



QUESTIONARIO VALUTAZIONE BIBLIOTECHE - ANNO 2026

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| Arconi <input type="checkbox"/> | Augusta <input type="checkbox"/> | Biblionet <input type="checkbox"/> | San Matteo degli Armeni <input type="checkbox"/> | Sandro Penna <input type="checkbox"/> |
| Nazionalità | | Età | | |
| <input type="checkbox"/> Italiana <input type="checkbox"/> Non italiana | | <input type="checkbox"/> fino a 14 anni <input type="checkbox"/> da 15 a 25 anni <input type="checkbox"/> da 26 a 45 anni <input type="checkbox"/> da 46 a 60 anni <input type="checkbox"/> oltre 60 anni | | |
| Professione <input type="checkbox"/> Studente <input type="checkbox"/> Insegnante/docente <input type="checkbox"/> Lavoratore dipendente <input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo <input type="checkbox"/> Pensionato <input type="checkbox"/> Disoccupato <input type="checkbox"/> Altro _____ _____ | Con quale frequenza viene in questa biblioteca? <input type="checkbox"/> Prima volta <input type="checkbox"/> Qualche volta all'anno <input type="checkbox"/> Qualche volta al mese <input type="checkbox"/> Più volte alla settimana Prevalentemente <input type="checkbox"/> Mattina <input type="checkbox"/> Pomeriggio | | Per quale motivo prevalente frequenta la biblioteca? (barrare 1 sola scelta) <input type="checkbox"/> Prestito libri/DVD <input type="checkbox"/> Lettura giornali/riviste <input type="checkbox"/> Consultazione volumi <input type="checkbox"/> Ricerche bibliografiche <input type="checkbox"/> Studio <input type="checkbox"/> Partecipazione eventi/corsi <input type="checkbox"/> Altro _____ | |

Come valuta da ☐ 1 (per nulla soddisfatto/a) a ☐ 5 (molto soddisfatto/a)

- | | | | | | |
|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 1. Disponibilità e cortesia del personale | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 5 |
| 2. Capacità del personale di fornire soluzioni e assistenza | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 5 |
| 3. Comunicazione servizi e eventi (in sede e online) | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 5 |
| 4. Patrimonio librario (assortimento e aggiornamento libri) | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 5 |
| 5. Materiale multimediale (disponibilità DVD e altri supporti) | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 5 |
| 6. Sezione bambini e ragazzi (assortimento e aggiornamento libri) | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 5 |
| 7. Efficienza connessione Wi-Fi | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 5 |
| 8. Comfort e gestione degli spazi | | | | | |
| a) rispetto del silenzio | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 5 |
| b) pulizia generale degli ambienti | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 5 |
| c) climatizzazione (temperatura e aerazione degli ambienti) | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 5 |
| d) vivibilità degli spazi esterni | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 2 | <input type="checkbox"/> 3 | <input type="checkbox"/> 4 | <input type="checkbox"/> 5 |

9. Orario di apertura al pubblico ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

10. Servizio di informazioni bibliografiche in sede e da remoto ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

11. Come valuta i servizi di prestito, restituzione, restituzione nostop tramite box esterno

a) chiarezza delle regole (tempi, modalità) ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

b) facilità d'uso prestito interbibliotecario e trasporto cultura ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

c) durata del prestito (adeguatezza dei tempi concessi) ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

d) quantità di opere che è possibile prendere in prestito ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

e) funzionalità del servizio prenotazione tramite catalogo online ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

f) qualità del servizio di riproduzioni digitali ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

g) facilità d'uso del servizio MLOL (Media Library On Line) ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

12. Se potesse scegliere, vorrebbe più

☐ novità librarie ☐ riviste ☐ DVD, Audiolibri ☐ sezione locale ☐ narrativa
☐ eventi e attività ☐ corsi e laboratori ☐ gruppi di lettura ☐ altro _____

13. Iniziative per bambini, ragazzi: se potesse scegliere vorrebbe più

☐ letture ad alta voce ☐ laboratori ☐ altro _____

14. Frequentare la biblioteca le permette di

☐ sviluppare nuovi interessi ☐ incontrare persone ☐ migliorare la formazione, informazione
☐ condividere passioni ☐ altro _____

Esprima una valutazione sintetica e complessiva sul servizio

☐ ottimo ☐ buono ☐ sufficiente ☐ insufficiente

Quali sono i principali punti di forza del servizio (scrivere in STAMPATELLO)

Quali miglioramenti suggerirebbe per l'organizzazione dei servizi offerti (scrivere in STAMPATELLO)
