



COMUNE DI PERUGIA
STRUTTURA ORGANIZZATIVA SICUREZZA
UFFICIO OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO TEMPORANEO
VIA DELLA MADONNA ALTA N.134/N - 06121 – PERUGIA
Amministrativi Tel. 075577 - 4484 - 2275
Tecnici Tel. 075577 4338 - 5434
Email: ocsuolopubblico@comune.perugia.it

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il ____/____/____ C.F. _____ residente a _____

in Via _____ n. _____ c.a.p. _____ numero telefonico _____

in qualità di:

- Legale Rappresentante della Ditta

_____ con sede a _____ Via _____ n. _____

c.a.p. _____ numero telefonico Ditta _____ P.IVA/C.F. _____

- proprietario

PEC _____

Mail _____

CHIEDE

Autorizzazione ad occupare suolo pubblico in _____

Rinnovo precedente autorizzazione n. _____ del ____/____/____

con le seguenti attrezzature:

n. _____ di m. _____ x m. _____

n. _____ di m. _____ x m. _____

allo scopo di effettuare _____

Periodo d'occupazione dal ____/____/____ al ____/____/____

Fascia oraria dell'occupazione dalle ore _____ alle ore _____

DICHIARA INOLTRE DI AVER DIRITTO ALLE SEGUENTI ESENZIONI:

- Esenzione dal canone occupazione spazi ed aree pubbliche ai sensi _____
- Esenzione dall'imposta di bollo ai sensi _____

Allegati: 1) **dichiarazione sostitutiva per marca da bollo att.47 DPR 445/2000;**

2) planimetria;

3) per i lavori edili indicare il numero di concessione edilizia o D.I.A.

data ____/____/____

FIRMA

DOMANDA DA **INOLTRE 30 GG. PRIMA DELL'OCCUPAZIONE RICHIESTA**, (salvo interventi di altri uffici dell'ente, qualora necessari).

Orari di apertura dell'ufficio: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si informa che i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa all'istanza e saranno trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente dal Responsabile della trasparenza e dagli addetti agli uffici competenti in relazione ai dati/documenti/informazioni richiesti. I dati da Lei forniti potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Responsabile della trasparenza e il dirigente competente in relazione ai dati/documenti/informazioni richiesti. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'Autorità Garante per proporre reclamo.

Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: <https://comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER MARCA DA BOLLO

(ai sensi dell'Art.47 d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 e d.m. 10 novembre 2011)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

Il ____/____/____ codice fiscale _____ residente a in Via _____

n. _____ Tel. _____

Pec/Mail _____ in qualità di:

- legale rappresentante della società _____
con sede legale in _____
P.IVA/C. _____
- Altro _____

avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3 del Decreto Ministeriale 10/11/2011 e degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.75 del D.P.R. citato e dall'art. 483 del Codice Penale in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti

DICHIARA

OGGETTO: ISTANZA PER RICHIESTA AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA SUOLO PUBBLICO E SUCCESSIVO RILASCIO

1- PRESENTAZIONE ISTANZA:

- Che la marca da bollo ID n. _____ emessa in data ____/____/____ è stata annullata per la sottoscrizione; Si impegna a conservare l'originale della marca da bollo annullata	Apporre la marca da bollo e annullarla
---	---

2- RILASCIO DEL PROVVEDIMENTO:

- Che la marca da bollo ID n. _____ emessa in data ____/____/____ è stata annullata per la sottoscrizione; Si impegna a conservare l'originale della marca da bollo annullata	Apporre la marca da bollo e annullarla
---	---

Luogo e data ____/____/____

IL DICHIARANTE

N.B.: allegare documento di identità del firmatario in corso di validità.