

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, commi 1, 2 e 3: *“Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale”* e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. che il soggetto richiedente l'autorizzazione in oggetto:

è un ente locale in forma singola art. 2, c. 4, lett. a), R.R. n. 5/2021;

è un ente locale in forma associata art. 2, c. 4, lett. a), R.R. n. 5/2021;

è una associazione e/o organizzazione operante nel settore del sostegno e dell'aiuto alle donne vittime di violenza, che abbia maturato esperienze e competenze specifiche in materia di violenza degli uomini contro le donne, che utilizzi una metodologia di accoglienza basata sulla relazione tra donne, con personale specificatamente formato;

è iscritto al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore);

è soggetto di cui alle lettere a) e b), c. 4, art. 2, R.R. n. 5/2021

di concerto

di intesa

in forma consorziata

tra i seguenti soggetti di cui all'art. 2, c. 4, lett. a) e b) ex art. 2, c. 4, lett. c), R.R. n. 5/2021;

• soggetto n. 1: denominato

• soggetto n. 2: denominato

• soggetto n. 3: denominato

2. che il servizio ha una capacità alloggiativa massima della struttura di n. posti (donne e loro figlie e figli minori);

3. che la destinazione d'uso dei locali relativi alla struttura di cui alla presente richiesta è la seguente:

come da:

(specificare documentazione o autocertificazioni presentate)

4. che gli estremi dei locali relativi alla struttura di cui alla presente richiesta sono i seguenti: piano ,

della superficie complessiva di mq. , distinto al catasto fabbricati del comune di

al foglio n° con la particella n° sub. n° categoria

5. che per i locali relativi alla struttura di cui alla presente richiesta è stato rilasciato il certificato di agibilità

come da pratica numero il

6. che il soggetto richiedente ha la disponibilità della struttura per la quale chiede il rilascio dell'autorizzazione a titolo di:

PROPRIETÀ

ALTRO (specificare)

7. che la dotazione del personale, esclusivamente femminile, in servizio nella struttura a regime, come da allegata scheda che riporta la tipologia di contratto e la durata, la relativa qualifica professionale, la mansione svolta e il numero delle ore settimanali di servizio previste, è conforme ai requisiti minimi autorizzativi ex art. 13 del R.R. n. 5/2021;

8. che il sottoscritto si impegna ad applicare nei confronti dei dipendenti della struttura condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro stipulati dalle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative nelle categorie di appartenenza;
9. che non è consentito l'accesso agli autori della violenza e dei maltrattamenti;
10. di avere un archivio dei progetti personalizzati di ciascun ospite;
11. di essere in possesso della carta dei servizi;
12. di essere in possesso di un regolamento interno;
13. di avere un registro degli ospiti quotidianamente aggiornato;
14. di avere un piano finanziario;
15. di aver stipulato una polizza assicurativa di copertura rischi, infortuni e responsabilità civile per gli ospiti, i dipendenti e i volontari con la compagnia agenzia di polizza n° con effetto dal __.__.__. al __.__.__.;

16. che:

viene previsto l'apporto del volontariato;

non viene previsto l'apporto del volontariato;

17. di garantire programmi annuali di formazione e aggiornamento del personale con indicazione di tempi e budget;

18. che il seguente responsabile con funzioni di direzione e coordinamento per il quale si richiede il rilascio dell'autorizzazione è in possesso dei requisiti di cui all'art. 13, c. 1, lett. f) del R.R. n. 5/2021 e di cui si allega il curriculum vitae:

Cognome e Nome

Luogo e data di nascita

Titolo di studio

Cittadinanza

Residenza

e domiciliato ai fini di detto incarico

19. di allegare tutta la documentazione di cui ai sotto riportati punti dal numero 1 al n. 13 prevista dal R.R. n. 5/2021.

N.B. nel caso in cui la richiesta sia esente dall'imposta di bollo, l'interessato dovrà allegare alla presente anche la dichiarazione ex D.P.R. n. 445/2000 di esonero dall'imposta di bollo ed il relativo riferimento normativo.

Luogo e data

Firma del richiedente

ALLEGA la seguente documentazione:

1. **ALLEGATO 1 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, del legale rappresentante del soggetto gestore, attestante che lo stesso non ha riportato condanne penali passate in giudicato che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, di poter costituire rapporti contrattuali con una pubblica amministrazione;**
2. **ALLEGATO 2 - dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, del legale rappresentante del soggetto gestore, attestante il rispetto della normativa vigente in materia urbanistica, edilizia, prevenzione incendi, igiene e sicurezza ed il rispetto dei requisiti di cui al presente regolamento;**

3. relazione tecnica descrittiva delle principali caratteristiche strutturali, sottoscritta dal tecnico estensore e dal legale rappresentante;
4. planimetria quotata dei locali del servizio residenziale con l'indicazione della destinazione d'uso dei singoli ambienti, dei mq. di ogni vano, della disposizione degli arredi interni, nonché degli eventuali spazi verdi annessi, sottoscritta dal tecnico estensore e dal legale rappresentante;
5. ALLEGATO 5 - dichiarazione inerente all'adozione delle misure di sicurezza di cui all'articolo 14;
6. ALLEGATO 6 - dotazione organica e relative qualifiche e funzioni del personale previsto;
7. ALLEGATO 7 - dichiarazione possesso requisiti figure professionali;
8. curriculum vitae del personale operante e del responsabile con funzioni di direzione e coordinamento;
9. curriculum vitae dell'associazione;
10. carta dei servizi;
11. regolamento interno;
12. copia dell'atto costitutivo e dello statuto del soggetto gestore;
13. piano finanziario relativo alla gestione del servizio;
14. ogni altro documento ritenuto utile dal soggetto gestore.

In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.

I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area Servizi alla Persona, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Servizi alla Persona.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo.

Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-000>