



COMUNE DI PERUGIA

UNITÀ OPERATIVA SUAPE – EDILIZIA PRIVATA E SVILUPPO ECONOMICO

**AVVISO PUBBLICO
PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DEI MERCATI PER LA VENDITA DIRETTA
DA PARTE DI IMPRENDITORI AGRICOLI NEL COMUNE DI PERUGIA**

RICHIAMATI:

- l'art. 2135 del Codice civile, normativa di definizione dell'imprenditore agricolo;
- il D.Lgs. n. 228 del 18.05.2001 - Orientamento e modernizzazione del settore agricolo, a norma dell'art. 7 della L. 5 marzo 2001, n. 57 – con particolare riferimento all'art. 4 – Esercizio dell'attività di vendita;
- il D.M. 20.11.2007 del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali;
- la Legge Regione Umbria n. 12 del 9 aprile 2015 - TU in materia di agricoltura e ss.mm.ii.

VISTO:

- il D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 – T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

DATO ATTO CHE l'Amministrazione comunale:

- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 18.05.2026 ha istituito tre Mercati riservati all'esercizio della vendita da parte degli imprenditori agricoli, da svolgersi su area pubblica, per i quali è necessaria l'individuazione, con procedura selettiva ad evidenza pubblica, di un Soggetto gestore

CONSIDERATO CHE

- l'Amministrazione intende promuovere l'offerta enogastronomica e di qualità, valorizzando i prodotti affidabili e della "filiera corta", con un'azione educativa e di consumo sostenibile in linea anche con le linee programmatiche di mandato e gli obiettivi strategici ed operativi dell'Amministrazione;
- nell'ambito dello sviluppo di politiche locali del cibo finalizzate a promuovere la transizione verso un sistema del cibo più salutare e rigenerativo dell'ambiente è necessario favorire il rilancio del settore agroalimentare e un consumo più consapevole, con minori sprechi e contenimento di costi, creando contemporaneamente opportunità di crescita imprenditoriale del settore

Tanto premesso e richiamato:

la Dirigente dell'U.O. SUAPE – Edilizia privata e Sviluppo Economico

RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva ad evidenza pubblica per l'individuazione del Soggetto Gestore di due Mercati riservati alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli.

1 – Oggetto

Il presente Avviso ha per oggetto la selezione di un Soggetto gestore di ciascuno dei Mercati riservati all'esercizio di vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli, istituiti con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 18.05.2026, ai sensi del D.M. 20 novembre 2007, nell'intento di promuovere un consumo di qualità, sostenibile, a "km 0", nella logica della filiera corta.

2 – Soggetti ammessi e condizioni di partecipazione all'Avviso

Sono ammessi a partecipare al presente Avviso i soggetti in possesso dei requisiti previsti dal D.M. 20 novembre 2007 del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali.

I soggetti che intendono candidarsi alla gestione di entrambi i Mercati devono presentare due istanze distinte, seguendo le indicazioni di cui al successivo punto 7.

3 – Soggetti ammessi alla vendita presso i Mercati agricoli

Sono ammessi alla vendita presso i Mercati agricoli gli imprenditori agricoli di cui all'art. 2135 C.C. e di cui al D.lgs. 228/2001, iscritti nel registro delle imprese, che rispettino le seguenti condizioni:

- ubicazione dell'azienda agricola nell'ambito territoriale amministrativo della Regione Umbria;
- vendita di prodotti agricoli provenienti dalla propria azienda o dall'azienda dei soci imprenditori agricoli, anche ottenuti a seguito di manipolazione o trasformazione, ovvero anche di prodotti ottenuti nell'ambito territoriale di cui al precedente punto, nel rispetto del limite della prevalenza di cui all'art. 2135 del codice civile;
- possesso dei requisiti previsti dall'articolo 4, comma 6, del D.Lgs. 18 maggio 2001, n. 228¹;
- non avere posizioni debitorie aperte e esigibili nei confronti del Comune di Perugia.

Si specifica, inoltre, che gli imprenditori agricoli che producono e vendono prodotti biologici devono possedere certificati definiti dal regolamento CE n. 848/2018, dal D.Lgs. N. 148 del 6 ottobre 2023 e presenti nell'elenco degli Operatori Biologici Italiani.

È altresì prevista la fornitura di eventuali ulteriori servizi destinati ai clienti dei mercati per favorire la fruibilità dei mercati agricoli, ai sensi dell'articolo 4, c. 4, del D.M. 20 novembre 2007. Si specifica che è ammessa la presenza di operatori del settore alimentare, nella misura massima di uno per ogni mercato, che esercitino un'attività di vendita e/o somministrazione di alimenti e bevande, con l'esclusione del servizio assistito di somministrazione, che utilizzino prioritariamente i prodotti degli operatori del mercato, nel rispetto della normativa in materia igienico-sanitaria. Tali operatori, ospitati all'interno dei mercati, anche a rotazione, tramite rapporto di collaborazione con il gestore del mercato, dovranno essere in possesso dei titoli abilitativi necessari per l'esercizio dell'attività relativa.

¹ Non possono esercitare l'attività di vendita diretta gli imprenditori agricoli, singoli o soci di società di persone e le persone giuridiche i cui amministratori abbiano riportato, nell'espletamento delle funzioni connesse alla carica ricoperta nella società, condanne con sentenza passata in giudicato, per delitti in materia di igiene e sanità o di frode nella preparazione degli alimenti nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività. Il divieto ha efficacia per un periodo di cinque anni dal passaggio in giudicato della sentenza di condanna.

4 – Durata della gestione e caratteristiche del mercato

In esito alla procedura selettiva, il Soggetto gestore individuato sarà autorizzato alla gestione del Mercato Agricolo per **5 anni**.

La concessione per l'utilizzo del suolo pubblico e relativa autorizzazione saranno rilasciate dalla Dirigente dell'Unità Operativa SUAPE – Edilizia Privata e Sviluppo Economico.

I due Mercati riservati alla vendita diretta da parte degli imprenditori agricoli del Comune di Perugia, hanno le seguenti caratteristiche:

A. MERCATO AGRICOLO PONTE SAN GIOVANNI

luogo di svolgimento	Parcheggio adiacente Via Giuseppe Lunghi, Ponte San Giovanni, Perugia
Periodicità	SETTIMANALE giorno del MARTEDÌ
fascia oraria di vendita al pubblico	dalle ore 7,00 alle ore 14,00
numero massimo operatori previsti	9
Superficie massima di esposizione	circa 520 mq

Si veda Allegato 4 – Planimetria Ponte San Giovanni

B. MERCATO AGRICOLO PERUGIA – PIAZZA PULETTI

luogo di svolgimento	Piazza Ruggero Puletti, Perugia
Periodicità	SETTIMANALE giorno del VENERDÌ
fascia oraria di vendita al pubblico	dalle ore 9,00 alle ore 20,00
numero massimo operatori previsti	15
Superficie massima di esposizione	circa 320 mq

Si veda Allegato 5 – Planimetria Piazza Puletti

5 – Responsabilità e obblighi del soggetto gestore

Il Soggetto gestore del Mercato:

- organizza il funzionamento del mercato con particolare riguardo alla gestione e allestimento delle strutture e attrezzature espositive, alla logistica, alla verifica degli atti e di quanto necessario per lo svolgimento;
- assume ogni e qualsiasi responsabilità, anche contrattuale, per la gestione e organizzazione del mercato e ne controlla il regolare svolgimento;
- assicura che i soggetti ammessi alla vendita siano imprenditori agricoli di cui all'art. 2135 del codice civile e di cui al d.lgs. 228/2001 ed eventuali altri operatori ai sensi dell'articolo 4, comma 4, del DM 20 novembre 2007 e che rispettino le condizioni di cui all'art. 2 del DM 20 novembre 2007;
- assicura la possibilità di vendita ai produttori che ne fanno richiesta, nei limiti e alle condizioni stabilite nel disciplinare di mercato;
- è responsabile della gestione giornaliera degli spazi destinati al mercato e dell'assegnazione agli operatori, secondo principi di correttezza e trasparenza;

- è responsabile del rispetto di tutte le disposizioni di cui al presente Avviso, del D.M. 20 novembre 2007 e della normativa di riferimento;
- è responsabile della pulizia del sito al termine del mercato e si assicura che, al termine della giornata, gli spazi siano liberi da ingombri e da rifiuti, in accordo con il soggetto gestore del Servizio di nettezza urbana;
- si impegna a rispettare i Regolamenti comunali collegati alla specifica attività;
- si assicura che la vendita dei prodotti alimentari venga esercitata nel rispetto dei requisiti igienico sanitari necessari per l'esercizio dell'attività medesima e cura l'invio della relativa N.I.A. sanitaria all'Azienda USL Umbria 1, tramite il S.U.A.P.E. del Comune di Perugia;
- garantisce che tutte le strutture ed attrezzature utilizzate all'interno del Mercato rispettino le relative regole tecniche di costruzione, siano dotate di marchio CE e vengano utilizzate nel rispetto delle vigenti normative di riferimento;
- nel caso di installazione e utilizzo di strutture mobili soggette a corretto montaggio e collaudo statico è tenuto a produrre al Comune, prima dell'inizio del mercato, la relativa documentazione tecnica, la dichiarazione di corretto montaggio e di collaudo statico delle strutture medesime redatte da tecnico abilitato;
- nel caso di utilizzo di impianti elettrici appositamente installati è tenuto a produrre al Comune, prima dell'inizio del mercato, la relativa documentazione attestante la sicurezza degli impianti nonché una relazione di corretto allestimento e montaggio delle strutture/attrezzature, redatta da un tecnico abilitato ai sensi di legge;
- cura che gli operatori del mercato diffondano eventuale materiale promozionale del Comune e consente allo stesso di effettuare attività didattiche e dimostrative, come visite di scuole e simili;
- si impegna a garantire un numero minimo di operatori per ogni mercato, pari ad almeno il 50% di quelli autorizzati.

Infine, con periodicità limitata, (massimo una volta al mese e/o in occasione di particolari eventi), il gestore del mercato potrà, previa presentazione al SUAPE della SCIA relativa e della documentazione tecnica necessaria, svolgere attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande direttamente o tramite diverso soggetto che abbia rapporto di collaborazione con il gestore del mercato, prioritariamente con esercenti della zona interessati.

6 – Controlli

Il Comune di Perugia, per il tramite della Polizia Locale, eseguirà le attività di controllo previste dall'art. 3 comma 3 del D.M. 20 novembre 2007.

L'affidamento della gestione del mercato in argomento è sempre revocabile per motivi di ordine e sicurezza pubblica o per mancato rispetto, da parte del Soggetto interessato, del Disciplinare di gestione del Mercato approvato in sede di affidamento, dei Regolamenti comunali e delle norme di settore.

L'Amministrazione, infine, si riserva di revocare l'affidamento qualora accerti che la gestione del Mercato non rispetti gli impegni assunti in fase di istanza e non sia conforme al progetto di organizzazione e allestimento del mercato e al regolamento/disciplinare di mercato presentati.

7 – Termini e modalità di presentazione delle domande

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione comunale, Sezione “Avvisi”, al seguente indirizzo: www.comune.perugia.it per 30 giorni a partire dalla data di pubblicazione.

I soggetti in possesso dei requisiti sopraindicati ed interessati possono inviare la propria istanza redigendo l'apposito Modello di domanda (Allegato 2), che dovrà essere compilato in ogni sua parte e debitamente sottoscritto dal legale rappresentante o da altro soggetto avente rappresentanza generale del soggetto richiedente, a cui è necessario allegare:

1. Progetto di organizzazione e allestimento del mercato, redatto sulla base dei criteri riportati al successivo punto 8;
2. Regolamento/disciplinare di mercato;
3. Atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente (in caso di Associazione/consorzio o di Associazione di produttori e di categoria);
4. Copia del documento di identità del/della firmatario/a, ove il Modello di domanda (Allegato 2) non sia firmato digitalmente;
5. Copia della procura in caso il firmatario non coincida con il legale rappresentante;
6. Allegato 3 Assolvimento bollo, corredato da 1 marca da bollo da € 16,00.

Le istanze e gli allegati richiesti dovranno pervenire al Comune di Perugia, U.O. SUAPE – Edilizia privata e Sviluppo Economico esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo suape@pec.comune.perugia.it entro e non oltre il 31/08/2026.

La PEC dovrà indicare nell'oggetto la dicitura “*Avviso pubblico per l'individuazione del soggetto gestore del mercato agricolo* _____”.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di consegna farà fede la data di invio della PEC; sarà cura del soggetto inviante accertarsi della corretta consegna della PEC.

Non saranno ammesse alla procedura le istanze:

- pervenute tramite strumenti diversi dalla PEC e/o inviate ad indirizzo PEC diverso da quello sopra indicato;
- trasmesse successivamente al termine stabilito;
- sprovviste di firme nelle forme indicate e/o sottoscritte da soggetti non aventi poteri di firma.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere ulteriore documentazione e/o chiarimenti ad integrazione della domanda, qualora necessari ai fini di una completa istruttoria.

8 – Procedura e Criteri di valutazione delle domande

Le domande, corredate dagli allegati richiesti, sono esaminate e valutate dalla Responsabile del Procedimento e Dirigente dell'U.O. SUAPE Edilizia privata e Sviluppo economico del Comune di Perugia, coadiuvata da almeno due dipendenti dell'U.O., la quale:

- esaminerà e verificherà le dichiarazioni rese in merito al possesso dei requisiti generali (punto 2 del presente Avviso);
- verificherà la rispondenza del Progetto di organizzazione e allestimento del mercato proposto alle condizioni di gestione riportate ai punti 3, 4 e 5 del presente Avviso;
- valuterà la qualità del Progetto di organizzazione e allestimento del mercato, assegnando un punteggio sulla base dei criteri di premialità riportati nella tabella che segue;

- formerà e approverà la graduatoria finale, che verrà pubblicata nella sezione “Avvisi” del sito istituzionale del Comune di Perugia: <https://www.comune.perugia.it> e nella pagina dedicata <https://www.comune.perugia.it/servizio/fiere-e-mercati-autorizzazione-allo-svolgimento-di-mercato-agricolo/>

Massimo punteggio attribuibile: 60

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI
1. Comprovate esperienza e professionalità maturate nell’organizzazione di fiere, mercati ad altre manifestazioni per la commercializzazione di prodotti agricoli da parte di imprenditori agricoli nel territorio regionale (escluso Comune di Perugia) <i>in termine di numero di anni solari in cui è stato autorizzato almeno un evento (manifestazione fieristica/mercato o altro evento commerciale) successivamente all’entrata in vigore del D.M. 20.11.2007</i>	MAX 10 1 per ciascun anno fino alla concorrenza max di 10
2. Comprovate esperienza e professionalità maturata nell’organizzazione di fiere, mercati ad altre manifestazioni per la commercializzazione di prodotti agricoli da parte di imprenditori agricoli nel territorio del Comune di Perugia <i>in termine di numero di anni solari in cui è stato autorizzato almeno un evento (manifestazione fieristica/mercato o altro evento commerciale) successivamente all’entrata in vigore del D.M. 20.11.2007</i>	MAX 10 1 per ciascun anno fino alla concorrenza max di 10
3. Progetto di organizzazione ed allestimento del mercato agricolo	MAX 36
3.1 numero di operatori garantito oltre il minimo previsto quantificato in n. 4 per Ponte San Giovanni e n. 8 per piazza Puletti.	MAX 5 1 per ciascun operatore in più oltre il minimo fino alla concorrenza max di 5
3.2 differenziazione dell’offerta commerciale e della qualità dei prodotti	4
3.3 presenza di titoli e certificazioni aziendali e di prodotti biologici certificati	3
3.4 trasparenza dei prezzi e tracciabilità dei prodotti a tutela del consumatore	3
3.5 applicazione di eventuali meccanismi di scontistica a favore dei fruitori	2
3.6 organizzazione logistica del mercato volta a favorire l’inclusione sociale, la fruibilità e l’accessibilità	3
3.7 presenza di prodotti che soddisfino le esigenze di persone con intolleranze e/o malattie alimentari	3
3.8 sinergia con gli operatori commerciali e le realtà associative delle aree limitrofe	2
3.9 presenza di servizi di informazione	3
3.11 uso di materiali riciclabili	3
3.12 gestione virtuosa dei rifiuti, allestimenti che contemplino requisiti estetici, in particolare per il centro storico	3
3.13 maggior orario di apertura di vendita al pubblico all’interno della fascia oraria prevista (cfr punto 4)	2

4. Presenza di almeno un imprenditore agricolo che eserciti attività di <i>agricoltura sociale</i> ai sensi della L.R. 12/2015 - TU agricoltura della Regione Umbria e della L.R. 6/2023 n.b. è richiesto l'impegno a garantire almeno un imprenditore agricolo che eserciti agricoltura sociale; in caso di mancata dichiarazione di impegno verrà assegnato un punteggio pari a 0	MAX 2
5. Organizzazione, almeno una volta all'anno, di un'iniziativa di carattere culturale, didattico, dimostrativo e/o commerciale legata ai prodotti agricoli e/o ai prodotti alimentari tradizionali e/o ai prodotti artigianali del territorio rurale, da svolgersi presso la sede del mercato e da concordare con l'Amministrazione Comunale n.b. è richiesto l'impegno a garantire almeno un'iniziativa all'anno; in caso di mancata dichiarazione di impegno verrà assegnato un punteggio pari a 0	MAX 2

9 – Responsabile del procedimento e contatti

Il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso è la Dirigente dell'U.O. SUAPE – Edilizia privata e sviluppo economico, Ing. Francesca Vincenti.

Per eventuali chiarimenti sull'Avviso e sulla procedura di affidamento, gli interessati possono rivolgersi, esclusivamente a mezzo PEC, entro il decimo giorno precedente la scadenza prevista per la consegna delle istanze, a:

Comune di Perugia, U.O. SUAPE – Edilizia privata e sviluppo economico – Ufficio Commercio su Aree Pubbliche suape@pec.comune.perugia.it

10 – Fase di avvio del Mercato, rilascio dell'autorizzazione e pagamento del canone

Al Soggetto gestore affidatario, ai fini del rilascio dell'autorizzazione, verrà richiesta la seguente documentazione:

- elenco degli operatori agricoli che hanno aderito alla costituzione del mercato e delle merci vendute, con specifica evidenza degli imprenditori agricoli che producono e vendono prodotti biologici. In quest'ultimo caso, la comprova del possesso dei certificati di cui al Regolamento CE n. 848/2018 sarà eseguita d'ufficio, mediante consultazione dei sistemi informativi nazionali e comunitari dedicati. Il mancato riscontro rispetto a quanto dichiarato comporterà la revoca dell'affidamento;
- relazione tecnica;
- planimetria;
- ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria e di istruttoria.

Entro l'avvio dell'attività del mercato agricolo, verranno richiesti:

- piano d'emergenza;
- piano sicurezza ed eventuali certificazioni per impianti e strutture ecc.;
- ricevute di pagamento del canone unico patrimoniale*, del contributo servizi* (se dovuto) con le modalità previste dai Regolamenti Comunali.

Tutta la documentazione tecnica dovrà essere firmata da tecnico abilitato iscritto al relativo albo professionale.

* Si precisa che il Soggetto gestore è tenuto a pagare il “Canone” annuale per l’occupazione dell’area pubblica di svolgimento del Mercato Agricolo, in conformità con il *Regolamento per l’applicazione del Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del Canone per l’occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati*, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 19.04.2021 e ss.mm.ii, secondo le tariffe approvate e aggiornate con Deliberazione della Giunta comunale N. 30 del 23/01/2026.

Inoltre, nel caso di utilizzo per lo svolgimento del Mercato di corrente elettrica, acqua e servizi di pulizia erogati dall’Amministrazione, al Soggetto gestore verrà richiesto di corrispondere il relativo “Contributo Servizi” per la partecipazione alle spese, calcolato come da tariffario approvato dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 362 del 30/10/2024.

11 – Disposizioni finali

Il Comune di Perugia si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato o di non dar seguito alla procedura per l’affidamento del servizio di che trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La partecipazione al bando comporta l’accettazione integrale delle condizioni sopra riportate.

Il Comune di Perugia si riserva di non affidare la gestione dei Mercati Agricoli descritti al punto 3 in assenza di soggetti o progetti che soddisfino i requisiti minimi previsti dal presente Avviso o per sopravvenuti motivi di pubblico interesse.

Allegati

- Allegato 2 Modello Domanda di partecipazione
- Allegato 3 Assolvimento Bollo
- Allegato 4 Planimetria Mercato Ponte San Giovanni
- Allegato 5 Planimetria Mercato Piazza Puletti

Trattamento dei dati personali – In applicazione dell’art. 48 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 si informa, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del d.lgs. n. 196/2003, modificato dal d.lgs. n. 101/2018, che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente nell’ambito del procedimento a cui i dati si riferiscono.

I dati forniti saranno trattati, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, dal personale interno all’ente interessato dal procedimento e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante il diritto di accesso.

A tale proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nell’ambito del presente Avviso sono soggette a controllo a cura della stazione appaltante ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Perugia, in persona del legale rappresentante pro tempore. Soggetto designato per il trattamento dei dati è la Dirigente dell’U.O. SUAPE – EDILIZIA PRIVATA E SVILUPPO ECONOMICO.

Alcuni dati personali potranno essere pubblicati nella sezione “Albo pretorio on-line”, nella sezione “Avvisi” del sito web del Comune, ed ivi rimanere esposti per il tempo previsto dalla legge, nonché nella sezione “Amministrazione trasparente” per le finalità di trasparenza e per la durata previste dal d.lgs. n. 33/2013. In tale ultimo caso i dati saranno indicizzati da motori di ricerca.

I dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e gli interessati hanno diritto ad accedere ai propri dati personali e ad ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all’autorità Garante per proporre reclamo.

Un’informativa completa ed aggiornata è pubblicata nel sito dell’ente all’indirizzo:

<https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>