

INSTALLAZIONE MEZZI DI PUBBLICITA' TEMPORANEA

Istanza n. _____

Bollo € 16,00

Area Servizi alle Imprese,
Politiche Giovanili e Attività Culturali
Ufficio Pubblicità

OGGETTO: Domanda di autorizzazione all'installazione di mezzi di pubblicità temporanea.

Il Sig./La Sig.ra _____
nato/a a _____ (_____) il _____ residente a _____
_____ (_____) in via _____ n. _____
c.a.p. _____ codice fiscale _____

in qualità di:

TITOLARE **LEGALE RAPPRESENTANTE** **INCARICATO/A**

della **Ditta individuale omonima/Studio professionale;**

della **Società/Ente/Associazione**

con sede a _____ (_____) in via _____ n. _____

c.a.p. _____ codice fiscale o partita IVA _____

recapito telefonico _____ e-mail _____

indirizzo PEC _____

CHIEDE

- l'autorizzazione ad installare (MAX 20 pezzi per MAX 10 giorni):

N. _____ LOCANDINE formato mt. 0,70 x 1,00 su pali illuminazione di proprietà comunale;

- l'autorizzazione ad installare (MAX 20 pezzi per MAX 90 giorni):

N. _____ LOCANDINE formato mt. 0,70 x 1,00 su proprietà privata;

N. _____ LOCANDINE formato mt. 1,00 x 1,40 su proprietà privata;

Per il periodo di giorni _____ dal _____ al _____, detto materiale recherà la seguente dicitura _____

e sarà collocato nelle seguenti vie e località:

ELENCO VIE	N. MEZZI CONSENTITI	INDICARE N. MEZZI	NOTE
ANGELONI	1		
BARACCA			
CAMPO DI MARTE	1		SI A DESTRA - A SINISTRA FINO CIVICO 3/A/1
CAPITINI	1		DA VIA GIGLIARELLI FINO EDIFICIO BROLETTO AD ESCLUSIONE DEL PALO CHE FA DA SUPPORTO AL SEGNALE STRADALE
CAPPUCCINELLI			
CONCORDIA			
CORCIANESE			
COTANI			
DEL LAVORO			
DELLA MADONNA ALTA			DALLA ROTATORIA INTERSEZIONE CON VIA PIEVAIOLA, VIA MAGNINI E VIA MARTIRI DEI LAGER FINO VIVAIO GARDEN LA SERRA
DOTTORI	1		DA CIMITERO PONTE D. PIETRA FINO CENTRO SELENIA
DURANTI			
EUGUBINA			
FERRO DI CAVALLO			TUTTO IL QUARTIERE
FIRENZE			DA CAVALCAVIA FERROV. FINO ROTATORIA SVINCOLO RACCORDO PERUGIA - BETTOLLE (FERRO DI CAVALLO)
GALLENGA			
MAGNINI			
MINOTTINI			
MONTEGRILLO			TUTTO IL QUARTIERE
PALLOTTA	1		
PICCOLPASSO			
S. SISTO			TUTTO IL QUARTIERE ESCLUSE VIALE SAN SISTO E VIA DONIZETTI
SANTA LUCIA	1		DA VIA INGEGNERIA FINO STR. S. GALIGANO-RIMBOCCHI
TORELLI			FINO VIA SERAFINO CALINDRI
TRASIMENO OVEST			DAL CIVICO N. 6 FINO AL CAVALCAVIA FERROVIARIO - DA USCITA SUPERSTRADA FINO OLMO
TUZI			

FRAZIONI

ELENCO FRAZIONI	INDICARE N. MEZZI	NOTE
ACQUAIOLA		
BOSCO		
CASAGLIA		
CASTEL DEL PIANO		
CENERENTE		
COLLE UMBERTO		
FARNETO		
FONTIGNANO		
LACUGNANO		
MONTELAGUARDIA		
MUGNANO		
PIANELLO		
PICCIONE		
PONTE FELCINO		ESCLUSA VIA MASTRODICASA
PONTE PATTOLI		FINO STRADA TIBERINA NORD CIVICO 174/A - NO FRONTE INGRESSI SUPERSTRADA S.S. 3 BIS
PONTE SAN GIOVANNI		ESCLUSE VIA ABBA - VIA BIXIO E VIA DELLA VALTIERA - VIA MANZONI MAX 2 - TUTTE LE ALTRE SI
PONTE VALLECEPPI		
PRETOLA		ESCLUSA VIA EMILIA
SAN FORTUNATO D. COLLINA		
SAN MARCO		
SAN MARTINO IN CAMPO		
SAN MARTINO IN COLLE		
S. ENEA		
VILLA PITIGNANO		

Si evidenzia che solo ed esclusivamente lungo le vie sopraelencate è consentita l'esposizione dei mezzi pubblicitari richiesti.

Per le proprietà private indicare l'ubicazione _____

per il periodo di giorni _____ dal _____ al _____

E' vietato l'utilizzo dei sostegni della pubblica illuminazione per l'installazione di striscioni e standardi. Ne è invece consentito l'utilizzo, in applicazione al Regolamento del Piano Generale della Pubblicità, nel caso di locandine di dimensioni massime 0.70 x 1.00 m, nel rispetto del Codice della Strada e suo Regolamento, alle condizioni indicate nel seguito e sempre con esclusione dei pali di tipo artistico e di arredo urbano e dei pali dell'Enel, indicati negli elenchi allegati.

- Il palo dovrà essere di nuova concezione (zincato a caldo);
- La locandina dovrà essere collocata ad una distanza minima dal margine esterno del marciapiede di almeno 1 mt. e dal limite della carreggiata di 1,5 mt., ad una altezza superiore a 2,5 mt. dal piano del marciapiede per evitare ostacoli ai pedoni;
- L'ancoraggio dovrà essere realizzato con materiale isolante al fine di evitare continuità elettrica tra la massa metallica del palo e ancoraggio stesso e al fine di evitare il danneggiamento della superficie zincata del palo;
- I lavori dovranno essere svolti nel rispetto del D.Lgs. 626/94 e s.m.i., in particolare dovranno essere utilizzati sistemi di protezione individuali idonei e mezzi di lavoro (camion con cestello o altro sistema che non comporti sollecitazioni accidentali ed anomale sul sostegno stesso). Il richiedente dovrà verificare dal punto di vista della stabilità, l'idoneità del sostegno prescelto e segnalare all'Amministrazione Comunale eventuali situazioni pericolose.
- Il richiedente dovrà farsi carico di eventuali danni a cose e persone sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità.
- Il richiedente dichiara di essere a conoscenza del contenuto del disciplinare contenente le linee guida per l'installazione di messaggi di pubblicità temporanea su sostegni della pubblica illuminazione di proprietà comunale approvato con atto G.C. n. 594 del 10/11/2005 di cui si allega il punto B3.

Per comunicazioni in merito alla presente si invita a far riferimento al

Sig./Sig.ra residente a.....

..... (.....) in Vian.....

in qualità di telefono

e-mail indirizzo PEC.....

_____ li _____

firma leggibile

AVVERTENZE E PRESCRIZIONI

- > **DISTANZA** dal margine esterno del marciapiede: **MT. 1**
- > **DISTANZA** dal limite di carreggiata: **MT. 1,5**
- > **ALTEZZA** dal piano del marciapiede: **MT. 2.5**
- > **NON LUMINOSO**
- > **NON SONO AUTORIZZABILI NELLA ZONA A1 (CENTRO STORICO)**

Nota informativa D.Lgs. 101/2018 e Regolamento (UE) 2016/679

In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area Servizi alle Imprese, Politiche Giovanili e Attività Culturali, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o ai terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell' Area Servizi alle Imprese, Politiche Giovanili e Attività Culturali.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo. Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>

Luogo e data di sottoscrizione

firma del dichiarante

Ai fini del rilascio della autorizzazione richiesta:

il/la sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ (____) il _____
 residente a _____ (____) in via _____ n. _____

TITOLARE **LEGALE RAPPRESENTANTE** **INCARICATO/A**

della Ditta individuale _____

della Società/Ente/Associazione _____

codice fiscale o partita IVA _____

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art 76, D.P.R. 445/00 per le ipotesi di rilascio di false dichiarazioni, formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

ai sensi dell'art 47, D.P.R. 445/00:

che il manufatto che si intende collocare è stato calcolato e realizzato e sarà posto in opera rispettando le vigenti norme di legge e in particolare del Codice della Strada e del suo Regolamento, del Piano Comunale della Pubblicità di cui alla Deliberazione Consiliare n. 157 del 16.12.2002 e s.m.i. tenendo conto della natura del terreno e/o del supporto, nonché della spinta del vento, in modo da garantire la stabilità e la sicurezza, come previsto dall'art 53, comma 3, del D.P.R. 495/92.

che il messaggio pubblicitario sarà collocato su sostegni di pubblica illuminazione di proprietà comunale nel rispetto del disciplinare contenente le linee guida per l'esposizione di pubblicità temporanea (punto B3) approvato con atto G.C. n. 594 del 10.11.2005

che il mezzo pubblicitario sarà collocato su beni o aree di proprietà:

pubblica

privata
 (indicare la proprietà della struttura)

che il mezzo pubblicitario sarà collocato su immobili o aree vincolate ai sensi del D. Lgs. n. 42 del 22/01/2004 e s.m.i. (ex legge 1089/39) - vincolo monumentale sì no

che il mezzo pubblicitario ricade all'interno di aree vincolate ai sensi del D. Lgs. n. 42 del 22/01/2004 e s.m.i. (ex legge 1497/39) - vincolo paesaggistico-ambientale sì no

Si allega copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità.

_____, li _____

firma leggibile

DISCIPLINARE APPROVATO CON ATTO G.C. N. 594 DEL 10-11-2005 - PUNTO B3
ELENCO DELLE VIE DOTATE DI "PALI ILLUMINAZIONE" DI PROPRIETÀ COMUNALE

ELENCO VIE	N. MEZZI CONSENTITI	NOTE
ANGELONI	1	
BARACCA		
CAMPO DI MARTE	1	SI A DESTRA - A SINISTRA FINO CIVICO 3/A
CAPITINI	1	DA VIA GIGLIARELLI FINO EDIFICIO BROLETTO AD ESCLUSIONE DEL PALO CHE FA DA SUPPORTO AL SEGNALE STRADALE
CAPPUCCINELLI		
CONCORDIA		
CORCIANESE		
COTANI		
DEL LAVORO		
DELLA MADONNA ALTA		DALLA ROTATORIA INTERSEZIONE CON VIA PIEVAIOLA, VIA MAGNINI E VIA MARTIRI DEI LAGER FINO VIVAIO GARDEN LA SERRA
DOTTORI	1	DA CIMITERO PONTE DELLA PIETRA FINO CENTRO SELENIA
DURANTI		
EUGUBINA		
FERRO DI CAVALLO		TUTTO IL QUARTIERE
FIRENZE		DA CAVALCAVIA FINO ROTATORIA SVINCOLO RACC. PERUGIA-BETTOLLE (F. DI CAVALLO)
GALLENZA		
MAGNINI		
MINOTTINI		
MONTEGRILLO		TUTTO IL QUARTIERE
PALLOTTA	1	
PICCOLPASSO		
S. SISTO		TUTTO IL QUARTIERE ESCLUSE VIALE SAN SISTO E VIA DONIZETTI
SANTA LUCIA	1	DA VIA INGEGNERIA FINO STRADA SAN GALIGANO-RIMBOCCHI
TORELLI		FINO VIA SERAFINO CALINDRI
TRASIMENO OVEST		DAL CIVICO N. 6 FINO AL CAVALCAVIA FERROV. - DA USCITA SUPERSTRADA FINO OLMO
TUZI		

- FRAZIONI -

Nelle frazioni sotto elencate, i mezzi pubblicitari devono essere collocati esclusivamente su pali di pubblica illuminazione posti lungo le strade interne ai centri abitati; gli stessi non devono assolutamente essere visibili dalle strade provinciali o regionali.

ELENCO FRAZIONI	NOTE
ACQUAIOLA	
BOSCO	
SAGLIA	
CASTEL DEL PIANO	
CENERENTE	
COLLE UMBERTO	
FARNETO	
FONTIGNANO	
LACUGNANO	
MONTELAGUARDIA	
MUGNANO	
PIANELLO	
PICCIONE	
PONTE FELCINO	ESCLUSA VIA MASTRODICASA
PONTE PATTOLI	FINO STRADA TIBERINA NORD 174/A - NO FRONTE INGRESSI SUPERSTRADA S.S. 3 BIS
PONTE SAN GIOVANNI	ESCLUSE VIA ABBA - VIA BIXIO E VIA DELLA VALTIERA - VIA MANZONI MAX 2 - TUTTE LE ALTRE SI
PONTE VALLECEPPI	
PRETOLA	ESCLUSA VIA EMILIA
SAN FORTUNATO D. COLLINA	
SAN MARCO	
SAN MARTINO IN CAMPO	
SAN MARTINO IN COLLE	
S. ENEA	
VILLA PITIGNANO	

Si evidenzia che solo ed esclusivamente lungo le vie sopraelencate è consentita l'esposizione dei mezzi pubblicitari richiesti.

Ai fini della presentazione della domanda occorrono:

1. **Attestazione del versamento dell'imposta di bollo di € 16,00**, effettuato con le modalità previste dalla normativa vigente (autocertificazione con estremi del codice identificativo della marca da bollo, che dovrà essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero con le altre modalità virtuali previste in materia);
2. **N. 1 Bozzetto a colori** del messaggio pubblicitario debitamente firmato;
3. **Documento di riconoscimento** del richiedente;
4. **Planimetria** con indicato il punto dove verrà collocato il messaggio pubblicitario;
5. **Documentazione fotografica** che individui la collocazione dell'impianto rispetto all'ambiente circostante;
6. **Autodichiarazione** redatta sul modello predisposto (vedere pag. 6 di questo stampato);
7. **Autorizzazione** rilasciata dall'amministratore del condominio o proprietario della struttura dove saranno esposti i messaggi pubblicitari, se installati su proprietà privata;
8. **Copia o estremi autorizzazione** da richiedere a cura dell'interessato presso la Struttura Organizzativa Sicurezza - Ufficio Concessioni Suolo Pubblico per l'esposizione dei mezzi pubblicitari su aree pubbliche;
9. **Autorizzazione** da richiedere a cura dell'interessato presso la Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici dell'Umbria, nel caso di esposizione del mezzo pubblicitario all'interno del "centro storico" o su edifici vincolati;
10. In caso di "**Vendite di liquidazione o sottocosto**" occorre indicare gli estremi relativi alla comunicazione presentata al Comune competente;
11. Estremi o copia della **S.C.I.A.** presentata per apertura di nuove o trasferimenti di attività.

NB. Per l'installazione delle sole locandine su pali di proprietà comunale produrre solo la documentazione relativa ai punti: 1- 2 - 3 - 6 ed all'occorrenza i punti 10 e/o 11.

La domanda dovrà essere inviata al seguente indirizzo PEC: suape@pec.comune.perugia.it

A conclusione del procedimento verrà inviata una comunicazione di richiesta dei seguenti adempimenti che dovranno essere inviati all'indirizzo PEC: suape@pec.comune.perugia.it

- **Attestazione del versamento dell'imposta di bollo di € 16,00**, effettuato con le modalità previste dalla normativa vigente (autocertificazione con estremi del codice identificativo della marca da bollo, che dovrà essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero con le altre modalità virtuali previste in materia);
- **Attestazione del versamento di € 30,99**. Il versamento può essere effettuato a mezzo canale PagoPa, attraverso il sistema di pagamenti on line al seguente indirizzo: <https://pagamenti.comune.perugia.it/> scegliendo il pagamento in corrispondenza della voce "Attività produttive" presente nella lista dei "Pagamenti spontanei". Si raccomanda di indicare obbligatoriamente nella causale del versamento i seguenti riferimenti "Pubblicità Temporanea-Istanza n. .../.." e di specificare nel campo "note versante": versamento € 30,99 corrispondente al Cap. 47016;
- **Attestazione del pagamento del c.d. canone unico patrimoniale per un importo pari ad €, importo quantificato dalla società Dogre S.r.l. affidataria della riscossione nella componente relativa alla diffusione dei messaggi pubblicitari (Dogre S.r.l. - Tel. 075/5055734).**

La liquidazione del canone può essere effettuata a mezzo canale PagoPa attraverso il sistema di pagamenti on line al seguente indirizzo: <https://pagamenti.comune.perugia.it/> scegliendo il pagamento in corrispondenza della voce "**Canone unico patrimoniale - Pubblicità Temporanea, Affissioni e Accertamenti**" presente nella lista dei **Pagamenti spontanei**. Si raccomanda di compilare tutti i campi previsti ed in particolare di indicare obbligatoriamente nella causale del versamento il numero relativo all'istanza richiesta.

Al ricevimento di quanto sopra richiesto, il provvedimento finale verrà inviato all'indirizzo PEC indicato dal richiedente.

Per informazioni sui pagamenti on line è possibile consultare la guida accessibile dai seguenti link: <https://www.comune.perugia.it/pagine/informazioni-e-assistenza-per-i-pagamenti> - Guida informativa sulle fasi di pagamento dei pagamenti spontanei

Si fa presente, infine, che, in caso di difficoltà tecniche riscontrate nel corso delle operazioni di pagamento, è possibile inviare una richiesta di assistenza tramite il servizio di segnalazioni, raggiungibile al seguente link: <https://segnala.comune.perugia.it/login>.



Procura speciale di delega per la sottoscrizione digitale e presentazione telematica delle istanze ai sensi dell'art. 1392 del C.C.

La/il sottoscritta/o nata/o a.....(.....)
 il.....Cod. Fisc. residente in.....
(.....) Via/str/p.zza n.....
 C.A.P.....tel.....email
 P.E.C.....
 [] in qualità di persona fisica
 [] in qualità di legale rappresentante della Società.....
 Cod. Fisc./P.IVA.....con sede legale in
(.....) Via/str/p.zza.....n..... C.A.P.....
 tel. email..... P.E.C.....

DELEGA

La/il sottoscritta/o
 Cod. Fisc. residente in(.....)
 Via/str/p.zza n..... C.A.P.....tel.....
 email P.E.C.....

alla sottoscrizione digitale e/o presentazione telematica tramite portale web o P.E.C. di

....., quale assolvimento di tutti gli adempimenti amministrativi previsti per tale dichiarazione. Con la presente delega si autorizza altresì l'elezione di domicilio speciale, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, presso l'indirizzo di posta elettronica certificata del soggetto delegato che provvede alla trasmissione telematica di questa istanza, a cui viene conferita la facoltà di eseguire eventuali rettifiche di errori formali inerenti la modulistica elettronica.

La presente delega, firmata in originale, è custodita presso il delegato.

Data _____

Firma _____

La/il sottoscritta/o.....

ACCETTA LA DELEGA E DICHIARA

- ai sensi dell'art. 46 comma 1 lett. U del D.P.R. 445/2000 di agire in qualità di procuratore speciale in rappresentanza dei soggetti che hanno apposto la propria firma autografa nel presente documento;
- che le copie informatiche dei documenti, non notarili trasmessi in allegato a questa istanza, corrispondono e sono conformi ai documenti originali o a copia informatica dei documenti consegnatami dai soggetti obbligati/legittimati per l'espletamento e gli adempimenti dell'istanza specificata nella procura.
- che gli originali cartacei o digitali della documentazione trasmessa sono e resteranno disponibili presso il proprio studio/ufficio al fine di essere esibiti, su richiesta, e che di tale localizzazione ne sono informati l'intestatario dell'istanza ed i tecnici firmatari di tale documento.

Data _____

Firma _____

Nota informativa D.Lgs. 101/2018 e Regolamento (UE) 2016/679

In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 445/2000 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area Servizi alle Imprese, Politiche Giovanili e Attività Culturali, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o ai terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell' l'Area Servizi alle Imprese, Politiche Giovanili e Attività Culturali.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo.

Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>

PROCURA SPECIALE - Durata, revoca, modalità di inoltro:

La procura è valida per tutta la durata del procedimento. E' sempre possibile la REVOCA DELLA PROCURA da parte del titolare del procedimento con comunicazione tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) o lettera raccomandata A.R.

Nel caso di inoltro di istanza telematica, questa procura speciale deve essere firmata con firma autografa, scansionata e firmata digitalmente dal procuratore, per attestarne la conformità all'originale cartaceo.