



COMUNE DI PERUGIA

U.O. RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 768 DEL 20/04/2021

OGGETTO: PROCEDURA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000 PER L'UNITA' OPERATIVA SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE. APPROVAZIONE OPERAZIONI DI SELEZIONE.

IL DIRIGENTE

Atteso che:

- con determinazione dirigenziale U.O. Risorse umane n. 2610 del 16.12.2020 è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di n. due Dirigenti, ai sensi dell' art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 24 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - stralcio relativo all'organizzazione e alla dirigenza, ai quali conferire l'incarico di direzione delle seguenti strutture: Unità Operativa Segreteria Organi Istituzionali e Comunicazione e Unità Operativa Servizi sociali;
- con determinazione dirigenziale U.O. Risorse umane 299 del 15.2.2021 è stata disposta l'ammissione e l'esclusione dei concorrenti dalla procedura dell'Unità Operativa Segreteria OO.II e Comunicazione;
- con determinazione dirigenziale S.O. Organizzazione, Entrate e Controlli 300 del 15.2.2021, è stata nominata la commissione giudicatrice della suddetta procedura;

Dato atto che:

- in data 22 marzo 2021 la commissione, come previsto nell'apposito avviso di selezione, ha rimesso al Sindaco il verbale contenente la rosa dei dieci nominativi da sottoporre a colloquio, con allegate le schede di valutazione dei candidati ammessi;
- in data 13 aprile 2021, il Sindaco, con la partecipazione del Segretario Generale, ha proceduto ad effettuare il colloquio con gli aspiranti all'incarico; all'esito, è stato individuato il soggetto a cui conferire l'incarico di direzione

Firmato digitalmente da
Panichi Paola

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



dell'U.O. Segreteria Organi Istituzionali e Comunicazione e sono stati rimessi tutti i verbali alla U.O. Risorse umane per gli adempimenti di competenza;

Rilevato, pertanto, che è stata completata la procedura selettiva ex art. 110 D.Lgs. 267/2000 ed individuato nel candidato dott. Emilio Buchicchio il soggetto idoneo a ricoprire il ruolo di dirigente per l'incarico in argomento;

Verificata la legittimità del procedimento seguito dalla Commissione giudicatrice e la sua conformità alle norme stabilite dall'avviso di selezione, dalla legge, dal regolamento di disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione dell'Ente;

Ritenuto pertanto approvare le operazioni svolte dalla commissione giudicatrice e prendere atto dell'esito dei colloqui tenuti dal Sindaco;

Dato atto che non sussistono in capo alla scrivente situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6bis della legge 241/90, modificato dall'art. 1, co. 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, e del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione;

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Per quanto sopra esposto;

D E T E R M I N A

- di approvare il verbale delle operazioni svolte dalla commissione giudicatrice della selezione per il conferimento dell'incarico, a tempo determinato, di direzione dell'U.O. Segreteria Organi Istituzionali e Comunicazione ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 24 del vigente Regolamento di organizzazione dell'ente, allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione e conservato agli atti dell'ufficio scrivente - All.A);

- di prendere atto, altresì, dell'esito dei colloqui tenuti dal Sindaco in data 13 aprile 2021 nell'ambito della suddetta procedura selettiva, come risultanti dal verbale allegato quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione e conservato agli atti dell'ufficio scrivente - All.B);

- di rinviare l'assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 del candidato risultato idoneo a ricoprire la posizione dirigenziale in argomento, dott. Emilio Buchicchio, a successivo provvedimento da adottarsi dopo l'approvazione del Bilancio di previsione;

- di dare atto pertanto che l'adozione del presente provvedimento non comporta, al momento, l'assunzione di impegno di spesa.

- di comunicare formalmente l'esito della selezione a tutti i candidati ammessi alla procedura.

U.O. RISORSE UMANE
LA DIRIGENTE
Dott.ssa Paola Panichi

() Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Firmato digitalmente da
Panichi Paola

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

