

**ISTANZA DI RIMBORSO**  
**Tassa Occupazione Suolo Pubblico (TOSAP)**

Al **COMUNE DI PERUGIA**  
**S.O. ORGANIZZAZIONE, ENTRATE E CONTROLLI**  
**Via Oberdan, 56**  
**06121 PERUGIA**

Il/La sottoscritto/a

<b>CONTRIBUENTE (compilare sempre)</b>
Cognome e Nome _____ (ovvero Denominazione o Ragione sociale e natura giuridica)
Codice fiscale _____ e-mail/Pec _____ Tel. _____
Comune (o Stato estero) di nascita _____ Data di nascita _____
Residenza (o Sede legale) _____

<b>RICHIEDENTE (compilare solo se diverso dal contribuente)</b>
Il/La sottoscritto/a
Cognome e Nome _____ (ovvero Denominazione o Ragione sociale e natura giuridica)
Codice fiscale _____ e-mail/Pec _____ Tel. _____
Comune (o Stato estero) di nascita _____ Data di nascita _____
Residenza (o Sede legale) _____
<b>In qualità di (barrare la casella interessata):</b>
<input type="checkbox"/> <b>Erede o Tutore</b>
<input type="checkbox"/> <b>Legale rappresentante</b>
<input type="checkbox"/> <b>Curatore fallimentare – Liquidatore</b>
<input type="checkbox"/> <b>Amministratore di condominio</b>

in qualità di occupante suolo pubblico mediante:

Passo carrabile                       Edicola/ Chiosco                       Dissuasori di sosta

Altro (specificare)

ubicato/a in Perugia, via/piazza \_\_\_\_\_

autorizzato/a con concessione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Il rimborso di € \_\_\_\_\_ a titolo di TOSAP indebitamente versata nell'anno/i \_\_\_\_\_ per la seguente motivazione \_\_\_\_\_

In caso di accoglimento dell'istanza il/la sottoscritto/a chiede che il rimborso venga effettuato:

mediante pagamento diretto presso qualsiasi agenzia o filiale della banca UNICREDIT SPA (per importi fino ad € 999,99)

Tramite accredito su conto corrente bancario o postale intestato al beneficiario

I B A N \_\_\_\_\_

#### Allega alla presente la seguente documentazione:

- copia documento d'identità in corso di validità;

- copia ricevuta di versamento

-altro \_\_\_\_\_

..... lì .....

F I R M A

.....

#### \* Regolamento Europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali. Informativa ai sensi del D.Lgs 101/2018

In applicazione dell'art. 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono.

I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso la S.O. Organizzazione, Entrate e Controlli anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. A tal proposito, si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese nella presente istanza sono oggetto di controllo da parte dell'Amministrazione procedente ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Soggetto designato per il trattamento dei dati è il Dirigente della S.O. Organizzazione, Entrate e Controlli.

I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, e Lei ha il diritto di accedere ai suoi dati personali e di ottenere la rettifica degli stessi nonché di rivolgersi all'autorità Garante per proporre reclamo. Troverà un'informativa completa ed aggiornata all'indirizzo: <https://www.comune.perugia.it/pagine/privacy-policy>

..... lì .....

F I R M A

.....