



Comune di Perugia

S.O. Contratti e Semplificazione -
Vicesegretario

N.B. Solo per soggetto pubblico o concessionario di pubblici servizi es. Umbra Acque-Gesenu etc..

Spett.le (Terzo responsabile)

e,p.c.

Danneggiato

Oggetto: Sinistro del _____ – in _____ via -
Atto di diffida e messa in mora

In relazione alla richiesta di risarcimento danni in oggetto, con la presente Vi diffidiamo a manlevare e tenere indenne il Comune di Perugia da qualsiasi pregiudizio e responsabilità connessi con il sinistro subito dal Sig. _____ in data _____.

Il sig. _____ sostiene di aver subito un sinistro a causa _____ ed ha chiesto pertanto al Comune di Perugia il risarcimento dei danni subiti.

L'U.O. _____, con nota del _____ – prot. n. _____, ha comunicato all'ufficio scrivente che _____
(*indicare la motivazione riportata nella relazione tecnica*).

Pertanto, per quanto sopra, la presente deve valere come diffida e messa in mora della Vs. società per manlevare il Comune ed interruzione di qualunque prescrizione.

Esclusa pertanto ogni responsabilità del Comune di Perugia, si invita il sig. _____ (*danneggiato*), che legge per conoscenza, a rivolgere la richiesta risarcitoria alla Società (*specificare indirizzo*), in alternativa si chiede l'autorizzazione ad inviare tutta la documentazione relativa al sinistro alla citata società.

Si resta a disposizione per ulteriori informazioni relative al sinistro.

IL DIRIGENTE