COMUNE DI PERUGIA

U.O. CULTURA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2731 DEL 07/11/2022

OGGETTO: OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE DI UN PARTNER PRIVATO PER L'ATTIVAZIONE DI UNA FORMA SPECIALE DI PARTENARIATO AI SENSI DELL' ART. 151, COMMA 3 , DEL D. LGS. N. 50 / 2016 PER LA GESTIONE E LA VALORIZZAZIONE DEL "COMPLESSO MONUMENTALE DI SAN FRANCESCO AL PRATO - AUDITORIUM" - DETERMINAZIONE A CONTRARRE (CIG 9478613EE1).

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- la chiesa di San Francesco al Prato, con il convento adiacente e il vicino oratorio di San Bernardino, costituisce da sempre un polo di grande attrazione per la città di Perugia. Restaurata nel 1926 e ancora negli anni Sessanta, quando la facciata fu ricostruita dopo la demolizione degli edifici che le erano stati addossati nel XVII secolo, la chiesa fu quindi scoperchiata, spogliata degli arredi e sconsacrata; in passato, solo sporadicamente e nella stagione estiva, ha ospitato concerti e altre iniziative culturali;

- alla metà degli anni Novanta, inserito in un "protocollo di intesa" del 1995 tra Soprintendenza dell'Umbria e Comune di Perugia, l'edificio è stato oggetto di uno specifico intervento di riqualificazione e restauro, destinato a trasformare la struttura in *auditorium*;

- i finanziamenti messi a disposizione per San Francesco al Prato, tra i primi anni del 2000 e il 2021, sono stati molteplici: con un primo finanziamento, erogato dal Ministero della Cultura, è stato possibile procedere a interventi di consolidamento strutturale, restauro dei paramenti murari interni ed esterni e copertura della navata con il tetto a capriate; un secondo finanziamento del Ministero della Cultura ha reso possibile il consolidamento strutturale dell'abside, la sua copertura e la realizzazione della grande vetrata di chiusura. Infine, un'ultima rata di finanziamen-

Firmato digitalmente da
Martella Maria Luisa
Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita https://honos.land.it/ per le istruzioni.
Città di PERUGIA

to, con investimenti da parte della Regione Umbria, del Ministero dei Beni Culturali, della Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia e del Comune di Perugia stesso, ha consentito la definitiva conversione del bene in *auditorium*;

Dato atto che:

- il potenziale di San Francesco al Prato si esprime ora appieno grazie alla funzionalità dei nuovi allestimenti: da un lato si configura infatti come un bene monumentale, da valorizzare anche grazie a una specifica progettualità museografica, dall'altro come uno spazio modernamente attrezzato per l'aggregazione culturale;

- in considerazione del complesso lavoro di recupero, del quale è stato oggetto il Complesso monumentale di San Francesco al Prato, è ora intenzione dell'Amministrazione comunale restituire alla collettività la piena fruibilità di questo bene: attrattiva certa per la comunità urbana, per i turisti in transito nel territorio e più in generale per una città, come Perugia, che da decenni ospita manifestazioni, non solo musicali, di livello internazionale;

Rilevato che:

- in esecuzione dell'Obiettivo operativo del DUP 2022_2550_6-2_02, "*Rilancio di San Francesco al Prato - ,* approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 25 del 28.3.2022, questa Amministrazione - in esito alla disamina delle diverse soluzioni percorribili - ha optato per la ricerca di un operatore economico con il quale attivare una forma di partenariato speciale pubblico-privato (PSPP) ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 151, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016, inteso alla rifunzionalizzazione e alla valorizzazione culturale del Complesso monumentale di San Francesco al Prato; l'attivazione del PSPP è subordinata alla sottoscrizione di uno specifico Accordo, recante la regolamentazione dei rapporti e delle modalità di interazione per l'attuazione del processo di valorizzazione in argomento, nonché la disciplina dei singoli ruoli e dei compiti e impegni reciproci;

- il d.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, all'art. 115 prevede che le attività di valorizzazione dei beni culturali di appartenenza pubblica siano gestite in forma diretta o indiretta secondo i modelli definiti dal d.lgs. n. 50/2016;

- l'art. 151, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 dispone testualmente che "per assicurare la fruizione del patrimonio culturale della Nazione e favorire altresì la ricerca scientifica applicata alla tutela, il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo può attivare forme speciali di partenariato con enti e organismi pubblici e con soggetti privati, dirette a consentire il recupero, il restauro, la manutenzione programmata, la gestione, l'apertura alla pubblica fruizione e la valorizzazione di beni culturali immobili, attraverso procedure semplificate di individuazione del partner privato analoghe o ulteriori rispetto a quelle previste dal comma 1" (contratti di sponsorizzazioni disciplinati dall'art. 19 del d.lgs. n. 50/2016);

- a seguito della modifica introdotta dall'art. 8, comma 5, lettera c-ter), del decreto legge 26 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2021, n. 120 (cd. de-

Firmato digitalmente da
Martella Maria Luisa
Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita https://honos.land.it/ per le istruzioni.

creto semplificazioni), l'utilizzo di tale forma di partenariato è stata estesa anche allo "*Stato, regioni e enti territoriali*";

Considerato che:

- l'istituto del partenariato pubblico-privato speciale nei beni culturali di cui all'art. 151, comma 3, è stato introdotto con il precipuo intento di agevolare il coinvolgimento di altri soggetti (pubblici e privati) nella valorizzazione e nella gestione dei beni culturali, prevedendo, a tale scopo, forme semplificate di scelta degli operatori economici;

- più specificamente, tale forma negoziale è definita "*speciale*" perché diversa dalle forme ordinarie di partenariato più consolidate e a cui è dedicata una diversa parte del d.lgs. n. 50/2016: le forme ordinarie di PPP sono, in generale, dei contratti a titolo oneroso per le amministrazioni pubbliche, in cui queste sono *main payer* (pagatore principale), e che prevedono il riconoscimento di un prezzo o la concessione a titolo esclusivo del diritto di sfruttamento economico di un bene pubblico. Diversamente, i PSPP non si basano su una logica di scambio ma su una collaborazione aperta per finalità di pubblico generale, qual è la promozione di finalità culturale nella valorizzazione di beni pubblici, basata sulla co-progettazione e sulla partecipazione della comunità territoriale di riferimento, tra un soggetto pubblico che detiene un bene immobile e un operatore culturale che fa da referente operativo del processo di valorizzazione;

- a oggi l'impianto negoziale in argomento si appalesa come lo strumento più efficace, efficiente e conveniente per l'Amministrazione, idoneo ad assicurare il conseguimento di una maggiore qualità di valorizzazione del bene con minimo impatto economico per l'ente (che partecipa con un contributo solo nella fase di *start-up* e ha l'onere della manutenzione straordinaria e di altri oneri residuali, come la copertura assicurativa "furto e incendio" e delle opere d'arte, nonché la copertura dei costi relativi ai diritti di riproduzione), consentendo infatti un'economia di spesa rispetto ai costi che graverebbero sul bilancio pubblico se si optasse per una gestione diretta dell'attività di valorizzazione del bene o per l'affidamento di un appalto di servizio con oneri esclusivamente a carico dell'amministrazione;

- innumerevoli altri sono, peraltro, i vantaggi connessi al ricorso al PSPP quali, a titolo esemplificativo: procedure semplificate di attivazione; proficua collaborazione tra pubblico e privato con forte orientamento a finalità di interesse generale; alta capacità di innovazione e sperimentazione (flessibilità operativa, co-progettazione tra le parti, lunga durata, programmazione per fasi successive e senza rigidità *ex ante* di contenuti contrattuali prefigurati); modello di *governance* aperto (la partnership concorre, nei rispettivi ruoli delle parti, al processo di valorizzazione come finalità di interesse generale e si dota di un Tavolo Tecnico congiunto che funge da sede di co-progettazione e decisioni impegnative per le parti);

Considerato altresì che:

- l'Amministrazione intende, quindi, sviluppare una forma di collaborazione, caratterizzata da un lato dalla formalizzazione di impegni contrattuali precisi, chiari ed essenziali e, dall'altro, da

Firmato digitalmente da
Martella Maria Luisa
Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita https://honos.land.it/ per le istruzioni.

una notevole flessibilità operativa in ordine alla programmazione delle attività culturali (queste ultime, infatti, sono verificate e suscettibili di motivata modifica nel tempo, con evidente capacità di adeguamento alle mutevoli condizioni dell'offerta culturale), in cui il conseguimento del preminente fine di valorizzazione del Sito non è lasciato nell'autonomia del privato stipulante ma viene periodicamente delineato dalla sinergia delle due compagini pubblica e privata;

- in altri termini, l'istituto delineato dall'art. 151, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 non prevede una concessione del bene finalizzata all'uso esclusivo del concessionario ma persegue, nella reciprocità degli impegni partenariali tra soggetti, pubblico e privato, ciascuno per i rispettivi ruoli, la finalità di restituzione del valore d'uso del bene alla comunità;

- oggetto del partenariato è, dunque, la realizzazione di un progetto di gestione e valorizzazione del Sito attraverso un'ottimizzazione funzionale degli spazi disponibili, mediante l'offerta di servizi culturali permanenti da sviluppare negli aspetti di seguito meglio esplicitati;

- nello specifico, il partenariato in argomento si sostanzia nella co-progettazione, gestione e realizzazione delle seguenti attività minime, che saranno oggetto di approfondimento e miglioria nelle proposte tecniche formulate dai soggetti interessati, secondo una logica di "contratto in formazione progressiva", dai contenuti non prefissati ma verificati e modificabili nel tempo:

a) *attività di pubblico spettacolo e convegnistica* ricomprendente:
1. progettazione, promozione e organizzazione di una programmazione culturale multidisciplinare;
2. gestione di ogni aspetto tecnico connesso alla messa in scena degli eventi;
3. direzione artistica e tecnica della struttura;
4. organizzazione di un servizio *ticketing online/offline*;
5. gestione di servizi di assistenza all'utenza;
6. gestione delle attività per la sorveglianza del Sito e per la sicurezza degli eventi, manutenzione e gestione degli impianti di sicurezza ;
7. attività relative alla regolazione degli utilizzi da parte di terzi;
8. gestione del Sito in occasione di attività istituzionali/culturali promosse dall'Amministrazione nella struttura stessa;
9. progettazione e realizzazione di una campagna di *fundraising* per la copertura della programmazione artistica;

b) *percorso museale con biglietto di visita* consistente:
1. servizi di apertura al pubblico;
2. servizi di prima accoglienza dei visitatori, vigilanza e informazione;
3. servizi di visite e itinerari guidati di varia tipologia;
4. laboratori didattici;
5. progettazione e realizzazione di un piano di marketing per la valorizzazione del complesso monumentale;
6. promozione del complesso monumentale all'interno della rete museale regionale e nazionale;

Firmato digitalmente da
Martella Maria Luisa
Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita https://honos.land.it/ per le istruzioni.

Città di PERUGIA

7. integrazione del Sito nella strategia di sviluppo del turismo locale;
8. sviluppo di una rete di istituzioni (Istituti museali, scuole, università, ecc.) e di organizzazioni della società civile (associazioni, fondazioni, imprese, ecc.);

c) *promozione del sito e delle attività di valorizzazione;*

d) presidio e cura del sito, delle modalità di visita e custodia delle opere;

e) manutenzione ordinaria, pulizia del sito e degli arredi e tenuta in ordine degli annessi;

f) *attivazione/allaccio e pagamento delle utenze a carico del gestore*;

g) *attività di segreteria e prenotazioni;*

h) *utilizzo degli spazi da parte di terzi*;

i) *attività di monitoraggio, valutazione e misurazione dell'impatto culturale e sociale con indagini di gradimento da parte dell'utenza*;

l) *formazione e aggiornamento del personale;*

m) *organizzazione e gestione di tutte le altre attività*;

Dato atto che:

- il raggiungimento del succitato Obiettivo operativo del DUP: 2022_2550_6-2_02, "*Rilancio di San Francesco al Prato - Auditorium", presuppone* che la scrivente Unità Operativa dia corso agli adempimenti prodromici e necessari all'individuazione del Partner privato con il quale addivenire alla definizione di uno specifico Accordo di Partenariato;

- l'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, recante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente, ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

- la finalità dell'accordo è quella di consentire la gestione, l'apertura alla pubblica fruizione, la valorizzazione e la manutenzione ordinaria programmata (salvo quanto in capo all'amministrazione, come già sopra descritto), del bene culturale immobile costituente il "Complesso monumentale di San Francesco al Prato - Auditorium" che, in seguito a complessi lavori di restauro e adeguamento funzionale, potrà ospitare concerti, convegni e variegate attività culturali e di spettacolo comunque denominate;

- il tutto nel pieno e scrupoloso rispetto delle norme di tutela e conservazione, ai sensi dell'art. 20 e seguenti del d.lgs. n. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio", nonché in ossequio ai principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza;

- l'Unità operativa scrivente ha pertanto attivato l'interlocuzione con i competenti uffici territoriali del MIC (rif. note prot. n. 67565 del 16.03.22 e n. 193140 del 25.08.22), al fine di istituire

Firmato digitalmente da
Martella Maria Luisa
Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita https://honos.land.it/ per le istruzioni.
Città di PERUGIA

un apposito Tavolo Tecnico, organismo di confronto e di collaborazione tra le parti per la gestione operativa dei contenuti dell'Accordo, al quale parteciperà un referente designato da ciascun soggetto partner dell'accordo;

- i beni immobili, di proprietà pubblica, necessari per il raggiungimento degli scopi di cui al presente atto, sono concessi in uso al soggetto partner, in quanto strumentali alla realizzazione del partenariato stesso;

- l'accordo di partenariato deve prevedere una durata temporale congruente e idonea al perseguimento dell'obiettivo di un pieno recupero culturale e artistico della struttura, anche mediante il radicamento nel territorio di una rete di collaborazioni locali con i propri *stakeholder*, e di perfezionamento della gestione delle attività del partner intese alla valorizzazione complessiva del Sito: in ragione di ciò, tale durata è stata valutata congrua in anni pari a 9 (nove anni) rinnovabile, in accordo tra le parti, per un ulteriore periodo di anni 3 (tre), non solo in relazione alle fasi del programma e con possibilità di rimodulazione delle strategie ma anche alla luce delle altre azioni di partenariato messe in campo dal Comune;

- i ricavi del partner privato, che assumerà il rischio operativo della gestione del bene e delle connesse attività, deriveranno dalla vendita dei servizi resi sul mercato (proventi derivanti dalla gestione delle attività e dei servizi culturali e da attività complementari e accessorie) nonché da contributi e sponsorizzazioni ottenuti da soggetti terzi;

- lo stesso partner si impegna a destinare i ricavi prioritariamente allo sviluppo delle attività di valorizzazione previste, pur compatibilmente alla sostenibilità ordinaria;

- al fine di favorire la fase di avvio della gestione e per il raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario della gestione, tenuto conto di una stima dei costi e dei ricavi effettuata dall'ufficio, è stato ritenuto congruo prevedere per il primo triennio un contributo pubblico annuo in favore del contraente individuato pari ad € 70.000,00 (euro settan\tamila/00) - Iva al 22% esclusa, quale ausilio all'avvio dell'attività e al fine di assicurare l'equilibrio economico e finanziario della gestione, oggetto di ribasso in sede di proposta economica e/o di contrattazione; a partire dalla quarta annualità le parti contraenti potranno ridefinire l'*an* e il *quantum* del contributo erogato dall'Ente, in ragione sia della programmazione offerta dal partner privato e dai risultati dallo stesso conseguiti sia delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione medesima;

- l'Accordo verrà sottoscritto nelle forme previste dalla vigente normativa e dal Regolamento comunale dei contratti;

Rilevato, altresì, che:

- per quanto concerne le modalità di scelta del partner privato, l'obiettivo dell'Ente, come sopra declinato, può essere opportunamente perseguito mediante attivazione della forma speciale di partenariato di cui all'art. 151, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016, da attuarsi in ogni caso nel pieno rispetto delle norme di tutela e conservazione del bene culturale di cui agli artt. 20 e seguenti del d.lgs. n. 42/2004;

Firmato digitalmente da
Martella Maria Luisa
Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita https://honos.land.it/ per le istruzioni.

Città di PERUGIA

- ai sensi del surrichiamato comma 3 l'istituto in argomento può essere attivato "*con enti e organismi pubblici e con soggetti privati*" […] "*attraverso procedure semplificate di individuazione del partner privato analoghe o ulteriori rispetto a quelle previste dal comma 1*"; il comma 1, per parte sua, fa espresso riferimento alla "*disciplina di cui all'articolo 19 del presente codice si applica ai contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture relativi a beni culturali di cui al presente capo, nonché ai contratti di sponsorizzazione finalizzati al sostegno degli istituti e dei luoghi della cultura, di cui all'articolo 101 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni, recante Codice dei beni culturali e del paesaggio, delle fondazioni lirico-sinfoniche e dei teatri di tradizione";*

- l'intera procedura verrà gestita con l'ausilio di un sistema telematico, conforme all'art. 40 d.lgs. n. 50/2016 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del citato decreto legislativo, nel rispetto delle disposi-zioni di cui al d.lgs. n. 82/2005 e raggiungibile all'indirizzo internet https://app.albofornitori.it/al-boeproc/albo_umbriadc;

- per tutto quanto esposto, è intenzione dell'Amministrazione procedere alla pubblicazione di uno specifico avviso esplorativo preordinato all'individuazione di un partner privato in seguito alla valutazione comparativa delle proposte pervenute che sia interessato ad attivare il PSPP;

- il succitato documento verrà pubblicato sull'Albo pretorio *on-line* dell'Ente, sul sito internet della stazione appaltante nella sezione "*Avvisi*" (https://www.comune.perugia.it/pagine/altri-bandi-e-avvisi) nonché sulla piattaforma telematica "*Net4market*" per almeno 45 (quarantacinque) giorni consecutivi. L'amministrazione si riserva di ricorrere ad ulteriori forme di pubblicità al fine di estendere la platea dei potenziali concorrenti e garantire dunque la massima concorrenzialità ed apertura al mercato;

- i criteri di valutazione delle proposte, insieme alla ponderazione relativa attribuita a ciascuno di essi, sono stati definiti in considerazione sia *della qualità del progetto* che *dell'aspetto economico dell'accordo (*qualità: punti 80/100; prezzo punti 20/100) e dovrà essere dimostrata dal partner la sostenibilità economico finanziaria della propria candidatura mediante presentazione di apposito PEF appositamente asseverato da una società di revisione o da un istituto di credito;

- in caso di più proposte, trascorso il periodo di pubblicazione dell'avviso, si provvederà alla valutazione delle stesse a opera di una commissione appositamente nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature, secondo i criteri di valutazione prescelti e descritti nel succitato avviso;

- in caso di un'unica proposta pervenuta, qualora valutata positivamente dalla commissione, l'accordo potrà anche scaturire da una negoziazione fra le parti, senza possibilità di introdurre modifiche e integrazioni di carattere sostanziale e, dunque, nel rispetto dei contenuti essenziali dell'avviso e dei principi di imparzialità e di parità di trattamento; resta fermo il rispetto dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

Firmato digitalmente da
Martella Maria Luisa
Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita https://honos.land.it/ per le istruzioni.
Città di PERUGIA

- l'accordo verrà, quindi, concluso anche in presenza di una sola proposta valida, purché congrua e conveniente te per l'Ente;

- con la pubblicazione del predetto avviso, l'Amministrazione comunale non assume comunque alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della procedura e, pertanto, i soggetti richiedenti non potranno vantare pretesa alcuna nel caso di sospensione, interruzione, annullamento, revoca della stessa;

- ai sensi dell'art. 183, comma 6, lettere a) e b), del d.lgs. n. 267/00 è consentito assumere impegni di spesa sugli esercizi successivi a quello in corso trattandosi di spesa connessa a contratto pluriennale e necessaria per garantire la continuità dei servizi connessi con le funzioni fondamentali;

Dato atto che:

- la scrivente Unità Operativa, in collaborazione con la Struttura organizzativa Contratti e semplificazione - Vicesegretario, ha predisposto l'avviso pubblico (recante, tra l'altro, l'indicazione dei requisiti di accesso e degli elementi di valutazione delle proposte) con i modelli di dichiarazioni da rendere a cura dei soggetti interessati: tali elaborati formano parte integrante e sostanziale del presente atto anche se allo stesso non vengono materialmente allegati ma restano conservati agli atti dell'ufficio;

- il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è la dirigente della U.O. Cultura, dott.ssa Maria Luisa Martella;

- il CIG acquisito è il seguente: 9478613EE1;

Visti:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 28.3.2022 di approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 28/03/2022 di approvazione del DUP 2022/2024 e Obiettivo operativo del DUP 2022_2550_6-2_02 "*Rilancio di San Francesco al Prato*";

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 24.10.2022 di variazione assestamento Bilancio 2022/2024;

Ritenuto pertanto:

- di procedere all'individuazione di un partner privato con il quale attivare la forma speciale di partenariato di cui all'art. 151, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016, preordinata alla rifunzionalizzazione del "*Complesso monumentale di San Francesco al Prato - Auditorium*" in Perugia, con finalità di pubblica fruizione, valorizzazione e conservazione del bene, inclusa la realizzazione degli allestimenti e delle dotazioni tecnologiche necessari e funzionali alla gestione stessa;

Firmato digitalmente da
Martella Maria Luisa
Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita https://honos.land.it/ per le istruzioni.

- di approvare la documentazione allo scopo predisposta dalla stazione appaltante (avviso pubblico, disciplinare telematico e timing di gara e modelli di dichiarazione), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto pur se non materialmente allegata ma conservata agli atti dell'ufficio per ragioni di segretezza e di *par condicio*;

- di effettuare le seguenti variazioni compensative, ai sensi dell'art. 175, comma 5 – quater, lett. A) del TUEL, al fine di reperire le risorse necessarie all'indizione dell'avviso di cui all'oggetto, tra i capitoli di spesa del Bilancio di Previsione 2022/2024 – Annualità 2023 e Annualità 2024 assegnati all'U.O. Cultura - Centro di Costo 2550 - come riportato nel seguente prospetto:

ESERCIZIO	CAPITOLO	ARTICOLO	DESCRIZIONE	PFINAN	IMPORTO IN €
2023	**50029**		**CORRISPETTIVI PRESTAZIONI**	**1.03.02**	**- 15.400,00**
2023	**50030**	**1**	**APPALTO GESTIONE SAN FRANCESCO AL PRATO**	**1.03.02**	**+ 15.400,00**
2024	**50029**		**CORRISPETTIVI PRESTAZIONI**	**1.03.02**	**- 15.400,00**
2024	**50030**	**1**	**APPALTO GESTIONE SAN FRANCESCO AL PRATO**	**1.03.02**	**+ 15.400,00**

- di dare atto che la somma complessiva di € 170.800,00 (euro centosettantamilaottocento/00) – Iva al 22% compresa - a titolo di contributo dell'Ente in favore del partner privato per le prime due annualità sarà finanziata con le modalità di seguito indicate:

- € 85.400,00 Iva compresa da prenotare al cap. 50030/1 del Bilancio di Previsione 2022/2024 – Annualità 2023;
- € 85.400,00 Iva compresa da prenotare al cap. 50030/1 del Bilancio di Previsione 2022/2024 - Annualità 2024;

- di dare atto che si dovrà tenere conto, in fase di predisposizione dei relativi bilanci di competenza, della necessità di prevedere al capitolo di spesa 50030/1 l'importo di € 85.400,00 per ciascuna annualità a partire dall'anno 2025 fino alla scadenza contrattuale prevista nell'anno 2031;

Firmato digitalmente da
Martella Maria Luisa
Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita https://honos.land.it/ per le istruzioni.

Visti gli artt. 107, 175, 183 e 192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
Visto il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni;
Visto il decreto legge 16 luglio 2020, n. 76 e successive modificazioni;
Visto il d.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42;
Visto l'art. 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 27 e 33 del vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- di procedere all'individuazione di un partner privato interessato all'attivazione della forma speciale di partenariato di cui all'art. 151, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016 per la rifunzionalizzazione del "*Complesso monumentale di San Francesco al Prato - Auditorium*" in Perugia, con finalità di pubblica fruizione, valorizzazione e conservazione del bene, inclusa la realizzazione degli allestimenti e delle dotazioni tecnologiche necessari e funzionali alla gestione stessa;

- per l'effetto, di pubblicare sull'Albo pretorio *on-line* dell'Ente, sul sito internet della stazione appaltante nella sezione "*Avvisi*" (https://www.comune.perugia.it/pagine/altri-bandi-e-avvisi) e sulla piattaforma telematica "*Net4market*", per almeno 45 (quarantacinque giorni) consecutivi, un apposito avviso con il quale si rende nota la volontà dell'amministrazione di reperire un contrente privato per l'attuazione degli obiettivi e finalità sopra meglio enunciate. L'amministrazione si riserva di ricorrere ad ulteriori forme di pubblicità al fine di estendere la platea dei potenziali concorrenti e garantire dunque la massima concorrenzialità ed apertura al mercato.

- di dare atto che la procedura comparativa deve essere condotta nel pieno rispetto delle condizioni tutte di cui alle premesse, e precisamente:

a) le proposte pervenute saranno esaminate e apprezzate in considerazione sia della qualità del progetto che dell'aspetto economico dell'accordo: i criteri di valutazione delle proposte, insieme alla ponderazione relativa attribuita a ciascuno di essi, sono stati puntualmente definiti e riportati nell'avviso (qualità: punti 80/100; prezzo punti 20/100) e dovrà essere dimostrata dal partner la sostenibilità economico finanziaria della gestione proposta;

b) in caso di più proposte, trascorso il periodo di pubblicazione dell'avviso, si provvederà alla valutazione delle stesse ad opera di una commissione interna, appositamente nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature, secondo i criteri di valutazione prescelti e descritti nel succitato avviso; in caso di un'unica proposta pervenuta, qualora valutata positivamente dalla commissione, l'accordo potrà anche scaturire da una negoziazione fra le parti, senza possibilità di introdurre modifiche e integrazioni di carattere sostanziale e, dunque, nel rispetto dei contenuti essenziali dell'avviso e dei principi di imparzialità e di parità di trattamento; resta fermo il rispetto dell'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

c) di approvare la documentazione allo scopo predisposta dalla stazione appaltante (avviso pubblico, disciplinare telematico e timing di gara e modelli di dichiarazione), che forma parte integrante e sostanziale del presente pur se non materialmente allegata ma conservata agli atti dell'ufficio per ragioni di segretezza e di *par condicio*;

Firmato digitalmente da
Martella Maria Luisa
Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita https://honos.land.it/ per le istruzioni.

- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è la dirigente dell'unità operativa Cultura, dott.ssa Maria Luisa Martella

- di dare atto che il CIG acquisito è il seguente: 9478613EE1;

- di effettuare le seguenti variazioni compensative, ai sensi dell'art. 175, comma 5 – quater, lett. A) del TUEL, al fine di reperire le risorse necessarie all'indizione dell'avviso di cui all'oggetto, tra i capitoli di spesa del Bilancio di Previsione 2022/2024 – Annualità 2023 e Annualità 2024 assegnati all'U.O. Cultura - Centro di Costo 2550 - come riportato nel seguente prospetto:

ESERCIZIO	CAPITOLO	ARTICOLO	DESCRIZIONE	PFINAN	IMPORTO IN €
2023	**50029**		**CORRISPETTIVI PRESTAZIONI**	**1.03.02**	**- 15.400,00**
2023	**50030**	**1**	**APPALTO GESTIONE SAN FRANCESCO AL PRATO**	**1.03.02**	**+ 15.400,00**
2024	**50029**		**CORRISPETTIVI PRESTAZIONI**	**1.03.02**	**- 15.400,00**
2024	**50030**	**1**	**APPALTO GESTIONE SAN FRANCESCO AL PRATO**	**1.03.02**	**+ 15.400,00**

- di prenotare la somma complessiva di € 170.800,00 (euro centosettantamilaottocento/00 – Iva al 22% compresa) - a titolo di contributo dell'Ente in favore del partner privato per le prime due annualità contrattuali finanziata nel seguente modo:

- € 85.400,00 da prenotare al cap. 50030/1 del Bilancio di Previsione 2022/2024 – Annualità 2023;
- € 85.400,00 da prenotare al cap. 50030/1 del Bilancio di Previsione 2022/2024- Annualità 2024;

il tutto, nei modi e nei termini di cui all'allegato modulo d'impegno del Servizio finanziario facente parte integrante del presente atto;

- di dare atto che si dovrà tenere conto, in fase di predisposizione dei relativi bilanci di competenza, della necessità di prevedere al capitolo di spesa 50030/1 l'importo di € 85.400,00 per ciascuna annualità a partire dall'anno 2025 fino alla scadenza contrattuale prevista nell'anno 2031;

Firmato digitalmente da
Martella Maria Luisa
Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita https://honos.land.it/ per le istruzioni.
Città di PERUGIA

- di dare atto, in forza della presente dichiarazione, che per lo scrivente e per il personale che ha avuto parte all'istruttoria del presente provvedimento, non sussistono le cause di astensione previste dal Codice di comportamento del Comune di Perugia, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Firmato digitalmente da
Martella Maria Luisa
Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita https://honos.land.it/ per le istruzioni.