

**Vigilanza sull'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza da parte degli organismi partecipati dal  
Comune di Perugia – anno 2022**

<b>SOCIETÀ PARTECIPATE</b>										
	<b>CONAP Srl</b>	<b>GESENU Spa</b>	<b>MINIMETRO' Spa</b>	<b>S.A.S.E. - Società per il potenziamento e la gestione dell'aeroporto regionale umbro di S. Egidio Spa</b>	<b>SI(e)NERGIA Spa</b>	<b>Teatro Pavone Srl</b>	<b>Umbra Acque Spa</b>	<b>Punto Zero Scarl (ex Umbria Digitale Scarl 31/12/2021)</b>	<b>Umbria TPL e Mobilità Spa</b>	<b>Azienda speciale farmacie - AFAS</b>
• creazione di un'autonoma sezione Amministrazione/Società trasparente sul sito web ( in un'autonoma sezione o se i relativi dati siano reperibili in sezioni diverse);	non ha il sito	si	si	si	in liquidazione	non ha il sito	si	si	si	si
• nomina di un Responsabile di prevenzione della Corruzione (RPC) e/o di un Responsabile della Trasparenza (RT);		no	si	si			no	si	si	si
• adozione di un Modello di organizzazione e gestione (MOG) ex D.lgs. n. 231/2001;		si	si	si			si	si	no	
• adozione di misure volte alla prevenzione della corruzione (in un apposita sezione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTCP) e/o di misure che tengano luogo del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI);		Documento sulla prevenzione della corruzione e trasparenza	è stato adottato il piano	è stato adottato il piano			sono presenti dei protocolli il cui testo non è in pubblicazione	è stato adottato il piano	è stato adottato il piano	è stato adottato il piano
• adozione di un Codice di comportamento e/o di un Codice disciplinare;		no	si nel codice etico	si nel codice etico			no	si	si	Si nel codice etico
• adozione di un Codice etico;		si	si	Si			si	si	si	si

• adozione di una procedura di whistleblowing e relative modalità;		no	si	no			no	no ma ci sono indicazioni nel piano	no ma ci sono indicazioni nel piano	no
• adozione e relativa pubblicazione di misure organizzative e/o procedure per garantire il diritto di accesso, nelle sue diverse 'versioni': generalizzato, civico e documentale (ex l. n. 241/1990);		si	si	si			si	si	si	si
• pubblicazione della relazione del RPC, per l'ultima annualità trascorsa e per le precedenti.		no	si	si			no	si	si	si
Rispetto art.15 bis D. Lgs 33/2013	no	non si applica	si	si	non si applica	non si applica	non si applica	è assente l'indicazione del tipo di procedura adottata	è assente l'indicazione del tipo di procedura adottata	si

### Altri enti di diritto privato in controllo pubblico

Rientrano in tale tipologia di soggetti *“le associazioni, fondazioni e enti di diritto privato comunque denominati, anche privi di personalità giuridica, con bilancio superiore a 500.000,00€, la cui attività sia finanziata in modo maggioritario per almeno due esercizi finanziari consecutivi nell'ultimo triennio da pubbliche amministrazioni e in cui la totalità dei titolari o dei componenti dell'organo d'amministrazione o di indirizzo sia designata da pubbliche amministrazioni”*.

ENTI PARTECIPATI	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica	Fondazione Teatro Stabile dell'Umbria	Fondazione di partecipazione Umbria Jazz
nomina di tutti i membri CdA da parte di enti pubblici	si	si	si
bilancio superiore ai 500.000,00 euro	si	si	si
finanziamento pubblico superiore al 50% per due esercizi consecutivi	si	si	si

• creazione di un'autonoma sezione Amministrazione/Società trasparente sul sito web (in un'autonoma sezione o se i relativi dati siano reperibili in sezioni diverse)	si	si	si
• nomina di un Responsabile di prevenzione della Corruzione (RPC) e/o di un Responsabile della Trasparenza (RT);	si	si	si
• adozione di un Modello di organizzazione e gestione (MOG) ex D.lgs. n. 231/2001;	no	si	no
• adozione di misure volte alla prevenzione della corruzione (in un autonomo documento o in un'apposita sezione del MOG) che tengano luogo del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTCP) e/o di misure che tengano luogo del Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI);	si	adottato il Piano	adottato il Piano
• adozione di un Codice di comportamento e/o di un Codice disciplinare;	si	no	no
• adozione di un Codice etico;	no	si	no
• adozione di una procedura di whistleblowing e relative modalità;	si	no	no
• adozione e relativa pubblicazione di misure organizzative e/o procedure per garantire il diritto di accesso, nelle sue diverse 'versioni': generalizzato, civico e documentale (ex l. n. 241/1990);	si	no	no
• pubblicazione della relazione del RPC, per l'ultima annualità trascorsa e per le precedenti.	si	si come griglia di rilevazione	si