

- comunità di pronta accoglienza
- comunità bambini con genitore
- gruppo appartamento
- casa famiglia a utenza mista e complementare modulo __
- servizio a ciclo semi-residenziale (comunità diurna)
- servizio progetto ponte modulo __
- progetto sperimentale

Dati struttura

denominato	<input type="text"/>	con sede in	<input type="text"/>	Prov.	<input type="text"/>
in via/p.zza	<input type="text"/>	n.	<input type="text"/>	Cap.	<input type="text"/>
		Recapito telefonico		<input type="text"/>	
	e-mail:	<input type="text"/>	PEC:	<input type="text"/>	
per una capacità ricettiva massima della struttura di n.			<input type="text"/>	posti.	

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, commi 1, 2 e 3: *“Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale”* e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di essere in possesso dell'autorizzazione triennale n° del ;
2. che il nominativo del Coordinatore responsabile della struttura è .

che permangono tutti i requisiti richiesti dal R.R. 7/2017 e ss.mm.ii., già posseduti al momento del rilascio dell'autorizzazione al funzionamento di cui si chiede il rinnovo;

che non sono intervenute variazioni nelle condizioni dichiarate al momento del rilascio dell'autorizzazione all'apertura e al funzionamento che ai sensi della vigente normativa in materia richiedano il rilascio di una nuova autorizzazione;

che sono intervenute le seguenti variazioni, delle quali si allega la relativa documentazione:

alla struttura:

al personale operante:

N.B. nel caso in cui la richiesta sia esente dall'imposta di bollo, l'interessato dovrà allegare alla presente anche la dichiarazione ex D.P.R. n. 445/2000 di esonero dall'imposta di bollo ed il relativo riferimento normativo.

Luogo e data

Firma del richiedente

ALLEGA la seguente documentazione:

- 1) copia documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore dell'istanza;**
- 2) dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà relative alle variazioni intervenute (requisiti organizzativi, strutturali, ecc.);**
- 3) carta dei servizi sociali di cui all'art. 12, comma 1, lettera a);**
- 4) il regolamento interno di cui all'art. 12, comma 1, lettera b);**
- 5) piano finanziario relativo alla gestione del servizio residenziale;**
- 6) ogni altro documento ritenuto utile dal soggetto gestore del servizio.**

In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.

I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area Servizi alla Persona, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Servizi alla Persona.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo.

Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-000>