

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI LOCULO/I A VIVENTI NEL CIMITERO DI CITTA'

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 87 del 20/10/2023 con cui è stato novellato il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria approvato con atto C.C. n. 37 del 15/04/2013;

Visto l'art. 61 del suddetto Regolamento di Polizia Mortuaria;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 349 del 23/10/2024;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 3524 del 26/11/2024 con la quale è stato approvato il presente avviso e relativi allegati.

RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione comunale procederà all'assegnazione in concessione di loculi a viventi nel cimitero di Città, secondo i requisiti e le modalità di seguito elencate.

ART. 1- OGGETTO E DURATA DELLA CONCESSIONE

Il presente avviso ha per oggetto la concessione d'uso a viventi di loculi nel cimitero di Città individuati nell'ALLEGATO C).

La durata della concessione di ciascun loculo è pari ad anni 40 (quaranta) a decorrere dalla stipula, in conformità a quanto previsto dall'articolo 61 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, con facoltà di rinnovo per ulteriori 30 (trenta) anni da parte degli eredi o del concessionario.

Il canone di concessione dei loculi, come definito con Deliberazione della Giunta Comunale n. 349 del 23/10/2024 è il seguente:

Cimitero di Città					
Concessione dei loculi ai viventi					
art. 61, c. 3 bis del Regolamento polizia mortuaria					
Concessione temporanea per 40 anni					
Loculi trasversali					
Fila	Posti	Costo concessione ai viventi	Diritti di segreteria	Diritti originali	Totale
1	1	5.246,77 €	85,10 €	0,52 €	5.332,39 €
2	1	5.787,34 €	89,43 €	0,52 €	5.877,29 €
3	1	5.787,34 €	89,43 €	0,52 €	5.877,29 €
4	1	5.246,77 €	85,10 €	0,52 €	5.332,39 €
5	1	3.938,53 €	68,50 €	0,52 €	4.007,55 €
1	1 + ossario	6.558,00 €	95,59 €	0,52 €	6.654,11 €
Loculi longitudinali					
1	1	5.761,17 €	89,22 €	0,52 €	5.850,91 €
2	1	6.361,59 €	94,02 €	0,52 €	6.456,13 €
3	1	6.361,59 €	94,02 €	0,52 €	6.456,13 €
4	1	5.761,17 €	89,22 €	0,52 €	5.850,91 €
5	1	4.327,60 €	73,56 €	0,52 €	4.401,68 €
1	1 + ossario	7.127,50 €	100,15 €	0,52 €	7.228,17 €

ART. 2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I cittadini **residenti** nel Comune di Perugia, che abbiano **compiuto 65 anni di età** al momento della presentazione della domanda, possono presentare istanza per la concessione di loculi a viventi. Ogni soggetto ha la possibilità di chiedere anche una seconda concessione per il proprio coniuge o parente entro il secondo grado, che abbia gli stessi requisiti (residenza/età).

Il diritto d'uso della sepoltura è riservato solo ed esclusivamente alla persona del concessionario.

Ciascun soggetto interessato è tenuto a presentare apposita istanza utilizzando il modello ALLEGATO B) – ISTANZA DI ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI LOCULO/I A VIVENTI NEL CIMITERO DI CITTA'.

Il comune di Perugia non si assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo di posta elettronica digitale da parte del richiedente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

Non si possono concedere loculi a coloro che sono già titolari di concessioni di manufatti o aree in cimiteri ubicati nell'ambito del territorio comunale, salvo rinuncia alla concessione già in essere.

La domanda dovrà essere compilata in ogni parte e sottoscritta con firma elettronica certificate oppure con firma autografa (in questo caso il richiedente deve allegare copia non autenticata del proprio documento d'identità in corso di validità). Sulla domanda va inoltre apposta n. 1 marca da bollo da € 16,00.

L'inoltro all'Ufficio servizi cimiteriali può avvenire nelle seguenti modalità:

- ✓ Per Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo: servizi.demografici@pec.comune.perugia.it
- ✓ a mezzo di raccomandata A/R o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, esclusivamente al seguente indirizzo: **"COMUNE DI PERUGIA – Protocollo generale, piazza Morlacchi n. 23 - 06123 PERUGIA (PG)"** indicando nella busta la seguente dicitura **"Domanda per la concessione di loculo/i a viventi nel cimitero di Città"**;
- ✓ a mezzo di consegna a mano direttamente presso lo sportello Protocollo generale del Comune di Perugia.

Si avverte che lo Sportello di Protocollo Generale del Comune di Perugia si trova presso la sede comunale di Palazzo Grossi in Piazza Morlacchi n. 23, ed osserva ad oggi il seguente orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, il lunedì e il mercoledì dalle ore 15:00 alle ore 17:00

In caso di invio in modalità Posta Elettronica Certificata, devono essere rispettate le seguenti condizioni:

- a) che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- b) che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di Posta Elettronica Certificata del richiedente; qualora venga trasmessa attraverso la PEC di persona diversa dal richiedente, alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento d'identità del dichiarante;
- c) che il bollo venga annullato.

Non sarà ammessa e quindi si darà luogo all'esclusione qualora:

- a) la domanda sia priva di marca da bollo;

b) la domanda non sia sottoscritta oppure manchi la copia del documento di identità.

La domanda deve pervenire al protocollo dell'Ente **entro e non oltre il giorno 28 gennaio 2025** secondo le modalità sopra illustrate.

Non saranno ammesse richieste pervenute oltre il termine fissato ed, oltre tale termine, non saranno ritenute valide le richieste anche se sostitutive od aggiuntive.

ART. 3 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di assegnazione dei loculi verrà redatta secondo il criterio dell'anzianità (dando precedenza al richiedente di età maggiore), in caso di parità si terrà conto dell'ordine cronologico di presentazione delle domande.

La graduatoria sarà approvata con successiva determinazione dirigenziale.

Successivamente all'approvazione della graduatoria gli assegnatari saranno convocati, secondo l'ordine di inserimento in graduatoria, con PEC o con raccomandata o tramite messo comunale a scegliere il loculo o i loculi richiesti e a corrispondere le relative tariffe secondo quanto specificato nel successivo art. 4.

La scelta del loculo/loculi potrà riguardare i loculi individuati nell'allegato C).

Al fine di agevolare la procedura di assegnazione, si invitano i richiedenti a visionare i loculi di cui all'allegato C). Prima del giorno indicato nella convocazione i richiedenti potranno effettuare una presa visione dei loculi concedibili mediante sopralluogo da effettuare con l'Ufficio tecnico nei giorni indicati nella convocazione medesima.

Ove il richiedente, regolarmente convocato, non si presenti per la scelta del loculo nel giorno ed ora assegnata, né si presenti altri da lui delegato, si procederà con il richiedente collocatosi al posto immediatamente successivo.

L'assegnazione del loculo comporterà la decadenza da qualsiasi altra graduatoria relativa all'assegnazione di aree e/o di manufatti nel cimitero di Città o in altro cimitero.

ART. 4 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

A conclusione delle operazioni di scelta del loculo, gli assegnatari saranno invitati ad effettuare il versamento dell'importo del canone di concessione del loculo o dei loculi.

Tale pagamento dovrà essere eseguito entro e non oltre 7 giorni dall'assegnazione e comunque prima del rilascio della concessione.

In caso di mancato pagamento entro i termini suddetti, il richiedente verrà considerato rinunciatario ed il loculo sarà considerato disponibile per una nuova assegnazione.

ART. 5 – DIRITTO D'USO DEL LOCULO

Il diritto d'uso della sepoltura è riservato solo ed esclusivamente alla persona del concessionario. Qualora il loculo rimanga libero per diversa sepoltura del concessionario o venga liberato, lo stesso rientra nella disponibilità del Comune.

ART. 6 - NORME GENERALI

Il diritto d'uso di una sepoltura consiste in una concessione amministrativa, a tempo determinato e revocabile, su bene soggetto al regime dei beni demaniali, e lascia integro il diritto alla nuda proprietà del Comune.

Alla data di scadenza della concessione è riservata al concessionario ovvero agli eredi la facoltà di rinnovarla per 30 anni, dietro pagamento del canone in vigore all'epoca della scadenza.

La concessione in uso dei loculi non può essere trasferita a terzi, ma solamente retrocessa al Comune. Con la concessione il Comune conferisce al privato il solo diritto alla sepoltura, diritto che non è commerciabile né trasferibile o comunque cedibile per atti tra vivi, né per disposizione testamentaria. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

ART. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679(GDPR), si informa che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse al presente avviso.

I dati forniti saranno trattati dal personale in servizio presso l'U.O. Servizi al Cittadino, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante il diritto di accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Titolare del trattamento è il Comune di Perugia in persona del legale rappresentante pro tempore. Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente dell'U.O. Servizi al Cittadino.

I dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, e l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo.

Un'informativa completa ed aggiornata è pubblicata nel sito dell'ente all'indirizzo: <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>.

Il presente avviso, il facsimile del modello di domanda (ALLEGATO B) e l'elenco loculi disponibili (ALLEGATO C) saranno pubblicati all'Albo on-line del Comune e sul sito internet istituzionale dell'Ente www.comune.perugia.it, per 60 (sessanta) giorni.

Per informazioni sulla presente procedura, è possibile rivolgersi a: Dott.ssa Nicoletta Vinti – E.Q. Ufficio Servizi Cimiteriali – Via Enrico dal Pozzo, 144 – Perugia tel. 075 5773553 mail: n.vinti@comune.perugia.it per la parte amministrativa e Ing. Fabio Campagnacci E.Q. Uffici Decentrati – tel. 075 5772373 email: f.campagnacci@comune.perugia.it per la parte tecnica.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Anastasia Ciarapica, Dirigente della U.O. Servizi al Cittadino del Comune di Perugia.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rinvia alle norme di legge e regolamentari vigenti in materia.

U. O. SERVIZI AL CITTADINO

La Dirigente

F.to Dott.ssa Anastasia Ciarapica