CIE - RICHIESTA A DOMICILIO

E' possibile solo per coloro **che possono documentare l'impossibilità a recarsi** presso uno dei nostri Sportelli Urp.

Il cittadino che necessita di questo servizio oppure un familiare o una terza persona dovrà **inviare una mail** a urp@comune.perugia.it nella quale indicare:

- 1) Nome, cognome, **numero di cellulare del familiare** o terza persona che si occuperà della richiesta CIE a domicilio per la persona impossibilitata a recarsi presso uno degli Sportelli Urp
- 2) **Sportello Urp** dove **il familiare o terza persona preferisce recarsi** (solitamente scelgono lo Sportello Urp più vicino a dove abitano o vicino al luogo di lavoro)
- 3) **Dati anagrafici** (cognome, nome, luogo e data di nascita) **della persona oggetto** di servizio rilascio CIE a domicilio
- 4) in caso di **richiesta urgente**, indicare la **data** entro quale, il servizio dovrebbe essere erogato

A seguito di verifica anagrafica l'Ufficio preposto comunicherà telefonicamente al familiare o a terza persona la procedura da seguire e la documentazione necessaria.

Le indicazioni sulle caratteristiche della fototessera sono pubblicate nel sito istituzionale del Ministero dell'Interno nella sezione "[Modalità di acquisizione foto](#)".