# MODELLO D – Domanda di autorizzazione al funzionamento per variazione servizi socio-assistenziali per minorenni ex art. 34 del R.R. n. 7/2017

ESTREMI

MARCA DA BOLLO

### *Spett.le*

### **Comune di Perugia**

### **Area Servizi alla Persona**

Loc. Nuova Monteluce

Corte delle Clarisse

**06122 PERUGIA**

[ ] **trasferimento**

[ ] **ampliamento**

[ ] **altro** *(specificare)*

**Dati richiedente**

Il/La sottoscritto/a  

 Cognome Nome

nato/a a , Provincia , il residente in  Via  cap. 

C.F. 

in qualità di [ ] titolare [ ] legale rappresentante

**Dati soggetto gestore**

denominato  con sede legale in 

Prov.  in via/p.zza  n.  Cap.  Recapito telefonico  e-mail:  PEC: C.F./Partita Iva: |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

**Dati struttura**

denominato  con sede in  Prov.  in via/p.zza  n.  Cap.  Recapito telefonico  e-mail:  PEC: 

per una capacità ricettiva massima della struttura di n.  posti, già autorizzata con atto n.  del  con scadenza 

**COMUNICA**

**Trasferimento**

presso l’edificio ubicatoin  Prov.  in via/p.zza  n.  Cap.  Recapito telefonico  e-mail:  PEC: 

per una capacità ricettiva massima della struttura di n.  posti

**Ampliamento**

Descrivere i motivi dell’ampliamento

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Capacità ricettiva massima della struttura di n.  posti

**Altro**

Descrivere

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 D.P.R. n. 445/2000, commi 1, 2 e 3: “Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell’art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale” e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità*

# DICHIARA che

* che permangono tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente, già posseduti al momento del rilascio dell’autorizzazione al funzionamento di cui si chiede la variazione;
* che non sono intervenute altre variazioni (oltre quelle sopra descritte) nelle condizioni dichiarate al momento del rilascio dell'autorizzazione all'apertura e al funzionamento che ai sensi della vigente normativa in materia richiedano il rilascio di una nuova autorizzazione;

*Luogo e data*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Firma del richiedente*

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGA:**

* tutta la documentazione a comprova del possesso dei requisiti strutturali e organizzativi relativamente ai quali sono intervenute modifiche;
* documento di identità in corso di validità del soggetto che ha sottoscritto la domanda;
* ogni altro documento ritenuto utile dal gestore.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*In applicazione dell’art. 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell’istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.*

*I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l’Area Servizi alla Persona, anche con l’ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l’accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell’Amministrazione procedente ai sensi dell’art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.*

*Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell’Area Servizi alla Persona.*

*I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all’autorità Garante per proporre reclamo.*

*Troverà un’informativa completa ed aggiornata all’indirizzo:* <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-000>