MODALITA' DI TRASMISSIONE

La documentazione richiesta per il cambio di residenza unitamente alla dichiarazione di residenza **completa di tutte le 9 pagine**, può essere inoltrata tramite la modalità telematica (1) per una ricezione immediata

- 1) per via telematica (**mail**) all'indirizzo p.e.c. servizi.demografici@pec.comune.perugia.it consentita con una delle seguenti condizioni:
 - che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale e trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del richiedente
 - che la copia della dichiarazione debitamente firmata sia acquisita mediante scanner e trasmessa tramite posta elettronica semplice o casella di posta elettronica certificata

Attenzione! Allegare tutta la documentazione solo in formato pdf

N.B.: **l'avvenuta ricezione della dichiarazione di residenza da mail ordinaria è dimostrata esclusivamente dal ricevimento di un messaggio riportante il numero di protocollo attribuito dal sistema alla pratica di residenza.**

In caso di mancato recapito del numero di protocollo procedere con una delle altre modalità di invio previste ai punti 2) 3) e 4)

oppure, con le seguenti modalità

- 2) per **raccomandata** da spedire al seguente indirizzo:

Comune di Perugia
U.O. Servizi al Cittadino
Ufficio cambi/immigrazioni
Corso Vannucci n. 19
06123 Perugia

- 3) per **fax** da inviare al numero 075 5773810 **modalità sconsigliata** in quanto le domande, molto spesso, pervengono illeggibili e quindi impossibili per l'Ufficio da elaborare
- 4) **consegna a mano** su appuntamento presso uno degli Sportelli Urp e Attività decentrate presenti sul territorio con **prenotazione on-line** o **prenotazione telefonica**