



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 110 DEL 11/12/2023

OGGETTO: IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU) - APPROVAZIONE ALIQUOTE ANNO 2024.

L'anno duemilaventitré il giorno 11 del mese di dicembre, alle ore 15:40, nella sala delle adunanze di Palazzo dei Priori, convocato nelle forme e nei termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale. Eseguito l'appello nominale, risultano presenti:

| | Pres | | Pres |
|------------------------|------|-----------------------------|------|
| ROMIZI ANDREA | No | | |
| 1 MATTIONI LORENZO | Si | 17 ARCUDI NILO | Si |
| 2 FIORONI ALESSIO | Si | 18 PICI MASSIMO | Si |
| 3 RICCI ROBERTA | Si | 19 CAGNOLI GIACOMO | Si |
| 4 VALIGI LUCA | Si | 20 CESARO MICHELE | Si |
| 5 CASACCIA DANIELA | Si | 21 RENDA FRANCESCA VITTORIA | Si |
| 6 BONIFAZI DAVID | Si | 22 BISTOCCHI SARAH | Si |
| 7 CASAIOLI CRISTIANA | Si | 23 ZUCCHERINI FRANCESCO | Si |
| 8 PULETTI GINO | Si | 24 BORGHESI ERIKA | No |
| 9 VOLPI NICOLA | Si | 25 RANFA ELENA | Si |
| 10 VIGNAROLI FRANCESCO | Si | 26 PACIOTTI NICOLA | Si |
| 11 RAMPICHINI CAMILLA | No | 27 MORI EMANUELA | No |
| 12 MENCAGLIA RICCARDO | Si | 28 CROCE FABRIZIO | Si |
| 13 LUPATELLI FEDERICO | Si | 29 MADDOLI LUCIA | Si |
| 14 NANNARONE MICHELE | Si | 30 TIZI FRANCESCA | Si |
| 15 GIUSTOZZI FOTINI' | Si | 31 MORBELLO MARIA CRISTINA | No |
| 16 BEFANI PAOLO | No | 32 HROMIS MARKO | Si |

Accertata la validità dell'adunanza in prima convocazione, il Presidente Dott. Nilo Arcudi dichiara aperta la seduta alla quale partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Francesca Vichi.

La seduta è pubblica con votazione palese.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su proposta della Giunta Comunale del 21.11.2023

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



RICHIAMATO l'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, il quale stabilisce che “*A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, è abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI); l'imposta municipale propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783.*”;

RICHIAMATO altresì l'art. 1, comma 780, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, che ha abrogato, con decorrenza dal 1° gennaio 2020, le disposizioni che disciplinavano l'imposta municipale propria fino all'anno 2019;

RILEVATO che, pertanto, a decorrere dall'anno 2020, l'imposta municipale propria (IMU) disciplinata dai commi da 739 a 813 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160;

RICHIAMATI interamente i commi da 739 a 783 dell'art. 1, Legge 27/12/2019, n. 160, aventi ad oggetto la disciplina dell'IMU.

VISTO in particolare il comma 776 della norma sopra richiamata, in base al quale “*per tutto quanto non previsto dalle disposizioni dei commi da 738 a 775, si applicano i commi da 161 a 169 dell'articolo 1 della Legge 27/12/2006, n. 296*” ed il comma 782, in base al quale restano ferme le disposizioni dell'art. 1, comma 728, della Legge 27/12/2017, n. 205, nonché dall'art. 38 del Decreto Legge 26/10/2019, n. 34;

DATO ATTO che l'art. 1, comma 744, della Legge 27/12/2019, n. 160, conferma che è riservato allo Stato il gettito dell'IMU derivante dagli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, calcolato ad aliquota dello 0,76 per cento e che tale riserva non si applica agli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D posseduti dai comuni e che insistono sul rispettivo territorio, demandando nel contempo le attività di accertamento e riscossione relative agli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D ai comuni, ai quali spettano le maggiori somme derivanti dallo svolgimento delle suddette attività a titolo di imposta, interessi e sanzioni; il successivo comma 753 fissa, inoltre, per gli stessi immobili, l'aliquota di base allo 0,86 per cento, di cui la quota pari allo 0,76 per cento è riservata allo Stato, mentre i comuni, con deliberazione del Consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino al limite dello 0,76 per cento;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 1, comma 740, della Legge 27/12/2019, n. 160, il presupposto dell'imposta è il possesso di immobili e che il possesso dell'abitazione principale o assimilata, come definita alle lettere b) e c) del comma 741, art. 1, della stessa legge, non costituisce presupposto dell'imposta, salvo che si tratti di un'unità abitativa classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 o A/9;

TENUTO CONTO delle disposizioni del comma 741 della Legge 27/12/2019, n. 160, contengono le definizioni di fabbricato, abitazione principale e relative pertinenze (da intendersi esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo), area fabbricabile e terreno agricolo ai fini del tributo e che, con particolare riferimento ai componenti il nucleo familiare con residenze e dimore separate ubicate in comuni diversi, è intervenuta la nuova disciplina introdotta dall'art. 5-decies del D.L. 21/10/2021, n. 146, convertito dalla Legge 17/12/2021, n. 215;

RILEVATO, nel dettaglio, che sono assimilate alle abitazioni principali:

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico
apposto è possibile scaricare il documento conforme al
DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.

 Città di
PERUGIA



- 1) le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale e relative pertinenze dei soci assegnatari;
- 2) le unità immobiliari appartenenti alle cooperative edilizie a proprietà indivisa destinate a studenti universitari soci assegnatari, anche in assenza di residenza anagrafica;
- 3) i fabbricati di civile abitazione destinati ad alloggi sociali come definiti dal decreto del Ministro delle infrastrutture 22 aprile 2008, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 146 del 24 giugno 2008, adibiti ad abitazione principale;
- 4) la casa familiare assegnata al genitore affidatario dei figli, a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì, ai soli fini dell'applicazione dell'imposta, il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario stesso;
- 5) un solo immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, posseduto e non concesso in locazione dal personale in servizio permanente appartenente alle Forze armate e alle Forze di polizia ad ordinamento militare e da quello dipendente delle Forze di polizia ad ordinamento civile, nonché dal personale del Corpo nazionale dei vigili del fuoco e, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 28, comma 1, del decreto legislativo 19 maggio 2000, n. 139, dal personale appartenente alla carriera prefettizia, per il quale non sono richieste le condizioni della dimora abituale e della residenza anagrafica;

TENUTO CONTO che in base alla previsione dell'art. 3 del regolamento comunale IMU sono altresì assimilate all'abitazione principale le unità immobiliari possedute a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata. In caso di più unità immobiliari, la predetta agevolazione può essere applicata ad una sola unità immobiliare;

DATO ATTO che sono soggetti passivi dell'imposta, in base all'art. 1, comma 743, della Legge 27/12/2019, n. 160, i possessori di immobili, intendendosi per tali il proprietario ovvero il titolare del diritto reale di usufrutto, uso, abitazione, enfiteusi, superficie sugli stessi. Inoltre, la norma specifica che sono soggetti passivi del tributo:

- il genitore assegnatario della casa familiare a seguito di provvedimento del giudice che costituisce altresì il diritto di abitazione in capo al genitore affidatario dei figli;
- nel caso di concessione di aree demaniali, il concessionario;
- per gli immobili, anche da costruire o in corso di costruzione, concessi in locazione finanziaria, il locatario a decorrere dalla data della stipula e per tutta la durata del contratto;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 745, della Legge 27/12/2019, n. 160, il quale stabilisce che la base imponibile del tributo è costituita dal valore degli immobili, determinato secondo le regole fissate dal medesimo comma e, per i fabbricati classificabili nel gruppo catastale D, non iscritti in catasto, interamente posseduti da imprese e distintamente contabilizzati, secondo il criterio stabilito dal comma 746 del medesimo articolo;

CONSIDERATO, altresì, che il comma 747, dell'art. 1, della Legge 27/12/2019, n. 160, prevede, le seguenti riduzioni del 50% della base imponibile:

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.

 **Città di
PERUGIA**



- a) per i fabbricati di interesse storico o artistico di cui all'articolo 10 del codice di cui al Decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
- b) per i fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili e di fatto non utilizzati, limitatamente al periodo dell'anno durante il quale sussistono dette condizioni. L'inagibilità o inabitabilità è accertata dall'ufficio tecnico comunale con perizia a carico del proprietario, che allega idonea documentazione alla dichiarazione. In alternativa, il contribuente ha facoltà di presentare una dichiarazione sostitutiva ai sensi del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti la dichiarazione di inagibilità o inabitabilità del fabbricato da parte di un tecnico abilitato, rispetto a quanto previsto dal periodo precedente. Ai fini dell'applicazione della riduzione di cui alla presente lettera, i comuni possono disciplinare le caratteristiche di fatiscenza sopravvenuta del fabbricato, non superabile con interventi di manutenzione, disciplina contenuta nell'art. 9 del regolamento comunale IMU;
- c) per le unità immobiliari, fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9, concesse in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che le utilizzano come abitazione principale, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodante possieda una sola abitazione in Italia e risieda anagraficamente nonché dimori abitualmente nello stesso comune in cui è situato l'immobile concesso in comodato; il beneficio si applica anche nel caso in cui il comodante, oltre all'immobile concesso in comodato, possieda nello stesso comune un altro immobile adibito a propria abitazione principale, ad eccezione delle unità abitative classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9. Il beneficio di cui alla presente lettera si estende, in caso di morte del comodatario, al coniuge di quest'ultimo in presenza di figli minori;

RICHIAMATI l'art. 1, comma 48, della Legge 30/12/2020, n. 178, il quale ha previsto, dal 2021, la riduzione del 50% del tributo per le unità immobiliari ad uso abitativo non locate o date in comodato possedute, a titolo di proprietà o usufrutto, da soggetti non residenti nel territorio dello Stato che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia, residenti in uno Stato di assicurazione diverso dall'Italia;

RICHIAMATO che l'art. 1, comma 758, della Legge 27/12/2019, n. 160, stabilisce che sono esenti dall'imposta i terreni agricoli ricadenti in aree montane o di collina delimitate ai sensi dell'articolo 15 della legge 27 dicembre 1977, n. 984, sulla base dei criteri individuati dalla circolare del Ministero delle finanze n. 9 del 14 giugno 1993, pubblicata nel supplemento ordinario n. 53 alla Gazzetta Ufficiale n. 141 del 18 giugno 1993;

DATO ATTO che il Comune di Perugia è incluso dalla circolare del Ministero delle finanze n. 9 del 14 giugno 1993 nelle aree montane o di collina delimitate ai sensi dell'articolo 15 della legge 27 dicembre 1977, n. 984 e che, pertanto, nel territorio comunale i terreni agricoli, come definiti dall'art. 1, comma 741, lettera e), dell'art. 1 della Legge 27/12/2019, n. 160, sono esenti dall'imposta;

RILEVATO altresì che in base alla previsione dell'art. 1, comma 759, della Legge 27/12/2019, n. 160, sono esenti dall'imposta, per il periodo dell'anno durante il quale sussistono le condizioni prescritte:

- a) gli immobili posseduti dallo Stato, dai comuni, nonché gli immobili posseduti, nel proprio territorio, dalle regioni, dalle province, dalle comunità montane, dai consorzi fra detti enti, dagli enti del Servizio sanitario nazionale, desti-

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.

 Città di
PERUGIA



nati esclusivamente ai compiti istituzionali;

b) i fabbricati classificati o classificabili nelle categorie catastali da E/1 a E/9;

c) i fabbricati con destinazione ad usi culturali di cui all'articolo 5-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 601;

d) i fabbricati destinati esclusivamente all'esercizio del culto, purché compatibile con le disposizioni degli articoli 8 e 19 della Costituzione, e le loro pertinenze;

e) i fabbricati di proprietà della Santa Sede indicati negli articoli 13, 14, 15 e 16 del Trattato tra la Santa Sede e l'Italia, sottoscritto l'11 febbraio 1929 e reso esecutivo con la legge 27 maggio 1929, n. 810;

f) i fabbricati appartenenti agli Stati esteri e alle organizzazioni internazionali per i quali è prevista l'esenzione dall'imposta locale sul reddito dei fabbricati in base ad accordi internazionali resi esecutivi in Italia;

g) gli immobili posseduti e utilizzati dai soggetti di cui alla lettera i) del comma 1 dell'articolo 7 del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 504, e destinati esclusivamente allo svolgimento con modalità non commerciali delle attività previste nella medesima lettera i); si applicano, altresì, le disposizioni di cui all'articolo 91-bis del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, nonché il regolamento di cui al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 19 novembre 2012, n. 200;

EVIDENZIATO che, a decorrere dal 2022, sono altresì esenti dal tributo i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati, in base al comma 751 dell'art. 1 della Legge 27/12/2019, n. 160;

RILEVATO altresì che l'art. 1, comma 81, della Legge 29/12/2022, n. 197, che, integrando l'art. 1, comma 759, della Legge 27/12/2019, n. 160, ha disposto l'esenzione dal tributo per gli immobili non utilizzabili né disponibili, per i quali sia stata presentata denuncia all'autorità giudiziaria in relazione ai reati di cui agli articoli 614, secondo comma, o 633 del Codice penale o per la cui occupazione abusiva sia stata presentata denuncia o iniziata azione giudiziaria penale;

CONSIDERATO che il comma 760, dell'art. 1, della Legge 27/12/2019, n. 160, conferma la riduzione del 25% dell'imposta per gli immobili locati a canone concordato di cui alla Legge 9/12/1998, n. 431, già prevista dal comma 53, dell'art. 1, della Legge 28/12/2015, n. 208;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 1, comma 761, della Legge 27/12/2019, n. 160, l'imposta è dovuta per anni solari proporzionalmente alla quota e ai mesi dell'anno nei quali si è protratto il possesso. A tal fine il mese durante il quale il possesso si è protratto per più della metà dei giorni di cui il mese stesso è composto è computato per intero. Il giorno di trasferimento del possesso si computa in capo all'acquirente e l'imposta del mese del trasferimento resta interamente a suo carico nel caso in cui i giorni di possesso risultino uguali a quelli del cedente. A ciascuno degli anni solari corrisponde un'autonoma obbligazione tributaria;



- il versamento dell'imposta, ai sensi dell'art. 1, comma 762, della Legge 27/12/2019, n. 160, è dovuto al Comune per l'anno in corso in due rate, scadenti la prima il 16 giugno e la seconda il 16 dicembre. Resta in ogni caso nella facoltà del contribuente provvedere al versamento dell'imposta complessivamente dovuta in un'unica soluzione annuale, da corrispondere entro il 16 giugno. Il versamento della prima rata è pari all'imposta dovuta per il primo semestre applicando l'aliquota e la detrazione dei dodici mesi dell'anno precedente. Il versamento della rata a saldo dell'imposta dovuta per l'intero anno è eseguito, a conguaglio, sulla base delle aliquote risultanti dal prospetto delle aliquote di cui al comma 757, pubblicato ai sensi del comma 767 nel sito internet del Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze, alla data del 28 ottobre di ciascun anno (obbligo a decorrere dall'anno di approvazione del D.M. contenente il prospetto delle aliquote, secondo la Risoluzione n. 1/DF del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 febbraio 2020);
- ai sensi dell'art. 1, comma 763, della Legge 27/12/2019, n. 160, il versamento dell'imposta dovuta dai soggetti di cui al comma 759, lettera g), c.d. "enti non commerciali", è effettuato in tre rate, di cui le prime due, di importo pari ciascuna al 50 per cento dell'imposta complessivamente corrisposta per l'anno precedente, devono essere versate nei termini del 16 giugno e del 16 dicembre dell'anno di riferimento, e l'ultima, a conguaglio dell'imposta complessivamente dovuta, deve essere versata entro il 16 giugno dell'anno successivo a quello cui si riferisce il versamento, sulla base delle aliquote risultanti dal prospetto delle aliquote di cui al comma 757, pubblicato ai sensi del comma 767 nel sito internet del Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze, alla data del 28 ottobre dell'anno di riferimento. Tali soggetti eseguono i versamenti dell'imposta con eventuale compensazione dei crediti, allo stesso comune nei confronti del quale è scaturito il credito, risultanti dalle dichiarazioni presentate;
- ai sensi dell'art. 1, comma 765, della Legge 27/12/2019, n. 160, il versamento del tributo è effettuato esclusivamente secondo le disposizioni di cui all'articolo 17 del decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241, con le modalità stabilite con provvedimento del direttore dell'Agenzia delle entrate, ovvero tramite apposito bollettino postale al quale si applicano le disposizioni di cui all'articolo 17 del citato decreto legislativo n. 241 del 1997, in quanto compatibili, nonché attraverso la piattaforma di cui all'articolo 5 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e con le altre modalità previste dallo stesso codice (modalità non ancora attivata per mancanza dei provvedimenti statali attuativi);

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 1, comma 776, della Legge 27/12/2019, n. 160, per tutto quanto non previsto dai commi da 738 a 775 dell'art. 1 della medesima legge si applicano i commi da 161 a 169 dell'art. 1 della Legge 27/12/2006, n. 296 e che ai sensi dell'art. 1, comma 777, della Legge 27/12/2019, n. 160, restano ferme nell'IMU le facoltà di regolamentazione del tributo di cui all'articolo 52 del Decreto Legislativo 15/12/1997, n. 446;

RICHIAMATI i seguenti commi dell'art. 1, della Legge 27/12/2019, n. 160, relativi alle aliquote e detrazione del tributo:

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.



- il comma 748, che fissa l'aliquota di base per l'abitazione principale, classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze, nella misura dello 0,5 per cento, con possibilità per il Comune di aumentarla di 0,1 punti percentuali o diminuirla fino all'azzeramento, mediante deliberazione del Consiglio comunale;
- il comma 749, il quale stabilisce che dall'imposta dovuta per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 nonché per le relative pertinenze si detraggono, fino a concorrenza del suo ammontare, euro 200 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica. Il comma stabilisce inoltre che la suddetta detrazione si applica agli alloggi regolarmente assegnati dagli istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616;
- il comma 750, che stabilisce l'aliquota di base per i fabbricati rurali ad uso strumentale, di cui all'articolo 9, comma 3-bis, del decreto-legge 30 dicembre 1993, n. 557, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 1994, n. 133, nella misura dello 0,1 per cento, con facoltà per i comuni solo di ridurla fino all'azzeramento;
- il comma 752, che consente ai comuni di modificare, mediante deliberazione del Consiglio comunale, l'aliquota di base per i terreni agricoli, fissata nella misura dello 0,76 per cento, con aumento fino all'1,06 per cento o diminuzione fino all'azzeramento;
- il comma 753, che fissa, per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D, l'aliquota di base allo 0,86 per cento, con possibilità, mediante deliberazione del Consiglio comunale, di aumento sino all'1,06 per cento o di diminuzione fino al limite dello 0,76 per cento, riservata allo Stato;
- il comma 754, il quale stabilisce che, per gli immobili diversi dall'abitazione principale e diversi da quelli di cui ai commi da 750 a 753, l'aliquota di base è pari allo 0,86 per cento, con possibilità per il Comune di aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino all'azzeramento, mediante deliberazione del Consiglio comunale;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 755, della Legge 27/12/2019, n. 160, in base al quale, a decorrere dall'anno 2020, limitatamente agli immobili non esentati ai sensi dei commi da 10 a 26 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, i comuni, con espressa deliberazione del consiglio comunale, da adottare ai sensi del comma 779, pubblicata nel sito internet del Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi del comma 767, possono aumentare ulteriormente l'aliquota massima dell'1,06 per cento di cui al comma 754 sino all'1,14 per cento, in sostituzione della maggiorazione del tributo per i servizi indivisibili (TASI) di cui al comma 677 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, nella stessa misura applicata per l'anno 2015 e confermata fino all'anno 2019 alle condizioni di cui al comma 28 dell'articolo 1 della legge n. 208 del 2015. I comuni negli anni successivi possono solo ridurre la maggiorazione di cui al presente comma, restando esclusa ogni possibilità di variazione in aumento;



TENUTO CONTO che il Comune di Perugia non si era avvalso di tale facoltà senza soluzione di continuità dal 2015 e che quindi non può avvalersene per l'anno 2024;

VISTO il regolamento comunale per la disciplina dell'imposta municipale propria, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 70 del 13/07/2020 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 23/05/2022;

RICHIAMATO l'art. 52 del Decreto Legislativo 15/12/1997, n. 446, disciplinante la potestà regolamentare dei comuni e delle province in materia di entrate, applicabile all'imposta municipale propria in virtù di quanto disposto dall'art. 1, comma 777, della Legge 27/12/2019, n. 160;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 756, della Legge 27/12/2019, n. 160, il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2021, i comuni, in deroga all'articolo 52 del Decreto Legislativo 15/12/1997, n. 446, hanno la possibilità di diversificare le aliquote IMU esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate da apposito decreto del Ministro dell'economia e delle finanze;

TENUTO CONTO che, ai sensi del comma 757, dell'art. 1 della Legge 27/12/2019, n. 160, anche qualora il Comune non intenda diversificare le aliquote rispetto a quelle indicate dalla Legge n. 160/2019, la deliberazione di approvazione delle aliquote deve essere redatta accedendo all'applicazione disponibile nel Portale del federalismo fiscale, che consente l'elaborazione di un apposito "prospetto delle aliquote", il quale forma parte integrante della delibera stessa;

ESAMINATO il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 7 luglio 2023, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 25 luglio 2023, il quale individua le fattispecie in materia di imposta municipale propria (IMU), in base alle quali i comuni possono diversificare le aliquote di cui ai commi da 748 a 755 dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160;

TENUTO CONTO che in base all'art. 3 comma 2 del D.M. 7/7/2023, i comuni possono diversificare le aliquote dell'IMU rispetto a quelle di cui all'art. 1, comma da 748 a 755, della Legge n. 160/2019, solo utilizzando l'applicazione informatica di cui al comma 1 del D.M. ed esclusivamente con riferimento alle fattispecie dell'art. 2 del medesimo D.M.;

RILEVATO inoltre che, a decorrere dall'anno di imposta 2024, ai sensi dell'art. 1, comma 757, della Legge n. 160/2019 e dell'art. 3, comma 4, del D.M. 7/7/2023, la delibera approvata senza il "prospetto delle aliquote", elaborato attraverso l'applicazione informatica di cui all'art. 3 comma 1 del medesimo D.M., non è idonea a produrre gli effetti di cui all'art. 1, commi da 761 a 771 della Legge n. 160/2019;

CONSIDERATO che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con comunicato del 21 settembre 2023, ha reso nota l'apertura ai comuni dell'applicazione informatica per l'approvazione del "prospetto delle aliquote" dell'IMU, all'interno dell'apposita sezione del "Portale del federalismo fiscale", per mezzo del quale è possibile individuare le fattispecie in base alle quali diversificare le aliquote dell'IMU, nonché elaborare e trasmettere il relativo prospetto;

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 **Città di
PERUGIA**



CONSIDERATO altresì che in considerazione delle criticità riscontrate dai comuni, a seguito della fase di sperimentazione, nell'elaborazione del prospetto di cui all'articolo 1, commi 756 e 757, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, e dell'esigenza di tener conto di alcune rilevanti fattispecie attualmente non considerate dal predetto prospetto, l'art. 6-ter del D.L. 132/2023, introdotto in sede di conversione, ha stabilito che l'obbligo di redigere la delibera di approvazione delle aliquote dell'IMU tramite l'elaborazione del prospetto, utilizzando l'applicazione informatica messa a disposizione sul portale del Ministero dell'economia e delle finanze, decorre dall'anno d'imposta 2025;

CONSIDERATE le esigenze finanziarie dell'Ente per l'anno 2024, nonché gli obiettivi strategici ed operativi e le linee di indirizzo previste dal vigente Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RITENUTO per quanto sopra, e tenuto conto della necessità di garantire complessivamente le risorse necessarie per la corretta gestione ed il mantenimento dei servizi erogati da questo Ente, nonché per il perseguimento dei programmi di spesa riportati nel Documento Unico di Programmazione del periodo 2024-2026 e per consentire la conservazione degli equilibri di bilancio per l'anno 2024, di confermare le aliquote del tributo nella stessa misura prevista nel 2023, come riportate nel "prospetto delle aliquote", allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale (All. 1).

VISTO l'art. 1 comma 169, della Legge n. 296/2006 secondo cui: *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno"*.

TENUTO CONTO che l'art. 151 del D.Lgs 267/2000 stabilisce nel 31 dicembre dell'anno precedente il termine per l'approvazione del bilancio di previsione del triennio successivo;

RICHIAMATO l'art. 13, comma 15, del Decreto Legge 6/12/2011, n. 201, in base al quale: *"A decorrere dall'anno di imposta 2020, tutte le delibere regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie dei comuni sono inviate al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento delle finanze, esclusivamente per via telematica, mediante inserimento del testo delle stesse nell'apposita sezione del portale del federalismo fiscale, per la pubblicazione nel sito informatico di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360"*;

ATTESO che, ai sensi del comma 767, dell'art. 1, Legge n. 160/2019, le aliquote e i regolamenti hanno efficacia per l'anno di riferimento purché siano pubblicate sul sito internet del Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze, entro il 28 ottobre dello stesso anno;

EVIDENZIATO che, in caso di mancata pubblicazione entro il 28 ottobre, si applicano le aliquote e i regolamenti vigenti nell'anno precedente;

RILEVATO che la pubblicazione di cui sopra prevede l'inserimento del "prospetto delle aliquote", di cui al citato comma 757, e del testo del regolamento, entro il termine perentorio del 14 ottobre dello stesso anno, nell'apposita sezione del "Portale del federalismo fiscale";

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.

 Città di
PERUGIA



RILEVATO altresì che l'art. 3, comma 5, del D.M. 7/7/2023 prevede che le aliquote stabilite dai comuni nel prospetto hanno effetto, ai sensi dell'art. 1, comma 767, della Legge n. 160/2019, per l'anno di riferimento, a condizione che il prospetto medesimo sia pubblicato sul sito internet del Dipartimento delle finanze del Ministero dell'Economia e delle Finanze entro il 28 ottobre dello stesso anno. Ai fini della pubblicazione, il comune è tenuto a inserire il prospetto, entro il termine perentorio del 14 ottobre dello stesso anno, nell'apposita sezione del "Portale del federalismo fiscale". In caso di mancata pubblicazione entro il 28 ottobre, si applicano le aliquote vigenti nell'anno precedente;

RICHIAMATO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze emanato di concerto con il Ministero dell'Interno in data 20 luglio 2021, con il quale sono state stabilite le specifiche tecniche per l'invio delle delibere e le procedure di inserimento delle stesse sul "Portale del Federalismo Fiscale".

ACQUISITI

- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente della U.O. Servizio Finanziario e Gestione Entrate, Dott. Stefano Baldoni, ai sensi dell'art. 49 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'Area Risorse, Dott. Mirco Rosi Bonci, ai sensi dell'art. 49 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

DATO ATTO del parere favorevole espresso in data 01.12.2023 dall'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239 comma 1 lettera b) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.E.L., così come modificato dall'art. 3 comma 2 bis del D.L. 174/2012;

DATO ATTO del parere favorevole espresso in data 06.12.2023 dalla II^a Commissione Consiliare Permanente, competente per materia;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

UDITA la relazione dell'Assessore al Bilancio Cristina Bertinelli, registrata in streaming

(omissis interventi in atti)

con 21 voti favorevoli (Arcudi, Befani, Bonifazi, Cagnoli, Casaccia, Casaioli, Cesaro, Fioroni, Giustozzi, Lupatelli, Mattioni, Mencaglia, Nannarone, Pici, Puletti, Rampichini, Renda, Ricci, Valigi, Vignaroli, Volpi), 9 voti contrari (Bistocchi, Borghesi, Croce, Hromis, Maddoli, Paciotti, Ranfa, Tizi, Zuccherini), 1 astenuto (Mori), espressi con sistema di votazione elettronico dai 31 consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1 di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

2 di approvare le aliquote dell'imposta municipale propria (IMU) per l'anno 2024, riportate nel "prospetto delle aliquote", allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale (All. 1), confermate, nella stessa misura di quelle stabilite per l'anno di imposta 2023;

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.



3 di pubblicare la presente deliberazione nel sito internet istituzionale del Comune di Perugia;

4 di trasmettere la presente deliberazione al Ministero dell'economia e delle finanze, tramite inserimento sul "portale del federalismo fiscale", secondo quanto previsto dall'art. 1, comma 767, della Legge 160/2019.

Indi su proposta del Presidente, con 21 voti favorevoli (Arcudi, Befani, Bonifazi, Cagnoli, Casaccia, Casaioli, Cesaro, Fioroni, Giustozzi, Lupatelli, Mattioni, Mencaglia, Nannarone, Pici, Puletti, Rampichini, Renda, Ricci, Valigi, Vignaroli, Volpi), 9 voti contrari (Bistocchi, Borghesi, Croce, Hromis, Maddoli, Paciotti, Ranfa, Tizi, Zuccherini), 1 astenuto (Mori), espressi con sistema di votazione elettronico dai 31 consiglieri presenti e votanti, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di approvare il Bilancio di previsione 2024-2026, del quale il presente atto costituisce un allegato obbligatorio.

Allegati in pubblicazione

- Prospetto aliquote IMU 2024.pdf.p7m

(impronta: DF3E9E10BA98C3077A7C3DC162A19AE48B573CBFF398203D9DDFAAE11646A825)

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.

 **Città di
PERUGIA**



Prospetto aliquote IMU - Comune di PERUGIA

| | |
|--|--|
| Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 Assimilazione all'abitazione principale dell'unità immobiliare posseduta da anziani o disabili di cui all'art. 1, comma 741, lett. c), n. 6), della legge n. 160 del 2019: SI | 0.6% |
| Fabbricati rurali ad uso strumentale | 0.1% |
| Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D | 1.06% |
| Terreni agricoli | Esenti ai sensi dell'art. 1, comma 758, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 |
| Aree fabbricabili | 1.06% |
| Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D) | 1.06% |

Elenco esenzioni indicate dal comune

Nessuna esenzione presente.

Devono intendersi richiamate le esenzioni, le assimilazioni all'abitazione principale, le agevolazioni e le detrazioni previste dalla legge.



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 110 DEL 25.11.2013

L'anno **DUEMILATREDICI** il giorno **VENTICINQUE** del mese di **NOVEMBRE**, alle ore **18,07**, nella consueta sala delle adunanze del Palazzo dei Priori, convocato nelle forme e nei termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale. Eseguito l'appello nominale risultano:

| | Pres. | Ass. | | Pres. | Ass. |
|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| BOCCALI WLADIMIRO (Sindaco) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1 MICCIONI LEONARDO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 21 CARDONE FILIPPO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 MIRABASSI ALVARO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 22 PAMPANELLI EMILIANO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 LUPATELLI FEDERICO | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 23 FABBRI CARLO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 BRUGNONI SIMONA | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 24 NERI PIER LUIGI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 CHIFARI ANTONINO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 25 SBRENNA GIUSEPPE | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6 BORI TOMMASO | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 26 ROMIZI ANDREA | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 7 CAVALAGLIO PATRIZIA | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 27 PRISCO EMANUELE | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8 PUCCIARINI CRISTIANO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 28 VALENTINO ROCCO ANTONIO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9 ROMA GIUSEPPE | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 29 CORRADO GIORGIO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10 BARGELLI SAURO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 30 CENCI GIUSEPPE | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11 CONSALVI CLAUDIO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 31 BALDONI RENZO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12 MARIUCCI ALESSANDRO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 32 FRONDUTI ARMANDO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13 CAPALDINI TIZIANA | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 33 PERARI MASSIMO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14 BORGHESI ERIKA in BISCARINI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 34 CASTORI CARLO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15 MARIUCCINI NICOLA | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 35 FELICIONI MICHELANGELO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16 MEARINI FRANCESCO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 36 VARASANO LEONARDO | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 17 BRANDA VALERIO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 37 SCARPONI EMANUELE | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18 CATRANA MARIO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 38 COZZARI MAURO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 19 SEGAZZI SILVANO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 39 NUMERINI OTELLO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 20 ZECCA STELVIO | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 40 BELLEZZA TERESA | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Accertata la validità dell'adunanza in **PRIMA** convocazione, il **PRESIDENTE** Dr. **ALESSANDRO MARIUCCI** dichiara aperta la seduta alla quale assiste il **SEGRETARIO GENERALE** Dr. **FRANCESCO DI MASSA**.

Sono designati scrutatori i Signori Consiglieri -----.

La seduta è **PUBBLICA CON VOTAZIONE PALESE**.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Su proposta della G.C. n. 85 del 22.10.2013;

VISTO il D.Lgs 28/09/1998, n. 360 istitutivo dell'addizionale comunale IRPEF con decorrenza dall'anno 1999 e le successive modifiche apportate dalla Legge 13/05/1999, n. 133, dalla Legge 23/12/1999, n. 488, dall'art. 11, comma 1, della Legge 383/2001 e dal comma 142 dell'art. 1 della Legge 27/12/2006, n. 296;

VISTO in particolare l'art. 1 comma 3 del succitato decreto, come sopra modificato, il quale stabilisce che: "i Comuni, con regolamento adottato ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 446/97, possono disporre la variazione dell'aliquota di compartecipazione dell'addizionale di cui al comma 2 con deliberazione da pubblicare nel sito individuato con decreto del capo del Dipartimento per le politiche fiscali del Ministero dell'Economia e delle Finanze 31/05/2002, pubblicato sulla GU 130/2002";

| | | | |
|-------------------------------|-------|------------|--|
| PROT. n. | | del | |
| Codice Archiv.ne | | | |
| Documenti non allegati | ----- | | |
| Allegati | ----- | | |

OGGETTO:

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF EX ART. 1, COMMA 3, D.LGS 28/09/1998, N. 360 - DETERMINAZIONE ALIQUOTA ED ESENZIONI PER L'ANNO 2013.-

Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Pubblicata all'Albo Pretorio a decorrere dal **30.11.2013**

Divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3°, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, il **10.12.2013**

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO: dal **30.11.2013** al **14.12.2013** senza opposizioni o reclami

RIPUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO: dal _____ al _____

PERUGIA, li 16.12.2013
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Di Massa
 F.to F. Di Massa

VISTO l'art. 52 del D.Lgs 446/97;

VISTO il Decreto 31/05/2002 (G.U. n. 130 del 05/06/2002) che individua il sito informatico in cui effettuare la pubblicazione, a cura dell'Ufficio Federalismo Fiscale del Dipartimento per le politiche fiscali del Ministero dell'Economia e delle Finanze, delle deliberazioni comunali concernenti l'istituzione o la variazione dell'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF e prevede le modalità della loro comunicazione da parte dei Comuni;

VISTO l'art. 53, comma 16, della Legge 23/12/2000, n. 388, come modificato dall'art. 27, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448, il quale prevede che il termine per la deliberazione delle aliquote e delle tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale IRPEF di cui al comma 3 dell'art. 1 del D.Lgs 360/98, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

RICHIAMATO inoltre l'art. 1, comma 169, della Legge 296/06 il quale stabilisce che gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purchè entro il termine inanzi indicato hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento;

VISTO l'articolo 8 del D.L. 31 agosto 2013 in corso di conversione in Legge il quale ha differito il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione al 30 novembre 2013;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 29/03/2007 con la quale è stato approvato il Regolamento per l'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche ed è stata determinata per l'anno 2007 l'aliquota nella misura del 0,7 per cento e l'esenzione per i contribuenti con reddito complessivo annuo inferiore/uguale ad € 10.500,00;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 28/03/2008 con la quale è stata confermata l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF nella misura del 0,7 per cento ed è stata innalzata l'esenzione per i contribuenti con reddito complessivo annuo inferiore/uguale ad € 12.500,00;

DATO ATTO che fino all'anno 2012 l'aliquota e la fascia di esenzione dell'addizionale comunale all'IRPEF sono state confermate nelle misure sopra evidenziate;

CONSIDERATO che:

- il Comune di Perugia non ha ancora approvato il Bilancio di Previsione anno 2013 e che pertanto può esercitare legittimamente il potere di determinare le aliquote dell'addizionale comunale all'IRPEF;
- la Legge n. 228/2012 ha soppresso, a decorrere dal 1° gennaio 2013, il Fondo sperimentale di riequilibrio sostituendolo con il Fondo di solidarietà comunale alimentato in parte dai Comuni, in percentuale sulla quota del gettito IMU ad aliquote di base di competenza comunale, ed in parte dallo Stato a valere sulle risorse attribuite al Ministero dell'interno;
- il Fondo di solidarietà comunale per l'anno 2013 per il Comune di Perugia è stato determinato in € 23.905.600 ed è caratterizzato dalla diminuzione di risorse rispetto all'anno 2012 di € 9.079.000 imputabile ai tagli della c.d. *spending review* (D.L. n. 95/2012);

- il gettito complessivo dell'addizionale comunale all'IRPEF, considerato l'andamento delle riscossioni degli anni precedenti e delle basi imponibili dell'imposta rese note dal Dipartimento delle Finanze del MEF, si attesta – ad aliquote vigenti e al netto della fascia di esenzione – ad € 14,8 milioni;

- ai fini degli equilibri di parte corrente del bilancio di previsione 2013 il Comune di Perugia potrà tenere conto solo parzialmente della possibilità (fino al 2014), reintrodotta dalla Legge 6 giugno 2013, n. 64, di destinare parte dei proventi dei permessi a costruire per il finanziamento della spesa corrente (50%) e della spesa per la manutenzione ordinaria del patrimonio (25%);

- l'equilibrio di parte corrente del predisponendo bilancio di previsione 2013 del Comune di Perugia presenta elementi di criticità per effetto del taglio ai trasferimenti statali, della riduzione dei trasferimenti regionali e delle minori entrate derivanti dai permessi a costruire che possono essere in parte superati attraverso la c.d. leva fiscale;

RITENUTO pertanto, al fine di conseguire l'equilibrio di parte corrente e il pareggio finanziario complessivo del predisponendo bilancio di previsione 2013, di intervenire sull'aliquota dell'Addizionale comunale all'IRPEF incrementandola fino al massimo consentito dalla legge (0,8%) e confermando l'attuale fascia di esenzione, al fine di ricavare un maggior gettito di ca. € 2.000.000;

CONSIDERATO inoltre che:

- l'addizionale all'IRPEF è dovuta al Comune nel quale il contribuente ha domicilio fiscale alla data del 1° gennaio dell'anno a cui si riferisce l'addizionale stessa;

- il versamento dell'addizionale è effettuato in acconto e saldo unitamente al saldo dell'IRPEF, con acconto calcolato in misura del 30% dell'addizionale ottenuta applicando l'aliquota al reddito dell'anno precedente;

- la riscossione dell'acconto dell'addizionale comunale relativamente ai redditi di lavoro dipendente e assimilati a quelli di lavoro dipendente di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 22/12/1986, n. 917, è effettuata mediante trattenuta dai sostituti d'imposta in un numero massimo di 9 rate mensili a partire dal mese di marzo, mentre il saldo viene trattenuto in un numero massimo di 11 rate mensili a partire dal periodo di paga successivo a quello in cui le operazioni di conguaglio sono effettuate;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e la relativa entrata sarà definitivamente quantificata in sede di approvazione del bilancio di previsione e che sul medesimo dovranno essere acquisiti i pareri dell'Organo di revisione economico-finanziaria e della 2^a Commissione consiliare permanente;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica sulla presente proposta di deliberazione espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, dal Dirigente ad interim dell'U.O. Gestione Entrate, Dr. Dante De Paolis;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile sulla presente proposta di deliberazione espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Dr. Dante De Paolis;

VISTO:

- il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

- Il D.L. n. 201/2011 convertito con modificazioni dalla Legge n. 214/2011;

- la Legge n. 228/2012 (Legge di stabilità 2013);

Dato atto dei pareri favorevoli espressi, dalla II^a Commissione consiliare permanente e dall'Organo di Revisione economico finanziaria;

Vista la relazione del presidente della Commissione, l'Assessore, gli interventi e le dichiarazioni di voto;

----- O M I S S I S -----

Con voti 21 favorevoli, 16 contrari espressi con sistema di votazione elettronico dai 37 Consiglieri presenti e votanti;

DELIBERA:

- di stabilire per l'anno 2013, per le motivazioni riportate in narrativa, l'aliquota di compartecipazione dell'addizionale comunale IRPEF, di cui al comma 3 dell'art. 1 del D.Lgs. n. 360/1998, nella misura dello 0,8% e di modificare in tal senso l'articolo 2 del vigente Regolamento per l'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF) approvato con D.C.C. n. 54 del 29.03.2007 e successivamente modificato con D.C.C. n. 60 del 28.03.2008;
- di confermare per l'anno 2013 la soglia di esenzione per i contribuenti il cui reddito complessivo, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 917/1986 (T.U.I.R.), per l'anno di riferimento sia inferiore/uguale ad € 12.500,00 così come stabilito dall'art. 3 del vigente Regolamento per l'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF) approvato con D.C.C. n. 54 del 29.03.2007 e successivamente modificato con D.C.C. n. 60 del 28.03.2008;;
- di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione sul sito istituzionale del Comune di Perugia e di trasmetterla al MEF – Dipartimento delle Finanze;

Escono dall'aula i Consiglieri Baldoni, Corrado, Neri.

I presenti sono 30.

Indi, attesa l'urgenza, su proposta del Presidente, con voti 21 favorevoli, 13 contrari espressi con sistema di votazione elettronico dai 34 Consiglieri presenti e votanti di dichiara l'atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.



COMUNE DI PERUGIA

U.O. SERVIZIO FINANZIARIO E GESTIONE ENTRATE

PROPOSTA PER LA GIUNTA COMUNALE

N. 9844 DEL 22/11/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLE TARIFFE PER L'ANNO 2024 DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE.

L'UFFICIO RIFERISCE E PROPONE

Visti:

- l'art. 1, comma 816, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, il quale ha istituito il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, in sostituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, del canone per l'istallazione dei mezzi pubblicitari ed il canone di cui all'art. 27, commi 7 e 8, del codice della strada, di cui al D.Lgs 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province ed ha altresì previsto che il canone è comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi;
- l'art. 1, commi da 817 a 836, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, dove è contenuta la disciplina del canone appena sopra richiamato;
- l'art. 1, comma 821, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, il quale stabilisce che il canone è disciplinato dagli enti, con regolamento da adottare dal consiglio comunale o provinciale, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs 15 dicembre 1997, n. 446;

Firmato digitalmente da
Baldoni Stefano Dirigente

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 **Città di
PERUGIA**



- l'art. 1, comma 837, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, il quale ha istituito il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, in sostituzione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee di cui al comma 842 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2019, n. 160, dei prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639, 667 e 668 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2013, n. 147;
- l'art. 1, commi da 838 a 845, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, dove è contenuta la disciplina del canone appena sopra richiamato;

Richiamato il regolamento comunale di istituzione e disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 51 del 19/04/2021 e successive modificazioni ed integrazioni;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 85 del 15/03/2023, con la quale sono state approvate le tariffe per l'anno 2023 del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate;

Visto l'art. 42 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, relativo alle competenze del Consiglio comunale e considerato che la competenza ad approvare le tariffe delle entrate spetta alla Giunta comunale;

Richiamato l'art. 53, comma 16, della L. 23 dicembre 2000, n. 388, il quale prevede che: *“il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l' aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'articolo 1, comma 3, del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360, recante istituzione di una addizionale comunale all'IRPEF, e successive modificazioni, e le tariffe dei servizi pubblici locali, nonché per approvare i regolamenti relativi alle entrate degli enti locali, è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. I regolamenti sulle entrate, anche se approvati successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine di cui sopra, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento”*;

Richiamato l'art. 151 del D.Lgs 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre dell'anno precedente il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;



Tenuto conto che gli articoli 17 e 54 del regolamento comunale in precedenza richiamato rimettono al provvedimento di approvazione delle tariffe la definizione dei coefficienti riferiti al valore economico della disponibilità dell'area ed al sacrificio imposto alla collettività dalla occupazione/diffusione pubblicitaria;

Tenuto conto che il regolamento suddivide il territorio comunale in n. 4 zone, al fine dell'applicazione del canone relativamente alla componente di occupazione del suolo pubblico, in n. 2 zone, al fine dell'applicazione del canone relativamente alla componente di esposizione pubblicitaria ed in n. 4 zone, per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate;

Considerato altresì che il presupposto del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è dato sia dall'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti e sottostanti il suolo pubblico e sia dalla diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato;

Considerato che il presupposto del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate è la predetta occupazione nelle aree destinate a mercati;

Tenuto conto che la disposizione dell'art. 1, comma 838, della L. 29 dicembre 2022, n. 197 ha chiarito che si considerano di competenza comunale i tratti di strada situati all'interno di centri abitati con popolazione superiore a 10.000 abitanti, anziché "di centri abitati di comuni" con tale popolazione, modificando la previsione del comma 818 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2019, n. 160;

Richiamati:

- l'art. 1, commi 826 e 827, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, i quali definiscono le tariffe standard unitarie del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, rispettivamente per le occupazioni/diffusioni pubblicitarie permanenti e per quelle temporanee, pari, per il Comune di Perugia, appartenente alla classe dei comuni con oltre 100.000 abitanti e fino a 500.000 abitanti, rispettivamente ad € 60,00/anno e ad € 1,30/giorno;
- l'art. 1, comma 831, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, il quale stabilisce che la tariffa dovuta per il canone relativo alle occupazioni permanenti con cavi e condutture da chiunque effettuata per la fornitura di



servizi di pubblica utilità è pari ad € 1,00 per utente, con un minimo di € 800,00, da rivalutarsi annualmente in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente;

- l'art. 1, comma 831-bis, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, il quale stabilisce che gli operatori che forniscono i servizi di pubblica utilità di reti e infrastrutture di comunicazione elettronica di cui al codice delle comunicazioni elettroniche, di cui al decreto legislativo 1° agosto 2003, n. 259, e che non rientrano nella previsione di cui al comma 831 sono soggetti a un canone pari a 800 euro per ogni impianto insistente sul territorio di ciascun ente. Il canone non è modificabile ai sensi del comma 817 e ad esso non è applicabile alcun altro tipo di onere finanziario, reale o contributo, comunque denominato, di qualsiasi natura e per qualsiasi ragione o a qualsiasi titolo richiesto, ai sensi dell'articolo 93 del decreto legislativo n. 259 del 2003. I relativi importi sono rivalutati annualmente in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente. Il versamento del canone è effettuato entro il 30 aprile di ciascun anno in unica soluzione attraverso la piattaforma di cui all'articolo 5 del codice di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82;
- l'art. 1, commi 841-842, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, i quali definiscono le tariffe standard unitarie del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, rispettivamente per le occupazioni permanenti e per quelle temporanee, pari, per il Comune di Perugia, appartenente alla classe dei comuni con oltre 100.000 abitanti e fino a 500.000 abitanti, rispettivamente ad € 60,00/anno e ad € 1,30/giorno;

Considerato inoltre che le tariffe di cui al comma 842 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2019, n. 160 sono frazionate per ore, fino ad un massimo di 9, in relazione all'orario effettivo;

Considerata la Risoluzione Ministeriale n. 6/DF del 28 luglio 2021 con la quale è stata fornita la corretta interpretazione del comma 843, dell'art.-1 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, laddove vengono indicati i criteri per l'applicazione delle tariffe per l'occupazione di suolo pubblico previste dal comma 842 del suddetto art. 1 L.160/2019 che regola la tariffa di base giornaliera per le occupazioni che si protraggono per un periodo inferiore all'anno solare e, nello specifico, chiarisce che il suddetto comma 843 deve essere inteso "*nel senso di una tariffa che deve essere frazionata per 24 ore e applicata fino a un massimo di 9*";

Richiamato altresì l'art. 5, comma 14-quinquies, del D.L. 146/2021, in base al quale "**il comma 831 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, si interpreta nel senso che:**

a) per le occupazioni permanenti di suolo pubblico effettuate nei settori in cui è prevista una separazione, in ragione di assetti normativi, regolamentari o contrattuali, tra i soggetti titolari delle infrastrutture

Firmato digitalmente da
Baldoni Stefano Dirigente

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



ed i soggetti titolari del contratto di vendita del bene distribuito alla clientela finale, non configurandosi alcuna occupazione in via mediata ed alcun utilizzo materiale delle infrastrutture da parte della società di vendita, il canone è dovuto esclusivamente dal soggetto titolare dell'atto di concessione delle infrastrutture, in base alle utenze delle predette società di vendita;

b) per occupazioni permanenti di suolo pubblico con impianti direttamente funzionali all'erogazione del servizio a rete devono intendersi anche quelle effettuate dalle aziende esercenti attività strumentali alla fornitura di servizi di pubblica utilità, quali la trasmissione di energia elettrica e il trasporto di gas naturale. Per tali occupazioni il canone annuo è dovuto nella misura minima di 800 euro”;

Richiamati

- l'art. 1, comma 817, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, in base al quale *“il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe”*;
- l'art. 1, comma 843, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, il quale prevede che i comuni possono prevedere riduzioni fino all'azzeramento del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate e aumenti nella misura massima del 25% delle tariffe;

Tenuto conto delle esenzioni e delle riduzioni dei canoni previste dalla legge e dal regolamento comunale di disciplina;

Ritenuto di confermare per l'anno 2024, nella stessa misura del 2023, i coefficienti espressivi del valore economico dell'occupazione di suolo ed aree pubbliche /esposizione pubblicitaria e del sacrificio imposto alla collettività, come previsti dal regolamento comunale, e di confermare tutte le altre tariffe per l'anno 2024 relativamente alle categorie di occupazioni/esposizione previste dal regolamento comunale, nella misura vigente nell'anno 2023 giusta deliberazione della Giunta comunale n. 85 del 15.03.2023, come risultante dall'allegato alla presente deliberazione;

Dato atto che il canone relativo alle occupazioni permanenti con cavi e condutture da chiunque effettuate per la fornitura di servizi di pubblica utilità è pari ad € 1,00 per utente, con un minimo di € 800,00, da rivalutarsi annualmente in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente, avendo il Comune di Perugia una popolazione compresa tra 100.000 e 500.000 abitanti, secondo quanto previsto dal comma 831 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2019, n. 160;

Firmato digitalmente da
Baldoni Stefano Dirigente

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



Dato atto altresì che il canone previsto dal comma 831 bis, dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, riferito alle occupazioni effettuate con impianti degli operatori che forniscono i servizi di pubblica utilità di reti e infrastrutture di comunicazione elettronica di cui al codice delle comunicazioni elettroniche, di cui al decreto legislativo 1° agosto 2003, n. 259, e che non rientrano nella previsione di cui al comma 831, è pari a 800 euro per ogni impianto insistente sul territorio di ciascun ente, il cui importo è rivalutato annualmente in base all'indice ISTAT dei prezzi al consumo rilevati al 31 dicembre dell'anno precedente;

Tenuto conto che gli importi di cui ai commi 831 e 831-bis dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2019, n. 160 dovuti per l'anno 2024 saranno rivalutati sulla base del tasso di variazione dell'indice ISTAT al 31 dicembre 2023;

Considerato che le tariffe sopra citate assicurano, sulla base di quanto stimabile, un gettito necessario per finanziare i programmi di spesa dell'Ente e per il corretto equilibrio finanziario dell'ente per i servizi istituzionali;

Acquisiti sulla proposta della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del T.U. degli Enti Locali, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il parere favorevole di regolarità tecnica del Dirigente della U.O. Servizio Finanziario e Gestione Entrate, Dott. Stefano Baldoni ed il parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile dell'Area "Risorse", Dott. Mirco Rosi Bonci;

Visto:

- lo Statuto dell'Ente;
- Il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi;

DELIBERA

- 1** di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
- 2** di confermare le tariffe del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patri-

Firmato digitalmente da
Baldoni Stefano Dirigente

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 **Città di
PERUGIA**



monio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate, così come stabilite per l'anno 2023, come riportate nel prospetto allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

- 3** di dare atto che, ai sensi dell'art. 1, commi 831 e 831-bis, della L. 160/2019, gli importi del canone dovuto per le occupazioni con cavi e condutture da chiunque effettuate per la fornitura di servizi di pubblica utilità e quello relativo al canone dovuto per le occupazioni poste in essere con gli impianti degli operatori che forniscono i servizi di pubblica utilità di reti e infrastrutture di comunicazione elettronica di cui al codice delle comunicazioni elettroniche, di cui al decreto legislativo 1° agosto 2003, n. 259, e che non rientrano nella previsione di cui al comma 831, per l'anno 2024 saranno rivalutati sulla base del tasso di variazione dell'indice ISTAT al 31 dicembre 2023;
- 4** di dare atto che le tariffe stabilite con il presente provvedimento decorrono dal 1° gennaio 2024;
- 5** di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, trattandosi di deliberazione allegata al bilancio di previsione 2024-2026, la cui scadenza per l'approvazione è fissata al 31/12/2023.

Vista la presente proposta di deliberazione, il sottoscritto Responsabile del Servizio U.O. SERVIZIO FINANZIARIO E GESTIONE ENTRATE ai sensi dell'art.49 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.L.vo n. 267 del 18/08/2000

Esprime parere favorevole

Allegati in pubblicazione

- ALLEGATO-TARIFFE CUP 2024.pdf.p7m

(impronta: 102B7344429A506E1BF8F287765282A3F7867D5D7696BCBF2DA76BEA9D2A93FE)

Allegati depositati agli atti



TARIFE CANONE PER L'OCCUPAZIONE, L'AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATI

CANONE PER L'OCCUPAZIONE, L'AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

Allegato alla deliberazione della Giunta comunale di determinazione della tariffe anno 2024

tariffe per l'anno 2024

| TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE | COEFF ANNO | COEFF GIORNO | 30% | | 50% | | 70% | | % di riduzione | | |
|------------------------------------|------------|--------------|-----------------|-------------|-------------------|-------------|-----------------|-------------|----------------|------------------|-------------|
| | | | PRIMA CATEGORIA | | SECONDA CATEGORIA | | TERZA CATEGORIA | | | QUARTA CATEGORIA | |
| | | | TAR. BASE A | TAR. BASE G | TAR. BASE A | TAR. BASE G | TAR. BASE A | TAR. BASE G | | TAR. BASE A | TAR. BASE G |
| TARIFFA BASE DI LEGGE | | | € 60,00 | € 1,30 | € 42,00 | € 0,91 | € 30,00 | € 0,65 | € 18,00 | € 0,39 | |
| TARIFFA BASE DELIBERATA DAL COMUNE | 1,00 | 1,00 | € 52,68 | € 3,87 | € 36,88 | € 2,71 | € 26,34 | € 1,94 | € 15,80 | € 1,16 | |

| OCCUPAZIONI PERMANENTI | COEFF ANNO | COEFF GIORNO | PRIMA CATEGORIA | | SECONDA CATEGORIA | | TERZA CATEGORIA | | QUARTA CATEGORIA | | COMMISURAZIONE TARIFFE |
|--|------------|--------------|-----------------|--------|-------------------|--------|-----------------|--------|------------------|--------|------------------------|
| | | | TAR. A | TAR. G | TAR. A | TAR. G | TAR. A | TAR. G | TAR. A | TAR. G | |
| Suolo | 1,00 | | € 52,68 | € - | € 36,88 | € - | € 26,34 | € - | € 15,80 | € - | MQ/ANNO |
| Passi carrabili | 0,50 | | € 26,34 | € - | € 18,44 | € - | € 13,17 | € - | € 7,90 | € - | MQ/ANNO |
| Passi carrabili per distributori di carburante | 0,30 | | € 15,80 | € - | € 11,06 | € - | € 7,90 | € - | € 4,74 | € - | MQ/ANNO |
| Divieto di sosta avanti passi carrabili | 0,20 | | € 10,54 | € - | € 7,38 | € - | € 5,27 | € - | € 3,16 | € - | MQ/ANNO |
| Sottosuolo | 0,25 | | € 13,17 | € - | € 9,22 | € - | € 6,59 | € - | € 3,95 | € - | MQ-ML/ANNO |
| Spazi sovrastanti il suolo | 0,40 | | € 21,07 | € - | € 14,75 | € - | € 10,54 | € - | € 6,32 | € - | MQ-ML/ANNO |
| Spazi sovrastanti il suolo con tende aggettanti su suolo pubblico (1) | 0,30 | | € - | € - | € - | € - | € - | € - | € - | € - | MQ-ML/ANNO |
| Sottosuolo con cavi e condutture per erogazione pubblici servizi | | | € 1,00 | € - | € 1,00 | € - | € 1,00 | € - | € 1,00 | € - | N. UTENTI/ANNO |
| Impianti di operatori che forniscono i servizi di pubblica utilità di reti e infrastrutture di comunicazione elettronica di cui al codice delle comunicazioni elettroniche, di cui al decreto legislativo 1° agosto 2003, n. 259, e che non rientrano nella previsione di cui al comma 831 dell'art. 1 della L. 160/2019 (art. 1, c. 831-bis, L. 160/2019) | 0,00 | | € 800,00 | € - | € 800,00 | € - | € 800,00 | € - | € 800,00 | € - | IMPIANTO/ANNO |
| Impianti radio-televisivi | 379,65 | | € 20.000,00 | € - | € 20.000,00 | € - | € 20.000,00 | € - | € 20.000,00 | € - | FORFETT ANNUALE |
| Piccoli impianti digitale terrestre, sistemi multi punto, parabole su impianti di telecomunicazione esistenti | 104,40 | | € 5.500,00 | € - | € 5.500,00 | € - | € 5.500,00 | € - | € 5.500,00 | € - | FORFETT ANNUALE |
| Impianti wi-fi wi-max | 113,90 | | € 6.000,00 | € - | € 6.000,00 | € - | € 6.000,00 | € - | € 6.000,00 | € - | FORFETT ANNUALE |
| Impianti pubblica utilità/sicurezza | 14,24 | | € 750,00 | € - | € 750,00 | € - | € 750,00 | € - | € 750,00 | € - | FORFETT ANNUALE |
| Occupazione distributori di carburante con serbatoi non sup. a 3000 litri | 1,32 | | € 69,54 | € - | € 48,68 | € - | € 34,77 | € - | € 20,86 | € - | ANNO |
| Occupazione di sottosuolo distributori di carburante - maggiorazione serbatoi per ogni 1.000 litri o frazione rispetto a 3.000 litri | 0,33 | | € 17,38 | € - | € 12,17 | € - | € 8,69 | € - | € 5,22 | € - | ANNO |
| Distributori di tabacchi | 0,44 | | € 23,18 | € - | € 16,23 | € - | € 11,59 | € - | € 6,95 | € - | MQ/ANNO |
| Chioschi rivendita fiori e alimentari, aree occupate o delimitate con strutture amovibili quali dehors, gazebo, fioriere, pedane, ecc. con esclusione delle edicole e dei chioschi di rivendita dei giornali* | 3,69 | | € 194,39 | € - | € 136,07 | € - | € 97,19 | € - | € 58,32 | € - | MQ/ANNO |

*da moltiplicare per i coefficienti di cui all'art. 45 del regolamento

(1) fattispecie esente ai sensi dell'art. 20, c. 2, let. H, del regolamento

TARIFE CANONE PER L'OCCUPAZIONE, L'AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATI

| OCCUPAZIONI TEMPORANEE | COEFF | COEFF | PRIMA CATEGORIA | | SECONDA CATEGORIA | | TERZA CATEGORIA | | QUARTA CATEGORIA | | COMMISURAZIONE TARIFE |
|---|-------|---------------|-----------------|-----------|-------------------|----------|-----------------|----------|------------------|----------|--------------------------|
| | ANNO | GIORNO | TAR. A | TAR. G | TAR. A | TAR. G | TAR. A | TAR. G | TAR. A | TAR. G | |
| Suolo | | 1,00 | € - | € 3,87 | € - | € 2,71 | € - | € 1,94 | € - | € 1,16 | MQ/GIORNO (1) |
| Suolo: produttori agricoli, pubblici esercizi, commercio* | | 0,50 | € - | € 1,94 | € - | € 1,35 | € - | € 0,97 | € - | € 0,58 | MQ/GIORNO (1) |
| Sottosuolo | | 0,25 | € - | € 0,97 | € - | € 0,68 | € - | € 0,48 | € - | € 0,29 | MQ/GIORNO (1) |
| Soprasuolo | | 0,40 | € - | € 1,55 | € - | € 1,08 | € - | € 0,77 | € - | € 0,46 | MQ/GIORNO (1) |
| Soprasuolo produttori agricoli, pubblici esercizi, commercio* | | 0,17 | € - | € 0,65 | € - | € 0,46 | € - | € 0,33 | € - | € 0,20 | MQ/GIORNO (1) |
| Occupazioni attrazioni, giochi e divertimenti dello spettacolo viaggiante** | | 0,20 | € - | € 0,77 | € - | € 0,54 | € - | € 0,39 | € - | € 0,23 | MQ/GIORNO (1) |
| Occupazioni per manifestazioni politiche, culturali e sportive senza fine di lucro*** | | 0,20 | € - | € 0,77 | € - | € 0,54 | € - | € 0,39 | € - | € 0,23 | MQ/GIORNO (1) |
| Scavi e manutenzione del suolo**** | | 0,50 | € - | € 1,94 | € - | € 1,35 | € - | € 0,97 | € - | € 0,58 | MQ/GIORNO (1) |
| Telefonia mobile e nuove tecnologie di comunicazione - con un operatore | | 29,73 | € - | 115,06671 | € - | € 115,07 | € - | € 115,07 | € - | € 115,07 | FORFETT. GIORNO |
| Telefonia mobile e nuove tecnologie di comunicazione - maggiorazione per ogni operatore in più | | 13,80 | € - | 53,42148 | € - | € 53,42 | € - | € 53,42 | € - | € 53,42 | FORFETT. GIORNO |
| Impianti radio-televisivi | | 164,38 | € - | 636,16221 | € - | € 636,16 | € - | € 636,16 | € - | € 636,16 | FORFETT. GIORNO |
| Piccoli impianti digitale terrestre, sistemi multi punto, parabole su impianti di telecomunicazione esistenti | | 42,47 | € - | 164,3589 | € - | € 164,36 | € - | € 164,36 | € - | € 164,36 | FORFETT. GIORNO |
| Impianti wi-fi wi-max | | 12,75 | € - | 49,3425 | € - | € 49,34 | € - | € 49,34 | € - | € 49,34 | FORFETT. GIORNO |
| Impianti pubblica utilità/sicurezza | | 1,59 | € - | € 6,16 | € - | € 6,16 | € - | € 6,16 | € - | € 6,16 | FORFETT. GIORNO |
| Attività edile***** | | 0,50 | € - | € 1,94 | € - | € 1,35 | € - | € 0,97 | € - | € 0,58 | MQ/GIORNO (1) |
| Spazi sovrastanti il suolo con tende aggettanti su suolo pubblico (2) | | 0,30 | € - | € - | € - | € - | € - | € - | € - | € - | MQ/GIORNO (1) |

*inclusiva riduzione di cui all'art. 21, comma 1, lettera a, del regolamento

**inclusiva riduzione di cui all'art. 21, comma 1, lettera c, del regolamento

***inclusiva riduzione di cui all'art. 21, comma 1, lettera d, del regolamento

****inclusiva riduzione di cui all'art. 21, comma 1, lettera e, del regolamento

*****inclusiva riduzione di cui all'art. 21, comma 1, lettera b, del regolamento

(1) da raggugliare in base all'orario di occupazione, dividendo la tariffa giornaliera per 24 e moltiplicandola per il numero delle ore di occupazione giornaliere. Le frazioni di ora sono arrotondate all'unità superiore.

(2) fattispecie esente ai sensi dell'art. 20, c. 2, let. H, del regolamento

TARIFE CANONE PER L'OCCUPAZIONE, L'AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATI

| TIPOLOGIA DI ESPOSIZIONE | COEFF ANNO | COEFF GIORNO | PRIMA CATEGORIA | | SECONDA CATEGORIA | | | |
|---|---------------|-----------------|-----------------|-------------|-------------------|-------------|---------------|----------------------------|
| | | | TAR. BASE A | TAR. BASE G | TAR. BASE A | TAR. BASE G | | |
| TARIFFA BASE DI LEGGE | | | € 60,00 | € 1,300 | € 24,00 | € 0,52 | | |
| TARIFFA BASE DELIBERATA DAL COMUNE | 1,00 | 1,00 | € 43,90 | € 4,39 | € 17,56 | € 1,76 | | |
| ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA PERMANENTE | COEFF ANNO | COEFF GIORNO | PRIMA CATEGORIA | | SECONDA CATEGORIA | | COMM. TARIFFE | |
| | | | TAR. A | TAR. G | TAR. A | TAR. G | | |
| Pubblicità ordinaria fino a 1 mq | 1,000 | | € 43,90 | € - | € 17,56 | € - | MQ/ANNO | |
| Pubblicità ordinaria > 1 mq fino a 5,5 mq | 1,500 | | € 65,85 | € - | € 26,34 | € - | MQ/ANNO | |
| Pubblicità ordinaria > 5,5 mq fino a 8,5 mq | 1,800 | | € 79,01 | € - | € 39,51 | € - | MQ/ANNO | 25,00% |
| Pubblicità ordinaria > 8,5 mq | 2,100 | | € 92,18 | € - | € 52,73 | € - | MQ/ANNO | 43,00% |
| Pubblicità luminosa fino a 1 mq | 1,400 | | € 61,46 | € - | € 35,12 | € - | MQ/ANNO | 2,00 |
| Pubblicità luminosa > 1 fino a 5,5 mq | 2,100 | | € 92,18 | € - | € 52,68 | € - | MQ/ANNO | 2,00 |
| Pubblicità luminosa > 5,5 mq fino a 8,5 mq | 2,400 | | € 105,35 | € - | € 65,85 | € - | MQ/ANNO | 1,67 |
| Pubblicità luminosa > 8,5 mq | 2,700 | | € 118,52 | € - | € 79,09 | € - | MQ/ANNO | 1,50 |
| Pubblicità su veicoli per conto proprio | | | | | | | | |
| veicoli fino a 30 ql | 1,130 | | € 49,60 | € - | € 49,60 | € - | FORFETTARIO | |
| veicoli superiore 30 q.li | 1,694 | | € 74,36 | € - | € 74,36 | € - | FORFETTARIO | |
| veicoli con rimorchio inferiori 30 q.li | 2,259 | | € 99,16 | € - | € 99,16 | € - | FORFETTARIO | |
| veicoli con rimorchio superiori 30 q.li | 3,389 | | € 148,77 | € - | € 148,77 | € - | FORFETTARIO | |
| motoveicoli e altri veicoli | 0,565 | | € 24,80 | € - | € 24,80 | € - | FORFETTARIO | |
| motoveicoli e altri veicoli con rimorchio | 1,130 | | € 49,60 | € - | € 49,60 | € - | FORFETTARIO | |
| veicoli pubblici o privati - pubblicità ordinaria interna - oltre 1 mq | 0,400 | | € 17,56 | € - | € 17,56 | € - | MQ/ANNO | |
| veicoli pubblici o privati - pubblicità ordinaria interna - fino a 1 mq | 0,600 | | € 26,34 | € - | € 26,34 | € - | MQ/ANNO | |
| veicoli pubblici o privati- pubblicità ordinarie esterna - fino mq 1 | 0,400 | | € 17,56 | € - | € 17,56 | € - | MQ/ANNO | |
| veicoli pubblici o privati- pubblicità ordinarie esterna - oltre 1 fino a 5,50 mq | 0,600 | | € 26,34 | € - | € 26,34 | € - | MQ/ANNO | |
| veicoli pubblici o privati - pubblicità ordinarie esterna -oltre 8,50 mq | 0,900 | | € 39,51 | € - | € 39,51 | € - | MQ/ANNO | |
| veicoli pubblici o privati - pubblicità ordinarie esterna -da 5,51 mq a 8,50 mq | 1,200 | | € 52,68 | € - | € 52,68 | € - | MQ/ANNO | |
| Pubblicità su veicoli per conto terzi | | | | | | | | |
| Servizio interurbano - ordinaria interna conto terzi - fino a mq 1 | 0,200 | | € 8,78 | € - | € 8,78 | € - | MQ/ANNO | |
| Servizio interurbano - ordinaria interna conto terzi - oltre 1 mq | 0,300 | | € 13,17 | € - | € 13,17 | € - | MQ/ANNO | |
| Servizio interurbano - ordinaria esterna conto terzi - fino a mq 1 | 0,200 | | € 8,78 | € - | € 8,78 | € - | MQ/ANNO | |
| Servizio interurbano - ordinaria esterna conto terzi - oltre 1 mq fino a 5,5 mq | 0,300 | | € 13,17 | € - | € 13,17 | € - | MQ/ANNO | |
| Servizio interurbano - ordinaria esterna conto terzi - oltre 5,5 mq fino a 8,5 mq | 0,450 | | € 19,75 | € - | € 19,75 | € - | MQ/ANNO | |
| Servizio interurbano - ordinaria esterna conto terzi - oltre 8,5 mq | 0,600 | | € 26,34 | € - | € 26,34 | € - | MQ/ANNO | |
| Pannelli luminosi variabili c/terzi - fino a mq 1 | 3,295 | | € 144,64 | € - | € 57,86 | € - | MQ/ANNO | |
| Pannelli luminosi variabili c/terzi - oltre mq 1 | 4,942 | | € 216,94 | € - | € 86,78 | € - | MQ/ANNO | |
| Pannelli luminosi variabili c/proprio - fino a mq 1 | 1,648 | | € 72,34 | € - | € 28,94 | € - | MQ/ANNO | |
| Pannelli luminosi variabili c/proprio - oltre mq 1 | 2,471 | | € 108,47 | € - | € 43,39 | € - | MQ/ANNO | |
| Maggiorazione pubblicità su suolo pubblico fino a 0,50 mq | 0,424 | | € 18,61 | € - | € 18,61 | € - | MQ/ANNO | uguale per tutto il comune |
| Maggiorazione pubblicità su suolo pubblico non inferiore a 0,50 mq | 1,200 | | € 52,68 | € - | € 22,65 | € - | MQ/ANNO | |
| Maggiorazione pubblicità su soprasuolo pubblico non inferiore a 0,5 mq | 0,480 | | € 21,07 | € - | € 8,43 | € - | MQ/ANNO | |

TARIFE CANONE PER L'OCCUPAZIONE, L'AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATI

| ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA TEMPORANEA | COEFF | COEFF | PRIMA CATEGORIA | | SECONDA CATEGORIA | | COMM. TARIFFE |
|--|-------|--------|-----------------|---------|-------------------|---------|----------------|
| | ANNO | GIORNO | TAR. A | TAR. G | TAR. A | TAR. G | |
| Pubblicità ordinaria fino a 1 mq | | 1,000 | € - | € 4,39 | € - | € 1,76 | MQ/MESE O FRAZ |
| Pubblicità ordinaria > 1 fino a 5,5 mq | | 1,500 | € - | € 6,58 | € - | € 2,63 | MQ/MESE O FRAZ |
| Pubblicità ordinaria > 5,5 mq fino a 8,5 mq | | 1,799 | € - | € 7,90 | € - | € 3,95 | MQ/MESE O FRAZ |
| Pubblicità ordinaria > 8,5 mq | | 2,100 | € - | € 9,22 | € - | € 5,27 | MQ/MESE O FRAZ |
| Pubblicità luminosa fino a 1 mq | | 1,400 | € - | € 6,14 | € - | € 3,51 | MQ/MESE O FRAZ |
| Pubblicità luminosa > 1 fino a 5,5 mq | | 2,100 | € - | € 9,22 | € - | € 5,27 | MQ/MESE O FRAZ |
| Pubblicità luminosa > 5,5 mq fino a 8,5 mq | | 2,400 | € - | € 10,53 | € - | € 6,58 | MQ/MESE O FRAZ |
| Pubblicità luminosa > 8,5 mq | | 2,705 | € - | € 11,87 | € - | € 7,91 | MQ/MESE O FRAZ |
| Pannelli luminosi variabili c/terzi - fino a mq 1 | | 3,295 | € - | € 14,46 | € - | € 5,78 | MQ/MESE O FRAZ |
| Pannelli luminosi variabili c/terzi - oltre mq 1 | | 4,942 | € - | € 21,69 | € - | € 8,68 | MQ/MESE O FRAZ |
| Pannelli luminosi variabili c/proprio - fino a mq 1 | | 1,647 | € - | € 7,23 | € - | € 2,89 | MQ/MESE O FRAZ |
| Pannelli luminosi variabili c/proprio - oltre mq 1 | | 2,470 | € - | € 10,84 | € - | € 4,34 | MQ/MESE O FRAZ |
| Striscioni trasversali fino a 1 mq | | 10,000 | € - | € 43,89 | € - | € 17,56 | 15 GIORNI |
| Striscioni trasversali oltre 1 mq | | 15,002 | € - | € 65,85 | € - | € 26,34 | 15 GIORNI |
| Pubblicità con aeromobili | | 19,768 | € - | € 86,76 | € - | € 86,76 | GIORNO |
| Pubblicità con palloni frenanti | | 9,884 | € - | € 43,38 | € - | € 43,38 | GIORNO |
| Distribuzione materiale pubblicitario | | 2,059 | € - | € 9,04 | € - | € 3,61 | PERSONA/GIORNO |
| Pubblicità sonora | | 6,178 | € - | € 27,12 | € - | € 10,85 | PUNTO/GIORNO |
| Proiezioni luminose primi 30 gg | | 2,059 | € - | € 9,04 | € - | € 3,61 | GIORNO |
| Proiezioni luminose oltre i 30 gg | | 1,030 | € - | € 4,52 | € - | € 1,81 | GIORNO |
| Maggiorazione pubblicità su suolo pubblico fino a 0,50 mq | | 0,305 | € - | € 1,34 | € - | € 1,34 | MQ/GIORNO |
| Maggiorazione pubblicità su suolo pubblico non inferiore a 0,5 mq | | 0,880 | € - | € 3,86 | € - | € 1,54 | MQ/GIORNO |
| Maggiorazione pubblicità su soprasuolo pubblico non inferiore a 0,5 mq | | 0,125 | € - | € 0,55 | € - | € 0,22 | MQ/GIORNO |
| Maggiorazione pubblicità nei cantieri (vedere regolamento) | | | | | | | MQ/GIORNO |

| | |
|--------|---|
| 25,00% | MAGGIORAZIONE CATEGORIA 2 ART. 17, C. 7 REG |
| 43,00% | MAGGIORAZIONE CATEGORIA 2 ART. 17, C. 7 REG |
| 2,00 | COEFFICIENTI CATEGORIA 2 ART. 17 C. 6 REG |
| 2,00 | COEFFICIENTI CATEGORIA 2 ART. 17 C. 6 REG |
| 1,67 | COEFFICIENTI CATEGORIA 2 ART. 17 C. 6 REG |
| 1,50 | COEFFICIENTI CATEGORIA 2 ART. 17 C. 6 REG |

uguale per tutto il comune

| PUBBLICHE AFFISSIONI | COEFF | COEFF | PRIMA CATEGORIA | | SECONDA CATEGORIA | |
|------------------------------------|-------|--------|-----------------|-------------|-------------------|-------------|
| | ANNO | GIORNO | TAR. BASE A | TAR. BASE G | TAR. BASE A | TAR. BASE G |
| TARIFFA BASE DI LEGGE | | | | € 1,30 | € - | € 0,52 |
| TARIFFA BASE DELIBERATA DAL COMUNE | | 1,00 | | € 3,35 | € - | € 1,34 |

| TIPOLOGIA DI MANIFESTO (foglio: 0,70 m x 1 m) | COEFF | COEFF | PRIMA CATEGORIA | | SECONDA CATEGORIA | | COMM. TARIFFE |
|--|-------|--------|-----------------|--------|-------------------|--------|--------------------|
| | ANNO | GIORNO | TAR. A | TAR. G | TAR. A | TAR. G | |
| Manifesti sino a 1 mq - primi 10 gg | | 1,000 | € - | € 3,35 | € - | € 1,34 | PER 10 GG a foglio |
| Manifesti sino a 1 mq - 5 gg successivi o frazioni | | 0,300 | € - | € 1,01 | € - | € 0,40 | PER 5 GG a foglio |
| Manifesti oltre 1 mq - primi 10 gg | | 1,500 | € - | € 5,03 | € - | € 2,01 | PER 10 GG a foglio |
| Manifesti oltre 1 mq - 5 gg successivi | | 0,450 | € - | € 1,51 | € - | € 0,60 | PER 5 GG a foglio |

TARIFE CANONE PER L'OCCUPAZIONE, L'AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATI

CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI DESTINATI A MERCATI

tariffe per l'anno 2024

| TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE | COEFF ANNO | COEFF GIORNO | PRIMA CATEGORIA | | SECONDA CATEGORIA | | TERZA CATEGORIA | | QUARTA CATEGORIA | |
|------------------------------------|------------|--------------|-----------------|-------------|-------------------|-------------|-----------------|-------------|------------------|-------------|
| | | | TAR. BASE A | TAR. BASE G | TAR. BASE A | TAR. BASE G | TAR. BASE A | TAR. BASE G | TAR. BASE A | TAR. BASE G |
| TARIFFA BASE DI LEGGE | | | € 60,00 | € 1,30 | € 42,00 | € 0,91 | € 30,00 | € 0,65 | € 18,00 | € 0,39 |
| TARIFFA BASE DELIBERATA DAL COMUNE | 1,00 | 1,00 | € 60,00 | € 1,63 | € 43,50 | € 1,18 | € 33,00 | € 0,89 | € 21,00 | € 0,57 |

27,5% 45% 65% % di riduzione

| TIPOLOGIA DI OCCUPAZIONE | COEFF ANNO | COEFF GIORNO | PRIMA CATEGORIA | | SECONDA CATEGORIA | | TERZA CATEGORIA | | QUARTA CATEGORIA | | COMM. TARIFFE |
|--|------------|--------------|-----------------|-----------|-------------------|-----------|-----------------|-----------|------------------|-----------|----------------|
| | | | TAR. BASE A | TAR. BASE | TAR. BASE A | TAR. BASE | TAR. BASE A | TAR. BASE | TAR. BASE A | TAR. BASE | |
| Tariffa aree mercatali | 1,00 | 1,000 | € 60,00 | € 1,63 | € 43,50 | € 1,18 | € 33,00 | € 0,89 | € 21,00 | € 0,57 | MQ/ANNO/GIORNO |
| Tariffa oraria mercati comunali | | 1,000 | | € 0,07 | | € 0,05 | | € 0,04 | | € 0,02 | MQ/ORA* |
| Tariffa oraria mercati comunali - concessionari di posteggio | | 0,800 | | € 0,05 | | € 0,04 | | € 0,03 | | € 0,02 | MQ/ORA* |
| Tariffa oraria mercati comunali - occupazioni fino a 30 giorni | | 0,970 | | € 0,07 | | € 0,05 | | € 0,04 | | € 0,02 | MQ/ORA* |
| Tariffa oraria mercati comunali - spuntisti | | 1,000 | | € 0,07 | | € 0,05 | | € 0,04 | | € 0,02 | MQ/ORA* |
| Mercato piazza del Circo - tariffa oraria | | 0,970 | | € 0,07 | | | | | | | MQ/ORA* |
| Mercato piazza del Circo/Mercato Piazza matteotti-Mercato Coperto (Box alimentare) - tariffa mensile | | | | € 16,96 | | | | | | | MQ/MESE |
| Mercato piazza del Circo (Box non alimentare) - tariffa mensile | | | | € 15,69 | | | | | | | MQ/MESE |
| Mercato piazza del Circo - tariffa oraria | | 0,300 | | € 0,02 | | | | | | | MQ/ORA* |
| Mercato piazza del Circo (magazzino) - tariffa mensile | | | | € 4,02 | | | | | | | MQ/MESE |
| Mercato piazza del Circo (produttori agricoli) - tariffa oraria | | 0,800 | | € 0,05 | | | | | | | MQ/ORA* |
| Mercato Rocca Paolina - tariffa oraria | | 0,800 | | € 0,05 | | | | | | | MQ/ORA* |
| Posteggi fuori mercato e fiere - tariffa oraria | | 1,000 | | € 0,07 | | € 0,05 | | € 0,04 | | € 0,02 | MQ/ORA* |

nel caso di occupazioni a cadenza ricorrente e con cadenza settimanale o giornaliera è applicata una riduzione del 30% (art. 56, c. 5, regolamento)

*Il passaggio da tariffa giornaliera a tariffa oraria è operato dividendo la tariffa giornaliera per il numero di ore previsto dal regolamento e moltiplicando per il coefficiente



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 87 DEL 15/03/2023

OGGETTO: IMPOSTA DI SOGGIORNO – APPROVAZIONE TARIFFE ANNO 2023.

L'anno duemilaventitre il giorno 15 del mese di marzo, nel Palazzo del Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano, al momento della votazione:

| | | | | | |
|---------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|----------|
| ROMIZI ANDREA | Sindaco | Presente | Numerini Otello | Assessore | Presente |
| Tuteri Gianluca | Vice Sindaco | Presente | Giottoli Gabriele | Assessore | Presente |
| Cicchi Edi | Assessore | Presente | Pastorelli Clara | Assessore | Presente |
| Bertinelli Cristina | Assessore | Presente | Varasano Leonardo | Assessore | Assente |
| Merli Luca | Assessore | Assente | Scoccia Margherita | Assessore | Presente |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, il Sindaco Romizi Andrea dichiara aperta la seduta alla quale partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Vichi Francesca.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, "Disposizioni in materia di federalismo municipale", all'art. 4, è stata introdotta la possibilità per i comuni capoluogo di provincia di istituire, con deliberazione del Consiglio comunale, un'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate nel proprio territorio, da applicare secondo criteri di gradualità in proporzione al prezzo, nella misura consentita dalla legge;
- il comma 3 dell'art. 4 prevede che con regolamento nazionale da adottare entro sessanta giorni dall'entrata in vigore del d.lgs. n. 23 citato venga dettata la disciplina generale di attuazione dell'imposta;
- i comuni, con proprio regolamento da adottare ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446, sentite le associazioni maggiormente rappresentative dei titolari delle strutture ricettive, hanno facoltà di

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



disporre ulteriori modalità applicative del tributo, nonché di prevedere esenzioni e riduzioni per particolari fattispecie o per determinati periodi di tempo;

- nel caso di mancata emanazione del regolamento nazionale entro il citato termine è stata data la possibilità agli enti di istituire e disciplinare il tributo;
- nelle more dell'approvazione del regolamento statale, a tutt'oggi non avvenuta, il Comune di Perugia ha approvato – con deliberazione del Consiglio comunale n. 39 del 16 aprile 2012, l'istituzione dell'imposta di soggiorno e il relativo regolamento, stabilendone la decorrenza al 1° gennaio 2013;
- il regolamento approvato dal Consiglio comunale con la deliberazione richiamata, al fine di dare concreta attuazione al principio di gradualità dell'imposta in base all'art. 4 del D.Lgs 14 marzo 2011, n. 23, è stato modificato con deliberazione consiliare n. 1 del 7/01/2013, fissando gli importi da un minimo di 0,50 euro a un massimo di 5 euro e stabilendo che l'imposta venga «*graduata e commisurata con riferimento alla tipologia e classificazione delle strutture ricettive comunque definite dalla normativa della Regione Umbria, che tiene conto delle caratteristiche e dei servizi offerti dalle medesime, nonché del conseguente valore economico/prezzo del soggiorno*»;
- la classificazione delle strutture ricettive è quella che risulta dalla L.R. n. 8/2017 e dalla L.R. n. 12/2015 e s.m.i;

Considerato che le tariffe dell'imposta di soggiorno, così come approvate con deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 10/01/2013 e adeguate con deliberazione della Giunta comunale n. 139 del 26/04/2016, sono a tutt'oggi in vigore ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 689, della legge 296/2006;

Considerato inoltre che sulla base dell'ALLEGATO "D" al Regolamento Regionale n. 1 del 15 gennaio 2016, della Regione Umbria (Disposizioni regolamentari per l'attuazione del Titolo VIII della legge regionale 9 aprile 2015, n. 12 concernente disposizioni in materia di agriturismo), la classificazione delle aziende agrituristiche non è più espressa in "spighe" (da una a cinque), ma invece in "girasoli" (da uno a cinque),

Ritenuto necessario, in considerazione della nuova classificazione delle aziende agrituristiche espressa in "girasoli" (da uno a cinque), modulare l'applicazione dell'imposta di soggiorno sulla base della stessa, in sostituzione della precedente graduazione in "spighe";

Ritenuto pertanto di approvare le tariffe dell'imposta di soggiorno per l'anno 2023, confermando le misure vigenti negli scorsi anni, fatta eccezione per la modulazione delle tariffe degli agriturismi effettuata sulla base della nuova classificazione regionale, in luogo di quella previgente, declinando come segue gli indirizzi approvati dal Consiglio nel relativo regolamento:

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 Città di
PERUGIA



| ESERCIZI ALBERGHIERI | |
|--|-----------------------|
| Alberghi, motel, alberghi residenziali, alberghi diffusi, villaggi-albergo, residenze della salute-beauty-farm | |
| Classificazione | IMPOSTA (EURO) |
| 1 stella | 0,50 |
| 2 stelle | 1,00 |
| 3 stelle | 1,50 |
| 4 stelle | 2,00 |
| 5 stelle | 2,50 |

| ESERCIZI EXTRA ALBERGHIERI | |
|---------------------------------------|-----------------------|
| Tipologia | IMPOSTA (EURO) |
| Country house - residenze di campagna | 1,00 |
| Case e appartamenti per vacanze | 1,00 |
| Case per ferie | 0,50 |
| Case religiose di ospitalità | 0,50 |
| Centri soggiorno studi | 1,00 |

| | IMPOSTA (EURO) |
|-------------------|-----------------------|
| RESIDENZE D'EPOCA | 2,50 |

| STRUTTURE RICETTIVE A GESTIONE NON IMPRENDITORIALE | |
|---|-----------------------|
| Tipologia | IMPOSTA (EURO) |
| Affittacamere | 0,50 |
| Bed and Breakfast | 0,50 |
| Case e appartamenti locati ad uso turistico | 0,50 |

| AGRITURISMI (Esercizi extra alberghieri) | |
|---|-----------------------|
| Classificazione | IMPORTO (EURO) |
| 1 girasole | 0,50 |
| 2 girasoli | 1,00 |
| 3 girasoli | 1,50 |
| 4 girasoli | 2,00 |
| 5 girasoli | 2,50 |

Ritenuto altresì di confermare la riduzione dell'imposta di soggiorno determinata per le diverse categorie ricettive nella misura del 50%, limitatamente al terzo giorno di pernottamento consecutivo per persona, così come stabilito con deliberazione della Giunta comunale n. 139 del 26/04/2016;

Visto l'art. 13, comma 15 quater, del D.L. n. 201/2011, inserito dall'art. 15 bis, comma 1, lettera b) D.L. n.

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 **Città di
PERUGIA**



34/2019, convertito dalla L. n. 58/2019, che prevede che “a decorrere dall'anno di imposta 2020, i regolamenti e le delibere di approvazione delle tariffe relativi all'imposta di soggiorno e al contributo di sbarco di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, al contributo di soggiorno di cui all'articolo 14, comma 16, lettera e), del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, nonché al contributo di cui all'articolo 1, comma 1129, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, hanno effetto dal primo giorno del secondo mese successivo a quello della loro pubblicazione effettuata ai sensi del comma 15. Il Ministero dell'economia e delle finanze provvede alla pubblicazione dei regolamenti e delle delibere di cui al periodo precedente entro i quindici giorni lavorativi successivi alla data di inserimento nel portale del federalismo fiscale”;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica favorevole, espresso dal Dirigente *ad interim* della U.O. Gestione Entrate, Dott. Stefano Baldoni e di regolarità contabile favorevole, espresso dal Dirigente dell'Area Risorse, Dott. Mirco Rosi Bonci, ai sensi dell'art. 40 del T.U. degli Enti Locali approvato con D. L.vo n. 267 del 18.08.2000;

Visto:

- lo Statuto dell'Ente
- il D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi;

DELIBERA

- di modificare la deliberazione della Giunta comunale n. 6 del 10.1.2013, avente per oggetto “*Approvazione aliquote imposta di soggiorno – anno 2013*”, stabilendo la misura delle aliquote dell'imposta di soggiorno come di seguito indicato:

| ESERCIZI ALBERGHIERI | |
|--|-----------------------|
| Alberghi, motel, alberghi residenziali, alberghi diffusi, villaggi-albergo, residenze della salute-beauty-farm | |
| Classificazione | IMPOSTA (EURO) |
| 1 stella | 0,50 |
| 2 stelle | 1,00 |
| 3 stelle | 1,50 |
| 4 stelle | 2,00 |
| 5 stelle | 2,50 |

| ESERCIZI EXTRA ALBERGHIERI | |
|---------------------------------------|-----------------------|
| Tipologia | IMPOSTA (EURO) |
| Country house - residenze di campagna | 1,00 |
| Case e appartamenti per vacanze | 1,00 |
| Case per ferie | 0,50 |
| Case religiose di ospitalità | 0,50 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| | |
|------------------------|------|
| Centri soggiorno studi | 1,00 |
|------------------------|------|

| | |
|-------------------|-----------------------|
| RESIDENZE D'EPOCA | IMPOSTA (EURO) |
| | 2,50 |

| STRUTTURE RICETTIVE A GESTIONE NON IMPRENDITORIALE | |
|---|-----------------------|
| Tipologia | IMPOSTA (EURO) |
| Affittacamere | 0,50 |
| Bed and Breakfast | 0,50 |
| Case e appartamenti locati ad uso turistico | 0,50 |

| AGRITURISMI (Esercizi extra alberghieri) | |
|---|-----------------------|
| Classificazione | IMPORTO (EURO) |
| 1 girasole | 0,50 |
| 2 girasoli | 1,00 |
| 3 girasoli | 1,50 |
| 4 girasoli | 2,00 |
| 5 girasoli | 2,50 |

- di confermare la riduzione dell'imposta di soggiorno determinata per le diverse categorie ricettive nella misura del 50%, limitatamente al terzo giorno di pernottamento consecutivo per persona, così come stabilito con deliberazione della Giunta comunale n. 139 del 26.04.2016;
- di dare atto che sono confermate le tariffe vigenti nell'anno precedente, fatta eccezione per la modulazione delle tariffe degli agriturismi effettuata sulla base della nuova classificazione regionale, in luogo di quella previgente;
- di pubblicare la presente deliberazione nel sito internet istituzionale del Comune di Perugia;
- di trasmettere la presente deliberazione al Ministero dell'economia e delle finanze, tramite inserimento sul "portale del federalismo fiscale", secondo quanto previsto dall'art. 13, comma 15-quater, del D.L. 201/2011;
- di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, tenuto conto della necessità di consentire una sollecita entrata in vigore delle nuove tariffe, al fine di eliminare qualsiasi incertezza applicativa.

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.





COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 37 DEL 21/02/2022

OGGETTO: TARIFFE U.O. SERVIZI AL CITTADINO ANNO 2022: DETERMINAZIONI.

L'anno duemilaventidue il giorno 21 del mese di febbraio, nel Palazzo del Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano, al momento della votazione:

| | | | | | |
|---------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|----------|
| ROMIZI ANDREA | Sindaco | Presente | Numerini Otello | Assessore | Presente |
| Tuteri Gianluca | Vice Sindaco | Assente | Giottoli Gabriele | Assessore | Presente |
| Cicchi Edi | Assessore | Presente | Pastorelli Clara | Assessore | Assente |
| Bertinelli Cristina | Assessore | Presente | Varasano Leonardo | Assessore | Assente |
| Merli Luca | Assessore | Presente | Scoccia Margherita | Assessore | Presente |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, il Sindaco Romizi Andrea dichiara aperta la seduta alla quale partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Vichi Francesca.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- il decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021, pubblicato sulla G.U. n. 309 del 30/12/2021, ha differito al 31/03/2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e contestualmente ha autorizzato l'esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 3 del 12/01/2022, si è provveduto all'assegnazione provvisoria delle risorse finanziarie ai responsabili dei servizi;

VISTO l'art. 3 del D. L. n. 786/1981 convertito in legge n. 51/1982 e l'art. 6 del D.L. n. 55/1983 convertito in legge 131/1983, con i quali è stata regolamentata la materia dei servizi pubblici a domanda individuale;

VISTO il D.M. del 31.12.1983 (GU 16 del 17.01.1984) con il quale sono stati individuati i servizi pubblici a domanda individuale;

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 Città di
PERUGIA



CONSIDERATO che in base al comma 4 ed al successivo comma 5 del sopracitato art. 6 del D.L. n. 55/1983 convertito in L. n. 131/1983:

- l'individuazione dei costi di ciascun servizio viene fatta con riferimento alle previsioni di spesa contenute nel progetto di bilancio dell'esercizio finanziario di riferimento relativo all'U.O. Servizi al Cittadino;
- i costi comuni a più servizi vengono imputati ai singoli servizi sulla base di percentuali stabilite con la deliberazione che definisce la misura dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificamente destinate;

RITENUTO opportuno, ai sensi dell'art. 65 del Regolamento di Polizia Mortuaria, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 15.04.2013, restituire al titolare della concessione di loculi di durata infranovantennovennale, in caso di rinuncia della concessione medesima, una somma non superiore all'ammontare di 1/3 della tariffa attualmente in vigore per la concessione trentennale di un loculo della stessa tipologia, solo nel caso in cui sia trascorso meno di 1/5 della durata della concessione stessa;

VISTO il comma 16 dell'art. 53 della L. 388/2000, come modificato dall'art. 27 comma 8, della L. 28 dicembre 2001 n. 448, il quale ha stabilito che il termine per deliberare le tariffe, le aliquote di imposta per i tributi locali, compresa l'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

VISTO il comma 1, dell'art. 117 del D.lgs. n. 267/ 2000, che stabilisce: "*Gli enti interessati approvano le tariffe dei servizi pubblici in misura tale da assicurare l'equilibrio economico-finanziario dell'investimento e della connessa gestione. I criteri per il calcolo della tariffa relativa ai servizi stessi sono i seguenti:*

a) la corrispondenza tra costi e ricavi in modo da assicurare la integrale copertura dei costi, ivi compresi gli oneri di ammortamento tecnico-finanziario;

b) l'equilibrato rapporto tra i finanziamenti raccolti ed il capitale investito;

c) l'entità dei costi di gestione delle opere, tenendo conto anche degli investimenti e della qualità del servizio;

d) l'adeguatezza della remunerazione del capitale investito, coerente con le prevalenti condizioni di mercato.";

VISTO altresì l'art. 42, lett. f), del D.Lgs. n. 267/2000, che assegna alla Giunta la competenza in materia di tariffe;

VISTO l'art. 172, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale stabilisce che al Bilancio annuale di previsione venga allegata, tra le altre, la deliberazione relativa alla determinazione delle tariffe per i servizi pubblici e i servizi a domanda individuale con i relativi tassi di copertura del costo di gestione dei servizi stessi;

VISTO l'art. 1, comma 779, L. 27 dicembre 2019, n. 160 che ha disposto la deroga dell'articolo 172, comma 1, lettera c);

VISTA l'abrogazione del comma 779 art.1 L. 160/2019 dall'art. 138, comma 1, D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla L. 17 luglio 2020, n. 77;

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 Città di
PERUGIA



VISTE le precedenti deliberazioni della G.C. n. 32 del 24.02.2021, n. 129 del 26/05/2021, n. 60 del 10.03.202, n. 522 del 27.12.2018, n. 58 del 15.02.2017, n. 432 del 08.11/2017, n. 36 del 05.02.2018, n. 80 del 19.03.2018, nonché la D.I.G.C. n. 127 del 04.08.2011, con le quali sono state determinate le tariffe dei servizi afferenti all'Area Servizi alla Persona;

RITENUTO, altresì, di dover rideterminare, per l'anno 2022, le tariffe attualmente vigenti per tutti i servizi afferenti all'U.O. Servizi al Cittadino;

Acquisiti, ai sensi dell'art. 49 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.L.vo n. 267 del 18.08.2000, i pareri favorevoli:

- di regolarità tecnica espresso dalla Dirigente U.O. Servizi al Cittadino Dott.ssa Anastasia Ciarapica;
- di regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'Area Risorse Dott. Mirco Rosi Bonci;

Tutto ciò premesso;

Con voti unanimi;

DELIBERA

- di stabilire, per l'anno 2022, le tariffe relative ai servizi dell' Unità Operativa Servizi al Cittadino, così come specificato nel prospetto di seguito riportato:

| SERVIZI ANAGRAFICI | | | | |
|--|--|-------------------------------|-----------------------------------|-------------|
| <u>DOCUMENTO</u> | IMPORTO FISSO da riversare al Ministero dell'Interno € | DIRITTI DI SEGRETERIA € | DIRITTI CARTE D'IDENTITA' € | TOTALE € |
| Carta d'identità cartacea | 0,00 | 0,26 | 5,16 | 5,42 |
| Carta d'identità cartacea duplicato (per furto, smarrimento o deterioramento) | 0,00 | 0,26 | 10,33 | 10,59 |
| Carta d'identità elettronica | 16,79 | 0,25 | 5,16 | 22,20 |
| Carta d'identità elettronica – duplicato (per furto, smarri- mento o deterioramento) | 16,79 | 0,19 | 10,32 | 27,30 |

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| <u>CERTIFICATI</u> | IMPOSTA € | | DIRITTI DI SEGRETERIA € | |
|---|---------------------------------------|--------------|---|-------------|
| Certificato in carta libera | 0,00 | | 0,26 | |
| Certificato in bollo (secondo valuta corrente) | 16,00 salvo aggiornamenti di legge | | 0,52 | |
| Certificato o attestato di stato di famiglia storico anteriore al 24.02.2004. | esente bollo | | 2,58 (per ogni componente il nucleo familiare) | |
| Certificato o attestato di stato di famiglia storico anteriore al 24.02.2004. | 16,00 salvo aggiornamenti di legge | | 5,16 (per ogni componente il nucleo familiare) | |
| Certificato o attestato di residenza storico anteriore al 24.02.2004. | esente bollo | | 2,58 | |
| Certificato o attestato di residenza storico anteriore al 24.02.2004. | 16,00 salvo aggiornamenti di legge | | 5,16 | |
| <u>AUTENTICHE</u> | IMPOSTA € | | DIRITTI DI SEGRETERIA | |
| in carta libera | 0,0 | | 0,26 | |
| In bollo | 16,00 Salvo aggiornamenti di legge | | 0,52 | |
| <u>ELABORAZIONE.</u> | Su tabulato | Su etichetta | Su supporto informatico o invio | Costo fisso |
| <u>ESTRAZIONE. STAMPA</u> | | | posta elettronica | |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| SERVIZI DI STATO CIVILE | | | | |
|---|-------------------------------------|----------------------------|--|--------------------------------------|
| separazione /divorzio da corrispondere alla conclusione dell'accordo | DIRITTO FISSO € 16,00 | | | |
| rilascio libretto di famiglia | DIRITTO DI SEGRETERIA € 0,26 | | | |
| <u>uso sale per matrimoni civili</u> | SEDE | ORARIO | TARIFFA RESIDENTI € Almeno uno dei nubendi residente o iscritto A.I.R.E | TARIFFA NON RESIDENTI € |
| Sedi comunali | Vaccara | sabato mattina | 150,00 | 200,00 |
| | | Sabato pomeriggio | 300,00 | 400,00 |
| | | Mattine infrasettimanali | Gratuito | 50,00 |
| | | Pomeriggi infrasettimanali | 100,00 | 200,00 |
| | | Giorni festivi | 600,00 | 600,00 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| | | | | |
|--|---|-----------------------------|--------|--------|
| | Notari | Sabato mattina | 300,00 | 500,00 |
| | | Sabato pomeriggio | 400,00 | 600,00 |
| | | Mattine infrasettimanali | 200,00 | 400,00 |
| | | Pomeriggi infrasettimanali | 250,00 | 350,00 |
| | | Giorni festivi | 600,00 | 600,00 |
| | Sant'Anna, San Matteo degli Armeni, Walter Binni e Cassero di Porta S. Angelo | Dal lunedì al sabato | 200,00 | 400,00 |
| | | Domenica e giorni festivi | 600,00 | 600,00 |
| Sedi non comunali | Residenze di pregio | Giorni feriali | 500,00 | 500,00 |
| | | Giorni festivi e prefestivi | 700,00 | 700,00 |
| | Auditorium Santa Cecilia e Collegio della Mercanzia | Giorni feriali | 150,00 | 150,00 |
| | | Giorni festivi e prefestivi | 150,00 | 150,00 |
| | Complesso Templare di S. Bevignate | Dal lunedì al sabato | 350,00 | 450,00 |
| | | Domenica e festivi | 600,00 | 600,00 |
| <p>Le cifre indicate sono comprensive del costo di celebrazione e del costo di noleggio sala ,ad eccezione delle sedi non comunali e del Cassero di Porta San Angelo, per le quali è previsto un costo aggiuntivo variabile da corrispondere ai gestori.</p> | | | | |



| SERVIZIO ELETTORALE | | |
|---|---|---|
| <u>LISTE SEZIONALI</u> | n.1 Sezione elettorale (maschi-femmine) € | Costo fisso € |
| Estratti copie (a Persone private, Società, Partiti politici ed Orga- nizzazioni assimi- late) | 2,36 | 119,00 + IVA 22% salvo aggiornamenti di legge |
| SERVIZIO DI LEVA | | |
| <u>CERTIFICATI</u> | IMPOSTA € | DIRITTI DI SEGRETERIA € |
| Certificato o attestato in carta libera | 0,00 | 0,26 |
| Certificato o attestato in bollo | bollo (valuta corrente) | 0,52 |

| <u>ELABORAZIONI STATISTICHE ED ESTRAZIONI DI DATI</u> | Fino a 1 ora lavoro € | Fino a 3 ore lavoro € | Oltre le 3 ore e fino a 1 gior- no di la- voro € | Per ogni giornata, o frazione di essa, suc- cessiva alla prima € | IVA € |
|--|-----------------------------|-----------------------------|---|--|--|
| A Soggetti pri- vati, Ditte, So- cietà e Partiti politici | 14,00 | 43,00 | 86,00 | 81,00 | al 22% salvo aggiorna- menti di legge |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| SERVIZIO ECOGRAFICO – TOPONOMASTICA | | | | |
|--|---|--|------------------|---|
| <u>ESTRAZIONE DI VIA, NUMERO CIVICO E COORDINATE SPAZIALI (<i>Gauss Boaga Roma 40</i>)</u> | Formato elettronico su supporto fisico - a numero civico € | Invio posta elettronica - a numero civico € | Costo fisso € | Altro € |
| A Soggetti Privati, Ditte, Società e Partiti Politici | 0,066 | 0,066 | 59,00 | IVA al 22% salvo aggiornamenti di legge |

SERVIZI URP - ATTIVITA' DECENTRATE

Il tariffario è calcolato IVA esclusa da aggiungere al momento di utilizzazione a seconda dell'aliquota vigente. **Nel periodo di accensione del riscaldamento l'importo dell'aliquota è maggiorato del 20%.**

Le Tariffe sono state aggiornate sulla base dell'indagine ISTAT del costo della vita riferito al periodo 31/12/2019- 31/12/2021 (coefficiente 1,036);

Le strutture sono state raggruppate per dimensioni e tipologia e ad ogni gruppo è stata attribuita specifica tariffa. All'interno di ogni gruppo la tariffa oraria di utilizzo è stata articolata in fasce di utenza come sotto indicato:

Articolazione dell'utenza:

1^ Fascia:

- Attività di promozione sportiva rivolta a giovani fino a 14 anni;
- Attività rivolta alla terza età;
- Attività rivolta ai portatori di handicap e disabili;

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



- Attività dei gruppi scolastici delle scuole elementari e medie;

2^ Fascia:

- Attività sportiva agonistica in generale;

3^ Fascia:

- Attività Ricreativo - amatoriale (ginnastica per adulti, corsi di ballo, tornei, attività sportiva amatoriale occasionale);

- Attività extrasportiva (riunioni, assemblee di quartiere ed altro) senza alcun supporto sportivo strutturale;

PALESTRE ED IMPIANTI SPORTIVI POLIVALENTI

palestra Carducci:

CVA: Castel del Piano, Mugnano:

| sala principale | fascia utenza | Allenamenti € | Gare e manifestazioni sportive € |
|-----------------|---------------|------------------|-------------------------------------|
| | 1 | 7,25/h | 22,80 |
| | 2 | 9,32/h | 30,00 |
| | 3 | 12,43/h | 38,33 |

| Sale secondarie | fascia utenza | Allenamenti € | |
|-----------------|---------------|------------------|--|
| | 1 | 4,14/h | |
| | 2 | 7,25/h | |
| | 3 | 8,28/h | |

Per partite o gare di durata superiore alle 2 ore (nelle 2 ore va ricompreso anche il tempo d'utilizzo dei servizi) la tariffa oraria per l'eccedenza delle 2 ore è aumentata del 50%.

Per uso dei CVA da parte delle associazioni ricreative ed umanitarie senza fini di lucro si applica la tariffa oraria della 1^ fascia. Per utilizzo da altri soggetti per riunioni, feste, rinfreschi ed altro, si applica la tariffa di € 66,00 / h.

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



- Altre palestre, CVA o piccole strutture ricreative destinate all'attività sportiva: CVA S. Martino in Colle, CVA S. Enea, CVA Solfagnano - Parlesca, , CVA "La Piramide, palestra Scuola media Piccione, palestra Scuola primaria Mario Grecchi, locale Montebello, palestra Cena, palestra Scuola elementare via Mazzini Ponte S. Giovanni;

| Sala principale | fascia utenza | Allenamenti € | Gare e manifestazioni sportive € |
|-----------------|---------------|------------------|-------------------------------------|
| | 1 | 5,18/h | 18,64 |
| | 2 | 7,25/h | 25,9 |
| | 3 | 9,32/h | 32,11 |

PISTE POLIVALENTI:

Per attività organizzate e regolamentate;

pista polivalente di Bosco, si applicano le seguenti tariffe:

| Piattaforma | fascia utenza | Allenamenti € |
|-------------|---------------|------------------|
| | 1 | 5,18/h |
| | 2 | 6,21/h |
| | 3 | 8,28/h |

Articolazione dell'utenza:

1^ Fascia:

- Attività di accoglienza/attività scolastica e post scolastica, o di promozione sportiva o culturale rivolta a giovani fino a 14 anni
- Attività rivolta alla terza età;
- Attività dei gruppi scolastici delle scuole d'infanzia primarie e secondarie di 1^ grado.

-2^ Fascia:

- Attività extra sportiva (riunioni, assemblee di quartiere, corsi vari, ed altro).

PICCOLE SALE RICREATIVE E SALE RIUNIONI (sino a mc. 1.000)

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



Sala Via Gnoli San Marco — sala ex Scuola materna S. Martino in Campo – Auditorium Ponte Felcino – sala ex consiglio di circoscrizione Ponte Pattoli – Sala ex consiglio circoscrizione Castel del Piano - sala ex consiglio Sol-fagnano ed altre sale similari.

| TARIFFE | Fascia utenza 1 € | Fascia utenza 2 € |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Immobili piccoli sino a mc. 1.000 | 4,14/h | 7,25/h |

Per uso delle sale da parte delle associazioni ricreative ed umanitarie senza fini di lucro si applica la tariffa oraria della 1^a fascia. Per utilizzo da parte di altri soggetti per feste, rinfreschi ed altro si applica la tariffa di € 32,00/ h.

| OPERAZIONI, SERVIZI E CONCESSIONI CIMITERIALI | | | |
|---|--|---|---|
| OPERAZIONI CIMITERIALI | | | |
| Descrizione | Tariffa € | Riduzione 30% per ISEE fino a € 6.200,00 Tariffa € | Riduzione 10% per ISEE fino a € 9.000,00 Tariffa € |
| Tumulazione di salma in loculo singolo o in edicola | 179,00 | 125,30* | 161,10* |
| Tumulazione di salma in cappellina o sepolcro | 199 | 139,30* | 179,10* |
| Tumulazione di resti mortali in loculo, edicola, cappellina, sepolcro e ossario privato | 120,00 + 10% per ciascuna cassetta dopo la prima | 84,00 | 108,00 |
| Tumulazione resti mortali provenienti da fuori comune in loculo o edicola | 179,00 | 125,30* | 161,10* |
| Tumulazione resti mortali provenienti da fuori comune in cappellina o sepolcro | 199,00 | 139,30* | 179,10* |
| Tumulazione indistinta (resti mortali o ceneri) in ossario o cimitero comune | 25,00 | 17,50 | 22,50 |
| Estumulazione | 120,00 | 84,00 | 108,00 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| | | | |
|---|--|---------|---------|
| Inumazione salme, indecomposti | 275,00 | 192,50* | 247,50* |
| Inumazione di salme di età inferiore a 10 anni | 180,00 | 126,00 | 162,00 |
| Inumazione feti e parti anatomiche | 100,00 | 70,00 | 90,00 |
| Esumazione recupero salma | 306,00 | 214,20 | 275,40 |
| Esumazione recupero resti | 275,00 | 192,50 | 244,50 |
| Ispezione loculi e sepolcri | 90,00 | 63,00 | 81,00 |
| Traslazione da loculo a loculo, da loculo a ossario e viceversa, da ossario a ossario | 240,00 + 10% per ciascuna cassetta dopo la prima | 168,00 | 216,00 |

| Cremazione residenti Comune | | | |
|--|-----------|---|---|
| Descrizione | Tariffa € | Riduzione 30% per ISEE fino a € 6.200,00 Tariffa € | Riduzione 10% per ISEE fino a € 9.000,00 Tariffa € |
| Cremazione salma | 290,00 | 203,00* | 261,00* |
| Cremazione resti mortali non mineralizzati (80% della tariffa "cremazione salma") | 232,00 | 162,40 | 208,80 |
| Parti anatomiche riconoscibili (75% della tariffa "cremazione salma") | 217,50 | 152,25 | 195,75 |
| Prodotti abortivi/resti ossei/nati morti/feti (33% della tariffa "cremazione salma") | 95,70 | 66,99 | 86,13 |
| Tumulazione di ceneri di salma in loculo, edicola, cappellina o sepolcro (anche provenienti da fuori comune) | 179,00 | 125,30* | 161,20* |
| Tumulazione di ceneri di salma in ossario privato (anche provenienti da fuori comune) | 120,00 | 84,00* | 108,00* |
| Tumulazione di ceneri di resti mortali in loculo, edicola, cappellina, sepolcro o ossario (an- | 120,00 | 84,00 | 108,00 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| | | | |
|---|--------|--------|--------|
| che provenienti da fuori comuni) | | | |
| Dispersione ceneri nel Giardino delle rimembranze | 54,00 | 37,80 | 48,60 |
| Inumazione urne cinerarie | 100,00 | 70,00* | 90,00* |

Le tariffe delle cremazioni raddoppiano in caso di presenza di zinco.

Cremazione **NON residenti** nel Comune

| Descrizione | Tariffa € | Riduzione 30% per ISEE fino a € 6.200,00 | Riduzione 10% per ISEE fino a € 9.000,00 |
|--|-----------|--|--|
| | | Tariffa € | Tariffa € |
| Cremazione salma | 495,00 | 346,50* | 445,50* |
| Cremazione resti mortali non mineralizzati | 396,00 | 277,20 | 356,40 |
| (80% della tariffa "cremazione salma") | | | |
| Parti anatomiche riconoscibili | 371,25 | 259,88 | 334,13 |
| (75% della tariffa "cremazione salma") | | | |
| Feti/Prodotti abortivi/Resti ossei/nati morti (33% della tariffa "cremazione salma") | 163,35 | 114,35 | 147,02 |

SERVIZI CIMITERIALI

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| Descrizione | Tariffa € | Riduzione 30% per ISEE fino a € 6.200,00 | Riduzione 10% per ISEE fino a € 9.000,00 |
|---|---------------------------------------|---|---|
| | | Tariffa € | Tariffa € |
| Trasporto nel Comune - diritto fisso * | 47,00 | ===== | ===== |
| Trasporto fuori Comune - diritto fisso * | 33,00 | ===== | ===== |
| Trasporto in uscita dal Comune e rientro nel Comune per cremazione - diritto fisso* | 47,00 | ===== | ===== |
| Smaltimento rifiuti provenienti da estumulazioni | 52,00 | ===== | ===== |
| Canone annuale luci votive (non soggetto a riduzione) | 20,00 (più IVA e spese di spedizione) | ===== | ===== |
| Attivazione luci votive (non soggetto a riduzione) | 15,00 (più IVA) | ===== | ===== |
| Distacco luci votive (non soggetto a riduzione) | 3,50 (più IVA) | ===== | ===== |
| Utilizzo Sala del Commiato (mezza giornata - non soggetto a riduzione) | 50,00 | ===== | ===== |

CONCESSIONI OSSARI NEI CIMITERI DI CITTÀ: PERUGIA - SAN MARCO - PONTE DELLA PIETRA

OSSARIO 1 POSTO

| Ordine Ossari | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
|---------------|-------|------------------------------------|-------------------------|------------------------|--------|
| | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGI- NALE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 1 | 503,96 | 17,51 | 0,52 | 521,99 |
| 2 | 1 | 555,75 | 18,8 | 0,52 | 575,07 |
| 3 | 1 | 555,75 | 18,8 | 0,52 | 575,07 |
| 4 | 1 | 503,96 | 17,51 | 0,52 | 521,99 |
| 5 | 1 | 435,97 | 15,81 | 0,52 | 452,3 |

OSSARIO 2 POSTI

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| Ordine Ossari | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
|------------------------|-------|------------------------------------|-------------------------|------------------------|----------|
| | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGI- NALE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 2 | 756,47 | 23,82 | 0,52 | 780,81 |
| 2 | 2 | 835,25 | 25,79 | 0,52 | 861,56 |
| 3 | 2 | 835,25 | 25,79 | 0,52 | 861,56 |
| 4 | 2 | 756,47 | 23,82 | 0,52 | 780,81 |
| 5 | 2 | 655,04 | 21,28 | 0,52 | 676,84 |
| OSSARIO 4 POSTI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGI- NALE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 4 | 1.261,52 | 33,7 | 0,52 | 1.295,74 |
| 2 | 4 | 1.394,25 | 35,43 | 0,52 | 1.430,20 |
| 3 | 4 | 1.394,25 | 35,43 | 0,52 | 1.430,20 |
| 4 | 4 | 1.261,52 | 33,7 | 0,52 | 1.295,74 |
| 5 | 4 | 1.093,16 | 31,51 | 0,52 | 1.125,19 |

| CONCESSIONE OSSARIO NEI CIMITERI DELLE FRAZIONI | | | | | |
|--|-------|------------------------------------|-------------------------|------------------------|--------|
| OSSARIO 1 POSTO | | | | | |
| Ordine Ossari | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGI- NALE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 1 | 402,08 | 14,96 | 0,52 | 417,56 |
| 2 | 1 | 493,42 | 17,24 | 0,52 | 511,18 |
| 3 | 1 | 493,42 | 17,24 | 0,52 | 511,18 |
| 4 | 1 | 402,08 | 14,96 | 0,52 | 417,56 |
| 5 | 1 | 321,89 | 12,96 | 0,52 | 335,37 |
| OSSARI 2 POSTI | | | | | |
| Ordine Ossari | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGI- NALE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 2 | 607,00 | 20,08 | 0,52 | 627,6 |
| 2 | 2 | 742,90 | 23,48 | 0,52 | 766,9 |
| 3 | 2 | 742,90 | 23,48 | 0,52 | 766,9 |
| 4 | 2 | 607,00 | 20,08 | 0,52 | 627,6 |
| 5 | 2 | 484,50 | 17,02 | 0,52 | 502,04 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| OSSARIO 4 POSTI (PRIMA FILA) | | | | | |
|---|-------|------------------------------------|-------------------------|---------------------------|----------|
| Ordine Ossari | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGI- NALE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 4 | 1.000,58 | 29,92 | 0,52 | 1.031,02 |
| CONCESSIONE LOCULI NEI CIMITERI DI CITTÀ: PERUGIA - SAN MARCO - PONTE DELLA PIETRA | | | | | |
| LOCULI TRASVERSALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 2 | | | |
| | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGINA- LE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 1 | 756,47 | 23,82 | 0,52 | 780,81 |
| 2 | 1 | 834,17 | 25,76 | 0,52 | 860,45 |
| 3 | 1 | 834,17 | 25,76 | 0,52 | 860,45 |
| 4 | 1 | 756,47 | 23,82 | 0,52 | 780,81 |
| 5 | 1 | 570,32 | 19,17 | 0,52 | 590,01 |
| LOCULI LONGITUDINALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 2 | | | |
| | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGI- NALE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 1 | 830,94 | 25,68 | 0,52 | 857,14 |
| 2 | 1 | 917,26 | 27,84 | 0,52 | 945,62 |
| 3 | 1 | 917,26 | 27,84 | 0,52 | 945,62 |
| 4 | 1 | 830,94 | 25,68 | 0,52 | 857,14 |
| 5 | 1 | 626,68 | 20,58 | 0,52 | 647,78 |
| LOCULI TRASVERSALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGI- NALE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 1 | 3.026,98 | 56,65 | 0,52 | 3.084,15 |
| 2 | 1 | 3.338,85 | 60,71 | 0,52 | 3.400,08 |
| 3 | 1 | 3.338,85 | 60,71 | 0,52 | 3.400,08 |
| 4 | 1 | 3.026,98 | 56,65 | 0,52 | 3.084,15 |
| 5 | 1 | 2.272,23 | 46,84 | 0,52 | 2.319,59 |
| 1 loculo con ossario | | 3.783,46 | 66,49 | 0,52 | 3.850,47 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| LOCULI LONGITUDINALI | | | | | |
|------------------------------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|----------|
| CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGI- NALE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 1 | 3.323,75 | 60,51 | 0,52 | 3.384,78 |
| 2 | 1 | 3.670,15 | 65,02 | 0,52 | 3.735,69 |
| 3 | 1 | 3.670,15 | 65,02 | 0,52 | 3.735,69 |
| 4 | 1 | 3.323,75 | 60,51 | 0,52 | 3.384,78 |
| 5 | 1 | 2.496,69 | 49,73 | 0,52 | 2.546,94 |
| 1 loculo con ossario | | 4.112,02 | 70,76 | 0,52 | 4.183,30 |

CONCESSIONI LOCULI NEI CIMITERI DELLE FRAZIONI

| LOCULI TRASVERSALI | | | | | |
|-----------------------------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|--------|
| CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 2 | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGI- NALE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 1 | 458,88 | 16,38 | 0,52 | 475,78 |
| 2 | 1 | 506,78 | 17,58 | 0,52 | 524,88 |
| 3 | 1 | 506,78 | 17,58 | 0,52 | 524,88 |
| 4 | 1 | 458,88 | 16,38 | 0,52 | 475,78 |
| 5 | 1 | 344,83 | 13,53 | 0,52 | 358,88 |

| LOCULI LONGITUDINALI | | | | | |
|-----------------------------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|--------|
| CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 2 | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGI- NALE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 1 | 504,55 | 17,52 | 0,52 | 522,59 |
| 2 | 1 | 555,77 | 18,8 | 0,52 | 575,09 |
| 3 | 1 | 555,77 | 18,8 | 0,52 | 575,09 |
| 4 | 1 | 504,55 | 17,52 | 0,52 | 522,59 |
| 5 | 1 | 380,34 | 14,42 | 0,52 | 395,28 |

| LOCULI TRASVERSALI | | | | | |
|------------------------------------|-------|-------------|-------------------------|------------------------|----------|
| CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGI- NALE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 1 | 1.837,75 | 41,19 | 0,52 | 1.879,46 |
| 2 | 1 | 2.027,10 | 43,65 | 0,52 | 2.071,27 |
| 3 | 1 | 2.027,10 | 43,65 | 0,52 | 2.071,27 |
| 4 | 1 | 1.837,75 | 41,19 | 0,52 | 1.879,46 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| | | | | | |
|---|-------|-------------|-------------------------|------------------------|----------|
| 5 | 1 | 1.373,82 | 35,16 | 0,52 | 1.409,50 |
| 1 loculo con ossario | | 2.444,77 | 49,08 | 0,52 | 2.494,37 |
| LOCULI LONGITUDINALI | | | | | |
| CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONE | DIRITTI SEGRETE- RIA | DIRITTI ORIGI- NALE | TOTALE |
| FILA | POSTI | € | € | € | € |
| 1 | 1 | 2.020,42 | 43,57 | 0,52 | 2.064,51 |
| 2 | 1 | 2.224,24 | 46,22 | 0,52 | 2.270,98 |
| 3 | 1 | 2.224,24 | 46,22 | 0,52 | 2.270,98 |
| 4 | 1 | 2.020,42 | 43,57 | 0,52 | 2.064,51 |
| 5 | 1 | 1.510,37 | 36,94 | 0,52 | 1.547,83 |
| 1 loculo con ossario | | 2.627,43 | 51,46 | 0,52 | 2.679,41 |

| CONCESSIONE TERRENO PER INUMAZIONE | | | |
|---|-----------|--|--------------------------------|
| Descrizione | Tariffa € | Riduzione 30% per | Riduzione 10% per ISEE |
| | | ISEE fino a € 6.200,00 Tariffa € | fino a € 9.000,00 Tariffa € |
| Cimiteri di città (Perugia, San Marco, Ponte della Pietra) concessione decennale "mq. 2,00" * | 674,00 | 471,8* | 606,6* |
| Cimiteri delle frazioni concessione decennale "mq. 2,00"* | 431,00 | 301,7* | 387,9* |
| Cimiteri di città (Perugia, San Marco, Ponte della Pietra) concessione quinquennale "mq. 2,00" - resti mortali indecomposti * | 336,00 | 235,2* | 302,4* |
| Cimiteri delle frazioni concessione quinquennale "mq. 2,00" - resti mortali indecomposti * | 215,00 | 150,5* | 193,5* |
| Cimitero di Perugia: concessione per 99 anni "mq. 2,00" (per appartenenti a religioni acattoliche)* | 808,80 | 566,16* | 727,92* |
| Cimitero di Perugia per NON residenti: concessio- | 1.200,00 | 800,00* | 1.080,00* |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| | | | |
|---|--|--|--|
| ne per 99 anni "mq. 2,00" (per appartenenti a religioni acat- toliche).* In esecuzione dell'Ordinanza n. 447 del 01/04/2020 | | | |
|---|--|--|--|

*operazioni che riguardano la mortalità corrente.

Per usufruire delle agevolazioni legate all'indicatore di reddito ISEE, la documentazione va presenta-
 ta al momento della richiesta e non successivamente. Le riduzioni si applicano con riferimento all'in-
 dicatore di reddito ISEE del richiedente, ad eccezione delle operazioni che riguardano la mortalità
 corrente (contrassegnate dal simbolo *), per le quali si fa riferimento all'ISEE del nucleo familiare del
 defunto

| |
|---|
| <p align="center">CONCESSIONE TERRENO PER COSTRUZIONE CAPPELLE CIMITERIALI</p> <p align="center">CIMITERO DI PERUGIA - SAN MARCO - PONTE DELLA PIETRA</p> <p align="center">CONCESSIONE per anni 99 - € 1.805,00 al mq + Imposta registro 2% (ove dovuta) + diritti segrete- ria + deposito cauzionale + diritto di originale</p> |
| <p align="center">CIMITERI DELLE FRAZIONI</p> <p align="center">CONCESSIONE per anni 99 - € 1.204,00 al mq + Imposta registro 2% (ove dovuta) + diritti di segre- teria + deposito cauzionale + diritto di originale</p> |

- di restituire al titolare della concessione di loculi di durata infranovantanovenne , in caso di rinuncia della concessione medesima, una somma non superiore all'ammontare di 1/3 della tariffa attualmente in vigore per la concessione trentennale di un loculo della stessa tipologia, solo nel caso in cui sia trascorso meno di 1/5 della durata della concessione stessa, così come previsto dall'art. 65 del Regolamento di Polizia Mortuaria, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 37 del 15.04.2013,
- di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza connessa all'adozione di atti da allegare al bilancio di previsione, ai sensi dell'art. 172 lett. c) del D.lgs. 267.

*Firmato digitalmente
 Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico
 apposto è possibile scaricare il documento conforme al
 DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
 Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



sa l'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

VISTO altresì l'art. 42, lett. f), del D.Lgs. n. 267/2000, che assegna alla Giunta la competenza in materia di tariffe;

VISTO l'art. 172, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTE le precedenti deliberazioni della G.C. n. 198 del 29.05.2008, n. 86 del 03.03.2011, n. 500 del 15.12.2011, n. 548 del 29.12.2011, n.75 del 01.03.2012, n.111 del 11.04.2013, n.101 del 26/03/2014, n.93 del 15/04/2015 e n.72 del 22.03.2016, nonché la D.I.G.C. n. 127 del 04.08.2011, con le quali sono state determinate le tariffe dei servizi afferenti all' Area Servizi alla Persona;

RITENUTO di dover rideterminare, per l'anno 2017, le tariffe attualmente vigenti per tutti i servizi afferenti all'Area Servizi alla Persona;

ACQUISITI i pareri favorevoli:

- di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 T.U. D.Lgs. 267/2000, espressi dai Dirigenti seguenti;
- Dr.ssa Roberta Migliarini, dirigente Area Servizi alla Persona,
- Dr.ssa Carla Trampini, dirigente U.O. Servizi Sociali,
- Arch. Carmen Leombruni, dirigente U.O. Attività culturali, Biblioteche e Turismo,
- Dr. Ugo Maria Bonifacio dirigente U.O. Servizi al cittadino,
- Dr. Amedeo Di Filippo dirigente U.O. Servizi educativi e scolastici,
- Dato atto del visto espresso dal Dirigente dell'Area Servizi Finanziari, Dr. Dante De Paolis;

Con voti unanimi

DELIBERA

1. DI STABILIRE per l'anno 2017 le tariffe per i servizi afferenti alle seguenti Unità Operative:

U.O. SERVIZI SOCIALI

1. di confermare la tariffa della **Comunità Educativa di Pronta Accoglienza per minori**, pari ad € 90,00 giornalieri;
2. di confermare le tariffe del servizio rivolto a persone anziane che vivono sole e/o in coppia e che si trovano in situazioni di particolare fragilità materiale e familiare, denominato **Pasti a domicilio** (il cui costo unitario è pari a € 4,14, calcolate in base alle fasce ISEE di seguito elencate:

| Fasce | 1 | 2 | 3 | 4 |
|------------|--------|-----------------------|---------------------------|----------------------------|
| ISEE | 0 | da 0,01 a 4.000,00 | da 4.001,00 a 7.800,00 | da 7.801,00 a 18.000,00 |
| Euro/pasto | ESENTE | € 1.17 | € 2.22 | € 4,14 |

il servizio non viene erogato alle persone anziane la cui ISEE è superiore ad € 18.000,00;

3. di dare attuazione a quanto previsto nella DGC n. 245 del 13.07.2013, modificata dalla DGC n. 326 del 21.09.2016, relativamente all' applicazione della compartecipazione al costo delle persone disabili e degli anziani alle tariffe dei servizi sociali e socio-sanitari di assistenza domiciliare, residenziali e semiresidenziali:

AREA ANZIANI

Assistenza domiciliare tutelare di natura socio-sanitaria

Si stabilisce il seguente sistema di compartecipazione dell'utente alla tariffa sociale della retta:

| Fasce | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|----------|-----------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|------------|
| ISEE | fino a 9.300,00 | da 9.301,00 a 10.400,00 | da 10.401,00 a 11.700,00 | da 11.701,00 a 13.000,00 | da 13.001,00 a 14.300,00 | da 14.301,00 a 16.900,00 | da 16.901,00 a 19.000,00 | da 19.001,00 a 22.500,00 | >22.500,00 |
| Euro/ora | Esente | € 2,50 | € 3,50 | € 4,50 | € 5,50 | € 6,50 | € 7,50 | € 8,50 | € 12,97 |

Servizi residenziali a ciclo diurno per persone anziane non autosufficienti

Costo/tariffa sociale: € 29,00/ pro die (definito dalla DGR 1708/2009).

Si stabilisce il seguente sistema di compartecipazione dell'utente alla tariffa sociale della retta:

| Fasce | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----------------|-----------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------|
| ISEE | Fino a 9.300,00 | da 9.301,00 a 14.300,00 | da 14.301,00 a 16.900,00 | da 16.901,00 a 19.000,00 | da 19.001,00 a 22.500,00 | > 22.500,00 |
| Euro/ al giorno | ESENTE | € 10,00 | € 15,00 | € 20,00 | € 25,00 | Intero costo sociale |

Qualora l'ISEE superi € 22.500,00 il servizio viene erogato al costo/tariffa intero (quota sociale) di € 29.00/ pro die

AREA DISABILI

Interventi domiciliari di natura socio-sanitaria

Si stabilisce il seguente sistema di compartecipazione dell'utente alla tariffa sociale della retta:

| Fasce | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----------------|-----------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------|
| ISEE | Fino a 9.300,00 | da 9.301,00 a 14.300,00 | da 14.301,00 a 16.900,00 | da 16.901,00 a 19.000,00 | da 19.001,00 a 22.500,00 | > 22.500,00 |
| Euro/ al giorno | ESENTE | € 10,00 | € 15,00 | € 20,00 | € 25,00 | Intero costo sociale |

Servizi residenziali a ciclo diurno di natura socio-sanitaria

Costo/tariffa sociale – € 23,10/ pro die (definito dalla DGR 1708/2009).

Si stabilisce il seguente sistema di compartecipazione al costo/tariffa sociale della retta

| Fasce | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-----------------|------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------|
| ISEE | fino a 10.500,00 | Da 10.501,00 a 13.300,00 | da 13.301,00 a 15.300,00 | da 15.301,00 a 17.300,00 | da 17.301,00 a 19.300,00 | da 19.301,00 a 21.300,00 | > 21.300,00 |
| Euro/ al giorno | ESENTE | 9,00 € | 12,00 € | 16,00 € | 19,00 € | 21,00 € | 23,10 € |

In caso di frequenza part time, la quota di compartecipazione dell'utente viene ridotta del 50%

Qualora l'ISEE superi € 21.300,00 il servizio viene erogato al costo/tariffa sociale intero (quota sociale) di € 23,10/pro die

U.O. ATTIVITA' CULTURALI, BIBLIOTECHE E TURISMO

Tariffe d'uso delle sale comunali e i prezzi di vendita al pubblico per l'anno 2017:

Sala Cannoniera della Rocca Paolina:

- €. **370,00** per una sola o la prima giornata
- €. **160,00** dal 2° al 7° giorno di utilizzo
- €. **80,00** dall'8° giorno consecutivo fino al termine dell'iniziativa
- €. **1.100,00** per incontri conviviali

Deposito cauzionale o polizza fideiussoria: € **700,00**

Sala del Caminetto:

- €. **50,00** giornaliera

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € **500,00**

Sala ex bookshop:

- €. **50,00** giornaliera

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € **500,00**

Sala dei Notari:

- €. **550,00** intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)
- €. **300,00** mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)
- €. **400,00** notturna (dalle 20.00 alle 24.00)

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria €. **800,00** (escluso l'utilizzo per matrimoni)

Sala Sant'Anna:

- €. **250,00** intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)
- €. **150,00** mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)
- €. **200,00** notturna (dalle 20.00 alle 24.00)
- €. **50,00** dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa intera giornata
- €. **20,00** dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per mezza giornata

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria – €. **150,00**

Sala espositiva di Santa Maria della Misericordia

- €. **300,00** per una sola o la prima giornata
- €. **150,00** dal 2° al 7° giorno di utilizzo
- €. **80,00** dall'8° giorno consecutivo fino al termine dell'iniziativa

Deposito cauzionale o polizza fideiussoria: €. **600,00**

Porto Franco

- €. **26,00** a settimana

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria – €. **100,00**

- importi previsti a titolo di cauzione per l'utilizzo di ciascuna bacheca in legno da esposizione: **€. 260,00**

Piccolo Teatro Foresi

- €. **100,00** intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)
- €. **50,00** mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)
- €. **50,00** notturna (dalle 20.00 alle 24.00)

Teatro Olletta

- €. **100,00** intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)
- €. **50,00** mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)
- €. **50,00** notturna (dalle 20.00 alle 24.00)

Ex ospedale Fatebenefratelli

- €. **370,00** per una sola o la prima giornata
 - €. **160,00** dal 2° al 7° giorno di utilizzo
 - €. **80,00** dall'8° giorno consecutivo fino al termine dell'iniziativa
- Deposito cauzionale o polizza fideiussoria: € 700,00

Sala studio web c/o Informagiovani di Piazza del Melo

- € **60,00** l'ora (uso delle strumentazioni presenti, compresa stampante per massimo 100 copie F/R)

Spazio Terra c/o Informagiovani di Piazza del Melo – sala interna

Spazio Terra c/o Informagiovani di Piazza del Melo – sala esterna

Il tariffario è calcolato IVA esclusa da aggiungere al momento di utilizzazione a seconda dell'aliquota vigente. Nel periodo di accensione del riscaldamento l'importo dell'aliquota è maggiorato del 20%. La tariffa oraria di utilizzo è stata articolata in fasce di utenza come sotto indicato:

Articolazione dell'utenza:

1^ Fascia:

- Giovani (14/35 anni);
- Gruppi informali di giovani;
- Associazioni giovanili;
- Associazioni culturali che propongono attività rivolte ai giovani;

2^ Fascia:

- Associazioni che propongono attività diverse.

| Fascia utenza | Costo orario |
|---------------|--------------|
| 1 | €. 4,00/h |
| 2 | €. 6,50/h |

Noleggio strutture mobili per vendita prodotti agro-alimentari su aree pubbliche:

- € **120,00** a struttura mobile per tutto il periodo della mostra mercato

Prezzi di vendita al pubblico:

* importi previsti a titolo di prezzo di vendita al pubblico delle acqueforti realizzate dai calchi originali in rame delle formelle della Fontana Maggiore, e il sottoriportato merchandising sulla fontana:

- €. 50,00 ogni acquaforte
- €. 10,00 ogni stampa a colori
- €. 15,00 carte da mercante in fiera
- €. 5,00 libro "la nostra fontana"
- €.100,00 portatrici d'acqua

* importi previsti per altro materiale relativo alla città di Perugia:

- €. 20,00 foto Perugia (cartella)
- €. 30,00 ogni stampa "Perugia in Europa"

* importi previsti a titolo di prezzo di vendita al pubblico delle Guide alle collezioni permanenti del Museo civico di Palazzo della Penna:

- Guida alla Raccolta J. Beuys € 15,00 a copia

*** Tariffe per riproduzione di opere d'arte conservate nei musei comunali:****Cappella di San Severo, Museo civico di Palazzo della Penna e Complesso templare di San Bevignate**

- **Diritti di riproduzione per fotografie eseguite dall'Amministrazione** (comprensiva delle spese di spedizione in formato ad alta risoluzione): € 45,00 a immagine.
 - . La tariffa si intende fissata per un'immagine riprodotta in un'edizione a stampa in una sola lingua.
 - . Ristampe di volumi presso lo stesso Editore: riduzione del 50% della tariffa per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.
 - . Diritti mondiali (pubblicazione in più lingue): tre volte la tariffa per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.
 - . Riutilizzo dell'immagine:
 - a) da parte dello stesso editore per un'altra opera 10% di riduzione della tariffa.
 - b) da parte di un altro editore 25% di riduzione della tariffa.

Volumi con tiratura fino a 2.000 copie e con prezzo al pubblico inferiore a € 80,00, periodici di natura scientifica, materiale promozionale relativo a iniziative culturali e/o scientifiche (inviti, locandine, brochure, etc.), utilizzo per finalità giornalistiche sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione: € 5,00 a immagine, a titolo di rimborso forfetario delle spese, per eventuale riversamento su CD.

Riproduzioni richieste da privati per uso personale, per motivi di studio o per finalità di valorizzazione, purché attuate senza scopo di lucro neanche indiretto, ovvero da soggetti pubblici per finalità di valorizzazione sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione: € 5,00 a immagine, a titolo di rimborso forfetario delle spese, per eventuale riversamento su CD.

Riproduzioni richieste da soggetti organizzatori di mostre, presso le quali sono concesse in prestito opere conservate presso i musei del Comune di Perugia, sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione: € 5,00 a immagine, a titolo di rimborso forfetario delle spese, per eventuale riversamento su CD.

È prescritto l'obbligo di consegnare all'Amministrazione l'originale di ogni scatto in formato ad alta risoluzione e n. 2 copie della pubblicazione.
- **Diritti di riproduzione per riprese fotografiche non eseguite dall'Amministrazione: € 50,00 a scatto**
 - . La tariffa si intende fissata per una ripresa fotografica riprodotta in un'edizione a stampa in una sola lingua.
 - . Ristampe di volumi presso lo stesso Editore: riduzione del 50% della tariffa per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.
 - . Diritti mondiali (pubblicazione in più lingue): tre volte la tariffa per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.
 - . Riutilizzo dell'immagine:
 - c) da parte dello stesso editore per un'altra opera 10% di riduzione della tariffa.
 - d) da parte di un altro editore 25% di riduzione della tariffa.

Volumi con tiratura fino a 2.000 copie e con prezzo al pubblico inferiore a € 80,00, periodici di natura scientifica, materiale promozionale relativo a iniziative culturali e/o scientifiche (inviti, locandine, brochure, etc.), utilizzo per finalità giornalistiche sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione.

Riproduzioni richieste da privati per uso personale, per motivi di studio o per finalità di valorizzazione, purché attuate senza scopo di lucro neanche indiretto, ovvero da soggetti pubblici per finalità di valorizzazione sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione.

Riproduzioni richieste da soggetti organizzatori di mostre, presso le quali sono concesse in prestito opere conservate presso i musei del Comune di Perugia, sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione: **€ 5,00** a immagine, a titolo di rimborso forfetario delle spese, per eventuale riversamento su CD.

È prescritto l'obbligo di consegnare all'Amministrazione l'originale di ogni scatto in formato ad alta risoluzione e n. 2 copie della pubblicazione.

- Diritti di riproduzione per riprese cinematografiche e televisive: € 1.000,00

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: **€ 2.500,00**

La tariffa si intende fissata per un'edizione in una lingua o per un passaggio in una sola rete televisiva.

Per ulteriori passaggi televisivi:

. n. 2 passaggi nella stessa rete o testata: 25% in più della tariffa;

. più di 2 passaggi nella stessa rete o testata: 75% in più.

Riproduzioni richieste da privati per uso personale, per motivi di studio o per finalità di valorizzazione, purché attuate senza scopo di lucro neanche indiretto, ovvero da soggetti pubblici per finalità di valorizzazione, nonché l'utilizzo per finalità giornalistiche, sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione.

È prescritto l'obbligo di consegnare all'Amministrazione n. 1 formato betacam del girato.

***Tariffe musei comunali:**

Cappella di San Severo

Intero € 3,00

Ridotto A € 2,00

Oltre i 65 anni

- Gruppi di minimo 15 persone
- Giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal direttore)
- Soci Touring Club
- Forze armate e dell'ordine
- Dipendenti del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (su presentazione del tesserino)
- Dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)
- Studenti (dell'Accademia di Belle Arti di Perugia; Iscritti alle lauree triennali in Scienze dei Beni Culturali e in Lettere; Iscritti alle Lauree specialistiche in Storia dell'Arte)
- Possessori Perugia Carta Giovani
- altre convenzioni in vigore

Ridotto B € 1,00

- Da 7 a 14 anni
- Scolaresche

Gratuito

- da 0 a 6 anni
- Direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- Dirigenti (Direttori Generali; Soprintendenti; Ispettori) del Ministero per i Beni e le Attività Culturali in servizio
- Insegnanti accompagnatori di scolaresche
- Guide turistiche nell'esercizio delle loro funzioni
- Disabili + accompagnatori responsabili

Card Perugia Città Museo

A copertura degli eventuali maggiori costi di gestione: maggiorazione del biglietto intero fino a un massimo di € 7,00 per un importo complessivo non superiore a € 10,00.

Museo civico di Palazzo della Penna:**a) Utilizzo spazi per attività di terzi:**

- in esclusiva dell'intera struttura: **€ 2.000,00** per ogni giornata di utilizzo

Il servizio comprende l'utilizzo in esclusiva di tutta la struttura museale, compatibilmente con i giorni e gli orari di apertura al pubblico. Si intendono non ricompresi nella tariffa eventuali servizi aggiuntivi (es. acquisizione di permessi, licenze, SIAE, etc.) e service tecnico.

- spazi incontro/convegni (sala conferenze, chiostro):

intera giornata: **€ 850,00**

mezza giornata: **€ 500,00**

dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa: **€ 600,00**

Il servizio comprende l'utilizzo di uno o più spazi. Ad esclusione degli spazi richiesti, non è previsto l'utilizzo in esclusiva di tutta la struttura museale. Si intendono non ricompresi nella tariffa eventuali servizi aggiuntivi (es. acquisizione di permessi, licenze, SIAE, etc.), e service tecnico.

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria:

- per utilizzo in esclusiva dell'intera struttura museale: **€ 2.500,00**

- per utilizzo non in esclusiva dell'intera struttura museale: **€ 1.000,00**

Per l'utilizzo dell'area accoglienza B100 (gourmet/café/shop/books), compatibilmente con la gestione dell'attività di somministrazione alimenti e bevande, è esclusa l'applicazione delle suddette tariffe.

b) Biglietti d'ingresso

Intero € 3,00

Ridotto A € 2,00

- Oltre i 65 anni

- Gruppi di minimo 15 persone

- Soci Touring Club

- Giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal direttore)

- Forze armate e dell'ordine

- Dipendenti del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (su presentazione del tesserino)

- Dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)

- Studenti (dell'Accademia di Belle Arti di Perugia; Iscritti alle lauree triennali in Scienze dei Beni Culturali e in Lettere; Iscritti alle Lauree specialistiche in Storia dell'Arte)

- Possessori "Perugia Carta Giovani"

- altre convenzioni in vigore

Ridotto B € 1,00

- Da 7 a 14 anni

- Scolaresche

Gratuito

- Da 0 a 6 anni

- Direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)

- Dirigenti (Direttori Generali; Soprintendenti; Ispettori) del Ministero per i Beni e le Attività Culturali in servizio

- Insegnanti accompagnatori di scolaresche

- Guide turistiche nell'esercizio delle loro funzioni

- Disabili + accompagnatori responsabili

Card Perugia Città Museo

*A copertura degli eventuali maggiori costi di gestione in presenza di **mostre temporanee/eventi**: maggiorazione del biglietto intero fino a un massimo di **€ 7,00** per un importo complessivo non superiore a **€ 10,00**.*

Complesso templare di San Bevignate:**a) Utilizzo spazi per attività di terzi:**

Tariffe: **€ 1.100,00** intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)
€ 650,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)
€ 1.600,00 intera giornata con notturna (dalle 8.00 fino alle 1.00)
€ 650,00 dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (esclusa notturna)
€ 850,00 dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (inclusa notturna)
€ 650,00 notturna (dalle 19.00 alle 1.00) assimilata alla mezza giornata

Si intendono non ricompresi nella tariffa eventuali servizi aggiuntivi (es. acquisizione di permessi particolari, licenze, SIAE, etc.), service tecnico.

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: **€ 1.000,00**

b) Biglietti d'ingresso (comprendono il servizio gratuito di audioguide/videoguide):
Intero € 5,00

Ridotto € 2,50

- Sotto i 18 anni;
- Oltre i 65 anni;
- Studenti universitari muniti di tesserino/libretto;
- Gruppi di minimo 15 persone;
- Possessori Card Perugia Città Museo tipo A, tipo F, tipo U, tipo G;
- possessori della Card Perugia Città Museo di tipo C2 (Abbonamento familiare: escluso il titolare che usufruisce del gratuito);
- Possessori di biglietto per l'accesso ai musei comunali;
- Giornalisti/pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal direttore);
- Soci Touring Club;
- Forze armate e dell'ordine;
- Dipendenti del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (su presentazione del tesserino o badge);
- Dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del tesserino o badge);
- Possessori della Carta Giovani;
- altre convenzioni in vigore

Gratuito

- titolare della Card Perugia Città Museo di tipo C1 (Abbonamento individuale);
- titolare della Card Perugia Città Museo di tipo C2 (Abbonamento familiare: gli altri tre utenti usufruiscono della tariffa ridotta);
- Direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge);
- Dirigenti (Direttori Generali, Soprintendenti, Ispettori) del Ministero per i Beni e le Attività Culturali in servizio;
- Insegnanti accompagnatori di scolaresche;
- Guide turistiche nell'esercizio delle loro funzioni;
- Disabili e accompagnatori responsabili.

A copertura degli eventuali maggiori costi di gestione in occasione di spettacoli/eventi: maggiorazione del biglietto intero fino a un massimo di € 5,00, per un importo complessivo non superiore a € 10,00.

Tariffe visite guidate presso il circuito museale del Comune di Perugia:

| Museo | Durata | Visita italiano € | Visita in lingua € |
|---------------|-------------|-------------------|--------------------|
| Palazzo Penna | 45 min ca. | 50,00 | 80,00 |
| San Bevignate | 60 min. ca. | 80,00 | 100,00 |
| San Severo | 30 min. ca. | 50,00 | 80,00 |

Tariffe aperture straordinarie, fuori orario, per visitatori singoli e gruppi (comprensivo di assistenza di n. 1 operatore e visita guidata) presso il circuito museale del Comune di Perugia:

| Museo | Durata | Visita italiano € |
|----------------------|--------------|-------------------|
| <i>Palazzo Penna</i> | Fino a 2 ore | 80,00 |
| <i>San Bevignate</i> | Fino a 2 ore | 80,00 |
| <i>San Severo</i> | Fino a 2 ore | 80,00 |

Tariffe educativi/laboratori didattici presso il circuito museale del Comune di Perugia:

- per singolo partecipante: costo compreso tra € 4,00 e € 50,00
- per scolaresche sotto i 20 partecipanti: costo forfettario, compreso tra € 50,00 e € 200,00.

Biblioteca Augusta e Biblioteche di pubblica lettura

Tariffe d'uso anno 2017:

Sala Binni biblioteca Augusta

Sala ad uso conferenze, convegni, manifestazioni scientifiche.

Le richieste dovranno pervenire 15 giorni prima della data della manifestazione ed in accordo con il servizio anagrafe, all'indirizzo E-mail e.arcari@comune.perugia.it.

€. 100,00 intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)

€. 50,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)

San Matteo degli Armeni

Spazi ad uso conferenze, convegni, manifestazioni scientifiche.

€. 100,00 intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)

€. 50,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)

Costi delle riproduzioni Anno 2017:

| | | | |
|--|------------------------------------|------|----------|
| FOTOCOPIE b/n | Formato A4 | euro | 0,10 |
| | Formato A3 | | 0,20 |
| FOTOCOPIE SCHEDE | Scheda da 20 fotocopie | euro | 2,00 |
| | Scheda da 50 fotocopie | | 4,80 |
| STAMPE da microfilm | A4 | euro | 0,10 |
| | A3 | | 0,20 |
| STAMPE b/n da file digitale, cd rom, Internet | Formato A4 | euro | 0,10 |
| STAMPE a colori da file digitale | Formato A4 | euro | 0,80 |
| | Formato A3 | | 1,60 |
| DIGITALIZZAZIONI | Scansioni/fotografie digitali | euro | 0,80 |
| | Copia già esistente | | 0,50 |
| | Copia digitale da microfilm/CD/DVD | | 0,50 |
| RIVERSAMENTI su | cd | euro | 2 |
| | DVD | | 3 |
| | Chiave USB proprietà utente | | gratuito |

| | | | |
|--|---|------|----------|
| | Posta elettronica, ftp | | gratuito |
| FOTOGRAFIE DIGITALI con macchina di proprietà utente | Per ogni opera fotografata | euro | 1,00 |
| | Per opera integrale superiore a 10 scatti | | 10,00 |
| RIPRODUZIONI DIGITALI PER PUBBLICAZIONE NON COMMERCIALE | La tariffa di riproduzione e una copia della pubblicazione | | |
| RIPRODUZIONI DIGITALI PER PUBBLICAZIONE COMMERCIALE | 50 euro a scatto* e copia/e della pubblicazione (*salvo patrocinio del Comune) | | |

U.O. SERVIZI EDUCATIVI e SCOLASTICI

L'ISEE 2017 sarà valida per tutto l'anno scolastico/educativo 2017-2018.

SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER L'INFANZIA

Asili Nido

Applicazione di tariffe personalizzate, determinate sulla base della ISEE 2016 e tenendo conto delle tre fasce orarie attivate per l'anno educativo 2017/2018 (7:30–14:30; 7:30–17:30; 8:30–16:30), calcolate con la formula riportata di seguito:

$$\text{FORMULA PROPORZIONALE: } Y = y1 + (x - x1) * (y2 - y1) / (x2 - x1)$$

Y = retta da individuare

y1 = retta minima (€ 23,00 – € 33,00 – € 26,00)

y2 = retta massima (€ 336,00 – € 480,00 – € 384,00)

x = ISEE posseduta

x1 = ISEE minima (€ 1,00 – € 0,00 - € 1,00)

x2 = ISEE massima € 30.001,00.

Esenzione per valori di ISEE pari a € 0,00 (zero) per gli orari 7,30-14,30 e 8,30-16,30.

Per tutti gli ISEE pari o superiori a € 30.001,00 verranno applicate le rette massime stabilite per le rispettive fasce orarie, pari a € 336,00 - € 480,00 - € 384,00.

Per gli asili nido a gestione indiretta si applicano gli stessi criteri adottati per quelli a gestione diretta.

Sezione Primavera

Per quanto riguarda il servizio "Latte e cioccolata", vengono applicate le stesse modalità di determinazione delle tariffe previste per gli asili nido, tenendo conto che:

- si applica una riduzione del 50% sulle rette personalizzate come sopra determinate;
- l'unica fascia oraria prevista è quella 7:30 – 14:30;
- la retta massima è pari a € 168,00;
- a ciascuna retta va aggiunta la tariffa per la refezione scolastica.

Centri per bambini

I servizi "Albero di tutti" (Castel del Piano) e "Gli Scoiattoli" (Case Bruciate) offrono i seguenti moduli settimanali:

| Modulo | Tariffa |
|--|----------------|
| 5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì) | € 123,00 |
| 3 giorni settimanali (lunedì, martedì e venerdì) | € 82,00 |
| 2 giorni settimanali (giovedì e venerdì) | € 51,00 |

Nel caso di più fratelli frequentanti tutti la stessa tipologia di servizio (asilo nido, sezione primavera, centro per bambini), la retta dovuta viene ridotta del 25% a partire dal secondo in poi (in analogia agli altri servizi relativi al diritto allo studio).

Per tutti gli utenti residenti fuori comune si applica la tariffa massima anche se il trasferimento della residenza avviene durante l'anno educativo.

Servizi estivi

I servizi in questione sono offerti nell'ambito progetto "Tempo Estate" come di seguito specificato:

- Nidi d'estate: la quarta settimana del mese di luglio, dal lunedì al venerdì, dalle 7:30 alle 14:30;
- Estate in gioco: le quattro settimane del mese di luglio, dal lunedì al venerdì, dalle 7:30 alle 14:30.

| FASCE ISEE 2016 | RETTE SETTIMANALI |
|------------------------------|--------------------------|
| da € 0,00 a € 3.000,99 | € 27,00 |
| da € 3.001,00 a € 10.000,99 | € 47,00 |
| da € 10.001,00 a € 15.000,99 | € 67,00 |
| da € 15.001,00 a € 28.000,99 | € 72,00 |
| da € 28.001,00 in poi | € 80,00 |

CENTRI ESTIVI

Le tariffe seguenti sono quelle massime che dovranno essere applicate all'utenza da parte dei soggetti gestori interessati ad ottenere benefici dal Comune di Perugia per il sostegno all'organizzazione di Centri Estivi nel 2017:

| FASCE ISEE 2016 | | RETTE SETTIMANALI | | |
|-----------------|------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| da | a | 8 ore con pranzo | 6,5 ore con pranzo | 5 ore senza pranzo |
| 0,00€ | 0,99€ | 0,00€ | 0,00€ | 0,00€ |
| 1,00€ | 3.000,99€ | 27,00€ | 24,00€ | 16,00€ |
| 3.001,00€ | 10.000,99€ | 47,00€ | 40,00€ | 22,00€ |
| 10.001,00€ | 15.000,99€ | 67,00€ | 54,00€ | 32,00€ |
| 15.001,00€ | 28.000,99€ | 72,00€ | 58,00€ | 35,00€ |
| 28.001,00€ | IN POI | 80,00€ | 65,00€ | 40,00€ |

- di stabilire che le fasce ISEE potranno essere ricalcolate sulla base dell'incidenza del calcolo della stessa ai sensi del D.P.C.M. 512-2013 – n. 159

TRASPORTO SCOLASTICO

Le tariffe del servizio, confermate per l'anno scolastico 2017/2018, sono le seguenti:

TARIFFA MENSILE: €27,00 mensili;

TARIFFA RIDOTTA: €17,00 mensili:

- per i soggetti che utilizzano parzialmente il servizio (solo entrata o solo uscita);
- per i soli residenti nel Comune di Perugia che abbiano una situazione economica familiare, calcolata su base I.S.E.E. 2017, inferiore o uguale a €6.235,99.

ESONERO: per i soli residenti nel Comune di Perugia che abbiano una situazione economica familiare, calcolata su base I.S.E.E., uguale a €0,00.

Le tariffe di cui sopra sono ridotte del 50% nei mesi di settembre per tutti gli utenti e giugno per i soli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado.

REFEZIONE SCOLASTICA

Le tariffe del servizio, confermate per l'anno scolastico 2017/2018, sono le seguenti:

| FASCE I.S.E.E. 2016 | | RETTE MENSILE |
|---------------------|-----------|--|
| da | a | |
| €0,00 | €0,00 | €0,00 |
| €1,00 | €6.235,99 | €30,00 per fruitori del servizio completo (colazione e pranzo) |
| €6.236,00 | in poi | €50,00 |

La tariffa di contribuzione da corrispondere da parte di coloro che usufruiscono solo della colazione è di €10,00.

Per le sole scuole d'infanzia comunali, la quota aggiuntiva da corrispondere per la merenda pomeridiana, da parte di coloro che hanno richiesto di frequentare fino alle 17:30, è di €.10,00.

AGEVOLAZIONI:

- TARIFFA RIDOTTA del 25% per ogni altro figlio dello stesso nucleo familiare che usufruisca del servizio comunale di refezione scolastica;
- ESONERO per minori in difficoltà economica e/o sociale, su richiesta dei Servizi Sociali comunali, a seguito di segnalazione/provvedimento del Tribunale Minori di Perugia.

In relazione ai calendari scolastici, le tariffe sono ridotte del 50% per i mesi di settembre (ad eccezione di quelle delle scuole dell'infanzia comunali) e dicembre per tutti gli utenti, e del mese di giugno per i soli alunni della scuola primaria a tempo pieno; per il mese di marzo le tariffe sono ridotte del 25% per tutti gli alunni per tenere conto delle vacanze pasquali.

USO LOCALI SCOLASTICI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO

Per l'utilizzo dei locali scolastici in orario extrascolastico si fa riferimento a quanto stabilito con atto di G.C. n.548 del 29.12.2011.

Per il periodo settembre 2017 - agosto 2018 si applicheranno le tariffe seguenti:

| TARIFFE (esclusa I.V.A.) | Fascia utenza 1 | Fascia utenza 2 |
|---|-----------------|-----------------|
| Tutte le tipologie di immobili scolastici | 3,00€/h | 6,00€/h |

Per le concessioni di durata fino a tre mesi la quota derivante dall'applicazione delle tariffe dovrà essere versata dal concessionario per l'intero importo prima dell'inizio dell'attività; per le concessioni di durata superiore la quota dovrà essere versata per il 25% prima dell'inizio dell'attività, per un ulteriore 25% a metà circa del periodo di concessione e per il restante 50% entro e non oltre i 30 giorni antecedenti il termine dell'attività.

U.O SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZI ANAGRAFICI

Riferimenti: a) deliberazione della Giunta comunale n. 121 del 12.04.2007 - quantifica l'importo da corrispondere da parte dei cittadini per il rilascio della carta d'identità elettronica e confermato quello relativo alla carta d'identità cartacea; b) deliberazione della Giunta comunale n. 551 del 23.12.2010 - aggiorna per l'anno 2011 le tariffe per il rilascio di elaborazioni, estrazioni e stampe di indirizzi, per elaborazioni statistiche, estratti di liste elettorali ed estrazioni varie; c) deliberazione della Giunta comunale n. 249 del 13.07.2016 - rivisto ed aggiornato i nuovi costi della carta d'identità elettronica.

| <u>DOCUMENTO</u> | IMPORTO FISSO da riversare al Mi- nistero dell'Interno € | DIRITTI DI SEGRETERIA € | DIRITTI CARTE D'IDENTITA' € | TOTALE € |
|---|---|-------------------------------|--|-------------|
| Carta d'identità cartacea | 0,00 | 0,26 | 5,16 | 5,42 |
| Carta d'identità cartacea duplicato (per furto, smarrimento o deterio- ramento) | 0,00 | 0,26 | 10,33 | 10,59 |
| Carta d'identità elettro- nica | 16,79 | 0,25 | 5,16 | 22,20 |
| Carta d'identità elettro- nica – duplicato (per fur- to, smarrimento o dete- rioramento) | 16,79 | 0,19 | 10,32 | 27,30 |
| <u>CERTIFICATI</u> | IMPOSTA € | | DIRITTI DI SEGRETERIA € | |
| Certificato in carta libera | 0,00 | | 0,26 | |
| Certificato in bollo (se- condo valuta corrente) | 16,00 salvo aggiornamenti di legge | | 0,52 | |
| Certificato o attestato di stato di famiglia storico anteriore al 24.02.2004. | esente bollo | | 2,58 (per ogni componente il nucleo fa- miliare) | |
| Certificato o attestato di stato di famiglia storico anteriore al 24.02.2004. | 16,00 salvo aggiornamenti di legge | | 5,16 (per ogni componente il nucleo familiare) | |
| Certificato o attestato di residenza storico ante- riore al 24.02.2004. | esente bollo | | 2,58 | |

| | | | | |
|--|---------------------------------------|----------------|---|---|
| Certificato o attestato di residenza storico anteriore al 24.02.2004. | 16,00 salvo aggiornamenti di legge | | 5,16 | |
| <u>AUTENTICHE</u> | IMPOSTA € | | DIRITTI DI SEGRETERIA € | |
| in carta libera | 0,00 | | 0,26 | |
| in bollo | 16,00 salvo aggiornamenti di legge | | 0,52 | |
| <u>ELABORAZIONE, ESTRAZIONE, STAMPA</u> | Su tabulato | Su etichetta | Su supporto informatico o invio posta elettronica | Costo fisso |
| Indirizzi – a nominativo- (a Enti Pubblici, Partiti Politici ed Organizzazioni assimilate) | 0,012 | 0,018 | 0,0059 | 48,00 + IVA 22% salvo aggiornamenti di legge |
| Indirizzi – a nominativo- (a Persone Private, Ditte, Società ed Assimilati) | 0,024 | 0,035 | 0,018 | 59,00 + IVA 22% salvo aggiornamenti di legge |
| SERVIZIO DI STATO CIVILE | | | | |
| Riferimenti: a) deliberazioni di Giunta comunale n. 392 del 30.12.2010, n. 206 del 19.05.2011 e n. 90 del 08.03.2012 - individuano le sale per la celebrazione di matrimoni con rito civile ed indicano le gratuità e tariffe per l'utilizzo; b) deliberazione di Giunta comunale n. 177 del 10.12.2014 - quantifica il versamento che gli utenti sono tenuti a corrispondere all'atto della conclusione dell'accordo di separazione personale, cessazione degli effetti civili e scioglimento del matrimonio, ai sensi della legge n. 162/2014. | | | | |
| <u>SERVIZIO:</u> <u>separazione /divorzio</u> | DIRITTO FISSO € | | | |
| da corrispondere alla conclusione dell'accordo | 16,00 | | | |
| <u>SERVIZIO:</u> <u>uso sale</u> <u>per matrimoni civili</u> | SEDE | ORARIO | TARIFFA RESIDENTI € | TARIFFA NON RESIDENTI € |
| Sedi comunali | Vaccara | sabato mattina | Gratuito | 50,00 |

| | | | | |
|-------------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------|-----------------|
| | | sabato pomeriggio | 150,00 | 250,00 |
| | | mattine infrasettimanali | Gratuito | 50,00 |
| | | pomeriggi infrasettimanali | 100,00 | 150,00 |
| | | giorni festivi | 600,00 | 600,00 |
| | Walter Binni | sabato mattina | 150,00 | 250,00 |
| | | sabato pomeriggio | 200,00 | 400,00 |
| | | mattine infrasettimanali | 100,00 | 200,00 |
| | | pomeriggi infrasettimanali | 200,00 | 300,00 |
| | | giorni festivi | 600,00 | 600,00 |
| | Notari | sabato mattina | 200,00 | 500,00 |
| | | sabato pomeriggio | 300,00 | 600,00 |
| | | mattine infrasettimanali | non disponibile | non disponibile |
| | | pomeriggi infrasettimanali | 250,00 | 350,00 |
| | | giorni festivi | 600,00 | 600,00 |
| | Sant'Anna | Sabato mattina | 150,00 | 250,00 |
| | | sabato pomeriggio | 200,00 | 400,00 |
| | | mattine infrasettimanali | 150,00 | 250,00 |
| | | pomeriggi infrasettimanali | 200,00 | 300,00 |
| | | domenica e giorni festivi | 600,00 | 600,00 |
| | San Matteo degli Armeni | Sabato mattina | 150,00 | 250,00 |
| | | sabato pomeriggio | 200,00 | 400,00 |
| | | mattine infrasettimanali | 150,00 | 250,00 |
| | | pomeriggi infrasettimanali | 200,00 | 300,00 |
| | | domenica e giorni festivi | 600,00 | 600,00 |
| Sedi non comunali | residenze pregio | giorni feriali | 500,00 | 500,00 |
| | | giorni festivi e prefestivi | 800,00 | 800,00 |
| | auditorium Santa Cecilia | giorni feriali | 50,00 | 50,00 |
| | collegio Mercanzia | giorni festivi e prefestivi | 50,00 | 50,00 |

| SERVIZIO ELETTORALE | | | | |
|--|---|---|--|---|
| Riferimenti: deliberazione della Giunta comunale n. 551 del 23.12.2010 - aggiorna per l' anno 2011 le tariffe per il rilascio di elaborazioni, estrazioni e stampe di indirizzi, per elaborazioni statistiche, estratti di liste elettorali ed estrazioni varie. | | | | |
| <u>LISTE SEZIONALI</u> | n.1 Sezione elettorale (maschi-femmine) € | Costo fisso € | | |
| Estratti copie (a Enti Pubblici, Partiti Politici ed Organizzazioni assimilate) | 1,78 | 59,00 + IVA 22% salvo aggiornamenti di legge | | |
| Estratti copie (a Persone Private, Ditte, Società ed Assimilati) | 2,36 | 119,00 + IVA 22% salvo aggiornamenti di legge | | |
| SERVIZIO DI LEVA | | | | |
| <u>CERTIFICATI</u> | IMPOSTA € | DIRITTI DI SEGRETERIA € | | |
| Certificato o attestato in carta libera | 0,00 | 0,26 | | |
| Certificato o attestato in bollo | Bollo (valuta corrente) | 0,52 | | |
| SERVIZIO DI STATISTICA | | | | |
| Riferimenti: deliberazione della Giunta comunale n. 551 del 23.12.2010 - aggiorna per l' anno 2011 le tariffe per il rilascio di elaborazioni, estrazioni e stampe di indirizzi, per elaborazioni statistiche, estratti di liste elettorali ed estrazioni varie. | | | | |
| <u>ELABORAZIONI STATISTICHE ED ESTRAZIONI DI DATI</u> | Fino a 3 ore lavoro € | Oltre le 3 ore e fino a 1 giorno di lavoro € | Per ogni giornata, o frazione di essa, successiva alla prima € | IVA € |
| A Enti Pubblici, Partiti Politici ed Organizzazioni assimilate. | 27,00 | 54,00 | 48,00 | al 22% salvo aggiornamenti di legge |
| A Persone Private, Ditte, Società ed assimilati. | 43,00 | 86,00 | 81,00 | al 22% salvo aggiornamenti di legge |
| Ad Aree ed Unità Operative del Comune di Perugia | gratuito | gratuito | gratuito | gratuito |

SERVIZIO ECOGRAFICO – TOPONOMASTICA

Riferimenti: deliberazione della Giunta comunale n.415 del 08.11.2012 - istituisce il servizio di elaborazione ed estrazioni di vie e numeri civici in formato georeferenziato e determinato l'importo di rilascio.

| <u>ESTRAZIONE DI VIA, NUMERO CIVICO E COORDINATE SPAZIALI (Gauss Boaga Roma 40)</u> | Formato elettronico su supporto fisico. A numero civico € | Invio posta elettronica. A numero civico € | Costo fisso € | Altro € |
|---|---|--|------------------|---|
| Enti pubblici, Partiti politici ed Organizzazioni assimilate | 0,0216 | 0,0216 | 48,00 | IVA al 22% salvo aggiornamenti di legge |
| A Persone Private, Ditte, Società ed Assimilati | 0,066 | 0,066 | 59,00 | IVA al 22% salvo aggiornamenti di legge |

SERVIZI URP- ATTIVITA' DECENTRATE

Riferimenti: deliberazione di Giunta comunale n. 117 del 09.04.2014 : determina le tariffe per utilizzo strutture comunali di competenza della ex U.O. Attività istituzionali e decentrate per l'anno 2014, deliberazione Giunta comunale n. 93 del 15.04.2015 : determina le tariffe per utilizzo strutture comunali di competenza dell' U.O. Servizi al Cittadino.

Il tariffario è calcolato IVA esclusa da aggiungere al momento di utilizzazione a seconda dell'aliquota vigente. **Nel periodo di accensione del riscaldamento l'importo dell'aliquota è maggiorato del 20%**. Le sotto riportate tariffe si applicano anche alle strutture attualmente date in gestione con convenzioni a 5 e 10 anni. Le strutture sono state raggruppate per dimensioni e tipologia e ad ogni gruppo è stata attribuita specifica tariffa. All'interno di ogni gruppo la tariffa oraria di utilizzo è stata articolata in fasce di utenza come sotto indicato:

Articolazione dell'utenza:

1^ Fascia:

- Attività di promozione sportiva rivolta a giovani fino a 14 anni;
- Attività rivolta alla terza età;
- Attività rivolta ai portatori di handicap e disabili;
- Attività dei gruppi scolastici delle scuole elementari e medie;

2^ Fascia:

- Attività sportiva agonistica in generale;

3^ Fascia:

- Attività Ricreativo - amatoriale (ginnastica per adulti, corsi di ballo, tornei, attività sportiva amatoriale occasionale);

- Attività extrasportiva (riunioni, assemblee di quartiere ed altro) senza alcun supporto sportivo strutturale;

PALESTRE ED IMPIANTI SPORTIVI POLIVALENTI

- palestra Montegrillo;
- palestra Fontignano;
- palestra scolastica Via Gregorovius (Ferro di Cavallo);
- palestra Cortonese;
- palestra Carducci;

CVA: Ponte Pattoli, Ponte Felcino, Piccione, Fratticciola Selvatica, Ponte Valleceppi, Pretola, Ponte S. Giovanni, Castel del Piano, Mugnano, Colombella;

| sala principale | fascia utenza | Allenamenti € | Gare e manifestazioni sportive € |
|-----------------|---------------|------------------|-------------------------------------|
| | 1 | 6,50/h | 21,00 |
| | 2 | 8,50/h | 28,00 |
| | 3 | 11,00/h | 35,50 |

| sale secondarie | fascia utenza | Allenamenti | |
|-----------------|---------------|-------------|--|
| | 1 | 4,00/h | |
| | 2 | 6,50/h | |
| | 3 | 7,50/h | |

Per partite o gare di durata superiore alle 2 ore (nelle 2 ore va ricompreso anche il tempo d'utilizzo dei servizi) la tariffa oraria per l'eccedenza delle 2 ore è aumentata del 50%.

Per uso dei CVA da parte delle associazioni ricreative ed umanitarie senza fini di lucro si applica la tariffa oraria della 1^ fascia. Per utilizzo da altri soggetti per riunioni, feste, rinfreschi ed altro, si applica la tariffa di . 62,50 / h.

- Altre palestre, CVA o piccole strutture ricreative destinate all'attività sportiva: locale S. Martino in Colle, locale S. Enea, locale S. Fortunato della Collina, locale Monte Petriolo, locale S. Orfeto, locale Solfagnano - Parlesca, locale Oliveto, CVA "La Piramide, palestra Scuola media Piccione, palestra Scuola primaria Mario Grecchi, locale Montebello, palestra Cena, palestra Scuola elementare via Mazzini Ponte S. Giovanni, palestra Scuola elementare Ponte Felcino:

| sala principale | fascia utenza | allenamenti | gare e manifestazioni sportive |
|-----------------|---------------|-------------|--------------------------------|
| | 1 | 5,00/h | 17,50 |
| | 2 | 6,50/h | 23,50 |
| | 3 | 8,50/h | 29,50 |

Per partite o gare di durata superiore alle 2 ore (nelle 2 ore va ricompreso anche il tempo d'utilizzo dei servizi) la tariffa oraria per l'eccedenza delle 2 ore è aumentata del 50%.

Per uso dei CVA da parte delle Associazioni ricreative ed umanitarie senza fini di lucro si applica la tariffa oraria della 1^ fascia. Per utilizzo da altri soggetti per riunioni, feste, rinfreschi ed altro si applica la tariffa di . 31,00 / h.

PISTE POLIVALENTI:

Per attività organizzate e regolamentate quali. ad esempio, le piste di:

Bosco, Piccione, Fratticiola Selvatica e Ponte Felcino, si applicano le seguenti tariffe:

| piattaforma | Fascia utenza € | Allenamenti € |
|-------------|--------------------|------------------|
| | 1 | 4,50/h |
| | 2 | 6,00/h |
| | 3 | 8,00/h |

Articolazione dell'utenza:

1^ Fascia:

- Attività di accoglienza/attività scolastica e post scolastica, o di promozione sportiva o culturale rivolta a giovani fino a 14 anni
- Attività rivolta alla terza età;
- Attività rivolta ai portatori di handicap e disabili;
- Attività dei gruppi scolastici delle scuole d'infanzia primarie e secondarie di I^ grado.

2^ Fascia:

- Attività extra sportiva (riunioni, assemblee di quartiere, corsi vari, ed altro).

PICCOLE SALE RICREATIVE E SALE RIUNIONI (sino a mc. 1.000)

Sala Via Gnoli San Marco – sala ex anagrafe via della Scuola Ponte San Giovanni –sala ex Scuola elementare Pianello - sala ex Scuola materna Montebello - sala ex Scuola materna S. Martino in Campo – Auditorium Ponte Felcino – sala ex consiglio di circoscrizione Ponte Pattoli - sala ex Scuola elementare Resina – sala ex Scuola elementare Rancolfo - sala ufficio di cittadinanza Castel del Piano - sala IV piano Piazza Martinelli – Sala ex consiglio circoscrizione Castel del Piano ed altre sale similari.

| TARIFFE | Fascia utenza 1 € | Fascia utenza 2 € |
|-----------------------------------|----------------------|----------------------|
| Immobili piccoli sino a mc. 1.000 | 4,00 /h | 6,50 /h |

Per uso delle sale da parte delle associazioni ricreative ed umanitarie senza fini di lucro si applica la tariffa oraria della 1^ fascia. Per utilizzo da parte di altri soggetti per feste, rinfreschi ed altro si applica la tariffa di . 31,00/ h.

COSTI ACCESSO ATTI

Riferimenti: deliberazione di Giunta comunale n. 83 del 03.03.2011: aggiorna ed uniforma le tariffe per la riproduzione di copie.

| ACCESSO ATTI | IMPOSTA € | RIPRODUZIONE € |
|---|--------------|---|
| Copia di atti o documenti in carta libera formato A/4 | 0,00 | 0,15 fino a 20 copie 0,10 oltre 20 copie |
| Copia di atti o documenti in carta libera formato A/3 | 0,00 | 0,30 fino a 20 copie 0,10 oltre 30 copie |

| | | |
|---|----------------------------|---|
| Copia di atti o documenti formato A/4 in bollo | Bollo (valuta corrente) | 0,15 fino a 20 copie 0,10 oltre 20 copie |
| Copia di atti o documenti formato A/3 in bollo | Bollo (valuta corrente) | 0,30 fino a 20 copie 0,10 oltre 30 copie |
| Copia eliografica | 0,00 | 10,00 al metro lineare |
| Stampe b/n da file digitale, cd rom, Internet formato A/4 | 0,00 | 0,15 a copia |
| Stampe a colori da file digitale formato A/4 | 0,00 | 0,80 a copia |
| Stampe a colori da file digitale formato A/3 | 0,00 | 1,60 a copia |

SERVIZI CIMITERIALI

Riferimenti: deliberazione del Consiglio comunale n. 1771 del 28.11.1977 e di Giunta comunale n. 1802 del 18.08.1978 - prevedono l'aggiornamento annuale delle tariffe in relazione alla variazione degli indici ISTAT del costo della vita rilevati sulla piazza di Perugia che, in base ai valori risultanti al 31 dicembre dell'anno precedente con arrotondamento ad un euro, risulta pari a + 0,4%.

Le tariffe approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 22.03.2016 sono state modificate sulla base dell'indice ISTAT, arrotondando i centesimi per difetto (<0,50) o per eccesso (>0,50), tranne che per la tariffa annuale dell'illuminazione votiva, che è restata invariata.

| SERVIZI CIMITERIALI | | Riduzione 10% per ISEE fino € 5.000,00 | Riduzione 40% per gli Ordini monastici | CREMAZIONE RESIDENTI FUORI COMUNE | Riduzione 10% per ISEE fino € 5.000,00 | Riduzione 40% per gli Ordini monastici |
|---------------------------|---------------|---|---|--|---|---|
| Descrizione | € | € | € | Descrizione | € | € |
| Tumulazione da mortalità | 179,00 | 161,20 | 107,40 | Cremazione salma | 443,00 | 398,70 |
| Tumulazione | 120,00 | 108,00 | 72,00 | Cremazione resti mortali (80% della tariffa) | 354,00 | 318,60 |
| Estumulazione | 120,00 | 108,00 | 72,00 | Parti anatomiche riconoscibili (75% della tariffa) | 332,00 | 298,80 |
| Inumazione salme | 269,00 | 242,20 | 161,40 | Prodotti abortivi/Resti ossei/nati morti (1/3 della tariffa) | 148,00 | 133,20 |
| Inumazione feti e p.a. | 100,00 | 90,00 | 60,00 | | | |
| Inumazione urne cinerarie | 100,00 | 90,00 | 60,00 | | | |
| Dispersione | 54,00 | 48,60 | 32,40 | | | |

| Esumazione recupero salma | 306,00 | 275,50 | 183,60 | <table border="1"> <tr> <th colspan="2">CREMAZIONE RESIDENTI NEL COMUNE</th> <th>Riduzione 10% per ISEE fino € 5.000,00</th> <th>Riduzione 40% per gli Ordini monastici</th> </tr> <tr> <th>Descrizione</th> <th>€</th> <th>€</th> <th>€</th> </tr> <tr> <td>Cremazione salma</td> <td>222,00</td> <td>199,80</td> <td>133,20</td> </tr> <tr> <td>Cremazione resti mortali (80% della tariffa)</td> <td>177,00</td> <td>159,30</td> <td>106,20</td> </tr> <tr> <td>Parti anatomiche riconoscibili(75% della tariffa)</td> <td>167,00</td> <td>150,30</td> <td>100,20</td> </tr> <tr> <td>Prodotti abortivi/resti ossei/nati morti (1/3 della tariffa)</td> <td>74,00</td> <td>66,60</td> <td>44,40</td> </tr> <tr> <td colspan="4">N.B. Nel caso in cui si verifichi il transito in entrata ed uscita del carro funebre con la salma per la cremazione si applica la sola tariffa di €. 47,00.</td> </tr> <tr> <td colspan="4">N. B. il servizio di attivazione luci votive ed il relativo canone annuo non è soggetto a riduzione</td> </tr> </table> | CREMAZIONE RESIDENTI NEL COMUNE | | Riduzione 10% per ISEE fino € 5.000,00 | Riduzione 40% per gli Ordini monastici | Descrizione | € | € | € | Cremazione salma | 222,00 | 199,80 | 133,20 | Cremazione resti mortali (80% della tariffa) | 177,00 | 159,30 | 106,20 | Parti anatomiche riconoscibili(75% della tariffa) | 167,00 | 150,30 | 100,20 | Prodotti abortivi/resti ossei/nati morti (1/3 della tariffa) | 74,00 | 66,60 | 44,40 | N.B. Nel caso in cui si verifichi il transito in entrata ed uscita del carro funebre con la salma per la cremazione si applica la sola tariffa di €. 47,00. | | | | N. B. il servizio di attivazione luci votive ed il relativo canone annuo non è soggetto a riduzione | | | |
|--|---------------|--|--|--|---------------------------------|--|--|--|-------------|---|---|---|------------------|---------------|--------|--------|--|---------------|--------|--------|---|---------------|--------|--------|--|--------------|-------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| CREMAZIONE RESIDENTI NEL COMUNE | | Riduzione 10% per ISEE fino € 5.000,00 | Riduzione 40% per gli Ordini monastici | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrizione | € | € | € | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cremazione salma | 222,00 | 199,80 | 133,20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cremazione resti mortali (80% della tariffa) | 177,00 | 159,30 | 106,20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Parti anatomiche riconoscibili(75% della tariffa) | 167,00 | 150,30 | 100,20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Prodotti abortivi/resti ossei/nati morti (1/3 della tariffa) | 74,00 | 66,60 | 44,40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| N.B. Nel caso in cui si verifichi il transito in entrata ed uscita del carro funebre con la salma per la cremazione si applica la sola tariffa di €. 47,00. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| N. B. il servizio di attivazione luci votive ed il relativo canone annuo non è soggetto a riduzione | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Esumazione recupero resti | 269,00 | 242,20 | 161,40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Diritto fisso per trasporto nel Comune | 47,00 | 42,30 | 28,20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Diritto fisso per trasporto fuori Comune | 33,00 | 29,70 | 19,80 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Smaltimento rifiuti provenienti da estumulazioni | 52,00 | 46,80 | 31,20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Concessione decennale terreno Città "mq. 2,00"per inumazione | 674,00 | 606,60 | 404,40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Concessione decennale terreno frazioni mq. 2,00 per inumazione | 431,00 | 387,90 | 258,60 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Concessione quinquennale terreno Città mq. 2,00 per inumazione indecomposti | 336,00 | 302,40 | 201,60 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Concessione quinquennale terreno frazioni mq. 2,00 per inumazione indecomposti | 215,00 | 193,50 | 129,40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Reinumazione Cimiteri Città e frazioni | 269,00 | 242,10 | 161,40 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Luci votive (canone annuale) | 20,00 | 20,00 | 20,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Luci votive (prima attivazione) | 15,00 | 15,00 | 15,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| CONCESSIONI | | | | | |
|--|-------|------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|
| CIMITERO DI PERUGIA - SAN MARCO - PONTE DELLA PIETRA | | | | | |
| OSSAIE 1 POSTO | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 503,96 | 17,51 | 0,52 | 521,99 |
| 2 | 1 | 555,75 | 18,80 | 0,52 | 575,07 |
| 3 | 1 | 555,75 | 18,80 | 0,52 | 575,07 |
| 4 | 1 | 503,96 | 17,51 | 0,52 | 521,99 |
| 5 | 1 | 435,97 | 15,81 | 0,52 | 452,30 |

| OSSAIE 2 POSTI | | | | | |
|----------------------|-------|------------------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------|
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 2 | 756,47 | 23,82 | 0,52 | 780,81 |
| 2 | 2 | 835,25 | 25,79 | 0,52 | 861,56 |
| 3 | 2 | 835,25 | 25,79 | 0,52 | 861,56 |
| 4 | 2 | 756,47 | 23,82 | 0,52 | 780,81 |
| 5 | 2 | 655,04 | 21,28 | 0,52 | 676,84 |
| OSSAIE 4/8 POSTI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 4 | 1.261,52 | 33,70 | 0,52 | 1.295,74 |
| 2 | 4 | 1.394,25 | 35,43 | 0,52 | 1.430,20 |
| 3 | 4 | 1.394,25 | 35,43 | 0,52 | 1.430,20 |
| 4 | 4 | 1.261,52 | 33,70 | 0,52 | 1.295,74 |
| 5 | 4 | 1.093,16 | 31,51 | 0,52 | 1.125,19 |
| LOCULI TRASVERSALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 2 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 756,47 | 23,82 | 0,52 | 780,81 |
| 2 | 1 | 834,17 | 25,76 | 0,52 | 860,45 |
| 3 | 1 | 834,17 | 25,76 | 0,52 | 860,45 |
| 4 | 1 | 756,47 | 23,82 | 0,52 | 780,81 |
| 5 | 1 | 570,32 | 19,17 | 0,52 | 590,01 |
| LOCULI LONGITUDINALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 2 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 830,94 | 25,68 | 0,52 | 857,14 |
| 2 | 1 | 917,26 | 27,84 | 0,52 | 945,62 |
| 3 | 1 | 917,26 | 27,84 | 0,52 | 945,62 |
| 4 | 1 | 827,63 | 25,60 | 0,52 | 857,14 |
| 5 | 1 | 626,68 | 20,58 | 0,52 | 647,78 |
| LOCULI TRASVERSALI | | | | | |

| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
|--|-------|------------------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------|
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 3.026,98 | 56,65 | 0,52 | 3.084,15 |
| 2 | 1 | 3.338,85 | 60,71 | 0,52 | 3.400,08 |
| 3 | 1 | 3.338,85 | 60,71 | 0,52 | 3.400,08 |
| 4 | 1 | 3.026,98 | 56,65 | 0,52 | 3.084,15 |
| 5 | 1 | 2.272,23 | 46,84 | 0,52 | 2.319,59 |
| 1loculo + ossaia | | 3.783,46 | 66,49 | 0,52 | 3.850,47 |
| CONCESSIONI TERRENI: Città per anni 99 - € 1.805,00 al mq + Imposta registro 2% + diritti segreteria + deposito cauzionale | | | | | |
| LOCULI LONGITUDINALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 3.323,75 | 60,51 | 0,52 | 3.384,78 |
| 2 | 1 | 3.670,15 | 65,02 | 0,52 | 3.735,69 |
| 3 | 1 | 3.670,15 | 65,02 | 0,52 | 3.735,69 |
| 4 | 1 | 3.323,75 | 60,51 | 0,52 | 3.384,78 |
| 5 | 1 | 2.496,69 | 49,73 | 0,52 | 2.546,94 |
| 1 loculo + ossaia | | 4.112,02 | 70,76 | 0,52 | 4.183,30 |
| CONCESSIONI TERRENI: Città per anni 99 € 1.805,00 al mq + Imposta registro 2% + diritti segreteria + deposito cauzionale. | | | | | |
| CIMITERI DI FRAZIONE | | | | | |
| OSSAIE 1 POSTO | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 402,08 | 14,96 | 0,52 | 417,56 |
| 2 | 1 | 493,42 | 17,24 | 0,52 | 511,18 |
| 3 | 1 | 493,42 | 17,24 | 0,52 | 511,18 |
| 4 | 1 | 402,08 | 14,96 | 0,52 | 417,56 |
| 5 | 1 | 321,89 | 12,96 | 0,52 | 335,37 |
| OSSAIE 2 POSTI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 2 | 607,00 | 20,08 | 0,52 | 627,60 |
| 2 | 2 | 742,90 | 23,48 | 0,52 | 766,90 |

| | | | | | |
|---|-------|---|----------------------------|---------------------------|-------------|
| 3 | 2 | 742,90 | 23,48 | 0,52 | 766,90 |
| 4 | 2 | 607,00 | 20,08 | 0,52 | 627,60 |
| 5 | 2 | 484,50 | 17,02 | 0,52 | 502,04 |
| OSSAIE 4 POSTI (PRIMA FILA) | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILE | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 4 | 1000,58 | 29,92 | 0,52 | 1.031,02 |
| LOCULI TRASVERSALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 2 | | | |
| FILE | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 458,88 | 16,38 | 0,52 | 475,78 |
| 2 | 1 | 506,78 | 17,58 | 0,52 | 524,88 |
| 3 | 1 | 506,78 | 17,58 | 0,52 | 524,88 |
| 4 | 1 | 458,88 | 16,38 | 0,52 | 475,78 |
| 5 | 1 | 344,83 | 13,53 | 0,52 | 358,88 |
| LOCULI LONGITUDINALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 2 | | | |
| FILE | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 504,55 | 17,52 | 0,52 | 522,59 |
| 2 | 1 | 555,77 | 18,80 | 0,52 | 575,09 |
| 3 | 1 | 555,77 | 18,80 | 0,52 | 575,09 |
| 4 | 1 | 504,55 | 17,52 | 0,52 | 522,59 |
| 5 | 1 | 380,34 | 14,42 | 0,52 | 395,28 |
| LOCULI TRASVERSALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILE | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 1.837,75 | 41,19 | 0,52 | 1.879,46 |
| 2 | 1 | 2.027,10 | 43,66 | 0,52 | 2.071,28 |
| 3 | 1 | 2.019,02 | 43,55 | 0,52 | 2.071,28 |
| 4 | 1 | 2.019,02 | 43,55 | 0,52 | 2.071,28 |
| 5 | 1 | 1.373,82 | 35,16 | 0,52 | 1.409,50 |
| 1loculo+ossaia | | 2.444,77 | 49,04 | 0,52 | 2.494,38 |
| CONCESSIONE TERRENI: Frazioni per anni 99 - € 1.204,00 al mq + Imposta registro 2% + diritti di segreteria + deposito cauzionale. | | | | | |

| LOCULI LONGITUDINALI | | | | | |
|---|-------|------------------------------------|----------------------------|---------------------------|-------------|
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRETERIA € | DIRITTI ORIGINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 2.020,42 | 43,57 | 0,52 | 2.064,51 |
| 2 | 1 | 2.224,24 | 46,22 | 0,52 | 2.270,98 |
| 3 | 1 | 2.224,24 | 46,22 | 0,52 | 2.270,98 |
| 4 | 1 | 2.020,42 | 43,57 | 0,52 | 2.270,98 |
| 5 | 1 | 1.510,37 | 36,94 | 0,52 | 1.547,83 |
| 1 loculo + ossaia | | 2.627,43 | 51,46 | 0,52 | 2.679,41 |
| CONCESSIONE TERRENI: Frazioni per anni 99 - € 1.204,00 al mq + Imposta registro 2% + diritti di segreteria + deposito cauzionale. | | | | | |

- DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, data la necessità di determinare le tariffe dei servizi scolastici prima dell'apertura delle iscrizioni, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000.

INTEGRATA CON DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 194 DEL 10.05.2017.

RETTIFICATA ED INTEGRATA CON DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE N. 344 DEL 30.08.2017.

- le varie modifiche sono state in seguito riepilogate e ratificate nell'atto di revisione ed integrazione della convenzione originaria, sottoscritto, in data 16/7/2013 rep. 47122/1223 tra l'Amministrazione comunale e la Società SIPA Spa;

Atteso che

- questa Amministrazione, considerata la particolare e critica congiuntura economico-sociale e valutata, l'offerta della sosta, quale elemento fondamentale per la fruizione del Centro Storico, ha intrattenuto vari incontri con la Società concessionaria per la rivisitazione, razionalizzazione e riduzione delle tariffe ad oggi applicate nei parcheggi in struttura e nelle aree a parcometro della città;

- gli incontri che si sono susseguiti nel tempo hanno portato ad una bozza di accordo volto ad una sensibile modifica al ribasso di alcuni profili tariffari che di seguito vengono elencati:

- Riduzione del 20% della tariffa della 1° e della 2° ora di sosta presso tutti i parcheggi in struttura dalle ore 15.00 alle ore 20.00 e per il parcheggio del Mercato Coperto dalle ore 15.00 alle ore 23.00. Resta confermata la tariffa speciale forfettaria notturna di € 2,50 dalle ore 20,00 alle ore 2,00, già in vigore in tutti i parcheggi in struttura (compreso il parcheggio Pellini, non in convenzione e ad esclusione del Mercato Coperto);
- Riduzione del 18,50% sulle aree con parcometro con tariffa di € 2,70 (portandola ad € 2,20/h);
- Rinuncia agli incrementi tariffari, pari al 10,6%, per aggiornamento in base alla variazione ISTAT, su aree a parcometro con tariffa € 1,10 e € 1,35;
- Riduzione del 30% del prezzo degli abbonamenti per residenti entro 500 mt. dai parcheggi (tranne Mercato Coperto);
- Riduzione del 20% sugli abbonamenti ordinari 24 ore per i residenti del Comune di Perugia (tranne Mercato Coperto);
- Individuazione di una tariffa di lunga sosta pari a € 1,50 al giorno, con riserva di applicazione;

Le riduzioni delle tariffe orarie non verranno applicate, come già previsto, in occasione degli eventi di Umbria Jazz e di Euro-Chocolate.

Tutte le altre tariffe restano immutate rispetto al 2016.

Ritenuto necessario approvare, ai sensi dell'art. 172, lettera c), del Testo Unico degli enti Locali, i contenuti attinenti alle tariffe dell'accordo, che verrà ratificato mediante specifico atto di revisione ed integrazione della convenzione in essere con la Società SIPA Spa nel tempo che intercorre prima dell'approvazione del Bilancio Comunale da parte del Consiglio Comunale;

Dato atto dei pareri favorevoli di:

- regolarità tecnica, espresso dal dirigente della U.O. Mobilità e Infrastrutture, ing. Leonardo Naldini;
- regolarità contabile espresso dal dirigente dell'area Servizi Finanziari dott. Dante De Paolis;

Tutto ciò premesso e considerato;

Con voti unanimi;

DELIBERA

- di approvare la nuove tariffe, richiamate in premesse, così come concordate da questa Amministrazione e la concessionaria dei servizi di gestione dei parcheggi Società SIPA Spa;

- di dare atto che le nuove tariffe di cui sopra saranno sospese, come già previsto, in occasione delle manifestazioni Umbria Jazz ed Eurochocolate;
- di dare atto che la presente deliberazione è propedeutica all'approvazione del bilancio ai sensi dell'art. 172, lettera c), del Testo Unico degli enti Locali;
- di dare atto che con successivo provvedimento verranno ratificate le nuove tariffe mediante sottoscrizione di apposito atto di revisione ed integrazione alla convenzione in essere;
- di dare atto che le nuove tariffe entreranno in vigore conseguentemente all'approvazione del Bilancio Comunale 2017 da parte del Consiglio Comunale;
- di dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa;
- di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4° - del D. Lgs. 267/2000 in quanto provvedimento propedeutico all'approvazione del bilancio.



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 24 DEL 31.01.2018

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **TRENTUNO** del mese di **GENNAIO**, nel Palazzo dei Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano:

| | | Pres. | Ass. | | | Pres. | Ass. |
|-----------------------|----------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| ROMIZI ANDREA | Sindaco | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5 CICCHI EDI | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1 BARELLI URBANO | V.Sindaco | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6 FIORONI MICHELE | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 BERTINELLI CRISTINA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7 PRISCO EMANUELE | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 CALABRESE FRANCESCO | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 8 SEVERINI MARIA TERESA | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4 CASAIOLI CRISTIANA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 9 WAGUÉ DRAMANE | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, **IL SINDACO** Sig. **ROMIZI ANDREA** dichiara aperta la seduta alla quale assiste il **SEGRETARIO GENERALE Dr.ssa FRANCESCA VICHI**.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- l'art. 172, comma 1, lettera c) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, stabilisce che al Bilancio di Previsione degli enti Locali siano allegati le deliberazioni con la quali vengono determinate, per l'esercizio successivo, le tariffe applicate per i servizi resi ai cittadini;

- con Decreto 29 novembre 2017 (G.U. Serie Generale n. 285 del 6/12/2017) del Ministero dell'Interno è stato differito dal 31 dicembre 2017 al 28 febbraio 2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali.

Atteso che

- con atto di Giunta Comunale n. 431 del 30/12/2015 è stato approvato l'accordo Commerciale "UP – Unico Perugia" cui hanno aderito le aziende di trasporto pubblico locale: Busitalia Sita Nord srl, Minimetrò Spa, ACAP Soc. Coop., e Trenitalia;

- l'accordo ha previsto l'applicazione di tariffe uniche ed integrate per l'accesso a tutti i servizi di trasporto pubblico locale, prevedendo i seguenti valori dettagliatamente esplicitati nell'allegato "A" all'Accordo Commerciale stesso;

- previo consenso tra le parti e come previsto nel documento stesso, l'Accordo commerciale "Unico Perugia" è stato prorogato agli stessi patti e condizioni anche per l'annualità 2016;

Preso atto inoltre che

| | | | |
|------------------------|-------|--|--|
| PROT. n. | del | | |
| Codice Archiv.ne | | | |
| Documenti non allegati | ----- | | |
| Allegati | ----- | | |

OGGETTO:

TARIFFE TRASPORTO PUBBLICO
LOCALE ANNO 2018 -
DETERMINAZIONI -

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267
- Pubblicata all'Albo Pretorio a decorrere dal **07.02.2018**
- Trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari (art.125 D.Lgs. 18.08.2000 n.267) il **07.02.2018**
- Divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3°, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, il _____

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO:
dal _____ al _____

RIPUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO:
dal _____ al _____

PERUGIA, li

- al termine di una serie di incontri avuti con le Aziende firmatarie dell'accordo, con nota congiunta acquisita al protocollo comunale n. 182256 in data 22/9/2017 le Società Busitalia Sita Nord Srl, Minimetrò Spa e Trenitalia Spa hanno chiesto la formalizzazione del rinnovo dell'accordo commerciale UP anche per l'annualità 2017 agli stessi patti e condizioni dell'anno 2016;
- in relazione all'istanza sopra rappresentata, l'Unità Operativa Mobilità e Infrastrutture, con nota prot. 216819 del 25/10/2017, ha confermato la propria disponibilità al rinnovo dell'accordo "Unico Perugia" per l'annualità 2017, alle stesse condizioni del 2016 prevedendo nel contempo l'inserimento di nuovi titoli di viaggio sperimentali integrati denominato "Umbria GO" nati su progetto condiviso con la Regione Umbria e le aziende del TPL, la cui vigenza deve intendersi valida all'interno del perimetro della comunità tariffaria Unico Perugia;
- è intenzione dell'Amministrazione mantenere la comunità tariffaria anche nell'annualità 2018 alle stesse condizioni dell'anno 2017;
- i nuovi titoli di viaggio "Umbria GO" sono biglietti integrati che consentono di viaggiare per 1, 2, 3, 7 giorni consecutivi su tutta la rete del trasporto pubblico all'interno della Regione Umbria con la possibilità di utilizzare tutti i vettori del territorio regionale e quindi per quanto riguarda il Comune di Perugia sui mezzi Busitalia, Acap, Minimetrò e Trenitalia;
- i titoli prevedono diverse tariffazioni nelle varianti "adulto" e "Junior" (per ragazzi fino a undici anni);
- con nota congiunta acquisita al protocollo comunale n. 256758 del 11/12/2017 le Aziende del TPL hanno comunicato l'estensione del progetto sperimentale ampliando l'offerta commerciale con l'emissione di abbonamenti UMBRIA GO con valenza 30, 90 e 365 giorni emessi a partire dal 01/01/2018;
- le caratteristiche dei nuovi profili tariffarie sono sintetizzate nella seguente tabella:

| TITOLO DI VIAGGIO UMBRIA GO | | |
|--|----------|---|
| BIGLIETTI | EURO | VALIDITA' |
| UMBRIA.GO 1 (3) | 15.00 | fino alle 23,59 del giorno di convalida |
| UMBRIA.GO 2 (3) | 26.00 | fino alle 23,59 del giorno successivo alla convalida |
| UMBRIA GO 3 (3) | 33.00 | fino alle 23,59 del 2° giorno successivo alla convalida |
| UMBRIA GO 7 (3) | 45.00 | fino alle 23,59 del 6° giorno successivo alla convalida |
| (3) Per tutti i titoli "UMBRIA.GO" è prevista la tariffa speciale "Junior" per bambini da 5 fino a 11 anni, per i quali viene rilasciato specifico titolo di viaggio "Umbria.Go Junior" con tariffa scontata del 50% sul prezzo del titolo di viaggio Umbria.Go di riferimento. I bambini fino al compimento dei 4 anni viaggiano gratuitamente purché siano accompagnati da un adulto e non occupino un posto a sedere. | | |
| ABBONAMENTI | EURO | VALIDITA' |
| UMBRIA GO30 - | 120,00 | Validità: n. 1 mese solare |
| UMBRIA GO90 - | 325,00 | Validità: n. 3 mesi solari consecutivi |
| UMBRIA GO365 - | 1.080,00 | Validità: n. 12 mesi solari consecutivi |

- i nuovi profili tariffari non hanno determinato alcuna variazione per ciò che riguarda gli impegni economici a carico di questa Amministrazione già previsti in seno all'Accordo Commerciale Unico Perugia;

Ritenuto necessario approvare, ai sensi dell'art. 172, lettera c), del Testo Unico degli enti Locali, i contenuti attinenti alle tariffe dell'accordo;

Dato atto dei pareri favorevoli di:

- regolarità tecnica, espresso dal dirigente della U.O. Mobilità e Infrastrutture, ing. Leonardo Naldini;
- regolarità contabile espresso dal dirigente dell'area Servizi Finanziari dott. Dante De Paolis;

Tutto ciò premesso e considerato;

Con voti unanimi:

DELIBERA

- di approvare i titoli di viaggio della comunità tariffaria Unico Perugia "UP" così come richiamati in premesse e concordati da questa Amministrazione e le società che svolgono i servizi di Trasporto Pubblico Locale: Busitalia Sita Nord Srl, Minimetrò Spa, ACAP Soc. Coop., e Trenitalia che di seguito vengono tutte dettagliatamente esplicitate:

| INTEGRAZIONE TARIFFARIA "UP" – TARIFFE 2018 | | |
|---|---------------|---|
| BIGLIETTI | EURO | VALIDITA' |
| CORSA SEMPLICE 70 MINUTI | 1,50 | 70 minuti dalla prima convalida |
| 10 MULTIVIAGGI DA 70 MINUTI (1) | 12,90 | 365 giorni dalla prima convalida |
| CARD TURISTICO 24 ORE | 5,40 | 24 ore dalla prima convalida |
| CORSA SEMPLICE A BORDO | 2,00 | 70 minuti dalla prima convalida – vendita disponibile esclusivamente sugli autobus |
| CORSA SEMPLICE OVER 65 DA 70 MINUTI (2) | 1,20 | 70 minuti dalla prima convalida |
| 10 MULTIVIAGGI OVER 65 DA 70 MINUTI (2) | 11.10 | 365 giorni dalla prima convalida |
| UMBRIA.GO 1 (3) | 15.00 | fino alle 23,59 del giorno di convalida |
| UMBRIA.GO 2 (3) | 26.00 | fino alle 23,59 del giorno successivo alla convalida |
| UMBRIA GO 3 (3) | 33.00 | fino alle 23,59 del 2° giorno successivo alla convalida |
| UMBRIA GO 7 (3) | 45.00 | fino alle 23,59 del 6° giorno successivo alla convalida |
| <p>(1) Possono funzionare in formula cumulativa (effettuando convalide in sequenza è possibile utilizzare la tessera in forma collettiva)</p> <p>(2) Possono essere utilizzati da passeggeri con età superiore ai 65 anni.</p> <p>(3) Per tutti i titoli "UMBRIA.GO" è prevista la tariffa speciale "Junior" per bambini da 5 fino a 11 anni, per i quali viene rilasciato specifico titolo di viaggio "Umbria.Go Junior" con tariffa scontata del 50% sul prezzo del titolo di viaggio Umbria.Go di riferimento. I bambini fino al compimento dei 4 anni viaggiano gratuitamente purché siano accompagnati da un adulto e non occupino un posto a sedere.</p> | | |
| ABBONAMENTI | EURO | VALIDITA' |
| MENSILE INTERA RETE | 55,00 | E' personale, consente la libera circolazione per 30 giorni dalla data di emissione per l'intera rete. |
| TRIMESTRALE INTERA RETE | 122,00 | E' personale, consente la libera circolazione per 90 giorni dalla data di emissione per l'intera rete. |
| ANNUALE INTERA RETE | 398,00 | E' personale, consente la libera circolazione per 365 giorni dalla data di emissione per l'intera rete. |
| ANNUALE ENTI IMPERSONALE | 477,00 | E' impersonale, consente la libera circolazione per 365 giorni dalla data di emissione per l'intera rete. |
| ANNUALE SCOLASTICO | 296,00 | E' personale, consente la libera circolazione dal 1° settembre al 31 agosto. |

| | | | |
|--|--------------------------------------|--|---------------------|
| ANNUALE INVALIDI INTERA RETE | @ | E' personale consente la libera circolazione dal 1° gennaio al 31 dicembre (legge 10) | |
| MENSILE PENSIONATI E INVALIDI | 31,00 | E' personale consente la libera circolazione 1 mese solare | |
| TRIMESTRALE PENSIONATI ED INVALIDI | 78,00 | E' personale consente la libera circolazione per 3 mesi solari. | |
| MENSILE STUDENTI UNIVERSITARI | 45,00 | E' personale, consente la libera circolazione per 30 giorni dalla data di emissione per l'intera rete UP | |
| TRIMESTRALE STUDENTI UNIVERSITARI | 110,00 | E' personale, consente la libera circolazione per 90 giorni dalla data di emissione per l'intera rete. | |
| ANNUALE STUDENTI UNIVERSITARI | 296,00 | E' personale, consente la libera circolazione dal 1° settembre al 31 agosto. Nei giorni festivi e di sabato può essere usato anche per il servizio Busitalia extraurbano | |
| TRIMESTRALE FAMILIARE ** | 122,00 + INCR.% | Può essere usato da un componente familiare alla volta fino ad un massimo di 4 persone e consente la libera circolazione per 90 giorni dalla data di emissione per l'intera rete. | |
| ANNUALE FAMILIARE ** | 398,00 + INCR.% | Può essere usato da un componente familiare alla volta fino ad un massimo di 4 persone e consente la libera circolazione per 365 giorni dalla data di emissione per l'intera rete. | |
| UMBRIA GO30 - ABBONAMENTO | 120,00 | Validità: n. 1 mese solare | |
| UMBRIA GO90 - ABBONAMENTO | 325,00 | Validità: n. 3 mesi solari consecutivi | |
| UMBRIA GO365 - ABBONAMENTO | 1.080,00 | Validità: n. 12 mesi solari consecutivi | |
| IMPORTI DELLE INTEGRAZIONI AL SERVIZIO URBANO DI PERUGIA E AI SERVIZI URBANI MINORI PER GLI ABBONATI AL SERVIZIO DI TRASPORTO EXTRAURBANO | | | |
| Abbonamenti mensili: integrazione al servizio urbano di Perugia + € 27,00, al servizio urbano minori + € 16,50 | | | |
| Abbonamenti trimestrali: integraz. al servizio urbano di Perugia + € 61,00, al servizio urbano minori + € 42,50 | | | |
| Abbonamenti annuali: integraz. al servizio urbano di Perugia + € 199,00, al servizio urbano minori + € 145,00 | | | |
| Abbonamenti annuali scolastico: integrazione al servizio urbano di Perugia + € 89,00, al servizio urbano minori + € 69,00 | | | |
| Abbonamenti universitari mensili: integrazione al servizio urbano di Perugia + € 22,00 | | | |
| Abbonamenti universitari trimestrali: integrazione al servizio urbano di Perugia + € 55,00 | | | |
| Abbonamenti universitari annuali: integrazione al servizio urbano di Perugia + € 180,00 | | | |
| @ Differenti tariffe per fasce di reddito in applicazione legge 10 | | | |
| ** Vedi tabelle prezzi | | | |
| ABBONAMENTI FAMILIARI – TABELLE DEI COSTI | | | |
| Descrizione | Costo Abbonamento Trimestrale | Incremento Tariffa | Totale Costo |
| Titolare Abbonamento + 1 | 122,00 | 15% | 140,00 |
| Titolare Abbonamento + 2 | 122,00 | 20% | 147,00 |

| | | | |
|--------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|
| Titolare Abbonamento + 3 | 122,00 | 20% | 147,00 |
| Titolare Abbonamento + 4 | 122,00 | 20% | 147,00 |
| Descrizione | Costo Abbonamento Annuale | Incremento Tariffa | Totale Costo |
| Titolare Abbonamento + 1 | 398,00 | 15% | 457,00 |
| Titolare Abbonamento + 2 | 398,00 | 20% | 477,00 |
| Titolare Abbonamento + 3 | 398,00 | 20% | 477,00 |
| Titolare Abbonamento + 4 | 398,00 | 20% | 477,00 |

- di dare atto che la presente deliberazione è propedeutica all'approvazione del bilancio ai sensi dell'art. 172, lettera c), del Testo Unico degli enti Locali;
- di dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa, né accertamento di entrata;
- di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4° - del D. Lgs. 267/2000 in quanto provvedimento propedeutico all'approvazione del bilancio 2018/2020.



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 459 DEL 22.11.2017

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **VENTIDUE** del mese di **NOVEMBRE**, nel Palazzo dei Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano:

| | | Pres. | Ass. | | | Pres. | Ass. |
|-----------------------|----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| ROMIZI ANDREA | Sindaco | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5 CICCHI EDI | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1 BARELLI URBANO | V.Sindaco | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6 FIORONI MICHELE | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 BERTINELLI CRISTINA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7 PRISCO EMANUELE | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 CALABRESE FRANCESCO | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 8 SEVERINI MARIA TERESA | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4 CASAIOLI CRISTIANA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 9 WAGUÉ DRAMANE | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, **IL SINDACO** Sig. **ROMIZI ANDREA** dichiara aperta la seduta alla quale assiste il **SEGRETARIO GENERALE REGGENTE Dr.ssa LAURA CESARINI**.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Lo schema di Bilancio di previsione 2018 – 2020, che dovrà essere presentato al Consiglio Comunale per la definitiva approvazione, è attualmente in fase di predisposizione;
- l'art. 172, comma 1, del D.Lgs.267/2000 prevede tra gli allegati al suddetto documento di programmazione, anche le deliberazioni con le quali sono determinate, per l'esercizio successivo, le tariffe (lett. c);
- **CONSIDERATO CHE:**
- all'U.O. Acquisti e Patrimonio, secondo quanto stabilito nello schema Generale di Organizzazione del Comune di Perugia, competono la gestione delle attrezzature per la realizzazione di manifestazioni e la gestione di alcune sale comunali;
- il Regolamento comunale del servizio Provveditorato-Economato, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.1 del 10.01.2005 e ss.mm.ii., al Tit.1, Capo 1, art.3 e al Tit.II, Capo 6, artt.50-58, disciplina la concessione in uso a terzi, rispettivamente, delle sale e delle attrezzature comunali, quali palchi, transenne, sedie, ecc..., ad enti, associazioni e privati per iniziative da questi promosse nel corso dell'anno;

ATTESO CHE:

- il sopra citato regolamento, all'art. 52 stabilisce altresì che, per le attrezzatu-

| | | | |
|-------------------------------|------------------------------------|--|--|
| PROT. n. | del | | |
| Codice Archiv.ne | | | |
| Documenti non allegati | ----- | | |
| Allegati | N. 2 (in apposito registro) | | |

OGGETTO:

CONCESSIONE IN USO A TERZI DI ATTREZZATURE E SALE COMUNALI - DETERMINAZIONE TARIFFE ANNO 2018.

- Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267
- Pubblicata all'Albo Pretorio a decorrere dal **05.12.2017**
- Trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari (art.125 D.Lgs. 18.08.2000 n.267) il **05.12.2017**
- Divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3°, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, il **15.12.2017**

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO:
dal **05.12.2017** al **19.12.2017**
senza opposizioni o reclami

RIPUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO:
dal _____ al _____

PERUGIA, li 20.12.2017
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Francesca Vichi
F.to F. Vichi

re, le tariffe di concessione e gli importi delle cauzioni sono definiti annualmente dall'Amministrazione Comunale con specifico atto, nel quale sono dettagliatamente stabiliti i canoni di noleggio per ciascuna tipologia di articolo;

- rispetto alle voci e ai relativi prezzi per nolo, montaggio, smontaggio e trasporto di attrezzature ad oggi presenti e praticati, e che è possibile confermare anche per il 2018, è necessario inserire nell'allegato n.1, parte integrante del presente atto, tre nuovi prezzi: 1) copertura per palco 10x6; 2) casetta in legno; 3) costo orario del personale;

ATTESO ALTRESI CHE:

- le sale comunali denominate Sala della Vaccara, Sala Santa Chiara (in disponibilità mediante convenzione) e Sala San Tommaso, vengono normalmente concesse in uso a terzi per lo svolgimento di iniziative specifiche, a seguito di apposita richiesta di assegnazione spazi a carattere temporaneo;
- per quel che concerne la Sala della Vaccara, si ritengono congrue, e dunque da confermare, le tariffe ad oggi praticate e previste nella D.G.C. n.72 del 22.03.2016;
- per quanto riguarda le altre sale sopra citate, fino ad oggi assimilate alle piccole sale ricreative e sale riunioni, come definite nella medesima D.G.C. n.72/2016, si ritiene necessario, in relazione all'attribuzione della competenza sulle stesse all'U.O: Acquisti e Patrimonio, definire una tariffazione specifica; purtuttavia è possibile mantenere sostanzialmente le medesime tariffe fino ad oggi applicate, aggiornandole solo includendovi il valore dell'I.V.A., in coerenza con quanto già previsto per gli altri prezzi;
- l'allegato n.2, parte integrante del presente atto, riporta la sintesi delle tariffe per la concessione in uso delle sale per l'anno 2018;

RITENUTO NECESSARIO, per tutto quanto precede, definire le tariffe per la concessione in uso a terzi di attrezzature e delle sale comunali sopra indicate per l'anno 2018 ai fini della predisposizione dello schema di Bilancio di previsione 2018 - 2020 da sottoporre al Consiglio Comunale per la definitiva approvazione;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.08.2000 n.267:

- di regolarità tecnica, del Dirigente dell'U.O. Acquisti e Patrimonio, Ing. Fabio Zepparelli;
- di regolarità contabile, del Dirigente dell'Area Servizi Finanziari, Dott. Dante De Paolis;

VISTI:

- l'art. 5, comma 11 del D.L. n.244/2016;
- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 (T.U.E.L.);
- il Regolamento comunale del servizio Provveditorato-Economato, approvato con D.C.C. del 10.01.2005 e ss.mm.ii.;

Con voti unanimi;

DELIBERA:

- di stabilire, ai fini della predisposizione dello schema di Bilancio di previsione 2018 - 2020 da sottoporre alla definitiva approvazione del Consiglio Comunale, per l'anno 2018:

1. le tariffe per la concessione in uso a terzi di attrezzature di proprietà comunale, confermando i prezzi praticati nella precedente annualità ed aggiornandole inserendo i tre nuovi prezzi descritti in narrativa, il tutto così come dettagliato nell'allegato 1 parte integrante del presente atto;
2. le tariffe per la concessione in uso a terzi della Sala Santa Chiara e della Sala San Tommaso, assimilandole a quelle previste per sale analoghe nella D.G.C. n.72 del 22.03.2016, e confermando quelle per la Sala della Vaccara già indicate nella medesima D.G.C. n.72/2016, il tutto così come dettagliato nell'allegato 2 parte integrante del presente atto;



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 57 DEL 02/03/2022

OGGETTO: TARIFFE CENTRO MACELLAZIONE CARNI ANNO 2022.

L'anno duemilaventidue il giorno 02 del mese di marzo, nel Palazzo del Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano, al momento della votazione:

| | | | | | |
|---------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|----------|
| ROMIZI ANDREA | Sindaco | Presente | Numerini Otello | Assessore | Assente |
| Tuteri Gianluca | Vice Sindaco | Presente | Giottoli Gabriele | Assessore | Presente |
| Cicchi Edi | Assessore | Assente | Pastorelli Clara | Assessore | Presente |
| Bertinelli Cristina | Assessore | Presente | Varasano Leonardo | Assessore | Presente |
| Merli Luca | Assessore | Presente | Scoccia Margherita | Assessore | Presente |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, il Sindaco Romizi Andrea dichiara aperta la seduta alla quale partecipa il Vice Segretario Generale Dott.ssa Cesarini Laura.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Il Centro Macellazione Carni di Perugia è gestito dalla Cooperativa Macellatori Perugia in forza di convenzione con il Comune di Perugia rep. 46386/488 stipulata il 27.11.2006 e successivo atto aggiuntivo rep. 46937/1039 stipulato il 16.11.2011;
- ai sensi dell'art. 4 della convenzione citata, data la natura di servizio pubblico del centro di macellazione carni, la politica tariffaria è stabilita dal Comune di Perugia in collaborazione con il gestore;

CONSIDERATO CHE:

- in vari incontri tenuti tra l'amministrazione e la cooperativa macellatori quest'ultima ha rappresentato la necessità di presentare proposta di variazioni tariffarie rispetto a quelle in vigore approvate con atto G.C. n.42 del 1.2.2017 per l'anno 2017 e rimaste finora invariate;

*Firmato digitalmente
Cesarini Laura*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 Città di
PERUGIA



- il soggetto gestore, con nota pec, assunta al prot. n.37557 del 16.2.2022 ha comunicato la proposta di struttura tariffaria da applicare per l'anno 2022 che risulta maggiorata rispetto a quella in vigore;

- la suddetta richiesta è giustificata oltre che dal naturale adeguamento dei prezzi a distanza di cinque anni (nel periodo febbraio 2017 – dicembre 2021 la rivalutazione ISTAT è pari al 5,6%), dal rilevante aumento fatto registrare dalle utenze elettriche ed energetiche nell'ultimo scorcio del 2021 e a quello preventivato per il 2022 oltre all'aumento dei costi di smaltimento dei reflui e dei combustibili per automezzi;

- in particolare la proposta tariffaria prevede:

a) un aumento medio delle tariffe di macellazione per i commercianti di circa il 7% (5% circa per la macellazione dei bovini e 10% circa per la macellazione dei suini) e un aumento medio del 5% delle tariffe per i privati;

b) l'introduzione di una voce tariffaria (VOCE S130 contributo smaltimento reflui) inserita al fine di compensare il più che triplicato aumento - rispetto agli anni antecedenti il 2018 - dei costi di depurazione dei reflui industriali a causa della nuova tariffazione degli oneri di Depurazione stabilita da ARERA con effetti dal 2018 e con fatturazione del conguaglio 2018-2020 avvenuta per intero nel corso del 2021, la stessa voce è giustificata dalla necessità di finanziare seppur in piccola parte, la manutenzione dell'impianto di pretrattamento;

c) aumento della tariffa relativa allo smaltimento sottoprodotti di circa il 20% (+1€ a capo per bovini, + 0,20 a capo per suini) per far fronte al repentino aumento di detti costi già dal giugno 2021 e per contenere la variazione in *pejus* delle condizioni di mercato, già registratasi da maggio 2021, che fanno oggi prevedere un aumento dei costi per il 2022 di circa € 40.000 (questa voce rappresenta solo lo 0,5% del fatturato);

d) aumento delle tariffe del trasporto (dal 5 al 10 % delle varie voci S115-S116) per far fronte all'aumento dei carburanti da autotrazione che già nel 2021 hanno subito un aumento medio del 20% ed il cui prezzo non sembra destinato a diminuire nel breve termine;

- la cooperativa ha presentato un piano economico che mette a confronto i bilanci dal 2015, il preconsuntivo 2021 e il bilancio previsionale del 2022 e 2023 redatto sulla base delle nuove tariffe proposte, documento che attesta che il predetto aumento è finalizzato al mantenimento dell'equilibrio economico finanziario della gestione;

- è stata effettuata una comparazione con le tariffe applicate in altri mattatoi pubblici (c.d. benchmarking) per i quali si sono potuti rinvenire i tariffari e cioè quelli insistenti dei comuni di : Spoleto (PG), Gualdo Tadino (PG), Cortona (AR) e Cagli (PU);

- le tariffe applicate sono estremamente diverse tra loro utilizzando criteri assai eterogenei (peso, categorie di peso, pezzo, età) e con conteggio di spese accessorie - che possono essere separate o incluse nella tariffa, inoltre alcuni mattatoi utilizzano tariffe diverse per utenti del comune e fuori comune;

- in ogni caso le tariffe proposte risultano in linea con quelle applicate negli altri comuni tenuto conto che, per la marcata eterogeneità, ci sono delle discrasie relative a ipotesi diverse (la comparazione con altro tariffario ha esiti diversi a seconda dell'operazione simulata);

Firmato digitalmente
Cesarini Laura

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 Città di
PERUGIA



- inoltre la nuova tariffazione sarà oggetto di verifica nell'anno in corso con valutazione della influenza delle tariffe sul numero dei capi lavorati nell'anno 2022 rispetto agli anni passati, così da effettuare, se necessario, eventuali modifiche nel 2023;

RITENUTO OPPORTUNO pertanto approvare per l'anno 2022 le tariffe di macellazione proposte dalla Cooperativa Macellatori Perugia;

DATO ATTO CHE la presente non comporta né spese né entrate a carico del bilancio comunale;

Acquisiti il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente U.O. Acquisiti e Patrimonio Dott. Pierluigi Zampolini ed il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Dirigente Area Risorse Dott. Mirco Rosi Bonci, ai sensi dell'art. 49 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

Con voti unanimi;

DELIBERA

- di approvare, per le motivazioni tutte esposte in narrativa, le tariffe (IVA esclusa) proposte dal Centro Macellazione Carni per l'anno 2022 allegate al presente atto per farne parte integrante:

- di dare atto che tutto ciò che non è stato previsto nella presente rimane regolamentato dalle precedenti deliberazioni;

- di disporre che le tariffe di cui sopra sono in vigore sia per gli utenti residenti nel Comune di Perugia che per quelli residenti fuori del comprensorio.

- di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 D.Lgs. n. 267/00, stante l'urgenza di procedere.

Allegati in pubblicazione

- **CMP TARIFFE PRIVATI per 2022_signed.pdf**

(impronta: 9FBC2DFB104C8B3A71C06AD0D0D77D33465BD7C2A11407E6AF1ECB54A42A07A1)

- **CMP TARIFFE COMMERCianti per 2022_signed.pdf**

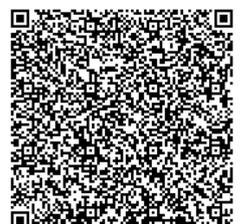
(impronta: DBD086CA1069635B0E7BF5353CCB18D9B6E97CA0E4FA00E420AF603C71694A9D)

Allegati depositati agli atti

*Firmato digitalmente
Cesarini Laura*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 **Città di
PERUGIA**



**TARIFFE E DISCIPLINARE DI APPLICAZIONE PER I SERVIZI CULTURALI E
MUSEALI GESTITI DALL'U.O. CULTURA – ANNO 2023.**

1) TARIFFE D'USO DELLE SALE COMUNALI

Sala Cannoniera della Rocca Paolina:

€ 370,00 per una sola giornata o per la prima giornata
€ 160,00 dal 2° al 7° giorno di utilizzo
€ 80,00 dall'8° giorno consecutivo fino al termine dell'iniziativa
€ 1.100,00 per motivi conviviali
Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € 700,00

Sala dei Notari

€ 550,00 per intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)
€ 300,00 per mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)
€ 400,00 notturna (dalle 20.00 alle 24.00)
Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € 800,00 (escluso utilizzo per matrimoni)

Sala Sant'Anna

€ 250,00 per intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)
€ 150,00 per mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)
€ 200,00 notturna (dalle 20.00 alle 24.00)
€ 50,00 dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa intera giornata
€ 20,00 dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per mezza giornata
Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € 150,00

Sala espositiva di Santa Maria della Misericordia

€ 300,00 per una sola o la prima giornata (dalle 8.00 alle 20.00)
€ 150,00 dal 2° al 7° giorno di utilizzo
€ 80,00 dal 8° giorno consecutivo fino al termine dell'iniziativa
Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € 600,00

Le tariffe per utilizzo sale comunali sono da intendersi **al netto dell'IVA al 22%**

2) TARIFFE MUSEI COMUNALI (CAPPELLA DI SAN SEVERO, MUSEO CIVICO DI PALAZZO DELLA PENNA E COMPLESSO TEMPLARE DI SAN BEVIGNATE, EX FATEBENEFRAPELLI):

2.1) TARIFFE PER LA RIPRODUZIONE DI BENI DEL COMUNE DI PERUGIA, CONSERVATI NEI MUSEI:

Il richiedente deve indicare, mediante la compilazione di apposito modulo di richiesta, rispetto al quale le condizioni riportate nel presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale, ogni dato e informazione necessari per l'avvio dell'istruttoria da parte dell'Ufficio competente.

L'Amministrazione Comunale, per emettere pronunciamento in merito alla richiesta, si riserva il termine di 45 giorni dalla data di ricezione della stessa.

Le tariffe per la riproduzione devono essere corrisposte dal richiedente in via anticipata.

Il pagamento dei diritti di riproduzione dà diritto all'uso, in via non esclusiva, non cedibile a terzi, secondo i casi di seguito previsti; è proibito qualsiasi uso ulteriore e/o diverso da quello autorizzato.

Salvo diversi accordi non sono consentite riproduzioni fotografiche e riprese delle opere in corso di restauro.

Il Comune di Perugia non è responsabile per eventuali diritti che siano dovuti a terzi (es. per beni custoditi in regime di deposito, comodato o prestito) e per i quali è onere del richiedente ottenere le specifiche autorizzazioni.

Potranno essere determinate, caso per caso, eventuali spese relative alle aperture degli spazi museali in orari di chiusura al pubblico (si veda paragrafo "*Tariffe aperture straordinarie, fuori orario, per visitatori singoli e gruppi presso il circuito museale del Comune di Perugia*").

Sono sempre consentite, all'interno dei musei comunali, ai sensi di quanto espressamente disposto dall'art. 108 del D. lgs. n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio), **foto e riprese amatoriali** che siano effettuate senza alcun contatto fisico con il bene, senza flash o luci artificiali e senza cavalletto, unicamente per attività svolte senza scopo di lucro, per finalità di studio, ricerca, libera manifestazione del pensiero o espressione creativa, promozione della conoscenza del patrimonio culturale. L'eventuale divulgazione delle stesse deve avvenire in modo che le immagini non possano essere ulteriormente riprodotte a scopo di lucro.

A) EDIZIONI A STAMPA/PUBBLICAZIONI SU SUPPORTO CARTACEO:

A.1) Diritti di riproduzione per fotografie eseguite dall'Amministrazione (compreso l'invio in formato ad alta risoluzione): € 45,00 a immagine.

La tariffa si intende fissata per un'immagine riprodotta in un'edizione a stampa in una sola lingua.

Ristampe di volumi presso lo stesso Editore: riduzione del 50% della tariffa per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.

Diritti mondiali (pubblicazioni in più lingue): 3 volte la tariffa per i diritti di riproduzione.

La medesima tariffa si applica nel caso di digitalizzazioni (scannerizzazioni ad alta risoluzione) eseguite dall'Amministrazione per pubblicazioni a stampa.

E' prescritto l'obbligo di:

. indicare, nelle forme previste dal caso, le specifiche dell'opera (almeno nella forma: autore, titolo, tecnica, data, etc.) e l'indicazione del Museo di appartenenza (secondo la formula: città, museo)

. consegnare n. 1 copia della pubblicazione.

A.2) Diritti di riproduzione per riprese fotografiche non eseguite dall'Amministrazione: € 50,00 a immagine/bene riprodotto.

La tariffa si intende fissata per una ripresa fotografica riprodotta in un'edizione a stampa in una sola lingua.

Ristampe di volumi presso lo stesso Editore: riduzione del 50% della tariffa per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.

Diritti mondiali (pubblicazioni in più lingue): 3 volte la tariffa per i diritti di riproduzione.

La medesima tariffa si applica nel caso di digitalizzazioni (scannerizzazioni ad alta risoluzione).

E' prescritto l'obbligo di:

. consegnare le immagini fotografiche in formato ad alta risoluzione; le immagini consegnate si intenderanno libere da qualsiasi diritto di sfruttamento e l'Amministrazione potrà utilizzarle per le proprie finalità di valorizzazione ovvero per la concessione a terzi, nelle modalità previste dall'art. 108 del D. Lgs. 42/2004;

. indicare, nelle forme previste dal caso, le specifiche dell'opera (autore, titolo, tecnica, data, etc.) e l'indicazione del Museo di appartenenza.

. consegnare n. 1 copia della pubblicazione.

B) RIPRESE CINEMATOGRAFICHE /TELEVISIVE/ PIATTAFORME STREAMING

Diritti di riproduzione:

. € **2.500,00**: Museo civico di Palazzo della Penna

. € **1.500,00**: Complesso templare di San Bevignate

. € **2.000,00**: Cappella di San Severo

. € **700,00**: Ex Fatebenefratelli

La tariffa si intende fissata per un'edizione in una sola lingua / per una rete televisiva / in una sola piattaforma streaming.

Diritti mondiali (pubblicazioni in più lingue/più televisioni/più piattaforme streaming): n. 3 volte la tariffa per i diritti di riproduzione.

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria (nei casi in cui dall'attività possano derivare pregiudizi ai beni culturali, in relazione ad es. alla presenza di attrezzature, troupe, allestimenti set, etc.):

. € **10.000,00**: Museo civico di Palazzo della Penna

. € **5.000,00**: Complesso templare di San Bevignate

. € **3.000,00**: Cappella di San Severo

. € **1.000,00**: Ex Fatebenefratelli

La cauzione/polizza fidejussoria è dovuta anche nei casi di esenzione dal pagamento dei canoni e corrispettivi.

La restituzione della cauzione potrà avvenire solo previa verifica dello stato di riconsegna dello spazio; qualora al termine delle riprese venissero riscontrati danni alla struttura, alle opere d'arte, agli arredi, agli impianti o ad altre parti dei locali, l'Amministrazione comunale si riserva di trattenere la cauzione e, nel caso la stessa non fosse sufficiente a coprire il danno riscontrato, di richiedere un risarcimento a totale copertura dei danni stessi. Nel caso di polizza fidejussoria la società che si costituisce fideiussore, in caso di escussione della garanzia, è obbligata a versare - a semplice richiesta dell'Amministrazione e senza opporre alcuna eccezione - le somme dovute con esclusione del beneficio della preventiva escussione del debitore (art. 1944 del Codice Civile).

L'Amministrazione è esente da ogni responsabilità per danni a cose o persone provocati, conseguenti o comunque derivanti dalle attività (di riproduzione e di eventuale diffusione al pubblico), poste in atto dai concessionari.

E' prescritto l'obbligo di:

. indicare, nelle forme previste dal caso, le specifiche dell'opera (almeno nella forma: autore, titolo, tecnica, data, etc.) e l'indicazione del Museo di appartenenza (secondo la formula: città, museo);

. consegnare all'Amministrazione n. 1 copia tratta dall'originale.

C) EDIZIONI/OPERE MULTIMEDIALI (SITI WEB, E-BOOK, ETC.)

Per un singolo sito web, in una lingua, o altro prodotto multimediale: € **50,00** a immagine/bene riprodotto.

Per ogni ulteriore lingua, raddoppio della tariffa.

L'utilizzo su supporti elettronici (software, CD-Rom, Internet e ogni altro supporto per opere multimediali) di immagini relative al patrimonio museale comunale è subordinato all'adozione di adeguate misure di sicurezza che assicurino la protezione del materiale stesso.

E' prescritto l'obbligo di:

- . indicare, nelle forme previste dal caso, le specifiche dell'opera (almeno nella forma: autore, titolo, tecnica, data, etc.) e l'indicazione del Museo di appartenenza (secondo la formula: città, museo);
- . consegnare n. 1 copia del prodotto (CD-ROM, DVD, pagina web, pagina web, accesso per download e-book, etc.)

D) RIPRESE FOTOGRAFICHE E RIPRESE VIDEO CON DIFFUSIONE E FINALITÀ COMMERCIALI O A SCOPO PUBBLICITARIO (tutti i casi non rientranti tra quelli indicati ai punti A, B, C e/o per i quali non è prevista specifica esenzione):

a partire da un minimo di € 200,00: la tariffa di dettaglio dovrà essere stabilita, tenendo in considerazione il beneficio trasferito a terzi, dalla Giunta Comunale; e, con riferimento al caso specifico, eventualmente disciplinata da apposita convenzione.

Sono esclusi prodotti di merchandising museale che il Comune di Perugia concorda con il concessionario dei "servizi per il pubblico" nei musei civici.

- E' prescritto l'obbligo di:

- . indicare, nelle forme previste dal caso, le specifiche dell'opera (almeno nella forma: autore, titolo, tecnica, data, etc.) e l'indicazione del Museo di appartenenza (secondo la formula: città, museo);
- . consegnare n. 1 copia del prodotto

CASI DI ESENZIONE.

Le tariffe sopra indicate - previa presentazione della documentazione attestante l'appartenenza a una delle categorie sotto riportate - non si applicano nei casi di:

- foto/video riprese realizzate/commissionate nell'ambito di **iniziative organizzate dal Comune di Perugia**, di iniziative **di terzi specificamente sostenute** dalla stessa Amministrazione e per le attività relative alla **concessione dei servizi per il pubblico nei musei comunali;**

- **volumi con tiratura fino a 2.000 copie** e con **prezzo al pubblico inferiore ad € 80,00**, **riviste scientifiche** (a stampa e on line, da identificarsi come tali mediante consultazione degli appositi elenchi Anvur), **periodici** (a stampa e on line) **con finalità di promozione turistica;**

- **richieste da soggetti pubblici per finalità di valorizzazione;** sono ricompresi i casi in cui, nell'ambito di "accordi di collaborazione pubblico/privato", che dovranno essere comprovati da atti formali, un soggetto privato richiede autorizzazione a effettuare riprese fotografiche/video/televisivo/cinematografiche e la concessione dei relativi diritti di riproduzione;

- **richieste da privati per uso personale, per motivi di studio o per finalità di valorizzazione, purché attuate senza scopo di lucro** (es. materiale promozionale, cartaceo o digitale, relativo a iniziative culturali/turistiche e/o scientifiche, siti web non commerciali e/ con finalità di promozione turistica, campagne di pubblicità progresso, esercitazioni/saggi di scuole di fotografie o di cinema, riprese semi-amatoriali come, per esempio, quelle effettuate per partecipare a concorsi, premi o festival di carattere culturale, etc.);

- **richieste da soggetti organizzatori di mostre**, presso le quali sono concesse in prestito opere conservate presso i musei del Comune di Perugia, limitatamente al catalogo e per scopi promozionali connessi all'iniziativa espositiva;

- **diritto di cronaca/comunicazione al pubblico a scopo informativo, utilizzo da parte del servizio televisivo pubblico (RAI), programmi televisivi con finalità culturale/scientifica non commerciali** (privi di interruzioni pubblicitarie).

E' altresì fatta salva, in caso di prodotti editoriali, televisivi, cinematografici e/o telematici che costituiscano veicolo di promozione e di valorizzazione per la città e, in particolare, per il patrimonio museale comunale, l'eventuale concessione gratuita dei diritti di riproduzione da parte della Giunta Comunale, nelle modalità previste dal Regolamento comunale "Criteri e modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari" approvato con atto C.C. n. 55 del 24/03/1997 e successivamente modificato con atto C.C. n. 76 del 20/04/1998 e con atto C.C. n. 128 del 11/12/2000 (rif. art. 14).

Le tariffe per diritti di riproduzione beni museali sono da intendersi **al netto dell'IVA al 22%**

2.2) BIGLIETTI

I ricavi provenienti dal servizio di biglietteria spettano al concessionario dei servizi museali.

* Museo Civico di Palazzo della Penna

INTERO € 6,00

RIDOTTO A € 3,00

- da 18 a 25 anni
- gruppi di minimo 10 persone
- Forze armate e Comparto Sicurezza e Difesa
- dipendenti del Ministero della Cultura (MiC) (su presentazione del tesserino)
- dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)
- studenti, dottorandi, ricercatori e docenti di Architettura, Archeologia, Storia dell'arte, Beni Culturali, Scienze dell'Educazione e altri corsi caratterizzati dalla classe di insegnamento L-ART 01,02, 03 e 04, dei Conservatori/Accademie di Musica e di Belle Arti (con libretto accademico o altra documentazione che ne certifichi l'iscrizione)
- possessori del biglietto "Civitas Perusina" (itinerario nelle sale di Palazzo dei Priori, del Nobile Collegio del Cambio, del Nobile Collegio della Mercanzia)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione con il gestore

RIDOTTO B € 2,00

- da 7 a 17 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che non usufruiscono di altri servizi (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

GRATUITO

- da 0 a 6 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- insegnanti accompagnatori di scolaresche
- direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- dirigenti del Ministero della Cultura (MiC) in servizio
- guide turistiche, con licenza riconosciuta
- disabile e n. 1 accompagnatore
- giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal Direttore)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

BIGLIETTO INTEGRATO - MUSEO CIVICO DI PALAZZO DELLA PENNA + mostre temporanee/eventi:

a copertura di eventuali maggiori costi di gestione: maggiorazione del biglietto intero (e proporzionalmente dei ridotti), sia dei singoli musei che del cumulativo "musei civici" fino a un importo complessivo non superiore ad € **50,00**.

Tale previsione può essere applicata anche in occasione di mostre/iniziative di valorizzazione organizzate/promosse in collaborazione e/o per il tramite del gestore: limitatamente alla durata della mostra/iniziativa, possono essere attivati "biglietti integrati" con altri musei/istituzioni del territorio.

* Cappella di San Severo

INTERO € 4,00

RIDOTTO A € 2,00

- da 18 a 25 anni
- gruppi di minimo 10 persone
- Forze armate e Comparto Sicurezza e Difesa
- dipendenti del Ministero della Cultura (MiC) (su presentazione del tesserino)
- dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)
- studenti, dottorandi, ricercatori, Docenti di Architettura, Archeologia, Storia dell'arte, Beni Culturali, Scienze dell'Educazione e altri corsi caratterizzati dalla classe di insegnamento L-ART 01,02, 03 e 04, dei Conservatori/Accademie di Musica e di Belle Arti (con libretto accademico o altra documentazione che ne certifichi l'iscrizione)
- possessori del biglietto "Civitas Perusina" (itinerario nelle sale di Palazzo dei Priori, del Nobile Collegio del Cambio, del Nobile Collegio della Mercanzia)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

RIDOTTO B € 1,00

- da 7 a 17 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che non usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

GRATUITO

- da 0 a 6 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- insegnanti accompagnatori di scolaresche
- direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- dirigenti del Ministero della Cultura (MiC) in servizio
- guide turistiche, con licenza riconosciuta
- disabile e n. 1 accompagnatore
- giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal Direttore)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

BIGLIETTO INTEGRATO - CAPPELLA DI SAN SEVERO + mostre temporanee/eventi:

a copertura di eventuali maggiori costi di gestione: maggiorazione del biglietto intero (e proporzionalmente dei ridotti), sia dei singoli musei che del cumulativo "musei civici" fino a un importo complessivo non superiore ad € **50,00**.

Tale previsione può essere applicata anche in occasione di mostre/iniziative di valorizzazione organizzate/promosse in collaborazione e/o per il tramite del gestore: limitatamente alla durata della mostra/iniziativa, possono essere attivati "biglietti integrati" con altri musei/istituzioni del territorio.

* Complesso templare di San Bevignate

INTERO € 6,00

RIDOTTO A € 3,00

- da 18 a 25 anni
- gruppi di minimo 10 persone
- Forze armate e Comparto Sicurezza e Difesa
- dipendenti del Ministero della Cultura (MiC) (su presentazione del tesserino)
- dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)
- studenti, dottorandi, ricercatori, docenti di Architettura, Archeologia, Storia dell'arte, Beni Culturali, Scienze dell'Educazione e altri corsi caratterizzati dalla classe di insegnamento L-ART 01,02, 03 e 04, dei Conservatori/Accademie di Musica e di Belle Arti (con libretto accademico o altra documentazione che ne certifichi l'iscrizione)
- possessori del biglietto della Cappella di San Severo e del Museo civico di Palazzo della Penna
- possessori del biglietto "Civitas Perusina" (itinerario nelle sale di Palazzo dei Priori, del Nobile Collegio del Cambio, del Nobile Collegio della Mercanzia)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

RIDOTTO B € 2,00

- da 7 a 17 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che non usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

GRATUITO

- da 0 a 6 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- insegnanti accompagnatori di scolaresche
- direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- dirigenti Ministero della Cultura (MiC) in servizio
- guide turistiche, con licenza riconosciuta
- disabile e n. 1 accompagnatore
- giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal Direttore)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

BIGLIETTO INTEGRATO per eventi/attività culturali:

a copertura di eventuali maggiori costi di gestione: maggiorazione del biglietto intero (e proporzionalmente dei ridotti), sia dei singoli musei che del cumulativo "musei civici" fino a un importo complessivo non superiore ad € 80,00.

Tale previsione può essere applicata anche in occasione di mostre/iniziative di valorizzazione organizzate/promosse in collaborazione e/o per il tramite del gestore: limitatamente alla durata della mostra/iniziativa, possono essere attivati "biglietti integrati" con altri musei/istituzioni del territorio.

*** Ex Fatebenefratelli**

Apertura in occasione di mostre temporanee/eventi

INTERO da € 5,00 fino a un massimo di € 80,00

RIDOTTO A € 2,50 (con maggiorazione proporzionale)

- da 18 a 25 anni
- gruppi di minimo 10 persone
- Forze armate e Comparto Sicurezza e Difesa
- dipendenti del Ministero della Cultura (MiC) (su presentazione del tesserino)
- dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)

- studenti, Dottorandi, Ricercatori, Docenti di Architettura, Archeologia, Storia dell'arte, Beni Culturali, Scienze dell'Educazione e altri corsi caratterizzati dalla classe di insegnamento L-ART 01,02, 03 e 04, dei Conservatori/Accademie di Musica e di Belle Arti (con libretto accademico o altra documentazione che ne certifichi l'iscrizione)
- possessori del biglietto della Cappella di San Severo e del Museo civico di Palazzo della Penna
- possessori del biglietto "Civitas Perusina" (itinerario nelle sale di Palazzo dei Priori, del Nobile Collegio del Cambio, del Nobile Collegio della Mercanzia)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

RIDOTTO B € 1,50 (con maggiorazione proporzionale)

- da 7 a 17 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che non usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

GRATUITO

- da 0 a 6 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- insegnanti accompagnatori di scolaresche
- direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- dirigenti del Ministero della Cultura (MiC) in servizio
- guide turistiche, con licenza riconosciuta
- disabile e n. 1 accompagnatore
- giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal Direttore)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

*** Altre tipologie di biglietti valide per più musei (anche non comunali) / altri servizi:**

A) BIGLIETTO CUMULATIVO "MUSEI CIVICI":

- . Museo civico di Palazzo della Penna
- . Cappella di San Severo
- . Complesso templare di San Bevignate
- . Ex Fatebenefratelli (apertura in occasione di mostre temporanee/eventi)

INTERO da € 14,50 fino a un massimo di € 80,00

RIDOTTO A € 7,50 (con maggiorazione proporzionale)

- da 18 a 25 anni
- Gruppi di minimo 10 persone
- Forze armate e Comparto Sicurezza e Difesa
- Dipendenti del Ministero della Cultura (MiC) (su presentazione del tesserino)
- Dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)
- studenti, Dottorandi, Ricercatori, Docenti di Architettura, Archeologia, Storia dell'arte, Beni Culturali, Scienze dell'Educazione e altri corsi caratterizzati dalla classe di insegnamento L-ART 01,02, 03 e 04, dei Conservatori/Accademie di Musica e di Belle Arti (con libretto accademico o altra documentazione che ne certifichi l'iscrizione)

- possessori del biglietto “Civitas Perusina” (itinerario nelle sale di Palazzo dei Priori, del Nobile Collegio del Cambio, del Nobile Collegio della Mercanzia)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall’Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

RIDOTTO B € 5,00 (con maggiorazione proporzionale)

- Da 7 a 17 anni
- Scolaresche di ogni ordine e grado che non usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.);
- convenzioni in vigore;
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall’Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore;

GRATUITO

- Da 0 a 6 anni
- Scolaresche di ogni ordine e grado che usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- Insegnanti accompagnatori di scolaresche
- Direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- Dirigenti del Ministero della Cultura (MiC) in servizio
- Guide turistiche, con licenza riconosciuta
- disabile e n. 1 accompagnatore
- Giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell’Ordine o lettera d’incarico firmata dal Direttore)
- convenzioni in vigore;
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall’Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore;

B) “Civitas Perusina. Storia, Arte e Istituzioni a Palazzo dei Priori”

BIGLIETTO COMPRENSIVO DEL SERVIZIO DI VISITA GUIDATA E DELL’ACCESSO AI SEGUENTI MUSEI/SPAZI:

- . Nobile Collegio del Cambio
- . Nobile Collegio della Mercanzia
- . Sala Rossa, Sala Gialla e Sala del Consiglio di Palazzo dei Priori

Intero: € 10,00

Ridotto: € 7,00

- residenti nel Comune di Perugia;
- visitatori sotto i 18 anni;
- studenti dell’Università degli Studi di Perugia, dell’Università per Stranieri e dell’Accademia di Belle Arti “P. Vannucci”;

Gratuito: soggetti con disabilità e ai loro accompagnatori;

La quota parte del biglietto, dovuta al Comune di Perugia (rif. D.G.C. 298/2020), spetta al concessionario per la gestione dei servizi necessari al funzionamento del biglietto

C) “Aspettando Perugino. Il Rinascimento a Perugia”

Biglietto unico: € 13,00

COMPRESIVO DI ACCESSO AI SEGUENTI SPAZI E INFORMAZIONI DI APPROFONDIMENTO SUL PERCORSO TRAMITE QR CODE (VALIDITÀ TRE GIORNI DALL’EMISSIONE):

- . Cappella di San Severo
- . Museo del Capitolo della Cattedrale di San Lorenzo

- . Nobile Collegio della Mercanzia
- . Nobile Collegio del Cambio
- . Museo di Palazzo Baldeschi al Corso

La quota parte del biglietto spetta al concessionario per l'accesso alla Cappella di San Severo e per la gestione dei servizi necessari al funzionamento del biglietto

D) Abbonamenti annuali / stagionali / per particolari tipologie di visitatori / per eventi espositivi e altro (ingressi multipli per n. 1 o più musei) con tariffa compresa tra € 4,50 e un massimo di € 80,00.

Le tariffe di bigliettazione (biglietti unici, integrati e cumulativi) sono da intendersi **IVA esente art 10, comma n. 22 del D.P.R 633/72**

2.3) UTILIZZO SPAZI PER ATTIVITÀ DI TERZI

I ricavi provenienti dal servizio spettano al concessionario dei servizi museali.

Nelle seguenti tariffe, giornaliera e orarie, non sono ricompresi eventuali servizi aggiuntivi (es. acquisizione di permessi, licenze, SIAE, trasporti, allestimenti/disallestimenti, etc.) e service tecnico, i quali dovranno essere eventualmente espletati dai terzi utilizzatori senza responsabilità né oneri a carico dell'Amministrazione e del gestore.

Le attività di allestimento/disallestimento mostre/eventi dovranno essere ricomprese nei giorni/orari fissati dalle relative tariffe; al di fuori di essi dovranno essere previsti ulteriori costi.

Sono sempre a carico degli utilizzatori terzi le spese di ripristino degli spazi dopo il disallestimento di mostre/eventi.

In nessun caso, durante gli orari stagionali di apertura dei musei, è possibile sospendere l'ordinaria attività di visita ai siti, collezioni e/o alle mostre temporanee.

Il concessionario deve richiedere ai terzi utilizzatori eventuali ulteriori proprie polizze assicurative per i rischi che non fossero coperti dalle polizze di assicurazione del gestore per la copertura dei danni causati da propri dipendenti, collaboratori, utenti, terzi o chiunque altro, a persone o a cose, comprese le strutture comunali affidate, le opere d'arte, i reperti, i relativi allestimenti, impianti, strumenti, macchinari, arredi e attrezzature in esse contenute.

Il concessionario è tenuto altresì a richiedere agli utilizzatori terzi, prima di consentire l'utilizzo di una struttura museale, ogni eventuale ulteriore titolo amministrativo necessario per le attività da svolgere.

*** Museo Civico di Palazzo della Penna:**

A) IN ESCLUSIVA DELL'INTERA STRUTTURA

1. Tariffa giornaliera:

€ 5.000,00 per ogni giornata di utilizzo

Per un massimo di n. 8 ore di apertura entro e fuori dagli orari di apertura stagionale del museo

Per ogni ora aggiuntiva di utilizzo, in ogni caso ricompresa tra le 7.00 e le 2.00, (salvo specifici accordi), si applica la tariffa oraria di € 350,00.

2. Tariffa oraria:

(compatibilmente con la disponibilità degli spazi e/o la congruità degli utilizzi con le caratteristiche degli spazi e le iniziative espositive/eventi in corso/già calendarizzati)

€ 250,00/ora, entro gli orari stagionali di apertura del museo;

€ 350,00/ora, fuori dagli orari di apertura del museo (dalle 7:00 del mattino fino alle 2:00 di notte, orario comprensivo del montaggio/smontaggio allestimenti, strumentazione, etc.).

Per entrambe le tipologie di tariffe:

maggiorazione del 40% nel caso in cui i giorni di utilizzo in esclusiva coincidano con quelli di chiusura settimanale/stagionale e festivi (8, 25 e 26 dicembre, 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua e Pasquetta, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre).

L'utilizzo degli spazi in oggetto include la messa a disposizione in contemporanea di un massimo di n. **10 operatori** per attività di sorveglianza, apertura e chiusura spazi, somministrazione di cibi e bevande.

L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento è a discrezione del gestore, il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Nei soli casi di utilizzo a pagamento è possibile l'effettuazione diretta di attività di biglietteria/vendita di materiale editoriale/merchandising e simili, previo ottenimento - a carico e spese dei terzi - di autorizzazioni/ altro previsto dalla normativa vigente.

Allo stesso modo, per poter effettuare un'autonoma somministrazione, gratuita o a pagamento, di bevande e alimenti, è necessario - a carico e spese dei terzi - avvalersi di un servizio catering, previa attestazione dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

E' in ogni caso vietato introdurre/somministrare cibi e bevande a uso collettivo, dei quali non possa essere controllata la provenienza, anche attraverso l'esibizione dello scontrino.

Nel solo caso di utilizzo a pagamento in esclusiva dell'intera struttura è possibile pattuire con il gestore la sospensione - in orari di apertura stagionale del museo - dei servizi erogati presso il Bio Art Cafè per gli utenti esterni alla manifestazione. In tutti gli altri casi dovrà essere garantita dai terzi utilizzatori un'organizzazione degli spazi dedicati al catering che renda possibile l'ordinario funzionamento del Bio Art Cafè.

In ogni caso è fatto divieto di utilizzare gli spazi museali per attività incongrue rispetto alla natura degli spazi stessi e dei beni culturali in essi conservati (es. guardaroba, camerini, cucine provvisorie, magazzini provvisori etc.)

B) SPAZI PER MOSTRE, PERFORMANCE ED EVENTI TEMPORANEI:

. SALE ESPOSITIVE DEL PIANO TERRA

. SALE ESPOSITIVE DEL PRIMO PIANO

(compatibilmente con la disponibilità degli spazi e/o la congruità degli utilizzi con le caratteristiche degli spazi e le iniziative espositive/eventi in corso/già calendarizzati)

L'eventuale utilizzo di spazi diversi da quelli in oggetto (ad es. per organizzazione evento inaugurale, attività di presentazione etc.) non è ricompreso nelle tariffe; compatibilmente con la disponibilità degli spazi, potrà essere concordato con il gestore, dietro corresponsione di apposita tariffa.

1. Tariffa giornaliera:

€ 700,00 per ogni giornata di utilizzo (8 ore entro gli orari di apertura stagionale del museo)

Per ogni ora aggiuntiva di utilizzo, in ogni caso ricompresa tra le 07:00 e le 02:00 (salvo specifici accordi motivati da particolari necessità tecnico/allestitive), si applica la tariffa oraria fuori dagli orari stagionali di apertura del museo di € 85,00

Tariffa agevolata nel caso di iniziative della durata minima di 15 giorni:

€ 6.300,00 per l'utilizzo di n. 15 giornate (8 ore al giorno, esclusa notturna)

€ 5.250,00 per ogni serie di successive n. 15 giornate (8 ore al giorno, esclusa notturna)

2. Tariffa oraria

€ 60,00/ora, entro gli orari stagionali di apertura del museo

€ 85,00/ora, fuori dagli orari di apertura del museo (dalle 7:00 del mattino fino alle 2:00 di notte, orario comprensivo del montaggio/smontaggio allestimenti, strumentazione, etc.)

Per entrambe le tipologie di tariffe:

Maggiorazione del 40% nel caso in cui i giorni di utilizzo coincidano con quelli di chiusura settimanale/stagionale e festivi (8, 25 e 26 dicembre, 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua e Pasquetta, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre).

L'utilizzo degli spazi in oggetto include la messa a disposizione di un massimo di **n. 1 operatore** per attività di sorveglianza, apertura e chiusura spazi.

L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento, è a discrezione del gestore il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Nei soli casi di utilizzo a pagamento degli spazi per mostre ed eventi temporanei - ferma restando la bigliettazione da parte del gestore per la visita alle sezioni permanenti e per eventuali, altre concomitanti mostre temporanee - è possibile l'effettuazione diretta di attività di biglietteria, visite guidate, laboratori didattici, vendita di materiale editoriale/merchandising e simili, previo ottenimento - a carico e spese dei terzi - di autorizzazioni/ altro previsto dalla normativa vigente.

Allo stesso modo, per poter effettuare un'autonoma somministrazione, gratuita o a pagamento, di bevande e alimenti, è necessario - a carico e spese dei terzi - avvalersi di un servizio catering, previa attestazione dei requisiti richiesti dalla normativa vigente; dovrà essere comunque garantita dai terzi utilizzatori un'organizzazione degli spazi dedicati al catering che renda possibile l'ordinario funzionamento del Bio Art Cafè.

E' in ogni caso vietato introdurre/somministrare cibi e bevande a uso collettivo, dei quali non possa essere controllata la provenienza, anche attraverso l'esibizione dello scontrino.

In ogni caso è fatto divieto di utilizzare gli spazi museali per attività incongrue rispetto alla natura degli spazi stessi e dei beni culturali in essi conservati (es. guardaroba, camerini, cucine provvisorie, magazzini provvisori etc.)

C) SPAZI INCONTRO/CONVEGNI/MOSTRE:

PIANO TERRA: SALA CONFERENZE + SALETTE ADIACENTI ALLA CAFFETTERIA + CORTILE ESTERNO

(compatibilmente con la disponibilità degli spazi e/o la congruità degli utilizzi con le caratteristiche degli spazi e le iniziative espositive/eventi in corso/già calendarizzati)

Le seguenti tariffe sono da intendersi per gli spazi del piano terra nella loro interezza

Considerata la natura degli spazi, non è possibile ospitare iniziative espositive con biglietto d'ingresso

1. Tariffa giornaliera:

Intera giornata: € **600,00** (per un massimo di n. 8 ore di apertura entro e fuori dagli orari di apertura stagionale del museo)

Intera giornata con notturna: € **1.100,00** (chiusura entro le 1.00)

Dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa (esclusa notturna): € **350,00**

Dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (inclusa notturna): € **750,00**

Notturna (dalla chiusura del museo alle 1.00): assimilata all'intera giornata

2. Tariffa oraria:

€ **50,00/ora**, entro gli orari stagionali di apertura del museo

€ **70,00/ora**, fuori dagli orari di apertura del museo (dalle 7:00 del mattino fino alle 2:00 di notte, orario comprensivo del montaggio/smontaggio allestimenti, strumentazione, etc.)

Per entrambe le tipologie di tariffazione:

maggiorazione del 40% nel caso in cui i giorni di utilizzo coincidano con quelli di chiusura settimanale/stagionale e festivi (8, 25 e 26 dicembre, 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua e Pasquetta, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre).

L'utilizzo degli spazi in oggetto include la messa a disposizione di un massimo di **n. 1 operatore museale** per attività di sorveglianza, apertura e chiusura spazi. L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento è a discrezione del gestore il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Nei soli casi di utilizzo a pagamento degli spazi in oggetto è possibile l'effettuazione diretta di attività di biglietteria, visite guidate e laboratori didattici, vendita di materiale editoriale/merchandising e simili, previo ottenimento - a carico e spese dei terzi - di autorizzazioni/ altro previsto dalla normativa vigente.

Allo stesso modo, per poter effettuare un'autonoma somministrazione, gratuita o a pagamento, di bevande e alimenti, è necessario - a carico e spese dei terzi - avvalersi di un servizio catering, previa attestazione dei requisiti richiesti dalla normativa vigente; dovrà essere comunque garantita dai terzi utilizzatori un'organizzazione degli spazi dedicati al catering che renda possibile l'ordinario funzionamento del Bio Art Cafè.

In ogni caso è fatto divieto di utilizzare gli spazi museali per attività incongrue rispetto alla natura degli spazi stessi e dei beni culturali in essi conservati (es. guardaroba, camerini, cucine provvisorie, magazzini provvisori etc.)

In ogni caso è fatto divieto di utilizzare gli spazi museali per attività incongrue rispetto alla natura degli spazi stessi e dei beni culturali in essi conservati (es. guardaroba, camerini, cucine provvisorie, magazzini provvisori etc.)

D) SPAZI INCONTRO/CONVEGNI

PIANO TERRA: SALA CONFERENZE E CORTILE ESTERNO

(compatibilmente con la disponibilità degli spazi e/o la congruità degli utilizzi con le caratteristiche degli spazi e le iniziative espositive/eventi in corso/già calendarizzati)

Le tariffe sono da intendersi in relazione a uno solo degli spazi:

€ **25,00/ora**, entro gli orari stagionali di apertura del museo

€ **35,00/ora**, fuori dagli orari di apertura del museo (dalle 7:00 del mattino fino alle 2:00 di notte, orario comprensivo del montaggio/smontaggio allestimenti, strumentazione, etc.).

Maggiorazione del 40% nel caso in cui i giorni di utilizzo in esclusiva coincidano con quelli di chiusura settimanale/stagionale e festivi (8, 25 e 26 dicembre, 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua e Pasquetta, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre).

L'utilizzo degli spazi in oggetto include la messa a disposizione di un massimo di **n. 1 operatore museale** per attività di sorveglianza, apertura e chiusura spazi. L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento è a discrezione del gestore, il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Nei soli casi di utilizzo a pagamento degli spazi in oggetto è possibile l'effettuazione diretta di attività di biglietteria, visite guidate e laboratori didattici, vendita di materiale editoriale/merchandising e simili, previo ottenimento - a carico e spese dei terzi - di autorizzazioni/ altro previsto dalla normativa vigente.

Allo stesso modo, per poter effettuare un'autonoma somministrazione, gratuita o a pagamento, di bevande e alimenti, è necessario - a carico e spese dei terzi - avvalersi di un servizio catering, previa attestazione dei requisiti richiesti dalla normativa vigente; dovrà essere comunque garantita dai terzi utilizzatori un'organizzazione degli spazi dedicati al catering che renda possibile l'ordinario funzionamento del Bio Art Cafè.

E' in ogni caso vietato introdurre/somministrare cibi e bevande a uso collettivo, dei quali non possa essere controllata la provenienza, anche attraverso l'esibizione dello scontrino.

In ogni caso è fatto divieto di utilizzare gli spazi museali per attività incongrue rispetto alla natura degli spazi stessi e dei beni culturali in essi conservati (es. guardaroba, camerini, cucine provvisorie, magazzini provvisori etc.).

* Complesso templare di San Bevignate

€ **1.200,00**: per intera giornata di utilizzo (dalle 8.00 alle 20.00);

€ **780,00**: mezza giornata (8.00/14,00 oppure 14.00/20.00)

€ **2.100,00**: intera giornata con notturna (dalle 8.00 fino alle 2.00)

€ **780,00**: dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (esclusa notturna)

€ **1.020,00**: dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (inclusa notturna)

€ **790,00**: notturna (dalle 19.00 alle 2.00) assimilata alla mezza giornata

Maggiorazione del 40% sulle tariffe nel caso in cui i giorni di utilizzo coincidano con quelli di chiusura settimanale/stagionale e festivi (8, 25 e 26 dicembre, 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua e Pasquetta, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre).

L'utilizzo dello spazio include la messa a disposizione in contemporanea di un massimo di **n. 1 operatore museale** per attività di sorveglianza, apertura e chiusura spazi. L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento, è a discrezione del gestore il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Nei soli casi di utilizzo a pagamento dello spazio, è possibile l'effettuazione diretta di attività di biglietteria/vendita di materiale editoriale/merchandising e simili, previo ottenimento di eventuali autorizzazioni e quanto altro previsto dalla normativa vigente a carico e spese dei terzi.

Tariffe per matrimoni civili:

(eccetto i casi in cui siano in corso interventi manutentivi e conservativi non compatibili con lo svolgimento delle cerimonie)

L'ammontare della compartecipazione alle spese da parte dei richiedenti, verrà stabilita con apposito atto dell'U.O. Servizi al Cittadino.

L'utilizzo dello spazio per matrimoni civili include la messa a disposizione di n. 1 operatore museale (apertura e chiusura, sorveglianza, assistenza anche per sopralluoghi, gestione di tutto quanto necessario per l'igiene e la sicurezza secondo quanto previsto dalla normativa vigente, pulizie); l'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento, è a discrezione del gestore il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla quota di propria spettanza fino a un massimo del 30%.

Le tariffe per l'uso di spazi museali sono da intendersi **al netto dell'IVA al 22%**

*** Ex Fatebenefratelli**

1. Tariffa giornaliera

a) Utilizzo di uno a scelta tra i due piani (piano terra o piano interrato):

€ 500,00: per l'utilizzo una sola giornata o per la prima giornata di utilizzo (per un totale massimo di 8 h di apertura diurna)

€ 900,00: intera giornata con notturna (dalle 8.00 fino alle 2.00)

€ 450: notturna (dalle 20:00 alle 02:00)

€ 100,00: dall'ottavo giorno consecutivo fino al termine dell'iniziativa

Tariffa agevolata nel caso di iniziative della durata minima di 15 giorni:

€ 3.000,00: per l'utilizzo n. 15 giornate (8 ore al giorno - esclusa notturna)

€ 2.500,00: per ogni serie di successive n. 15 giornate (8 ore al giorno - esclusa notturna)

b) Utilizzo in esclusiva dell'intera struttura (piano terra + piano interrato):

€ 2.000,00: per ogni giornata di utilizzo (per un totale massimo di 8 h di apertura diurna)

€ 3.300,00 €: intera giornata con notturna (dalle 8.00 fino alle 2.00)

€ 1.200,00: dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (esclusa notturna):

€ 1.500,00: dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (inclusa notturna):

€ 1.500,00: notturna (dalle 20:00 alle 02:00)

Tariffa agevolata nel caso di iniziative della durata minima di 15 giorni:

€ 18.000 per l'utilizzo n. 15 giornate (8 ore al giorno - esclusa notturna)

€15.000 per ogni serie di successive n. 15 giornate (8 ore al giorno - esclusa notturna)

2. Tariffa oraria

Utilizzo di uno a scelta tra i due piani (piano terra o piano interrato):

€ 50,00/ora, per utilizzo in orario diurno (08:00-20:00)

€ 70,00/ora, per utilizzo in orario notturno (20:00-02:00)

Nel caso di entrambe le tariffazioni:

Maggiorazione del 40% nel caso in cui i giorni di utilizzo coincidano con i festivi (8, 25 e 26 dicembre, 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua e Pasquetta, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre).

L'utilizzo dello spazio include la messa a disposizione in contemporanea di un massimo di **n. 1 operatore museale** (nel caso di un solo piano) / 2 operatori (nel caso di entrambi i piani) per attività di sorveglianza, apertura e chiusura spazi. L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento, è a discrezione del gestore il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Nei soli casi di utilizzo a pagamento degli spazi in oggetto - ferma restando la bigliettazione da parte del gestore per concomitanti iniziative espositive e culturali - è possibile l'effettuazione diretta di attività di biglietteria/vendita di materiale editoriale/merchandising e simili, previo ottenimento - a carico e spese dei terzi - di autorizzazioni/ altro previsto dalla normativa vigente.

Allo stesso modo, per poter effettuare un'autonoma somministrazione, gratuita o a pagamento, di bevande e alimenti, è necessario - a carico e spese dei terzi - avvalersi di un servizio catering, previa attestazione dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

E' in ogni caso vietato introdurre/somministrare cibi e bevande a uso collettivo, dei quali non possa essere controllata la provenienza, anche attraverso l'esibizione dello scontrino.

Le tariffe per utilizzo spazi museali sono da intendersi **al netto dell'IVA al 22%**

2.4) TARIFFE PER VISITE GUIDATE

I ricavi provenienti dal servizio spettano al concessionario dei servizi museali.

| Museo | Durata | Visita in Italiano | Visita in lingua |
|--|-------------|--------------------|------------------|
| Museo civico di Palazzo della Penna: | | | |
| visita guidata al palazzo + n. 2 collezioni permanenti (<i>Dottori e i Futuristi umbri e Beuys a Perugia</i>) | 60 min. ca. | € 90,00 | € 120,00 |
| visita al palazzo + n. 1 collezione permanente (<i>Dottori e i Futuristi umbri</i> oppure <i>Beuys a Perugia</i>) | 45 min. ca. | € 60,00 | € 90,00 |
| visita guidata al palazzo + n. 2 mostre temporanee (escluse collezioni permanenti) | 60 min. ca. | € 90,00 | € 120,00 |

| | | | |
|---|--------------|----------|----------|
| visita guidata al palazzo + n. 1 mostra temporanea (escluse collezioni permanenti) | 45 min. ca. | € 60,00 | € 90,00 |
| visita guidata al palazzo + mostre temporanee + collezioni permanenti (<i>Dottori e i Futuristi umbri e Beuys a Perugia</i>) | 120 min. ca. | € 120,00 | € 150,00 |
| Cappella di San Severo | 30 min. ca. | € 60,00 | € 90,00 |
| Complesso templare di San Bevignate | 60 min. ca. | € 90,00 | € 120,00 |
| Ex Fatebenefratelli | 45 min. ca. | € 60,00 | € 90,00 |

Le tariffe non sono comprensive del biglietto d'ingresso.

Le tariffe per visite guidate sono da intendersi IVA esente art 10, comma n. 22 del D.P.R 633/72

2.5) TARIFFE APERTURE STRAORDINARIE, FUORI ORARIO, PER VISITATORI SINGOLI E GRUPPI

I ricavi provenienti dal servizio spettano al concessionario dei servizi museali.

| Museo | Durata (comprensiva di visita guidata) | Visita in Italiano | Visita in lingua |
|--|--|---------------------------|-------------------------|
| Museo civico di Palazzo della Penna: | Fino a 2 ore | | |
| apertura straordinaria, comprensiva di visita guidata al palazzo + n. 2 collezioni permanenti (<i>Dottori e i Futuristi umbri e Beuys a Perugia</i>) | | € 120,00 | € 150,00 |
| apertura straordinaria, comprensiva di visita guidata al palazzo + n. 1 collezione permanente (<i>Dottori e i Futuristi umbri oppure Beuys a Perugia</i>) | | € 90,00 | € 120,00 |

| | | | |
|---|--------------|-----------------|-----------------|
| apertura straordinaria, comprensiva di visita guidata al palazzo + n. 2 mostre temporanee (escluse collezioni permanenti) | | € 120,00 | € 150,00 |
| apertura straordinaria, comprensiva di visita guidata al palazzo + n. 1 mostra temporanea (escluse collezioni permanenti) | | € 90,00 | € 120,00 |
| apertura straordinaria, comprensiva di visita guidata al palazzo + mostre temporanee + collezioni permanenti (<i>Dottori e i Futuristi umbri e Beuys a Perugia</i>) | | € 150,00 | € 180,00 |
| Cappella di San Severo | Fino a 2 ore | € 90,00 | € 120,00 |
| Complesso templare di San Bevignate | Fino a 2 ore | € 120,00 | € 150,00 |
| Ex Fatebenefratelli | Fino a 2 ore | € 90,00 | € 120,00 |

Le tariffe sono comprensive dell'assistenza di n. 1 operatore (+ visita guidata).

Le tariffe non sono comprensive del biglietto d'ingresso.

L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari è a discrezione del gestore il quale può prevedere una maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Le tariffe per aperture straordinarie sono da intendersi IVA **Esente art 10, comma n. 22 del D.P.R 633/72**

2.6) TARIFFE PER SERVIZI EDUCATIVI/LABORATORI DIDATTICI/ITINERARI DI VALORIZZAZIONE

I ricavi provenienti dal servizio spettano al concessionario dei servizi museali.

- 1) Per singolo partecipante: costo complessivo tra **€ 5,00 ed € 60,00**
- 2) Per scolaresche/gruppi sott i 20 partecipanti: costo a forfait, compreso tra **€ 60,00 e € 250,00**

Le tariffe non sono comprensive del biglietto d'ingresso.

I servizi possono interessare anche musei/spazi monumentali non ricompresi nel circuito museale in oggetto, ma funzionali alla valorizzazione/promozione dello stesso.

Le tariffe per servizi educativi/laboratori didattici/itinerari di valorizzazione sono da intendersi **Iva Esente art 10, comma n. 22 del D.P.R 633/72**

2.7) PREZZI DI VENDITA AL PUBBLICO

* importi previsti a titolo di prezzo di vendita al pubblico, nei bookshop museali, per il seguente materiale:

“Guida alla Raccolta Beuys - Museo civico di Palazzo della Penna”, disponibile anche in lingua inglese: € 14,40 a copia

Il materiale, fatto realizzare dal Comune di Perugia, è fornito in conto vendita al concessionario, al quale è riconosciuta una percentuale pari al 40% (quarantapercento) del prezzo di vendita al pubblico nel rispetto delle normative vigenti.

Le tariffe per la vendita del predetto materiale sono da intendersi **al netto dell’IVA al 4%**

3) TARIFFE D’USO ALTRI SPAZI CULTURALI

I ricavi provenienti dal servizio spettano ai rispettivi concessionari.

Sala Cutu

Inverno:

€ 125,00 mezza giornata

€ 250,00 giornata intera

Estate:

€ 95,00 mezza giornata

€ 220,00 giornata intera

Auditorium Santa Cecilia:

Da un minimo di € 300,00 a un massimo di € 500,00

Le tariffe per utilizzo spazi culturali sono da intendersi **al netto dell’IVA al 22%**

TARIFE COMMERCANTI (iva esclusa) per 2022

S101 SERVIZIO MACELLAZIONE A CAPO

| Categorie | Peso in kg | €/Capo | |
|---------------|--|-------------------------------|----------|
| BOVINI | | | |
| A | Bovino Adulto di età inferiore a 24 mesi | fino a 320 | 75,00 € |
| | | da 321 a 420 | 90,00 € |
| | | da 421 a 500 | 105,00 € |
| | | oltre 501 | 125,00 € |
| B | Bovino Adulto di età superiore a 24 mesi | fino a 320 | 75,00 € |
| | | da 321 a 420 | 90,00 € |
| | | da 421 a 500 | 105,00 € |
| | | oltre 501 | 125,00 € |
| C | Bovino Adulto Castrato | fino a 320 | 75,00 € |
| | | da 321 a 420 | 90,00 € |
| | | da 421 a 500 | 105,00 € |
| | | oltre 501 | 125,00 € |
| D | Bovino Adulto di Vacca | fino a 320 | 75,00 € |
| | | da 321 a 420 | 90,00 € |
| | | oltre 421 | 100,00 € |
| | | <i>Lav. INALCA se rich. +</i> | 6,00 € |
| E | Bovino Adulto di Scottona | fino a 320 | 75,00 € |
| | | da 321 a 420 | 90,00 € |
| | | oltre 421 | 100,00 € |
| V | Vitello | -- | 63,00 € |
| Z | Vitellone | -- | 68,00 € |
| SUINI | | | |
| L | Lattone | | 13,20 € |
| M | Magrone | | 19,70 € |
| S | Suino | | 26,00 € |
| T | Scrofa | | 33,00 € |
| OVINI | | | |
| O | Ovini | fino a 12 | 10,50 € |
| | | da 13 a 16 | 12,50 € |
| | | oltre 17 | 14,50 € |
| EQUINI | | | |
| E | Equini | -- | 105,00 € |

Sezionamento: tariffe da concordare in base a tipologia di lavorazione

Movimentazione e Quartatura: prezzo a capo da concordare in base ad ope

Scontistiche applicabili in base alle quantità di capi macellati

S103 SOSTA FRIGORIFERO

| Per tutte le Categorie | Prezzo al giorno al Kg. | 0,014 € |
|------------------------|-------------------------|---------|
|------------------------|-------------------------|---------|

S113 DIRITTI SANITARI (applicabili in base a D. Lgs. 32 del 02/02/2021 e riaddebit

S115 TRASPORTO CARNI AL KG

| Trasporto carni al Kg | €/Kg | 0,15 € |
|---|------|---------|
| Per trasporti con Carico < 300 kg da aggiungere | | 27,00 € |

S116 TRASPORTO CARNI A VIAGGIO

| Per Consegne fuori provincia PG | €/KM | 1,10 € / Km |
|---------------------------------|------|-------------|
|---------------------------------|------|-------------|

S127 SMALTIMENTO SOTTOPRODOTTI

| | | | |
|---|-------------------------------------|--------|--------|
| A | Bovino Adulto di età inferiore a 24 | a capo | 6,00 € |
| B | Bovino Adulto di età superiore a 24 | a capo | 6,00 € |
| C | Bovino Adulto Castrato | a capo | 6,00 € |
| D | Bovino Adulto di Vacca | a capo | 6,00 € |
| E | Bovino Adulto di Scottona | a capo | 6,00 € |
| V | Vitello | a capo | 6,00 € |
| Z | Vitellone | a capo | 6,00 € |
| L | Lattone | a capo | 1,20 € |
| M | Magrone | a capo | 1,20 € |
| S | Suino | a capo | 1,20 € |
| T | Scrofa | a capo | 1,20 € |
| O | OVINI | a capo | 0,60 € |
| Q | EQUINI | a capo | 6,00 € |

S-130 SMALTIMENTO REFLUI

| | |
|---------------------|--------|
| A-E-V- BOVINI | 1,00 € |
| L-M LATTONI MAGRONI | 0,30 € |
| S-T SUINI SCROFE | 0,50 € |
| O OVINI | 0,50 € |



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 60 DEL 11/03/2020

OGGETTO: TARIFFE AREA SERVIZI ALLA PERSONA ANNO 2020: DETERMINAZIONI.

L'anno duemilaventi il giorno 11 del mese di marzo, nel Palazzo del Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano:

| | | | | | |
|---------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|----------|
| ROMIZI ANDREA | Sindaco | Presente | Numerini Otello | Assessore | Presente |
| Tuteri Gianluca | Vice Sindaco | Presente | Giotoli Gabriele | Assessore | Presente |
| Cicchi Edi | Assessore | Assente | Pastorelli Clara | Assessore | Presente |
| Bertinelli Cristina | Assessore | Presente | Varasano Leonardo | Assessore | Assente |
| Merli Luca | Assessore | Presente | Scoccia Margherita | Assessore | Presente |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, il Sindaco Romizi Andrea dichiara aperta la seduta alla quale assiste il Segretario Generale dott.ssa Vichi Francesca.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con Decreto del 13 dicembre 2019 è stato prorogato al 31/03/2020 il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali;

- con Decreto del Ministero dell'Interno del 28 febbraio 2020 è stato ulteriormente differito al 30 aprile 2020 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 degli Enti Locali;

VISTO l'art. 3 del D.L. n. 786/1981 convertito in legge n. 51/1982 e l'art. 6 del D.L. n. 55/1983 convertito in legge 131/1983, con quali è stata regolamentata la materia dei servizi pubblici a domanda individuale;

VISTO il D.M. del 31/12/1983 (GU 16 del 17/01/1984) con il quale sono stati individuati i servizi pubblici a domanda individuale;

CONSIDERATO che in base al comma 4 ed al successivo comma 5 del sopracitato art. 6 del D.L. n. 55/1983 convertito in L. n. 131/1983:

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



- l'individuazione dei costi di ciascun servizio viene fatta con riferimento alle previsioni di spesa contenute nel progetto di bilancio dell'esercizio finanziario di riferimento relativo all'Area Servizi alla Persona;
- i costi comuni a più servizi vengono imputati ai singoli servizi sulla base di percentuali stabilite con la deliberazione che definisce la misura dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificamente destinate;

VISTO il comma 16 dell'art. 53 della L. 388/2000, come modificato dall'art. 27 comma 8, della L. 28 dicembre 2001 n. 448, il quale ha stabilito che il termine per deliberare le tariffe, le aliquote di imposta per i tributi locali, compresa l'aliquota di compartecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

VISTO il comma 1, dell'art. 117 del D.Lgs. n. 267/ 2000, che stabilisce : “ *Gli enti interessati approvano le tariffe dei servizi pubblici in misura tale da assicurare l'equilibrio economico-finanziario dell'investimento e della connessa gestione. I criteri per il calcolo della tariffa relativa ai servizi stessi sono i seguenti:*

- a) la corrispondenza tra costi e ricavi in modo da assicurare la integrale copertura dei costi, ivi compresi gli oneri di ammortamento tecnico-finanziario;*
- b) l'equilibrato rapporto tra i finanziamenti raccolti ed il capitale investito;*
- c) l'entità dei costi di gestione delle opere, tenendo conto anche degli investimenti e della qualità del servizio;*
- d) l'adeguatezza della remunerazione del capitale investito, coerente con le prevalenti condizioni di mercato.”;*

VISTO altresì l'art. 42, lett. f), del D.Lgs. n. 267/2000, che assegna alla Giunta la competenza in materia di tariffe;

VISTO l'art. 172, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTE le precedenti deliberazioni della G.C. n. 522 del 27.12.2018, n. 58 del 15.02.2017, n. 432 del 08.11/2017, n. 36 del 05.02.2018 , n. 80 del 19.03.2018, nonché la D.I.G.C. n. 127 del 04.08.2011, con le quali sono state determinate le tariffe dei servizi afferenti all' Area Servizi alla Persona;

RITENUTO di dover rideterminare, per l'anno 2020, le tariffe attualmente vigenti per tutti i servizi afferenti all'Area Servizi alla Persona;

ACQUISITI i pareri favorevoli:

- di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 T.U. D.Lgs. 267/2000, espressi dai Dirigenti seguenti:
- Dr.ssa Roberta Migliarini, dirigente Area Servizi alla Persona e dirigente ad interim dell'U.O. Servizi al cittadino,
- Dr.ssa Carla Trampini, dirigente U.O. Servizi Sociali,
- Dr. Amedeo Di Filippo dirigente U.O. Servizi educativi e scolastici,

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 Città di
PERUGIA



- di regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'Area Servizi Finanziari, Dr. Dante De Paolis, ai sensi dell'art. 49 T.U. D.Lgs. 267/2000;

TANTO premesso con voti unanimi;

DELIBERA

1. DI STABILIRE per l'anno 2020 le tariffe per i servizi afferenti alle seguenti Unità Operative:

U.O. SERVIZI SOCIALI

1. la tariffa della **Comunità di Pronta Accoglienza per minori**, € 90,00 (più IVA) da applicare ad enti o comuni che ne facciano richiesta;
2. le tariffe del servizio rivolto a persone anziane e adulte che vivono sole e/o in coppia e che si trovano in situazioni di particolare fragilità materiale e familiare, denominato **Pasti a domicilio** (il cui costo unitario, definito con DD n.34 del 16/05/2017 sett 50-05 è pari a € 3,87), la compartecipazione nella spesa è calcolate in base alle fasce ISEE di seguito elencate:

| Fasce | 1 | 2 | 3 | 4 |
|------------|--------|-----------------------|---------------------------|----------------------------|
| ISEE | 0 | da 0,01 a 4.000,00 | da 4.001,00 a 7.800,00 | da 7.801,00 a 18.000,00 |
| Euro/pasto | ESENTE | € 1.17 | € 2.22 | € 3,87 |

il servizio non viene erogato alle persone la cui ISEE è superiore ad € 18.000,00;

3. di confermare quanto previsto nella DGC n. 245 del 13.07.2013, modificata dalla DGC n. 326 del 21.09.2016, relativamente all' applicazione della compartecipazione al costo dei servizi domiciliari residenziali e semiresidenziali di natura sociale e socio sanitaria rivolta alle persone disabili e anziane

AREA ANZIANI

Assistenza domiciliare domestica di natura sociale e tutelare di natura socio-sanitaria

- 1) **Assistenza domiciliare tutelare di natura socio-sanitaria** costo/tariffa sociale pari a € 9.62/ H (corrispondente alla quota sociale pari al 50% del costo intero definita dalla DGR Umbria 1708/2009).
- 2) **Assistenza domiciliare di natura sociale finalizzata all'aiuto domestico familiare** costo/tariffa sociale pari a € 16.22/ H (definito dalla DGR Umbria 1708/2009);

Si conferma il seguente sistema di compartecipazione dell'utente alla tariffa sociale della retta:

| Fasce | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|----------|--------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| ISEE | fino a 9.300,00 | da 9.301,00 a 10.400,00 | da 10.401,00 a 11.700,00 | da 11.701,00 a 13.000,00 | da 13.001,00 a 14.300,00 | da 14.301,00 a 16.900,00 | da 16.901,00 a 19.000,00 | da 19.001,00 a 22.500,00 | >22.500, 00 |
| Euro/ora | Esente | € 2,50 | € 3,50 | € 4,50 | € 5,50 | € 6,50 | € 7,50 | € 8,50 | € 12,97 |

Servizi residenziali a ciclo diurno per persone anziane non autosufficienti di natura socio sanitaria

Costo/tariffa sociale: € 29,00/ pro die (definito dalla DGR Umbria 1708/2009).

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



Si conferma il seguente sistema di compartecipazione dell'utente alla tariffa sociale della retta:

| F asce | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|-----------------|-----------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------|
| ISEE | Fino a 9.300,00 | da 9.301,00 a 14.300,00 | da 14.301,00 a 16.900,00 | da 16.901,00 a 19.000,00 | da 19.001,00 a 22.500,00 | > 22.500,00 |
| Euro/ al giorno | ESENTE | € 10,00 | € 15,00 | € 20,00 | € 25,00 | Intero costo sociale |

Qualora l'ISEE superi € 22.500,00 il servizio viene erogato al costo/tariffa intero (quota sociale) di € 29.00/ pro die

In caso di frequenza part time, la quota di compartecipazione dell'utente viene ridotta del 50%

Strutture residenziali di natura socio-sanitaria denominate Residenze Protette: integrazione del pagamento del costo sociale della retta a carico degli utenti anziani in condizioni di non autosufficienza.

L'accesso ai servizi residenziali di natura socio-sanitaria avviene attraverso il Servizio Sociale dei Centri di Salute del Distretto del Perugino della A.USL n. 1 e successiva valutazione dell'Unità valutativa geriatrica, integrata da un Assistente Sociale referente dei Comuni della zona sociale n.2;

Costo/tariffa sociale € 43,60/ pro die (definito dalla DGR 1708/2009).

Le persone anziane accedono all'integrazione della quota sociale della retta nel caso in cui i propri redditi (ISEE per la residenzialità socio-sanitaria a cui va aggiunto l'indennità di accompagnamento e/o le misure risarcitorie per inabilità non collegate al reddito) non siano sufficienti a coprire il costo totale, prevedendo una detrazione relativa alla quota di disponibilità personale pari a € 150,00 mensili.

Strutture residenziali di natura sociale denominate Residenze Senior, Residenze servite e Appartamenti autogestiti per anziani (Regolamento Regionale n.16/2012 e DGR 199/2014)

Integrazione del pagamento del costo sociale della retta a carico degli utenti anziani in condizioni di autosufficienza.

L'accesso ai servizi e la definizione della retta sono determinate sulla base delle modalità previste dai singoli regolamenti predisposti dai soggetti privati autorizzati al funzionamento dei servizi residenziali di natura sociale;

All'integrazione del pagamento del costo sociale della retta di inserimento in residenzialità sociale si accede su richiesta nel caso in cui i propri redditi (ISEE ordinario) non siano sufficienti a coprire il costo/tariffa totale, prevedendo una detrazione relativa alla quota di disponibilità personale pari a € 150,00 mensili;

Residenza Senior Villa Van Marle tariffe determinate con DGC n. 269 del 16/09/2015 :

| Fascia ISEE | % quota di agevolazione | Tariffa mensile agevolata |
|-------------------------|--------------------------|---------------------------|
| Da 0,00 a 4.500,00 | 20% della tariffa intera | € 85,00 |
| Da 4.501,00 a 8.000,00 | 40% della tariffa intera | € 170,00 |
| Da 8.001,00 a 14.000,00 | 60% della tariffa intera | € 250,00 |

- il pagamento della tariffa intera mensile, pari ad € 416,00 sarà applicata alle persone/famiglie con ISEE superio-

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



re ad € 14.001,00;

AREA DISABILI ADULTI

Interventi Domiciliari

- 1) **Assistenza domiciliare con finalità socio-riabilitativa, educativa** di natura socio sanitaria costo/tariffa sociale pari a € 10,48 / H (definito dalla DGR 1708/2009)
- 2) **Assistenza domiciliare con finalità assistenziale** di natura socio sanitaria costo/tariffa sociale pari a € 9,62/ H (definito dalla DGR 1708/2009)
- 3) **Servizi di aiuto e di sostegno familiare domestico per favorire la permanenza a domicilio** di natura sociale costo/tariffa sociale pari a 16,22/H (definito dalla DGR 1708/2009)

L'accesso al servizio avviene attraverso il Servizio Sociale dei Centri di Salute del Distretto del Perugino dell'A.U-SL n. 1 e successiva valutazione dell'Unità Valutativa Disabili adulti, integrata da un Assistente Sociale referente dei Comuni della zona sociale n.2;

Le persone disabili adulte usufruiscono del servizio in forma gratuita o compartecipando al costo/tariffa sociale o corrispondendo l'intero costo/tariffa sociale in base al valore dell'indicatore **ISEE di tipo socio-sanitario (ISEE ristretto)**

Si conferma il seguente sistema di compartecipazione ai costi/tariffe sociali

| Fasce | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|--------------|---------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------|
| ISEE | fino a 10.500,00 | da 10.501,00 a 15.300,00 | da 15.301,00 a 17.300,00 | da 17.301,00 a 19.300,00 | da 19.301,00 a 21.300,00 | da 21.301,00 a 23.300,00 | da 23.301,00 a 25.300,00 | >25.300,00 |
| Euro/or a | ESENTE | € 2,50 | € 4,50 | € 5,50 | € 6,50 | € 7,50 | € 8,50 | € 12,97 |

Qualora l'ISEE della persona superi €. 25.300,00 gli interventi vengono erogati al costo/tariffa sociale intero (quota sociale)

Servizi residenziali a ciclo diurno di natura socio-sanitaria

Costo/tariffa sociale – €. 23,10/ pro die (definito dalla DGR 1708/2009).

Si conferma il seguente sistema di compartecipazione al costo/tariffa sociale della retta

| Fasce | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--------------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|-------------|
| ISEE | fino a 10.500,00 | Da 10.501,00 a 13.300,00 | da 13.301,00 a 15.300,00 | da 5.301,00 a 17.300,00 | da 17.301,00 a 19.300,00 | da 9.301,00 a 21.300,00 | > 21.300,00 |
| Euro/ al giorno | ESENTE | 9,00 € | 12,00 € | 16,00 € | 19,00 € | 21,00 € | 23,10 € |

Qualora l'ISEE superi € 21.300,00 il servizio viene erogato al costo/tariffa sociale intero (quota sociale) di € 23,10/pro die

Servizi residenziali di natura socio-sanitaria: integrazione del pagamento del costo/tariffa sociale della retta di ospitalità in:

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.



1) Centri socio riabilitativi ed educativi residenziali rivolto a persone adulte dai 18 ai 65 anni, affette da disabilità grave ai sensi dell'art.3 co 3 Lg. 104/92 costo/tariffa sociale € 25,86/ pro die (definito dalla DGR 1708/2009)

2) Servizi residenziali Famiglie-comunità per il "Dopo di Noi" costo/tariffa sociale € 49,80/ pro die (definito dalla DGR 1708/2009)

3) Comunità alloggio costo/tariffa sociale € 42,95/ pro die (definito dalla DGR 1708/2009).

Le persone disabili adulte accedono all'integrazione della quota sociale della retta nel caso in cui i propri redditi (ISEE per la residenzialità socio-sanitaria a cui va aggiunto l'indennità di accompagnamento e/o le misure risarcitorie per inabilità non collegate al reddito) non siano sufficienti a coprire il costo totale, prevedendo una detrazione relativa alla quota di disponibilità personale pari a € 250,00 mensili.

AREA SERVIZI ALLA PERSONA: BIBLIOTECHE

Sala Binni biblioteca Augusta

Sala ad uso conferenze, convegni, manifestazioni scientifiche.

Le richieste dovranno pervenire almeno 15 giorni prima della data della manifestazione, e in accordo con il servizio anagrafe in caso uso per matrimoni, all'indirizzo E-mail m.pochini@comune.perugia.it.

€. 100,00 intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)

€. 50,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)

Biblioteca San Matteo degli Armeni

Spazi ad uso conferenze , convegni, manifestazioni scientifiche.

Le richieste dovranno pervenire almeno 15 giorni prima della data della manifestazione, e in accordo con il servizio anagrafe in caso di uso per matrimoni, all'indirizzo E-mail:

Bibliotecasanmatteo@comune.perugia.it

€. 100,00 intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)

€. 50,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)

Spazi esterni, giardini per manifestazioni di cultura ed intrattenimento.

Le richieste dovranno pervenire almeno 15 giorni prima della data della manifestazione all'indirizzo E-mail:

Bibliotecasanmatteo@comune.perugia.it

€. 150,00 intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)

€. 75,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)

Biblioteca Villa Urbani: Sala Incontri

Sala ad uso conferenze, convegni, manifestazioni scientifiche.

Le richieste dovranno pervenire almeno 15 giorni prima della data della manifestazione all'indirizzo E-mail:

m.gianfreda@comune.perugia.it:

€. 80,00 intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)

€. 40,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)

Spazi esterni, giardini per manifestazioni di cultura ed intrattenimento.

Le richieste dovranno pervenire almeno 15 giorni prima della data della manifestazione all'indirizzo E-mail:

m.gianfreda@comune.perugia.it:

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.



€. 100,00 intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)

€. 50,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)

Biblionet Ponte S. Giovanni: Sala Incontri

Sala ad uso conferenze, convegni, manifestazioni scientifiche.

Le richieste dovranno pervenire almeno 15 giorni prima della data della manifestazione all'indirizzo E-mail

Biblionet@comune.perugia.it;

€. 40,00 intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)

€. 25,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)

Per corsi e laboratori che si svolgono nell'arco di più settimane/mesi è previsto un costo orario in base alla seguente tabella:

| Biblioteche | Costo Orario |
|--|--------------|
| Biblioteca Augusta – Sala Incontri - 2° Piano | € 8,00 |
| Biblioteca San Matteo degli Armeni – Sala della Macina – Piano Terra | € 6,00 |
| Biblioteca San Matteo degli Armeni – Sala Capitini – 1° Piano | € 8,00 |
| Biblioteca Villa Urbani – Sala Incontri 2° Piano | € 8,00 |
| Biblionet Ponte S. Giovanni – Sala Incontri Piano Terra | € 6,00 |

| | | | |
|---|--|------|------|
| FOTOCOPIE b/n | Formato A4 | euro | 0,10 |
| | Formato A3 | | 0,20 |
| STAMPE da microfilm | Formato A4 | euro | 0,10 |
| | Formato A3 | | 0,20 |
| STAMPE b/n da file digitale, cd rom, Internet | Formato A4 | euro | 0,10 |
| | Formato A3 | | 0,20 |
| STAMPE a colori da file digitale, cd rom, Internet | Formato A4 | euro | 0,80 |
| | Formato A3 | | 1,60 |
| DIGITALIZZAZIONI | Scansioni per libri a stampa dal 1900 in poi | euro | 0,10 |
| | Scansioni per libri a stampa fino al 1899: | | |
| | per le prime 30 carte | | 1,00 |
| | da 31 a 100 | | 0,60 |
| | sopra 100 | | 0,50 |
| Manoscritti e incunaboli | | 1,00 | |

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.



| | | | | |
|--|--|-----|------|--------------------------------------|
| | Periodici fino al 1960 la tariffa sarà valutata in base al tipo di materiale, alle condizioni fisiche e al tipo di attrezzatura necessaria Copia digitale da microfilm/CD/DVD | | | 0,50 |
| RIVERSAMENTI su | cd DVD Chiave USB proprietà utente Posta elettronica, ftp | rom | euro | 1,50 2,00 gratuito gratuito |
| RIPRODUZIONI DIGITALI PER PUBBLICAZIONE NON COMMERCIALE | Comunicazione degli estremi della pubblicazione con obbligo di menzione della provenienza dell'immagine. E' gradita una copia della pubblicazione | | | |
| RIPRODUZIONI DIGITALI PER PUBBLICAZIONE COMMERCIALE | € 50 a immagine e copia della pubblicazione con obbligo di menzione della provenienza dell'immagine. | | | |

U.O. SERVIZI EDUCATIVI e SCOLASTICI

L'ISEE 2018 sarà valida per tutto l'anno scolastico/educativo 2019-2020.

SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER L'INFANZIA

Asili Nido

Applicazione di tariffe personalizzate, determinate sulla base della ISEE 2018 e tenendo conto delle tre fasce orarie attivate per l'anno educativo 2019/2020 (7:30–14:30; 7:30–17:30; 8:30–16:30), calcolate con la formula riportata di seguito:

$$\text{FORMULA PROPORZIONALE: } Y = y_1 + (x - x_1) * (y_2 - y_1) / (x_2 - x_1)$$

Y = retta da individuare

y1 = retta minima (€ .23,00 – € .33,00 – € .26,00)

y2 = retta massima (€ .336,00 – € .480,00 – € .384,00)

x = ISEE posseduta

x1 = ISEE minima (€ .1,00 – € .0,00 - € 1,00)

x2 = ISEE massima € 30.001,00.

Esenzione per valori di ISEE pari a € .0,00 (zero) per gli orari 7,30-14,30 e 8,30-16,30.



Per tutti gli ISEE pari o superiori a €30.001,00 verranno applicate le rette massime stabilite per le rispettive fasce orarie, pari a €336,00 - €480,00 - €384,00.

Per gli asili nido a gestione indiretta si applicano gli stessi criteri adottati per quelli a gestione diretta.

Sezione Primavera

Per quanto riguarda il servizio "Latte e cioccolata", vengono applicate le stesse modalità di determinazione delle tariffe previste per gli asili nido, tenendo conto che:

- si applica una riduzione del 50% sulle rette personalizzate come sopra determinate;
- l'unica fascia oraria prevista è quella 7:30 – 14:30;
- la retta massima è pari a €168,00;
- a ciascuna retta va aggiunta la tariffa per la refezione scolastica.

Centri per bambini

I servizi "Albero di tutti" (Castel del Piano) e "Gli Scoiattoli" (Case Bruciate) offrono i seguenti moduli settimanali:

| Modulo | Tariffa |
|--|---------|
| 5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì) | €123,00 |
| 3 giorni settimanali (lunedì, martedì e venerdì) | €82,00 |
| 2 giorni settimanali (giovedì e venerdì) | €51,00 |

Nel caso di più fratelli frequentanti tutti la stessa tipologia di servizio (asilo nido, sezione primavera, centro per bambini,), la retta dovuta viene ridotta del 25% a partire dal secondo in poi (in analogia agli altri servizi relativi al diritto allo studio).

Per tutti gli utenti residenti fuori comune si applica la tariffa massima anche se il trasferimento della residenza avviene durante l'anno educativo.

Servizi estivi

I servizi in questione sono offerti nell'ambito progetto "Tempo Estate" come di seguito specificato:

- Nidi d'estate: la quarta settimana del mese di luglio, dal lunedì al venerdì, dalle 7:30 alle 14:30;
- Estate in gioco: le quattro settimane del mese di luglio, dal lunedì al venerdì, dalle 7:30 alle 14:30.

| FASCE ISEE 2016 | RETTE SETTIMANALI |
|----------------------------|-------------------|
| da €0,00 a €3.000,99 | €27,00 |
| da €3.001,00 a €10.000,99 | €47,00 |
| da €10.001,00 a €15.000,99 | €67,00 |
| da €15.001,00 a €28.000,99 | €72,00 |
| da €28.001,00 in poi | €80,00 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



CENTRI ESTIVI

Le tariffe seguenti sono quelle massime che dovranno essere applicate all'utenza da parte dei soggetti gestori interessati ad ottenere benefici dal Comune di Perugia per il sostegno all'organizzazione di Centri Estivi nel 2019:

| FASCE ISEE 2017 | | RETTE SETTIMANALI | | |
|-----------------|------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| da | a | 8 ore con pranzo | 6,5 ore con pranzo | 5 ore senza pranzo |
| 0,00€ | 0,99€ | 0,00€ | 0,00€ | 0,00€ |
| 1,00€ | 3.000,99€ | 27,00€ | 24,00€ | 16,00€ |
| 3.001,00€ | 10.000,99€ | 47,00€ | 40,00€ | 22,00€ |
| 10.001,00€ | 15.000,99€ | 67,00€ | 54,00€ | 32,00€ |
| 15.001,00€ | 28.000,99€ | 72,00€ | 58,00€ | 35,00€ |
| 28.001,00€ | IN POI | 80,00€ | 65,00€ | 40,00€ |

- di stabilire che le fasce ISEE potranno essere ricalcolate sulla base dell'incidenza del calcolo della stessa ai sensi del D.P.C.M. 512-2013 – n. 159

TRASPORTO SCOLASTICO

Le tariffe del servizio, confermate per l'anno scolastico 2019/2020, sono le seguenti:

TARIFFA MENSILE: €.27,00 mensili;

TARIFFA RIDOTTA: €.17,00 mensili:

- per i soggetti che utilizzano parzialmente il servizio (solo entrata o solo uscita);
- per i soli residenti nel Comune di Perugia che abbiano una situazione economica familiare, calcolata su base I.S.E.E. 2017, inferiore o uguale a €.6.235,99.

ESONERO: per i soli residenti nel Comune di Perugia che abbiano una situazione economica familiare, calcolata su base I.S.E.E., uguale a €.0,00.

Le tariffe di cui sopra sono ridotte del 50% nei mesi di settembre per tutti gli utenti e giugno per i soli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado.

REFEZIONE SCOLASTICA

A) di confermare per l'anno 2020 le seguenti tariffe per il servizio di mensa scolastica:

| FASCE ISEE | Tariffa mensile SOLO COLAZIONE | Tariffa mensile COLAZIONE + PRANZO | Tariffa mensile COLAZIONE + PRANZO + MERENDA (solo infanzia comunali) |
|------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|---|
| da € 0,00 a € 2.000,00 | ESONERO | ESONERO | ESONERO |
| da € 2.000,01 a € 6.000,00 | € 10,00 | € 30,00 | € 40,00 |
| da € 6.000,01 a € 10.000,00 | € 10,00 | € 50,00 | € 60,00 |
| da € 10.000,01 a € 14.000,00 | € 11,00 | € 55,00 | € 65,00 |
| da € 14.000,01 a € 18.000,00 | € 12,00 | € 60,00 | € 70,00 |
| da € 18.000,01 a € 22.000,00 | € 13,00 | € 65,00 | € 75,00 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| | | | |
|---|---------|---------|---------|
| da € 22.000,01 a € 26.000,00 | € 14,00 | € 70,00 | € 80,00 |
| Superiore a € 26.000,00 o in assenza di attestazione ISEE | € 15,00 | € 75,00 | € 85,00 |

- per il secondo figlio utente del servizio successivo al primo viene confermato lo sconto del 25% sulla tariffa spettante;

- vengono inoltre confermate le seguenti agevolazioni:

1. per ogni figlio successivo al secondo: sconto pari al 30% sulla tariffa spettante;
2. pagamento mensile anticipato con addebito permanente su c/c: sconto pari a € 1,00 sulla tariffa mensile;
3. pagamento annuale in due soluzioni anticipate: sconto totale di € 20,00, di cui € 10,00 sulla rata settembre-dicembre e € 10,00 sulla rata gennaio-giugno ad esclusione del servizio di sola colazione;
4. pagamento annuale in un'unica soluzione anticipata: sconto pari alla media delle rette mensili;
5. assenze superiori a 15 giorni effettivi mensili: sconto del 25% sulla tariffa spettante;

USO LOCALI SCOLASTICI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO

Per l'utilizzo dei locali scolastici in orario extrascolastico si fa riferimento a quanto stabilito con atto di G.C. n.548 del 29.12.2011.

Per l'anno 2020 si confermano le tariffe seguenti:

| TARIFFE (esclusa I.V.A.) | Fascia utenza 1 | Fascia utenza 2 |
|---|-----------------|-----------------|
| Tutte le tipologie di immobili scolastici | 3,00€/h | 6,00€/h |

Per le concessioni di durata fino a tre mesi la quota derivante dall'applicazione delle tariffe dovrà essere versata dal concessionario per l'intero importo prima dell'inizio dell'attività; per le concessioni di durata superiore la quota dovrà essere versata per il 25% prima dell'inizio dell'attività, per un ulteriore 25% a metà circa del periodo di concessione e per il restante 50% entro e non oltre i 30 giorni antecedenti il termine dell'attività.

U.O SERVIZI AL CITTADINO

| SERVIZI ANAGRAFICI | | | | |
|---|--|-------------------------------|-----------------------------------|-------------|
| DOCUMENTO | IMPORTO FIS- SO da riversare al Ministero del- l'Interno € | DIRITTI DI SEGRETERIA € | DIRITTI CARTE D'IDENTITA' € | TOTALE € |
| Carta d'identità cartacea | 0,00 | 0,26 | 5,16 | 5,42 |
| Carta d'identità cartacea duplicato (per furto, smar- rimento o deterioramento) | 0,00 | 0,26 | 10,33 | 10,59 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico
apposto è possibile scaricare il documento conforme al
DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| | | | | |
|---|---------------------------------------|--------------|---|-------------|
| Carta d'identità elettronica | 16,79 | 0,25 | 5,16 | 22,20 |
| Carta d'identità elettronica – duplicato (per furto, smarrimento o deteriora- mento) | 16,79 | 0,19 | 10,32 | 27,30 |
| <u>CERTIFICATI</u> | IMPOSTA € | | DIRITTI DI SEGRETERIA € | |
| Certificato in carta libera | 0,00 | | 0,26 | |
| Certificato in bollo (secon- do valuta corrente) | 16,00 salvo aggiornamenti di legge | | 0,52 | |
| Certificato o attestato di stato di famiglia storico anteriore al 24.02.2004. | esente bollo | | 2,58 (per ogni componente il nucleo familiare) | |
| Certificato o attestato di stato di famiglia storico anteriore al 24.02.2004. | 16,00 salvo aggiornamenti di legge | | 5,16 (per ogni componente il nucleo familiare) | |
| Certificato o attestato di residenza storico anterio- re al 24.02.2004. | esente bollo | | 2,58 | |
| Certificato o attestato di residenza storico anterio- re al 24.02.2004. | 16,00 salvo aggiornamenti di legge | | 5,16 | |
| <u>AUTENTICHE</u> | IMPOSTA € | | DIRITTI DI SEGRETERIA € | |
| in carta libera | 0,00 | | 0,26 | |
| in bollo | 16,00 salvo aggiornamenti di legge | | 0,52 | |
| <u>ELABORAZIONE, ESTRAZIONE, STAMPA</u> | Su tabulato | Su etichetta | Su supporto infor- matico o invio po- sta elettronica | Costo fisso |
| SERVIZIO DI STATO CIVILE | | | | |
| <u>SERVIZIO:</u> separazione /divorzio | DIRITTO FISSO € | | | |
| da corrispondere alla conclusione dell'accordo | 16,00 | | | |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico
apposto è possibile scaricare il documento conforme al
DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.



| SERVIZIO: uso sale per matrimoni civili | SEDE | ORARIO | TARIFFA RESI- DENTI € | TARIFFA NON RESI- DENTI € |
|---|--|-----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| Sedi comunali | Vaccara | sabato mattina | 150,00 | 200,00 |
| | | sabato pomeriggio | 300,00 | 400,00 |
| | | mattine infra-settimanali | Gratuito | 50,00 |
| | | pomeriggi infra-settimanali | 100,00 | 200,00 |
| | | giorni festivi | 600,00 | 600,00 |
| | Notari | sabato mattina | 300,00 | 500,00 |
| | | sabato pomeriggio | 400,00 | 600,00 |
| | | mattine infra-settimanali | 200,00 | 400,00 |
| | | pomeriggi infra-settimanali | 250,00 | 350,00 |
| | | giorni festivi | 600,00 | 600,00 |
| | Sant'Anna, San Matteo degli Armeni, Walter Binni e Cassero di Porta S'Angelo | dal lunedì al sabato | 200,00 | 400,00 |
| | | domenica e giorni festivi | 600,00 | 600,00 |
| Sedi non comunali | residenze pregio | giorni feriali | 500,00 | 500,00 |
| | | giorni festivi e prefestivi | 700,00 | 700,00 |
| | Auditorium Santa Cecilia e Collegio della Mercanzia | giorni feriali | 150,00 | 150,00 |
| | | giorni festivi e prefestivi | 150,00 | 150,00 |

Le cifre indicate per i matrimoni, sono comprensive del costo di celebrazione e del costo di noleggio sala ad eccezione delle sedi non comunali e del Cassero di Porta San Angelo, per le quali è previsto un costo aggiuntivo variabile, da corrispondere ai gestori.

| SERVIZIO ELETTORALE | | |
|--|---|---|
| <u>LISTE SEZIONALI</u> | n.1 Sezione elettorale (maschi-femmine) € | Costo fisso € |
| Estratti copie (a Persone private, Società, Partiti politici ed Organizzazioni assimilate) | 2,36 | 119,00 + IVA 22% salvo aggiornamenti di legge |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.



| SERVIZIO DI LEVA | | | | |
|--|---|---|---|---|
| <u>CERTIFICATI</u> | IMPOSTA € | DIRITTI DI SEGRETERIA € | | |
| Certificato o attestato in carta libera | 0,00 | 0,26 | | |
| Certificato o attestato in bollo | bollo (valuta corrente) | 0,52 | | |
| SERVIZIO DI STATISTICA | | | | |
| <u>ELABORAZIONI STATISTICHE ED ESTRAZIONI DI DATI</u> | Fino a 3 ore lavoro € | Oltre le 3 ore e fino a 1 giorno di lavoro € | Per ogni giornata, o frazione di essa, successiva alla prima € | IVA € |
| A Soggetti privati, Ditte, Società e Partiti politici | 43,00 | 86,00 | 81,00 | al 22% salvo aggiornamenti di legge |
| SERVIZIO ECOGRAFICO – TOPONOMASTICA | | | | |
| <u>ESTRAZIONE DI VIA, NUMERO CIVICO E COORDINATE SPAZIALI (Gauss Boaga Roma 40)</u> | Formato elettronico su supporto fisico - a numero civico € | Invio posta elettronica - a numero civico € | Costo fisso € | Altro € |
| A Soggetti Privati, Ditte, Società e Partiti Politici | 0,066 | 0,066 | 59,00 | IVA al 22% salvo aggiornamenti di legge |
| SERVIZI URP - ATTIVITA' DECENTRATE | | | | |
| <p>Il tariffario è calcolato IVA esclusa da aggiungere al momento di utilizzazione a seconda dell'aliquota vigente. Nel periodo di accensione del riscaldamento l'importo dell'aliquota è maggiorato del 20%. Le sotto riportate tariffe si applicano anche alle strutture attualmente date in gestione con convenzioni a 5 e 10 anni. Le strutture sono state raggruppate per dimensioni e tipologia e ad ogni gruppo è stata attribuita specifica tariffa. All'interno di ogni gruppo la tariffa oraria di utilizzo è stata articolata in fasce di utenza come sotto indicato:</p> <p>Articolazione dell'utenza:</p> <p>1^ Fascia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attività di promozione sportiva rivolta a giovani fino a 14 anni; - Attività rivolta alla terza età; - Attività rivolta ai portatori di handicap e disabili; | | | | |



- Attività dei gruppi scolastici delle scuole elementari e medie;

2^ Fascia:

- Attività sportiva agonistica in generale;

3^ Fascia:

- Attività Ricreativo - amatoriale (ginnastica per adulti, corsi di ballo, tornei, attività sportiva amatoriale occasionale);
- Attività extrasportiva (riunioni, assemblee di quartiere ed altro) senza alcun supporto sportivo strutturale;

PALESTRE ED IMPIANTI SPORTIVI POLIVALENTI

palestra Carducci;

CVA: Castel del Piano, Mugnano:

Tariffe aggiornate sulla base dell'indagine ISTAT del costo della vita riferito al periodo 01/01/2012 – 31/12/2019 (coefficiente 1,052)

| sala principale | fascia utenza | Allenamenti € | Gare e manifestazioni sportive € |
|-----------------|---------------|------------------|-------------------------------------|
| | 1 | 7,00/h | 22,00 |
| | 2 | 9,00/h | 29,00 |
| | 3 | 12,00/h | 37,00 |

| sale secondarie | fascia utenza | Allenamenti | |
|-----------------|---------------|-------------|--|
| | 1 | 4,00/h | |
| | 2 | 7,00/h | |
| | 3 | 8,00/h | |

Per partite o gare di durata superiore alle 2 ore (nelle 2 ore va ricompreso anche il tempo d'utilizzo dei servizi) la tariffa oraria per l'eccedenza delle 2 ore è aumentata del 50%.

Per uso dei CVA da parte delle associazioni ricreative ed umanitarie senza fini di lucro si applica la tariffa oraria della 1^ fascia. Per utilizzo da altri soggetti per riunioni, feste, rinfreschi ed altro, si applica la tariffa di € 66,00 / h.

- Altre palestre, CVA o piccole strutture ricreative destinate all'attività sportiva: CVA S. Martino in Colle, CVA S. Enea, CVA Solfagnano - Parlesca, , CVA "La Piramide, palestra Scuola media Piccione, palestra Scuola primaria Mario Grecchi, locale Montebello, palestra Cena, palestra Scuola elementare via Mazzini Ponte S. Giovanni,;

| sala principale | fascia utenza | allenamenti | gare e manifestazioni sportive |
|-----------------|---------------|-------------|--------------------------------|
| | 1 | 5,00/h | 18,00 |
| | 2 | 7,00/h | 25,00 |
| | 3 | 9,00/h | 31,00 |

Per partite o gare di durata superiore alle 2 ore (nelle 2 ore va ricompreso anche il tempo d'utilizzo dei servizi) la tariffa oraria per l'eccedenza delle 2 ore è aumentata del 50%.

Per uso dei CVA da parte delle Associazioni ricreative ed umanitarie senza fini di lucro si applica la tariffa oraria della 1^ fascia. Per utilizzo da altri soggetti per riunioni, feste, rinfreschi ed altro si applica la tariffa di € 33,00 / h.



PISTE POLIVALENTI:

Per attività organizzate e regolamentate:

pista polivalente di Bosco, si applicano le seguenti tariffe:

| Piattaforma | Fascia utenza € | Allenamenti € |
|-------------|--------------------|------------------|
| | 1 | 5,00/h |
| | 2 | 6,00/h |
| | 3 | 8,00/h |

Articolazione dell'utenza:

1^ Fascia:

- Attività di accoglienza/attività scolastica e post scolastica, o di promozione sportiva o culturale rivolta a giovani fino a 14 anni
- Attività rivolta alla terza età;
- Attività rivolta ai portatori di handicap e disabili;
- Attività dei gruppi scolastici delle scuole d'infanzia primarie e secondarie di I^ grado.

2^ Fascia:

- Attività extra sportiva (riunioni, assemblee di quartiere, corsi vari, ed altro).

PICCOLE SALE RICREATIVE E SALE RIUNIONI (sino a mc. 1.000)

Sala Via Gnoli San Marco — sala ex Scuola materna S. Martino in Campo – Auditorium Ponte Felcino – sala ex consiglio di circoscrizione Ponte Pattoli - – Sala ex consiglio circoscrizione Castel del Piano - sala ex consiglio Solfagnano ed altre sale similari.

Tariffe aggiornate sulla base dell'indagine ISTAT del costo della vita riferito al periodo 01/01/2013 – 31/12/2019 (coefficiente 1,029)

| TARIFFE | Fascia utenza 1 € | Fascia utenza 2 € |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Immobili piccoli sino a mc. 1.000 | 4,00 /h | 7,00 /h |

Per uso delle sale da parte delle associazioni ricreative ed umanitarie senza fini di lucro si applica la tariffa oraria della 1^ fascia. Per utilizzo da parte di altri soggetti per feste, rinfreschi ed altro si applica la tariffa di € 32,00/ h.

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



SERVIZI E CONCESSIONI CIMITERIALI

OPERAZIONI CIMITERIALI

| Descrizione | Tariffa € | Riduzione 30% per ISEE fino ad € 6.200,00 Tariffa € | Riduzione 10% per ISEE fino 9.000,00 euro Tariffa € |
|---|--------------|---|---|
| Tumulazione di salme in loculi o sepolture private | 179,00 | 125,30 | 161,10 |
| Tumulazione di resti mortali posti in ossaie | 120,00 | 84,00 | 108,00 |
| Estumulazione | 120,00 | 84,00 | 108,00 |
| Inumazione salme | 275,00 | 192,50 | 247,50 |
| Inumazione di cadaveri bambini (età inferiore a 10 anni) | 180,00 | 126,00 | 162,00 |
| Inumazione feti e parti anatomiche | 100,00 | 70,00 | 90,00 |
| Esumazione recupero salma | 306,00 | 214,20 | 275,40 |
| Esumazione recupero resti | 275,00 | 192,50 | 244,50 |
| Ispezione sepolcri | 90,00 | 63,00 | 81,00 |
| Traslazione da loculo a loculo, da loculo ad ossaia e viceversa, da ossaia ad ossaia. | 240,00 | 168,00 | 216,00 |
| Cremazione residenti Comune | | | |
| Descrizione | Tariffa € | Riduzione 30% per ISEE fino ad € 6.200,00 Tariffa € | Riduzione 10% per ISEE fino ad € 9.000,00 Tariffa € |
| Cremazione salma | 290,00 | 203,00 | 261,00 |
| Cremazione resti mortali non mineralizzati (80% della tariffa "cremazione salma") | 232,00 | 162,40 | 208,80 |
| Parti anatomiche riconoscibili (75% della tariffa "cremazione salma") | 217,50 | 152,25 | 195,75 |
| Sepoltura feti abortiti/resti ossei/nati morti (33% della tariffa "cremazione salma") | 95,70 | 66,99 | 86,13 |
| Tumulazione delle ceneri di salme poste in loculo o sepolture private | 179,00 | 125,30 | 161,20 |
| Tumulazione delle ceneri di salme o di resti mortali, posti in ossaia | 120,00 | 84,00 | 108,00 |
| Dispersione ceneri | 54,00 | 37,80 | 48,60 |
| Inumazione urne cinerarie | 100,00 | 70,00 | 90,00 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| Cremazione NON residenti Comune | | | | | |
|--|-------|------------------------------------|--|---|-------------|
| Descrizione | | Tariffa € | Riduzione 30% per ISEE fino ad € 6.200,00 Tariffa € | Riduzione 10% per ISEE fino ad € 9.000,00 Tariffa € | |
| Cremazione salma | | 495,00 | 346,50 | 445,50 | |
| Cremazione resti mortali non mineralizzati (80% della tariffa "cremazione salma") | | 396,00 | 277,20 | 356,40 | |
| Parti anatomiche riconoscibili (75% della tariffa "cremazione salma") | | 371,25 | 259,88 | 334,13 | |
| Sepoltura feti abortiti/Resti ossei/nati morti (33% della tariffa "cremazione salma") | | 163,35 | 114,35 | 147,02 | |
| Le tariffe delle cremazioni raddoppiano in caso di presenza di zinco. | | | | | |
| SERVIZI CIMITERIALI | | | | | |
| Descrizione | | Tariffa € | Riduzione 30% per ISEE fino ad € 6.200,00 Tariffa € | Riduzione 10% per ISEE fino ad € 9.000,00 Tariffa € | |
| Trasporto nel Comune - diritto fisso | | 47,00 | 32,90 | 42,30 | |
| Trasporto fuori Comune - diritto fisso | | 33,00 | 23,10 | 29,70 | |
| Trasporto in uscita dal Comune e rientro nel Comune per cremazione - diritto fisso | | 47,00 | 32,90 | 42,30 | |
| Smaltimento rifiuti provenienti da estumulazioni | | 52,00 | 36,40 | 46,80 | |
| Canone annuale luci votive (non soggetto a riduzione) | | 20,00 (più IVA) | ===== | ===== | |
| Attivazione luci votive (non soggetto a riduzione) | | 15,00 (più IVA) | ===== | ===== | |
| Distacco luci votive (non soggetto a riduzione) | | 3,50 (più IVA) | ===== | ===== | |
| Utilizzo Sala del Commiato (mezza giornata - non soggetto a ri- duzione) | | 50,00 | In vigore dal 3 giugno 2019 | | |
| CONCESSIONI OSSAIE NEI CIMITERI DI CITTA': PERUGIA - SAN MARCO - PONTE DELLA PIETRA | | | | | |
| OSSAIE 1 POSTO | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| | | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| FILA | POSTI | | | | |
| 1 | 1 | 503,96 | 17,51 | 0,52 | 521,99 |
| 2 | 1 | 555,75 | 18,80 | 0,52 | 575,07 |
| 3 | 1 | 555,75 | 18,80 | 0,52 | 575,07 |
| 4 | 1 | 503,96 | 17,51 | 0,52 | 521,99 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico
apposto è possibile scaricare il documento conforme al
DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| | | | | | |
|--|-------|------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------|
| 5 | 1 | 435,97 | 15,81 | 0,52 | 452,30 |
| OSSAIE 2 POSTI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| 1 | 2 | 756,47 | 23,82 | 0,52 | 780,81 |
| 2 | 2 | 835,25 | 25,79 | 0,52 | 861,56 |
| 3 | 2 | 835,25 | 25,79 | 0,52 | 861,56 |
| 4 | 2 | 756,47 | 23,82 | 0,52 | 780,81 |
| 5 | 2 | 655,04 | 21,28 | 0,52 | 676,84 |
| OSSAIE 4 POSTI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| 1 | 4 | 1.261,52 | 33,70 | 0,52 | 1.295,74 |
| 2 | 4 | 1.394,25 | 35,43 | 0,52 | 1.430,20 |
| 3 | 4 | 1.394,25 | 35,43 | 0,52 | 1.430,20 |
| 4 | 4 | 1.261,52 | 33,70 | 0,52 | 1.295,74 |
| 5 | 4 | 1.093,16 | 31,51 | 0,52 | 1.125,19 |
| CONCESSIONE LOCULI NEI CIMITERI DI CITTA': PERUGIA - SAN MARCO - PONTE DELLA PIETRA | | | | | |
| LOCULI TRASVERSALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 2 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 756,47 | 23,82 | 0,52 | 780,81 |
| 2 | 1 | 834,17 | 25,76 | 0,52 | 860,45 |
| 3 | 1 | 834,17 | 25,76 | 0,52 | 860,45 |
| 4 | 1 | 756,47 | 23,82 | 0,52 | 780,81 |
| 5 | 1 | 570,32 | 19,17 | 0,52 | 590,01 |
| LOCULI LONGITUDINALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 2 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 830,94 | 25,68 | 0,52 | 857,14 |
| 2 | 1 | 917,26 | 27,84 | 0,52 | 945,62 |
| 3 | 1 | 917,26 | 27,84 | 0,52 | 945,62 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico
apposto è possibile scaricare il documento conforme al
DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.



| | | | | | |
|---|-------|------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------|
| 4 | 1 | 830,94 | 25,68 | 0,52 | 857,14 |
| 5 | 1 | 626,68 | 20,58 | 0,52 | 647,78 |
| LOCULI TRASVERSALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILEA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 3.026,98 | 56,65 | 0,52 | 3.084,15 |
| 2 | 1 | 3.338,85 | 60,71 | 0,52 | 3.400,08 |
| 3 | 1 | 3.338,85 | 60,71 | 0,52 | 3.400,08 |
| 4 | 1 | 3.026,98 | 56,65 | 0,52 | 3.084,15 |
| 5 | 1 | 2.272,23 | 46,84 | 0,52 | 2.319,59 |
| 1 loculo con ossario | | 3.783,46 | 66,49 | 0,52 | 3.850,47 |
| LOCULI LONGITUDINALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILEA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 3.323,75 | 60,51 | 0,52 | 3.384,78 |
| 2 | 1 | 3.670,15 | 65,02 | 0,52 | 3.735,69 |
| 3 | 1 | 3.670,15 | 65,02 | 0,52 | 3.735,69 |
| 4 | 1 | 3.323,75 | 60,51 | 0,52 | 3.384,78 |
| 5 | 1 | 2.496,69 | 49,73 | 0,52 | 2.546,94 |
| 1 loculo con ossario | | 4.112,02 | 70,76 | 0,52 | 4.183,30 |
| CONCESSIONE OSSAIE NEI CIMETERI DELLE FRAZIONI | | | | | |
| OSSAIE 1 POSTO | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILEA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 402,08 | 14,96 | 0,52 | 417,56 |
| 2 | 1 | 493,42 | 17,24 | 0,52 | 511,18 |
| 3 | 1 | 493,42 | 17,24 | 0,52 | 511,18 |
| 4 | 1 | 402,08 | 14,96 | 0,52 | 417,56 |
| 5 | 1 | 321,89 | 12,96 | 0,52 | 335,37 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico
apposto è possibile scaricare il documento conforme al
DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.



| OSSAIE 2 POSTI | | | | | |
|--|-------|------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------|
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| 1 | 2 | 607,00 | 20,08 | 0,52 | 627,60 |
| 2 | 2 | 742,90 | 23,48 | 0,52 | 766,90 |
| 3 | 2 | 742,90 | 23,48 | 0,52 | 766,90 |
| 4 | 2 | 607,00 | 20,08 | 0,52 | 627,60 |
| 5 | 2 | 484,50 | 17,02 | 0,52 | 502,04 |
| | | | | | |
| OSSAIE 4 POSTI (PRIMA FILA) | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| 1 | 4 | 1000,58 | 29,92 | 0,52 | 1.031,02 |
| | | | | | |
| CONCESSIONI LOCULI NEI CIMITERI DELLE FRAZIONI | | | | | |
| | | | | | |
| LOCULI TRASVERSALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 2 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 458,88 | 16,38 | 0,52 | 475,78 |
| 2 | 1 | 506,78 | 17,58 | 0,52 | 524,88 |
| 3 | 1 | 506,78 | 17,58 | 0,52 | 524,88 |
| 4 | 1 | 458,88 | 16,38 | 0,52 | 475,78 |
| 5 | 1 | 344,83 | 13,53 | 0,52 | 358,88 |
| | | | | | |
| LOCULI LONGITUDINALI | | | | | |
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 2 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 504,55 | 17,52 | 0,52 | 522,59 |
| 2 | 1 | 555,77 | 18,80 | 0,52 | 575,09 |
| 3 | 1 | 555,77 | 18,80 | 0,52 | 575,09 |
| 4 | 1 | 504,55 | 17,52 | 0,52 | 522,59 |
| | | | | | |



| LOCULI TRASVERSALI | | | | | |
|----------------------|-------|------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------|
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 1.837,75 | 41,19 | 0,52 | 1.879,46 |
| 2 | 1 | 2.027,10 | 43,66 | 0,52 | 2.071,28 |
| 3 | 1 | 2.027,10 | 43,66 | 0,52 | 2.071,28 |
| 4 | 1 | 1.837,75 | 41,19 | 0,52 | 1.879,46 |
| 5 | 1 | 1.373,82 | 35,16 | 0,52 | 1.409,50 |
| 1 loculo con ossario | | 2.444,77 | 49,08 | 0,52 | 2.494,37 |

| LOCULI LONGITUDINALI | | | | | |
|----------------------|-------|------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------|
| Ordine Loculi | | CONCESSIONI TEMPORANEE PER ANNI 30 | | | |
| FILA | POSTI | CONCESSIONE € | DIRITTI SEGRE- TERIA € | DIRITTI ORI- GINALE € | TOTALE € |
| 1 | 1 | 2.020,42 | 43,57 | 0,52 | 2.064,51 |
| 2 | 1 | 2.224,24 | 46,22 | 0,52 | 2.270,98 |
| 3 | 1 | 2.224,24 | 46,22 | 0,52 | 2.270,98 |
| 4 | 1 | 2.020,42 | 43,57 | 0,52 | 2.270,98 |
| 5 | 1 | 1.510,37 | 36,94 | 0,52 | 1.547,83 |
| 1 loculo con ossario | | 2.627,43 | 51,46 | 0,52 | 2.679,41 |

| CONCESSIONE TERRENO PER INUMAZIONE | | | |
|--|--------------|---|---|
| Descrizione | Tariffa € | Riduzione 30% per ISEE fino ad € 6.200,00 Tariffa € | Riduzione 10% per ISEE fino ad € 9.000,00 Tariffa € |
| Cimiteri di città (Perugia, San Marco, Ponte della Pietra) concessione decennale "mq. 2,00" | 674,00 | 471,80 | 606,60 |
| Cimiteri delle frazioni concessione decennale "mq. 2,00" | 431,00 | 301,70 | 387,90 |
| Cimiteri di città (Perugia, San Marco, Ponte della Pietra) concessione quinquennale "mq. 2,00" - resti mortali indecomposti | 336,00 | 235,20 | 302,40 |
| Cimiteri delle frazioni concessione quinquennale "mq. 2,00" - resti mortali indecomposti | 215,00 | 150,50 | 193,50 |
| Cimiteri di città (Perugia, San Marco, Ponte della Pietra) concessione per 99 anni "mq. 2,00" (per appartenenti a religioni acattoliche) | 808,80 | 566,16 | 727,92 |

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico
apposto è possibile scaricare il documento conforme al
DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos.
Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



| | |
|--|---------|
| CONCESSIONE TERRENO PER COSTRUZIONE CAPPELLE CIMITERIALI | |
| CIMITERO DI PERUGIA - SAN MARCO - PONTE DELLA PIETRA SIONE per anni 99 € 1.805,00 al mq + Imposta registro 2% + diritti segreteria + deposito cauzionale. | CONCES- |
| CIMITERI DELLE FRAZIONI CESSIONE per anni 99 € 1.204,00 al mq + Imposta registro 2% + diritti di segreteria + deposito cauzionale. | CON- |

- DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile, perché "documento", ai sensi dell' art. 172 lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000, da allegare al bilancio di previsione.

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it> per le istruzioni.





COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 43 DEL 21/02/2022

OGGETTO: TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI E AREE VERDI- DETERMINAZIONI.

L'anno duemilaventidue il giorno 21 del mese di febbraio, nel Palazzo del Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano, al momento della votazione:

| | | | | | |
|---------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|----------|
| ROMIZI ANDREA | Sindaco | Presente | Numerini Otello | Assessore | Presente |
| Tuteri Gianluca | Vice Sindaco | Assente | Giottoli Gabriele | Assessore | Presente |
| Cicchi Edi | Assessore | Presente | Pastorelli Clara | Assessore | Assente |
| Bertinelli Cristina | Assessore | Presente | Varasano Leonardo | Assessore | Assente |
| Merli Luca | Assessore | Presente | Scoccia Margherita | Assessore | Presente |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, il Sindaco Romizi Andrea dichiara aperta la seduta alla quale partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Vichi Francesca.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- lo schema di Bilancio di previsione 2022 – 2024, che dovrà essere presentato al Consiglio Comunale per la definitiva approvazione, è attualmente in fase di predisposizione;
- l'art. 172, comma 1, del D. Lgs.267/2000 prevede tra gli allegati al suddetto documento di programmazione, anche le deliberazioni con le quali sono determinate, per l'esercizio successivo, le tariffe (lett. c);

CONSIDERATO CHE:

- l'U.O. Impianti Sportivi e ERP promuove lo svolgimento di attività sportive e ricreative e gestisce i relativi impianti;
- per l'utilizzo di tali impianti è previsto il pagamento di un corrispettivo in base alle tariffe stabilite dalla Giunta comunale;

PRESO ATTO CHE:

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



- le tariffe attualmente in vigore sono state stabilite con D.G.C. n. 506 del 29.12.2016 modificate, in ultimo, con D.G.C. n. 66 del 11/03/2020;
- è prevista l'applicazione dell'aggiornamento ISTAT Indice generale FOI alle suddette tariffe;
- è necessario pertanto procedere al ricalcolo delle tariffe da applicare, fermo restando l'impianto generale che prevede la loro articolazione in funzione della tipologia di impianti, della loro localizzazione all'interno del territorio comunale nonché le esenzioni per alcune categorie di soggetti;

VERIFICATO CHE gli uffici hanno redatto la nuova tabella aggiornata (Allegato A) in applicazione dell'incremento in parola;

Dato atto che ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sono stati acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica espresso dal Dirigente U.O. Impianti Sportivi e ERP, Ing. Paolo Felici, e di regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'Area Risorse, Dott. Mirco Rosi Bonci;

VISTO il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti unanimi;

DELIBERA

- di approvare, con decorrenza 01/01/2022, l'adeguamento delle tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali in base all'aumento del costo della vita secondo l'indice Istat Indice generale FOI;
- di stabilire che le tariffe aggiornate sono riportate nell'Allegato A che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che le tariffe sono calcolate al netto dell'IVA da aggiungere al momento dell'utilizzazione, in base all'aliquota di riferimento;
- di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, tenuto conto del termine fissato per l'approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024.

Allegati in pubblicazione

- **Tariffe impianti Sportivi e Aree Verdi Anno 2022_signed.pdf**

(impronta: 1F3CFFAD817CE698CF1AC3E2E056A897966A66BCA37F6096FE512A11AA4F9F66)

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 **Città di
PERUGIA**



ALLEGATO A

TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI E IMMOBILI AREE VERDI - I.V.A. ESCLUSA

La tariffa oraria è stata articolata in n. 3 fasce di utilizzo come sotto indicato:

1° Fascia:

Attività di promozione sportiva rivolta a giovani fino a 14 anni;

Attività rivolta alla terza età;

Attività rivolta ai portatori di handicap e disabili;

Attività dei Gruppi scolastici delle scuole elementari e medie;

2° Fascia:

Attività Sportiva agonistica generale;

3° Fascia:

Attività Ricreativo-Amatoriale (ginnastica per adulti, corsi di ballo, tornei ,att. Sportiva amatoriale occasionale);

Attività extrasportiva (riuonioni, assemblee di quartiere ecc...) senza alcun supporto sportivo strutturale.

Impianto Palabarton

| Dettaglio | Fascia | Tariffa/h aggiornamento ISTAT al 31/12/2021 IVA esclusa |
|---|--------|---|
| Sala grande allenamenti | 1 | 12,98 |
| | 2 | 19,90 |
| | 3 | 25,09 |
| Sala grande partita senza pubblico pagante | | 97,78 |
| | | 142,78 |
| | | 189,50 |
| Sala polivalente allenamenti | 1 | 6,06 |
| | 2 | 10,38 |
| | 3 | 12,11 |
| Sala polivalente partita senza pubblico | | 68,36 |
| | | 97,78 |
| | | 126,34 |
| * Sala ginnastica e spazi angolari chiusi | 1 | 6,92 |
| | 2 | 8,65 |
| | 3 | 12,11 |
| * (oltre il costo orario) Sale secondarie ad uso esclusivo di 1 associazione tariffa al mese a mq | | 1,25 |
| Locale uffici a mq | | 7,58 |
| Rimborso utenze a mq | | 0,86 |
| Locale infermeria (uso non esclusivo) | | gratuito |
| Locale rimessa | | gratuito |
| L'uso della sala grande per: | | |
| _partite Federali ad ingresso a pagamento 5% dell'incasso al netto delle imposte con minimo di: | | 330,55 |
| _manifestazioni sportive organizzate dagli appartenenti alla 1° fascia la tariffa applicata è quella oraria riferita alla medesima fascia | | |
| Sala grande manifestazioni sportive con pubblico 1 giorno | | 2.076,76 |
| Sala grande manifestazioni sportive con pubblico 1/2 giorno | | 1.150,87 |

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|--|--------|-------------------------------|
| Manifestazioni sportive senza pubblico 1 giorno | | 1.192,30 |
| Manifestazioni sportive senza pubblico 1/2 giornata | | 623,04 |
| Manifestazioni extra sport con pubblico 1 giorno | | 3.388,64 |
| Manifestazioni extra sport con pubblico 1/2 giornata | | 2.420,46 |
| Manifestazioni extra sport senza pubblico 1 giorno | | 1.792,93 |
| Manifestazioni extra sport senza pubblico 1/2 giornata | | 1.192,30 |
| Concerti -spettacoli teatrali con pubblico pagante | | 3.675,51 |
| Allestimento e disallestimento a corpo | | 578,22 |
| Sala hospitality per manifestazioni extrasportive 1 giorno | | 179,29 |
| Sala hospitality per manifestazioni extrasportive 1/2 giornata | | 89,65 |

Impianto Palazzetto Pellini

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|---|--------|-------------------------------|
| Sala principale allenamenti | 1 | 7,79 |
| | 2 | 11,25 |
| | 3 | 12,98 |
| Sala principale partita senza pubblico pagante | | 25,09 |
| | | 32,88 |
| | | 39,80 |
| Sale secondarie allenamenti | 1 | 5,19 |
| | 2 | 7,79 |
| | 3 | 10,38 |
| Sale secondarie ad uso esclusivo | | |
| _di n. 1 associazione tariffa a mq (oltre al costo orario); | | 1,25 |
| Per partite o gare di durata superiore alle 2 ore (nelle 2 ore va ricompreso anche il tempo d'utilizzo dei servizi) la tariffa per l'eccedenza delle 2 ore è aumentata del 50% /h | | |
| Per gare o manifestazioni ad ingresso a pagamento: 5% sull'incasso al netto delle imposte con un minimo garantito di: | | 252,67 |
| Per manifestazioni sportive organizzate, presso il Palazzetto dello Sport di V.le Pellini, dagli appartamenti alla 1° fascia viene applicata la tariffa oraria di prima fascia | | |
| Manifestazione sportive con pubblico 1 giorno | | 925,89 |
| Manifestazione sportive con pubblico 1/2 giornata | | 661,97 |
| Manifestazione sportive senza pubblico 1 giorno | | 575,43 |
| Manifestazione sportive senza pubblico 1/2 giornata | | 398,04 |
| Manifestazione extra sportive con pubblico 1 giorno | | 1.857,83 |
| Manifestazione extra sportive con pubblico 1/2 giornata | | 1.328,26 |

Impianto Palazzetto Pellini

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|--|--------|-------------------------------|
| Manifestazione extra sportive senza pubblico 1 giorno | | 928,48 |
| Manifestazione extra sportive senza pubblico 1/2 giornata | | 661,97 |
| Concerti spettacoli teatrali ecc..., con pubblico pagante | | 2.595,94 |
| Allestimento manifestazioni sportive ed extra sportive a corpo | | 406,70 |

Campi di calcio

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|--|--------|-------------------------------|
| Fondo in terra battuta allenamenti | 1 | 12,86 |
| | 2 | 17,69 |
| | 3 | 23,05 |
| Fondo in terra battuta partita senza pubblico pagante | | 38,06 |
| | | 50,38 |
| | | 67,00 |
| Fondo con manto erboso naturale e sintetico allenamenti | 1 | 16,08 |
| | 2 | 25,73 |
| | 3 | 30,55 |
| Fondo con manto erboso naturale e sintetico partite senza pubblico pagante | | 48,24 |
| | | 67,00 |
| | | 90,58 |
| Per l'uso in notturna la tariffa viene maggiorata di: | | 15,19 |

Campi di calcio a 5 a 7

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|--|--------|-------------------------------|
| Fondo in terra battuta allenamenti/partite | 1 | 12,86 |
| | 2 | 15,01 |
| | 3 | 17,69 |
| Fondo con manto sintetico allenamenti/partite | 1 | 19,30 |
| | 2 | 25,73 |
| | 3 | 31,62 |
| Per l'uso del notturno la tariffa viene maggiorata del 30% | | |

Campi da Rugby

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|---|--------|-------------------------------|
| Allenamenti | 1 | 10,38 |
| | 2 | 14,71 |
| | 3 | 18,17 |
| Partite senza pubblico pagante | 1 | 32,88 |
| | 2 | 45,86 |
| | 3 | 58,84 |
| Per l'uso in notturna la tariffa viene maggiorata di: | | 14,71 |

Campi da baseball

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|---|--------|-------------------------------|
| Allenamenti | 1 | 6,06 |
| | 2 | 8,65 |
| | 3 | 10,38 |
| Partite senza pubblico pagante | 1 | 19,04 |
| | 2 | 32,02 |
| | 3 | 43,27 |
| Per l'uso in notturna la tariffa viene maggiorata di: | | 14,71 |

Pista da pattinaggio

Anello: libero accesso

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|--|--------|-------------------------------|
| Piattaforma allenamenti | 1 | 3,46 |
| | 2 | 5,19 |
| | 3 | 5,19 |
| Per lo svolgimento di manifestazioni sportive di pattinaggio o di altri sport, con uso esclusivo sia della pista che dell'anello, la tariffa al giorno è di: | | 109,89 |
| Per lo svolgimento di manifestazioni sportive di pattinaggio o di altri sport, con uso esclusivo sia della pista che dell'anello, la tariffa di 1/2 giornata è di: | | 64,90 |

Pista ciclabile**Impianto con libero accesso**

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale IVA esclusa |
|--|--------|-----------------------------|
| Libero accesso | | |
| Manifestazioni sportive con uso di spogliatoi 1 giorno | | 108,16 |
| Manifestazioni sportive con uso di spogliatoi 1/2 giornata | | 64,90 |
| Per l'uso degli spogliatoi, al di fuori delle gare, e per l'utilizzo in notturna dell'impianto la tariffa viene determinata dal gestore in base alla necessità di illuminazione. | | |

Pista BMX**Società sportive o Enti di Promozione sportiva**

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale IVA esclusa |
|------------------------------------|--------|-----------------------------|
| Allenamenti tariffa oraria | | 5,19 |
| Manifestazioni e gare 1 giorno | | 109,89 |
| Manifestazioni e gare 1/2 giornata | | 64,90 |

Campo di tiro con l'arco

La sotto indicata tariffa si riferisce all'utilizzo completo della struttura da parte delle società sportive.

Per un uso parziale la tariffa sarà ripartita in modo proporzionale.

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale IVA esclusa |
|------------------------------------|--------|-----------------------------|
| Allenamenti tariffa oraria | | 5,19 |
| Manifestazioni e gare 1 giorno | | 137,59 |
| Manifestazioni e gare 1/2 giornata | | 82,20 |

Stadio Santa Giuliana**Società sportive o Enti di promozione sportiva**

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale IVA esclusa |
|---|--------|-----------------------------|
| Massimo numero 40 atleti utilizzatori per associazione | | |
| Prenotazione annuale | | 583,22 |
| Prenotazione semestrale | | 330,55 |
| Prenotazione mensile | | 66,63 |
| Uso della palestra tariffa oraria | | 5,19 |
| Manifestazioni o gare 1 giornata | | 109,89 |
| Manifestazioni o gare 1/2 giornata | | 64,90 |
| | | |
| Scuole di ogni ordine e grado (ingresso per numero di 50 studenti) tariffa oraria | | 7,79 |
| | | |
| Singoli utenti: (campo sportivo, pista senza attrezzi e palestra) | | |
| Senza l'utilizzo della palestra la tariffa viene ridotta del 50% | | |
| Abbonamento annuale | | 209,41 |
| Abbonamento trimestrale | | 59,71 |
| Abbonamento mensile | | 22,50 |
| Ingresso giornaliero | | 3,46 |
| Corsi di ginnastica in palestra n. 8 lezioni al mese | | 25,96 |
| | | |
| L'uso dell'impianto sportivo é gratuito per: | | |
| _società sportive che svolgono attività per portatori di handicap | | |
| _istruttori e accompagnatori di atleti e gruppi | | |
| | | |
| Manifestazioni extra sportive con pubblico 1 giornata | | 2.803,62 |
| Manifestazioni extra sportive con pubblico 1/2 giornata | | 1.726,30 |
| Concerti, spettacoli teatrali ecc, con pubblico pagante | | 3.540,87 |
| Umbria Jazz | | 445,64 |
| Allestimento manifestazioni non riferite a Umbria Jazz a corpo | | 467,27 |

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|---|--------|-------------------------------|
| Manifestazioni extra sportive con pubblico 1 giornata | | 1.505,65 |
| Manifestazioni extra sportive con pubblico 1/2 giornata | | 865,31 |
| Concerti spettacoli teatrali ecc...con pubblico pagante | | 1.990,22 |
| Allestimento manifestazioni a corpo | | 467,27 |

Impianti sportivi - palestre di: Ferro di Cavallo - S. Erminio - S. Sisto (Paltriccia) - Ponte San Giovanni - S. Marco

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|-----------------|--------|-------------------------------|
| Sala principale | 1 | 8,04 |
| | 2 | 11,79 |
| | 3 | 15,01 |
| Sala secondaria | 1 | 4,82 |
| | 2 | 7,50 |
| | 3 | 11,79 |

Per le partite, gare e manifestazioni extrasportive le tariffe vengono stabilite dal gestore.

Impianti sportivi - Palestre di: EMA - Kennedy - Molinaccio - Ripa - CVA San Martino in Campo

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|-----------------|--------|-------------------------------|
| Sala principale | 1 | 6,97 |
| | 2 | 9,11 |
| | 3 | 11,79 |
| Sala secondaria | 1 | 4,29 |
| | 2 | 6,97 |
| | 3 | 8,04 |

Per le partite, gare e manifestazioni extrasportive le tariffe vengono stabilite dal gestore.

Per uso dei CVA da parte delle Associazioni ricreative ed umanitarie, senza scopo di lucro, si applica la tariffa oraria della 1° fascia. Per utilizzo da parte di altri soggetti per riunioni, per feste, rinfreschi ecc... si applica la tariffa di:

64,90

Impianti sportivi - Palestra scolastica Montegrillo, Palestra Montegrillo - Palestra Fontignano - palestra Via Gregorovius - palestra Cortonese

CVA: Rimbocchi - Ponte Pattoli - Ponte Felcino - Ponte Valleceppi - Casenuove - Colombella - Casaglia - Montelaguardia

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|--|--------|-------------------------------|
| Sala principale allenamenti | 1 | 6,97 |
| | 2 | 9,11 |
| | 3 | 11,79 |
| Sala principale gare e manifestazioni sportive | 1 | 22,51 |
| | 2 | 30,02 |
| | 3 | 38,06 |
| Sala secondaria allenamenti | 1 | 4,29 |
| | 2 | 6,97 |
| | 3 | 8,04 |
| Per partite o gare di durata superiore a 2 ore (nelle 2 ore va ricompreso anche il tempo di utilizzo dei servizi) la tariffa per l' eccedenza delle 2 ore è aumentata del 50%/h. | | |
| Per uso dei CVA da parte delle Associazioni ricreative ed umanitarie, senza scopo di lucro, si applica la tariffa oraria della 1° fascia. Per utilizzo da parte di altri soggetti per riunioni, per feste, rinfreschi ecc... si applica la tariffa di: | | 67,00 |

Altre palestre CVA piccole strutture ricreative destinate all'attività sportiva:

S. Orfeto, - CVA S. Egidio, CVA Pianello, CVA S. Erminio, Palestra Territoriale Mario Grecchi

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|---|--------|-------------------------------|
| Sala principale allenamenti | 1 | 5,36 |
| | 2 | 6,97 |
| | 3 | 9,11 |
| Gare e manifestazioni sportive Sala principale | 1 | 18,76 |
| | 2 | 25,19 |
| | 3 | 9,11 |
| Per partite o gare di durata superiore a 2 ore (nelle 2 ore va ricompreso anche il tempo di utilizzo dei servizi) la tariffa per l' eccedenza delle 2 ore è aumentata del 50%/h | | |
| Per uso dei CVA da parte delle Associazioni ricreative ed umanitarie, senza scopo di lucro, si applica la tariffa oraria della 1° fascia. Per utilizzo da parte di altri soggetti per feste,rinfreschi ed altro si applica la tariffa di: | | 33,23 |

Piste polivalenti: Bosco, Piccione, Fratticiola Selvatica e Ponte Felcino

Libero accesso

Per attività organizzate e regolamentate quali ad esempio le piste di:

Bosco, Piccione, Fratticiola Selvatica e Ponte Felcino, si applicano le seguenti tariffe:

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h IVA esclusa |
|-------------|--------|-------------------------------|
| Piattaforma | 1 | 4,67 |
| | 2 | 6,23 |
| | 3 | 8,31 |

Sale Ricreative Polivalenti e Sale Riunioni (ragguagliati sino a 1000 mc)

Pieve di Campo-Santa Lucia-Centro Servizi S.Orfeto- Santa Maria Rossa- Santa Sabina-Lacugnano-Montelaguardia Bassa-Bosco-Prepo-S.Andrea d' Agliano-Via Aretino-Fratticiola Selvatica- Villa Pitignano-Parco Pescaia- Balanzano_Via Baracca- Via Ferento-Parco Rimbochi-Cenerente-Ponte Pattoli- San Fortunato della Collina- San Sisto - Piccione - Fontignano - Ramazzano - Torre della Catasta ed altre similari.

Nel periodo di accensione del riscaldamento l'importo dell'aliquota è maggiorato del 20%.

Articolazione dell' utenza:

1° fascia:

Attività di accoglienza - attività scolastica e post -scolastica o di promozione sportiva o culturale rivolta ai giovani fino a 14 anni.

Attività rivolta alla terza età/attività rivolta ai portatori di handicap e disabili/attività dei gruppi scolastici scuole primarie di 1° e 2°.

2° fascia:

Attività extra sportiva (riunioni, assemblee di quartiere,corsi vari, ed altro).

| Dettaglio | Fascia | Tariffa attuale/h |
|--|--------|-------------------|
| Tariffe | 1 | 4,26 |
| | 2 | 6,93 |
| | | |
| Per uso delle sale da parte delle associazioni ricreative ed umanitarie, senza scopo di lucro, si applica la tariffa oraria della 1° fascia. Per utilizzo da parte di altri soggetti per feste, rinfreschi ed altro si applica la tariffa oraria di: | | 33,05 |
| | | |



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 33 DEL 02.02.2012

L'anno **DUEMILADODICI** il giorno **DUE** del mese di **FEBBRAIO**, nel Palazzo dei Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano:

| | | Pres. | Ass. | | | Pres. | Ass. |
|----------------------------|----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| BOCCALI WLADIMIRO | Sindaco | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6 LIBERATI ILIO | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1 ARCUDI NILO | V.Sindaco | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 7 LOMURNO GIUSEPPE | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2 CARDINALI VALERIA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 8 MERCATI LIVIA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 CERNICCHI ANDREA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 9 PESARESI LORENA | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4 CICCONE ROBERTO | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 10 TARANTINI GIOVANNI | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 FERRANTI MONIA | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | | | | |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, **IL SINDACO** Sig. **WLADIMIRO BOCCALI** dichiara aperta la seduta alla quale assiste il **SEGRETARIO GENERALE SUPPLENTE** Dr. **LAURA CESARINI**.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con atto G. C. n. 16 del 21.01.10 si è provveduto a stabilire per ogni mercato e fiera che si svolge nel territorio comunale le nuove tariffe relative alle somme che devono essere corrisposte dagli operatori commerciali assegnatari di posteggio a titolo di contributo per servizi, tenuto conto delle prestazioni fornite dal Comune agli operatori stessi;

Rilevato che:

- rispetto alle precedenti edizioni delle fiere che si sono svolte nel corso dell'anno 2011 non si sono verificati dei costi aggiuntivi per la fornitura di servizi agli operatori commerciali presenti nelle varie manifestazioni fieristiche;

- nei vari mercati comunali che si svolgono nel territorio non si sono verificati nel corso dell'anno 2011 dei costi aggiuntivi per l'erogazione di servizi vari agli operatori commerciali presenti nei mercati;

Ritenuto, pertanto:

- di confermare a carico degli assegnatari di posteggio in occasione delle varie fiere il "Contributo per servizi", nelle misure stabilite con atto G.C. n. 16/2010 oltre a quanto dovuto per T.O.S.A.P.;

- di confermare a carico degli assegnatari di posteggio nei mercati il "Contributo per servizi" nella misura in vigore per l'anno 2011, oltre a quanto dovuto a titolo di T.O.S.A.P.;

| | | | |
|-------------------------|------------|--|--|
| PROT. n. | del | | |
| Codice Archiv.ne | | | |
| Alligati | ----- | | |

OGGETTO:

**IMPORTO CONTRIBUTO PER SERVIZI
IN OCCASIONE DI FIERE E MERCATI.
ANNO 2012.**

- Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267
- Pubblicata all'Albo Pretorio a decorrere dal **21.02.2012**
- Trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari (art.125 D.Lgs. 18.08.2000 n.267) il **21.02.2012**
- Divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3°, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, il **02.03.2012**

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO:
dal **21.02.2012** al **06.03.2012**
senza opposizioni o reclami

RIPUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO:
dal _____ al _____

PERUGIA, li 07.03.2012
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Di Massa
F.to F. Di Massa

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dalla Dirigente Unità Operativa Politiche Economiche Dott.ssa Paola Panichi;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dalla Dirigente Unità Operativa Programmazione Servizio Finanziario Dott.ssa Daniela Maria Sarnari;

Tutto ciò premesso e ravvisata la necessità e l'urgenza di provvedere in merito, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/00;

con voti unanimi

DELIBERA

- di confermare per l'anno 2012, l'applicazione, agli operatori che parteciperanno alle varie fiere che si terranno nel territorio comunale, dello stesso importo per il "Contributo per Servizi" già fissato per l'anno 2011, come di seguito riportato, ivi compreso l'importo per le spese postali (da inglobare nella stessa voce), oltre a quanto dovuto a titolo di T.O.S.A.P.;

- per la sola Fiera dei Morti di confermare che a fronte di richieste di forniture di energia elettrica di potenza superiore alla potenza standard di 3 Kw, il richiedente dovrà corrispondere una maggiore somma a titolo di contributo per servizi pari ad € 25,00 ogni 3 Kw di potenza maggiore richiesta;

| FIERA | Tariffa al mq | IVA 21% | Note |
|---|----------------------|----------------|-------------|
| Fiera dei Morti | 1,1500 | 0,2415 | al giorno |
| Ponte S.Giovanni | 0,06495 | 0,01363 | ad ora |
| Castel del Piano | 0,06495 | 0,01363 | ad ora |
| San Sisto | 0,06495 | 0,01363 | ad ora |
| Ponte Felcino | 0,06495 | 0,01363 | ad ora |
| Pianello | 0,03255 | 0,00683 | ad ora |
| Piccione | 0,03255 | 0,00683 | ad ora |
| Ponte Valleceppi | 0,03255 | 0,00683 | ad ora |
| Ponte Pattoli | 0,03255 | 0,00683 | ad ora |
| San Martino in Colle | 0,03255 | 0,00683 | ad ora |
| Colle Umberto | 0,03255 | 0,00683 | ad ora |
| Mercatino delle Strenne | 0,020 | 0,0042 | al giorno |
| Contributo fisso spese postali per tutte le fiere | 6,71 | | |

- di confermare per l'anno 2012 l'applicazione agli operatori assegnatari di posteggio nei mercati comunali dello stesso importo per il "Contributo Servizi" già fissato per l'anno 2011, come di seguito riportato, oltre a quanto dovuto a titolo di T.O.S.A.P.;

| MERCATO | Tariffa al mq | IVA 21% | Note |
|----------------------------------|----------------------|----------------|-------------|
| Pian di Massiano | 0,1290 | 0,027 | al giorno |
| Ex Sant'Ercolano | 0,0390 | 0,0082 | al giorno |
| Ponte San Giovanni | 0,0390 | 0,0082 | al giorno |
| P.le Bove | 0,0390 | 0,0082 | al giorno |
| Castel del Piano | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| San Sisto | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| Ponte Felcino | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| Piazza Danti | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| Sant'Erminio | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| P.zza Fortebraccio | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| Ferro di Cavallo | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| Ponte Valleceppi | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| Ponte Pattoli | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| Colombella | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| San Martino in Campo | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| Pianello | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| Mugnano | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| Ponte della Pietra | 0,0129 | 0,0027 | al giorno |
| Mercato Coperto Piazza Matteotti | 36,15 | 7,59 | ad anno |

- di stabilire che il Contributo servizi dovrà essere corrisposto entro il mese di febbraio e per importi superiori ad € 258,00 lo stesso potrà essere corrisposto in quattro rate con scadenza nei mesi di febbraio, aprile, luglio ed ottobre;
- di stabilire che in caso di mancato pagamento nei termini si applicherà una sanzione pari al 10% del contributo non versato oltre a quanto dovuto a titolo di interessi legali;
- di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/00.

validità dei permessi fino al 31/12/2008

- che con atto G.C. n. 494 dell' 11/12/2008 è stata prorogata la validità dei permessi fino al 31/12/2009
- che dalle sessioni dell'Osservatorio di cui all'art. 3 del Regolamento stesso, è emersa la necessità di apporre alcune modifiche all'attuale regolamento vigente con l'intento di limitare quanto più possibile gli accessi dei veicoli al centro storico, predisponendo pertanto una nuova bozza di regolamento da sottoporre all'esame del Consiglio Comunale ;

CONSIDERATO:

- con atto n. 142 del 19/7/2007 la Giunta Comunale ha stabilito di approvare la bozza di Regolamento ZTL al solo scopo di parteciparla con i cittadini, tutti gli organi politici ed amministrativi, con le circoscrizioni, le associazioni di categoria interessate da tale provvedimento come previsto dall'art. 13 dello statuto comunale;
- che la bozza di regolamento è stata partecipata con tutti i cittadini e le associazioni di categoria e deve essere ancora sottoposta all'esame degli organi politici dell'Ente e per essere definitivamente approvata;
- che in data 5 e 6 giugno 2009 si sono svolte le elezioni amministrative per il rinnovo delle cariche istituzionali dell'ente;
- che pertanto sulla base di quanto sopra riportato si rende necessario sottoporre la bozza di regolamento all'esame del nuovo Assessore al ramo che dovrà apportare eventuali modifiche alla bozza esistente, per poi successivamente essere partecipata con le associazioni di categoria e dei cittadini al fine di inoltrarlo al Consiglio Comunale per l'approvazione definitiva;
- che una volta approvato il nuovo regolamento gli uffici preposti dovranno procedere al rinnovo di tutti gli z.t.l. agli aventi diritto predisponendo la modulistica ed il successivo rilascio dei nuovi permessi;

ATTESO:

- che sulla base di quanto sopra riportato le operazioni di rinnovo dei permessi z.t.l. si terranno sicuramente nel secondo semestre 2010, pertanto dall'entrata in vigore dei provvedimenti sopra richiamati si avrà un periodo in cui avranno validità sia i permessi con dicitura 2002/2005 – 2006/2009 e 2011/2015 ;

RITENUTO, pertanto, per le motivazioni suddette, di prorogare i permessi quadriennali con scadenza 31/12/2005 e già prorogati con atto G.C. n. 689 del 12/12/2006 fino al 31/12/2006, e con atto G.C. n. 533 del 21/12/2006 fino al 31/12/2007 e con determinazione dirigenziale n. 138 del 17/12/2007 fino al 31/12/2008 con atto G.C. n. 494 del 11/12/2008 fino al 31.12.2009 e dei permessi con scadenza 31.12.2009 per un ulteriore anno e di rilasciare conseguentemente i permessi agli aventi diritto a seguito di eventuali nuove richieste, in base alla normativa vigente;

VISTO:

- il parere di regolarità tecnica favorevole espresso dal dirigente della Struttura Organizzativa Vigilanza Dott.ssa Nicoletta Caponi;

Con voti unanimi:

DELIBERA

- di prorogare i permessi con scadenza 31.12.2005, e prorogati fino al 31/12/2006 con atto G.C. n. 689 del 12/12/2006 con atto G.C. n. 533 del 21/12/2006 fino al 31/12/2007 e con determinazione dirigenziale n. 138 del 17/12/2007 fino al 31.12.2008, con atto G.C. n. 494 del 11/12/2008 fino al 31.12.2009 e dei permessi con scadenza 31.12.2009 per un ulteriore anno fino al 31/12/2010;

- di rilasciare conseguentemente i permessi agli aventi diritto a seguito di eventuali nuove richieste, in base alla normativa vigente;
- di stabilire che inoltre che le tariffe per il noleggio dei telepass stabilite dalla Giunta Comunale con atti n. 917 del 28/12/2001 e 169 del 21/03/2002 saranno confermate anche per il 2010 e più precisamente fino all'entrata in vigore del nuovo regolamento z.t.l.;
- di emettere successiva ordinanza applicativa dei provvedimenti sopra richiamati;
- di dichiarare con separata ed unanime votazione, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/200, n. 267.

al servizio delle persone disabili e permessi rosa) e quelle da agevolare massimamente (residenti e veicoli elettrici), sono stati inoltre fissati i sottoelencati criteri al fine del calcolo dei costi dei permessi di transito z.t.l. in base alla massa ed alla classe euro del veicolo come stabilito dal nuovo regolamento z.t.l. e settori limitrofi:

1. Il costo base si riferisce a veicoli con massa a pieno carico inferiore a 25 q.li omologati Euro 4 o successivi, o alimentati a Gpl o metano (veicoli a basso impatto ambientale). Sono fissati invece i seguenti coefficienti moltiplicativi in base alla massa a pieno carico ed alla classe euro:

veicoli con massa a pieno carico compresa tra 25 e 75 q.li:.....1.50

veicoli con massa a pieno carico oltre 75 q.li:.....2,00

veicoli Euro 0,1,2,3:1.50

2. Per i permessi temporanei di durata inferiore a 30 gg. il costo del permesso è pari al costo giornaliero moltiplicato per i giorni di validità del permesso. Oltre 30 gg, per ogni mese o frazione di esso, il costo è ottenuto moltiplicando per 1,5 il costo dei primi 30 gg.
3. Ai permessi contenenti le targhe di più autoveicoli diversi tra loro, sia per classe euro che per portata, verrà applicato il coefficiente moltiplicativo più alto, tra quelli possibili.
4. Il pagamento della tariffa, se dovuta, per i permessi permanenti avverrà tramite POS, Carta di credito
5. I pagamenti dei permessi temporanei e giornalieri saranno accettati in contanti per un importo non superiore a 10€ sopra tale importo il pagamento dovrà essere effettuato tramite POS e Carta di credito;
6. Le istanze relative al rilascio di telepass gratuiti (invalidi e permessi rosa) dovranno essere presentate in bollo, in ottemperanza alle normative in materia;

Il costo base quindi di ogni permesso viene riportato nella sottostante tabella:

| AUTORIZZAZIONI PERMANENTI | TARIFFA ANNUALE PREVISTA NEL NUOVO REGOLAMENTO (per veicoli sotto i 25 q.li Euro 4 e successivi -GPL e metano) |
|--|--|
| Residenti delle Z.T.L. che non possiedono autorimessa o posto auto in area privata all'interno della Z.T.L. | 12 |
| Residenti delle Z.T.L. che dispongono di spazi privati all'interno della Z.T.L. per ricoverare il proprio autoveicolo e non vi ricorrono. | 70 |
| Residenti delle Z.T.L. e titolari o utilizzatori a qualsiasi titolo di autorimesse o posti auto su area privata. | 30 |
| Titolari o utilizzatori a qualsiasi titolo di autorimesse, parcheggi o aree private utilizzate come zone di sosta veicolare, ubicate all'interno della Z.T.L. ma non residenti all'interno delle Z.T.L. | 40 |
| Artigiani e altre ditte che effettuano attività di manutenzione nella ztl. | I° Permesso € 63 II° Permesso € 50 III° Permesso e successivi € 38 |
| Imprese di autotrasporto e ditte che effettuano il trasporto merci in conto terzi. | 70 |
| Istituti di credito, ditte che effettuano trasporto valori o istituti di vigilanza privata | 70 |

| | |
|---|----------|
| Agenti di commercio, iscritti agli Albi e Registri delle C.C.I.A.A. | 70 |
| Medici di base convenzionati con il S.S.N. | 55 |
| Associazioni di volontariato che effettuano trasporto e/o assistenza infermieristica al domicilio di pazienti o disabili, infermieri professionali e coloro che prestano assistenza a familiari non autosufficienti, associazioni di volontariato per la tutela degli anomali. | 40 |
| Titolari di alberghi e strutture ricettive aventi sede all'interno della Z.T.L. che possono ottenere l'autorizzazione per il rilascio ai propri clienti di permessi utili per l'accesso in Z.T.L. (ciascun permesso) | 55 |
| Enti e aziende che hanno esigenze operative e/o di pronto intervento. Attività di carattere istituzionale e di rappresentanza o attività di servizio dei magistrati | 40 |
| Invalidi (il costo è relativo al solo noleggio del telepass) | gratuito |
| Auto elettriche | 12 |
| Artigiani con sede nella Z.T.L. | 38 |
| Vigilanza privata | 70 |
| Agenzie investigative | 70 |
| Trasporto alunni | 40 |
| Permessi Stampa | 55 |
| Laboratori analisi | 55 |
| Agenzie immobiliari | 70 |
| Dipendenti con turni disagiati | 35 |
| Studi professionali | 70 |
| Permessi Rosa | Gratuito |
| Taxi con noleggio da piazza o con conducente titolari di licenza rilasciata da comuni diversi da Perugia | 55 |

Per ciò che riguarda invece i permessi giornalieri i costi di riferimento sono quelli indicati nella sottoriportata tabella

| AUTORIZZAZIONI GIORNALIERE | TARIFFA GIORNALIERA ** (per veicoli sotto i 25 q.li Euro 4 e successivi -GPL e metano) |
|---|--|
| PERMESSI GIORNALIERI | 1 € |
| INVALIDI | 0 € |
| TRASPORTO MALATI PRESSO CLINICA PORTA SOLE PER RICOVERO E DIMISSIONI - PAZIENTI CHE HANNO IL MEDICO DI FAMIGLIA CON AMBULATORIO NEL CENTRO STORICO- | 0 € |
| AUTO SOSTITUTIVE DI VEICOLI GIA' AUTORIZZATI CON PERMESSI PERMANENTI | 0 € |

Rimangono invece gratuiti sotto il regime del bollo i permessi per i settori esterni ai quali non è connesso un servizio aggiuntivo.

Tutto ciò premesso;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica del Dirigente della Struttura Organizzativa Vigilanza Dott.ssa Nicoletta Caponi;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Dott. Dante De Paolis;

Con voti unanimi;

DELIBERA

- Di approvare, per le ragioni espresse in premessa, i costi dei permessi annuali e giornalieri come specificato;
- di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134 D.Lgs. 267/2000.



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 21 DEL 24.01.2018

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **GENNAIO**, nel Palazzo dei Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano:

| | | Pres. | Ass. | | | Pres. | Ass. |
|------------------------------|----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| ROMIZI ANDREA | Sindaco | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 5 CICCHI EDI | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1 BARELLI URBANO | V.Sindaco | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6 FIORONI MICHELE | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2 BERTINELLI CRISTINA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7 PRISCO EMANUELE | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3 CALABRESE FRANCESCO | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 8 SEVERINI MARIA TERESA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 CASAIOLI CRISTIANA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 9 WAGUÉ DRAMANE | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, **IL VICE SINDACO** Sig. **URBANO BARELLI** dichiara aperta la seduta alla quale assiste il **SEGRETARIO GENERALE** Dr.ssa **FRANCESCA VICHI**.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che il 4° comma dell'Art. 11 del D. Lgs. 30.4.1992, n. 285 prevede che "gli interessati possano chiedere agli organi di Polizia che espletano servizi di Polizia Stradale le informazioni relativamente alle modalità dell'incidente, alla residenza ed al domicilio delle parti, alla copertura assicurativa dei veicoli e ai dati di individuazione di questi ultimi";

- che il 4° comma dell'art. 21 del Regolamento di esecuzione del Codice della Strada, stabilisce l'onerosità a carico dei richiedenti di tutte le eventuali spese che il Comando di Polizia sostiene per la relazione e la stesura degli atti riguardanti gli incidenti stradali;

RILEVATO:

- che con Deliberazione G.C. n. 109 del 20.03.2008 sono stati adeguati gli importi relativi alle varie tipologie di documenti già determinati con Deliberazione G.C. n. 2182 del 24.06.1993;

- che tali importi appaiono ormai completamente inadeguati, in quanto dalla data della Deliberazione di cui sopra non si è mai provveduto agli adeguamenti correlati all'aumento del costo della vita, nonché alle spese vive relative alla predisposizione della documentazione richiesta;

RILEVATO:

- pertanto che risulta necessario adeguare le tariffe vigenti e far corrispondere

| | | | |
|-------------------------------|------------|--|--|
| PROT. n. | del | | |
| Codice Archiv.ne | | | |
| Documenti non allegati | ----- | | |
| Allegati | ----- | | |

OGGETTO:

RILASCIO DI COPIA DI RAPPORTI DI INCIDENTI STRADALI.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267
- Pubblicata all'Albo Pretorio a decorrere dal **06.02.2018**
- Trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari (art.125 D.Lgs. 18.08.2000 n.267) il **06.02.2018**
- Divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3°, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, il _____

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO:
dal _____ al _____

RIPUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO:
dal _____ al _____

PERUGIA, li

ai richiedenti aventi diritto - anticipatamente – le somme secondo i seguenti termini:

- INFORMAZIONI SENZA PLANIMETRIA.....€60,00=
- INFORMAZIONI CON PLANIMETRIA RELATIVA ALL'AREA DEL SINISTRO SENZA INTERSEZIONI..... €220,00=
- INFORMAZIONI CON PLANIMETRIA RELATIVA ALL'AREA DEL SINISTRO CON INTERSEZIONI.....€300,00=

Di dare atto che le entrate verranno incassate in corrispondenza del Cap. 6013 del Bilancio;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente della Struttura Organizzativa Vigilanza Nicoletta Caponi;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Dirigente dell'Area Servizi Finanziari Dott. Dante De Paolis;

Per quanto sopra esposto;

Con voti unanimi,

DELIBERA

- Di modificare la Deliberazione G.C. n. 109 del 20.03.2008 nella parte relativa agli importi da corrispondere da parte dei richiedenti aventi diritto secondo i termini di seguito riportati:

- INFORMAZIONI SENZA PLANIMETRIA.....€60,00=
- INFORMAZIONI CON PLANIMETRIA RELATIVA ALL'AREA DEL SINISTRO SENZA INTERSEZIONI..... €220,00=
- INFORMAZIONI CON PLANIMETRIA RELATIVA ALL'AREA DEL SINISTRO CON INTERSEZIONI.....€300,00=

- di dichiarare la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di rendere esecutiva la nuova procedura ed aggiornare i criteri di rilascio copie di sinistri stradali.

competenza in materia di tariffe;

VISTO l'art. 172, comma 1, lett. e), del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTE le precedenti deliberazioni della G.C. n. 198 del 29.05.2008, n. 86 del 03.03.2011, n. 500 del 15.12.2011, n. 548 del 29.12.2011, n. 75 del 01.03.2012, n. 111 del 11.04.2013, n. 101 del 26/03/2014, n.93 del 15.04.2015, n.72 del 22.03.2016 e n. 58 del 15.02.2017 nonché la D.I.G.C. n. 127 del 04.08.2011, con le quali sono state determinate le tariffe dei servizi afferenti all'Area Servizi alla Persona;

RITENUTO di dover rideterminare, per l'anno 2018, le tariffe attualmente vigenti per i servizi afferenti l'U.O. Attività culturale, Biblioteche e turismo dell'Area Servizi alla Persona;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 T.U. D.Lgs. 267/2000, espresso dal dirigente U.O. Attività culturali, Biblioteche e Turismo Arch. Carmen Leombruni;

Dato atto del parere contabile favorevole espresso dal dirigente Area Servizi Finanziari Dr. Dante De Paolis;

Con voti unanimi;

DELIBERA

DI STABILIRE per l'anno **2018** le tariffe per i servizi afferenti **all'U.O. Attività culturali, Biblioteche e Turismo** come segue:

Tariffe d'uso delle sale comunali e i prezzi di vendita al pubblico per l'anno 2018:

Sala Cannoniera della Rocca Paolina:

- €. **370,00** per una sola o la prima giornata
- €. **160,00** dal 2° al 7° giorno di utilizzo
- €. **80,00** dall'8° giorno consecutivo fino al termine dell'iniziativa
- €. **1.100,00** per incontri conviviali

Deposito cauzionale o polizza fideiussoria: € **700,00**

Sala del Caminetto:

€. **50,00** giornaliera

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € **500,00**

Sala ex bookshop:

€. **50,00** giornaliera

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € **500,00**

Sala ex Museo

€. **50,00** giornaliera

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € **500,00**

Sala viale Indipendenza

€. **50,00** giornaliera

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € **500,00**

Sale forno e corridoi

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: **€ 500,00**

Sala dei Notari:

€ 550,00 intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)

€ 300,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)

€ 400,00 notturna (dalle 20.00 alle 24.00)

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria **€ 800,00** (escluso l'utilizzo per matrimoni)

Sala Sant'Anna:

€ 250,00 intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)

€ 150,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)

€ 200,00 notturna (dalle 20.00 alle 24.00)

€ 50,00 dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa intera giornata

€ 20,00 dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per mezza giornata

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria – **€ 150,00**

Sala espositiva di Santa Maria della Misericordia

€ 300,00 per una sola o la prima giornata

€ 150,00 dal 2° al 7° giorno di utilizzo

€ 80,00 dall'8° giorno consecutivo fino al termine dell'iniziativa

Deposito cauzionale o polizza fideiussoria: **€ 600,00**

Porto Franco

€ 26,00 a settimana

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria – **€ 100,00**

- importi previsti a titolo di cauzione per l'utilizzo di ciascuna bacheca in legno da esposizione: **€ 260,00**

Ex ospedale Fatebenefratelli

€ 370,00 per una sola o la prima giornata

€ 160,00 dal 2° al 7° giorno di utilizzo

€ 80,00 dall'8° giorno consecutivo fino al termine dell'iniziativa

Deposito cauzionale o polizza fideiussoria: **€ 700,00**

Sala studio web c/o Informagiovani di Piazza del Melo

€ 60,00 l'ora (uso delle strumentazioni presenti, compresa stampante per massimo 100 copie F/R)

Spazio Terra c/o Informagiovani di Piazza del Melo – sala internaSpazio Terra c/o Informagiovani di Piazza del Melo – sala esterna

Il tariffario è calcolato IVA esclusa da aggiungere al momento di utilizzazione a seconda dell'aliquota vigente. Nel periodo di accensione del riscaldamento l'importo dell'aliquota è maggiorato del 20%. La tariffa oraria di utilizzo è stata articolata in fasce di utenza come sotto indicato:

Articolazione dell'utenza:

1^ Fascia:

- Giovani (14/35 anni);
- Gruppi informali di giovani;
- Associazioni giovanili;
- Associazioni culturali che propongono attività rivolte ai giovani;

2^ Fascia:

- Associazioni che propongono attività diverse.

| Fascia utenza | Costo orario |
|---------------|--------------|
| 1 | €. 4,00/h |
| 2 | €. 6,50/h |

Officine Fratti

€. 250,00 intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)

€. 150,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)

€. 200,00 notturna (dalle 20.00 alle 24.00)

Noleggio strutture mobili per vendita prodotti agro-alimentari su aree pubbliche:

€ 120,00 a struttura mobile per tutto il periodo della mostra mercato

Prezzi di vendita al pubblico:

* importi previsti a titolo di prezzo di vendita al pubblico delle acqueforti realizzate dai calchi originali in rame delle formelle della Fontana Maggiore, e il sottoriportato merchandising sulla fontana:

€. 50,00 ogni acquaforte

€. 10,00 ogni stampa a colori

€. 15,00 carte da mercante in fiera

€. 5,00 libro "la nostra fontana"

€100,00 portatrici d'acqua

* importi previsti per altro materiale relativo alla città di Perugia:

€. 20,00 foto Perugia (cartella)

€. 30,00 ogni stampa "Perugia in Europa"

* importi previsti a titolo di prezzo di vendita al pubblico della *Guida alla Raccolta J. Beuys* del Museo civico di Palazzo della Penna € 15,00 a copia

*** Tariffe per riproduzione di opere d'arte conservate nei musei comunali:****Cappella di San Severo, Museo civico di Palazzo della Penna e Complesso templare di San Bevignate**

- **Diritti di riproduzione per fotografie eseguite dall'Amministrazione** (comprensiva delle spese di spedizione in formato ad alta risoluzione): € 45,00 a immagine.
 - . La tariffa si intende fissata per un'immagine riprodotta in un'edizione a stampa in una sola lingua.
 - . Ristampe di volumi presso lo stesso Editore: riduzione del 50% della tariffa per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.
 - . Diritti mondiali (pubblicazione in più lingue): tre volte la tariffa per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.
 - . Riutilizzo dell'immagine:
 - a) da parte dello stesso editore per un'altra opera 10% di riduzione della tariffa.
 - b) da parte di un altro editore 25% di riduzione della tariffa.

Volumi con tiratura fino a 2.000 copie e con prezzo al pubblico inferiore a € 80,00, periodici di natura scientifica, materiale promozionale relativo a iniziative culturali e/o scientifiche (inviti, locandine, brochure, etc.), utilizzo per finalità giornalistiche sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione: **€ 5,00** a immagine, a titolo di rimborso forfetario delle spese, per eventuale riversamento su CD.

Riproduzioni richieste da privati per uso personale, per motivi di studio o per finalità di valorizzazione, purché attuate senza scopo di lucro neanche indiretto, ovvero da soggetti pubblici per finalità di valorizzazione sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione: **€ 5,00** a immagine, a titolo di rimborso forfetario delle spese, per eventuale riversamento su CD.

Riproduzioni richieste da soggetti organizzatori di mostre, presso le quali sono concesse in prestito opere conservate presso i musei del Comune di Perugia, sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione: **€ 5,00** a immagine, a titolo di rimborso forfetario delle spese, per eventuale riversamento su CD.

È prescritto l'obbligo di consegnare all'Amministrazione l'originale di ogni scatto in formato ad alta risoluzione e n. 2 copie della pubblicazione.

- **Diritti di riproduzione per riprese fotografiche non eseguite dall'Amministrazione: € 50,00** a scatto
 - . La tariffa si intende fissata per una ripresa fotografica riprodotta in un'edizione a stampa in una sola lingua.
 - . Ristampe di volumi presso lo stesso Editore: riduzione del 50% della tariffa per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.
 - . Diritti mondiali (pubblicazione in più lingue): tre volte la tariffa per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.
 - . Riutilizzo dell'immagine:
 - c) da parte dello stesso editore per un'altra opera 10% di riduzione della tariffa.
 - d) da parte di un altro editore 25% di riduzione della tariffa.

Volumi con tiratura fino a 2.000 copie e con prezzo al pubblico inferiore a € 80,00, periodici di natura scientifica, materiale promozionale relativo a iniziative culturali e/o scientifiche (inviti, locandine, brochure, etc.), utilizzo per finalità giornalistiche sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione.

Riproduzioni richieste da privati per uso personale, per motivi di studio o per finalità di valorizzazione, purché attuate senza scopo di lucro neanche indiretto, ovvero da soggetti pubblici per finalità di valorizzazione sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione.

Riproduzioni richieste da soggetti organizzatori di mostre, presso le quali sono concesse in prestito opere conservate presso i musei del Comune di Perugia, sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione: **€ 5,00** a immagine, a titolo di rimborso forfetario delle spese, per eventuale riversamento su CD.

È prescritto l'obbligo di consegnare all'Amministrazione l'originale di ogni scatto in formato ad alta risoluzione e n. 2 copie della pubblicazione.

- **Diritti di riproduzione per riprese cinematografiche e televisive: € 1.000,00**

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: **€ 2.500,00**

La tariffa si intende fissata per un'edizione in una lingua o per un passaggio in una sola rete televisiva.

Per ulteriori passaggi televisivi:

- . n. 2 passaggi nella stessa rete o testata: 25% in più della tariffa;
- . più di 2 passaggi nella stessa rete o testata: 75% in più.

Riproduzioni richieste da privati per uso personale, per motivi di studio o per finalità di valorizzazione, purché attuate senza scopo di lucro neanche indiretto, ovvero da soggetti pubblici per finalità di valorizzazione, nonché l'utilizzo per finalità giornalistiche, sono esenti dal pagamento della tariffa per i diritti di riproduzione.

È prescritto l'obbligo di consegnare all'Amministrazione n. 1 formato betacam del girato.

*Tariffe musei comunali:

Cappella di San Severo

Intero € 4,00

Ridotto A € 2,00

Oltre i 65 anni

- Gruppi di minimo 15 persone
- Giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal direttore)
- Soci Touring Club
- Forze armate e dell'ordine
- Dipendenti del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (su presentazione del tesserino)

- Dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)
- Studenti (dell'Accademia di Belle Arti di Perugia; Iscritti alle lauree triennali in Scienze dei Beni Culturali e in Lettere; Iscritti alle Lauree specialistiche in Storia dell'Arte)
- Possessori Perugia Carta Giovani
- altre convenzioni in vigore

Ridotto B € 1,00

- Da 7 a 14 anni
- Scolaresche

Gratuito

- da 0 a 6 anni
- Direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- Dirigenti (Direttori Generali; Soprintendenti; Ispettori) del Ministero per i Beni e le Attività Culturali in servizio
- Insegnanti accompagnatori di scolaresche
- Guide turistiche nell'esercizio delle loro funzioni
- Disabili + accompagnatori responsabili

Card Perugia Città Museo

A copertura di eventuali maggiori costi di gestione e in presenza di mostre temporanee/eventi: maggiorazione del biglietto intero fino a un massimo di € 6,00 per un importo complessivo non superiore a € 10,00.

Museo civico di Palazzo della Penna:**a) Utilizzo spazi per attività di terzi:**

- in esclusiva dell'intera struttura: **€ 2.000,00** per ogni giornata di utilizzo

Il servizio comprende l'utilizzo in esclusiva di tutta la struttura museale, compatibilmente con i giorni e gli orari di apertura al pubblico. Si intendono non ricompresi nella tariffa eventuali servizi aggiuntivi (es. acquisizione di permessi, licenze, SIAE, etc.) e service tecnico.

- spazi incontro/convegni (sala conferenze, chiostro):

intera giornata: **€ 500,00** (entro l'orario di apertura stagionale del museo)

mezza giornata: **€ 200,00** (entro l'orario di apertura stagionale del museo)

intera giornata con notturna: **€ 850,00** (chiusura entro le 1.00)

dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa (esclusa notturna): **€ 300,00**

dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (inclusa notturna): **€ 500,00**

notturna (dalla chiusura del museo alle 1.00): assimilata alla mezza giornata

Il servizio comprende l'utilizzo di uno o più spazi. Ad esclusione degli spazi richiesti, non è previsto l'utilizzo in esclusiva di tutta la struttura museale. Si intendono non ricompresi nella tariffa eventuali servizi aggiuntivi (es. acquisizione di permessi, agibilità ENPALS, licenze, SIAE, etc.) e service tecnico.

In caso di prolungamento d'orario il canone sarà proporzionalmente maggiorato.

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria:

- per utilizzo in esclusiva dell'intera struttura museale: **€ 2.500,00**

- per utilizzo non in esclusiva dell'intera struttura museale: **€ 500,00**

Per l'utilizzo dell'area accoglienza BIO ART CAFÈ, compatibilmente con la gestione dell'attività di somministrazione alimenti e bevande, è esclusa l'applicazione delle suddette tariffe.

b) Biglietti d'ingresso

Intero € 5,00

Ridotto A € 2,00

- Oltre i 65 anni
- Gruppi di minimo 15 persone

- Soci Touring Club
- Giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal direttore)
- Forze armate e dell'ordine
- Dipendenti del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (su presentazione del tesserino)
- Dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)
- Studenti (dell'Accademia di Belle Arti di Perugia; Iscritti alle lauree triennali in Scienze dei Beni Culturali e in Lettere; Iscritti alle Lauree specialistiche in Storia dell'Arte)
- Possessori "Perugia Carta Giovani"
- altre convenzioni in vigore

Ridotto B € 1,00

- Da 7 a 14 anni
- Scolaresche

Gratuito

- Da 0 a 6 anni
- Direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- Dirigenti (Direttori Generali; Soprintendenti; Ispettori) del Ministero per i Beni e le Attività Culturali in servizio
- Insegnanti accompagnatori di scolaresche
- Guide turistiche nell'esercizio delle loro funzioni
- Disabili + accompagnatori responsabili

Card Perugia Città Museo

A copertura di eventuali maggiori costi di gestione e in presenza di mostre temporanee/eventi: maggiorazione del biglietto intero fino a un massimo di € 5,00 per un importo complessivo non superiore a € 10,00.

Complesso templare di San Bevignate:**a) Utilizzo spazi per attività di terzi:**

Tariffe: **€ 1.100,00** intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)
€ 650,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)
€ 1.600,00 intera giornata con notturna (dalle 8.00 fino alle 1.00)
€ 650,00 dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (esclusa notturna)
€ 850,00 dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (inclusa notturna)
€ 650,00 notturna (dalle 19.00 alle 1.00) assimilata alla mezza giornata

Si intendono non ricompresi nella tariffa eventuali servizi aggiuntivi (es. acquisizione di permessi particolari, licenze agibilità ENPALS, SIAE, etc.), service tecnico.

In caso di prolungamento d'orario il canone sarà proporzionalmente maggiorato.

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: **€ 1.000,00**

b) Biglietti d'ingresso:

Intero € 5,00

Ridotto € 2,50

- Sotto i 18 anni;
- Oltre i 65 anni;
- Studenti universitari muniti di tesserino/libretto;
- Gruppi di minimo 15 persone;
- Possessori Card Perugia Città Museo tipo A, tipo F, tipo U, tipo G;
- possessori della Card Perugia Città Museo di tipo C2 (Abbonamento familiare: escluso il titolare che usufruisce del gratuito);
- Giornalisti/pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal direttore);
- Soci Touring Club;

- Forze armate e dell'ordine;
- Dipendenti del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (su presentazione del tesserino o badge);
- Dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del tesserino o badge);
- Possessori della Carta Giovani;
- altre convenzioni in vigore

Gratuito

- titolare della Card Perugia Città Museo di tipo C1 (Abbonamento individuale);
- titolare della Card Perugia Città Museo di tipo C2 (Abbonamento familiare: gli altri tre utenti usufruiscono della tariffa ridotta);
- Direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge);
- Dirigenti (Direttori Generali, Soprintendenti, Ispettori) del Ministero per i Beni e le Attività Culturali in servizio;
- Insegnanti accompagnatori di scolaresche;
- Guide turistiche nell'esercizio delle loro funzioni;
- Disabili e accompagnatori responsabili.

A copertura di eventuali maggiori costi di gestione e in presenza di mostre temporanee/eventi: maggiorazione del biglietto intero fino a un massimo di € 5,00, per un importo complessivo non superiore a € 10,00.

Cappella di San Severo, Museo civico di Palazzo della Penna, Complesso templare di San Bevignate**Biglietto cumulativo per l'accesso ai tre spazi museali****Intero € 9,00****Ridotto A € 6,00**

Oltre i 65 anni

- Gruppi di minimo 15 persone
- Giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal direttore)
- Soci Touring Club
- Forze armate e dell'ordine
- Dipendenti del Ministero per i Beni e le Attività Culturali (su presentazione del tesserino)
- Dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)
- Studenti (dell'Accademia di Belle Arti di Perugia; Iscritti alle lauree triennali in Scienze dei Beni Culturali e in Lettere; Iscritti alle Lauree specialistiche in Storia dell'Arte)
- Possessori Perugia Carta Giovani
- altre convenzioni in vigore

Ridotto B € 4,00

- Da 7 a 14 anni
- Scolaresche

Gratuito

- da 0 a 6 anni
- Direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- Dirigenti (Direttori Generali; Soprintendenti; Ispettori) del Ministero per i Beni e le Attività Culturali in servizio
- Insegnanti accompagnatori di scolaresche
- Guide turistiche nell'esercizio delle loro funzioni
- Disabili + accompagnatori responsabili

A copertura di eventuali maggiori costi di gestione e in presenza di mostre temporanee/eventi: maggiorazione del biglietto intero fino a un massimo di € 7,00, per un importo complessivo non superiore a € 16,00.

Tariffe visite guidate presso il circuito museale del Comune di Perugia:

| Museo | Durata | Visita italiano € | Visita in lingua € |
|---------------|------------|-------------------|--------------------|
| Palazzo Penna | 45 min ca. | 50,00 | 80,00 |

| | | | |
|----------------------|-------------|--------------|---------------|
| <i>San Bevignate</i> | 60 min. ca. | 80,00 | 100,00 |
| <i>San Severo</i> | 30 min. ca. | 50,00 | 80,00 |

Tariffe aperture straordinarie, fuori orario, per visitatori singoli e gruppi (comprensivo di assistenza di n. 1 operatore e visita guidata) presso il circuito museale del Comune di Perugia:

| Museo | Durata | Visita italiano € |
|----------------------|--------------|-------------------|
| <i>Palazzo Penna</i> | Fino a 2 ore | 80,00 |
| <i>San Bevignate</i> | Fino a 2 ore | 80,00 |
| <i>San Severo</i> | Fino a 2 ore | 80,00 |

Tariffe educativi/laboratori didattici presso il circuito museale del Comune di Perugia:

- per singolo partecipante: costo compreso tra € 4,00 e € 50,00
- per scolaresche sotto i 20 partecipanti: costo forfettario, compreso tra € 50,00 e € 200,00.

Biblioteca Augusta e Biblioteche di pubblica lettura

Tariffe d'uso anno 2018:

Sala Binni biblioteca Augusta

Sala ad uso conferenze, convegni, manifestazioni scientifiche.

Le richieste dovranno pervenire 15 giorni prima della data della manifestazione ed in accordo con il servizio anagrafe, all'indirizzo E-mail e.arcari@comune.perugia.it.

€. 100,00 intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)

€. 50,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)

San Matteo degli Armeni

Spazi ad uso conferenze, convegni, manifestazioni scientifiche.

€. 100,00 intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)

€. 50,00 mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)

Costi delle riproduzioni Anno 2017:

| | | | |
|--|------------------------------------|------|------|
| FOTOCOPIE b/n | Formato A4 | euro | 0,10 |
| | Formato A3 | | 0,20 |
| FOTOCOPIE SCHEDE | Scheda da 20 fotocopie | euro | 2,00 |
| | Scheda da 50 fotocopie | | 4,80 |
| STAMPE da microfilm | A4 | euro | 0,10 |
| | A3 | | 0,20 |
| STAMPE b/n da file digitale, cd rom, Internet | Formato A4 | euro | 0,10 |
| STAMPE a colori da file digitale | Formato A4 | euro | 0,80 |
| | Formato A3 | | 1,60 |
| DIGITALIZZAZIONI | Scansioni/fotografie digitali | euro | 0,80 |
| | Copia già esistente | | 0,50 |
| | Copia digitale da microfilm/CD/DVD | | |

| | | | |
|--|---|------|--------------------------------|
| | | | 0,50 |
| RIVERSAMENTI su | CD rom DVD Chiave USB proprietà utente Posta elettronica, ftp | euro | 2 3 gratuito gratuito |
| RIPRODUZIONI DIGITALI PER PUBBLICAZIONE COMMERCIALE | 50 euro a scatto* e copia/e della pubblicazione (*salvo patrocinio del Comune) | | |

- DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, al fine del rispetto dei tempi previsti per l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2018-2020.



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 81 DEL 19.03.2018

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **DICIANNOVE** del mese di **MARZO**, nel Palazzo dei Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano:

| | | Pres. | Ass. | | | Pres. | Ass. |
|-----------------------|----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| ROMIZI ANDREA | Sindaco | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5 CICHCHI EDI | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1 BARELLI URBANO | V.Sindaco | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 6 FIORONI MICHELE | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2 BERTINELLI CRISTINA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7 PRISCO EMANUELE | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 CALABRESE FRANCESCO | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 8 SEVERINI MARIA TERESA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 CASAIOLI CRISTIANA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 9 WAGUÉ DRAMANE | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, **IL SINDACO** Sig. **ANDREA ROMIZI** dichiara aperta la seduta alla quale assiste il **SEGRETARIO GENERALE SUPPLENTE Dr. SSA LAURA CESARINI**.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione n.6 del 10/1/2018 il Consiglio comunale, nel prendere atto di quanto contenuto nella Deliberazione n. 134/2017 della Corte dei conti – Sezione regionale di controllo per l'Umbria, ha approvato le misure correttive di cui all'articolo 148-bis del D.Lgs. n. 267/2000;
- la misura 6, recante "Indirizzi in materia di entrate e spese correnti per la definizione del Bilancio di previsione 2018-2020 e il miglioramento degli equilibri di parte corrente" prevede la revisione delle tariffe dei proventi dei servizi a domanda individuale comprensivi dei diritti di segreteria;
- l'art. 10 del D.L. 18/01/1993, n. 8 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 19 marzo 1993, n. 68, prevede il pagamento di diritti di segreteria per alcuni atti in materia urbanistico-edilizia;
- ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 160/2010 per i procedimenti aventi ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, sono posti a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti a favore degli uffici comunali;

TENUTO CONTO che:

- l'ultima rideterminazione ai sensi del citato art. 10 del D.L. 18/01/1993, n. 8 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 19 marzo 1993, n. 68, è avvenuta con deliberazione della Giunta Comunale n. 524 del 16.12.2010;
- per gli atti in materia edilizia di cui al citato art. 10, comma 10, lettera c), gli im-

| | | | |
|-------------------------------|------------|--|--|
| PROT. n. | del | | |
| Codice Archiv.ne | | | |
| Documenti non allegati | ----- | | |
| Allegati | ----- | | |

OGGETTO:

DELIBERAZIONE C.C. N. 6/2018 MISURE CORRETTIVE - REVISIONE E ADEGUAMENTO DEI PROVENTI DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE E DEI DIRITTI DI SEGRETERIA IN MATERIA EDILIZIO-URBANISTICA.

- Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267
- Pubblicata all'Albo Pretorio a decorrere dal **21.03.2018**
- Trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari (art.125 D.Lgs. 18.08.2000 n.267) il **21.03.2018**
- Divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3°, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, il _____

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO:
dal _____ al _____

RIPUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO:
dal _____ al _____

PERUGIA, li

porti approvati sono soggetti ad aggiornamento in ragione del 75% della variazione Istat degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati;

- la variazione dei citati indici intervenuta nel periodo intercorso tra gennaio 2011 e dicembre 2017 (ultima rilevazione disponibile) è stata accertata dall'Istat nella misura del 7%;

- ne consegue che gli importi degli atti in materia edilizia sopra indicati debbono essere incrementati in misura pari al 5,25% (cioè il 75% dell'intervenuta variazione del medesimo indice);

- nell'ambito della revisione di cui alla misura correttiva n. 6 in premessa, sono stati adeguati i diritti di segreteria vigenti e regolamentati ulteriori diritti di segreteria e proventi dei servizi a domanda individuale, stante l'evoluzione della disciplina urbanistico-edilizia rispetto alla casistica di cui al D.L. n. 8/1993 e la funzionalità e natura di ulteriori atti;

CONSIDERATO CHE:

- è necessario procedere alla revisione e all'adeguamento degli importi in esame relativi agli atti dell'U.O. Edilizia privata e SUAPE, dell'U.O. Urbanistica, dell'Area Risorse Ambientali, Smart City e Innovazione e dell'U.O. Sistemi Tecnologici – Open Data – Energia;

- sulla base delle suddette considerazioni e delle relative indicizzazioni gli uffici interessati hanno rispettivamente indicato gli importi in esame nelle Tabelle A, B, e C e D di seguito illustrate, esclusivamente per quelli che non risultavano adeguati, mentre per altri si è proceduto all'allineamento delle somme:

RILEVATA, per le motivazioni di cui in premessa, la necessità di procedere alla suddetta revisione in ossequio alle predette previsioni normative e per dare seguito alle misure correttive approvate dal Consiglio Comunale su impulso della Corte dei Conti;

TABELLA A

| CERTIFICAZIONI ED ATTESTAZIONI VARIE | |
|---|-------------|
| - attestazioni/certificazioni rilasciabili previo sopralluogo (inizio o fine lavori, conformità opere al progetto ecc. con esclusione dei verbali linee e quote) | € 78 |
| - attestazioni comportanti l'elaborazione dei dati in possesso del Comune in rapporto a normative oppure in rapporto a specifiche situazioni (es. potenzialità edificatoria di un determinato terreno, fattibilità di un determinato intervento, certificazione ai sensi art. 122 della L.R. 1/2015) | € 34 |
| - attestazioni di agibilità: 1. con sopralluogo | € 58 |
| 2. senza sopralluogo | € 34 |
| - certificati per idoneità alloggio | € 34 |
| - altre certificazioni/attestazioni generiche in materia edilizia-urbanistica | € 22 |
| - dichiarazione di decadenza del titolo abilitativo richiesta dal privato | € 22 |
| AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE | € 67 |

| | |
|--|-----------------|
| SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (S.C.I.A) | € 67 |
| PERMESSO DI COSTRUIRE - S.C.I.A: | |
| 1. <u>Interventi di nuova costruzione ed ampliamento edifici</u> (comportanti la realizzazione di una nuova superficie utile coperta SUC) | |
| Superficie assentita | Importo dovuto |
| Sino a mq. 100 | € 90 |
| da mq. 101 a mq.300 | € 224,00 |
| da mq. 301 a mq.501 | € 335,00 |
| da mq. 501 a mq.1000 | € 560,00 |
| oltre mq. 1001 | € 632,00 |
| NOTE | |
| - Gli importi di cui sopra sono maggiorati nella misura fissa di € 67 qualora il Permesso di Costruire o SCIA abbiano ad oggetto, oltre all'ampliamento anche la ristrutturazione dell'edificio esistente; | |
| 2. <u>Interventi di ristrutturazione edilizia</u> | |
| - senza aumento di volume effettivo e/o di SUC | € 67 |
| - con aumento di volume effettivo e/o SUC (oltre all'importo dovuto in base alla tabella di cui sopra) : | € 67 |
| 3. <u>Altri interventi non comportanti incrementi di SUC</u> | |
| Es: opere funerarie ▪ arredo urbano ▪ tende ed accessori ▪ cambi di destinazione d'uso | € 67 |

| | |
|--|------------|
| CORRISPETTIVO CARTELLA EDILIZIA | |
| a) cartelle per la presentazione di progetti sottoposti al rilascio di permesso di costruire o segnalazione certificata di inizio attività, per un corrispettivo pari ad | € 5 |
| b) cartelle per la presentazione di progetti sottoposti ad autorizzazioni paesaggistiche, per un corrispettivo pari ad | € 5 |
| c) cartelle necessaria alla presentazione delle asseverazioni/attestazioni agibilità per un corrispettivo pari a | € 5 |

TABELLA B

La misura del corrispettivo dovuto per la predisposizione dei seguenti documenti è stato graduata sia in base sia al carattere "ordinario" o "urgente" del certificato sia in base al numero delle particelle oggetto di richiesta.

| | | | |
|---|---------------------------|-------------------------|------------------------|
| CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA | - fino a n. 10 particelle | € 25,00 ordinari | € 55,00 urgenti |
| | - per ogni particella ec- | € 0,50 ordinari | € 1,00 urgenti |

| | | | |
|---|---|----------------|--|
| | cedente la decima | | |
| CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA STORICI, ATTESTAZIONI, VINCOLI E COMPATIBILITA' URBANISTICA | - fino a n. 10 particelle | € 51,60 | |
| | - per ogni particella eccedente la decima | € 1,00 | |

Per i certificati storici, le attestazioni, i vincoli e le compatibilità urbanistiche non è prevista la procedura urgente.

| | | |
|---|------------------|-----------------|
| PIANI ATTUATIVI DI INIZIATIVA PRIVATA | fino a mq 13.000 | € 387,00 |
| | da mq 13.001 | € 516,46 |
| PIANI DI RECUPERO DI INIZIATIVA PRIVATA | € 64,00 | |

TABELLA C

| | |
|--|-----------------|
| Autorizzazioni/nulla-osta, rilasciabili previo sopralluogo (L.R. n. 1/2015, L.R. n. 28/2001, ecc.) | € 78,00 |
| Autorizzazioni alla coltivazione di giacimenti di cava (L.R. n. 2/2000) | € 603,36 |

TABELLA D

| | |
|---|-----------------|
| Dichiarazioni di conformità e deposito impianti (D.M. 37/2008) | € 5,00 |
| Deposito progetto impianto termico (L. 10/1991, art. 28) | € 5,00 |
| Richiesta di deroga allo scarico in copertura dei generatori di calore (D.P.R. 412/1993) | € 120,00 |
| Autorizzazione unica per l'esercizio delle infrastrutture lineari energetiche (art. 52 quater del D.P.R. n. 327 del 2001) | € 250,00 |

RITENUTO, pertanto, di procedere alla revisione e all'adeguamento dei proventi dei servizi a domanda individuale e dei diritti di segreteria per gli atti di cui in premessa;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dai dirigenti dell'U.O. Edilizia privata e SUAPE - Dott. Arch. S.Asfalti, dell'U.O. Urbanistica - Dott. Arch. F.Marini, dell'Area Risorse Ambientali - Dott. Geol. Vincenzo Piro, Smart City e Innovazione e dell'U.O. Sistemi Tecnologici – Open Data – Energia - Dott. Ing. G.De Micheli, e il parere contabi-

le favorevole espresso dal Dirigente responsabile dell'Area Servizi Finanziari - Dott. D.De Paolis, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTE le seguenti norme:

- art. 10 del D.L. 18.01.1993 n. 8, convertito con modificazioni dalla legge 19.03.1993 n. 68;
- l'art. 4, comma 13, del D.P.R. n. 160/2010;

Con voti unanimi:

DELIBERA

- di approvare la revisione e l'adeguamento dei proventi dei servizi a domanda individuale e dei diritti di segreteria per gli atti di cui in premessa così come indicato nelle tabelle A, B, C e D riportate in narrativa;
- di stabilire che i nuovi importi entreranno in vigore con l'approvazione del bilancio;
- di rendere, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, stante l'urgenza di procedere all'esecuzione delle misure correttive in premessa.



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 83 DEL 03.03.2011

L'anno **DUEMILAUNDICI** il giorno **TRE** del mese di **MARZO**, nel Palazzo dei Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano:

| | | Pres. | Ass. | | | Pres. | Ass. |
|--------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------|-------------------------------------|--------------------------|
| BOCCALI WLADIMIRO | Sindaco | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1 ARCUDI NILO | V.Sindaco | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 6 LIBERATI ILIO | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 CARDINALI VALERIA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7 LOMURNO GIUSEPPE | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 CERNICCHI ANDREA | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 8 MERCATI LIVIA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 CICCONE ROBERTO | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 9 PESARESI LORENA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 FERRANTI MONIA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 10 TARANTINI GIOVANNI | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, **IL SINDACO** Sig. **WLADIMIRO BOCCALI** dichiara aperta la seduta alla quale assiste il **SEGRETARIO GENERALE** Dr. **FRANCESCO DI MASSA**.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- numerosi uffici comunali sono tenuti, a vario titolo, a fornire copie di atti ai cittadini che ne fanno richiesta, così come previsto dall'art. 25 comma 1 della legge 241/1990 in materia di diritto di accesso agli atti;
- attualmente risulta che il costo/copia di alcuni formati viene richiesto in maniera diversificata dagli uffici interessati;

RITENUTO:

- ricondurre il costo/copia per tipologie analoghe al medesimo importo, fermo restando che, ciascun ufficio addetto, manterrà costi specifici per le tipologie differenziate;
- che allo stato attuale, a seguito di una ricognizione effettuata con gli uffici interessati e precisamente Biblioteca comunale, URP, Archivio, Edilizia privata e sportello unico, Ambiente e Provveditorato, è emersa la esigenza di uniformare ed aggiornare alcune tariffe come segue:

| | |
|-------------------------|------------|
| PROT. n. | del |
| Codice Archiv.ne | |
| Alliegati | ----- |

OGGETTO:

TARIFFE COPIE.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267
- Pubblicata all'Albo Pretorio a decorrere dal **12.03.2011**
- Trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari (art.125 D.Lgs. 18.08.2000 n.267) il **12.03.2011**
- Divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3°, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, il **22.03.2011**

- PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO: dal **12.03.2011** al **26.03.2011** senza opposizioni o reclami
- RIPUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO: dal _____ al _____

PERUGIA, li 28.03.2011
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco Di Massa
 F.to F. Di Massa

| | | |
|---|---|--|
| FOTOCOPIE b/n | Formato A4/ Formato A3 | € 0,15 fino 20 copie € 0,10 oltre 20 copie € 0,30 fino 20 copie € 0,20 oltre 20 copie |
| FOTOCOPIE A COLORI | Formato A4/ Formato A3 | € 0,30 € 0,50 |
| COPIE ELIOGRAFICHE | | € 10,00 al metro lineare |
| FOTOCOPIE SCHEDE | Scheda da 20 fotocopie Scheda da 50 fotocopie | € 3,00 € 5,00 |
| STAMPE da microfilm | A4 microfilm proprietà utente A4 microfilm biblioteca A3 microfilm biblioteca | € 0,15 (eliminata la distinzione tra microfilm di proprietà) € 0,30 |
| STAMPE b/n da file digitale, cd rom, Internet | Formato A4 | € 0,15 |
| STAMPE a colori da file digitale | Formato A4 Formato A3 | € 0,80 € 1,60 |
| DIGITALIZZAZIONI | Scansioni/fotografie digitali Copia digitale da microfilm | € 0,50 € 0,15 |
| RIVERSAMENTI su | cd rom DVD Chiave USB proprietà utente Posta elettronica, ftp | € 2,00 € 3,00 gratuito gratuito |
| FOTOGRAFIE DIGITALI con macchina di proprietà utente | | € 2,00 divieto di fotografare opere già digitalizzate |

TENUTO CONTO che rimarranno invariate le tariffe riferite a riproduzioni di copie specifiche, come definite con gli atti n. 35/2008 della Biblioteca comunale, n. 551/2010 della U.O. servizi Urp, demografici e statistici e n. 49/2010 della U.O. Edilizia privata e sportello unico;

Dato atto dei pareri favorevoli:

- di regolarità tecnica espresso dal Dirigente dell'Unità Operativa Provveditorato Rag. Luciana Lucarelli;
- di regolarità contabile espresso dal Dirigente Settore Servizi Finanziari Dr. Dante De Paolis;

Visto l'art. 125 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi;

D E L I B E R A :

- di aggiornare ed uniformare le tariffe per la riproduzione di copie secondo il seguente prospetto:

| | | |
|---|---|--|
| FOTOCOPIE b/n | Formato A4/ Formato A3 | € 0,15 fino 20 copie € 0,10 oltre 20 copie € 0,30 fino 20 copie € 0,20 oltre 20 copie |
| FOTOCOPIE A COLORI | Formato A4/ Formato A3 | € 0,30 € 0,50 |
| COPIE ELIOGRAFICHE | | € 10,00 al metro lineare |
| FOTOCOPIE SCHEDE | Scheda da 20 fotocopie Scheda da 50 fotocopie | € 3,00 € 5,00 |
| STAMPE da microfilm | A4 microfilm proprietà utente A4 microfilm biblioteca A3 microfilm biblioteca | € 0,15 (eliminata la distinzione tra microfilm di proprietà) € 0,30 |
| STAMPE b/n da file digitale, cd rom, Internet | Formato A4 | € 0,15 |
| STAMPE a colori da file digitale | Formato A4 Formato A3 | € 0,80 € 1,60 |
| DIGITALIZZAZIONI | Scansioni/fotografie digitali Copia digitale da microfilm | € 0,50 € 0,15 |
| RIVERSAMENTI su | cd rom DVD Chiave USB proprietà utente Posta elettronica, ftp | € 2,00 € 3,00 gratuito gratuito |
| FOTOGRAFIE DIGITALI con macchina di proprietà utente | | € 2,00 divieto di fotografare opere già digitalizzate |

- di dichiarare con separata ed unanime votazione il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 18.82000 n. 267.



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 80 DEL 19.03.2018

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **DICIANNOVE** del mese di **MARZO**, nel Palazzo dei Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano:

| | | Pres. | Ass. | | | Pres. | Ass. |
|-----------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| ROMIZI ANDREA | Sindaco | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5 CICCHI EDI | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1 BARELLI URBANO | V.Sindaco | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 6 FIORONI MICHELE | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2 BERTINELLI CRISTINA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7 PRISCO EMANUELE | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 CALABRESE FRANCESCO | Assessore | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 8 SEVERINI MARIA TERESA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 CASAIOLI CRISTIANA | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 9 WAGUÉ DRAMANE | Assessore | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, **IL SINDACO** Sig. **ANDREA ROMIZI** dichiara aperta la seduta alla quale assiste il **SEGRETARIO GENERALE SUPPLENTE Dr. LAURA CESARINI**.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 3 del D.L. n. 786/1981 convertito dalla L. n. 51/1982 e l'art. 6 del D.L. n. 55/1983 convertito dalla L. n. 131/1983 hanno regolato la materia dei servizi pubblici a domanda individuale;

- il D.M. 31/12/1983 ha individuato i servizi pubblici a domanda individuale, tra i quali le "mense, comprese quelle ad uso scolastico" (n. 10);

Considerato che:

- in base ai commi 4 e 5 dell'art. 6 del D.L. n. 55/1983:

* l'individuazione dei costi di ciascun servizio viene fatta con riferimento alle previsioni di spesa contenute nel progetto di bilancio dell'esercizio finanziario di riferimento;

* i costi comuni a più servizi vengono imputati ai singoli servizi sulla base di percentuali stabilite con la deliberazione che definisce la misura dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificamente destinate;

Visti:

- l'art. 53, comma 16, della L. n. 388/2000 secondo cui il termine per deliberare le tariffe, le aliquote di imposta per i tributi locali, compresa l'aliquota di partecipazione dell'addizionale all'imposta sul reddito delle persone fisiche è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previ-

| | | | |
|-------------------------------|------------|--|--|
| PROT. n. | del | | |
| Codice Archiv.ne | | | |
| Documenti non allegati | ----- | | |
| Allegati | ----- | | |

OGGETTO:

DELIBERAZIONE DI C.C. N. 6 DEL 10.01.2018. MISURE CORRETTIVE IN MATERIA DI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE. TARIFFE SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA.

- Dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4°, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267
- Pubblicata all'Albo Pretorio a decorrere dal **21.03.2018**
- Trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari (art.125 D.Lgs. 18.08.2000 n.267) il **21.03.2018**
- Divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3°, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, il _____

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO:
dal _____ al _____

RIPUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO:
dal _____ al _____

PERUGIA, li

sione;

- il combinato disposto degli artt. 42, comma 2, lett. f), e 48, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, che assegna alla Giunta la competenza in materia di tariffe;
- l'art. 172, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui sono allegare al Bilancio di previsione le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- la deliberazione di G.C. n. 58 del 15.02.2017, con cui sono state determinate le tariffe per l'anno 2017 dei servizi afferenti all'Area Servizi alla Persona;

Preso atto che:

- **con deliberazione n. 6 del 10.01.2018 il Consiglio Comunale ha preso atto di quanto contenuto nella deliberazione n. 134/2017 della sezione regionale di controllo per l'Umbria della Corte dei conti e ha approvato le misure correttive di cui all'art. 148-bis del D.Lgs. n. 267/2000;**
- **la misura 6, recante "Indirizzi in materia di entrate e spese correnti per la definizione del Bilancio di previsione 2018-2020 e il miglioramento degli equilibri di parte corrente", prevede la revisione delle tariffe dei proventi dei servizi a domanda individuale;**

Tenuto conto che:

- le attuali tariffe del servizio di refezione scolastica sono le seguenti:

| FASCE ISEE 2016 | | RETTA MENSILE |
|-----------------|-------------|--|
| da | a | |
| €. 0,00 | €. 0,00 | €. 0,00 |
| €. 1,00 | €. 6.235,99 | €. 30,00 per fruitori del servizio completo (colazione e pranzo) |
| €. 6.236,00 | in poi | €. 50,00 |

la tariffa di contribuzione da corrispondere da parte di coloro che usufruiscono solo della colazione è di € 10,00;

- l'articolazione delle rette determina un appiattimento di quella massima all'interno di una unica fascia (superiore a € 6.236,00), che si ritiene debba essere temperato con un criterio di progressività, raggiungibile attraverso l'articolazione in ulteriori fasce ISEE a cui corrispondere rette progressivamente più alte, estendendo in pari tempo le esenzioni per i possessori di ISEE inferiori a una certa soglia;
- si rende pertanto opportuna una nuova articolazione delle rette, al fine di determinare uno spostamento di oneri verso i possessori di ISEE gradatamente più alte a vantaggio delle fasce più basse;
- è obbligatorio che i costi dei servizi pubblici a domanda individuale siano coperti dai proventi derivanti dalle tariffe di compartecipazione degli utenti, compatibilmente con gli equilibri di bilancio;

Tenuto altresì conto che:

- l'indagine "(Non) Tutti a mensa 2017", pubblicata da *Save the Children* nel settembre 2017, ha messo in evidenza come la tariffa massima applicata dal Comune di Perugia per gli anni scolastici 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017 sia **la più bassa tra i capoluoghi di Provincia**, leggermente più alta della sola Catania; la tariffa per l'a.s. 2016/2017 per famiglia media con ISEE pari a 20.000 è al quintultimo posto nella classifica, al cui apice ci sono le amministrazioni emiliane e toscane che applicano tariffe tre volte superiori;

- stesso risultato è stato messo in evidenza da uno studio predisposto dall'Area Servizi Finanziari e di Controllo nel 2016 che, prendendo a riferimento un campione di Comuni *benchmark* con caratteristiche omogenee, ha valutato:

- la retta media mensile, che risulta **in assoluto la più bassa** rispetto ai Comuni di Brescia, Reggio Emilia, Parma, Ravenna, Livorno, Arezzo e Siena;
- il costo medio a pasto, **anch'esso il più basso** tra quelli rilevati presso i Comuni suddetti con l'aggiunta di Rimini, Prato, Salerno e Reggio Calabria;

- i risultati di cui sopra sono stati confermati dal report "*Mensa a scuola: costi, qualità e... nuove prospettive?*", pubblicato nell'ottobre 2016 da *CittadianzAttiva*, secondo cui la tariffa media applicata dal Comune di Perugia, pari a € 2,50, è **di molto inferiore a quella delle altre Città**, come per esempio Terni (4,08), o quelle dei capoluoghi dell'Emilia-Romagna, che hanno una tariffa media di 5,40 (dai 6,18 di Parma ai 4,50 di Cesena), dei capoluoghi delle Marche (4,04) e della Toscana (4,38);

Atteso che:

- nel *rating* nazionale dei menu scolastici italiani 2016/2017 elaborato da *Foodinsider*, che premia i menu più equilibrati in base ai parametri delle Linee Guida della ristorazione scolastica e le raccomandazioni dell'OMS, il servizio gestito dal Comune di Perugia si è classificato al **10° posto tra tutti i capoluoghi di Provincia**;

- il *rating* di cui sopra ha valutato il servizio nell'a.s. 2016/2017, rispetto al quale l'Amministrazione comunale ha gestito una nuova procedura di gara che si è conclusa con una molteplicità di innovazioni, tra le quali:

- strumenti di partecipazione quali la Commissione Mensa Cittadina e i Comitati Mensa;
- sistema di controlli a cura del Gestore, del Comune di Perugia, dei genitori, del personale docente; *customer satisfaction* da realizzare con periodicità;
- nuova procedura per le segnalazioni e i reclami;
- rapporto scodellatori/alunni fissato a 1/25;
- qualità delle derrate: gli alimenti da filiera corta/km zero sono 67; gli alimenti DOP sono 5; quelli IGP 5; quelli STG 1. I prodotti provenienti da connotazione locale (prodotti agroalimentari tradizionali previsti dall'elenco predisposto dal Ministero delle Politiche Agricole) sono 11; i prodotti provenienti da connotazione di qualità sono 9;
- sistema di rintracciabilità che riguarda la fase di ingresso (fornitori, materie prime, ordini, consegne), quella di lavorazione e confezionamento dei pasti e quella della consegna, gestito con sistemi informatici;
- installazione di lavastoviglie in tutte le scuole per giungere al definitivo abbandono del materiale e delle stoviglie a perdere;

- progetti di miglioria del servizio, quali miglioramento acustico degli spazi, miglioramento delle attrezzature, allestimento di spazi ludici esterni, realizzazione di un sistema informatico di archiviazione dei documenti, costituzione del "Comitato di valutazione e accreditamento dei fornitori", installazione di 6 lavagne interattive multimediali, ripristino del fondo finanziato dal Comune per le "offerte culturali", corso di formazione per insegnanti e di educazione alimentare per alunni, una giornata al mese per proporre menu speciali e una in cui si utilizzi la pasta artigianale "Libera terra", installazione nelle scuole sprovviste di orti per la coltivazione di ortaggi;
- strumenti di comunicazione on line quali portale web, pagina Facebook dedicata, newsletter ed e-mail personalizzate, help desk on line, web app "Menu Chiaro Perugia";

Ritenuto pertanto di:

- rideterminare, per l'anno 2018, le tariffe per il servizio di mensa scolastica;
- confermare, per l'anno 2018, le tariffe vigenti per gli altri servizi afferenti alla U.O. Servizi Educativi e Scolastici;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente della U.O. Servizi educativi e scolastici dott. Amedeo Di Filippo, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, giusta delega conferita dal Dirigente dell'Area Servizi alla Persona dott.ssa Roberta Migliarini con proprio atto D.D. n. 36 del 23.08.2016;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'Area Servizi Finanziari dott. Dante De Paolis;

Tutto ciò premesso con voti unanimi;

D E L I B E R A

A) di stabilire per l'anno 2018 le seguenti tariffe per il servizio di mensa scolastica:

| FASCE ISEE | Tariffa mensile SOLO COLAZIONE | Tariffa mensile COLAZIONE + PRANZO | Tariffa mensile COLAZIONE + PRANZO + MERENDA (solo infanzia comunali) |
|---|--------------------------------|------------------------------------|---|
| da € 0,00 a € 2.000,00 | ESONERO | ESONERO | ESONERO |
| da € 2.000,01 a € 6.000,00 | € 10,00 | € 30,00 | € 40,00 |
| da € 6.000,01 a € 10.000,00 | € 10,00 | € 50,00 | € 60,00 |
| da € 10.000,01 a € 14.000,00 | € 11,00 | € 55,00 | € 65,00 |
| da € 14.000,01 a € 18.000,00 | € 12,00 | € 60,00 | € 70,00 |
| da € 18.000,01 a € 22.000,00 | € 13,00 | € 65,00 | € 75,00 |
| da € 22.000,01 a € 26.000,00 | € 14,00 | € 70,00 | € 80,00 |
| Superiore a € 26.000,00 o in assenza di attestazione ISEE | € 15,00 | € 75,00 | € 85,00 |

Le tariffe così rideterminate ampliano significativamente la fascia di esenzione, spostata da € 0,00 fino a € 2.000,00, e definiscono un costo medio mensile a pasto di € 3,75 per la fascia massima (su-

periore a € 26.000,00 o in assenza di attestazione ISEE) e di 1,50 per quella minima (da € 2.000,01 a € 6.000,00), che sono comunque inferiori a quelli rilevati presso gli altri Comuni dalle analisi riportate in narrativa;

- per il secondo figlio utente del servizio successivo al primo viene confermato lo sconto del 25% sulla tariffa spettante;

- vengono inoltre aggiunte le seguenti agevolazioni, prima non previste:

1. per ogni figlio successivo al secondo: sconto pari al 30% sulla tariffa spettante;
2. pagamento mensile anticipato con addebito permanente su c/c: sconto pari a € 1,00 sulla tariffa mensile;
3. pagamento annuale in due soluzioni anticipate: sconto totale di € 20,00, di cui € 10,00 sulla rata settembre-dicembre e € 10,00 sulla rata gennaio-giugno;
4. pagamento annuale in un'unica soluzione anticipata: sconto pari ad una mensilità;
5. assenze superiori a 15 giorni effettivi mensili: sconto del 25% sulla tariffa spettante;

B) di stabilire che rimangono ferme le tariffe stabilite con deliberazione di G.C. n. 58 del 15.02.2017 per gli altri servizi gestiti dalla U.O. Servizi Educativi e Scolastici, ossia: Servizi socio-educativi per l'infanzia (nidi d'infanzia, sezione primavera, centri per bambine e bambini, servizi estivi), centri estivi, trasporto scolastico, uso locali scolastici in orario extrascolastico;

C) di dichiarare, con separata ed unanime votazione, data la necessità di determinare le tariffe dei servizi scolastici prima dell'approvazione del Bilancio di previsione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI PERUGIA

U.O. SERVIZIO FINANZIARIO E GESTIONE ENTRATE

PROPOSTA PER LA GIUNTA COMUNALE

N. 9771 DEL 20/11/2023

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 - RILEVAZIONE COSTI E PROVENTI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE DI CUI ALL'ART. 6 LEGGE 26.4.1983 N.131 PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART.14 D.L.28.12.1989 N. 415 CONVERTITO IN LEGGE 28.2.1990 N. 38 - ANNO 2024 -

L'UFFICIO RIFERISCE E PROPONE

PREMESSO che:

- l'art. 172, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, prescrive l'obbligo per il Comune di allegare al Bilancio di Previsione la deliberazione che determina il tasso di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi a domanda individuale;
- l'art. 6 del Decreto Legge 28 febbraio 1983, n. 55, convertito con modificazioni nella Legge 26 aprile 1983, n. 131, stabilisce che i Comuni siano tenuti a definire, non oltre la data della deliberazione del bilancio di previsione, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale che viene finanziata da tariffe o contribuzioni ed entrate specificatamente destinate;
- il Ministero dell'Interno con Decreto del 31 dicembre 1983 pubblicato sulla G.U. n. 16 del 17 gennaio 1984 con il quale vengono individuate le categorie dei servizi pubblici locali a domanda individuale, intendendosi tutte quelle attività gestite direttamente dall'ente, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente, esclusi i servizi a carattere produttivo e quelli gratuiti ai sensi di legge;
- l'art. 172, comma 1, lettera e) del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, stabilisce inoltre che al



Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

Bilancio di Previsione sia allegata la deliberazione con la quale sono determinate le tariffe nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

VISTO l'art. 53, comma 16, della Legge 23 dicembre 2000, n. 388, ai sensi del quale il termine previsto per deliberare le tariffe dei servizi pubblici locali è stabilito entro la data di approvazione del Bilancio di Previsione;

PRESO ATTO che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 34, comma 26, del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221, il servizio di illuminazione votiva non risulta più rientrare tra i servizi a domanda individuale;

RICHIAMATA la deliberazione della Sezione Autonomie della Corte dei conti n. 25 del 07/10/2019, la quale, in aderenza all'orientamento sostenuto dalle Sezioni regionali di controllo della medesima Corte, Campania, deliberazione n. 222/2017; Sicilia, deliberazioni n. 115/2015/PAR e n. 178/2018/PAR; Piemonte, deliberazione n. 46/2019/SRCPIE/PAR; Puglia, deliberazione n. 76/2019/PAR, ha ritenuto che il servizio di trasporto scolastico non possa considerarsi un servizio a domanda individuale, stante che la sua erogazione è doverosa per legge;

CONSIDERATO altresì che ai sensi dell'art. 243, comma 2, lettera a), del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dall'art. 1, comma 173, della Legge 30 dicembre 2021, n. 234, i costi di gestione degli asili nido sono esclusi dal calcolo della percentuale di copertura dei servizi pubblici a domanda individuale;

DATO ATTO che l'individuazione dei costi di ciascun servizio viene fatta con riferimento alle previsioni dell'anno 2024, includendo tutte le spese per il personale comunque adibito anche ad orario parziale, le manutenzioni ordinarie, le spese per i trasferimenti, per acquisto di beni e servizi e le quote di ammortamento degli impianti ed attrezzature e che ai sensi dell'art. 14 del D.L. 28 dicembre 1989, n. 415, convertito nella Legge n. 38 del 28 febbraio 1990, il costo complessivo dei servizi pubblici a domanda individuale deve essere coperto in misura non inferiore al 36%;

CONSIDERATO che la norma di copertura minima obbligatoria si applica solo agli enti che ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 242 e 243 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sono da considerarsi in situazione strutturalmente deficitaria sulla base di apposita tabella contenente parametri obiettivi, da allegare al certificato del rendiconto della gestione;

TENUTO CONTO altresì che l'ente non essendo in dissesto finanziario, né strutturalmente deficitario in quanto non supera oltre la metà dei parametri obiettivi definiti dal decreto del Ministero dell'Interno del 18/2/2013, ed avendo presentato il certificato del rendiconto 2022 entro i termini di legge, non ha l'obbligo di assicurare, la copertura minima dei costi dei servizi a domanda individuale, acquedotto e smaltimento rifiuti, come previsto dall'art. 243, comma 2, lettera a), del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

RILEVATO che, in relazione al predisponendo Bilancio di Previsione riferito al triennio 2024-2026, sono presenti i seguenti servizi a domanda individuale, direttamente erogati dall'Ente, per i quali è necessario individuare la percentuale di copertura:

- Impianti sportivi
- Mercati e Fiere
- Mense scolastiche

Vista la rilevazione effettuata dall'U.O. Servizi finanziari in ordine ai costi e proventi previsti nel 2024 relativi ai servizi a domanda individuale gestiti da questo Comune, dalla quale emergono le seguenti risultanze:

| SERVIZI | COSTI (€) | PROVENTI (€) | COPERTURA % |
|-------------------|---------------------|---------------------|--------------|
| IMPIANTI SPORTIVI | 2.475.626,14 | 227.000,00 | 9,17 |
| MERCATI E FIERE | 235.177,36 | 250.000,00 | 106,30 |
| MENSE SCOLASTICHE | 4.178.580,47 | 2.187.000,00 | 52,34 |
| TOTALE | 6.889.383,97 | 2.664.000,00 | 38,67 |

Percentuale di copertura complessiva:38,67%

VISTI i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000:

- di regolarità tecnica espresso dal Dirigente dell'U.O. Servizi Finanziari Dott. Stefano Baldoni;
- di regolarità contabile, espresso dal Dirigente dell'Area Risorse Dott. Mirco Rosi Bonci;

DELIBERA

- di dare atto che la percentuale complessiva di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale con i proventi dei medesimi, prevista per il 2024, è del 38,67%;
- di dare atto altresì che i servizi a domanda individuale sottoelencati evidenziano le percentuali di copertura dei costi di gestione a fianco di ciascuno riportati:

| SERVIZI | COPERTURA % |
|----------------------|-------------|
| 1) IMPIANTI SPORTIVI | 9,17 |
| 2) MERCATI E FIERE | 106,30 |
| 3) MENSE SCOLASTICHE | 52,34 |

- di dichiarare, con votazione separata ed all'unanimità, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, in quanto propedeutica all'approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026.-

Vista la presente proposta di deliberazione, il sottoscritto Responsabile del Servizio U.O. SERVIZIO FINANZIARIO E GESTIONE ENTRATE ai sensi dell'art.49 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.L.vo n. 267 del 18/08/2000

Esprime parere favorevole



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 91 DEL 15/03/2023

OGGETTO: TARIFFE U.O. SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI ANNO 2023. DETERMINAZIONI.

L'anno duemilaventitre il giorno 15 del mese di marzo, nel Palazzo del Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano, al momento della votazione:

| | | | | | |
|---------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|----------|
| ROMIZI ANDREA | Sindaco | Presente | Numerini Otello | Assessore | Presente |
| Tuteri Gianluca | Vice Sindaco | Presente | Giottoli Gabriele | Assessore | Presente |
| Cicchi Edi | Assessore | Presente | Pastorelli Clara | Assessore | Presente |
| Bertinelli Cristina | Assessore | Presente | Varasano Leonardo | Assessore | Assente |
| Merli Luca | Assessore | Assente | Scoccia Margherita | Assessore | Presente |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, il Sindaco Romizi Andrea dichiara aperta la seduta alla quale partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Vichi Francesca.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- il punto 8.13 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011, in base al quale nel corso dell'esercizio provvisorio e della gestione provvisoria sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG dell'anno precedente;
- il PEG 2022-2024, approvato con la deliberazione di Giunta comunale n. 92 del 13/04/2022, come successivamente modificato, ed in particolare gli stanziamenti nello stesso assegnati per l'esercizio 2023 e l'assegnazione provvisoria per l'anno 2023 delle risorse finanziarie ai responsabili dei servizi, effettuata dalla deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 04/01/2023;

VISTO l'art. 42, comma 2, lettera f) del D.Lgs. n. 267/2000, che assegna alla Giunta la competenza in materia di tariffe;

VISTI l'art. 48 e l'art. 172, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 267/2000;

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



VISTE le precedenti deliberazioni della Giunta comunale con le quali sono state determinate le tariffe dei servizi afferenti all'Area dei Servizi alla Persona e vista, da ultimo, la D.G.C. n. 32 del 2021 che conteneva, tra l'altro, la determinazione delle tariffe dei servizi afferenti all'U.O. Servizi Educativi e Scolastici;

RITENUTO di dover rideterminare, per l'anno 2023, alcune delle tariffe dei servizi afferenti alla predetta Unità Operativa, così come di seguito indicato con le correlate motivazioni:

- con D.G.C. n. 461 del 2022 e con D.G.C. n. 44 del 2023 sono state formulate linee di indirizzo per l'anno educativo 2023/2024 con la previsione, tra l'altro, di una nuova sezione ZeroSei nella scuola d'infanzia "La Lampada magica", con la presenza di bambini di 18/36 mesi, per i quali occorre definire la retta da applicare;
- tra le varie azioni del Comune di Perugia a sostegno dei centri estivi destinati a bambini e ragazzi di età compresa tra 3 e 16 anni è compreso, tra l'altro, l'inserimento di bambini e ragazzi in carico ai Servizi Sociali per i quali viene previsto l'esonero dal pagamento della retta settimanale di frequenza; considerata la necessità di sostenere la qualità delle attività svolte nei centri estivi sostenuti dal Comune prevedendo il rimborso di rette che siano in linea con la media dei prezzi praticati alle famiglie, si reputa opportuno adottare una retta settimanale massima pari ad euro 110 (per la durata di otto ore, comprensiva del pasto); resta inteso che le sopra citate iniziative di sostegno dei centri estivi potranno essere attivate nei limiti delle risorse disponibili;

RITENUTO, infine, di approvare le tariffe contenute nel predetto documento con riguardo ai servizi effettivamente attivati;

ACQUISITI, ai sensi dell'art. 49 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, i pareri favorevoli:

- di regolarità tecnica espresso dalla Dirigente U.O. Servizi Educativi e Scolastici Dott.ssa Ilenia Filippetti;
- di regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'Area Risorse Dott. Mirco Rosi Bonci;

Tanto premesso;

Con voti unanimi;

DELIBERA

per le motivazioni suesposte, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, così come gli atti e i provvedimenti in esso richiamati,

- DI STABILIRE ED APPROVARE le tariffe per i servizi afferenti alla U.O. Educativi e Scolastici in conformità a quanto previsto nel documento allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



- DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, tenuto conto del termine fissato per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025.

Allegati in pubblicazione

- TARIFFE SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI 2023

(impronta: AE979326A90EBE0C2E041677338F5EAB3C978783FB480C75C6B2D153BB45C682)

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.





COMUNE DI PERUGIA

UNITA' OPERATIVA SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

TARIFFE ANNO 2023

L'ISEE 2023 sarà valido per tutto l'anno scolastico/educativo 2023-2024.

SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA

NIDI D'INFANZIA

È prevista l'applicazione di tariffe personalizzate, determinate sulla base della ISEE 2023 e tenendo conto delle tre fasce orarie attivate per l'anno educativo 2023/2024 (07:30–14:30; 7:30–17:30; 8:30–16:30), calcolate con la formula riportata di seguito:

FORMULA PROPORZIONALE: $Y = y_1 + (x - x_1) * (y_2 - y_1) / (x_2 - x_1)$

Y = retta da individuare

y1 = retta minima (€23,00 – €33,00 – €26,00)

y2 = retta massima (€336,00 – €480,00 – €384,00)

x = ISEE posseduta

x1 = ISEE minima (€1,00 – €0,00 - €1,00)

x2 = ISEE massima € 30.001,00.

È prevista l'esenzione per valori di ISEE pari a €0,00 (zero) per gli orari 07,30-14,30 e 08,30-16,30.

Per tutti gli ISEE pari o superiori a €30.001,00 verranno applicate le rette massime stabilite per le rispettive fasce orarie, pari a €336,00 - €480,00 - €384,00.

Per i nidi a gestione indiretta si applicano gli stessi criteri adottati per quelli a gestione diretta.

SEZIONE SPERIMENTALE “ZeroSei”

Con D.G.C. n. 461 del 2022 e con D.G.C. n. 44 del 2023 sono state formulate linee di indirizzo per l'anno educativo 2023/2024 con la previsione di una nuova sezione ZeroSei da istituire nella scuola d'infanzia “La Lampada magica”, con la presenza di bambini di 18/36 mesi per i quali la retta viene definita tenendo conto delle tariffe previste per i nidi d'infanzia, con precisazione di quanto di seguito indicato:

- si applica una riduzione del 50% sulle rette personalizzate come sopra determinate;
- fascia oraria prevista è:
 - 08:30 – 14:30 con retta massima pari a €. 144,00;
 - 08:30 – 16:30 con retta massima pari a €. 192,00;
- a ciascuna retta va aggiunta la tariffa per la refezione scolastica.

CENTRI PER BAMBINI

Il servizio “Albero di tutti” situato nel quartiere di Castel del Piano offre i seguenti moduli settimanali:

| Modulo | Tariffa |
|--|----------|
| 5 giorni settimanali (dal lunedì al venerdì) | €.123,00 |
| 3 giorni settimanali (lunedì, martedì e venerdì) | €.82,00 |
| 2 giorni settimanali (giovedì e venerdì) | €.51,00 |

Nel caso di più fratelli frequentanti tutti la stessa tipologia di servizio (nido, centro per bambini), la retta dovuta viene ridotta del 25% a partire dal secondo in poi (in analogia agli altri servizi relativi al diritto allo studio).

Per tutti gli utenti residenti fuori comune si applica la tariffa massima anche se il trasferimento della residenza avviene durante l'anno educativo.

SERVIZI ESTIVI PER L'INFANZIA

I servizi in questione sono offerti nell'ambito come di seguito specificato:

- Nidi d'estate: la quarta settimana del mese di luglio, dal lunedì al venerdì, dalle 7:30 alle 14:30;
- Estate in gioco: le quattro settimane del mese di luglio, dal lunedì al venerdì, dalle 7:30 alle 14:30.

| FASCE ISEE 2020 | RETTE SETTIMANALI |
|------------------------------|-------------------|
| da €.0,00 a €.3.000,99 | €.27,00 |
| da €.3.001,00 a €.10.000,99 | €.47,00 |
| da €.10.001,00 a €.15.000,99 | €.67,00 |
| da €.15.001,00 a €.28.000,99 | €.72,00 |
| da €.28.001,00 in poi | €.80,00 |

CENTRI ESTIVI

Tra le azioni tradizionalmente realizzate dal Comune di Perugia a sostegno dei centri estivi destinati a bambini e ragazzi di età compresa tra 3 e 16 anni è compreso, tra l'altro, l'inserimento di bambini e ragazzi in carico ai Servizi Sociali, per i quali viene previsto l'esonero dal pagamento della retta settimanale di frequenza come di seguito indicato.

| | | TAERIFFA PER: 8 ore con pranzo | TAERIFFA PER: 6,5 ore con pranzo | TAERIFFA PER: 5 ore senza pranzo |
|------------|------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|
| 0,00€ | 0,99€ | 0,00€ | 0,00€ | 0,00€ |
| 1,00€ | 3.000,99€ | € 30,00 | € 27,00 | € 19,00 |
| 3.001,00€ | 10.000,99€ | € 57,00 | € 50,00 | € 32,00 |
| 10.001,00€ | 15.000,99€ | € 77,00 | € 64,00 | € 42,00 |
| 15.001,00€ | 28.000,99€ | € 92,00 | € 78,00 | € 55,00 |
| 28.001,00€ | IN POI | 110,00€ | 89,50€ | 59,00€ |

Le fasce ISEE potranno essere ricalcolate sulla base dell'incidenza del calcolo della stessa ai sensi del D.P.C.M. 512-2013 – n. 159.

Le iniziative di sostegno ai centri estivi saranno attivate nei limiti delle risorse disponibili.

TRASPORTO SCOLASTICO

Le tariffe del servizio, confermate per l'anno scolastico 2023/2024, sono le seguenti:

TARIFFA MENSILE: €27,00 mensili;

TARIFFA RIDOTTA: €17,00 mensili:

- per i soggetti che utilizzano parzialmente il servizio (solo entrata o solo uscita);
- per i soli residenti nel Comune di Perugia che abbiano una situazione economica familiare, calcolata su base I.S.E.E. 2020, inferiore o uguale a €6.235,99.

ESONERO: per i soli residenti nel Comune di Perugia che abbiano una situazione economica familiare, calcolata su base I.S.E.E., uguale a €0,00.

Le tariffe di cui sopra sono ridotte del 50% nei mesi di settembre per tutti gli utenti e giugno per i soli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado.

REFEZIONE SCOLASTICA

Sono confermate per l'anno scolastico 2023/2024 le seguenti tariffe per il servizio di mensa scolastica:

| FASCE ISEE | Tariffa mensile Solo colazione | Tariffa mensile Colazione + pranzo | Tariffa mensile Colazione+pranzo+merenda (solo infanzia comunali) |
|--|-----------------------------------|---------------------------------------|---|
| da € 0,00 a € 2.000,00 | ESONERO | ESONERO | ESONERO |
| da € 2.000,01 a € 6.000,00 | € 10,00 | € 30,00 | € 40,00 |
| da € 6.000,01 a € 10.000,00 | € 10,00 | € 50,00 | € 60,00 |
| da € 10.000,01 a € 14.000,00 | € 11,00 | € 55,00 | € 65,00 |
| da € 14.000,01 a € 18.000,00 | € 12,00 | € 60,00 | € 70,00 |
| da € 18.000,01 a € 22.000,00 | € 13,00 | € 65,00 | € 75,00 |
| da € 22.000,01 a € 26.000,00 | € 14,00 | € 70,00 | € 80,00 |
| Superiore a € 26.000,00 o in assenza di attestazione ISEE | € 15,00 | € 75,00 | € 85,00 |

Per il secondo figlio utente del servizio successivo al primo viene confermato lo sconto del 25% sulla tariffa spettante.

Vengono inoltre confermate le seguenti agevolazioni:

1. per ogni figlio successivo al secondo: sconto pari al 30% sulla tariffa spettante;
2. pagamento mensile anticipato con addebito permanente su c/c: sconto pari a € 1,00 sulla tariffa mensile;
3. pagamento annuale in due soluzioni anticipate: sconto totale di € 20,00, di cui € 10,00 sulla rata settembre-dicembre e € 10,00 sulla rata gennaio-giugno ad esclusione del servizio di sola colazione;
4. pagamento annuale in un'unica soluzione anticipata: sconto pari alla media delle rette mensili;
5. assenze superiori a 15 giorni effettivi mensili: sconto del 25% sulla tariffa spettante.

USO LOCALI SCOLASTICI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO

Per l'utilizzo dei locali scolastici in orario extrascolastico si fa riferimento a quanto stabilito con atto di G.C. n.548 del 29.12.2011.

Per l'anno 2023 si confermano le seguenti:

| TARIFFE (esclusa I.V.A.) | Fascia utenza 1 | Fascia utenza 2 |
|---|-----------------|-----------------|
| Tutte le tipologie di immobili scolastici | 3,00€/h | 6,00€/h |

Per le concessioni di durata fino a tre mesi la quota derivante dall'applicazione delle tariffe dovrà essere versata dal concessionario per l'intero importo prima dell'inizio dell'attività; per le concessioni di durata superiore la quota dovrà essere versata per il 25% prima dell'inizio dell'attività, per un ulteriore 25% a metà circa del periodo di concessione e per il restante 50% entro e non oltre i 30 giorni antecedenti il termine dell'attività.



COMUNE DI PERUGIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 13 DEL 18/01/2023

OGGETTO: COMPOSIZIONE CIRCUITO MUSEALE COMUNALE, TARIFFE ANNO 2023 E DISCIPLINARE DI APPLICAZIONE PER I SERVIZI GESTITI DALLA U.O. CULTURA – DETERMINAZIONI.

L'anno duemilaventitre il giorno 18 del mese di gennaio, nel Palazzo del Priori, convocata nelle forme e nei termini di legge, si è riunita la Giunta Comunale alla quale risultano, al momento della votazione:

| | | | | | |
|---------------------|--------------|----------|--------------------|-----------|----------|
| ROMIZI ANDREA | Sindaco | Assente | Numerini Otello | Assessore | Presente |
| Tuteri Gianluca | Vice Sindaco | Presente | Giottoli Gabriele | Assessore | Presente |
| Cicchi Edi | Assessore | Assente | Pastorelli Clara | Assessore | Assente |
| Bertinelli Cristina | Assessore | Assente | Varasano Leonardo | Assessore | Presente |
| Merli Luca | Assessore | Presente | Scoccia Margherita | Assessore | Presente |

Accertato che il numero dei presenti è legale per la validità dell'adunanza, il Vice Sindaco Gianluca Tuteri dichiara aperta la seduta alla quale partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Vichi Francesca.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 172, comma 1, lettera c) del D. Lgs. n. 267/2000 prevede tra gli allegati al Bilancio di Previsione 2023/2025 le deliberazioni con le quali sono determinate, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;

- l'art. 1, comma 775, della L. 197/2022, il quale ha differito al 30/04/2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 e contestualmente ha autorizzato l'esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000;

Considerato che:

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



- l'U. O. Cultura gestisce sale e spazi culturali di proprietà del Comune di Perugia che possono essere concessi in uso temporaneo a enti, associazioni e cittadini per lo svolgimento di attività sociali, didattiche culturali, ricreative-aggregative, promozionali o divulgative, nonché per la celebrazione di matrimoni;

- l'utilizzo dei predetti spazi è concesso dagli uffici dietro pagamento di un canone determinato secondo le tariffe stabilite da apposito provvedimento della Giunta Comunale;

Considerato altresì che:

- con D.D. n. 1763 del 20.07.2022 sono stati affidati in concessione i servizi culturali presso la struttura comunale "Sala Cutu", tra i quali rientra la gestione dell'utilizzo dello spazio da parte di terzi, previo pagamento di apposita tariffa;

- con D.D. n. 2671 del 28.10.2022 sono stati affidati in concessione i servizi culturali presso l'"Oratorio di Santa Cecilia", struttura di proprietà della Congregazione dell'Oratorio di San Filippo Neri", in locazione al Comune di Perugia, tra i quali rientra la gestione dell'utilizzo dello spazio da parte di terzi, previo pagamento di apposita tariffa;

Atteso che la medesima Unità operativa gestisce il circuito museale comunale attualmente costituito dalla Cappella di San Severo, dal Museo civico di Palazzo della Penna, dal Complesso templare di San Bevignate e dall'Ex Fatebenefratelli;

Considerato che l'Amministrazione intende reinserire, all'interno del circuito museale comunale, lo spazio espositivo Ex Fatebenefratelli, edificio storico, recuperato/rifunzionalizzato da antico ospedale medievale a spazio espositivo e già incluso nel suddetto circuito dal 2012 al 2015;

Atteso altresì che i servizi per il pubblico e di valorizzazione del circuito museale civico sono affidati in concessione e, essendo il contratto in essere (rep n. 47916/2017) prossimo alla scadenza, si rende necessario adottare gli atti propedeutici alla pubblicazione di una nuova procedura a evidenza pubblica, che permetta di individuare soluzioni, volte a migliorare l'efficienza e l'efficacia della gestione e della fruizione museale anche in funzione degli standard e degli obiettivi di miglioramento individuati dal Decreto del Ministero dei Beni e delle Attività culturali e del Turismo n. 113 del 21.02.2018, recante "*Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale*";

Richiamato il Codice dei beni culturali e del paesaggio, approvato con D. Lgs. 22.01.2004, n. 42, a norma del quale:

- art. 103:

1. *l'accesso agli istituti e ai luoghi pubblici della cultura, come i musei, può essere gratuito o a pagamento;*

[...]

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 Città di
PERUGIA



3. nei casi di accesso a pagamento, il Ministero, le regioni e gli altri enti pubblici territoriali determinano:

a) i casi di libero accesso e di ingresso gratuito;

b) le categorie di biglietti e i criteri per la determinazione del relativo prezzo. Il prezzo del biglietto include gli oneri derivanti dalla stipula delle convenzioni previste alla lettera c);

c) le modalità di emissione, distribuzione e vendita del biglietto d'ingresso e di riscossione del corrispettivo, anche mediante convenzioni con soggetti pubblici e privati. Per la gestione dei biglietti d'ingresso possono essere impiegate nuove tecnologie informatiche, con possibilità di prevendita e vendita presso terzi convenzionati;

d) l'eventuale percentuale dei proventi dei biglietti da assegnare all'Ente nazionale di assistenza e previdenza per i pittori, scultori, musicisti, scrittori ed autori drammatici.

4. Eventuali agevolazioni per l'accesso devono essere regolate in modo da non creare discriminazioni ingiustificate nei confronti dei cittadini degli altri Stati membri dell'Unione europea;

- art. 108:

1. I canoni di concessione ed i corrispettivi connessi alle riproduzioni di beni culturali sono determinati dall'autorità che ha in consegna i beni tenendo anche conto:

a) del carattere delle attività cui si riferiscono le concessioni d'uso;

b) dei mezzi e delle modalità di esecuzione delle riproduzioni;

c) del tipo e del tempo di utilizzazione degli spazi e dei beni;

d) dell'uso e della destinazione delle riproduzioni, nonché dei benefici economici che ne derivano al richiedente.

2. I canoni e i corrispettivi sono corrisposti, di regola, in via anticipata.

3. Nessun canone è dovuto per le riproduzioni richieste o eseguite da privati per uso personale o per motivi di studio, ovvero da soggetti pubblici o privati per finalità di valorizzazione, purché attuate senza scopo di lucro. I richiedenti sono comunque tenuti al rimborso delle spese sostenute dall'amministrazione concedente.

3-bis. Sono in ogni caso libere le seguenti attività, svolte senza scopo di lucro, per finalità di studio, ricerca, libera manifestazione del pensiero o espressione creativa, promozione della conoscenza del patrimonio culturale:

1) la riproduzione di beni culturali diversi dai beni archivistici sottoposti a restrizioni di consultabilità ai sensi del capo III del presente titolo, attuata nel rispetto delle disposizioni che tutelano il diritto di autore e con modalità che non comportino alcun contatto fisico con il bene, né l'esposizione dello stesso a sorgenti luminose né, all'interno degli istituti della cultura, né l'uso di stativi o treppiedi;

2) la divulgazione con qualsiasi mezzo delle immagini di beni culturali, legittimamente acquisite, in modo da non poter essere ulteriormente riprodotte a scopo di lucro.

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 Città di
PERUGIA



4. Nei casi in cui dall'attività in concessione possa derivare un pregiudizio ai beni culturali, l'autorità che ha in consegna i beni determina l'importo della cauzione, costituita anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa. Per gli stessi motivi, la cauzione è dovuta anche nei casi di esenzione dal pagamento dei canoni e corrispettivi.

5. La cauzione è restituita quando sia stato accertato che i beni in concessione non hanno subito danni e le spese sostenute sono state rimborsate.

6. Gli importi minimi dei canoni e dei corrispettivi per l'uso e la riproduzione dei beni sono fissati con provvedimento dell'amministrazione concedente;

Visto il comma 1, dell'art. 117 del D. Lgs. n. 267/200, che stabilisce: "Gli enti interessati approvano le tariffe dei servizi pubblici in misura tale da assicurare l'equilibrio economico-finanziario dell'investimento e della connessa gestione. I criteri per il calcolo della tariffa relativa ai servizi stessi sono i seguenti:

- a la corrispondenza tra costi e ricavi in modo da assicurare la integrale copertura dei costi, ivi compresi gli oneri di ammortamento tecnico-finanziario;
- b l'equilibrato rapporto tra i finanziamenti raccolti ed il capitale investito;
- c l'entità dei costi di gestione delle opere, tenendo conto anche degli investimenti e della qualità del servizio;
- d l'adeguatezza della remunerazione del capitale investito, coerente con le prevalenti condizioni di mercato";

Visto l'art. 149, comma 8, del D. lgs n. 267/2000 e s.m.i., che fissa i principi dell'autonomia finanziaria degli enti locali attribuendo agli stessi le tasse, i diritti, le tariffe e i corrispettivi sui servizi di propria competenza e la facoltà di determinare, per i servizi pubblici, le tariffe o i corrispettivi a carico degli utenti, anche in modo non generalizzato;

Richiamato l'art. 54 del D. Lgs 15 dicembre 1997 n. 446 e s.m.i., per il quale il Comune approva le tariffe e i prezzi pubblici ai fini dell'approvazione del Bilancio di Previsione;

Richiamato l'art. 1, comma 169, della legge n. 296 del 2006, il quale prevede che "gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno";

Considerato che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del decreto-legge 28 febbraio 1983, n. 55, convertito, con modificazioni, nella legge 26 aprile 1983, n. 131, le categorie dei servizi pubblici a domanda individuale sono le seguenti:

omissis

Firmato digitalmente
Vichi Francesca

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 Città di
PERUGIA



16) *teatri, musei, pinacoteche, gallerie, mostre e spettacoli;*

omissis

19) *uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili;*

Dato atto che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 30/09/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2023/2025;

- il suddetto D.U.P., al Sub Programma: 2023_05_02_2550 – Attività culturali e interventi diversi nel settore cultura della Missione 5 “Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali” prevede la gestione e valorizzazione del circuito museale comunale (Museo civico di Palazzo della Penna, Complesso templare di San Bevignate e Cappella di San Severo), anche attraverso la concessione dei cosiddetti “servizi per il pubblico” e l'appalto di altri servizi strumentali, di cui agli artt. 115 e 117 del D.Lgs. 42/04;

Richiamati:

- il punto 8.13 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011, in base al quale nel corso dell'esercizio provvisorio e della gestione provvisoria sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG dell'anno precedente;

- il PEG 2022-2024, approvato con la deliberazione di Giunta comunale n. 92 del 13/04/2022, come successivamente modificato, ed in particolare gli stanziamenti nello stesso assegnati per l'esercizio 2023 e l'assegnazione provvisoria per l'anno 2023 delle risorse finanziarie ai responsabili dei servizi, effettuata dalla deliberazione della Giunta comunale n. 2 del 04/01/2023;

Dato atto inoltre che, con successiva determinazione dirigenziale, previo atto di indirizzo, sarà indetta la procedura aperta, per l'individuazione del soggetto a cui affidare la gestione in concessione dei e servizi per il pubblico e delle attività di valorizzazione del circuito museale comunale e conseguentemente approvare il capitolato speciale e il relativo disciplinare di gara e impegnare le relative risorse finanziarie;

Visto l'art. 42, lettera f) del D. lgs. n. 267/2000, che assegna alla Giunta la competenza in materia di tariffe;

Visti l'art. 48 e l'art. 172, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 267/2000;

Viste le precedenti Deliberazioni della G.C. n. 58/2017, n. 432/2017, n. 36/2018, n. 80/2018, nonché n. 522/2018, con le quali sono state determinate, tra le altre, le tariffe afferenti alla U.O. Cultura;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, necessario:

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.

 **Città di
PERUGIA**



- di stabilire che il circuito museale comunale sia composto dai seguenti spazi: Cappella di San Severo, dal Museo civico di Palazzo della Penna, dal Complesso templare di San Bevignate e dall'Ex Fatebenefratelli;
- di rinviare a proprio atto gli indirizzi per il nuovo esperimento di gara, avente per oggetto l'individuazione del soggetto a cui affidare in concessione la gestione dei servizi per il pubblico del circuito museale comunale nelle seguenti strutture comunali: Cappella di San Severo, dal Museo civico di Palazzo della Penna, dal Complesso templare di San Bevignate e dall'Ex Fatebenefratelli;
- di stabilire e approvare, con decorrenza dal 01/01/2023, le tariffe per i servizi afferenti alla U.O. Cultura secondo quanto previsto nell'allegato, contenente anche il disciplinare di applicazione delle medesime tariffe;
- rideterminare per l'anno 2023 le tariffe attualmente vigenti per i servizi afferenti alla U.O. Cultura;

Dato atto che tutte le tariffe sono da intendersi al netto di Iva, ove dovuta per legge;

Visti i pareri favorevoli:

- di regolarità tecnica espresso dal Dirigente dell'U.O. Cultura Dott.ssa Maria Luisa Martella, ai sensi dell'art. 49 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- di regolarità contabile espresso dal Dirigente Area Risorse Dott. Mirco Rosi Bonci, ai sensi dell'art. 49 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Per quanto sopra esposto;

Con voti unanimi;

DELIBERA

- di stabilire che il circuito museale comunale sia composto dai seguenti spazi: Cappella di San Severo, dal Museo civico di Palazzo della Penna, dal Complesso templare di San Bevignate e dall'Ex Fatebenefratelli;
- di rinviare a proprio atto gli indirizzi per il nuovo esperimento di gara, avente per oggetto l'individuazione del soggetto a cui affidare in concessione la gestione dei servizi per il pubblico del circuito museale comunale nelle seguenti strutture comunali: Cappella di San Severo, dal Museo civico di Palazzo della Penna, dal Complesso templare di San Bevignate e dall'Ex Fatebenefratelli;
- di stabilire e approvare le tariffe per i servizi afferenti alla U.O. Cultura secondo quanto previsto nell'allegato A, contenente anche il disciplinare di applicazione delle medesime tariffe, con decorrenza dall'1/01/2023_a eccezione delle parti specificatamente indicate nel medesimo allegato al punto 2.3), che verranno applicate a partire dall'avvio del nuovo contratto di gestione in concessione dei servizi museali;
- di dare atto che tutte le tariffe sono da intendersi al netto di Iva, ove dovuta per legge;

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



- di dichiarare, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, tenuto conto del termine fissato per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025.

Allegati in pubblicazione

- Allegato a)

(impronta: 38697D1E7AE83171FF3EB077843564CE44EF85D37BD50D79E9CFC8E0150871E4)

*Firmato digitalmente
Vichi Francesca*

Per la verifica di conformità del Contrassegno Elettronico apposto è possibile scaricare il documento conforme al DPCM 13/11/2014 tramite l'App Honos. Visita <https://honos.land.it/> per le istruzioni.



**TARIFFE E DISCIPLINARE DI APPLICAZIONE PER I SERVIZI CULTURALI E
MUSEALI GESTITI DALL'U.O. CULTURA – ANNO 2023.**

1) TARIFFE D'USO DELLE SALE COMUNALI

Sala Cannoniera della Rocca Paolina:

€ 370,00 per una sola giornata o per la prima giornata
€ 160,00 dal 2° al 7° giorno di utilizzo
€ 80,00 dall'8° giorno consecutivo fino al termine dell'iniziativa
€ 1.100,00 per motivi conviviali
Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € 700,00

Sala dei Notari

€ 550,00 per intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)
€ 300,00 per mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)
€ 400,00 notturna (dalle 20.00 alle 24.00)
Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € 800,00 (escluso utilizzo per matrimoni)

Sala Sant'Anna

€ 250,00 per intera giornata (dalle 8.00 alle 20.00)
€ 150,00 per mezza giornata (8.00/14.00 oppure 14.00/20.00)
€ 200,00 notturna (dalle 20.00 alle 24.00)
€ 50,00 dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa intera giornata
€ 20,00 dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per mezza giornata
Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € 150,00

Sala espositiva di Santa Maria della Misericordia

€ 300,00 per una sola o la prima giornata (dalle 8.00 alle 20.00)
€ 150,00 dal 2° al 7° giorno di utilizzo
€ 80,00 dal 8° giorno consecutivo fino al termine dell'iniziativa
Deposito cauzionale o polizza fidejussoria: € 600,00

Le tariffe per utilizzo sale comunali sono da intendersi **al netto dell'IVA al 22%**

2) TARIFFE MUSEI COMUNALI (CAPPELLA DI SAN SEVERO, MUSEO CIVICO DI PALAZZO DELLA PENNA E COMPLESSO TEMPLARE DI SAN BEVIGNATE, EX FATEBENEFRAPELLI):

2.1) TARIFFE PER LA RIPRODUZIONE DI BENI DEL COMUNE DI PERUGIA, CONSERVATI NEI MUSEI:

Il richiedente deve indicare, mediante la compilazione di apposito modulo di richiesta, rispetto al quale le condizioni riportate nel presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale, ogni dato e informazione necessari per l'avvio dell'istruttoria da parte dell'Ufficio competente.

L'Amministrazione Comunale, per emettere pronunciamento in merito alla richiesta, si riserva il termine di 45 giorni dalla data di ricezione della stessa.

Le tariffe per la riproduzione devono essere corrisposte dal richiedente in via anticipata.

Il pagamento dei diritti di riproduzione dà diritto all'uso, in via non esclusiva, non cedibile a terzi, secondo i casi di seguito previsti; è proibito qualsiasi uso ulteriore e/o diverso da quello autorizzato.

Salvo diversi accordi non sono consentite riproduzioni fotografiche e riprese delle opere in corso di restauro.

Il Comune di Perugia non è responsabile per eventuali diritti che siano dovuti a terzi (es. per beni custoditi in regime di deposito, comodato o prestito) e per i quali è onere del richiedente ottenere le specifiche autorizzazioni.

Potranno essere determinate, caso per caso, eventuali spese relative alle aperture degli spazi museali in orari di chiusura al pubblico (si veda paragrafo "*Tariffe aperture straordinarie, fuori orario, per visitatori singoli e gruppi presso il circuito museale del Comune di Perugia*").

Sono sempre consentite, all'interno dei musei comunali, ai sensi di quanto espressamente disposto dall'art. 108 del D. lgs. n. 42/2004 (Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio), **foto e riprese amatoriali** che siano effettuate senza alcun contatto fisico con il bene, senza flash o luci artificiali e senza cavalletto, unicamente per attività svolte senza scopo di lucro, per finalità di studio, ricerca, libera manifestazione del pensiero o espressione creativa, promozione della conoscenza del patrimonio culturale. L'eventuale divulgazione delle stesse deve avvenire in modo che le immagini non possano essere ulteriormente riprodotte a scopo di lucro.

A) EDIZIONI A STAMPA/PUBBLICAZIONI SU SUPPORTO CARTACEO:

A.1) Diritti di riproduzione per fotografie eseguite dall'Amministrazione (compreso l'invio in formato ad alta risoluzione): € 45,00 a immagine.

La tariffa si intende fissata per un'immagine riprodotta in un'edizione a stampa in una sola lingua.

Ristampe di volumi presso lo stesso Editore: riduzione del 50% della tariffa per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.

Diritti mondiali (pubblicazioni in più lingue): 3 volte la tariffa per i diritti di riproduzione.

La medesima tariffa si applica nel caso di digitalizzazioni (scannerizzazioni ad alta risoluzione) eseguite dall'Amministrazione per pubblicazioni a stampa.

E' prescritto l'obbligo di:

. indicare, nelle forme previste dal caso, le specifiche dell'opera (almeno nella forma: autore, titolo, tecnica, data, etc.) e l'indicazione del Museo di appartenenza (secondo la formula: città, museo)

. consegnare n. 1 copia della pubblicazione.

A.2) Diritti di riproduzione per riprese fotografiche non eseguite dall'Amministrazione: € 50,00 a immagine/bene riprodotto.

La tariffa si intende fissata per una ripresa fotografica riprodotta in un'edizione a stampa in una sola lingua.

Ristampe di volumi presso lo stesso Editore: riduzione del 50% della tariffa per i diritti di riproduzione in vigore al momento della pubblicazione.

Diritti mondiali (pubblicazioni in più lingue): 3 volte la tariffa per i diritti di riproduzione.

La medesima tariffa si applica nel caso di digitalizzazioni (scannerizzazioni ad alta risoluzione).

E' prescritto l'obbligo di:

. consegnare le immagini fotografiche in formato ad alta risoluzione; le immagini consegnate si intenderanno libere da qualsiasi diritto di sfruttamento e l'Amministrazione potrà utilizzarle per le proprie finalità di valorizzazione ovvero per la concessione a terzi, nelle modalità previste dall'art. 108 del D. Lgs. 42/2004;

. indicare, nelle forme previste dal caso, le specifiche dell'opera (autore, titolo, tecnica, data, etc.) e l'indicazione del Museo di appartenenza.

. consegnare n. 1 copia della pubblicazione.

B) RIPRESE CINEMATOGRAFICHE /TELEVISIVE/ PIATTAFORME STREAMING

Diritti di riproduzione:

. € **2.500,00**: Museo civico di Palazzo della Penna

. € **1.500,00**: Complesso templare di San Bevignate

. € **2.000,00**: Cappella di San Severo

. € **700,00**: Ex Fatebenefratelli

La tariffa si intende fissata per un'edizione in una sola lingua / per una rete televisiva / in una sola piattaforma streaming.

Diritti mondiali (pubblicazioni in più lingue/più televisioni/più piattaforme streaming): n. 3 volte la tariffa per i diritti di riproduzione.

Deposito cauzionale o polizza fidejussoria (nei casi in cui dall'attività possano derivare pregiudizi ai beni culturali, in relazione ad es. alla presenza di attrezzature, troupe, allestimenti set, etc.):

. € **10.000,00**: Museo civico di Palazzo della Penna

. € **5.000,00**: Complesso templare di San Bevignate

. € **3.000,00**: Cappella di San Severo

. € **1.000,00**: Ex Fatebenefratelli

La cauzione/polizza fidejussoria è dovuta anche nei casi di esenzione dal pagamento dei canoni e corrispettivi.

La restituzione della cauzione potrà avvenire solo previa verifica dello stato di riconsegna dello spazio; qualora al termine delle riprese venissero riscontrati danni alla struttura, alle opere d'arte, agli arredi, agli impianti o ad altre parti dei locali, l'Amministrazione comunale si riserva di trattenere la cauzione e, nel caso la stessa non fosse sufficiente a coprire il danno riscontrato, di richiedere un risarcimento a totale copertura dei danni stessi. Nel caso di polizza fidejussoria la società che si costituisce fideiussore, in caso di escussione della garanzia, è obbligata a versare - a semplice richiesta dell'Amministrazione e senza opporre alcuna eccezione - le somme dovute con esclusione del beneficio della preventiva escussione del debitore (art. 1944 del Codice Civile).

L'Amministrazione è esente da ogni responsabilità per danni a cose o persone provocati, conseguenti o comunque derivanti dalle attività (di riproduzione e di eventuale diffusione al pubblico), poste in atto dai concessionari.

E' prescritto l'obbligo di:

. indicare, nelle forme previste dal caso, le specifiche dell'opera (almeno nella forma: autore, titolo, tecnica, data, etc.) e l'indicazione del Museo di appartenenza (secondo la formula: città, museo);

. consegnare all'Amministrazione n. 1 copia tratta dall'originale.

C) EDIZIONI/OPERE MULTIMEDIALI (SITI WEB, E-BOOK, ETC.)

Per un singolo sito web, in una lingua, o altro prodotto multimediale: € **50,00** a immagine/bene riprodotto.

Per ogni ulteriore lingua, raddoppio della tariffa.

L'utilizzo su supporti elettronici (software, CD-Rom, Internet e ogni altro supporto per opere multimediali) di immagini relative al patrimonio museale comunale è subordinato all'adozione di adeguate misure di sicurezza che assicurino la protezione del materiale stesso.

E' prescritto l'obbligo di:

- . indicare, nelle forme previste dal caso, le specifiche dell'opera (almeno nella forma: autore, titolo, tecnica, data, etc.) e l'indicazione del Museo di appartenenza (secondo la formula: città, museo);
- . consegnare n. 1 copia del prodotto (CD-ROM, DVD, pagina web, pagina web, accesso per download e-book, etc.)

D) RIPRESE FOTOGRAFICHE E RIPRESE VIDEO CON DIFFUSIONE E FINALITÀ COMMERCIALI O A SCOPO PUBBLICITARIO (tutti i casi non rientranti tra quelli indicati ai punti A, B, C e/o per i quali non è prevista specifica esenzione):

a partire da un minimo di € 200,00: la tariffa di dettaglio dovrà essere stabilita, tenendo in considerazione il beneficio trasferito a terzi, dalla Giunta Comunale; e, con riferimento al caso specifico, eventualmente disciplinata da apposita convenzione.

Sono esclusi prodotti di merchandising museale che il Comune di Perugia concorda con il concessionario dei "servizi per il pubblico" nei musei civici.

- E' prescritto l'obbligo di:

- . indicare, nelle forme previste dal caso, le specifiche dell'opera (almeno nella forma: autore, titolo, tecnica, data, etc.) e l'indicazione del Museo di appartenenza (secondo la formula: città, museo);
- . consegnare n. 1 copia del prodotto

CASI DI ESENZIONE.

Le tariffe sopra indicate - previa presentazione della documentazione attestante l'appartenenza a una delle categorie sotto riportate - non si applicano nei casi di:

- foto/video riprese realizzate/commissionate nell'ambito di **iniziative organizzate dal Comune di Perugia**, di iniziative **di terzi specificamente sostenute** dalla stessa Amministrazione e per le attività relative alla **concessione dei servizi per il pubblico nei musei comunali**;

- **volumi con tiratura fino a 2.000 copie** e con **prezzo al pubblico inferiore ad € 80,00**, **riviste scientifiche** (a stampa e on line, da identificarsi come tali mediante consultazione degli appositi elenchi Anvur), **periodici** (a stampa e on line) **con finalità di promozione turistica**;

- **richieste da soggetti pubblici per finalità di valorizzazione**; sono ricompresi i casi in cui, nell'ambito di "accordi di collaborazione pubblico/privato", che dovranno essere comprovati da atti formali, un soggetto privato richiede autorizzazione a effettuare riprese fotografiche/video/televisivo/cinematografiche e la concessione dei relativi diritti di riproduzione;

- **richieste da privati per uso personale, per motivi di studio o per finalità di valorizzazione, purché attuate senza scopo di lucro** (es. materiale promozionale, cartaceo o digitale, relativo a iniziative culturali/turistiche e/o scientifiche, siti web non commerciali e/ con finalità di promozione turistica, campagne di pubblicità progresso, esercitazioni/saggi di scuole di fotografie o di cinema, riprese semi-amatoriali come, per esempio, quelle effettuate per partecipare a concorsi, premi o festival di carattere culturale, etc.);

- **richieste da soggetti organizzatori di mostre**, presso le quali sono concesse in prestito opere conservate presso i musei del Comune di Perugia, limitatamente al catalogo e per scopi promozionali connessi all'iniziativa espositiva;

- **diritto di cronaca/comunicazione al pubblico a scopo informativo, utilizzo da parte del servizio televisivo pubblico (RAI), programmi televisivi con finalità culturale/scientifica non commerciali** (privi di interruzioni pubblicitarie).

E' altresì fatta salva, in caso di prodotti editoriali, televisivi, cinematografici e/o telematici che costituiscano veicolo di promozione e di valorizzazione per la città e, in particolare, per il patrimonio museale comunale, l'eventuale concessione gratuita dei diritti di riproduzione da parte della Giunta Comunale, nelle modalità previste dal Regolamento comunale "Criteri e modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e ausili finanziari" approvato con atto C.C. n. 55 del 24/03/1997 e successivamente modificato con atto C.C. n. 76 del 20/04/1998 e con atto C.C. n. 128 del 11/12/2000 (rif. art. 14).

Le tariffe per diritti di riproduzione beni museali sono da intendersi **al netto dell'IVA al 22%**

2.2) BIGLIETTI

I ricavi provenienti dal servizio di biglietteria spettano al concessionario dei servizi museali.

* Museo Civico di Palazzo della Penna

INTERO € 6,00

RIDOTTO A € 3,00

- da 18 a 25 anni
- gruppi di minimo 10 persone
- Forze armate e Comparto Sicurezza e Difesa
- dipendenti del Ministero della Cultura (MiC) (su presentazione del tesserino)
- dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)
- studenti, dottorandi, ricercatori e docenti di Architettura, Archeologia, Storia dell'arte, Beni Culturali, Scienze dell'Educazione e altri corsi caratterizzati dalla classe di insegnamento L-ART 01,02, 03 e 04, dei Conservatori/Accademie di Musica e di Belle Arti (con libretto accademico o altra documentazione che ne certifichi l'iscrizione)
- possessori del biglietto "Civitas Perusina" (itinerario nelle sale di Palazzo dei Priori, del Nobile Collegio del Cambio, del Nobile Collegio della Mercanzia)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione con il gestore

RIDOTTO B € 2,00

- da 7 a 17 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che non usufruiscono di altri servizi (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

GRATUITO

- da 0 a 6 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- insegnanti accompagnatori di scolaresche
- direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- dirigenti del Ministero della Cultura (MiC) in servizio
- guide turistiche, con licenza riconosciuta
- disabile e n. 1 accompagnatore
- giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal Direttore)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

BIGLIETTO INTEGRATO - MUSEO CIVICO DI PALAZZO DELLA PENNA + mostre temporanee/eventi:

a copertura di eventuali maggiori costi di gestione: maggiorazione del biglietto intero (e proporzionalmente dei ridotti), sia dei singoli musei che del cumulativo "musei civici" fino a un importo complessivo non superiore ad € **50,00**.

Tale previsione può essere applicata anche in occasione di mostre/iniziative di valorizzazione organizzate/promosse in collaborazione e/o per il tramite del gestore: limitatamente alla durata della mostra/iniziativa, possono essere attivati "biglietti integrati" con altri musei/istituzioni del territorio.

* Cappella di San Severo

INTERO € 4,00

RIDOTTO A € 2,00

- da 18 a 25 anni
- gruppi di minimo 10 persone
- Forze armate e Comparto Sicurezza e Difesa
- dipendenti del Ministero della Cultura (MiC) (su presentazione del tesserino)
- dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)
- studenti, dottorandi, ricercatori, Docenti di Architettura, Archeologia, Storia dell'arte, Beni Culturali, Scienze dell'Educazione e altri corsi caratterizzati dalla classe di insegnamento L-ART 01,02, 03 e 04, dei Conservatori/Accademie di Musica e di Belle Arti (con libretto accademico o altra documentazione che ne certifichi l'iscrizione)
- possessori del biglietto "Civitas Perusina" (itinerario nelle sale di Palazzo dei Priori, del Nobile Collegio del Cambio, del Nobile Collegio della Mercanzia)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

RIDOTTO B € 1,00

- da 7 a 17 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che non usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

GRATUITO

- da 0 a 6 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- insegnanti accompagnatori di scolaresche
- direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- dirigenti del Ministero della Cultura (MiC) in servizio
- guide turistiche, con licenza riconosciuta
- disabile e n. 1 accompagnatore
- giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal Direttore)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

BIGLIETTO INTEGRATO - CAPPELLA DI SAN SEVERO + mostre temporanee/eventi:

a copertura di eventuali maggiori costi di gestione: maggiorazione del biglietto intero (e proporzionalmente dei ridotti), sia dei singoli musei che del cumulativo "musei civici" fino a un importo complessivo non superiore ad € **50,00**.

Tale previsione può essere applicata anche in occasione di mostre/iniziative di valorizzazione organizzate/promosse in collaborazione e/o per il tramite del gestore: limitatamente alla durata della mostra/iniziativa, possono essere attivati "biglietti integrati" con altri musei/istituzioni del territorio.

* Complesso templare di San Bevignate

INTERO € 6,00

RIDOTTO A € 3,00

- da 18 a 25 anni
- gruppi di minimo 10 persone
- Forze armate e Comparto Sicurezza e Difesa
- dipendenti del Ministero della Cultura (MiC) (su presentazione del tesserino)
- dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)
- studenti, dottorandi, ricercatori, docenti di Architettura, Archeologia, Storia dell'arte, Beni Culturali, Scienze dell'Educazione e altri corsi caratterizzati dalla classe di insegnamento L-ART 01,02, 03 e 04, dei Conservatori/Accademie di Musica e di Belle Arti (con libretto accademico o altra documentazione che ne certifichi l'iscrizione)
- possessori del biglietto della Cappella di San Severo e del Museo civico di Palazzo della Penna
- possessori del biglietto "Civitas Perusina" (itinerario nelle sale di Palazzo dei Priori, del Nobile Collegio del Cambio, del Nobile Collegio della Mercanzia)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

RIDOTTO B € 2,00

- da 7 a 17 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che non usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

GRATUITO

- da 0 a 6 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- insegnanti accompagnatori di scolaresche
- direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- dirigenti Ministero della Cultura (MiC) in servizio
- guide turistiche, con licenza riconosciuta
- disabile e n. 1 accompagnatore
- giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal Direttore)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

BIGLIETTO INTEGRATO per eventi/attività culturali:

a copertura di eventuali maggiori costi di gestione: maggiorazione del biglietto intero (e proporzionalmente dei ridotti), sia dei singoli musei che del cumulativo "musei civici" fino a un importo complessivo non superiore ad € 80,00.

Tale previsione può essere applicata anche in occasione di mostre/iniziative di valorizzazione organizzate/promosse in collaborazione e/o per il tramite del gestore: limitatamente alla durata della mostra/iniziativa, possono essere attivati "biglietti integrati" con altri musei/istituzioni del territorio.

*** Ex Fatebenefratelli**

Apertura in occasione di mostre temporanee/eventi

INTERO da € 5,00 fino a un massimo di € 80,00

RIDOTTO A € 2,50 (con maggiorazione proporzionale)

- da 18 a 25 anni
- gruppi di minimo 10 persone
- Forze armate e Comparto Sicurezza e Difesa
- dipendenti del Ministero della Cultura (MiC) (su presentazione del tesserino)
- dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)

- studenti, Dottorandi, Ricercatori, Docenti di Architettura, Archeologia, Storia dell'arte, Beni Culturali, Scienze dell'Educazione e altri corsi caratterizzati dalla classe di insegnamento L-ART 01,02, 03 e 04, dei Conservatori/Accademie di Musica e di Belle Arti (con libretto accademico o altra documentazione che ne certifichi l'iscrizione)
- possessori del biglietto della Cappella di San Severo e del Museo civico di Palazzo della Penna
- possessori del biglietto "Civitas Perusina" (itinerario nelle sale di Palazzo dei Priori, del Nobile Collegio del Cambio, del Nobile Collegio della Mercanzia)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

RIDOTTO B € 1,50 (con maggiorazione proporzionale)

- da 7 a 17 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che non usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

GRATUITO

- da 0 a 6 anni
- scolaresche di ogni ordine e grado che usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- insegnanti accompagnatori di scolaresche
- direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- dirigenti del Ministero della Cultura (MiC) in servizio
- guide turistiche, con licenza riconosciuta
- disabile e n. 1 accompagnatore
- giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell'Ordine o lettera d'incarico firmata dal Direttore)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall'Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

*** Altre tipologie di biglietti valide per più musei (anche non comunali) / altri servizi:**

A) BIGLIETTO CUMULATIVO "MUSEI CIVICI":

- . Museo civico di Palazzo della Penna
- . Cappella di San Severo
- . Complesso templare di San Bevignate
- . Ex Fatebenefratelli (apertura in occasione di mostre temporanee/eventi)

INTERO da € 14,50 fino a un massimo di € 80,00

RIDOTTO A € 7,50 (con maggiorazione proporzionale)

- da 18 a 25 anni
- Gruppi di minimo 10 persone
- Forze armate e Comparto Sicurezza e Difesa
- Dipendenti del Ministero della Cultura (MiC) (su presentazione del tesserino)
- Dipendenti del Comune di Perugia (su presentazione del badge)
- studenti, Dottorandi, Ricercatori, Docenti di Architettura, Archeologia, Storia dell'arte, Beni Culturali, Scienze dell'Educazione e altri corsi caratterizzati dalla classe di insegnamento L-ART 01,02, 03 e 04, dei Conservatori/Accademie di Musica e di Belle Arti (con libretto accademico o altra documentazione che ne certifichi l'iscrizione)

- possessori del biglietto “Civitas Perusina” (itinerario nelle sale di Palazzo dei Priori, del Nobile Collegio del Cambio, del Nobile Collegio della Mercanzia)
- convenzioni in vigore
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall’Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore

RIDOTTO B € 5,00 (con maggiorazione proporzionale)

- Da 7 a 17 anni
- Scolaresche di ogni ordine e grado che non usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.);
- convenzioni in vigore;
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall’Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore;

GRATUITO

- Da 0 a 6 anni
- Scolaresche di ogni ordine e grado che usufruiscono di altri servizi museali (es. visite guidate, laboratori didattici, etc.)
- Insegnanti accompagnatori di scolaresche
- Direttori e funzionari di musei pubblici e privati (su presentazione di tesserino o badge)
- Dirigenti del Ministero della Cultura (MiC) in servizio
- Guide turistiche, con licenza riconosciuta
- disabile e n. 1 accompagnatore
- Giornalisti/Pubblicisti (con tesserino dell’Ordine o lettera d’incarico firmata dal Direttore)
- convenzioni in vigore;
- per attività di valorizzazione organizzate/promosse dall’Amministrazione anche in collaborazione e/o per il tramite del gestore;

B) “Civitas Perusina. Storia, Arte e Istituzioni a Palazzo dei Priori”

BIGLIETTO COMPRENSIVO DEL SERVIZIO DI VISITA GUIDATA E DELL’ACCESSO AI SEGUENTI MUSEI/SPAZI:

- . Nobile Collegio del Cambio
- . Nobile Collegio della Mercanzia
- . Sala Rossa, Sala Gialla e Sala del Consiglio di Palazzo dei Priori

Intero: € 10,00

Ridotto: € 7,00

- residenti nel Comune di Perugia;
- visitatori sotto i 18 anni;
- studenti dell’Università degli Studi di Perugia, dell’Università per Stranieri e dell’Accademia di Belle Arti “P. Vannucci”;

Gratuito: soggetti con disabilità e ai loro accompagnatori;

La quota parte del biglietto, dovuta al Comune di Perugia (rif. D.G.C. 298/2020), spetta al concessionario per la gestione dei servizi necessari al funzionamento del biglietto

C) “Aspettando Perugino. Il Rinascimento a Perugia”

Biglietto unico: € 13,00

COMPRENSIVO DI ACCESSO AI SEGUENTI SPAZI E INFORMAZIONI DI APPROFONDIMENTO SUL PERCORSO TRAMITE QR CODE (VALIDITÀ TRE GIORNI DALL’EMISSIONE):

- . Cappella di San Severo
- . Museo del Capitolo della Cattedrale di San Lorenzo

- . Nobile Collegio della Mercanzia
- . Nobile Collegio del Cambio
- . Museo di Palazzo Baldeschi al Corso

La quota parte del biglietto spetta al concessionario per l'accesso alla Cappella di San Severo e per la gestione dei servizi necessari al funzionamento del biglietto

D) Abbonamenti annuali / stagionali / per particolari tipologie di visitatori / per eventi espositivi e altro (ingressi multipli per n. 1 o più musei) con tariffa compresa tra € 4,50 e un massimo di € 80,00.

Le tariffe di bigliettazione (biglietti unici, integrati e cumulativi) sono da intendersi **IVA esente art 10, comma n. 22 del D.P.R 633/72**

2.3) UTILIZZO SPAZI PER ATTIVITÀ DI TERZI

I ricavi provenienti dal servizio spettano al concessionario dei servizi museali.

Nelle seguenti tariffe, giornaliera e orarie, non sono ricompresi eventuali servizi aggiuntivi (es. acquisizione di permessi, licenze, SIAE, trasporti, allestimenti/disallestimenti, etc.) e service tecnico, i quali dovranno essere eventualmente espletati dai terzi utilizzatori senza responsabilità né oneri a carico dell'Amministrazione e del gestore.

Le attività di allestimento/disallestimento mostre/eventi dovranno essere ricomprese nei giorni/orari fissati dalle relative tariffe; al di fuori di essi dovranno essere previsti ulteriori costi.

Sono sempre a carico degli utilizzatori terzi le spese di ripristino degli spazi dopo il disallestimento di mostre/eventi.

In nessun caso, durante gli orari stagionali di apertura dei musei, è possibile sospendere l'ordinaria attività di visita ai siti, collezioni e/o alle mostre temporanee.

Il concessionario deve richiedere ai terzi utilizzatori eventuali ulteriori proprie polizze assicurative per i rischi che non fossero coperti dalle polizze di assicurazione del gestore per la copertura dei danni causati da propri dipendenti, collaboratori, utenti, terzi o chiunque altro, a persone o a cose, comprese le strutture comunali affidate, le opere d'arte, i reperti, i relativi allestimenti, impianti, strumenti, macchinari, arredi e attrezzature in esse contenute.

Il concessionario è tenuto altresì a richiedere agli utilizzatori terzi, prima di consentire l'utilizzo di una struttura museale, ogni eventuale ulteriore titolo amministrativo necessario per le attività da svolgere.

*** Museo Civico di Palazzo della Penna:**

A) IN ESCLUSIVA DELL'INTERA STRUTTURA

1. Tariffa giornaliera:

€ 5.000,00 per ogni giornata di utilizzo

Per un massimo di n. 8 ore di apertura entro e fuori dagli orari di apertura stagionale del museo

Per ogni ora aggiuntiva di utilizzo, in ogni caso ricompresa tra le 7.00 e le 2.00, (salvo specifici accordi), si applica la tariffa oraria di € 350,00.

2. Tariffa oraria:

(compatibilmente con la disponibilità degli spazi e/o la congruità degli utilizzi con le caratteristiche degli spazi e le iniziative espositive/eventi in corso/già calendarizzati)

€ 250,00/ora, entro gli orari stagionali di apertura del museo;

€ 350,00/ora, fuori dagli orari di apertura del museo (dalle 7:00 del mattino fino alle 2:00 di notte, orario comprensivo del montaggio/smontaggio allestimenti, strumentazione, etc.).

Per entrambe le tipologie di tariffe:

maggiorazione del 40% nel caso in cui i giorni di utilizzo in esclusiva coincidano con quelli di chiusura settimanale/stagionale e festivi (8, 25 e 26 dicembre, 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua e Pasquetta, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre).

L'utilizzo degli spazi in oggetto include la messa a disposizione in contemporanea di un massimo di n. **10 operatori** per attività di sorveglianza, apertura e chiusura spazi, somministrazione di cibi e bevande.

L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento è a discrezione del gestore, il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Nei soli casi di utilizzo a pagamento è possibile l'effettuazione diretta di attività di biglietteria/vendita di materiale editoriale/merchandising e simili, previo ottenimento - a carico e spese dei terzi - di autorizzazioni/ altro previsto dalla normativa vigente.

Allo stesso modo, per poter effettuare un'autonoma somministrazione, gratuita o a pagamento, di bevande e alimenti, è necessario - a carico e spese dei terzi - avvalersi di un servizio catering, previa attestazione dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

E' in ogni caso vietato introdurre/somministrare cibi e bevande a uso collettivo, dei quali non possa essere controllata la provenienza, anche attraverso l'esibizione dello scontrino.

Nel solo caso di utilizzo a pagamento in esclusiva dell'intera struttura è possibile pattuire con il gestore la sospensione - in orari di apertura stagionale del museo - dei servizi erogati presso il Bio Art Cafè per gli utenti esterni alla manifestazione. In tutti gli altri casi dovrà essere garantita dai terzi utilizzatori un'organizzazione degli spazi dedicati al catering che renda possibile l'ordinario funzionamento del Bio Art Cafè.

In ogni caso è fatto divieto di utilizzare gli spazi museali per attività incongrue rispetto alla natura degli spazi stessi e dei beni culturali in essi conservati (es. guardaroba, camerini, cucine provvisorie, magazzini provvisori etc.)

B) SPAZI PER MOSTRE, PERFORMANCE ED EVENTI TEMPORANEI:

. SALE ESPOSITIVE DEL PIANO TERRA

. SALE ESPOSITIVE DEL PRIMO PIANO

(compatibilmente con la disponibilità degli spazi e/o la congruità degli utilizzi con le caratteristiche degli spazi e le iniziative espositive/eventi in corso/già calendarizzati)

L'eventuale utilizzo di spazi diversi da quelli in oggetto (ad es. per organizzazione evento inaugurale, attività di presentazione etc.) non è ricompreso nelle tariffe; compatibilmente con la disponibilità degli spazi, potrà essere concordato con il gestore, dietro corresponsione di apposita tariffa.

1. Tariffa giornaliera:

€ 700,00 per ogni giornata di utilizzo (8 ore entro gli orari di apertura stagionale del museo)

Per ogni ora aggiuntiva di utilizzo, in ogni caso ricompresa tra le 07:00 e le 02:00 (salvo specifici accordi motivati da particolari necessità tecnico/allestitive), si applica la tariffa oraria fuori dagli orari stagionali di apertura del museo di € 85,00

Tariffa agevolata nel caso di iniziative della durata minima di 15 giorni:

€ 6.300,00 per l'utilizzo di n. 15 giornate (8 ore al giorno, esclusa notturna)

€ 5.250,00 per ogni serie di successive n. 15 giornate (8 ore al giorno, esclusa notturna)

2. Tariffa oraria

€ 60,00/ora, entro gli orari stagionali di apertura del museo

€ 85,00/ora, fuori dagli orari di apertura del museo (dalle 7:00 del mattino fino alle 2:00 di notte, orario comprensivo del montaggio/smontaggio allestimenti, strumentazione, etc.)

Per entrambe le tipologie di tariffe:

Maggiorazione del 40% nel caso in cui i giorni di utilizzo coincidano con quelli di chiusura settimanale/stagionale e festivi (8, 25 e 26 dicembre, 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua e Pasquetta, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre).

L'utilizzo degli spazi in oggetto include la messa a disposizione di un massimo di **n. 1 operatore** per attività di sorveglianza, apertura e chiusura spazi.

L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento, è a discrezione del gestore il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Nei soli casi di utilizzo a pagamento degli spazi per mostre ed eventi temporanei - ferma restando la bigliettazione da parte del gestore per la visita alle sezioni permanenti e per eventuali, altre concomitanti mostre temporanee - è possibile l'effettuazione diretta di attività di biglietteria, visite guidate, laboratori didattici, vendita di materiale editoriale/merchandising e simili, previo ottenimento - a carico e spese dei terzi - di autorizzazioni/ altro previsto dalla normativa vigente.

Allo stesso modo, per poter effettuare un'autonoma somministrazione, gratuita o a pagamento, di bevande e alimenti, è necessario - a carico e spese dei terzi - avvalersi di un servizio catering, previa attestazione dei requisiti richiesti dalla normativa vigente; dovrà essere comunque garantita dai terzi utilizzatori un'organizzazione degli spazi dedicati al catering che renda possibile l'ordinario funzionamento del Bio Art Cafè.

E' in ogni caso vietato introdurre/somministrare cibi e bevande a uso collettivo, dei quali non possa essere controllata la provenienza, anche attraverso l'esibizione dello scontrino.

In ogni caso è fatto divieto di utilizzare gli spazi museali per attività incongrue rispetto alla natura degli spazi stessi e dei beni culturali in essi conservati (es. guardaroba, camerini, cucine provvisorie, magazzini provvisori etc.)

C) SPAZI INCONTRO/CONVEGNI/MOSTRE:

PIANO TERRA: SALA CONFERENZE + SALETTE ADIACENTI ALLA CAFFETTERIA + CORTILE ESTERNO

(compatibilmente con la disponibilità degli spazi e/o la congruità degli utilizzi con le caratteristiche degli spazi e le iniziative espositive/eventi in corso/già calendarizzati)

Le seguenti tariffe sono da intendersi per gli spazi del piano terra nella loro interezza

Considerata la natura degli spazi, non è possibile ospitare iniziative espositive con biglietto d'ingresso

1. Tariffa giornaliera:

Intera giornata: € **600,00** (per un massimo di n. 8 ore di apertura entro e fuori dagli orari di apertura stagionale del museo)

Intera giornata con notturna: € **1.100,00** (chiusura entro le 1.00)

Dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa (esclusa notturna): € **350,00**

Dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (inclusa notturna): € **750,00**

Notturna (dalla chiusura del museo alle 1.00): assimilata all'intera giornata

2. Tariffa oraria:

€ **50,00/ora**, entro gli orari stagionali di apertura del museo

€ **70,00/ora**, fuori dagli orari di apertura del museo (dalle 7:00 del mattino fino alle 2:00 di notte, orario comprensivo del montaggio/smontaggio allestimenti, strumentazione, etc.)

Per entrambe le tipologie di tariffazione:

maggiorazione del 40% nel caso in cui i giorni di utilizzo coincidano con quelli di chiusura settimanale/stagionale e festivi (8, 25 e 26 dicembre, 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua e Pasquetta, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre).

L'utilizzo degli spazi in oggetto include la messa a disposizione di un massimo di **n. 1 operatore museale** per attività di sorveglianza, apertura e chiusura spazi. L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento è a discrezione del gestore il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Nei soli casi di utilizzo a pagamento degli spazi in oggetto è possibile l'effettuazione diretta di attività di biglietteria, visite guidate e laboratori didattici, vendita di materiale editoriale/merchandising e simili, previo ottenimento - a carico e spese dei terzi - di autorizzazioni/ altro previsto dalla normativa vigente.

Allo stesso modo, per poter effettuare un'autonoma somministrazione, gratuita o a pagamento, di bevande e alimenti, è necessario - a carico e spese dei terzi - avvalersi di un servizio catering, previa attestazione dei requisiti richiesti dalla normativa vigente; dovrà essere comunque garantita dai terzi utilizzatori un'organizzazione degli spazi dedicati al catering che renda possibile l'ordinario funzionamento del Bio Art Cafè.

In ogni caso è fatto divieto di utilizzare gli spazi museali per attività incongrue rispetto alla natura degli spazi stessi e dei beni culturali in essi conservati (es. guardaroba, camerini, cucine provvisorie, magazzini provvisori etc.)

In ogni caso è fatto divieto di utilizzare gli spazi museali per attività incongrue rispetto alla natura degli spazi stessi e dei beni culturali in essi conservati (es. guardaroba, camerini, cucine provvisorie, magazzini provvisori etc.)

D) SPAZI INCONTRO/CONVEGNI

PIANO TERRA: SALA CONFERENZE E CORTILE ESTERNO

(compatibilmente con la disponibilità degli spazi e/o la congruità degli utilizzi con le caratteristiche degli spazi e le iniziative espositive/eventi in corso/già calendarizzati)

Le tariffe sono da intendersi in relazione a uno solo degli spazi:

€ **25,00/ora**, entro gli orari stagionali di apertura del museo

€ **35,00/ora**, fuori dagli orari di apertura del museo (dalle 7:00 del mattino fino alle 2:00 di notte, orario comprensivo del montaggio/smontaggio allestimenti, strumentazione, etc.).

Maggiorazione del 40% nel caso in cui i giorni di utilizzo in esclusiva coincidano con quelli di chiusura settimanale/stagionale e festivi (8, 25 e 26 dicembre, 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua e Pasquetta, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre).

L'utilizzo degli spazi in oggetto include la messa a disposizione di un massimo di **n. 1 operatore museale** per attività di sorveglianza, apertura e chiusura spazi. L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento è a discrezione del gestore, il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Nei soli casi di utilizzo a pagamento degli spazi in oggetto è possibile l'effettuazione diretta di attività di biglietteria, visite guidate e laboratori didattici, vendita di materiale editoriale/merchandising e simili, previo ottenimento - a carico e spese dei terzi - di autorizzazioni/ altro previsto dalla normativa vigente.

Allo stesso modo, per poter effettuare un'autonoma somministrazione, gratuita o a pagamento, di bevande e alimenti, è necessario - a carico e spese dei terzi - avvalersi di un servizio catering, previa attestazione dei requisiti richiesti dalla normativa vigente; dovrà essere comunque garantita dai terzi utilizzatori un'organizzazione degli spazi dedicati al catering che renda possibile l'ordinario funzionamento del Bio Art Cafè.

E' in ogni caso vietato introdurre/somministrare cibi e bevande a uso collettivo, dei quali non possa essere controllata la provenienza, anche attraverso l'esibizione dello scontrino.

In ogni caso è fatto divieto di utilizzare gli spazi museali per attività incongrue rispetto alla natura degli spazi stessi e dei beni culturali in essi conservati (es. guardaroba, camerini, cucine provvisorie, magazzini provvisori etc.).

* Complesso templare di San Bevignate

€ **1.200,00**: per intera giornata di utilizzo (dalle 8.00 alle 20.00);

€ **780,00**: mezza giornata (8.00/14,00 oppure 14.00/20.00)

€ **2.100,00**: intera giornata con notturna (dalle 8.00 fino alle 2.00)

€ **780,00**: dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (esclusa notturna)

€ **1.020,00**: dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (inclusa notturna)

€ **790,00**: notturna (dalle 19.00 alle 2.00) assimilata alla mezza giornata

Maggiorazione del 40% sulle tariffe nel caso in cui i giorni di utilizzo coincidano con quelli di chiusura settimanale/stagionale e festivi (8, 25 e 26 dicembre, 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua e Pasquetta, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre).

L'utilizzo dello spazio include la messa a disposizione in contemporanea di un massimo di **n. 1 operatore museale** per attività di sorveglianza, apertura e chiusura spazi. L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento, è a discrezione del gestore il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Nei soli casi di utilizzo a pagamento dello spazio, è possibile l'effettuazione diretta di attività di biglietteria/vendita di materiale editoriale/merchandising e simili, previo ottenimento di eventuali autorizzazioni e quanto altro previsto dalla normativa vigente a carico e spese dei terzi.

Tariffe per matrimoni civili:

(eccetto i casi in cui siano in corso interventi manutentivi e conservativi non compatibili con lo svolgimento delle cerimonie)

L'ammontare della compartecipazione alle spese da parte dei richiedenti, verrà stabilita con apposito atto dell'U.O. Servizi al Cittadino.

L'utilizzo dello spazio per matrimoni civili include la messa a disposizione di n. 1 operatore museale (apertura e chiusura, sorveglianza, assistenza anche per sopralluoghi, gestione di tutto quanto necessario per l'igiene e la sicurezza secondo quanto previsto dalla normativa vigente, pulizie); l'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento, è a discrezione del gestore il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla quota di propria spettanza fino a un massimo del 30%.

Le tariffe per l'uso di spazi museali sono da intendersi **al netto dell'IVA al 22%**

*** Ex Fatebenefratelli**

1. Tariffa giornaliera

a) Utilizzo di uno a scelta tra i due piani (piano terra o piano interrato):

€ 500,00: per l'utilizzo una sola giornata o per la prima giornata di utilizzo (per un totale massimo di 8 h di apertura diurna)

€ 900,00: intera giornata con notturna (dalle 8.00 fino alle 2.00)

€ 450: notturna (dalle 20:00 alle 02:00)

€ 100,00: dall'ottavo giorno consecutivo fino al termine dell'iniziativa

Tariffa agevolata nel caso di iniziative della durata minima di 15 giorni:

€ 3.000,00: per l'utilizzo n. 15 giornate (8 ore al giorno - esclusa notturna)

€ 2.500,00: per ogni serie di successive n. 15 giornate (8 ore al giorno - esclusa notturna)

b) Utilizzo in esclusiva dell'intera struttura (piano terra + piano interrato):

€ 2.000,00: per ogni giornata di utilizzo (per un totale massimo di 8 h di apertura diurna)

€ 3.300,00 €: intera giornata con notturna (dalle 8.00 fino alle 2.00)

€ 1.200,00: dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (esclusa notturna):

€ 1.500,00: dal 2° giorno fino al termine dell'iniziativa per ogni giornata aggiuntiva (inclusa notturna):

€ 1.500,00: notturna (dalle 20:00 alle 02:00)

Tariffa agevolata nel caso di iniziative della durata minima di 15 giorni:

€ 18.000 per l'utilizzo n. 15 giornate (8 ore al giorno - esclusa notturna)

€15.000 per ogni serie di successive n. 15 giornate (8 ore al giorno - esclusa notturna)

2. Tariffa oraria

Utilizzo di uno a scelta tra i due piani (piano terra o piano interrato):

€ 50,00/ora, per utilizzo in orario diurno (08:00-20:00)

€ 70,00/ora, per utilizzo in orario notturno (20:00-02:00)

Nel caso di entrambe le tariffazioni:

Maggiorazione del 40% nel caso in cui i giorni di utilizzo coincidano con i festivi (8, 25 e 26 dicembre, 1° gennaio, 6 gennaio, Pasqua e Pasquetta, 25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 15 agosto, 1° novembre).

L'utilizzo dello spazio include la messa a disposizione in contemporanea di un massimo di **n. 1 operatore museale** (nel caso di un solo piano) / 2 operatori (nel caso di entrambi i piani) per attività di sorveglianza, apertura e chiusura spazi. L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari alla realizzazione dell'evento, è a discrezione del gestore il quale può prevedere un'ulteriore maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Nei soli casi di utilizzo a pagamento degli spazi in oggetto - ferma restando la bigliettazione da parte del gestore per concomitanti iniziative espositive e culturali - è possibile l'effettuazione diretta di attività di biglietteria/vendita di materiale editoriale/merchandising e simili, previo ottenimento - a carico e spese dei terzi - di autorizzazioni/ altro previsto dalla normativa vigente.

Allo stesso modo, per poter effettuare un'autonoma somministrazione, gratuita o a pagamento, di bevande e alimenti, è necessario - a carico e spese dei terzi - avvalersi di un servizio catering, previa attestazione dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

E' in ogni caso vietato introdurre/somministrare cibi e bevande a uso collettivo, dei quali non possa essere controllata la provenienza, anche attraverso l'esibizione dello scontrino.

Le tariffe per utilizzo spazi museali sono da intendersi **al netto dell'IVA al 22%**

2.4) TARIFFE PER VISITE GUIDATE

I ricavi provenienti dal servizio spettano al concessionario dei servizi museali.

| Museo | Durata | Visita in Italiano | Visita in lingua |
|--|-------------|--------------------|------------------|
| Museo civico di Palazzo della Penna: | | | |
| visita guidata al palazzo + n. 2 collezioni permanenti (<i>Dottori e i Futuristi umbri e Beuys a Perugia</i>) | 60 min. ca. | € 90,00 | € 120,00 |
| visita al palazzo + n. 1 collezione permanente (<i>Dottori e i Futuristi umbri oppure Beuys a Perugia</i>) | 45 min. ca. | € 60,00 | € 90,00 |
| visita guidata al palazzo + n. 2 mostre temporanee (escluse collezioni permanenti) | 60 min. ca. | € 90,00 | € 120,00 |

| | | | |
|---|--------------|----------|----------|
| visita guidata al palazzo + n. 1 mostra temporanea (escluse collezioni permanenti) | 45 min. ca. | € 60,00 | € 90,00 |
| visita guidata al palazzo + mostre temporanee + collezioni permanenti (<i>Dottori e i Futuristi umbri e Beuys a Perugia</i>) | 120 min. ca. | € 120,00 | € 150,00 |
| Cappella di San Severo | 30 min. ca. | € 60,00 | € 90,00 |
| Complesso templare di San Bevignate | 60 min. ca. | € 90,00 | € 120,00 |
| Ex Fatebenefratelli | 45 min. ca. | € 60,00 | € 90,00 |

Le tariffe non sono comprensive del biglietto d'ingresso.

Le tariffe per visite guidate sono da intendersi IVA esente art 10, comma n. 22 del D.P.R 633/72

2.5) TARIFFE APERTURE STRAORDINARIE, FUORI ORARIO, PER VISITATORI SINGOLI E GRUPPI

I ricavi provenienti dal servizio spettano al concessionario dei servizi museali.

| Museo | Durata (comprensiva di visita guidata) | Visita in Italiano | Visita in lingua |
|--|--|---------------------------|-------------------------|
| Museo civico di Palazzo della Penna: | Fino a 2 ore | | |
| apertura straordinaria, comprensiva di visita guidata al palazzo + n. 2 collezioni permanenti (<i>Dottori e i Futuristi umbri e Beuys a Perugia</i>) | | € 120,00 | € 150,00 |
| apertura straordinaria, comprensiva di visita guidata al palazzo + n. 1 collezione permanente (<i>Dottori e i Futuristi umbri oppure Beuys a Perugia</i>) | | € 90,00 | € 120,00 |

| | | | |
|---|--------------|-----------------|-----------------|
| apertura straordinaria, comprensiva di visita guidata al palazzo + n. 2 mostre temporanee (escluse collezioni permanenti) | | € 120,00 | € 150,00 |
| apertura straordinaria, comprensiva di visita guidata al palazzo + n. 1 mostra temporanea (escluse collezioni permanenti) | | € 90,00 | € 120,00 |
| apertura straordinaria, comprensiva di visita guidata al palazzo + mostre temporanee + collezioni permanenti (<i>Dottori e i Futuristi umbri e Beuys a Perugia</i>) | | € 150,00 | € 180,00 |
| Cappella di San Severo | Fino a 2 ore | € 90,00 | € 120,00 |
| Complesso templare di San Bevignate | Fino a 2 ore | € 120,00 | € 150,00 |
| Ex Fatebenefratelli | Fino a 2 ore | € 90,00 | € 120,00 |

Le tariffe sono comprensive dell'assistenza di n. 1 operatore (+ visita guidata).

Le tariffe non sono comprensive del biglietto d'ingresso.

L'eventuale messa a disposizione di ulteriori unità di personale / erogazione di ulteriori servizi necessari è a discrezione del gestore il quale può prevedere una maggiorazione percentuale sulla tariffa fino a un massimo del 30%.

Le tariffe per aperture straordinarie sono da intendersi IVA **Esente art 10, comma n. 22 del D.P.R 633/72**

2.6) TARIFFE PER SERVIZI EDUCATIVI/LABORATORI DIDATTICI/ITINERARI DI VALORIZZAZIONE

I ricavi provenienti dal servizio spettano al concessionario dei servizi museali.

- 1) Per singolo partecipante: costo complessivo tra **€ 5,00 ed € 60,00**
- 2) Per scolaresche/gruppi sott i 20 partecipanti: costo a forfait, compreso tra **€ 60,00 e € 250,00**

Le tariffe non sono comprensive del biglietto d'ingresso.

I servizi possono interessare anche musei/spazi monumentali non ricompresi nel circuito museale in oggetto, ma funzionali alla valorizzazione/promozione dello stesso.

Le tariffe per servizi educativi/laboratori didattici/itinerari di valorizzazione sono da intendersi **Iva Esente art 10, comma n. 22 del D.P.R 633/72**

2.7) PREZZI DI VENDITA AL PUBBLICO

* importi previsti a titolo di prezzo di vendita al pubblico, nei bookshop museali, per il seguente materiale:

“Guida alla Raccolta Beuys - Museo civico di Palazzo della Penna”, disponibile anche in lingua inglese: € 14,40 a copia

Il materiale, fatto realizzare dal Comune di Perugia, è fornito in conto vendita al concessionario, al quale è riconosciuta una percentuale pari al 40% (quarantapercento) del prezzo di vendita al pubblico nel rispetto delle normative vigenti.

Le tariffe per la vendita del predetto materiale sono da intendersi **al netto dell’IVA al 4%**

3) TARIFFE D’USO ALTRI SPAZI CULTURALI

I ricavi provenienti dal servizio spettano ai rispettivi concessionari.

Sala Cutu

Inverno:

€ 125,00 mezza giornata

€ 250,00 giornata intera

Estate:

€ 95,00 mezza giornata

€ 220,00 giornata intera

Auditorium Santa Cecilia:

Da un minimo di € 300,00 a un massimo di € 500,00

Le tariffe per utilizzo spazi culturali sono da intendersi **al netto dell’IVA al 22%**