

**MODELLO A - Domanda di autorizzazione al funzionamento di
servizio educativo per la prima infanzia**

Estremi MARCA DA
BOLLO

Spett.le

Comune di Perugia

Area Servizi alla Persona

Loc. Nuova Monteluce

Corte delle Clarisse

06122 PERUGIA

Dati dichiarante

Il/La sottoscritto/a		
	Cognome	Nome
nato/a a		, Provincia , il
residente in		Via cap. C.F.

in qualità di ☐ titolare ☐ legale rappresentante

Dati soggetto gestore

del soggetto denominato		con sede legale in	
Prov.		in via/p.zza	
		n.	
		Cap.	
Recapito telefonico		e-mail:	
C.F./Partita Iva:			

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione al funzionamento per il servizio educativo

tipologia:

- ☐ nido d'infanzia
- ☐ micronido d'infanzia
- ☐ spazio gioco
- ☐ servizio educativo in contesto domiciliare
- ☐ centro per bambine e bambini
- ☐ centro per bambine, bambini e famiglie
- ☐ polo per l'infanzia
- ☐ servizio sperimentale

Dati struttura

denominato con sede in Prov. in
via/p.zza n. Cap.
Recapito telefonico e-mail:
PEC:
per una capacità ricettiva massima della struttura di n. posti.
Apertura annuale della struttura da a n. settimane
Giorni di apertura settimanali
Superficie utile netta della struttura mq
Personale composto da: educatrici n. , insegnanti n. , ausiliari n.
☐ Somministrazione pasti ☐ Cucina interna

Tipologia 1: es. Nido d'infanzia

Bambini ospitati n. di età compresa fra e mesi

Orario di apertura

Tipologia 2: es. Spazio Gioco

Bambini ospitati n. di età compresa fra e mesi

Orario di apertura

DICHIARA:

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, commi 1, 2 e 3: *"Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale"* e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

1. che il soggetto richiedente l'autorizzazione in oggetto:

☐ **è iscritto** al Registro delle Persone Giuridiche c/o la Cancelleria del Tribunale di al n. di

in data ;

(solo per le Persone Giuridiche tenute all'iscrizione)

☐ **è iscritto** al Registro delle Imprese c/o la Camera di Commercio di n.

in data

(solo per le Cooperative, le Società di Persone e le Società di Capitali)

☐ **è iscritto al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore);**

☐ **è iscritto** ad altro pubblico registro o albo

(specificare il tipo di registro/albo)

2. che la destinazione d'uso dei locali relativi alla struttura di cui alla presente richiesta è la seguente:

come da

(specificare documentazione o autocertificazioni presentata)

3. che gli estremi dei locali relativi alla struttura di cui alla presente richiesta sono i seguenti: piano

, della superficie complessiva di mq. , distinto al catasto fabbricati del comune di al foglio n° con la particella n° sub. n° categoria .

4. che per i locali relativi alla struttura di cui alla presente richiesta è stato rilasciato il certificato di agibilità

come da pratica numero in data .

5. che il soggetto richiedente ha la disponibilità della struttura per la quale chiede il rilascio dell'autorizzazione a titolo di:

☐ PROPRIETÀ

☐ ALTRO (specificare)

Data _____

Firma del richiedente

Allega i seguenti documenti (per ogni tipologia di servizio):

- **ALLEGATO 1** - dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000, indicante gli operatori previsti, il titolo di studio, la qualifica, il tipo di contratto;
- **ALLEGATO 2** - dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, resa dal personale operante nella struttura, relativa all'attestazione dei requisiti di onorabilità;
- **ALLEGATO 3** - dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante l'avvenuto adempimento degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 626/1994 e ss.mm.ii;
- certificato di agibilità specifico per l'attività in questione o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con indicazione del numero della pratica e data di rilascio;
- relazione tecnico-descrittiva della struttura completa del calcolo della ricettività, dalla quale risulti, preferibilmente seguendo l'articolato previsto, la conformità agli standard organizzativi e strutturali. L'elaborato deve essere redatto da tecnico abilitato e sottoscritto anche dal titolare dell'attività;
- planimetria "as-built" in scala 1:200 o 1:500 dell'edificio in cui è inserita la struttura e dell'area esterna di pertinenza;
- planimetria "as-built" in scala 1:100 dei locali, con l'indicazione della destinazione d'uso, della superficie e dell'altezza di ciascuno di essi;
- planimetrie "as-built" in scala 1:100 degli impianti elettrici e idro-termo-sanitari;
- documentazione attestante la conformità e la sicurezza degli arredi e dei giochi, anche esterni, mediante planimetrie, relazioni, attestazioni o, in alternativa, mediante certificazione rilasciata da apposito ente certificatore accreditato dal SINAL;
- documento valutazione dei rischi;
- registrazione ai sensi del Regolamento CE n. 852/2004 per la cucina (se presente) e il refettorio;
- piano di autocontrollo, di cui al D.Lgs. 26 maggio 1997, n. 155 "Attuazione delle direttive 93/43/CEE e 96/3/CE concernente l'igiene dei prodotti alimentari";
- tabella dietetica approvata dai competenti Uffici della A.U.S.L. competente per territorio per i servizi che prevedono il pasto;
- nel caso di fornitura di pasti dall'esterno, nome del fornitore e autorizzazione sanitaria dello stesso;
- Regolamento del servizio;
- Progetto educativo;
- atto di costituzione della società;
- documento di identità in corso di validità del soggetto che ha sottoscritto la domanda;
- ogni altro documento ritenuto utile dal gestore.

In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.

I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area Servizi alla Persona, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Servizi alla Persona.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo.

Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-000>