

DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO (compilare in caso di conferimento di procura)

Cognome _____ Nome _____

codice fiscale | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

Nata/o a _____ prov. | _ | _ | Stato _____ il |
 _ | _ | _ | / | _ | _ | / | _ | _ | _ | _ | _ |

residente in _____ prov. | _ | _ | Stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

Telefono fisso / cellulare _____ in qualità di:

Procuratore/delegato

Agenzia per le imprese Denominazione _____

DOMICILIO DIGITALE²

Il/La sottoscritto/a, consapevole che il domicilio digitale è l'indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato, come definito dal regolamento (UE) 23 luglio 2014 n. 910 - eIDAS valido ai fini delle comunicazioni avente valore legale,

COMUNICA

ai sensi dell'art. 3-bis e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005,

(se posseduto) il seguente domicilio digitale inserito in INAD (art.6-quater, D.lgs. n. 82/2005):

(solo in caso di ditta/società/impresa) il seguente domicilio digitale inserito in INI-PEC (art. 6-bis, D.lgs. n. 82/2005):

per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento:

ELEGGE

il seguente domicilio digitale speciale (art. 3-bis, comma 4-quinquies del D.lgs. n. 82/2005):

Che cos'è il domicilio digitale?

Il domicilio digitale è un indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato, come definito dal regolamento (UE) 23 luglio 2014, n. 910 del Parlamento europeo e del Consiglio in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno e che abroga la direttiva 1999/93/CE - "Regolamento eIDAS", valido ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale. (Art. 1, comma 1, lett. n-ter) del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale, CAD)).

I soggetti tenuti all'iscrizione nel registro delle imprese e i professionisti tenuti all'iscrizione in albi ed elenchi hanno l'obbligo di dotarsi di un domicilio digitale iscritto nell'Indice nazionale dei domicilia digitali (INI-PEC) delle imprese e dei professionisti (Art. 3-bis, comma 1 del CAD).

Le **persone fisiche e i professionisti non iscritti in albi, registri o elenchi professionali possono** iscriverne un loro domicilio elettronico nell'elenco dei domicilia digitali delle persone fisiche, dei professionisti e degli altri enti di diritto privato (INAD) (Art. 3-bis, comma 1-bis del CAD).

È possibile eleggere anche un domicilio digitale speciale per determinati atti, procedimenti o affari. In tal caso, ferma restando la validità ai fini delle comunicazioni elettroniche aventi valore legale, colui che lo ha eletto non può opporre eccezioni relative alla forma e alla data della spedizione e del ricevimento delle comunicazioni o notificazioni ivi indirizzate (Art. 3-bis, comma 4-quinquies del CAD).

Le comunicazioni tramite i domicilia digitali sono effettuate agli indirizzi inseriti in INI-PEC o INAD o a quello eletto come domicilio speciale per determinati atti o affari. Le comunicazioni elettroniche trasmesse a uno di questi domicilia digitali producono, al momento della spedizione e del ricevimento, gli stessi effetti giuridici delle comunicazioni a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno ed equivalgono alla notificazione per mezzo della posta salvo che la legge disponga diversamente. Le suddette comunicazioni si intendono spedite dal mittente se inviate al proprio gestore e si intendono consegnate se rese disponibili al domicilio digitale del destinatario, salva la prova che la mancata consegna sia dovuta a fatto non imputabile al destinatario medesimo (Art. 6 del CAD).

² Dal punto di vista normativo, il domicilio digitale è l'indirizzo elettronico eletto presso un servizio di posta elettronica certificata o un servizio elettronico di recapito certificato qualificato, come definito dal regolamento (UE) 23 luglio 2014 n. 910 -eIDAS. **Nota bene:** Per gli atti amministrativi non inerenti al procedimento/adempimento, ma conseguenti a eventuali controlli e accertamenti successivi, le amministrazioni procedenti e/o competenti si avvarranno in ogni caso dell'Indirizzo PEC dell'azienda presente nei registri nazionali, ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale

Ai sensi dell'art. 19 della legge n. 241/1990 e s.m.i. inoltra **SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'** (S.C.I.A.) di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 64, comma 7 del D. lgs. n. 59/2010 lettera:

- b) NEGLI ESERCIZI ANNESSI A STRUTTURE RICETTIVE, LIMITATAMENTE ALLE PRESTAZIONI RESE AGLI ALLOGGIATI
- e) NELLE MENSE AZIENDALI O BAR INTERNI;
- f) IN VIA DIRETTA A FAVORE DEI PROPRI DIPENDENTI DA AMMINISTRAZIONI, ENTI O IMPRESE PUBBLICHE;

TIPOLOGIA DI INTERVENTO:

- NUOVA APERTURA
- VARIAZIONE SUPERFICIE DI SOMMINISTRAZIONE
- SUBINGRESSO in proprietà per conferimento d'azienda per affitto d'azienda
 per successione altro _____

DATI DEL PRECEDENTE TITOLARE

Denominazione impresa _____ Codice Fiscale _____

- REINTESTAZIONE per scadenza naturale del contratto di affitto d'azienda
 per risoluzione anticipata del contratto di affitto d'azienda altro _____

DATI DEL PRECEDENTE TITOLARE

Denominazione impresa _____ Codice Fiscale _____

- VARIAZIONE SOCIETARIA
- NOMINA/VARIAZIONE PREPOSTO
- NOMINA/VARIAZIONE RAPPRESENTANTE DI GESTIONE

DESCRIZIONE TIPOLOGIA ATTIVITÀ _____

Destinatari dell'attività _____

SUPERFICIE DI SOMMINISTRAZIONE MQ. _____

ATTIVITA' PRINCIPALE presso cui viene svolta l'attività di somministrazione segnalata (esclusa l'ipotesi a):

Tipologia _____ Ubicazione _____

Titolare _____

DECORRENZA INIZIO ATTIVITA' _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 489 del codice penale:

REQUISITI DEI LOCALI

i locali in cui si svolge l'attività oggetto della presente S.C.I.A. sono conformi a tutti i requisiti prescritti dalla vigente normativa, in materia urbanistica, edilizia, di destinazione d'uso dei locali e degli edifici, igienico sanitaria e di sicurezza nei luoghi di lavoro;

i locali in cui si svolge l'attività oggetto della presente S.C.I.A. sono conformi a tutti i requisiti prescritti dalle norme concernenti i criteri di sorvegliabilità dei locali adibiti a pubblico esercizio, stabiliti con decreto del Ministero dell'Interno;

i locali oggetto della presente S.C.I.A. hanno destinazione d'uso _____, come risulta dal certificato di agibilità n. _____ rilasciato in data _____, ovvero dalla documentazione di cui all'art. 33 c. 2 l.r. 1/2004 e s.m.i.*, allegata.

*La destinazione d'uso in atto in un edificio o in una singola unità immobiliare è quella stabilita dall'ultimo titolo abilitativo assentito, per la costruzione o per il recupero, dal certificato di agibilità o, in assenza o indeterminazione del titolo, dalla classificazione catastale attribuita, ovvero da altri atti o certificazioni probanti, nonché da quella risultante dallo stato di fatto attestato dal proprietario, con presentazione di elementi di prova.

per le attività di cui alle lettere e) - f)

i locali di somministrazione di alimenti e bevande non hanno accesso diretto da strade, piazze o altri luoghi pubblici e comunque **non sono visibili dall'esterno**;

NOMINA DI RAPPRESENTANTE DI GESTIONE

di aver nominato, quale RAPPRESENTANTE DI GESTIONE, il Sig. _____ in possesso dei prescritti requisiti morali, il quale ha compilato e sottoscritto l'allegato Quadro B

REQUISITI MORALI

- vedi allegato 1

(BARRARE LE CASELLE)

- di essere in possesso dei requisiti soggettivi morali previsti dall'art. 71 del D.lgs. n. 59/2010 e s.m.i.
- di non essere nelle condizioni ostative di cui agli artt. 11, 92 e 131 del T.U.L.P.S. n. 773/1931
- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza e di sospensione previste dall'art. 67 del D.lgs n. 159/2011 (codice delle leggi antimafia)

ALLEGA:

Attestazione del versamento dei diritti di segreteria e istruttoria di **€ 100,00**. Il pagamento deve essere effettuato al link <https://pagamenti.comune.perugia.it/> scegliendo il pagamento in corrispondenza della voce **Attività Produttive** presente fra i **Pagamenti Spontanei**.

Nella causale obbligatoriamente indicare: "cap.47016 diritti att. somministrazione";

Nelle note indicare: "Diritti segreteria e istruttoria attività somministrazione"

- Fotocopia del documento di identità del firmatario;
- Fotocopia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno del firmatario (per richiedenti cittadini di Stati non appartenenti all'U.E.);
- Autocertificazione del delegato (se nominato) con fotocopia del documento di identità e del permesso di soggiorno o carta di soggiorno dello stesso (per cittadini di Stati non appartenenti all'U.E.) - Quadro A parte integrante del presente modello;
- Copia di documentazione attestante il possesso dei requisiti professionali soggettivi (ove previsti) nel caso di documenti rilasciati da soggetti diversi dalle pubbliche amministrazioni;
- Autocertificazione del possesso dei requisiti morali degli altri soggetti indicati dal D.lgs n. 159/2011 (codice delle leggi antimafia) con fotocopia del documento di identità e del permesso di soggiorno o carta di soggiorno degli stessi (per cittadini di Stati non appartenenti all'U.E.)
- Quadro B parte integrante del presente modello;
- Documentazione comprovante la destinazione d'uso ai sensi art. 33 c. 2 l.r. 1/2004 e s.m.i. in caso di assenza del certificato di agibilità;
- Copia della documentazione sanitaria presentata alla competente USL.

FIRMA _____

Data _____

Il sottoscritto **CHIEDE** di inviare eventuali comunicazioni al seguente indirizzo:

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)
In applicazione dell'art 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area Servizi alle imprese politiche giovanili e attività culturali anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nel presente modello sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Servizi alle imprese politiche giovanili e attività culturali. I Suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo. Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: : <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>

QUADRO B

DICHIARAZIONE DI ALTRE PERSONE (soci – amministratori – sindaci - revisori) indicate all'art. 85 del D.lgs n. 159/2011 (codice delle leggi antimafia) – SOLO PER SOCIETA' - ASSOCIAZIONI – ORGANISMI COLLETTIVI ovvero di RAPPRESENTANTE DI GESTIONE

IL SOTTOSCRITTO:

Cognome _____ Nome _____
codice fiscale _____ sesso m | ___ | f | ___ |
data di nascita: ___/___/___/___/ cittadinanza _____
luogo di nascita: Comune _____ Provincia _____ Stato _____
residenza: Comune _____ Provincia _____
Via _____ n. _____ C.A.P. _____
telefono _____ cell. _____
indirizzo email _____

DICHIARA ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dall'art. 489 del codice penale:

REQUISITI MORALI (vedi allegato 1)

- di essere in possesso dei requisiti soggettivi morali previsti dall'art. 71 del D.lgs. n. 59/2010 e s.m.i.
- di non essere nelle condizioni ostative di cui agli artt. 11, 92 e 131 del T.U.L.P.S. n. 773/1931
- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza e di sospensione previste dall'art. 67 del D.lgs n. 159/2011 (codice delle leggi antimafia)

ALLEGA alla presente:

- fotocopia del documento di identità
- fotocopia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno del firmatario (per richiedenti cittadini di Stati non appartenenti all'U.E.).

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)
In applicazione dell'art 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da Lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area Servizi alle imprese politiche giovanili e attività culturali anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nel presente modello sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Servizi alle imprese politiche giovanili e attività culturali. I Suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo. Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: : <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>