

EMERGENZA COVID-19 – STATO CIVILE

Fino a diversa regolamentazione, resta ferma la chiusura al pubblico degli uffici. Anche i servizi individuati come indifferibili dovranno essere resi **ESCLUSIVAMENTE PREVIO APPUNTAMENTO**. Pertanto verranno erogati i servizi di seguito indicati con le modalità specificate nella presente disposizione:

UFFICIO NATI

Per effettuare la dichiarazione di nascita è possibile telefonare dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 12.30 al seguente numero 075 5773821. Il servizio sarà erogato su appuntamento nel giorno di lunedì.

UFFICIO MATRIMONI – UNIONI CIVILI

Per dare inizio alla richiesta della pubblicazione di matrimonio inviare il modulo **“Richiesta pubblicazioni di matrimonio”** (disponibile qui di seguito) con relativi allegati, all’indirizzo:

servizi.demografici@pec.comune.perugia.it indicando nell’oggetto: “RICHIESTA AVVIO PROCEDIMENTO DI PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO ED I NOMINATIVI DEI NUBENDI”. Sarà cura dell’ufficio la verifica iniziale della documentazione e ricontattare i cittadini per i successivi adempimenti.

La cerimonia non è consentita. La celebrazione di matrimoni/unioni civili è possibile solo in **FORMA RISTRETTA, limitando la presenza alle parti necessarie** (ufficiale celebrante, nubendi e testimoni), tutti dovranno rispettare le distanze di sicurezza e indossare i dispositivi di sicurezza previsti (mascherina e guanti).

Casi particolari (cittadini stranieri per la presentazione di documentazione in originale): è possibile prendere un appuntamento telefonando dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.30 ai seguenti numeri 075 5773831 – 075 5773025 – email: pubblicazioni@comune.perugia.it
Servizio erogato su appuntamento il giovedì mattina.

UFFICIO DECESSI

La procedura è assicurata solo in via telematica. Per informazioni è possibile telefonare al seguente numero dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 12.30: 075 5775688.

UFFICIO ACQUISIZIONE CITTADINANZA PER GIURAMENTO

La consegna del Decreto di Giuramento del Prefetto o Presidente della Repubblica dovrà avvenire inviando il modulo **“Istanza giuramento e trascrizione atti”** (disponibile qui di seguito) **unitamente all’intera documentazione consegnata dalla Prefettura** all’indirizzo: servizi.demografici@pec.comune.perugia.it, indicando nell’oggetto: “RICHIESTA GIURAMENTO CITTADINANZA ITALIANA ED IL NOME DEL CITTADINO”. Sarà cura dell’ufficio prendere contatto con il cittadino e fissare la data ed il luogo per il giuramento. **Il giorno del giuramento tutta la documentazione anticipata via mail dovrà essere consegnata in originale**. E’ possibile prendere un appuntamento telefonando dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.30 ai seguenti numeri 075 5773831 – 075 5773025 . Servizio erogato su appuntamento il martedì mattina.

UFFICIO RICONOSCIMENTO CITTADINANZA JURE SANGUINIS

E' attivo il servizio di prenotazione on line per i procedimenti di riconoscimento della cittadinanza italiana jure sanguinis attraverso il link:

<https://www.comune.perugia.it/pagine/prenotazione-appuntamenti>.

La presenza presso l'ufficio è consentita solo all'interessato (no accompagnatori).

UFFICIO ACQUISIZIONE CITTADINANZA 18° ANNO

La consegna della documentazione (permesso di soggiorno, certificato delle vaccinazioni e certificati di frequenza scolastica) dovrà essere inviata all'indirizzo:

servizi.demografici@pec.comune.perugia.it, indicando nell'oggetto: "RICHIESTA ACQUISTO CITTADINANZA ITALIANA 18° ANNO ED IL NOME DELL' INTERESSATO". Sarà cura dell'ufficio

ricontattare il cittadino per l'espletamento dei successivi adempimenti. **Il giorno fissato per la dichiarazione di acquisto della cittadinanza tutta la documentazione anticipata via mail dovrà essere consegnata in originale.** Servizio erogato solo su appuntamento nel giorno di mercoledì mattina.

UFFICIO SEPARAZIONI/DIVORZI – DAT

Per la richiesta di separazioni e divorzi e per il deposito delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT) è possibile prenotare un appuntamento telefonando dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 12.30 al seguente numero: 075 5773784. Il servizio verrà erogato solo su appuntamento nel giorno di mercoledì.

CERTIFICATI DI STATO CIVILE

E' attivo il servizio di rilascio certificazione on line attraverso il link:

<https://www.comune.perugia.it/pagine/certificati-on-line>

In caso di **certificati di stato civile da utilizzare all'estero, estratti dell'atto di nascita con paternità e maternità e copie integrali** il certificato non può essere emesso on-line, quindi l'interessato:

- può utilizzare i moduli di autocertificazione attraverso il link <https://www.comune.perugia.it/pagine/anagrafe-e-stato-civile>
- può inoltrare la richiesta via mail, con allegata fotocopia del documento di identità del richiedente, all'indirizzo PEC servizi.demografici@pec.comune.perugia.it, procedura da seguire **solo in caso di reale necessità e urgenza indifferibile**

RIHIESTA PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO

I SOTTOSCRITTI

COGNOME:
NOME:
NATO A (.....)
IL RESIDENTE A
.....
telefono:
email:

COGNOME:
NOME:
NATA A (.....)
IL RESIDENTE A
.....
telefono:
email:

consapevoli delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76, D.P.R. n. 445/2000) e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75, D.P.R. n. 445/2000), sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARANO

di essere nato a
(.....) il
 di essere residente a
 di essere cittadino
 di essere:
 celibe *
 divorziato
data del divorzio.....
precedente matrimonio contratto a
..... il
con
 vedovo di
nata il a
deceduta in data a.....

di essere nata a
(.....) il
 di essere residente a
 di essere cittadina
 di essere:
 nubile *
 divorziata
data del divorzio.....
precedente matrimonio contratto a
..... il
con
 vedova di
nato il a
deceduto in data a.....

* In caso di matrimonio religioso annullato con Sentenza della Sacra Rota indicare: matrimonio contratto a il con

* In caso di matrimonio religioso annullato con Sentenza della Sacra Rota indicare: matrimonio contratto a il con

- di non trovarsi nelle condizioni stabilite dagli artt.85-86-87-88 del Codice Civile ⁽¹⁾
 di voler contrarre matrimonio in data con rito:
 CONCORDATARIO (RELIGIOSO)
 CIVILE nel Comune di PERUGIA
 CIVILE nel Comune di

In caso di matrimonio civile da celebrarsi in comune diverso da quello a cui è richiesto di procedere alla pubblicazione, i futuri sposi devono prendere contatti direttamente con il comune scelto per l'evento

- SECONDO IL CULTO.....

considerata la situazione di emergenza sul territorio nazionale relativa al rischio di diffondersi del virus COVID-19

RICHIEDONO

all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune di Perugia di procedere ai sensi dell'art. 51 e 54 del D.P.R.
3/11/2000 n. 396 alla pubblicazioni del matrimonio che intendono tra di loro contrarre.

ALLEGATI:

- Copia documento d'identità futuri sposi
- Richiesta di pubblicazione del parroco di
- Richiesta del Ministro di culto
- Nulla Osta al matrimonio, per cittadini stranieri rilasciato ai sensi dell'art. 116 C.C.
- Nel caso di matrimonio civile presso il Comune di Perugia:
 - Scheda testimoni e regime patrimoniale scaricabile dal seguente link <http://tiny.cc/wi2jzl>
 - Copia del documento di identità dell'interprete (2)

.....
(luogo e data)

.....
(FIRMA SPOSO)

.....
(FIRMA SPOSA)

(ALLEGARE COPIA DI DOCUMENTO D'IDENTITÀ)

Il documento può essere sottoscritto con firma digitale CADES, PAdES e XAdES

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003: I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Il trattamento dei dati personali raccolti da questo Ente nell'ambito del presente procedimento di pubblicazione di matrimonio è obbligatorio ed finalizzato unicamente allo svolgimento della funzione stessa.

(1) ART. 85: Non può contrarre matrimonio l'interdetto per infermità di mente.

ART.86: Non può contrarre matrimonio chi è vincolato da un precedente matrimonio.

ART. 87: Non possono contrarre matrimonio fra loro [117]:

1) gli [ascendenti](#) e i [discendenti](#) in linea retta, legittimi o naturali [75, 101, 116 2];

2) i fratelli e le sorelle germani, consanguinei o uterini [101, 116 2];

3) lo zio e la nipote, la zia e il nipote;

4) gli affini in linea retta [78]; il divieto sussiste anche nel caso in cui l'affinità deriva da matrimonio dichiarato nullo [117] o sciolto o per il quale è stata pronunciata la cessazione degli effetti civili [116 2];

5) gli affini in linea collaterale in secondo grado;

6) l'adottante, l'adottato e i suoi discendenti;

7) i figli adottivi della stessa persona [294];

8) l'adottato e i figli dell'adottante [300];

9) l'adottato e il coniuge dell'adottante, l'adottante e il coniuge dell'adottato.

I divieti contenuti nei numeri 6), 7), 8) e 9) sono applicabili all'affiliazione (2).

I divieti contenuti nei numeri 2) e 3) si applicano anche se il rapporto dipende da [filiazione naturale](#) [250].

Il tribunale, su ricorso degli interessati, con decreto emesso in camera di consiglio, sentito il pubblico ministero, può autorizzare il matrimonio nei casi indicati dai numeri 3) e 5), anche se si tratti di affiliazione o di filiazione naturale.

L'autorizzazione può essere accordata anche nel caso indicato dal numero 4), quando l'affinità deriva da matrimonio dichiarato nullo [117 4] (3).

Il decreto è notificato agli interessati e al pubblico ministero [c.p.c. 739].

ART. 88: Non possono contrarre matrimonio tra loro le persone delle quali l'una è stata condannata (4) per omicidio consumato o tentato sul coniuge dell'altra [117].

(2) All'atto della richiesta di pubblicazione (verbale), i cittadini stranieri che non comprendono la lingua italiana devono farsi assistere da un interprete di loro gradimento che dovrà comparire unitamente ai futuri sposi. L'interprete è richiesto anche per la celebrazione del matrimonio.

L'ufficiale dello stato civile convoca gli sposi per ricevere da essi personalmente la richiesta di pubblicazione e provvedere in tal senso con l'affissione all'albo pretorio on line. In caso di impossibilità a presenziare personalmente da parte di uno o entrambi gli sposi, gli stessi possono delegare a comparire una terza persona, a mezzo procura speciale non autenticata. All'atto della pubblicazione è dovuto il pagamento di € 16,52 se entrambi residenti in Perugia oppure € 32,52 se uno dei due sposi è residente in altro Comune; a questo costo devono essere aggiunti € 16,00 solo in caso di richiesta di delega per la celebrazione civile in altro comune. Gli eventuali costi legati alla sede di celebrazione civile scelta ([tariffe sale](#) per matrimoni civili) devono essere versati entro il 15° giorno antecedente la data del matrimonio a mezzo bonifico bancario/postale.

MARCA DA BOLLO

€ 16

All'Ufficio dello Stato Civile del
Comune di PERUGIA

ISTANZA GIURAMENTO E TRASCRIZIONE ATTI

da trasmettere a servizi.demografici@pec.comune.perugia.it
tutta la documentazione allegata andrà consegnata in originale il giorno del giuramento

Il sottoscritto(nome).....(cognome)
nato a(città).....(Stato) il
avendo ottenuto il decreto del Presidente della Repubblica o della Prefettura della Provincia di Perugia ed
essendo residente nel Comune di Perugia in via nel rispetto
dei termini di legge,

CHIEDO

di poter rendere il giuramento ai sensi dell'art.10 legge 91/1992 dinnanzi al Sindaco del Comune di Perugia o a un suo delegato, per acquistare la cittadinanza italiana;

la **trascrizione del mio atto di nascita**, che consegno in originale:

paternità Cognome e Nome:

maternità Cognome e Nome:

Avendo dei figli minori **con me conviventi (al momento del giuramento) nati all'estero** produco il loro **atto di nascita in originale**, tradotto e legalizzato;

la **trascrizione del mio atto di matrimonio/unione civile**, consegnato in originale, celebrato
in data a
coniugato con
nato/a a il

Per essere contattato/a in merito a questo procedimento metto a disposizione i seguenti recapiti:

tel. cellulare

e-mail

Data Firma.....

Allegati:

- Documento identità
- Decreto di cittadinanza
- Altri allegati:
 - Atto di nascita
 - Atto di matrimonio
 - Atti di nascita figli
 -