

**DICHIARAZIONE ANAGRAFICA PER LO SCIoglIMENTO DELLA CONVIVENZA DI FATTO  
TRA DUE PERSONE MAGGIORENNI UNITE STABILMENTE DA LEGAMI AFFETTIVI DI COPPIA  
E DI RECIPROCA ASSISTENZA MORALE E MATERIALE**

(ai sensi dell'art. 1, commi 36 e seguenti, della legge 20 maggio 2016, n. 76)

all'Ufficiale d'Anagrafe  
del Comune di **PERUGIA**

<b>Dichiarante 1</b>			
Cognome			
Nome			
Data di nascita	Sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	Luogo e Stato di nascita	
Cittadinanza	C. Fisc.		

<b>Dichiarante 2</b>			
Cognome			
Nome			
Data di nascita	Sesso <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	Luogo e Stato di nascita	
Cittadinanza	C. Fisc.		

**CHIEDE/CHIEDONO**

lo scioglimento della costituzione della Convivenza di Fatto dichiarata in data ..... al  
Comune di ....., essendo cessati i legami affettivi di coppia e reciproca  
assistenza morale e materiale.

**DICHIARA/DICHIARANO**

Consapevole/i delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

Dichiarano, altresì, di essere informati, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene resa.

**Si allega:**

- copia documento di identità dichiarante 1
- copia documento di identità dichiarante 2

Nel caso in cui la presente istanza sia sottoscritta da uno solo dei componenti della Convivenza di Fatto, il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza, ai sensi e per gli effetti del DPR 28/12/2000 n. 445, che il Comune di Perugia provvederà a inviare all'altro componente una formale comunicazione ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.

Data ...../...../.....

\_\_\_\_\_   
 firma dichiarante 1

\_\_\_\_\_   
 firma dichiarante 2

Le comunicazioni inerenti la presente dichiarazione potranno essere inviate ai seguenti recapiti:

<b>Dichiarante 1</b>
Telefono
Cellulare
Email/pec

<b>Dichiarante 2</b>
Telefono
Cellulare
Email/pec

La presente dichiarazione, compilata, sottoscritta da entrambe le persone dichiaranti e completa delle copie del documento di identità in corso di validità delle persone dichiaranti, può essere consegnata al Comune di Perugia in una delle seguenti modalità:

- **consegnata a mano presso gli Sportelli URP e attività decentrate**
- **per via telematica** al seguente indirizzo [servizi.demografici@pec.comune.perugia.it](mailto:servizi.demografici@pec.comune.perugia.it)  
**Attenzione! Allegare tutta la documentazione solo in formato pdf;**  
l'invio telematico è consentito ad una delle seguenti condizioni:
  - che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale
  - che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del richiedente
  - che la copia della dichiarazione debitamente firmata sia acquisita mediante scanner e trasmessa tramite posta elettronica semplice
- **per raccomandata** da spedire al seguente indirizzo:  
COMUNE DI PERUGIA  
U.O. SERVIZI AL CITTADINO  
UFFICIO ANAGRAFE EMIGRAZIONI-CONVIVENZE DI FATTO-IRREPERIBILI  
CORSO VANNUCCI, 19  
06100 PERUGIA (PG)
- **per fax** da inviare al numero 0755773810;  
**Attenzione! Si avvisa che le dichiarazioni inviate via fax molto spesso giungono all'Ufficio illeggibili e quindi impossibili da elaborare; pertanto si sconsiglia l'invio per fax.**

---

**Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Informativa ai sensi del D.Lgs 101/2018** In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'U.O. Servizi al Cittadino, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O Servizi al Cittadino I suoi dati saranno tati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo. Troverà un'informativa completa ed aggiornata su: <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>