

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

Il/La sottoscritto/a _____
 nato/a a _____ (_____) il _____
 residente nel Comune di _____ (_____)
 in Via/Piazza _____ n. _____, cittadinanza _____,
 in qualità di legale rappresentante del servizio/struttura denominato/a _____
 con sede legale nel Comune di _____ (_____)
 in Via/Piazza _____ n. _____
 codice fiscale _____ partita IVA _____
 telefono _____ fax _____ e-mail _____
 PEC _____

DICHIARA:

(consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, commi 1, 2 e 3: "Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale", sotto la propria responsabilità)

1. di avere a disposizione per il funzionamento della struttura la seguente dotazione di personale in possesso dei requisiti di cui agli artt. 13 del R.R. n. 5/2021 comprensiva del coordinatore, delle assistenti sociali, delle psicologhe, delle educatrici professionali o pedagogiste personale, di avvocate civiliste e penaliste, di una mediatrice linguistico culturale qualora siano presenti donne straniere:

N	Nominativo	CCNL applicato	Qualifica	Mansione	Tipologia rapporto di lavoro o volontariato
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

2. di allegare l'atto notorio ex DPR n. 445/2000 (Allegato 10) di ogni figura professionale in cui è stato dichiarato il possesso dei requisiti di cui agli artt. 13 del R.R. n. 5/2021.

 (Luogo e data)

 Timbro e firma

In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.

I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'Area Servizi alla Persona, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'Area Servizi alla Persona.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo.

Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: <http://istituzionale.comune.perugia.it/pagine/privacy-000>