazione, conduzione e gestione del processo partecipativo funzionale al progetto, attuato fra la fine del mese di novembre e la metà del mese di dicembre. La risposta al processo partecipativo è stata piuttosto importante (circa 250 persone) ed in generale il progetto è stato apprezzato dai partecipanti al percorso, per la sua capacità di mettere a sistema e connettere molteplici aree frammentate e bisognose di riqualificazione. In particolare sono stati svolti 2 incontri pubblici di presentazione del progetto (27 e 30 novembre), 2 "passeggiate progettuali" (4 e 6 dicembre) e 1 giornata di co-progettazione (9 dicembre).

Attuazione comparto "Acfi2" di San Faustino

Nel corso del 2017 alcuni soggetti privati hanno manifestato l'interesse ad attuare il comparto "Acfi 2" di San Faustino: un'area parzialmente ineditata ed in stato di abbandono, rispetto alla quale è interesse di questa Amministrazione favorire il recupero, anche parziale. Per poter garantire l'edificazione dell'area (per singoli stralci funzionali) è stato necessario procedere ad un integrale riesame del progetto di sistemazione urbanistica e del piano attuativo già approvati, rispettivamente, con DDCC nn. 54 del 28/07/2008 e 48 del 18/03/2009, vista l'intervenuta decadenza dell'accordo procedimentale stesso e la volontà espressa dai soggetti attuatori privati a non darne attuazione.

Con DGC 443 del 15/11/2017 è stato pertanto preso atto dell'intervenuta decadenza del suddetto accordo procedimentale e del relativo strumento per decorrenza dei termini previsti per la stipula della convenzione urbanistica accedente al piano ed è stato approvato il nuovo disegno urbanistico dell'area, comprendente il sistema della viabilità e delle accessibilità, nonché gli stralci funzionali delle opere di urbanizzazione dell'intero comparto "Ac.fi 2. Tale approvazione consentirà l'attuazione autonoma delle previsioni urbanistiche relative al comparto mediante interventi edificatori diretti. In tal senso è già stato richiesto (nel mese di dicembre) il primo



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14D\_0 | ASS. EMANUELE PRISCO**

Centro di Responsabilità

**URBANISTICA**

Responsabile

**Marini Franco**

**PROMOZIONE DELLA RIQUALIFICAZIONE URBANA**

permesso di costruire relativo, appunto, alla realizzazione dello stralcio funzionale A1, per la costruzione di un edificio commerciale. Tale progetto è in corso di approvazione.





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_31 ASS. EMANUELE PRISCO**

Centro di Responsabilità

**URBANISTICA**

Responsabile

**Marini Franco****SVILUPPO E POTENZIAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT)****Stakeholder**

Libero Professionista

Cittadini

Imprese

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**Stato di attuazione al 30.06.2017:  
Attività svolta.

Come lavoro propedeutico allo sviluppo del SIT è stata adottata una variante al PRG Parte Strutturale e Parte Operativa in attuazione di quanto previsto dall'art. 263, comma 3 della LR 1/2015, finalizzata in sostanza ad articolare in maniera chiara i contenuti strutturali e operativi del PRG. La variante è stata l'occasione per una completa nuova digitalizzazione del PRG necessaria per lo sviluppo del SIT. L'approvazione della variante consentirà di avere uno strumento urbanistico digitalizzato e validato, aggiornato alle normative vigenti, più gestibile e pienamente utilizzabile per la elaborazione del nuovo SIT, che sarà finanziato nell'ambito della cosiddetta Agenda Urbana del comune di Perugia.

La variante non è stata ancora approvata in quanto si sta scontando l'abrogazione della specifica norma di riferimento vigente in sede di adozione (e quindi incontri e verifiche con la Regione Umbria sulle procedure da seguire per l'approvazione dopo detta abrogazione). Essendo state svolte le verifiche con la regione si procederà alla approvazione definitiva entro settembre 2017.

Per la nuova redazione del SIT sono stati svolti degli incontri preparatori con l'UO sistemi informativi e con i competenti uffici regionali.

Sono stati fatti continui aggiornamenti ed implementazioni del SIT, in particolare, dei dati relativi alle varianti urbanistiche; sono state inoltre georeferenziate le cartografie di tutte le varianti approvate per la loro necessaria pubblicazione nel BUR della Regione Umbria.

Su richiesta della S.O. Sicurezza, è stata creata ed inserita nel SIT l'interfaccia software relativa alla mappatura e alla gestione degli spazi pubblicitari pubblici.

Stato di attuazione al 31.12.2017:  
Attività svolta.

La variante ex art. 263 LR 1/15, ha avuto un iter piuttosto lungo e complesso a causa dell'abrogazione della specifica norma di riferimento vigente in sede di adozione (e quindi incontri e verifiche con la Regione Umbria sulle procedure da seguire per l'approvazione dopo detta abrogazione). Attualmente la parte Operativa della variante e le modifiche in attuazione dell'art. 263, comma 3 della L.R 1/2015 sono in fase di approvazione (Pre n. 81 del 08.11.2017) mentre a seguito dell'accennata



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_31**

**ASS. EMANUELE PRISCO**

Centro di Responsabilità

**URBANISTICA**

Responsabile

**Marini Franco**

### **SVILUPPO E POTENZIAMENTO DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE (SIT)**

abrogazione la Parte Strutturale è in fase di revoca (Pre n. 81 del 08.11.2017). La proposta di approvazione definitiva sarà sottoposta al Consiglio all'inizio del 2018

Per la nuova redazione del SIT sono stati svolti degli incontri preparatori con l'UO sistemi informativi e con i competenti uffici regionali.

Sono stati fatti continui aggiornamenti ed implementazioni del SIT, in particolare, dei dati relativi alle varianti urbanistiche; sono state inoltre georeferenziate le cartografie di tutte le varianti approvate per la loro necessaria pubblicazione nel BUR della Regione Umbria.

Su richiesta della U.O. Manutenzioni e decoro Urbano (P.O. Uffici Decentrati) è stata avviata la nuova ridefinizione degli ambiti per gli uffici decentrati e il successivo caricamento nel SIT comunale;

Su richiesta della U.O. Sistemi Tecnologici –Open Data – Energia (PO Energia e Impianti) è stato fatto l'aggiornamento delle aree metanizzate e successiva pubblicazione sul sito internet.

Su richiesta della S.O. Sicurezza, è stata creata ed inserita nel SIT l'interfaccia software relativa alla mappatura e alla gestione degli spazi pubblicitari pubblici.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3D\_02 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen*****Attivare protocolli d'intesa e convenzioni interistituzionali che agiscano nell'ottica della prevenzione e del contrasto al degrado urbano anche con l'impiego di detenuti attraverso percorsi di reinserimento socio-lavorativo.*****Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

Con delibera G.C. n. 79 del 21/03/2013 il Comune di Perugia si è impegnato a fare proprio il contenuto del protocollo d'intesa siglato il 20 giugno 2012 fra l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI) e Ministero della Giustizia – Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria, al fine di promuovere l'avvio di un programma sperimentale di attività in favore della comunità locale attraverso la realizzazione di progetti integrati che prevedano l'inserimento lavorativo di detenuti internati per lo svolgimento di attività di pubblica utilità. Successivamente è stata elaborata di concerto con l'Istituto Penitenziario di Perugia Capanne, una convenzione per la realizzazione di un "progetto sperimentale finalizzato all'impiego di detenuti in attività di supporto agli interventi di manutenzione di piccole opere infrastrutturali e del decoro urbano" siglata in data 12.06.2013 e resa operativa dalla Struttura Centro Storico fino al 31.12.2014 e da quella data fino al 31.12.2016 dalla U.O. Attività Culturali, Biblioteche e Turismo.

Conclusa la fase di sperimentazione, visti gli ottimi risultati sia in termini di reinserimento dei soggetti coinvolti che in termini di miglioramento del servizio di decoro urbano del centro storico, l'amministrazione ha deciso di dare continuità al progetto avvalendosi della professionalità e dell'esperienza della Cooperativa sociale 153 onlus, soggetto abilitato da anni ad operare all'interno del carcere in progetti finalizzati a promuovere l'occupazione lavorativa durante l'espiazione della pena nonché a garantire ai soggetti ristretti l'acquisizione di competenze e conoscenze professionali utilmente spendibili nella fase post-detentiva. L'azione quindi si è realizzata attraverso la cooperazione tra Comune di Perugia, Istituto Penitenziario di Perugia Capanne e cooperativa sociale 153 onlus i quali si sono coordinati, ognuno per la sua parte di competenza, per un raggiungimento ottimale degli obiettivi prefissati.

Il Comune di Perugia ha provveduto a formare i lavoratori secondo quanto stabilito dalle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, a fornire loro tutte le informazioni di carattere tecnico necessarie allo svolgimento degli interventi oltre alle dotazioni strumentali e i materiali di consumo necessari a far fronte agli impegni assunti in linea con il programma di lavoro impostato, consegnando tutti i dispositivi previsti dal D. lgs 81/2008; tramite il personale dedicato al progetto il Comune ha provveduto alla verifica della buona esecuzione dei lavori e alla programmazione degli stessi rapportandosi con il referente designato dalla Cooperativa 153 onlus, nonché con gli educatori dell'Istituto penitenziario a cui compete la funzione di preposto.

La Direzione dell'Istituto penitenziario di Perugia Capanne ha provveduto ad individuare i detenuti ammessi alla misura esterna, alla luce di requisiti di legge, in particolare di quelli relativi all'affidabilità, al comportamento, alla motivazione, con particolare attenzione al contesto interpersonale e sociale di inserimento; ha curato le procedure amministrative di legge prodromiche all'emanazione dei provvedimenti, di competenza propria e/o della magistratura, relativi all'ammissione, sospensione o revoca del beneficio; ha operato per il sostegno dei detenuti ammessi alla misura, provvedendo anche alla loro adeguata informativa sulle attività previste, sulle prescrizioni, orari, mansioni e doveri comportamentali e sui mezzi di trasporto dei quali fruire; ha predisposto e attuato i controlli sul rispetto dei detenuti delle prescrizioni, col minimo pregiudizio possibile per lo svolgimento delle attività e nel rispetto della personalità, favorendo il processo di graduale responsabilizzazione ed autonomia del detenuto.

La cooperativa sociale 153 onlus ha organizzato e monitorato l'andamento dell'azione progettuale ed attivato i protocolli socio-riabilitativi di formazione e accompagnamento al lavoro sfidando percorsi personalizzati e seguendo, congiuntamente con la Direzione della casa Circondariale, l'inserimento per tutta la durata dell'esperienza, anche attraverso riunioni di coordinamento sia con il carcere che con il Comune di Perugia. La cooperativa ha provveduto a corrispondere un



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3D\_02 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

Responsabile

**Leombruni Carmen**

***Attivare protocolli d'intesa e convenzioni interistituzionali che agiscano nell'ottica della prevenzione e del contrasto al degrado urbano anche con l'impiego di detenuti attraverso percorsi di reinserimento socio-lavorativo.***

contributo economico ai detenuti, nonché a sostenere tutti gli oneri finanziari relativi alla copertura assicurativa INAIL.

Il progetto ha visto la realizzazione di n. 3 percorsi riabilitativi formativi occupazionali e la cooperativa 153 onlus ha redatto delle schede di monitoraggio specifiche dei singoli detenuti coinvolti nel progetto.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Il lavoro svolto nella prima metà dell'anno è continuato. I percorsi riabilitativi occupazionali dei detenuti, gestiti e monitorati dalla Coop. Sociale 153 Onlus, si sono svolti regolarmente e il lavoro dei detenuti si è perfettamente integrato e sistematizzato con quello della squadra di operai assegnata al centro storico.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4A\_02 ASS. MARIA TERESA SEVERINI**

Centro di Responsabilità

**ATTIVITÀ CULTURALI MUSEALI E GIOVANILI**

***Rivitalizzare lo spazio pubblico del centro storico anche attraverso la partecipazione e la concertazione con le associazioni di residenti e di commercianti***

Responsabile

**Leombruni Carmen**

### **Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

Operatore commerciale

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato d'attuazione al 30/6/2017

L'iniziativa Perugia is open night 2017 consiste in una serie di iniziative di natura culturale e commerciale realizzate dal Consorzio Perugia in Centro in collaborazione con il Comune di Perugia nei giorni giovedì e venerdì; il Comune di Perugia collabora alla realizzazione degli eventi fornendo un supporto organizzativo oltre che sostenendo la campagna di comunicazione degli eventi attraverso i propri canali di comunicazione ( portale web turismo e cultura, pagina face book, newsletter etc). Perugia is open night 2017 è iniziata il 15.06.2017 e si prevede la fine il 7.09.2017.

L'iniziativa "Luoghi invisibili. La Perugia che si scopre" si svolgerà negli ultimi due week-end di settembre 2017 ed è organizzata dall'associazione culturale Luoghi Invisibili in collaborazione con il Comune di Perugia. Ad oggi sono stati realizzati n. 2 incontri organizzativi.

Stato d'attuazione al 31/12/2017

L'iniziativa Perugia is open night 2017, come meglio sopra descritta, è iniziata il 15.06.2017 ed è terminata il 7.09.2017.

L'iniziativa "Luoghi invisibili. La Perugia che si scopre" si è svolta nel weekend 29/30 settembre – 1 ottobre 2017 e nel weekend 6/7/8 ottobre 2017 ed è stata organizzata dall'associazione culturale Luoghi Invisibili in collaborazione con il Comune di Perugia. La manifestazione culturale è consistita nell'apertura di luoghi di elevato pregio storico - artistico, normalmente non accessibili alla collettività, i quali sono stati resi fruibili e illustrati alla cittadinanza attraverso visite guidate e conferenze nonché iniziative per bambini, con un approccio innovativo legato alle nuove tecnologie e ai social media. La manifestazione ha avuto come finalità la promozione e la valorizzazione del patrimonio culturale del centro storico di Perugia e l'implementazione del calendario di eventi per cittadini e turisti.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità  
**Manutenzioni**

Settore

**U.O. Manutenzioni e Decoro Urbano**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

**Sub Programma: 08\_02\_3439**

**EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E SOCIALE**

**RESPONSABILE: Ricci Fabio**

**PESO: 50,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO ATTUAZIONE AI 30/06/2017

Si è dato corso a tutta l'attività ordinaria prevista dal programma di riferimento, con la predisposizione/esecuzione di tutti gli interventi resisi necessari.

Conseguentemente alla ricognizione espletata per gli alloggi sfitti, questo Ente ha aderito alla proposta formulata dall'A.T.E.R. con nota prot. n. 0102163 del 31.05.2017 e precedenti, al fine di partecipare ai bandi regionali cofinanziati importanti interventi di rimessa in pristino degli alloggi medesimi, ai sensi della L. 80/2014, art. 4, e del Decreto del 16.03.2015 "Criteri per la formulazione di un programma di recupero e razionalizzazione degli immobili e degli alloggi di edilizia residenziale pubblica", art.2, lett.a, annualità 2017.

AI 30.06.2017 sono in corso di esecuzione i lavori di ripristino di n. 27 alloggi ricompresi nell'elenco della nota A.T.E.R. sopra richiamata.

STATO ATTUAZIONE AI 31/12/2017

E' proseguita tutta l'attività di controllo e di gestione prevista dal programma di riferimento.

E' stata altresì completata la verifica tecnica della rendicontazione di gestione delle annualità 2015 - 2016.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3B\_09 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**Manutenzioni*****Ottimizzazione programmazione gestione e manutenzione immobili adibiti ad alloggi di edilizia residenziale pubblica e biblioteche***

Responsabile

**Ricci Fabio****Stakeholder**

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Per l'annualità 2017 l'attività di rilevazione prevista per il presente obiettivo operativo è stata sospesa e rinviata al 2018, in quanto l'obiettivo per riferito alla stessa è stato sostituito con un altro obiettivo per ritenuto di maggiore rilevanza per l'Ente.

STATO ATTUAZIONE AL 31/12/2017

Si rinvia a quanto come sopra già evidenziato, precisando che l'annualità di avvio sarà probabilmente il 2019 in quanto per il 2018 è stata data la priorità ad altri obiettivi.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**INFRASTRUTTURE E CANTIERE**

Settore

**U.O. Manutenzioni**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Difesa del suolo**

**Sub Programma: 09\_01\_3835**

**FOGNATURE, ACQUEDOTTI E DEPURATORI**

**RESPONSABILE: Ricci Fabio**

**PESO: 3,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO ATTUAZIONE AL 30/06/2017

E' proseguita l'attività prevista per il presente programma, evidenziando il notevole impegno richiesto per il lavoro di vigilanza/controllo/ e verifica sullo stato manufattivo fognario in stretta collaborazione con Umbra Acque.

E' si è resa necessaria l'esecuzione dei seguenti interventi di manutenzione straordinaria:

- intervento autorizzato con atto dirigenziale dell'U.O. Manutenzioni e Decoro Urbano n. 87 del 26.05.2017, per il ripristino di un tratto di guard-rail in Via Cortonese intersezione Via Buitoni, danneggiato a seguito di incidente stradale.

- somma urgenza approvata con atto della Giunta Comunale n. 223 del 31.05.2017, riguardante il ripristino di un tratto di rete fognaria delle acque bianche in via Piaggia dei Filosofi.

STATO D'ATTUAZIONE AL 31/12/2017

Nel semestre di riferimento, oltre alla prosecuzione dell'ordinaria attività prevista dal presente programma, è proseguita l'attività di vigilanza/controllo/ e verifica sullo stato manufattivo fognario in stretta collaborazione con Umbra Acque.

Si evidenzia che nel semestre di riferimento sono stati realizzati altresì i seguenti interventi:

- somma urgenza approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 304 del 26.07.2017, per il ripristino di un tratto della sede stradale di via dell'Eremita a seguito di smottamenti della scarpata;

-intervento approvato con delibera della Giunta Comunale n. 466 del 29.11.2017 , riguardante il rifacimento griglia e scolina acque meteoriche in Piazza del Bacio.





Centro di Responsabilità

**INFRASTRUTTURE E CANTIERE**

Settore

**U.O. Manutenzioni**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Difesa del suolo**

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto

INTERVENTO IN VIA CORTONESE

Somma urgenza in via dei Filosofi

Somma urgenza in via dell'Eremita

Intervento in Piazza del Bacio



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Settore

**Area Risorse ambientali - Smart City e Innovazione**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Difesa del suolo**

**Sub Programma: 09\_01\_4042**

**AMBIENTE**

**RESPONSABILE: Piro Vincenzo**

**PESO: 3,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Il lavoro dell'area si è concentrato principalmente sulle mappature tematiche del territorio. Relazioni geologiche sono state redatte per i procedimenti degli altri uffici ed analizzate quelle provenienti dai privati. Sono state gestite le istruttorie in materia di perforazioni di pozzi e svolta la connessa attività di controllo sul territorio.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_10E\_01 ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Il Verde come attrazione***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Ai sensi del DECRETO 23 ottobre 2014 del MINISTERO DELLE POLITICHE AGRICOLE ALIMENTARI E FORESTALI "Istituzione dell'elenco degli alberi monumentali d'Italia e principi e criteri direttivi per il loro censimento", sono state redatte n. 103 schede che individuano alberi singoli o gruppi come monumentali, tutti in terreni di proprietà pubblica già sottoposti a vincolo. A seguito dell'approvazione da parte della Giunta, il materiale verrà trasmesso alla regione Umbria per gli adempimenti di competenza.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Si è proceduto con l'attività di censimento anche su area privata, la brochure illustrativa è stata pubblicata.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_0 | ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

**Servizio civile**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**La comprensione del rischio sul reticolo idrografico minore**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

I ragazzi selezionati sono entrati in servizio e stanno portando avanti il progetto di informatizzazione dei dati.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Il progetto si è concluso, sono stati selezionati altri ragazzi che sono entrati in servizio il 13.11.2017 e stanno portando avanti il progetto di valorizzazione dei centri minori che si concluderà il 13.11.2018.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_0\_0:ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Gestione del verde pubblico***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

E' stato steso un nuovo dettaglio disciplinare degli interventi necessari ed è stata conferita delega per la manutenzione del verde all'Agenzia Forestale Regionale. Ciò ha permesso, già in questi primi mesi un impiego maggiormente proficuo delle risorse a disposizione attraverso: la programmazione degli interventi, la valorizzazione della manutenzione dei parchi, una maggiore attenzione alla sicurezza e all'incolumità pubblica, con la stesura di un piano pluriennale degli abbattimenti, la partecipazione, con il coinvolgimento in numerosi incontri di cittadini ed associazioni, volti alla sensibilizzazione della comunità sul verde quale risorsa ed elemento identitario culturale della città.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Si è inoltre dato corso sia ricorrendo alle risorse ordinarie afferenti la delega con AFOR che mediante due interventi di somma urgenza, alla messa in sicurezza di numerosi alberi sia tramite abbattimenti che mediante potature straordinarie delle chiome.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_0\_0;ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Portale del verde***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Il portale si sta progressivamente implementando con i dati connessi alla manutenzione del verde, alle convenzioni in essere, alla situazione degli arredi.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' stato creato il link sul sito comunale portale telematico ambiente all'interno del quale il cittadino ha la possibilità di inviare segnalazioni o suggerimenti. Il portale si sta inoltre implementando con i dati relativi alle principali patologie e strategie di difesa delle piante comunemente presenti nei giardini pubblici e privati



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_0\_ASS.URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Regolamento del verde pubblico e privato***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Si stanno verificando esperienze e buone pratiche di altri enti e si sta raccogliendo materiale utile ad un'articolata stesura del regolamento.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Il regolamento è in corso di redazione, l'obiettivo è stato riproposto per il triennio 2018-2020.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_0\_ASS.URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Implementazione SIT**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Si sta continuando ad arricchire le informazioni e la conoscenza dei dati relativi al territorio comunale, in particolare del verde, connessi a derattizzazione e disinfestazione, dei sentieri, degli alberi monumentali, delle rotatorie, delle discariche abusive, delle attrezzature nelle aree verdi, le colonie feline le aree di sgambamento cani, gli alberi nelle aree verdi, le scuole (poligoni edificio, singola scuola, indici sismici, classi, numero alunni, referenti).

Stato di attuazione al 31.12.2017

e' stato creato il link sul portale del Comune di Perugia.





Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11C\_0 | ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Il verde di tutti***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Con delibera di Giunta comunale n. 75 del 20.03.2017, è stato approvato il progetto "Futuro nel verde" che ha come fine quello di mettere a sistema il patrimonio verde della città per migliorarne lo standard qualitativo e la fruibilità da parte dei cittadini con progetti sostenibili, partecipati ed innovativi, capaci di attrarre finanziamenti pubblici e privati. Nell'ambito di tale progetto sono stati pubblicati 3 bandi e, con determinazione n. 47 del 26.04.2017, assegnate le aree verdi oggetto di domanda. Si sta procedendo alla sottoscrizione delle relative convenzioni. Al 30.06. ne sono state stipulate 5, mentre altrettante sono pronte per la sottoscrizione.

E' stato redatto per l'impiego dei migranti in lavori di pubblica utilità un nuovo progetto dal titolo "Perugia In", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 274 del 30.06.2017, che vedrà coinvolti i richiedenti asilo attraverso le associazioni del terzo settore che li ospitano in attività di raccolta rifiuti nei parchi, lavori di piccola manutenzione del territorio del Comune con particolare attenzione al centro storico.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' stato pubblicato il bando per la ricerca di sponsor per la gestione delle rotonde ed alcune fasce stradali che ha registrato un ottima risposta. Nell'ambito di futuro nel verde è stato pubblicato l'avviso per l'assegnazione di parchi ed are verdi



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11D\_0 | ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Orti urbani**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Nell'ambito del progetto di riqualificazione delle periferie che vede coinvolta tutta la zona intorno a Fontivegge, sono stati redatti diversi progetti che prevedono, tra altro, la realizzazione di orti urbani. In particolare, poi è stato previsto ed approvato uno studio di fattibilità per un sistema idraulico di adduzione delle acque in arre verdi e negli orti urbani.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Non sono state ancora stipulate le convenzioni. l'obiettivo è stato riproposto per il triennio 2018-2020.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11E\_01:ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Sviluppo attività Forum Civico Agenda 21 Locale**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

E' stato redatto il Piano urbano della mobilità sostenibile finalizzato a dimostrare la coerenza degli interventi in tema di mobilità inseriti nel Programma di sviluppo urbano sostenibile di Perugia di Agenda Urbana "Perugia.zip" con gli obiettivi generali del PUMS e a verificare la loro integrazione con il Piano regionale dei trasporti, al fine di poterne accelerare l'approvazione definitiva.

Il Piano prevede diversi interventi: il nodo di scambio di Fontivegge, il potenziamento del sistema di bike sharing, la creazione di nuovi itinerari ciclopedonali, il potenziamento del sistema ICT a servizio della mobilità.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Il progetto relativo al percorso ciclabile Perugia - Trasimeno è stato completato nel tratto del Comune di Perugia - Manca l'adeguamento del tratto in corrispondenza della strada Pievaioia.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11E\_01;ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Individuazione nuove aree SIC**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Si sta valutando come procedere con la collaborazione della Regione per procedere agli studi naturalistici. Continuano i rapporti con la Regione anche per individuare le zone speciali di conservazione.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Continuano i rapporti con la Regione anche per individuare le zone speciali di conservazione



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11E\_01-ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Giornata Mondiale della Terra***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Si è svolta la Giornata della terra che ha visto coinvolte le associazioni del territorio nell'ambito del progetto "Futuro nel verde".

Stato di attuazione al 31.12.2017

In tale ottica con deliberazione di Giunta Comunale n. 386 dell'11.10.2017 è stata accolta la richiesta "Fondo Mondiale per la Natura - Italia WWF Italia", ed è stata realizzata il 15 ottobre presso il parco Chico Mendes la manifestazione "Urban Nature" dando mandato all' Area Risorse Ambientali, Smart City ed Innovazione al fine di procedere alla redazione ed alla stipula di un accordo con la medesima associazione, per disciplinare lo svolgimento delle attività indicate in premessa. Tale iniziativa ha richiamato l'attenzione sulla natura urbana ed ha invitato i cittadini a riflettere sul suo valore e sulla sua utilità nella vita delle città.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11E\_01 ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Giornata Mondiale dell'Ambiente***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Durante la giornata che si è svolta sono stati presentati i progetti delle associazioni che partecipano a “Futuro nel verde” e le possibilità di finanziamento delle stesse attraverso risorse pubbliche e private.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11E\_01** ASS. URBANO BARELLI

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

### **Settimana della mobilità**

#### **Stakeholder**

Cittadini

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Per l'edizione 2017 è stato scelto come focal theme "Mobilità pulita, condivisa e intelligente", cui si accompagna lo slogan "Condividere ti porta lontano". L'evento si terrà dal 16 al 22 settembre. La Settimana Europea della Mobilità costituirà un'importante occasione per l'Amministrazione di portare avanti un processo, ormai necessario e irrinunciabile, di miglioramento del sistema dei trasporti, al quale inevitabilmente si accompagnano la crescita economica dell'intero sistema locale e la vivibilità dei centri urbani.

Stato di attuazione al 31.12.2017

La manifestazione internazionale si è svolta nella settimana dal 16 al 22 settembre. Durante tale appuntamento il Comune si è impegnato a sensibilizzare i cittadini all'utilizzo di mezzi di trasporto alternativi all'auto privata. L'adesione alla manifestazione ha offerto un'importante occasione per sensibilizzare i cittadini ad adottare comportamenti coerenti con gli indirizzi del nuovo Piano di Mobilità Urbana Sostenibile, in fase di predisposizione. Sono stati organizzati incontri pubblici sulle tematiche legate alla mobilità sostenibile ed alla multimodalità, nonché alla sicurezza stradale, al fine di offrire a tutti i cittadini interessati la possibilità di riflettere sull'adozione di stili di vita sostenibili.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11E\_0'** ASS. URBANO BARELLI

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Servizio civile " Perugia Smart City: Progetti per la Città"**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

I 4 ragazzi del Servizio Civile stanno collaborando alla realizzazione del progetto nelle diverse fasi di gestione e monitoraggio delle azioni specifiche contenute nello stesso.

In particolare per la linea progettuale Perugia cresce verde si sono occupati della perimetrazione ed inserimento sul sit delle aree soggette allo sfalcio dell'erba, in merito a Perugia rischio zero si sono occupati attivamente dell'inserimento dati in sit a seguito del sisma e al caricamento dei dati dei bacini idrografici, per Rifiuti e economia del riciclo hanno inserito i dati relativi all'abbandono dei rifiuti.

Stato di attuazione al 31.12.2017

I ragazzi hanno concluso il progetto





Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11G\_0** ASS. URBANO BARELLI

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Istituzione del parco del Tevere***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Intanto si sta procedendo con l'attuazione di specifici progetti di lavori pubblici per valorizzare l'area. In particolare sono stati finanziati € 2.000.000,00 per la realizzazione della pista ciclabile tra Villa Pitignano e Ponte San Giovanni. Inoltre, nell'ambito delle finalità del PSR, misura 7.6.1, è stato predisposto il progetto Tevere, che riguarda la realizzazione di interventi di recupero funzionale del patrimonio edilizio e ambientale, a scopo naturalistico, didattico e turistico, nonché la riqualificazione di un percorso di mobilità ciclo pedonale, collegato con la rete escursionistica regionale. Il progetto prevede accanto ad interventi mirati al riuso a fini culturali del costruito storico, anche specifiche azioni di valorizzazione delle funzioni ambientali dell'area. Il progetto è stato sviluppato nel rispetto del Piano paesaggistico regionale.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' stato predisposto il progetto preliminare per la riqualificazione del percorso pedonale di cui alla Delibera di Giunta n. 421 del 08.11.2017



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11G\_0\_ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Bosco didattico gestione e valorizzazione***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

E' stato approvato il progetto esecutivo per lavori di riqualificazione del Bosco Didattico di Ponte Felcino. La gestione del Bosco didattico è stata affidata all'Afor nell'ambito della delega di funzioni relativa alla manutenzione del verde.

Stato di attuazione al 31.12.2017

La Torre della catasta è stata affidata in gestione alla Pro Loco La Felciniana con Convenzione Raccolta n. 88 del 10.07.2017.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11H\_0 | ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Festa dell'albero***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

La Festa dell'albero è stata inserita nel più ampio ed articolato progetto "Futuro nel verde", come una delle iniziative caratterizzanti l'insieme di eventi promozionali e di attuazione dello stesso.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' stato approvato il bando per il progetto futuro nel verde da parte della Giunta



Obiettivo Operativo <b>OBIETT_OPER_12C_0</b>	Assessorato <b>ASS. URBANO BARELLI</b>	Centro di Responsabilità <b>AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE</b>
<b>Progetto sperimentazione E-BIKE 0” Fase 2 Università in bicicletta</b>		Responsabile <b>Piro Vincenzo</b>

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Sono state consegnate da Ducati Energia le ulteriori 3 rastrelliere e 30 biciclette. Sono stati approvati l'avviso pubblico, gli schemi di domanda e di comodato. Il bando è stato pubblicato e lo resterà fino al 15.09.2017.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Sono state posizionate le 3 ulteriori rastrelliere presso i poli universitari si è proceduto all'assegnazione delle biciclette a favore degli aventi diritto che avevano presentato la domanda. E' stato rimodulato il POD ai fini del finanziamento Ministeriale



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_12C\_0\_ASS.URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Prolungamento percorso ciclopedonale area Pian di Massiano - Genna***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Le somme necessarie potranno essere spese nel momento in cui sarà adottato il PUMS. L'Area sta lavorando in sinergia con l'U.O. Mobilità per la definizione progettuale, tenendo conto anche di quanto l'Afor sta realizzando nel tratto Ospedale Silvestrini Trasimeno.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Il progetto nel Comune di Perugia è stato portato a termine e a breve verrà inaugurato il percorso



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14B\_0 | ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Adeguamento Zoning Geologico al PTCP***

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Si stanno acquisendo informazioni per il completamento degli studi e la predisposizione degli atti.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Sono stati redatti: la propensione al dissesto, vulnerabilità acquiferi, aggiornamento idraulico di cinque corsi d'acqua. Per l'inventario frane e rischio in attesa di verifica da parte dell'autorità di bacino del Tevere.

Si stanno acquisendo ulteriori informazioni per la predisposizione degli atti. l'obiettivo è stato riproposto per il triennio 2018-2020.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14B\_0\_ASS.URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

### ***Redazione piano di risanamento acustico***

#### **Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Sono stati incassati dal Ministero dell'Ambiente euro 21.000,00 da destinare alla redazione di uno stralcio funzionale del piano di risanamento acustico della città, un documento di analisi e valutazione delle competenze richieste dalla nuova normativa, i ruoli e le caratteristiche che dovrà avere.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' stato affidato il Piano di risanamento acustico del comune di Perugia al CIRIAF la consegna del Piano è prevista come da convenzione il 12 Aprile 2018  
l'obiettivo è stato riproposto per il triennio 2018-2020.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14B\_04** ASS. URBANO BARELLI

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Redazione del piano Antenne**

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Si stanno portando avanti attività propedeutiche.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Proseguono al secondo semestre le attività propedeutiche l'obiettivo è stato riproposto per il triennio 2018-2020.





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14C\_0 | ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Riduzione dissesto idrogeologico "Italia Sicura"***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

In accordo con la Regione e sulla base del confronto con la struttura di missione è stato identificato un possibile stralcio di intervento quantificato in circa 4.250.000,00 euro, per il quale sono state richieste le risorse per la progettazione definitiva ed esecutiva, che sono state quantificate. Passaggio preliminare alla progettazione è l'identificazione delle condizioni di rischio secondo i criteri del PAI.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Siamo in attesa dell'assegnazione del finanziamento da parte della Regione dell'Umbria l'obiettivo è stato riproposto per il triennio 2018-2020.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14C\_0\_ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

### ***Manutenzione del territorio***

#### **Stakeholder**

Cittadini

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

E' stata emessa ordinanza n. 687 del 18.05.2017 nei confronti dei privati e degli Enti proprietari, affittuari, possessori o detentori di terreni incolti o in stato di abbandono, presenti sul territorio di questo Comune, affinché provvedano: alla bonifica ed alla ripulitura da erbe e sterpaglie, detriti o animali e organismi parassiti i terreni stessi; alla regolarizzazione delle siepi ed al taglio dei rami che possano in qualsiasi modo costituire pericolo. A tutti coloro che, a qualsiasi titolo, siano possessori di terreni coltivati, tenuti a pascolo o incolti, adiacenti a linee ferroviarie, di tenere i terreni sgombri, fino a 20 metri dal confine ferroviario, da covoni di grano, erbe secche e qualsiasi altro materiale combustibile.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' stato fatto un intervento sostitutivo a tutela della pubblica e privata incolumità su terreno incolto in prossimità della ferrovia in Loc. ponte Felcino.(ordinanza 1157 del 29.08.2017).



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14C\_0\_ASS.URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

**Valutazione del rischio derivante da fenomeni franosi nell'ambito di due bacini idrografici in ambito urbano, ai fini dell'approvazione del PAI**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

In materia di dissesto idrogeologico, con delibera di Giunta n. 85 del 01.03.2017 sono stati approvati gli studi per l'aggiornamento del PAI del bacino del fiume Tevere relativamente ai rischi rilevati sui bacini del fosso Favarone – Camposanto – Pretola, della Conca e della Cupa, del fosso di S. Anna e del versante di Pretola – Casaglia. Sono stati inviati alla regione, validati dalla stessa e trasmessi all'Autorità di bacino.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Con delibera Giunta comunale n. 501 del 20.12.2017 approvati gli studi necessari per l'aggiornamento del Piano di Assetto Idrogeologico del Tevere, riguardo ai rischi rilevati sul territorio comunale, coinvolgenti ampie aree urbanizzate e/o riferite a situazioni determinanti una notevole esposizione a rischio per la popolazione, inerenti

il:

- bacino del Torrente Rio.

I suddetti atti e la relativa documentazione tecnica sono stati trasmessi alla Regione dell'Umbria.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_3B\_10 ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Il verde sicuro***

### **Stakeholder**

Cittadini

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Nelle aree che sono e saranno oggetto di convenzione si stanno svolgendo sopralluoghi per la verifica della situazione manutentiva esistente e per individuare gli interventi necessari. Specifica attività capillare di sopralluogo, verifica e valutazione dello stato in cui si trovano si sta svolgendo per gli arredi ludici, in un'ottica di massima attenzione alla sicurezza, con l'esame delle condizioni di pericolo e la stima dei costi degli interventi necessari. Comunque tutti gli spazi verdi sono scenario di continui sopralluoghi e si sta provvedendo alla rimozione di elementi ammalorati che possono costituire pericolo per i fruitori.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' stata fatta una ricognizione dei giochi sui parchi, sono stati fatti i preventivi di spesa per la loro messa in sicurezza, si stanno ultimando le ricognizioni per la verifica dell'agibilità e dell'accatastamento dei fabbricati



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Settore

**Area Risorse ambientali - Smart City e Innovazione**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Difesa del suolo**

**Sub Programma: 09\_02\_0273**

**AREE VERDI**

**RESPONSABILE: Piro Vincenzo**

**PESO: 14,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

L'attività dell'Area si è svolta principalmente attraverso procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione delle aree verdi e la progettazione di diversi interventi per presentare specifiche domande di finanziamento a soggetti esterni al Comune. Ordinariamente, poi, sono stati svolti e ottimizzati i procedimenti per rilascio di autorizzazioni e pareri in materia di verde. Gran parte dell'attività, nell'ottica di massima attenzione al risultato, è stata declinata in singoli obiettivi operativi, per lo stato di attuazione dei quali si rinvia alle singole voci.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Settore

**Area Risorse ambientali - Smart City e Innovazione**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Difesa del suolo**

**Sub Programma: 09\_02\_3742**

**RECUPERO AMBIENTALE**

**RESPONSABILE: Piro Vincenzo**

**PESO: 14,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

L'Area ha ordinariamente svolto attività e procedimenti connessi in particolare alle materie relative agli impianti di telefonia mobile, agli impianti rumorosi, ai reflui zootecnici. Inoltre, nell'ottica del pieno coinvolgimento del cittadino nelle tematiche di recupero ambientale sono state programmate diverse giornate focalizzate all'approfondimento delle stesse.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11C\_0;ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Comune Amico**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

In adempimento anche delle nuove norme in materia di accesso e trasparenza si stanno pubblicando sempre maggiori dati sul sito dell'Ente. Inoltre, si sono definite nel dettaglio le singole fasi di diversi procedimenti amministrativi, per ottimizzare il rispetto dei tempi procedurali.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' stata redatta la Relazione sul corretto rispetto dei tempi dei procedimenti



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11E\_04;ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Perugia Smart Community: Perugia Futura**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Si stanno coltivando stretti rapporti con le Università che sono state coinvolte a vario titolo in diversi progetti legati soprattutto al verde.

Stato di attuazione al 31.12.2017

In tale contesto con delibera g. c. 399 del 18.10.2017 è stato approvato lo schema di accordo ex art. 15 di cui alle L. 241/1990 tra il Comune di Perugia e l'Università degli Studi di Perugia, per la realizzazione di un intervento in tal senso da realizzare presso il Parco Cicho Mendez.





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11G\_0\_ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Riqualficazione pista ciclabile del fiume Tevere***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

La Regione ci ha comunicato che sarà finanziato il progetto per € 2.000.000,00, come deciso con delibera di giunta regionale n. 668/2017. E' stato redatto il cronoprogramma di dettaglio delle azioni necessarie.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' stato approvato il progetto preliminare con D.G.C. 421 del 08.11.2017. l'obiettivo è stato riproposto per il triennio 2018-2020.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11H\_0\_ASS.URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

### ***Polo didattico green***

#### **Stakeholder**

Cittadini

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Si è lavorato attraverso la ridefinizione delle funzioni e del ruolo del Bosco didattico e della torre della catasta, in relazione all'assegnazione fatta in favore della pro loco e delle altre associazioni locali. Ciò permetterà, anche attraverso l'aiuto di Legambiente, di riattivare il CEA.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Si è lavorato per rafforzare le attività svolte nel primo semestre.

Sono state contattate con associazioni del territorio contermini al bosco didattico per il miglioramento delle aree ludiche.

Con determinazione dirigenziale n. 88 del 10.07.2017 si è stabilito di procedere alla stipula della convenzione, secondi i criteri fissati dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 22.02.2017, con l'associazione Pro Loco La Felciniana per l'assegnazione della Torre del Molino – Catasta sita in via della Trota ed identificata al Catasto Terreni al Foglio n. 197 Particella n. 818 (parte) ed all'Ente Urbano al Foglio n.113 (parte) - Codice Area D 7 mq complessivi 680,00.

Detta convenzione è stata stipulata in pari data ed è stata inserita al n. 88 della raccolta.

Alla convenzione è stata allegata la seguente documentazione:

1. progetto intitolato "Il Bosco della sostenibilità", che ha come vocazione la biodiversità, i rifiuti e l'economia circolare;
2. scheda di ricognizione descrittiva dello stato dei luoghi prodotta all'esito del sopralluogo effettuato in data 24.05.2017 da parte di personale tecnico comunale;
3. disciplinare tecnico che dettaglia le attività che l'Associazione dovrà effettuare all'interno della struttura e dell'area verde affidate al fine di migliorarne lo standard qualitativo e la fruibilità da parte dei cittadini.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11H\_04** ASS. URBANO BARELLI

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Life Econnect**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Il progetto è stato presentato, ma non è stato ammesso a finanziamento dalla Commissione Europea.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Settore

**Area Risorse ambientali - Smart City e Innovazione**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Rifiuti**

**Sub Programma: 09\_03\_3942**

**IGIENE URBANA**

**RESPONSABILE: Piro Vincenzo**

**PESO: 10,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

L'ufficio ha costantemente svolto il controllo sul corretto svolgimento del servizio; ha periodicamente svolto incontri di supporto all'attività dei vigili ambientali; e soprattutto ha elaborato e approvato il piano finanziario per l'anno in corso che costituisce lo strumento di programmazione dal quale scaturiscono tutte le attività connesse alla materia.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_0\_ASS.URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Agevolazioni tariffarie per aree disagiate***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Sono state confermate ed applicate le agevolazioni tariffarie TARI nella stessa misura dell'anno 2016. Sono stati conclusi gli interventi di lavori pubblici iniziati nel 2016: Loc. Colle Umberto sistemazione e bitumatura strade centro abitato, sistemazione parcheggio cimitero; marciapiede a completamento dell'esistente tra centro abitato e scuola strada tra Colle Umberto e Maestrello; Strada Casamanza parte alta bitumatura strada, sistemazione banchine e segnaletica; Solfagnano riqualificazione impianti di pubblica illuminazione; Rancolfo - Tavernacce riqualificazione impianti di pubblica illuminazione. Siamo in attesa di poter proseguire negli investimenti previsti non appena sarà utilizzabile l'avanzo di amministrazione vincolato. Inoltre, € 180.000,00 sono stati destinati ad interventi di manutenzione straordinaria del verde nelle zone soggette a disagio.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' stato controllato l'ammontare dell'indennità di disagio. Si è provveduto all'adeguamento delle percentuali di riduzione della TARI; tale Rimodulazione è stata effettuata per anno 2018. Sono previsti benefici agli interessati



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_0\_ASS.URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE****Miglioramento servizio -riduzione dei costi e incremento della raccolta differenziata verso**

Responsabile

**Piro Vincenzo****Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

In data 20/03/2017 con delibera di Consiglio n. 32 è stato approvato il Piano economico finanziario per l'anno 2017. Con delibera di Giunta n. 31 del 01.02.2017, per i centri di raccolta di San Marco e Collestrada è stato approvato il progetto di adeguamento normativo alla D.G.R. 424 del 24/04/2012, in quanto a seguito di un controllo dei sistemi di gestione delle acque realizzati nei centri di raccolta, il soggetto gestore ha verificato la necessità di adeguarli alle norme.

Sono state approvate nuove modalità di raccolta dei prodotti sanitari assorbenti e si è iniziata la specifica raccolta. Sono state, quindi, avviate azioni per una diversa modalità di conferimento, prevedendo che i prodotti assorbenti vengano conferiti nei contenitori dedicati al secco residuo.

Inoltre, è stata approvata la delibera n. 104 del 15.03.2017 per la "strategia rifiuti zero del Comune di Perugia" che ha stabilito di promuovere un nuovo sistema di raccolta differenziata nella fascia urbana esterna al Centro Storico ed ad alta densità abitativa che garantisca il miglioramento della quantità e qualità dei rifiuti destinati al riciclo o al recupero minimizzando il ricorso allo smaltimento nonché la tracciabilità del rifiuto, anche al fine dell'introduzione di un sistema di tariffazione puntuale; promuovere il potenziamento della pratica del compostaggio di comunità; promuovere la realizzazione del Centro del Riuso; istituire il Centro di Educazione Ambientale; potenziare il sistema di vigilanza ecologica; istituire un "Osservatorio sui Rifiuti" con il compito di monitorare costantemente il ciclo dei rifiuti; istituire un "Centro di ricerca sui rifiuti e sull'economia circolare" subordinato al reperimento di specifiche risorse; dare mandato al proprio rappresentante presso l'AURI affinché la medesima Autorità chieda alla Regione di procedere alla revisione del Piano Regionale dei Rifiuti e della Legge Regionale n. 11 del 2009 eliminando la previsione di costruzione di un inceneritore nel territorio dell'ATI 2, promuovendo la realizzazione di impianti di prossimità per il riciclo e recupero; di emanare una legge in materia di rifiuti ed economia circolare secondo le indicazioni dell'Unione Europea; di istituire un sistema di monitoraggio permanente del rispetto dei parametri fissati nel Contratto di servizio stipulato fra l'ATI 2, il Comune di Perugia e GEST s.r.l. e nella Carta della qualità dei servizi per promuovere la partecipazione pubblica e condivisa alle scelte nel settore dei rifiuti e dell'idrico.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Progetti già realizzati al 30.06.2017



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_0\_ASS.URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Misurazione quantità di rifiuti effettivamente prodotti per l'applicazione della tariffazione puntuale**

#### Stakeholder

Cittadini

#### STATO DI ATTUAZIONE (testo)

Stato di attuazione al 30.06.2017

Sono state pubblicate le nuove linee guida circa i criteri per la realizzazione di sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico, finalizzati ad attuare un effettivo modello di tariffa commisurata al servizio reso, con decreto del ministero dell'ambiente del 20.04.2017. Inoltre, è stato chiesto al gestore, in vista dell'applicazione integrale a regime dei coefficienti di cui al D.P.R. 158/99, prevista a decorrere dal 2018, di avviare un programma di analisi delle caratteristiche relative alla produzione di rifiuti nella città, al fine di verificarne la coerenza con gli indici previsti dal sistema normalizzato di determinazione della tariffa. In particolare è stata chiesta un'analisi con riferimento prioritario alle seguenti tipologie di utenze: parrocchie, oratori, centri socio culturali, sedi di associazioni.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Sono stati portati avanti i programmi in coerenza con quanto stabilito in precedenza



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_0\_ASS.URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

### **Centro del Riuso**

#### **Stakeholder**

Cittadini

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Con delibera n. 369 del 26.10.2016, per permettere la partecipazione ad un bando della Regione Umbria, è stato approvato il progetto definitivo per la realizzazione ed allestimento del centro del riuso a San Marco. Con nota prot. n. 1118 del 24.10.2016 GEST s.r.l. ha trasmesso un progetto relativo alla realizzazione di un "Centro del Riuso" all'interno dell'area di pertinenza al centro di raccolta di San Marco, che risulta dotata di caratteristiche tecniche e logistiche idonee ad ospitare il centro in questione. Il suddetto progetto prevede che una parte dell'area attualmente destinata al centro di raccolta venga sistemata e riservata in via esclusiva a centro del riuso, mediante suddivisione e riorganizzazione degli spazi in modo da garantire che la nuova struttura sia facilmente riconoscibile e fruibile da parte degli utenti. Il progetto verrà finanziato mediante le risorse economiche dei piani finanziari, a seguito dell'esecuzione dei lavori. Inoltre, ai sensi dell'art. 6 del contratto di servizio, Gesenu ha trasmesso, successivamente anche il progetto esecutivo.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Con la stessa delibera n. 369/2016 la Giunta Comunale, prendendo atto che il centro del riuso verrà realizzato direttamente dalla suddetta Soc. GEST s.r.l., affidataria del servizio di gestione integrata dei rifiuti, ai sensi di quanto stabilito dalla L.R. n. 11 del 13.05.2009 nonché dal vigente contratto di servizio, ha dato mandato al Dirigente dell'Area Risorse Ambientali, Smart City e Innovazione di espletare tutte le procedure relative alla partecipazione del Comune di Perugia al "Bando pubblico per la concessione di contributi a sostegno della realizzazione ed allestimento dei centri del riuso" emanato dalla Regione Umbria. In data 04.11.2016 il Comune di Perugia ha trasmesso alla Regione Umbria, tramite procedura telematica sul sistema informatizzato TraMA, la scheda di partecipazione al "Bando pubblico per la concessione di contributi ai comuni a sostegno della realizzazione ed allestimento di centri del riuso". Con Determinazione Dirigenziale n. 11931 del 01.12.2016 la Regione Umbria ha approvato la graduatoria di merito delle istanze di partecipazione al suddetto Bando dichiarate ammissibili, concedendo al Comune di Perugia un contributo di €. 75.000,00 per la realizzazione del centro del riuso nell'ambito del Centro Comunale di Raccolta di San Marco Generente. Con nota prot. n. 763 del 07.06.2017 la Soc. GEST s.r.l. ha trasmesso il progetto esecutivo relativo all'intervento di realizzazione ed allestimento del centro del riuso in località San Marco (prot. n. 107578 del 08.06.2017):

In data 20.09.2017 il suddetto progetto è stato sottoposto all'esame della Commissione Comunale per la Qualità Architettonica ed il Paesaggio che ha espresso in merito parere favorevole, ritenendo l'intervento compatibile con l'aspetto paesaggistico dei luoghi. Si è in attesa del parere favorevole della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio dell'Umbria.  
l'obiettivo è stato riproposto per il triennio 2018-2020.





Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_1\_ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Controlli del servizio sul territorio**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

In coerenza con quanto stabilito dall'art. 15 del contratto il Comune ha effettuato controlli in ordine alle articolazioni dei servizi svolti ed alla qualità degli stessi. In particolare sono stati verificati il rispetto dei termini contrattuali del servizio, il raggiungimento degli obiettivi ed i livelli di servizio previsti; tali controlli si sono sviluppati come un'attività di rilevazione di campo, che si è articolata come segue: individuazione degli elementi che caratterizzano la gestione del servizio, rilevazioni sul territorio, elaborazione e report di sintesi, utilizzando l'apposito sistema informatico predisposto dall'ATI 2. L'ufficio scrivente, in ogni modo, ha svolto, nel periodo considerato, n. 214 controlli sul territorio, a seguito dei quali sono state redatte le seguenti schede: 17 sul servizio di raccolta domiciliare; 63 sulla raccolta stradale, di cui negativa 1 per funzionalità insufficiente, 68 sullo spazzamento, 66 per gli ulteriori servizi. Delle citate schede una relativa al servizio di raccolta stradale è risultata negativa per funzionalità insufficiente. Si sottolinea, inoltre, che sono state irrogate le seguenti sanzioni: con nota prot. 41446 del 28.02.2017 è stata irrogata la penale pari ad € 1.000,00 per ritardata trasmissione del Piano finanziario (pagata); con nota prot. 67932 del 07.04.2017 è stata irrogata la penale di € 1.000,00, in quanto il Gestore non aveva trasmesso i calendari per l'anno 2017 dei servizi di raccolta stradale, porta a porta, lavaggio cassonetti, spazzamento e lavaggio stradale (pagata); con nota prot. 93941 del 18.05.2017 è stata irrogata la penale di € 1.000,00 per inadempimenti connessi al servizio di vigilanza ecologica (pagata); con nota prot. 95329 del 22.05.2017 è stata irrogata la penale di € 1.000, per mancata rimozione di rifiuti abbandonati. Infine, per permettere il più puntuale controllo possibile sulla liquidazione delle fatture, con nota prot. 801 del 03.01.2017, era stato richiesto al gestore che nelle stesse fatture fossero specificati nel dettaglio i servizi svolti nel periodo considerato, modalità che avrebbe permesso di quantificare con maggiore precisione gli importi dovuti. Richiesta alla quale è stata data soddisfazione a partire dalla fattura relativa al mese di aprile.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' proseguita l'attività di controllo iniziata nel corso del primo semestre, non sono state fatte ulteriori sanzioni.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_1 | ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Controllo corretto conferimento dei rifiuti***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Sono stati notificati verbali di violazione del Regolamento, emesse ordinanze ingiunzioni, effettuati incontri con i vigili ambientali per ottimizzare il servizio.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Si è proseguita l'attività iniziata nel primo semestre



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_1:ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

**Abbandono/**

**Deposito incontrollato rifiuti area privata**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Sono state ricevute segnalazioni, avviati i conseguenti procedimenti, svolti i sopralluoghi, emesse ordinanze ingiunzione, conclusi alcuni procedimenti con l'accertamento della rimozione dei rifiuti. Per alcune situazioni dovrà procedersi con interventi sostitutivi a cura del Comune e a spese dei trasgressori.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Si è proseguita l'attività iniziata nel primo semestre. E' stato eseguito un intervento sostitutivo In Via dell'Agricoltura in Loc. Balanzano



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_1**: ASS. URBANO BARELLI

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo*****Abbandono/Deposito incontrollato rifiuti area pubblica ovvero ad uso pubblico*****Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Sono state inoltrate al comune segnalazioni, che sono state inviate al Gestore del servizio, il quale ha evaso parte degli interventi.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Sono stati evasi da parte del gestore la maggior parte degli interventi



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_1\_ASS.URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Abbandoni rifiuti su strade di competenze ANAS***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

E' stato sottoscritto il verbale di avvio delle azioni. Sono stati effettuati primi interventi. Sono stati scambiati dati ed informazioni per procedere ad un rinnovo del protocollo che tenga conto dell'esperienza acquisita e delle criticità rilevate.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Nel corso del secondo semestre ci sono stati due interventi di recupero su strade.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**MOBILITA'**

Settore

**U.O. Mobilità e Infrastrutture**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Trasporto pubblico locale**

**Sub Programma: 10\_02\_3241**

**AZIENDE PREPOSTE ALLA MOBILITA' (Consorzio ISHTAR - MINIMETRO' SPA - S.I.P.A.)-**

**RESPONSABILE: Naldini Leonardo**

**PESO: 50,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017

Per l'annualità 2017 è prevista la presentazione al Consiglio Comunale per l'adozione del Piano urbano per la Mobilità Sostenibile (P.U.M.S.) redatto in collaborazione con specialisti esterni individuati con procedura concorsuale. Il PUMS conterrà anche una sezione specifica per la rimodulazione dei contenuti del Piano Comunale dei Trasporti e definizione del programma di esercizio per la prossima gara regionale per l'affidamento del servizio.

- Per l'annualità 2018 è prevista l'attuazione della nuova rete dei trasporti comunali. Attivazione dei servizi messi a gara nella procedura unica regionale: la nuova rete darà attuazione ai principi enunciati con l'approvazione del piano urbano della mobilità sostenibile, determinando un abbassamento del costo complessivo a carico del bilancio comunale.

L'indicazione della annualità 2018 per l'attuazione della nuova rete dei servizi pubblici urbani, a seguito della gara regionale, è da considerarsi in questo momento una semplice ipotesi di lavoro, visto che la Regione dell'Umbria, più volte interpellata, non è in grado di fornire un cronoprogramma affidabile relativo a tale esperimento pubblico

- Durante gli anni 2018/2019 verrà completato il progetto di infomobilità previsto dall'Agenda Urbana: verranno installati indicativamente 40 sezioni di conteggio e classificazione del traffico urbano, 12 pannelli a messaggio variabile e verrà aggiornato il software di centrale di supervisione.

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_12A\_0 | ASS. CRISTIANA CASAIOLI**

Centro di Responsabilità

**MOBILITA'**

Responsabile

**Naldini Leonardo****Revisione delle strategie di mobilità urbana****Stakeholder**

Turista

Cittadini

Imprese

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30.06.2017

In data 30/3/17 è stato sottoscritto il contratto di appalto per la redazione del PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile) con l'RTI (Raggruppamento Temporaneo d'Imprese) composto da TPS PRO, ISFORT e GO MOBILITY. E' immediatamente partita la prima fase di consultazione degli stakeholder per individuare gli obiettivi prioritari e l'orientamento del piano.

Sono stati condotti 7 tavoli tematici a cui sono stati invitati oltre 150 stakeholder, dei quali hanno partecipato circa 80. A seguito dell'individuazione di un elenco definitivo di obiettivi condivisi è stato aperto un questionario sul sito dell'Ente per definire una classifica di priorità da parte della cittadinanza: sono stati raccolti circa 700 questionari e sono in corso le prime restituzioni delle elaborazioni da parte del gruppo di lavoro.

Vista la necessità di sospendere la fase partecipativa di secondo livello fino a settembre, per garantire adeguati livelli di presenziamento si individua fin da adesso uno slittamento dei tempi per l'adozione e successiva approvazione del piano di almeno 3 mesi, portando al 2018 la fase approvativa.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017

A partire dal mese di settembre sono riprese le attività partecipative previste all'interno del processo di redazione del PUMS.

Sono stati organizzati due serie di incontri pubblici:

1 - Una prima fase di secondi incontri con gli stakeholders per definire la prioritizzazione di tutti gli obiettivi condivisi individuati nella prima serie di incontri tenutisi tra i mesi di maggio ed il mese di luglio; tale prioritizzazione è stata individuata anche a seguito dei risultati scaturiti dalla partecipazione dei cittadini (circa 780 questionari correttamente compilati) all'indagine online promossa sul sito web del PUMS, ospitato all'interno delle pagine del sito istituzionale del Comune. Gli stakeholders hanno quindi, in un proficuo processo partecipativo coordinato dal gruppo di lavoro del PUMS, espresso il loro ordine di priorità tenendo conto dell'opinione dei cittadini e mediandola rispetto alle aspettative proprie e dei gruppi di cui sono riferimento.

2 - una seconda fase di incontri, detti "Focus territoriali", in cui sono state affrontate tematiche sempre di natura generale, ma calate su ambiti territoriali ridotti, dal forte connotato identitario, anziché sull'intero territorio comunale .

In particolare sono stati organizzati focus sull'area San Sisto/Ospedale Silvestrini/Sant'Andrea delle Fratte e sull'area Ponte San Giovanni/Balanzano/Collestrada.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_12A\_0 | ASS. CRISTIANA CASAIOLI**

Centro di Responsabilità

**MOBILITA'**

Responsabile

**Naldini Leonardo**

***Revisione delle strategie di mobilità urbana***

I risultati degli incontri sono stati messi a disposizione del gruppo di lavoro per le opportune valutazioni nella fase di scelta dei pacchetti di misure efficaci da inserire nel piano. Successivamente a questa ripresa della fase partecipativa il gruppo di lavoro ha iniziato la fase di selezione delle misure, con un primo obiettivo primario dato dal ridisegno della rete intermodale del trasporto pubblico.





Centro di Responsabilità

**INFRASTRUTTURE E CANTIERE**

Settore

**U.O. Manutenzioni**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Viabilità e infrastrutture stradali****Sub Programma: 10\_05\_3035****MOBILITA' E INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO****RESPONSABILE: Ricci Fabio****PESO: 12,00%****STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO ATTUAZIONE AL 30/06/2017

E' proseguita tutta l'attività ordinaria prevista d'ufficio e rispondente anche a tutte le richieste pervenute, che sono state evase.

Per quanto riguarda il piano di risanamento stradale, per il semestre di riferimento si specifica che:

- sono stati conclusi i lavori relativi alla secondo annualità (2016);

- è stato redatto il progetto esecutivo dei lavori di risanamento relativi alla terza annualità (2017), che prevede il risanamento di n. 13 strade comunali di primaria importanza, di natura urbana e periurbana.

Detto progetto è stato trasmesso, con proposta n. 15 del 08/06/2017 dell'U.O. Manutenzioni e Decoro Urbano, agli Uffici finanziari per il parere contabile di competenza, propedeutico e necessario per all'approvazione del progetto medesimo da parte della Giunta Comunale.

Sempre in un'ottica di ottimizzazione e di efficienza del servizio, con riferimento all'impiego delle maestranze incardinate nel servizio del Cantiere Comunale e degli uffici Decentrati nonché alla programmazione ed esecuzione degli interventi di manutenzione eseguiti da dette maestranze e riguardanti principalmente la viabilità comunale, per l'annualità 2017 è stato previsto l'obiettivo per " RIORGANIZZAZIONE CANTIERE COMUNALE E UFFICI DECENTRATI CON L'ELABORAZIONE E MESSA A REGIME DI UN NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO RIGUARDANTE TUTTE LE MAESTRANZE DEL CANTIERE E DEGLI UFFICI DECENTRATI CHE OPERANO NELL'INTERO TERRITORIO COMUNALE", dal quale nel primo semestre del 2017 è scaturita la seguente attività:

-redazione della relazione sul nuovo modello organizzativo del Cantiere Comunale e degli Uffici Decentrati (prima ipotesi);  
- elaborazione della mappa relativa al nuovo assetto territoriale del Comune, suddiviso per competenza d'intervento degli Uffici Decentrati.

STATO ATTUAZIONE AL 31/12/2017

Con delibera della GC n. 301 del 21.07.2017 è stato approvato il progetto di risanamento stradale della terza annualità (2017). I lavori sono stati affidati con atto



Centro di Responsabilità

**INFRASTRUTTURE E CANTIERE**

Settore

**U.O. Manutenzioni**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Viabilità e infrastrutture stradali**

dirigenziale n. 160 del 18.09.2017 e appaltati con contratto stipulato in data 10.11.2017. Al 31.12.2017 detti lavori risultano parzialmente completati ed al momento in regime di sospensione a causa delle condizioni meteo sfavorevoli che impediscono la corretta posa delle bitumature a regola d'arte. La ripresa dei lavori è prevista nella primavera 2018.

Per quanto riguarda l'attuazione dell'obiettivo "RIORGANIZZAZIONE CANTIERE COMUNALE E UFFICI DECENTRATI", oltre alla predisposizione della proposta, per la Giunta Comunale, relativa al nuovo assetto territoriale degli Uffici Decentrati e della conseguente riorganizzazione del Cantiere Comunale e dei predetti Uffici, formulata con prot. n. 26 del 23.10.2016, con deliberazione della Giunta Comunale n. 472 del 29.11.2017, esecutiva ai sensi di legge, la proposta medesima è stata altresì approvata dall'organo predetto, rendendo di fatto operativa detta riorganizzazione.

E' stata altresì redatta, nei termini stabiliti, la relazione finale acclarante l'andamento del nuovo assetto organizzativo, prevedendo l'adozione di eventuali correttivi che dovessero emergere necessari con l'attuazione del modello medesimo.

Gli atti sopra richiamati sono stati inseriti nella sezione documentale.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto

Progetto ripristino pavimentazione stradali 2017

AGGIUDICAZIONE LAVORI RIPRISTINO PAVIMENTAZIONI STRADALI 2017

APPROVAZIONE RIORGANIZZAZIONE CANTIERE E UFFICI DECENTRATI

APPROVAZIONE RIORGANIZZAZIONE CANTIERE E UFFICI DECENTRATI

RELAZIONE OBIETTIVO RIORGANIZZAZIONE CANTIERE E UFFICI DECENTRATI



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**MOBILITA'**

Settore

**U.O. Mobilità e Infrastrutture**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Viabilità e infrastrutture stradali**

**Sub Programma: 10\_05\_3041**

**PIANIFICAZIONE E REGOLAZIONE DELLA MOBILITA'**

**RESPONSABILE: Naldini Leonardo**

**PESO: 12,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato attuazione al 31/12/2017

Durante l'annualità 2017 è stata data attuazione ai seguenti progetti per la sicurezza idro geologica **SANT'ANDREA DELLE FRATTE**: in data 11/1/2017 è stato firmato il contratto di appalto integrato relativo ai lavori del progetto FAS di Sant'Andrea delle Fratte, per la costruzione di una nuova viabilità e l'adeguamento del sistema di smaltimento fognale. L'impresa ha consegnato il progetto esecutivo in data 10/2/2017, integrato da ulteriore documentazione consegnata in data 27/3/2017.

Con DD n. 44 del 9/5/2017 si è approvato il progetto esecutivo; i lavori sono stati consegnati in prima istanza in via parziale il 9/3/2017 e definitivamente con verbale del 10/5/2017. Al 30/6 i lavori sono stati completati per la parte riguardante l'intersezione Penna/Pantaleoni e sono iniziati quelli relativi al collettore fognario: è stato realizzato l'attraversamento di via Penna e la nuova infrastruttura è stata posata in opera fino all'area di proprietà Artoni.

I lavori di posa in opera del nuovo collettore fognario, decisivo per la messa in sicurezza idraulica di una fascia importante della zona industriale di Sant'Andrea delle Fratte sono proseguiti alacremente, nonostante che lungo l'itinerario di posa sia stata rinvenuta una falda acquifera a profondità relativamente modesta che ha costretto ad attività supplementari rispetto a quelle previste dal progetto originale, come l'uso di idrovore, scavi supplementari e getto di magrone stabilizzatore, sotto alla quota d'imposta del collettore fognario.

Durante il 2° semestre il collettore è stato posato con successo anche all'interno delle proprietà dei soggetti espropriandi che in origine avevano presentato ricorso avverso la variante di PRG sottesa all'opera in costruzione, dimostrando la correttezza delle decisioni di posticipare sia la firma del contratto con l'impresa aggiudicataria sia la consegna dei lavori dopo la risoluzione stragiudiziale della controversia.

I lavori relativi al collettore sono stati ultimati durante il mese di dicembre, mentre nel frattempo l'Amministrazione ha invitato gli uffici a valutare ulteriori prolungamenti della pista ciclabile oggetto del contratto principale, con l'obiettivo di riconnettersi all'inizio della pista già eseguita lungo via Plevaiola in corrispondenza dell'area verde di Strozzacapponi. Gli uffici stanno attualmente lavorando per redigere la progettazione esecutiva di tale continuazione.

**FRANA DI CASAGLIA**: Con ordinanza contingibile urgente a firma del Sindaco in data 31/1/2017 è stato imposto alla proprietà il ripristino delle condizioni di sicurezza del versante già oggetto di fenomeni di smottamento e già tamponato con opere provvisorie da parte del Comune per garantire la sicurezza della circolazione stradale sottostante. Nel mese di maggio le opere sono state realizzate ripristinando condizioni di stabilità che consentono perlomeno di escludere interventi urgenti nei prossimi 12 mesi.



Centro di Responsabilità

**MOBILITA'**

Settore

**U.O. Mobilità e Infrastrutture**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Viabilità e infrastrutture stradali**

**VIA RIPA DI MEANA:** Per quanto riguarda via Ripa Di Meana 2° stralcio il bilancio comunale si è rivelato incapiente per cui si rimane in attesa di un'eventuale riassegnazione delle economie riscontrate a livello regionale per la realizzazione almeno di lavori sull'impianto fognario e sulla ricostituzione della continuità del versante sottostante.

**VIA RIPA DI MEANA:** è stata formalizzata alla Regione dell'Umbria istanza per la riassegnazione di ulteriori fondi a valere sulle economie di tutti i lavori finanziati, con l'obiettivo di realizzare ulteriori opere attinenti l'impianto fognario e la ricucitura del versante sottostante la palificata realizzata. Al 31/12 non sono pervenute note ufficiali, ma colloqui informali hanno evidenziato la più che probabile disponibilità di tali fondi nell'annualità 2018.

Per quanto riguarda STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2017 dell'infrastrutturazione strategica del territorio comunale Open Fiber ha concluso gli scavi per la totalità delle unità immobiliari convenzionate individuando possibilità di ampliamento dell'intervento ad ulteriori 16.000 U.I.; parallelamente è iniziata la fase dei ripristini definitivi che interesserà la seconda metà del 2017 e parzialmente l'anno successivo.

La Società nel corso dell'anno ha formalizzato la disponibilità all'infrastrutturazione di ulteriori 16.000 unità immobiliari per un totale di circa 80.000 nuclei serviti nel territorio comunale di Perugia.

Questo ha determinato che nella seconda metà del 2017 sono stati realizzati in via prioritaria gli ulteriori scavi richiesti dall'Amministrazione. Parallelamente i ripristini hanno subito una posticipazione temporale di circa 3 mesi: nel mese di novembre sono stati concordemente sospesi tutti i ripristini per permettere l'esecuzione dei lavori con le condizioni meteorologiche più adatte alla stesa di bitume.

Si prevede pertanto il completamento dei ripristini di tutti gli scavi (quindi relativi a 80.000 Unità Immobiliari e non 64.000) entro l'estate 2018.

In ogni caso sono state più volte eseguiti trattamenti supplementari sui ripristini provvisori per assicurare condizioni di sicurezza anche su quegli scavi effettuati oramai da alcuni mesi.

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**SERVIZI TECNOLOGICI / ENERGETICI /  
INFORMATICI**

Settore

**U.O.Sistemi Tecnologici - Open Data - Energia**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Viabilità e infrastrutture stradali**

**Sub Programma: 10\_05\_3134**

**PUBBLICA ILLUMINAZIONE**

**RESPONSABILE: De Micheli Gabriele Alessandro**

**PESO: 12,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Dal 1 marzo è stato affidato il servizio alla società Citelum. E' stato organizzato il sistema di manutenzione ordinaria, straordinaria e pronto intervento. Contemporaneamente è iniziata la fase di sostituzione pali per la messa in sicurezza dei sostegni e la fase di co-progettazione dell'efficientamento energetico. Al 20 Giugno sono stati presentati i primi progetti ed è in corso la pianificazione degli interventi oltre che l'approvazione del Piano delle Luci.

E' stato predisposto il progetto per l'illuminazione monumentale di Piazza IV novembre, per le approvazioni necessarie. Questo progetto è stato realizzato e inaugurato il giorno 8 dicembre 2017. sono stati rilevati apprezzamenti molto favorevoli per il lavori svolto. Sono iniziati diversi interventi tra cui si elencano i seguenti: verifica stabilità dei sostegni, adeguamento quadri elettrici, efficientamento energetico attraverso apparecchi a LED. E' stato completato il procedimento di eliminazione della promiscuità dei quadri elettrici presenti nel territorio.

### **DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11E\_01/ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI TECNOLOGICI / ENERGETICI /  
INFORMATICI**

**Energia e ambiente**

Responsabile

**De Micheli Gabriele Alessandro**

**Stakeholder**

Cittadini

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Sono stati ottenuti i Titoli di Efficienza Energetica (TEE) per tutti i lavori relativi agli anni antecedenti al 2017.  
Per quanto riguarda i lavori iniziati nel 2017 è stata avviata la procedura di invio al GSE per l'ottenimento dei TEE.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11E\_1/ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI TECNOLOGICI / ENERGETICI /  
INFORMATICI**

Responsabile

**De Micheli Gabriele Alessandro**

**Energia e ambiente - ricerca fonti di finanziamento**

**Stakeholder**

Cittadini

Amministrazione comunale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Il progetto Agenda Urbana prevede risorse pari a oltre 2.600.000€ per l'illuminazione pubblica.

Sono stati completati i progetti esecutivi e approvati; Nel mese di dicembre sono stati realizzati lavori per circa 400.000€ attraverso la società Citelum affidataria della convenzione Consip Luce 3. I lavori procedono verso il loro completamento previsto nel 2018. Il risparmio energetico che stiamo monitorando è pari a circa il 50% dei consumi progressivi ed è in linea con le previsioni.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14C\_0\_ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**MOBILITA'**

Responsabile

**Naldini Leonardo**

### ***Attuazione progetti per la sicurezza stradale e per la bonifica idrogeologica***

#### **Stakeholder**

Cittadini

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30/6/2017

**SANT'ANDREA DELLE FRATTE:** in data 11/1/2017 è stato firmato il contratto di appalto integrato relativo ai lavori del progetto FAS di Sant'Andrea delle Fratte, per la costruzione di una nuova viabilità e l'adeguamento del sistema di smaltimento fognale. L'impresa ha consegnato il progetto esecutivo in data 10/2/2017, integrato da ulteriore documentazione consegnata in data 27/3/2017.

Con DD n. 44 del 9/5/2017 si è approvato il progetto esecutivo; i lavori sono stati consegnati in prima istanza in via parziale il 9/3/2017 e definitivamente con verbale del 10/5/2017. Ai 30/6 i lavori sono stati completati per la parte riguardante l'intersezione Penna/Pantaleoni e sono iniziati quelli relativi al collettore fognario: è stato realizzato l'attraversamento di via Penna e la nuova infrastruttura è stata posata in opera fino all'area di proprietà Artoni.

**FRANA DI CASAGLIA:** Con ordinanza contingibile urgente a firma del Sindaco in data 31/1/2017 è stato imposto alla proprietà il ripristino delle condizioni di sicurezza del versante già oggetto di fenomeni di smottamento e già tamponato con opere provvisorie da parte del Comune per garantire la sicurezza della circolazione stradale sottostante. Nel mese di maggio le opere sono state realizzate ripristinando condizioni di stabilità che consentono perlomeno di escludere interventi urgenti nei prossimi 12 mesi.

**VIA RIPA DI MEANA:** Per quanto riguarda via Ripa Di Meana 2° stralcio il bilancio comunale si è rivelato incapiente per cui si rimane in attesa di un'eventuale riassegnazione delle economie riscontrate a livello regionale per la realizzazione almeno di lavori sull'impianto fognario e sulla ricostituzione della continuità del versante sottostante.

Stato attuazione al 31/12/2017

**SANT'ANDREA DELLE FRATTE 31/12/2017:** I lavori di posa in opera del nuovo collettore fognario, decisivo per la messa in sicurezza idraulica di una fascia importante della zona industriale di Sant'Andrea delle Fratte sono proseguiti alacremente, nonostante che lungo l'itinerario di posa sia stata rinvenuta una falda acquifera a profondità relativamente modesta che ha costretto ad attività supplementari rispetto a quelle previste dal progetto originale, come l'uso di idrovore, scavi supplementari e getto di magrone stabilizzatore, sotto alla quota d'imposta del collettore fognario.

Durante il 2° semestre il collettore è stato posato con successo anche all'interno delle proprietà dei soggetti espropriandi che in origine avevano presentato ricorso avverso la variante di PRG sottesa all'opera in costruzione, dimostrando la correttezza delle decisioni di posticipare sia la firma del contratto con l'impresa aggiudicataria sia la consegna dei lavori dopo la risoluzione stragiudiziale della controversia.

I lavori relativi al collettore sono stati ultimati durante il mese di dicembre, mentre nel frattempo l'Amministrazione ha invitato gli uffici a valutare ulteriori prolungamenti della pista ciclabile oggetto del contratto principale, con l'obiettivo di riconnettersi all'inizio della pista già eseguita lungo via Pievaola in corrispondenza dell'area verde di Strozaccapponi. Gli uffici stanno attualmente lavorando per redigere la progettazione esecutiva di tale continuazione.





Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14C\_01** ASS. FRANCESCO CALABRESE

Centro di Responsabilità

**MOBILITA'**

Responsabile

**Naldini Leonardo**

***Attuazione progetti per la sicurezza stradale e per la bonifica idrogeologica***

VIA RIPA DI MEANA: è stata formalizzata alla Regione dell'Umbria istanza per la riassegnazione di ulteriori fondi a valere sulle economie di tutti i lavori finanziati, con l'obiettivo di realizzare ulteriori opere attinenti l'impianto fognario e la ricucitura del versante sottostante la palificata realizzata. Al 31/12 non sono pervenute note ufficiali, ma colloqui informali hanno evidenziato la più che probabile disponibilità di tali fondi nell'annualità 2018.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_1A\_02 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**MOBILITA'**

Responsabile

**Naldini Leonardo**

### ***Infrastrutturazione strategica del territorio comunale***

#### **Stakeholder**

Cittadini

Imprese

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30/6/2017

Per quanto riguarda l'infrastrutturazione strategica del territorio comunale Open Fiber ha concluso gli scavi per la totalità delle unità immobiliari convenzionate individuando possibilità di ampliamento dell'intervento ad ulteriori 16.000 U.I.; parallelamente è iniziata la fase dei ripristini definitivi che interesserà la seconda metà del 2017 e parzialmente l'anno successivo.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31/12/2017

Open Fiber ha formalizzato la disponibilità all'infrastrutturazione di ulteriori 16.000 unità immobiliari per un totale di circa 80.000 nuclei serviti nel territorio comunale di Perugia.

Questo ha determinato che nella seconda metà del 2017 sono stati realizzati in via prioritaria gli ulteriori scavi richiesti dall'Amministrazione. Parallelamente i ripristini hanno subito una posticipazione temporale di circa 3 mesi: nel mese di novembre sono stati concordemente sospesi tutti i ripristini per permettere l'esecuzione dei lavori con le condizioni meteorologiche più adatte alla stesa di bitume.

Si prevede pertanto il completamento dei ripristini di tutti gli scavi (quindi relativi a 80.000 Unità Immobiliari e non 64.000) entro l'estate 2018.

In ogni caso sono state più volte eseguiti trattamenti supplementari sui ripristini provvisori per assicurare condizioni di sicurezza anche su quegli scavi effettuati oramai da alcuni mesi.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_1A\_03 ASS. FRANCESCO CALABRESE**

Centro di Responsabilità

**SISTEMI INFORMATIVI**

Responsabile

**De Micheli Gabriele Alessandro**

***Infrastrutturazione strategica del territorio comunale***

**Stakeholder**

Cittadini

Imprese

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

L'infrastruttura in fibra ottica FTTH del territorio sta procedendo con la supervisione dell'Unità Operativa. Sono in corso lavori da parte di Open fiber, TIM Flash Fiber, Umbriadigitale e altri operatori. Il Comune, oltre a facilitare e ad autorizzare le opere, ha predisposto i progetti per il collegamento delle proprie utenze (sedi e IOT). Alla fine del 2017 risulta coperta da rete FTTH circa l'80% delle zone del territorio indicate nelle convenzioni sottoscritte dal Comune di Perugia con Open Fiber e con Flash Fiber. Tra le utenze collegate risultano numerose scuole (primarie, secondarie) e sedi del comune di Perugia.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Settore

**Area Risorse ambientali - Smart City e Innovazione**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Sistema di protezione civile**

**Sub Programma: 11\_01\_3842**

**PROTEZIONE CIVILE**

**RESPONSABILE: Piro Vincenzo**

**PESO: 20,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Gli uffici hanno agito principalmente per coltivare le azioni di previsione e prevenzione, secondo i corretti schemi di azione in materia di protezione civile. In particolare sono stati gestiti con continuità tutti i bollettini sulle condizioni meteorologiche avverse attraverso in primo luogo una costante informazione alla popolazione ed in secondo luogo, laddove necessario, anche con specifici interventi.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14B\_0\_ASS.URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Potenziamento dell'attività comunicativa***

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Si sta portando avanti capillarmente la diffusione delle informazioni attraverso il sito ed i social, sia relative ad attività ordinarie che in occasione di eventi particolari che di calamità. L'esperienza conseguente al sisma ha reso evidente l'utilità di tali attività. Si è sviluppata, inoltre, con le scuole un'attività di confronto e comunicazione del rischio e quanto necessario a seguito degli eventi sismici.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Si è proseguito nell'implementazione di tale attività



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14B\_0\_ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

**Potenziamento dell'attività informativa soprattutto connessa al rischio idraulico legato al fiume Tevere**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Vengono sistematicamente diffusi i bollettini relativi alle condizioni meteo avverse.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Si è proseguito alla diffusione dei bollettini relativi alle condizioni meteo avverse



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14B\_0>ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Progetto Perugia rischio zero”**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Si stanno portando avanti le azioni previste, tra le quali quelle del piano di protezione civile e si stanno diffondendo a più livelli le informazioni prodotte ed acquisite in materia.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Stiamo proseguendo l'attività iniziata nel I semestre



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14B\_0\_ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Gruppo di volontariato di Protezione civile Perugia Potenziamento***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

L'attività dei volontari si è svolta soprattutto in occasione della crisi sismica e durante i grandi eventi del Comune come Perugia 1416. Inoltre, è stato stipulato un accordo anche con lo SMOM.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' in corso di redazione il Regolamento del Gruppo dei volontari di protezione civile. Si sono svolte n. 8 esercitazioni con i volontari nel corso dell'anno





Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Settore

**Area Risorse ambientali - Smart City e Innovazione**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Interventi a seguito di calamità naturali**

**Sub Programma: 11\_02\_3642**

**PROTEZIONE CIVILE E TERREMOTO, PREVENZIONE E SICUREZZA SUL LAVORO - AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

**RESPONSABILE: Piro Vincenzo**

**PESO: 11,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

L'attività dell'Area si è concentrata principalmente nella gestione dell'emergenza collegata allo sciame sismico degli ultimi mesi, attraverso l'assistenza alla popolazione, anche con il contributo del gruppo comunale di volontari di protezione civile; e nell'emissione di ordinanze contingibili ed urgenti con la gestione di tutti gli adempimenti connessi: sopralluoghi, notifiche, verifiche di ottemperanza,....

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14C\_0>ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Evento calamitoso del gen/feb 2014 Ripristini***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Si è in attesa dei necessari finanziamenti regionali.

Stato di attuazione al 31.12.2017

la Regione dell'Umbria non ha ancora assegnato i finanziamenti necessari l'obiettivo è stato riproposto per il triennio 2018-2020.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14C\_0>ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Evento calamitoso giugno 2016 - Ripristini***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Non è stato riconosciuto lo stato di emergenza.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14C\_0'ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Sisma 2009 erogazione contributi – Ricostruzione leggera**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

L'ufficio ha concluso la maggior parte dei procedimenti e curerà quelli ancora da chiudere relativi alla definizione del contributo finale e alla liquidazione della rata a saldo.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Sono stati conclusi e rendicontati alla Regione dell'Umbria tutte le pratiche.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14C\_0\_ASS.URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo****Sisma 2009 erogazione contributi – Ricostruzione pesante****Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

L'ufficio sta curando i procedimenti relativi alle autorizzazioni ancora da concedere, alle erogazioni ancora da liquidare, alla relativa definizione del contributo finale e alla liquidazione della rata a saldo.

Stato di attuazione al 31.12.2017

L'ufficio sta curando i procedimenti relativi alle autorizzazioni ancora da concedere, alle erogazioni ancora da liquidare, alla relativa definizione del contributo finale e alla liquidazione della rata a saldo.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14C\_0\_ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Alluvione 2012 – Contributi a soggetti privati***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

L'ufficio sta curando i procedimenti relativi alle autorizzazioni ancora da concedere, alle erogazioni ancora da liquidare, alla relativa definizione del contributo finale e alla liquidazione della rata a saldo.

Stato di attuazione al 30.12.2017

Sono stati chiusi tutti gli interventi, da rendicontare alla Regione dell'Umbria



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14C\_1** ASS. URBANO BARELLI

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Alluvione 2014**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

L'ufficio ha raccolto le domande di contributo e istruito le relative pratiche.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Non sono stati presentati i documenti necessaria per poter procedere ad autorizzare la banca alle liquidazioni relative alle 7 pratiche autorizzate. l'obiettivo è stato riproposto per il triennio 2018-2020.



Obiettivo Operativo | Assessorato  
**OBIETT\_OPER\_14C\_1 | ASS. URBANO BARELLI**  
**Sisma 24 agosto 2016 -**  
**Soccorso e rilievi**

Centro di Responsabilità  
**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**  
Responsabile  
**Piro Vincenzo**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Si è conclusa la collaborazione dei nostri tecnici per i rilievi delle abitabilità degli edifici.





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_14C\_1:ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

**Sisma 24 agosto 2016 -  
rilievi sul territorio**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Si sono conclusi i rilievi delle abitabilità degli edifici.

Con ordinanza n. 910 del 28.06.2017 sono stati approvati gli elenchi delle verifiche di agibilità post sismica degli edifici



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità  
**SERVIZI SOCIALI**

Settore  
**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

### **Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

**Sub Programma: 12\_01\_4644**

**MINORI**

**RESPONSABILE: Trampini Carla**

**PESO: 33,00%**

### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Con questo programma si intende sviluppare azioni integrate a sostegno di un ruolo attivo, consapevole e competente delle famiglie valorizzando da una parte la famiglia come luogo di relazioni significative riconoscendola come risorsa sociale e della comunità (quale bene relazionale prezioso nel prendersi cura in modo solidale e reciproco delle persone nei diversi momenti della loro vita) e, dall'altra, potenziando gli interventi di protezione sociale volti a sostenere i percorsi di crescita dei minori che vivono in condizioni di disagio conclamato, prevedendo, in un'ottica di empowerment delle competenze genitoriali, l'articolazione di progetti personalizzati di aiuto e sostegno tesi ad integrare le risorse familiari esistenti.

Attuazione

Durante l'anno 2017 si è continuato a garantire il funzionamento della rete dei servizi sociali territoriali, di base e specialistici (Uffici di cittadinanza, Servizio adozioni nazionali ed internazionali, Servizio affido familiare), ai quali è affidato il compito di progettare, realizzare e valutare i piani di aiuto e/o di tutela individualizzati in collaborazione con i servizi socio-sanitari dell'A.USL Umbria n°1 e l'Autorità Giudiziaria. Nell'ambito di tale sistema di servizi si colloca in particolare l'agire del Servizio Sociale Professionale (Assistenti Sociali) competente ad intervenire con azioni di valorizzazione, sostegno e supporto nei confronti di famiglie con minori sia in contesti spontanei d'aiuto (richiesti volontariamente) che vincolati da provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria minorile e ordinaria.

Si è data continuità, sulla base di quanto sperimentato (in collaborazione con la Regione Umbria, l'A.USL Umbria n.1 e vari soggetti del privato sociale) con il progetto denominato "Piuma" (finanziato nel periodo 2012 -2014 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Pari Opportunità), alle linee d'intervento per il trattamento di minori vittime di abuso e sfruttamento sessuale mettendo a regime in particolare l'attività dell'unità competente multidisciplinare e dello spazio incontri protetti. Mentre per quanto riguarda lo spazio audizioni protette si è reso necessario richiedere una rivalutazione della parte strutturale e strumentale alla U.O. Manutenzioni e decoro urbano in modo da programmare i necessari lavori di adeguamento e riprendere il suo funzionamento entro l'anno corrente, e poter così garantire l'attuazione di quanto previsto dal protocollo d'intesa sottoscritto durante il mese di Maggio 2016, a seguito della DGC n. 171 del 18.5.2016, con il Tribunale di Perugia, la Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario di Perugia, il Tribunale per i Minorenni, la Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni dell'Umbria.

E' proseguita l'attività del servizio affido familiare consolidando le prassi operative e metodologiche utilizzate dai gruppi operativi (GOA - GVF - Banca Famiglia) sulla base anche di quanto previsto dalle linee guida regionali. E' stato predisposto un report delle attività svolte nel periodo 2014 – 2015 – 2016 per verificare e valutare



Programma

**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

sia la tipologia degli interventi di affido familiare fin qui attuate che le disponibilità familiari presenti nella Banca Famiglie al fine di progettare e realizzare una nuova campagna di sensibilizzazione in collaborazione con le associazioni delle famiglie e gli altri soggetti istituzionali coinvolti.

Il Servizio Adozioni Nazionali ed Internazionali (che copre un bacino territoriale di 24 Comuni per quattro Zone Sociali) ha garantito il regolare svolgimento delle attività informativa, formativa, di indagine psico-sociale –sociale per idoneità adozioni, di presa in carico e consulenza post –adottiva nonché di gestione delle tutele giuridiche. Si è partecipato periodicamente, insieme ai referenti dei vari soggetti istituzionali e non coinvolti nel percorso adottivo, al tavolo di coordinamento regionale che ha sviluppato in modo prioritario una riflessione intorno al tema dell'inserimento scolastico elaborando e condividendo uno schema di protocollo d'intesa in materia di inserimento scolastico del bambino adottato. Con DGC n.344 del 5.10.2016 è stata espressa l'adesione al protocollo d'intesa tra Regione, Ufficio scolastico Regionale, A.USL n.1 e n.2 e Comuni di Foligno – Citta di Castello – Terni e Perugia.

Si è data continuità alla rete dei servizi educativi territoriali, domiciliari, residenziali e semiresidenziali e di pronto intervento sociale volti, da una parte, a sostenere sia i bambini/e e ragazzi/e che esprimono disagi nei loro percorsi di crescita che le famiglie portatrici di difficoltà e criticità di diversa intensità e, dall'altra, a fronteggiare situazioni di emergenza nelle quali il minore si trova in condizioni di evidente privazione, abbandono, sfruttamento, maltrattamento e abuso, in maniera da garantire, nell'intero arco delle ventiquattro ore, interventi immediati a sua protezione.

Si è provveduto ad espletare la procedura di gara per l'affidamento del "Servizio educativo di sostegno alla genitorialità e di promozione e protezione sociale: Educativa Territoriale – Assistenza Domiciliare Educativa - Servizio Incontri Protetti", avviata con la determinazione a contrarre n. 183/2016 e conclusa con la D.D. n. 100 del 15.05.2017, con la quale si è disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace del servizio suddetto. A partire dal mese di giugno verranno effettuati gli incontri utili a definire la programmazione dei nuovi servizi affidati in modo da garantire la continuità degli interventi attivati e mettere a punto i necessari accordi con la rete dei servizi sociali territoriali e le altre soggettività coinvolte. Contestualmente si sono concluse le verifiche dei servizi relativi ai precedenti affidamenti. Contemporaneamente sono state espletate le procedure per l'affidamento dei servizi dedicati all'emergenza (come descritto nel programma 04: interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale) anche della popolazione minorile.

E' proseguita l'accoglienza di minori stranieri non accompagnati, su segnalazione della Prefettura e delle Forze dell'ordine, anche a seguito dei consistenti flussi migratori, garantendo l'attivazione di progetti individualizzati di protezione sociale e tutela potendo contare sul riconoscimento di finanziamenti integrativi nazionali da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a rimborso parziale dei costi sostenuti.

In data 26 novembre 2016 è entrata in vigore la L.R. 25 novembre 2016, n. 14 "Norme per le politiche di genere e per una nuova civiltà delle relazioni tra donne e uomini". In particolare la legge, nel Capo quinto del Titolo terzo, tratta della prevenzione e del contrasto della violenza e della realizzazione della rete dei soggetti che, sul regionale dei servizi di contrasto alla violenza attraverso l'istituzione dei Centri anti violenza e delle Case rifugio, e la realizzazione della rete dei soggetti che, sul territorio, si occupano a vario titolo di violenza di genere: Regione, Comuni, Aziende sanitarie, Forze dell'ordine, Magistratura, Associazioni di donne. Sulla base di quanto previsto dalla L. R. sopracitata ed a seguito della sottoscrizione dell'ATS insieme al Comune di Terni e l'Associazione Liberamente Donna per l'attuazione del progetto "Non solo rifugio", approvato alla fine del mese di Dicembre 2016 dal Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, si è data continuità al sistema integrato di assistenza e di sostegno alle donne vittime di maltrattamento e violenza e ai loro figli (Centro Antiviolenza e accoglienza in strutture residenziali protette di rifugio e semiautonomia).

Con DGC n. 492 del 28.12.2016 è stato approvato il Piano triennale di Azioni Positive per le pari opportunità 2017-2019, così come previsto dal D. Lgs. 198/2006;



Programma

**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

inoltre come ogni anno, in occasione della Giornata Internazionale della Donna, sono stati programmati e realizzati una serie di manifestazioni ed eventi, in collaborazione con varie Associazioni ed istituzioni, il cui Calendario è stato approvato con DGC n. 79 del 01.03.2017.  
Parallelamente è proseguita l'attuazione delle misure di sostegno economico nazionali (L. 448/1998 per la concessione di benefici economici, che vengono poi erogati direttamente dall'INPS quali assegni ai nuclei familiari con almeno tre figli e assegni di maternità).

In data 28.2.2017 è stata inviata la proposta progettuale alla Regione Umbria per l'utilizzo dei finanziamenti del Fondo nazionale per le Politiche per la Famiglia 2016 - Programma Regionale di azioni a favore della natalità, di cui alla DGR 1061/2016, approvata in data 30.5.2017 e rispetto alla quale, a seguito della liquidazione della prima rata del finanziamento ( 80%) dovranno essere realizzati nei prossimi mesi gli interventi proposti (carta acquisti denominata "Baby Card "per l'acquisto di beni di prima necessità).

**FONDO SOCIALE EUROPEO**

**PO FSE UMBRIA**

Sulla base delle comunicazioni pervenute dalla Regione Umbria a partire dal mese di Marzo e di quanto indicato dalla DGR 180 del 27.2.2017 e dalla D.D. n.5576 del 7.6.2017 (approvazione del manuale generale delle operazioni - G.E.O. - re.n.2 del 7.6.2017) è stato avviato con i Comuni della Zona Sociale n.2 il percorso di lavoro per la predisposizione delle specifiche schede progettuali per le linee d'intervento a valere sull'asse 2 del PO FSE Umbria 2014 -2020: Mediazione Familiare – Servizio di assistenza domiciliare ai minori – Tutela minori, da attuare su scala territoriale, previa stipula dell'accordo di collaborazione tra la Regione ed i Comuni capofila delle 12 Zone Sociali ( ex art 15 L.241/90), utilizzando i relativi finanziamenti attribuiti (di cui €. 2.223.745,93 destinati all'area Minori per il periodo 2017 – 2023), nel rispetto dei target fisici e finanziari definiti dalla DGR sopracitata.

In data 26.6.2017 si è partecipato al primo incontro regionale per la conoscenza e descrizione del manuale generale delle Operazioni (GEO), del sistema informatico regionale SIRU –FSE e del monitoraggio fisico dei progetti e rilevazione degli indicatori di monitoraggio comuni e specifici, finalizzato all'avvio dell'attività e si sta partecipando al percorso formativo per l' indispensabile utilizzo di tale sistema informatico relativo alla gestione delle attività inerenti il POR FSE 2014/2020.

**AGENDA URBANA**

Nell'ambito di questo ciclo di programmazione europea è stata riservata un'attenzione specifica alle città attraverso una cornice programmatica rappresentata da Agenda Urbana. Con DGC n. 139 del 20.5.2015 sono state definite le linee d'indirizzo sulla base delle quali è stata elaborata e presentata alla Regione Umbria e ai vari soggetti della Comunità Locale la progettazione - finanziata attraverso quota parte del FSE, relativa alle azioni tematiche - educativa territoriale – centri per la famiglia - innovazione sociale (€. 1.320.070,42 per il periodo 2017 – 2023 ), relativamente alle quali la Regione con comunicazioni del Servizio Programmazione e Sviluppo della rete dei Servizi sociali ed integrazione socio-sanitaria e del Servizio Programmazione nell'Area dell'inclusione Sociale, Economia Sociale e Terzo Settore ha espresso parere positivo. Con DGC n. 80 del 1.03.2017 è stato approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere tra Regione Umbria e Comune di Perugia per l'attuazione del Programma di Sviluppo Urbano Sostenibile - Agenda Urbana Perugia.Zip e, a seguito di quanto indicato dalla D.D. n. 5576 del 7.6.2017 (approvazione del manuale generale delle operazioni - G.E.O. - re.n.2 del 7.6.2017), si è avviata la fase di predisposizione degli accordi di collaborazione di cui all'art.15 della L.241/90 per l'approvazione della progettazione esecutiva e conseguente attuazione degli interventi.



Programma

**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Stato di attuazione al 31.12.2017

Con questo programma si intende sviluppare azioni integrate a sostegno di un ruolo attivo, consapevole e competente delle famiglie valorizzando da una parte la famiglia come luogo di relazioni significative riconoscendola come risorsa sociale e della comunità (quale bene relazionale prezioso nel prendersi cura in modo solidale e reciproco delle persone nei diversi momenti della loro vita) e, dall'altra, potenziando gli interventi di protezione sociale volti a sostenere i percorsi di crescita dei minori che vivono in condizioni di disagio conclamato, prevedendo, in un'ottica di empowerment delle competenze genitoriali, l'articolazione di progetti personalizzati di aiuto e sostegno tesi ad integrare le risorse familiari esistenti.

Attuazione

Durante l'anno 2017 si è continuato a garantire il funzionamento della rete dei servizi sociali territoriali, di base e specialistici (Uffici di cittadinanza, Servizio adozioni nazionali ed internazionali, Servizio affido familiare), ai quali è affidato il compito di progettare, realizzare e valutare i piani di aiuto e/o di tutela individualizzati in collaborazione con i servizi socio-sanitari dell'A.USL Umbria n°1 e l'Autorità Giudiziaria. Nell'ambito di tale sistema di servizi si colloca in particolare l'agire del Servizio Sociale Professionale (Assistenti Sociali) competente ad intervenire con azioni di valorizzazione, sostegno e supporto nei confronti di famiglie con minori sia in contesti spontanei d'aiuto (richiesti volontariamente) che vincolati da provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria minorile e ordinaria.

Si è data continuità, sulla base di quanto sperimentato (in collaborazione con la Regione Umbria, l'A.USL Umbria n.1 e vari soggetti del privato sociale) con il progetto denominato "Piuma" (finanziato nel periodo 2012 -2014 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Pari Opportunità), alle linee d'intervento per il trattamento di minori vittime di abuso e sfruttamento sessuale mettendo a regime in particolare l'attività dell'unità competente multidisciplinare e dello spazio incontri protetti. Mentre per quanto riguarda lo spazio audizioni protette si è reso necessario richiedere una rivalutazione della parte strutturale e strumentale alla U.O. Manutenzioni e decoro urbano in modo da programmare i necessari lavori di adeguamento e riprendere il suo funzionamento entro l'anno corrente, e poter così garantire l'attuazione di quanto previsto dal protocollo d'intesa sottoscritto durante il mese di Maggio 2016, a seguito della DGC n. 171 del 18.5.2016, con il Tribunale di Perugia, la Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario di Perugia, il Tribunale per i Minorenni, la Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni dell'Umbria.

E' proseguita l'attività del servizio affido familiare consolidando le prassi operative e metodologiche utilizzate dai gruppi operativi (GOA - GVF - Banca Famiglia) sulla base anche di quanto previsto dalle linee guida regionali. E' stato predisposto un report delle attività svolte nel periodo 2014 – 2015 – 2016 per verificare e valutare sia la tipologia degli interventi di affido familiare fin qui attuate che le disponibilità familiari presenti nella Banca Famiglie al fine di progettare e realizzare una nuova campagna di sensibilizzazione in collaborazione con le associazioni delle famiglie e gli altri soggetti istituzionali coinvolti.

Il Servizio Adozioni Nazionali ed Internazionali (che copre un bacino territoriale di 24 Comuni per quattro Zone Sociali) ha garantito il regolare svolgimento delle attività informative, formativa, di indagine psico –sociale –sociale per idoneità adozioni, di presa in carico e consulenza post –adottiva nonché di gestione delle tutele giuridiche. Si è partecipato periodicamente, insieme ai referenti dei vari soggetti istituzionali e non coinvolti nel percorso adottivo, al tavolo di coordinamento regionale che ha sviluppato in modo prioritario una riflessione intorno al tema dell'inserimento scolastico elaborando e condividendo uno schema di protocollo d'intesa in materia di inserimento scolastico del bambino adottato. Con DGC n.344 del 5.10.2016 è stata espressa l'adesione al protocollo d'intesa tra Regione, Ufficio scolastico Regionale, A.USL n.1 e n.2 e Comuni di Foligno – Città di Castello – Terni e Perugia.

Si è garantita la partecipazione al percorso formativo interistituzionale organizzato dalla Regione insieme al Ministero della Giustizia (per il periodo settembre 2017 –



Programma

**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

gennaio 2018) in merito al complesso tema della "tutela dei minori nel rapporto tra sistema sociale, socio-sanitario, sanitario e giustizia" con l'obiettivo generale di creare le condizioni affinché i professionisti dei vari sistemi istituzionali coinvolti possano confrontarsi, condividere ed adottare un linguaggio e prassi di lavoro comuni nell'ambito della tutela del minore ed in particolare nella valutazione della competenza genitoriale

Si è data continuità alla rete dei servizi educativi territoriali, domiciliari, residenziali e semiresidenziali e di pronto intervento sociale volti, da una parte, a sostenere sia i bambini/e e ragazzi/e che esprimono disagi nei loro percorsi di crescita che le famiglie portatrici di difficoltà e criticità di diversa intensità e, dall'altra, a fronteggiare situazioni di emergenza nelle quali il minore si trova in condizioni di evidente privazione, abbandono, sfruttamento, maltrattamento e abuso, in maniera da garantire, nell'intero arco delle ventiquattro ore, interventi immediati a sua protezione.

Si è provveduto ad espletare la procedura di gara per l'affidamento del "Servizio educativo di sostegno alla genitorialità e di promozione e protezione sociale: Educativa Territoriale – Assistenza Domiciliare Educativa - Servizio Incontri Protetti", avviata con la determinazione a contrarre n. 183/2016 e conclusa con la D.D. n. 100 del 15.05.2017, con la quale si è disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace del servizio suddetto. A partire dal mese di giugno sono stati effettuati gli incontri utili a definire la programmazione dei nuovi servizi affidati in modo da garantire la continuità degli interventi già attivati e mettere a punto i necessari accordi con la rete dei servizi sociali territoriali e le altre soggettività coinvolte. Contestualmente si sono concluse le verifiche dei servizi relativi ai precedenti affidamenti. Contemporaneamente sono state espletate le procedure per l'affidamento dei servizi dedicati all'emergenza (come descritto nel programma 04: interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale) anche della popolazione minorile.

E' proseguita l'accoglienza di minori stranieri non accompagnati, su segnalazione della Prefettura e delle Forze dell'ordine, anche a seguito dei consistenti flussi migratori, garantendo l'attivazione di progetti individualizzati di protezione sociale e tutela potendo contare sul riconoscimento di finanziamenti integrativi nazionali da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a rimborso parziale dei costi sostenuti. In data 26 novembre 2016 è entrata in vigore la L. R. 25 novembre 2016, n. 14 "Norme per le politiche di genere e per una nuova civiltà delle relazioni tra donne e uomini", in particolare la legge, nel Capo quinto del Titolo terzo, tratta della prevenzione e del contrasto della violenza di genere prevedendo la costituzione del sistema regionale dei servizi di contrasto alla violenza attraverso l'istituzione dei Centri anti violenza e delle Case rifugio, e la realizzazione della rete dei soggetti che, sul territorio, si occupano a vario titolo di violenza di genere: Regione, Comuni, Aziende sanitarie, Forze dell'ordine, Magistratura, Associazioni di donne. Sulla base di quanto previsto dalla L. R. sopracitata ed a seguito della sottoscrizione dell'ATS insieme al Comune di Terni e l'Associazione Liberamente Donna per l'attuazione del progetto "Non solo rifugio", approvato alla fine del mese di Dicembre 2016 dal Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri, si è data continuità al sistema integrato di assistenza e di sostegno alle donne vittime di maltrattamento e violenza e ai loro figli (Centro Antiviolenza e accoglienza in strutture residenziali protette di rifugio e semiautonomia).

Con DGC n.279 del 5.7.2017 si è preso atto di quanto previsto dalla normativa regionale e dell'assegnazione dei relativi finanziamenti nazionali e regionali e si è garantita la partecipazione agli incontri di lavoro finalizzati sia alla definizione del programma annuale regionale che alla elaborazione e condivisione del Protocollo Unico Regionale che dovrà regolare le modalità di relazione tra i diversi soggetti istituzionali e non della rete del sistema regionale dei servizi di prevenzione e contrasto alla violenza di genere.

Con DGC n. 492 del 28.12.2016 è stato approvato il Piano triennale di Azioni Positive per le pari opportunità 2017-2019, così come previsto dal D. Lgs. 198/2006; inoltre come ogni anno, in occasione della Giornata Internazionale della Donna, sono stati programmati e realizzati una serie di manifestazioni ed eventi, in collaborazione con varie Associazioni ed istituzioni, il cui Calendario è stato approvato con DGC n. 79 del 01.03.2017.



Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

Settore

**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Parallelamente è proseguita l'attuazione delle misure di sostegno economico nazionali (L. 448/1998 per la concessione di benefici economici, che vengono poi erogati direttamente dall'INPS quali assegni ai nuclei familiari con almeno tre figli e assegni di maternità).

In data 28.2.2017 è stata inviata la proposta progettuale alla Regione Umbria per l'utilizzo dei finanziamenti del Fondo nazionale per le Politiche per la Famiglia 2016 - Programma Regionale di azioni a favore della natalità, di cui alla DGR 1061/2016, approvata in data 30.5.2017; con DGC n.45 del 8.11.2017 sono state indicati i destinatari ed i requisiti d'accesso alla nuova misura d'intervento denominata "Baby Card" carta acquisti per l'erogazione di acquisti di beni di prima necessità rivolta a famiglie con bambini/e entro il primo anno d'età da avviare entro il mese di maggio 2018.

Con le DGC n.32 del 1.2.2017 e DGC n. 497 del 13.12.2017 è stata espressa l'adesione alla presentazione di n. 5 progetti da parte di soggetti del privato sociale per accedere ai finanziamenti relativi al Fondo per il contrasto alla povertà educativa minorile (costituito dal Governo insieme alle Fondazioni Bancarie art.1 comma 392 della L.N. 208/2015) destinato al sostegno di interventi sperimentali finalizzati a rimuovere gli ostacoli di natura economica, sociale e culturale che impediscono la piena funzione dei processi educativi da parte dei minori a valere sul bando "Con i Bambini" del soggetto attuatore Fondazione "Con il Sud".

### **FONDO SOCIALE EUROPEO**

#### **PO FSE UMBRIA**

Sulla base delle comunicazioni pervenute dalla Regione Umbria a partire dal mese di Marzo e di quanto indicato dalla DGR 180 del 27.2.2017 e dalla D.D, n.5576 del 7.6.2017 (approvazione del manuale generale delle operazioni - G.E.O. - re.n.2 del 7.6.2017) è stato avviato con i Comuni della Zona Sociale n.2 il percorso di lavoro per la predisposizione delle specifiche schede progettuali per le linee d'intervento a valere sull'asse 2 del PO FSE Umbria 2014 -2020: Mediazione Familiare – Servizio di assistenza domiciliare ai minori – Tutela minori, da attuare su scala territoriale, previa stipula dell'accordo di collaborazione tra la Regione ed i Comuni capofila delle 12 Zone Sociali ( ex art 15 L.241/90), utilizzando i relativi finanziamenti attribuiti (di cui €. 2.223.745,93 destinati all'area Minori per il periodo 2017 – 2023), nel rispetto dei target fisici e finanziari definiti dalla DGR sopracitata.

In data 26.6.2017 si è partecipato al primo incontro regionale per la conoscenza e descrizione del manuale generale delle Operazioni (GEO), del sistema informatico regionale SIRU –FSE e del monitoraggio fisico dei progetti e rilevazione degli indicatori di monitoraggio comuni e specifici, finalizzato all'avvio dell'attività e si sta partecipando al percorso formativo per l' indispensabile utilizzo di tale sistema informatico relativo alla gestione delle attività inerenti il POR FSE 2014/2020. Con DGC n.331 del 23.8.2017 è stata approvata la progettazione (validata dai competenti uffici regionali) degli interventi relativi alla Mediazione Familiare/SAL Adulti disabili/SAL Giovani disabili e lo schema dell'accordo di collaborazione da sottoscrivere con la Regione ai sensi degli art 3.4.6. della convenzione per la gestione associata della Zona Sociale n. 2. In data 27.9.2017 è stato firmato l'accordo di collaborazione delle prime tre tipologie d'intervento ed incassato la prima quota di finanziamento in data 29.12.2017.

Alla fine di Settembre è stata inviata la progettazione relativa ad ulteriori tre tipologie d'intervento quali, Assistenza domiciliare minori – Tutela minori – Minori con Disabilità (Assistenza Domiciliare), approvata poi dalla Regione durante il mese di Ottobre per la quale si è in attesa di sottoscrivere il relativo accordo di collaborazione.

#### **AGENDA URBANA**

Nell'ambito di questo ciclo di programmazione europea è stata riservata un'attenzione specifica alle città attraverso una cornice programmatica rappresentata da Agenda Urbana. Con DGC n. 139 del 20.5.2015 sono state definite le linee d'indirizzo sulla base delle quali è stata elaborata e presentata alla Regione Umbria e ai vari



Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

Settore

**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

soggetti della Comunità Locale la progettazione - finanziata attraverso quota parte del FSE, relativa alle azioni tematiche - educativa territoriale – centri per la famiglia - innovazione sociale (€. 1.320.070,42 per il periodo 2017 – 2023), relativamente alle quali la Regione con comunicazioni del Servizio Programmazione e Sviluppo della rete dei Servizi sociali ed integrazione socio-sanitaria e del Servizio Programmazione nell'Area dell'inclusione Sociale, Economia Sociale e Terzo Settore ha espresso parere positivo. Con DGC n. 80 del 1.03.2017 è stato approvato lo schema di convenzione da sottoscrivere tra Regione Umbria e Comune di Perugia per l'attuazione del Programma di Sviluppo Urbano Sostenibile - Agenda Urbana Perugia.Zip e, a seguito di quanto indicato dalla D.D. n. 5576 del 7.6.2017 (approvazione del manuale generale delle operazioni - G.E.O. - re.n.2 del 7.6.2017), si è avviata la fase di predisposizione degli accordi di collaborazione di cui all'art.15 della L.241/90 per l'approvazione della progettazione esecutiva e conseguente attuazione degli interventi. Contemporaneamente si è seguito il percorso di progettazione - attraverso la creazione di un gruppo interassessorile – relativo alle azioni sociali all'interno del progetto presentato dall'Amministrazione a valere sul bando "Riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane, dei Comuni capoluogo di provincia e della città di Aosta", di cui al DPCM 25 maggio 2016 (DGC n. 475 del 4.12.2017) e di partecipazione territoriale dell'area Pescaia – Fontivegge – Bellocchio – Madonna Alta, per approfondire opinioni e sollecitazioni utili alla pianificazione delle azioni progettuali.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto





Obiettivo Operativo Assessorato

**OBIETT\_OPER\_13A\_0\_ASS. EDI CICCHI**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

*Potenziare le risorse presenti nella banca famiglie affidatarie” con la progettazione e realizzazione di una campagna di sensibilizzazione e sperimentare nuove modalità di sostegno alle famiglie coinvolgendo le loro associazioni e/o soggetti no-profit*

Responsabile

**Trampini Carla**

**Stakeholder**

Associazioni

Famiglie



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_1A\_04 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI**

Responsabile

**Di Filippo Amedeo*****Interventi per l'infanzia e per i minori*****Stakeholder**

Famiglie

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Il sistema comunale dei servizi per la prima infanzia (nidi d'infanzia, servizi integrativi, scuole dell'infanzia) rappresenta un apparato complesso e "di qualità", la cui sostenibilità si misura in ordine alla riduzione delle risorse e alla composizione del personale assegnato (sia educativo che ausiliario). Il D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 65, attuativo della Legge n. 107/2015 – c.d. della "buona scuola" – ha istituito il "sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni, costituito dai servizi educativi per l'infanzia e dalle scuole dell'infanzia", aprendo un scenario in parte inedito per i servizi gestiti dal Comune, che impone di ridisegnare, nella chiave della continuità, tutti i servizi educativi 0-6 anni. Nel contempo, col nuovo Codice dei contratti (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) la natura contrattuale del servizio nido è inquadrabile nella tipologia dell'appalto e non più in quella della concessione.

L'A. C. intende avvalersi di tutti gli strumenti previsti dal Codice dei contratti per la efficiente e trasparente gestione dei nidi d'infanzia, quali le procedure negoziate e l'istituzione di un elenco degli operatori economici finalizzato all'acquisto di posti/bambino presso i nidi privati autorizzati, al fine di soddisfare la richiesta delle famiglie che non riescono ad iscrivere i propri bambini presso le strutture comunali. In quest'ottica, la gestione esternalizzata dei servizi finora affidati in concessione è stata operata utilizzando, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., lo strumento dell'appalto e quello della formazione di elenchi degli operatori economici ai fini del convenzionamento di nidi privati autorizzati, cui attingere per soddisfare la richiesta delle famiglie che non riescono ad iscrivere i propri bambini presso le strutture comunali.

L'A.C. intende altresì mantenere un solido presidio pubblico nella gestione dei nidi d'infanzia, riservandosi la facoltà di maturare le opportune scelte in termini di eventuale riorganizzazione dei servizi e di assunzioni di personale a tempo indeterminato, al precipuo fine di garantire quel presidio in maniera efficiente. Intende altresì affiancare alla gestione diretta modalità in forma indiretta che possano integrare il mix storicamente gestito dal Comune di Perugia tramite lo strumento della concessione, che ne ha costantemente garantito la qualità, come evidenziato dalle stesse famiglie nelle rilevazioni della soddisfazione che il Comune promuove annualmente e nella continuità di scelta di quelle strutture.



Centro di Responsabilità  
**SERVIZI SOCIALI**

Settore  
**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Interventi per la disabilità**

**Sub Programma: 12\_02\_4444**

**DISABILI**

**RESPONSABILE: Trampini Carla**

**PESO: 50,00%**

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

##### Descrizione

Con questo programma si intende sviluppare un sistema di azioni integrate in varie aree d'intervento, alla luce dell'evoluzione culturale delle normative nazionali e regionali e in ottemperanza di quanto dichiarato dalla "Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità" (ratificata con l.r. 18/2009), orientato complessivamente ad evitare processi di discriminazione ed emarginazione, a garantire il pieno rispetto della persona disabile e pari opportunità nei diversi ambiti di vita (familiare, scolastico, sociale, culturale e lavorativo), a promuovere l'autonomia e la qualità della vita delle persone e, infine, a sostenere le famiglie nella loro attività di cura.

##### Attuazione

Il sistema di azioni si è sviluppato attraverso due principali prospettive d'intervento, inclusione lavorativa e sostegno alla domiciliarità età.

##### Sostegno alla domiciliarità

Si è data continuità, in base a quanto programmato con l'A.USL n.1 nelle precedenti annualità, ( DGC n.101 del 22.4.2015 e DGC n. 197 del 8.6.2016) al Piano attuativo territoriale (distrettuale e zonale) della non autosufficienza (PRINA) sulla base dei finanziamenti nazionali e regionali assegnati durante l'anno 2016 al Distretto sanitario del Perugia ed ai Comuni della Zona Sociale n.2, in modo da potenziare la rete dei servizi a sostegno della domiciliarità (di natura sociale e socio-sanitaria) finalizzata a sostenere le famiglie nel prendersi cura delle persone non autosufficienti (con particolare attenzione all'area della gravissima disabilità) e garantire adeguati interventi (sociali, relazionali, riabilitativi e sanitari) attraverso l'attivazione di progetti individualizzati e ad evitare (e/o ridurre al minimo) il ricorso al ricovero in strutture residenziali. Ha preso avvio la sperimentazione sia del progetto denominato " Laboratorio per l'inclusione sociale di soggetti disabili adulti" che di quello "di accompagnamento alla vita autonoma autismo" approvati con DDG n.113 del 12.10.2016 dell'A.USL n.1 e seguiti dai competenti servizi socio-sanitari.

E' stata data applicazione a quanto previsto dalla DGC 245/2016 in merito all'accesso ed alla compartecipazione al costo dei servizi domiciliari, residenziali e semiresidenziali di natura sociale e socio-sanitaria e confermate con DGC n. 58 del 15.02.2017 le relative tariffe.

A seguito della preadozione delle "Linee Guida in materia di vita indipendente" ( DGR 566 del 23.05.2017) la Regione Umbria ha avviato alla fine del mese di giugno il percorso per l'attuazione del progetto presentato in data 14.09.2015 in collaborazione con altre Zone Sociali (DGR n. 996/2015) e approvato con Decreto Direttoriale n.226 del 23.11 2015 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Nel primo semestre 2017 hanno partecipato al costo del servizio domiciliare n. 26 persone disabili pari al 15,95% del totale degli utenti che hanno usufruito del



Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

Settore

**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Interventi per la disabilità**

servizio domiciliare (163 persone).

Nel primo semestre 2017 hanno partecipato al costo della retta per l'inserimento nei centri socio riabilitativi educativi diurni n. 4 persone disabili pari al 5,63% del totale degli utenti che hanno usufruito del servizio domiciliare (71 persone).

Nel primo semestre 2017 nr. 21 persone stanno usufruendo del servizio di trasporto speciale per l'accompagnamento presso il Centro Speranza Fratta Todina e l'Istituto Serafico di Assisi. Nello specifico, 17 persone sono residenti a Perugia, 2 a Corciano e 2 a Torgiano.

#### **Inclusione lavorativa**

E' stata data continuità alle azioni e agli interventi di inclusione socio-lavorativa attivati attraverso il Servizio di Accompagnamento al lavoro, valorizzando le disponibilità e le risorse esistenti nella comunità in modo da promuoverne un utilizzo selezionato e appropriato nell'ambito di progetti personalizzati di integrazione lavorativa. Si è provveduto ad espletare la nuova procedura di gara per l'affidamento del "Servizio di accompagnamento al lavoro per le fasce deboli a rischio di esclusione sociale (S.A.L.)", avviata con la determinazione a contrarre n. 1/2017 e conclusa con la D.D. n. 137 del 30.06.2017, con la quale si è disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace del servizio suddetto.

A partire dal mese di luglio verranno effettuati gli incontri utili a definire la programmazione del nuovo servizio affidato in modo da garantire la continuità degli interventi attivati e mettere a punto i necessari accordi con la rete dei servizi sociali e socio-sanitari territoriali e le altre soggettività coinvolte. Contestualmente si concluderanno le verifiche del servizio relativo al precedente affidamento.

A seguito della sottoscrizione del protocollo d'intesa tra Regione Umbria, Ufficio Scolastico regionale e Anci Umbria (DGR n.699/2013) ha preso avvio durante l'anno 2014 un'azione sperimentale di potenziamento dei progetti di autonomia e d'inserimento lavorativo (DGR 1608/2013) con la quale è stato delineato di agire in maniera preventiva per l'inclusione socio-lavorativa delle persone con disabilità a partire dal delicato periodo di vita che coincide con il passaggio dal mondo della scuola al mondo del lavoro. Sulla base degli specifici finanziamenti regionali assegnati sono stati realizzati n. 8 progetti di autonomia e d'inserimento lavorativo in collaborazione dell'A.USL n.1 e le Scuole Secondarie di secondo grado per giovani disabili di età compresa tra i 16 e i 22 anni in uscita dai percorsi scolastici e formativi. In continuità con i precedenti anni sono in corso di realizzazione due nuovi progetti.

Con nota del 3.02.2017 la Fondazione della Cassa di Risparmio di Perugia ha comunicato l'approvazione e il finanziamento del progetto denominato "I Fuoriclasse", finalizzato al potenziamento delle autonomie possibili delle persone con disabilità, al fine di favorire l'incremento graduale dei livelli di autonomia personale, sociale, relazionale e contestualmente promuoverne l'emancipazione attraverso la realizzazione di progetti individualizzati di inclusione socio-lavorativa. A seguito dell'accettazione del finanziamento il progetto prenderà avvio nel corso dell'anno.

A partire dal 2015 sono state promosse campagne di pubblicizzazione per la raccolta del 5 per mille destinate ad implementare le risorse per sviluppare interventi sociali in quest'area (anno 2015 DIGC n. 29 del 13.05.2015; anno 2016 DIGC n. 53 del 26.04.2016).

Si stanno concludendo gli adempimenti amministrativi contabili relativi ai finanziamenti riconosciuti per le annualità precedenti.

Nel 2017 con DIGC n. 41 del 24.5.2017 è stata promossa la Campagna, in accordo con l'Assessorato al Commercio e Artigianato – Mobilità, i cui proventi sono



Programma

**Interventi per la disabilità**

destinati a finanziare il trasporto pubblico urbano, incrementandone la possibilità attraverso agevolazioni dirette ai cittadini residenti, tra i quali i nuclei familiari numerosi, gli anziani e le persone con disabilità. Quanto devoluto dai cittadini viene contabilizzato dal Ministero delle Entrate al nostro Ente con una discrasia temporale di almeno tre anni, conseguentemente ancora non si conosce l'entità delle risorse relative.

E' stata realizzata , tenendo conto delle indicazioni della DGC n.186 del 10.5.2017 in collaborazione con l'A. USI n.1 ed il Consorzio Auriga, la undicesima edizione della Manifestazione "Diversamente Creativi".

In base a quanto deciso con DIGC n. 88 del 3.8.2016 sono state messe in atto, in collaborazione con le altre U.O. competenti in materia, tutte le azioni necessarie per il recupero della funzionalità, del ricovero e dello stazionamento dei mezzi elettrici ad uso delle persone con Disabilità. E' in corso di realizzazione quanto previsto dalla DGC 452 del 7.12.2016 a seguito dell'adesione al Progetto di Mobilità garantita presentato da PMG Italia s.p.a. di Bolzano finalizzato alla concessione in comodato gratuito per quattro anni, di un mezzo opportunamente adattato per le esigenze di mobilità dei cittadini più disagiati ed in particolare persone disabili ed anziane.

Si è collaborato alla attuazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto con Il Tribunale di Perugia (Ufficio dei Giudici Tutelari), l'Azienda USL.n.1 ed il Cesvol di Perugia, in base a quanto indicato dalla DGC n. 208 del 15.6.2016, per la realizzazione dei percorsi formativi rivolti alle persone volontarie e delle azioni di sensibilizzazione e diffusione dell'Istituto dell'Amministratore di sostegno.

**FONDO SOCIALE EUROPEO**

**PO FSE UMBRIA**

Sulla base delle comunicazioni pervenute dalla Regione Umbria a partire dal mese di Marzo e di quanto indicato dalla DGR 180 del 27.2.2017 e dalla D.D. n.5576 del 7.6.2017 (approvazione del manuale generale delle operazioni - G.E.O.- re.n.2 del 7.6.2017) è stato avviato con i Comuni della Zona Sociale n.2 il percorso di lavoro per la predisposizione delle specifiche schede progettuali per le linee d'intervento a valere sull'asse 2 del PO FSE Umbria 2014 -2020: Minori con disabilità (assistenza domiciliare, inclusione sociale e servizi di prossimità) – Adulti disabili (SAL: tirocini extracurricolari, borse, tutoraggio) – Giovani disabili (SAL: tirocini extracurricolari, borse, tutoraggio) – Potenziamiento delle autonomie possibili (sperimentazione di progetti di vita indipendente) – da attuare su scala territoriale, previa stipula dell'accordo di collaborazione tra la Regione ed il Comune capofila della Zona Sociale n.2 ( ex art 15 L.241/90), utilizzando i relativi finanziamenti attribuiti (di cui €.

2.131.345,36 destinati all'area Disabilità per il periodo 2017 – 2020) nel rispetto dei target fisici e finanziari definiti dalla DGR sopracitata.  
In data 26.6.2017 si è partecipato al primo incontro regionale per la conoscenza e descrizione del manuale generale delle Operazioni (GEO), del sistema informatico regionale SIRU –FSE e del monitoraggio fisico dei progetti e rilevazione degli indicatori di monitoraggio comuni e specifici, finalizzato all'avvio dell'attività e si sta partecipando al percorso formativo per l' indispensabile utilizzo di tale sistema informatico relativo alla gestione delle attività inerenti il POR FSE 2014/2020.

L'utilizzo del Fondo Sociale Europeo permetterà di promuovere un'innovazione sia di processo che di servizio nell'offerta di welfare la cui elaborazione verrà sviluppata e condivisa in base a quanto prefigurato e avviato con la DGC n. 353 del 18.11.2015, in modo da realizzare politiche inclusive per la disabilità fondate sul pieno ed effettivo rispetto dei diritti umani e del riconoscimento del coinvolgimento attivo delle persone disabili, delle loro famiglie e delle loro associazioni in ottemperanza della Convenzione delle Nazioni Unite .

Stato di attuazione al 31.12.2017



Programma

**Interventi per la disabilità**

Descrizione

Con questo programma si intende sviluppare un sistema di azioni integrate in varie aree d'intervento, alla luce dell'evoluzione culturale delle normative nazionali e regionali e in ottemperanza di quanto dichiarato dalla "Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità" (ratificata con l.r. 18/2009), orientato complessivamente ad evitare processi di discriminazione ed emarginazione, a garantire il pieno rispetto della persona disabile e pari opportunità nei diversi ambiti di vita (familiare, scolastico, sociale, culturale e lavorativo), a promuovere l'autonomia e la qualità della vita delle persone e, infine, a sostenere le famiglie nella loro attività di cura.

Attuazione

Il sistema di azioni si è sviluppato attraverso due principali prospettive d'intervento, inclusione lavorativa e sostegno alla domiciliari età.

Sostegno alla domiciliarietà

Si è data continuità, in base a quanto programmato con l'A.USL n.1 nelle precedenti annualità, ( DGC n.101 del 22.4.2015 e DGC n. 197 del 8.6.2016) al Piano attuativo territoriale (distrettuale e zonale) della non autosufficienza (PRINA) sulla base dei finanziamenti nazionali e regionali assegnati durante l'anno 2016 al Distretto sanitario del Perugia ed ai Comuni della Zona Sociale n.2, in modo da potenziare la rete dei servizi a sostegno della domiciliarietà (di natura sociale e socio-sanitaria) finalizzata a sostenere le famiglie nel prendersi cura delle persone non autosufficienti (con particolare attenzione all'area della gravissima disabilità) e garantire adeguati interventi (sociali, relazionali, riabilitativi e sanitari) attraverso l'attivazione di progetti individualizzati e ad evitare (e/o ridurre al minimo) il ricorso al ricovero in strutture residenziali. Ha preso avvio la sperimentazione sia del progetto denominato " Laboratorio per l'inclusione sociale di soggetti disabili adulti" che di quello "di accompagnamento alla vita autonoma autismo" approvati con DDG n.113 del 12.10.2016 dell'A.USL n.1 e seguiti dai competenti servizi socio-sanitari. Con DGC n.339 del 30.8.2017 , in attesa dell'assegnazione del Fondo per la Non Autosufficienza anno 2017 (avvenuta in data 28.12.2017 con DGR n. 1569) si è confermato di dare continuità a tutti gli interventi in essere in modo da evitare interruzioni nell'erogazione dei servizi già autorizzati.

E' stata data applicazione a quanto previsto dalla DGC 245/2016 in merito all'accesso ed alla compartecipazione al costo dei servizi domiciliari, residenziali e semiresidenziali di natura sociale e socio-sanitaria e confermate con DGC n. 58 del 15.02.2017 le relative tariffe.

A seguito della preadozione delle "Linee Guida in materia di vita indipendente" ( DGR 566 del 23.05.2017) la Regione Umbria ha avviato alla fine del mese di giugno il percorso per la ridefinizione dei tempi e delle modalità di attuazione del progetto presentato in data 14.09.2015 in collaborazione con altre Zone Sociali (DGR n. 996/2015) e approvato con Decreto Direttoriale n.226 del 23.11 2015 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Inclusione lavorativa

E' stata data continuità alle azioni e agli interventi di inclusione socio-lavorativa attivati attraverso il Servizio di Accompagnamento al lavoro, valorizzando le disponibilità e le risorse esistenti nella comunità in modo da promuoverne un utilizzo selezionato e appropriato nell'ambito di progetti personalizzati di integrazione lavorativa. Si è provveduto ad espletare la nuova procedura di gara per l'affidamento del "Servizio di accompagnamento al lavoro per le fasce deboli a rischio di esclusione sociale (S.A.L.)", avviata con la determinazione a contrarre n. 1/2017 e conclusa con la D.D. n. 137 del 30.06.2017, con la quale si è disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace del servizio suddetto.

A partire dal mese di luglio sono stati effettuati gli incontri utili a definire la programmazione del nuovo servizio affidato in modo da garantire la continuità degli interventi attivati e mettere a punto i necessari accordi con la rete dei servizi sociali e socio-sanitari territoriali e le altre soggettività coinvolte. Contestualmente si sono concluse le verifiche del servizio relativo al precedente affidamento.



Programma

**Interventi per la disabilità**

A seguito della sottoscrizione del protocollo d'intesa tra Regione Umbria, Ufficio Scolastico regionale e Anci Umbria (DGR n.699/2013) ha preso avvio durante l'anno 2014 un'azione sperimentale di potenziamento dei progetti di autonomia e d'inserimento lavorativo (DGR 1608/2013) con la quale è stato delineato di agire in maniera preventiva per l'inclusione socio-lavorativa delle persone con disabilità a partire dal delicato periodo di vita che coincide con il passaggio dal mondo della scuola al mondo del lavoro. Sulla base degli specifici finanziamenti regionali assegnati sono stati realizzati n. 8 progetti di autonomia e d'inserimento lavorativo in collaborazione dell'A.USL n.1 e le Scuole Secondarie di secondo grado per giovani disabili di età compresa tra i 16 e i 22 anni in uscita dai percorsi scolastici e formativi. In continuità con i precedenti anni sono in corso di realizzazione due nuovi progetti.

Con nota del 3.02.2017 la Fondazione della Cassa di Risparmio di Perugia ha comunicato l'approvazione e il finanziamento del progetto denominato "I Fuoriclasse", finalizzato al potenziamento delle autonomie possibili delle persone con disabilità, al fine di favorire l'incremento graduale dei livelli di autonomia personale, sociale, relazionale e contestualmente promuoverne l'emancipazione attraverso la realizzazione di progetti individualizzati di inclusione socio-lavorativa. A seguito dell'accettazione del finanziamento il progetto prenderà avvio nel corso dell'anno.

A partire dal 2015 sono state promosse campagne di pubblicizzazione per la raccolta del 5 per mille destinate ad implementare le risorse per sviluppare interventi sociali in quest'area (anno 2015 DIGC n. 29 del 13.05.2015; anno 2016 DIGC n. 53 del 26.04.2016). Nel 2017 con DIGC n. 41 del 24.5.2017 è stata promossa la Campagna, in raccordo con l'Assessorato al Commercio e Artigianato – Mobilità, i cui proventi sono destinati a finanziare il trasporto pubblico urbano, incrementandone la possibilità attraverso agevolazioni dirette ai cittadini residenti, tra i quali i nuclei familiari numerosi, gli anziani e le persone con disabilità. Quanto devoluto dai cittadini viene contabilizzato dal Ministero delle Entrate al nostro Ente con una discrasia temporale di almeno tre anni, conseguentemente ancora non si conosce l'entità delle risorse relative.

E' stata realizzata, tenendo conto delle indicazioni previste dalla DGC n.186 del 10.5.2017 in collaborazione con l'A. USL n.1 ed il Consorzio Auriga, la undicesima edizione della Manifestazione "Diversamente Creativi" e si è aderito alla 28° manifestazione denominata "Camminata della Speranza" promossa dalla struttura Socio-Sanitaria "Centro Speranza" che si è svolta quest'anno nella Città di Perugia.

In base a quanto deciso con DIGC n. 88 del 3.8.2016 sono state messe in atto, in collaborazione con le altre U.O. competenti in materia, tutte le azioni necessarie per il recupero della funzionalità, del ricovero e dello stazionamento dei mezzi elettrici ad uso delle persone con Disabilità. E' in corso di realizzazione quanto previsto dalla DGC 452 del 7.12.2016 a seguito dell'adesione al Progetto di Mobilità garantita presentato da PMG Italia s.p.a. di Bolzano finalizzato alla concessione in comodato gratuito per quattro anni, di un mezzo opportunamente adattato per le esigenze di mobilità dei cittadini più disagiati ed in particolare persone disabili ed anziane.

Si è collaborato alla attuazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto con Il Tribunale di Perugia (Ufficio dei Giudici Tutelari), l'Azienda USL.n.1 ed il Cesvol di Perugia, in base a quanto indicato dalla DGC n. 208 del 15.6.2016, per la realizzazione dei percorsi formativi rivolti alle persone volontarie e delle azioni di sensibilizzazione e diffusione dell'Istituto dell'Amministratore di sostegno.

A seguito della partecipazione a vari incontri nazionali promossi dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, dall'Anci e dalla Fondazione Nazionale Gigi Ghirotti Onlus, l'Assessore ai Servizi Sociali ha ritenuto di aderire (DIGC n. 63 del 19.07.2017) alla rete "Città del Sollievo" – attualmente costituita da 74 Centri ospedalieri e 22 Comuni d'Italia – per le cure palliative in fine vita per malati oncologici e con limitata aspettativa di vita.

FONDO SOCIALE EUROPEO



Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

Settore

**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Interventi per la disabilità**

PO FSE UMBRIA

Sulla base delle comunicazioni pervenute dalla Regione Umbria a partire dal mese di Marzo e di quanto indicato dalla DGR 180 del 27.2.2017 e dalla D.D. n.5576 del 7.6.2017 (approvazione del manuale generale delle operazioni - G.E.O.- re.n.2 del 7.6.2017) è stato avviato con i Comuni della Zona Sociale n.2 il percorso di lavoro per la predisposizione delle specifiche schede progettuali per le linee d'intervento a valere sull'asse 2 del PO FSE Umbria 2014 -2020: Minori con disabilità (assistenza domiciliare, inclusione sociale e servizi di prossimità) – Adulti disabili (SAL: tirocini extracurricolari, borse, tutoraggio) – Giovani disabili (SAL: tirocini extracurricolari, borse, tutoraggio) – Potenziamento delle autonomie possibili (sperimentazione di progetti di vita indipendente) – da attuare su scala territoriale, previa stipula dell'accordo di collaborazione tra la Regione ed il Comune capofila della Zona Sociale n.2 ( ex art 15 L.241/90), utilizzando i relativi finanziamenti attribuiti (di cui €. 2.131.345,36 destinati all'area Disabilità per il periodo 2017 – 2020) nel rispetto dei target fisici e finanziari definiti dalla DGR sopracitata.

In data 26.6.2017 si è partecipato al primo incontro regionale per la conoscenza e descrizione del manuale generale delle Operazioni (GEO), del sistema informatico regionale SIRU –FSE e del monitoraggio fisico dei progetti e rilevazione degli indicatori di monitoraggio comuni e specifici, finalizzato all'avvio dell'attività e si sta partecipando al percorso formativo per l' indispensabile utilizzo di tale sistema informatico relativo alla gestione delle attività inerenti il POR FSE 2014/2020. La Regione Umbria durante il mese di Settembre ha comunicato alle dodici zone Sociali di voler predisporre direttamente la progettazione relativa alle due tipologie d'intervento, potenziamento autonomie possibili (sperimentazione progetti di vita indipendente) e non autosufficienza (progetti di domiciliarità per anziani non autosufficienti e riduzione della residenzialità) in modo da approvare le rispettive linee guida ed attuare le due misure in modo omogeneo in tutto il territorio regionale . In data 13.12.2017 si è ricevuta la comunicazione dei tempi e delle modalità gestionali dei due interventi assegnate ai Comuni Capofila delle Zone Sociali e con DGC. n.509 del 20.12.2018 si è approvata l'integrazione dell'accordo di collaborazione e si provveduto ad adottare quanto necessario per la pubblicazione degli avvisi pubblici da prevedere entro il 15 gennaio 2018.

L'utilizzo del Fondo Sociale Europeo permetterà di promuovere un'innovazione sia di processo che di servizio nell'offerta di welfare la cui elaborazione verrà sviluppata e condivisa in base a quanto prefigurato e avviato con la DGC n. 353 del 18.11.2015, in modo da realizzare politiche inclusive per la disabilità fondate sul pieno ed effettivo rispetto dei diritti umani e del riconoscimento del coinvolgimento attivo delle persone disabili, delle loro famiglie e delle loro associazioni in ottemperanza della Convenzione delle Nazioni Unite.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto





Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo | Assessorato

**OBIETT\_OPER\_13A\_0\_0;ASS. EDI CICCHI**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

***Potenziare l'autonomia possibile attraverso la sperimentazione di forme innovative d'intervento denominate "progetti di vita indipendente" rivolti a persone disabili adulte e alle loro famiglie*** “

Responsabile

**Trampini Carla**

**Stakeholder**

Cittadini



Centro di Responsabilità  
**SERVIZI SOCIALI**

Settore  
**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Interventi per gli anziani**

**Sub Programma: 12\_03\_4344  
ANZIANI**

**RESPONSABILE: Trampini Carla**

**PESO: 100,00%**

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Descrizione

L'allungamento della vita media delle persone e l'invecchiamento della popolazione ci pongono di fronte ad una significativa modificazione del quadro demografico: nell'arco di pochi decenni sono, infatti, profondamente cambiate le condizioni di vita, i vissuti e le aspettative della popolazione anziana che rappresenta un mondo di bisogni molto differenziato per condizioni economiche, familiari, socio-relazionali e di salute e che fa registrare, accanto a situazioni più o meno marcate di disagio e/o di perdita di autonomia, una crescente aspettativa di protagonismo e di partecipazione sociale. Tenendo conto, quindi, della dimensione e dell'andamento del fenomeno nonché degli indirizzi legislativi nazionali e regionali, con questo programma si è inteso sviluppare una prospettiva d'azione lungo due principali direzioni:

- da un lato, lo sviluppo dell'offerta di servizi sociali e socio-sanitari verso un potenziamento del sostegno alla domiciliarità per poter rispondere in maniera sempre più adeguata sia alle esigenze di vita quotidiana delle persone anziane sia a sostenere le reti familiari nelle responsabilità di cura con particolare attenzione alla condizione di non autosufficienza;
- dall'altro, sostenere e valorizzare il protagonismo e le forme di associazione delle persone anziane in modo da favorirne la partecipazione alla vita sociale, civile e culturale della comunità e promuoverne il loro impegno volontario in attività socialmente utili.

#### **INVECCHIAMENTO ATTIVO**

Attuazione

Si è continuato a sostenere lo sviluppo di azioni sia finalizzate alla promozione dell'invecchiamento attivo (tenendo conto di quanto previsto dalla L. R. n. 14/2012 e dei relativi finanziamenti allocati), in modo da realizzare azioni tese al mantenimento del benessere, alla diffusione di corretti stili di vita e all'educazione motoria e fisica (terza età in palestra – soggiorni estivi – attività sociali e culturali realizzate dai Centri socio-culturali e dall'Università della terza età) che di cittadinanza attiva, per favorire la realizzazione di azioni di solidarietà utili alla comunità (servizi di telefonia sociale e welfare leggero) in particolare attraverso la collaborazione con associazioni di volontariato e di promozione sociale (Auser - Anteas - Ada ecc....).

**SOSTEGNO ALLA DOMICILIARITA'**



Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

Settore

**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Interventi per gli anziani**

E' stata data continuità alla rete integrata di servizi territoriali, domiciliari e semiresidenziali di natura sociale e sociosanitaria - in collaborazione con l'A.USL Umbria n°1 e con i vari soggetti del privato sociale - volti a mantenere la persona anziana fragile nel proprio contesto di vita ed a sostenere le famiglie nel prendersi cura della persone in condizioni di parziale o totale autosufficienza in modo da garantire adeguati interventi (sociali, relazionali, riabilitativi e sanitari) attraverso la predisposizione di progetti individualizzati che prevedano l'utilizzo, unitario e flessibile, delle diverse risorse istituzionali e non.

Si è provveduto ad espletare la procedura di gara per l'affidamento del "Servizio di sostegno familiare di natura sociale: assistenza domiciliare di tipo domestico e servizio di prossimità territoriale rivolti alle persone anziane e adulte", avviata con la determinazione n. 182/2016 e conclusa con la D.D. n. 99 del 15.05.2017, con la quale si è disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace del servizio suddetto. A partire dal mese di giugno verranno effettuati gli incontri utili a definire la programmazione dei nuovi servizi affidati in modo da garantire la continuità degli interventi attivati e mettere a punto i necessari accordi con la rete dei servizi sociali territoriali e le altre soggettività coinvolte. Contestualmente si sono concluse le verifiche dei servizi relativi ai precedenti affidamenti.

Nel primo semestre 2017 hanno partecipato al costo del servizio domiciliare n. 28 persone anziane pari al 21,21% del totale degli utenti che hanno usufruito del servizio domiciliare (132 persone).

E' proseguita la fornitura dei pasti a domicilio gestita fino al mese di maggio da un raggruppamento di imprese selezionato attraverso procedure d'appalto dall'U.O. Servizi Educativi e Scolastici per il servizio di refezione scolastica e di fornitura di pasti per cittadini adulti in condizione di disagio e a domicilio per le persone adulte ed ultrasessantacinquenni. Sono state confermate con DGC n. 58 del 15.02.2017 le relative tariffe.

E' proseguito inoltre il funzionamento delle strutture sociali per anziani autosufficienti denominate Case di Quartiere, regolarmente autorizzate in base al regolamento regionale n. 16 del 7.11.2012.

Si è data continuità in base a quanto programmato con l'A.USL n.1 nelle precedenti annualità ( DGC n.101 del 22.4.2015 e DGC n. 197 del 8.6.2016) al Piano attuativo territoriale (distrettuale e zonale) della non autosufficienza (PRINA) sulla base dei finanziamenti nazionali e regionali assegnati durante l'anno 2016 al Distretto sanitario del Perugia ed ai Comuni della Zona Sociale n.2, in modo da potenziare la rete dei servizi a sostegno della domiciliarità (di natura sociale e sociosanitaria) finalizzata a sostenere le famiglie nel prendersi cura delle persone non autosufficienti (con particolare attenzione all'area della gravissima disabilità) e garantire adeguati interventi (sociali, relazionali, riabilitativi e sanitari) attraverso l'attivazione di progetti individualizzati e ad evitare (e/o ridurre al minimo) il ricorso al ricovero in strutture residenziali.

Qualora comunque ne ricorrano le condizioni, è stata mantenuta la possibilità per le persone anziane inserite nelle strutture residenziali di ricevere agevolazioni economiche relativamente al pagamento della quota sociale della retta di ospitalità.

Ha preso avvio la sperimentazione del progetto denominato " Laboratorio di stimolazione cognitiva" approvato con DDG n.13 del 12.10.2016 dall'A.USL n.1 e seguito dai competenti servizi socio-sanitari.

E' stata data applicazione a quanto previsto dalla DGC 245/2016 in merito all'accesso ed alla compartecipazione al costo dei servizi domiciliari, residenziali e semiresidenziali di natura sociale e sociosanitaria e confermate con DGC n. 58 del 15.02.2017 le relative tariffe.



Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

Settore

**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Interventi per gli anziani**

Si è data continuità alla gestione della residenza denominata "Villa Van Marie", riclassificata nel corso del 2015, quale struttura sociale di microresidenzialità rivolta alle persone anziane autosufficienti in base a quanto previsto dalla DGC n. 102 del 22.04.2015 e dalla DGC n. 269 del 16.09.2015.

E' proseguita l'attuazione del progetto "Home Care Premium" a seguito della concessione di uno specifico finanziamento da parte dell'INPS e della sottoscrizione di un accordo di collaborazione (DGC n. 140/2014) per il periodo, novembre 2014 - 30 giugno 2017, finalizzato all'erogazione e fruizione di interventi domiciliari, innovativi e sperimentali, di cui hanno beneficiato complessivamente n. 118 persone non autosufficienti, di diversa età (relativo al target - pubblici dipendenti, o pensionati di enti pubblici, loro coniugi o parenti e affini di 1° grado anche se non conviventi -).

Contestualmente INPS in data 28.02.2017 ha pubblicato il nuovo Bando Home Care Premium 2017 e con DGC n. 136 del 5.04.2017 è stata espressa la volontà di partecipazione dei Comuni della Zona Sociale. A seguito dell'adesione in data 17.5.2017 è stato firmato l'accordo tra INPS e Comune di Perugia. L'INPS, titolare del progetto, ha provveduto ad inserire le persone vincitrici del bando HCP in base alla gravità dell'invalidità in una graduatoria unica nazionale aperta fino al termine del progetto (previsto per il 31.12.2018). In questa fase i beneficiari dei Comuni della Zona Sociale n. 2 sono risultati n. 120 (n. 103 di Perugia, n. 11 di Corciano e n. 6 di Torgiano), di cui n. 6 minori, n. 20 adulti e n. 94 anziani. A seguito della sottoscrizione dei Piani Assistenziali Individualizzati a partire dal 1.07.2017 potrà essere attivata l'erogazione delle prestazioni integrative di natura domiciliare per l'intero periodo di durata del progetto.

### **FONDO SOCIALE EUROPEO**

#### **PO FSE UMBRIA**

Sulla base delle comunicazioni pervenute dalla Regione Umbria a partire dal mese di Marzo e di quanto indicato dalla DGR 180 del 27.2.2017 e dalla D.D. n.5576 del 7.6.2017 (approvazione del manuale generale delle operazioni - G.E.O.- re.n.2 del 7.6.2017) è stato avviato con i Comuni della Zona Sociale n.2 il percorso di lavoro per la predisposizione delle specifiche schede progettuali per le linee d'intervento a valere sull'asse 2 del PO FSE Umbria 2014 -2020: - Non Autosufficienza (progetti di domiciliarità per anziani non autosufficienti e riduzione della residenzialità) - da attuare su scala territoriale, previa stipula dell'accordo di collaborazione tra la Regione ed il Comune capofila della Zona Sociale n.2 (ex art 15 L.241/90), utilizzando i relativi finanziamenti attribuiti (di cui €. 621.309,99 destinati a questa area per il periodo 2017 - 2023) nel rispetto dei target fisici e finanziari definiti dalla DGR sopracitata.

In data 26.6.2017 si è partecipato al primo incontro regionale per la conoscenza e descrizione del manuale generale delle Operazioni (GEO), del sistema informatico regionale SIRU - FSE e del monitoraggio fisico dei progetti e rilevazione degli indicatori di monitoraggio comuni e specifici, finalizzato all'avvio dell'attività e si sta partecipando al percorso formativo per l' indispensabile utilizzo di tale sistema informatico relativo alla gestione delle attività inerenti il POR FSE 2014/2020.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Descrizione

L'allungamento della vita media delle persone e l'invecchiamento della popolazione ci pongono di fronte ad una significativa modificazione del quadro demografico: nell'arco di pochi decenni sono, infatti, profondamente cambiate le condizioni di vita, i vissuti e le aspettative della popolazione anziana che rappresenta un mondo di



Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

Settore

**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Interventi per gli anziani**

bisogni molto differenziato per condizioni economiche, familiari, socio-relazionali e di salute e che fa registrare, accanto a situazioni più o meno marcate di disagio e/o di perdita di autonomia, una crescente aspettativa di protagonismo e di partecipazione sociale. Tenendo conto, quindi, della dimensione e dell'andamento del fenomeno nonché degli indirizzi legislativi nazionali e regionali, con questo programma si è inteso sviluppare una prospettiva d'azione lungo due principali direzioni: - da un lato, lo sviluppo dell'offerta di servizi sociali e socio-sanitari verso un potenziamento del sostegno alla domiciliarità per poter rispondere in maniera sempre più adeguata sia alle esigenze di vita quotidiana delle persone anziane sia a sostenere le reti familiari nelle responsabilità di cura con particolare attenzione alla condizione di non autosufficienza;

- dall'altro, sostenere e valorizzare il protagonismo e le forme di associazione delle persone anziane in modo da favorirne la partecipazione alla vita sociale, civile e culturale della comunità e promuoverne il loro impegno volontario in attività socialmente utili.

### **INVECCHIAMENTO ATTIVO**

Attuazione

Si è continuato a sostenere lo sviluppo di azioni sia finalizzate alla promozione dell'invecchiamento attivo (tenendo conto di quanto previsto dalla L.R. n.14/2012 e dei relativi finanziamenti allocati), in modo da realizzare azioni tese al mantenimento del benessere, alla diffusione di corretti stili di vita e all'educazione motoria e fisica (terza età in palestra – soggiorni estivi – attività sociali e culturali realizzate dai Centri socio-culturali e dall'Università della terza età) che di cittadinanza attiva, per favorire la realizzazione di azioni di solidarietà utili alla comunità (servizi di telefonia sociale e welfare leggero) in particolare attraverso la collaborazione con associazioni di volontariato e di promozione sociale (Auser - Anteas.- Ada ecc....).

### **SOSTEGNO ALLA DOMICILIARITA'**

E' stata data continuità alla rete integrata di servizi territoriali, domiciliari e semiresidenziali di natura sociale e sociosanitaria - in collaborazione con l'A.USL Umbria n°1 e con i vari soggetti del privato sociale - volti a mantenere la persona anziana fragile nel proprio contesto di vita ed a sostenere le famiglie nel prendersi cura della persone in condizioni di parziale o totale autosufficienza in modo da garantire adeguati interventi (sociali, relazionali, riabilitativi e sanitari) attraverso la predisposizione di progetti individualizzati che prevedano l'utilizzo, unitario e flessibile, delle diverse risorse istituzionali e non.

Si è provveduto ad espletare la procedura di gara per l'affidamento del "Servizio di sostegno familiare di natura sociale: assistenza domiciliare di tipo domestico e servizio di prossimità territoriale rivolti alle persone anziane e adulte", avviata con la determinazione n. 182/2016 e conclusa con la D.D. n. 99 del 15.05.2017, con la quale si è disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace del servizio suddetto. A partire dal mese di giugno sono stati effettuati gli incontri utili a definire la programmazione dei nuovi servizi affidati in modo da garantire la continuità degli interventi attivati e mettere a punto i necessari accordi con la rete dei servizi sociali territoriali e le altre soggettività coinvolte. Contestualmente si sono concluse le verifiche dei servizi relativi ai precedenti affidamenti.

E' proseguita la fornitura dei pasti a domicilio gestita fino al mese di giugno da un raggruppamento di imprese selezionato attraverso procedure d'appalto dall'U.O. Servizi Educativi e Scolastici per il servizio di refezione scolastica e di fornitura di pasti per cittadini adulti in condizione di disagio e a domicilio per le persone adulte ed ultrasessantacinquenni; dal mese di luglio la fornitura è stata affidata ad un nuovo soggetto, individuato in esito alla nuova procedura d'appalto. Sono state



Programma

**Interventi per gli anziani**

confermate con DGC n. 58 del 15.02.2017 le relative tariffe.

È proseguito inoltre il funzionamento delle strutture sociali per anziani autosufficienti denominate Case di Quartiere, regolarmente autorizzate in base al regolamento regionale n. 16 del 7.11.2012.

Si è data continuità in base a quanto programmato con l'A.USL n.1 nelle precedenti annualità ( DGC n.101 del 22.4.2015 e DGC n. 197 del 8.6.2016) al Piano attuativo territoriale (distrettuale e zonale) della non autosufficienza (PRINA) sulla base dei finanziamenti nazionali e regionali assegnati durante l'anno 2016 al Distretto sanitario del Perugia ed ai Comuni della Zona Sociale n.2, in modo da potenziare la rete dei servizi a sostegno della domiciliarità (di natura sociale e socio-sanitaria) finalizzata a sostenere le famiglie nel prendersi cura delle persone non autosufficienti (con particolare attenzione all'area della gravissima disabilità) e garantire adeguati interventi (sociali, relazionali, riabilitativi e sanitari) attraverso l'attivazione di progetti individualizzati e ad evitare (e/o ridurre al minimo) il ricorso al ricovero in strutture residenziali. Con DGC n.339 del 30.8.2017, in attesa dell'assegnazione del Fondo per la Non Autosufficienza anno 2017 avvenuta in data 28.12.2017 con DGR n. 1569) si è confermato di dare continuità a tutti gli interventi in essere in modo da evitare interruzioni nell'erogazione dei servizi già autorizzati e di dare attuazione al nuovo intervento di sostegno economico rivolto alle persone anziane e alle loro famiglie che si avvalgono di assistenti familiari ( badanti). In data 20.11.2017 è stato pubblicato l'avviso pubblico per la presentazione delle domande che rimarrà aperto fino al 20.1.2018. Ha preso avvio la sperimentazione del progetto denominato "Laboratorio di stimolazione cognitiva" approvato con DDG n.113 del 12.10.2016 dall'A.USL n.1 e seguito dai competenti servizi socio-sanitari.

Qualora comunque ne ricorrano le condizioni, è stata mantenuta la possibilità per le persone anziane inserite nelle strutture residenziali di ricevere agevolazioni economiche relativamente al pagamento della quota sociale della retta di ospitalità.

E' stata data applicazione a quanto previsto dalla DGC 245/2016 in merito all'accesso ed alla compartecipazione al costo dei servizi domiciliari, residenziali e semiresidenziali di natura sociale e socio-sanitaria e confermate con DGC n. 58 del 15.02.2017 le relative tariffe.

Si è data continuità alla gestione della residenza denominata "Villa Van Marie", riclassificata nel corso del 2015, quale struttura sociale di microresidenzialità rivolta alle persone anziane autosufficienti in base a quanto previsto dalla DGC n. 102 del 22.04.2015 e dalla DGC n. 269 del 16.09.2015.

E' proseguita l'attuazione del progetto "Home Care Premium" a seguito della concessione di uno specifico finanziamento da parte dell'INPS e della sottoscrizione di un accordo di collaborazione (DGC n.140/2014) per il periodo, novembre 2014 - 30 giugno 2017, finalizzato all'erogazione e fruizione di interventi domiciliari, innovativi e sperimentali, di cui hanno beneficiato complessivamente n.118 persone non autosufficienti, di diversa età (relativo al target - pubblici dipendenti, o pensionati di enti pubblici, loro coniugi o parenti e affini di 1° grado anche se non conviventi -).

Contestualmente INPS in data 28.02.2017 ha pubblicato il nuovo Bando Home Care Premium 2017 e con DGC n. 136 del 5.04.2017 è stata espressa la volontà di partecipazione dei Comuni della Zona Sociale. A seguito dell'adesione in data 17.5.2017 è stato firmato l'accordo tra INPS e Comune di Perugia. L'INPS, titolare del progetto, ha provveduto ad inserire le persone vincitrici del bando HCP in base alla gravità dell'invalidità in una graduatoria unica nazionale aperta fino al termine del progetto (previsto per il 31.12.2018). In questa fase i beneficiari dei Comuni della Zona Sociale n. 2 sono risultati n. 120 (n. 103 di Perugia, n. 11 di Corciano e n. 6 di Torgiano), di cui n. 6 minori, n. 20 adulti e n. 94 anziani. A seguito della sottoscrizione dei Piani Assistenziali Individualizzati a partire dal 1.07.2017 è stata attivata l'erogazione delle prestazioni integrative di natura domiciliare per l'intero periodo di durata del progetto.

Con DIGC n.74 del 20.9.2017 è stata espressa l'adesione alla proposta progettuale "Perugia città amica delle persone con demenza" presentata dalla Fondazione



Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

Settore

**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Interventi per gli anziani**

O.N.L.U.S. Fontenuovo e Associazione AMATA Umbria, per favorire nel contesto sociale la diffusione di informazioni inerenti le malattie di demenza senile e promuovere la costruzione di una città amichevole.

A seguito della partecipazione a vari incontri nazionali promossi dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, dall’Anci e dalla Fondazione Nazionale Gigi Ghirelli Onlus, l’Assessore ai Servizi Sociali ha ritenuto di aderire (DIGC n. 63 del 19.07.2017) alla rete “Città del Sollievo” – attualmente costituita da 74 Centri ospedalieri e 22 Comuni d’Italia – per le cure palliative in fine vita per malati oncologici e con limitata aspettativa di vita.

FONDO SOCIALE EUROPEO

PO FSE UMBRIA

Sulla base delle comunicazioni pervenute dalla Regione Umbria a partire dal mese di Marzo e di quanto indicato dalla DGR 180 del 27.2.2017 e dalla D.D. n.5576 del 7.6.2017 ( approvazione del manuale generale delle operazioni - G.E.O.- re.n.2 del 7.6.2017) è stato avviato con i Comuni della Zona Sociale n.2 il percorso di lavoro per la predisposizione delle specifiche schede progettuali per le linee d’intervento a valere sull’asse 2 del PO FSE Umbria 2014 -2020: - Non Autosufficienza (progetti di domiciliarità per anziani non autosufficienti e riduzione della residenzialità) - da attuare su scala territoriale, previa stipula dell’accordo di collaborazione tra la Regione ed il Comune capofila della Zona Sociale n.2 ( ex art 15 L.241/90), utilizzando i relativi finanziamenti attribuiti (di cui €. 621.309,99 destinati a questa area per il periodo 2017 – 2023) nel rispetto dei target fisici e finanziari definiti dalla DGR sopracitata.

In data 26.6.2017 si è partecipato al primo incontro regionale per la conoscenza e descrizione del manuale generale delle Operazioni (GEO), del sistema informatico regionale SIRU – FSE e del monitoraggio fisico dei progetti e rilevazione degli indicatori di monitoraggio comuni e specifici, finalizzato all’avvio dell’attività e si sta partecipando al percorso formativo per l’ indispensabile utilizzo di tale sistema informatico relativo alla gestione delle attività inerenti il POR FSE 2014/2020. La Regione Umbria durante il mese di Settembre ha comunicato alle dodici zone Sociali di voler predisporre direttamente la progettazione relativa alle due tipologie d’intervento, potenziamento autonomie possibili (sperimentazione progetti di vita indipendente) e non autosufficienza (progetti di domiciliarità per anziani non autosufficienti e riduzione della residenzialità) in modo da approvare le rispettive linee guida ed attuare le due misure in modo omogeneo in tutto il territorio regionale . In data 13.12.2017 si è ricevuta la comunicazione dei tempi e delle modalità gestionali dei due interventi assegnate ai Comuni Capofila delle Zone Sociali e con DGC. n.509 del 20.12.2018 si è approvata l’integrazione dell’accordo di collaborazione e si provveduto ad adottare quanto necessario per la pubblicazione degli avvisi pubblici da prevedere entro il 15 gennaio 2018.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità  
**SERVIZI SOCIALI**

Settore  
**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

### **Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

**Sub Programma: 12\_04\_4244**

#### **INCLUSIONE SOCIALE**

**RESPONSABILE: Trampini Carla**

**PESO: 100,00%**

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

##### Descrizione

Molteplici e diverse risultano essere le tematiche sociali ed i target a cui rivolgere gli ambiti di intervento in questa linea di programma: dalle problematiche connesse con l'immigrazione alla tratta e al traffico degli esseri umani, dal fenomeno delle dipendenze alla fragilità e marginalità sociale, al contrasto alle diverse forme di povertà fino a quelle più estreme delle persone senza fissa dimora.

Situazioni e condizioni diverse in quanto i volti del disagio sono molti e variegati e dipendono dal combinarsi di più variabili, spesso legate a fenomeni complessi ed emergenziali che richiedono, date le caratteristiche di multidimensionalità del rischio dell'esclusione sociale e della povertà, sia una cooperazione ed un coordinamento interistituzionale per l'individuazione di obiettivi e sinergie comuni che l'implementazione di approcci "bottom-up" che vedano l'attivazione di percorsi individualizzati e centrati sulla persona.

Con questo programma si intende sviluppare una prospettiva d'azione tesa ad articolare interventi e servizi in ambiti differenziati, seppure fortemente integrati tra di loro, atti a contrastare condizioni di esclusione sociale ed a sostenere situazioni di maggiore vulnerabilità in modo da evitare che si rompano i legami dell'inclusione. Le azioni sociali specifiche ricomprese in questa area risultano fortemente interconnesse sia con quelle relative all'accesso alla casa che a quelle relative al lavoro che con l'accesso ai servizi sanitari e socio-sanitari.

##### Attuazione

##### Immigrazione

Con il Diciassettesimo Piano territoriale per l'immigrazione (ex art. 45 D.Lgs. n. 286/1998) approvato con DGC n. 127 del 29.3.2017, tramite cui vengono assegnati specifici finanziamenti regionali (DGR 565 del 23.05.2017) è stata data continuità alla attività di informazione, orientamento ed accompagnamento realizzata attraverso specifici sportelli, rivolti ai cittadini stranieri, diffusi nelle sedi territoriali degli Uffici di cittadinanza dei tre Comuni della Zona Sociale n.2 e gestiti da organizzazioni sociali no profit che operano nel territorio e agli interventi relativi a progetti di reinserimento sociale di persone sottoposte a misure alternative alla detenzione ed ex detenute in collaborazione con le Istituzioni Ministeriali competenti. È in corso di predisposizione la rendicontazione del Sedicesimo Piano territoriale per l'immigrazione. Le azioni di mediazione interculturale e di attività di sportello verranno potenziate con l'attuazione del progetto finanziato dalla Regione a valere sul Fondo Nazionale politiche migratorie anno 2014 – risorse aggiuntive per progettualità specifiche - in base a quanto previsto dalla DGR n. 1415/2016.





Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

Settore

**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

A seguito della DGC n. 370 del 26.10.2016 è stata confermata l'adesione alla rete nazionale SPRAR attraverso la prosecuzione del progetto di cui è titolare il Comune di Perugia per il triennio 2017-2019, finanziato dal Ministero dell'Interno e coordinato dall'ANCI Nazionale, finalizzato a garantire l'accoglienza di persone richiedenti asilo, rifugiate e con permesso di soggiorno per motivi umanitari, in partenariato con soggetti del privato sociale ed è stata predisposta la rendicontazione periodica. Il Soggetto gestore provvede all'accoglienza, secondo le procedure standard definite dal competente Ministero, sia attraverso la struttura comunale di Via del Favarone, sia utilizzando alloggi idonei reperiti nel mercato privato per un totale di 65 posti disponibili.

Sono in corso di espletamento le procedure di gara per l'affidamento dell'organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza SPRAR triennio 2017-2019 e contestualmente è stato prorogato l'affidamento in essere nelle more dell'aggiudicazione al nuovo soggetto affidatario.

Sono proseguiti gli interventi di accoglienza temporanea, attraverso il Centro accoglienza di Via del Favarone, rivolti a cittadini stranieri che, in possesso di un regolare permesso di soggiorno, si trovano in condizioni di momentanea difficoltà o di particolare fragilità sociale.

Durante il mese di febbraio è stata comunicata dal Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, l'istituzione di un Fondo straordinario relativo all'anno 2016 - denominato Bonus Gratitude - quale misura urgente a favore dei Comuni che accolgono richiedenti protezione internazionale. Al Comune di Perugia la somma totale assegnata è pari ad €. 648.000,00.

A partire dal mese di Dicembre 2016 è stato avviato dalla Regione Umbria il Progetto "Free Life - fuori dal rischio emarginazione ed esclusione - Liberi insieme favorendo l'emersione", finanziato dal Dipartimento per le Pari Opportunità - Presidenza Consiglio dei Ministri, per la realizzazione di progetti individualizzati di assistenza in favore di vittime di tratta a scopo di sfruttamento sessuale, lavorativo, accattonaggio, attività illegali, ecc. per il periodo 01.09.2016-30.11.2017. Il progetto, di cui è Capofila la Regione Umbria, viene attuato nell'intero territorio regionale in partenariato con soggetti del privato sociale e con l'adesione dei Comuni delle 12 Zone Sociali e prevede azioni a livello territoriale finalizzate ad assicurare, in via transitoria, ai soggetti vittime di tratta adeguate condizioni di alloggio, vitto e assistenza sanitaria e, successivamente, la prosecuzione dell'assistenza e dell'integrazione sociale. Con tale progetto nel territorio dei Comuni della Zona Sociale n. 2 viene data continuità a quanto realizzato con i precedenti progetti locali e regionali nell'ambito dell'applicazione dell'art 18 D. Lgs. 286/98 e dell'art13 L.228/03 ( Free Woman.- Fuori dal Labirinto - Non si Tratta).

Sono stati approvati e stanno prendendo avvio quattro diversi progetti finanziati a valere sui fondi FAMI (Fondo Europeo Asilo Migrazione Integrazione) finalizzati ad attivare ed implementare azioni diversificate di natura informativa, educativo - espressiva , alfabetizzazione linguistica e civica , mediazione culturale e lavorativa , rivolte alle persone migranti , presentati dalla Regione Umbria e Anci regionale in partenariato con vari soggetti del privato sociale e con la partecipazione dei Comuni interessati, la cui attuazione coinvolgerà anche la realtà territoriale della città di Perugia e richiederà la partecipazione a tavoli di coordinamento per la cura sia dei necessari accordi con la rete degli interventi esistenti che delle attività di monitoraggio e valutazione dei risultati raggiunti.

Povertà e marginalità sociale

Si è data continuità da una parte , compatibilmente con le risorse previste in bilancio, agli interventi e servizi esistenti ( PIS e accoglienza temporanea per situazioni di emergenza - erogazione buoni pasto - spazio di ristoro diurno ) prevedendo anche l'attivazione di una struttura di "pronta accoglienza adulti" per fornire risposte immediate a bisogni di sopravvivenza per persone in situazione di grave marginalità sociale o povertà estrema e, dall'altra, si è data attuazione alla nuova misura di sostegno economico nazionale - denominata sistema di inclusione attiva - SIA finalizzate a fronteggiare le nuove ed inedite forme di povertà che, negli ultimi anni si sono manifestate, a causa della difficile congiuntura economica del paese e ai crescenti livelli di precarietà del mondo del lavoro.



Programma

**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

1. Servizi per l'emergenza sociale

Si è provveduto ad espletare la procedura di gara per l'affidamento del Servizio di emergenza sociale relativa ai servizi P.I.S. (Pronto Intervento Sociale) P.A.M. (Pronta Accoglienza Minori) e P.A.A. (Pronta Accoglienza Adulti), avviata con la determinazione a contrarre n. 184/2016 e conclusa con la D.D. n. 101 del 15.05.2017, con la quale si è disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace dei servizi suddetti. A partire dal mese di giugno verranno effettuati gli incontri utili a definire la programmazione dei nuovi servizi affidati in modo da garantire la continuità degli interventi attivati e mettere a punto i necessari raccordi con la rete dei servizi sociali territoriali e le altre soggettività coinvolte. Contestualmente si sono concluse le verifiche dei servizi relativi ai precedenti affidamenti.

E' stato concluso e rendicontato il progetto "MAD: Modello di Accoglienza Diffusa per persone senza fissa dimora" a valere sul fondo U.N.R.R.A. (DGC n. 178 del 17.05.2015), approvato da parte del Ministero dell'Interno (DIGC n. 111 del 16.12.2015) e realizzato durante il periodo 15 dicembre 2015 – 15 dicembre 2016 in partenariato con soggetti del privato sociale .

Contestualmente durante il mese di Aprile ha preso avvio il Progetto denominato "Sperimentazione del Social Inclusion Toolbox" presentato dall'A. USL Umbria 1 a valere sulle risorse Fondo Lire U.N.R.R.A. (United Nations Relief and Rehabilitation Administration), con l'adesione del Comune di Perugia ed in partenariato con soggetti del privato sociale, che prevede interventi specifici in favore di utenti che necessitano di interventi terapeutici complessi e contemporaneamente sostegno sociale, abitativo e lavorativo.

Si è conclusa la rendicontazione del contributo straordinario ( pari a €. 300.000,00) riconosciuto dal Ministero dell'Interno, a seguito della presentazione di un progetto per la realizzazione di un piano di interventi rivolto alle fasce di popolazione a rischio attivato nella stagione invernale 2015-2016 e si sta predisponendo quella relativa al contributo straordinario ( pari a €. 100.000,00) erogato per la stagione invernale 2016/2017.

I giorni di permanenza negli ostelli per l'anno 2016 è pari a 531, per l'anno 2015 è pari a 1450 giorni e per l'anno 2014 è pari a 551giorni.

2. Sostegno all'inclusione attiva (SIA)

Con DGC n.291 del 24.8.2016 si è preso atto della nuova misura nazionale di Sostegno all'inclusione attiva (SIA) di cui al Decreto del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26.5.2016 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 166 del 18.7.2016 e sono state predisposte le azioni necessarie alla gestione di tale misura, di natura comunicativa, amministrativa e tecnica da realizzare a partire dal 2.9. 2016 non prevedendo in questa prima fase il potenziamento della struttura operativa (uffici centrali – servizi territoriali) attraverso l'assegnazione di risorse umane aggiuntive con professionalità adeguate. Il Ministero del lavoro con Decreto del16.3.2017 ha ulteriormente modificato i requisiti di accesso e previsto una diversa modalità di attribuzione dei punteggi con l'obiettivo di un ampliamento della platea dei beneficiari.

In base a quanto previsto dal decreto Interministeriale sopraccitato ( art 6 e art 7) e dalle linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del sostegno per l'inclusione attiva di cui all'accordo in Conferenza Unificata firmato in data 11.2.2016 il mantenimento del beneficio economico ( misura passiva) è subordinato condivisione e realizzazione di un progetto di inclusione attiva (misura attiva) con le persone interessate predisposto dai servizi sociali comunali attraverso di una specifica un'equipe multidimensionale dedicata attivata in raccordo con i servizi per l'impiego e quelli socio-sanitari , sulla base di specifiche indicazioni regionali.



Programma

**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

A partire dal 2.9.2016 al 30.6.2017 sono pervenute complessivamente n.764 domande ( di cui 693 Perugia - 51 Corciano – 20 Torgiano ) ed a seguito di istruttoria effettuata attraverso uno specifico applicativo informatico dell' INPS i beneficiari ammessi alla misura economica risultano essere ad oggi n.162 ( di cui 145 Perugia – 13 Corciano – 4 Torgiano). Inoltre sulla base dei tempi e delle modalità indicate dalla normativa sopracitata sono stati firmati nel Comune di Perugia 106 patti con le persone ammesse al beneficio economico. A seguito della D.D. della Regione Umbria n.3341 del 6.4.2017 che individua i rappresentanti e tecnici dei Servizi per l'impiego si stanno realizzando gli incontri per l'attivazione dell'equipe multidisciplinare della Zona Socialien.2.

Considerato l'indispensabile necessità di rafforzamento delle strutture operative dei servizi sociali comunali dedicate alla realizzazione della misura Sia per poter garantire la gestione delle nuove e rilevanti linee di attività ed ottemperare in maniera adeguata a quanto disposto dalla normativa vigente è stato possibile partecipare al bando non competitivo n. 3/2016 "PON INCLUSIONE" attraverso la presentazione in data 15.2.2017 di uno specifico progetto per il riconoscimento delle risorse economiche da ripartire agli ambiti territoriali ( Zone Sociali) comunali finalizzate al rafforzamento del sistema SIA. Con Decreto Direttoriale n.239 del 28.6.2017 la Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali ha approvato il progetto dei tre Comuni della Zona Sociale n.2 con importo ammissibile al finanziamento pari ad 1.316.712,00 Euro. E' in corso di predisposizione quanto necessario sia per procedere alla sottoscrizione della Convenzione di Sovvenzione che per l'attuazione delle azioni previste dal progetto.

3. Contributi economici nazionali a sostegno canoni abitazione

A seguito dell'avvenuta liquidazione da parte della Regione Umbria degli specifici finanziamenti nazionali ( DD n. 4739 e DD n. 4741 del 15.05.2017) si stanno concludendo le attività, per l'erogazione dei benefici economici finalizzati al sostegno dei costi di locazione, in applicazione della legge Nazionale n. 431/1998 e delle specifiche linee guida regionali, relative alle graduatorie pubblicate nei precedenti anni 2015 e 2016 (DD n. 263 del 29.12.2015 - n. 640 domande pervenute, di cui n. 339 ammesse e n. 301 escluse - relativa al bando pubblico del 26.11.2014 per l'utilizzo del fondo nazionale 2013 - D.D. n. 180 del 17/11/2016 - n. 571 domande pervenute, di cui n. 340 ammesse e n. 232 escluse - relativa al bando pubblicato in data 24/11/2015 per l'utilizzo del fondo nazionale anno 2014).

Durante l'anno 2016 la Regione Umbria ha informato che il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti non ha trasmesso alcuna comunicazione riguardante l'assegnazione dei finanziamenti di cui all'art. 11 L.431/1998 per l'anno 2016 e conseguentemente ha pubblicato sul sito istituzionale che non è prevista la pubblicazione di ulteriori bandi per il sostegno all'affitto.

E' proseguita inoltre l'attuazione della nuova misura (disposta dal D.L. 31.08.2013 n. 102 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 124/2013 e dal D.D.M. 14.05.2014 e 5.12.2014 – DGR n. 502 del 14.04.2015) per la concessione periodica di contributi per il sostegno economico a favore degli inquilini morosi "incolpevoli" fino ad esaurimento delle risorse economiche assegnate dalla Regione con specifiche DGR ai singoli Comuni in base anche a quanto previsto dalla DGC n.395 del 16.11.2016.

I beneficiari di questa misura economica ad oggi risultano in totale 30 (di cui 9 del 1° bando, 12 del 2° Bando e 9 del 3° Bando). Per ogni bando vengono predisposte le relative graduatorie per erogare un contributo economico pari ad € 200 mensili per la durata massima di 36 mesi. Con DGC n. 395 del 16.11.2016 per l'attuazione del 3° Bando sono stati introdotti ulteriori requisiti per ampliare la platea dei beneficiari per la fruizione di questa misura.



Programma

**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

4. Riserva immobili per motivi socio-terapeutici

E' proseguita la gestione dell'assegnazione di soluzioni abitative per motivi socio-terapeutici a nuclei familiari che versano in condizioni di grave emergenza abitativa come disciplinato dall'art.34 della L.R. n.23/2003 ss.mm.ii c.1 lettera E in raccordo con gli uffici di ATER e con l'Area Servizi alla Persona. La disponibilità delle soluzioni abitative è stabilita annualmente con atto della G.C. n. 51 del 2.03.2016 nella misura massima del trenta per cento del numero degli alloggi previsti nel bando di concorso a cura dell' Area Servizi alla persona. Nel periodo 2014 -2016 i nuclei familiari assegnatari di alloggi risultano essere n.6.

Inclusione Lavorativa

E' stata data continuità alle azioni e agli interventi di inclusione socio-lavorativa attivati attraverso il Servizio di Accompagnamento al lavoro nell'ambito di quanto previsto dalla DGC n. 139/2014, valorizzando le disponibilità e le risorse esistenti nella comunità in modo da promuoverne un utilizzo selezionato e appropriato nell'ambito di progetti personalizzati di integrazione lavorativa.

Si è provveduto ad espletare la nuova procedura di gara per l'affidamento del "Servizio di accompagnamento al lavoro per le fasce deboli a rischio di esclusione sociale (S.A.L.)", avviata con la determinazione a contrarre n. 1/2017 e conclusa con la D.D. n. 137 del 30.06.2017, con la quale si è disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace del servizio suddetto.

A partire dal mese di luglio verranno effettuati gli incontri utili a definire la programmazione del nuovo servizio affidato in modo da garantire la continuità degli interventi attivati e mettere a punto i necessari raccordi con la rete dei servizi sociali territoriali e le altre soggettività coinvolte. Contestualmente si concluderanno le verifiche del servizio relativo al precedente affidamento.

Si è data continuità, attraverso un terzo avviso pubblicato in data 22.12.2016, al protocollo d'intesa tra Comune di Perugia e Opere Pie Riunite ( DGC n. 179 del 17.06.2015) per la realizzazione di progetti di inserimento sociale, formazione e inserimento lavorativo di giovani bisognosi" seguiti dai servizi sociali territoriali, attivando n. 10 percorsi di tirocini extracurriculari della durata di sei mesi, mentre si sono conclusi i dieci tirocini attivati durante l'anno 2016.

FONDO SOCIALE EUROPEO

PON INCLUSIONE

Con Decreto Direttoriale n.239 del 28.6.2017 la Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali ha approvato il progetto presentato dai tre Comuni della Zona Sociale n.2 in data 15.2.2017 a valere sul bando non competitivo n. 3/2016 "PON INCLUSIONE" per il riconoscimento delle risorse economiche da ripartire agli ambiti territoriali ( Zone Sociali) comunali , con un importo pari ad 1.316.712,00 Euro, finalizzato a garantire le azioni previste per il rafforzamento delle strutture operative dei servizi sociali comunali dedicate alla realizzazione della misura SIA e poter provvedere in modo adeguato alla gestione delle nuove e rilevanti linee di attività ottenendo a quanto disposto dalla normativa vigente.

Azione A – Rafforzamento dei servizi Sociali - è previsto il potenziamento del Servizio Sociale professionale mediante l'assunzione per il periodo di vigenza del progetto di una Assistente Sociale, due Educatori professionali, due tecnici dell'inserimento socio-lavorativo/ comunicatori sociali per la predisposizione e attuazione dei percorsi di presa in carico finalizzati a realizzare i progetti di l'inclusione con le persone ammesse al beneficio economico attraverso di una specifica un'equipe



Programma

**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

multidimensionale dedicata in raccordo con i servizi per l'impiego e quelli socio-sanitari, sulla base di specifiche indicazioni regionali;  
Azione B - Interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa – verranno implementate sia azioni di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico rivolte a famiglie con minori delle fasce di età 0-6 e 6-13 sia azioni volte all'inclusione lavorativa in collaborazione con i Centri per l'impiego regionali;  
Azione C - Promozione di accordi di collaborazione in rete – gestione delle procedure trasversali di implementazione del progetto (attivazione del progetto, informazioni e comunicazione, realizzazione azioni previste, monitoraggio fisico e andamento della spesa, rendicontazione finanziaria attraverso anche l'utilizzo di uno specifico gestionale realizzato dal Ministero del lavoro denominato SIGMA) attraverso l'assunzione per il periodo di vigenza del progetto di un istruttore direttivo amministrativo.

E' in corso di predisposizione quanto necessario sia per procedere alla sottoscrizione della Convenzione di Sovvenzione che per l'attuazione delle azioni previste dal progetto.

**PON FEAD**

Il Comune di Perugia è beneficiario di un finanziamento sulle risorse FSE PON-FEAD- Avviso pubblico n. 4/2016 per la presentazione di proposte di intervento per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimora – Ministero del Lavoro e politiche sociali. La Regione Umbria in ottemperanza alla DGR 182 del 27.02.2017 risulta destinataria del finanziamento 300.000 Euro per il triennio 2017-2019 che ha ripartito tra i Comuni di Perugia e Terni. In data 08.03.2017 Il Comune di Perugia ha inviato la propria proposta progettuale inserita in quella più ampia che la Regione Umbria ha proposto al Ministero (si è in attesa di valutazione).

Gli interventi che riguardano il Comune di Perugia sono in particolare:

- Prevenzione della condizione di senza dimora intervenendo nella fase di de-istituzionalizzazione delle persone a rischio di emarginazione;
- Misure di sostegno alle persone senza dimora nel percorso verso l'autonomia;
- Interventi a bassa soglia per la soddisfazione di bisogni immediati: distribuzione di beni di prima necessità.

**PO FSE UMBRIA**

Sulla base di quanto previsto dalla DGC n. 34 del 24.2.2016 sono stati sostenuti in qualità di partner i progetti presentati direttamente alla Regione a seguito di bandi regionali a valere su "PO FSE Umbria" asse 2 "Inclusione sociale e lotta alla povertà" da organismi privati o del privato sociale qualificati per potenziare azioni di contrasto a fenomeni di esclusione sociale.

Stato di attuazione al 31.12.2017

**Descrizione**

Molteplici e diverse risultano essere le tematiche sociali ed i target a cui rivolgere gli ambiti di intervento in questa linea di programma: dalle problematiche connesse con l'immigrazione alla tratta e al traffico degli esseri umani, dal fenomeno delle dipendenze alla fragilità e marginalità sociale, al contrasto alle diverse forme di povertà fino a quelle più estreme delle persone senza fissa dimora.

Situazioni e condizioni diverse in quanto i volti del disagio sono molti e variegati e dipendono dal combinarsi di più variabili, spesso legate a fenomeni complessi ed emergenziali che richiedono, date le caratteristiche di multidimensionalità del rischio dell'esclusione sociale e della povertà, sia una cooperazione ed un coordinamento interistituzionale per l'individuazione di obiettivi e sinergie comuni che l'implementazione di approcci "bottom-up" che vedano l'attivazione di percorsi individualizzati e



Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

Settore

**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

centrati sulla persona.

Con questo programma si intende sviluppare una prospettiva d'azione tesa ad articolare interventi e servizi in ambiti differenziati, seppure fortemente integrati tra di loro, atti a contrastare condizioni di esclusione sociale ed a sostenere situazioni di maggiore vulnerabilità in modo da evitare che si rompano i legami dell'inclusione. Le azioni sociali specifiche ricomprese in questa area risultano fortemente interconnesse sia con quelle relative all'accesso alla casa che a quelle relative al lavoro che con l'accesso ai servizi sanitari e socio-sanitari.

Attuazione

Immigrazione

Con il Diciassettesimo Piano territoriale per l'immigrazione (ex art. 45 D.Lgs. n. 286/1998) approvato con DGC n. 127 del 29.3.2017, tramite cui vengono assegnati specifici finanziamenti regionali (DGR 565 del 23.05.2017) è stata data continuità alla attività di informazione, orientamento ed accompagnamento realizzata attraverso specifici sportelli, rivolti ai cittadini stranieri, diffusi nelle sedi territoriali degli Uffici di cittadinanza dei tre Comuni della Zona Sociale n.2 e gestiti da organizzazioni sociali no profit che operano nel territorio e agli interventi relativi a progetti di reinserimento sociale di persone sottoposte a misure alternative alla detenzione ed ex detenute in collaborazione con le Istituzioni Ministeriali competenti. È in corso di predisposizione la rendicontazione del Sedicesimo Piano territoriale per l'immigrazione. Le azioni di mediazione interculturale e di attività di sportello verranno potenziate con l'attuazione del progetto finanziato dalla Regione a valere sul Fondo Nazionale politiche migratorie anno 2014 – risorse aggiuntive per progettualità specifiche - in base a quanto previsto dalla DGR n. 1415/ 2016.

A seguito della DGC n. 370 del 26.10.2016 è stata confermata l'adesione alla rete nazionale SPRAR attraverso la prosecuzione del progetto di cui è titolare il Comune di Perugia per il triennio 2017-2019, finanziato dal Ministero dell'Interno e coordinato dall'ANCI Nazionale, finalizzato a garantire l'accoglienza di persone richiedenti asilo, rifugiate e con permesso di soggiorno per motivi umanitari, in partenariato con soggetti del privato sociale ed è stata predisposta la rendicontazione periodica. Il Soggetto gestore provvede all'accoglienza, secondo le procedure standard definite dal competente Ministero, sia attraverso la struttura comunale di Via del Favarone, sia utilizzando alloggi idonei reperiti nel mercato privato per un totale di 65 posti disponibili.

Si è provveduto ad espletare le procedure di gara per l'affidamento dell'organizzazione e gestione dei servizi di accoglienza SPRAR triennio 2017-2019 avviata con D.D. n.80 del 20.4.2017 e n.135 del 27.6.2017 e conclusa con D.D. 193 del 29.9.2017 con la quale si è disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace del servizio suddetto. A partire dal mese di giugno sono stati effettuati gli incontri utili a definire la programmazione dei nuovi servizi affidati in modo da garantire la continuità degli interventi già attivati e mettere a punto i necessari accordi con la rete dei servizi sociali territoriali e le altre soggettività coinvolte. Contestualmente si sono concluse le verifiche dei servizi relativi al precedente affidamento.

Sono proseguiti gli interventi di accoglienza temporanea, attraverso il Centro accoglienza di Via del Favarone, rivolti a cittadini stranieri che, in possesso di un regolare permesso di soggiorno, si trovano in condizioni di momentanea difficoltà o di particolare fragilità sociale.

Durante il mese di febbraio è stata comunicata dal Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, l'istituzione di un Fondo straordinario relativo all'anno 2016 - denominato Bonus Gratitude - quale misura urgente a favore dei Comuni che accolgono richiedenti protezione internazionale. Al Comune di Perugia la somma totale assegnata per l'anno 2016 è pari ad €. 648.000,00.

A partire dal mese di Dicembre 2016 è stato avviato dalla Regione Umbria il Progetto "Free Life - fuori dal rischio emarginazione ed esclusione - Liberi insieme favorendo l'emersione", finanziato dal Dipartimento per le Pari Opportunità - Presidenza Consiglio dei Ministri, per la realizzazione di progetti individualizzati di assistenza in favore di vittime di tratta a scopo di sfruttamento sessuale, lavorativo, accattonaggio, attività illegali, ecc. per il periodo 01.09.2016-30.11.2017. Il



Programma

**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

progetto, di cui è Capofila la Regione Umbria, viene attuato nell'intero territorio regionale in partenariato con soggetti del privato sociale e con l'adesione dei Comuni delle 12 Zone Sociali e prevede azioni a livello territoriale finalizzate ad assicurare, in via transitoria, ai soggetti vittime di tratta adeguate condizioni di alloggio, vitto e assistenza sanitaria e, successivamente, la prosecuzione dell'assistenza e dell'integrazione sociale. Con tale progetto nel territorio dei Comuni della Zona Sociale n. 2 viene data continuità a quanto realizzato con i precedenti progetti locali e regionali nell'ambito dell'applicazione dell'art 18 D. Lgs. 286/98 e dell'art 13 L.228/03 (Free Woman - Fuori dal Labirinto – Non si Tratta). Con DGC n.363 del 20.9.2017 è stata espressa insieme ai Comuni Capofila delle dodici Zone Sociali l'adesione alla Regione Umbria per la presentazione del progetto denominato "FREE LIFE 2" a valere sul bando n.2 emanato dal Dipartimento delle Pari Opportunità e pubblicato in data 13.7.2017.

Sono stati approvati ed hanno preso avvio quattro diversi progetti finanziati a valere sui fondi FAMI (Fondo Europeo Asilo Migrazione Integrazione) finalizzati ad attivare ed implementare azioni diversificate di natura informativa, educativo – espressiva , alfabetizzazione linguistica e civica , mediazione culturale e lavorativa , rivolte alle persone migranti , presentati dalla Regione Umbria e Anci regionale in partenariato con vari soggetti del privato sociale e con la partecipazione dei Comuni interessati, la cui attuazione ha coinvolto anche la realtà territoriale della città di Perugia e richiede la partecipazione a tavoli di coordinamento per la cura sia dei necessari accordi con la rete degli interventi esistenti che delle attività di monitoraggio e valutazione dei risultati raggiunti.

Povertà e marginalità sociale

Si è data continuità da una parte , compatibilmente con le risorse previste in bilancio, agli interventi e servizi esistenti ( PIS e accoglienza temporanea per situazioni di emergenza – erogazione buoni pasto – spazio di ristoro diurno ) prevedendo anche l'attivazione di una struttura di "pronta accoglienza adulti" per fornire risposte immediate a bisogni di sopravvivenza per persone in situazione di grave marginalità sociale o povertà estrema e, dall'altra, si è data attuazione alle nuove misure di sostegno economico nazionale - denominate sistema di inclusione attiva (SIA) e reddito di inclusione (Rel) finalizzate a fronteggiare le nuove ed inedite forme di povertà che, negli ultimi anni si sono manifestate, a causa della difficile congiuntura economica del paese e ai crescenti livelli di precarietà del mondo del lavoro.

1. Servizi per l'emergenza sociale

Si è provveduto ad espletare la procedura di gara per l'affidamento del Servizio di emergenza sociale relativa ai servizi P.I.S. (Pronto Intervento Sociale) P.A.M. (Pronta Accoglienza Minori) e P.A.A.( Pronta Accoglienza Adulti), avviata con la determinazione n. 184/2016 e conclusa con la D.D. n. 101 del 15.05.2017, con la quale si è disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace dei servizi suddetti. A partire dal mese di giugno sono stati effettuati gli incontri utili a definire la programmazione dei nuovi servizi affidati in modo da garantire la continuità degli interventi attivati e mettere a punto i necessari accordi con la rete dei servizi sociali territoriali e le altre soggettività coinvolte. Contestualmente si sono concluse le verifiche dei servizi relativi ai precedenti affidamenti.

E' stato concluso e rendicontato il progetto "MAD: Modello di Accoglienza Diffusa per persone senza fissa dimora" a valere sul fondo U.N.R.R.A. (DGC n. 178 del 17.05.2015), approvato da parte del Ministero dell'Interno (DIGC n. 111 del 16.12.2015) e realizzato durante il periodo 15 dicembre 2015 – 15 dicembre 2016 in partenariato con soggetti del privato sociale .

Contestualmente durante il mese di Aprile ha preso avvio il Progetto denominato "Sperimentazione del Social Inclusion Toolbox" presentato dall'A. USL Umbria 1 a valere sulle risorse Fondo Lire U.N.R.R.A. (United Nations Relief and Rehabilitation Administration), con l'adesione del Comune di Perugia ed in partenariato con soggetti del privato sociale, che prevede interventi specifici in favore di utenti che necessitano di interventi terapeutici complessi e contemporaneamente sostegno



Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

Settore

**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

sociale, abitativo e lavorativo.

Si è conclusa la rendicontazione del contributo straordinario (pari a €. 300.000,00) riconosciuto dal Ministero dell'Interno, a seguito della presentazione di un progetto per la realizzazione di un piano di interventi rivolto alle fasce di popolazione a rischio attivato nella stagione invernale 2015-2016 e si sta predisponendo quella relativa al contributo straordinario (pari a €. 100.000,00) erogato per la stagione invernale 2016/2017.

#### **2. Sostegno all'inclusione attiva (SIA) e Reddito di Inclusione (Rel)**

Con DGC n.291 del 24.8.2016 si è preso atto della nuova misura nazionale di Sostegno all'inclusione attiva (SIA) di cui al Decreto del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26.5.2016 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 166 del 18.7.2016 e sono state predisposte le azioni necessarie alla gestione di tale misura, di natura comunicativa, amministrativa e tecnica da realizzare a partire dal 2.9. 2016 non prevedendo in questa prima fase il potenziamento della struttura operativa (uffici centrali – servizi territoriali) attraverso l'assegnazione di risorse umane aggiuntive con professionalità adeguate. Il Ministero del lavoro con Decreto del 16.3.2017 ha ulteriormente modificato i requisiti di accesso e previsto una diversa modalità di attribuzione dei punteggi con l'obiettivo di un ampliamento della platea dei beneficiari.

In base a quanto previsto dal decreto Interministeriale sopracitato (art 6 e art 7) e dalle linee guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del sostegno per l'inclusione attiva di cui all'accordo in Conferenza Unificata firmato in data 11.2.2016 il mantenimento del beneficio economico (misura passiva) è subordinato condivisione e realizzazione di un progetto di inclusione attiva (misura attiva) con le persone interessate predisposto dai servizi sociali comunali attraverso di una specifica un'equipe multidimensionale dedicata attivata in raccordo con i servizi per l'impiego e quelli socio-sanitari, sulla base di specifiche indicazioni regionali.

A partire dal 2.9.2016 al 31.12.2017 sono pervenute complessivamente n.944 domande (di cui 871 Perugia - 53 Corciano – 20 Torgiano) ed a seguito di istruttoria effettuata attraverso uno specifico applicativo informatico dell' INPS i beneficiari ammessi alla misura economica risultano essere ad oggi n.288 (di cui 272 Perugia – 12 Corciano – 4 Torgiano). Inoltre sulla base dei tempi e delle modalità indicate dalla normativa sopracitata sono stati firmati nel Comune di Perugia 212 patti con le persone ammesse al beneficio economico. A seguito della D.D. della Regione Umbria n.3341 del 6.4.2017 che individua i rappresentanti e tecnici dei Servizi per l'impiego si sono realizzati gli incontri per l'attivazione dell'equipe multidisciplinare della Zona Sociale n.2. che ha preso avvio a partire dal mese di settembre.

Considerato l'indispensabile necessità di rafforzamento delle strutture operative dei servizi sociali comunali dedicate alla realizzazione della misura Sia per poter garantire la gestione delle nuove e rilevanti linee di attività ed ottemperare in maniera adeguata a quanto disposto dalla normativa vigente è stato possibile partecipare al bando non competitivo n. 3/2016 "PON INCLUSIONE" attraverso la presentazione in data 15.2.2017 di uno specifico progetto per il riconoscimento delle risorse economiche da ripartire agli ambiti territoriali (Zone Sociali) comunali finalizzate al rafforzamento del sistema SIA. Con Decreto Direttoriale n.239 del 28.6. 2017 la Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali ha approvato il progetto dei tre Comuni della Zona Sociale n.2 con importo ammissibile al finanziamento pari ad 1.316.712,00 Euro. In base a quanto indicato dalle DGC n.297 del 19.7.2017 DGC n.330 del 23.8.2017 si è predisposto quanto necessario sia per la sottoscrizione della Convenzione di Sovvenzione che per l'avvio delle azioni previste dal progetto e presentazione della relativa prima rendicontazione.

Con l'entrata in vigore del DL n.147 del 15.12.2017 in base a quanto previsto dall'art. 25 a far data dal 1.12.2017 ha preso avvio il Rel quale misura unica a livello





Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

Settore

**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

### **Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

nazionale di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale. Si è proceduto a predisporre le azioni necessarie alla gestione di tale misura, di natura comunicativa, amministrativa e tecnica utilizzando anche le risorse professionali acquisite con il progetto approvato a valere sul PON INCLUSIONE. Durante il primo mese di attuazione della nuova misura sono pervenute complessivamente n.674 domande.

#### **3. Contributi economici nazionali a sostegno canoni abitazione**

A seguito dell'avvenuta liquidazione da parte della Regione Umbria degli specifici finanziamenti nazionali ( DD n. 4739 e DD n. 4741 del 15.05.2017) si sono concluse le attività, per l'erogazione dei benefici economici finalizzati al sostegno dei costi di locazione, in applicazione della legge Nazionale n. 431/1998 e delle specifiche linee guida regionali, relative alle graduatorie pubblicate nei precedenti anni 2015 e 2016 (DD n. 263 del 29.12.2015 - n. 640 domande pervenute, di cui n. 339 ammesse e n. 301 escluse - relativa al bando pubblico del 26.11.2014 per l'utilizzo del fondo nazionale 2013 - D.D. n. 180 del 17/11/2016 - n. 571 domande pervenute, di cui n. 340 ammesse e n. 232 escluse - relativa al bando pubblicato in data 24/11/2015 per l'utilizzo del fondo nazionale anno 2014).

Durante l'anno 2016 la Regione Umbria ha informato che il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti non ha trasmesso alcuna comunicazione riguardante l'assegnazione dei finanziamenti di cui all'art. 11 L.431/1998 per l'anno 2016 e conseguentemente ha pubblicato sul sito istituzionale che non è prevista la pubblicazione di ulteriori bandi per il sostegno all'affitto.

E' proseguita inoltre l'attuazione della nuova misura (disposta dal D.L. 31.08.2013 n. 102 convertito, con modificazioni, dalla legge n. 124/2013 e dal D.D.M. 14.05.2014 e 5.12.2014 – DGR n. 502 del 14.04.2015 ) per la concessione periodica di contributi per il sostegno economico a favore degli inquilini morosi "incolpevoli" fino ad esaurimento delle risorse economiche assegnate dalla Regione con specifiche DGR ai singoli Comuni in base anche a quanto previsto dalla DGC n.395 del 16.11.2016.

I beneficiari di questa misura economica ad oggi risultano in totale 30 (di cui 9 del 1° bando, 12 del 2° Bando e 9 del 3° Bando). Per ogni bando vengono predisposte le relative graduatorie per erogare un contributo economico pari ad € 200 mensili per la durata massima di 36 mesi. Con DGC n. 395 del 16.11.2016 per l'attuazione del 3° Bando sono stati introdotti ulteriori requisiti per ampliare la platea dei beneficiari per la fruizione di questa misura.

#### **4. Riserva immobili per motivi socio-terapeutici**

E' proseguita la gestione dell'assegnazione di soluzioni abitative per motivi socio-terapeutici a nuclei familiari che versano in condizioni di grave emergenza abitativa come disciplinato dall'art.34 della L.R. n.23/2003 ss.mm.ii c.1 lettera E in raccordo con gli uffici di ATER e con l'Area Servizi alla Persona. La disponibilità delle soluzioni abitative è stabilita annualmente con atto della G.C. n. 51 del 2.03.2016 nella misura massima del trenta per cento del numero degli alloggi previsti nel bando di concorso a cura dell'Area Servizi alla persona. Nel periodo 2014 -2017 i nuclei familiari assegnatari di alloggi risultano essere n.7.

Inclusione Lavorativa

E' stata data continuità alle azioni e agli interventi di inclusione socio-lavorativa attivati attraverso il Servizio di Accompagnamento al lavoro nell'ambito di quanto previsto dalla DGC n. 139/2014, valorizzando le disponibilità e le risorse esistenti nella comunità in modo da promuoverne un utilizzo selezionato e appropriato nell'ambito di progetti personalizzati di integrazione lavorativa.



Programma

**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

Si è provveduto ad espletare la nuova procedura di gara per l'affidamento del "Servizio di accompagnamento al lavoro per le fasce deboli a rischio di esclusione sociale (S.A.L.)", avviata con la determinazione a contrarre n. 1/2017 e conclusa con la D.D. n. 137 del 30.06.2017, con la quale si è disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace del servizio suddetto.

A partire dal mese di luglio sono stati effettuati gli incontri utili a definire la programmazione del nuovo servizio affidato in modo da garantire la continuità degli interventi attivati e mettere a punto i necessari raccordi con la rete dei servizi sociali territoriali e le altre soggettività coinvolte. Contestualmente si sono concluse le verifiche del servizio relativo al precedente affidamento.

Si è data continuità, attraverso un terzo avviso pubblicato in data 22.12.2016, al protocollo d'intesa tra Comune di Perugia e Opere Pie Riunite (DGC n. 179 del 17.06.2015) per la realizzazione di progetti di inserimento sociale, formazione e inserimento lavorativo di giovani bisognosi" seguiti dai servizi sociali territoriali, attivando n. 10 percorsi di tirocini extracurricolari della durata di sei mesi, mentre si sono conclusi i dieci tirocini attivati durante l'anno 2016.

**FONDO SOCIALE EUROPEO**

**PON INCLUSIONE**

Con Decreto Direttoriale n.239 del 28.6.2017 la Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali ha approvato il progetto presentato dai tre Comuni della Zona Sociale n.2 in data 15.2.2017 a valere sul bando non competitivo n. 3/2016 "PON INCLUSIONE" per il riconoscimento delle risorse economiche da ripartire agli ambiti territoriali ( Zone Sociali) comunali , con un importo pari ad 1.316.712,00 Euro, finalizzato a garantire le azioni previste per il rafforzamento delle strutture operative dei servizi sociali comunali dedicate alla realizzazione della misura SIA e poter provvedere in modo adeguato alla gestione delle nuove e rilevanti linee di attività ottemperando a quanto disposto dalla normativa vigente.

Azione A – Rafforzamento dei servizi Sociali - è previsto il potenziamento del Servizio Sociale professionale mediante l'assunzione per il periodo di vigenza del progetto di una Assistente Sociale, due Educatori professionali, due tecnici dell'inserimento socio-lavorativo/ comunicatori sociali per la predisposizione e attuazione dei percorsi di presa in carico finalizzati a realizzare i progetti di inclusione con le persone ammesse al beneficio economico attraverso di una specifica un'equipe multidimensionale dedicata in raccordo con i servizi per l'impiego e quelli socio-sanitari , sulla base di specifiche indicazioni regionali;

Azione B - Interventi socio- educativi e di attivazione lavorativa – verranno implementate sia azioni di sostegno educativo scolastico ed extrascolastico rivolte a famiglie con minori delle fasce di età 0-6 e 6-13 sia azioni volte all'inclusione lavorativa in collaborazione con i Centri per l'impiego regionali;

Azione C - Promozione di accordi di collaborazione in rete – gestione delle procedure trasversali di implementazione del progetto (attivazione del progetto, informazioni e comunicazione, realizzazione azioni previste, monitoraggio fisico e andamento della spesa, rendicontazione finanziaria attraverso anche l'utilizzo di uno specifico gestionale realizzato dal Ministero del lavoro denominato SIGMA) attraverso l'assunzione per il periodo di vigenza del progetto di un istruttore direttivo amministrativo.

In base a quanto indicato dalle DGC n.297 del 19.7.2017 e DGC n.330 del 23.8.2017 è stato predisposto quanto necessario sia per procedere alla sottoscrizione della Convenzione di Sovvenzione che per l'attuazione delle azioni previste dal progetto.

**PON FEAD**



Centro di Responsabilità

**SERVIZI SOCIALI**

Settore

**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

Il Comune di Perugia è beneficiario di un finanziamento sulle risorse FSE PON-FEAD- Avviso pubblico n. 4/2016 per la presentazione di proposte di intervento per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza dimora – Ministero del Lavoro e politiche sociali. La Regione Umbria in ottemperanza alla DGR 182 del 27.02.2017 risulta destinataria del finanziamento 300.000 Euro per il triennio 2017-2019 che ha ripartito tra i Comuni di Perugia e Terni. In data 08.03.2017 Il Comune di Perugia ha inviato la propria proposta progettuale inserita in quella più ampia che la Regione Umbria ha proposto al Ministero (si è in attesa di valutazione. Gli Interventi che riguardano il Comune di Perugia sono in particolare:

- Prevenzione della condizione di senza dimora intervenendo nella fase di de-istituzionalizzazione delle persone a rischio di emarginazione;
- Misure di sostegno alle persone senza dimora nel percorso verso l'autonomia;
- Interventi a bassa soglia per la soddisfazione di bisogni immediati: distribuzione di beni di prima necessità.

PO FSE UMBRIA

Sulla base di quanto previsto dalla DGC n. 34 del 24.2.2016 sono stati sostenuti in qualità di partner i progetti presentati direttamente alla Regione a seguito di bandi regionali a valere su "PO FSE Umbria" asse 2 "Inclusione sociale e lotta alla povertà" da organismi privati o del privato sociale qualificati per potenziare azioni di contrasto a fenomeni di esclusione sociale.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**POLIT.EDIL.RESID.PUBBL/SCOLAST**

Settore

**Area Servizi alla Persona**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Interventi per il diritto alla casa**

**Sub Programma: 12\_06\_3563**

**POLITICHE ABITATIVE ED EDILIZIA SOCIALE**

**RESPONSABILE: Migliarini Roberta**

**PESO: 25,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato attuazione 30 Giugno 2017

Il 30 settembre 2016 è stato pubblicato il bando per le domande di assegnazione di alloggi di ERS, con scadenza 29 novembre 2016. Con nota prot. n. 212230 del 16.11.2016, la Regione Umbria ha comunicato a tutti i comuni di avere adottato la delibera n. 1310 del 14.11.2016 con cui, a seguito degli eventi sismici che hanno colpito l'Umbria, ha disposto, in sintesi, la sospensione del bando di concorso per almeno 6 mesi, l'aggiornamento delle domande già pervenute, alla nuova data di emanazione del bando, la sospensione delle assegnazioni degli alloggi di ers pubblica, relative al bando 2014. Dato atto che al momento in cui è pervenuta la nota regionale, erano già decorsi 47 giorni sui 60 totali di pubblicazione del bando, con atto DD 59 del 22.11.2016 si è stabilito di accogliere le domande fino alla scadenza naturale e di disporre l'integrazione, anche per queste ultime, sia dei requisiti di accesso che delle condizioni oggettive e soggettive, con riferimento alla nuova data di emanazione dei bandi. Nel medesimo atto è stata recepita la sospensione delle assegnazioni degli alloggi di ers della graduatoria del bando 2014, fino a nuova disposizione. Sono pervenute 762 domande.

Con nota prot. n. 44610 del 03.03.2017, la Regione Umbria ha trasmesso la D.G.R. n. 114 del 15.02.2017, pubblicata nel BUR n. 9 del 01.03.2017, con la quale la Giunta Regionale ha previsto la riapertura dei Bandi al 31.03.2017.

Con successiva nota n. 46855 del 07.03.2017, la Direzione Governo del Territorio e paesaggio. Protezione civile. Infrastrutture e mobilità della Regione ha trasmesso la DD n. 2099 del 06.03.2017, con la quale ha approvato lo schema tipo di avviso/bando, del modello di domanda, nonché il modello integrativo per l'aggiornamento delle domande presentate nel corso del bando 2016.

Con DD n. 18 del 27.03.2017 è stata approvata il Bando di cui trattasi pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune, dal 31 di Marzo 2017 al 30 di maggio 2017, oltre che affisso negli Uffici decentrati del territorio comunale. Sono pervenute in totale 939 domande ammissibili comprese le integrazioni di quelle pervenute nel 2016.

L'ufficio è stato impegnato con l'attività di sportello, nella ricezione delle domande, in quanto si è ritenuto acquisire le domande di integrazione esclusivamente presso l'ufficio casa. Attualmente si sta procedendo all'inserimento delle domande nel programma della Regione Umbria al fine di stilare la graduatoria.

L'attività di controllo del mantenimento dei requisiti degli assegnatari è stata svolta in circa 30 nuclei per i quali non si sono accertati perdite di requisiti. Sono tutt'ora in corso verifiche di taluni assegnatari.

Sono stati effettuati due cambi alloggio.

E' emersa un'occupazione senza titolo per la quale è stata emessa l'ordinanza di sgombero; il soggetto ha rilasciato prima dell'esecuzione.

Stato attuazione 31 Dicembre 2017



Centro di Responsabilità

**POLIT.EDIL.RESID.PUBBL/SCOLAST**

Settore

**Area Servizi alla Persona**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Interventi per il diritto alla casa**

A seguito della pubblicazione del Bando 2017 per le domande di assegnazione di alloggi di ERS, sono pervenute in totale 945 domande ammissibili che sono state inserite nel programma della Regione Umbria al fine di stilare la graduatoria provvisoria approvata con determinazione Dirigenziale n. 36 del 26.07.2017.

La graduatoria provvisoria degli ammessi e l'elenco provvisorio degli esclusi sono stati affissi all'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Perugia, oltre che c/o l'ufficio casa, dal 31.07.2017 al 18.08.2017 e nel periodo di pubblicazione, i soggetti interessati potevano formulare richieste di regolarizzazione, riesame, integrazione della domanda presentata ovvero istanze di riammissione delle domande escluse, da presentare solo presso l'ufficio casa che è stato impegnato con l'attività di sportello tutti i giorni.

L'ufficio ha provveduto ad esaminare tutte le istanze pervenute in numero complessivo pari a 80, le risultanze delle istruttorie sono state inserite nel programma informatico regionale dal quale sono scaturiti la graduatoria definitiva delle domande ammesse, pari a 793 e l'elenco definitivo delle domande escluse pari a 152, approvati con Determinazione Dirigenziale n. 40 del 11.09.2017.

A seguito dell'approvazione si è proceduto all'istruttoria delle domande, secondo l'ordine dei soggetti utilmente collocati nella graduatoria definitiva, alle verifiche dei requisiti soggettivi, oggettivi e delle condizioni di punteggio dichiarate dai richiedenti. Più precisamente sono stati esaminati i primi 69 nuclei con punteggio da 19 a 13 (pari a 69 nuclei) e nelle sedute del 07.11.2017, del 15.11.2017, del 04.12.2017 e del 11.12.2017 sono state sottoposte all'esame della Commissione Assegnazione Alloggi, con presa d'atto DD n. 53 del 11.12.2017.

Con atto G.C. n. 312 del 2.08.2017, l'amministrazione ha stabilito di dare corso a quanto previsto dall'art. 34 della L.R. 23/2003 ss.mm.ii., che testualmente recita: "I Comuni possono fornire una soluzione abitativa a nuclei familiari che versano in condizioni di grave emergenza assegnando loro alloggi di ERS, in deroga a quanto stabilito dall'articolo 30" della legge regionale citata (ovvero assegnazioni tramite bando di concorso) e fissa, come limite massimo per le assegnazioni in deroga, "(...) il trenta per cento della disponibilità alloggiativa annuale di ciascun comune, comunicata dall'Ater regionale (...)". Per emergenza abitativa (sfratto per finita locazione, ordinanza di sgombero per problemi igienico sanitari, riserva socio terapeutica) sono state istruite circa 7 domande e si è pervenuti ad un'assegnazione per emergenza abitativa.

Ai sensi dell'art. 33, comma 1, della L.R. 23/2003, che dispone testualmente: "I componenti del nucleo familiare assegnatario nonché il coniuge, il convivente more uxorio e i figli, venuti a far parte del nucleo familiare dopo l'assegnazione, subentrano nella titolarità del rapporto locativo, in caso di decesso dell'assegnatario o di abbandono dell'alloggio, purché ancora conviventi", e al comma 2 dello stesso articolo: "I componenti il nucleo familiare non ricompresi tra quelli di cui al comma 1, inseriti nel nucleo familiare anagrafico dopo l'assegnazione, subentrano solo se l'ampliamento stabile del nucleo familiare è stato autorizzato dall'ATER regionale almeno cinque anni prima del decesso dell'assegnatario o dell'abbandono dell'alloggio.", sono stati istruite e autorizzate n. 7 istanze di subentro.

L'attività di controllo del mantenimento dei requisiti degli assegnatari è stata svolta in circa 40 nuclei per i quali non si sono accertati perdite di requisiti. In un caso è stato riscontrato l'abbandonato dell'alloggio da parte di un nucleo ed è stata dichiarata la decadenza a seguito delle dovute verifiche.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_13A\_0\_ASS.DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**POLIT.EDIL.RESID.PUBBL/SCOLAST**

Responsabile

**Migliarini Roberta**

***Assegnazioni per emergenza abitativa***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30/06/2017

Non è stato dato corso alla facoltà di attivazione dell'emergenza abitativa prevista dall'art.34 della L.R. n.23/2003

Stato di attuazione al 31/12/2017

Per emergenza abitativa (sfratto per finita locazione, ordinanza di sgombero per problemi igienico sanitari, riserva socio terapeutica) sono state istruite circa 7 domande e si è pervenuti ad un'assegnazione per emergenza abitativa.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_13A\_0\_ASS.DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**POLIT.EDIL.RESID.PUBBL/SCOLAST**

Responsabile

**Migliarini Roberta**

***Promuovere il cambio di alloggi in condizioni di sottoutilizzo tra nuclei familiari***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30/06/2017

Si è proceduto all'attuazione dei cambi secondo il punteggio riportato nella graduatoria ex-art 21 comma 3 del Reg.to comunale approvato con DGC n.27 del 31/03/2014 e modificato con atto DGC n. 46 20/04/2015. Alla data del 30/06/2017 sono stati effettuati n.2 cambi alloggi

Stato di attuazione al 31/12/2017

Nel periodo 01/07/2017 - 31/12/2017 non è stato effettuato nessun cambio alloggio.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_13A\_0\_0>ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**POLIT.EDIL.RESID.PUBBL/SCOLAST**

Responsabile

**Migliarini Roberta**

***Controllo generale sugli alloggi di Ers pubblica assegnati***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30/06/2017

Sono stati verificati n.30 nuclei familiari e non è stata riscontrata perdita dei requisiti.

E' emersa un'occupazione senza titolo ed è stata emessa ordinanza di sgombero; il soggetto ha lasciato l'alloggio prima dell'esecuzione della stessa.

Stato di attuazione al 31/12/2017

L'attività di controllo del mantenimento dei requisiti degli assegnatari è stata svolta in 40 nuclei per i quali non si sono accertati perdite di requisiti. In un caso è stato riscontrato l'abbandonato dell'alloggio da parte di un nucleo ed è stata dichiarata la decadenza a seguito delle dovute verifiche.





Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità  
**SERVIZI SOCIALI**

Settore  
**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

### **Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

**Sub Programma: 12\_07\_4544**

#### **SERVIZI SOCIALI TERRITORIALI**

**RESPONSABILE: Trampini Carla**

**PESO: 100,00%**

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

##### Descrizione

Con questo programma si intende sviluppare il sistema di governance (amministrativo e tecnico) necessario a garantire in maniera adeguata e appropriata lo svolgimento delle attività di programmazione, progettazione, amministrazione e funzionamento, coordinamento e monitoraggio dei piani, dei programmi e del sistema integrato degli interventi e servizi territoriali in ottemperanza da quanto previsto dalle normative nazionali (L.N. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" il D.P.C.M. del 14 febbraio 2001 che definisce le linee di indirizzo e coordinamento in materia di prestazioni socio-sanitarie) e specifiche leggi di settore e regionali (L.R. n.11 del 9 aprile 2015, " Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali", modificata ed integrata dalla L. R. 17 agosto 2016, n. 10; Terzo piano sociale regionale adottato con DGR 1014 del 03.10.2016) e specifiche linee d'indirizzo regionali in vari ambiti d'interesse (in particolare la DGR 430 del 27 marzo 2015 "POR FSE 2014-2020. Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 9916 del 12.12.2014. Adozione del Documento di Indirizzo attuativo - DIA)" in materia (con particolare riferimento alla dimensione sovracomunale denominata Zona Sociale n.2) e tenendo conto della necessità di introdurre gli opportuni elementi innovativi tesi a mantenere dinamico e flessibile l'intero sistema.

##### Attuazione

1. Gestione associata Zona Sociale n. 2 - Si è data continuità alla gestione associata della rete integrata di interventi e servizi sociali (articolata nei cinque diversi livelli d'intervento: leggero, domiciliare e di supporto familiare, comunitario- residenziale e semiresidenziale, dell'emergenza sociale) della Zona Sociale n.2 e in base a quanto previsto dalla Convenzione per la Gestione Associata approvata con DCC n 99 del 27.6.2016 per il triennio. E' stata predisposta la rendicontazione per la Regione Umbria dei fondi nazionali e regionali assegnati nell'anno 2016 ed è in corso di predisposizione quella relativa ai servizi ed interventi attuati attraverso la convenzione per la gestione associata.
2. Integrazione socio\_sanitaria e PRINA – Viene condivisa annualmente la programmazione territoriale del Fondo Nazionale e Regionale per la non autosufficienza ( denominato P.R.I.N.A ) per l'anno 2017 in base a quanto previsto dallo specifico accordo in materia socio-sanitaria e dalle linee guida regionali ( DGR 1708 del 30 novembre 2009 "Istituzione del Fondo regionale per la non autosufficienza e modalità di accesso alle prestazioni": Programmazione delle risorse, riferimenti metodologici per la redazione del Piano attuativo triennale del PRINA e del programma operativo del PRINA, approvazione Nomenclatore-tarifario delle prestazioni e



Programma

**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

degli interventi per i non autosufficienti e ulteriori misure attuative) per la gestione dei finanziamenti nazionali e regionali assegnati al Distretto socio-sanitario dell' A.USL n.1, e si provvede alla rendicontazione periodica del piano territoriale (Distretto/ Zona Sociale). Contestualmente, si sta attuando quanto indicato dalla D.G.C. n.197 del 8.6.2016 in merito al potenziamento degli interventi a favore della domiciliarità e sperimentazione dei progetti di autonomia possibile finanziata con i fondi assegnati ai Co

3. Prevenzione e Promozione della salute - Si è aderito con DGC n. 13 del 7.7.2016 al progetto denominato "La Salute che Cammina" parte integrante del piano regionale di prevenzione 2014 -2018 della Regione Umbria e con DGC n 271 del 28/06/2017 al protocollo d'intesa relativo alla promozione della salute che verrà sottoscritto insieme all'A.USL .1 dai tre Comuni della Zona Sociale n. 2 e da tutti gli istituti scolastici che insistono nel territorio.
  4. Progetto cuore – A seguito della DCC n. 27 del 20.10.2014 "Progetto cuore: installazione colonne salvavita" si è provveduto all'acquisto di n.13 defibrillatori esterni e n.14 teche la cui installazione e manutenzione viene seguita dall'U.O. Acquisti e Patrimonio.
  5. Accesso e Compartecipazione al costo degli interventi e servizi sociali - A seguito dell'entrata in vigore del DPCM 159/2013 "Revisione delle modalità di determinazione e campi di applicazione dell'Indicatore Situazione Economica Equivalente (ISEE)" ed in base a quanto previsto con DGC n. 245 del 13.7.2016 e successiva modifica con DGC del 21.9.2016 si è proceduto sia all'applicazione del "nuovo sistema tariffario per i servizi sociali e socio-sanitari di natura domiciliare, residenziale e semiresidenziali" che all'applicazione "della compartecipazione al costo per le persone anziane e adulte autosufficienti e non". Con DGC n. 58 del 15.02.2017 sono state confermate le tariffe per l'anno 2017.
  6. Regolazione del sistema di produzione dei servizi - Si è provveduto ad espletare le procedure di gara per l'affidamento dei diversi servizi relativi ai programmi 01 – 03 – 04 e si è disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace degli stessi . A partire dal mese di giugno verranno effettuati gli incontri utili a definire la programmazione dei nuovi servizi affidati in modo da garantire la continuità degli interventi attivati e mettere a punto i necessari raccordi con la rete dei servizi sociali territoriali e le altre soggettività coinvolte. Contestualmente si sono concluse le verifiche dei servizi relativi ai precedenti affidamenti. E' in corso di espletamento la procedura di gara per l'attuazione del Sistema di Protezione dei Richiedenti Asilo e Rifugiati - S.P.R.A.R. per il periodo 2017 – 2019.
  7. Progettazione Sociale - Sono state elaborate e presentate specifiche progettazioni relativamente a singole aree tematiche a valere su finanziamenti nazionali , regionali e Fondazioni Bancarie(Fondo Nazionale per la famiglia – Fondo nazionale politiche migratorie – Fondo UNRRA – Fondazione Cassa di Risparmio) e si è aderito alla presentazione di diversi progetti promossi in particolare dalla Regione Umbria e da Anci Umbria in partenariato con vari soggetti istituzionali e non , di cui alcuni già approvati e altri ancora in corso di valutazione.
  8. Gestione del Fondo Europeo - Si sta sviluppando la programmazione per l'utilizzo dei fondi strutturali europei 2014 -2020 relativi al programma di finanziamento dell'Obiettivo 9 – "inclusione sociale e lotta alla povertà" per la definizione degli accordi di collaborazione tra la Zona Sociale e la Regione Umbria in merito all'attuazione delle otto linee d'intervento (pari a €. 4.976.400,28) previste dal Programma Operativo Regionale (POR ), alle tre linee d'intervento di Agenda Urbana ( pari a €. 1.320.070,42) ed alle tre linee d'intervento del Programma Nazionale Inclusione ( pari a €. 1.316.712,00) per il periodo 2017 – 2020/3 . La gestione del Fondo Sociale Europeo articolato nei tre diversi assi di finanziamento (totale €. 7.613.182,70) richiede la realizzazione di attività specifiche e rilevanti di progettazione , di co- progettazione con i vari stakeholder della comunità, di affidamento degli interventi a soggetti esterni, di contabilizzazione della spesa e sua rendicontazione che possono essere garantite a condizione di prevedere l'assegnazione di ulteriore personale qualificato con profili tecnici ed amministrativi.
  9. Gestione Sistemi Informativi
- SISO - In base a quanto previsto dalla DGR n. 1421/2016 si è partecipato a partire dall'anno 2015 al percorso di lavoro per la sperimentazione regionale del sistema informativo sociale denominato SISO che si inserisce nel più ampio scenario della programmazione del FSE e dell'integrazione socio-sanitaria . A seguito di specifici incontri con i competenti uffici regionali e della realizzazione del percorso formativo rivolto agli operatori sociali, in collaborazione con l'U.O. Sistemi tecnologici – Open data – Energia è stato installato il programma e avviato l' utilizzo del nuovo applicativo da parte dei se uffici della cittadinanza dei tre Comuni della Zona Sociale n.2. SIRU – In base all'approvazione in data 7.6.2017 ( D.D. n. 5576/ 2017 Regione Umbria) del manuale generale delle operazioni (GEO) e della attivazione, a partire dal



Programma

**Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali**

26 giugno del relativo percorso formativo regionale, sta per prendere avvio l'utilizzo dell'applicativo SIRU per la gestione dei finanziamenti relativi alle undici linee di intervento del POR FSE e di Agenda Urbana.

SIGMA – a seguito dell'approvazione del progetto non competitivo Pon Inclusione (Decreto Direttoriale n. 289 del 28 giugno 2017) sta per prendere avvio l'utilizzo dell'applicativo SIGMA per la gestione delle procedure trasversali di implementazione del progetto (quali attivazione progetto, informazione e comunicazione, realizzazione azioni previste, monitoraggio fisico e di andamento della spesa, rendicontazione finanziaria).

Casellario dell'Assistenza INPS – è una banca dati delle prestazioni sociali (BDPSA) in base a quanto previsto dal regolamento attuativo (Decreto n.206/2014 a norma dell'art. 13 del D.L. n.78/2010 e convertito con modificazioni dalla L.N. n.22/2010) quale strumento di raccolta, conservazione e gestione dei dati e di altre informazioni relative alle prestazioni sociali agevolate condizionate all'ISEE e ai soggetti che ne hanno beneficiato. Gli enti erogatori contribuiscono alla sua implementazione attraverso una periodica trasmissione telematica dei dati.

La rilevante gestione dei Sistemi Informativi Sociali relativa alle diverse e specifiche aree d'intervento sopradescritte, richiede la strutturazione e organizzazione di un ufficio specifico con personale qualificato e dedicato che possa garantire il regolare e appropriato svolgimento di tale attività indispensabile per l'utilizzo e la rendicontazione dei Fondi Sociali Europei..

Contestualmente da vari anni vengono raccolti e trasmessi dati per la "Rilevazione ISTAT sulla spesa sociale sostenuta dai Comuni singoli o associati" e per la determinazione dei fabbisogni standard dei Comuni (SOSE).

10. Politiche inclusive per la disabilità – In base a quanto previsto della DGC n. 353 del 18.11.2015 - con cui è stato deliberato di sviluppare politiche inclusive per la disabilità fondate sul pieno ed effettivo rispetto dei diritti umani, che riconoscano il coinvolgimento attivo delle persone disabili, delle loro famiglie e delle loro associazioni, procedendo, nel rispetto della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con Disabilità, all'elaborazione condivisa con le persone disabili, le loro famiglie e le loro associazioni, di un "Piano di azione triennale per le politiche sulla disabilità" - è stato avviato il percorso di lavoro, nell'area dei servizi di welfare, con le Organizzazioni delle persone con disabilità con cui condividere un'analisi del contesto, individuare le azioni ritenute prioritarie, elaborare le proposte di cambiamento e, sulla base del principio di accomodamento ragionevole, progettare e realizzare interventi sostenibili, per poi verificare e valutare il loro impatto sulla condizione delle persone con disabilità.

Vengono garantite le necessarie interazioni e collaborazioni con le U.O. dell' Area Servizi alla Persona e con quelle afferenti ad altre Aree e/o strutture per aree trasversali di attività e/o in base a specifici regolamenti/ provvedimenti (Autorizzazioni strutture residenziali sociali – Assegnazione sedi Associazioni – Promozione e sviluppo di politiche inclusive per la disabilità- Piani Emergenza Protezione civile – Piano triennale delle azioni positive per le pari opportunità 2017 -2018 – Condivisione progettazione integrata in merito a bandi di comune interesse ( PSR). In alcune particolari attività nel corso degli anni, inoltre, attraverso specifici protocolli operativi si sono condivise procedure e buone pratiche d'intervento (struttura vigilanza per l'attività di pronto intervento sociale – U.R.P. per la collaborazione con gli uffici di cittadinanza - Servizi cimiteriali per l'erogazione di prestazioni agevolate) realizzando integrazioni utili al raggiungimento di obiettivi comuni.

UFFICI DI CITTADINANZA

Sono proseguite le attività dei servizi sociali territoriali denominati Uffici della Cittadinanza, sulla base di quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale, che rappresentano un' azione strategica sviluppata nel corso degli ultimi dieci anni finalizzata ad innovare in maniera significativa il lavoro sociale di territorio.

Nella zona Sociale sono presenti complessivamente sei uffici di cittadinanza uno dei quali esclusivamente dedicato al territorio del Comune di Corciano (la cui organizzazione è interamente a suo carico) mentre il Comune di Torgiano, considerata la dimensione territoriale, si avvale del lavoro dell'equipe di uno dei cinque uffici



Programma

**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

di cittadinanza di Perugia (le cui modalità operative sono state definite nell'ambito della convenzione per la gestione associata dei servizi di ambito). Oggi è possibile contare, quindi, su una rete, gratuita, di infrastrutture sociali diffuse nei territori dei tre Comuni, rivolta alla generalità della popolazione e alla quale sono affidati i compiti di:

- informare e orientare il cittadino quale "porta d'accesso ai servizi";
- offrire consulenza sociale ed educativa;
- progettare e gestire programmi individualizzati di aiuto e sostegno sociale ed educativo;
- effettuare indagini sociali richieste dall'Autorità Giudiziaria minorile e gestire i provvedimenti di tutela disposti dall'Autorità Giudiziaria minorile ed ordinaria;
- promuovere la cittadinanza attiva e organizzare risorse comunitarie attraverso la raccolta e la messa in rete di disponibilità.

Gli Uffici di cittadinanza, rappresentano, quindi, l'elemento cardine del nuovo sistema di interventi e servizi sociali locale non solo nella funzione di accesso e di fruizione di interventi sociali ed educativi ma soprattutto in quella di promozione di azioni di comunità che permettano alle persone di partecipare attivamente alla soluzione di problemi quotidiani comuni sostenendo relazioni e processi collaborativi con i vari soggetti sociali. L'obiettivo è quello di far crescere e sostenere co-responsabilità sociali, rafforzare legami fiduciari, di vicinanza e di solidarietà tra le persone.

A partire dal mese di settembre 2016 è stata introdotta la misura nazionale di Sostegno all'inclusione attiva (SIA) di cui al Decreto del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26.5.2016 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 166 del 18.7.2016 e sono state predisposte le azioni necessarie alla gestione di tale misura, di natura comunicativa, amministrativa e tecnica da realizzare ( DGC n.291 del 24.8.2016) anche con il coinvolgimento operativo degli uffici di cittadinanza ai quali in particolare sono attribuiti i compiti di informazione e di presa incarico delle persone/famiglie ammesse al beneficio economico , attraverso la creazione di una specifica equipe multidimensionale dedicata e attivata in raccordo con i servizi per l'impiego e quelli socio-sanitari , sulla base di specifiche indicazioni regionali.

Nel periodo dal 2.9.2016 e fino al 30.6.2017 sono pervenute complessivamente n.764 domande ( di cui 693 Perugia - 51 Corciano – 20 Torgiano ) ed a seguito di istruttoria effettuata attraverso uno specifico applicativo informatico dell' INPS i beneficiari ammessi alla misura economica risultano essere ad oggi n.162 (di cui 145 Perugia – 13 Corciano – 4 Torgiano) e sono stati firmati , sulla base dei progetti individualizzati n. 106.

In base a quanto previsto dalla DGR n. 1421/2016 si è partecipato a partire dall'anno 2015 al percorso di lavoro per la sperimentazione regionale del sistema informativo sociale denominato SISO che si inserisce nel più ampio scenario della programmazione del FSE e dell'integrazione socio-sanitaria . A seguito di specifici incontri con i competenti uffici regionali e della realizzazione del percorso formativo rivolto agli operatori degli uffici di cittadinanza, in collaborazione con l'U.O. Sistemi tecnologici – Open data – Energia, è stato installato il programma e avviato l' utilizzo del nuovo applicativo, dal mese di gennaio 2017, da parte dei sei uffici della cittadinanza (interrompendo l'uso del programma informatico comunale ) dei tre Comuni della Zona Sociale n.2.

E' stato realizzato un percorso di lavoro condiviso con tutti gli operatori per la predisposizione e pubblicazione, durante l'anno 2016, di un report delle attività realizzate negli anni 2014 e 2015, ( in corso di aggiornamento con i dati anno 2016) al fine di avviare un percorso di riflessione e valutazione di quanto fin qui realizzato, ed in base anche alle linee d'indirizzo delineate dal terzo piano sociale regionale, focalizzare la funzione dei servizi sociali di base e le linee di attività prioritarie da sviluppare nei prossimi anni nei comuni della Zona Sociale n.2 . La stagione di programmazione del fondo sociale europeo con gli assi d'intervento del POR FSE ( mediazione familiare - tutela dei minori) e Agenda Urbana (centri per la famiglia – educativa territoriale innovazione sociale) alla luce dei profondi cambiamenti sociali,



Centro di Responsabilità  
**SERVIZI SOCIALI**

Settore  
**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

### **Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

economici e culturali che attraversano la società rappresenta un'importante occasione per innovare e per co-progettare insieme agli stakeholder interessati e agli operatori degli UDC le funzioni e le attività svolte dai servizi sociali territoriali (in particolare quelle di informazione e accoglienza delle persone e famiglie, di tutela dei minori, del lavoro di comunità).

In base a quanto previsto dalla DGC n. 457 del 7.12.2016 è stata istituita la P.O. Servizi sociali territoriali ed assegnata con D.D n. 25 in data 27.04.2017 il relativo incarico. E' previsto in base alla DGC n. 60 del 22/02/2017 un rafforzamento delle équipe territoriali attraverso l'assunzione di personale qualificato (A. Sociali – Educatori professionali – Comunicatori Sociali) per poter raggiungere una dotazione numerica di operatori adeguata a garantire lo svolgimento delle diverse attività e creare le condizioni per poter procedere ad una revisione organizzativa degli uffici di cittadinanza corrispondente alle funzioni attribuite con la nuova programmazione.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Descrizione

Con questo programma si intende sviluppare il sistema di governance (amministrativo e tecnico) necessario a garantire in maniera adeguata e appropriata lo svolgimento delle attività di programmazione, progettazione, amministrazione e funzionamento, coordinamento e monitoraggio dei piani, dei programmi e del sistema integrato degli interventi e servizi territoriali in ottemperanza da quanto previsto dalle normative nazionali (L.N. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"; il D.P.C.M. del 14 febbraio 2001 che definisce le linee di indirizzo e coordinamento in materia di prestazioni socio-sanitarie) e specifiche leggi di settore e regionali (L.R. n.11 del 9 aprile 2015, "Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali", modificata ed integrata dalla L. R. 17 agosto 2016, n. 10; Terzo piano sociale regionale adottato con DGR 1014 del 03.10.2016) e specifiche linee d'indirizzo regionali in vari ambiti d'interesse (in particolare la DGR 430 del 27 marzo 2015 "POR FSE 2014-2020. Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 9916 del 12.12.2014. Adozione del Documento di Indirizzo attuativo - DIA)" in materia (con particolare riferimento alla dimensione sovracomunale denominata Zona Sociale n.2) e tenendo conto della necessità di introdurre gli opportuni elementi innovativi tesi a mantenere dinamico e flessibile l'intero sistema.

Attuazione

1. Gestione associata Zona Sociale n. 2 - Si è data continuità alla gestione associata della rete integrata di interventi e servizi sociali (articolata nei cinque diversi livelli d'intervento: leggero, domiciliare e di supporto familiare, comunitario- residenziale e semiresidenziale, dell'emergenza sociale) della Zona Sociale n.2 e in base a quanto previsto dalla Convenzione per la Gestione Associata approvata con DCC n 99 del 27.6.2016 per il triennio è  
E' stata predisposta la rendicontazione per la Regione Umbria dei fondi nazionali e regionali assegnati nell'anno 2016 ed è incorso di predisposizione quella relativa ai servizi ed interventi attuati durante l'anno 2017 attraverso la convenzione per la gestione associata.
2. Integrazione socio\_sanitaria e PRINA – E' stata condivisa e realizzata la programmazione annuale relativa all'utilizzo del Fondo Nazionale e Regionale per la non autosufficienza ( denominato P.R.I.N.A ) in base a quanto previsto dallo specifico accordo in materia socio-sanitaria e dalle linee guida regionali ( DGR 1708 del 30 novembre 2009 "Istituzione del Fondo regionale per la non autosufficienza e modalità di accesso alle prestazioni": Programmazione Nomenclatore-tarifario delle prestazioni e metodologici per la redazione del Piano attuativo triennale del PRINA e del programma operativo del PRINA, approvazione Nomenclatore-tarifario delle prestazioni e degli interventi per i non autosufficienti e ulteriori misure attuative) per la gestione dei finanziamenti assegnati al Distretto socio-sanitario del Perugia dell' A.USL n.1, e si sta predisponendo la relativa rendicontazione periodica. Contestualmente, si è attuato quanto indicato dalla D.G.C. n.197 del 8.6.2016 e dalla DGC n. 339 del



Programma

**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

- 30.8.2017 in merito al potenziamento degli interventi a favore della domiciliarità e sperimentazione dei progetti di autonomia possibile finanziati con i fondi assegnati direttamente ai Comuni.
3. Prevenzione e Promozione della salute - Si è aderito con DGC n. 13 del 7.7.2016 al progetto denominato "La Salute che Cammina" parte integrante del piano regionale di prevenzione 2014 -2018 della Regione Umbria e con DGC n 271 del 28/06/2017 al protocollo d'intesa relativo alla promozione della salute che verrà sottoscritto insieme all'A.USL .1 dai tre Comuni della Zona Sociale n. 2 e da tutti gli istituti scolastici che insistono nel territorio.
  4. Progetto cuore – A seguito della DCC n. 27 del 20.10.2014 "Progetto cuore: installazione colonne salvavita" si è provveduto all'acquisto di n.13 defibrillatori esterni e n.14 teche la cui installazione e manutenzione viene seguita dall'U.O. Acquisti e Patrimonio.
  5. Accesso e Compartecipazione al costo degli interventi e servizi sociali - A seguito dell'entrata in vigore del DPCM 159/2013 "Revisione delle modalità di determinazione e campi di applicazione dell'Indicatore Situazione Economica Equivalente (ISEE)" ed in base a quanto previsto con DGC n. 245 del 13.7.2016 e successiva modifica con DGC del 21.9.2016 si è proceduto sia all'applicazione del "nuovo sistema tariffario per i servizi sociali e socio-sanitari di natura domiciliare, residenziale e semiresidenziali" che all'applicazione "della compartecipazione al costo per le persone anziane e adulte autosufficienti e non". Con DGC n. 58 del 15.02.2017 sono state confermate le tariffe per l'anno 2017.
  6. Regolazione del sistema di produzione dei servizi - Si è provveduto ad espletare le procedure di gara per l'affidamento dei diversi servizi relativi ai programmi 01 – 03 – 04 e si è disposta l'aggiudicazione definitiva non efficace degli stessi. A partire dal mese di giugno sono stati effettuati gli incontri utili a definire la programmazione dei nuovi servizi affidati in modo da garantire la continuità degli interventi attivati e mettere a punto i necessari accordi con la rete dei servizi sociali territoriali e le altre soggettività coinvolte. Contestualmente si sono concluse le verifiche dei servizi relativi ai precedenti affidamenti.
  7. Progettazione Sociale - Sono state elaborate e presentate specifiche progettazioni relativamente a singole aree tematiche a valere su finanziamenti nazionali, regionali e Fondazioni Bancarie(Fondo Nazionale per la famiglia – Fondo nazionale politiche migratorie – Fondo UNRRA – Fondazione Cassa di Risparmio) e si è aderito alla presentazione di diversi progetti promossi in particolare dalla Regione Umbria e da Anci Umbria in partenariato con vari soggetti istituzionali e non , di cui alcuni già approvati e altri ancora in corso di valutazione.
  8. Gestione del Fondo Europeo - Si sta sviluppando la programmazione per l'utilizzo dei fondi strutturali europei 2014 -2020 relativi al programma di finanziamento dell'Obiettivo 9 – "inclusione sociale e lotta alla povertà" per la definizione degli accordi di collaborazione tra la Zona Sociali e la Regione Umbria in merito all'attuazione delle otto linee d'intervento (pari a €. 4.976.400,28) previste dal Programma Operativo Regionale (POR), alle tre linee d'intervento di Agenda Urbana (pari a €. 1.320.070,42) ed alle tre linee d'intervento del Programma Nazionale Inclusione (pari a €. 1.316.712,00) per il periodo 2017 – 2020/3. La gestione del Fondo Sociale Europeo articolato nei tre diversi assi di finanziamento (totale €. 7.613.182,70) richiede la realizzazione di attività specifiche e rilevanti di progettazione, di co-progettazione con i vari stakeholder della comunità, di affidamento degli interventi a soggetti esterni, di contabilizzazione della spesa e sua rendicontazione che possono essere garantite a condizione di prevedere l'assegnazione di ulteriore personale qualificato con profili tecnici ed amministrativi.
  9. Gestione Sistemi Informativi
- SISO - In base a quanto previsto dalla DGR n. 1421/2016 si è partecipato a partire dall'anno 2015 al percorso di lavoro per la sperimentazione regionale del sistema informativo sociale denominato SISO che si inserisce nel più ampio scenario della programmazione del FSE e dell'integrazione socio-sanitaria. A seguito di specifici incontri con i competenti uffici regionali e della realizzazione del percorso formativo rivolto agli operatori sociali, in collaborazione con l'U.O. Sistemi tecnologici – Open data – Energia è stato installato il programma e avviato l'utilizzo del nuovo applicativo da parte dei se uffici della cittadinanza dei tre Comuni della Zona Sociale n.2. SIRU – In base all'approvazione in data 7.6.2017 (D.D. n. 5576/ 2017 Regione Umbria) del manuale generale delle operazioni (GEO) e della attivazione, a partire dal 26 giugno del relativo percorso formativo regionale, sta per prendere avvio l'utilizzo dell'applicativo SIRU per la gestione dei finanziamenti relativi alle undici linee di intervento del POR FSE e di Agenda Urbana.
- SIGMA – a seguito dell'approvazione del progetto non competitivo Pon Inclusione (Decreto Direttoriale n. 289 del 28 giugno 2017) sta per prendere avvio l'utilizzo



Programma

**Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali**

dell'applicativo SIGMA per la gestione delle procedure trasversali di implementazione del progetto (quali attivazione progetto, informazione e comunicazione, realizzazione azioni previste, monitoraggio fisico e di andamento della spesa, rendicontazione finanziaria).

Casellario dell'Assistenza INPS – è una banca dati delle prestazioni sociali (BDPSA) in base a quanto previsto dal regolamento attuativo (Decreto n.206/2014 a norma dell'art. 13 del D.L. n.78/2010 e convertito con modificazioni dalla L.N. n.22/2010) quale strumento di raccolta, conservazione e gestione dei dati e di altre informazioni relative alle prestazioni sociali agevolate condizionate all'ISEE e ai soggetti che ne hanno beneficiato. Gli enti erogatori contribuiscono alla sua implementazione attraverso una periodica trasmissione telematica dei dati.

La rilevante gestione dei Sistemi Informativi Sociali relativa alle diverse e specifiche aree d'intervento sopradescritte, richiede la strutturazione e organizzazione di un ufficio specifico con personale qualificato e dedicato che possa garantire il regolare e appropriato svolgimento di tale attività indispensabile per l'utilizzo e la rendicontazione dei Fondi Sociali Europei.

Contestualmente da vari anni vengono raccolti e trasmessi dati per la "Rilevazione ISTAT sulla spesa sociale sostenuta dai Comuni singoli o associati" e per la determinazione dei fabbisogni standard dei Comuni (SOSE).

10. Politiche Inclusive per la disabilità – In base a quanto previsto della DGC n. 353 del 18.11.2015 - con cui è stato deliberato di sviluppare politiche inclusive per la disabilità fondate sul pieno ed effettivo rispetto dei diritti umani, che riconoscano il coinvolgimento attivo delle persone disabili, delle loro famiglie e delle loro associazioni, procedendo, nel rispetto della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con Disabilità, all'elaborazione condivisa con le persone disabili, le loro famiglie e le loro associazioni, di un "Piano di azione triennale per le politiche sulla disabilità" - è stato avviato il percorso di lavoro, nell'area dei servizi di welfare, con le Organizzazioni delle persone con disabilità con cui condividere un'analisi del contesto, individuare le azioni ritenute prioritarie, elaborare le proposte di cambiamento e, sulla base del principio di accomodamento ragionevole, progettare e realizzare interventi sostenibili, per poi verificare e valutare il loro impatto sulla condizione delle persone con disabilità.

Con DGC n.448 del 15.11.2017 si è ritenuto opportuno nominare un gruppo di lavoro dirigenziale, da affiancare al gruppo interassessorile al fine di sviluppare operativamente e tecnicamente le azioni strategiche individuate a partire dal Piano di eliminazione delle barriere architettoniche.

Sono state garantite le necessarie interazioni e collaborazioni con le U.O. dell' Area Servizi alla Persona e con quelle afferenti ad altre Aree e/o strutture per aree trasversali di attività e/o in base a specifici regolamenti/ provvedimenti (Autorizzazioni strutture residenziali sociali – Assegnazione sedi Associazioni – Promozione e sviluppo di politiche inclusive per la disabilità- Piani Emergenza Protezione civile – Piano triennale delle azioni positive per le pari opportunità 2017 -2018 – Condivisione progettazione integrata in merito a bandi di comune interesse ( PSR). In alcune particolari attività nel corso degli anni, inoltre, attraverso specifici protocolli operativi si sono condivise procedure e buone pratiche d'intervento (struttura vigilanza per l'attività di pronto intervento sociale – U.R.P. per la collaborazione con gli uffici di cittadinanza - Servizi cimiteriali per l'erogazione di prestazioni agevolate) realizzando integrazioni utili al raggiungimento di obiettivi comuni.

UFFICI DI CITTADINANZA

Sono proseguite le attività dei servizi sociali territoriali denominati Uffici della Cittadinanza, sulla base di quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale, che rappresentano un'azione strategica sviluppata nel corso degli ultimi dieci anni finalizzata ad innovare in maniera significativa il lavoro sociale di territorio. Nella zona Sociale sono presenti complessivamente sei uffici di cittadinanza uno dei quali esclusivamente dedicato al territorio del Comune di Corciano (la cui organizzazione è interamente a suo carico) mentre il Comune di Torgiano, considerata la dimensione territoriale, si avvale del lavoro dell'equipe di uno dei cinque uffici di cittadinanza di Perugia (le cui modalità operative sono state definite nell'ambito della convenzione per la gestione associata dei servizi di ambito).



Programma

**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

Oggi è possibile contare, quindi, su una rete, gratuita, di infrastrutture sociali diffuse nei territori dei tre Comuni, rivolta alla generalità della popolazione e alla quale sono affidati i compiti di:

- informare e orientare il cittadino quale "porta d'accesso ai servizi";
- offrire consulenza sociale ed educativa;
- progettare e gestire programmi individualizzati di aiuto e sostegno sociale ed educativo;
- effettuare indagini sociali richieste dall'Autorità Giudiziaria minorile e gestire i provvedimenti di tutela disposti dall'Autorità Giudiziaria minorile ed ordinaria;
- promuovere la cittadinanza attiva e organizzare risorse comunitarie attraverso la raccolta e la messa in rete di disponibilità.

Gli Uffici di cittadinanza, rappresentano, quindi, l'elemento cardine del nuovo sistema di interventi e servizi sociali locale non solo nella funzione di accesso e di fruizione di interventi sociali ed educativi ma soprattutto in quella di promozione di azioni di comunità che permettano alle persone di partecipare attivamente alla soluzione di problemi quotidiani comuni sostenendo relazioni e processi collaborativi con i vari soggetti sociali. L'obiettivo è quello di far crescere e sostenere co-responsabilità sociali, rafforzare legami fiduciari, di vicinanza e di solidarietà tra le persone.

A partire dal mese di settembre 2016 è stata introdotta la misura nazionale di Sostegno all'inclusione attiva (SIA) di cui al Decreto del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26.5.2016 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 166 del 18.7.2016 e sono state predisposte le azioni necessarie alla gestione di tale misura, di natura comunicativa, amministrativa e tecnica da realizzare ( DGC n.291 del 24.8.2016) anche con il coinvolgimento operativo degli uffici di cittadinanza ai quali in particolare sono attribuiti i compiti di informazione e di presa incarico delle persone/famiglie ammesse al beneficio economico , attraverso la creazione di una specifica equipe multidimensionale dedicata e attivata in raccordo con i servizi per l'impiego e quelli socio-sanitari , sulla base di specifiche indicazioni regionali.

In base a quanto previsto dalla DGR n. 1421/2016 si è partecipato a partire dall'anno 2015 al percorso di lavoro per la sperimentazione regionale del sistema informativo sociale denominato SISO che si inserisce nel più ampio scenario della programmazione del FSE e dell'integrazione socio-sanitaria. A seguito di specifici incontri con i competenti uffici regionali e della realizzazione del percorso formativo rivolto agli operatori degli uffici di cittadinanza, in collaborazione con l'U.O. Sistemi tecnologici – Open data – Energia, è stato installato il programma e avviato l'utilizzo del nuovo applicativo, dal mese di gennaio 2017, da parte dei sei uffici della cittadinanza (interrompendo l'uso del programma informatico comunale) dei tre Comuni della Zona Sociale n.2.

E' stato realizzato un percorso di lavoro condiviso con tutti gli operatori per la predisposizione e pubblicazione, durante l'anno 2016, di un report delle attività realizzate negli anni 2014 e 2015, ( in corso di aggiornamento con i dati anno 2016) al fine di avviare un percorso di riflessione e valutazione di quanto fin qui realizzato, ed in base anche alle linee d'indirizzo delineate dal terzo piano sociale regionale, focalizzare la funzione dei servizi sociali di base e le linee di attività prioritarie da sviluppare nei prossimi anni nei comuni della Zona Sociale n.2 . La stagione di programmazione del fondo sociale europeo con gli assi d'intervento del POR FSE ( mediazione familiare - tutela dei minori) e Agenda Urbana (centri per la famiglia – educativa territoriale innovazione sociale) alla luce dei profondi cambiamenti sociali, economici e culturali che attraversano la società rappresenta un 'importante occasione per innovare e per co- progettare insieme agli stakeholder interessati e agli operatori degli UDC le funzioni e le attività svolte dai servizi sociali territoriali (in particolare quelle di informazione e accoglienza delle persone e famiglie, di tutela dei minori, del lavoro di comunità) .

In base a quanto previsto dalla DGC n. 457 del 7.12.2016 è stata istituita la P.O. Servizi sociali territoriali ed assegnata con D.D n. 25 in data 27.04.2017 il relativo





Centro di Responsabilità  
**SERVIZI SOCIALI**

Settore  
**U.O.Servizi Sociali**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

incarico. E' previsto in base alla DGC n. 60 del 22/02/2017 un rafforzamento delle équipe territoriali attraverso l'assunzione di personale qualificato ( Ass. Sociali – Educatori professionali – Comunicatori Sociali) per poter raggiungere una dotazione numerica di operatori adeguata a garantire lo svolgimento delle diverse attività e creare le condizioni per poter procedere ad una revisione organizzativa degli uffici di cittadinanza corrispondente alle funzioni attribuite con la nuova programmazione.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità  
**SERVIZI CIMITERIALI**

Settore  
**U.O.Servizi al Cittadino**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Servizio necroscopico e cimiteriale**

**Sub Programma: 12\_09\_4327  
SERVIZI CIMITERIALI**

**RESPONSABILE: Bonifacio Ugo Maria**

**PESO: 20,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Gestione amministrativa dei servizi cimiteriali (esumazioni, traslazioni...) comprese le cremazioni, dei servizi funebri e delle lampade votive. Stipulazione e gestione dei contratti di concessione cimiteriali riguardanti loculi o terreni e tenuta ed aggiornamento dei registri di anagrafe delle salme dei cimiteri comunali e dei registri di concessioni cimiteriali.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Tutte le attività descritte al 30 giugno 2017 sono state espletate fino al 31 dicembre 2017

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_32 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI CIMITERIALI**

Responsabile

**Bonifacio Ugo Maria**

***Ricognizione e recupero delle concessioni cimiteriali scadute***

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_33 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI CIMITERIALI*****Nuova informatizzazione del procedimento di gestione dell'attività cimiteriale e possibile snellimento del rapporto con le imprese funebri***

Responsabile

**Bonifacio Ugo Maria****Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Si è provveduto a verificare la possibilità di collegare la banca dati anagrafica Sicraweb con il programma servizi cimiteriali del Gruppo Marche Informatica. Questa verifica si è resa necessaria in quanto ogni qualvolta che si stampano i bollettini per la riscossione del canone delle lampade viene il mancato aggiornamento della residenza degli utenti crea grossi problemi.

In prima istanza era stata anche presa in considerazione la possibilità di acquistare la licenza del programma "Servizi cimiteriali" della Maggioli, ma il rischio del riversamento supera gli eventuali vantaggi e per questo che si è orientati all'acquisto della nuova versione del programma "Servizi funebri e cimiteriali" della Gruppo Marche Informatica.

Stato di attuazione al 30.12.2017

L'obiettivo è stato differito nell'anno 2018 in quanto non c'erano le risorse finanziarie necessarie per acquistare l'hardware da integrare al server che gestisce il programma dei servizi cimiteriali; l'integrazione di questo componente permetterà il passaggio dalla versione "Client Server" alla versione WEB.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_34 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI CIMITERIALI**

Responsabile

**Bonifacio Ugo Maria****Regolamento lampade votive****Stakeholder**

Tutta la cittadinanza

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

La procedura rilevata per la stipula di un contratto per l'accensione di una lampada é la seguente:

a) L'utente che richiede l'accensione di una lampada votiva si presenta allo sportello firma un contratto che, salvo subentri o disdette, termina alla scadenza della concessione del loculo;

b) Il pagamento viene effettuato allo sportello con POS o bollettino postale al momento della stipula del contratto. Il contratto è composto da 3 copie, di cui una per l'ufficio, un'altra per la Cooperativa Servizi Associati che provvede all'allaccio entro 15/20 gg, e l'ultima per l'utente.

Il servizio lampade votive presenta le seguenti principali criticità:

- 1) L'attuale regolamento di Polizia Mortuaria, di fatto non disciplina il servizio perché presente un unico articolo 46 "Illuminazione votiva" di solo due righe controllo.
- 2) Il contratto , che viene redatto su un'unica pagina A4, non disciplina in modo completo il servizio.
- 3) In caso di mancato pagamento nei termini del bollettino, si procede al distacco senza inviare al cittadino nessun avviso.
- 4) Non sono stati precisati i tempi di allaccio e distacco delle lampade, la possibilità di presentare reclami, eventuali sanzioni a carico dei cittadini, che manomettono l'impianto ed altro.

Per tali principali motivi, si ritiene sicuramente necessario che sia approvato un apposito regolamento, che disciplini in modo puntuale e completo il servizio di lampade votive.

Stato di attuazione al 31.08.2017

In data di lunedì 21 agosto 2017 è stata inviata una email indirizzata ai colleghi dirigenti Dott.ssa Cesarini Laura, Dott. Rosi Bonci Mirco e Dott. De Paolis Dante con la quale è stata trasmessa, in allegato, la bozza definitiva del regolamento relativo al Servizio Lampade Votive "...per opportuna conoscenza e per una necessaria collaborazione alla stesura finale". Il Dott. De Paolis con email del 23 agosto 2017 ha inviato alcune proposte di modifica, i colleghi Dott.ssa Cesarini e Dott. Rosi Bonci, invece hanno formulato le loro osservazioni solo verbalmente. Dette proposte di modifica sono state esaminate ed in parte recepite. In data, quindi, 31 agosto è stata redatta la stesura definitiva del regolamento e stilata la proposta preconsigliare che è stata trasmessa alla Giunta Comunale.

Stato di attuazione al 31/12/2017

La prestazione deve ritenersi "ottima" perché l'obiettivo per il suo raggiungimento prevedeva la sola " redazione della proposta preconsigliare e trasmissione alla Giunta Comunale per l'approvazione del Regolamento" e non la sua approvazione in Consiglio comunale dopo un'ampia discussione in 1° Commissione consiliare. Con l'approvazione del regolamento, delibera di Consiglio Comunale n. 126 del 11/12/2017, e con la stesura di un nuovo contratto di utenza della lampada votiva viene, quindi, puntualmente disciplinato un servizio, che da oramai 5 anni veniva gestito solo "con usi e consuetudini " pur avendo un'entrata per canone di circa € 750.000,00 annui.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_2C\_35 ASS. DRAMANE DIEGO WAGUE'**

Centro di Responsabilità

**SERVIZI CIMITERIALI**

***Miglioramento delle procedure necroscopiche di polizia mortuaria mediante la revisione del Regolamento della Polizia mortuaria***

Responsabile

**Bonifacio Ugo Maria**

**Stakeholder**

Tutta la cittadinanza



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Settore

**Area Risorse ambientali - Smart City e Innovazione**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Ulteriori spese in materia sanitaria**

**Sub Programma: 13\_07\_0373**

**EDILIZIA SCOLASTICA AREE VERDI E DECORO URBANO**

**RESPONSABILE: Piro Vincenzo**

**PESO: 10,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

L'area in materia si è occupata in particolare della corretta gestione della popolazione delle nutrie e degli altri animali presenti presso il laghetto di Pian di Massiano; nonché degli scoiattoli presenti nell'area verde. Inoltre, è stato redatto il progetto per l'adeguamento della sezione sanitaria del canile comunale. La maggior parte delle attività, in un'ottica di corretta programmazione e piena attenzione al risultato, sono state tradotte in obiettivi operativi, per lo stato di attuazione dei quali si rinvia alle singole voci.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_1** ASS. URBANO BARELLI

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Contenimento e custodia fauna urbana***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

E' stata predisposta specifica convenzione con la Lav per l'alimentazione degli animali presenti presso il Laghetto di Pian di Massiano.

Stato di attuazione al 31.12.2017

In ottemperanza a quanto previsto dalla convenzione la Lav ha provveduto al sostentamento degli animali presenti al laghetto di Pian di Massiano





Obiettivo Operativo Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_1)**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Regolamento sul benessere degli animali***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Il Regolamento in questione è in discussione nelle sedute della Consulta per i Diritti degli Animali.

Osservazioni su Allegato Fauna Esotica: completate.

Per quanto riguarda i 50 Art.li del Regolamento sensu stricto, incontri periodici ogni Venerdì per proseguire nell'esame degli stessi (siamo a metà lavoro).

Stato di attuazione al 31.12.2017

Fatta bozza di regolamento trasmessa alla Commissione Consiliare per poi sottoporla all'approvazione del Consiglio Comunale



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_1\_ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo****Aree per cani in libertà****Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Nell'ambito dei progetti presentati con il bando "Futuro nel verde" sono stati previsti interventi per la creazione e manutenzione di aree per cani. In particolare saranno realizzate aree al parco Chico Mendez, in via Torelli e al parco di Santa Lucia.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Difatti, con deliberazione di giunta comunale n. 534 del 29.12.2017 è stato dato mandato all'Area Risorse Ambientali, Smart City ed Innovazione di procedere alla predisposizione ed alla pubblicazione di un apposito avviso pubblico e relativi allegati, nell'ambito dei criteri e direttive del Progetto Futuro nel Verde, per l'assegnazione dell'area H08 (limitatamente al lastrico solare e alle aiuole verdi) da destinare a campo di addestramento, sgambamento e breve ospitalità per cani, individuata al foglio 253 all' interno della particella 5125.

E' stato stabilito inoltre che:

- si procederà a predisporre un avviso che sarà pubblicizzato tramite il sito del Comune di Perugia;

- i rapporti con l'Associazione assegnataria verrà regolata da apposita convenzione e disciplinare, che saranno adattati in base al progetto presentato dalla stessa.

Infine, nel link portale ambiente del sito istituzionale l'Amministrazione Comunale ha evidenziato di avere già realizzato in diversi Parchi cittadini degli spazi recintati per far correre in libertà i cani senza guinzaglio (Parco Pescaia, Parco Pian di Massiano, Parco S.Anna, Parco Cortonese, Parco Rimbocchi (via Sorgenti, Area verde via

Diaz - Madonna Alta- Area verde via Beata Angela da Foligno - Madonna Alta

- Ponte San Giovanni, Ferro di Cavallo, Area verde San Quirico).

Tali Aree sono attrezzate con panchine e cestini per i rifiuti.

In molte di queste zone sono stati installati distributori automatici di palette per raccogliere gli escrementi dei cani e fontanelle. L'accesso all'area è soggetto all'osservanza di alcune regole fondamentali per la convivenza degli animali e il numero dei cani ammessi è proporzionato alla dimensione dell'area.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_1\_ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo*****Contenimento della popolazione delle nutrie*****Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Si sta procedendo, in collaborazione dell'ENPA alla sterilizzazione degli esemplari di nutria.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Si sta perseguendo l'obiettivo del contenimento della popolazione delle nutrie con metodi incruenti. Dal mese di luglio 2017 si è proceduto all'intervento di sterilizzazione di quelle presenti presso il laghetto di Pian di Massiano di Perugia. Progetto voluto dal Comune e dall'ENPA Sez. di Perugia, autorizzato dalla Regione, dall'ISPRA e dalla ASL Veterinaria.

Agli animali catturati e sterilizzati è stata applicata una marca auricolare blu numerata, saranno schedati in una Anagrafe creata appositamente riportante nome, sesso e numero identificativo univoco e saranno controllati sanitarmente dal Dott. Levy e dallo Staff medico dell'ENPA Sez. di Perugia. Operazioni condotte in modo tale da ottenere massimo rispetto del benessere di questi animali e massima attenzione a non creare loro stress in aggiunta a quello dell'intervento chirurgico subito. Le Nutrie vengono monitorate negli spostamenti ed avvicinate nei giorni precedenti la cattura, studiando attentamente il loro comportamento e cercando anche di farsele "amiche".

Vengono catturate di sera e solo una o due per volta, vengono tenute tranquille, controllate sanitarmente e sterilizzate : dopo circa 40 ore vengono riportate nel loro habitat.

Sono stati sterilizzati 17 esemplari



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_1/ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Monitoraggio colonie feline***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Sono stati sviluppati i contatti con le associazioni interessate e al Usl che si è resa disponibile.

Stato di attuazione al 31.12.2017

Son state inserite 45 colonie feline



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_2\_ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

***Monitoraggio sanitario sulla popolazione dei colombi in ambito urbano***

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 31.12.2017

L'attività di monitoraggio è legata all'erogazione del finanziamento. l'obiettivo è stato riproposto per il triennio 2018-2020.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11B\_2 | ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

**NUTLIFE**

**Stakeholder**

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

Sono stati effettuati interventi di manutenzione presso il Laghetto di Pian di Massiano.

Stato al 31.12.2017

Si sta proseguendo l'attività iniziata nel I semestre



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11C\_0**; ASS. URBANO BARELLI

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

### **Ottimizzazione della derattizzazione**

#### **Stakeholder**

Cittadini

Istituzioni e personale scolastico

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

E' stato svolto il primo ciclo di derattizzazione. E' stato attuato, inoltre, un ciclo di rafforzamento degli interventi di derattizzazione nelle zone critiche della città. Sono stati svolti ripetuti interventi di derattizzazione presso le scuole. In casi di eccezionale criticità sono stati effettuati interventi su segnalazione di privati cittadini.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' stata indetta con D.D. n. 115 del 30.08.2017 la procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs n. 50/2016, tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) realizzato da CONSIP S.p.A. e gestito nel portale degli acquisti [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), in quanto sul Mercato Elettronico MePA è attiva l'iniziativa Bando "SIA 104 - Servizi di pulizia e di igiene ambientale" nell'ambito del quale gli operatori abilitati offrono, per quanto qui interessa, servizi di disinfezione le cui caratteristiche e condizioni di esecuzione corrispondono a quelle del servizio di cui l'Ente intendeva dotarsi.  
E' stata indetta la RDO n. 1668132 ed è stata disposta con d.d. 172 del 24.11.2017 l'aggiudicazione dell'appalto in parola. Si è in attesa della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara a favore della ditta aggiudicataria.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_11C\_0\_0\_ASS. URBANO BARELLI**

Centro di Responsabilità

**AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE**

Responsabile

**Piro Vincenzo**

### ***Disinfestazioni e lotta alla zanzara tigre***

#### **Stakeholder**

Cittadini

Istituzioni e personale scolastico

#### **STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

Stato di attuazione al 30.06.2017

E' stato svolto il primo ciclo di disinfestazione. Attualmente è in corso il secondo ciclo di antilarvale. Sono stati svolti ripetuti interventi presso le scuole. In casi di eccezionale criticità sono stati effettuati interventi su segnalazione di privati cittadini. E' stata adottata ordinanza per la lotta alla zanzara tigre.

Stato di attuazione al 31.12.2017

E' stata indetta con D.D. n. 115 del 30.08.2017 la procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs n. 50/2016, tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) realizzato da CONSIP S.p.A. e gestito nel portale degli acquisti [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), in quanto sul Mercato Elettronico MePA è attiva l'iniziativa Bando "SIA 104 - Servizi di pulizia e di igiene ambientale" nell'ambito del quale gli operatori abilitati offrono, per quanto qui interessa, servizi di disinfestazione le cui caratteristiche e condizioni di esecuzione corrispondono a quelle del servizio di cui l'Ente intendeva dotarsi.

E' stata indetta la RDO n. 1668132 ed è stata disposta con d.d. 172 del 24.11.2017 l'aggiudicazione dell'appalto in parola. Si è in attesa della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla gara a favore della ditta aggiudicataria.





Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Centro di Responsabilità

**S.O. SERVIZI ALLE IMPRESE E  
PARTECIPAZIONI**

Settore

**S.O. SERVIZI ALLE IMPRESE E PARTECIPAZIONI**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

**Sub Programma: 14\_02\_0177**

**POLITICHE ECONOMICHE**

**RESPONSABILE: Moriconi Angela Maria**

**PESO: 14,00%**

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Comune di Perugia

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE**

Centro di Responsabilità

**POLITICHE ECONOMICHE**

Settore

**U.O. Servizi alle Imprese**

Responsabile

**Sindaco**

Programma

**Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

**Sub Programma: 14\_02\_4547**

**POLITICHE ECONOMICHE**

**RESPONSABILE: Ciccarelli Roberto**

**PESO: 14,00%**

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4A\_03 ASS. CRISTIANA CASAIOLI**

Centro di Responsabilità

**POLITICHE ECONOMICHE**

Responsabile

**Ciccarelli Roberto****Miglioramento qualitativo dell'offerta in centro storico****Stakeholder**

Cittadini

Operatore commerciale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30.06.2017:

Le diverse azioni intraprese sono state attuate attraverso le seguenti misure, di carattere specifico e generale:

- 1) per il miglioramento dell'offerta e dell'utilizzo del suolo pubblico è in corso di realizzazione l'obiettivo PEG (2017\_4547\_S1\_01) sulla programmazione delle attività commerciali su aree pubbliche che comprende uno studio sia per l'individuazione di aree/periodi idonei per la pianificazione di alcune manifestazioni fieristiche (viste le richieste di svolgimento delle stesse sempre più frequenti) sia la creazione, a livello sperimentale di eventuali posteggi fuori mercato per l'integrazione commerciale di aree a rischio, o con scarsa presenza di offerta commerciale, in modo da incentivare anche nuove forme di attività economiche. Durante la prima parte dell'anno è stata quindi effettuata la ricognizione di tutte le attività "commerciali" presenti nelle aree pubbliche e, dopo un confronto avuto con i vari uffici competenti, è iniziata la fase di pianificazione ;
- 2) è stato costantemente offerto supporto ai titolari dei progetti del CCN, a seguito del bando regionale, e a coloro che hanno presentato all'amministrazione proposte di nuove iniziative finalizzate alla rivitalizzazione del centro storico;
- 3) non è mancato altresì il supporto per l'elaborazione di idonee politiche di miglioramento per la vendita a favore degli operatori commerciali del Mercato Coperto trasferiti temporaneamente in p.zza del Circo in attesa della conclusione de lavori per la rifunzionalizzazione della struttura storica di Piazza Matteotti.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017:

L'obiettivo, per il 2017, è stato conseguito attraverso varie misure, alcune delle quali già avviate negli anni precedenti:

- 1) per quanto riguarda il miglioramento dell'offerta e dell'utilizzo del suolo pubblico, in particolare per il centro storico, tramite dell'obiettivo PEG 2017 (2017\_4547\_S1\_01) per la programmazione delle attività "commerciali" su aree pubbliche, sono state attuate delle politiche di rivitalizzazione per consentire una ripresa delle attività al momento in sofferenza (come per esempio le edicole per la rivendita della stampa) e lo sviluppo di nuove forme commerciali che facciano anche da richiamo per un "ritorno al centro", contestualmente ad un miglioramento qualitativo delle manifestazioni fieristiche e ad una più appropriata distribuzione nel tempo e nello spazio delle manifestazioni e degli eventi in generale, volta alla soddisfazione di cittadini, turisti e imprenditori; in particolare: sono stati individuati e istituiti sei nuovi posteggi fuori mercato, temporanei e sperimentali, sono state approvate le nuove linee guida per le manifestazioni fieristiche ed avviato il confronto con gli operatori che effettuano nel territorio comunale la vendita della carta stampata su aree pubbliche ed effettuata una customer satisfaction per conoscere le esigenze reali degli stessi, al fine di definire le azioni da intraprendere per la riqualificazione e recupero delle "edicole" e per combattere la crisi registrata negli ultimi anni nel settore, viste anche le recenti modifiche normative riguardanti l'editoria. E' quindi in corso di approfondimento uno studio per applicare in maniera mirata alcune delle azioni, previste dall'accordo stipulato tra Anci e Fieg il 2 ottobre 2017 a livello nazionale, che potranno essere considerate più idonee e risolutive per il territorio;
- 2) supporto ai titolari dei progetti del CCN, tramite sostegno, attenzione e collaborazione per nuove proposte ed iniziative finalizzate alla rivitalizzazione del centro storico;



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4A\_03 ASS. CRISTIANA CASAIOLI**

Centro di Responsabilità

**POLITICHE ECONOMICHE**

Responsabile

**Ciccarelli Roberto**

***Miglioramento qualitativo dell'offerta in centro storico***

3) incontri e proposte a favore degli operatori commerciali del Mercato Coperto trasferiti temporaneamente in p.zza del Circo finalizzati al miglioramento della redditività delle proprie attività e ad una migliore ricollocazione.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4B\_02 ASS. CRISTIANA CASAIOLI**

Centro di Responsabilità

**POLITICHE ECONOMICHE*****Collaborazione con associazioni, commercianti e residenti per la gestione di eventi diretti alla rivitalizzazione del Centro Storico***

Responsabile

**Ciccarelli Roberto****Stakeholder**

Cittadini

Operatore commerciale

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30.06.2017:

Oltre ai continui interventi di diversa natura per il coinvolgimento sempre più mirato di operatori commerciali, artigiani, residenti e fruitori dei servizi del centro storico in iniziative di contrasto al fenomeno di abbandono dell'acropoli e all'attività di partecipazione diretta di tali iniziative è stata portata avanti quella di accoglimento di proposte e la valutazione di fattibilità delle stesse, sia in parallelo alla fase attuativa dell'obiettivo indicato al p.4a- sub.1., sia per favorire nuove iniziative di incontro e frequentazione degli spazi pubblici della città, per cercare di ridare vita ad attività commerciali in sofferenza che, al contempo, possano attrarre un maggior numero di fruitori del centro storico. In coerenza con gli obiettivi di controllo di alcune aree a rischio, come il centro storico, si colloca anche una linea di intervento, oggetto dell'obiettivo PEG 2017\_4547\_S1\_02, inerente la modifica del regolamento comunale in materia di giochi leciti per il contrasto al fenomeno della "ludopatia". Durante la prima parte del 2017 è stata effettuata una ricognizione normativa riguardante il "gioco lecito" (che ha subito notevoli aggiornamenti e modifiche nel corso degli anni), punto di partenza per l'aggiornamento del Regolamento comunale in materia.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017:

In linea con l'obiettivo precedente (4a), e con iniziative di contrasto al fenomeno di abbandono dell'acropoli, sono proseguiti gli interventi nei confronti dei vari Stakeholder dell'Amministrazione, tramite incontri mirati e tavoli di lavoro per il raggiungimento di accordi su tematiche riguardanti a volte interessi contrapposti, come, ad esempio gli interventi oggetto dell'obiettivo PEG 2017 (2017\_4547\_S1\_02), riguardante la regolamentazione dei giochi leciti per il contrasto al fenomeno della "ludopatia" o il contenimento del "rumore" per quelle attività di intrattenimento musicale presso i locali del centro storico che, al contempo, riescono a costituire un richiamo per eventuali fruitori.

In particolare con l'obiettivo PEG è stata proposta ed approvata la modifica del Regolamento nella parte relativa all'introduzione di limiti distanziometrici che impediscano l'apertura di nuove sale giochi e di nuove sale scommesse nelle vicinanze di "luoghi sensibili", quali case di cura, scuole, chiese e centri di aggregazione frequentati da giovani.

La modifica del regolamento comunale (approvata con atto C.C. n.23 del 20/2/2017) ha peraltro anticipato la stessa modifica della normativa regionale in forza dei principi in materia di tutela della salute e lotta alla ludopatia introdotti dalla più recente giurisprudenza amministrativa.



Comune di Perugia

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4F\_02 ASS. CRISTIANA CASAIOLI**

Centro di Responsabilità

**POLITICHE ECONOMICHE**

Responsabile

**Ciccarelli Roberto**

**Potenziamento e riqualificazione funzione commerciale zona Piazza Grimana**

**Stakeholder**

Libero Professionista

Cittadini

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30.06.2017

La zona è al centro di una più ampio progetto di riqualificazione, non solo dal punto di vista commerciale. Lo sviluppo di tale aspetto è stato osservato principalmente attraverso le attività in sede fissa, rientranti anche nell'area di progetto del Centro Commerciale Naturale, ma non può essere svincolato dal progetto generale riguardante l'intera Piazza e zone limitrofe seguito da altre S.O./U.O. dell'Ente.

E' stata in particolare oggetto di interesse dell'U.O. Servizi alle Imprese, nell'ambito della nuova pianificazione commerciale su aree pubbliche, anche la ridefinizione degli spazi da destinare a tal fine, compiendo uno studio di fattibilità su P.zza Fortebraccio, coinvolgendo nell'analisi anche gli altri uffici dell'Ente per le necessarie valutazioni di competenza.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017:

La zona è stata oggetto di interesse, da parte anche di altre S.O./U.O. dell'Ente, tramite lo studio di diverse soluzioni per la sua riqualificazione, tra cui, dal punto di vista commerciale, anche quella dell'ampliamento del mercato settimanale del martedì di piazza Fortebraccio, il confronto con i vari soggetti interessati per la promozione e il sostegno di attività/eventi con la collaborazione di altri uffici.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4G\_02 ASS. CRISTIANA CASAIOLI**

Centro di Responsabilità

**POLITICHE ECONOMICHE**

Responsabile

**Ciccarelli Roberto****Miglioramento della comunicazione istituzionale****Stakeholder**

Turista

Cittadini

Imprese

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30.06.2017

Nei primi mesi dell'anno è stato dato l'avvio per l'utilizzo con modalità "esterna" del calendario degli eventi comunali utilizzato prima esclusivamente in modalità "interna" per il coordinamento tra i vari uffici per la gestione delle attività sia pubbliche, sia organizzate da privati. Prossimo step è quello di ottimizzare la fruibilità da parte di tutti gli interessati (cittadini, altre istituzioni, turisti, ecc) per raggiungere un numero più ampio possibile di persone, con le informazioni sulle iniziative presenti nel territorio.

Lo strumento è stato anche utilizzato per fornire dati in tempo reale su eventi anche a Questura, Prefettura e altri Enti preposti alla gestione della sicurezza delle manifestazioni.

Per quanto riguarda lo scambio di dati con la Regione per la gestione del calendario delle manifestazioni fieristiche che si svolgono nel Comune di Perugia sono state introdotte delle modifiche procedurali, a seguito delle variazioni normative regionali, per cui, dal 25 novembre 2016, la competenza per l'istruttoria per il riconoscimento di qualifica delle manifestazioni locali, regionali e nazionali e l'inserimento nel calendario regionale relativo è competenza dei comuni. A partire da gennaio 2017, le manifestazioni a cui viene riconosciuta la qualifica ai fini dell'inserimento in calendario, vengono comunicate alla Regione che provvede ad inserirle direttamente nel calendario regionale. Al 27 giugno 2017 sono state inserite n. 28 manifestazioni fieristiche, alcune con più edizioni ciascuna (contestualmente inserite a cura dell'ufficio che provvede all'istruttoria, nel "calendario degli eventi programmati comunali").

Per quanto riguarda l'implementazione prevista del portale istituzionale è in corso e concerne: sia la pubblicazione della nuova modulistica unificata e standardizzata (entro il 30 giugno 2017) per l'avvio di attività economiche, a seguito dell'Accordo in Conferenza Unificata Stato - Regioni del 4 maggio 2017, sia la pubblicazione delle modifiche da inserire nell'area tematica dedicata per fornire informazioni ai cittadini e alle imprese, in linea con le recenti modifiche normative (decreti attuativi riforma Madia della P.A.), riguardo ai regimi amministrativi per le diverse attività economiche e relative procedure (D.Lgs. 222/2016) e agli obblighi in materia di "trasparenza" (D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.).

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017:

Lo strumento, con modalità "esterna", del calendario degli eventi comunali, aggiornato costantemente dagli uffici preposti, è stato utilizzato per presentare il panorama completo su eventi e iniziative svolti in città, aumentando l'attrattiva della stessa e per fornire dati in tempo reale anche a Questura, Prefettura e altri Enti preposti alla gestione della sicurezza delle manifestazioni.

Per quanto riguarda l'implementazione prevista del portale istituzionale, dal giugno 2017 è iniziata la pubblicazione della nuova modulistica unificata e standardizzata a seguito dell'Accordo in Conferenza Unificata Stato - Regioni del 4 maggio 2017 per l'avvio di alcune attività economiche, ed è proseguita a seguito di successivi accordi



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_4G\_02 ASS. CRISTIANA CASAIOLI**

Centro di Responsabilità

**POLITICHE ECONOMICHE**

Responsabile

**Ciccarelli Roberto**

***Miglioramento della comunicazione istituzionale***

e comunicazioni della Regione Umbria e/o altri Enti riguardo nuova modulistica approvata.

E' iniziata anche la rimodulazione, conseguente, riguardo le schede descrittive relative a tutte le varie attività economiche gestite dall'U.O. con le nuove disposizioni di legge e le nuove procedure, riguardo ai diversi regimi amministrativi che le riguardano (D.Lgs. 222/2016) e in attuazione agli obblighi in materia di "trasparenza" (D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.). L'attività è ancora in corso, in quanto deve essere integrata con il nuovo sw dedicato al front end, all'interno della sua strutturazione, da parte della ditta fornitrice del sw medesimo.





Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_8A\_04 ASS. CRISTIANA CASAIOLI**

Centro di Responsabilità

**POLITICHE ECONOMICHE*****Sostegno alle iniziative economiche, in particolare alle nuove forme di offerta da parte degli operatori delle attività d'impresa***

Responsabile

**Ciccarelli Roberto****Stakeholder**

Associazioni

Imprese

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30.06.2017

L'obiettivo, connesso ai precedenti ma diretto in via principale a favorire l'iniziativa economica, è proseguito nella finalità di incentivare e supportare, nell'ambito normativo vigente, tutte le forme innovative d'impresa nonché al rilancio di aree specifiche attraverso l'esame e l'attuazione di proposte presentate dai soggetti coinvolti. Oltre al sostegno fornito alle manifestazioni fieristiche, che sono uno strumento ormai collaudato come spinta alla ripresa economica, nonché alle azioni di tutela esercitate per mantenere posizioni reddituali del mercato di Pian di Massiano, in occasione delle partite di calcio di serie "B", è stata consolidata la procedura avviata nel 2015 di concessione di contributi alle attività presenti nell'area di Fontivegge (cd. No Tax Area).

Come previsto, è stato, inoltre modificato in Consiglio Comunale (Del. C.C. n. 1 del 18/01/2017 e Del. C.C. n. 59 del 15/05/2017) il Regolamento del piano della pubblicità a cura del gruppo consiliare Crea Perugia, incentrato sulla semplificazione di adempimenti amministrativi e che ha consentito lo snellimento dell'iter procedurale per il rilascio delle autorizzazioni pubblicitarie.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017:

Attraverso l'esame e l'attuazione di proposte presentate dai soggetti coinvolti e' proseguita l'azione di sostegno, intrapresa e consolidata, agli organizzatori delle manifestazioni fieristiche, quale forma di rilancio economico. Sono continuate, altresì, le azioni di tutela dirette a mantenere l'economicità del mercato di Pian di Massiano, in coincidenza di altri eventi e nuove azioni mirate.

Sono stati inoltre intrapresi e avviati alcuni adempimenti per l'attuazione delle previsioni del Piano per il Commercio su aree pubbliche approvato nel 2016 e propeautici alla pubblicazione degli avvisi per le selezioni relative all'assegnazione dei posteggi in fiere e mercati (in ottemperanza alla "Direttiva Bolkenstein" per la liberalizzazione e l'accesso al mercato di nuovi operatori), che dovranno essere espletate in futuro in seguito alla messa a punto del sw in dotazione per la gestione del commercio su aree pubbliche e nel rispetto delle modifiche normative relative alla proroga della durata delle concessioni in essere (per emendamento a manovra finanziaria 2018 la scadenza delle concessioni è posticipata dal 31.12.2018 al 31.12.2020).

Sotto altro profilo, le modifiche apportate al regolamento del piano della pubblicità nel 2017, hanno consentito, a favore dello sviluppo delle attività economiche del settore, lo snellimento di alcune procedure e minori oneri.



Obiettivo Operativo

Assessorato

**OBIETT\_OPER\_8B\_01 ASS. CRISTIANA CASAIOLI**

Centro di Responsabilità

**POLITICHE ECONOMICHE**

Responsabile

**Ciccarelli Roberto****Supporto alle imprese per lo snellimento delle procedure amministrative****Stakeholder**

Cittadini

Imprese

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO DI ATTUAZIONE AL 30.06.2017

In linea con quanto previsto da normative nazionali e regionali in tema di procedure telematiche di accoglimento e gestione di pratiche on-line e quindi dell'attuazione dello sportello unico per le attività produttive ed edilizie telematico, è stato avviato su input degli uffici informatici che hanno acquistato i programmi l'adeguamento dei sw in utilizzo all'U.O. In parallelo è stato presentato un nuovo progetto di servizio civile ("Snelli trasparenti, digitali per l'impresa semplice") che attraverso la collaborazione di tre volontari del SC, consentirà di implementare la banca dati delle attività economiche per ricostruire un unico archivio e per una idonea gestione delle pratiche che potranno pervenire on-line. Il progetto, presentato a ottobre 2016, è stato approvato dalla Regione Umbria in data 19 aprile 2017 e, a seguito della pubblicazione dell'avviso relativo, le domande dei volontari sono state presentate entro la scadenza del: 26 giugno 2017.

Rileva, inoltre, che a seguito della revisione e approvazione da parte del Consiglio Comunale a dicembre 2016, del Piano per il commercio su aree pubbliche è stato dato corso a vari adempimenti necessari, conseguenti (pubblicazione e trasmissione di informative varie agli operatori del settore, ricognizione per miglioni nei mercati, registrazione dei pagamenti dei titolari di posteggi nei mercati tramite sw dedicato, ingiunzioni per mancati pagamenti, registrazione delle presenze degli operatori nei mercati e fiere e vari provvedimenti conseguenti, ecc...) propedeutici alla pubblicazione dei bandi prevista (per effetto del "decreto milleproroghe" del 2016) a partire da dicembre 2017 per poter rilasciare tutte le concessioni relative a fiere, mercati e posteggi fuori mercato del territorio comunale in applicazione della c.d. "Direttiva Bolkenstein" sulla liberalizzazione e l'accesso al mercato di nuovi operatori entro la data del 31.12.2018.

STATO DI ATTUAZIONE AL 31.12.2017:

In attesa della messa a punto dei sw dedicati per il back office, il front office e il Suape e in linea con quanto previsto da normative nazionali e regionali in tema di procedure telematiche di accoglimento e gestione di pratiche on-line, sono state intraprese tutte quelle attività già avviate per l'implementazione delle banche dati delle attività economiche, anche tramite la collaborazione, per un anno, di volontari del servizio civile il cui nuovo progetto "Snelli trasparenti, digitali per l'impresa semplice", come previsto, è partito a novembre 2017. Ad aprile 2017 era terminato il precedente e a fine ottobre è stato presentato un nuovo progetto - "Servizi pubblici digitali: ed è subito impresa"- diretto ad implementare l'archiviazione digitale delle pratiche e le altre attività connesse nell'ottica di pervenire ad una completa gestione delle pratiche che perverranno on-line.

Inoltre è stato oggetto di particolare attenzione l'aspetto informativo da rendere tramite sito web agli imprenditori che vogliono avviare le attività economiche, tramite pubblicazione costante di notizie, schede descrittive delle attività, normativa, modulistica, avvisi e quant'altro consente un più facile accesso agli operatori e ai cittadini, nel rispetto anche degli obblighi di trasparenza e di snellimento delle procedure, per la gestione sempre più avanzata di servizi pubblici digitali.



Comune di Perugia

## DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE-STATO ATTUAZIONE

Centro di Responsabilità  
**Manutenzioni**

Settore

**U.O. Manutenzioni e Decoro Urbano**

Responsabile  
**Sindaco**

Programma

**Reti e altri servizi di pubblica utilità**

**Sub Programma: 14\_04\_3739**

**CENTRO MACELLAZIONE CARNI**

**RESPONSABILE: Ricci Fabio**

**PESO: 100,00%**

**STATO DI ATTUAZIONE (testo)**

STATO ATTUAZIONE AL 30/06/2017

Nel corso del primo semestre 2017 è stato eseguito un intervento di manutenzione straordinaria, in somma urgenza, per la rimessa in funzione dei biodischi del sistema di pretrattamento dei reflui del centro macellazioni carni, a monte dell'immissione nella pubblica fognatura.

Detto intervento è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 22.02.2017.

STATO ATTUAZIONE AL 31/12/2017

L'attività svolta nell'annualità di riferimento è stata conseguente sia agli interventi imprevisi resisi urgenti e inderogabili per il funzionamento dell'impianto, nonché alla disponibilità finanziaria di riferimento. Conseguentemente si evidenzia:

- la prevista sostituzione di tutte le coperture, relative al plesso in argomento, realizzate in eternit, è stata posticipata al 2018, in quanto la normativa di riferimento lo consente;
- sono stati invece eseguiti tutti quegli interventi specificati nell'atto allegato nella sezione documentale, configuratisi come intervento di somma urgenza in quanto necessari per consentire il funzionamento dell'impianto.

**DOCUMENTI COLLEGATI**

Oggetto

INTERVENTI CENTRO MACELLAZIONE CARNI

# COMUNE DI PERUGIA

Provincia di Perugia

## Relazione dell'organo di revisione

# Anno

# 2017

- *sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione*
- *sullo schema di rendiconto*

---

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Leonardo Falchetti (Presidente)

Dott. Andrea Busso (Componente effettivo)

Dott. Giancarlo Lunghi (Componente effettivo)

---

## Sommario

INTRODUZIONE .....	
CONTO DEL BILANCIO .....	
Verifiche preliminari .....	
Gestione Finanziaria .....	
Risultati della gestione .....	
Fondo di cassa .....	
Risultato della gestione di competenza .....	
Risultato di amministrazione .....	
VERIFICA CONGRUITA' FONDI .....	
Fondo Pluriennale vincolato .....	
Fondo crediti di dubbia esigibilità .....	
Fondi spese e rischi futuri .....	
VERIFICA OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA .....	
VERIFICA RISPETTO VINCOLI IN MATERIA DI CONTENIMENTO DELLE SPESE .....	
ANALISI INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO .....	
ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI .....	
ANALISI E VALUTAZIONE DEI DEBITI FUORI BILANCIO .....	
RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI .....	
TEMPESTIVITA' PAGAMENTI E COMUNICAZIONE RITARDI .....	
PARAMETRI DI RISCONTRO DELLA SITUAZIONE DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE .....	
CONTO ECONOMICO .....	
STATO PATRIMONIALE .....	
RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO .....	
IRREGOLARITA' NON SANATE, RILIEVI, CONSIDERAZIONI E PROPOSTE .....	
CONCLUSIONI .....	

# Comune di Perugia

## Organo di revisione

Verbale n. 109 del 09 APRILE 2018

### RELAZIONE SUL RENDICONTO 2017

L'organo di revisione ha esaminato lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario per l'anno 2017, unitamente agli allegati di legge, e la proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione 2017 operando ai sensi e nel rispetto:

- del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- del D.lgs. 23 giugno 2011 n.118 e dei principi contabili 4/2 e 4/3;
- degli schemi di rendiconto di cui all'allegato 10 al d.lgs.118/2011;
- dello statuto comunale e del regolamento di contabilità;
- dei principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili;

#### **presenta**

l'allegata relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2017 del Comune di Perugia che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Perugia, lì 09 APRILE 2018

L'organo di revisione

Dott. Leonardo Falchetti (Presidente)

Dott. Andrea Busso

Dott. Giancarlo Lunghi

## INTRODUZIONE

I sottoscritti revisori Leonardo Falchetti (Presidente), Andrea Busso e Giancarlo Lunghi (Componenti effettivi),

ricevuta in data 30 marzo 2018 la proposta di delibera consiliare e lo schema del rendiconto per l'esercizio 2017, approvati con delibera preconsiliare della giunta comunale n. 23 del 28 marzo 2018, completi dei seguenti documenti obbligatori ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – di seguito TUEL):

- a) Conto del bilancio;
- b) Conto economico
- c) Stato patrimoniale;

e corredati dai seguenti allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo:

- la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo con allegato l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti;
- la delibera dell'organo esecutivo di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi;
- il conto del tesoriere (art. 226 TUEL);
- il conto degli agenti contabili interni ed esterni (art. 233 TUEL);
- il prospetto dimostrativo del risultato di gestione e di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al , decreto legislativo 23 giugno 2011,

n. 118 e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;

- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale (D.M. 18/02/2013);
- il piano degli indicatori e risultati di bilancio (art. 227/TUEL, c. 5);
- in merito all'inventario generale, l'organo di revisione, riferendosi anche a quanto espletato dagli organi di Revisione negli anni precedenti, ha chiesto informazioni sulle procedure di chiusura seguite dagli Uffici, ed ha ricevuto quale risposta la conferma di quanto riportato in una nota a firma dell'Ing. Zepparelli, Dirigente Responsabile, rilasciata nel 2015, il quale attestò (come ogni anno) che viene redatto un Conto dell'Inventario corredato da ulteriori documenti, in particolare: conto dei consegnatari, libro ammortamento cespiti per centro di costo, dettaglio beni mobili caricati e scaricati nell'anno. L'inventario dei beni mobili e attrezzature viene fatto nel rispetto di quanto disposto dal regolamento di contabilità (art.57) e dal Regolamento del Servizio di Provveditorato al Capo 2;
- la nota informativa che evidenzia gli impegni sostenuti derivanti dai contratti relativi a strumenti derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata (art. 62, comma 8 della Legge 133/08);
- il prospetto spese di rappresentanza anno 2017 (art.16, D.L. 138/2011, c. 26, e D.M. 23/1/2012);
- la certificazione rispetto obiettivi anno 2017 del saldo di finanza pubblica;
- l'attestazione, rilasciata dai responsabili dei servizi, dell'insussistenza alla chiusura dell'esercizio di debiti fuori bilancio;
- lo stato delle passività potenziali probabili derivanti dal contenzioso;
- elenco delle entrate e spese non ricorrenti;
- ◆ visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2017 con le relative delibere di variazione;
- ◆ viste le disposizioni della parte II – ordinamento finanziario e contabile del Tuel;
- ◆ visto in particolare l'articolo 239, comma 1 lettera d) del TUEL;
- ◆ visto il D.lgs. 118/2011
- ◆ visti i principi contabili applicabili agli enti locali per l'anno 2017;
- ◆ visto il regolamento di contabilità;

#### **RILEVATO**

- che l'Ente non è in dissesto;
- che l'Ente non sta attuando un piano di riequilibrio finanziario pluriennale;
- l'Ente non partecipa ad un'Unione o consorzio di Comuni

#### **TENUTO CONTO CHE**

- ◆ durante l'esercizio le funzioni sono state svolte in ottemperanza alle competenze contenute nell'art. 239 del TUEL avvalendosi per il controllo di regolarità amministrativa e contabile di tecniche motivate di campionamento;
- ◆ il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;
- ◆ si è provveduto a verificare la regolarità ed i presupposti delle variazioni di bilancio approvate nel corso dell'esercizio dalla Giunta, dal responsabile del servizio finanziario e dai dirigenti, anche nel corso dell'esercizio provvisorio;
- ◆ le funzioni richiamate e i relativi pareri espressi dall'organo di revisione risultano dettagliatamente riportati nei verbali agli atti (per l'anno 2017 dal n. 51 al n. 94), e nelle relative carte di lavoro;



- ◆ i principali rilievi e suggerimenti espressi durante l'esercizio sono evidenziati nell'apposita sezione della presente relazione, e in merito si rimanda altresì alla (recentissima) relazione rilasciata dallo scrivente organo di revisione sul bilancio di previsione 2018/2020.

## RIPORTANO

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2017.

# CONTO DEL BILANCIO

## Verifiche preliminari

L'organo di revisione ha verificato utilizzando, ove consentito, motivate tecniche di campionamento:

- la regolarità delle procedure per la contabilizzazione delle entrate e delle spese in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari;
- la corrispondenza tra i dati riportati nel conto del bilancio con quelli risultanti dalle scritture contabili;
- il rispetto del principio della competenza finanziaria nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni;
- la corretta rappresentazione del conto del bilancio nei riepiloghi e nei risultati di cassa e di competenza finanziaria;
- la corrispondenza tra le entrate a destinazione specifica e gli impegni di spesa assunti in base alle relative disposizioni di legge;
- l'equivalenza tra gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa nelle partite di giro e nei servizi per conto terzi;
- il rispetto dei limiti di indebitamento e del divieto di indebitarsi per spese diverse da quelle d'investimento;
- il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e nel caso negativo della corretta applicazione delle sanzioni;
- il rispetto del contenimento e riduzione delle spese di personale e dei vincoli sulle assunzioni;
- il rispetto dei vincoli di spesa per acquisto di beni e servizi;
- i reciproci rapporti di credito e debito al 31/12/2017 con le società partecipate;
- che l'ente ha provveduto alla verifica degli equilibri finanziari ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
- che, come attestato nella preconsigliare G.C. numero 23 del 28/03/2018, alla chiusura dell'esercizio 2017 non risultano debiti fuori bilancio;
- che l'ente ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui con atto della G.C. n. 103 del 28/03/2018 come richiesto dall'art. 228 comma 3 del TUEL;
- che l'ente ha adempiuto agli obblighi fiscali relativi a: I.V.A., I.R.A.P., sostituti d'imposta e degli obblighi contributivi;

## Gestione Finanziaria

L'organo di revisione, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta che:

- risultano emessi n. 35.494 reversali e n. 24.775 mandati;
- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi (e/o contratti) e sono regolarmente estinti;
- il ricorso all'anticipazione di tesoreria è stato effettuato nei limiti previsti dall'articolo 222 del TUEL; è risultato essere continuativo nell'anno 2017 ed è stato determinato da un grave ritardo nelle riscossioni (riferibili sia ai residui titolo I° e III°. che ai trasferimenti statali e di altri enti pubblici) che comporta una disallineamento temporale pressochè strutturale tra entrate ed uscite. L'ammontare dell'anticipazione di Tesoreria per l'esercizio 2017 è stato

- determinato con Delibera della Giunta comunale n. 464 del 14.12.2016 in € 74.642.238,84, pari ai 5/12 dell'entrate accertate nell'esercizio 2015 come consentito con art. 1 comma 43 della Legge Finanziaria 2017 che ha prorogato di un anno – dal 31 dicembre 2016 al 31 dicembre 2017 – l'innalzamento da 3 a 5 dodicesimi del limite massimo di ricorso degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria, disposto dall'art. 2, comma 3-bis del decreto L. n. 4/2014, e concesso al fine di agevolare il rispetto da parte degli enti locali stessi dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali. L'anticipazione massima utilizzata è stata pari ad € 56.688.605,19 e l'importo medio utilizzato è stato pari ad € 34.114.483,28. L'organo di revisione prende atto della situazione finanziaria nella quale si trova l'Ente, e analizzerà nel proseguo della presente relazione le cause, nonché le conseguenti raccomandazioni e inviti;
- gli utilizzi, in termini di cassa, di entrate aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti sono stati effettuati nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 195 del TUEL e al 31/12/2017 risultano parzialmente reintegrati. Il saldo al 31.12.2017 delle somme vincolate ammonta ad € 4.032.444,50;
  - il ricorso all'indebitamento è stato effettuato nel rispetto dell'art. 119 della Costituzione e degli articoli 203 e 204 del TUEL, rispettando i limiti di cui al primo del citato articolo 204;
  - I pagamenti e le riscossioni, sia in conto competenza che in conto residui, coincidono con il conto del tesoriere dell'ente, banca UNICREDIT, reso entro il 30 gennaio 2018;

**GLI AGENTI CONTABILI**, in attuazione degli articoli 226 e 233 del TUEL, hanno reso il conto della loro gestione entro il 30 gennaio 2018, allegando i documenti previsti. In merito ai conti di gestione non parificati, si è presa visione della preconsigliare di Giunta Comunale numero 20 del 28/03/2018, dove tali conti sono dettagliati e dove viene esplicitamente dichiarato che le omissioni ivi indicate costituiscono oggetto di autonoma segnalazione alla competente Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti per l'Umbria ai sensi delle norme vigenti.

Per quanto riguarda i conti giudiziali presentati dai gestori delle strutture ricettive operanti nel territorio comunale, riguardanti l'imposta di soggiorno riscossa nell'anno 2017 si precisa che:

- 1) la sentenza n. 22/2016/QM delle Sezioni Unite della Corte dei Conti, con riferimento all'imposta di soggiorno, ha sancito che i Gestori delle strutture ricettive sono agenti contabili della riscossione, in quanto addebi a ricevere somme di spettanza dell'amministrazione e pertanto tenuti alla resa del conto giudiziale;
- 2) l'art. 7, comma 4, del vigente Regolamento dell'imposta di soggiorno impone, a decorrere dall'anno 2016, l'obbligo di presentare al Comune il conto della gestione;

Ciò premesso si evidenzia che:

- a) i conti giudiziali resi dai gestori delle strutture ricettive per i quali è stata accertata la regolarità e la corrispondenza dei conti medesimi con le risultanze dei documenti agli atti del Comune per quanto riguarda gli importi riscossi e riversati a seguito delle dichiarazioni trimestrali presentate nell'anno di riferimento, risultano elencati in apposito allegato denominato "A", facente parte integrante e sostanziale della preconsigliare di Giunta Comunale numero 20 del 28/03/2018;
- b) i conti giudiziali resi dai gestori delle strutture ricettive che presentano dati non coincidenti con le risultanze contabili dell'Ente sono elencati nell'allegato B) della preconsigliare di Giunta Comunale numero 20 del 28/03/2018; nell'allegato sono esposte le motivazioni della non concordanza dei dati;
- c) i gestori delle strutture ricettive che non hanno presentato i conti giudiziali sono elencati nell'allegato C) della preconsigliare di Giunta Comunale numero 20 del 28/03/2018.

L'organo di Revisione, in merito agli Agenti della Riscossione, raccomanda pertanto l'attenta e puntuale azione di monitoraggio sull'efficacia dell'azione dei medesimi, invitando l'Ente alla segnalazione alla Corte dei Conti del mancato riscontro verificatosi rispetto alle richieste di integrazione/rettifica di dati non concordanti.

## Risultati della gestione

### Fondo di cassa

Il fondo di cassa al 31/12/2017 risultante dal conto del Tesoriere **corrisponde** alle risultanze delle scritture contabili dell'Ente.

Fondo di cassa netto al 31 dicembre 2017 (da conto del Tesoriere)	-
Fondo di cassa netto al 31 dicembre 2017 (da scritture contabili)	-

L'anticipazione di cassa non restituita al 31/12/2017, ammonta ad € 13.182.743,57 e corrisponde all'importo iscritto tra i residui passivi.

Il fondo di cassa vincolato, e non reintegrato, al 31/12/2017 ammonta ad € 4.032.444,50

La situazione di cassa dell'Ente al 31/12 degli ultimi tre esercizi, evidenziando la presenza di anticipazioni di cassa rimaste inestinte alla medesima data del 31/12 di ciascun anno e di somme a titolo di cassa vincolata non reintegrate, è la seguente:

<b>SITUAZIONE DI CASSA AL 31/12</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
<b>Disponibilità</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Anticipazioni</b>	21.255.616,44	23.866.087,30	13.182.743,57
<b>Cassa Vincolata</b>	14.786.775,40	7.270.730,30	4.032.444,50

<b>ANTICIPAZIONE DI TESORERIA</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Giorni di utilizzo dell'anticipazione	365	365	365
Utilizzo medio dell'anticipazione	32.009.114,73	26.385.049,81	34.114.483,28
Utilizzo massimo dell'anticipazione	47.382.180,89	52.089.153,72	56.688.605,19

L'anticipazione massima utilizzata è stata pari ad € 56.688.605,19 e l'importo medio utilizzato è stato pari ad € 34.114.483,28. L'Ente è risultato in anticipazione di Tesoreria per tutti i 365 giorni dell'esercizio 2017.

Al 31/12/2017, pur rilevando (a tale data) un miglioramento del saldo dell'anticipazione rispetto al 31/12/2016, si continua però a riscontrare un ricorso strutturale all'istituto dell'anticipazione di tesoreria, come già avvenuto negli esercizi 2014,2015 e 2016.

Gli interessi passivi impegnati nel 2017 a seguito di utilizzo dell'Anticipazione di Tesoreria ammontano ad € 985.000, ma si evidenzia che il dato definitivo non è a tutt'oggi disponibile in quanto, come dichiarato nella Relazione Illustrativa, il tesoriere non ha ancora calcolato il tasso ricontrattato con riferimento ai primi due trimestri 2017. In merito l'organo di revisione raccomanda una sollecita definizione di tale aspetto, tenendo conto che gli Uffici hanno già effettuato diverse richieste al riguardo al Tesoriere.

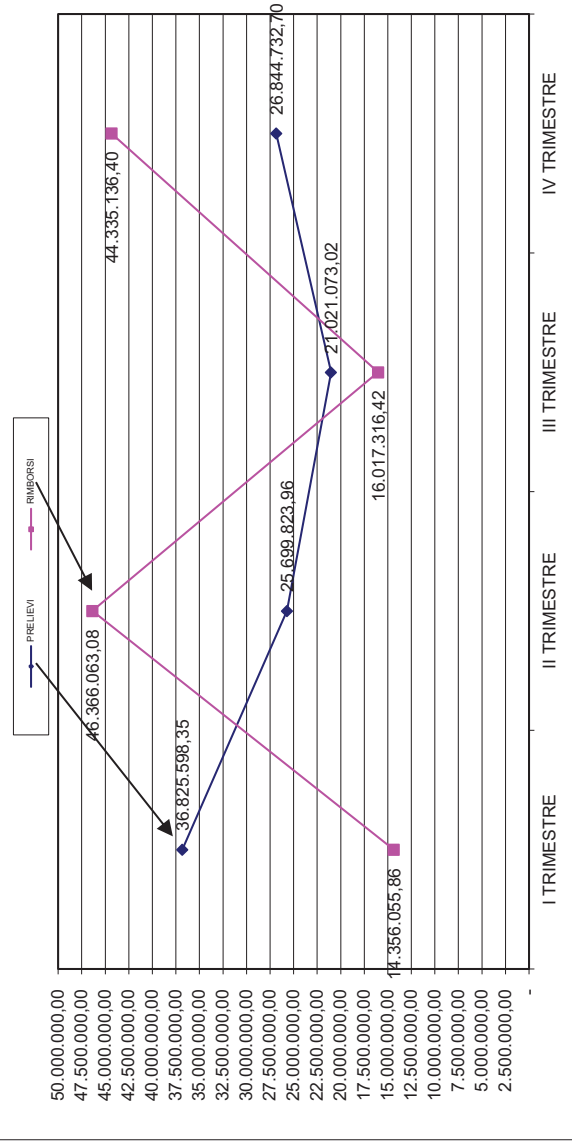
Di rilievo per l'analisi del Rendiconto in oggetto risultano gli schemi che qui di seguito si riportano, come contenuti nella Relazione illustrativa:

**ANDAMENTO CONTO ANTICIPAZIONE TESORERIA**

**ANNO 2017**

	PRELIEVI	RIMBORSI	RIPORTO ANTICIPAZIONE ANNI PRECEDENTI	SALDO DA RIMBORSARE AL 31/12/2017
<b>I TRIMESTRE</b>	36.825.598,35	14.356.055,86		
<b>II TRIMESTRE</b>	25.699.823,96	46.366.063,08		
<b>III TRIMESTRE</b>	21.021.073,02	16.017.316,42		
<b>IV TRIMESTRE</b>	26.844.732,70	44.335.136,40		
<b>TOTALI</b>	<b>110.391.228,03</b>	<b>121.074.571,76</b>	<b>23.866.087,30</b>	<b>13.182.743,57</b>

**ANTICIPAZIONE TESORERIA  
PRELIEVI E RIMBORSI**



**SALDI FINALI MENSILI ANTICIPAZIONE UTILIZZATA**

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
<b>GENNAIO</b>	9.106.502,25	6.798.443,83	26.712.194,19	21.202.379,56	30.348.349,27	31.123.774,34
<b>FEBBRAIO</b>	11.828.923,41	8.074.178,36	32.439.939,91	29.923.350,02	37.518.314,75	37.755.572,56
<b>MARZO</b>	11.811.606,22	16.847.569,30	30.591.631,09	34.494.347,34	39.562.194,25	46.335.629,79
<b>APRILE</b>	10.734.297,21	18.692.142,59	33.207.370,97	39.044.805,56	43.820.593,48	49.770.663,96
<b>MAGGIO</b>	15.580.577,15	23.978.260,79	36.338.366,17	42.257.130,95	48.711.201,23	53.604.554,98
<b>GIUGNO</b>	4.592.942,40	13.098.331,07	17.271.927,64	26.524.260,22	25.487.969,10	25.669.390,67
<b>LUGLIO</b>	9.371.933,58	27.505.058,21	24.839.032,39	31.248.599,77	32.247.356,12	26.263.064,22
<b>AGOSTO</b>	2.781.277,64	28.732.536,82	28.861.700,04	34.548.185,48	37.666.725,17	25.224.940,12
<b>SETTEMBRE</b>	11.094.372,79	24.862.411,22	27.082.967,71	24.726.827,97	40.776.294,21	30.673.147,27
<b>OTTOBRE</b>	15.564.396,05	21.688.842,93	23.552.364,19	31.560.795,29	41.930.825,57	25.710.747,60
<b>NOVEMBRE</b>	15.079.697,40	23.177.676,30	29.656.798,85	38.371.774,40	37.259.455,13	29.432.545,63
<b>DICEMBRE</b>	-	22.083.493,14	16.868.108,55	21.255.616,44	23.866.087,30	13.182.743,57

L'organo di revisione rimanda in merito a quanto già osservato e raccomandato in sede di parere al bilancio di previsione 2018/2020, rilasciato in data 28/03/2018, dove si evidenziavano le gravi criticità sul fronte riscossioni evasione/morosità IMU, Sanzioni Codice Strada, e soprattutto per quanto riguarda la TARI.

Si rammenta inoltre, sempre in merito alla riscontrata critica situazione dell'anticipazione di tesoreria, che la Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per l'UMBRIA, in sede di analisi dei rendiconti 2014 e 2015 (e in parte anche 2016) con pronuncia n. 134 del novembre 2017 ha rilevato criticità contabili richiedendo all'Amministrazione Comunale l'adozione di misure correttive entro 60 giorni ( ai sensi dell'articolo 148 bis comma 3 del TUEL), che dovevano essere finalizzate

– principalmente - al ripristino dello squilibri di cassa e al miglioramento della capacità di riscossione delle entrate proprie.

La medesima Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per l'UMBRIA, con deliberazione numero 13/2018, ha analizzato e relazionato in merito alle misure correttive proposte dal Comune di Perugia ( D.C.C. del 10/01/2018), ritenendole idonee ai fini dell'art. 148 bis del TUEL, evidenziando però la necessità che l'Ente prosegua nel percorso di ripristino degli equilibri di cassa adottando un comportamento prudente nella costruzione degli equilibri di bilancio, ed invitando l'Ente ad inviare aggiornamenti sulla situazione finanziaria (ritenuta critica con pronuncia 134/2017) al 30 giugno 2018. Altresi l'organo di revisione - in sede di parere al bilancio di previsione 2018/2020 - ha ritenuto necessario un esame ulteriore - al 31/07/2018 – della situazione di bilancio dell'Ente, al fine di verificare l'auspicato riscontro di un concreto miglioramento della situazione di cassa.

### **Risultato della gestione di competenza**

Il risultato della gestione di competenza presenta, considerando sia l'avanzo applicato che la quota annuale di recupero del disavanzo tecnico (derivante dal riaccertamento straordinario residui), il seguente risultato:

<b>RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA</b>		2017
Accertamenti di competenza	+	329.837.569,96
Avanzo Applicato	+	4.306.965,51
Impegni di competenza	-	319.355.604,94
Quota annuale ripiano disavanzo tecnico	-	1.237.439,64
SALDO FPV entrata/spesa	+	3.186.418,12
<b>SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA</b>		<b>16.737.909,01</b>

### **Risultato della gestione di competenza con applicazione avanzo**

La gestione della parte corrente, distinta dalla parte in conto capitale, integrata con l'applicazione a bilancio dell'avanzo derivante dagli esercizi precedenti, presenta per l'anno 2017 la seguente situazione: avanzo parte corrente € 12.484.194,36, avanzo parte capitale € 4.253.714,65.

I predetti risultati vengono così schematizzati:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	2.516.752,48
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	1.237.439,64
B) Entrate Titoli 100 - 2.00 - 3.00	(+)	170.563.562,09
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-
D) Spese Titolo 100 - Spese correnti	(-)	162.271.587,49
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	2.483.275,09
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	7.051.565,42
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-
<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (D.L. 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>		-
<b>G) Somma finale (G=A-AA +B +C -D -DD -E -F)</b>		<b>10.036.446,93</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI</b>		
<b>SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	996.123,20
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.547.624,23
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	96.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*) O=G+H+I+L+M</b>		<b>12.484.194,36</b>
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	3.310.842,31
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	22.753.793,20
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	13.170.021,24
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.547.624,23
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	1.393.030,78
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	96.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	12.535.434,62
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	19.600.852,47
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		<b>4.253.714,65</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	-
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	1.393.030,78
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	-
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	1.393.030,78
<b>EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>16.737.909,01</b>

Relativamente alle entrate di parte capitale destinate a spese correnti, in base a specifiche disposizioni di legge, pari ad € 1.547.624,23, queste sono rappresentate da:

- Quota parte proventi per permessi a costruire, per € 1.263.624,23 (pari al 56,23% del totale dei proventi),
- € 284.000 alienazioni patrimoniali per la parziale copertura della quota annuale di disavanzo tecnico, come accertato a seguito del rendiconto dell'esercizio 2014. Tale operazione è consentita dall'articolo 02 comma 4 del D.M. Interno 02 aprile 2015, che testualmente recita "4. *Il maggiore disavanzo può essere annualmente ripianato anche con i proventi realizzati derivanti dall'alienazione dei beni patrimoniali disponibili*".

In merito a tali legittimi comportamenti contabili, si rammenta in ogni caso che sono da tenere sotto stretta ed attenta osservazione in via prospettica, in quanto sintomo di difficoltà nella copertura degli equilibri correnti di bilancio.

### **Evoluzione del Fondo pluriennale vincolato (FPV) nel corso dell'esercizio 2017**

Il Fondo pluriennale vincolato nasce dall'applicazione del principio della competenza finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 per rendere evidente al Consiglio Comunale la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

L'organo di revisione ha verificato:

- a) la fonte di finanziamento del FPV di parte corrente e di parte capitale;
- b) la sussistenza dell'accertamento di entrata relativo a obbligazioni attive scadute ed esigibili che contribuiscono alla formazione del FPV;
- c) la costituzione del FPV in presenza di obbligazioni giuridiche passive perfezionate;
- d) la applicazione dell'art. 183, comma 3 del TUEL in ordine al FPV riferito ai lavori pubblici;
- e) l'esigibilità dei residui passivi coperti da FPV negli esercizi 2017-2018-2019 di riferimento.

### **Entrate e spese non ricorrenti**

(L'articolo 25, comma 1, lettera b) della legge 31 dicembre 2009, n. 196, e il punto 9.11.3 del principio contabile applicato 4/2 distinguono le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi.

È definita "a regime" un'entrata che si presenta con continuità in almeno 5 esercizi, per importi costanti nel tempo. È opportuno includere tra le entrate "non ricorrenti" anche le entrate presenti "a regime" nei bilanci dell'ente, quando presentano importi superiori alla media riscontrata nei cinque esercizi precedenti.

In questo caso le entrate devono essere considerate "ricorrenti" fino a quando superano tale importo e devono essere invece considerate "non ricorrenti" quando tale importo viene superato.

Alcune entrate sono considerate per definizione dai nuovi principi contabili come "non ricorrenti", in particolare l'allegato 7 al D.lgs. 118/2011 precisa la distinzione tra entrata ricorrente e non ricorrente, a seconda se l'acquisizione dell'entrata sia prevista a regime ovvero limitata ad uno o più esercizi, e della spesa ricorrente e non ricorrente, a seconda se la spesa sia prevista a regime o limitata ad uno o più esercizi (vedi punto 1 lett. g). A prescindere dall'entrata o dalla spesa a regime, il successivo punto 5 del citato allegato precisa che:

Al risultato di gestione 2017 hanno contribuito le seguenti entrate e spese non ricorrenti:

<b>ENTRATE E SPESE NON RICORRENTI</b>	
<b>Entrate non ricorrenti</b>	
<b>Tipologia</b>	<b>Accertamenti</b>
Entrate da titoli abitativi edilizi	1.263.624,23
Entrate per sanatoria abusi edilizi e sanzioni	285.669,97
Recupero evasione tributaria	1.456.903,90
Entrate per eventi calamitosi	20.169,27
Canoni concessori pluriennali	0,00
Sanzioni per violazioni al codice della strada	4.484.379,00
Altre (da specificare)	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>7.510.746,37</b>
<b>Spese non ricorrenti</b>	
<b>Tipologia</b>	<b>Impegni</b>
Consultazioni elettorali o referendarie locali	0,00
Ripiano disavanzî aziende riferiti ad anni pregressi	0,00
Oneri straordinari della gestione corrente	1.237.439,64
Spese per eventi calamitosi	20.169,27
Sentenze esecutive ed atti equiparati	298.657,90
Altre (Agevolazioni TARI € 480.000 + Rimborsi e sgravi € 253.352,48 + 50% spesa non vincolata Cds € 2.242.190)	2.976.142,48
<b>Totale spese</b>	<b>4.532.409,29</b>
<b>Sbilancio entrate meno spese non ricorrenti</b>	<b>2.978.337,08</b>

### **Risultato di amministrazione**

L'organo di revisione ha verificato e attesta che:

- a) Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2017, presenta un avanzo di € 67.347.502,58 come risulta dai seguenti elementi:

		GESTIONE		TOTALE
		RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo cassa al 1° gennaio				-
RISCOSSIONI	(+)	45.130.181,95	285.137.416,41	330.267.598,36
PAGAMENTI	(-)	73.556.434,30	256.711.164,06	330.267.598,36
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			-
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			-
RESIDUI ATTIVI	(+)	115.770.943,32	44.700.153,55	160.471.096,87
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				-
RESIDUI PASSIVI	(-)	8.395.025,85	62.644.440,88	71.039.466,73
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			2.483.275,09
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			19.600.852,47
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2017 (A)</b>	<b>(=)</b>			<b>67.347.502,58</b>



- b) il risultato di amministrazione è correttamente suddiviso nei seguenti fondi tenendo anche conto della natura del finanziamento:

<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2017:</b>	
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>67.347.502,58</b>
<b>Parte accantonata</b>	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2017	83.720.901,80
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	-
Fondo perdite società partecipate	481.222,20
Fondo contenzioso	-
Altri accantonamenti	1.771.707,89
<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>85.973.831,89</b>
<b>Parte vincolata</b>	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	2.509.677,33
Vincoli derivanti da trasferimenti	6.189.391,20
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	2.139.730,37
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	2.388,42
Altri vincoli	
<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>10.841.187,32</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>1.468.474,35</b>
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>-30.935.990,98</b>

La parte disponibile risulta in valore negativo, ed evidenzia la quota di disavanzo ancora da applicare per i prossimi 25 anni (in quote costanti di € 1.237.439,64) proveniente dall'accantonamento al FCDE effettuato nel 2014, e da ripianare appunto in altre 25 annualità (le annualità originarie erano 28, di cui due risultano già ripianate).

Si veda in merito, per un maggior dettaglio ed analisi di tale importante appostazione di bilancio, quanto riportato nel proseguo della presente relazione nella sezione "FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITÀ".

- c) Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

<b>EVOLUZIONE DEL RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE</b>			
	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Risultato di amministrazione (+/-)	54.050.741,88	61.794.129,88	67.347.502,58
di cui:			
a) parte accantonata	72.417.057,34	83.098.239,06	85.973.831,89
b) Parte vincolata	12.347.224,62	9.129.351,56	10.841.187,32
c) Parte destinata	2.697.330,18	1.739.969,88	1.468.474,35
e) Parte disponibile (+/-) *	-33.410.870,26	-32.173.430,62	-30.935.990,98

### Variatione dei residui anni precedenti

La gestione dei residui di esercizi precedenti a seguito del riaccertamento ordinario deliberato con atto G.C. n. 103 del 28/03/2018 ha comportato le seguenti variazioni:

RESIDUI ATTIVI					
DESCRIZIONE	RESIDUI 1.1.2017	MAGGIORI ACCERT/INTI	MINORI ACCERTAMENTI	RISCOSSIONI	RESIDUI 31.12.2017
Residui attivi da 2016 e precedenti	171.340.236,59	1.615.827,64	12.054.938,96	45.130.181,95	115.770.943,32

Si evince quindi che i residui attivi – della gestione residui (provenienti dall'anno 2016 e precedenti) - risultanti alla chiusura dell'esercizio 2017 ammontano a complessivi € 115.770.943,32 a fronte della somma di € 115.017.648,46 determinatisi in chiusura dell'esercizio 2016.

La tabella seguente mette invece a confronto i residui attivi complessivi anni 2016/2017, dettagliando i residui da residui e quelli della competenza:

#### RESIDUI ATTIVI A CONFRONTO

DESCRIZIONE	2016	2017
Residui da residui	115.017.648,46	115.770.943,32
Residui da competenza	56.322.588,13	44.700.153,55
<b>Totale residui attivi</b>	<b>171.340.236,59</b>	<b>160.471.096,87</b>

Si evince in merito un sensibile miglioramento nei residui della competenza, del quale se ne prende favorevolmente atto, mentre – dall'altro lato – risulta tuttora evidente la enorme difficoltà di smaltimento dei residui esercizi precedenti, conseguenza della bassissima velocità di riscossione dei residui nel momento in cui il loro grado di vetustà si accresce. Per tale motivo si invita l'Amministrazione Comunale ed i competenti Uffici ad adottare ogni misura organizzativa tesa a porre in essere azioni quanto più tempestive possibili finalizzate all'accelerazione dei controlli, soprattutto in merito alle morosità/evasioni dei tributi quali IMU e TARI in primis, ma anche dei proventi da sanzioni codice della strada.

A seguire si riporta anche la tabella che mette a confronto la situazione dei residui passivi nel periodo 2016/2017:

RESIDUI PASSIVI A CONFRONTO		
DESCRIZIONE	2016	2017
Residui da residui	9.551.728,41	8.395.025,85
Residui da competenza	74.723.832,62	62.644.440,88
<b>Totale residui passivi</b>	<b>84.275.561,03</b>	<b>71.039.466,73</b>

### Conciliazione dei risultati finanziari

La conciliazione tra il risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione scaturisce dai seguenti elementi:

<b>RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE</b>		
<b>Gestione di competenza</b>		<b>2017</b>
saldo gestione di competenza (al netto Avanzo e recupero 1/28 disavanzo)	(+ 0 -)	13.668.383,14
<b>SALDO GESTIONE COMPETENZA</b>		<b>13.668.383,14</b>
<b>Gestione dei residui</b>		
Maggiori residui attivi riaccertati (+)		
Minori residui attivi riaccertati - <i>somma algebrica fra maggiori e minori</i> (-)		10.439.111,32
Minori residui passivi riaccertati (+)		2.324.100,88
<b>SALDO GESTIONE RESIDUI</b>		<b>-8.115.010,44</b>
<b>Riepilogo</b>		
SALDO GESTIONE COMPETENZA		13.668.383,14
SALDO GESTIONE RESIDUI		-8.115.010,44
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO		4.306.965,51
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO		57.487.164,37
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2017</b>	<b>(A)</b>	<b>67.347.502,58</b>

### **VERIFICA CONGRUITA' FONDI**

#### Fondo crediti di dubbia esigibilità

L'ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato 4.2. al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i..

Nella relazione illustrativa al Rendiconto 2017, il Comune mette in evidenza quanto segue: *In considerazione delle difficoltà di applicazione dei nuovi principi riguardanti la gestione dei residui attivi e del fondo crediti di dubbia esigibilità che hanno determinato l'esigenza di rendere graduale l'accantonamento nel bilancio di previsione, in sede di rendiconto relativo all'esercizio 2015 e agli esercizi successivi, fino al 2018, la quota accantonata nel risultato di amministrazione per il fondo crediti di dubbia esigibilità può essere determinata per un importo non inferiore al seguente:*

+ Fondo crediti di dubbia esigibilità nel risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio
cui il rendiconto si riferisce
- gli utilizzi del fondo crediti di dubbia esigibilità effettuati per la cancellazione o lo stralcio dei crediti
+ l'importo definitivamente accantonato nel bilancio di previsione per il Fondo crediti di dubbia esigibilità, nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce

Per la determinazione del F.C.D.E. l'Ente ha quindi utilizzato il **Metodo semplificato**:

+	FCDE AL 1 GENNAIO 2017	81.335.602,62
-	CREDITI INESIGIBILI STRALCIATI DAL FCDE	4.884.224,02
	IMPORTO ACC/TO NEL BILANCIO DI	
+	PREVISIONE PER IL FCDE NEL 2017	7.269.523,80
	<b>TOTALE FCDE</b>	<b>83.720.902,40</b>

Il FCDE accantonato al 31/12/2017, come risultante dai precedenti prospetti relativi al risultato di amministrazione, è pertanto pari ad € 83.720.902,40 (comprendente € 1.237.439,64 a titolo di 3<sup>a</sup> rata del ripiano del disavanzo tecnico) e deriva da: € 81.335.602,62 (accantonamenti anni precedenti) a cui si decurtano € 4.884.224,03 di crediti inesigibili stralciati dal Fondo (anziché € 10.285.877,73 pari ai crediti inesigibili eliminati dal conto del bilancio) e si aggiungono € 7.269.523,80 pari agli accantonamenti al FCDE del bilancio di previsione 2017.

L'esercizio 2017 si chiude quindi con un **Disavanzo tecnico di amministrazione** pari ad € - 30.935.990,98, derivante dall'accantonamento al FCDE.

Infatti il Risultato di amministrazione di euro 67.347.502,58, riportando quanto già indicato nei prospetti precedenti, viene così destinato:

- € 83.720.901,80 FCDE;
- € 481.222,20 fondo perdite società partecipate
- € 1.771.707,89 altri accantonamenti, di cui:
  - o € 1.000.000,00 fondo swap,
  - o € 245.265,03 acc/to 10% delle alienazioni patrimoniali per estinzione mutui,
  - o € 526.442,86 acc/to passività potenziali, comprensive del TFM per il Sindaco
- € 2.509.677,33 vincolo derivante da leggi e dai principi contabili, di cui:
  - o € 1.060.886,88 avanzo di parte corrente derivante da spesa del personale,
  - o € 121.356,09 disagio ambientale,
  - o € 1.327.434,36 avanzo di parte capitale (19.923,61 incentivi 20% e 1.307.510,75 edilizia residenziale)
- € 6.189.391,20 vincoli derivanti da trasferimenti:
  - o 1.483.525,36 parte corrente,
  - o 4.705.865,84 parte investimenti
- € 2.139.730,37 vincoli derivanti dalla contrazione di mutui;
- € 2.388,42 vincoli forma attribuiti dall'ente,
- € 1.468.474,35 parte destinata agli investimenti.

Dall'allegato C al Rendiconto (FCDE) viene riportata la composizione del Fondo, ammontante appunto ad **€ 83.720.902,40**, e comprendente (fra le altre voci/tipologie):

- per la tipologia "304entrate da redditi da capitale" l'accantonamento prudenziale nel fondo del 95,95% degli utili APM (ora Umbria Mobilità) per i quali il piano di ristrutturazione ex art.67 3' comma lettera d) della legge fallimentare, redatto nel 2013, ha previsto la postergazione.
- L'avanzo libero di amministrazione, che viene accantonato a Fondo Crediti Dubbia Esigibilità.

### **Fondi spese e rischi futuri**

#### **Fondo contenziosi**

Il risultato di amministrazione presenta anche un accantonamento per passività potenziali per complessivi € 526.442,86 (ivi compresa quota TFM Sindaco pari ad € 20.757,80), determinato secondo le modalità previste dal principio applicato alla contabilità finanziaria al punto 5.2 lettera h) per il pagamento di potenziali oneri derivanti da sentenze.

In relazione alla congruità delle quote accantonate a copertura degli oneri da contenzioso, l'organo di revisione (come già evidenziato in occasione del parere al bilancio di previsione 2018/2020)

individua in tali quote uno strumento di imprescindibile importanza per consentire una maggiore sicurezza di garanzia di equilibri di bilancio anche in caso di esito negativo delle controversie attualmente classificate come potenzialmente a rischio. Si torna dunque a ribadire l'importanza e la raccomandazione di prevedere, in sede di gestione del bilancio 2018, somme anche maggiori di quelle attualmente previste, tenendo conto che a fine esercizio - come disposto dall'art.167, comma 3 del TUEL - le economie di bilancio confluiscono poi nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

#### **Fondo perdite aziende e società partecipate**

È stata accantonata la somma di € 481.222,20 quale fondo perdite società partecipate.

#### **Fondo indennità di fine mandato**

È stato costituito un fondo per indennità di fine mandato, pari a complessivi € 20.757,80.

### **VERIFICA OBIETTIVI DI FINANZA PUBBLICA**

L'Ente ha conseguito il saldo relativo al rispetto degli obiettivi dei vincoli di finanza pubblica per l'esercizio 2017, ai sensi della Legge 243/2012, come modificata dalla Legge 164/2016.

L'ente ha provveduto a trasmettere al Ministero dell'economia e delle finanze, entro il 31/03/2018, la certificazione secondo i prospetti allegati al decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze.

L'organo di revisione ha provveduto a verificare che i dati trasmessi con la certificazione dei risultati corrispondono alle risultanze del Rendiconto della Gestione.

#### **Entrate per recupero evasione tributaria**

In merito all'attività di controllo delle dichiarazioni e dei versamenti IMU/ICI e altri tributi l'organo di revisione rileva che le entrate per recupero evasione sono state le seguenti:

	Accertamenti (compet.)	Riscossioni (compet.)	% Risc. Su Accert.	somma a residuo
Recupero evasione ICI/IMU	3.652.077,05	551.647,67	15,11%	3.100.429,38
Recupero evasione TASI	35.551,00	3.900,00	10,97%	31.651,00
Recupero evasione Imposta Soggiorno	75.839,61	1.693,78	2,23%	74.145,83
Recupero evasione TOSAP	196.952,77	106.795,12	54,22%	90.157,65
<b>Totale</b>	<b>3.960.420,43</b>	<b>664.036,57</b>	<b>16,77%</b>	<b>3.296.383,86</b>

La movimentazione delle somme rimaste a residuo per recupero evasione relativa alle voci riportate nel precedente prospetto è stata la seguente:

	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2017	16.489.188,48	
Residui riscossi nel 2017	1.041.944,32	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	4.627,65	
Residui al 31/12/2017	15.442.616,51	93,65%
Residui della competenza	3.296.383,86	
Residui totali	18.739.000,37	

In merito si osserva:

- La voce recupero evasione IMU ha registrato un maggiore accertamento di € 494.955,00 rispetto alla previsione definitiva; trattandosi di somme derivanti dal recupero dell'evasione l'Amministrazione ha ritenuto, in via prudenziale, di accertare gli importi contenuti negli avvisi notificati ai contribuenti con le sanzioni calcolate in misura ridotta (uguale principio è stato adottato per il recupero evasione ICI, accertata in complessivi € 157.122,05);
- Risulta del tutto evidente, come riportato nella tabella sopresposta rappresentativa della velocità di riscossione di tali voci, che esiste una cronica difficoltà di incasso dell'evasione. Tale

caratteristica è tipica di tale voce, e gli effetti negativi sui bilanci comunali sono in parte – negli ultimi anni - mitigati dall'obbligo del FCDE. Ma la situazione resta in ogni caso allarmante in quanto, tenendo conto che i residui attivi ante 01/01/2017 (rappresentati per la quasi totalità da evasione IMU ed ICI) trovano la loro origine anche in diversi anni addietro, è la causa principe (assieme alle morosità riscontrate nelle Sanzioni Codice Strada e TARI, e ai ritardi nell'incasso dei trasferimenti) alla base dell'utilizzo continuativo dell'istituto dell'anticipazione di tesoreria. Per tale motivo si rimanda a quanto già raccomandato nel presente parere in merito ad un'azione – a cura dell'Amministrazione Comunale e dei competenti Uffici - quanto più tempestiva possibile finalizzata all'accelerazione dei controlli sulle morosità/evasioni.

Si fa inoltre presente che risultano accertati anche € 855.485,82 per effetto delle somme iscritte a ruolo dallo Stato (nella sua attività di recupero evasione) a titolo di Addizionale Comunale all'Irpef. L'accertamento è stato effettuato con i criteri previsti dal principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria al punto 3.7.5.

### **IMU gettito ordinario**

Le entrate accertate per IMU gettito ordinario nell'anno 2017, sono **diminuite** di circa Euro 800.000 rispetto a quelle dell'esercizio 2016. L'accertamento IMU gettito ordinario è eseguito in base a quanto dettato dai principi contabili.

La movimentazione delle somme rimaste a residuo dall'anno precedente per IMU GETTITO ORDINARIO è stata la seguente, riportando altresì anche i residui della competenza sempre dell'IMU gettito ordinario (per quanto riguarda invece l'evasione si rimanda alla tabella precedente):

<b>Movimentazione delle somme rimaste a residuo per IMU</b>		
	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2017	628.825,83	
Residui riscossi nel 2017	628.825,83	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)		
Residui al 31/12/2017	0,00	0,00%
Residui della competenza	729.009,83	
Residui totali	729.009,83	

### **TARSU-TIA-TARI**

Le entrate accertate nell'anno 2017 sono pari ad € 41.106.576,65 (evasione compresa, pari ad € 2.561.684,03)

La movimentazione delle somme rimaste a residuo per TARSU-TIA-TARI è stata la seguente:

<b>Movimentazione delle somme rimaste a residuo per TARSU-TIA-TARI</b>		
	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2017	64.566.761,87	
Residui riscossi nel 2017	11.565.610,34	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	10.265.877,73	
Residui al 31/12/2017	42.735.273,80	66,19%
Residui della competenza	12.852.129,10	
Residui totali	55.587.402,90	

Sui residui attivi relativi alla TARI, come ribadito più volte dall'organo di revisione nei propri pareri agli atti (e per la precisione già in sede di bilancio di previsione 2017/2019, nonché in occasione del recentissimo parere rilasciato in data 28/03/2018 al bilancio di previsione 2018/2020), risiede la più grave criticità dell'Ente, delineata nella bassa capacità di riscossione (riscontrata anche nel recupero evasione IMU/ICI, ed in seguito si dirà altresì delle Sanzioni codice della strada).

Pertanto, oltre che adottare le misure correttive indicate alla Corte dei Conti (e ritenute idonee dalla Magistratura Contabile, salvo verifica dei risultati in corso di anno), è indispensabile l'adozione di ogni più ampia azione tesa a velocizzare il grado di riscossione di tali entrate; solo così l'Ente potrà conseguire nel medio termine un risultato positivo in termini di miglioramento del saldo anticipazione di tesoreria. In caso contrario le politiche di bilancio tendenti a generare economie di spesa, ivi compreso l'accantonamento ai FONDI, potrebbero vedere sterlizzati i benefici a causa della grave situazione che si continua a riscontrare sul fronte delle riscossione dei residui attivi.

### **Contributi per permessi di costruire**

Gli accertamenti negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

<b>Contributi permessi a costruire e relative sanzioni</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Accertamento	2.189.926,08	2.438.280,07	2.246.895,64

La destinazione percentuale del contributo al finanziamento della spesa del titolo 1 è stata la seguente:

<b>Contributi per permessi di costruire e relative sanzioni destinati A SPESA CORRENTE</b>			
<b>Anno</b>	<b>importo</b>	<b>% x spesa corr.</b>	
<b>2015</b>	0,00	0,00%	
<b>2016</b>	1.021.883,00	41,91%	
<b>2017</b>	1.263.624,23	56,23%	

*Disciplina per il 2017: Limitatamente all'esercizio 2017 l'utilizzo dei proventi da permessi di costruire è disciplinato dall'articolo 1, comma 737, della legge 208/2015 che consente che i proventi delle concessioni edilizie e delle relative sanzioni possano essere utilizzati fino al 100% del loro ammontare per spese di manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale, nonché per la progettazione delle opere pubbliche, con l'obbligo di dimostrare nel prospetto specifico il perseguimento dell'equilibrio economico-finanziario previsto dall'articolo 162, comma 6 del Tuel mediante l'utilizzo di entrate di parte capitale (Titolo IV) avvalendosi della specifica eccezione di legge.*

Nella Relazione illustrativa al Rendiconto, viene correttamente evidenziato che, per il soddisfacimento dei fabbisogni di parte corrente del bilancio 2017, è stato necessario ricorrere ad entrate di natura straordinaria, fra le quali vanno annoverati i proventi dei permessi a costruire, destinati ad equilibrio corrente per € 1.263.624,23 (ai sensi dell'art. 2, comma 8 della Legge n. 244/2007). Tale comportamento, pur legittimo, denota in ogni caso evidente difficoltà di costruzione degli equilibri correnti di bilancio, come evidenziato più volte dallo scrivente organo di revisione. Si rammenta altresì - in merito - che la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per l'UMBRIA con deliberazione numero 13/2018, in sede di analisi delle misure correttive deliberate dal Comune di Perugia, ritenendole idonee ai fini dell'art. 148 bis del TUEL, ha comunque evidenziato anche la necessità che l'Ente adotti un comportamento prudente nella costruzione degli equilibri di bilancio.

### **Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada**

(artt. 142 e 208 D.Lgs. 285/92)

Le somme accertate negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

<b>SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONE CODICE DELLA STRADA</b>			
	2015	2016	2017
accertamento	5.481.557,00	6.265.000,00	4.484.379,00
riscossione	2.245.792,47	2.603.227,33	2.463.457,88
%riscossione	40,97	41,55	54,93

OSSERVAZIONI: In merito, oltre a quanto si dirà di seguito con riferimento alle criticità riscontrate su tale voce di entrata, si evidenzia una velocità di riscossione in c/competenza in miglioramento rispetto agli esercizi precedenti.

La movimentazione delle somme per Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada rimaste a residuo è stata le seguente:

La movimentazione delle somme rimaste a residuo è stata la seguente:

	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2017	21.447.211,85	
Residui riscossi nel 2017	1.915.400,81	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	16,59	
Residui al 31/12/2017	19.531.794,45	91,07%
Residui della competenza	2.020.921,12	
Residui totali	21.552.715,57	

OSSERVAZIONI: dalla tabella sopra riportata si evidenzia, come da sempre rilevato dallo scrivente organo di revisione nei propri pareri agli atti, una bassissima velocità di riscossione dei residui riferiti a tale voce, che comporta, di conseguenza, rilevanti criticità sul fronte della liquidità (e si rimanda a quanto già rilevato in merito a recupero evasione IMU/ICI e morosità TARI). I residui attivi al 31/12/2017 dei proventi sanzioni codice strada risultano sostanzialmente invariati rispetto a quelli iscritti al 31/12/2016, segnale evidente della cronica difficoltà di incasso degli accertamenti pregressi.

### **ENTRATE EXTRATRIBUTARIE:**

Le entrate extratributarie risultano accertate per € 22.363.009,94 rispetto ad una previsione definitiva di € 25.698.559,74, e rispetto ad € 25.227.008,18 accertati nel 2016.

Si rileva che lo scostamento più significativo è rappresentato dalle entrate da contravvenzioni al codice della strada che, rispetto allo stanziamento a preventivo di € 6.000.000 ha fatto registrare un accertamento definitivo di € 4.484.379 a causa della non definitività delle notifiche dei verbali elevati negli ultimi mesi dell'anno.

Nella seguente tabella invece vengono riportati i dati di confronto (2016/2017) del Titolo 3 dell'entrata:



ENTRATE EXTRATRIBUTARIE - CONFRONTO 2016/2017				
CATEGORIA	ESERCIZIO 2016	ESERCIZIO 2017	SCOSTAMENTO NOMINALE	SCOST. %
Vendita di beni diversi	-	2.014,00	2.014,00	
Vendita di servizi diversi	5.822.795,77	5.757.778,27	65.017,50	-1,12%
Canoni e concessioni e diritti reali di godimento e servitù onerose	5.298.924,68	5.902.239,27	603.314,59	11,39%
Fitti, noleggi e locazioni	1.901.180,89	1.664.042,05	237.138,84	-12,47%
Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	6.301.322,88	4.532.722,03	1.768.600,85	-28,07%
Entrate da imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	301.252,56	317.737,69	16.485,13	5,47%
Interessi attivi	34.148,97	35.572,01	1.423,04	4,17%
Altre entrate da redditi da capitale	231.138,51	532.868,12	301.729,61	130,54%
Indennizzi di assicurazione	122.841,11	113.125,08	9.716,03	-7,91%
Rimborsi in entrata	3.816.748,72	2.288.629,12	1.528.119,60	-40,04%
Altre entrate correnti n.a.c.	1.396.654,09	1.216.282,30	180.371,79	-12,91%
<b>Totale entrate extratributarie</b>	<b>25.227.008,18</b>	<b>22.363.009,94</b>	<b>- 2.863.998,24</b>	<b>-11,35%</b>

Come evidenziato nella relazione illustrativa, qui di seguito si riportano gli scostamenti più rilevanti:

- magiori accertamenti derivanti dai canoni, concessioni e diritti reali di godimento dei beni patrimoniali per € 603.314,59;
- minori accertamenti derivanti dall'attività sanzionatoria e contravvenzionale per € 1.768.600,85 imputabile alle minori contravvenzioni al codice della strada;
- magiori accertamenti per € 301.729,61 a titolo di dividendi delle partecipate (AFAS e Minimetra)
- minori accertamenti a titolo di rimborsi e di recupero dell'Irap, delle spese per i referendum del 2016, uffici giudiziari e gara gas per € 1.528.119,60.

### ANALISI DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

Si attesta che l'ente non essendo in dissesto finanziario, né strutturalmente deficitario in quanto non supera oltre la metà dei parametri obiettivi definiti dal decreto del Ministero dell'Interno del 18/2/2013, ed avendo presentato il certificato del rendiconto 2016 entro i termini di legge, non ha avuto l'obbligo di assicurare per l'anno 2017, la copertura minima dei costi dei servizi a domanda individuale, acquisite e smaltimento rifiuti.

Si riportano di seguito un dettaglio dei proventi e dei costi dei servizi a domanda individuale:

DETTAGLIO DEI PROVENTI E DEI COSTI DEI SERVIZI				
RENDICONTO 2017	Proventi	Costi	Saldo	% di copertura realizzata
Asilo nido	1.517.737,14	3.813.522,72	-2.295.785,58	39,80%
Fiere e mercati	220.953,52	475.330,76	-254.377,24	46,48%
Mense scolastiche	1.807.192,42	3.701.583,85	-1.894.391,43	48,82%
Impianti sportivi	150.353,54	983.574,25	-833.220,71	15,29%
<b>Totali</b>	<b>3.696.236,62</b>	<b>8.974.011,58</b>	<b>-5.277.774,96</b>	<b>41,19%</b>

## Spese correnti

La comparazione delle spese correnti, riclassificate per macroaggregati, impegnate negli ultimi due esercizi evidenzia:

SPESE CORRENTI PER MACROAGGREGATI - CONFRONTO 2016/2017			
DESCRIZIONE	ESERCIZIO 2016	ESERCIZIO 2017	SCOST.%
Redditi da lavoro dipendente	43.083.017,02	42.464.450,79	-1,44%
Imposte e tasse a carico dell'ente	2.534.591,52	2.495.067,17	-1,56%
Acquisto di beni e servizi	93.367.242,64	94.614.904,59	1,34%
Trasferimenti correnti	3.794.135,63	3.828.220,31	0,90%
Interessi passivi	6.204.052,39	5.658.296,47	-8,80%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	356.265,82	326.565,74	-8,34%
Altre spese correnti	3.060.603,49	2.884.082,42	-5,77%
<b>totale</b>	<b>152.399.908,51</b>	<b>152.271.587,49</b>	<b>-0,08%</b>

In merito agli scostamenti delle spese correnti rispetto alle previsioni iniziali e definitive, l'organo di revisione preliminarmente riscontra una buona capacità di programmazione dell'Ente.

L'organo di revisione prende inoltre atto che negli ultimi esercizi si è avuta una progressiva riduzione della spesa corrente, azione che deve essere ulteriormente perseguita in quanto imprescindibile leva da utilizzare al fine di ridurre quanto prima l'entità dell'anticipazione di tesoreria (assieme all'accelerazione delle riscossioni, ai cui commenti ed osservazioni in merito si rimanda). Si ricorda altresì che i FONDI, previsti nei bilanci di previsione, non sono oggetto di impegno, e dunque confluiscono in sede di rendiconto nell'Avanzo di Amministrazione vincolato, generando quindi essenziali economie di spesa.

## Spese per il personale

La spesa per redditi di lavoro dipendente sostenuta nell'anno 2017, e le relative assunzioni hanno rispettato:

- i vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 e 5 quater del D.L. 90/2014, dell'art.1 comma 228 della Legge 208/2015 e dell'art.16 comma 1 bis del D.L. 113/2016, e dall'art. 22 del D.L. 50/2017, sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato per gli enti soggetti al pareggio di bilancio;
- i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa; che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009;
- l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013;
- l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale come previsto dal comma 2 dell'art.23 del D. Lgs. 75/2017.

La spesa di personale sostenuta nell'anno 2017 rientra nei limiti di cui all'art.1, comma 557 e 557 quater della Legge 296/2006.

<b>Spese per il personale</b>		
	<b>spesa media rendiconti 2011/2013</b>	<b>Rendiconto 2017</b>
spesa intervento (macroaggregato) 01	48.716.611,24	43.096.716,51
spese incluse nell'int.03		
irap	2.600.452,46	2.337.180,14
altre spese incluse	1.472.849,09	545.793,03
<b>Totale spese di personale</b>	<b>52.789.912,79</b>	<b>45.979.689,68</b>
spese escluse	10.145.978,49	8.976.605,11
<b>Spese soggette al limite (c. 557 o 562)</b>	<b>42.643.934,30</b>	<b>37.003.084,57</b>
<b>Spese correnti</b>	<b>168.625.698,99</b>	<b>152.271.587,49</b>
<b>Incidenza % su spese correnti</b>	<b>25,29%</b>	<b>24,30%</b>

Le spese detraibili sono state determinate così come indicato nella Circolare n. 9/2007 della Ragioneria Generale dello Stato; inoltre è stata detratta la spesa per il personale trasferito dagli enti di area vasta ai sensi dell'art. 1 comma 424 Legge 190/2014.

La spesa di personale nell'esercizio 2017 è quindi risultata pari ad € 37.003.084,57 al netto delle spese detraibili e rettificata con l'utilizzo dei FPV e dell'avanzo vincolato e pari ad € 45.979.689,68 al lordo di tutte le voci calcolabili in tale tipologia di spesa.

Ai sensi dell'articolo 91 del TUEL e dell'articolo 35, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 l'organo di revisione ha espresso parere con proprio verbale sul documento di programmazione triennale delle spese per il personale verificando la finalizzazione dello stesso alla riduzione programmata delle spese.

#### **Contrattazione integrativa**

Le risorse destinate dall'Ente alla contrattazione integrativa sono le seguenti:

	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>
Risorse stabili (Comparto)	€ 3.931.930,14	€ 3.935.294,22
Risorse stabili (Dirigenza)	€ 1.119.282,03	€ 1.119.282,03
Risorse variabili (Comparto)	€ 867.609,49	€ 922.110,51
Risorse variabili (Dirigenza)	€ 104.696,26	€ 228.496,32
<b>Totale</b>	<b>€ 6.023.517,92</b>	<b>€ 6.205.183,08</b>
Percentuale sulle spese macroaggr. 1.01	13,80%	14,43%

### **VERIFICA RISPETTO VINCOLI IN MATERIA DI CONTENIMENTO DELLE SPESE**

#### **Spese per incarichi di collaborazione autonoma – studi e consulenza**

L'ente ha rispettato il limite massimo per incarichi di collaborazione autonoma stabilito dall'art. 14 del D.L. n. 66/2014 non avendo superato le seguenti percentuali della spesa di personale risultante dal conto annuale del 2012:

- 1,1% con spesa di personale superiore a 5 milioni di euro.

Le spese impegnate per studi e consulenze rispettano il limite stabilito dall'art. 14 del d.l.66/2014, non superando le seguenti percentuali della spesa di personale risultante dal conto annuale del 2012:

- 1,4% con spesa di personale superiore a 5 milioni di euro.

### Spese di rappresentanza

Le spese di rappresentanza sostenute nel 2017 ammontano ad € 22.501 come da prospetto allegato al rendiconto.

### Spese per autovetture (art.5 comma 2 D.L. 95/2012)

L'ente non ha rispettato il limite disposto dall'art. 5, comma 2 del D.L. 95/2012, non superando per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi, il 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011. Restano escluse dalla limitazione la spesa per autovetture utilizzate per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza.

Restano inoltre escluse dal computo del limite anche i consumi relativi alle auto di servizio adibite al servizio di Protezione Civile e Servizi Sociali, esclusi dalla normativa (per quanto attiene i servizi di protezione civile (cfr. anche l'art. 1, comma 4 del D.L. n. 101/2013). Inoltre la legge di conversione n. 89/2014 del D.L. 66/2014, che ha modificato l'art. 5 c. 2 del D.L. 95/2012, ha esteso la non applicabilità del limite anche alle autovetture utilizzate per i servizi di vigilanza e intervento sulla rete delle strade provinciali e comunali. Inoltre il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 settembre 2014, ha modificato le modalità di rilevamento dei dati relativi alle autovetture di servizio (Censimento permanente delle auto di servizio), abrogando il precedente Decreto 3 agosto 2011 e relativi adempimenti. Ai sensi dell'art. 1 comma 2 del sopraindicato DPCM, anche questo adempimento non si applica alle autovetture utilizzate per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza, per i servizi di vigilanza e intervento sulla rete delle strade provinciali e comunali. A seguito di specifiche comunicazioni in tal senso rese dai responsabili dei servizi interessati, al 31 dicembre non sono state censite le autovetture oggetto dell'esclusione.

Tutto quanto premesso, e tenendo conto delle esclusioni sopra riportate, l'Ente risulta non aver rispettato il limite di cui all'oggetto, di seguito la dimostrazione:

	Consumi gennaio-dicembre 2011 (delle sole autovetture censite ai sensi del DPCM 25.09.2014)	Limite di spesa 30%	Consumi gennaio-dicembre 2017
Carburante	€ 44.914,47	€ 13.474,34	€ 21.462,99
Manutenzione	€ 24.985,47	€ 7.495,64	€ 14.543,75
<b>TOTALE</b>	<b>€ 69.899,94</b>	<b>€ 20.969,98</b>	<b>€ 36.006,74</b>

Quindi nel 2017 il limite imposto dalla normativa è stato superato complessivamente per € 15.036,76. Con riferimento a detto limite, va precisato che lo stesso a partire dall'anno 2016 si è ridotto rispetto a quello degli anni precedenti, in quanto calcolato sulle sole autovetture censite ai sensi del DPCM 25.09.2014.

Va evidenziato, come rilevato dai dati ed informazioni messe a disposizione dai competenti Uffici, che il superamento del limite è dovuto, in parte ad un aumento del costo del carburante, ma soprattutto alla crescita dei costi sostenuti per la manutenzione delle autovetture che, visti i limiti posti dalla normativa rispetto ai nuovi acquisti (il 30% di quelli effettuati nel 2011), non permettono il rinnovo del parco autovetture di servizio. Un parco auto sempre più vetusto comporta necessariamente il sostenimento di alti costi di manutenzione.

Per completezza, si riporta di seguito una tabella che mostra i costi complessivi sostenuti per carburante e manutenzione nell'ultimo quinquennio, con riferimento alle autovetture di servizio soggette ai limiti imposti dalla normativa sopra richiamata:

	2013	2014	2015	2016	2017
Carburante	€ 61.158,36	€ 47.268,80	€ 21.526,00	€ 20.227,07	€ 21.462,99
Manutenzione	€ 26.752,44	€ 20.113,37	€ 8.787,85	€ 9.615,13	€ 14.543,75
<b>TOTALE</b>	<b>€ 87.910,80</b>	<b>€ 67.382,17</b>	<b>€ 30.313,85</b>	<b>€ 29.842,20</b>	<b>€ 36.006,74</b>

Va infine evidenziato che negli anni 2013 e 2014, i limiti imposti dalla normativa erano differenti (50% fino ad aprile 2014, e 30% solo dal 1° maggio 2014) così come le deroghe agli stessi limiti.

In conclusione l'organo di revisione, pur dando atto di una tendenziale negli anni) riduzione delle predette tipologie di spesa (come dimostrato dai dati sopra riportati), segnala all'Ente il mancato rispetto, pur nella esiguità degli importi, della normativa per l'anno 2017 (come già avvenuto per l'anno 2015 e 2016), raccomandandone il rispetto futuro, attraverso un'azione di monitoraggio ancora più incisiva e che porti al raggiungimento del rispetto del dettato normativo (il quale prevede espressamente che le disposizioni in esame costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanzia pubblica ai sensi dell'articolo 117, terzo comma, della Costituzione).

### **Entrate e Spese in conto capitale**

Dall'analisi della parte in conto capitale di competenza si rileva quanto segue:

MEZZI DI FINANZIAMENTO	ANNO 2016		ANNO 2017		SCOSTAMENTO 2016/2017	
	IMPORTO (*)	%SU TOTALE	IMPORTO (*)	%SU TOTALE	IMPORTO	% SCOST
Mutui	-		1.393.030,78	10,22%		
Devoluzioni su mutui						
Prestiti obbligazionari						
Devoluz.prestiti obbligazion.	1.416.280,70	11,46%	983.271,41	7,21%	433.009,29	30,57%
Oneri di urbanizzazione						
Condono						
Alienazioni patrimoniali e cimiteriali(compreso ERP)	700.727,41	5,67%	1.064.221,53	7,80%	363.494,12	-51,87%
Contributi regionali	3.192.180,84	25,84%	3.650.202,39	26,77%	458.021,55	-14,35%
Contributi statali	32.752,40	0,27%	590.190,56	4,33%	557.438,16	-1701,98%
Contributi Comunità Europea	26.483,26	0,21%	390.453,87	2,86%	363.970,61	-1374,34%
Trasf.di capitale da altri soggetti	1.480.993,07	11,99%	2.157.995,69	15,83%	677.002,62	-45,71%
Avanzo di amministrazione*						
Avanzo economico	5.488.481,91	44,43%	3.310.842,31	24,28%	2.177.639,60	39,68%
Riscossione di crediti e anticipazioni	16.000,00	0,13%	96.000,00	0,70%	80.000,00	-500,00%
<b>totale</b>	<b>12.353.899,59</b>	<b>100,00%</b>	<b>13.636.208,54</b>	<b>100,00%</b>	<b>110.721,83</b>	<b>0,90%</b>

Si evince e dettaglia in merito che:

- Le entrate per permessi a costruire sono state accertate per € 2.246.895,64, ma destinate – come riportato nelle precedenti tabelle relative agli equilibri di bilancio - per € 983.271,41 al finanziamento degli investimenti e per € 1.263.624,23 al finanziamento delle spese correnti.
- Le entrate provenienti dalle Alienazioni Cimiteriali sono state accertate per € 206.489,40.
- Riguardo alle alienazioni patrimoniali va evidenziato che sono state perfezionate alienazioni del patrimonio immobiliare per € 1.141.732,13 di cui destinati alla copertura parziale del disavanzo tecnico € 284.000,00, ed accantonati nel risultato di amministrazione ai sensi di legge nella quota del 10% per un importo pari ad € 105.677,79.

Il trend delle spese di investimento è – ovviamente - correlato alla dinamica di acquisizione delle relative fonti di finanziamento. Il quadro di sintesi viene così rappresentato:

SPESE DI INVESTIMENTO - SINTESI ANNO 2017				
DESCRIZIONE	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	CONSUNTIVO	SCOST. CONS/PREV. DEF.
Spese in c/capitale	59.663.030,89	83.362.278,31	12.535.434,62	- 70.826.843,69
<b>totale</b>	<b>59.663.030,89</b>	<b>83.362.278,31</b>	<b>12.535.434,62</b>	<b>- 70.826.843,69</b>

La riconciliazione della parte conto capitale (entrata/spesa) con gli equilibri di bilancio avviene per il tramite dell'avanzo di amministrazione applicato alla parte capitale, al saldo FPV Entrata/Uscita parte capitale e all'avanzo economico utilizzato per la parte capitale; il tutto come qui di seguito riportato:

<b>FONTI:</b>				
10.383.959,68 €	titolo IV° Entrata			
1.393.030,78 €	Titolo V° Entrata - Mutui			
3.310.842,31 €	avanzo amministrazione per spese investimento			
22.753.793,20 €	FPV spese capitale Entrata			
96.000,00 €	Avanzo Economico			
<b>37.937.625,97 €</b>	<b>totale Fonti</b>			
<b>A DETRARRE:</b>				
19.600.852,47 €	FPV spese capitale Uscita			
1.263.624,23 €	permessi a costruire destinati ad equilibrio corrente			
284.000,00 €	quota parte alienazioni destinata a copertura parziale disavanzo tecnico			
<b>21.148.476,70 €</b>	<b>totale a detrarre</b>			
<b>16.789.149,27 €</b>	<b>Totale Parziale</b>			
<b>di cui:</b>				
4.253.714,65 €	avanzo parte c/capitale, come da Equilibri di Bilancio			
<b>12.535.434,62 €</b>	<b>RICONCILIAZIONE CON SPESE CONTO CAPITALE</b>			

## ANALISI INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO

L'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

Limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L.			
	2015	2016	2017
Controllo limite art. 204/TUEL	2,14%	1,93%	1,96%

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione:

Anno	2015	2016	2017
Residuo debito (+)	122.234.071,48	117.454.336,60	109.665.886,45
Nuovi prestiti (+)	4.000.000,00		1.393.030,78
Prestiti rimborsati (-)	8.771.008,22	7.784.548,57	7.051.565,42
Estinzioni anticipate (-)	0,00		
Altre variazioni +/- (da specificare)	- 8.726,66	3.901,58	13.336,31
<b>Totale fine anno</b>	<b>117.454.336,60</b>	<b>109.665.886,45</b>	<b>103.994.015,50</b>

**NOTE ANNO 2017:**

L'importo di € 7.051.565,42 è comprensivo della quota parte di € 1.465.943,47 relativa alla quota capitale mutui CDP/MEF, alla quota capitale mutui Istituto Credito Sportivo e alla quota capitale di tre prestiti obbligazionari, pagate a Gennaio 2018.

La variazione di € 13.336,31 è dovuta ad operazioni di riallineamento piani di ammortamento mutui Istituto Credito Sportivo in scadenza al 31.12.2017.

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2015	2016	2017
Oneri finanziari	3.965.615,44	3.691.467,21	3.508.670,50
Quota capitale	8.771.008,22	7.784.548,57	7.051.565,42
<b>Totale</b>	<b>12.736.623,66</b>	<b>11.476.015,78</b>	<b>10.560.235,92</b>

Le garanzie rilasciate dall'Ente sono così dettagliate:

FIDEJUSSIONI RILASCIATE DAL COMUNE DI PERUGIA		
SITUAZIONE AL 31.12.2017		
MUTUO MINIMETRO SPA DI € 8.850.000 (QUOTA PARTE COMUNE € 5.854.139,02		4.563.772,88
MUTUO MINIMETRO SPA DI € 11.465.343,00(QUOTA PARTE COMUNE € 8.025.740,00)		6.256.698,36
MUTUO AMATORI NUOTO DI € 1.500.000,00		1.022.696,97
MUTUO AMATORI NUOTO DI € 350.000,00		259.468,13
MUTUO ICS GRIPHUS DI € 578.460,00	*	546.101,71
<b>SALDO DEBITO RESIDUO FIDEJUSSIONI AL 31/12/2017</b>		<b>12.648.738,05</b>
*Il mutuo per Griphus è stato erogato per un importo inferiore rispetto a quanto previsto (€ 640.000,00) ed è entrato in ammortamento nel 2016		

## ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI

L'organo di revisione ha verificato il rispetto dei principi e dei criteri di determinazione dei residui attivi e passivi disposti dagli articoli 179, 182, 189 e 190 del TUEL.

L'ente ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2017 come previsto dall'art. 228 del TUEL con atto G.C. n 103 del 28/03/2018 munito del parere dell'organo di revisione.

Con tale atto si è provveduto all' eliminazione di residui attivi e passivi formati nell'anno 2016 e precedenti per i seguenti importi:

residui attivi derivanti dall'anno 2016 e precedenti euro 115.770.943,32

residui passivi derivanti dall'anno 2016 e precedenti euro 8.395.025,85.

I debiti formalmente riconosciuti insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebito o erroneo impegno di un'obbligazione non dovuta sono stati definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio attraverso il provvedimento di riaccertamento dei residui.

Dall'analisi dei residui per anno di provenienza risulta quanto segue:

<b>ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI</b>													
RESIDUI ATTIVI	Esercizi precedenti	2013	2014	2015	2016	2017	Totale						
Titolo I	13.148.402,29	10.561.106,94	10.490.346,66	12.763.787,50	14.708.948,36	31.502.681,50	93.175.273,25						
di cui Tarsu/itari	9.137.927,18	8.599.048,34	7.117.958,13	8.690.204,26	9.190.135,89	12.852.129,10	55.587.402,90						
di cui F.S.R.o F.S.						767.057,88	767.057,88						
Titolo II	81.495,43	18.716,88	12.306,80	334.806,83	191.890,08	3.454.605,53	4.093.821,55						
di cui trasf. Stato		5.000,00		2.356,27	79.399,39	294.946,95	381.702,61						
di cui trasf. Regione	11.168,71		7.500,00	42.200,80	58.580,88	1.093.401,98	1.212.852,37						
Titolo III	18.379.999,63	1.664.130,72	3.067.230,78	2.940.823,87	4.971.247,11	6.353.723,00	37.377.155,11						
di cui Tra.							0,00						
di cui Fitti Attivi	690.489,32	104.044,40	262.427,41	375.427,45	805.224,24	934.176,61	3.171.789,43						
di cui sanzioni CdS	11.049.374,91	1.237.384,12	2.180.341,50	2.269.043,85	2.795.649,77	2.020.921,12	21.552.715,27						
Tot. Parte corrente	31.609.897,35	12.243.954,54	13.569.884,24	16.039.418,20	19.872.085,55	41.311.010,03	134.646.249,91						
Titolo IV	6.592.247,63	3.507.556,78	925.405,21	329.842,33	2.959.430,25	1.875.950,00	16.190.432,20						
di cui trasf. Stato	1.866.543,66		750.000,00		24.443,29	279.552,17	2.920.539,12						
di cui trasf. Regione	3.077.773,00	2.313.557,10	60.209,65	136.411,10	1.804.507,31	978.239,84	8.370.698,00						
Titolo V				3.974.919,64		1.393.030,78	5.367.950,42						
Tot. Parte capitale	6.592.247,63	3.507.556,78	925.405,21	4.304.761,97	2.959.430,25	3.268.980,78	21.558.382,62						
Titolo VI	3.804.217,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.804.217,37						
Titolo VII							0,00						
Titolo IX	270.475,07	204,38	13.686,81	40.991,28	16.726,69	120.162,74	462.246,97						
<b>Totale Attivi</b>	<b>42.276.837,42</b>	<b>15.751.715,70</b>	<b>14.508.976,26</b>	<b>20.385.171,45</b>	<b>22.848.242,49</b>	<b>44.700.153,55</b>	<b>160.471.096,87</b>						
<b>PASSIVI</b>													
Titolo I	1.694.808,75	31.185,05	109.654,25	724.768,98	2.942.789,20	37.269.360,96	42.772.567,19						
Titolo II	672,00	2.998,40	44.643,55	1.666.369,22	657.824,31	6.109.907,04	8.482.414,52						
Titolo III							0,00						
Titolo IV					273,80	1.465.943,47	1.466.217,27						
Titolo V						13.182.743,57	13.182.743,57						
Titolo VII	343.967,07	11.124,00	90.976,93	21.797,12	51.173,22	4.616.485,84	5.135.524,18						
<b>Totale Passivi</b>	<b>2.039.447,82</b>	<b>45.307,45</b>	<b>245.274,73</b>	<b>2.412.935,32</b>	<b>3.652.060,53</b>	<b>62.644.440,88</b>	<b>71.039.466,73</b>						

Si evince chiaramente come i residui attivi con anzianità superiore ai 5 anni, quindi dal 2012 compreso, trovano la loro criticità più rilevante nella parte corrente, e nel particolare nelle voci da entrate da sanzioni per violazioni al codice della strada, per TARI e da recupero evasione Imu/Ici. Le somme sono affidate per la riscossione ad Equitalia. L'importo totale ammonta a circa 31 milioni di euro.



## **ANALISI E VALUTAZIONE DEI DEBITI FUORI BILANCIO**

L'ente ha provveduto nel corso del 2017 al riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio per euro 270.987,75 di parte corrente.

I relativi atti sono stati inviati alla competente Procura della Sezione Regionale della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 23, comma 5, L. 289/2002.

### **Debiti fuori bilancio riconosciuti o segnalati dopo la chiusura dell'esercizio**

Dopo la chiusura dell'esercizio ed entro la data di formazione dello schema di rendiconto sono stati riconosciuti e finanziati debiti fuori bilancio per euro 25.282,37 in sede di approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020 (Allegato sub. "6" al Bilancio di Previsione).

## **RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI**

**Verifica rapporti di debito e credito con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate**

### **Crediti e debiti reciproci**

L'art.11, comma 6 lett. J del d.lgs.118/2011, richiede di illustrare nella relazione sulla gestione gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate.

L'esito di tale verifica è riportato nei dati che seguono, evidenziando che le discordanze derivanti da IVA/split payment sono riferibili a mere regole di registrazioni contabili:

**S.A.S.E S.pa Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 6,25 %**

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società, come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017	Evidenze	Differenze
Crediti Comune di Perugia	Comune Perugia	S.A.S.E Spa	
	Nessuno	Nessuno	0
Debiti del Comune di Perugia	Nessuno	Nessuno	0

I saldi dei debiti/crediti risultanti alla data del 31/12/2017 nel rendiconto di gestione del Comune risultano coincidenti con i corrispondenti saldi della contabilità aziendale della società S.A.S.E. S.pa.

Asseverazione organo di revisione della Società: presente

**CONAP srl Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 52,72 %**

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società, come evidenziato dal seguente prospetto:

I saldi dei debiti/crediti risultanti alla data del 31/12/2017 nel rendiconto di gestione del Comune risultano coincidenti con i corrispondenti saldi della contabilità aziendale della società CONAP s.r.l., e sono pari a ZERO.

Asseverazione organo di revisione della Società: presente

**SIENERGIA S.p.a. in liquidazione Quota di partecipazione del Comune di Perugia:36,61 %**

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze SIENERGIA Spa	Differenze
Crediti Comune di Perugia		15.000,00	0
Debiti del Comune di Perugia	Nessuno	Nessuno	0

I saldi dei debiti/crediti risultanti alla data del 31/12/2017 nel rendiconto di gestione del Comune non risultano coincidenti con i corrispondenti saldi della contabilità aziendale della società SIENERGIA SPA . L'accertamento in entrata è stato infatti eliminato dal Bilancio.

In merito lo scrivente organo di revisione ha domandato chiarimenti al Comune, avendo avuto quale motivazione/riscontro il fatto che si è ritenuto di cancellare il residuo attivo in quanto collegato a impegno di spesa anch'esso cancellato

Asseverazione organo di revisione della Società: presente

**UMBRIA DIGITALE S.c.ar.l. Quota di partecipazione del Comune di Perugia:5,09 %**

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società (pervenuti dopo ripetuti solleciti da parte del Comune di Perugia).

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze UMBRIA DIGITALE Scarl	DIFFERENZE
Crediti Comune di Perugia	Nessuno	0	0
Debiti del Comune di Perugia	Nessuno	13.673,28	13.673,28

Trattasi di fatture dell'anno 2005, delle quali non si ha evidenza all'interno del Comune di Perugia.

Asseverazione organo di revisione della Società: presente

**MINIMETRO' S.p.A. Quota di partecipazione del Comune di Perugia:70,00%**

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze MINIMETRO' Spa	Differenze
Debiti del Comune per fatture ricevute	3.154.356,49	2.867.569,81	286.759,68
Debiti del Comune per fatture da ricevere	2.446.316,87	2.224.793,53	221.523,34

Dalla relazione Illustrativa si evince che:

La differenza di €. 286.759,68 nel valore dei debiti del Comune per fatture ricevute è collegato al valore dell'iva in split payment.

La differenza di €. 221.523,34 sulle fatture da ricevere dalla società Minimetrò Spa è imputabile per euro 222.392,43 al valore dell'iva e all'importo di euro 869,06 somma presente nella contabilità di Minimetrò ma non nella contabilità dell'ente in quanto riferito ad un rapporto non contrattualizzato per sconti a studenti universitari.

Asseverazione organo di revisione della Società: presente

#### **UMBRA ACQUE S.p.A.**

*Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 33,33 %*

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società non asseverata, come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze UMBRA ACQUE Spa	Differenze
Crediti del Comune per fatture da emettere per canoni anni dal 2013-2016	2.775.394,19	2.274.913,27	+ 500.480,92
Debiti per utenze	21.977,58	97.035,96	75.058,38
Debito per Contributo allacciamento acquedotto	2.025,54	1.841,40	+184,14
Crediti intervento cimitero		142,02	Non pagabile

Dalla relazione Illustrativa si evince che:

L'ammontare dei crediti del Comune di Perugia per fatture da emettere in merito ai canoni di gestione delle reti nel periodo 2014-2016 non coincidono per l'ammontare dell'iva 22% sulle fatture.

Le somme sono imputate per euro 742.976,00 a residui anno 2016 e per euro 2.032.418,19 sono stati imputati negli stanziamenti 2018 – 2021 sulla base della rateizzazione deliberata dall'assemblea degli ATi n. 1 e n.2 del 30.6.2016 n.4.

La partita dei debiti per utenze evidenzia una differenza dovuta alla non tempestiva riconciliazione dei pagamenti del Comune di Perugia alla Società. Il Comune di Perugia non ha partite debitorie aperte per utenze oltre a quanto ivi indicato di € 21.977,58.

Sui debiti vari la differenza di euro 184,14 è relativo all'IVA.

Asseverazione organo di revisione della Società: NON presente

**GESENU S.p.A.** *Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 45,00 %*

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società che ha inviato un elenco non asseverato, come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze GESENU Spa	Differenze
Crediti per fatture da emettere	3.330,76	2.730,13	600,63
Crediti per contributo biogas	96.817,11	96.818,18	1,07
Crediti per indennizzo disagio ambientale	103.299,88	109.092,36	5.792,48
Crediti TIA post certificazioni	62.551,03	62.551,03	0
Crediti per dividendi	395.624,42	0	+ 395.624,42
Crediti per fatture da ricevere	0	245,90	245,90

Dalla relazione Illustrativa si evince che:

Il maggior valore di € 600,63 dei crediti segnalati dal Comune per fatture da emettere è collegato all'IVA.

La differenza di euro 5.792,48 per indennità di disagio ambientale è relativo ad un accertamento di competenza 2018. La somma di € 245,90 è riferita al canone ZTL 2018 che si incassa al cap.6021 competenza 2018.

Il Comune continua a rilevare crediti per dividendi (periodo 2002-2007) per complessivi € 395.624,42 a fronte dei quali la società Gesenu non rileva più il corrispondente debito nel proprio bilancio. Il Comune ha provveduto nell'anno 2017 con nota prot. 200158 del 11.10.2017 a richiedere il pagamento dei dividendi e reitererà la richiesta nel 2018.

Asseverazione organo di revisione della Società: NON presente

#### **TEATRO PAVONE SRL** Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 4,44 %

Dalla relazione Illustrativa si evince che:

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente non è stato possibile rilevare i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società , in quanto nonostante le note di richiesta formali prot. 28914 del 5 febbraio 2018 e sollecito prot. 64629 del 16 marzo 2018 e numerose richieste informali la società non ha inviato i predetti dati.

	Rendiconto 2017
Crediti Comune Perugia	Comune Perugia
Debiti del Comune Perugia	Nessuno
	Nessuno

Asseverazione organo di revisione della Società: NON presente

#### **UMBRIA TPL & MOBILITA' S.p.A.** Quota di partecipazione del Comune di Perugia:20,71 %

E' stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società, che ha inviato un elenco non asseverato come evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017	Evidenze	Differenze
	Comune Perugia	UMBRIA TPL Spa	
Crediti del Comune per canone concessione superficie	301.163,35	298.647,05	-2.516,30
Crediti per utili da incassare anni 2008-2009	5.196.870,00	5.196.870,00	0
Crediti verso APM per fatture n. 6075 del 28/07/08 PG notizie 2^ semestre e 2355 01/09/11 PG notizie 2^ semestre	0	6.238,49	+ 6.238,49
Debiti per campagna pubblicitaria biglietto UP	100.000,00	128.698,95	- 28.698,95
Debiti per riallineamento UP 2010- 2012	378.143,51	378.143,51	0
Debiti abb agevolati per studenti	8.697,53	8.697,53	0
Debiti abb agevolati L.10	13.840,00	13.840,00	0
Debiti apertura straordinaria scale mobili	0	2.000,00	- 2.000,00
Debiti vari	6.210,00	6.210,00	0
Debiti acconto TFR Cernicchi	0	745,67	- 745,67

Dalla relazione Illustrativa si evince che:

Dal lato dei crediti si evidenzia un minor credito di € 6.238,49 rilevato dal Comune di Perugia per mancato accertamento delle fatture n. 6075 del 28/07/2008 emessa verso APM per pubblicità in Perugia Notizie e della fattura 2355 del 1.9.2011.

E un maggior credito del Comune pari ad euro 2.516,30 relativo al canone di concessione del diritto di superficie del 2017 relativo ad un diverso calcolo della rivalutazione monetaria da parte del Comune.

Dal lato dei debiti si evidenzia un minor debito di € 28.698,95 rilevato dal Comune di Perugia per rifatturazione dei costi vari della campagna pubblicitaria "biglietto Unico Perugia" rispetto al saldo contabile dei crediti segnalati dalla società Umbria Tpl e Mobilità, in quanto la stessa tiene conto di alcune fatture (fatture n. 24/07 e n. 49/07) non dovute e per le quali deve essere emessa nota di credito. Allo scopo il Dirigente dell'U.O. Mobilità ed Infrastrutture del Comune ha trasmesso alla società Umbria Mobilità esercizio srl apposita lettera prot. 54129 del 19/03/14 con la quale viene richiesta l'emissione di una nota di credito per € 28.698,05.

La società rileva inoltre crediti di € 2.000,00 per apertura straordinaria scala mobile di cui alla fatt. 7109 non rilevati dal Comune di Perugia, in quanto a fronte della suddetta fattura, era stata emessa nota di credito n. 101/09

La Società continua a segnalare un debito del Comune di Perugia per TFR dell'ex Assessore Andrea Cernicchi che il Comune non ha impegnato in quanto la richiesta da parte della Società non è ancora pervenuta

#### **AFAS (AZIENDA SPECIALE FARMACIE) Quota di partecipazione del Comune di Perugia: 100 %**

Dalla relazione Illustrativa si evince che è stata verificata la rispondenza tra i saldi dei crediti e dei debiti risultanti nel rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 dell'Ente con i corrispondenti saldi risultanti dalla contabilità aziendale della società (asseverata) come

evidenziato dal seguente prospetto:

	Rendiconto 2017 Comune Perugia	Evidenze AFAS	Differenze
Debiti per Asili Nido	22.834,31	19.285,68	4.206,61
Debiti Provveditorato	211,46	178,70	32,76
Crediti per canone concessione 2017	516.945,64	**	+ 516.945,64

Le differenze di € 4.206,61 e di € 32,76 rispettivamente sui debiti per Asili Nido e Provveditorato è connessa all'ammontare dell'Iva.

\*\* oneri parte importo da contratto di concessione a mezzo affitto d'azienda rep. 72604 raccolta 20491 del 13.10.2009 art.11. in corso di riconciliazione

In relazione alle differenze riscontrate, e all'acquisizione (obbligatoria) delle asseverazioni da parte dei Revisori delle Società/Enti in oggetto, l'organo di revisione osserva quanto segue:

- In merito a SIENERGIA, e all'eliminazione di un accertamento in entrata di € 15.000 (risultante invece nella contabilità della partecipata), si chiede di effettuare le opportune verifiche per valutare, se del caso, il ripristino del suddetto;
- In merito a UMBRIA DIGITALE scrl, l'organo di revisione ha domandato chiarimenti ed ha preso atto che trattasi di importi relativi a fatture del 2005, delle quali non si ha alcun riscontro nel Comune di Perugia
- In merito alle altre discordanze sopra riportate (e non riferibili all'IVA split paymet in quanto rappresentative di un mero meccanismo contabile), l'organo di revisione invita l'Ente, ed in particolare i competenti Uffici, a verificare quanto prima - ai fini della regolarizzazione - le partite sopra evidenziate, con particolare riferimento a Gesenu spa e, altresì, a MINIMETRÒ Spa e Umbria TPL Mobilità spa.
- si sollecita infine l'acquisizione delle obbligatorie asseverazioni dell'organo di revisione di Umbra Acque spa, Geseun spa, Umbria TPL & Mobilità S.p.A. e Teatro Pavone srl, assenti alla data di stesura della presente relazione; per quanto riguarda il Teatro Pavone non è presente nemmeno un elenco non asseverato dei dati contabili della Società. Si segnalano pertanto al Consiglio Comunale le inadempienze in questione, evidenziando altresì i solleciti già effettuati in merito dai competenti Uffici Comunali

L'organo di revisione inoltre, in merito alle Società Partecipate, richiede all'Ente una particolare attenzione e monitoraggio su tutti gli organismi partecipati, ed in particolare modo nei confronti di quelli che potrebbero generare ripercussioni sul bilancio comunale in caso di andamenti negativi. Ciò sia per affrontare le politiche di bilancio nella giusta direzione dell'efficienza ed efficacia ed economicità, e sia tenendo conto delle specifiche normative in materia (che comunque vanno analizzate ed interpretate nel dettaglio caso per caso, qualora dovesse riscontrarsene la necessità).

### **Esternalizzazione dei servizi e rapporti con organismi partecipati**

Nel corso dell'esercizio 2017, l'Ente non ha provveduto ad esternalizzare servizi pubblici locali.

In merito al sostenimento di spese in favore di organismi partecipati direttamente, ed escluse le quote associative, si citano (fra le altre):

ENTE		OGGETTO	IMPORTO
MINIMETRO SPA	CONTRATTI SERVIZIO	TRASPORTO PUBBLICO	€ 9.268.467,87
UMBRIA DIGITALE	CONTRATTI SERVIZIO + trasferimento	SERVIZIO INFORMATICO	€ 59.645,77
SCUOLA UMBRA DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA	Altro	FORMAZIONE PERSONALE	€ 67.936,80

### **Società che hanno conseguito perdite di esercizio di cui all'articolo 2446 codice civile.**

Le seguenti società partecipate nell'ultimo bilancio approvato presentano perdite di cui all'articolo 2446 codice civile:

Denominazione e sociale	Quota di partecipazione	Patrimonio netto al 31.12.2016	Importo versato per la ricostituzione e del capitale sociale	Motivazione della perdita	Valutazione della futura redditività della società	Esercizi precedenti chiusi in perdita
Umbria TPL e Mobilità S.p.A.	20,7%	23.537.782	0,00	Accantonamenti a fondi	Piano di ristrutturazione e ex art. 67 L.F.	4/5
SASE S.p.A.	6,25%	1.183.109	0,00	Programma aziendale e investimenti	Positivo sulla base dei dati pre-consuntivi	5/5

Non sono previste quote a carico del Comune da finanziare nel bilancio 2018.

### **Revisione straordinaria delle partecipazioni**

(art. 24 del D.Lgs. 175/2016)

Si rimanda in merito a tutto quanto riportato ed esposto nel parere al bilancio di previsione 2018/2020 rilasciato dallo scrivente organo di revisione in data 28/03/2018, dove - in sintesi - si invitava invita l'Ente a monitorare costantemente tanto la situazione riferita a CONAP, quanto quella riferita a Umbria TPL e Mobilità, sollecitando e promuovendo (per quanto di proprio competenza) ogni azione ed intervento utile per addivene in tempi brevi a conclusioni adeguate; si rammenta infatti che, in caso di riscontri negativi delle operazioni intraprese, l'Ente dovrà con urgenza procedere a nuova deliberazione in ordine alla ricognizione delle partecipazioni, inserendo le Società predette fra quelle da dismettere, per assenza dei requisiti di legge.

## **TEMPESTIVITA' PAGAMENTI E COMUNICAZIONE RITARDI**

### **Tempestività pagamenti**

L'organo di revisione ha verificato l'adozione da parte dell'ente delle misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture e appalti, anche in relazione all'obbligo previsto dal novellato art.183 comma 8 TUEL.

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti rilevante ai fini dell'articolo 41, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, è allegato in apposito prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, alla relazione al rendiconto.

Dal risultato delle analisi si evince nel 2017 un indice annuale tempestività dei pagamenti di giorni 8,23 (pari alla media delle rilevazioni effettuate nei 4 trimestri dell'esercizio 2017), in sensibile miglioramento rispetto al 31 dicembre 2016

## PARAMETRI DI RISCONTRO DELLA SITUAZIONE DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE

Dai dati risultanti dal rendiconto 2017, l'ente non rispetta due dei dieci parametri di deficitarietà strutturale indicati nel decreto del Ministero dell'Interno del 18/2/2013, come da prospetto allegato al rendiconto. L'Ente pertanto può considerarsi non strutturalmente deficitario.

I parametri non rispettati sono i seguenti:

**PARAMETRO N. 3 – Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;**

	Conto Consuntivo 2017
<b>TITOLO I TRIBUTARIE RESIDUI (NO COMPETENZA)</b>	61.672.591,75
- FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO art.2 D.Lgs.23/11	0,00
<b>TITOLO III EXTRATRIBUTARIE RESIDUI (NO COMPETENZA)</b>	31.023.432,11
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>92.696.023,86</b>
<b>TITOLO I ENTRATE TRIBUTARIE ACCERTATE</b>	134.522.121,45
- FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO art.2 D.Lgs.23/11	-25.589.760,10
<b>TITOLO III ENTRATE EXTRATRIBUTARIE ACCERTATE</b>	22.363.009,94
<b>TOTALE ENTRATE PROPRIE ACCERTATE</b>	<b>131.295.371,29</b>
<b>CALCOLO PARAMETRO CORRENTE</b>	<b>70,60%</b>

### VERIFICA DEFICITARIETA' Conto Consuntivo 2016

	Parametro di deficitarietà	Valori desunti dal Conto Consuntivo 2017
<b>IN TERMINI PERCENTUALI: rapporto</b>	<b>superiore al 65%</b>	<b>70,60%</b>
<b>IN TERMINI ASSOLUTI: valore numeratore</b>	<b>superiore a</b>	

**PARAMETRO N. 9 – Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;**

	2017
<b>ESISTENZA ANTICIPAZIONI NON RIMBORSATE</b>	13.182.743,57
totale entrate correnti accertate	170.563.562,09
	7,73%

Il mancato rispetto di tali DUE parametri è, come evidente, conseguenza della cronica difficoltà di riscossione dei residui del titolo I° e III°, e del conseguenziale ricorso strutturale all'anticipazione di tesoreria, per le varie motivazioni e cause come indicate in tale relazione nonché nel parere al bilancio di previsione 2018/2020 rilasciato in data 28/03/2018. Si rimanda in merito a tutte le osservazioni già formulate dall'organo di revisione.



## CONTO ECONOMICO

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica così sintetizzati:

A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	169.684.683,61
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	159.694.535,30
<b>DIFFERENZA FRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>	<b>9.990.148,31</b>
C) TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 5.089.856,34
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	- 5.786.027,94
E) TOTALE PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	- 12.518.797,70
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	<b>- 13.404.533,67</b>
IMPOSTE	2.519.614,01
<b>RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B +/-C +/-D +/-E)</b>	<b>- 15.924.147,68</b>

Si evince quindi che la differenza tra componenti positivi e negativi della gestione ordinaria si è chiusa con un risultato positivo di € 9.990.148,31, in diminuzione rispetto al 2016 di € 5.812.959,50. Il Fondo svalutazione crediti risulta adeguato a quello risultante nel Conto del Bilancio.

Il risultato economico depurato della parte straordinaria (area E), presenta un saldo negativo di Euro 885.735.

L'organo di revisione ritiene che l'equilibrio economico sia un obiettivo essenziale ai fini della funzionalità dell'ente. La tendenza al pareggio economico della gestione ordinaria deve essere pertanto considerata un obiettivo da perseguire.

I proventi da partecipazione - indicati tra i proventi finanziari - si riferiscono alle seguenti partecipazioni:

Società	% di partecipazione	Proventi
MINIMETRO	70%	219.605,40
AFAS	100%	313.262,72

I proventi e gli oneri straordinari, il cui saldo ammonta ad <€ 12.518.797,70>, si riferiscono a:

tipo provento / onere	IMPORTO
RIALLINEAMENTO RESIDUI ATTIVI/CREDITI	0
Storno ratei passivi esercizio precedente	0
Rettifica minor debito residuo mutui	0
Insistenze del passivo (Economie di spesa)	2.254.725,40
Maggiori entrate da bilancio	1.615.827,59
Alienazioni	1.137.989,06
Proventi da permessi a costruire	1.379.722,69
Proventi da trasferimenti c/capitale	48.409,19
Altre entrate straordinarie da bilancio	816.893,03
<b>TOTALE PROVENTI STRAORDINARI</b>	<b>7.253.566,96</b>
Riallineamento residui attivi/crediti	6.370.792,86
Scarichi Beni Mobili	4.159,03
Minori entrate Bilancio	12.054.938,96
Rimborsi vari	249.609,36
Oneri straordinari da Bilancio	1.092.864,45
<b>TOTALE ONERI STRAORDINARI</b>	<b>19.772.364,66</b>

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	2017
<b>A) CREDITI VS PARTECIPANTI</b>	
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>	
IMM. IMMATERIALI	129.381,03
IMM. MATERIALI	372.556.388,85
IMM. FINANZIARIE	21.820.041,08
<b>TOTALE</b>	<b>394.505.810,96</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>	
RIMANENZE	74.304,07
CREDITI	71.467.376,42
ATTIVITA' FINANZ. CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI	-
DISPONIBILITA' LIQUIDE	1.367.950,42
<b>TOTALE</b>	<b>72.909.630,91</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>	76.760,69
<b>TOTALE</b>	<b>76.760,69</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>467.492.202,56</b>
<b>PASSIVO E NETTO</b>	<b>2017</b>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>	279.516.885,62
<b>B) FONDI RISCHI ED ONERI</b>	-
<b>C) TOTALE T.F.R.</b>	-
<b>D) TOTALE DEBITI</b>	172.966.955,82
<b>E) TOTALE RATEI E RISCONTI</b>	15.008.360,96
<b>TOTALE DEL GENERALE PASSIVO</b>	<b>467.492.202,40</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>	<b>20.725.390,32</b>

### *Patrimonio netto*

Il Patrimonio Netto al 31/12/2016 ammontava ad € 294.457.761,89, rispetto ad € 279.516.885,62 al 31/12/2017. La variazione, pari ad < € 14.940.876,27 >, trova questa conciliazione con il risultato economico dell'esercizio.

risultato e economico dell'esercizio	più/meno	importo
	-	-15.924.147,68
contributo permesso di costruire destinato al titolo 2	più	983.271,41
contributo permesso di costruire restituito	meno	
differenza positiva di valutazione partecipazioni con il metodo del patrimonio netto	più	0,00
variazione al patrimonio netto		-14.940.876,27

L'incremento di € 983.271,41 è relativo ai Permessi a costruire destinato al Titolo 2, le cui Riserve passano da 24.1832.703,81 a 25.166.977,22

## **RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO**

L'organo di revisione attesta che la relazione predisposta dalla giunta è stata redatta conformemente a quanto previsto dall'articolo 231 del TUEL, secondo le modalità previste dall'art.11, comma 6 del d.lgs.118/2011 ed esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti.

## **RIPIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE SPESE FUNZIONAMENTO**

Il Collegio dei Revisori ha acquisito il Piano Triennale di razionalizzazione spese funzionamento 2017/2019 (D.G.C. 497 del 28/12/2016) e relazione a consuntivo ANNO 2017. La relazione è stata trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti in data 03/04/2018 con prot. n. 0077941 a mezzo pec.

## **IRREGOLARITA' NON SANATE, RILIEVI, CONSIDERAZIONI E PROPOSTE**

Questo organo di revisione, in base a quanto esposto in analisi nei punti precedenti e sulla base delle verifiche di regolarità amministrativa e contabile effettuate durante l'esercizio, formula le seguenti considerazioni, proposte e raccomandazioni tendenti a conseguire efficienza ed economicità della gestione.

L'organo di revisione deve infatti fornire all'organo politico dell'ente il supporto fondamentale alla sua funzione di indirizzo e controllo per le sue scelte di politica economica e finanziaria.

In primo luogo l'organo di revisione prende favorevolmente atto:

- dei vincoli previsto sull'avanzo di amministrazione, in particolare modo riferendosi alla scelta di appostare a Fondo crediti Dubbia Esigibilità l'avanzo libero di amministrazione e a Fondi Rischi (fondo swap) l'importo di € 1.000.000; in merito si rileva che il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità accantonato è pari ad € 83.720.902,40, derivanti da € 81.335.602,62 (accantonamenti anni precedenti) a cui si decurtano € 4.884.224,03 di crediti inesigibili e si aggiungono € 7.629.523,80 (accantonamenti al FCDE del bilancio di previsione 2017); dell'evoluzione dei risultati di amministrazione dell'ultimo triennio;
- del rispetto del piano di rientro del disavanzo tecnico, come riconosciuto nel 2014; in merito si ricorda che l'iscrizione a "parte disponibile" dell'avanzo di amministrazione risulta – in applicazione dei corretti principi attualmente in vigore - in valore negativo per € <30.935.990,88>, ed evidenzia la quota di disavanzo ancora da applicare per i prossimi 25 anni, in quote costanti di € 1.237.439,64, e da ripianare appunto in altre 25 annualità residue (rispetto alle originarie 28);
- della tendenziale riduzione della spesa corrente, ivi inclusa la spesa del personale, come illustrata nella presente relazione, ricordando altresì che i FONDI, previsti nei bilanci di previsione, non sono oggetto di impegno, e dunque confluiscono in sede di rendiconto nell'Avanzo di Amministrazione vincolato, generando quindi essenziali economie di spesa; del sensibile miglioramento nel 2017, rispetto all'esercizio 2016, dell'indice annuale tempestività dei pagamenti, pari a giorni 8,23 (media delle rilevazioni effettuate nei 4 trimestri dell'esercizio 2017), che però, di contro, comporta un incremento delle tensioni di tesoreria.

L'organo di revisione riscontra altresì:

- l'attendibilità delle risultanze della gestione finanziaria, per quanto concerne il rispetto delle regole e principi per l'accertamento e l'impegno;
- il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica per l'anno 2017;
- il mantenimento di schede informative sull'evoluzione complessiva dei residui attivi per ciascun anno di accertamento.

L'organo di revisione raccomanda inoltre l'attenta e puntuale azione di monitoraggio sull'efficacia dell'azione degli agenti della riscossione, invitando l'Ente alla segnalazione alla Corte dei Conti del mancato riscontro verificatosi rispetto alle richieste di integrazione/retifica di dati non concordanti.

L'organo di revisione, infine, intende evidenziare le seguenti considerazioni e raccomandazioni in ordine a tutto quanto riscontrato:

- Per quanto riguarda gli interessi passivi sull'anticipazione di tesoreria, si registra un impegno di spesa di € 985.000 (pur ancora provvisorio per le motivazioni esposte nel parere in oggetto), in diminuzione rispetto allo scorso esercizio, ma pur sempre considerevole; si è infatti continuato a rendere necessario un ricorso generalizzato all'anticipazione di tesoreria (che ha interessato anche l'intera annualità 2017 per tutti e quattro i trimestri), così come l'utilizzo per cassa di entrate aventi specifica destinazione come consentito dall'art.195 D.Lgs.267/2000. Si rammenta in merito che il ricorso all'anticipazione di tesoreria dovrebbe essere utilizzato per far fronte ad esigenze temporanee di liquidità e non trasformarsi in strutturale strumento di finanziamento. Ciò anche in linea con quanto ribadito più volte dalla Corte dei Conti. Pur dando atto che il legislatore, incrementando già da anni il limite massimo di anticipazione di tesoreria concedibile (si veda art. 195 TUEL), ha in un certo senso avallato e permesso agli Enti Locali di avvalersi di tale strumento in maniera sempre più marcata, l'organo di revisione ritiene imprescindibile rinnovare l'invito a proseguire in una attenta e continua opera di controllo dei flussi finanziari, ed in particolar modo a porre in essere ogni più ampia azione tesa a velocizzare l'andamento delle riscossioni, in particolare maniera quelle risultanti dall'evasione e morosità tributaria, per poter ricondurre l'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria solo per far fronte a situazioni non ricorrenti;

- Sulla gestione dei residui attivi si evince, come ribadito più volte dall'organo di revisione nei propri pareri agli atti (ultimo dei quali quello al bilancio di previsione 2018/2020 rilasciato in data 28/03/2018), che la più grave criticità dell'Ente risiede nella bassissima capacità di riscossione dei residui attivi del titolo I° e III°, in particolare modo TARI, IMU e Sanzioni codice della strada. Si è riscontrato in merito, nell'esercizio 2017, un miglioramento nei residui della competenza (del quale se ne prende favorevolmente atto) ma – dall'altro lato – una tuttora evidente e rilevante difficoltà di smaltimento dei residui esercizi precedenti, effetto della bassissima velocità di riscossione dei residui nel momento in cui il loro grado di vetustà si accresce. Per tale motivazione si invita e raccomanda l'Amministrazione Comunale ed i competenti Uffici ad adottare ogni misura organizzativa tesa a porre in essere azioni quanto più tempestive possibili finalizzate all'accelerazione dei controlli, soprattutto in merito alle morosità/evasione dei tributi quali IMU e TARI in primis, ma anche dei proventi da sanzioni codice della strada, al fine di conseguire nel medio termine un concreto risultato positivo in termini di miglioramento del saldo anticipazione di tesoreria. In caso contrario le politiche di bilancio tendenti a generare economie di spesa, ivi compreso l'accantonamento ai FONDI, potrebbero vedere sterilizzati i benefici a causa della grave situazione che si continua a riscontrare sul fronte delle riscossione dei residui attivi. In tal senso è auspicabile, come già raccomandato l'anno precedente, un sempre maggior potenziamento dell'attività di controllo interno prevista nell'art.147 co.2 lett. a) del TUEL, nell'art. 147 ter (con riguardo al controllo strategico) e nell'art.147 quinquies co.1.

## CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto esposto, raccomandato, rilevato e proposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime parere favorevole per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2017

### L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Leonardo Falchetti (Presidente)

---

Dott. Andrea Busso (Componente effettivo)

---

Dott. Giancarlo Lunghi (Componente effettivo)

---