

il seguente domicilio digitale speciale (art. 3-bis, comma 4-*quinquies* del D.lgs. n. 82/2005):

Che cos'è il domicilio digitale?

Il domicilio digitale è un indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato, come definito dal regolamento (UE) 23 luglio 2014, n. 910 del Parlamento europeo e del Consiglio in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE - "Regolamento eIDAS", valido ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale. (Art. 1, comma 1, lett. n-*ter*) del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale, CAD)).

I soggetti tenuti all'iscrizione nel registro delle imprese e i professionisti tenuti all'iscrizione in albi ed elenchi hanno l'obbligo di dotarsi di un domicilio digitale iscritto nell'Indice nazionale dei domicilia digitali (INI-PEC) delle imprese e dei professionisti (Art. 3-*bis*, comma 1 del CAD).

Le **persone fisiche e i professionisti non iscritti in albi, registri o elenchi professionali possono** iscrivere un loro domicilio elettronico nell'elenco dei domicilia digitali delle persone fisiche, dei professionisti e degli altri enti di diritto privato (INAD) (Art. 3-*bis*, comma 1-*bis* del CAD).

È possibile eleggere anche un domicilio digitale speciale per determinati atti, procedimenti o affari. In tal caso, ferma restando la validità ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale, colui che lo ha eletto non può opporre eccezioni relative alla forma e alla data della spedizione e del ricevimento delle comunicazioni o notificazioni ivi indirizzate (Art. 3-*bis*, comma 4-*quinquies* del CAD).

Le comunicazioni tramite i domicilia digitali sono effettuate agli indirizzi inseriti in INI-PEC o INAD o a quello eletto come domicilio speciale per determinati atti o affari. Le comunicazioni elettroniche trasmesse a uno di questi domicilia digitali producono, al momento della spedizione e del ricevimento, gli stessi effetti giuridici delle comunicazioni a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno ed equivalgono alla notificazione per mezzo della posta salvo che la legge disponga diversamente. Le suddette comunicazioni si intendono spedite dal mittente se inviate al proprio gestore e si intendono consegnate se rese disponibili al domicilio digitale del destinatario, salva la prova che la mancata consegna sia dovuta a fatto non imputabile al destinatario medesimo (Art. 6 del CAD).

Nota Bene: Per gli atti amministrativi non inerenti al procedimento/adempimento, ma conseguenti a eventuali controlli e accertamenti successivi, le amministrazioni procedenti e/o competenti si avvarranno in ogni caso dell'indirizzo PEC dell'azienda presente nei registri nazionali, ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale.

DICHIARA

1. che gli edifici sopra indicati ove viene offerta ospitalità sono edifici esistenti di esclusiva proprietà di _____ (*indicare l'ENTE PUBBLICO o l'ENTE RELIGIOSO proprietario dell'immobile*)
2. che l'alloggio del pellegrino è situato lungo il cammino denominato _____ e comunque a distanza non superiore a 700 metri dal tracciato;
3. che l'alloggio possiede i requisiti minimi indicati nella tabella Q della L.R.23/2024 ed i requisiti previsti dalla normativa vigente in particolare in materia di igiene e sanità, sicurezza e prevenzione incendi.

DICHIARA altresì

Di essere a conoscenza degli obblighi previsti per l'esercizio dell'attività:

- 1 L'ospitalità può essere concessa qualora vengano rispettate tutte le seguenti condizioni: a) possesso della **credenziale personale del pellegrino** da parte di ogni ospite, b) **permanenza massima di una notte**, c) **gratuità dell'accoglienza**;
- 2 Comunicazione obbligatoria, ai sensi dell'art. 109, comma 3, del T.U.L.P.S. R.D. 773/1931, alla Questura territorialmente competente, avvalendosi di mezzi informatici o telematici, delle generalità delle persone alloggiate, secondo modalità stabilite con decreto del Ministro dell'interno, sentito il Garante per la protezione dei dati personali;
- 3 ai fini della comunicazione dei flussi turistici, obbligo di registrare giornalmente l'arrivo e la partenza di ciascun ospite e il numero delle camere occupate, sulla banca dati Turismatica, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione e trattamento dei dati personali. La comunicazione telematica dei dati, obbligatoria anche in assenza di movimento, deve essere effettuata con cadenza mensile entro i primi cinque giorni del mese successivo a quello di riferimento;
- 4 obbligo di acquisire ai sensi dell'art. 13/ter del D.L. 145/2023 il Codice Identificativo Nazionale (CIN).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

In applicazione dell'art 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'U.O. Suape – Edilizia privata e sviluppo economico anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nel presente modello sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. Suape– Edilizia privata e sviluppo economico. I Suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo. Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: <https://www.comune.perugia.it/privacy-policy/>

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali

Data _____

FIRMA _____

N. B. Allegare:

- **fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del dichiarante.**

Per i cittadini stranieri (si considerano tali tutti i cittadini provenienti da paesi diversi dall'Unione Europea), allegare il permesso di soggiorno del dichiarante idoneo per lo svolgimento di lavoro autonomo in Italia, in corso di validità