

Al **Sindaco** del Comune di Perugia  
Corso Vannucci, 19  
06100 Perugia (PG)

[servizi.demografici@pec.comune.perugia.it](mailto:servizi.demografici@pec.comune.perugia.it)

**Oggetto: richiesta certificazione anagrafica storica antecedente il 18/02/2004**

**DATI ANAGRAFICI DELLA PERSONA RICHIEDENTE:**

COGNOME															
NOME															
DATA DI NASCITA															
LUOGO DI NASCITA															
CODICE FISCALE															
TIPO DOCUMENTO IDENTITÀ															
NUMERO															
RILASCIATO DA ENTE															
DATA RILASCIO										DATA DI SCADENZA					
TELEFONO															
EMAIL															

**DATI ANAGRAFICI DELLA PERSONA DA CERTIFICARE SE DIVERSA DALLA PERSONA RICHIEDENTE:**

COGNOME															
NOME															
DATA DI NASCITA															
LUOGO DI NASCITA															
CODICE FISCALE															

continua →

## CHIEDE LA SEGUENTE CERTIFICAZIONE:

**STATO DI FAMIGLIA STORICO ORIGINARIO**

(i dati sono riferiti alla composizione della famiglia anagrafica alla data di istituzione dello stato di famiglia)

**STATO DI FAMIGLIA STORICO ALLA DATA DEL ...../...../.....**

(i dati sono riferiti alla composizione della famiglia anagrafica alla data indicata dal richiedente)

**CERTIFICATO DI RESIDENZA STORICO**

(il certificato riporta tutti i movimenti anagrafici e cioè i cambi di indirizzo, relativi alla residenza nel comune dalla data di prima iscrizione alla data della domanda)

**ATTESTATO DI CONGRUITA'** (per i cittadini stranieri che hanno avuto variazioni anagrafiche nel periodo di residenza a Perugia)

**ATTESTATO DI CONCORDANZA** (per cittadini con cittadinanza italiana, nati in un comune italiano ma non a Perugia, che hanno avuto variazioni anagrafiche avvenute durante il periodo di residenza nel comune di Perugia)

**ATTESTATO DI NON RESIDENZA**

**ALTRO:** .....

.....

**MOTIVAZIONE** - Indicare motivazione ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.P.R. 223/1989 *(\*)*(obbligatorio)

.....

.....

.....

Il/La sottoscritto/a richiedente, **ricevuto il preventivo, si impegna a provvedere al pagamento** dei diritti previsti dalle vigenti disposizioni per le ricerche d'archivio e delle relative marche da bollo, salvo i casi di esenzioni previsti dalla legge.

Si allega **copia del documento** di identità in corso di validità fronte retro leggibile del richiedente.

Luogo e data .....

.....

Firma del richiedente

---

(\*) L'art. 35, comma 4 del DPR 30 maggio 1989, n. 223, dispone: "**Previa motivata richiesta**, l'ufficiale d'anagrafe rilascia certificati attestanti situazioni anagrafiche pregresse". Pertanto, al fine di poter ottenere una qualsiasi certificazione storica di dati desunti dall'anagrafe, occorre dimostrare di essere titolari di un interesse giuridicamente tutelato all'accesso a tali informazioni; in mancanza, la richiesta verrà ritenuta inammissibile.

**ATTENZIONE**

Dal 1° Gennaio 2012 le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i Gestori di pubblici servizi, le informazioni in possesso di altra pubblica amministrazione devono essere acquisite d'ufficio o, in mancanza, i certificati sono sempre sostituiti dalle autocertificazioni (art. 15 della legge 183/2011).

**Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Informativa ai sensi del D.Lgs 101/2018**

In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'U.O. Servizi al Cittadino, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O Servizi al Cittadino. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo. Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>