

Richiesta servizio trasporto scolastico Comune di Perugia 2017 / 2018

Il/La sottoscritto/a:

Genitore	Cognome																	
	Nome																	
	Codice fiscale															Sesso	F	M
	nato/a a														il			
	residente in località												Comune					
	Via												n.		C.A.P.			
	recapiti telefonici																	

presa visione delle seguenti tariffe e condizioni del servizio:

Tariffe e Condizioni	INTERA € 27,00 mensili	- Per utenti del servizio completo (entrata + uscita) - Per utenti non residenti nel Comune di Perugia
	AGEVOLATA € 17,00 mensili	- Per utenti del servizio parziale (solo entrata o solo uscita) - Per utenti con I.S.E.E. inferiore o pari a € 6.235,99
	ESONERO TOTALE	- Per utenti con I.S.E.E. uguale a € 0,00

CHIEDE l'ammissione al servizio con decorrenza dal mese di

Utente	Cognome															
	Nome													Sesso	F	M
	Nato/a a														il	

frequentante la scuola:

Scuola	Infanzia di												Anno	
	Primaria di												Classe	
	Secondaria di												Classe	

con le seguenti modalità (barrare il punto che interessa):

Servizio	<input type="checkbox"/>	COMPLETO (Entrata + Uscita)
	<input type="checkbox"/>	PARZIALE (Solo ENTRATA)
	<input type="checkbox"/>	PARZIALE (Solo USCITA)

Il/La sottoscritto/a **DICHIARA**

- di accettare, avendone preso visione dal sito istituzionale del Comune di Perugia, le condizioni che disciplinano il servizio;
- di impegnarsi ad accogliere alla fermata dello scuolabus il/la figlio/a direttamente o a mezzo di un altro adulto.

Comunicazione importante:

LE RICHIESTE DEGLI UTENTI CHE NON HANNO PAGATO IL SERVIZIO DELL'ANNO PRECEDENTE NON SARANNO ACCOLTE E NON SARA' GARANTITO LORO IL TRASPORTO SCOLASTICO. IL PAGAMENTO DEL SERVIZIO DI SCUOLABUS DI CUI ALLA PRESENTE RICHIESTA DOVRA' ESSERE EFFETTUATO ANTICIPATAMENTE E LA RICEVUTA DOVRA' ESSERE CONSEGNATA ALL'AUTISTA.

Perugia, li _____ Firma richiedente _____

Eventuali osservazioni	
-------------------------------	--

Informativa sull'uso dei dati personali - Art. 13 Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". I dati personali richiesti con il presente modulo, saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso.

I modelli di domanda, debitamente compilati e con allegata la fotocopia del documento d'identità di chi sottoscrive, dovranno essere inviati all'Ufficio competente (email: b.paolinipaoletti@acap.perugia.it) o consegnati all'autista dello scuolabus.

Per informazioni:

Uffici ACAP: Tel. 0755009641 - email: b.paolinipaoletti@acap.perugia.it - Fax 0755056849

Ufficio Diritto allo Studio Comune Perugia: Tel. 0755773868 - 3938 - 3902 - email: piero.martani@comune.perugia.it

SINTESI REGOLAMENTAZIONE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO SPECIFICO

Il servizio di trasporto scolastico specifico è effettuato a favore degli alunni delle scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie ed è reso esclusivamente per il territorio di competenza di ogni scuola. **Detti servizi sono forniti prioritariamente ad utenti le cui abitazioni distino almeno 1 Km** dalla scuola medesima.

Agli alunni delle scuole Primarie e Secondarie per i quali esista la possibilità di usufruire di servizi pubblici adeguati non verrà rilasciato il tesserino per il servizio specifico.

Le richieste di trasporto pervenute dopo l'inizio dell'anno scolastico potranno essere accolte qualora non comportino aumento di percorrenza o problemi di capienza nell'automezzo.

Per le scuole ove le lezioni per alcune classi abbiano termine in orari diversificati, **NON** verrà effettuato un doppio servizio di trasporto. Qualora il numero degli utenti del servizio relativo ad un plesso sia o divenga troppo esiguo, il servizio stesso non verrà attivato o verrà soppresso nel corso dell'anno scolastico.

I tesserini erroneamente rilasciati, ad utenti non aventi diritto al servizio, potranno essere revocati in qualsiasi momento.

PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO È NECESSARIO ESSERE IN REGOLA CON I PAGAMENTI.

Tutti gli interessati dovranno presentare domanda mediante appositi modelli, distribuiti dagli autisti degli scuolabus o disponibili presso l'Ufficio Diritto allo Studio o nel sito www.comune.perugia.it.

I modelli di domanda, debitamente compilati e con allegata la fotocopia del documento d'identità di chi sottoscrive, dovranno essere inviati all'Ufficio competente (email: b.paolinipaolotti@acap.perugia.it) o consegnati all'autista dello scuolabus.

Il competente Ufficio provvederà a definire, per i vari servizi attivati, percorsi ed orari di massima nonché i punti di raccolta (fermate). Per gli utenti delle scuole Primarie e Secondarie i punti di raccolta saranno istituiti esclusivamente lungo i principali percorsi stradali di collegamento con le scuole servite. Potranno essere consentite deviazioni in strade secondarie o interne solamente per utenti le cui abitazioni siano poste a distanza non inferiore a m. 300 dalle strade principali o percorse ordinariamente. Indipendentemente dalla distanza le deviazioni non saranno effettuate ove lo stato delle strade renda il transito dello scuolabus particolarmente difficoltoso o pericoloso per i trasportati.

Le quote a carico degli utenti possono essere:

INTERA € 27,00 mensili	<ul style="list-style-type: none">- Per utenti del servizio completo (entrata + uscita);- Per utenti non residenti nel Comune di Perugia.
AGEVOLATA € 17,00 mensili	<ul style="list-style-type: none">- Per utenti del servizio parziale (solo entrata o solo uscita);- Per utenti residenti Comune di Perugia con I.S.E.E. inferiore o pari a € 6.235,99.
ESONERO TOTALE	<ul style="list-style-type: none">- Per utenti residenti nel Comune di Perugia con I.S.E.E. uguale a € 0,00

Le quote relative al mese di Settembre sono ridotte del 50% per tutti gli utenti.

Le quote relative al mese di Giugno sono ridotte del 50% per gli utenti delle scuole Primarie e Secondarie.

L'USO DELLO SCUOLABUS NON SARA' CONSENTITO A COLORO CHE RISULTERANNO SPROVVISTI DELL'ABBONAMENTO.

Qualora si modifichino le condizioni sia economiche del nucleo familiare che di servizio o qualora si richieda la cessazione dello stesso, l'eventuale richiesta dovrà essere comunicata per iscritto all'Ufficio Servizi Scolastici entro il 5° giorno feriale del mese e avrà decorrenza dallo stesso mese, diversamente dal mese successivo. L'Amministrazione Comunale si riserva la valutazione di casi particolari dietro presentazione di richiesta scritta e documentata. L'inottemperanza a quanto sopra comporterà l'obbligo del pagamento delle quote indipendentemente dalle motivazioni che non hanno consentito di fruire del trasporto.

In casi eccezionali, pur in assenza di specifica e motivata istanza da parte degli interessati, il servizio potrà essere interrotto o annullato.

Per informazioni: telefono 0755773868 – email: piero.martani@comune.perugia.it – fax 0755773228