

VERBALE DI ESEGUITA DISPERSIONE DELLE CENERI

Da inviare debitamente compilato a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi:

decessi@comune.perugia.it – servizi.demografici@pec.comune.perugia.it

PREMESSO

Che l'Ufficiale dello Stato civile del Comune di PERUGIA con Provvedimento in data _____ ha autorizzato la dispersione delle ceneri del/della defunto/a _____ nato/a a _____ il _____, deceduto a Perugia il _____ e cremato in Perugia in data _____,

SI DA' ATTO CHE

L'anno.....il giorno.....del mese di.....alle ore.....:

a) **nel cimitero di**del Comune di.....
nel:

- ☐ **Giardino delle rimembranze**
- ☐ **Cinerario comune;**

b) **in area privata fuori dai centri abitati sita in**;

c) **in natura e specificatamente:**

- ☐ **mare**
- ☐ **lago**
- ☐ **fiume**
- ☐ **aria**
- ☐ **campagna,**
- ☐ **montagna**

Il/la sottoscritto/a Sig./Sig.ra nato/a a..... il (C.F.) residente a Via.....n.in qualità di persona autorizzata, ha regolarmente eseguito la dispersione delle ceneri della salma della persona sopra generalizzata, nel rispetto della normativa statale e regionale relativa alla dispersione.

Il sottoscritto si impegna, inoltre, a consegnare il presente verbale all'Ufficio comunale che ha rilasciato l'autorizzazione alla dispersione, entro 30 giorni dall'avvenuta dispersione.

FIRMA

.....

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Informativa ai sensi del D.Lgs 101/2018 In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'U.O. Servizi al Cittadino, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O Servizi al Cittadino. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo. Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>