

Al Sindaco del Comune di Perugia

PERSONA RICHIEDENTE:

COGNOME													
NOME													
DATA DI NASCITA							LUOGO DI NASCITA						
CODICE FISCALE													
CITTA' DI RESIDENZA											PROVINCIA		
INDIRIZZO DI RESIDENZA													
NUMERO CIVICO							CAP						
TIPO DOCUMENTO IDENTITÀ													
NUMERO													
RILASCIATO DA ENTE													
IN DATA							DATA DI SCADENZA						
TELEFONO													
EMAIL													

CHIEDE PER SE

o

CHIEDE PER ALTRA PERSONA

COGNOME													
NOME													
DATA DI NASCITA													
LUOGO DI NASCITA													
CODICE FISCALE													

**CERTIFICAZIONE
SINGOLA**

- ANAGRAFICO DI UNIONE CIVILE
- CITTADINANZA
- CITTADINANZA PER A.I.R.E.
- CONVIVENZA DI FATTO
- ESISTENZA IN VITA
- RESIDENZA
- RESIDENZA A.I.R.E.
- STATO DI FAMIGLIA
- STATO DI FAMIGLIA A.I.R.E.
- STATO LIBERO
- STATO LIBERO PER A.I.R.E.
- STATO CIVILE
- STATO DI FAMIGLIA PER CONVIVENZA
- VARIAZIONE TOPONOMASTICA

ALTRO:

.....

.....

.....

.....

.....

**CERTIFICAZIONE
CUMULATIVA/CONTESTUALE**

- CITTADINANZA
- CONTRATTO DI CONVIVENZA
- ESISTENZA IN VITA
- RESIDENZA
- RESIDENZA A.I.R.E.
- STATO CIVILE
- STATO LIBERO
- STATO DI FAMIGLIA
- STATO DI FAMIGLIA PER CONVIVENZA
- STATO DI FAMIGLIA A.I.R.E.

ALTRO:

.....

.....

.....

.....

.....

**CERTIFICAZIONE
STORICA dal 19/02/2004 ***

- RESIDENZA ALLA DATA
____/____/____
- RESIDENZA STORICA
- RESIDENZA ALLA DATA DI
CANCELLAZIONE
- STATO DI FAMIGLIA ALLA DATA
____/____/____
- STATO DI FAMIGLIA ALLA DATA DEL
DECESSO
- STATO LIBERO ALLA DATA
____/____/____

*Indicare motivazione ai sensi dell'art. 35,
comma 4 del D.P.R. 223/1989:

.....

.....

.....

.....

.....

SPECIFICARE L'USO DELLA RICHIESTA DELLA CERTIFICAZIONE:

- IN BOLLO** (marca da bollo importo € 16,00 e diritti di segreteria importo € 0,52)
- IN CARTA LIBERA** (indicare la normativa di esenzione vedi tabella)
- CERTIFICAZIONE DA USARE ALL'ESTERO:** (specificare lo Stato)

Il/La sottoscritto/a si impegna al pagamento dei diritti previsti dalle vigenti disposizioni per le ricerche d'archivio e delle relative marche da bollo, salvo i casi di esenzioni previsti dalla legge.

Luogo e data

Firma

(*) L'art. 35, comma 4 del DPR 30 maggio 1989, n. 223, dispone: "**Previa motivata richiesta**, l'ufficiale d'anagrafe rilascia certificati attestanti situazioni anagrafiche pregresse". Pertanto, al fine di poter ottenere una qualsiasi certificazione storica di dati desunti dall'anagrafe, occorre dimostrare di essere titolari di un interesse giuridicamente tutelato all'accesso a tali informazioni; in mancanza, la richiesta verrà ritenuta inammissibile.

ATTENZIONE

Dal 1° Gennaio 2012 le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i Gestori di pubblici servizi, le informazioni in possesso di altra pubblica amministrazione devono essere acquisite d'ufficio o, in mancanza, i certificati sono sempre sostituiti dalle autocertificazioni (art. 15 della legge 183/2011).

Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Informativa ai sensi del D.Lgs 101/2018

In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'U.O. Servizi al Cittadino, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O Servizi al Cittadino. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo. Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: <http://istituzionale.comune.perugia.it/pagine/privacy-000>

<input checked="" type="checkbox"/>	TABELLA CODICI ESENZIONE IMPOSTA DI BOLLO	COSTO DIRITTI DI SEGRETERIA
<input type="checkbox"/>	<i>ADOZIONE, AFFIDAMENTO, TUTELA MINORI</i> - art.13, tabella allegato B - DPR 642/1972 e art. 82 L.184/1983	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	<i>C.T.U. nominato dal Tribunale o dal Pubblico ministero; CURATORE FALLIMENTARE</i> - art. 16, tabella allegato B - DPR 642/1972	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	<i>INTERDIZIONE, INABILITAZIONE, AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO</i> (certificati da produrre nel procedimento) - art. 13, tabella allegato B - DPR 642/1972 e Circ. MIN. GIUST. prot. M-DG.DAG del 5 febbraio 2007.14803.U	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	<i>ONLUS</i> - art. 27 BIS DPR 642/1972	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	<i>PENSIONE ESTERA</i> - art.9, tabella allegato B - DPR 642/1972	€ 0,26
<input type="checkbox"/>	<i>PROCESSUALE</i> (certificati da produrre nel procedimento) - art.18 DPR 30.5.2002, n. 115 e Circ. Agenzia delle entrate, 14.8.2002, n.70/E	€ 0,26
<input type="checkbox"/>	<i>SEPARAZIONE / DIVORZIO</i> - art. 19 della legge 74/1987	€ 0,00
<input type="checkbox"/>	<i>SOCIETA' SPORTIVE</i> - art. 8 bis, tabella allegato B - DPR 642/1972	€ 0,26
<input type="checkbox"/>	<i>VARIAZIONE TOPONOMASTICA STRADALE E NUMERAZIONE CIVICA</i> - art.16 co.8, della L. 537/1993	€ 0,26